

项目名称：集成智慧黑板设备采购

项目编号：ZHZX2021052



政弘项目咨询管理(海南自贸区)有限公司
ZhengHong Project Consulting Management (Hainan Free Trade Zone) Co., Ltd.

公开招标文件

采购人：海南省海口旅游职业学校

采购代理机构：政弘项目咨询管理（海南自贸区）有限公司

二〇二一年十一月

目录

| | | |
|-----|---------------|----|
| 第一章 | 投标邀请函..... | 1 |
| 第二章 | 投标人须知..... | 4 |
| 第三章 | 采购需求..... | 18 |
| 第四章 | 评标方法及标准..... | 23 |
| 第五章 | 合同文本..... | 32 |
| 第六章 | 投标文件格式要求..... | 34 |

第一章 投标邀请函

项目概况

集成智慧黑板设备采购的潜在投标人应在海南省海口市美兰区白龙街道美苑路盛达景都D栋1单元2801获取招标文件，并于2021年11月29日10点00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZHGX2021052

项目名称：集成智慧黑板设备采购

预算金额：¥2,999,800.00。

最高限价（如有）：¥2,999,800.00

采购需求：

1、智慧黑板：要求采用一体化设计，无明显拼接痕迹，外观简洁。中间区域为LED液晶显示屏幕，要求采用侧入式背光模组架构，可显示视频内容，进行交互触控操作等。黑板支持无尘粉笔，普通粉笔，环保水笔等多种媒介书写，数量为72套。

2、OPS电脑：要求电脑采用OPS插拔式架构，可维护、拔插式结构设计，数量为72台。

其他详细参数和要求详见招标文件第三章采购需求。

合同履行期限：自合同签订之日起40日内。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1.1 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力：①投标人若为企业法人：提供有效的“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供有效的“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明文件”。（以上证明材料提供加盖公章复印件）

1.2 有依法缴纳税收的良好记录（提供2021年1月1日至今任意1个月或以上依法缴纳税收的证明材料加盖公章复印件，供应商是零报税的，应提供从税务系统打

印的纳税申报表；依法免税的供应商，提供相应文件证明其依法免税）；

1.3 有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供 2021 年 1 月 1 日至今任意 1 个月或以上依法缴纳社会保障资金的证明材料加盖公章复印件）；

1.4 有财务状况报告 {提供 2020 年度经会计师事务所（或审计机构）审计的财务报告或 2021 年 1 月 1 日至今任意一个月或以上的财务报表加盖公章复印件（至少包括资产负债表、利润表）}；

1.5 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函原件，格式自拟）；

1.6 参加采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函原件，格式自拟）；

1.7 信用查询情况：在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）中未被列入失信被执行人名单、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中未被列入重大税收违法案件当事人名单和政府采购严重违法失信行为记录名单、在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有列入政府采购严重违法失信行为记录名单（投标文件中不需要提供，递交投标（响应）文件截止时间以后由采购人或采购代理机构现场查询并打印）

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：无

三、获取招标文件

时间：2021 年 11 月 09 日至 2021 年 11 月 15 日，每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）。

地点：海南省海口市美兰区白龙街道美苑路盛达景都 D 栋 1 单元 2801。

方式：携营业执照副本复印件、委托代理人身份证、法定代表人身份证复印件及法定代表人授权委托书至海南省海口市美兰区白龙街道美苑路盛达景都 D 栋 1 单元 2801 获取（注：所提供材料为复印件加盖公章，其他组织可提供负责人或经营者的身份证复印件及其授权委托书）。

售价：500 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2021 年 11 月 29 日 10 点 00 分（北京时间）

地点：

海南省海口市美兰区白龙街道美苑路盛达景都D栋1单元2801, 如有变动另行通知。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目采购信息发布媒体: 公告、采购文件修改或澄清等信息, 将在中国海南政府采购网(<http://www.ccgp-hainan.gov.cn/>)上发布。

2. 本项目落实的政府采购政策: 《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》。

七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称: 海南省海口旅游职业学校

地址: 海南省海口市秀英区白水塘西路

联系方式: 0898-68611211

2. 采购代理机构信息(如有)

名称: 政弘项目咨询管理(海南自贸区)有限公司

地址: 海南省海口市美兰区白龙街道美苑路盛达景都D栋1单元2801

联系方式: 0898-65325605

3. 项目联系方式

项目联系人: 吴先生

电话: 0898-65325605

第二章 投标人须知

一、总则

1. 综合说明

1.1 采购人: 海南省海口旅游职业学校

1.2 采购代理机构: 政弘项目咨询管理(海南自贸区)有限公司

1.3 投标人: 已从采购代理机构购买招标文件并提交投标文件的法人、其他组织或自然人。

1.4 中标人: 经过采购确定的提供合同货物或服务的供应商。

1.5 本招标文件仅适用于采购人组织的本次公开招标活动。

1.6 本项目按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法规, 已办理招标申请, 并得到招标管理机构批准, 现通过公开招标来择优选定货物和服务的供货商。本招标文件包括本文所列内容及按本须知发出的全部和补充资料。投标人应认真阅读本招标文件中所有的事项、格式、条款、技术规范等实质性的条件和要求。投标人被视为充分熟悉本招标项目的全部内容及与履行合同有关的全部内容, 熟悉招标文件的格式、条件和范围。投标人没有按照招标文件的要求提交相关资料, 或者投标人没有对招标文件相关内容都做出实质性响应是投标人的风险, 并可能导致其投标无效。

2. 合格的投标人

2.1 投标人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定并具备招标文件第一章“申请人的资格要求”规定的条件。

2.2 投标人其他资格条件详见本项目第一章“申请人的资格要求”。

2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外, 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人, 不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.4 如为信息系统采购项目, 投标人不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

2.5 招标文件中未明确规定允许进口产品参加的, 均视为拒绝进口产品参加。(进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品, 不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区)。

2.6 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚、或者存在财政部门认定的其他重大违法记录，以及在财政部门禁止参加政府采购活动期限以内的投标人不得参与投标。

3. 投标费用

3.1 投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件等投标过程中所涉及的一切费用，不论投标结果如何，招标人及采购代理机构将不予承担。

3.2 采购代理机构向中标人收取招标代理服务费，收费标准参考《海南省物价局关于降低部分招标代理服务收费标准的通知》（琼价费管[2011]225号）文件收取。支付时间：在签发中标通知书前；支付方式：中标人将采购代理费提交至代理公司账上，否则采购代理机构有权利拒发中标通知书。

4. 法律适用

4.1 本次招标活动及由本次招标产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

5. 招标文件的约束力

5.1 投标人一旦购买了本招标文件（或确认投标）并在7个工作日内未对采购代理机构提出书面质疑，即被认为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

5.2 本招标文件由采购人或采购代理机构负责解释。

二、招标文件

6. 招标文件的组成

6.1 招标文件由下列部分以及在采购过程中发出的修正和补充文件组成：

第一章 投标邀请函

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 评标方法及标准

第五章 合同文本

第六章 投标文件格式

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 投标人必须详阅招标文件的所有事项、格式、条款等。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受或无效投标，所造成的负面后果由投标人负责。

7. 招标文件的询问或澄清

投标人在收到招标文件后,若有疑问需要询问或要求澄清的,可以书面形式(包括信函、传真、电传,下同)在投标截止日15日前按招标文件中的联系方式,以书面形式通知采购代理机构。采购代理机构将以澄清或书面形式在收到询问或澄清要求后3个工作日内进行答复,同时采购代理机构有权将答复内容(包括所提问题,但不包括问题来源)分发给所有购买了本招标文件的投标人。未对采购代理机构提出书面意见,即视为接受了本招标文件中的所有条款和规定。投标人对采购代理机构提供的招标文件所做出的推论、解释和结论,采购代理机构概不负责。投标人由于对招标文件的任何推论误解以及采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果,均由投标人自负。

8. 招标文件的补遗、澄清及变更信息

8.1 采购人、采购代理机构均可对招标文件用更正公告的方式进行补遗、澄清及变更,补遗、澄清及变更的内容可能影响投标文件编制的,采购人、采购代理机构应当在投标截止时间15日前(不足15日的应当顺延),将有关的补遗、澄清及变更信息以公告的形式发布,有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准,采购代理机构不再另行通知,采购文件与更正公告的内容相互矛盾时,以最后发出的更正公告内容为准。

8.2 为使投标人有足够的时间按招标文件的更正要求修正投标文件,采购代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标时间,并将有关信息以公告的形式通知所有投标人。

三、投标文件

9. 投标文件的语言及度量衡

9.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购人就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文(语言文字)。投标文件中如附有外文资料,必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面,否则,投标人的投标文件将作为无效投标处理。

9.2 投标人已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言,但其中要点应附有中文译文。在解释投标文件时,以译文为准。

9.3 除在招标文件第六章中另有规定外,度量衡单位应使用国际单位制。

9.4 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

10. 投标文件的组成

10.1 投标文件的组成见第六章“投标文件格式”，投标人应按招标文件第六章“投标文件格式”要求编制。

11、投标文件编制

11.1 投标人的投标文件应按要求装订和封装。

11.2 投标人应完整地填写招标文件中提供的《投标函》、《开标一览表》等招标文件中规定的所有内容。

11.3 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。

11.4 如果投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，使评标委员会无法正常评审的，由此产生的结果由投标人承担。

11.5 投标文件外形尺寸应统一为 A4 纸规格，文件所使用的印章必须为企业公章，且与投标人名称完全一致，不能以其它业务章或附属机构印章代替。需签字之处必须由当事人亲笔签署。

11.6 投标文件每页须按顺序加注页码，装订牢固且不会轻易脱落（注：胶装）。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由投标人自行承担。

11.7 所有密封文件封套正面须按“投标文件的密封及标记”格式进行标贴。

12. 投标保证金

12.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件：

保证金金额：人民币贰万元整（¥20,000.00）

12.2 投标保证金可采用下列形式，并符合下列规定：

12.2.1 递交形式：网上支付或线下银行转账支付、银行保函支付。

12.2.2 递交时间：在投标文件递交截止时间前划入指定保证金账户。

12.2.3 保证金账户：

开户名称：政弘项目咨询管理（海南自贸区）有限公司

开户银行：招商银行股份有限公司海口国兴支行

银行帐号：898901520710802

12.3 若投标人不按第 12.1 和 12.2 条的规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝接受。

12.4 投标保证金凭证：投标人还须提供投标保证金缴纳凭证。

12.5 投标保证金的退还

12.5.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订了采购合同后 5 个工作日内办理退还手续。

12.5.2 落标的投标人的投标保证金将在采购代理机构发出中标通知书 5 个工作日内办理退还手续。

12.6 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标；
- (2) 中标人不按第 29 条规定签订合同；
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- (5) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (6) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

13. 投标货币

13.1 投标报价均须以人民币为计算单位。招标文件另有规定的，从其规定。

14. 投标报价

14.1 本项目的采购预算金额见招标文件第一章。

14.2 若采用总承包方式，投标人的报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、等其他有关的所有费用。

若采用分包方式，投标人的报价应包括对应分包的全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、等其他有关的所有费用。

14.3 采购代理机构不接受任何有选择的报价，必须是唯一报价。

14.4 预中标人的投标报价超过采购预算的，必须征得采购人同意追加预算，否则，采购人有权拒绝预中标人，而递选下一个顺位排序人。

14.5 投标人不能恶意报价，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；采购人有权要求中标人提供合同金额的 10% 作为履约保证金，同时预付款比例调整为 0%。如中标人在实施过程中不按交付时间完成项目，则采购人有权终止合同，没收履约保证金，并报主管部门严肃处理。

15. 投标有效期

15.1 投标有效期为从开标截止之日起计算的六十天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

15.2 在特殊情况下，采购代理机构可在投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

16. 投标文件的数量、签署及形式

16.1 投标人递交的纸质投标文件为一式伍份，其中正本壹份，副本肆份；电子版壹份（光盘或U盘，格式为PDF，光盘或U盘上请标明项目名称和投标人名称等信息，如有分包请注明包号）。投标文件正本应用不褪色的墨水中文打印及装订成册，并在封面标明项目名称、项目编号、投标人名称以及“正本”（或“副本”）字样。投标文件的正本应采用左侧方式固定胶装，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

16.2 纸质投标文件正本须经投标人的法定代表人或其授权代理人在投标文件对应签字处签字，在对应盖章处加盖单位公章，投标文件正本还需逐页盖章或盖骑缝章，副本可以采用经签字及盖章的投标文件正本复印。

16.3 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代理人签字或盖公章。

16.4 投标文件应根据以上招标文件要求制作，签署、盖章和内容应完整，否则将不能通过符合性审查，作为无效投标处理。

四、投标文件的递交

17. 投标文件的密封及标记

17.1 投标人可将纸质投标文件正本、所有纸质投标文件副本和电子版投标文件分别密封在三个密封专用袋（箱）中（正本一包，副本一包，电子版一包），也可将所有纸质投标文件和电子版投标文件全部密封在一个密封专用袋（箱）中。所有密封专用袋（箱）的封口处应粘贴牢固并加盖密封骑缝章（投标人公章）。

17.2 投标人仅需将投标文件密封即可，密封专用袋（箱）封面内容格式不做强制要求，内容格式亦可参考如下内容：

- （1）项目编号及项目名称；

(2) 分包号 (如有的话);

(3) 投标人的名称、地址、联系人、电话。

18. 投标截止时间

18.1 投标人须在投标截止时间前将投标文件送达采购代理机构规定的投标地点。

18.2 若采购代理机构推迟了投标截止时间, 采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

18.3 在投标截止时间后递交的投标文件, 采购代理机构将拒绝接受。

19. 投标文件的修改和撤回

19.1 对于纸质投标, 投标人在递交投标文件后, 可以修改或撤回其投标, 但修改和撤回投标必须在规定的投标截止时间之前; 修改的投标内容应按规定密封、签署及标记“修改”字样, 并按规定递交; 撤回投标应向采购代理机构提出撤回申请, 经同意后将投标人所提交的投标文件原封退回。

19.2 投标文件的修改文件应按文件的规定签署、密封、标记, 还须注明“修改投标文件”和“开标前不得启封”字样。修改文件须在投标截止时间前送达采购代理机构规定的投标地点。上述补充或修改若涉及投标报价, 必须注明“最终唯一报价”字样, 否则将视为有选择的报价。

19.3 投标人不得在投标截止时间以后修改投标文件。

19.4 投标人不得在投标截止时间起至投标有效期满前撤回投标文件, 否则投标保证金将被没收。该投标人的投标文件不予退还。

五、开标及评标

20. 开标

20.1 采购代理机构按招标文件第一章规定的时间和地点开标。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

20.2 投标人应委派授权代表参加开标活动, 参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席, 未派授权代表或不能证明其授权代表身份的, 采购代理机构对投标文件的处理不承担责任。

20.3 到递交投标文件截止时间, 递交投标文件的投标人不足三家的, 不开标, 项目按废标处理。达到三家的, 按规定的签到时间进行签到、宣布开标纪律及参会人员、公布投标人名称、检查投标文件的密封情况, 并拆封投标文件 (电子标的还需对投标文

件进行解密), 唱标, 投标人浏览唱标信息, 产生开标结果, 阅读开标结果, 各投标人确认后签署开标结果, 开标结束。

20.4 若投标文件未密封, 或投标人未提交投标保证金(包括投标保证金不符合第13条规定), 采购代理机构将拒绝接受该投标人的投标文件。

20.5 按照第19条规定, 同意撤回的投标文件将不予拆封。

20.6 投标人代表对开标过程和开标结果有疑义, 以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的, 应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

21. 评标委员会

21.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成, 成员人数为5人以上单数, 其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评审专家从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。该评标委员会小组独立工作, 负责评审所有投标文件并确定中标人。

21.2 评审专家与投标人存在利害关系的, 应按照《政府采购评审专家管理办法》第十六条等要求予以回避。

22. 对投标文件的符合性审查

22.1 符合性审查的内容包括: 详见符合性审查表

符合性审查的内容只要有一条不满足, 则投标文件无效。

22.2 所谓偏离是指投标文件的内容高于或低于招标文件的相关要求。所谓重大偏离是指投标人所投标的范围、质量、数量和交付时间等明显不能满足招标文件的要求。重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上无记名投票同意。

22.3 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身, 而不寻求外部证据。

22.4 评标委员会在评标中, 对算术错误的修正原则如下:

22.4.1 开标一览表(报价表)内容与投标文件中明细表内容不一致的, 以开标一览表(报价表)为准

22.4.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;

22.4.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准;

22.4.4 单价金额小数点有明显错位的, 以总价为准并修改单价。

22.4.5 若投标人不同意以上修正, 投标文件将视为无效。

23. 投标文件的澄清

23.1 在评标期间, 评标委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。投标人应派授权代理人和技术人员按评标委员会通知的时间和地点接受询标。

23.2 评标委员会认为有必要, 可要求投标人对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式, 由其授权的代表签字, 并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清材料作为投标文件的补充。

23.3 投标人不按评标委员会规定的时间和地点作书面澄清, 将视为放弃该权利。

23.4 并非每个投标人都将被询标。

24. 评标及定标

24.1 评标委员会分别对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行评价和比较。

24.2 使用综合评分法的采购项目, 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的, 按一家投标人计算, 评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格; 评审得分相同的, 由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格, 招标文件未规定的采取随机抽取方式确定, 其他同品牌投标人不作为中标候选人。

24.3 非单一产品采购项目, 根据招标文件采购需求中载明的核心产品的情况, 多家投标人提供的核心产品品牌相同的, 按 24.2 规定处理。

24.4 评标委员会按公布的招标文件中“第四章”评标方法及标准对每份投标文件进行评审, 确定中标候选人。最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

25. 评标过程保密

25.1 在宣布中标结果之前, 凡属于审查、澄清、评价、比较投标文件和中标意向等有关信息, 相关当事人均不得泄露给任何投标人或与评标工作无关的人员。

25.2 投标人不得探听上述信息, 不得以任何行为影响评标过程, 否则其投标文件将被作为无效投标文件。

25.3 在评标期间, 采购代理机构将有专门人员与投标人进行联络。

六、授标、签约和质疑投诉

26. 定标原则

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标, 根据评标方法推荐出一至

三人为中标候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的中标候选人。

27. 质疑的接收和处理、投诉

27.1 接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址：

联系部门：政弘项目咨询管理（海南自贸区）有限公司 电话：0898-65325605

地址：海南省海口市美兰区白龙街道美苑路盛达景都D栋1单元2801

27.2 投标人如认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知道其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

27.3 投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交投标人签署的授权委托书。

27.4 投标人须在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

27.5 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代理人签字或者盖章，并加盖公章。

27.6 未按要求填写、匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

27.7 采购人或采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答

复, 并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。

27.8 采购代理机构在《中华人民共和国政府采购法》规定的时间内没有对投标人的质疑进行回复, 或投标人对采购代理机构的回复不满意时, 可以在答复期满后 15 个工作日内按规定向财政部门投诉。

28. 中标通知

28.1 评标结束后确中标候选人, 中标公告在法定媒体公告期限为1个工作日。

28.2 定标后, 采购代理机构应将定标结果通知所有的投标人, 并向中标人发出中标通知书。

28.3 中标人收到中标通知书后, 须立即以书面形式回复采购代理机构, 确认中标通知书已收到, 并同意接受(若到采购代理机构领取则无需回复)。

28.4 中标通知书将是合同的一个组成部分。

29. 签订合同

29.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同, 否则投标保证金将不予退还, 给采购人和采购代理机构造成损失的, 投标人还应承担赔偿责任。

29.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

29.3 签订合同后, 中标人应当按照合同约定履行义务, 完成项目。不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意, 中标人不得采用分包的形式履行合同。否则采购人或采购代理机构有权终止合同, 中标人的履约保证金(如有)将不予退还。转包或分包造成采购人损失的, 中标人还应承担相应赔偿责任。

30. 腐败和欺诈行为

本采购形成的合同项下的买方和卖方(中标人)在合同生效和实施过程中应遵守最高的道德标准。为此目的, 定义下述条件:

(1) “腐败行为”是指通过提供、给予、接受、索取任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程中或合同实施过程中的行为;

(2) “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实, 损害买方和公共利益, 包括投标人之间串通投标(递交投标文件之前和之后), 人为地使投标丧失竞争性, 剥夺了买方从竞争中所获得的利益。如果被推荐的中标人被认为在本采购合同的竞争中有腐败和欺诈行为, 则其投标将被拒绝。

31. 政策功能

31.1 政策优惠条件及要求: 根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小

企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）及财政部司法部《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）等有关规定的要求，以及政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

31.1.1 关于小微企业（投标人）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标

根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）及财政部司法部《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的要求，对于非专门面对小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业产品的价格给予6%的扣除，投标人为联合体的，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，产品的价格给予2%的扣除。（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策），用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型供应商须提供合法有效的“中小企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为制造业（从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。）；依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

31.1.2 关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求

根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）的要求，对获得国家市场监督管理总局发布的认证机构名录中认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书的产品实施政府优先采购或强制采购。对于优先采购的节能产品和环境标志产品的投标单价给予2%的扣除（同时属于节能产品和环境标志产品的，投标单价只能给予2%的扣除），用扣除后的价格参与评审。投标人提供的产品属于节能

产品或环境标志产品的，应提供有效的节能产品、环境标志产品认证证书。

31.2 提供的产品属于政府强制采购节能产品的，投标人应当选择《节能产品政府采购品目清单》中的产品参与采购活动，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

31.3 提供的产品属于信息安全产品的，投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

31.4 提供的产品属于优先采购环境标志产品的，供应商应当选择《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品参与采购活动，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

七、其他

32. 其他规定

32.1 本项目不召开答疑会。

32.2 信用信息查询的查询渠道：“中国执行信息公开网”(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)、“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)等网站查询。

32.3 信用信息查询的截止时点：采购公告发布时间以后。

32.4 信用信息查询记录证据留存的具体方式：作为投标文件的一部分一并留存。

32.5 信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

32.6 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

32.7 根据《政府采购法实施条例》及有关释义，银行、保险、石油石化、电力、电信运营商等有行业特殊情况的，其分支机构可参与投标，即其分支机构可视为“具有独立承担民事责任能力的其他组织”。

32.8 若投标人为其他组织或个体工商户等非法人投标人，其他组织的负责人、个体工商户的经营者等同于招标文件中规定的法定代表人，其他组织的负责人、个体工商户经营者的签字同于招标文件中规定的法定代表人签字。投标人也可以对投标文件中对应的格式进行修改。

32.9 联合体

32.9.1 本项目是否允许联合体投标详见投标邀请函,若允许联合体投标,两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体,以一个投标人的身份共同参加政府采购。以联合体参与投标的,在投标文件编制时,除招标文件资格要求中要求联合体成员提供的证明材料外,其他投标文件格式要求的内容由联合体牵头人提供即可。

32.9.2 以联合体形式进行政府采购的,应当向采购人提交联合体协议,联合体协议中应载明联合体各方承担的工作和义务,并明确联合体牵头人,授权其代理联合体各方负责项目的所有相关事宜。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同,就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

32.9.3 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的,应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

32.9.4 以联合体形式参加政府采购活动的,联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

32.9.5 投标人为联合体的,可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金,其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

32.9.6 以联合体形式参加政府采购活动的,其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

第三章 采购需求

说明:带“▲”为不可偏离的实质性条款,投标人必须完全满足。带“★”为重要条款或参数,评标委员会根据投标文件的响应情况和评标方法的规定对投标人打分。

一、采购内容一览及技术参数要求(核心产品为智慧黑板)

| 序号 | 标的名称 | 参考规格型号和配置技术参数 | 单位 | 数量 | 备注 |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|
| 1 | 智慧黑板 | <p>(一)智慧黑板硬件设备技术参数具体要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.要求采用一体化设计,无明显拼接痕迹,外观简洁。中间区域为LED液晶显示屏幕,要求采用侧入式背光模组架构,可显示视频内容,进行交互触控操作等。黑板支持无尘粉笔,普通粉笔,环保水笔等多种媒介书写。 2.要求智慧黑板采用包边设计,屏幕表面钢化玻璃卡嵌在铝合金边框内,黑板四角为圆弧型设计,确保教学安全。 3.要求支持灵活拆卸的粉笔槽设计,满足不同用户需求。 4.产品整体尺寸:长$\geq 4200\text{mm}$、高$\geq 1250\text{mm}$、厚$\leq 55\text{mm}$。液晶屏尺寸≥ 86英寸,分辨率$\geq 3840 \times 2160$,对比度不低于1200:1,可视角度不低于178°。 5.★要求连续响应无间断,触摸有效识别≤ 5毫米。 6.★整机能感应室内光环境并自动调节屏幕亮度来达到在不同光照环境下的最佳显示效果,此功能可自行开启或关闭。 7.要求产品采用投射式电容触控技术,手指轻触式多点(不小于10点触控)互动体验。 8.★采用全贴合技术,封闭式设计,减少液晶面板和钢化玻璃间的反光,使屏幕显示更加通透,画质清晰。 9.★要求产品具有五指智能手势识别开关黑板背光功能,操作者可在显示区域任意位置,任意信号下,通过五指按压屏幕实现对屏幕的开关,五指实现黑板背光的关闭与开启,触控功能与传统书写功能瞬间切换。要求切换响应速度$\leq 2\text{s}$。 10.要求智慧黑板具有前置触控式按键,至少包括开关、音量-、音量+、主页、菜单、锁屏、节能等触控键,拒绝采用物理按键方式。 11.要求产品具有实时监看主机温度功能,便于了解设备的运行状态。 12.★要求支持刷卡开关机功能,每台黑板配≥ 5张IC卡。要求黑板支持IC卡授权管理功能,可将饭卡、一卡通等不同的IC卡进行授权成为开关机卡,防止未经授权人员操作智慧黑板,确保设备使用安全。 13.智慧黑板支持Android、Windows双系统,可通过触摸操作一键切换,安卓系统版本不低于Android8.0,内存不低于2G,存储不低于16G,安卓下支持4K画面输出。 14.要求产品内置中控触摸菜单,中控触摸菜单可以将信号源通道切换、亮度对比度调节、声音图像调节等整合到同一菜单下,无需物理按键,且在任意显示通道下均可在屏幕上调取该触摸菜单,方便快捷。 15.要求支持PC信号源模式下,实现窗口一键下移功能,便于不同身高的人员操作使用。 16.要求支持放大镜功能,便于教师对知识点放大展示,供学生清 | 套 | 72 | |

| | | | | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | <p>晰观看学习。</p> <p>17.要求支持锁屏功能,可对显示界面一键锁定,并且支持被授权人员凭密码解锁。</p> <p>18.要求支持 HDMI、VGA、window、Android 等多种信号源输入选择。</p> <p>19.为更好的辅助教学,要求产品具备至少 2 路 USB 接口,且 USB 接口支持 Windows 及 Android 双系统读取。</p> <p>20.为便于产品升级维护,要求电源板、主板、安卓板及 OPS 采用整体抽拉式模块化接口,便于维护。</p> <p>21.接口要求: ≥1 路 3.5 mm 耳机输出, ≥1 路 RS232 , ≥1 路 LAN IN, ≥1 路 HDMI IN, ≥1 路 VAG IN, ≥1 路 AUDIO IN。</p> <p>22.要求产品内置喇叭,功率≥2×30W,立体声、双声道、高保真。</p> <p>23.为保护使用者的视力,要求产品具有防蓝光设计,光生物安全(防蓝光),无危害。</p> <p>24.★为确保产品使用的持久性和耐高低温性能,智慧黑板整机采用耐高低温技术处理,通过根据 GB/T 2423.1-2008 和 GB/T 2423.2-2008 标准条件和方法下,承受低温-30℃~高温 40℃环境,试验时间不少于 56 小时,设备无异常。</p> <p>25.★为确保产品使用的持久性和耐高低温性能,智慧黑板的纳米触控模组应采用耐高低温技术处理,能承受低温-20℃~高温 60℃的试验,试验时间不小于 120 小时。</p> <p>26.★要求智慧黑板支持 Type-C 接口,通过 Type-C 接口只一根线连接即可实现 4K 信号传输、外部电脑音视频信号传输给智慧黑板、智慧黑板对外接电脑进行触控操作等功能。</p> <p>27.★触摸中控菜单上的通道信号源名称支持自定义,支持中、英文、数字命名修改,方便老师识别。</p> <p>28.★为更好的辅助教学,要求产品前置接口具备≥2 路 USB 双通道接口,支持 Windows 及 Android 双系统识别;具备≥1 路前置 USB 触控输出接口,≥1 路前置 HDMI 输入接口。</p> <p>29.★要求内置有效像素 800W 的摄像头,支持双数字音频 MIC,支持通过视频软件调用摄像头进行场景音视频录制。</p> <p>30.★要求智慧黑板内置高拍仪,高拍仪分辨率≥800 万像素,镜头拍照幅面不小于 A4,镜头解析度: ≥1000TV 线。采用嵌入式设计结构,与智慧黑板为一整体:要求具有断电安全锁功能,防盗式设计。</p> <p>(二)智慧黑板软件系统技术参数具体要求:</p> <p>1.要求主工具条简单实用,只显示老师最常用的画笔、板擦、漫游、撤销、翻页和新建页。</p> <p>2.支持扫描二维码直接下载和分享课件。</p> <p>3.支持多人同时书写,互不影响。不论是笔迹、图片、图形都可以实现任意部分的擦除。</p> <p>4.支持边写边擦,擦除过程中擦除面积随手的接触面积大小改变而随时改变。</p> <p>5.桌面模式下可以使用白板的所有工具,桌面模式下支持工具条最小化成一个按钮。</p> <p>6.支持将白板外的任意文件截图发送到白板,并对截图内容进行讲解和批注。</p> <p>7.支持单窗口下,全屏中英文、数字的混合智能同时识别(拒绝采用分页及切换不同输入法选择方式),默认识别字体为微软雅黑。支持擦除文字。</p> <p>8.资源访问需支持多种渠道,要求支持从本地素材库一键拖拽资源</p> | | | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

| | | | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|--|--|
| | <p>到白板中;也可以从我的电脑中添加本地资源到白板中。</p> <p>9.支持智能录制微视频和课堂内容,保存到本机上并可一键上传教育云教师空间。</p> <p>10.支持一键切换学科模式,对应的背景主题、学科工具、资源素材、自动切换到对应学科。</p> <p>11.支持公式和图形的智能识别,公式识别:如 $ax^2+bx+C=0$ 等,图形识别:包括任何规则和不规则图形,如三角形、五角星等。</p> <p>12.支持备授课两种模式,备课模式下老师可根据教学需求对页面中任意的对象进行交互动画设置,如渐变、擦除、百叶窗等特效,还能设置动画进入或退出的速度和方式</p> <p>13.要求书写笔包括硬笔(普通笔)、荧光笔、印章笔、纹理笔、毛笔、钢笔、排刷、激光笔、文本输入等多种笔型,同时印章笔和纹理笔不仅内置部分图案,老师还可以自己添加喜欢的图案;切换笔形后,图标显示为当前笔形及笔的颜色和粗细。</p> <p>14.要求板擦包括任意擦除、区域擦除、对象擦除以及全屏擦除。</p> <p>15.要求多点书写:支持不少于 10 人同时书写,并能达到流畅书写。软件支持分学科的模式设定,包含语文、数学、化学、英语、物理和生物等 6 类学科设定,每个学科的教学工具均归类在独立的学科模式中,适应教学的实际需要。</p> <p>16.要求软件支持分学科的模式设定,包含语文、数学、化学、英语、物理和生物等 6 类学科设定,每个学科的教学工具均归类在独立的学科模式中,适应教学的实际需要。</p> <p>17.要求图形输入支持多种方式,可以从菜单中快速选择二维和三维图形;可以通过量角器直接画角度、通过圆规画弧度和扇形,通过直尺画直线,并且能标注角度、半径和长度;也可以通过图形智能识别画各种不规则图形。</p> <p>18.office 文档:提供 PPT、Word、Excel 等文档的嵌入打开,演示、批注,及批注保存功能;在 PPT 播放模式下,既可以批注,也可以快速上下页切换;可将 PPT 文件导入到白板软件中,并保持 PPT 文件中对象的独立性和 PPT 原有的背景和版式,其中图片、文本、音频、视频、以对象形式导入可进行再次编辑和保存。</p> <p>19.多页面切换模式:可实现不同页面文档的快速翻页,实现页面预览功能。并且可以快速实现复制页面、删除页面、移动页面位置。</p> <p>20.要求提供相关学科的教学辅助工具,服务方便于教师的课堂教学。如:提供直尺、三角板、圆规、量角器,同时可以在这些几何工具的辅助下画直线、圆、角、弧线、扇形等图形,使用圆规绘制弧线和扇形时可显示绘制角度;学科及教学背景:提供丰富的学科背景和教学背景模板供老师使用,包括田字格、作文纸等。</p> <p>21.要求提供矩形、三角形、椭圆形、梯形、虚线、箭头、任意三角形、任意多边形等多种图形的绘图功能,并能随意设置图形颜色,给图形填充不同的颜色,大小调整、旋转、删除、复制、层级等常用功能并能对页面中的任何对象(包含书写的笔迹、进行复制、粘贴、移动、放大、缩小、旋转等编辑。</p> <p>22.要求提供立方体、三棱锥、四棱锥、圆柱体、圆锥、圆台、球体、半球体、二面体等立体图形的绘制工具。</p> <p>23.提供本次投标产品生产厂商的 3C 认证证书、ISO14001 认证证书、ISO9001 认证证书。</p> <p>24.★厂家授权及供货证明。</p> | | | | |
| 2 | <p>OPS 电脑</p> <p>1.要求电脑采用 OPS 插拔式架构,可维护、拔插式结构设计。</p> | 台 | 72 | | |

| | | | | |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | <p>2.处理器: 配置不低于 Intel Core I5 十代处理器;</p> <p>3.内存: 不低于 8G;</p> <p>4.硬盘: 不低于 128G-SSD 固态硬盘。</p> <p>5.要求电脑具有物理还原按键, 支持一键还原功能。</p> <p>6.要求具有独立非外扩展接口: HDMI out\geq1、Mic in\geq1、LINE-out\geq1 个、USB 口\geq6 个其中 USB 3.0\geq3 个, Rj45\geq1 个。</p> <p>7.要求内置有线网卡。</p> <p>8.要求内置无线网卡</p> <p>9.无线网卡采用双 WiFi 天线, 确保无线信号的稳定性。</p> | | | |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

▲二、商务要求

- 1、合同履行期限: 自合同签订之日起 40 日内
- 2、交货地点: 采购人指定地点
- 3、交货方式: 按招标文件和投标文件的要求实施
- 4、付款时间、方式及条件: 中标人与采购人具体协商。
- 5、验收方法及标准: 按本采购文件, 中标人投标文件, 以及国家、地方和行业的相关政策和规定实施。
- 6、安装调试: 提供安装调试方案, 包括旧设备拆除与清理、设备运输安装、综合布线与调试等
- 7、培训: 提供培训方案, 确保采购人单位相关使用人员能科学合理使用设备产品。
- 8、售后服务: 提供售后服务方案, 包括验收培训、保修期及故障处理响应时间、产品维护更新升级、

8.1、验收培训应当至少满足以下要求:

各投标产品必须有相应的技术资料、使用说明资料和维护维修资料, 除此之外, 进口设备须提供外文资料及对应的中文资料。

8.2、保修期及故障处理响应时间应当至少满足以下要求:

保修期时长至少叁年, 从项目竣工验收合格之日开始计算。供应商须为合同产品(除特殊要求)免费提供 3 年 7*24 小时原制造商技术支持和上门维修服务, 包括人工、配件、交通等任何费用全免。

当系统发生故障时, 须对问题进行及时的处理和故障排除。在进行故障处理时应提供详细的故障处理方案, 该方案必须经甲方评审通过。故障处理方案必须针对不同故障等级分别制定, 故障等级划分包括但不限于:

(1) 重大故障：由于合同产品原因造成系统瘫痪或对大量用户的服务无法正常进行。在重大故障发生时，应在 30 分钟内响应，4 小时之内到达现场；

(2) 严重故障：由于合同产品原因导致系统部分功能丧失或对部分用户的服务无法正常进行。或者该故障对系统存在重大隐患。在严重故障发生时，应在 45 分钟内响应，8 小时之内到达现场；

(3) 一般故障：合同产品故障基本不影响业务。在一般故障发生时，应在 60 分钟内响应，12 小时内到达现场。

合同产品出现故障，且无法短时间内修复，供方应免费提供备用设备并承担所发生的一切费用直至故障修复为止，备用设备须在 2 周内到达现场投入使用。

应在保修期内免费纠正或替换任何与招标规定功能有偏差的软硬件设备。用来替换的设备的功能和性能等方面，须高于或等于原设备。对于以上设备替换，乙方承担所有费用，相关设备资料免费提供给甲方。

8.3、产品维护更新升级应当至少满足以下要求：

(1) 在系统频繁出现故障、或遇重大节假日等特殊情况下，需要提高系统维护等级的情况下，应甲方要求，应提供技术人员提供现场技术支持，及时处理各类故障。

(2) 一旦发现系统运行不稳定，且与产品有关，须免费提供原制造商规定的合同产品的更新或版本升级，或对系统进行维修、维护，直至问题得到解决。

(3) 供应商免费提供必要的软件更新和版本升级。当校方准备对合同产品进行升级或扩容时，供应商须提供咨询服务，并提交相关方案。

(4) 供应商免费向校方提供合同产品相关的新技术的日常技术咨询服务。

(5) 供应商须协助校方对产品运行状况每季度最少一次进行全面总结与回顾，内容根据双方的协商而决定。报告用于帮助校方解决在使用过程中遇到的合同产品故障及性能问题，提供相应的解决方案，寻求系统的最佳配置，同时避免问题的再次出现。

第四章 评标方法及标准

一、评标方法

1、**评标办法：采用综合评分法。**

2、综合评分法评标步骤：先进行资格和符合性审查，再进行技术、商务的详细评审。只有通过资格和符合性审查的投标人才能进入详细的评审。

3、综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分。然后，评出价格得分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出综合得分，综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，以此类推，评标委员会推荐出一至三名中标候选人。

二、资格审查

1、根据财政部第 87 号令第四十四条的规定，采购人、采购代理机构对投标人的资格进行审查。

2、采购人、采购代理机构根据“资格审查表”对投标人的资格进行评审，只有对“资格审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审。

3、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

4、通过资格审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

三、符合性审查

1、评标委员会根据“符合性审查表”对通过资格审查的投标文件的符合性进行评审，只有对“符合性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3、评标委员会在符合性审查中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准
- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

(5) 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

4、无效投标的认定

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章、装订的；

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(6) 光盘或 U 盘只能有文件名一致、内容一致的电子投标文件，不得含有其他无关文件，否则其投标将被拒绝。

(7) 投标文件未按规定要求提交的；

(8) 经检查安全锁中的证书无效的投标文件；

(9) 相关人员未按时进行开标签到的；

(10) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

通过符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

四、技术、商务和价格评审

1、评标委员会根据评审办法对通过符合性审查的投标文件进行详细评审，并进行技术、商务和价格的评审打分。

2、技术、商务评分：评标委员会就投标人对技术、商务响应表中各项要求的响应程度等因素进行打分（技术商务评分各单项因素及其所占权值详见附表）；

3、价格评分：

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价作为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

附表：技术、商务及价格权值分配

| 评分项目 | 技术、商务评分 | 价格评分 |
|------|---------|------|
| 权值 | 70% | 30% |

4、评标小组各评委的技术、商务评分结果：评标小组所有成员技术、商务打分的算术平均值即为该投标文件的技术、商务评分，技术、商务评分与价格评分相加即得综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分第二高的投标人为第二中标

候选人，依此类推。综合得分相同的，按技术指标优劣顺序排列。

5、评标过程中遇到有争议的情况，由评标委员会遵循公平、公正原则，采取记名投票方式按照少数服从多数原则决定。

资格审查表

项目名称：集成智慧黑板设备采购

项目编号：ZHZX2021052

| 序号 | 审查项目 | 评议内容 | 投标人 |
|----|---------------------------|------------|-----|
| 1 | 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力 | 是否满足招标文件要求 | |
| 2 | 有依法缴纳税收的良好记录 | 是否满足招标文件要求 | |
| 3 | 有依法缴纳社会保障资金的良好记录 | 是否满足招标文件要求 | |
| 4 | 有财务状况报告 | 是否满足招标文件要求 | |
| 5 | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 是否满足招标文件要求 | |
| 6 | 参加采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 是否满足招标文件要求 | |
| 7 | 信用查询情况 | 是否满足招标文件要求 | |
| 8 | 落实政府采购政策需满足的资格要求 | 是否满足招标文件要求 | |
| 9 | 特定资格要求 | 是否满足招标文件要求 | |
| 10 | 结论 | | |

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

采购人/采购代理机构签名：

符合性审查表

项目名称：集成智慧黑板设备采购

项目编号：ZHZX2021052

| 序号 | 审查项目 | 评议内容 | 投标人 |
|----|-----------------|-------------------|-----|
| 1 | 投标保证金 | 按招标文件的规定提交投标保证金 | |
| 2 | 投标有效期 | 满足要求 | |
| 3 | 报价 | 是否有效投标报价 | |
| 4 | 投标文件的式样及有效性、完整性 | 是否满足招标文件要求 | |
| 5 | 投标文件的签署 | 是否满足招标文件要求 | |
| 6 | 其他 | 是否无其它无效评标投标文件认定条件 | |
| 7 | 结论 | | |

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委签名：

技术、商务评分表

| 序号 | 评分内容 | 评分标准 | 满分 |
|----|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1 | 采购需求响应情况 | 投标人提供的技术参数完全满足招标文件技术参数要求的得满分。带“★”的为重要参数,需提供 CNAS、CMA 机构认可的实验室出具的检测报告作为佐证方可视为满足,重要参数不满足每条扣 2 分,其他参数不满足每条扣 0.1 分。 | 31 |
| 2 | 产品性能保障 | <p>1. 所投智慧黑板产品具备中国环境标志产品认证证书。(提供证书复印件加盖厂家公章),满足得 1 分,不满足不得分。</p> <p>2. 所投智慧黑板产品使用无害物质材料工艺标准,有利于对人体健康和环境的保护,须符合《电器电子产品有害物质限制使用管理办法》要求或者 RoHS 指令 2011/65/EU 及修订指令 (EU) 2015/863 的要求。满足得 1 分,不满足不得分。需提供由 CNAS、CMA 机构认可的实验室出具的检测报告为佐证,至少包含关键页(含检测结论、检测要求、型号参考信息等),且报告内应包含不少于要求限制的十项强制有害物质检测。提供检测报告关键页复印件加盖厂家公章,要求检测报告编号可在国家认证认可监督管理委员会网站查询证明(提供网站查询截图)。</p> <p>3. 为符合海南高湿度、高盐度的环境要求,确保产品使用的持久性和耐高低温性能,智慧黑板的纳米触控模组应采用耐高低温技术处理,能承受低温-20℃~高温 60℃的试验,满足得 1 分,不满足不得分。需提供由 CNAS、CMA 机构认可的实验室出具的检测报告为佐证,试验时间不小于 120 小时。要求检测报告编号可在国家认证认可监督管理委员会网站查询证明(提供网站查询截图)。</p> <p>4. 所投智慧黑板产品具有 MTBF 不小于 10 万小时,满</p> | 9 |

| | | | |
|---|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| | | <p>足得 1 分; 智慧黑板产品具有 MTBF 不小于 15 万小时, 满足得 2 分。需提供由 CNAS、CMA 机构认可的实验室出具的检测报告为佐证, 提供复印件并加盖厂家公章, 要求检测报告编号可在国家认证认可监督管理委员会网站查询证明 (提供网站查询截图)。</p> <p>5. 所投智慧黑板整机厚度≤90mm, 满足得 1 分; 智慧黑板整机厚度≤80mm, 满足得 2 分; 智慧黑板整机厚度≤70mm, 满足得 3 分; 智慧黑板整机厚度≤60mm, 满足得 4 分; 需提供由 CNAS、CMA 机构认可的实验室出具的检测报告为佐证, 报告中需呈现相应功能, 提供复印件并加盖厂家公章, 要求检测报告编号可在国家认证认可监督管理委员会网站查询证明 (提供网站查询截图)。</p> | |
| 3 | 产品质量保障 | <p>1. 所投智慧黑板的投标人或生产厂家具有国家标准号 GB/T 27922-2011 商品售后服务认证 (五星级), 证书覆盖范围应包智慧黑板的售后服务, 满足得 0.5 分, 不满足不得分。</p> <p>2. 所投智慧黑板的投标人或生产厂家具有信息安全管理体系认证、环境管理体系认证、质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、知识产权管理体系认证证书, 证书覆盖范围应包含智慧黑板 (提供证书复印件加盖厂家公章), 每有一项得 0.5 分, 全部满足得 2.5 分。</p> <p>5. 智慧黑板的投标人或生产厂家具有触摸感应管理、智能化维护管理系统相关软件著作权证书, 提供证书复印件并加盖厂商公章, 提供 1 个系统得 0.5 分, 提供 2 个系统得 1 分, 不提供不得分。</p> <p>6. 智慧黑板的投标人或生产厂家具有故障报警管理系统、交互式备课系统相关软件著作权证书, 提供证书复印件并加盖厂商公章, 提供 1 个系统得 0.5 分, 提供 2 个系统得 1 分, 不提供不得分。</p> | 5 |

| | | | |
|---|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 4 | 项目经验 | <p>投标人在 2018 年 1 月 1 日至今具有类似的项目经验，每提供 1 个得 1 分，满分 2 分。</p> <p>注：提供合同及成交通知书复印件并加盖公章（不含分包或转包合同），不提供不得分。</p> | 2 |
| 5 | 安装调试方案 | <p>提供本项目安装调试方案，方案包含实施进度计划、人员组成、质量管理、风险控制内容等 4 个要素。</p> <p>（1）方案满足 4 个要素的：方案详细具体、科学合理的得 5.1~8 分，方案基本满足要求得 3.1~5 分，方案简单粗略的得 2.1~3 分。</p> <p>（2）方案满足 3 个要素的：方案详细具体、科学合理的得 3.1~6 分，方案基本满足要求得 1.1~3 分，方案简单粗略的得 0.1~1 分。</p> <p>（3）未提供方案或方案仅包含 2 个以下（含 2 个）要素的得 0 分。</p> | 8 |
| 6 | 验收培训方案 | <p>提供本项目验收培训方案，方案包含整体项目验收、项目培训等 2 个要素。</p> <p>（1）方案满足 2 个要素的：方案详细具体、科学合理的得 4.1~7 分，方案基本满足要求得 2.1~4 分，方案简单粗略的得 1.1~2 分。</p> <p>（2）方案满足 1 个要素的：方案详细具体、科学合理的得 3.1~6 分，方案基本满足要求得 1.1~3 分，方案简单粗略的得 0.1~1 分。</p> <p>（3）未提供方案或方案未包含任意 1 个要素的得 0 分。</p> | 7 |
| 7 | 售后服务方案 | <p>提供本项目售后服务方案，方案包含售后服务响应机制、故障处理办法、服务团队等 3 个要素。</p> <p>（1）方案满足 3 个要素的：方案详细具体、科学合理的得 5.1~8 分，方案基本满足要求得 3.1~5 分，方案简单粗略的得 2.1~3 分。</p> <p>（2）方案满足 2 个要素的：方案详细具体、科学合理</p> | 8 |



| | | | |
|----|--|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| | | 的得 3.1~6 分, 方案基本满足要求得 1.1~3 分, 方案简单粗略的得 0.1~1 分。 (3) 未提供方案或方案仅包含 1 个以下 (含 1 个) 要素的得 0 分。 | |
| 合计 | | | 70 |

评委签名:

第五章 合同文本

(格式仅供参考，以双方最终协议为准)

合同编号：

甲方（采购人）：

乙方（中标人）：

甲乙双方根据____年____月____日____项目名称____（项目编号：____）采购结果及招标文件的要求，经协商一致，愿意共同遵守并履行本合同各条款。

一、标的内容、数量、质量、价款等

二、履约时间及方式

1. 履约时间及方式：_____。

2. 履约地点：_____。

三、付款时间、方式及条件：

四、验收

1. 验收方式：_____。

2. 验收标准：_____。

五、违约责任

1. 乙方所提供的服务质量、拟投入人员不符合合同规定的，由乙方负责按照原招标文件、更正公告内容和质疑答疑文件、投标文件、中标通知书等实质性内容重新免费提供该项目服务内容。

2. 甲方违反合同规定的，应当承担由此对乙方造成的损失。

3. 其他：_____。

六、解决争议的办法

合同实施或与合同有关的一切争议应通过双方友好协商解决。如果友好协商不能解决，作如下____处理：

(1)、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。

(2)、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

七、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

八、其他未尽事宜由甲乙双方友好协商确定。

九、合同鉴证

采购代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与招标文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购内容或技术参数进行实质性修改。

十、本合同的组成文件

1. 招标文件、乙方的投标文件和投标时的澄清函（如有）；
2. 中标通知书；
3. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

十一、合同备案

本合同一式___份，中文书写。甲方___份、乙方___份，采购代理机构壹份，政府采购行政主管部门壹份。

| | |
|------------------|------------------|
| 甲方：_____（盖章） | 乙方：_____（盖章） |
| 地址：_____ | 地址：_____ |
| 法定（或授权）代表人：_____ | 法定（或授权）代表人：_____ |
| 联系人：_____ | 联系人：_____ |
| 联系电话：_____ | 联系电话：_____ |
| 账号：_____ | 账号：_____ |
| 开户行：_____ | 开户行：_____ |
| _____年__月__日 | _____年__月__日 |

（采购代理机构声明：本合同标的依法定程序采购，合同条款内容与招标文件及投标文件的内容一致。）

采购代理机构：政弘项目咨询管理（海南自贸区）有限公司（盖章）

经办人：_____

年 月 日

第六章 投标文件格式要求

(项目名称)

项目编号：

投标文件

投标人（盖章）：

法定代表人或授权委托书代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

请投标人按照以下文件要求的格式制作投标文件，并按照以下顺序（但不限于）编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

- 1、开标一览表
- 2、投标函
- 3、法定代表人证明书
- 4、法人授权委托书
- 5、联合投标协议书
- 6、投标人诚信承诺书
- 7、投标人基本情况
- 8、响应偏离表
- 9、资格、资信证明材料和符合性证明材料
- 10、其他材料

1、开标一览表

项目名称：

项目编号：

包号：

| 列名称 | 列内容 |
|----------|-----|
| 投标人名称 | |
| 投标报价（小写） | |
| 投标报价（大写） | |
| 合同履行期限 | |

交货地点：用户指定地点。

投标人：_____（公章）_____

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）_____

日期：_____

注：①投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包含运输、保险、税收等相关费用，招标方不再进行二次投入，请投标方注意。

②本项目为固定报价，投标人不得修改报价，否则视为无效投标。

1.1、分项报价明细

项目名称:

项目编号:

| 序号 | 采购品目名称 | 生产厂商、品牌型号 | 数量 | 单位 | 单价(元) | 单项总价(元) | 备注 |
|-------|--------|-----------|----|----|-------|---------|----|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合计 | | | | | | | |

注:

(1) 投标人根据第三章采购需求所列的所有采购品目名称并结合自身情况列明所有分项的报价情况, 要求各分项价格之和等于合计的总价。各分项价格要求完整无漏项, 完全包括完成与本项目有关的一切费用, 否则视同免费提供;

(2) 保留小数点后两位数字。

投标人名称: (盖章) _____

法定代表人(或委托代理人)(签字): _____

日期: _____

2、投标函

致：政弘项目咨询管理（海南自贸区）有限公司

我方全面研究了（项目编号）的（分包号）（若无分包则无需填写）招标文件，决定参加贵单位组织的采购活动。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标人的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1、我方认可招标文件的所有条款，并同意按要求向贵单位交纳人民币____（¥）的投标保证金。并承诺：下列任何情况发生时，我方将不要求退还投标保证金：

- （1）如果我方在投标有效期内撤回投标；
- （2）我方提供了虚假响应招标文件的投标文件；
- （3）在投标过程中有违规违纪行为；

（4）我方在投标有效期内收到中标通知书后，由于我方原因未能按照招标文件要求提交履约保证金或与采购人签订并履行合同。

2、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件（如有），包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，并接受招标文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按招标文件的要求进行投标。

3、我方已向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料，承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

4、我方同意按照文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的投标有效期为从投标截止日期起计算的_天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。

5、我方完全理解贵方不一定要接受最低投标价的投标，即**最低投标价不是中标的保证**。

6、如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。

投标人名称：（盖章）

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

联系电话：

传 真：

日 期：

3、法定代表人证明书

投标人：

单位性质：

地 址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓 名：_____性 别：

年 龄：_____职 务：

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人二代身份证（正反两面）复印件

投标人：_____（盖章）

日期：_____年_____月_____日

4、法人授权委托书

致: 政弘项目咨询管理(海南自贸区)有限公司

本授权书声明:

委托人: 姓名_____性别: _____出生日期: _____年 月 日

所在单位: _____ 职务: _____。

身份证: _____ 联系方式: _____。

代理人: 姓名_____性别: _____出生日期: _____年 月 日

所在单位: _____ 职务: _____。

身份证: _____ 联系方式: _____。

兹委托代理人代表我单位合法地参加(项目编号)的(分包号)(若无分包则无需填写)采购活动, 代理人有权在该活动中办理以下事宜:

- 1、以我单位的名义签署投标函和投标文件
- 2、参加开标评标会议
- 3、向评标委员会及采购代理机构澄清、解释投标文件中的疑问
- 4、签订合同书并执行一切与本项目有关的事项。

代理人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认。代理人无转委托权。

委托期限: 至上述事宜处理完毕止。

委托单位_____ (公章)

法定代表人_____ (签字或盖章)

代理人_____ (签字或盖章)

注: 1、代理人的身份证(正反两面)

2、投标代表为法定代表人, 则本表不需填写。

日 期: _____ 年 月 日

5、联合投标协议书

(不接受联合体适用)

无

6、投标人诚信承诺书

我单位在参加（项目名称）项目（分包号）（若无分包则无需填写）的投标活动中，郑重承诺如下：

1、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责；

2、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任；

3、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；我方人员针对维护项目没有重大违法记录；

4、我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的；

5、我方一旦中标，将严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、项目完成时间（服务期限）、措施、项目负责人等内容组织实施；

6、我方一旦中标，将按规定及时与采购人签订合同。

投标人名称：_____（盖公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

7、投标人基本情况

| | | | | | | |
|-------|------------|--|--------|-------------|--|----|
| 投标人名称 | | | | | | |
| 注册地址 | | | | 邮政编码 | | |
| 联系方式 | 联系人 | | | 电 话 | | |
| | 传真 (如有) | | | 网 址 (如有) | | |
| 组织结构 | 附后 (如有) | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 | | | 技术职称 | | 电话 |
| 技术负责人 | 姓名 | | | 技术职称 | | 电话 |
| 成立时间 | | | 员工总人数: | | | |
| 营业执照号 | | | 其中 | 高级职称人员 | | |
| 注册资金 | | | | 中级职称人员 | | |
| 开户银行 | | | | 初级职称人员 | | |
| 账号 | | | | 普通人员 | | |
| 经营范围 | | | | | | |
| 备注 | | | | | | |

8、响应偏离表

说明：投标人必须仔细阅读第三章采购需求中所有要求，并将所有要求的偏离情况列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。投标人必须根据所投产品的实际情况如实填写，评委会如发现有严重虚假描述的，该投标文件作废标处理。

| 序号 | 货物名称（或需求类别、服务内容、服务要求等条款） | 原技术规范和其他要求条款描述 | 投标人技术规范和其他要求响应条款描述 | 偏离情况说明（+/-/=） |
|-------|--------------------------|----------------|--------------------|---------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| | | | | |

注：1、此表为表样，列数和行数可根据采购需求的内容调整，其他部分表式不变。

2、如采购需求中的货物名称或要求类别目录级别下有子项，应按其目录级别的最小单元进行逐条对应响应。

3、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离。评标委员会评标时不能只根据供应商填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅第三章采购需求中相关内容描述以及要求提供的相关技术资料判断是否满足要求；

投标人名称： （盖章）

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期：_____

9、资格、资信证明材料和符合性审查证明材料

(资格审查表和符合性审查表要求的材料)

10、其他材料

（招标文件要求提供和投标人认为应当提供的其他证明材料、方案等）

说明：以下附件内容不属于投标文件格式要求的必要组成部分，投标人可根据自身的情况决定是否需要提供。

附件 1、中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、投标人为非企业单位的，可不提供此声明。
- 3、投标人为中型、小型和微型企业以外企业的，可不提供此声明。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、投标人为非企业单位的，可不提供此声明。
- 3、投标人为中型、小型和微型企业以外企业的，可不提供此声明。

附件 2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期：

注：

- 1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
- 2、投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

附件 3、保证金退还申请书（以保函形式递交保证金的不提供）

致：政弘项目咨询管理（海南自贸区）有限公司

我司于_____年____月____日为_____项目（项目编号：__）所提交的保证金人民币_____¥_____，请贵公司退还时划到以下账户：

| | | | |
|--------|--|------|--|
| 开户名称 | | | |
| 开户银行全称 | | 联系人 | |
| 银行账号 | | 联系电话 | |

投标人名称：_____（公章）

法定代表人（或委托代理人）：_____（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

说明：

投标人应将以上保证金退还申请书、保证金交款（汇款）凭证复印件单独准备 1 份，并在开标会议结束后交给采购代理机构工作人员，无须装订在投标文件中。

未中标投标人保证金的退还：我司将在中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标投标人的保证金，各投标人可自行查账，若项目中标通知书发出后 5 个工作日内未收到保证金的，可拨打电话：0898-65325605 查询。

中标人保证金的退还：中标人应在合同签订后，额外提供采购合同原件 1 份给采购代理机构工作人员，采购代理机构在收到采购合同之日起 5 个工作日内办理保证金退还手续。若提交资料后 5 个工作日内未收到保证金的，可拨打电话：0898-65325605 查询。