

政府采购项目 采购实施计划书

项目名称：海南省价格监测中心 2023—2024 年度
价格监测外包项目

采购单位：海南省价格监测中心

编制单位：海南华教设备招标有限公司

编制时间：2023 年 3 月

编制说明

一、采购单位可以自行组织编制采购实施计划，也可以委托采购代理机构或者其他第三方机构编制。

二、编制的采购实施计划应当符合《办法》要求及政府采购的相关规定。

三、斜体字部分属于提醒内容，编制时应删除。

四、对不适用的内容应删除，并调整相应序号。

一、合同订立安排

（一）开展采购活动的时间安排

2023年2月发布政府采购意向公示；2023年3月发布政府采购需求公示；2023年4月发布招标公告；2023年4-5月签订采购合同。

（二）采购组织形式

集中采购 分散采购

（三）委托代理安排

选择采购代理机构的方式：由海南省公共资源交易服务中心从2022年业务量排名前20位的招标代理公司中，随机选取3家招标代理公司，经过我中心组织遴选确定一家。

选择的采购代理机构名称：海南华教设备招标有限公司

（四）采购项目项目预（概）算及最高限价

预（概）算：4,681,824元

最高限价：4,681,824元

（五）采购方式

（1）采购方式

公开招标

邀请招标

竞争性谈判

竞争性磋商

询价

单一来源采购

框架协议采购

其他采购方式：

选择采购方式的理由：海南省财政厅《关于印发海南省省级 2023-2025 年政府集中采购目录及标准的通知》（琼财采〔2022〕1296 号）文件。

(2) 采购方式是否需要财政部门批准：

不需要

需要，报批安排：

(六) 供应商资格条件

1. 基本要求：满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：专门面向中小企业采购。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人（企业需提供营业执照加盖单位公章，事业单位需提供事业单位法人证书加盖单位公章）；

3.2 供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供 2022 年至今任意一个月的财务报表（需体现出现金流量表、资产负债表、利润表或损益表）或者会计师事务所出具的 2021 年年度财务审计报告，复印件加盖单位公章）；

3.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关专业技术人员的职称/资格证书复印件或提供承诺函原

件);

3.4 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（需提供 2022 年至今任意三个月的纳税证明和社保缴费记录证明复印件加盖单位公章);

3.5 国家法律、行政法规规定的其他条件：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）的“下载信用信息”里面没有列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商和在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有列入政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。（提供承诺函加盖单位公章，若无承诺函需提供采购公告发布时间以后的查询记录打印件加盖本单位公章);

3.6 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函加盖单位公章);

3.7 购买本项目招标文件并按时缴纳投标保证金（提交保证金缴纳凭证复印件并加盖公章);

3.8 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的招投标活动（提供承诺书，加盖单位公章)。

3.9 购买本项目招标文件并缴纳投标保证金;

（七）评审规则

最低评标价法，选择该评审规则的理由：_____

综合评分法，选择该评审规则的理由：最低评标价法

太片面，不能反映总体情况而综合评分可以更全面地反映投标人的总体情况。

评分项目	评审细则	分值
一、报价部分（10分）		
投标报价得分（20分）	<p>投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 20% × 100</p> <p>【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>	0-20
二、技术部分（50分）		
项目计划实施方案（10分）	<p>根据投标人提供的“项目计划实施方案”中根据主要项目监测任务组织计划进行评分：</p> <p>1、项目组织计划科学合理有效，有完善的工作网络，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，充分体现采购人的业务需求，得10分；</p> <p>2、项目组织计划良好，整体可适用，思路基本清晰，内容基本全面，考虑问题基本到位的，体现采购人的业务需求一般，得</p>	0-10

	<p>5分；</p> <p>3、项目组织计划基本完整、可行性较差，基本符合招标文件要求，不能体现采购人的业务需求得2分；</p> <p>4、未提供者，得0分。</p>	
项目实施人员配备方案 (10分)	<p>根据供应商提供的“项目实施人员配备方案”中人员配备安排进行评分，包括但不限于价格监测分析汇总人员、数据采集人员等按不同工种和级别，其工资、待遇、学历及工作经验等由评委进行横向比较打分：</p> <p>1、人员配备及人员素质配套安排科学合理，数据直观，内容全面，符合现行同行业标准，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，得10分；</p> <p>2、人员配备及人员素质配套安排良好，数据直观，基本符合现行同行业标准，内容基本全面，考虑问题基本到位的，得5分；</p> <p>3、人员配备及人员素质配套安排基本完整、数据不完整，基本符合招标文件要求，得2分；</p> <p>4、未提供者，得0分。</p>	0-10
	<p>根据供应商职能部门架构体系和内部管理制度的科学性、专业性、全面性、针对</p>	0-10

<p>供应商内控机制（10分）</p>	<p>性进行比较打分。内部管理制度应包括 1、绩效管理（应包含具体的奖惩机制）2、数据质量管理 3、档案管理、4、保密管理 5、设备管理 6、人员管理 7、财务制度等内容由评委逐条进行横向比较打分：</p> <p>1、就以上内部管理制度内容全部响应，内部管理制度设定科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据本项目实际情况制订，考虑问题周全，得 10 分；</p> <p>2、就以上内部管理制度内容基本响应，内部管理制度设定良好，整体可适用，思路基本清晰，内容基本全面，考虑问题基本到位的，得 5 分；</p> <p>3、就以上内部管理制度内容响应情况一般，内部管理制度设定基本完整、可行性较差，基本符合招标文件要求，得 2 分；</p> <p>4、未提供者，得 0 分。</p>	
<p>劳务纠纷处理方案（10分）</p>	<p>根据供应商制定的劳务纠纷处理方案的科学性、专业性、全面性、针对性进行比较打分：</p> <p>1、制定方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，</p>	<p>0-10</p>

	<p>考虑问题周全，得 10 分；</p> <p>2、制定方案良好，整体可适用，思路基本清晰，内容基本全面，考虑问题基本到位的，得 5 分；</p> <p>3、制定方案基本完整、可行性较差，基本符合招标文件要求，得 2 分；</p> <p>4、未提供者，得 0 分。</p>	
<p>应急服务方案 (10 分)</p>	<p>根据供应商制定的应急服务方案(含应急预案和人员流失、替换、监测点数据异常、灾害天气、疫情等其他意外情况的处理)的科学性、专业性、全面性、针对性进行比较打分：</p> <p>1、就以上要求方案包含的内容全部响应，制定方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，得 10 分；</p> <p>2、就以上要求方案包含的内容基本响应，制定方案良好，整体可适用，思路基本清晰，内容基本全面，考虑问题基本到位的，得 5 分；</p> <p>3、就以上要求方案包含的内容响应情况一般，制定方案基本完整、可行性较差，</p>	<p>10 分</p>

	基本符合招标文件要求,得 2 分; 4、未提供者,得 0 分。	
三、商务部分 (30 分)		
供应商综合实力 (25 分)	<p>1、供应商获得 2019 年-2021 年省级劳务派遣单位经营情况核验结果信息公示为优良的得 3 分/次,合格的得 2 分/次,不合格的得 0 分,满分 7 分,证明材料:提供省级劳务派遣单位经营情况核验结果信息公示网址截图;</p> <p>2、供应商设置的劳务招聘渠道(例如公司网站、公众号、专业人才网、新闻媒介、委托第三方合作等),提供一条渠道得 2 分,满分 8 分。证明材料:提供网址截图、与合作商的委托合同等证明材料;</p> <p>3、供应商每具有一个服务项目实施案例(含数据监测或咨询、人才劳务招聘或派遣服务、会务服务及策划、价格咨询服务或策划等)得 2 分,满分 10 分。</p> <p>注:提供项目合同复印件加盖公章,不提供不得分。</p>	0-25
文件编制情况	根据投标文件的文字图表清晰程度、文字图表排版精美程度、证明材料准确程度、页眉页脚目录等辅助评审便捷程度进行打分。	0-5

(5分)	<p>1、文字图表清晰可辨、排版精美、证明材料准确、评委评审方便快捷的得 5-4 分；</p> <p>2、文字图表基本清晰、排版一般、证明材料有错误、评委评审一般方便的得 3-2 分；</p> <p>3、文字图表模糊、排版杂乱、证明材料有较多不相关等错误资料的得 1 分；</p> <p>4、如标书中出现大量非招标文件要求的供应商材料或严重错误，影响评委阅读的，本项不得分。</p>	
------	---	--

二、合同管理安排

(一) 合同类型

买卖合同

建设工程合同

技术合同

物业服务合同

委托合同

其他：_____

选择合同类型的理由：根据监测外包服务项目的需求选择委托合同。

(二) 定价方式

固定总价，要求：考虑数据采集人工成本、数据咨询费、管理费。

固定单价，要求：

成本补偿，要求：

绩效激励，要求：

选择定价方式的理由：根据监测外包项目采购需求选择固定单价定价方式。

（三）合同文本的主要条款

（1）标的名称：海南省价格监测中心 2023—2024 年度价格监测外包项目

（2）采购标的的质量：价格监测数据上报率 99%以上、准确率力争达到 100%。

（3）数量（规模）：价格监测服务一年。

（4）履行时间（期限）：12 个月。

（5）地点：海南省 18 个市县、洋浦（不含三沙市）。

（6）价款：成交报价。

（7）付款进度安排：分 4 次支付，2023 年完成 3 次，每次 30%，共 90%，次年待验收通过支付 10%。

（8）资金支付方式：

财政直接支付 财政授权支付 其他支付方式

（9）验收、交付标准和方法：

（10）违约责任与解决争议的方法：任何一方违反合同约定，另外一方均有权解除合同并要求赔偿因违约造成的损失。

（四）履约验收方案

（1）履约验收主体

采购人：海南省价格监测中心

采购代理机构：_____

本项目的其他供应商：_____

第三方专业机构：_____

专家：_____

服务对象：_____

其他：_____

(2) 履约验收时间

2024年4月-5月。_____

(3) 履约验收方式

一次性验收。

(4) 履约验收程序

组建验收小组。

验收实施。

出具验收意见。

(5) 履约验收内容

对照需求书上 11 项等价格监测调查任务完成情况和质量。

(6) 履约验收标准

价格监测数据上报率 99%以上、准确率力求达到 100%。