

招标文件

采购人：三亚市医疗保障局

代理机构：海南菲迪克招标咨询有限公司

项目名称：2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险

项目编号：HFGC20232335

2023 年 8 月·海南

目 录

第一部分 投标邀请	2
第二部分 投标人须知	6
投标人须知前附表	6
第三部分 采购需求	18
第四部分 合同条款（参考）	23
第五部分 评标方法和标准	34
评标方法前附表	34
一、 总则	38
二、 评标方法	39
第六部分 投标文件格式	43
一、 报价文件格式	44
1、 投标书格式	44
2、 开标一览表格式	46
二、 商务响应文件	47
1、 法定代表人身份证明和授权委托书格式	47
2、 投标人基本情况表	49
3、 商务条款偏离表格式	50
4、 信用查询	52
5、 资格证明文件	55
6、 无重大违法记录的书面声明	57
7、 政府采购供应商信用承诺书	58
8、 环保类行政处罚记录声明函	59
9、 关联企业声明函	60
10、 反商业贿赂承诺书格式	61
11、 诚信投标、诚信履约承诺书	62
12、 投标人类似项目业绩一览表	63
13、 保险金额	64
14、 合规经营及服务网络	65
15、 综合偿付能力充足率	66
三、 技术响应文件	67
1、 采购需求响应情况一览表格式	67
2、 保险服务方案	72
3、 查勘时效	73
4、 结案时效	74
5、 承保理赔服务	75
6、 投标人认为需要提供的其它文件	76

第一部分 投标邀请

项目概况

2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险采购项目的潜在供应商应在全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）获取招标文件，并于 2023 年 9 月 25 日 09 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：HFGC20232335

招标编号：

政府采购计划编号：

采购计划备案文号：

项目名称：2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险

预算金额：5,800,000.00 元/年

最高限价：

2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险 HFGC20232335：5,800,000.00 元/年

采购需求：

在基本医疗保险的基础上，为我市其他类高层次人才从意外伤害、重大疾病等方面给予保障，减轻 E 类人才就医负担，构建多层次医疗保障体系，解决 E 类人才在我市工作的后顾之忧。

合同履行期限/保险服务期：

2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险 HFGC20232335：三年，合同一年一签，考核合格后方可续签下一年合同。（第一批人员于 2023 年 9 月 18 日零时起执行，其他批次人员按照投保特约规定执行，终止时间统一为 2026 年 9 月 17 日二十四时。）

是否允许联合体投标：

2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险：否

二、申请人资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3.本项目的特定资格要求：

3.1、对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动；

3.2、在中华人民共和国境内注册、具有独立承担民事责任的能力（提供营业执照或事业单位法人证书等证明文件）（根据《政府采购法实施条例》释义，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许法人分支机构参加投标。分支机构投标的，须提供具有法人资格的总公司营业执照和授权书）；

3.3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供会计师事务所出具的2022年财务审计报告或2023年任意一个季度的财务报表（资产负债表、损益表/利润表）】；

3.4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书）；

3.5、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2023年以来任意一个月（或几个月）的纳税凭证和社会保障金缴费凭证，零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表）；

3.6、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（成立不足三年的从成立之日起计算）（提供声明函）；

3.7、提供无环保类行政处罚记录声明函；

3.8、提供政府采购供应商信用承诺书；

3.9、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；（提供声明函）

3.10、投标人具有中国银行保险监督管理委员会颁发的《保险公司法人许可证》（总公司）或中国保险监督管理委员会属地监管局颁发的《保险业务经营许可证》（分公司）（提供许可证复印件并加盖公章）。

三、获取招标文件

时间：2023年9月5日00时00分至2023年9月12日00时00分（北京时间，法定节假日除外）

地点：全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）

方式：网上报名

售价：0（元）

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

2023年9月25日09时00分（北京时间）

地点：三亚市公共资源交易中心（三亚市吉阳区新风街259号）三亚开标室4

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、投标人须在全国公共资源交易平台（海南省）企业信息管理系统 (<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>) 中登记企业信息，然后登陆招标投标交易平台 (<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>) 下载，查看电子版的招标文件及其他文件；

2、电子标（招标文件后缀名.GPZ）：必须使用最新版本的电子投标工具（在 <http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml> 下载投标工具）制作电子版的投标文件；

非电子标（招标文件后缀名不是.GPZ）：必须使用电子签章工具（在 <http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml> 下载签章工具）对 PDF 格式的电子投标文件进行盖章(使用 WinRAR 对 PDF 格式的标书加密压缩)；

3、投标人必须按系统规定使用最新版本的电子投标工具及投标锁制作电子版投标文件及相关文件，并上传后缀名为 GPT 格式的投标文件；开标时必须携带加密锁（公司 CA 数字认证锁）和 U 盘（拷贝的 GPT 格式投标文件和 PDF 格式投标文件）。

4、投标截止时间前，必须在网上上传电子投标书——（电子标：投标书为 GPT 格式；非电子标：投标书需上传 PDF 加密压缩的 rar 格式）；

5、本项目采购信息发布媒体为：全国公共资源交易平台（海南省）·三亚市 <http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/syggzy> 和海南省政府采购网 <https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>。

6、根据《三亚市人民政府办公室关于印发<三亚市创建一流营商环境 2021 年实施方案>的通知》（三府办〔2021〕44 号）和《三亚市金融发展局关于印发<创建一流营商环境“获得信贷”指标 2021 年专项行动方案>的通知》，三亚市在探索开展“政采贷”业务，中标或成交供应商可凭借与采购单位签订的政府采购合同向开展政府采购合同融资业务的 3 家银行（中信银行三亚分行、兴业银行三亚分行和浦发银行三亚分行）的公司业务部申请信用贷款。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名称：三亚市医疗保障局

地址：三亚市迎宾路 285 号市房地产交易中心大厦二楼

联系方式：0898-88236036

2.采购代理机构信息

名称：海南菲迪克招标咨询有限公司

地址：海南省三亚市迎宾路天际大厦 1103B 室

联系方式：0898-88662405/88662401

3.项目联系方式

项目联系人：李河

电话：0898-88662405/88662401

第二部分 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
2.1	项目名称	2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险
2.2	项目编号	HFGC20232335
2.3	采购人	名称：三亚市医疗保障局 联系人：陈女士 电话：0898-88236036
2.4	代理机构	名称：海南菲迪克招标咨询有限公司 联系人：李河 电话：0898-88662401/88662405
2.5	采购预算	5,800,000.00 元/年
2.6	资金来源	政府投资
2.7	投标人资格要求	见第一部分投标邀请“二、申请人的资格要求”
2.8	合同履行期限/ 保险服务期	三年，合同一年一签，考核合格后方可续签下一年合同。（第一批人员于 2023 年 9 月 18 日零时起执行，其他批次人员按照投保特约规定执行，终止时间统一为 2026 年 9 月 17 日二十四时。）
4.2	委托代表人的 资格条件	投标时须提供法定代表人授权委托书、法定代表人身份证复印件及被授权人身份证原件和复印件。
4.3	委托代表人的 代理权限	委托代理人只能代表委托人处置投标活动中的一般事务。提出质疑、投诉等特殊事项，必须经法定代表人特别授权。
8.1	答疑会和 现场考察	不组织
13.3	是否允许 选择性报价	不接受选择性报价
14.1	投标保证金	根据《三亚市财政局关于规范三亚市政府采购投标保证金收取行为的通知》三财〔2021〕584 号的规定，本项目不收取投标保证金。
15.1	投标有效期	自开标之日起 60 天
16.1	投标文件份数	正本 1 份、副本 4 份、唱标信封 1 份（含电子版投标文件） （注：为了节约纸张、避免浪费，提倡投标文件双面打印）

19.3	是否退还投标文件	不退还
21.1	评审委员会的组建	评审委员会构成 5 人，其中采购人代表 1 人，专家 4 人。 评审专家从海南省综合评标专家库中随机抽取。
25.1	中标候选人人数	推荐 3 名中标候选人
26.2	评审方法	本项目采用综合评分法
32.2	招标代理服务费	代理服务费由中标人支付，金额为 35,000.00 元。 中标供应商应在中标公告发布之日起 3 个工作日内，向招标代理机构缴纳招标代理服务费。
		户 名：海南菲迪克招标咨询有限公司 账 号：21 7510 0104 0024 282 开户行：中国农业银行三亚分行营业部
33.1	政府采购政策（中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位）	1、是否为 预留份额 专门面向中小企业采购的项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否。 2、根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第五十五条“执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素”的规定，本项目的报价方式采用固定总价，价格不列为评审因素，小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位无价格扣除。因此，本项目不执行支持中小微企业，监狱企业、残疾人福利性单位发展的相关扶持政策。

A. 说明和释义

1 适用范围

- 1.1 本招标文件仅适用于本次招标活动。
- 1.2 本招标活动及招标结果受中国法律的制约和保护。

2 采购说明

- 2.1 项目名称：见投标人须知前附表。
- 2.2 项目编号：见投标人须知前附表。
- 2.3 采购人：见投标人须知前附表。
- 2.4 采购代理机构：见投标人须知前附表。
- 2.5 采购预算：见投标人须知前附表。
- 2.6 资金来源：见投标人须知前附表。
- 2.7 投标人资格要求：见投标人须知前附表。

2.8 服务期限：见投标人须知前附表。

3 词语释义

3.1 响应：投标人根据招标文件的要求，编制投标文件并按规定投标的行为。

3.2 合同：采供双方根据招标文件、中标人的投标文件及中标通知书规定的内容签署的、以书面形式所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成协议的所有文件。

3.3 甲方三亚市医疗保障局：合同中明确规定的实际购买货物和服务的法人、其他组织和自然人。

3.4 乙方（供应商）：合同中规定的向采购方提供货物和服务的法人、其他组织和自然人。

3.5 伴随服务：合同规定乙方应承担的与提供服务有关的辅助服务。

3.6 天：日历日。

3.7 交付地点：由合同约定的乙方提交的货物和服务的最终到达地点。

3.8 合同价款：由合同约定的、在乙方完全履行合同义务后甲方应支付乙方的价款。

3.9 不可抗力：不能预见、不能避免并且不能克服的客观情况。

4 投标委托

4.1 投标人的法定代表人可以委托代理人处理投标事务。

4.2 委托代理人的资格条件：见投标人须知前附表。

4.3 委托代理人的代理权限：见投标人须知前附表。

4.4 委托代理人须持有法定代表人出具的符合格式要求的《授权委托书》（格式见附件）。

5 投标费用

5.1 投标人自行承担参加投标的全部费用。

B. 招标文件

6 招标文件的构成

6.1 招标文件规定本次招标活动的规则，提供编制投标文件和参加投标的依据。

招标文件包括以下内容：

（一）投标邀请；

（二）投标人须知；

- (三) 采购需求;
- (四) 合同条款;
- (五) 评标方法和标准;
- (六) 投标文件格式。

6.2 投标人应当仔细阅读、充分关注和正确理解招标文件中陈述的所有事项，遵循格式文件的规定和签署要求。不能对招标文件做出实质性响应的投标将被拒绝。

7 招标文件的澄清和修改

7.1 招标采购单位有权在投标截止时间前对招标文件进行澄清或者修改。

7.2 澄清或者修改是招标文件的组成部分。澄清或者修改以发布公告的方式通知所有投标人。

7.3 投标人要求对招标文件进行澄清的，应在投标截止日 10 天前，以书面形式向采购代理机构提出。

7.4 在投标截止时间前，招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间。变更的投标截止时间和开标时间，将在原来规定的投标截止时间三日前，以发布变更公告的方式通知所有投标人。

8 答疑会和现场考察

8.1 答疑会和现场考察：见投标人须知前附表。

C. 投标文件

9 投标文件计量单位和使用文字

9.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

9.2 投标文件使用中文编制。投标文件部分内容必须使用其他文字的，应当附有该文字的中文译本。投标人承担未附中文译本或中文译本不准确而引起不利后果。

10 联合体投标

10.1 不接受联合体投标。

11 投标文件的组成

11.1 唱标信封

11.1.1 开标一览表；

11.1.2 电子版投标文件 1 份（用 U 盘作载体，包含 GPT 和 PDF 两种格式，不得加密）；

11.2 投标文件

11.2.1 投标报价(详见招标文件第六部分投标文件格式);

11.2.2 商务响应文件 (详见招标文件第六部分投标文件格式);

11.2.3 技术响应文件 (详见招标文件第六部分投标文件格式);

11.2.4 投标人认为需加以说明的其他内容;

12 投标文件编制说明

12.1 投标文件必须按照招标文件要求的统一格式顺序编写。**要求投标文件全部内容制作详细的目录（包括页码的编制），为评审时查询作索引。**

12.2 开标一览表是开标仪式上的唱标内容，必须按规定的格式填写。

13 投标报价

13.1 《开标一览表》中全部服务内容的报价，应当包括劳务、管理、技术培训、维护、保险、利润、税金等费用，以及合同包含的所有风险、责任等。

13.2 《开标一览表》中的每一个费用单项，均应填写单价和计算总价，并由法定代表人或授权委托人签署。

13.3 本项目只允许一个报价，不接受任何有选择性的投标报价。

13.4 报价全部采用人民币表示。

13.5 超出采购预算的报价为无效报价。

14 投标保证金

14.1 投标保证金：见投标人须知前附表。

15 投标文件的有效期

15.1 自开标日起 **60 天内**，投标文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标，将被拒绝。

15.2 在特殊情况下，采购代理机构可与投标人协商延长投标文件的有效期。协商应当以信函、传真或电子邮件的形式进行。

16 投标文件、签署和盖章要求

16.1 投标文件份数和要求：见投标人须知前附表。

16.2 投标文件主要内容（招标文件第六部分格式文件中要求法定代表人或授权委托人签字和加盖投标单位公章的内容）应由投标人的法定代表人或授权委托人签字（或盖章），并加盖投标人公章。

16.3 全套投标文件应无涂改、无行间插字。除非这些删改是根据采购代理机构的要求实施的，或者是投标人造成的错误且必须修改的。修改处应由投标文件签字人签字

证明。

特别说明：投标人须提交符合招标文件要求的投标文件。

电子版投标文件载体必须是可以被读取的 U 盘（包含 GPT 和 PDF 两种格式）。

投标文件提交后不予退还。

D. 唱标信封、投标文件的递交

17 唱标信封、投标文件的装订、密封及标记

17.1 唱标信封应按以下方法分别装袋密封：

17.1.1 投标人应将唱标信封单独密封提交。在密封袋上，要清楚标明“唱标信封”字样。

17.1.2 唱标信封的包装的封口处应加盖投标人公章。封皮上写明项目名称、项目编号、投标人名称。

17.1.3 投标人应参考上述要求密封及书写标记。

17.2 所有投标文件必须装订成册。

17.3 投标文件应按以下方法分别装袋密封：

17.3.1 投标人应将投标文件的正本封装为一个密封袋，将所有副本封装为一个或多个密封袋，将电子版投标文件单独密封或和投标文件正本封装在一个密封袋。在密封袋上，要清楚标明“正本”、“副本”、“电子版投标文件”字样。

17.3.2 投标文件包装的封口处应加盖投标人公章。封皮上写明采购人名称、项目名称、项目编号、投标人名称。

17.3.3 投标人应参考上述要求密封及书写标记。

17.3.4 投标文件的装订做到整齐、干净、牢固即可。过度包装和精美装饰不是加分条件。

18 投标截止

18.1 投标截止时间：见投标邀请函。

18.2 投标文件必须在投标截止时间前送达投标地点。

18.3 采购代理机构推迟投标截止日期或截止时间，将在不晚于原定投标截止日期的前 3 天发布公告。

18.4 在投标截止时间以后送达的投标文件，采购代理机构拒绝接收。

19 投标文件的修改和撤回

19.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

19.2 开标后，所有投标文件均不予退还。

E. 开标、评标和定标

20 开标

20.1 采购代理机构按招标文件规定的时间、地点公开举行开标仪式。开标仪式由采购代理机构主持，邀请采购人代表、投标人代表及有关工作人员参加。

20.2 参加开标仪式的投标人代表应携带本人身份证和法定代表人证明（或法定代表人授权委托书）签到，未携带以上证件的人员不得进入会场。每家投标人只能派出 1 位代表进入开标仪式现场。

20.3 由投标人代表查验投标文件的密封情况，经确认无误后拆封唱标。

20.4 唱标人宣读投标人的名称、投标价格、服务期限及其投标的修改、投标的撤回等。记录人制作开标记录。

20.5 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

20.6 唱标以开标一览表中的大写金额为准。当出现大写金额与小写金额不一致或总价金额与按单价计算的汇总金额不一致等法定可修正情形时，由评审委员会在初步审查时进行修正。

20.7 投标人如果对唱标内容有异议，应在获得主持人同意后当场提出。不属唱标错误的，应当请异议人核验“开标一览表”并维持原唱标结果；确属唱标人宣读错误的，应当将该“开标一览表”向所有开标仪式参与人公示，当场予以更正。

20.8 在开标时，投标文件有下列情况的，将被视为无效投标：

20.8.1 投标截止时间后送达的投标文件；

21 评审委员会

21.1 评审委员会组成：见投标人须知前附表。

22 评标内容的保密

22.1 开标后，至正式授予中标人合同止，凡属于审查、澄清、评价和比较投标的所有资料、有关授予合同的信息等，都不能向投标人或与评标无关的其他人泄露。

22.2 在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对采购人、采购代理机构和评审委员会成员施加影响的任何行为，都将导致其投标资格被取消。

23 对投标文件的初步审查

23.1 初步审查内容为投标文件是否实质性响应招标文件的要求、内容是否完整、价格构成有无计算错误、文件签署是否齐全。

23.2 初步审查中，对价格的计算错误按下述原则修正：

23.2.1 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

23.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

23.2.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

23.2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

23.2.5 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

23.2.6 投标人不同意以上修正，其投标将被拒绝。

23.3 与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。重大偏离系指服务的质量不能满足招标文件的要求。这些偏离不允许在开标后修正。但评审委员会将允许修改投标中不构成重大偏离的微小的、非正规的不一致或不规则的地方。

23.4 评审委员会对投标文件的判定，只依据投标文件的内容，不依靠开标后的任何外来证明。

23.5 下列投标文件将被拒绝：

23.5.1 投标文件未按照本须知规定签署和盖章；

23.5.2 未按规定提交资格文件；

23.5.3 与招标文件有重大偏离；

23.5.4 投标人拒绝修正错误；

23.5.5 投标人的报价是选择性的；

23.5.6 拆包报价的。

24 投标的澄清

24.1 评审委员会可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性

内容。投标人必须按照评审委员会通知的时间、地点派技术和商务人员进行澄清。

24.2 投标人对投标文件的澄清、说明或者补正应有投标人代表的签署，并作为投标文件的组成部分。

25 定标

25.1 招标人按照评标委员会推荐的中标候选人顺序确定中标人，评审委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

26 投标文件的评价和比较

26.1 评审委员会将对实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26.2 评审方法：见投标人须知前附表。

26.3 最低的投标报价（低于成本价除外）或最高的折扣比例是中标的重要条件，但不是唯一条件。

F. 授予合同

27 中标人的确认

27.1 评审委员会根据本招标文件第六部分《评标方法和标准》的规定，对投标人的资格进行审查，对投标文件进行评价和比较，按照《评标方法和标准》排序原则推荐中标候选人。

27.2 评审委员会有权按招标文件的要求评定并推荐中标候选人，也有权拒绝任何或所有不符合招标文件要求的投标人的投标。

28 合同授予标准

28.1 采购人应当把合同授予评审委员会按本须知第 25 条规定推荐的第一顺序中标候选人。被授予合同的投标人必须具有实施本合同的能力和资源。

29 中标通知

29.1 确定中标人后，采购代理机构在发布中标公告的同时，以书面形式向中标人发出中标通知书。中标通知书应当规定签署合同的日期和地点。

29.2 中标通知书的送达方式，包括传真、快递、电子邮件和委托代理人领取。采购代理机构可以选用其中一种或多种方式送达。

29.3 中标通知书是合同的组成部分。

29.4 采购代理机构没有对未中标人解释落标原因的义务。

30 签订合同

30.1 采购人和中标人应当按照中标通知书规定的期限签订合同。中标通知书规定的期限最长不得超过 30 天。

30.2 中标人拒签合同，或不能在规定的期限内与采购人签订合同，采购人有权取消其中标资格。

30.3 中标人拒签合同或放弃中标是违约行为，应当依法赔偿违约行为给采购人造成的实际损失。

30.4 签订合同及合同条款应以招标文件和中标人的投标文件为依据。

31 验收

31.1 中标人与采购人应严格按照招标文件规定的标准和投标文件承诺的条件进行验收。

31.2 采购人可以独立邀请第三方参与验收。验收出现争议时，中标人可以与采购人协商共同邀请第三方参与验收。

32 代理服务费

32.1 代理服务费是采购预算的组成部分。

32.2 代理服务费以采购预算为基数，参照琼价费管〔2011〕225 号文件规定的招标代理服务收费标准收取。本项目代理服务费金额见投标人须知前附表。

32.3 投标人的投标报价应当包含代理服务费。代理服务费由中标人支付。

33 政府采购政策

33.1 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位：见投标人须知前附表。

G. 询问、质疑和投诉

34 询问

34.1 供应商对本采购活动事项有疑问的，应当以书面形式向采购人或采购代理机构提出询问。

34.2 询问应当用传真、信函、电子邮件等方式提出。

34.3 对询问的答复，将依据是否是重要的共性问题，决定是否同时告知其他投标人。

35 质疑

35.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向本代理机构或

向采购人提出质疑。

35.2 质疑必须以书面形式提出。质疑函应当包括但不限于以下内容：供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；质疑事项；事实依据和证明材料；法律依据；提出质疑的日期。质疑函必须由提出质疑的供应商的法定代表人亲笔签署，并加盖企业法人公章。

35.3 不符合本章第 36.1 和 36.2 款规定的质疑是无效质疑，不予受理。

35.4 对于供应商的有效质疑，我们将按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和《海南省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》的规定及时予以答复。

35.5 供应商应当慎重使用质疑的权利。属于对政府采购活动事项产生一般疑问的，应当根据政府采购法第 52 条的规定提出询问，本代理机构有义务及时作出答复。

36 投诉

36.1 供应商对质疑事项的答复不满意，或者没有在法定期限内得到答复的，可以依法向政府采购监管部门进行投诉。

36.2 供应商的投诉，应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购供应商投诉处理办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的相关规定。

H. 纪律和监督

37 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或他人的合法权益。

38 对投标人的纪律要求

不得提供虚假材料谋取中标；不得采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；不得与招标采购单位、其他投标人恶意串通；不得向招标采购单位、评审委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；不得拒不遵守开标纪律，故意扰乱开标会场秩序或其他无理取闹行为；不得在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判；不得拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。有上述情形之一的投标人，属于不合格投标人，其投标或中标资格将被取消。

39 对评审委员会成员的纪律要求

评审委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评审委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用本招标文件第六部分“评标方法和标准”的规定之外的评审因素和标准进行评标。

40 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

第三部分 采购需求

按照《三亚市海南自由贸易港 E 类人才（其他类高层次人才）统一购买商业健康团体保险工作规程（暂行）》（三医保〔2021〕70 号）、《三亚市落实〈海南省人才医疗保障实施办法〉实施细则》（三卫〔2022〕10 号）文件要求，在基本医疗保险的基础上，为我市海南自由贸易港 E 类人才（其他类高层次人才）（以下简称“E 类人才”）从意外伤害、重大疾病等方面给予保障，减轻 E 类人才就医负担，构建多层次医疗保障体系，解决 E 类人才在我市工作的后顾之忧。

一、项目预算

（一）本项目预算金额为 5,800,000.00 元/年。

（二）报价要求

1. 投标报价内包含完成本项目所有保险产品、服务所需的一切费用、全额含税发票及合同实施过程中的不可预见费用等。

2. 本项目的报价方式采用固定总价，所有投标人的报价金额统一为：5,800,000.00 元/年（人民币伍佰捌拾万元整）。投标报价金额不得进行调整，未按要求报价的，按无效投标处理。单价以保费标准为准，结算费用以实际有效保单的费用为准。

二、实施的地点、时间

（一）项目实施地点

海南省三亚市

（二）合同履行期限/保险服务期

三年，合同一年一签，考核合格后方可续签下一年合同。（第一批人员于 2023 年 9 月 18 日零时起执行，其他批次人员按照投保特约规定执行，终止时间统一为 2026 年 9 月 17 日二十四时。）

三、保险服务方案

（一）保险方案

序号	保险项目	保险金额	备注
1	意外伤害	75 万	意外死亡 伤残给付
2	意外医疗	10 万	意外事故医疗费用补偿
3	城镇职工社保补充医疗	8 万	社保补充医疗
4	重大疾病	20 万	33 种重大疾病确诊给付

5	猝死	56万	猝死给付
6	重大疾病医疗	165万	33种重大疾病医疗费用补充
7	住院日津贴	220元/天	(1) 在ICU病房接受治疗的,按住院日津贴金额标准双倍给付保险金; (2) 支付天数最高不超过180天。
8	附加飞机意外伤害	160万	意外死亡、伤残给付(叠加主险)
9	附加火车意外伤害	80万	意外死亡、伤残给付(叠加主险)
10	附加轮船意外伤害	80万	意外死亡、伤残给付(叠加主险)
11	附加公共汽车意外伤害	32万	意外死亡、伤残给付(叠加主险)

备注：以上保险方案为基础方案，要求投标单位不得低于以上基础方案进行投标。

最终保险服务方案以中标单位方案为准。

(二) 服务方案

1. 人员需求：

(1) 须设立商业健康保险专属服务，建立联系人，主动为E类人才提供保险业务内容、业务咨询、需求受理、待遇给付等服务。

(2) 为该项目提供完善的工作制度，流程。

2. 承保服务需求：

(1) 提供切实可行的宣传方案，确保E类人才商业健康团体保险产品已在已投保人才中的政策知晓率达到95%以上。

(2) 指定专门的客服人员，接受各方咨询，解释相关保险内容。

(3) 线下提供电脑端和手机端自助咨询、自助查询、自助理赔等服务。

(4) 保障被保险人信息安全，防止信息泄露。

(5) 拥有同类项目的承保经验。

(6) 定期汇报承保及理赔情况。

3. 理赔服务要求：

(1) 制定项目理赔服务标准。

(2) 24小时全天候受理理赔申请，简化管理流程，优先安排办理理赔手续。

(3) 提供异地服务，确保被保险人外地出险能够及时理赔。

(4) 编写年度理赔报告。

4. 事故预防服务要求：

(1) 建立长效的沟通机制。

(2) 组建专项事故预防服务团队。

(3) 提供采购人要求的其他保险服务。

四、投保特约

(一) 在保险期间内, 根据市委人才局提供人才名单, 随时调整新增和退出投保人员名单。新增人员从其身份认定之日起承保, 并按实际承保天数收取保险费并承担保险责任, 即加收保险费=新增人数×1000/365×合同期内实际剩余天数; 退出人员从其身份退出之日起终止保险责任, 并按实际剩余天数退还剩余保险费, 即退还保险费=退保人数×1000/365×合同期内实际剩余天数, 但退出的被保险人已发生索赔的, 中标单位不退还保险费。

(二) 中标单位根据人才管理部门对我市 E 类人才认定的时间作为承保的起始时间, 在采购人提供名单后, 根据人才认定时间对保单起保时间进行倒签。

(三) 中标单位给每个被保险人打印一份保险单凭证。

(四) 重大疾病医疗、意外医疗、意外伤害、城镇职工社保补充医疗等医疗费用, 在投保前已患病或发生意外, 保险期内发生的医疗费用, 商业保险公司应给予支付。

(五) 医保政策外剩余的且用于治疗为目的的医疗费用不设免赔额, 按照不低于 80% 比例予以报销。

五、保费标准

(一) 第一年保费标准

按照《三亚市落实<海南省人才医疗保障实施办法>实施细则》规定, E 类高层次人才商业健康团体保险服务期第一年保费标准仍为 1000 元/人/年。

★ (二) 第二年起保费标准

为进一步提升人才资金使用效率, 第二年起保费标准予以调整, 具体方案如下:

1. 保单年度赔付率 (实际赔付金额/总保险费用, 下同) 达标标准

保单年度赔付率达标标准拟定为 50%。高于或等于 50%, 续保时按合同约定全额支付当年度保费; 低于 50%, 在续保时扣除实际赔付金额和一定比例管理费后, 剩余保险费全部纳入续保费用中给予调减。管理费不超过总保费的 20%, 根据年度考核情况给予支付。

2. 调减方案

服务期满后三个月内我局应对团体保险保单年度赔付率进行核查, 若其保单年度赔付率低于 50%, 则在续保时扣除一定比例管理费和实际赔付金额后, 将剩余保险费用按照一定比例 (详见下表) 纳入续保费用中给予调整。

保险费用调减表	
赔付率区间	调整比例

赔付率 \leq 30%	60%
30% $<$ 赔付率 \leq 40%	50%
40% $<$ 赔付率 $<$ 50%	40%

六、售后服务

★（一）为更好服务本项目，投标人应组建专项售后服务团队。实行理赔服务专人负责制，指派专职理赔人员负责日常服务工作。主要工作包括，设立保险索赔服务专线电话，随时接受被保险人的出险报案及咨询。

★（二）中标单位须在保单生效时效起，3 天内以电话、短信等形式通知被保险人，且明确告知其被保险项目、理赔方式、联系电话等事项。

★（三）中标单位应提供保险知识、索赔简易操作手册，15 天内发放给被保险人，方便被保险人根据手册指引尽快办理索赔手续、获得赔付。

★（四）中标单位应向采购人提供技术和服务培训方案，进行保险知识、保险理赔流程、索赔须知等知识的现场培训，培训费用由中标单位承担。

★（五）中标单位在接到客户报案后应立即主动与报案人电话联系，视具体情况确定是否赶赴事故现场，对无需赶赴现场的，服务人员应在电话中协助被保险人处理相关问题，并指导其完成有关索赔事宜。

七、验收条款

（一）项目验收时必须出具相关投保凭证和发票、合同等。

（二）项目验收时必须出具服务满意度评价表（以回访满意度作为参考）；

（三）验收时若出现保险理赔情况，必须出具保险公司赔付清单和赔付效率佐证材料（理赔时效均以资料齐全 24 小时内到账，非工作日顺延为标准；理赔过程中所需的材料也必须一次性说明完整，并且有专业服务人员及时对接）；

（四）监督考核：制定年度考核方案和评分标准，每年对中标单位服务能力进行考核，主要对合同履行、理赔时限、服务质量、财务管理等方面进行考核，考核结果作为续约依据，如年度考核不合格的，限期整改，整改不到位的，终止合作，由下一顺位中标公司承接该项服务。

八、价款及付款进度安排

（一）价款：结算费用以实际有效保单的费用为准。

（二）付款进度安排：合同签订后，中标单位每期需核对参保人员信息、人数、金额等费用资料，制作财务支付报表（由经营单位负责人签字、盖章确认），同时提供第三方审计机构出具的审计报告或核定报告（加盖公章），采购人收到上述材料和付款函

确认无误后 5 个工作日内向中标单位支付保费(具体内容以双方最终签订的合同约定内容为准)。

第四部分 合同条款（参考）

2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险 政府采购合同

项目编号：**HFGC20232335**

项目名称：**2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险**

甲 方：**三亚市医疗保障局**

乙 方：

签订日期： 年 月 日

甲 方：_____

乙 方：_____

见证方： 海南菲迪克招标咨询有限公司

依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和《中华人民共和国民法典》，经过双方友好协商，双方同意签订以下合同条款，以便双方共同遵守、履行合同。

一、合同内容

1、采购内容：

序号	保险项目	保险金额	备注
1	意外伤害		意外死亡 伤残给付
2	意外医疗		意外事故医疗费用补偿
3	城镇职工社保补充医疗		社保补充医疗
4	重大疾病		33 种重大疾病确诊给付
5	猝死		猝死给付
6	重大疾病医疗		33 种重大疾病医疗费用补充
7	住院日津贴		(1) 在 ICU 病房接受治疗的，按住院日津贴金额标准双倍给付保险金； (2) 支付天数最高不超过 180 天。
8	附加飞机意外伤害		意外死亡、伤残给付（叠加主险）
9	附加火车意外伤害		意外死亡、伤残给付（叠加主险）
10	附加轮船意外伤害		意外死亡、伤残给付（叠加主险）
11	附加公共汽车意外伤害		意外死亡、伤残给付（叠加主险）

2、下列文件为本合同不可分割部分：

- ① 中标通知书；
- ② 招标文件；
- ③ 乙方的投标文件；
- ④ 乙方在招投标过程中所作的其它承诺、声明、书面澄清等。

二、付款方式

1、合同签订后，乙方每期需核对参保人员信息、人数、金额等费用资料，制作财务支付报表（由经营单位负责人签字、盖章确认），同时提供第三方审计机构出具的审计报告或核定报告（加盖公章），甲方收到上述材料和付款函确认无误后 5 个工作日内向乙方支付保费（具体内容以双方最终签订的合同约定内容为准）。

三、投保特约

1、在保险期间内，根据市委人才局提供人才名单，随时调整新增和退出投保人员名单。新增人员从其身份认定之日起承保，并按实际承保天数收取保险费并承担保险责任，即加收保险费=新增人数×1000/365×合同期内实际剩余天数；退出人员从其身份退出之日起终止保险责任，并按实际剩余天数退还剩余保险费，即退还保险费=退保人数×1000/365×合同期内实际剩余天数，但退出的被保险人已发生索赔的，乙方不退还保险费。

2、乙方根据人才管理部门对我市 E 类人才认定的时间作为承保的起始时间，在采购人提供名单后，根据人才认定时间对保单起保时间进行倒签。

3、乙方给每个被保险人打印一份保险单凭证。

4、重大疾病医疗、意外医疗、意外伤害、城镇职工社保补充医疗等医疗费用，在投保前已患病或发生意外，保险期内发生的医疗费用，商业保险公司应给予支付。

5、医保政策外剩余的且用于治疗为目的的医疗费用不设免赔额，按照不低于 80% 比例予以报销。

四、保费标准

1、第一年保费标准

按照《三亚市落实<海南省人才医疗保障实施办法>实施细则》规定，E 类高层次人才商业健康团体保险服务期第一年保费标准仍为 1000 元/人/年。

2、第二年起保费标准

为进一步提升人才资金使用效率，第二年起保费标准予以调整，具体方案如下：

(1) 保单年度赔付率（实际赔付金额/总保险费用，下同）达标标准

保单年度赔付率达标标准拟定为 50%。高于或等于 50%，续保时按合同约定全额支付当年度保费；低于 50%，在续保时扣除实际赔付金额和一定比例管理费后，剩余保险费全部纳入续保费用中给予调减。管理费不超过总保费的 20%，根据年度考核情况给予支付。

(2) 调减方案

服务期满后三个月内我局应对团体保险保单年度赔付率进行核查，若其保单年度赔付率低于 50%，则在续保时扣除一定比例管理费和实际赔付金额后，将剩余保险费用按照一定比例（详见下表）纳入续保费用中给予调整。

保险费用调减表	
赔付率区间	调整比例
赔付率 ≤ 30%	60%

30%<赔付率 \leq 40%	50%
40%<赔付率<50%	40%

五、项目团队

- 1、项目团队应当与乙方投标文件的相应人员保持一致。
- 2、未经甲方同意不得更换相关技术团队人员。

六、售后服务

1、为更好服务本项目，乙方应组建专项售后服务团队。实行理赔服务专人负责制，指派专职理赔人员负责日常服务工作。主要工作包括，设立保险索赔服务专线电话，随时接受被保险人的出险报案及咨询。

2、乙方须在保单生效时效起，3 天内以电话、短信等形式通知被保险人，且明确告知其被保险项目、理赔方式、联系电话等事项。

3、乙方应提供保险知识、索赔简易操作手册，15 天内发放给被保险人，方便被保险人根据手册指引尽快办理索赔手续、获得赔付。

4、乙方应向采购人提供技术和服务培训方案，进行保险知识、保险理赔流程、索赔须知等知识的现场培训，培训费用由乙方承担。

5、乙方在接到客户报案后应立即主动与报案人电话联系，视具体情况确定是否赶赴事故现场，对无需赶赴现场的，服务人员应在电话中协助被保险人处理相关问题，并指导其完成有关索赔事宜。

七、实施的地点、时间

1、项目实施地点：海南省三亚市

2、合同履行期限/保险服务期：三年，合同一年一签，考核合格后方可续签下一年合同。（第一批人员于 2023 年 9 月 18 日零时起执行，其他批次人员按照投保特约规定执行，终止时间统一为 2026 年 9 月 17 日二十四时。）

八、验收条款

1、项目验收时必须出具相关投保凭证和发票、合同等。

2、项目验收时必须出具服务满意度评价表（以回访满意度作为参考）；

3、验收时若出现保险理赔情况，必须出具保险公司赔付清单和赔付效率佐证材料（理赔时效均以资料齐全 24 小时内到账，非工作日顺延为标准；理赔过程中所需的材料也必须一次性说明完整，并且有专业服务人员及时对接）；

4、监督考核：制定年度考核方案和评分标准，每年对中标单位服务能力进行考核，

主要对合同履行、理赔时限、服务质量、财务管理等方面进行考核，考核结果作为续约依据，如年度考核不合格的，限期整改，整改不到位的，终止合作，由下一顺位中标公司承接该项服务。

九、合同生效及其它：

本合同经双方代表签字并加盖公章后生效。本合同正本一式六份，甲方留存二份，乙方留存二份，政府采购主管部门一份，采购代理机构一份。

十、不可抗力

在合同规定的履行期限内，由于受不可抗力事件影响而不能履行合同时，受阻一方在提供合法证明后可免于承担违约责任，本合同自行终止。不可抗力事件系指供、需双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件。

十一、纠纷处理

1、在合同执行过程中发生的与本合同有关的争议，双方应通过友好协商解决。经协商在 60 天内不能达成协议时，按照《中华人民共和国民法典》有关条款执行。

2、乙方在响应文件中所承诺的事项，每有一项不满足承诺要求的，甲方有权对乙方进行追责。

3、本合同发生争议产生的诉讼，由合同签订所在地人民法院管辖。

十二、违约责任

甲、乙双方均应依照约定履行本合同的内容，不得违反本合同之任何约定，每有一位被保险人没有享受合同内容约定服务的，特别是违反本合同第六条第二款，没有向被保险人履行短信和电话告知义务的，违约方应向守约方支付该被保险人投保金额的 50% 作为违约金，违约金数额不足以弥补守约方因此遭受损失的，以实际遭受损失总金额为限，同时守约方可以要求违约方继续履行本协议；如违约已致使本合同无法履行或者继续履行无法实现合同目的的，守约方可以提出终止协议，协议终止应以书面的方式通知对方。

十三、合同的修改和补充

欲对合同条款作出任何修改和补充，均须由甲、乙双方法定代表人或其授权的代表签署书面协议。

（以下无正文）

(本页为签署页)

甲方：（盖章）

地址：

法定（授权）代表人：（签章）

签订日期： 年 月 日

乙方：（盖章）

地址：

法定（授权）代表人：（签章）

银行户名：

开户银行：

银行账号：

签订日期： 年 月 日

附 1

政府采购项目履约验收报告

一、验收方案							
（一）项目基本情况							
采购人名称				供应商名称			
项目名称				合同编号			
合同签订时间				合同规定验收时间			
项目类型	<input type="checkbox"/> 货物/ <input type="checkbox"/> 服务			合同金额			
（二）验收方式与方法							
验收组织方式	<input type="checkbox"/> 自行组织/ <input type="checkbox"/> 委托代理			代理机构名称			
验收方式	<input type="checkbox"/> 一般验收程序/ <input type="checkbox"/> 简易验收程序			选择简易验收理由			
验收方法	<input type="checkbox"/> 一次性验收/ <input type="checkbox"/> 分段验收/ <input type="checkbox"/> 分期验收			选择非一次性验收理由			
大型或复杂项目	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否			邀请本项目其他供应商	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否		
	参与验收检测机构名称				参与验收供应商名称		
向社会公众提供的公共服务项目方式	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否			采购人、使用人分离项目	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否		
	参与验收服务对象				使用单位名称		
（三）验收人员组成							
验收小组总人数		专业技术人员人数		实际使用人人 数（如有）		其他验收 人员数量	

验收人员姓名	工作单位		职称（专业）	联系方式	备注	
（四）验收主要指标和标准						
序号	名称	合同履行时间、地点、方式	货物型号规格、标准及配置等（或服务内容、标准）	数量	单价	金额
二、验收情况						
分期情况	共分 期，此为第 期验收		分段情况	共分 段，此为 阶段		
第三方参考情况说明	评价对象	评价结果		理由	签字	
	检测机构	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格				
	其他供应商	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格				
	服务对象	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格				
货物类验收内容及验收情况	评价内容	评价情况	理由	评价内容	评价情况	理由
	货物清单	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		品牌、型号、规格、数量及外观质量	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	技术、性能指标	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		运行状况及安装调试	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	质量证明文件	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		售后服务承诺	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	安全标准	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		合同履行时间、地点、方式	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	

	评价内容	评价情况	理由	评价内容	评价情况	理由
服务类验收内容及结果	服务质量	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		服务进度	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	人员、设备配备情况	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		安全标准	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	服务承诺实现	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		合同履行时间、地点、方式	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	三、验收结论					
存在问题和改进意见						
验收小组意见	验收结论性意见： <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格					
	其他需要说明的事项：					
	有异议的意见和说明理由：					
	签字：					
验收小组成员签字（政府向社会公众提供的公共服务项目应当邀请服务对象参与）：						

<p>采购人意见：</p> <p>经办人： 负责人： (盖章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	<p>供应商确认：</p> <p>供应商盖章或授权代表签字：</p> <p style="text-align: center;">联系电话：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
--	--

注：该表为履约验收报告的综合性参考模板，验收组织机构可以根据工作实际进行调整。

附 2

政府采购项目验收结果公告

(送审稿)

一、合同编号：_____

二、合同名称：_____

三、项目编号：_____

四、项目名称：_____

五、合同主体

采购人（甲方）：_____

地 址：_____

联系方式：_____

供应商（乙方）：_____

地 址：_____

联系方式：_____

六、合同的主要信息

服务内容：_____

服务要求：_____

服务期限：_____

服务地点：_____

七、验收日期：_____

八、验收组成员（政府向社会公众提供的公共服务项目应当邀请服务对象参与）：_____

九、验收意见：_____

十、补充事宜：_____

第五部分 评标方法和标准

评标方法前附表

1、★初步审查表

序号	评审因素		评审标准
1	资格审 查	信用查询	对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动。
2		营业执照	提供有效的营业执照或事业单位法人证书等证明文件（提供复印件并加盖公章）（根据《政府采购法实施条例》释义，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许法人分支机构参加投标。分支机构投标的，须提供具有法人资格的总公司营业执照和授权书）
3		资质	投标人具有中国银行保险监督管理委员会颁发的《保险公司法人许可证》（总公司）或中国保险监督管理委员会属地监管局颁发的《保险业务经营许可证》（分公司）（提供许可证复印件并加盖公章）。
4		财务状况	提供会计师事务所出具的 2022 年财务审计报告或 2023 年任意一个季度的财务报表（资产负债表、损益表/利润表）；（提供复印件并加盖公章）
5		设备和技术能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书）
6		纳税和社保	提供 2023 年以来任意一个月（或多个月）的纳税凭证和社会保障金缴费凭证，零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表；（提供复印件并加盖公章）
7		声明	提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
8		信用承诺书	提供政府采购供应商信用承诺书
9		声明函	提供无环保类行政处罚记录声明函
10		关联企业声明函	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供声明函）
11	符合性 审查	投标文件份数	符合招标文件一正四副的要求
12		投标文件的签署	投标文件的签署符合招标文件要求

13		投标有效期	自开标之日起 60 天
14		投标价	投标报价不超预算，并且是唯一的、无选择性的报价
15		合同履行期限 /保险服务期	三年，合同一年一签，考核合格后方可续签下一年合同。（第一批人员于 2023 年 9 月 18 日零时起执行，其他批次人员按照投保特约规定执行，终止时间统一为 2026 年 9 月 17 日二十四时。）

1、表中只需填写“√、通过”或者“×、不通过”。

2、结论采用“一项否决”原则。只有全部审查项目都是“√、通过”的，结论才能是“合格”；只要其中一项是“×、不通过”的，结论只能是“不合格”。

3、只有结论是合格的投标人，才能进入下一轮评审；不合格的被淘汰。

4、在开标现场由采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

5、“初步审查表”中的每一项条款均为实质性要求，投标人必须满足，有任何一项不满足都将会导致投标失败，请各投标人认真对待。证明材料需附于投标文件中。

2、评标标准和方法

序号	评审内容	评分标准
价格部分（10分）		
1	投标报价 (10分)	<p>本项目的报价方式采用固定总价，所有投标人的报价金额统一为：5,800,000.00元/年（人民币伍佰捌拾万元整），本次报价不列为评审因素。符合投标报价要求的报价得分均为10分。</p> <p>投标报价金额不得进行调整，未按要求报价的，按无效投标处理。单价以保费标准为准，结算费用以实际有效保单的费用为准。</p>
商务部分（55分）		
2	业绩 (8分)	<p>投标人2020年1月1日至今承接过类似项目的，每提供一项得2分，最高得8分。</p> <p>注：提供合同复印件或保单复印件并加盖公章，以签订时间为准，未按要求提供的不得分。</p>
3	保险金额 (35分)	<p>投标人在满足采购需求中“保险服务方案”中各项保险项目的保险金额标准的基础上，增加以下保险金额的分别赋分：</p> <p>1、“意外医疗”每增加保险金额的10%得1分，增幅低于10%不得分，最高得5分；</p> <p>2、“城镇职工社保补充医疗”每增加保险金额的10%得1分，增幅低于10%不得分，最高得5分；</p> <p>3、“重大疾病医疗”每增加保险金额的10%得1分，增幅低于10%不得分，最高得5分；</p> <p>4、其他8项保险项目，每项增加保险金额的5%得0.5分，增幅低于5%不得分，每项最高得2.5分，8项保险项目满分20分。</p>
4	合规经营 及服务网络 (6分)	<p>1、投标人及其分支机构在项目地所属省内（2021-2022年）受到中国银行保险监督管理委员会海南监管局行政处罚的0次者得3分，处罚1次者得2分，处罚2次（含）以上者不得分。</p> <p>注：提供中国银行保险监督管理委员会海南监管局官网行政处罚通知查询截图并做出关于行政处罚次数的声明并加盖公章，未按要求提供不得分。</p> <p>2、投标人在海南省市县区中已设立分、支公司或服务网点的，覆盖数量达到15个（含）以上的得3分；覆盖数量在13-14个的得2分；覆盖数量在10-12个的得1分；覆盖数量在9个（含）以下的不得分；（不含营销服务部，一个市县有多个机构的只能算一个）</p> <p>注：提供各市区县级分、支公司或服务网点的营业执照及经营保险业务许可证复印件并加盖公章，未按要求提供的不得分。</p>

5	综合偿付能力充足率（6分）	<p>投标人 2022 年度综合偿付能力充足率达到 220.00%（含）以上的得 6 分，220.00%~205.00%（含）的得 5 分，205%~190.00%（含）的得 4 分，190%~180%（含）的得 3 分，偿付能力在 180.00%以下的得 0 分。</p> <p>注：按投标文件格式提供“2022 年度综合偿付能力充足率说明”和提供投标人所属总公司的 2022 年度经会计师事务所出具的审计报告或其他官方证明材料并加盖公章，内容须体现综合偿付能力充足率等相关数据，未按要求提供的不得分。</p>
技术部分（35 分）		
6	采购需求响应情况（4分）	<p>根据投标人对采购需求中“保险服务方案”、“投保特约”“保费标准”和“售后服务”等的响应情况进行评审，其中★条款每有一项不满足扣 0.5 分，其他每有一项不满足扣 0.1 分，扣完为止。</p>
7	保险服务方案（15分）	<p>投标人制定详细的保险服务方案，包括但不限于①项目团队配备及管理、②承保服务方案、③理赔服务方案、④事故预防服务方案、⑤售后服务方案、⑥保险服务培训方案。</p> <p>1、投标人提供上述内容的，每项得 0.5 分，满分 3 分，未提供不得分。</p> <p>2、根据保险服务方案的详细性、全面性、可实施性等进行赋分：</p> <p>A.保险服务方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足项目实际需求，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成，得 8.1-12 分；</p> <p>B.保险服务方案基本能够满足项目实际需求，得 4.1-8.0 分；</p> <p>C.保险服务方案不合理，可实施性不满足项目实际需求，得 1.1-4.0 分；</p> <p>D.未提供者不得分。</p>
8	查勘时效（4分）	<p>投标人接到出险报案需要进行现场查勘的：</p> <p>1、市区范围内的事故：20 分钟（含）以内到达现场的得 2 分；20 分钟（不含）~50 分钟（含）到达现场的得 1 分；50 分钟以上到达的得 0 分。</p> <p>2、郊区（距市区 10 公里以上）范围内的事故：30 分钟（含）到达现场的得 2 分；30（不含）~60 分钟（含）到达现场的得 1 分；60 分钟以上到达的得 0 分。</p> <p>注：须提供承诺书（格式自拟），并加盖公章，未按要求提供的不得分。</p>
9	结案时效（4分）	<p>投标人收齐索赔资料后：</p> <p>1、赔付金额 2 千元以内的案件：1 个工作日内付清得 1 分；2 个工作日（含）以上付清的不得分。</p> <p>2、赔付金额 5 万元以内的案件：2 个工作日内付清的得 1 分；3 个工作日（含）以上付清的不得分。</p> <p>3、赔付金额 10 万元以内的案件：3 个工作日以内付清的得 1 分；4 个工作日</p>

		<p>(含)以上付清的不得分。</p> <p>4、赔付金额 10 万元以上的案件：5 个工作日以内付清的得 1 分；6 个工作日(含)以上付清的不得分。</p> <p>注：须提供承诺书(格式自拟)，并加盖公章，未按要求提供的不得分。</p>
10	承保理赔服务(8分)	<p>1、成立“项目服务小组”，并在本协议签署后投入管理运作，负责各项服务内容的组织与实施：项目服务人数在 10 人(含)以上得 3 分，5~9 人得 2 分，1~4 人得 1 分，未提供不得分。</p> <p>注：须提供服务小组成员名单和 2023 年 5 月以来连续 3 个月在本单位缴纳社保凭证，并加盖公章，未按要求提供的不得分。</p> <p>2、为减少安全隐患、降低事故发生频率，为被保险人提供安全培训。培训内容包括：保险和安全知识；保单内容及管理；保险索赔流程、索赔注意事项、索赔管理等；风险控制措施的实施。提供 1 次及以上培训的得 1 分，不提供不得分。</p> <p>注：须提供以往类似的培训记录资料并加盖公章，未按要求提供的不得分。</p> <p>3、投标人提供手机端自助保险服务：投保后被保险人 3 天内收到保障信息得 2 分；为被保险人提供手机端理赔自助服务得 2 分，不提供不得分。</p> <p>注：提供相关证明材料并加盖公章，未按要求提供的不得分。</p>

提示：为了便于评委对投标文件内容的评审，投标人可针对“2、评标标准和方法”编写评审项目页码索引表，即该评审项目在投标文件中的页码。

一、总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）等法律和规章，结合本采购项目特点制定本评标办法。

1.2 评标工作由招标采购单位负责组织，具体评标事务由招标采购单位依法组建的评审委员会负责。评审委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

1.3 遵循公平、公正、科学、择优的原则，以相同的评审程序和标准对待所有的投标人。

1.4 反对不正当竞争，反对恶意压低投标价格。

1.5 评审委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- (1) 审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；
- (2) 要求投标供应商对投标文件有关事项作出解释或者澄清；
- (3) 推荐中标候选供应商名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定

中标供应商；

(4) 向招标采购单位或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

1.6 评标过程严格保密。投标人对评审委员会的评标过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其投标被拒绝。

1.7 评审委员会决定投标文件的响应性依据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

1.8 评审委员会发现招标文件表述不明确或需要说明的事项，可提请招标采购单位书面解释说明。

二、 评标方法

(一) 评审规则

2.1.1、本招标项目的评审办法采用综合评分法，满分为 100 分。

2.1.2、综合评分的因素包括以下内容：价格、服务、业绩、对招标文件的响应程度等。

2.1.3、评审步骤：先进行初步评审，再进行详细评审。初步评审包括资格评审和形式评审，详细评审是对技术、商务及价格因素的评审。只有通过初步评审的投标人才能进入详细评审。

2.1.4、综合评分及其统计：按照评审程序、评分标准以及权重分配的规定，评审委员会成员分别就各个投标人的技术状况、商务状况、对招标文件要求的响应情况等进行评议和比较，赋予技术分和商务分。各评委赋分的算术平均值，即为该投标人的技术得分或商务得分。将技术得分、商务得分和价格得分相加得出每个投标人的综合得分。

2.1.5、综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

2.1.6、综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，依次类推。

(二) 初步评审

1、评审委员会根据招标文件要求，对投标人的资格和投标文件的符合性进行评审。只有对《初步评审表》所列各项目做出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。对投标是否实质性响应招标文件的要求产生争议的，评审委员会以记名方式票决。得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则被淘汰。

2、评审委员会将审查投标文件是否完整、有关资料证明文件是否真实有效、文件签署是否合格、投标有效期是否满足要求、投标文件的总体编排是否基本有序等。

3、在详细评审之前，评审委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标，应该是符合招标文件重要条款、条件和规格的要求，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留，是指实质上影响合同的采购范围、质量等；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中采购人的权利或投标人的义务；纠正这些偏离或保留，将会对其他实质上的响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。评审委员会认定投标文件是否响应招标文件的要求，只根据投标文件本身的内容，而不寻找外部的证据。

4、无效投标的认定

评审过程中，投标文件出现（但不限于）下列情况的，将被认定为无效投标：

- 1) 投标有效期不足的；
- 2) 投标文件未按招标文件规定要求填写投标内容及签名盖章的；
- 3) 所有投标人的报价金额统一为：5,800,000.00 元/年（人民币伍佰捌拾万元整）。
投标报价金额不得进行调整，未按要求报价的，按无效投标处理。
- 4) 投标人未按招标文件要求提供有效的营业执照或事业单位法人证书等证明文件的；
- 5) 评审委员会认为投标未实质性响应招标文件要求的。

（三）详细评审

详细评审是对通过初步评审的投标进行技术和商务的评审。

1、商务评审

评审委员会对投标人的人员配置、投标人的资格、信誉和业绩合同等情况进行比较和评价。

2、技术评审

评审委员会将根据投标人所提供的技术服务方案进行比较和评价。

注：商务评标因素和技术评标因素的分值取小数点后 2 位，小数点后第三位四舍五入。

3、编写评审报告

评审报告是评审委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- （1）招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- （2）获取招标文件的投标人名单和评审委员会成员名单；
- （3）评标方法和标准；

- (4) 开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- (5) 评审结果和中标候选供应商排序表；
- (6) 评审委员会的授标建议。

4、废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构将在指定媒体发布公告，并公告废标的理由。

5、定标

6.1. 定标原则：评审委员会依据评审结论推荐 3 名中标候选供应商。采购人根据评审委员会推荐的中标候选人名单，按顺序确定中标人。

6.2. 定标程序

6.2.1 评审委员会将评审情况写出书面报告，推荐中标候选人，并按照综合得分高低标明排列顺序。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

6.2.2 采购代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人。

6.2.3 采购人在收到评审报告后 2 个工作日内，按照评审报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

6.2.4 根据采购人确定的中标人，采购代理机构在海南省政府采购网上发布中标公告，同时向中标人发出中标通知书。

6.2.5 招标采购单位不解释中标或落标原因，不退回投标文件和其他投标资料。

6.2.6 中标人放弃中标或因故不能履行合同的，按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十条规定处理。

6、评审委员承担以下义务：

7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

7.2 按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商的资格条件和供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，参与起草评审报告，并签字确认。

7.3 保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄露供应商的投标文件及知悉的

商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

7.4 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止。

发现采购人、政府采购代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向财政部门报告。

7.5 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者政府采购代理机构答复供应商质疑，配合财政部门的投诉处理工作等事宜。

7.6 法律、法规和规章规定的其他义务。

7、 评审委员应当遵守以下工作纪律：

8.1 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知财政部门或者采购人或者采购代理机构，不得私自转托他人。

8.2 不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。财政部门、采购人或采购代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系是指三年内曾在参加该采购项目的供应商处任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

8.3 评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在现场工作人员陪同下联系。

8.4 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原投标文件原意不同的新意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

8.5 有关部门规定的其他评审工作纪律。

第六部分 投标文件格式

以下封面仅供参考

(正本/副本)

投标文件

采 购 人：三亚市医疗保障局

项目名称：2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险

项目编号：HFGC20232335

投标人：_____（盖章）

地 址：_____

日 期：2023 年 月 日

一、报价文件格式

1、投标书格式

投 标 书

海南菲迪克招标咨询有限公司：

我们仔细阅读并全面研究了 2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险（项目编号：HFGC20232335）招标文件，决定响应招标文件的邀请，参加本项目投标。

1、我们提供的《开标一览表》的报价，包括了完成该项目全部内容的一切费用。我们的报价金额为人民币（大写）伍佰捌拾万元整（¥5,800,000.00 元/年）。

2、我们充分理解并完全接受合同专用条款的各项约定，没有任何异议，不附加任何条件。

3、如果我们被授予合同，我们将严格履行合同规定的责任和义务，保证按期、按质、按量完成合同义务。

4、我们同意按招标文件中的规定，本投标文件的有效期限为开标后 **60** 天。

5、我们愿意提供招标方在招标文件中要求的所有资料。

6、我们愿意遵守招标公告及招标文件中明示的收费标准。

7、我们承诺该项投标在开标后至投标有效期截止前保持有效，不作任何更改和变动。

8、我们有效的电子邮箱： ，用于接收本项目资格性审查、符合性审查、无效投标处理、中标结果、评审得分与排序等事项的书面通知。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

电子邮件：

传真：

日期：2023 年 月 日

2、开标一览表格式

开标一览表

项目名称：2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险

项目编号：HFGC20232335

金额单位：元/年

序号	名称	单位	数量	报价金额	合同履行期限/保险服务期
1	2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险	项	1	5,800,000.00	三年，合同一年一签，考核合格后方可续签下一年合同。（第一批人员于 2023 年 9 月 18 日零时起执行，其他批次人员按照投保特约规定执行，终止时间统一为 2026 年 9 月 17 日二十四时。）
说明：本项目的报价方式采用固定总价，所有投标人的报价金额统一为： 5,800,000.00 元/年 （人民币伍佰捌拾万元整）。投标报价金额不得进行调整，未按要求报价的，按无效投标处理。单价以保费标准为准，结算费用以实际有效保单的费用为准。					
本项目报价金额：		大写： <u>伍佰捌拾万元整</u> 小写： <u>5,800,000.00 元/年</u>			

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：2023 年 月 日

二、商务响应文件

1、法定代表人身份证明和授权委托书格式

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

说明：须附法定代表人身份证复印件。

授权委托书

本授权委托书声明：我____（姓名）系____（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托____（被授权人姓名及身份证号码）为我公司的代理人，以本公司的名义参加海南菲迪克招标咨询有限公司组织的编号为 HFGC20232335 的招标活动，处理与本招标活动有关的一切事务。被授权人在开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件，我均予以承认。

与本项目有关的质疑、投诉事项，我将亲自处理或另行特别授权。

本授权委托书的效力自签署日起至合同履行完毕止。

被授权人无转委托权。特此委托。

本授权书于____年__月__日签字生效，特此证明。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

被授权人：（签字或盖章）

说明：须附被授权人身份证复印件。

2、 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间				员工总人数：		
企业资质等级				其中	项目经理	
营业执照号					高级职称人员	
注册资金					中级职称人员	
开户银行					初级职称人员	
账号					普通职工	
经营范围						
备注						

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：

3、商务条款偏离表格式

商务条款偏离一览表

项目名称：2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险

项目编号：HFGC20232335

序号	项目	招标文件要求	投标文件是否响应	偏离程度	证明材料
1	信用查询	对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动。			见投标文件__页
2	营业执照	提供有效的营业执照或事业单位法人证书等证明文件（提供复印件并加盖公章）（根据《政府采购法实施条例》释义，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许法人分支机构参加投标。分支机构投标的，须提供具有法人资格的总公司营业执照和授权书）			见投标文件__页
3	资质	投标人具有中国银行保险监督管理委员会颁发的《保险公司法人许可证》（总公司）或中国保险监督管理委员会属地监管局颁发的《保险业务经营许可证》（分公司）（提供许可证复印件并加盖公章）。			见投标文件__页
4	财务状况	提供会计师事务所出具的 2022 年财务审计报告或 2023 年任意一个季度的财务报表（资产负债表、损益表/利润表）；（提供复印件并加盖公章）			见投标文件__页
5	设备和技术能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书）			见投标文件__页
6	纳税和社保	提供 2023 年以来任意一个月（或多个月）的纳税凭证和社会保障金缴费凭证，零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表；（提供复印件并加盖公章）			见投标文件__页
7	声明	提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明			见投标文件__页
8	信用承诺书	提供政府采购供应商信用承诺书			见投标文件__页
9	声明函	提供无环保类行政处罚记录声明函			见投标文件__页
10	关联企业声明函	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合			见投标文件__页

		同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供声明函）			
11	投标文件份数	符合招标文件一正四副的要求			/
12	投标文件的签署	投标文件的签署符合招标文件要求			/
13	投标有效期	自开标之日起 60 天			见投标文件__页
14	投标价	投标报价不超预算，并且是唯一的、无选择性的报价			见投标文件__页
15	合同履行期限/ 保险服务期	三年，合同一年一签，考核合格后方可续签下一年合同。（第一批人员于 2023 年 9 月 18 日零时起执行，其他批次人员按照投保特约规定执行，终止时间统一为 2026 年 9 月 17 日二十四时。）			见投标文件__页
16			见投标文件__页

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

备注：偏离程度可填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

4、 信用查询

信用查询承诺书

致：三亚市医疗保障局

我单位_____（供应商名称）郑重承诺：

我单位参与的2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险 招标活动。现承诺 2020 年至今未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。如有虚假承诺，愿承担一切法律责任。

特此承诺。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：2023 年 月 日

说明：

1、信用记录查询渠道：“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等渠道查询相关主体信用记录。

2、被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与本项目投标。

备注：供应商可以根据自身情况决定是否提供信用查询网页截图，提供信用查询截图的可参考以下查询示范（非强制要求）。

查询示范 1：失信被执行人

查询条件

被执行人姓名/名称:

身份证号码/组织机构代码:

省份:

验证码: 

查询结果

在全国范围内没有找到 91460200665141625D 海南菲迪克招标咨询有限公司相关的结果。

查询示范 2：重大税收违法失信主体



信用中国
WWW.CREDITCHINA.GOV.CN

信用信息 | 统一社会信用代码 | 站内文章

首页 | 信用动态 | 政策法规 | 信息公示 | 信用服务 | 信用研究 | 诚信文化
信用承诺 | 信易+ | 联合奖惩 | 个人信用 | 行业信用 | 城市信用 | 网站导航

您所在的位置：首页 > 信用服务 > 重大税收违法失信主体

重大税收违法失信主体

查询结果



很抱歉，没有找到您搜索的数据

查询示范 3：政府采购严重违法失信行为记录名单



[信用信息](#) [统一社会信用代码](#) [站内文章](#)

[首页](#) | [信用动态](#) | [政策法规](#) | [信息公示](#) | [信用服务](#) | [信用研究](#) | [诚信文化](#)
[信用承诺](#) | [信易+](#) | [联合奖惩](#) | [个人信用](#) | [行业信用](#) | [城市信用](#) | [网站导航](#)

您所在的位置：[首页](#) > [信用服务](#) > [政府采购严重违法失信行为记录名单](#)

政府采购严重违法失信行为记录名单

查询结果



很抱歉，没有找到您搜索的数据

财政部唯一指定政府采购信息网络发布媒体 国家级政府采购专业网站 服务热线：400-810-1996



中国政府采购网

中国政府购买服务信息平台

www.ccgp.gov.cn

[首页](#) [政策法规](#) [购买服务](#) [监督检查](#) [信息公告](#) [GPA专栏](#) [PPP频道](#)

当前位置：[首页](#) > [政府采购严重违法失信行为记录名单](#) >



政府采购严重违法失信行为信息记录

HTTP://WWW.CCQP.GOV.CN/

企业名称：

执法单位： 处罚日期： 至

序号	企业名称	统一社会信用代码 (或组织机构代码)	企业地址	严重违法失信行为 的具体情形	处罚结果	处罚依据	处罚日期	公布日期	执法单位
<div style="background-color: #e0ffe0; padding: 10px; border: 1px solid #ccc;"> <p style="font-weight: bold; color: #0070c0;">没有该企业的相关记录</p> <p style="font-size: x-small; color: #ccc;">本次查询的企业：海南菲迪克招标咨询有限公司 本次查询的时间：2022年03月07日 10时28分</p> </div>									

提示：本平台信息依据《关于报送政府采购严重违法失信行为信息记录的通知》（财办库[2014]526号）发布。如有疑问请联系具体执法单位。

版权所有 © 2022 中华人民共和国财政部

5、 资格证明文件

1、提供有效的营业执照（副本或正本）或事业单位法人证书；（提供复印件并加盖公章）（根据《政府采购法实施条例》释义，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许法人分支机构参加投标。分支机构投标的，须提供具有法人资格的总公司营业执照和授权书）

2、投标人具有中国银行保险监督管理委员会颁发的《保险公司法人许可证》（总公司）或中国保险监督管理委员会属地监管局颁发的《保险业务经营许可证》（分公司）（提供许可证复印件并加盖公章）。

3、提供会计师事务所出具的2022年财务审计报告或2023年任意一个季度的财务报表（资产负债表、损益表/利润表）；（提供复印件并加盖公章）

4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书，格式见附件）；

5、提供2023年以来任意一个月（或多个月）的纳税凭证和社会保障金缴费凭证，零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表；（提供复印件并加盖公章）

以上为资格审查内容，必须在投标文件中提供，任何一项未提供或不满足将导致投标失败，请投标人认真对待！

6、招标文件规定的或其他投标人认为需要提供的內容。

附件：

**具有履行合同所必需的设备和专业技术能力
承诺书**

致：海南菲迪克招标咨询有限公司

我单位参与你公司组织的2023年度三亚市E类高层次人才商业健康团体保险 招标活动，现承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，如有虚假承诺，愿承担一切法律责任。

特此承诺。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

日期：2023年 月 日

6、 无重大违法记录的书面声明

无重大违法记录的书面声明

致：三亚市医疗保障局

我单位_____（供应商名称）郑重声明：

我单位参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中 没有（在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录，特此声明。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：2023 年 月 日

7、政府采购供应商信用承诺书

政府采购供应商信用承诺书

承诺主体名称：_____（供应商名称）

统一社会信用代码：_____

管理部门：三亚市财政局

采购项目名称：2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险

为维护公平竞争、规范有序的市场秩序,营造诚实守信的信用环境,共同推进社会信用体系建设完善,树立企业诚信守法形象,本企业对本次采购活动郑重承诺如下:

(一)对提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料的合法性、真实性、准确性和有效性负责;

(二)严格按照国家法律、法规和规章开展采购活动,全面履行应尽的责任和义务,全面做到履约守信,具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件;

(三)严格依法开展生产经营活动,主动接受行业监管,自愿接受依法开展的日常检查;违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒,并依法承担相应责任;

(四)自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督;

(五)自觉做到自我约束、自我管理,不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、垄断和不正当竞争,维护经营者、消费者的合法权益;

(六)提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则,在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉;

(七)严格遵守信用信息公示相关规定;

(八)同意将承诺内容在“信用三亚”网站公示,接受社会监督;

(九)如违反承诺,将依法依规承担相应责任,并自愿接受部门联合惩戒,纳入行业失信重点关注名单,由财政部门负责管理;

(十)本承诺书自签订之日起生效。

承诺单位(签章):

法定代表人(负责人):

2023 年 月 日

注:法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺。

《信用承诺书》由信用承诺对象填写,开标时须单独提交一份《信用承诺书》给代理机构。

8、 环保类行政处罚记录声明函

环保类行政处罚记录声明函

致：三亚市医疗保障局

我单位_____（供应商名称）郑重声明：

我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有（在下划线上如实填写：有或没有）环保类行政处罚记录，特此声明。

声明人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：2023 年 月 日

9、关联企业声明函

关联企业声明函

致：三亚市医疗保障局

我单位_____（供应商名称）郑重声明：

我单位此次参加贵方组织的2023年度三亚市E类高层次人才商业健康团体保险采购活动，不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。我单位未提供此次采购项目的整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。如有虚假或隐瞒，愿承担一切法律责任。

特此声明。

声明人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：2023年 月 日

10、反商业贿赂承诺书格式

反商业贿赂承诺书

我公司郑重承诺：

在2023年度三亚市E类高层次人才商业健康团体保险招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法人代表：（签字或盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

投标人：（填写名称并盖章）

2023年 月 日

11、 诚信投标、诚信履约承诺书

诚信投标、诚信履约承诺书

三亚市医疗保障局：

我方就本次投标活动向贵方郑重承诺：

一、我们已经充分理解了招标文件规定的所有招标要求、中标条件和合同条款，没有任何异议。

二、我们在投标文件中提交的所有商务文件和资格证明文件都是真实有效的；我们做出的所有技术响应都是真实可信、可以实现、并经得起验收检验的。我们保证所有的投标响应在投标有效期内不发生任何变更。

三、我们的投标报价包含了履行合同所需的全部费用。不论何种原因造成的报价漏项损失，我方全部承担，不会提出任何增加费用的要求。

四、我们知道，如果中标后放弃中标，不论原因何在，都是不诚信投标的行为，都会给采购项目造成损失。如果采购人将本合同授予我们，我们将承担所有的潜在合同风险，绝不以任何理由弃标。

五、我们知道，中标后拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同，不论原因何在，都是不诚信履约的行为。如果采购人将本合同授予我们，我们将如约在规定的期限内签署合同，在规定的期限内履行合同。

六、我们声明：我方在溯往两年内的政府采购活动中，没有中标后放弃中标、拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同的不诚信行为。

以上承诺，能够经受来自任何方面的审查和监督。如有虚假或背离，我方愿承担由此引发的一切不利后果，无条件接受采购人的处置和政府采购监管单位的处罚。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：2023年 月 日

12、 投标人类似项目业绩一览表

序号	用户名称	项目名称	合同签订时间	联系方式	备注

注：投标人（仅限于投标人自己实施的）以上业绩需提供合同复印件或保单复印件并加盖公章，以签订时间为准，未要求提供不得分。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

投标日期：2023 年 月 日

13、 保险金额

说明：投标人根据采购需求和评审标准和方法的要求自行编制。

14、 合规经营及服务网络

说明：投标人根据采购需求和评审标准和方法的要求自行编制。

15、综合偿付能力充足率

综合偿付能力一览表

年度	综合偿付能力充足率
2022 年	

注：

- 1、综合偿付能力充足率须保留两位小数点。
- 2、提供投标人所属总公司的 2022 年度经会计师事务所出具的审计报告或其他官方证明材料并加盖公章，内容须体现综合偿付能力充足率等相关数据，未按要求提供的不得分。

三、技术响应文件

1、采购需求响应情况一览表格式

采购需求响应情况一览表

项目名称：2023 年度三亚市 E 类高层次人才商业健康团体保险

项目编号：HFGC20232335

序号	招标文件中技术要求			投标响应	偏离值
保险服务方案					
(一) 保险方案					
1	序号	保险项目	保险金额	备注	
	1	意外伤害	75 万	意外死亡 伤残 给付	
	2	意外医疗	10 万	意外事故医疗费用 补偿	
	3	城镇职工 社保补充 医疗	8 万	社保补充医疗	
	4	重大疾病	20 万	33 种重大疾病确 诊给付	
	5	猝死	56 万	猝死给付	
	6	重大疾病 医疗	165 万	33 种重大疾病医 疗费用补充	
	7	住院日津 贴	220 元/天	(1) 在 ICU 病 房接受治疗的， 按住院日津贴金 额标准双倍给付 保险金； (2) 支付天数最 高不超过 180 天。	
	8	附加飞机 意外伤害	160 万	意外死亡、伤残 给付(叠加主险)	
9	附加火车 意外伤害	80 万	意外死亡、伤残 给付(叠加主险)		

	10	附加轮船意外伤害	80万	意外死亡、伤残给付(叠加主险)		
	11	附加公共汽车意外伤害	32万	意外死亡、伤残给付(叠加主险)		
备注：以上保险方案为基础方案，要求投标单位不得低于以上基础方案进行投标。最终保险服务方案以中标单位方案为准。						
(二) 服务方案						
2	1.人员需求： (1) 须设立商业健康保险专属服务，建立联系人，主动为E类人才提供保险业务内容、业务咨询、需求受理、待遇给付等服务。 (2) 为该项目提供完善的工作制度，流程。					
3	2.承保服务需求： (1) 提供切实可行的宣传方案，确保E类人才商业健康团体保险产品已在投保人才中的政策知晓率达到95%以上。 (2) 指定专门的客服人员，接受各方咨询，解释相关保险内容。 (3) 线下提供电脑端和手机端自助咨询、自助查询、自助理赔等服务。 (4) 保障被保险人信息安全，防止信息泄露。 (5) 拥有同类项目的承保经验。 (6) 定期汇报承保及理赔情况。					
4	3.理赔服务要求： (1) 制定项目理赔服务标准。 (2) 24小时全天候受理理赔申请，简化理赔流程，优先安排办理理赔手续。 (3) 提供异地服务，确保被保险人外地出险能够及时理赔。 (4) 编写年度理赔报告。					
5	4.事故预防服务要求： (1) 建立长效的沟通机制。 (2) 组建专项事故预防服务团队。 (3) 提供采购人要求的其他保险服务。					
投保特约						

6	（一）在保险期间内，根据市委人才局提供人才名单，随时调整新增和退出投保人员名单。新增人员从其身份认定之日起承保，并按实际承保天数收取保险费并承担保险责任，即加收保险费=新增人数×1000/365×合同期内实际剩余天数；退出人员从其身份退出之日起终止保险责任，并按实际剩余天数退还剩余保险费，即退还保险费=退保人数×1000/365×合同期内实际剩余天数，但退出的被保险人已发生索赔的，中标单位不退还保险费。		
7	（二）中标单位根据人才管理部门对我市 E 类人才认定的时间作为承保的起始时间，在采购人提供名单后，根据人才认定时间对保单起保时间进行倒签。		
8	（三）中标单位给每个被保险人打印一份保险单凭证。		
9	（四）重大疾病医疗、意外医疗、意外伤害、城镇职工社保补充医疗等医疗费用，在投保前已患病或发生意外，保险期内发生的医疗费用，商业保险公司应给予支付。		
10	（五）医保政策外剩余的且用于治疗为目的的医疗费用不设免赔额，按照不低于 80%比例予以报销。		
保费标准			
（一）第一年保费标准			
11	按照《三亚市落实<海南省人才医疗保障实施办法>实施细则》规定，E 类高层次人才商业健康团体保险服务期第一年保费标准仍为 1000 元/人/年。		
★（二）第二年起保费标准			

12	<p>为进一步提升人才资金使用效率，第二年起保费标准予以调整，具体方案如下：</p> <p>1. 保单年度赔付率(实际赔付金额/总保险费用，下同)达标标准</p> <p>保单年度赔付率达标标准拟定为 50%。高于或等于 50%，续保时按合同约定全额支付当年度保费；低于 50%，在续保时扣除实际赔付金额和一定比例管理费后，剩余保险费全部纳入续保费中给予调减。管理费不超过总保费的 20%，根据年度考核情况给予支付。</p> <p>2. 调减方案</p> <p>服务期满后三个月内我局应对团体保险保单年度赔付率进行核查，若其保单年度赔付率低于 50%，则在续保时扣除一定比例管理费和实际赔付金额后，将剩余保险费用按照一定比例（详见下表）纳入续保费用中给予调整。</p> <table border="1" data-bbox="296 981 855 1218"> <thead> <tr> <th colspan="2">保险费用调减表</th> </tr> <tr> <th>赔付率区间</th> <th>调整比例</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>赔付率 ≤ 30%</td> <td>60%</td> </tr> <tr> <td>30% < 赔付率 ≤ 40%</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>40% < 赔付率 < 50%</td> <td>40%</td> </tr> </tbody> </table>	保险费用调减表		赔付率区间	调整比例	赔付率 ≤ 30%	60%	30% < 赔付率 ≤ 40%	50%	40% < 赔付率 < 50%	40%		
保险费用调减表													
赔付率区间	调整比例												
赔付率 ≤ 30%	60%												
30% < 赔付率 ≤ 40%	50%												
40% < 赔付率 < 50%	40%												
售后服务													
13	<p>★（一）为更好服务本项目，投标人应组建专项售后服务团队。实行理赔服务专人负责制，指派专职理赔人员负责日常工作。主要工作包括，设立保险索赔服务专线电话，随时接受被保险人的出险报案及咨询。</p>												
14	<p>★（二）中标单位须在保单生效时效起，3 天内以电话、短信等形式通知被保险人，且明确告知其被保险项目、理赔方式、联系电话等事项。</p>												
15	<p>★（三）中标单位应提供保险知识、索赔简易操作手册，15 天内发放给被保险人，方便被保险人根据手册指引尽快办理索赔手续、获得赔付。</p>												
16	<p>★（四）中标单位应向采购人提供技术和培训方案，进行保险知识、保险理赔流程、索赔须知等知识的现场培训，培训费用由中标单位承担。</p>												

17	<p>★（五）中标单位在接到客户报案后应立即主动与报案人电话联系，视具体情况确定是否赶赴事故现场，对无需赶赴现场的，服务人员应在电话中协助被保险人处理相关问题，并指导其完成有关索赔事宜。</p>		
----	---	--	--

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

2、保险服务方案

说明：投标人根据采购需求和评审标准和方法的要求自行编制。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

3、查勘时效

说明：投标人根据采购需求和评审标准和方法的要求自行编制。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

4、结案时效

说明：投标人根据采购需求和评审标准和方法的要求自行编制。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

5、承受理赔服务

说明：投标人根据采购需求和评审标准和方法的要求自行编制。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

6、投标人认为需要提供的其它文件