

项目编号：HNZH2020-012

白沙县村（社区、居）两新组织“两委”
干部脱贫攻坚、乡村振兴、基层社会治
理能力提升专题培训班

竞
争
性
谈
判
文
件

采 购 人：中共白沙黎族自治县委组织部

采购代理机构：海南兆恒建设咨询有限公司

2020年9月

目录

第一章	竞争性谈判公告	3
第二章	谈判须知	6
第三章	采购需求	21
第四章	合同文本	23
第五章	谈判程序	26
第六章	响应文件格式	32

第一章 竞争性谈判公告

项目概况

白沙县村（社区、居）两新组织“两委”干部脱贫攻坚、乡村振兴、基层社会治理能力提升专题培训班项目的潜在供应商应在海南省海口市美兰区名门广场北区，B2 栋 1806 房海南兆恒建设咨询有限公司购买获取采购文件，并于 2020 年 9 月 04 日 15 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：HNZH2020-012

项目名称：白沙县村（社区、居）两新组织“两委”干部脱贫攻坚、乡村振兴、基层社会治理能力提升专题培训班

采购方式：竞争性谈判

预算金额：802950.00 元

最高限价：802950.00 元

采购需求：详见第三章采购需求

合同履行期限：2020 年 9 月份至 10 月份期间 9 天，每期 3 天，共 3 期（具体时间和安排待定）

本项目（是/否）接受联合体。否

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，支持本国产品采购，促进中小企业发展，优先采购节能环保产品，扶持监狱企业和残疾人福利性单位等；

3.本项目的特定资格要求：

（1）在中华人民共和国境内注册、具有独立承担民事责任能力（提供企业有效的营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证复印件加盖公章；如为“三证合一”企业，提供有效的营业执照副本即可）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（2018 年至今任意 1 个月（季）度单位财务报表或缴纳税收证明复印件）；

(3) 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录（2018 年至今任意 1 个月的社保缴纳记录凭证复印件）；

(4) 具有履行合同所必需的货物和服务专业技术能力（提供承诺函原件）；

(5) 参加本次采购近三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录的声明函原件；

(6) 具备法律、行政法规规定的其他条件（提供资格承诺函）；

(7) 购买本项目的竞争性谈判文件并缴纳响应保证金（银行转账凭证复印件）。

本项目不接受联合体投标。

(8) 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国海南政府采购网、全国公共资源交易中心（www.ccgp.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人。

三、获取采购文件

时间：2020 年 9 月 1 日至 2020 年 9 月 3 日（谈判文件的发售期限自开始之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 08:30 至 11:30，下午 14:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：海南省海口市美兰区名门广场北区，B2 栋 1806 房海南兆恒建设咨询有限公司

方式：现场报名；提供申请人资格要求第二、3(1)项原件核验、法定代表人授权委托书（附法定代表人及授权委托身份证复印件），以上资料复印件均需加盖公章。

售价：500.00 元

四、响应文件提交

截止时间：2020 年 9 月 04 日 15 点 00 分（北京时间）

地点：海南省海口市美兰区名门广场北区，B2 栋 1806 房海南兆恒建设咨询有限公司开标室。

五、开启

时间：2020 年 9 月 04 日 15 点 00 分（北京时间）

地点：海南省海口市美兰区名门广场北区，B2 栋 1806 房海南兆恒建设咨询有限公司开标室。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1、公告发布媒介：中国海南政府采购网（<http://www.ccgp-hainan.gov.cn/>）、全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）；

2、采购项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《节能产品政府采购实施意见》、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

采 购 人：中共白沙黎族自治县组织部

地 址：白沙县委办公大楼3楼组织部

联系方式：陈工/15808952330

2.采购代理机构信息

名 称：海南兆恒建设咨询有限公司

地 址：海南省海口市美兰区名门广场北区，B2栋1806房

联系方式：陈工/17784691114

3.项目联系方式

项目联系人：陈工

电 话：15808952330

第二章 谈判须知

供应商须知前附表

本表关于采购内容的具体要求是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	条款号	条款名称	内容
1	第一章第7款	响应文件递交截止时间	谈判时间：2020年09月04日15:00（北京时间）
2	第一章第8款	响应文件递交地点	谈判地点：海南省海口市美兰区名门广场北区，B2栋1806房海南兆恒建设咨询有限公司开标室。
3	第一章第11款	采购人	采购人：中共白沙黎族自治县委组织部 地址：白沙县委办公大楼3楼组织部 联系人：陈工 联系电话：15808952330
4	第一章第11款	采购代理机构	代理机构：海南兆恒建设咨询有限公司 地址：海南省海口市美兰区名门广场北区，B2栋1806房
5	第一章第5款	供应商资格要求	（1）在中华人民共和国境内注册、具有独立承担民事责任能力（提供企业有效的营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证复印件加盖公章；如为“三证合一”企业，提供有效的营业执照副本即可）； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（2018年至今任意1个月（季）度单位财务报表或缴纳税收证明复印件）； （3）具有依法缴纳社会保障资金的良好记录（2018年至今任意1个月的社保缴纳记录凭证复印件）； （4）具有履行合同所必需的货物和服务专业技术能力

			<p>(提供承诺函原件)；</p> <p>(5) 参加本次采购近三年内(成立不足三年的从成立之日起算)，在经营活动中没有重大违法记录的声明函原件；</p> <p>(6) 具备法律、行政法规规定的其他条件(提供资格承诺函)；</p> <p>(7) 购买本项目的竞争性谈判文件并缴纳响应保证金(银行转账凭证复印件)。</p> <p>(8) 本项目不接受联合体投标。</p>
6	第二章第 11 款	保证金	<p>保证金金额(大小写)：人民币贰仟元整(¥8,000.00)。</p> <p>保证金递交形式：支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函。</p> <p>开户名:海南兆恒建设咨询有限公司</p> <p>开户行: 中国建设银行股份有限公司海口新海支行</p> <p>账 号:46050100253600000857</p> <p>注：保证金到账截止日期：2020 年 09 月 04 日 15:00(北京时间)，保证金交纳时间以保证金到帐时间为准。</p>
7	第二章第 25 款	投标有效期	<p>投标有效期：60 日历天</p>
8	第二章第 8 款	响应文件份数	<p>竞争性谈判响应文件份数：正本壹份，副本贰份。</p> <p>注：竞争性谈判响应文件不得采用活页夹装订，建议采用胶装。</p>
9	第二章第 15 款	成交服务费	<p>由供应商在领取成交通知书前向招标代理机构交纳招标服务费。</p> <p>缴纳服务费的形式：银行转账或现金</p> <p>开户名:海南兆恒建设咨询有限公司</p> <p>开户行: 中国建设银行股份有限公司海口新海支行</p> <p>账 号:46050100253600000857</p>

总则

1、适用范围

本竞争性谈判文件仅适用于本谈判邀请书中所叙述项目的货物采购。

2、定义

2.1“采购人”系 中共白沙黎族自治县委组织部 。

2.2“采购代理机构”系海南兆恒建设咨询有限公司。

2.3 “供应商”系指响应竞争性谈判文件要求，并提交响应文件的法人。

3、合格的供应商资格条件

合格的供应商应具备以下条件：

3.1 本竞争性谈判公告第 5 条规定的资格条件；

3.2 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度，供应商信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

① 供应商信用记录查询网址：

信用中国网 <http://www.creditchina.gov.cn/> 或信用中国（海南）网 <http://xyhn.hainan.gov.cn/CreditHnExtranetWeb/>；中国海南政府采购网、全国公共资源交易中心 <http://www.ccgp.gov.cn/> 。

② 信用信息查询要求：查询时间同项目公示时间。

③ 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不能参与政府采购活动。

4、竞争性谈判采购费用

无论竞争性谈判采购的结果如何，供应商自行承担所有与参加竞争性谈判有关的全部费用。

5、竞争性谈判文件

5.1 竞争性谈判文件是采购人用以阐明所需提供的服务、竞争性谈判采购的程序和评定成交供应商的标准、合同主要条款等内容的文件。

5.2 竞争性谈判文件的组成

- (1) 竞争性谈判公告
- (2) 谈判须知
- (3) 采购需求
- (4) 合同文本
- (5) 谈判程序
- (6) 响应文件格式

5.3 供应商应仔细阅读竞争性谈判文件的全部内容，并实质性响应竞争性谈判文件的要求。

5.4 供应商对竞争性谈判文件有任何异议的均应在递交响应文件截止时间 1 天前向谈判小组或采购代理机构提出，在规定时间内未提出异议的视为完全认同本竞争性谈判文件的要求。

6、响应文件

供应商须按竞争性谈判文件的要求编写响应文件，对竞争性谈判文件提出的要求和条件做出实质性响应。响应文件应包括但不限于下列内容：

6.1 资格性响应文件

符合谈判文件第一章规定的资格条件。

6.2 技术、服务性响应文件

包括响应函、采购需求响应情况表、质量保证和售后服务承诺、服务计划及承诺、报价组成因素（参与响应的货物或服务清单）等文件。

7、报价

7.1 所有报价一律以人民币报价。采购人不接受任何非人民币币种的报价。

7.2 供应商报价应为完成本竞争性谈判文件中所要求的服务所应包括内容的所有价格。

7.3 本项目预算价：人民币¥802950 元；

7.4 供应商不得低于成本价恶意报价，若报价与其他供应商相比明显过低，不符合市场价格，供应商须提供详细的成本分析说明资料，在谈判现场交给评审委员会经过综合评审认为可行，采购人有权要求成交

成交人在签订合同前提供预算金额的 5%作为质量保证金，如成交人在合同履行过程中偷工减料、不按要求完成项目，则采购人有权终止合同，没收质量保证金，并报主管部门严肃处理。

8、响应文件的递交

8.1 响应文件分资格性响应文件和技术、服务性响应文件两部分。

8.2 供应商应当准备响应文件正本 1 份、副本 2 份。响应文件的正本和副本应在其封面上清楚地标明“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

8.3 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人或授权代表签字或盖章。响应文件副本可采用正本的复印件。

8.4 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效投标。

8.5 响应文件正本和副本必须装订成册，不得采用活页式装订。

8.6 响应文件应根据谈判文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，未按要求或超过投标截止时间以后送达的响应文件将被拒绝。

8.7 响应文件统一用 A4 幅面纸印制。

9. 响应文件的密封及标记

9.1 供应商应将响应文件正本和副本分开密封包装，并标明供应商名称、项目编号、项目名称、分包号（如有分包）及“正本”或“副本”的字样，并在封口处加盖供应商公章及单位法定代表人及其正式授权的代表签字。

9.2 竞争性谈判响应文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构有权拒收。

9.4 其他组织的负责人、个体工商户经营者的签名同于法定代表人签名。

10、响应文件格式

供应商应严格按照谈判文件第六章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。除明确允许供应商可以自行编写的外，供应商不得以“响应文件格式”规定之外的方式填写相关内容，否则以无效投标处理。

11、谈判保证金：

11.1 保证金是参加本项目谈判的必要条件，保证金金额及保证金递交形式：具体详见供应商须知前附表。

11.2 交纳保证金到帐截止时间：具体详见供应商须知前附表。

11.3 用途：保证金。

11.4 未成交供应商的保证金，在成交通知书发出后5个工作日内退还。

11.5 成交供应商的保证金，采购合同签订后5个工作日内退还。

11.6 发生以下情况之一，保证金将不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或谈判文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 谈判文件规定的其他情形。

11.7 若供应商不按规定提交保证金，其竞争性谈判响应文件将被拒绝接受。

12、响应文件的数量、签署及形式

12.1 响应文件分为商务技术响应文件、报价文件两部分单独装订。响应文件的份数：具体详见供应商须知前附表。

12.2 正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样，当正本和副本有差异时，以正本为准。

12.3 响应文件正本和副本应按竞争性谈判文件要求签章处盖单位章和由法定代表人或其委托代理人签字。

12.4 竞争性谈判响应文件正本和副本须打印或复印，正本须由供应商法定代表人或经其正式授权的代表逐页签字、逐页盖单位公章，副本可以采用正本复印件。

12.5 在竞争性谈判过程中，应竞争性谈判小组要求而递交的补充或修改商务技术响应文件或报价文件，可打印或用不退色墨水书写，但需经法定代表人或其委托代理人签字确认。

12.6 任何加行、涂改、增删，须有法定代表人或其委托代理人在旁边签字确认才有效。

12.7 其他组织的负责人、个体工商户经营者的签名同于法定代表人签名。

13、确定成交候选人

13.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

13.2 采购人在收到谈判报告后 5 个工作日内，按照谈判报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

13.3 采购人确定成交供应商过程中，发现成交候选供应商有下列情形之一的，将不予确定其为成交供应商：

（一）成交候选供应商存在违法、违纪行为的；

（二）成交候选供应商因不可抗力、社会经济形势发生重大变化、破产、重组等原因确定无法履行政府采购合同的；

（三）成交候选供应商书面自愿放弃成交，且无其他非法目的的；

（四）其他不应确定成交供应商的情形。

成交候选供应商有本款情形之一的，采购人将确定后一位成交候选供应商为成交供应商。依次类推。无法确定成交供应商的，采购人将重新组织采购。

成交候选供应商以本款第（三）项放弃成交的，应当说明理由，但其谈判保证金将被没收。

14、成交通知书

采购人按成交供应商候选人的排名顺序确定成交供应商，由采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。

15、成交服务费：

参照国家计委发改价格【2011】534 号”和琼价费管【2011】225 号规定,成交供应商在领取成交通知书前向招标代理机构缴纳招标代理服务费。

16、政府采购政策

16.1 本次招标优先选购中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》的标的物。

16.2 强制采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。

16.3 投标产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准颁发的有效认证证书复印件。

16.4 投标产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

16.5 竞争性谈判文件中提供的参考产品品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能根据市场情况列出的品牌或型号，并不是限制条件，而是为了达到类似的要求。

16.6 对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的中小企业，应当提供《中小企业声明函》详见附录 2（“中小企业划型标准”详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业（2011）300 号），根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》财库[2014] 68 号监狱企业视同小型、微型企业，供应商提供属于监狱企业的证明文件。根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库[2017] 114 号残疾人福利性单位视同小型、微型企业，供应商提供声明函文件详见附录 3。

17、履约保证金（本项目不适应）

17.1 成交人应在合同签订之前交纳谈判文件规定数额的履约保证金

17.2 如果成交人在规定的合同签订时间内，没有按照谈判文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标，其交纳的投标保证金将不与退还。

18、签订合同

18.1 成交人在收到采购代理机构发出的《成交通知书》30日内，按照谈判文件、响应文件以及谈判过程中确定的事项与采购人签订采购合同。由于成交人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

18.2 采购人不得向成交人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对谈判文件和成交人响应文件作实质性修改。

18.3 成交人因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在成交人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

18.4 成交人在合同签订之后2个工作日内，将签订的合同（原件一份）送采购代理机构财务留存。

18.5 竞争性谈判文件、供应商提交的响应文件、谈判中的最终报价、供应商承诺书、成交通知书等均成为有法律约束力的合同的组成内容。

19、合同分包

19.1 经采购人同意，成交人可以依法采取分包方式履行合同。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的一致。

19.2 采购合同实行分包履行的，成交人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

20、采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

21、履行合同

21.1 成交人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

21.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

22、验收

成交人与采购人应严格按照谈判文件中验收的标准进行验收。

23、质疑、投诉处理

质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的规定办理：

23.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

23.2 供应商认为采购文件、采购过程和中标、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，按照附录1以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。

23.3 接收质疑函的联系信息同采购文件第一章联系方式。

23.4 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

23.5 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

23.6 政府采购监督管理部门应当在收到投诉后30个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

23.7 政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过30日。

23.8 投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

24、投标有效期

24.1 投标有效期详见供应商须知前附表，有效期短于此规定的竞争性谈判响应文件将被视为无效。

24.2 在特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前，征得供应商同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃竞争性谈判，保证金将尽快退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其竞争性谈判响应，但须相应延长保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

附录 1:

质疑函范本

一、质疑投标人基本信息

质疑投标人: _____

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

授权代表: _____

联系电话: _____

地址: _____ 邮编: _____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称: _____

质疑项目的编号: _____ 包号: _____

采购人名称: _____

采购文件获取日期: _____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求: _____

签字(签章): _____ 公章: _____

日期: _____

质疑函制作说明:

- 1、投标人提出质疑时,应提交质疑函和必要的证明材料。

2、质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3、质疑投标人若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4、质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5、质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6、质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖单位公章。

附录 2:

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：_____（盖章）

日期：_____年 月 日

附录 3:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：_____（盖章）

日期：_____年____月____日

第三章 采购需求

一、项目基本情况

项目名称：白沙县村（社区、居）两新组织“两委”干部脱贫攻坚、乡村振兴、基层社会治理能力提升专题培训班

项目编号：HNZH2020-012

二、项目总预算：802950 元（不接受超出预算的的报价）

三、服务内容及要求：

（一）目标任务

为贯彻落实《关于做好新选派驻村干部和新上任的乡村干部轮训工作的通知》（组厅字〔2020〕9号）和我县继续“背水一战”高质量打赢脱贫攻坚收官战全面建成小康社会誓师大会精神，按照我县党员教育培训工作计划，举办白沙县村（社区、居）两新组织“两委”干部脱贫攻坚、乡村振兴、基层社会治理能力提升专题培训班。

（二）培训时间

2020年9月份至10月份期间9天，每期3天，共3期（具体时间和安排待定）

（三）培训对象

全县村（社区、居）、两新组织党组织书记、村（社区、居）、“两委”干部共530人，将530人分3期培训，每期培训3天，共9天。

（四）培训内容

邀请专家学者解读党的十九届四中全会精神、习总书记“4·13”重要讲话和中央12号文件精神、海南自贸港相关知识、实施乡村振兴战略、决战决胜脱贫攻坚、发展壮大村级集体经济、基层社会治理、生态文明、基层党建工作、扫黑除恶、宗教、环保、消防等内容，邀请优秀基层组织负责人、产业发展带头人及先进典型为培训班授课及交流经验，并组织学员到相关示范点开展现场教学。

（五）培训地点

由采购人指定地点。

(六) 培训方式

课堂授课、现场教学。

(七) 付款方式

具体以合同约定为准

第四章 合同文本

合同编号： HNZH2020-012

签订地点： XXXX

签订时间： XXXX 年 XX 月 XX 日

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及中共白沙黎族自治县组织部开展白沙县村（社区、居）两新组织“两委”干部脱贫攻坚、乡村振兴、基层社会治理能力提升专题培训班（项目编号：HNZH2020-012）的《谈判文件》、乙方的《响应文件》及《中标通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的谈判文件、响应文件、《中标通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

二、服务范围

甲方要求乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指。
2. ……服务

货物

工程

三、甲方乙方的权利和义务

- （一） 甲方的权利和义务
- （二） 乙方的权利和义务

四、服务时间（项目完成期限）

自签订合同之日起至本项目验收合格

五、付款方式

（具体以合同约定为准）。

六、违约责任与赔偿损失

1) 乙方提供的服务不符合采购文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的服务时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

七、争端的解决

1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

八、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、报价文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十一、合同生效：

本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

十二、其他

1、如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2、本合同一式五份，自双方签章之日起生效。甲方二份，乙方二份，采购代理机构一份。

甲方：_____（盖章） 乙方：_____（盖章）
法定代表人（授权代表）：_____ 法定代表人（授权代表）：_____
地 址：_____ 地 址：_____
开户银行：_____ 开户银行：_____
账号：_____ 账号：_____
电 话：_____ 电 话：_____
传 真：_____ 传 真：_____
签约日期：____ 年 ____月 ____日 签约日期：____ 年 ____月 ____日

招标代理机构：海南兆恒建设咨询有限公司（盖章）

地址：海南省海口市美兰区名门广场北区，B2 栋 1806 房

法定（授权）代表人：_____（盖章）

签订日期：____ 年 ____月 ____日

第五章 谈判程序

1、谈判小组及专家组成

根据《中华人民共和国政府采购法》等的规定并结合本次采购项目的实际情况，谈判小组由采购人的代表和有关方面的专家三人以上的单数组成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二，负责本次采购项目的竞争性谈判和评审工作。

2、谈判组织

谈判工作由海南兆恒建设咨询有限公司组织，具体谈判事务由依法组建的谈判小组负责。

3、谈判程序

3.1 在供应商递交响应文件截止时间结束后，采购人及招标代理对递交响应文件的供应商进行资格性审查，组织谈判小组对递交响应文件的供应商进行符合性审查，确定邀请参加谈判的供应商名单。

3.1.1 资格性检查。依据法律法规和谈判文件的规定，对响应文件中的资格证明、谈判保证金等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。供应商响应文件属于下列情况之一的，在资格性检查时按照无效响应处理：

- (1) 未按照谈判文件规定交纳谈判保证金的；
- (2) 不具备谈判文件第一章中规定的资格要求的；
- (3) 谈判文件规定的其他无效情形；

3.1.2 符合性检查。依据谈判文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否对谈判文件的实质性要求作出响应。供应商响应文件属于下列情况之一的，在符合性检查时按照无效响应处理：

- (1) 报价产品的技术规格、技术标准不符合采购项目的要求，且采购人无法接受的；
- (2) 未载明或者载明的采购项目履约时间、方式、数量及其他政府采购合同实质性内容与谈判文件要求不一致；
- (3) 未按照谈判文件规定的格式要求编制、签署及密封；
- (4) 报价未按谈判须知 7.4 的要求或报价超出本项目的预算价，且采购人无法支付的；

(5) 附有采购人不能接受的条件或者不符合谈判文件规定的其他实质性要求。

3.1.3 确定参加谈判的供应商的数量采用合格制，即谈判小组对各供应商资格性、符合性审查后，凡符合本竞争性谈判文件规定资格性、符合性条件的，均进入参加谈判的供应商名单。

谈判小组资格性、符合性审查结束后，向采购代理机构出具资格符合审查报告，确定参加谈判的供应商名单。没有通过资格符合审查的供应商，谈判小组应在资格符合审查报告中说明原因。

3.2 采购代理机构收到谈判小组出具的资格符合审查报告后，当场向所有递交响应文件的供应商宣布通过及未通过资格符合审查的供应商名单，并在谈判结果公示中向社会公布。

3.3 通过资格审查的供应商不足三家的，本次竞争性谈判采购活动终止。

3.4 采购代理机构组织谈判小组成员按谈判文件规定集中与通过资格符合审查的供应商分别进行谈判，谈判以现场签到的顺序确定。

3.5 谈判过程中，谈判小组可以根据谈判情况调整谈判轮次。谈判小组经采购人代表确认后，可以根据谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，并将变更的内容及时以书面形式通知所有参加谈判的供应商，变动通知为本次谈判文件的有效组成部分。

3.6 谈判过程中，供应商可以根据谈判情况变更其响应文件，并将变更内容形成书面材料送谈判小组。变更内容应作为响应文件的一部分。

供应商书面材料应当签字确认，否则无效。供应商为法人的，应当由其法定代表人或者代理人签字确认。

3.7 谈判达到供应商响应文件符合采购需求、质量和服务相等的前提下，谈判小组应要求供应商进行最后报价。

供应商响应文件满足或者高于谈判文件规定的采购项目最低要求时，即视同供应商响应文件符合采购需求、质量和服务相等。

3.8 谈判小组经过二轮及以上谈判后，供应商响应文件仍然不能满足谈判文件规定的采购项目最低要求的，或者谈判过程中，谈判小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，谈判小组应当将该供应商淘汰，不允许其参加最后报价。

谈判小组淘汰供应商的，应当书面通知该供应商，并说明理由。

3.9 供应商进行最后报价，应当在谈判室外填写报价单，密封递交采购代理机构工作人员，由采购代理机构工作人员收齐后集中递交谈判小组。采购代理机构工作人员不能拆封供应商报价单。

供应商报价单应当由法定代表人或者其代理人签字确认，否则无效。

3.10 谈判结束后，部分供应商响应文件优于谈判文件要求的，不能以此作为高价成交的依据，谈判小组也不能接受其高价成交。

3.11 谈判过程中，有下列情形之一的，谈判失败：

- (一) 通过资格审查的供应商不足三家的；
- (二) 参加谈判的供应商被淘汰，最后报价的供应商不足三家的；
- (三) 供应商最后报价均超过政府采购预算或者本次采购项目最高限价，且采购人不能支付的；
- (四) 其他无法继续开展谈判或者无法成交的情形。

3.12 在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

4、确定成交供应商的标准

4.1 本次谈判活动遵循公平、公正、科学、择优的原则进行。谈判小组根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则，按报价从低到高确定成交供应商候选人。

4.2 供应商报价结束后，谈判小组按照供应商的报价由低到高排序，推荐三名以上成交候选供应商。

4.3 谈判小组推荐成交候选供应商后，应当向采购代理机构出具评审报告。

4.4 对于违反谈判纪律的将可能被取消成交供应商资格或视为无效响应。

附表一：

资格性审查表

序号	审查项目	评审标准（无效投标认定条件）	供应商名称
----	------	----------------	-------

1	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人（注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照副本”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书副本”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照副本”；④若为自然人：提供“身份证明文件”。以上均提供复印件）；	<input type="checkbox"/> 合格
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供2018年至今任意1个月的单位财务报表；（复印件加盖公章）	<input type="checkbox"/> 合格
3	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供2018年至今任意1个月的企业纳税证明及社保缴费记录证明；（复印件加盖公章）	<input type="checkbox"/> 合格
4	具有履行合同所必需的设备和专	提供承诺函原件	<input type="checkbox"/> 合格
5	参加政府采购近三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录	提供声明函原件	<input type="checkbox"/> 合格
6	具备法律、行政法规规定的其他	提供资格承诺函原件	<input type="checkbox"/> 合格

	条件		
7	购买本项目的招标文件并缴纳投标保证金	银行转账凭证复印件加盖公章及财务章	<input type="checkbox"/> 合格
8	不接受联合体投标	提供无联合体声明函	<input type="checkbox"/> 合格
结 论			<input type="checkbox"/> 合格

1、表中只需在“合格”前的“□”内打“√”或“×”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

采购人代表（签字）：

代理机构代表（签字）：

附表二：

符合性审查表

序号	审查项目	评审内容（无效投标认定条件）	供应商名称
1	投标文件的有效性、完整性	投标文件是否符合招标文件的制作、式样、签署和盖章要求	<input type="checkbox"/> 合格
2	投标保证金	是否足额、及时支付投标保证金(转账凭证)	<input type="checkbox"/> 合格
3	服务期	是否满足招标文件要求	<input type="checkbox"/> 合格
4	投标有效期	是否满足招标文件要求	<input type="checkbox"/> 合格
5	其它	无其它无效投标认定条件	<input type="checkbox"/> 合格
结 论			

1、表中只需在“合格”前的“□”内打“√”或“×”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评标委员会主任（签字）：

评标委员会成员（签字）：

第六章 响应文件格式

响 应 文 件

(封面)

项目名称： 白沙县村（社区、居）两新组织“两委”干部脱贫攻坚、乡村振兴、基层社会治理能力提升专题培训班

项目编号： HNZH2020-012

(正本/副本)

供应商名称： _____ (盖章)

法定代表人： _____ (签名或盖章)

地址： _____ 邮编： _____

电话： _____ 传真： _____

响应代表： _____ 签字： _____

手机： _____ 日期： 2019 年 _____ 月 _____ 日

目录

一、响应函.....	35
二、法人代表身份证明（法定代表人参加投标）.....	36
法定代表人授权书（委托代理人参加投标）.....	37
三、无重大违法记录的声明函.....	38
四、履约能力承诺函.....	39
五、资格承诺函.....	40
六、供应商的基本情况表.....	41
七、其他资格证明资料.....	42
八、采购需求响应情况表.....	43
九、质量保证和售后服务承诺.....	44
十、其他证明材料.....	45
报价一览表.....	46
附件一：保证金退还账户信息确认表.....	47
附件二：原交款、汇款凭证复印件.....	47

一、响应函

致：

根据贵方_____项目，编号为_____的谈判邀请，正式授权的下述签字人_____（姓名和职务）代表供应商_____（供应商的名称），提交正本1份，副本2份。

据此函，签字人兹承诺如下：

(1) 按谈判文件规定提供响应保证金为人民币¥_____元，（大写）_____元。

(2) 我们根据谈判文件的规定，承担完成合同的责任和义务。

(3) 我们已详细审核全部谈判文件，包括谈判文件修改书(如果有的话)，参考资料及有关附件，我们完全理解并放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

(4) 本报价有效期为自开标日起____日历日。报价有效期满之前均具有约束力。

(5) 同意按供应商须知中关于不予退还响应保证金的规定。

(6) 同意向贵方提供贵方可能要求的与本报价有关任何证据或资料。

(7) 我们完全理解贵方不一定要接受最低报价的报价或收到的任何报价。

(8) 如果我方成交，我方保证按照谈判文件的规定向贵方交纳成交服务费与本报价有关的正式通讯地址为：

供应商名称：_____

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

邮政编码：_____

供应商代表姓名：_____ 签字：_____

公章：_____

日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

二、法人代表身份证明（法定代表人参加投标）

供应商名称：_____

注册号：_____

注册地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营范围：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 系 _____（供应
商名称）的法定代表人。

特此说明。

供应商名称：_____（盖章）

日期：_____年_____月_____日

附件：法定代表人身份证复印件

法定代表人
居民身份证复印件正面粘贴处

法定代表人
居民身份证复印件反面粘贴处

法定代表人授权书（委托代理人参加投标）

海南兆恒建设咨询有限公司：

本授权声明：_____（供应商名称）_____（法定代表人姓名、职务）授权_____（被授权人姓名、职务）为我方“_____”项目（项目编号：_____）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人签字：

供应商名称：_____（盖章）

日期：____年____月____日

附：法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件

<p>法定代表人 居民身份证复印件正面粘贴处</p>

<p>被授权人 居民身份证复印件正面粘贴处</p>

<p>法定代表人 居民身份证复印件反面粘贴处</p>

<p>被授权人 居民身份证复印件反面粘贴处</p>

三、无重大违法记录的声明函

海南兆恒建设咨询有限公司：

本公司_____（公司名称）参加_____（项目名称）的采购活动，现承诺：

我公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期：____年____月____日

四、履约能力承诺函

海南兆恒建设咨询有限公司：

本公司_____（公司名称）参加_____（项目名称）的
投标活动，现承诺：

我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期：____年____月____日

五、资格承诺函

致海南兆恒建设咨询有限公司：

本公司 _____（公司名称）参加 _____（项目名称）的谈判活动，现承诺：

我公司满足下列供应商的资格要求：

（一）如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

（二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称： _____（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）： _____

日期： _____年____月____日

六、供应商的基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数： 人			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

七、其他资格证明资料

1、在中华人民共和国境内注册、具有独立承担民事责任能力（提供企业有效的营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证复印件加盖公章；如为“三证合一”企业，提供有效的营业执照副本即可）

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2018 年至今任意 1 个月（季）的单位财务报表复印件）；

3、有依法缴纳税收的良好记录{提供 2018 年至今任意 1 个月依法缴纳税收的证明材料。

4、有依法缴纳社会保障资金的良好记录{提供 2018 年至今任意 1 个月任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料。

5、信用中国网（<http://www.creditchina.gov.cn>）、中国海南政府采购网、全国公共资源交易中心（<http://www.ccgp.gov.cn>）。信用信息查询要求：查询时间同项目公示时间，提供截图。

6、谈判保证金（银行转账回单复印件）。

说明：以上证明材料中为复印件的加盖鲜章。

八、采购需求响应情况表

项目名称：_____项目编号/包号：_____

序号	谈判文件要求	响应文件响应情况	响应/偏离

注：1. 按照采购需求逐条应答，完成响应在响应情况下打“√”并填响应，如有偏离如实填写。

2. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其报价或中选资格

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期：____年____月____日

九、培训方案

(格式自定)

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期：____年____月____日

十、其他证明材料

报价一览表

项目名称：

项目编号：

包号	项目内容	投标报价 (人民币/元)	服务期	备注
项目 本身		大写： 小写：		
投标总报价：¥ _____ (大写： _____)				

注：1. 报价应是完成本项目的所涉及到的所有费用。

2. “报价一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。

供应商名称： _____ (全称并加盖公章)

法定代表人或授权代表 (签字)： _____

日期： ____ 年 ____ 月 ____ 日

附件一：保证金退还账户信息确认表

项目名称及编号：

递交日期：

应退谈判保证金	小 写：	
	大 写：	
单位（盖章）	单 位 名 称	
	开 户 行	
	账 号	
	联系人及电话	

附件二：原交款、汇款凭证复印件

附件三：

供应商二次报价单

项目名称：

项目编号：

二次报价总额	人民币（大写） _____
	（小写） ¥： _____
备注	

供应商名称： _____（公章）

授权代表： _____（签字）

注：

1、供应商应提前将二次报价单盖好单位公章（本附件为现场填写，为防止填写失误，建议供应商事先多准备几份）；

2、二次报价单应准确填写，不得涂改；（填写报价前授权委托人或法人代表须出示身份证原件）

3、报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

4、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。