

项目编号：HD2023-3-011

# 海南核电有限公司变更用海项目评估 修复咨询服务

## 磋商 商 文 件

采购单位：海南大学

代理机构：海南融伟招标代理有限公司

2023年05月



---

## 目 录

第一章磋商邀请函 .....	3
第二章磋商须知 .....	6
第三章采购需求 .....	22
第四章合同文本（参考文本） .....	22
第五章磋商程序 .....	30
第六章响应文件格式.....	37

# 第一章磋商邀请函

## 项目概况

海南核电有限公司变更用海项目评估修复咨询服务的潜在供应商应在海南政府采购网([www.ccgp-hainan.gov.cn](http://www.ccgp-hainan.gov.cn))-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)获取采购文件,并于 2023 年 06 月 12 日 09:30(北京时间)前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

- 1、招标编号: HD2023-3-011
- 2、招标项目名称: 海南核电有限公司变更用海项目评估修复咨询服务;
- 3、采购方式: 竞争性磋商;
- 4、预算金额: 人民币贰佰零贰万肆仟元整(¥2024000.00元);
- 5、最高限价: 人民币贰佰零贰万肆仟元整(¥2024000.00元);
- 6、采购需求: 海南核电有限公司变更用海项目评估修复咨询服务(具体内容详见磋商文件第三章采购需求);
- 7、合同履行期限: 合同签订后 20 个工作日内;
- 8、联合体投标: 本项目不接受联合体。

### 二、申请人的资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求:  
《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)、《节能产品政府采购实施意见》、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》等相关政府采购政策。

#### 3、本项目的特定资格要求:

3.1 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力(提供有效的营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证复印件加盖公章或其他有效证明材料,如为“三证合一”的,提供有效的营业执照副本)(复印件);

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供 2021 年会计师事务所出具的财务审计报告或 2022 年以来连续 3 个月的财务报表[资产负债表、利润表/损益表/收

---

入费用表], 新成立企业不足三个月的按实际提供) (复印件);

3.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 (提供 2022 年至今任意 1 个月的纳税记录和社保缴纳记录凭证) (复印件);

3.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 (提供承诺函);

3.5 参加本项目采购近三年内 (成立不足三年的从成立之日起算), 在经营活动中没有重大违法记录 (提供声明函原件);

3.6 必须为未被列入信用中国网站 ( www.creditchina.gov.cn) 的不良记录, 包括失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单; 同时未被列入中国政府采购网 ( www.ccgp.gov.cn) 的不良记录, 即政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商 (可提供查询结果截图加盖公章, 或提交承诺函);

3.7 报名登记并缴纳磋商保证金 (银行转账凭证或相关证明材料复印件);

3.8 本项目不接受联合体投标。

### 三、获取采购文件

1、获取招标文件时间: 2023 年 06 月 01 日至 2023 年 06 月 07 日 (提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日), 每天上午 00:00 至 12:00, 下午 12:00 至 23:59 (北京时间, 法定节假日除外);

2、按以下步骤报名并获取文件

(1) 网上注册: 供应商须在海南省政府采购网 <https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan> 中的海南省政府采购电子化交易管理系统平台进行注册。

(2) 获取招标文件方式: 下载电子版的采购文件;

(3) 投标登记进入海南省政府采购电子化交易管理系统平台投标报名首页, 点击采购公告名称, 可查看采购公告具体内容, 点击需要参与的标包并填写报名相关信息, 确认信息无误点击提交, 完成报名, 未按时在系统平台注册报名的视为无效报名。

(4) 本项目不收取报名费。

### 四、响应文件提交

截止时间: 2023 年 06 月 12 日 09:30 (北京时间)

地点: 海口市海秀东路 74 号鸿泰大厦 14 楼开标室 1。

### 五、开启

时间: 2023 年 06 月 12 日 09:30 (北京时间)

---

地点：海口市海秀东路 74 号鸿泰大厦 14 楼开标室 1。

## 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 七、其他补充事宜：

磋商发布媒介：中国海南政府采购网、中国政府采购网、中国采购与招标网。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

### 1、采购人信息

名称：海南大学

地址：海南省海口市

联系电话：苏老师 0898-66251770

### 2、采购代理机构信息

名称：海南融伟招标代理有限公司

地址：海口市美兰区南宝路 39 号中洋花苑 3 栋 801 室

联系方式：王工 0898-66779179

### 3、项目联系方式

项目联系人：王振

联系电话：0898-66779179

## 第二章磋商须知

### 一、磋商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	预算金额	人民币贰佰零贰万肆仟元整（¥2024000.00元），超过预算金额为无效报价
2	采购方式	竞争性磋商
3	评标方法	综合评分法
4	磋商保证金	磋商保证金：人民币壹万元整（¥10000.00元） 保证金到账截止日期： <u>2023年06月12日09:30</u> （北京时间）； 保证金的支付形式：银行转账或保函、支票等非现金方式； 开户名：海南融伟招标代理有限公司 开户行：海口农村商业银行股份有限公司省府支行 账 号：1012193800000250
5	响应文件编制要求	1. 供应商应按照磋商文件所提供的响应文件格式完成响应文件制作； 2. 不接受备选响应方案和多个报价。
6	招标服务费	参照国家计委计价格2002[1980]号国家取费标准的70%计算，向成交供应商收取招标代理服务费。 开户名：海南融伟招标代理有限公司 开户行：海口农村商业银行股份有限公司国兴支行 账 号：1012 1938 0000 0107

---

## 二、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于采购代理机构组织的本次采购活动。

### 2. 有关定义

2.1 “采购人”系指依法进行采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次的采购人是海南大学。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理采购事宜的采购机构。本次采购事宜的采购代理机构是海南融伟招标代理有限公司。

2.3 “招标采购单位”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “供应商”：系指响应竞争性磋商文件要求，报名的法人、其他组织或者自然人。

根据财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）等有关规定的要求，以及政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

#### 2.5.1 关于小微企业（供应商）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标

根据财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的要求，对于非专门面对中小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业产品的价格给予10%的扣除，供应商为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，产品的价格给予4%的扣除。（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策），用

---

扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型供应商须提供合法有效的“中小企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。监狱企业参加本次采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

### 2.5.2 关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求

2.5.2.1 节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》(中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) 等网站发布), 且经过认定的节能产品; 信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》, 并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品; 环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》(中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) 等网站发布), 且经过认证的环境标志产品。对于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的投标单价给予 2% 的扣除 (同时属于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的, 投标单价只能给予 2% 的扣除), 用扣除后的价格参与评审。

2.5.2.2 提供的产品属于信息安全产品的, 供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标, 并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

2.5.2.3 提供的产品属于政府强制采购节能产品的, 供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标, 并提供有效的节能产品认证证书复印件。

2.5.2.4 提供的产品属于优先采购环境标志产品的, 供应商应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标, 并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

## 3. 合格的供应商

合格的供应商应具备以下条件:

(1) 具备本磋商文件第一章“供应商资格要求”规定的条件。

(2) 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度, 供应商信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则:

① 供应商不良信用记录查询网址:

信用中国网 <http://www.creditchina.gov.cn/>

中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/>

② 信用信息查询时间: 公告发布之日起至响应文件递交截止期间查询。



---

③对列入失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单、重大税收违法失信主体及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不能参与本次采购活动；必须是未被列入信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))的“失信被执行人”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”、“重大税收违法失信主体”和中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；

(3) 向采购代理机构购买了磋商文件并登记。

#### 4. 报价费用

无论竞争性磋商采购的结果如何，供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

#### 5. 磋商纪律要求

供应商参加磋商不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取中标（成交）；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- (3) 与采购单位、其他供应商恶意串通；
- (4) 向采购单位、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在磋商过程中与采购单位进行协商谈判；
- (6) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其响应或成交资格将被取消。

### 三、磋商文件

#### 6. 磋商文件的构成

6.1 磋商文件是供应商准备响应文件和参加竞争性磋商的依据，同时也是评审的重要依据，具有准法律文件性质。磋商文件用以阐明采购项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- (一) 磋商邀请函；

- 
- (二) 磋商须知;
  - (三) 采购需求;
  - (四) 合同文本 (参考文本);
  - (五) 磋商程序;
  - (六) 响应文件格式;

请仔细检查磋商文件是否齐全, 如有缺漏, 请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 供应商被视为充分熟悉本项目所在地的与履行合同有关的各种情况, 包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等, 本磋商文件不再对上述情况进行描述。

6.3 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。没有按照磋商文件要求作出实质性响应的响应文件将被拒绝。

## **7. 磋商文件的澄清、更正或补充**

7.1 供应商在收到磋商文件后, 若有疑问需要澄清, 应于报价截止时间一个工作日前以书面形式向采购代理机构提出, 采购代理机构将以书面形式进行答复, 同时采购代理机构有权将答复内容 (包括所提问题, 但不包括问题来源) 分发给所有购买了同一磋商文件的供应商。

### **7.2 磋商文件的更正或补充**

7.2.1 在报价截止时间前, 采购代理机构可以书面通知的方式修改磋商文件。修改通知作为磋商文件的组成部分, 对供应商起同等约束作用。

7.2.2 当磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时, 以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

7.2.3 为使供应商有足够的时间按磋商文件的更正要求修正响应文件, 采购代理机构有权决定推迟报价截止日期, 并将此变更书面通知所有购买了同一磋商文件的供应商。

## **8. 现场踏勘**

8.1 供应商自行进行现场踏勘。

8.2 供应商现场踏勘所发生的一切费用由供应商自己承担。

---

## 四、响应文件

### 9. 响应文件的语言

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购单位就有关磋商的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面。

9.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效响应处理。

9.3 如因未翻译而造成的无效响应，由供应商承担相应后果。

### 10. 计量单位

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项目均采用国家法定的计量单位。

### 11. 报价货币

本次采购项目的报价均以人民币报价。

### 12. 本项目不接受联合体供应商磋商。

### 13. 知识产权

13.1 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

13.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

13.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。

13.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

---

## 14. 响应文件的组成

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。供应商拟在中标（成交）后将中标（成交）项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。供应商编写的响应文件应包括下列部分：

**14.1 报价部分。**供应商按照磋商文件要求填写的“报价一览表”。本次磋商报价要求：

（1）供应商的报价是供应商响应本项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

（2）供应商只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效响应处理。

（3）本项目预算金额：人民币贰佰零贰万肆仟元整（¥2024000.00 元），超过预算金额为无效报价。

（4）本次磋商采购采用现场报价，通过资格审查的磋商供应商按磋商小组要求进行二次报价。

**14.2 技术部分。**供应商按照磋商文件要求做出的技术服务应答，主要是针对本项目的技术服务指标、技术服务要求做出的实质性响应和满足。供应商的技术服务应答应包括下列内容：

（1）技术方案；

（2）项目服务承诺及后续服务等；

**14.3 商务部分。**供应商按照磋商文件要求提供的有关证明材料及优惠承诺。包含第一章磋商邀请函资格要求内容及综合评分表里的其他要求内容。

**14.4 其他部分。**供应商按照磋商文件要求作出的其他应答和承诺。

## 15. 响应文件格式

15.1 供应商应严格按照磋商文件第六章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。除明确允许供应商可以自行编写的外，供应商不得以“响应文件格式”规定之外的方式填写相关内容，否则以无效响应处理。

15.2 对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

---

## 16. 磋商保证金

16.1 供应商在保证金到账截止日期，必须以银行转账或保函、支票等非现金方式提交磋商文件规定数额的保证金，并作为其响应的一部分。

16.2 未按磋商文件要求在规定时间内交纳规定数额保证金的响应文件将被拒绝。

16.3 供应商所交纳的保证金不计利息。

16.4 未成交供应商的保证金，将在成交通知书发出后 5 个工作日内全额退还（以非现金方式退还）。为确保保证金的退还，请各供应商用正楷填写本磋商文件附件一“保证金退还账户信息确认表”连同附件二资料在文件递交截止日期即磋商当天，磋商结束后，递交给本采购代理机构项目工作人员。

16.5 发生下列情形之一的，采购代理机构将不予退还供应商交纳的磋商保证金：

- (1) 供应商在报价有效期内撤回响应文件的；
- (2) 成交供应商不按本章规定签订合同；
- (3) 供应商提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益的；
- (6) 供应商在采购活动中有违反法律、违反政策规定行为的。

## 17. 报价有效期

17.1 报价有效期为 **90 天**。报价有效期短于此规定期限的响应，将被拒绝。

17.2 在特殊情况下，采购代理机构可于报价有效期满之前，征得供应商同意延长报价有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃报价，磋商保证金将尽快无息退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其响应文件，但须相应延长磋商保证金的有效期。受报价有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

## 18. 响应文件的印制和签署

18.1 供应商应当准备响应文件正本 1 份、副本 2 份、报价一览表 1 份和相应的电子文档 1 份；响应文件的正本和副本应在其封面清楚地标明“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

---

18.2 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人或被授权代表在规定处签字并加盖供应商单位公章，骑缝处须加盖骑缝章（单位公章）。响应文件副本可采用正本的复印件，电子文档采用 U 盘制作。单独提交的“报价一览表”应为原件。

18.3 提供与正本一致的电子文档（PDF 格式，电子文档应为正本签字盖章后的扫描件）1 份，U 盘保存（标明公司名称、项目名称）密封在“报价一览表”密封袋中，电子介质的响应文件与纸质响应文件具有同等的法律效力。

18.4 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效响应。

18.5 响应文件正本和副本必须装订成册，不得采用活页式装订。

18.5 响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效响应。

18.6 响应文件统一用 A4 幅面纸印制。

## **19. 响应文件的密封和标注**

19.1 供应商应在响应文件正本和所有副本的封面上注明供应商名称、地址、联系人、联系电话、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

19.2 响应文件正本、所有副本和磋商文件要求单独提交的报价一览表，应分别封装于不同的密封袋内，密封袋上应分别标上“正本”、“副本”、“报价一览表”字样，并注明供应商名称、地址、联系电话、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

19.3 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并在密封口处加盖单位公章。

## **20. 响应文件的递交**

20.1 供应商应在磋商文件规定的递交响应文件截止时间前，将按磋商文件规定要求密封的响应文件送达磋商地点；文件递交截止时间以后送达的文件将被拒绝（视为无效响应）。

20.2 本次竞争性磋商不接受邮寄的响应文件。

---

## 21. 响应文件的修改和撤回

21.1 供应商在递交了响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但必须在规定的文件递交截止时间前，以书面形式通知采购代理机构。

21.2 供应商的修改书或撤回通知书，应由其法定代表人或授权代表签署并盖单位印章。修改书应按磋商须知第 19 条规定进行密封和标注，并在密封袋上标注“修改”字样。

21.4 响应文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行修改：

- (1) 用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致，应以文字表示的金额为准。
- (2) 单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准，并修正总价。
- (3) 单价金额小数点有明显错误的，以总价为准，修正单价。

按上述修正错误的方法调整的报价应对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，其响应文件将被拒绝。

## 五、磋商、评审

### 22. 磋商

22.1 采购代理机构按磋商文件第一章规定的时间和地点进行磋商。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

22.2 供应商应委派授权代表参加采购活动，参加磋商的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

22.3 磋商时，采购代理机构或供应商代表将查验响应文件密封情况，确认无误后拆封，每位供应商单独确认报价，采购代理机构将作开标记录。

22.4 若响应文件未密封，采购代理机构将拒绝接受该供应商的响应文件。

22.5 所有响应文件唱标完毕，如供应商代表对宣读的“报价一览表”上的内容有异议的，应在获得主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错了的，经现场监督人员核实后，当场予以更正。

---

## 23. 磋商小组

采购代理机构从省综合评标专家库中随机抽取相关专家组成磋商小组，其中，技术、经济等方面的专家不少于成员总数的 2/3。该磋商小组独立工作，负责评审所有响应文件并确定成交候选人。

## 24. 磋商和定标

24.1 磋商、评分办法见“第五章 磋商程序”。

24.2 磋商小组将严格按照磋商文件的要求和条件进行评审, 根据评审办法分别推荐出三人为成交候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选人为成交供应商并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者排名第一的成交候选人提供虚假材料或存在其他违规行为的，或者是磋商小组出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的成交候选人或重新组织磋商。如此类推。

24.3 采购代理机构将在指定的网站上公告成交结果。

## 25. 成交通知书

25.1 成交通知书为签订采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

25.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃中标（成交）的，应当承担相应的法律责任。

25.3 成交供应商的响应文件本应作为无效响应处理或者有采购法律法规规章制度规定的中标（成交）无效情形的，采购代理机构在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书，依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

# 六、签约及履行合同和验收

## 26. 履约保证金（本项目不做要求）

26.1 成交供应商应在合同签订之前交纳磋商文件规定数额的履约保证金。

26.2 如果成交供应商在规定的合同签订时间内，没有按照磋商文件的规定交纳履



---

约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标（成交），其交纳的磋商保证金将不予退还。

26.3 履约保证金的退回及利息规定见合同具体要求。

## **27. 签订合同**

27.1 成交供应商在收到采购人发出的《成交通知书》后，应在 5 个工作日内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标（成交），取消其中标（成交）资格并将按相关规定进行处理。

27.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

27.3 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

27.4 成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标（成交）的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同，以此类推。

27.5 成交供应商在合同签订之后 2 个工作日内，将签订的合同（原件一份）送采购代理机构财务留存。

## **28. 合同分包**

28.1 经采购人同意，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标（成交）的一致。

28.2 采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

## **29. 采购人增加合同标的权利**

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

---

## 30. 履行合同

30.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

30.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

## 31. 验收

成交供应商与采购人应严格按照磋商文件中验收的标准进行验收。

## 七、质疑和投诉

32. 质疑、投诉的接收和处理按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定办理：

32.1 供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

32.2 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，按照附录1以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。

32.3 接收质疑函的联系信息同磋商文件第一章联系方式。

32.4 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

32.5 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向监督管理部门投诉。

32.6 监督管理部门应当在收到投诉后30个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

32.7 监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停

---

采购活动，但暂停时间最长不得超过 30 日。

31.8 投诉人对监督管理部门的投诉处理决定不服或者监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

---

## 附录 1

### 质疑函范本

#### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：                                邮编：

联系人：                                联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：\_\_\_\_\_

#### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑项目的编号：                包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

#### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

#### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

---

质疑函制作说明：

1、供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2、质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3、质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

4、质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

5、质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖单位公章。

## 第三章 采购需求

### 一、项目概况

1、项目名称：海南核电有限公司变更用海项目评估修复咨询服务

2、预算金额：人民币贰佰零贰万肆仟元整（¥2024000.00 元），超过预算金额为无效报价。

3、项目概况：供应商主要承担海南昌江核电项目变更用海生态评估报告、海南昌江核电项目变更用海生态保护修复方案、海南核电基地消浪及拦污项目变更用海生态评估报告、海南核电基地消浪及拦污项目变更用海生态保护修复方案编制工作，以下简称《生态评估报告》、《生态保护修复方案》和海南昌江核电项目变更用海、海南核电基地消浪及拦污项目变更用海生态保护修复工作实施。

### 二、具体服务要求

#### 1、技术服务内容

供应商根据国家和地方的海洋管理相关法律、法规，按照《围填海项目生态评估技术指南（试行）》、《围填海项目生态保护修复方案编制技术指南（试行）》的要求，为采购人提供专业技术服务，具体提供的成果如下：

成果名称	编制依据	备注
海南昌江核电项目变更用海生态评估报告	《围填海项目生态评估技术指南（试行）》	
海南昌江核电项目变更用海生态保护修复方案	《围填海项目生态保护修复方案编制技术指南（试行）》	
海南核电基地消浪及拦污项目变更用海生态评估报告	《围填海项目生态评估技术指南（试行）》	
海南核电基地消浪及拦污项目变	《围填海项目生态保护修复方	

更用海生态保护修复方案	案编制技术指南（试行）》	
海南昌江核电项目变更用海、海南核电基地消浪及拦污项目变更用海生态保护修复工作实施。	/	

## 2、技术服务方式

提供符合规范要求的《生态评估报告》、《生态保护修复方案》技术成果，完成生态保护修复工作。

## 3、技术服务要求

(1) 《生态评估报告》、《生态保护修复方案》按自然资源部办公厅关于印发《围填海项目生态评估技术指南（试行）》、《围填海项目生态保护修复方案编制技术指南（试行）》等技术指南的通知（自然资办发[2018]36号）要求进行编写，符合国家和地方的法律、法规和规定，其成果必须符合海洋行政主管部门申报文件材料的要求。

(2) 上述报告应通过海洋行政主管部门的评审、批准或备案。

(3) 生态保护修复工作应通过公证人员和专家的验收。

(4) 成果文件：除报告报批所需材料之外，供应商另向采购人提供生态评估报告（报批稿）、生态保护修复方案（报批稿）各5份及电子文档光盘1份。若采购人需成交供应商提供超出以上数量的报告书成果，则需另行付费。

(5) 供应商在合同约定期限内向采购人提供《生态评估报告》（送审稿）、《生态保护修复方案》（送审稿），并负责向专家介绍报告，解答专家的有关疑问。根据专家评审意见对以上报告进行修改完善，形成符合要求的报批稿。

(6) 供应商负责上述报告、方案的评审专家劳务费、评审会务费。

(7) 供应商负责上述报告、方案编制所需的现场调查，外业数据调查和汇总，负责报告、方案的编制、修改及报批。

## 三、商务要求

1、服务地点：采购人指定地点。

2、编制完成时间：合同签订后20个工作日内。

3、付款方式：具体以合同约定为准。

4、验收方式：以国家和海南省现行规程规范标准及磋商文件采购需求要求进行验收。

---

## 第四章 合同文本（参考文本）

合同登记编号：

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 技术服务合同

项目名称：海南核电有限公司变更用海项目评估修复咨询服务

委托方（甲方）：海南大学

服务方（乙方）：

签订地点：

签订日期：2023年\_\_月

国家科学技术委员会监制



委托方（甲方）：海南大学

统一社会信用代码：12460000428200732M

法定代表人：骆清铭

通讯地址：海口市人民大道 58 号

项目负责人：李卫东

受托方（乙方）：

统一社会信用代码：

法定代表人：

通讯地址：

项目负责人：

根据《中华人民共和国民法典》有关规定及解决项目用海历史遗留问题要求，甲方委托乙方承担海南昌江核电项目变更用海生态评估报告、海南昌江核电项目变更用海生态保护修复方案、海南核电基地消浪及拦污项目变更用海生态评估报告、海南核电基地消浪及拦污项目变更用海生态保护修复方案编制工作，以下简称《生态评估报告》、《生态保护修复方案》和海南昌江核电项目变更用海、海南核电基地消浪及拦污项目变更用海生态保护修复工作实施。经双方友好协商一致，特签订本合同并共同遵守。

## 一、乙方服务内容、方式和要求

### 1、服务内容

根据国家和地方的海洋管理相关法律、法规，按照《围填海项目生态评估技术指南（试行）》、《围填海项目生态保护修复方案编制技术指南（试行）》的要求，为甲方提供专业技术服务，具体提供的成果和完成时间如下：

服务内容	编制依据	编制完成时间	备注
海南昌江核电项目变更用海生态评估报告	《围填海项目生态评估技术指南（试行）》	合同签订后 20 个工作日内	/
海南昌江核电项目变更用海生态保护修复方案	《围填海项目生态保护修复方案编制技术指南（试行）》	合同签订后 20 个工作日内	/

海南核电基地消浪及拦污项目变更用海生态评估报告	《围填海项目生态评估技术指南（试行）》	合同签订后 20 个工作日内	/
海南核电基地消浪及拦污项目变更用海生态保护修复方案	《围填海项目生态保护修复方案编制技术指南（试行）》	合同签订后 20 个工作日内	/
海南昌江核电项目变更用海、海南核电基地消浪及拦污项目变更用海生态保护修复工作实施。	/	合同签订后 20 个工作日内	/

## 2、服务方式

提供符合规范要求的《生态评估报告》、《生态保护修复方案》技术成果。

## 3、服务要求

(1) 《生态评估报告》、《生态保护修复方案》按自然资源部办公厅关于印发《围填海项目生态评估技术指南（试行）》、《围填海项目生态保护修复方案编制技术指南（试行）》等技术指南的通知（自然资办发[2018]36号）要求进行编写，符合国家和地方的法律、法规和规定，其成果必须符合海洋行政主管部门申报文件材料的要求。

(2) 上述报告应通过海洋行政主管部门的评审、批准或备案。

(3) 生态保护修复工作应通过公证人员和专家的验收。

(4) 成果文件：除报告报批所需材料之外，乙方另向甲方提供生态评估报告（报批稿）、生态保护修复方案（报批稿）各 5 份及电子文档光盘 1 份。若甲方需乙方提供超出以上数量的报告书成果，则需另行付费。

## 二、工作条件和协作事项

1、在乙方开展工作期间，甲方提供项目的有关资料及图件（含电子版）：

(1) 委托书；

(2) 工程平面布置图及施工方案；

(3) 项目建议书或者工程可行性研究、初步设计报告（含图册）；

(4) 项目相关的政府部门立项、选址等文件。

2、甲方有义务为乙方在现场勘察、资料收集、报告评审与修改过程中，提供必要的方便和协助。

---

3、乙方在合同约定期限内向甲方提供《生态评估报告》（送审稿）、《生态保护修复方案》（送审稿），并负责向专家介绍报告，解答专家的有关疑问。根据专家评审意见对以上报告进行修改完善，形成符合要求的报批稿。

4、乙方负责上述报告、方案的评审专家劳务费、评审会务费。

### **三、乙方工作内容和报酬**

1、乙方负责上述报告、方案编制所需的现场调查，外业数据调查和汇总，负责报告、方案的编制、修改及报批。

2、本合同编制服务费合计为（以中标/成交金额为准）：\_\_\_\_\_。

### **四、履行期限、地点和方式**

1、双方签订合同之后，乙方在收到甲方支付的预付款和提供相应的资料及图件后，20个工作日内完成《生态评估报告》、《生态保护修复方案》编制工作。

2、《生态评估报告》（送审稿）、《生态保护修复方案》（送审稿）评审后，乙方需根据专家评审意见，在10个工作日（需甲方提供项目补充资料的情况除外）内完成修改，形成《生态评估报告》（报批稿）、《生态保护修复方案》（报批稿）。

3、如甲方不能按合同约定的期限足额支付报酬给乙方，或不能按时提供合同约定的全部工程相关资料给乙方，乙方可选择将提交给甲方的报告书送审稿、报批稿的期限顺延至足额收取报酬或收到全部工程相关资料之日起开始计算工作完成期限。

4、如乙方逾期15天无法交付劳动成果的，甲方有权解除合同，乙方除需退还甲方已支付合同价款外，还需支付总合同价款20%的赔偿金给甲方，如乙方履行合同不符合要求的话，甲方有权要求乙方修改直至通过验收合格为止，乙方不得另行收取费用。

5、本服务项目的合同在双方的职责和义务履行完成后自然终止。

### **五、验收标准和方式**

技术服务按《围填海项目生态评估技术指南（试行）》、《围填海项目生态保护修复方案编制技术指南（试行）》等标准执行，《生态评估报告》、《生态保护修复方案》以通过专家评审并取得评审组组长出具的复核意见（如需复核）为通过验收。

### **六、报酬支付方式**

1、自本合同生效，乙方提交项目实施方案和进度计划，经甲方项目部门审核同意且收到业主拨付的30%款项到账后，乙方向甲方提交相应金额的增值税专用发票后，甲

---

方支付合同总价的 30%。

2、乙方按照技术规范要求，提交的全部成果文件，报告通过专家评审，且甲方收到业主拨付的 40%款项到账后，乙方向甲方提交相应金额的增值税专用发票后，甲方支付合同总价的 40%。

3、乙方根据专家的意见对报告进行修改形成报告报批稿，同时完成生态报告修复全部工作，并通过专家验收后，经甲方项目部门确认且收到业主拨付的 20%款项到账后，乙方提交相应金额的增值税专用发票等支付材料，甲方支付合同总价的 20%。

4、乙方开展的全部成果上报甲方，成果通过甲方项目部门的最终验收且收到业主拨付的 10%款项到账后，乙方提交相应金额的增值税专用发票等支付材料，甲方支付合同总价的 10%。

5、发票：乙方在每次甲方支付款前开具相应金额的合规合法的增值税专用发票给甲方。若乙方所开具的发票不符合甲方财务要求时，甲方有权拒付编制服务费，直到乙方提供的发票符合甲方财务要求，责任由乙方负责。

6、合同价款支付方式：银行转账。

**(2) 乙方银行账户信息为：**

开户名称：

开户行：

账户号：

纳税人识别号：

地址：

**七、服务范围的变更**

在本合同签订后，甲方可以要求在本合同的服务范围基础上增加服务内容、变更服务内容和删减其中尚未执行的某些部分。如果这些增加、变更和/或删减影响到整个服务范围的费用和/或进度，应在双方友好协商的基础上对费用和/或进度作出相应的合理调整。乙方只有在接到甲方的书面通知后才能执行增加、变更和/或删减服务内容的要求。若这些变更增加/减少了乙方的工作量，则甲方需要适当增加/减少工作经费，增加/减少额度根据所增加/减少的工作量由甲、乙双方协商确定。

**八、违约责任**

### 1、甲方的违约责任

甲方未按照合同约定按时提供所需资料，影响工作质量和进度的，后果由甲方负责。若甲方未按合同约定的期限内付款，每延误一天支付乙方应付未付款总额 3%的违约金。

### 2、乙方的违约责任

若乙方未按合同约定的期限内完成相应工作，乙方应承担每延误一天支付甲方合同总价的 3%的违约金。逾期 20 天后，甲方还有权解除合同。

3、双方应严格遵守项目基础资料和报告书资料的保密工作，一旦一方未遵守保密原则，给另一方造成损失的，由泄漏方承担责任。

## 九、争议的解决方法

在合同履行过程中，因有未尽事宜而发生合同争议时，甲、乙方应本着互谅互利的原则共同协商解决；无法通过协商解决时，可通过项目所在地的人民法院诉讼解决。

## 十、其它

1、本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，有关协议及双方认可的往来电报、传真、会议纪要等，均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、本合同一式捌份，甲方陆份，乙方贰份，具同等法律效力，自双方法定代表人或单位代表签字并加盖公司公章后生效。

（以下无正文）

甲方（公章）：海南大学	乙方（公章）：
法人或委托代表（签字/签章）：	单位代表（签字/签章）：
项目负责人（签字）：	项目联系人（签字）：
联系地址：海口市人民大道 58 号	联系地址：
电子邮箱：542148880@qq.com	电子邮箱：
联系电话 13876692755	联系电话：

---

## 第四章 磋商程序

### 一、评审原则

1、本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由依法组成的磋商小组负责完成。评审基本原则：评审工作应按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》以及国家和地方采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2、本次竞争性磋商采购的评审采用综合评分法。

### 二、磋商程序和评审方法

1、磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，如发现响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的等内容，可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2、磋商小组根据磋商文件的内容，对响应文件进行初步评审，只有通过初步评审的供应商才能继续进行磋商程序。初审分为资格性检查和符合性检查（详见附表一）。

2.1 资格性检查。依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明进行审查，以确定供应商是否具备应选资格。供应商响应文件属于下列情况之一的，在资格性检查时按照无效响应处理：

- （1）不具备磋商文件第一章中规定的资格要求的；
- （2）未按照磋商文件规定的格式要求编制，且影响响应文件的资格性的；
- （3）供应商响应报价超出本项目预算价，且采购人无法支付的；
- （4）未按磋商文件制作要求签字、盖章的；
- （5）磋商文件规定的其他无效响应情形。

2.2 符合性检查。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。供应商响应文

件属于下列情况之一的，在符合性检查时按照无效响应处理：

(1) 服务技术标准明显不符合采购项目的要求，且采购采购单位无法接受的；

(2) 未载明或者载明的项目履约时间、方式、数量及其他采购合同实质性内容与磋商文件要求不一致，且采购单位无法接受的；

(3) 附有采购人不能接受的条件或者不符合磋商文件规定的其他实质性要求。

2.3 在响应初审过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背采购基本原则和磋商文件规定。

除符合“政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法”第三条第四项情形的，通过初步评审的供应商必须不少于3家，否则磋商失败。

3、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商。

4、磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价（**最后报价表格由代理机构现场提供填写**，报价不得高于预算金额，否则视为无效响应）。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

5、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

6、综合评分具体评审的内容详见（附表二），技术、商务及价格权重分配如下：

类别	技术、商务	价格
权重	80	20

注：该项目预算金额为人民币贰佰零贰万肆仟元整（¥2024000.00元），两轮报价均不得高于磋商文件所定的预算金额，否则按无效响应处理；

7、综合评分及其统计：磋商小组成员对各供应商评分的算术平均值为该供应商的综合评分。综合得分最高的供应商为第一成交候选供应商，综合得分次高的供应商为第二成交候选供应商，以此类推。综合得分相同的，按报价由低到高顺序排列；综合得分及报价都相同的，按服务方案得分由高到低顺序排列。

### 三、磋商、评审过程的保密性

1、接受报价后，直至成交供应商与采购人签订合同后止，凡与磋商、审查、澄清、

---

评价、比较、确定成交供应商意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与磋商、评审无关的其他人透露。

2、从文件递交截止时间起到确定成交供应商日止，供应商不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与磋商、评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

#### **四、接受和拒绝任何或所有报价的权利**

采购代理机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

#### **五、变更技术方案的权利**

在竞争性磋商过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，如果供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。



附表一

资格性、符合性审查合格条件表

序号	审查项目	评审标准（无效响应文件的认定条件）	供应商名称
1	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力	提供有效的营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证复印件加盖公章或其他有效证明材料，如为“三证合一”的，提供有效的营业执照副本；	<input type="checkbox"/> 合格
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2021 年会计师事务所出具的财务审计报告或 2022 年以来连续 3 个月的财务报表 [资产负债表、利润表/损益表/收入费用表]，新成立企业不足三个月的按实际提供复印件加盖公章；	<input type="checkbox"/> 合格
3	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供 2022 年至今任意 1 个月的纳税记录和社保缴纳记录凭证复印件加盖公章；	<input type="checkbox"/> 合格
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供承诺函；	<input type="checkbox"/> 合格
5	参加本项目采购近三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录	提供声明函；	<input type="checkbox"/> 合格
6	具备法律、行政法规规定的其他条件	提供资格承诺函；	<input type="checkbox"/> 合格
7	必须为未被列入信用中国网站（ www.creditchina.gov.cn）的不良记录，包括失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；同时未被列入中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn）的不良记录，即政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商	可提供查询结果截图加盖公章，或提交承诺函；	<input type="checkbox"/> 合格
8	报名登记并缴纳磋商保证金	银行转账凭证或相关证明材料复印件加盖公章；	<input type="checkbox"/> 合格
9	不接受联合体磋商	提供无联合体声明	<input type="checkbox"/> 合格
10	响应文件格式	响应文件符合磋商文件的式样和签署要求，无重大缺漏	<input type="checkbox"/> 合格
<b>结 论</b>			<input type="checkbox"/> 合格

备注：表中只需在“合格”前的“□”内打“√”或“×”。

---

磋商小组组长:

磋商小组成员:

时间:

附表二

## 综合评分表

序号	评审因素	评审因素具体内容	分值
1	价格分 (20分)	<p>评标基准值=满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。</p> <p>投标报价得分=(评标基准值 / 投标报价) × 20。</p> <p>磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响成果质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。</p>	20分
2	拟投入人员(20分)	<p>1、拟投入本项目的项目负责人：项目负责人具有中级职称得3分，具有高级工程师职称及以上，得5分；</p> <p>2、拟投入项目技术负责人具有中级职称得3分，具有高级工程师及以上职称，得5分；最高5分。</p> <p>3、拟投入其他人员中每有1人具有中级职称，计1分，每有1人具有高级职称的，计2分。最高分10分。（拟投入项目负责人及项目技术负责人不计在内）</p> <p>（注：以上拟投入人员须提供职称证证书的复印件，不提供以上材料的不得分）</p>	20分
3	业绩(10分)	<p>供应商具有类似项目业绩，每提供一份得2分，满分10分。</p> <p>证明材料：提供合同或中标（成交）通知书复印件加盖公章。</p>	10分
4	技术方案(40分)	<p>采购项目概况的了解：包括对本次采购项目的基本情况、自然环境概况、海域现状、历史资料等。</p> <p>一档：对项目需求的理解完整准确，对项目区情况十分熟悉，得8分；</p> <p>二档：对项目需求的理解比较准确，对项目区实际情况比较熟悉，得5分；</p> <p>三档：对项目需求的理解不太充分，对项目区实际情况不太熟悉，得2分；</p> <p>四档：没有提供相关方案的，得0分。</p>	8分
		<p>对供应商提供的项目实施方案，进行评审（不提供者不得分）：</p> <p>一档：项目实施方案思路清晰，对本项目特点了解透彻，技术组织实施方案完整，并具有系统性、科学性和先进性。技术符合《围填海项目生态评估技术指南（试行）》，方案完整周全、重点突出、难点把握准且作出深入分析，措施利于项目实</p>	16分

		<p>际情况。工作进度安排科学、有条理得 16 分；</p> <p>二档：项目实施方案较好，能考虑到本项目的情况，技术组织实施方案较好，方案完整较周全，有重点、难点且作出简单分析，技术基本符合《围填海项目生态评估技术指南（试行）》。主要内容的技术思路较明晰，措施符合项目实际要求，工作进度安排合理，得 11 分；</p> <p>三档：项目实施方案不够周全，有重点、难点且作出分析，主要内容的思路合理，措施部分仅满足磋商文件要求，工作进度安排合理，得 6 分；</p> <p>四档：不提供相关内容的得 0 分。</p>	
		<p>投标供应商应针对本项目提供工作计划安排与保证措施，包括但不限于工作计划、人员职责与分工、保证措施等进行综合评审：</p> <p>一档：针对本项目提出的工作部署、组织及保证措施科学合理、能有效实现任务目标安排合理，保证措施完善的，得 8 分；</p> <p>二档：针对本项目提出的工作部署、组织及保证措施比较科学合理、能比较有效实现任务目标的，得 5 分；</p> <p>三档：针对本项目提出的工作部署、组织及保证措施基本科学合理、基本有效实现任务目标的，得分 2 分；</p> <p>四档：未提供工作进度计划安排与保证措施的得 0 分。</p>	8 分
		<p>对供应商提供的本项目重难点分析、应对措施及建议，进行评审（不提供者不得分）：</p> <p>一档：分析准确、全面，有完善、可行的应对措施和合理化建议的得 8 分；</p> <p>二档：分析基本准确、全面，应对措施和合理化建议得 5 分；</p> <p>三档：分析片面，应对措施较合理得 2 分；</p> <p>四档：不提供相关内容的得 0 分。</p>	8 分
5	项目服务承诺及后续服务（10 分）	<p>对供应商提供的本项目服务承诺方案、后续服务保障进行评审（不提供者不得分）：</p> <p>一档：服务承诺完整，切合实际，而且能充分考虑到本项目的具体情况并采取针对性措施，后续服务保障体系健全。承诺能指定项目联络人员，保证沟通的畅通，能确保服务高质量完成，得 10 分；</p> <p>二档：服务承诺周全，能考虑到本项目的具体情况并采取措，后续服务保障体系较为健全，承诺指定项目联络人员，保证沟通的畅通，能确保服务高质量完成，得 7 分；</p> <p>三档：服务承诺不够完整，服务承诺仅能满足项目需求，后续服务保障体系一般。承诺指定项目联络人员，得 4 分。</p> <p>四档：不提供相关内容的得 0 分。</p>	10 分

---

## 第六章响应文件格式

---

以下封面仅供参考

(正本/副本)

# 响 应 文 件

## (封面)

项目名称：海南核电有限公司变更用海项目评估修复咨询服务

项目编号：HD2023-3-011

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

响应代表：\_\_\_\_\_

手机：\_\_\_\_\_

邮箱：\_\_\_\_\_

日期：2023年\_\_月\_\_日

---

## 目录

一、响应函.....	40
二、法人代表身份证明.....	41
法定代表人授权书.....	42
三、无重大违法记录的声明函.....	43
四、承诺函.....	44
五、资格承诺函.....	45
六、无联合体声明函.....	46
七、诚信响应、诚信履约承诺书.....	47
八、其他资格证明材料.....	48
九、报价一览表.....	49
十、供应商类似项目业绩一览表.....	50
十一、采购需求响应表.....	51
十二、供应商本项目管理、技术、服务人员情况表.....	52
十三、实施方案.....	53
十四、供应商信用信息.....	54
十五、提供材料真实性承诺函.....	55
十六、中小企业声明函.....	56
十七、残疾人福利性单位声明函.....	57
十八、其它说明材料.....	58

---

## 一、响应函

致：海南融伟招标代理有限公司：

根据贵单位海南核电有限公司变更用海项目评估修复咨询服务（项目编号为HD2023-3-011）的磋商邀请函要求，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名和职务）代表供应商\_\_\_\_\_（报价单位名称），提交响应文件。

根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方接受磋商文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照磋商文件第一章“供应商须知”的规定，本响应文件的有效期为从报价截止日期起计算的\_\_\_\_天，在此期间，本响应文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
- 3、我们同意提供贵单位要求的有关本次报价的所有资料或证据。
- 4、如果我方成交，我们将根据磋商文件的规定严格履行自己的责任和义务。

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_（签字或私章） 职务：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_



---

## 二、法人代表身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

统一信用代码：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营范围：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代  
表人。

特此说明。

附件：法定代表人身份证复印件

法定代表人（签字或签章）：

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

日 期：\_\_\_\_\_

**法定代表人  
居民身份证复印件正面粘贴处**

**法定代表人  
居民身份证复印件反面粘贴处**

## 法定代表人授权书

海南融伟招标代理有限公司：

本授权声明：\_\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）授权\_\_\_\_\_（被授权人姓名、职务）为我方“\_\_\_\_\_”项目（项目编号：\_\_\_\_\_）

竞争性磋商采购活动的合法代表，以我方名义参与本次采购投标活动。

特此声明。

法定代表人（签字或签章）：

授权代表（签字）：

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：

附：法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件

<p style="text-align: center;"><b>法定代表人</b> <b>居民身份证复印件正面粘贴处</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>被授权人</b> <b>居民身份证复印件正面粘贴处</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>法定代表人</b> <b>居民身份证复印件反面粘贴处</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>被授权人</b> <b>居民身份证复印件反面粘贴处</b></p>

---

### 三、无重大违法记录的声明函

致海南融伟招标代理有限公司：

本公司\_\_\_\_\_（公司名称）参加\_\_\_\_\_（项目名称）

的采购活动，现承诺：

我公司参加本次采购活动近三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加磋商的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：      年  月  日

---

## 四、承诺函

海南融伟招标代理有限公司：

本公司\_\_\_\_\_（公司名称）参加\_\_\_\_\_（项目名称）  
的竞争性磋商采购活动，现承诺：

我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：      年  月  日

---

## 五、资格承诺函

致海南融伟招标代理有限公司：

本公司 \_\_\_\_\_（公司名称）参加 \_\_\_\_\_（项目名称）  
的采购活动，现承诺：

我公司满足下列供应商的资格要求：

（一）如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

（二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加磋商的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：           年    月    日

---

## 六、无联合体声明函

海南融伟招标代理有限公司：

本公司\_\_\_\_\_（公司名称）参加\_\_\_\_\_（项目名称）

的竞争性磋商采购活动，现声明：

我公司在本次采购过程不组织联合体参与磋商，如有虚假我公司愿意承担一切法律责任。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：        年    月    日

---

## 七、诚信响应、诚信履约承诺书

海南融伟招标代理有限公司：

我方就本次竞争性磋商采购活动向贵方郑重承诺：

一、我方已经充分理解了磋商文件规定的所有要求、成交条件和合同条款，没有任何异议。

二、我方在响应文件中提交的资格证明文件都是真实有效的；我方做出的所有响应都是真实可信、可以实现、并经得起验收检验的。我方保证所有的响应在报价有效期内不发生任何变更。

三、我方知道，如果成交后放弃成交，不论原因何在，都是不诚信的行为，都会给采购项目造成损失。如果采购人将本合同授予我方，我方将承担所有的潜在合同风险，绝不以任何理由放弃成交。

四、我方知道，成交后拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同，不论原因何在，都是不诚信履约的行为。如果采购人将本合同授予我方，我方将如约在规定的期限内签署合同，在规定的期限内履行合同。

五、我方声明：我方在过往三年内的采购活动中，没有成交后放弃成交、拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同的不诚信行为。

以上承诺，能够经受来自任何方面的审查和监督。如有虚假或背离，我方愿承担由此引发的一切不利后果，无条件接受采购人的处置和采购监管单位的处罚。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：        年    月    日

---

## 八、其他资格证明材料

1、在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力（提供有效的营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证复印件加盖公章或其他有效证明材料，如为“三证合一”的，提供有效的营业执照副本）（复印件）；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2021 年会计师事务所出具的财务审计报告或 2022 年以来连续 3 个月的财务报表[资产负债表、利润表/损益表/收入费用表]，新成立企业不足三个月的按实际提供）（复印件）；

3、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2022 年至今任意 1 个月的纳税记录和社保缴纳记录凭证）（复印件）；

4、必须为未被列入信用中国网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）的不良记录，包括失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；同时未被列入中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）的不良记录，即政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商（可提供查询结果截图加盖公章，或提交承诺函）；

5、报名登记并缴纳磋商保证金（银行转账凭证或相关证明材料复印件）；

**注： 1、 供应商提供的以上资格证明材料为复印件的均应加盖供应商公章。**

**2、 供应商应对其所提供的资格证明材料来源的合法性、真实性负责。**



## 九、报价一览表

项目编号/包号：

项目名称：

包号	项目内容	总报价 (人民币/元)	编制完成时间	备注
项目 本身	海南核电有限 公司变更用海 项目评估修复 咨询服务		合同签订后 20 个 工作日内	
合计（人民币/元）：大写：  小写：				

注：1. 报价应是最终用户验收合格后的总价，包含完成本项目的全部费用。

2. “报价一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。

3. “报价一览表”以包为单位填写。

供应商名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

---

## 十、 供应商类似项目业绩一览表

项目编号/包号：

项目名称：

年份	用户名称	项目名称	合同金额	完成项目质量	备注

注： 供应商需提供项目合同复印件加盖公章。

供应商名称：                      （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

---

## 十一、采购需求响应表

项目编号/包号：

项目名称：

序号	磋商文件采购要求	响应文件应答情况	偏离/响应	备注

注：1. 按照文件第三章采购需求逐条应答。

2. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其报价或中选资格。

供应商名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

---

## 十二、供应商本项目管理、技术、服务人员情况表

项目编号/包号：

项目名称：

序号	职务	姓名	学历	职称	备注

说明：格式可自定

供应商名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

---

## 十三、实施方案

(格式自定)

供应商名称：                    (盖章)

法定代表人或授权代表(签字)：

日期：

---

## 十四、供应商信用信息

必须为未被列入信用中国网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）的不良记录，包括失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；同时未被列入中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）的不良记录，即政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商（可提供查询结果截图加盖公章，或提交承诺函）。

---

## 十五、提供材料真实性承诺函

海南融伟招标代理有限公司：

本公司\_\_\_\_\_（公司名称）参加\_\_\_\_\_（项目名称）  
的竞争性磋商采购活动，我公司承诺：

本次招标投标活动中提交的所有资料都是真实、准确、完整、合法的，如果未达到上述要求，我公司同意按照无效投标处理，如果违反相关法律、法规、规章的，我公司愿承担相应法律责任。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：      年  月  日

---

## 十六、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：



---

## 十七、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：如不符合可打斜杠或不提供。

---

## 十八、其它说明材料

项目名称：

项目编号：

磋商文件要求提供的其它证明材料或供应商根据情况自行提供补充证明材料证明的文件。（格式自定）

供应商名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

## 附件一：保证金退还账户信息确认表

项目名称：

项目编号：

提交时间：

应退磋商保证金	小 写：	
	大 写：	
单位（盖章）	单 位 名 称	
	开 户 行	
	账 号	
	联系人及电话	

## 附件二：原交款、汇款凭证复印件

### 有关保证金收退的温馨提示：

1.磋商保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构出具的保函等非现金形式提交。供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效。保证金提交以到账时间为准。请各报名供应商在规定时间内缴纳磋商保证金，避免因银行退票等，出现保证金未按时到账等情况影响您的正常响应。

2.为了更好的退还保证金，请各供应商用正楷填写附件一“确认表”连同附件二资料在递交响应文件截止日期即磋商采购当天，采购仪式结束后，递交给我司项目工作人员。

3.成交结果公告发布网站为：[中国海南政府采购网](#)、[中国政府采购网](#)。

4.我司工作人员将在法定时间内通知成交的供应商领取成交通知书。成交人请在确认成交服务费已到账后（财务部查询电话：0898-66779179），携带单位介绍信原件及领取人身份证复印件（原件备查）前往我司办理领取手续。

### 5.保证金退还程序：

未成交供应商：我司将在成交通知书发出之日起5个工作日内退还未成交供应商的磋商保证金，各供应商可自行查账，若项目成交通知书发出后5个工作日没有收到保证金的，可拨打（财务电话：0898-66779179）查询。

成交供应商：我司将在收到成交供应商提供的①采购合同原件一份、②经采购方盖章确认的履约保证金缴纳凭证复印件、③保证金退还账户信息确认表之日起5个工作日内为您办理保证金退还手续。若提交资料后5个工作日内未收到保证金的，可拨打（财务电话：0898-66779179）查询。