

# 嘉积镇行政村村庄规划

## 采 购 文 件

采购方式：公开招标

项目编号：HNZX-2021-1101

项目名称：嘉积镇行政村村庄规划

采购单位：琼海市嘉积镇人民政府

海南证信招标代理有限公司编制

2021年11月

# 目 录

第一部分	招标公告 .....	1
第二部分	投标人须知 .....	3
第三部分	用户需求书 .....	16
第四部分	合同条款及格式 .....	21
第五部分	投标文件内容及格式 .....	23
第六部分	评审方法和程序 .....	35

# 第一部分 招标公告

## 项目概况

嘉积镇行政村村庄规划 招标项目的潜在投标人应在 全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）获取招标文件，并于 2021 年 12 月 6 日 9 点 30 分（北京时间）前提交投标文件。

## 一、项目基本情况

- 1、项目编号：HNZX-2021-1101
- 2、项目名称：嘉积镇行政村村庄规划
- 3、预算金额：4639340.00 元
- 4、最高限价：4639340.00 元
- 5、采购需求：一批（不分包），详见《用户需求书》
- 6、合同履行期限：合同签订生效之日起 50 天内交付
- 7、本项目不接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无
- 3、本项目的特定资格要求：
  - 3.1、在中华人民共和国注册的，具有独立承担民事责任能力（提供营业执照副本，组织机构代码证副本、税务登记证副本等有效证件的复印件或多证合一有效证件复印件；事业单位提供事业单位法人证书复印件；社会组织提供社会组织登记证复印件）（加盖公章）；
  - 3.2、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供本公司 2021 年至今任意 3 个月的纳税证明和社会保障缴费记录复印件）（加盖公章）；
  - 3.3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2020 年度经会计师事务所审计的财务报告或 2021 年度至今任意一个季度的财务报表复印件）（加盖公章）；
  - 3.4、具有城乡规划编制乙级或以上资质（提供资质证书复印件加盖公章，如资质证书超出有效期，应提供相关部门的延期说明或延期证明）；
  - 3.5、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供声明函）（加盖公章）；
  - 3.6、在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）没有列入重大税收违法案件当事人名单、在“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）没有列入政府采购严重违法失信行为记录名单、在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn>）没有列入失信被执行人（提供信息查询结果界面截图，加盖公章）；

3.7、提供参加政府采购活动前三年内（成立不满三年的自公司成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录的声明函（加盖公章）；

3.8、投标人必须在海南省人民政府政务服务中心办理电子招投标企业信息登记，购买招标文件参加本项目，并按时提交投标保证金（提供缴纳保证金证明材料，加盖公章）；

3.9、本项目不接受联合体投标，不允许转包（提供声明函，加盖公章，格式自拟）。

### 三、获取招标文件

1、时间：2021年11月16日至2021年11月22日，每天上午08:30至11:30，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>；

3、方式：网上下载；

4、招标文件售价：¥500元/份（于开标现场缴费，一经出售概不退还）。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、时间：2021年12月6日9点30分（北京时间）

2、地点：琼海市公共资源交易中心（琼海市嘉积镇金海北路社管大楼3楼）琼海小开标室

### 五、公告期限：

自本公告发布之日起5个工作日。

### 六、其他补充事宜

公告发布媒体：全国公共资源交易平台（海南省）、中国海南政府采购网。

### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

#### 1、采购人信息

名称：琼海市嘉积镇人民政府

地址：海南省琼海市爱华东路北50米

联系人：冯先生

电话：18976582299

#### 2、采购代理机构信息

名称：海南证信招标代理有限公司

地址：海南省琼海市嘉积镇兴海北路商联置业A122室2楼

联系人：张工

电话：62616699

#### 3、项目联系方式

项目联系人：张工

电话：62616699

## 第二部分 投标人须知

### (一) 投标人须知一览表

序号	项目	主要内容
1	采购预算金额	人民币 4639340.00 元
2	投标保证金数额	人民币 50000.00 元
3	投标保证金汇入户 址	<p>缴纳投标保证金方式：网上支付、线下银行转账支付或银行保函支付，支付地址：见系统信息</p> <p><b>注：投标保证金须在开标前到帐。如投标人投标保证金未按要求到帐的，视为无效投标并不接收投标文件。</b></p>
4	投标有效期	开标后 90 天，中标人投标有效期延续到项目验收之日。
5	投标文件数量	纸质投标文件五册（正本一册，副本四册）、开标一览表一份、电子版投标文件一份（采用光盘或 U 盘制作，电子版文件需与纸质版一致）。
6	评审方法	综合评分法：在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，对投标人的技术、商务、价格三部分进行综合评审，综合得分前 3 名的投标人推荐为中标候选人。
7	招标代理服务费	<p>收费依据及标准：参照国家计委计价格[2002]1980 号及《关于降低部分招标代理服务收费标准的通知》（琼价费管[2011]225 号）规定，由中标人在领取中标通知书前，向招标代理机构交纳招标代理服务费 44114 元。</p> <p>开户名：海南证信招标代理有限公司</p> <p>开户银行：琼海市农村信用合作社联合社营业部</p> <p>帐 号：1010902200000127</p>
8	统一结算币种	以人民币结算（均不计息）。

## （二）总则

### 1、适用范围：

本招标文件仅适用于本次投标邀请中所叙述的项目。

### 2、有关定义及相应职责

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是**琼海市嘉积镇人民政府**。

2.2 “招标代理机构”系指受采购人的委托依法办理招标事宜的机构。本次招标的采购代理机构是**海南证信招标代理有限公司**。

2.3 “投标人”系指实名购买招标文件拟参加投标和拟向采购人提供货物及相应服务的投标单位。其职责如下：

2.3.1 对招标文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑；

2.3.2 按要求缴纳投标保证金；

2.3.3 按要求编制投标文件；

2.3.4 派投标代表投标（递交投标文件），参加开标活动，对评审小组就投标文件提出的问题澄清；“投标代表”系指在投标过程中代表投标单位处理投标事宜的人员，包括投标单位法定代表人（负责人）或负责人及取得授权的投标单位人员；

2.3.5 配合相关职能部门就公开招标采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作；

2.3.6 与采购人签订采购合同，按照合同规定向采购人提供货物或服务；

2.3.7 政府采购法律法规所规定的其他职责。

2.4 合格的投标人

2.4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.4.2 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度，投标人信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

（1）投标人不良信用记录查询网址：信用中国网

（<http://www.creditchina.gov.cn/>、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>、中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）。

（2）信用信息查询截止时间为：同投标截止时间。

（3）对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，不能参与政府采购活动；

2.4.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参

加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理，监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动

2.4.4 符合招标文件规定的资质要求，有能力提供满足招标要求的相关货物及服务的法人实体。

2.5 “中标人”系指经评标委员会评审，并授予合同的投标人。

### **3、合格的货物和服务**

3.1 “货物”系指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。所投货物必须是合法生产的合格货物，并能够按照货物合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等。

3.2 “服务”系指除货物以外的其他政府采购对象，其中包括：卖方须承担的运输、安装、技术支持与升级、培训、验收以及其它类似附加服务的义务。

### **4、投标费用**

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 参照国家计委计价格[2002]1980号及《关于降低部分招标代理服务收费标准的通知》（琼价费管[2011]225号）规定，由中标人在领取中标通知书前，向招标代理机构交纳招标服务费。

### **5、踏勘现场**

5.1 供应商承担踏勘现场所发生的自身费用。

5.2 采购人向供应商提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被供应商利用的资料，采购人对供应商做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

5.3 经采购人允许，供应商可为踏勘目的进入采购人的项目现场，但供应商不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。供应商应承担踏勘现场的责任和风险。

### **6、招标文件的约束力**

6.1 投标人购买本招标文件后如在3天内未对招标代理机构提出书面意见，即视为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

6.2 本招标文件由招标代理机构负责解释。

## **（三）招标文件**

### **7、招标文件的构成**

7.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

第一部分 招标公告

第二部分 投标人须知

第三部分 用户需求书

第四部分 合同条款及格式

第五部分 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝或流标。

## 8、招标文件的澄清

投标人在收到招标文件后，若有疑问需要澄清，应于3天之内（逾期不受理）以书面形式向招标代理机构提出，招标代理机构将以书面形式进行答复，同时招标代理机构有权将答复内容分发给所有购买了本招标文件的投标人。

## 9、招标文件的修改

9.1 在投标截止时间前15天，招标代理机构和采购人可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

9.2 招标文件的修改是招标文件的组成部分，招标代理机构将以书面或网上公告的形式通知所有购买本招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向招标代理机构和采购人确认。

9.3 在投标截止时间前，采购人可视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，同时再法定指定媒体上发布变更公告。

9.4 本招标文件的解释权属于招标代理机构和采购人。

## （四）投标文件的编制和数量

### 10、投标的语言

投标人提交的投标文件以及投标人与招标代理机构和采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以翻译本为准。

### 11、投标文件的构成

详见第六章“投标文件内容和格式”。

### 12、投标文件编制

12.1 投标人对招标文件中多个包进行投标的，其投标文件的编制应按各个包的要求分别装订和封装。

12.2 投标人应完整地填写招标文件中提供的《投标承诺函》、《投标一览表》等

招标文件中规定的所有内容。

12.3 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。

12.4 如果投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，使评标委员会无法正常评审的，由此产生的结果由投标人承担。

12.5 投标文件外形尺寸应统一为 A4 纸规格，文件所使用的印章必须为企业公章或投标专用章。需签名之处必须由当事人签字或盖私章。

12.6 投标文件自制部分必须打印，每页须按顺序加注页码，装订牢固且不会轻易脱落（注：胶装）并加盖骑缝章。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由投标人自行承担。

12.7 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人被授权人在旁边签字或盖公章后方可有效。

12.8 所有密封文件封套正面须按“文件袋封面标贴”格式进行标贴（详见第五部分）。

### 13、投标报价

13.1 报价均须以人民币为计算单位。

13.2 报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用（如有）、安装调试（如有）、培训（如有）、售后服务等其它有关的所有费用。

13.3 投标人应按投标一览表、报价明细表的要求报价，不能提供有选择的报价。

13.4 中标候选投标人的报价如超过预算且采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选投标人。

13.5 投标人只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

13.6 投标人不能存在恶意报价的行为，若中标人的报价低于预算金额的 80%(含)，则投标人须提供详细的成本分析方案，评审委员会认定可行予以通过，采购人有权在签订合同时要求投标人提供中标金额的 10%作为履约保证金，并且将合同预付款降低为 0%；若方案未能通过专家评审，均视为无效报价；如中标人在实施过程中偷工减料、不按工期完成项目，则采购人有权终止合同，履约保证金不予退回，并报主管部门严肃处理。

### 14、备选方案

本次招标只允许投标人有一个投标方案，否则，其投标文件无效。

### 15、投标保证金

15.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，每个投标单位¥50000.00 元。

15.2 投标保证金应在投标截止时间前划入指定的账户并注明汇款单位，同时保证金单据上必须注明项目编号或项目名称。如投标人投标保证金未按要求到账的，视为无效投标并不接收投标文件。

### 15.3 投标保证金的退还

15.3.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订合同后 5 个工作日内无息退还。

15.3.2 落标的投标人的投标保证金将在代理机构发出中标通知书后 5 个工作日内无息退还。

15.4 发生下列情况之一者，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回其投标文件的；
- (2) 投标人不按本章规定签订合同的；
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它投标人或者代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、招标代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的。

## 16、投标文件的有效期

16.1 投标文件应自开标之日起 90 个日历日内保持有效。投标有效期不足的投标，将被视为无效投标。

16.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，招标代理机构和采购人可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝招标代理机构和采购人的这种要求，但其投标在原投标有效期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标。

## 17、投标文件的数量和签署

17.1 投标文件一式伍份（正本壹份，副本肆份），固定装订（注：胶装）并加盖骑缝章。投标一览表壹份（独立信封密封），电子版投标文件壹份（独立信封密封，采用光盘或 U 盘制作，PDF 格式，电子版文件需与纸质版一致）。

17.2 投标文件须按招标文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

17.3 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法人代表或被授权人签署和加盖投标人公章。

### （五）投标文件的递交

## 18、投标文件的密封及标记

18.1 投标人应将投标文件正本和所有副本分别密封在两个投标专用袋（箱）中（正本壹份共一袋，副本肆份共一袋、投标一览表（信封装壹份）、电子版（信封装壹份），并在投标专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”、“投标一览表”、“电子版”字样，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

**致：海南证信招标代理有限公司**

**项目名称：嘉积镇行政村村庄规划**

**项目编号：HNZX-2021-1101**

**注明：“请勿在开标时间之前启封”**

**投标单位名称、联系人姓名和电话**

18.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，招标代理机构不对投标文件被错放或先期启封负责。

### **19、投标截止时间**

19.1 投标人须在投标截止时间前将投标文件送达招标代理机构规定的地点。

19.2 若招标代理机构推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，招标代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的投标截止时间为准。

19.3 在投标截止时间后递交的投标文件，招标代理机构将拒绝接收。

## **（六）开标**

### **20、开标**

20.1 招标代理机构按“招标公告”或“投标邀请函”中规定的时间和地点组织开标，采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。投标人应委派被授权人参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派被授权人或不能证明其被授权人身份的，招标代理机构对投标文件的处理不承担责任。

20.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

20.3 开标时，投标人被授权人将查验投标文件的密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“投标一览表”的内容，以及招标代理机构认为合适的其他内容，招标代理机构将作开标记录。

20.4 若投标文件未密封，招标代理机构将拒绝接收该投标人的投标文件。

## **（七）评标委员会的组成和评标方法**

### **21、评标委员会的组成**

评标委员会由采购人代表和从海南省综合评标专家库中随机抽取的相关专家共 5 人以上单数组成，其中，技术、经济等方面的专家人数不得少于成员总数的 2/3。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人，提交评标报告。

## 22、评标方法和标准

22.1 根据财政部、工业和信息化部 2020 年 12 月 18 日颁布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）第九条规定，对小、微企业予以价格评分适当优惠。若供应商为小型或微型企业者，其参与评分的投标报价取值按投标报价的 94%计（即按投标报价扣除 6%后计算）。

22.2 根据财政部、环保总局文件 2006 年 10 月 24 日颁布《关于环境标志产品政府采购实施的意见》财库〔2006〕90 号第六条规定政府采购属于节能清单中产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单所列的节能产品（需提供相关证明材料）。

22.3 根据财政部、司法部自 2014 年 6 月 10 日发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的有关规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。

22.4 根据财库〔2017〕141 号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

附

### 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加          （单位名称）          的          （项目名称）          采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.           （标的名称）          ，属于          （采购文件中明确的所属行业）          ；承建（承接）企业为          （企业名称）          ，从业人员          人，营业收入为          万元，资产总额为          万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.           （标的名称）          ，属于          （采购文件中明确的所属行业）          ；承建（承接）企业为          （企业名称）          ，从业人员          人，营业收入为          万元，资产总额为          万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性复制。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

说明：残疾人福利性单位应当满足以下条件：

- （一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- （二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- （三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- （四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县使用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- （五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

## 监狱企业 证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

1、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

2、本项目对小型和微型企业（且所投产品为小微企业生产）、监狱企业、残疾人福利性单位的报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参与价格评审。扣除后的价格仅用来计算价格得分，成交金额以原报价为准。供应商须按要求提供相关材料（格式文件附后），否则将不进行价格扣除。

3、供应商同时为小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

4、供应商应如实填写企业信息，如有虚假，将依法承担相应责任。

22.5 本标采用综合评分法：即先进行初步评审，再进行技术、商务的详细评审。详见“第六部分 评审方法和程序”。

22.6 评标过程中遇到特殊情况，由评标委员会遵循公平、公正原则，采取记名投票方式按照少数服从多数原则决定。

## （八）定标

### 23、定标

23.1 评标委员会依据对各投标文件的评审结果，提出书面评标报告，并根据招标文件的规定，推荐排名前3的投标人为中标候选投标人，排名第一的为中标候选投标人，排名靠后的前2名为备选中标候选投标人。

23.2 中标候选投标人因特殊原因放弃中标或因不可抗力提出不能履行合同，才可依评标排名次序的备选中标候选投标人依次递补为中标人。

23.3 中标人确定后，代理机构将在政府采购指定媒体上公示中标结果。

23.4 凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，评标委员会及有关工作人员自始至终均不得向投标人或其它无关的人员透露。

23.5 在评标期间，投标人企图影响采购人、代理机构和评标委员会而获得评标信息的任何活动，都将导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

### 24、公告

招标代理机构将在指定的网站（中国海南政府采购网 [www.ccgp-hainan.gov.cn](http://www.ccgp-hainan.gov.cn)）上发布招标公告、更正公告、通知、评标结果公告等招标过程中的所有信息，请务必时时关注网上公告。评标结果公告期为1个工作日。

### 25、质疑和投诉

25.1 如果投标人对本次招标活动有疑问，可依据《中华人民共和国政府采购法》和相关规定，向招标代理机构提出质疑。

25.2 招标代理机构在《中华人民共和国政府采购法》规定的时间内没有对投标人的质疑进行回复，或投标人对招标代理机构的回复不满意时，可向政府采购监管部门投诉。

25.3 投标人如认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出质疑。匿名、非书面形式、7个工作日之外的质疑均不予受理。

## （九）合同

### 26、合同授予标准

采购人将与中标人签订供货合同（合同内容由采购人跟中标人拟订，但内容必须

符合本次招标的内容及国家法律法规)。

## 27、接受和拒绝任何或所有投标的权力

在特殊情况下，评标委员会、招标代理机构和采购人在报经监管部门同意后，保留在授标之前拒绝任何投标以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力。

## 28、签订合同

28.1 采购人应按招标文件和中标人的投标文件订立书面合同，不得超出招标文件和中标人投标文件的范围，也不得另行订立背离合同实质性内容的其他协议。

28.2 采购人应在中标通知书发出之日起30天内与中标人签订政府采购合同。

28.3 采购人和中标人必须按照采购法的相关规定签订政府采购合同。

## 29、付款

按照政府采购有关规定办理。

## 30、适用法律

采购人、招标代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。

## 第三部分 用户需求书

### 一、采购需求一览表

序号	采购品目名称	参考规格型号和配置技术参数	单位	数量
1	嘉积镇行政村村庄规划	详见附件	项	1

附：

### 一、 预算费用

本次《嘉积镇行政村村庄规划》补充工作预算费用为 463.934 万元整。

### 二、 项目概况

为深入贯彻《中央农办 农业农村部 自然资源部 国家发展改革委 财政部关于统筹推进村庄规划工作的意见》（农规发[2019]1号）、《自然资源部办公厅关于加强村庄规划促进乡村振兴的通知》（自然资办发[2019]35号），根据海南省村庄规划编制电视电话会议精神、海南省人民政府办公厅《关于加快推进全省村庄规划编制工作的通知》（琼府办函[2020]125号）、《海南省自然资源和规划厅关于印发〈全省村庄规划编制试点工作方案的通知〉》（琼自然资函[2019]2162号）、《琼海市人民政府办公室关于琼海市村庄规划编制工作方案的通知》（海府办函[2020]42号）要求，我镇人民政府特组织龙寿村、礼都村、参古村等 31 个村委会的村庄规划编制工作。

### 三、 规划范围和依据

#### （一）规划范围

规划范围为 31 个行政村 362 个自然村村庄规划工作。

31 个村委会为：勇敢村委会、桥头村委会、南中村委会、南堀村委会、泮水村委会、坡头村委会、山辉村委会、田头村委会、万石村委会、温泉村委会、雅洞村委会、乌石村委会、下寨冬村委会、益群村委会、龙池村委会、龙阁村委会、龙寿村委会、不偏村委会、参古村委会、大礼村委会、东山村委会、逢龙村委会、俸田村委会、官塘村委会、棉寨村委会、上埔村委会、椰子寨村委会、新潮村委会、里邦村委会、礼都村委会、军屯村委会。

## （二）规划依据

主要包括以下依据：

《中央农办、农业农村部、自然资源部、国家发展改革委、财政部关于统筹推进村庄规划工作的意见》、

《自然资源部办公厅关于进一步做好村庄规划工作的意见》（自然资办发[2020]57号）、

《国土空间调查、规划、用途管制用地用海分类指南》（试行）

《海南省村庄规划管理条例》（2020）、

《海南省村庄规划编制技术导则（试行）》（2020）

《琼海市人民政府办公室关于琼海市村庄规划编制工作方案的通知》

其他相关标准规范。

## 四、 规划主要内容要求

（一）村庄发展目标。落实上位规划要求，充分考虑人口资源环境条件和社会经济发展、人居环境整治等要求，研究制定村庄发展、国土空间开发保护、人居环境整治目标，明确耕地保有量、永久基本农田、生态红线、生态公益林保护面积、村庄建设用地规模等各项约束性指标；增加新增村庄发展备用地、新增村庄发展引导区等预期性指标。

（二）村域国土空间总体布局规划。1、划定管控边界（区）。落实上位规划确定的永久基本农田控制线、生态保护红线等，落实或结合实际划定乡村历史文化保护线、灾害影响与安全防护范围线，划定村庄开发边界引导村庄适度集聚。2、用地布局。落实市、县、自治县国土空间总体规划确定的耕地保有量、永久基本农田面积、林地保有量、建设用地总规模等强制性指标要求，根据人口增长与流动规律、村庄分类及村庄产业发展等合理安排全域各类用地的规模和比例，细化与功能结构相匹配的用途结构优化方向，制定国土空间用途结构调整表。3、规划“留白”。对一时难以明确具体用途的建设用地，可暂不明确规划用地性质，作为“村庄留白用地”。同时村庄规划可以在规划乡村建设用地总指标中预留部分的建设用地“机动指标”，村民居住、农村公共公益设施、零星分散的乡村文旅设施及农村新产业新业态等用地可申请使用。“留白”用地和机动指标使用均不得占用永久基本农田、生态保护红线。4、管制规则。按照上位国土空间总体规划用途管制规则、现行法律法规及相关政策，结合村

庄未来发展需求和村民意愿，根据各村实际情况制定村庄规划管制规则。

（三）**生态保护修复**。落实生态保护红线划定成果，明确生态空间，将具有水源涵养、生物多样性维护、水土保持等生态功能极重要区域和生态遭破坏的生态极敏感区、脆弱区优先划入生态空间，明确生态空间管制规则，并提出村庄生态环境修复和整治措施，慎砍树、禁挖山、不填湖，优化乡村水系、林网、绿道等生态空间格局。

（四）**耕地和永久基本农田保护**。落实永久基本农田和永久基本农田储备区划定成果，落实补充耕地任务，守好耕地红线。明确耕地和永久基本农田保护要求和管理措施，明确农业空间管制规则。统筹安排农、林、牧、副、渔等农业发展空间，推动循环农业、生态农业发展。合理保障设施农业和农业产业园发展合理空间，促进农业转型升级。

（五）**历史文化遗产与保护**。深入挖掘和提炼乡村自然、人文要素符号和传统乡土建筑特色，兼顾村民使用和现代审美的需要，提出村庄文化景观风貌控制要求和整体保护措施。

（六）**产业发展和空间安排**。谋划村庄产业发展，提出村庄产业发展方向和策略，统筹安排村域一二三产业发展空间，引导产业空间复合高效利用。合理安排产业用地布局，保障农村新产业新业态发展用地，明确产业土地用途、强度等要求。合理布局农产品生产加工、储运等农业生产用地以及乡村旅游休闲设施用地。

（七）**村庄分类指导**。按照村庄功能定位、区位条件、产业特色、人文底蕴、资源禀赋等，开展村庄的分区分类，合理确定村庄规划编制的类型，重点对集聚提升类、城郊融合类、特色旅游类、搬迁撤并等类型的村庄进行认真研究，探索差异化规划思路和指导措施。村庄类型分为集聚提升类、城郊融合类、特色旅游类、搬迁撤并类和基础整治类村庄五种。

（八）**农房建设（宅基地）空间布局**。严格落实“一户一宅”，合理确定宅基地规模，划定宅基地建设范围。充分衔接上位总体规划，结合村庄的建设实际和发展方向，对琼海市总体规划（空间类）划定的乡村开发边界进行优化调整，但不得占用生态保护红线、永久基本农田、生态公益林。

（九）**基础设施和基本公共服务设施布局**。根据村民的意愿，本着经济、维护方便等原则，合理布局、统筹规划、因地制宜推进乡村卫生厕所、垃圾和污水处理等乡村环保基础设施建设。合理布局供水排水、电力电信、环卫等基础设施；规划村庄内道路、统筹安排公共停车场等交通设施；统筹安排村委会办公、综合服务站、文化室、篮球场、卫生养老和教育等公共服务设施，根据需要配置集中养殖区，因地制宜提出

村域基础设施和公共服务设施的选址、规模、标准等要求。

（十）**村庄安全和防灾减灾**。落实防灾专项规划要求，划定灾害影响范围和安全防护范围，提出综合防灾减灾目标。主要针对村域内地质灾害、洪涝、消防等隐患，提出农房建设安全管理要求，预防和排除各类灾害危害的措施；与地方政府的相应应急预案相协调，提出工程治理或搬迁避让措施和村庄应急庇护场所选址及建设要求。

（十一）**农村人居环境和农房建设引导措施**。包括村容村貌整治、农房整治和村庄绿化美化等人居环境整治工作，扎实推进村庄村容村貌整治提升。充分考虑当地建筑文化特色和居民生活习惯，因地制宜提出村庄公共空间、重要节点、街巷、院落和住宅的规划设计要求。

（十二）**近期实施项目**。提出近期急需推进的生态修复整治、农田整理、补充耕地、产业发展、基础设施和公共服务设施建设、人居环境整治等项目，合理安排实施时序，制定近期建设项目表、明确责任主体和建设方式估算投资规模。

## 五、 成果要求（详见《海南省村庄规划编制技术导则（试行）》）

村庄规划编制成果应简明易懂、重点突出，根据村庄分类和国土空间开发保护的实际情况，选择编制“简明性”或“综合性”规划成果。提交的成果必须严格按照《海南省村庄规划编制技术导则（试行）》琼自然资函[2020]1367 及其他相关标准规范要求。

**简明性规划成果要求：应包括但不限于“四图、两表、一规则、一库”。**

四图包括村域国土空间综合现状图、村域国土空间综合规划图、农村居民点现状分析图、农村居民点规划总平面图；两表包括规划主要控制指标表、近期实施项目计划表；一规则即规划管制规则，一库即数据库。

**综合性成果要求：包括文本、图件、数据库和附件。**

文本包括总则、规划内容和附录。附录应包括主要控制指标表、国土空间用途调整表、村庄建设用地结构调整表、近期实施项目计划表和规划管制规则。图件主要包括：区位分析图、村域国土空间综合现状图、村域国土空间综合规划图、全域土地综合整治规划图，村域基础设施规划和公共服务设施布局规划图、村域产业发展空间布局规划图、村域防灾减灾规划图、乡村特色风貌塑造指引图、近期重点实施项目分布图、农村居民点现状分析图、农村居民点用地规划图、农村居民点规划总平面图、农村居民点配套设施建设规划图。

数据库：有关内容应符合《海南省村庄规划编制技术导则（试行）》要求。

附件：包括驻村工作日志、会议纪要、部门和专家意见及采纳情况、村民委员会审议意见、村民会议或村民代表会议的决议等相关材料，还可包括现状调查表、规划说明、基础资料汇编等内容。

1、全部成果均应制作成计算机文件，文本文件采用 PDF 或 WORD 格式文件，图形文件采用 AutoCAD 的 dwg 和 photoshop 的 jpg 格式文件，ARCGIS 的 GDB 格式文件，提交以上计算机文件光盘 2 套。

2、成果文件做到清晰、完整、准确，同类图纸规格应尽量统一。提供总套数不超过 21 套，其中 6 套盖章成果；规格为 A3 或 A4。

## 第四部分 合同条款及格式

### 采购合同

(参考文本, 最终合同内容由中标方与招标方协商确定)

甲方:

乙方:

根据《中华人民共和国政府采购法》、《民法典》及海南证信招标代理有限公司嘉积镇行政村庄规划项目 (项目编号: HNZX-2021-1101) 的《招标文件》、乙方的《投标文件》及《中标通知书》, 甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明, 合同附件及本项目的招标文件、投标文件、《中标通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款:

#### 一、项目概况:

项目名称: XXX

项目内容: XXX

服务期限: XXX

#### 二、项目总价:

序号	采购品目名称	项目内容	单位	数量	单价 (元)	总价 (元)
1						
2						
3						
4						
5						
6	...					
总 计		(小写): _____ (大写): _____				

项目成交总金额为: 人民币¥XXX.00 (XXX 元整)。

#### 三、双方责任:

XXX XXX



## 第五部分 投标文件内容及格式

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价：

- 1、投标承诺函（表 1）
- 2、法定代表人（负责人）身份证明及法定代表人（负责人）授权委托书（表 2）
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函（表 3）
- 4、无重大违法记录的声明函（表 4）
- 5、投标一览表（表 5）
- 6、投标分项报价表（表 6）
- 7、需求响应情况表（表 7）
- 8、业绩一览表（表 8）
- 9、拟投入本项目人员安排表（表 9）
- 10、企业综合概况（表 10）
- 11、营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本及相关资质证复印件
- 12、投标保证金
- 13、投标人认为需要的其它材料

**注：以上复印件均需要加盖公章。**

(表 1)

## 1.1 投标承诺函

致：海南证信招标代理有限公司

根据贵单位\_\_\_\_\_项目，编号为\_\_\_\_\_的投标邀请函，正式授权下述签字人(姓名)\_\_\_\_\_ (职务)\_\_\_\_\_代表投标人(投标单位名称)\_\_\_\_\_，提交纸质投标书正本一式**壹份**，副本一式**肆份**，电子版文件**壹份**。

本公司谨此承诺并声明：

1、同意并接受招标文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按招标文件的要求投标。

2、本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的**90**天，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受澄清。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

3、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料。

5、我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方完全服从和尊重评审小组所作的评审结果，同时清楚理解到投标报价最低并不一定获得中标资格。

7、我方同意按招标文件规定向贵司缴纳投标保证金，如果获得中标并按《中标通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。

8、我方在参与本次公开招标采购活动中，不以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

投标人名称：\_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人(负责人)：\_\_\_\_\_ (签字或私章)

被授权人：\_\_\_\_\_ (签字或私章)

承诺日期：\_\_\_\_\_

(表 2)

## 1.2 法定代表人（负责人）身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 系（投标人名称）  
的法定代表人（负责人）。

特此证明。

<p>法定代表人（负责人）</p> <p>居民身份证复印件粘贴处</p>
--------------------------------------

投标人名称：\_\_\_\_\_（公章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 1.2 法定代表人（负责人）授权委托书

致：海南证信招标代理有限公司

（投标人名称）在下面签字的（法定代表人（负责人））姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_  
代表本公司授权下面签字的（被授权人）姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_为本公司的  
合法代理人，就\_\_\_\_\_项目，编号为\_\_\_\_\_进行投标，以本公  
司的名义处理一切与之相关的事务。

本授权书自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日内签字有效，特此声  
明。

被授权人：\_\_\_\_\_（签字或私章） 联系电话：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_（公章） 营业执照号码：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）：\_\_\_\_\_（签字或私章） 联系电话：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

生效日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

<p>被授权人</p> <p>居民身份证复印件粘贴处</p>
--------------------------------

注：本授权书内容不得擅自修改，如是投标人的法定代表人（负责人）参加开标及签  
署投标文件，则不需要提交本授权委托书。

(表 3)

### 1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函

致：海南证信招标代理有限公司

我司承诺，如我单位在本次采购活动中获得成交资格，保证提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的人员。

如违反以上承诺，我单位愿承担一切法律责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（负责人）或被授权人（签字或私章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

(表 4)

### 1.4 无重大违法记录的声明函

致：海南证信招标代理有限公司

我公司在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

投标人名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（负责人）或被授权人（签字或私章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

(表 5)

### 1.5 投标一览表

项目名称	
投标报价总计	(小写): _____ (大写): _____
合同履行期限	
交付地点	用户指定
投标有效期	

投标人名称: \_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人(负责人)或被授权人(签字或私章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**注:**

1、供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。若投标一览表与投标文件不符时，以投标一览表为准；

2、以上报价必须包含采购项目一切费用。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

3、此表必须另单独封装在一个信封中，为报价信封的内容，作为报价之用。

(表 6)

## 1.6 投标分项报价表

项目名称:

项目编号:

序号	采购品目名称	项目内容	单位	数量	单价 (元)	总价 (元)
1						
2						
3						
4						
5						
6	...					
投标报价总计		(小写): _____ (大写): _____				

投标人名称: \_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人(负责人)或被授权人(签字或私章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注:

- 1、此表为表样, 行数可自行添加, 但表式不变;
- 2、相关调研、质保及人员培训、后续服务及其他所有费用由投标人自行计算填写;
- 3、总价=单价×数量, 总价由投标人自行计算并填表;
- 4、“投标分项报价表”中“投标报价总计”数应当等于“投标一览表”中“投标报价总计”数。

(表 7)

## 1.7 需求响应情况表

项目名称:

项目编号:

序号	招标文件要求	供应商响应说明	偏离情况说明 (+/-/=)
1			
2			
3			
4			
5			
...			

供应商名称: \_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人(负责人)或被授权人(签字或私章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**注:**

1、此表为表样, 供应商必须把用户需求书中的全部需求内容列入此表, 并进行逐一应答, 行数可自行添加, 但表式不变。

2、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离, 必须逐次对应响应。

3、供应商必须据实填写, 不得虚假填写, 否则将取消其投标或中标资格。

(表 8)

### 1.8 业绩一览表

序号	项目名称	业主名称	完成情况	合同金额	签订日期	联系方式
1						
2						
3						
4						
5						
...						

供应商名称： \_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人（负责人）或被授权人（签字或私章）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

**注：**

- 1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。
- 2、附相关证明材料复印件。

(表 9)

### 1.9 拟投入本项目人员安排表

序号	姓名	岗位	性别	工作年限	学历	岗位证书 (资格证)
1						
2						
3						
4						
5						
...						

供应商名称： \_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人（负责人）或被授权人（签字或私章）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**注：**

- 1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。
- 2、附相关证明材料复印件。

(表 10)

## 1.10 企业综合概况

## 基本情况与服务架构情况

	相关描述	电话/传真
投标人情况	公司名称： 注册资本： 法定代表人（负责人）： 公司地址：	
投标人简介	（请在此栏里面填写企业性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等其他资料描述。）	
主要客户及业绩	（请在此栏填写企业在政府采购客户名称。）	

## 第六部分 评审方法和程序

### 一、评审方法

1、评标方法采用综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：先进行资格审查，再进行符合性审查。只有通过资格审查和符合性审查的投标人才能进入详细评审。

### 二、资格审查

1. 根据财政部第 87 号令第四十四条的规定，采购人、招标代理机构对投标人的资格进行审查。

2. 采购人、招标代理机构根据“资格审查表”对投标文件的符合性进行评审，只有对“资格审查表”（附 1）所列各项内容作出实质性响应的投标文件才能通过资格审查。

3. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

4. 通过资格审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

### 三、符合性审查

1、评标委员会根据“符合性审查表”对投标文件的符合性进行评审，只有对“符合性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3、通过符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

### 三、详细评审

1、评标委员会根据评审办法对通过符合性审查的投标文件进行详细评审，进行技术和商务的评审打分。

2、技术、商务评分：具体评审的内容详见评分表；

3、技术及商务权重分配

评分项目	技术、商务项	价格项
权重	90%	10%

4、综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选投标人，综合得分次高的投标人为第二中标候选投标人，以此类推。

## 附 1

## 资格审查表

项目名称：嘉积镇行政村村庄规划

项目编号：HNZX-2021-1101

序号	审查项目	投标人1	投标人2	投标人3
1	是否提供营业执照			
2	是否提供 2021 年至今任意 3 个月纳税证明			
3	是否提供 2021 年至今任意 3 个月社会保障缴费记录			
4	是否提供 2020 年度经会计师事务所审计的财务报告或 2021 年度至今任意一个季度的财务报表复印件			
5	是否提供城乡规划编制乙级或以上资质证书			
6	是否提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力声明函			
7	是否在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)没有列入重大税收违法案件当事人名单、在“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)没有列入政府采购严重违法失信行为记录名单、在“中国执行信息公开网”(http://zxgk.court.gov.cn)没有列入失信被执行人			
8	是否提供参加政府采购活动前三年内(成立不满三年的自公司成立之日起算),在经营活动中没有重大违法记录的声明函			
9	是否按规定提交投标保证金			
10	是否无联合体投标,不转包			
11	是否对所投包的所有内容进行投标			
12	结 论			

注:

- 1、表中只需填写“√”通过”或“×”不通过”;
- 2、在结论中按“一项否决”的原则,只有全部是“√”通过的,填写“合格”;只要其中有一项是“×”不通过的,填写“不合格”;
- 3、结论是合格的,才能进入下一轮,不合格的被淘汰。

项目单位代表签名:

代理公司人员签名:

日期:

## 附 2

## 符合性审查表

项目名称：嘉积镇行政村村庄规划

项目编号：HNZX-2021-1101

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人1	投标人2	投标人3
1	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的样式和签署要求且内容完整无缺漏			
2	投标有效期	是否满足招标文件要求			
3	交货期或服务期	是否满足招标文件要求			
4	投标文件数量	是否满足招标文件要求			
5	其它	是否无其它无效投标认定条件			
结 论					

注：

- 1、表中只需填写“√”通过”或“×”不通过”；
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。

评审组长签名：

评审小组成员签名：

项目单位代表签名：

日期：

## 附 3

## 技术、商务评分表

项目名称：嘉积镇行政村村庄规划

项目编号：HNZX-2021-1101

序号	评分项目	评分标准	分值
一、技术部分与商务部分			90
1	企业信誉	具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每项得 2 分。（满分 6 分） <b>证明材料：提供证书复印件加盖投标供应商公章。</b>	6
2	企业业绩	2018 年 1 月 1 日以来（日期以合同签订为准）供应商独立完成的业绩，每个得 3 分。（满分 15 分） <b>证明材料：提供合同复印件加盖投标供应商公章。</b>	15
3	企业人员	①项目负责人：须具备在本单位注册的国家注册城市规划师资格，如为城市规划专业高级及以上技术职称得 3 分，如为城市规划专业中级职称得 1 分。（满分 3 分） ②城市规划专业负责人：（同项目负责人不能为同一人）须具备在本单位注册的国家注册城市规划师资格，如为城市规划专业高级及以上技术职称得 3 分，如为城市规划专业中级职称得 1 分。（满分 3 分） ③建筑专业负责人：须具备一级注册建筑师资格。（满分 3 分） ④给排水专业负责人：须具备注册公用设备工程师（给水排水）资格。（满分 3 分） ⑤电气专业负责人：须具备注册电气工程师（供配电）资格。（满分 3 分） ⑥园林专业负责人：具有风景园林专业高级及以上技术职称得 3 分；风景园林专业中级职称得 1 分。（满分 3 分） <b>证明材料：提供注册证书、职称证复印件加盖供应商公章。</b>	18
4	服务方案	<b>对项目的理解：</b> 对本项目的修编背景、相关规划、现状概况、存在问题进行分析进行评分。 A、对项目的背景、现状理解准确，认识深刻，问题分析全面，得 9-12 分。 B、对项目的背景、现状理解较为准确，认识较为深刻，问题分析较为全面，得 5-8 分。 C、对项目的背景、现状理解不准确，认识不深刻，问题分析不全面，得 1-4 分。 D、未提供者，得 0 分。	12

	<p><b>实施方案思路及主要内容：</b>按项目认知深度、规划技术路线、主要思路、项目重点难点及解决措施、编写村域及自然村的布局方案等进行评分。</p> <p>A、实施方案思路清晰、内容全面，规划路线设计合理，解决措施考虑周全，得 11-15 分；</p> <p>B、实施方案思路较为清晰、内容较为全面，规划路线设计较为合理，解决措施考虑较为周全，得 6-10 分；</p> <p>C、实施方案思路不清晰、内容不全面，规划路线设计不合理，解决措施考虑不周全，得 1-5 分；</p> <p>D、未提供者，得 0 分。</p>	15
	<p><b>进度计划及保障措施：</b>对投标人针对本项目制定的工作进度计划和保障措施进行评分。</p> <p>A、工作安排合理，保障措施完整详细，条理清晰，切实可行，得 9-12 分；</p> <p>B、工作安排较为合理，保障措施较为详细，条理较为清晰，较为切实可行，得 5-8 分；</p> <p>C、工作安排不合理，保障措施不详细，条理不清晰，不切实可行，得 1-4 分；</p> <p>D、未提供者，得 0 分。</p>	12
	<p><b>服务承诺及质量保证措施：</b>对本项目方案编制的服务承诺、质量控制措施进行评分。</p> <p>A、服务承诺及质量保障措施科学、全面，完全满足项目要求，得 9-12 分；</p> <p>B、服务承诺及质量保障措施较为科学、全面，基本满足项目要求，得 5-8 分；</p> <p>C、服务承诺及质量保障措施不科学、全面，不能满足项目要求，得 1-4 分；</p> <p>D、未提供者，得 0 分。</p>	12
三、价格部分		10
1	<p>价格分</p> <p>满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：  <math display="block">\text{价格分} = (\text{基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100</math></p>	10
总 分		100

专家签名：

日期：