

# 海南解放公园2024-2025年委托运营 管理

## 公开招标文件

项目编号：HNXH-2024-082

采购人：临高县临高角旅游度假区管理委员会

招标代理：海南鑫河项目管理有限公司

二〇二四年四月

# 目录

第一章 招标公告 .....	2
第二章 投标人须知 .....	6
第三章：用户需求书 .....	23
第四章： 合同条款 .....	24
第五章 投标文件格式 .....	28
第六章 评标办法 .....	51

# 第一章 招标公告

## 项目概况

海南解放公园 2024-2025 年委托运营管理的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）获取招标文件，并于 2024 年 05 月 07 日 08 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：HNXH-2024-082

项目名称：海南解放公园 2024-2025 年委托运营管理

预算金额：7344062.80 元

最高限价：7244094.00 元，超出该最高限价的投标报价为无效投标。

采购方式：公开招标

采购需求：详见招标文件“用户需求书”

合同履行期限：2 年，自合同生效之日起计算。

本项目（不接受）联合体投标。

## 二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》、《节能产品政府采购实施意见》、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》、《海南省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境的通知》等相关政策。

## 3、本项目的特定资格要求：

(1) 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（注：①供应商若为企业法人：提供有效的“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供有效的“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；提供复印件加盖公章）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函加盖公章）；

(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函加盖公章）；

(4) 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函加盖公章）；

(5) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章）；

(6) 提供政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录声明函（环保类行政处罚记录声明函）；

(7) 在“中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”没有列入失信被执行人、“信用中国（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）”没有列入重大税收违法失信主体、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）没有列入政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商；（提供承诺函或信用截图，加盖单位公章）；

(8) 本项目不接受联合体投标（提供承诺函加盖公章）；

(9) 无单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商情形；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函加盖公章）。

### 三、获取招标文件

时间：2024年4月12日至2024年4月19日（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日），每天上午08:30至12:00，下午12:00至00:00（北京时间，法定节假日除外）。

地点：全国公共资源交易平台(海南省)(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)

方式： 网上下载

售价： 0（元）

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2024年04月30日10点30分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：海南省公共资源交易服务中心（海口市国兴大道9号）202开标室

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

#### 六、其他补充事宜

6.1 采购投标人须在全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）企业信息管理系统（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>），然后登陆招投标交易平台（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）下载、查看电子版的招标文件及其他文件。

6.2 电子标（招标文件后缀名.GPZ）：必须使用最新版本的电子投标工具（在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml>下载投标工具）制作电子版的投标文件。

6.3 投标截止时间前，必须在网上上传电子投标文件——（电子标：投标书为GPT格式；非电子标：投标文件需上传PDF加密压缩的rar格式）。

6.4 开标必须携带加密投标文件的CA数字证书和光盘、U盘拷贝的投标书。

6.5 本项目保证金的金额：0元。

6.6 本次公告媒体为：中国海南政府采购网、全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）

#### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

##### 1、采购人信息

名称：临高县临高角旅游度假区管理委员会

地址：海南省临高县

联系方式：王先生、18789108587

##### 2、采购代理机构信息

名称：海南鑫河项目管理有限公司

地 址：海口市美兰区盛达景都三期 4 栋 2101 房

联系方式：严工、0898-65335692

### 3、项目联系方式

项目联系人：严工

电 话：0898-65335692

### 4. 招投标监督部门联系方式

招投标监督部门：海南省财政厅/财政部

电话： 68550219

## 第二章 投标人须知

### 一、总则

#### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的货物和服务项目采购。

#### 2. 合格的投标人

2.1 符合《政府采购法》规定的供应商资格。

2.2 投标人其他合格条件详见本项目招标公告。

2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.4 如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

2.5 招标（采购）文件中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）。

2.6 投标人在本项目招标公告前三年内被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的情况的投标人不得参与投标。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动，联合体任意成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.7 本章 2.6 款的信用记录以“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）上公布的信用记录为准。

### 3. 投标费用

3.1 投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件等投标过程中所涉及的一切费用，不论投标结果如何，采购人及代理机构将不予承担。

3.2 采购代理服务费由采购人支付，收费标准按照合同约定进行计取。

### 4. 法律适用

4.1 本次招标活动及由本次招标产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

### 5. 招标文件的约束力

5.1 本招标文件由海南鑫河项目管理有限公司负责解释。

## 二、招标文件

### 6. 招标文件的组成

6.1 招标文件由六章组成，包括：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款

第五章 投标文件格式

第六章 评标办法

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与海南鑫河项目管理有限公司联系解决。

6.2 投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

6.3 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按

招标文件的要求和规范编制、提交投标文件,将有可能导致投标文件被拒绝接受,所造成的负面后果由投标人负责。

## **7. 招标文件的澄清**

7.1 招标采购人对已发出的招标文件进行澄清或者修改,将在招标文件要求的提交投标文件截止时间 15 日前进行,并以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了招标文件的供应商。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

7.2 投标人要求对招标文件进行澄清的,均应在投标截止日 15 天前按招标文件中的联系方式,以书面形式通知采购代理机构。

7.3 在投标截止时间前,招标采购人可以视采购具体情况,延长投标截止时间和开标时间,并在招标文件要求提交投标文件的截止时间 3 日前,将变更时间以书面形式通知所有购买了招标文件的供应商。

7.4 投标人对采购代理机构提供的招标文件所做出的推论、解释和结论,采购代理机构概不负责。投标人由于对招标文件的任何推论误解以及采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果,均由投标人自负。

## **8. 招标文件的更正或补充**

8.1 在投标截止时间前 15 天,采购代理机构均可对招标文件用更正招标文件的方式进行修正。

8.2 对招标文件的更正,将以书面形式通知所有投标人。更正内容将作为招标文件的组成部分,对所有投标人有约束力。

8.3 当招标文件与更正内容相互矛盾时,以采购代理机构最后发出的更正内容为准。

8.4 投标人在收到更正内容后,应于 1 个工作日内正式书面回函采购代理机构。逾期不回函的,采购代理机构视同投标人已收到更正公告。

8.5 为使投标人有足够的时间按招标文件的更正要求修正投标文件,采购代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标时间,并将此变更书面通知所有购买了同一招标文件的投标人。

## 三、投标文件

### 9. 投标文件的语言及度量衡

9.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购人就有关投标的所有来往书面文件均须使用**中文**（语言文字）。投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。

9.2 投标人已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但其中要点应附有中文译文。在解释投标文件时，以译文为准。

9.3 除在招标文件第五章中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

9.4 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

### 10. 投标文件的组成

10.1 投标文件应包括下列内容（目录及有关格式按招标文件第五章“投标文件格式”要求）：

10.1.1 投标函、投标报价及相关证明文件。

10.1.2 投标人资格证明文件。

10.2 招标文件第三章中指出的工艺、材料和设备的标准，以及商标、牌号或其目录编号，仅起说明作用并非进行限制。

10.3 若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将导致投标文件被视为无效。

### 11. 投标报价

11.1 本次采购采用总承包方式，因此投标人的报价应包括全部服务的价格及相关税费、培训、售后服务等其他有关的所有费用。

11.2 采购代理机构不接受任何有选择的报价，必须是唯一报价。

11.3 预成交人的投标报价超过采购预算的，必须征得采购人同意追加预算。

## 12. 投标货币

12.1 投标报价均须以人民币为计算单位。招标文件另有规定的，从其规定。

## 13. 投标保证金

不收取

## 14. 投标有效期

14.1 投标有效期为从投标截止之日起计算的 90 日历天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

14.2 在特殊情况下，采购代理机构可在投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

## 15. 投标文件的数量、签署及形式

15.1 投标文件的编制

15.1.1 按投标文件中“第五章 投标文件格式”的要求以 A4 版面统一编制组成投标文件。

15.1.2 投标文件应按“第五章 投标文件格式要求”的要求及顺序组织编写，如有必要可增加附页，并作为投标文件的组成部分。

15.1.3 投标人须在投标文件中正确地填写相对应的页码，不准确可能造成评标委员会无法直观定位应标内容而做出不利判断，投标人需独自承担可能产生的各种不利结果。

15.1.4 投标人应在投标文件中提供证明其真实、合法身份和连续经营的相关证明文件。

15.1.5 投标人应在投标文件中提供有资格参加本次采购活动的相关证明文件。

15.1.6 投标人应在投标文件中提供证明其所投货物、服务的合格性和符合招标文件规定的相关证明文件。

15.1.7 投标人在投标文件中提供的各种证明文件必须真实可靠而且合法有效。

15.1.8 投标人应在投标文件中完整表达履行本采购项目的相关技术方案、方法和措施，及证明其中标后具有良好履约能力的说明材料。

15.1.9 电子投标文件的编制及报送要求详见《政府采购计算机辅助评标须知》。

15.1.10 其他投标人需要补充的材料。

## 15.2 投标文件的数量及签署

15.2.1 投标截止日期前，必须在网址（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）上传电子投标文件，并在开标时提交电子版（提供光盘和U盘，文件格式为GPT格式及PDF格式）的投标文件。

15.2.2 电子版投标文件，投标人应使用安全锁，对投标文件中须盖章的部位加盖电子印章。

电子版投标文件的编制及递交技术咨询电话：0898-65203207（广联达）

**15.2.3 投标人的电子投标文件必须逐页盖章, 否则视为投标无效。**

## 16. 联合体投标

本次政府采购活动不接受联合体投标。

## 17. 知识产权

17.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

17.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

17.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口

和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

17.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## 四、投标文件的递交

### 18. 投标文件的密封及标记

18.1 本项目实行无纸化招标，开标现场不再收取投标人的纸质投标文件。

18.2 投标文件电子版用密封袋分别密封包装[电子版壹份]，在密封袋上注明项目名称、项目编号、投标人名称（全称）及“电子版”等，并在密封袋两端粘贴密封条，封口处加盖投标单位公章。

密封袋上须严格按照如下格式标记：

“投标文件（电子版）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

“请勿在开标时间 2024 年 月 日 时 分之前启封”的字样，未按此格式标记的投标文件将被拒绝接收。

### 19. 投标截止时间

19.1 投标人须在招标文件第一章规定的投标截止时间前将投标文件送达采购代理机构规定的投标地点。

19.2 若采购代理机构按 8 条规定推迟了投标截止时间，采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

### 20. 迟交的投标文件

20.1 在投标截止时间后递交的投标文件，采购代理机构将拒绝接受。

## 21. 投标文件的修改和撤回

21.1 投标人在提交投标文件后可对其进行修改或撤回，但必须使采购代理机构在投标截止时间前收到该修改的书面内容或撤回的书面通知，该书面文件须由法人代表或其授权代表签署。

21.2 投标文件的修改文件应按第 15 条规定签署、密封，并按第 18.1、18.2 条规定标记，还须注明“修改投标文件”和“开标前不得启封”字样。修改文件须在投标截止时间前送达采购代理机构规定的投标地点。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

21.3 投标人不得在投标截止时间以后修改投标文件。

21.4 投标人不得在投标截止时间起至投标有效期满前撤回投标文件，该投标人的投标文件不予退还。

## 五、开标及评标

### 22. 开标

22.1、开标须知

22.1.1 招标代理将按照招标公告或更正公告约定的时间和地点进行公开开标，采购人有权邀请政府采购监管部门、纪检、监察、审计等有关单位代表出席开标会。

22.1.2 开标由采购人或招标代理主持，邀请投标人参加。评标委员会成员不得参加开标活动。

22.1.3 出席开标现场的代表必须携带身份证。

22.1.4 开标必须携带加密投标文件的 CA 数字证书和光盘、U 盘拷贝的投标书。

22.1.5 投标人应派其法定代表人或其授权代表准时参加开标会，并代表投标人进行签到、文件解密、确认开标报告等工作。

22.1.6 截至递交投标文件截止时间，投标人未到达开标现场的，视为放弃参加开标，由此产生的后果由投标人自行负责。

**22.1.7 文件解密时间：**开标时开始进行解密，由于投标人自身原因，未能及时解密或解密失败的，其投标将被视作无效。

（注：以上 22.1.1、22.1.2 项如更正公告有新的约定，则按最后更正公告的约定进行。）

## **22.2 开标程序**

到递交投标文件截止时间，递交投标文件的投标人不足三家的，不开标，项目按废标处理。达到三家的按以下程序进行开标。

22.2.1 按招标公告或更正公告规定的时间进行签到。

22.2.2 宣布开标纪律及参会人员。

22.2.3 公布投标人名称。

22.2.4 按要求完成投标文件的解密。

22.2.5 唱标，投标人浏览唱标信息。

22.2.6 产生开标报告，阅读开标报告，签署开标报告。

22.2.7 开标结束。

22.2.8 开标过程应当由采购人或招标代理负责记录，由参加开标的各投标人和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。投标人代表对开标过程和开标报告有疑义，以及认为采购人、招标代理相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、招标代理对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

## **22.3 电子开标的应急措施**

电子开标如出现下列原因，导致系统无法正常运行，或者无法保证投标过程的公平、公正和信息安全时，改用纸质投标文件开标。

- (1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；
- (2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
- (3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；
- (4) 病毒发作或受到外来病毒的攻击；
- (5) 其他无法保证开标过程公平、公正和信息安全的情形。

## **22.4 出现下列情形之一的，将导致投标人本次投标无效。**

- (1) 投标文件未按规定要求上传的；

- (2) 经检查安全锁中的证书无效的投标文件；
- (3) 未在规定的时间内完成文件解密的；
- (4) 不满足“供应商资格要求”或未按要求提供“供应商资格要求”中的有效证明文件的；
- (5) 投标文件未按招标文件规定要求及给定的格式填写、签署及盖章的；
- (6) 报价超过招标文件中规定的最高限价的；
- (7) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，且投标人不能按评标委员会的要求证明其报价合理性的；
- (8) 不满足招标文件中规定的其他实质性要求和条件的；
- (9) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (10) 属于招标文件中规定的串通投标的情形的；
- (11) 法律、法规和招标文件规定的其他投标无效的情形。

## 23. 评标委员会

评标委员会由采购单位代表壹名和评审专家肆名组成，成员人数为五人以上单数。评标委员会负责具体评标事务，根据有关法律法规和招标文件规定独立履行评标委员会职责。

## 24. 对投标文件的资格、符合性审查

### 24.1、资格审查人员

采购人对投标人的资格进行审查。

### 24.2 审查程序

24.2.1 资格审查人员对投标人所提交的投标文件进行资格审查。只有对招标文件所列各项资格性审查条款做出实质性响应的投标文件才能通过审查。资格审查的内容只要有一条不满足，**则投标文件无效**。

24.2.2 投标人需在《资格性审查响应表》中指出评审点的评判依据，即投

标文件中哪些起止页码范围响应了对应的评审点。由于投标人未响应此表，或未正确地响应评审点的起止页码，导致审查人员无法加以正确审查的，投标人需独自承担可能产生的各种不利结果。

24.2.3 审查人员根据招标文件中要求的“供应商资格要求”对投标人进行资格审查，只有对“供应商资格要求”所列各项所要求提供的证明材料做出有效响应的投标文件才能通过审查。对是否有效响应招标文件的要求有争议的投标，资格审查人员将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

24.2.4 通过资格审查的投标人不足三家的，按废标处理。

24.2.5 提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按一家投标人计算。核心产品详见“采购需求”。

24.2.6 采购人查询投标人的信用记录。投标人存在不良信用记录的，其投标将被认定为**投标无效**。

24.2.7 不良信用记录指：投标人在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，或在[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为**投标无效**。

24.2.8 查询及记录方式：采购人经办人将查询网页打印、签字并存档备查。

24.2.9 查询时间：递交投标文件截止时间后至评标结束前。

投标人不良信用记录以采购人查询结果为准。

在本招标文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。

## 25. 投标文件的澄清

25.1 在评标期间，评标委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、

同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。投标人应派授权代表和技术人员按评标委员会通知的时间和地点接受询标。

25.2 评标委员会认为有必要，可要求投标人对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清材料作为投标文件的补充。

25.3 投标供应商不按评标委员会规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

25.4 并非每个投标人都将被询标。

## **26. 评标及定标**

26.1 评标委员会分别对通过资格性、符合性审查的投标文件进行评价和比较。

26.2 评标委员会按招标文件“第六章”中公布的评标办法对每份投标文件进行评审，确定中标候选人。最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

## **27. 评标过程保密**

27.1 在宣布中标结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较投标文件和中标意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何投标人或与评标工作无关的人员。

27.2 投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

27.3 在评标期间，采购代理机构将有专门人员与投标人进行联络。

27.4 采购代理机构和评标委员会不向落标的投标人解释落标原因，也不对评标过程中的细节问题进行公布。

# **六、授标及签约**

## 28. 定标原则

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐出一至三人为中标候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的中标候选人。中标人将在指定的网站上公示。

## 29. 质疑和投诉

29.1 质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购投标人投诉受理审查工作的通知》的规定办理。

29.2 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.3 投标人认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。

29.4 采购人或采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.5 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

29.6 政府采购监督管理部门应当在收到投诉后 30 个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

29.7 政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通

知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过 30 日。

29.8 投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

29.9 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。非书面原件形式、七个工作日之外以及匿名的质疑将不予受理。

## **30. 中标通知**

30.1 定标后, 采购代理机构应将定标结果通知所有的投标人, 并向中标人发出中标通知书。

30.2 中标人收到中标通知书后, 须立即以书面形式回复采购代理机构, 确认中标通知书已收到, 并同意接受（若到采购代理机构领取则无需回复）。

30.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

## **31. 签订合同**

31.1 中标人按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同, 给采购人和采购代理机构造成损失的, 投标人还应承担赔偿责任。

31.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

31.3 签订合同后, 中标人不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。

## **32. 政策功能**

32.1、本次招标优先选购中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》、海南省财政厅《关于印发〈海南省绿色产品政府采购实施意见（试行）〉的通知》的标的物。

32.2、强制采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局 国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。

32.3、所投产品含财政部 发展改革委制定的《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的节能产品，其评审价=投标价格\*(1-2%)，必须提供声明函并提供相关证明文件。

32.4、所投产品含财政部发展改革委制定的《环境标志产品政府采购品目清单》中的环境标志产品的，其评审价=投标价格\*(1-2%)，必须提供声明函并提供相关证明文件。（注：绿色印刷服务项目，获得环境标志认证的印刷服务供应商也享有此项政策性优惠）

32.5、纳入财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》的货物和服务：

32.5.1、采用最低评标价法评标的项目，对自主创新产品在评审时对其投标价格给予5%的价格扣除。

32.5.2、采用综合评分法评标的项目，对自主创新产品在价格评标项中，对自主创新产品给予价格评标总分值的5%的加分。

32.6、供应商为小型和微型企业（含联合体）的情况：

32.6.1、中小企业的认定标准：

（1）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

（2）本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）；

（3）小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业；

（4）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使

用该中小企业商号或者注册商标；

2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

(5) 根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

(6) 根据财库〔2017〕141号《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

#### 32.6.2、具体评审价说明：

(1) 供应商为小微企业，货物和服务项目评审价=报价\*(1-10%)，工程项目评审价=报价\*(1-3%)；对于适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。

(2) 供应商为联合体报价，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，货物和服务项目评审价=报价\*(1-4%)，

工程项目评审价=报价\*(1-1%);对于适用招标投标法的政府采购工程建设项目,采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。

(3)组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的,不享受价格扣除优惠政策。

(4)供应商为《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定的中小企业(含联合体)的,必须如实填写“中小企业声明函”。

**如有虚假骗取政策性加分,将依法承担相应责任。**

### 第三章：用户需求书

海南解放公园委托运营管理过渡期即将到期，县委县政府各部门正积极开展招商引资活动，将从众多有意向有实力的单位中优中选优，确定海南解放公园新一轮委托运营管理单位。

为了让海南解放公园能得到更好的委托运营管理，宏扬红色文化，传播爱国主义教育。同时，在县委县政府的规划下，将解放公园影响力辐射至周边在建或拟建项目，如日出 公园、碌龙村民宿、新建昌拱党群服务中心、净水厂和岬角飞渡驿站等项目，加速临高角发展。且考虑到解放公园及其周边项目发展是一个长期且持续的过程，为进一步加强临高角 AAAA 景区规范管理，增强投资者信心，我委拟把下一轮委托运营管理期限定为二年期（具体时间按合同签订时间为准）。

# 采购清单

海南解放公园 2024-2025 年委托运营管理

# 项目预算书

## 物业管理服务费清单表

项目名称：海南解放公园 2024-2025 年委托运营管理

序号	服务内容	单位	单项费用			备注
			数量	单价(元)	金额(元)	
一	运营人员月工资费用及社会保险福利费					
1	经理	个	1.00			
2	保安队长	个	1.00			
3	保洁	个	3.00			
4	绿化兼外围保洁	个	8.00			
5	电工	个	2.00			
6	保安员	个	8.00			
7	展厅管理员	个	3.00			
8	厨师	个	1.00			
9	全额社保	项	27.00			根据海南省社会保险最低社保标准单位部分计算
10	节假日加班费	项	27.00			根据法定假日共 11 天×2 倍计算。
11	员工服装费	项	27			4 套/人.12 个月摊销。
12	工会经费	项	27			根据《中华人民共和国工会法》按工资总额的 2%提取。
13	培训教育经费	项	27			根据发改价格【2003】1864 号及《关于职工教育经费提取与使用管理的意见》，按工资总额的 1.5%提取。
14	残疾人就业保障金	项	27			根据琼残字[2010]81 号《关于印发〈海南省地方税务部门代收残疾人就业保障金实施办法〉的通知》计算。
小计						1-14 项
二	日常耗材及其它费用					
1	保洁耗材	项	1			保洁所需用的拖把、扫把、毛刷、毛巾、塑料桶、玻璃刮、铲刀、喷壶、洗衣粉、中性清洁剂等
2	保安器械	项	1			对讲机、强光手电、警棍等保安器械
3	办公费	项	1			办公用品、通讯费等。
4	可降解垃圾袋	项	1			
5	卫生间耗材	项	1			洗手液、卫生纸。
小计						

### 物业管理服务费清单表

项目名称：海南解放公园 2024-2025 年委托运营管理

序号	服务内容	单位	单项费用			备注
			数量	单价(元)	金额(元)	
三	日常维保及其它费用					
1	绿化机械	项	1			2部打草机, 2部绿篱机, 1副高枝剪, 其它按人头配锄头, 耙子, 剪刀之类的小件物品 其中打草机、绿篱机分2年摊销, 高枝剪、锄头、耙子剪刀之类的小件物品分1年摊销
2	职工住宿租房费用	项	1			
3	绿化垃圾清运费	项	1			
4	花木摆放	项	1			
小计						
四	企业管理利润、风险金及税费					
1	企业管理利润及企业经营风险金	项	1			
2	税金	项	1			
小计						
五	月费用合计	项	1			
六	年费用合计	项	24			

## 其他人员配备及各项费用清单表

项且名称：海南解放公园 2024-2025 年委托运营管理

序号	服务内容	单位	单项费用			备注
			数量	单价(元)	金额(元)	
一	讲解员					
1	讲解员	个	4.00			
小计						
二	夜巡队费用					
1	夜巡队人员	个	6.00			
小计						
三	监控室人员费用					
1	监控室人员	个	4.00			
小计						
四	办公室后勤行政管理费用					
1	办公室后勤行政管理 人员费用	个	5.00			
小计						
五	年度水电费	项	2			
六	派驻人员差旅费	个	10			
七	园区其它费用					
1	园区安防维护保养	项	1			
2	园区消防维护保养	项	1			
3	园区门票、资料印刷 宣传品制作及其它宣 传费	项	1			
小计						

## 第四章： 合同条款

甲方：临高县临高角旅游度假区管理委员会

乙方：

为进一步推动临高县特色旅游和文化资源，充分发挥文旅行业专业运营管理机构资源、人才、经验、品牌等综合优势，共同开发临高角区域特色文化旅游资源，发掘海南解放公园、日出公园文化价值，实现联动运营，经甲方招标以及双方友好协商，本着平等合作的原则，就甲方委托乙方对海南解放公园进行运营管理（包含物业服务、讲解、安保和夜巡、监控、办公室后勤行政管理、每月水电、派驻人员差旅、园区其它事务等等事宜）达成如下协议：

### 一、委托运营管理区域范围与期限

1、委托运营管理区域范围：海南解放公园 4A 级景区规划红线范围内的所有设施设备，热血丰碑、解放海南岛渡海战役纪念馆、百年灯塔、四十军和四十三军烈士纪念碑、战壕遗址、八一喷泉、游客服务中心、停车场、退役武器装备等。（具体以海南解放公园景区范围规划图红线区域为准）

2、委托运营管理期限：2024 年 月 日至 2024 年 1 日，依据政府采购招投标结果，结合具体情况签订 2 年期的运营协议。

3、运营管理的范畴：包括但不限于红线范围内物业管理、现有资产的运营。

### 二、委托运营管理费用

#### （一）委托运营管理费用

2024年 月 日至2024年 月 海南解放公园委托运营管理费用按\_\_万元人民币/月，乙方的委托运营管理费由甲方次月 20 日前支付到乙方指定账户。

### （二）委托运营管理费用支付

协议签订后甲方及时向政府申请财政拨款，具体付款流程为乙方先向甲方开具相应金额的合法增值税发票，甲方收到乙方发票且财政资金到位后 7 个工作日内向乙方支付相应款项。

## 三、运营期间安排

1、乙方在运营期间内进一步完善海南解放公园运营提升方案，组建项目所在地运营团队，报临高县政府后开展招商运营管理工作。

2、为保障运营管理团队顺利开展运营工作，甲方应配合做好委托管理范围内临高县城镇投资集团有限公司名下资产的移交工作。

## 四、公园活动及产品

运营期开始后，乙方应按照投标文件相关内容，为海南解放公园植入相关活动或经营项目，具体活动及产品方案、投资、收益分配方式双方按照一事一议原则另行商议并签订协议予以约定。

## 五、双方权利及义务

### （一）甲方权利及义务

- 1、甲方有权对乙方委派的管理人员、团队进行监督。
- 2、有权按本协议约定，对乙方提交的有关运营管理方案进行审核。
- 3、根据乙方合理的要求，甲方为乙方工作开展提供必要、适当的配合。

4、甲方应及时向乙方支付委托管理费用。

5、甲方负责为乙方进驻人员在海南解放公园内免费提供办公用房、办公设备等设施设备。

6、甲方有义务协助乙方解决园区周边治安安全事宜，共同营造园区之治安安全环境。

7、甲方应在乙方运营期间，在相关单位的配合下按当地主管部门验收标准，完善园区内安防和消防系统建设，并取得相应验收合格文件。在运营期间非乙方原因造成的损失及责任均不由乙方承担。

8、运营管理期间，甲方协助乙方做好园区的管理和运营，协调辖区内相关部门，提供园区内水、电、燃气、网络通讯设施接入及排污、垃圾清运等方面的服务保障，并协助申请相关优惠政策及政府专项扶持资金。

9、运营管理期间，对于项目大修、提升改造等事项由乙方报甲方审批，甲方经报临高县政府同意后，由县政府明确业主方承担并对外支付。

10、甲方应对其名下资产购买相应的保险。因不可抗力的原因（包括但不限于台风，海啸，地震等自然灾害原因）及非乙方原因产生的损失不由乙方承担。

11、甲方应保障乙方在海南解放公园景区范围规划图红线范围内开展运营活动不受与其他主体的权属问题所影响，若乙方已在上述范围内开展运营活动并且产生投资，则因权属或使用权问题导致乙方无法正常经营管理的，甲方应协调保障乙方权益不受侵害。若甲方协调不成，应向乙方承担全部赔偿责任，且乙方有权暂停对争议区域的运营管理，不

影响乙方因此应收取的本协议约定的费用。

12、甲方应当配合乙方管理经营期间对该区域的装修、完善以及调整。

13、甲方确保提供的区域的设施设备健全，均为合格且可使用的物品，不存在故障问题。

## （二） 乙方权利及义务

1、乙方有权按本协议的约定，获取委托管理费用。

2、乙方有义务接受甲方的监督、检查，根据甲方的要求提供开展运营管理服务工作的报告及相关资料等。

3、乙方委派人员在担任职位职责范围内应切实履行工作职责，自觉接受甲方的管理。

4、乙方有权对海南解放公园景区范围规划图红线范围内开展运营活动，期间乙方购买、搭建以及投资的资产归乙方所有。

5、乙方对海南解放公园内文物、设备设施、园建和绿化等保护和使用时负有安全、保护和管理责任，对运营管理人员负有安全主体责任。

6、乙方有义务响应临高县创建省级文明城市、三区一园等建设要求，做好园区内符合标准要求的宣传设备、宣传小品及相关迎检准备工作。

7、运营管理期间，乙方对于园区的经营管理活动必须遵守国家相关法律法规，对于园区内开展的经营管理及安全保障承担全部责任。

8、运营管理期间，园区内日常维护费用由乙方承担，但合同期满后园区内资产向甲方返还，甲方对乙方资产维护产生的投入（若有）不再做补偿。

9、本协议条款未涉及事宜，经双方协商后再签订补充协议。

10、双方确认，合作期间乙方对园区的全部投入产生的成果（包括但不限于装修、新增设施设备）均由乙方所有，乙方可以进行安置、使用或变卖。合作期满或合同终止后，乙方有权自行搬离自行购置的全部资产对于不可移动且不能拆除的装修附着物，乙方退场时由甲方享有。

## **六、保密条款**

未经对方书面同意，双方应对包括对方人事、财务、技术、管理现状等内部信息及若本协议执行过程中产生的敏感保密信息进行无限期保密，否则对因失密造成的一切损失和不利影响由违约方全部承担并解决。

## **七、争议解决**

若双方因本协议履行发生争议，应友好协商解决，协商不成的由甲方所在地法院管辖。诉讼费用（包括但不限于律师费、诉讼费等）由败诉方承担。

## **八、协议的解除与违约责任**

1、签约双方均同意终止的，经双方签署协议后停办，善后事项双方另行约定。

2、甲乙双方中任何一方不履行协议义务或违约的，经双方协商，签订终止协议。

3、甲方款项由于政府延期拨款、政策调整等原因导致不能及时申请到位的，甲方承诺全力给予解决。甲方未按约定向乙方支付委托运营管理费用，逾期超过二十个工作日，乙方有权解除本协议。

4、若乙方解除本协议需提前二十个工作日以书面形式告知甲方，甲

方应另找合作方与乙方完成交接，乙方退出运营管理，双方约定按实际运营管理时间结算费用，不追诉违约金。若甲方自收到通知之日起二十个工作日内未寻找到合作方，则乙方有权与甲方完成交接后退出运营管理，双方据实结算费用。

5、乙方未按照合同约定履行自身义务或履行自身义务未达到甲方的要求，乙方应全力整改。若乙方的整改仍未满足甲方的要求，则甲方有权解除本协议。

6、如因不可抗力的原因（包括但不限于自然灾害、政治因素、行政审批、政策变更等）导致本协议不能履行，双方互不承担责任，但双方应友好协商解决善后问题。

## 九、其他

本协议一式四份，甲乙双方各执两份，自双方签字盖章或直接盖章之日起生效。

（以下无正文）

## 第五章 投标文件格式

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并按照以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

- 1、投标函
- 2、法人授权委托书
- 3、开标一览表
- 4、采购需求响应表
- 5、类似项目业绩表
- 6、资格证明材料

(1) 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（提供复印件加盖公章）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函加盖公章）；

(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函加盖公章）；

(4) 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函加盖公章）；

(5) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章）；

(6) 提供政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录声明函（环保类行政处罚记录声明函）；

(7) 在“中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”没有列入失信被执行人、“信用中国（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）”没有列入重大税收违法失信主体、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）没有列入政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商；（提供承诺函或信用截图，加盖单位公章）；

(8) 本项目不接受联合体投标（提供承诺函加盖公章）；

(9) 无单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商情形；

除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函加盖公章）；

7、服务方案

8、中小企业声明函

9、监狱企业证明文件

10、残疾人福利性单位声明函

11、投标人认为需要的其他证明材料（包含资格性、符合性审查、技术商务评分表内容）

### 初步评审表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第页)
1			
2			
3			
...			

### 综合评分表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第页)
1			
2			
3			
...			



## 二、法人授权委托书

### 法人授权委托书

致：海南鑫河项目管理有限公司

本授权书声明：

委托人（公司名称）：

地址： 法定代表人：

受托人姓名： 性别： 出生日期： 年 月 日

所在单位： 职务：

身份证号： 联系方式：

兹委托受托人合法地代表我单位参加海南鑫河项目管理有限公司组织的  
（项目名称），项目编号为：\_\_\_\_\_的政府采购活动，受托人有权在该投标活动中办理以下事宜：

- 1、以我单位的名义签署投标书和投标文件
- 2、参加开标评标会议
- 3、向评标委员会及采购代理机构澄清、解释投标文件中的疑问
- 4、签订合同书并执行一切与本项目有关的事项。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认，  
受托人无转委托权。

委托期限：自投标截止之日起 90 日历天。

（附法定代表人和受托人身份证复印件加盖公章）

投标人名称：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

授权委托人：（签字或盖章）

日期：

### 三、开标一览表

#### 开标一览表

项目名称：

项目编号：

报价总价 (元)	大写：	
	小写：	
合同履行期限		
备注		

投标人名称：（公章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：

注：

- 1、投标报价应包括招标文件所规定的采购范围的全部内容；
- 2、评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者其投标报价可能低于其成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

# 明细报价表

(必须按照用户需求书中的海南解放公园 2024-2025 年

委托运营管理项目预算书的格式报价)

项目名称:

项目编号:

- 注: 1. 报价应包括招标文件所规定的全部内容;  
2. 报价总计包含运费、税费、安装调试费等一切相关费用;  
3. 明细报价表行数可自行添加, 但表达意图不变;  
4. “明细报价表”各分项报价合计应当与“报价表”报价合计相等。

投标人名称: (公章)

法定代表人或授权委托人: (签字或盖章)

日期:

#### 四、采购需求响应表

说明：请供应商对应招标文件的有关项目采购需求，如实、完整、准确的填写该表。响应文件有正、负偏离均应在下表中列明。若无偏离，请标明“完全响应”。

序号	项目/招标文件条款	招标文件要求	响应文件响应	偏离情况
1				
2				
3				
4				
5	...			

投标人名称：（公章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：

## 五、类似项目业绩表

类似项目业绩表

序号	项目名称	项目单位	项目地点	合同金额	合同年份	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						

注：1、此表行数可添加

2、此表如有虚假情况，将导致投标无效

投标人名称：（公章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

## 六、资格证明材料

(1) 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（提供复印件加盖公章）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函加盖公章）；

(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函加盖公章）；

(4) 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函加盖公章）；

(5) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章）；

(6) 提供政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录声明函（环保类行政处罚记录声明函）；

(7) 在“中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”没有列入失信被执行人、“信用中国（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）”没有列入重大税收违法失信主体、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）没有列入政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商；（提供承诺函或信用截图，加盖单位公章）；

(8) 本项目不接受联合体投标（提供承诺函加盖公章）；

(9) 无单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商情形；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函加盖公章）；

(10) 其他投标单位认为有用的资料。

## 信用查询要求

（采购人名称）：

我方已详细阅读项目编号为：\_\_\_\_\_ 的 \_\_\_\_\_（项目名称）招标文件，现就参加本项目投标有关事项向采购人郑重承诺：

在投标文件递交截止时间前，我公司在“中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”没有列入失信被执行人、“信用中国（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）”没有列入重大税收违法失信主体、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）没有列入政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商；

详见查询结果的网页截图。

特此承诺！

投标人名称：（公章）

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

注：

1. “信用中国”网站的网页截屏中须显示网址、投标人名称、查询时间（显示的查询时间范围须在本项目采购公告发布之后至投标文件递交截止日之间）、信用记录情况等主要内容。

2. “中国政府采购网”的网页截屏中须显示网址、投标人名称、查询时间（显示的查询时间范围须在本项目采购公告发布之后至投标文件递交截止日之间）及政府采购严重违法失信行为情况。

（1）未列入失信名单的查询后显示“没有该企业的相关记录”、投标人名称及查询时间。

（2）被列入失信名单的查询后显示相关处罚信息。

3. 如因投标人所属行业性质、网站信息收录、改版或投标人申报等其他客观原因，投标人无法提供上述截屏或提供的网页截屏未明确显示上述规定内容的，投标人应如实提供相关说明，评审时保留审核查询该投标人实际信用情况的权利，并根据投标人的说明或评审时查询到的实际信用情况等判定其是否符合财政部通知及招标文件的要求。

七、服务方案（投标人认为有利于投标的方案，方案格式自拟）

## 八、中小企业声明函

### 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_（标的名称）\_\_\_\_，属于 （其他未列明行业）；承建（承接）企业为 \_\_\_\_（企业名称）\_\_\_\_，从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_（请填写：中型企业、小型企业、微型企业）；

2. \_\_\_\_（标的名称）\_\_\_\_，属于 （其他未列明行业）；承建（承接）企业为 \_\_\_\_（企业名称）\_\_\_\_，从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_（请填写：中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年数据的新成立企业可不填报；

2. 中型、小型、微型企业请在响应文件中附此函。

## 九、监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

## 十、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

十一、投标人认为需要的其他证明材料（包含资格性、符合性审查、技术商务评分表内容）

## 第六章 评标办法

### （一）、评标办法

1. 本项目评标办法采用综合评分法。

2. 采用综合评分法的评标步骤：先进行资格性审查、符合性审查，再进行技术、商务的详细评审。只有通过资格性、符合性评审的投标人才能进入详细的评审。

3. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的技术、商务得分算术平均值即为该投标人的技术、商务评分。然后，由招标文件规定的计算方法评出价格得分。技术、商务得分与价格得分相加即得出综合得分，综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。综合得分最高的投标人为第一中标候选供应商，综合得分次高的投标人为第二中标候选供应商，以此类推，评标委员会推荐出一至三名中标候选供应商。

### （二）资格性审查

1、根据中华人民共和国财政部第 87 号令第四十四条规定，采购人对投标人的资格进行审查；

2、采购人、采购代理机构根据“资格性审查表”对投标文件的资格性审查，只有对“资格性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审；

3、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据；

4、通过资格性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

### （三）符合性审查

1、评标委员会根据符合性审查表对通过资格审查的投标文件的符合性评审，只有对符合性审查表所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰；

2、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据；

3、评标委员会在符合性审查中，对算术错误的修正原则如下：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.1 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准；

- 3.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- 3.4 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- 3.5 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效；
- 3.6 对投标货物的关键主要设备或关键服务，投标人报价漏项的，作非响应性投标处理。

4、通过符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

#### **（四）详细评审**

1、本次招标评分方法为综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人或者中标人的评标方法。

2、评标时，评标委员会各成员独立对每个有效投标人标书中的商务、技术与服务部分进行打分，汇总后按算术平均法计算出每个投标人的得分；报价得分通过计算直接取得；报价得分加评委算术平均得分，为投标人的总得分。

## 资格性审查表

序号	审查项目	资格审查评议内容	投标人
1	在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（注：①供应商若为企业法人：提供有效的“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供有效的“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；提供复印件加盖公章）；	
2	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供承诺函加盖公章；	
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供承诺函加盖公章；	
4	无重大违法记录声明	提供承诺函加盖公章；	
5	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供承诺函加盖公章；	
6	提供政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录声明函	提供环保类行政处罚记录声明函	
7	在“中国执行信息公开网（ <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a> ）”没有列入失信被执行人、“信用中国（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）”没有列入重大税收违法失信主体、中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）没有列入政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商	提供承诺函或信用截图，加盖单位公章	
8	本项目不接受联合体投标	提供承诺函加盖公章	

9	无单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商情形；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动	提供承诺函加盖公章	
结 论			

1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

**采购单位(签字)：**

## 符合性审查表

序号	审查项目	评议内容	投标人
1	投标文件的有效性、完整性	电子版份数、式样、签署是否符合招标文件要求，且内容完整无缺漏	
2	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝	
3	投标有效期	是否满足招标文件要求	
4	合同履行期限	是否满足招标文件要求	
5	其他	无其他无效投标认定条件	
<b>结论</b>			

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

**评委(签字)：**

## 技术、商务评分表

序号	名称	评分标准	最高分 值
1	日常运营 管理 方案	<p>日常运营管理方案 12 分</p> <p>海南解放公园（现状为：78 亩）运营所必备的各项基础管理制度，管理制度应符合公园现状日常的管理需求，并且体系完善具有客观的可执行性。专家组根据投标人编制的日常运营管理方案，方案的内容包括但不限于 1、日常管理人员组织架构，2、各岗位分工，3、运营作业执行标准，4、相应考核制度等内容进行打分。</p> <p>1、日常运营管理方案包含上述所有内容且满足招标文件及项目的实际需要得 12 分，在此基础上：</p> <p>2、每有一项方案内容不详细不全面或涉及该项方案有少量缺失扣 2 分；</p> <p>3、每有一项方案不符合实际需求的或缺失较多的，该项方案扣 4 分，扣完本项 12 分为止；</p> <p>4、不提供日常运营管理方案或方案与本项目不相关的本项全部不得分。</p> <p>注：评审专家按照招标文件评审要求、投标人提供的投标文件方案，结合项目实际做具体评审。</p>	12 分
2	资产管 理方案	<p>资产管理方案 15 分</p> <p>本着不断强化公园减灾、防灾、抗灾能力，防止或最大程度降低因突发事件导致的公园及游客的人身、财产安全损失，制定相应的应急处置预案。专家组根据投标人编制的资产管理，方案的内容包括但不限于 1、对现有资产管理的分级，2、分类管理制度，3、资产日常管理，4，维护的责任分工及制度，5、相应的执行标准，6，日常检查监督制度，7、年度盘点及节点查验制度等内容。进行打分。</p> <p>1、资产管理包含上述所有内容且满足招标文件及项目的实际需要得 15 分，在此基础上：</p> <p>2、每有一项方案内容不详细不全面或涉及该项方案有少量缺失扣 2 分；</p>	15 分

		<p>3、每有一项方案不符合实际需求的或缺失较多的，该项方案扣 4 分，扣完本项 15 分为止；</p> <p>4、不提供资产管理或方案与本项目不相关的本项全部不得分。</p> <p><b>注：评审专家按照招标文件评审要求、投标人提供的投标文件方案，结合项目实际做具体评审。</b></p>	
3	突发事件应急管理方案	<p>突发事件应急管理方案 13 分</p> <p>本着不断强化公园减灾、防灾、抗灾能力，防止或最大程度降低因突发事件导致的公园及游客的人身、财产安全损失，制定相应的应急处置预案。专家组根据投标人编制的突发事件应急管理方案，方案的内容包括但不限于 1、自然灾害、各类突发事件的现场应急处置，2、应急响应单位的上报、协调、衔接机制，3、预案的日常培训演练制度，4、旅游旺季大客流应对预案，5、突发瞬时大客流响应预案，6、医疗保障应急方案等的内容等的內容。进行打分。</p> <p>1、突发事件应急管理方案包含上述所有内容且满足招标文件及项目的实际需要得 13 分，在此基础上：</p> <p>2、每有一项方案内容不详细不全面或涉及该项方案有少量缺失扣 2 分；</p> <p>3、每有一项方案不符合实际需求的或缺失较多的，该项方案扣 4 分，扣完本项 13 分为止；</p> <p>4、不提供突发事件应急管理方案与本项目不相关的本项全部不得分。</p> <p><b>注：评审专家按照招标文件评审要求、投标人提供的投标文件方案，结合项目实际做具体评审。</b></p>	13 分
4	经营性项目提升、开发方案	<p>经营性项目提升、开发方案 30 分</p> <p>结合海南解放公园及临高角旅游度假区（4A 级景区红线区域内）现状，依据《旅游景区质量等级评定办法》对旅游景区经营项目开展的相关要求，秉持可有效持续发展的态度制定受托管期限内的整体经营提升方案。专家组根据投标人编制的经营性项目提升、开发方案，方案内容包括但不限于 1、景区配套经营项目的开发策划，2、景区人文环境提升</p>	30 分

	<p>建议，3、艺术氛围提升建议，4、设施配套提升建议，5、景区整体旅游环境综合提升整治的措施，6、景区整体旅游环境综合提升整治的措施建议，7 各方案的投入费用概算，8、项目总体收益测算等内容。进行打分。</p> <p>1、经营性项目提升、开发方案包含上述所有内容且满足招标文件及项目的实际需要得 30 分，在此基础上：</p> <p>2、每有一项方案内容不详细不全面或涉及该项方案有少量缺失扣 2 分；</p> <p>3、每有一项方案不符合实际需求的或缺失较多的，该项方案扣 4 分，扣完本项 30 分为止；</p> <p>4、不提经营性项目提升、开发方案或方案与本项目不相关的本项全部不得分。</p> <p><b>注：评审专家按照招标文件评审要求、投标人提供的投标文件方案，结合项目实际做具体评审。</b></p>	
5	<p>经营发展规划方案 10 分</p> <p>紧跟“海南全面打造国际旅游度假岛”发展格局，立足于临高角旅游度假区及周边旅游相关产业的全面高质量发展，以国家 5A 级旅游景区相关规范标准，结合文旅、度假、休闲需求制定相关发展规划。专家组根据投标人编制的经营发展规划方案，方案的内容包括但不限于 1、临高角旅游度假区整体发展的规划建议，2、发展前景的调研分析，3、热点文旅项目投资建议等的内容。进行打分。</p> <p>1、经营发展规划方案包含上述所有内容且满足招标文件及项目的实际需要得 10 分，在此基础上：</p> <p>2、每有一项方案内容不详细不全面或涉及该项方案有少量缺失扣 2 分；</p> <p>3、每有一项方案不符合实际需求的或缺失较多的，该项方案扣 4 分，扣完本项 10 分为止；</p> <p>4、不提供经营发展规划方案与本项目不相关的本项全部不得分。</p> <p><b>注：评审专家按照招标文件评审要求、投标人提供的投标文件方案，结合项目实际做具体评审。</b></p>	10

6	整合经营相关资源的能力	<p>经营相关资源导入 5 分</p> <p>结合海南解放公园及临高角旅游度假区（4A 级景区红线区域内）现状，投标单位可有效调动的优质、专业的经营、文化资源，为临高角旅游度假区及周边旅游相关产业的发展提供协助，提供发展的产业包括但不限于体育产业、演艺产业、影视产业、出版传媒产业、文旅投资等方面的能力。投标单位自有或集团公司有相关产业能力的，每有一项得 1 分，投标单位没有自有资源，但有合作、协助能力的资源，每项得 0.5 分。没有或者不提供得 0 分，本项满分 5 分。</p> <p>证明材料：1、投标单位自有或集团公司有相关产业能力的提供项目合作协议和股权证明材料。</p> <p>2、投标单位没有自有资源，但有合作、协助能力的资源，提供合作协议及合作单位的合同。</p>	5
7	成功案例	<p>投标单位 2020 年 1 月 1 日（含）以来，有类似项目运营经验，有一项得 5 分，本项满分 5 分。</p> <p>注：提供合同复印。</p>	5 分
8	价格评分	<p>满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：价格分=(基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100</p>	10 分

评委（签字）：