

三亚市政府采购 竞争性磋商文件

采购人：三亚市吉阳区人力资源和社会保障局

项目名称：三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升
培训职业培训机构采购项目-C包、F包（第二次）

项目编号：HNXH2022009-3

代理机构：海南信辉工程咨询有限公司

二〇二二年七月

目录

第一部分 投标邀请	2
第二部分 供应商须知	8
第三部分 采购需求	21
第四部分 合同协议书（参考）	27
第五部分 评审程序、方法和标准	30
第六部分 响应文件格式	38

第一部分 投标邀请

项目概况

三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购项目-C包、F包（第二次）的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）获取招标文件，并于2022年07月20日15时30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号： HNXH2022009-3

招标编号： /

政府采购计划编号： /

采购计划备案文号： /

项目名称：三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购项目-C包、F包（第二次）

预算金额：744000.00元，其中：（C包：372000.00元、F包：372000.00元（投标报价如超出分包采购预算的，视为无效投标）

注：本项目投标报价按分包采购预算金额进行固定报价（报包次预算金额），如不按要求报价视无效投标处理。

最高限价：三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购项目-C包、F包（第二次）（HNXH2022009-3）：无

采购需求：详见磋商文件第三部分。

合同履行期限：合同签订之日起至2022年8月31日

是否允许联合体投标：

三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购项目-C包、F包（第二次）：否

二、投标人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目支持小微企业，监狱企业、残疾人福利性单位发展等相关扶持政策，详见竞争性磋商文件；

3. 本项目的特定资格要求：

3.1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明文件”。以上均提供复印件加盖公章）；

3.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供资格承诺函或提供2022年至今任意一个月的企业财务报表或会计师事务所出具的2021年度财务审计报告，复印件加盖公章）；

3.3、有依法纳税及缴纳社会保障资金的良好记录（提供资格承诺函或提供2022年至今任意3个月的纳税证明及2022年至今任意3个月的缴纳社会保障资金的证明，复印件加盖公章）；

3.4、参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函加盖公章）；

3.5、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章）；

3.6、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；(提供承诺函加盖公章，格式自拟)

3.7、在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)没有列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)没有列入政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人(提供信用承诺书加盖公章，由采购人和代理机构在开标现场实时查询核实为准)；

3.8、提供无环保类行政处罚记录声明函(提供承诺函加盖公章，格式自拟)

3.9、提供“政府采购供应商信用承诺书

三、获取招标文件

时间：2022年07月09日00时00分至2022年07月16日00时00分(北京时间，法定节假日除外)

地点：全国公共资源交易平台(海南省)(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)

方式：网上下载

标包名称	标包编号	采购文件售价(元)
三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购项目-C包、F包(第二次)-C包	HNXH2022009-3-1	0
三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购项目-C包、F包(第二次)-F包	HNXH2022009-3-2	0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

投标文件递交截止时间：2022年07月20日15时30分（北京时间）

开标时间：2022年07月20日15时30分（北京时间）

地点：三亚市公共资源交易中心（三亚市吉阳区新风街259号）三亚开标室3

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、投标人须在全国公共资源交易平台（海南省）企业信息管理系统（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）中登记企业信息，然后登陆招标投标交易平台（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）下载，查看电子版的招标文件及其他文件；

2、电子标（招标文件后缀名.GPZ）：必须使用最新版本的电子投标工具（在 <http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml> 下载投标工具）制作电子版的投标文件；非电子标（招标文件后缀名不是.GPZ）：必须使用电子签章工具（在 <http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml> 下载签章工具）对PDF格式的电子投标文件进行盖章（使用WinRAR对PDF格式的标书加密压缩）；

3、投标截止时间前，必须在网上上传电子投标书——（电子标：投标书为 GPT格式；非电子标：投标书需上传PDF加密压缩的rar格式）；

4、开标的时候必须携带加密锁(CA数字认证锁)和光盘、U盘拷贝的电子版投标书。

5、根据《三亚市人民政府办公室关于印发〈三亚市创建一流营商环境2021年实施方案〉的通知》（三府办〔2021〕44号）和《三亚市金融发展局关于印发〈创建一流营商环境“获得信贷”指标2021年专项行动方案〉的通知》，三亚市在探索开展“政采贷”业务，中标或成交供应商可凭借与采购单位签订的政府采购合同向开展政府采购合同融资业务的3家银行（中信银行三亚分行、兴业银行三亚分行和浦发银行三亚分行）的公司业务部申请信用贷款。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：三亚市吉阳区人力资源和社会保障局

地址：三亚市迎宾路483号吉阳区人民政府

联系方式：13627548244

2. 采购代理机构信息

名称：海南信辉工程咨询有限公司

地址：海南省三亚市吉阳区吉阳新风街279号蓝海华庭A栋12D

联系方式：19946631927

3. 项目联系方式

项目联系人：康小琴

电话：19946631927

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
2.1	项目名称	三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购项目-C包、F包（第二次）
2.2	项目编号	HNXH2022009-3
2.3	采购人	名称：三亚市吉阳区人力资源和社会保障局 联系人：李为淼 电 话：13627548244
2.4	代理机构	名称：海南信辉工程咨询有限公司 联系人：康小琴 电话：19946631927
2.5	采购预算	采购预算：744000.00元，其中：C包：372000.00元、F包：372000.00元（投标报价如超出分包采购预算的，视为无效投标）注：本项目投标报价按分包采购预算金额进行固定报价（报包次预算金额），如不按要求报价视无效投标处理。
2.6	资金来源	政府投资
2.7	资格要求	见第一部分投标邀请“2、供应商资格要求”

2.8	服务期、地点	服务期限：合同签订之日起至2022年8月31日。 服务地点：三亚市吉阳区。
3.2	委托代表人的资格条件	开标现场需单独提供授权委托书及法人、被授权人身份证复印件加盖公章并提供身份证原件核实身份。否则，投标人不得参加开标会议。
3.3	委托代表人的代理权限	委托代理人只能代表委托人处置磋商活动中的一般事务。提出询问、质疑、投诉等特殊事项，必须经法定代表人特别授权。
7.1	考察和答疑会	不组织
12.3	是否允许选择性报价	不接受选择性报价
13.1	磋商保证金	投标保证金金额：无。《根据三亚市财政局文件 三财〔2021〕584号文件内容要求使用财政性资金1000万元以下（不含1000万元）的政府采购项目，不再收取投标保证金》。
14.1	响应文件有效期	自响应文件开启之日起 90 天
15.1	响应文件份数	正本1份、副本2份，电子版响应文件1份
18.2	是否退还响应文件	不退还
20.1	磋商小组的组成	磋商小组由3人组成，其中采购人代表0人，专

		家3人。评审专家从海南三亚市综合评标专家库中随机抽取。
20.2	评审方法	经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
25.3	成交候选人数量	C包：推荐3名成交候选供应商； F包：推荐3名成交候选供应商；
30.1	招标代理服务费	代理服务费由中标单位在领取中标通知书时一并支付。（C包：4464.00元；F包：4464.00元）
代理服务费支付账户		开户名称：海南信辉工程咨询有限公司 开户银行：中国农业银行股份有限公司三亚临春支行 帐号：2177 6001 0400 02875
小型和微型企业、监狱企业及残疾人福利性单位		1、小型和微型企业： 小型和微型企业须提供注册地县级及以上中小企业管理部门出具的小型企业和微型企业证明文件和《中小企业声明函》。小型和微型企业不能提供证明文件的，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，须提供《中小企业声

	<p>明函》，否则将不进行加分。</p> <p>2、监狱企业：根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）文件规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中加分等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>3、残疾人福利性单位：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，须提供《残疾人福利性单位声明函》。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中加分等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>
其它说明	<p>注：如投标人参与过三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购项目（一）、三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购</p>

	项目-（二）A包、B包、D包、E包、G包、H包的 投标单位，不能投本项目。如投本项目，其投 标无效。
--	--

A. 说明和释义

1 适用范围

- 1.1 本磋商文件仅适用于本采购活动。
- 1.2 本采购活动及结果受中国法律的制约和保护。

2 采购说明

- 2.1 项目名称：见供应商须知前附表。
- 2.2 项目编号：见供应商须知前附表。
- 2.3 采购人：见供应商须知前附表。
- 2.4 采购代理机构：见供应商须知前附表。
- 2.5 采购预算：见供应商须知前附表。
- 2.6 投资模式：见供应商须知前附表。
- 2.7 供应商资格要求：见供应商须知前附表。
- 2.8 服务期：见供应商须知前附表。

3 磋商授权委托书

- 3.1 供应商的法定代表人可以委托代理人处理磋商事务。
- 3.2 委托代表人的资格条件：见供应商须知前附表。
- 3.3 委托代表人的代理权限：见供应商须知前附表。
- 3.4 委托代理人须持有法定代表人出具的符合格式要求的《授权委托书》（格式见附件）。

4 磋商费用

- 4.1 供应商自行承担参加磋商的全部费用。

B. 磋商文件

5 磋商文件的构成

5.1 磋商文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）供应商须知；
- （三）采购需求；
- （四）合同协议书；
- （五）评审程序、方法和标准；
- （六）响应文件格式。

5.2 供应商应当仔细阅读和正确理解磋商文件中陈述的所有事项，遵循格式文件的规定和签署要求。

6 磋商文件的澄清和修改

6.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

6.2 澄清或者修改是磋商文件的组成部分。澄清或者修改以公告的方式发布。

7 现场考察和答疑会

7.1 现场考察和答疑会：见供应商须知前附表。

C. 响应文件

8 响应文件计量单位和使用文字

8.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

8.2 响应文件使用中文编制。响应文件部分内容必须使用其他文字的，应当附有该文字的中文译本。供应商承担未附中文译本或中文译本不准确而引起不利后果。

9 联合体

9.1 不接受供应商组成联合体。

10 响应文件的组成

10.1 响应文件

- 10.1.1 磋商报价(详见磋商文件第六部分响应文件格式);
- 10.1.2 商务响应文件(详见磋商文件第六部分响应文件格式);
- 10.1.3 技术响应文件(详见磋商文件第六部分响应文件格式);
- 10.1.4 供应商认为需加以说明的其他内容;

11 响应文件编制说明

11.1 响应文件必须按照磋商文件要求的统一格式顺序编写。**要求响应文件全部内容制作详细的目录(包括页码的编制),为评审时查询作索引。**

12 磋商报价

12.1 《报价一览表》中全部货物和服务的报价,应当包括劳务、运输、管理、安装调试、技术培训、维护、保险、利润、税金等费用,以及合同包含的所有风险、责任等。

12.2 《报价一览表》中的每一个费用单项,均应填写单价和计算总价,并由法定代表人或授权委托人签署。

12.3 投标报价:采购预算:744000.00元,其中:C包:372000.00元、F包:372000.00元(投标报价如超出分包采购预算的,视为无效投标)**注:本项目投标报价按分包采购预算金额进行固定报价(报包次预算金额),如不按要求报价视无效投标处理。**

12.4 报价全部采用人民币表示。

12.5 不按要求固定报价的报价为无效报价。

13 磋商保证金

13.1 磋商保证金金额:《根据三亚市财政局文件三财〔2021〕584号文件内容要求使用财政性资金1000万元以下(不含1000万元)的政府采购项目,不再收取投标保证金》。

14 响应文件的有效期

14.1 自开启响应文件截止之日起**90日历天**,响应文件应保持有效。有效期短于规定期限的,将被拒绝。

14.2 在特殊情况下,采购代理机构可与供应商协商延长响应文件的有效期。协商应当以信函、传真或电子邮件的形式进行。同意延长有效期的供应商,其磋商保证金的有效期也相应延长,但不能修改响应文件。拒绝接受延长有效期要求的供应商,其磋商将被拒绝,磋商保证金将被退还。

15 响应文件的份数和签署

15.1 响应文件份数:见供应商须知前附表。

15.2 响应文件正本均须用不褪色墨水书写、打印或印刷，响应文件副本的所有资料，都可以用响应文件的正本复制。响应文件封面的右上角应当清楚地注明“正本”或“副本”，并注明“包号”。响应文件的正本和副本内容有不一致的，以正本为准。

15.3 响应文件正本主要内容（磋商文件格式中要求法人代表或授权委托人签字的内容和加盖单位公章）应由供应商的法定代表人或其授权的委托人签字（或盖章）并加盖供应商公章。

15.4 全套响应文件应无涂改、无行间插字。除非这些删改是根据采购代理机构的要求实施的，或者是供应商造成的错误且必须修改的。修改处应由响应文件签字人签字证明。

15.5 传真或电传的响应文件将被拒绝。

特别说明：本项目要求供应商提交电子版响应文件。

电子版响应文件与对应的响应文件正本内容必须一致。其载体必须是可以被读取的U盘。电子版格式为Word版本或Pdf版本，电子版响应文件不得设置加密，电子版响应文件提交后不予退还。

D. 响应文件的递交

16 响应文件的装订、密封及标记

16.1 所有响应文件必须装订成册。

16.2 响应文件应按以下方法分别装袋密封：

16.2.1 供应商应将响应文件的正本封装为一个密封袋，将所有副本封装为一个或多个密封袋，电子版响应文件应单独封装为一个密封袋，在密封袋上，要清楚标明“正本”、“副本”、“包号”“电子版响应文件”字样。

16.2.2 投标人应将响应文件密封，在所有密封口处粘贴密封条，不得出现裸露密封口，在密封条上标明“____年____月____日____时之前不得启封”或“密封条”字样，并在密封条与密封件交接处加盖投标人公章。密封件标明招标代理机构名称、项目编号、招标项目名称（如有分包的需标明包次）、投标人名称及“投标文件”字样，并加盖投标人公章。

16.2.3 供应商应按上述要求密封及书写标记。

16.2.4 响应文件的装订做到整齐、干净、牢固即可。过度包装和精美装饰不是

加分条件。

17 截止时间

17.1 响应文件必须在提交响应文件截止时间前送达磋商地点。

17.2 采购代理机构推迟响应文件截止时间，将在不晚于原定响应文件截止时间前3天发布公告。

17.3 在响应文件截止时间以后送达的响应文件，采购代理机构拒绝接收。

18 响应文件的修改和撤回

18.1 响应文件提交截止时间以后，供应商不得修改和撤回响应文件，不得在磋商有效期内撤回响应文件，否则磋商保证金不予退还。

18.2 响应文件提交后，均不予退还。

E. 磋商程序

19 磋商文件的送达

19.1 供应商应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。

19.2 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

19.3 采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点举行磋商仪式。磋商仪式由采购代理机构主持，邀请采购人代表、供应商代表及有关工作人员参加。供应商的法定代表人或法定代表人授权的代表必须参加磋商仪式。

20 磋商小组

20.1 磋商小组的组成：见供应商须知前附表。

20.2 评审方法：见供应商须知前附表。

21 磋商方式和内容

21.1 磋商小组按供应商提交响应文件的顺序分别与通过资格审查的供应商进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

21.2 磋商内容包括技术方案响应情况、服务内容标准与承诺、施工能力、合同条

件、采购要求的优化建议等。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

21.3 磋商小组可以根据磋商的实际工作情况决定磋商的轮次，但最多不能超过三轮磋商。

21.4 供应商在磋商中作出的承诺，是其响应文件的组成部分。

22 磋商内容的保密

22.1 磋商后，至正式授予成交供应商合同止，凡属于审查、澄清、评价和比较的所有资料、有关授予合同的信息等，都不能向供应商或与磋商无关的其他人泄露。

22.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人、采购代理机构和磋商小组成员施加影响的任何行为，都将导致其磋商资格被取消。

23 对响应文件的评审

23.1 评审程序、评审方法和评审标准见第五部分

24 确认成交结果

24.1 采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

24.2 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。成交通知书是成交供应商与采购人签订合同的依据。合同签订后，成交通知书成为合同的一部分。

F. 授予合同

25 成交供应商的确认

25.1 磋商小组根据本磋商文件第五部分的规定，对供应商进行审查，对响应文件进行评价和比较，按照磋商文件规定的排序原则推荐成交候选人。

25.2 磋商小组有权按磋商文件的要求评定并推荐成交候选供应商，也有权拒绝任何或所有不符合磋商文件要求的供应商的响应文件。

25.3 采购人按照磋商小组推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，磋商小组

推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

26 合同授予标准

26.1 采购人应当把合同授予磋商小组推荐的第一顺序成交候选人。被授予合同的供应商必须具有实施本合同的能力和资源。

26.2 确认成交供应商之前，采购人有权对成交候选人诚信履约的能力进行最后审查。审查方式包括询问、调查、考察、要求成交候选人作出履约承诺或担保等。如果发现成交候选人提供了虚假材料，在响应文件中有故意隐瞒或虚报的情节，在以往的成交项目中有不诚信履约的情形，不能按采购人要求作出相应的履约承诺或担保等，采购人有权否决其成交资格，按顺序确定排名随后的供应商作为成交供应商。

27 成交通知

27.1 确定成交供应商后，采购代理机构在发布成交公告的同时，以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书应当规定签署合同的日期和地点。

27.2 成交通知书的送达方式，包括传真、快递、电子邮件和委托代理人领取。采购代理机构可以选用其中一种或多种方式送达。

27.3 成交通知书是合同的组成部分。

27.4 采购代理机构没有对未成交供应商解释未成交原因的义务。

28 签订合同

28.1 采购人和成交供应商应当按照成交通知书规定的期限与成交供应商签订合同。成交通知书规定的期限最长不得超过5个工作日。

28.2 成交供应商拒签合同，或不能在规定的期限内与采购人签订合同，采购人有权取消其成交资格。

28.3 成交供应商放弃成交或被取消成交资格后，采购人有权按磋商小组推荐的顺序确定备选成交候选人成交并与之签订合同。所有被确定成交的候选供应商均放弃成交或被取消成交资格，采购人应当重新组织采购。放弃或被取消成交资格的供应商不得参与重新采购。

28.4 成交供应商拒签合同或放弃成交是违约行为，应当依法赔偿违约行为给采购人造成的实际损失。

28.5 前款所称“违约行为给采购人造成的实际损失”，是指顺延成交供应商的成交价格高于违约人成交价格的高出部分。

28.6 签订合同及合同条款应以磋商文件和成交供应商的响应文件为依据。

29 验收

29.1 成交供应商与采购人应严格按照磋商文件规定的标准和响应文件承诺的条件进行验收。

29.2 采购人可以独立邀请第三方参与验收。验收出现争议时，成交供应商可以与采购人协商共同邀请第三方参与验收。

30 招标代理服务费

30.1 代理服务费由中标单位在领取中标通知书时一并支付。（C包：4464.00元；F包：4464.00元）。

G. 询问、质疑和投诉

31 询问

31.1 供应商对本采购活动事项有疑问的，应当以书面形式向采购人或采购代理机构提出询问。

31.2 询问应当用传真、信函、电子邮件等方式提出。

31.3 对询问的答复，将依据是否是重要的共性问题，决定是否同时告知其他供应商。

32 质疑

32.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向本代理机构或向采购人提出质疑。

32.2 质疑必须以书面形式提出。质疑函应当包括但不限于以下内容：供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号、包号；质疑事项；事实依据和证明材料；法律依据；提出质疑的日期。质疑函必须由提出质疑的供应商的法定代表人亲笔签署，并加盖企业法人公章。

32.3 质疑应当用传真、信函或电子邮件送达。信函的邮发地必须是供应商的注册地；发出传真的号码和发出邮件的邮箱必须是供应商以网站或其他形式公布的号码及邮箱。

32.4 不符合本章第32.1、32.2和32.3款规定的质疑是无效质疑，不予受理。

32.5 对于供应商的有效质疑，我们将按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和《海南省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》的规定及时予以答复。

32.6 供应商应当慎重使用质疑的权利。属于对政府采购活动事项产生一般疑问的，应当根据政府采购法第52条的规定提出询问，本代理机构有义务及时作出答复。

33 投诉

33.1 供应商对质疑事项的答复不满意，或者没有在法定期限内得到答复的，可以依法向政府采购监管部门进行投诉。

33.2 供应商的投诉，应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购供应商投诉处理办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的相关规定。

H. 纪律和监督

34 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏磋商采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或他人的合法权益。

35 对供应商的纪律要求

不得提供虚假材料谋取成交；不得采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得拒不遵守磋商纪律，故意扰乱磋商会场秩序或其他无理取闹行为；不得在采购过程中与采购人、采购代理机构进行协商谈判；不得拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其成交资格将被取消。

36 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行，不得使用本磋商文件第五部分规定之外的评审因素和标准进行评标。

37 对与磋商活动有关的工作人员的纪律要求

与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，与磋商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行。

38 说明

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2、投标品牌：使用综合评分法的货物类采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；同一品牌投标人评审得分相同的，由报价最低的投标人获得中标人推荐资格；同一品牌投标人评审得分相同并且投标报价相同时，由评标委员会现场采取随机抽取方式确定中标人，其他同品牌投标人不作为中标候选人。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

3、除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

第三部分 采购需求

一、项目概况

1、项目名称：三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购项目-C包、F包（第二次）

2、采购预算：744000.00元，其中：（C包：372000.00元、F包：372000.00元）（投标报价如超出分包采购预算的，视为无效投标）

注：1. 本项目投标报价按分包采购预算金额进行固定报价（报包次预算金额），如不按要求报价视无效投标处理。

2. 如投标人参与过三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购项目（一）、三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购项目-（二）A包、B包、D包、E包、G包、H包的投标单位，不能投本项目。如投本项目，其投标无效。

3、服务期：合同签订之日起至2022年8月31日

4、服务地点：三亚市吉阳区

5、付款方式：根据双方签订的合同约定执行

二、培训要求

（一）具有成熟稳定的职能部门架构体系，各职能部门分工合理，各司其职。管理制度健全，日常管理规范有序，建立了包括办学章程、教学管理、教师管理、学员管理、财务制度、档案管理、卫生安生管理、设备管理等制度，内控机制科学、合理、高效，具备较强的组织保障功能。

（二）在三亚具有与办学规模相适应的培训场所。办公用房至少50平方米以上，配备有必需的办公设备条件；理论课集中教学场所不少于4间，总建筑面积应达到300平方米以上，具备良好的照明、通风条件，基本设施齐全；实习操作场所和工位应与培训工种相匹配，能满足实训需要。上述各类场所的建筑、装修、装饰、设备设施和运行管理必须符合安全、消防、卫生、环保等现行的国家有关规定和标准。

（三）配备与办学规模相适应、结构合理的教学和管理人员队伍以及专家服务团队。教师应具有与其教学岗位相应的中级或以上相关专业技术职务任职资格。就业创业专家服务团队的配备，应能满足后续服务的需要，队伍结构配置合理，相关人员均应具备相应的资质。

（四）培训工种设置合理，类别齐全，实用性强，特色突出，就业前景好，能最大化地满足失业群体的需求。

（五）具有较强的本地化服务能力，执行机构、服务团队和培训场所均应设立在本省辖区范围内，能为省本级登记失业人员培训提供快速、便捷的服务。

（六）中标期间，采购人有权组织有关人员到中标单位实地考察，对其提供的设备设施、教学实训场地、师资配备和教材选用等情况进行考察，培训机构的名称、资质、培训专业（工种）及等级、培训期限、收费标准等情况进行汇总备案，并进行核实，如有提供虚假材料，立即同时上报政府采购行政主管部门进行处罚，取消其中标资格。

三、招标工作范围

C包

序号		培训项目名称	培训人数	培训资金	服务期
1	培训项目 3	家务操持	60	60000	合同签订之日起 至2022年8月31日
2		家务操持	60	60000	
3		家务操持	60	60000	
4		家务操持	60	60000	
5		家务操持	60	60000	
6		创业培训	30	36000	
7		创业培训	30	36000	
8	合计		360	372000	

F包

序号		培训项目名称	培训人数	培训资金	服务期
1	培训项目 6	母婴护理	60	60000	合同签订之日起 至2022年8月31日
2		母婴护理	60	60000	
3		母婴护理	60	60000	
4		母婴护理	60	60000	
5		母婴护理	60	60000	
6		创业培训	30	36000	
7		创业培训	30	36000	
8	合计		360	372000	

四、服务要求（各包投标人须按照以下要求进行工作管理）

★1、投标人业务范围需包含培训项目所投包号的培训工种，如未包含的需提供相关有效的证明材料。

2、中标人要严格审核录用本项目授课人员，要保证授课人员的稳定，不经采购方批准不得随意更换。

3、中标人要持有相关证件上岗，员工要统一着装，佩带明显标志，工作规范，作风严谨，文明服务。

4、中标人不得无故不签订合同或不履行合同，若出现上述情况，没收该中标机构投标保证金，并禁止参加下一年度的项目投标。给采购人造成损失的，将依法进行追偿并追究其法律责任，同时上报政府采购行政主管部门进行处罚。

5、中标人要保持同本项目采购人的密切联系，遇有重大事项及时报告和反馈信息，尊重采购人的意见，接受项目采购人的提议、监督和指导。

五、验收

1、采购人应按照国家有关标准及招、投标文件的技术要求进行验收。

2、采购人可以独立邀请第三方参与验收。验收出现争议时，中标供应商可以与采购人协商共同邀请第三方参与验收。

六、付款方式

根据双方签定的合同约定执行。

七、其他未尽事宜以合同约定为准。

第四部分 合同协议书（参考）

三亚市吉阳区 2022 年 XXX 职业培训项目采购合同

项目采购合同

采购人（甲方）：

电话： 传真： 地址：

供应商（乙方）：

电话： 传真： 地址：

甲乙双方根据 年 月 日至 年 月 日年城乡富余劳动力职业培训机构采购项目（采购编号： ）招标的结果及招标文件的要求，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，双方本着平等互利和诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，签订本合同。

一、委托项目内容

（一）培训对象

区本级城乡富余劳动力。

（二）培训内容

1. 培训要求：按照《海南省财政厅海南省人力资源和社会保障厅关于印发〈海南省就业补助资金管理办法〉的通知》（琼财社规〔2021〕14号）执行（服务期间如出台新文件，以新文件为准）填报职业（工种）确定。

2. 培训人数：根据实际报名人数确定。专项培训每班不超过 60 人；SYB 创业培训每班不超过 30 人。

3. 培训地点：三亚市吉阳辖区。

4. 培训时间：2022 年__月__日起至 2022 年 8 月 31 日止

（三）合同金额

根据实际报名人数、工种和文件规定的补贴标准确定。

（四）学员生活补贴

1. 由供应商根据培训考勤表，将补贴支付给学员，采购方再根据学员培训考勤表、学员领取补贴的签领表和供应商转账凭证，将学员生活补贴拨付到供应商账户。

2. 学员生活补贴发放标准：每人 50 元/天（服务期间如出台新文件，以新文件为准）

（五）职业技能鉴定（职业技能等级认定）

按照不高于我省职业技能鉴定（职业技能等级认定）收费标准据实补贴，每人只能享受一次，不得重复享受（职业技能鉴定超出补贴次数的费用，由培训机构自行承担）。

（六）服务期间

委托服务期间自 2022 年__月__日起至 2022 年 8 月 31 日止。

二、双方权利和义务

（一）甲方的权利和义务

1. 为乙方提供政策指导和业务咨询服务，明确项目执行的政策要求和实施标准。

2. 对乙方的培训组织管理、教学计划、教学大纲、授课记录、师资、培训质量、后续跟踪服务等进行监督检查和评估，对违反有关规定的行为给予及时制止，并视情节轻重提出警告、下发整改通知、取消乙方的培训资格直至解除合同。

3. 依法审核乙方的开班申请和培训补贴经费申请，审核通过的，及时将补贴经费支付至下列乙方在银行开立的基本账户：

账户名称：

开户行：

账号：

（二）乙方的权利和义务

1. 严格执行琼人社发〔2018〕462号文件，按照政策规定和甲方要求，提交真实、完整、规范、有效的开班申请材料和培训补贴资金申报材料，规范执行我省制定的各职业培训工种或项目的技术标准，按甲方核准的教学大纲和教学计划组织开展培训，确保全年城乡富余劳动力培训工作顺利实施。

2. 根据《海南省财政厅海南省人力资源和社会保障厅关于印发〈海南省就业补助资金管理办法〉的通知》（琼财社规〔2021〕14号）第五章第十四条 购买服务等符合政府采购规定的，要按照政府采购等相关政策规定执行。

3. 制定科学合理的教学方案，配备符合资格的师资队伍，做好开班前的各项准备工作；加强培训过程管理和后勤保障服务工作，定期评估培训效果；负责学员日常管理工作的，督促学员认真完成学习任务，确保学员个

人出勤率不低于 80%，保证培训质量。

4. 按照甲方监督管理的要求，在培训场所配备远程监控摄像头和人脸考勤机等设备，保存授课视频资料，由乙方归档备查，配合甲方开展培训质量监督检查和教学评估工作。

5. 建立健全财务制度，加强内部管理，严肃财经纪律。严禁申请补贴经费时弄虚作假，欺骗冒领。

6. 被委托公司需向委托单位提供培训结束后三个月内学员提供就业服务跟踪数据台账（为学员提供至少 3 次岗位推荐）。

7. 培训结束后，为每位学员建立完整的培训及后续服务档案并装订成册，由专人统一归档管理。

三、违约责任

有下列情形之一的，甲方有权解除合同，并取消乙方下一年度的投标资格，由此造成的损失由乙方自行承担。情节严重的，甲方将依照我省企业失信行为联合惩戒办法的有关规定，按照法定职责和程序，对乙方提请惩戒。

（一）明显超出合理期限逾期不组织实施培训的；

（二）培训质量达不到甲方标准要求，连续 2 次停课整改或累计 4 次停课整改的；

（三）乙方将承担的培训任务委托转包或者变相转包给其它机构的；

（四）乙方弄虚作假、虚报冒领培训补贴经费的；

（五）因乙方降低培训质量、管理混乱等引发投诉、上访的；

（六）违反其它相关法律、法规和监督管理规定情节严重的。

(七) 甲方将根据乙方在竞标过程中按评分标准内容所提供的材料开展现场验收, 如发现弄虚作假, 将按规定取消中标资格, 并追究相关法律责任。

四、合同生效及其它

(一) 本合同一式七份, 甲方执三份, 乙方执两份, 政府采购行政监督部门执一份, 招标代理机构执一份, 具有同等法律效力。合同经甲乙双方签字并加盖单位公章之日起生效, 至双方履行应尽义务完毕之日起终止。

(二) 本合同未尽事宜, 遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

(三) 因履行本合同引起的争议, 甲乙双方应首先通过友好协商解决, 如果协商不能解决, 可向人民法院提起诉讼。

甲方: (盖章)

法定代表人(或委托代理人)(签字):

日期: 年 月 日

乙方: (盖章)

法定代表人(或委托代理人)(签字):

日期: 年 月 日

招标代理机构: (盖章)

法定代表人(或委托代理人)(签字):

日期: 年 月 日

第五部分 评审程序、方法和标准

一、总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第87号令）等法律和规章，结合本采购项目特点制定本评审办法。

1.2 磋商工作由采购人、采购代理机构负责组织，评审由采购人、采购代理机构依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

1.3 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

1.4 评审过程严格保密。供应商对磋商小组的评审过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其响应文件被拒绝。

1.5 磋商小组发现磋商文件表述不明确或需要说明的事项，可提请采购人、采购代理机构书面解释说明。

1.6 磋商小组对响应文件的判定，只依据响应文件和磋商过程中认定的文件，不依据磋商后的任何外来证明。

二、评审程序、评审方法和评审标准

1、响应文件的响应程度审查（见附件1）

1.1 磋商小组会根据《响应文件审查表》，对各包投标人进行评审。只有对《响应文件审查表》所列各项做出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。对投标是否实质响应招标文件的要求产生争议的，磋商小组以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则被淘汰。

1.2 磋商小组将审查响应文件是否完整、有关资料证明文件是否真实有效、文件签署是否合格、投标有效期是否满足要求、投标文件的总体编排是否基本有序等。

1.3 在详细评审之前，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标，应该是符合招标文件全部条款、条件和规格的要求，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留，是指实质上影响合同的供货（服务）范围、质量和性能；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中采购人的权利或投标人

的义务；纠正这些偏离或保留，将会对其他实质上的响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。磋商小组认定响应文件是否响应招标文件的要求，只根据响应文件本身的内容，而不寻找外部的证据。

1.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

1.5 无效投标的认定

投标文件出现（但不限于）下列情况的将被认定为无效投标：

- 1、 投标人未按要求提供营业执照等资格证明文件；
- 2、 投标有效期不足；
- 3、 投标文件未按招标文件规定要求填写投标内容及签名盖章；
- 4、 投标报价超过了采购预算（最高限价），采购人不能支付的；
- 5、 投标报价明显过低，可能低于其成本价，而投标人不能作出合理的说明；
- 6、 评审委员会认为投标未实质性响应招标文件要求的。
- 7、 投标人未按照要求固定报价。

2、 分别与各包单一供应商进行磋商

2.1 磋商小组所有成员应当集中与各包单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、 供应商提交最后报价

3.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商根据财库〔2015〕124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

3.2 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

4、综合评分（见附件2）

4.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人的评审方法。

4.2 综合评分法评审标准中的分值设置应当与评审因素的量化指标相对应。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

5、价格优惠资格说明

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.1 所投分包（如不分包则指本项目）的所有投标产品进入**当期节能清单**的，按2%的优惠折算后计算投标报价得分。投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

5.2 所投分包（如不分包则指本项目）的所有投标产品进入**当期环保清单**的，按1%的优惠折算后计算投标报价得分。投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

5.3 投标人为**小型和微型企业**，按6%的优惠折算后计算投标报价得分。投标人所投产品满足此规定的，必须提供“中小企业声明函”（详见格式）并提供相关证明文件。

中小企业认定标准为：

①提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

②本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）；

③小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

5.4监狱企业视同为小型、微型企业，须提供相关证明文件。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

5.5根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关促进残疾人就业政府采购的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本项目对**残疾人福利性单位**的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与价格评审。扣除后的价格仅用来计算价格得分，中标金额以最后报价为准。供应商为残疾人福利性单位的，必须在《报价一览表》中注明，并附有效证明文件，否则将不进行价格扣除。**残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。**

注：投标人同时满足一项及以上优惠资格者（除小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位，不重复享受政策外），其价格优惠折扣可累加。

6、推荐成交候选供应商

6.1 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序各包推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。

6.2符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的并列。

7、编写评审报告

评审报告应当包括以下主要内容：

- (一)招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- (二)获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- (三)评标方法和标准；
- (四)开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；
- (五)评标结果，确定的成交候选人名单或者经采购人委托直接确定的成交人；

(六)其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等。

8、投标文件报价（最终报价）出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

(一)投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

(二)大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(三)单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(四)总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本办法第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

9、终止采购

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(一)因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

(二)出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(三)除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

附件1：审查表

响应文件审查表

序号	审查项目	有效投标认定条件	投标人		
			1#	2#	N#
1	投标人的资格	符合磋商文件对投标人资格的要求。			
2	投标文件递交	一份正本，两份副本。			
3	固定报价	未按照要求固定报价按无效投标处理。			
4	信用记录	符合竞争性磋商文件的要求			
5	投标有效期	符合竞争性磋商文件的要求			
6	服务期限	符合竞争性磋商文件的要求			
7	投标报价	无《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第六十条描述之情形。			
8	政府采购供应商信用承诺书	提供“政府采购供应商信用承诺书”。			
结论					
备注：经初步审查，投标人数量须不少于三家，否则项目招标失败。					

说明：

- 1、表中只需填写“√、合格”或“×、不合格”。
- 2、只有结论是合格的投标人，才能进入下一轮评审；不合格的投标人被淘汰。

附件2：评审标准和方法

本招标项目的评标办法采用综合评分法。满分为100分，其中：价格分10分，商务分和技术分90分。综合得分最高者为第一中标候选人。

一、价格得分（10 分）

因本项目的实际情况需要，投标报价按分包采购预算金额进行固定报价（报包次预算金额，且不得高于或低于包次预算金额），故所有符合报价规定的投标人的投标报价分均为10分，如不按要求报价视无效投标处理。

二、商务、技术（90 分）

序号	评审内容	评分标准	分值
1	企业实力	根据采购需求★投标人业务范围需包含培训项目所投包号的培训工种，全部满足得10分，每缺少一个工种扣5分，扣完为止。 注：提供相关有效的证明材料复印件加盖公章。	10分
2	业绩	2019年1月1日至今，投标人具有类似项目业绩：每提供一份业绩得1.5分，满分得6分。 注：提供中标通知书或合同复印件加盖公章，时间以签订合同的日期为准。	6分
3	人员配置	根据投标人针对本项目本包号的培训服务需求教学管理人员（满分10分） 1、教学管理人员中有5人（含）以上具有中级（含）以上职称或者学历在本科（含）以上的得10分； 2、教学管理人员中有5人（含）以上具有专科学历的，得5分； 3、教学管理人员中有5人（含）以上具有专科以下学历的，得2分； 注：需提供相关人员证书复印件和劳动合同复印件并加盖单位公章，不提供不得分。	10分
4	办公培训场地	根据投标人针对本项目本包号的培训服务需求在三亚市内拟投入的场地、场所，由评委按如下标准打分：（满分10分） 1、现有办公场所面积50 m ² （含）以上，得2分；承诺中标后30日内在三亚市内设立与上述分值相匹配的办公场所，得1分。不满足得0分； 2、现有理论教室面积 300 m ² （含）以上，同时具备2间以上教室得4分；承诺中标后30日内在三亚市内设立与上述分值相匹配的培训场所，得3分。不满足得0分；	10分

		<p>3、现有实训场所 200 m²（含）以上，同时满足13人一个工位，得4分；承诺中标后30日内在三亚市内设立与上述分值相匹配的实训场所，得3分。不满足得0分。</p> <p>注：投标人须提供（1）自有产权证明或租期尚有 1 年（含）以上租赁合同和所租赁房屋产权证明复印件；（2）现有场地须提供理论教室和实训场地的照片；承诺中标后 30 日内在三亚市内设立与上述分值相匹配场地场所的，必须提供相关承诺和场地布局材料。</p>	
5	投标文件规范性	投标文件制作规范、内容完整、签署准确、装订整齐、有目录及页码、便于查阅，评委在2-1分之间酌情赋分。	2分
6	培训设施设备	根据投标人针对本项目本包号的培训服务需求拟投入的培训设施设备，由评委按如下要求酌情赋分： 理论教学基础设施、电教设备以及各工种实训设备的数量、质量、新旧程度等进行横向比较打分：好的6-5分，一般的4-3分，较差的2-1分。 备注：投标人须提供设备清单及购置发票或设备清单及租赁合同，相关有效的证明材料复印件加盖公章，提供材料不全的不得分	6分
7	培训方案	<p>针对投标人响应文件中提供的所投包号的专业工种培训方案的如下要点进行评审，由评委对以下内容进行横向比较后酌情赋分：（满分20分）</p> <p>方案优 20-14 分，较好 13-7 分，一般 6-1 分。不提供者不得分。</p> <p>1、投标人对项目总体要求的理解和把控能力；</p> <p>2、方案设计的完整性、专业性、可行性；</p> <p>3、培训目标的设定在帮扶失业群体就业创业方面的实用性、针对性、特色性是否突出，就业前景如何；</p> <p>4、补贴经费的使用管理、培训质量保障措施、应急事件的处理预案以及后续服务等重点环节的设计安排是否科学、严谨、到位。</p>	20分
8	培训实施计划	<p>针对投标人响应文件中提供的所投包号的专业工种培训实施计划的如下要点进行评审，由评委对以下内容进行横向比较后进行打分。（满分20分）</p> <p>1、培训专业岗位需求分析：对其科学性、合理性、客观性进行横向比对，优7-4分，较好3-2分，一般1分，不提供者不得分。</p> <p>2、培训课程、培训（实训）时间和内容安排：对其专业性、合理性、可行性进行横向比对，优7-4分，较好3-2分，一般1分，不提供者不得分。</p> <p>3、培训师资编排、实训条件的设置：对其专业性、合理性、标准性进行横向比对，优6-4分，较好3-2分，一般1分，不提供者不得分。</p>	20分
9	培训后期服务	<p>根据投标人就自身情况提供的就业服务体系，能为参培人员提供良好的后续就业创业服务情况，进行横向比较打分：（满分6分）</p> <p>优6-4分；较好3-2分；一般1分；不提供不得分。</p>	6分

第六部分 响应文件格式

（响应文件格式是磋商文件的通用格式。供应商应根据采购项目性质的不同，提交与本项目相关的格式文件或按符合本行业惯例的格式提交格式文件。与本项目无关的格式文件可以忽略。）

一、报价文件格式

1、报价函格式

报 价 函

海南信辉工程咨询有限公司：

我们仔细阅读并全面研究了三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购项目-C包、F包（第二次）（项目编号：HNXH2022009-3）磋商文件，决定响应磋商文件的邀请，参与本项目。

1、我方愿意以人民币（大写）_____元（¥_____）的总报价，按合同约定完成本项目(标包名称：_____标包编号：_____)所有服务内容。

2、我们充分理解并完全接受合同协议书中的各项约定，没有任何异议，不附加任何条件。

3、如果我们被授予合同，我们将严格履行合同规定的责任和义务，保证按期、按质、按量完成合同义务。

（1）我方在磋商有效期内撤回响应文件；

（2）我方提供了虚假响应磋商文件的响应文件；

（3）在磋商过程中有违反法律法规和相关纪律的行为；

（4）在收到成交通知书后并在磋商有效期内，由于我方原因未能按照磋商文件要求提交履约保证金或与采购人签订并履行合同。

4、我们同意按磋商文件中的规定，本响应文件的有效期限为开启响应文件后 90 天。

- 5、我们愿意提供采购方在磋商文件中要求的所有资料。
- 6、我们愿意遵守采购公告及磋商文件中明示的收费标准。
- 7、我们承诺响应文件在提交响应文件截止时间后至磋商有效期截止前保持有效，不作任何更改和变动。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

电子邮件：

传真：

日期： 年 月 日

2、报价一览表格式

报价一览表

金额单位：元

项目编号	项目名称	标包名称	标包编号	投标报价（元）	备注
				小写：	
				大写：	
服务期限：合同签订之日起至2022年8月31日。					
服务地点：三亚市吉阳区。					
注：投标报价为完成本项目所有服务内容在内的一切费用的总报价。					

注：

- 1、本项目投标报价按分包采购预算金额进行固定报价，如不按要求报价视无效投标处理。
- 2、投标报价为完成本项目所有服务内容在内的一切费用的总报价，所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。
- 3、其中服务期限须满足竞争性磋商文件要求。
- 4、供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格样式。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表签字：（签字或盖章）

3、中小企业声明函

13、中小企业声明函（工程、服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）（标包名称： 标包编号： ）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

3. 以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

4、残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明,根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关促进残疾人就业政府采购的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加 _____ 单位的 _____ 项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期: 年 月 日

二、商务响应文件

1、法定代表人授权委托书格式

授权委托书

本授权委托书声明：我____（姓名）____系____（单位名称）____的法定代表人，现授权委托____（被授权人姓名及身份证号码）____为我公司的代理人，以本公司的名义参加海南信辉工程咨询有限公司组织的编号为 HNXH2022009-3（标包名称：_____标包编号：_____）的磋商采购活动，处理与本磋商项目有关的一切事务。被授权人在磋商过程及合同签订中所签署的一切文件，我均予以承认。

与本项目有关的质疑、投诉事项，我将亲自处理或另行特别授权。

本授权委托书的效力自签署日起至合同履行完毕止。

被授权人无转委托权。特此委托。

本授权书于____年__月__日签字生效，特此证明。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

被授权人：（签字或盖章）

注：须附法定代表人、被授权人的身份证（正、反面）复印件。

2、商务条款偏离表格式

商务条款偏离一览表

项目名称：

项目编号：

标包名称：

标包编号：

序号	项目	磋商文件要求	响应情况	偏离程度	页码
1	投标人的资格	符合磋商文件对投标人资格的要求。			
2	响应文件份数	一正二副、电子版一份			
3	磋商有效期	90 天			
4	服务期限	合同签订之日起至2022年8月31日。			
5	服务地点	三亚市吉阳区			
6	政府采购供应商信用承诺书	提供“政府采购供应商信用承诺书”			

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

3、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间				员工总人数：		
企业资质等级				其中	项目经理	
营业执照号					高级职称人员	
注册资金					中级职称人员	
开户银行					初级职称人员	
账号					普通职工	
经营范围						
备注						

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

4、供应商类似项目业绩一览表

序号	用户名称	项目名称	合同签订时间	合同金额	备注

注：供应商（仅限于供应商自己实施的）以上业绩需提供合同复印件。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：

5、资格证明文件

- 1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明文件”。以上均提供复印件加盖公章）；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供资格承诺函或提供2022年至今任意1个月的企业财务报表或会计师事务所出具的2021年度财务审计报告，复印件加盖公章）；
- 3、有依法纳税及缴纳社会保障资金的良好记录（提供资格承诺函或提供2022年任意3个月的纳税证明及2022年至今任意3个月的缴纳社会保障资金的证明，复印件加盖公章）；
- 4、参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函加盖公章）；
- 5、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章）；
- 6、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）没有列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有列入政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人（提供信用承诺书加盖公章，由采购人和代理机构在开标现场实时查询核实为准）；
- 7、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供承诺函加盖公章，格式自拟）
- 8、提供无环保类行政处罚记录声明函（提供承诺函加盖公章，格式自拟）
- 9、提供“政府采购供应商信用承诺书”
- 10、其他供应商认为需要提供的內容

附件：

(1) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力
承诺书

致：三亚市吉阳区人力资源和社会保障局

我单位参与你公司组织的____（项目名称、项目编号）____采购活动，现承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，如有虚假承诺，愿承担一切法律责任。

特此承诺。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

(2) 信用承诺书

致：三亚市吉阳区人力资源和社会保障局

我单位（投标人名称） 郑重承诺：

我单位参与的（项目名称）采购活动。现承诺2019年1月至今未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。如有虚假承诺，愿承担一切法律责任。

特此承诺。

投标人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

说明：

1、信用记录查询渠道：“信用中国”网站

（<http://www.creditchina.gov.cn/>）、中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)等渠道查询相关主体信用记录。

2、被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与本项目投标。

(3) 政府采购供应商信用承诺书

承诺主体名称：

统一社会信用代码：

管理部门：三亚市吉阳区财政局

采购项目名称：三亚市吉阳区 2022 年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购项目-C 包、F 包（第二次）

为维护公平竞争、规范有序的市场秩序,营造诚实守信的信用环境,共同推进社会信用体系建设完善,树立企业诚信守法形象,本企业对本次采购活动郑重承诺如下：

（一）对提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料的合法性、真实性、准确性和有效性负责；

（二）严格按照国家法律、法规和规章开展采购活动，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

（三）严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

（四）自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

（五）自觉做到自我约束、自我管理，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

（六）提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围 1 年内没有三次以上查无实据的政府采购投诉；

（七）严格遵守信用信息公示相关规定；

（八）同意将承诺内容在“信用三亚”网站公示，接受社会监督；

（九）如违反承诺，将依法依规承担相应责任，并自愿接受部门联合惩戒，纳入行业失信重点关注名单，由财政部门负责管理；

（十）本承诺书自签订之日起生效。

承诺单位（签章）：

法定代表人（负责人）：

年 月 日

注：法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺。投标人必须按要求填写并提供《政府采购供应商信用承诺书》，否则，其投标无效。

附件1

资格承诺函

致：_____(采购人、采购代理机构)_____

我单位参与_____ (项目名称) _____ (项目编号：_____)项目的政府采购活动，
现承诺如下：

1. 我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。
 2. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收的相关证明材料。
 3. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳社会保障资金的相关证明材料。
 4. 如违反上述承诺，同意将相关失信行为纳入三亚市信用信息共享平台。
 5. 同意此承诺书在“信用中国(三亚)”网站公示，接受社会各界监督。
- 若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商(全称并加盖公章)：_____

单位负责人或授权代表(签字)：_____

日期：____

.....
说明：1供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函的，应按采购文件要求提供相应的证明材料。

2供应商可删减1-3承诺事项，如删去承诺第1项的，则应按采购文件要求提供财务状况报告。

附件：

无重大违法记录的书面声明

致：三亚市吉阳区人力资源和社会保障局

我公司参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录，特此声明。

若在采购过程中发现我公司近 3 年内在经营活动中有重大违法记录的，我公司将承担因此引起的一切后果。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

6、反商业贿赂承诺书格式

反商业贿赂承诺书

我公司郑重承诺：

在三亚市吉阳区2022年城乡富余劳动力职业技能提升培训职业培训机构采购项目
-C包、F包（第二次）（标包名称：_____标包编号：_____）磋商项目
采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本磋商项目。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

投标人：（填写名称并盖章）

年 月 日

7、诚信投标、诚信履约承诺书

诚信投标、诚信履约承诺书

三亚市吉阳区人力资源和社会保障局：

我方就本磋商采购活动向贵方郑重承诺：

一、我们已经充分理解了磋商文件规定的所有采购要求、成交条件和合同条款，没有任何异议。

二、我们在响应文件中提交的所有商务文件和资格证明文件都是真实有效的；我们做出的所有技术响应都是真实可信、可以实现、并经得起验收检验的。我们保证所有的响应在磋商有效期内不发生变更。

三、我们的磋商报价包含了履行合同所需的全部费用。不论何种原因造成的报价漏项损失，我方全部承担，不会提出任何增加费用的要求。

四、我们知道，如果成交后放弃成交，不论原因何在，都是不诚信的行为，都会给采购项目造成损失。如果采购人将本合同授予我们，我们将承担所有的潜在合同风险，绝不以任何理由放弃成交。

五、我们知道，成交后拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同，不论原因何在，都是不诚信履约的行为。如果采购人将本合同授予我们，我们将如约在规定的期限内签署合同，在规定的期限内履行合同。

六、我们声明：我方在溯往两年内的政府采购活动中，没有成交后放弃成交、拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同的不诚信行为。

以上承诺，能够经受来自任何方面的审查和监督。如有虚假或背离，我方愿承担由此引发的一切不利后果，无条件接受采购人的处置和政府采购监管单位的处罚。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

签署日期： 年 月 日

三、采购需求响应文件

采购需求响应文件偏离表

项目名称：

项目编号：

标包名称：

标包编号：

序号	采购需求响应内容	响应情况	偏离程度	页码	备注

注： 1、表格长度和内容可根据需要自行调整，投标人根据招标文件要求结合实际情况和自身状况进行填写。

2、根据投标文件响应情况，分别注明“正偏离”、“完全响应”、“负偏离”

3、对招标文件无偏离，视为对未列入本表的条款全部接受，注明“完全响应”。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

四、技术响应文件

1、服务方案

内容、格式由投标人自行拟定填写。

供应商名称：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

2、投标人认为需要提供的其它文件