
白沙县人民医院电子票据系统实施项目

竞争性谈判文件

招标编号：HZ2020-348



海政招标
HAIZHENG TENDERING

甲级政府采购代理机构

采购人：白沙黎族自治县人民医院

招标代理机构：海南海政招标有限公司

二〇二〇年八月

目 录

第一章 谈判邀请函	1
第二章 报价人须知	4
第三章 用户需求书	12
第四章 合同条款	23
第五章 响应文件内容和格式	26
第六章 谈判程序	32
初步审查表	35

第一章 谈判邀请函

项目概况

白沙县人民医院电子票据系统实施项目采购项目的潜在供应商应在海口市蓝天路名门广场北区 B 座 1-5 号 3005 室海南海政招标有限公司获取采购文件,并于 2020 年 8 月 28 日 15 点 00 分(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号: HZ2020-348

项目名称: 白沙县人民医院电子票据系统实施项目

采购方式: 竞争性谈判

预算金额: ¥599,393.00 元(非政府采购限额标准项目,其中 A 包 400,000.00 元, B 包 199,393.00 元), 超过项目预算的响应文件按无效投标处理。

最高限价(如有): /

采购需求: 详见用户需求书

合同履行期限: 详见用户需求书

本项目(是/否)接受联合体: 否

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 无。
3. 本项目的特定资格要求:
 - (1) 企业需提供营业执照, 事业单位需提供事业单位法人证书;
 - (2) 需提供 2019 年至今任意一个月企业纳税证明, 或者会计师事务所出具的 2018 年度或 2019 年度财务审计报告;
 - (3) 需提供 2019 年至今任意一个月企业社保缴费记录;
 - (4) 需提供具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的承诺书;
 - (5) 购买本项目谈判文件并缴纳谈判保证金。

三、获取采购文件

时间：2020年8月24日至2020年8月27日，每天上午09:00至12:00，下午14:30至17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：海口市蓝天路名门广场北区B座1-5号3005室

方式：直接购买，购买谈判文件时需出示加盖公章的公司营业执照副本复印件、介绍信（或委托函）、委托人身份证复印件。

售价：¥100元/包（售后不退），标书费用转入以下账户：

户名：海南海政招标有限公司

开户行：中国建设银行海口龙珠支行

帐户：46001003536053003445

四、响应文件提交

截止时间：2020年8月28日15点00分（北京时间）

地点：海口市蓝天路名门广场北区B座1-5号3002室

五、开启（竞争性磋商方式必须填写）

时间：2020年8月28日15点00分（北京时间）

地点：海口市蓝天路名门广场北区B座1-5号3002室

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1、递交响应文件时间：2020年8月28日14:45~15:00。

2、谈判保证金为：A包¥8000.00元，B包¥3500.00元，保证金可选择以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。谈判保证金应在报价截止前转入招标代理机构以下账户并注明汇款单位、项目编号（如

有分包，则同时注明包号)。

户 名：海南海政招标有限公司

开户行：中国建设银行海口国兴大道支行

帐 户：46050100253700000184

3、公告发布媒介：<http://www.ccgp-hainan.gov.cn/>、
[http://www.ccgp.gov.cn。](http://www.ccgp.gov.cn)

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：白沙黎族自治县人民医院

地址：海南省白沙黎族自治县牙叉镇卫生路9号

联系方式：陈远镜 0898-27726321

2. 采购代理机构信息

名 称：海南海政招标有限公司

地 址：海口市蓝天路名门广场北区B座1-5号3005

联系方式：电话：0898-68500661、68500660；传真：0898-68500661；财
务：0898-68555187；公司邮箱：hnhzzb@163.com

3. 项目联系方式

项目联系人：成小姐

电 话：0898-68500661、68500660

第二章 报价人须知

一、总则

1. 名词解释

1.1 采购人：白沙黎族自治县人民医院

1.2 招标代理机构：海南海政招标有限公司

1.3 报价人：已从招标代理机构购买谈判文件并向招标代理机构提交响应文件的供应商。

2. 适用范围

本谈判文件仅适用于招标代理机构组织的本次报价活动。

3. 合格的报价人

3.1 凡有能力按照本谈判文件规定的要求交付货物、服务和工程的投标单位均为合格的报价人。

3.2 报价人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本谈判文件第一章“报价人资格要求”规定的条件。

3.3 报价人应遵守中华人民共和国的有关法律、法规。

3.4 本项目如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

3.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理，监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.6 报价人在本项目招标公告前三年内被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况的报价人不得参与投标。

是否允许联合体投标：见第一章谈判邀请函。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，联合体任意成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，且参加联合体

的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件。

3.7 本章 3.6 款的信用记录以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上公布的信用记录为准（根据《财库〔2019〕38号》文的规定，报价人投标时不需提供）。

3.8 银行、保险、石油石化、电力、电信等行业允许分支机构参与报价；适用《合伙企业法》调整的律师事务所及其分所、会计师事务所及其分所，按要求提供执业许可证等证明文件的，可参加政府采购活动。

4. 报价费用

无论招标报价过程中的做法和结果如何，报价人均自行承担所有与参加报价有关的全部费用。

5. 谈判文件的约束力

报价人一旦参加本项目报价，即被认为接受了本谈判文件中的所有条件和规定。

二、谈判文件

6. 谈判文件的组成

6.1 谈判文件由六部分组成，包括：

第一章 谈判邀请书

第二章 报价人须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款

第五章 响应文件内容和格式

第六章 谈判程序

请仔细检查谈判文件是否齐全，如有缺漏，请立即与招标代理机构联系解决。

6.2 报价人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本谈判文件不再对上述情况进行描述。

6.3 报价人必须详阅谈判文件的所有条款、文件及表格格式。报价人若未按谈判文件的要求和规范编制、提交响应文件，将有可能导致响应文件被拒绝接受，所造成的负面后果由报价人负责。

7. 谈判文件的澄清

报价人在收到谈判文件后,若有疑问需要澄清,应于报价截止时间一工作日前以书面形式向招标代理机构提出,招标代理机构将以书面形式进行答复,同时招标代理机构有权将答复内容(包括所提问题,但不包括问题来源)分发给所有购买了同一谈判文件的报价人。

8. 谈判文件的更正或补充

8.1 在报价截止时间前,招标代理机构可以书面通知的方式修改谈判文件。修改通知作为谈判文件的组成部分,对报价人起同等约束作用。

8.2 当谈判文件与更正公告的内容相互矛盾时,以招标代理机构最后发出的更正公告为准。

8.3 为使报价人有足够的时间按谈判文件的更正要求修正响应文件,招标代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标时间,并将此变更书面通知所有购买了同一谈判文件的报价人。

三、响应文件

9. 响应文件的组成

响应文件应按“第五章 响应文件内容和格式”要求编制。

10. 报价

10.1 报价人应按开标一览表的要求报价,并且该报价在所有的响应文件中必须是统一的报价。

10.2 报价均须以人民币为计算单位。

11. 谈判保证金

11.1 谈判保证金是参加本项目报价的必要条件,保证金支付要求见第一章。

11.2 若报价人不按规定提交谈判保证金,其响应文件将被拒绝接受。

11.3 谈判保证金的退还

11.3.1 成交人的谈判保证金在其与采购人签订了采购合同后 5 个工作日内无息退还。

11.3.2 落标的报价人的谈判保证金将在招标代理机构发出成交通知书 5 个工作日内无息退还。

11.3.3 如谈判保证金为海南海政招标有限公司收取,则成交结果公告期满

后, 投标人应把谈判保证金退还申请函(必须注明项目名称、金额以及退还的银行账户)传真到 0898-68555187, 以便办理谈判保证金退还手续。

如投标保证金为各交易平台收取, 未中标投标人的投标保证金待评标结束后按系统要求自行办理退款, 中标方的投标保证金待和采购单位签订合同后按系统要求自行办理退款。

联系电话:

海南省公共资源交易服务中心: 0898-66529867

三沙市招标采购中心: 0898-66860296

儋州市公共资源交易服务中心: 0898-23335693

三亚市人民政府政务服务中心: 0898-38860835

海口市公共资源交易服务中心: 0898-65250512

11.4 发生下列情况之一, 谈判保证金将不予退还:

- (1) 报价人在报价有效期内撤回其响应文件的;
- (2) 成交人不按本章规定签订合同;
- (3) 报价人提供虚假材料谋取中标、成交的;
- (4) 与采购人、其它报价人或者招标代理机构恶意串通的;
- (5) 向采购人、招标代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的。

的。

12. 报价有效期

12.1 报价有效期为从报价截止之日起计算的 **60 天**, 有效期短于此规定的响应文件将被视为无效。

12.2 在特殊情况下, 招标代理机构可于报价有效期满之前, 征得报价人同意延长报价有效期, 要求与答复均应以书面形式进行。报价人可以拒绝接受这一要求而放弃报价, 谈判保证金将尽快无息退还。同意这一要求的报价人, 无需也不允许修改其响应文件, 但须相应延长谈判保证金的有效期。受报价有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

13. 响应文件的数量、签署及形式

13.1 响应文件一式肆份, 均须胶装。其中正本壹份, 副本叁份, 电子版壹份。

13.2 响应文件须按谈判文件的要求执行,每份响应文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样,“正本”和“副本”具有同等的法律效力;“正本”和“副本”之间如有差异,以正本为准。

13.3 响应文件正本中,文字材料需打印或用不褪色墨水书写。响应文件的正本须经法人代表或授权代表(受托人)签署和加盖报价人公章。

13.4 响应文件不得涂改和增删,如要修改错漏处,必须由同一签署人在修改处签字和盖章。

四、响应文件的递交

14. 响应文件的密封及标记

14.1 报价人应将响应文件正本和所有副本分别密封在两个报价专用袋(箱)中(正本一包,副本一包),并在报价专用袋(箱)上标明“正本”、“副本”字样,封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明:

致:海南海政招标有限公司

项目名称:白沙县人民医院电子票据系统实施项目

项目编号:HZ2020-348 (如有分包,则同时注明包号)

注明:“请勿在开标时间之前启封”

报价单位名称、联系人姓名和电话

14.2 响应文件未按上述规定书写标记和密封者,招标代理机构不对响应文件被错放或先期启封负责。

15. 报价截止时间

15.1 报价人须在报价截止时间前将响应文件送达招标代理机构规定的报价地点。

15.2 若招标代理机构推迟了报价截止时间,应以公告的形式通知所有报价人。在这种情况下,谈判方和报价人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

15.3 在报价截止时间后递交的响应文件,招标代理机构将拒绝接受。

五、谈判、评标及签约

16. 谈判

16.1 招标代理机构按谈判文件第一章规定的时间和地点进行谈判。采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证

机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

16.2 报价人应委派授权代表(受托人)参加开标活动,参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表(受托人)或不能证明其授权代表(受托人)身份的,招标代理机构对响应文件的处理不承担责任。

16.3 谈判时,招标代理机构或报价人代表将查验响应文件密封情况,确认无误后拆封。

16.4 若响应文件未密封,招标代理机构将拒绝接受该报价人的响应文件。

17. 谈判小组

谈判小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成,其中评审专家人数不得少于谈判小组成员总数的2/3(采购人有权根据项目和本单位实际情况决定是否委派采购人代表参与评审)。该谈判小组独立工作,负责评审所有响应文件并确定成交候选人。

18. 关于政策性优惠

18.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有报价产品进入当期节能清单的,其评标价=报价*(1-2%);报价人所投产品满足此规定的,必须提供声明函并提供相关证明文件。

18.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有报价产品进入当期环保清单的,其评标价=报价*(1-1%);报价人所投产品满足此规定的,必须提供声明函并提供相关证明文件。

18.3 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品均为绿色产品的,均为绿色产品的,其评审价=报价*(1-4%);超过一半产品为绿色产品的,其评审价=报价*(1-3%);个别产品为绿色产品的,其评审价=报价*(1-2%)。投标人所投产品满足此规定的,必须提供声明函并提供相关证明文件。

18.4 报价人为小型和微型企业(含联合体)的情况:

18.4.1 中小企业的认定标准:

1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务,或者提供其他中小企业制造的货物,不包括提供或使用大型企业注册商标的货物;

2) 本规定所称中小企业划分标准,是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准(工信部联企业〔2011〕300

号);

3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的, 视同为中型企业; 小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的, 视同为大型企业。

4) 监狱企业视同为小型、微型企业。

5) 残疾人福利性单位视同为小型、微型企业, 必须如实填写“残疾人福利性单位声明函”(内容、格式见财库〔2017〕141号)。

18.4.2 具体评审价说明:

1) 报价人为小型或微型企业, 其评审价=报价*(1-6%);

2) 报价人为联合体报价, 联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的, 其评审价=报价*(1-2%)。

18.4.3 报价人为工信部联企业〔2011〕300号文规定的小型 and 微型企业(含联合体)的, 必须如实填写“中小企业声明函”(内容、格式见财库〔2011〕181号)。如有虚假骗取政策性加分, 将依法承担相应责任。

18.4.4 投标人为小型、微型企业, 同时所投产品为小型、微型企业生产的才能享受政策性优惠。

19. 谈判和定标

19.1 谈判程序见“第六章 谈判程序”。

19.2 谈判小组将严格按照谈判文件的要求和条件进行评标, 根据评标办法推荐出三家成交候选人, 并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选人为成交人并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同, 或者排名第一的成交候选人提供虚假材料或存在其它违规行为的, 或者是评标委员会出现评标错误, 被他人质疑后证实确有其事的, 采购人将把合同授予排名第二的成交候选人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的, 采购人将把合同授予排名第三的成交候选人。

19.3 招标代理机构将在指定的网站上公示成交结果。

20. 质疑处理

20.1 质疑时限: 投标人如认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的, 应在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式

向海南海政招标有限公司提出质疑，并附相关证明材料。匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

20.2 质疑要求：投标人在法定质疑期内针对同一过程环节的质疑须一次性提出。

20.3 质疑函格式：详见海南省财政厅质疑函范本。（未按照质疑函范本书写的质疑均不受理）

20.4 投标人在法定质疑期内将纸质证明材料送至海南海政招标有限公司，质疑时间以签收时间为准。

20.5 联系人：成女士，电话：0898-68500661，邮箱：hnhzzb@163.com，地址：海口市美兰区蓝天路名门广场北区 B1-5 号 3005 室

21. 成交通知

21.1 成交人收到成交通知后，到招标代理机构处办理有关手续。

21.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。

22. 签订合同

22.1 成交人应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订成交合同，否则谈判保证金将不予退还，给采购人和招标代理机构造成损失的，报价人还应承担赔偿责任。

22.2 谈判文件、成交人的响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

七、其它

23. 采购代理服务费用

本次采购活动采购代理服务费用向成交供应商收取，服务费按项目预算计算。100 万元内 1.5%，100-500 万元 1.1%，500-1000 万元 0.80%，1000-5000 万元 0.5%，5000 万元以上 0.25%。分段按比例计算。（不足 5000 元，按 5000 元计算）。

24. 其它

本项目不召开答疑会。

第三章 用户需求书

用户需求书 (A包)

一、项目名称

白沙县人民医院电子票据系统实施项目

二、项目清单

序号	采购品目名称	技术参数	数量	单位	维保服务期
1	医疗电子票据管理平台服务	详见:三、技术参数及要求	1	套	1年

三、技术参数及要求

医疗电子票据管理平台服务技术参数

(一) 总体需求:

1. 满足财政电子票据改革的需要,严格遵循财政部的财政电子票据管理改革的标准规范和业务要求,接入医疗电子票据,完成电子票据的开具、送达、查验、入账、归档,满足财政统一规范财政电子票据管理的需求,并实现与“海南省财政电子票据管理系统”的无缝对接。

2. 实现各项医疗收费结算即时生成电子票据,解决缴费过程繁杂、票据管理与核销等问题,有效缩短了民众窗口的等待时间,提高了服务效率。

3. 投标产品必须与我院现有的医院信息系统实现系统集成,实现高度的业务协同和数据共享:系统要求与院方的 HIS 系统无缝集成,并提供标准的数据交换接口,支持被医院其他信息系统的系统集成。

(二) 流程需求:

系统需要实现以下业务流程:

1. 患者持社保卡、门诊卡到医院看病,医生就诊开具处方。

2. 患者可通过各种缴费渠道,如 POS 机、微信、支付宝、现金等支付方式,办理处方缴费业务。

3. HIS 系统接收到缴费反馈结果,执行收费结算。

4. 结算成功把收费结算数据信息推送给医疗平台,开具电子票据。

5. 医疗平台把开具电子票据信息上传财政系统,财政系统接收到电子票据,进行监制、归档、存储。

6. 医疗平台把已开具的电子票据信息可通过电子票据传输服务以各种通知渠道送达交款人,如:手机短信、邮箱、APP、微信公众号、支付宝、自助机或者收费窗口打印告知单等方式。

7. 患者可以通过财政公众服务网站、专用 APP、微信公众号、支付宝生活号等渠道获取电子票据。

8. 患者也可以根据需要换取纸质票据,可通过医院指定的窗口或自助打印机,换取纸质票据。

9. 患者持已有的电子票据信息,可通过财政电子票据查验网站对电子票据进行查验。

10. 医疗平台与医院财务系统,在日结记账时需要完成收费数据与票据的核算;核算无误的电子票据数据进行归档;需要对已开具并且核算无误的电子票据,先财政提交审验申请。

11. 财政接收到医院的审验申请单,对申请单进行审验。

12. 医院需要把已开具的电子票据与医保中心进行医保结算。

(三) 功能需求:

1. 电子票据管理

电子票据申领: 医院向财政部门发起用票申请,由票据管理人员在线填写申领单,并提交给财政,财政接收到申领信息,经审批后,并下发票号信息,医院进行入库确认。

电子票据号码分发: 电子票据号码发放,将电子票据号码发放到各收费窗口和自助开票点。

电子票据在线开具: 医院在收费时,采用直接登录医疗平台在线开具电子票据,如往来票、捐赠等票据,包括手工录入与批量导入。

电子票据接口开具: 医院发生收费结算业务时,由医院业务系统(HIS)调用医疗平

台接口开具电子票据,支持单笔与批量开票。

电子票据冲红:当单位发生退费业务时,需要对已开具的电子票据进行冲红。电子票据未生成对应的纸质票据,只冲红对应电子票据。电子票据已生成对应的纸质票据,应先作废对应的纸质票据,再冲红对应的电子票据。

2. 电子票据通知:

打印告知单通知:窗口工作人员可打印告知单交给患者,患者可登录财政电子票据查验网站进行查验。

公众号/生活号通知:患者需要提前关注公众号、生活号,医疗平台开具电子票据成功,通过HIS系统向公众号、生活号推送电子票据信息。

院专用APP/银行合作APP通知:医疗平台开具电子票据成功,通过HIS系统向医院专用APP/银行合作APP推送电子票据信息。

3. 患者取票服务:

财政服务网站取票:患者通过财政建设的电子票据公共查验网站,根据电子票据相关要素获取电子票据,可以根据需要下载。

公众号/生活号取票:患者可通过医院公众号、生活号,查看电子票据通知信息,通过取票小程序,获取电子票据。根据需要选择发送到邮箱、微信卡包、本地。

医院专用APP/银行合作APP取票:患者可通过医院专用APP/银行合作APP,根据已发送的电子票据通知记录,通过取票小程序,获取电子票据。

单位通码扫码取票:患者使用微信扫描医院通码,输入身份证号/手机号/医保卡号/就诊卡号等信息,查看电子票据信息,通过取票小程序,获取电子票据。根据需要选择发送到邮箱、微信卡包、本地。

4. 电子票据记账管理:

电子票据记账:通过HIS系统接口实现电子票据入账。入账后向电子票据平台进行入账反馈。

电子票据汇总单记账:财务人员通过医疗平台定时或手动生成电子票据汇总单,财务系统通过医疗平台导出PDF,完成记账。入账后向电子票据平台进行入账反馈。

5. 纸质票据管理:

纸质票据申领:医院的票据管理人员,填写纸质票据申领单,提交到财政进行申领审批。

纸质票据入库: 医院的票据管理人员将财政下发的纸质票据, 核对无误后, 保存入库。

纸质票据分发: 纸质票据发放, 将纸质票据发放到各收费窗口和自助开票点。

纸质票据申退: 票据申退主要提供各个收费窗口和自助机, 由于票据多领、错领了, 申请退回到上级的管理机构

纸质票据作废: 对未开具的空白纸质票据、遗失纸质票据进行作废。

纸质票据审验申请: 医院需要把已开具的纸质票据生成审验汇总单, 并定时上报到财政, 以完成纸质票据审验。

纸质票据销毁申请: 需要把已开具的纸质票据进行销毁, 定时向财政提交销毁申请, 财政对销毁申请单审核, 完成纸质票据销毁业务。

6. 对账管理:

由医院 HIS 系统提供收费结算数据与医疗平台提供的开具票据信息进行对账, 其中对账方式为手动打印汇总单对账。

7. 统计报表:

常规报表包括库存结余表、票据领发情况、票据作废情况、票据领用存情况、单位领入情况表、票据分发情况等报表。

开票明细表、开票汇总表, 单位收费情况等报表。

收费员汇总表、缴款渠道汇总表、住院处日报明细表等报表。

除此之外可根据医院要求定制报表。

8. 换开纸质票据:

换开打印票据: 已开具的电子票据, 可根据患者需要, 持告知单或身份证号/手机号/医保卡号/就诊卡号等信息到医院收费窗口或自助设备上, 将电子票据打印为纸质票据, 只能打印一次。

重打纸质票据: 已打印的电子票据, 票据打印错误时, 提供重新打印电子票功能, 将电子票信息重新打印到新的纸质票据上。

若患者已获取纸质票据, 但遗失需要补打纸质票, 可提出申请后, 通过该功能重新打印纸质票。

9. 打印业务票据:

打印业务单据是患者根据业务凭证或患者有效身份信息(身份证、社保卡等)通过

自助机将办理的业务信息进行打印的过程。

(四) 接口开发及联调需求:

1. **HIS 业务系统接口:** 医院的门诊、住院等绝大部分业务在 HIS 业务系统完成, 关于门诊、住院电子票据的业务数据均来源于 HIS 业务系统; 电子票据系统需开发与 HIS 系统的数据交换接口, 实现 HIS 缴费业务数据的自动传输、电子票据的自动生成等。

2. **与财政电子票据系统数据交换:** 医疗电子票据是财政电子票据的一种, 需要通过交换服务与财政电子票据系统进行基础信息下载、票据库存信息同步、开票信息上传、电子票据本身上传的定时数据交换。

(五) 构建电子票据档案需求:

财政电子票据是 XML 文件格式, 为用户直观浏览, XML 格式的电子票据在展示时显示为 PNG 图片格式。传统的电子档案系统采用所见即所得的查看模式, 打开 XML 文件及出现网页代码式的浏览; 为适应财政电子票据的存档、查阅等相关要求, 根据电子票据的格式特殊性, 系统应实现 XML 与 PNG 格式的自动转换, 打开 XML 文件显示 PNG 图片模式, 给用户直观展示服务。系统功能包括:

1. **电子票据接收:** 医疗平台通过财政提供的电子票据服务平台之间的接口, 按照全国统一信用代码定时 (或实时) 接收电子票据信息。

2. **电子票据归档:** 对于接收到的电子票据, 医疗平台会按照日期、票据种类等条件进行自动归档。

3. **电子票据入账反馈:** 财务系统对于符合入账要求的电子票据进行入账。财务人员获取医疗平台的电子票据汇总单, 进行记账。记账成功后, 财务系统调用电子档案反馈记账结果信息 (凭证号)。

4. **电子票据备案:** 医院财务系统在完成入账后, 通过医疗平台将入账信息反馈给电子档案系统, 电子档案系统会对相应电子票据进行入账信息登记。

(六) 系统性能需求:

1. **高效性:** 系统的响应时间迅速, 必须保证系统使用的高效性, 系统能够支持 100 并发用户数以上, 系统的日签发能力 20000 张以上。

2. **可用性:** 系统所提供的各项功能必须可实现所要求的对应业务功能需要, 并具有可恢复性操作的功能。

3. **简便可操作:** 系统界面简单美观, 菜单按钮易辨认。

4. **开放性:** 系统应具有开放的数据结构设计, 系统结构设计灵活、开放。对成果数据实行标准化管理, 规范化存储, 为相关业务应用提供扩展的可能, 另一方面, 数据库设计合理、规范。系统为其他软件开发提供开放的数据接口, 满足数据的共享和交换要求。

5. **可靠性:** 系统必须正常稳定运行, 保证所处理事务、数据的完整性。系统平均年故障时间少于 5 天; 具有较强的灾难恢复能力, 平均故障修复时间少于 24 小时。

6. **标准性:** 系统数据应标准化、规范化, 按照分层数据, 软件构件化实现。

7. **兼容性:** 系统提供其他系统能兼容的、完备的数据输入、输出接口。

8. **安全性:** 保证数据和系统的安全性。要有管理员身份认证机制、数据加密机制。

9. **可维护性:** 系统管理模块进行数据备份、日志等管理、维护。对系统所涉及到的各项应用及管理必须是可管理和维护的。

10. **可扩展性:** 考虑到系统建设是一个循序渐进、不断扩充的过程, 系统要采用积木式结构, 组件化设计, 整体构架要考虑系统间的无缝连接, 为今后系统扩展和集成留有扩充余量。

(七) 部署需求:

采用独立部署模式 (即在医院部署电子票据医疗平台, 医院与财政通过政务外网进行数据交互)。

(八) 电子签名需求:

1. 对于电子票据开具功能, 承建商应按照财政部要求提供与财政部一致的数字签名方式, 按照单位先签名、财政后签名的形式进行 CA 签名认证。

2. 签名加密算法需要与财政部要求一致, 加密文件格式要符合财政部标准。

3. 应使用签名服务器进行电子签名, 以保证业务正常开展。

(九) 其他需求:

1. **项目工期要求:** 成交日起 1 个月内系统上线, 3 个月内系统达到初验标准。

2. **文档编制要求:** 按照国家标准和《海南省政务信息化项目验收规范》编制与交付平台相配套的全套文档, 包括但不限于需求分析说明书、概要设计说明书、详细设计说明书、数据库设计说明书、接口文档、系统管理员手册、用户使用手册、安装部署手册、维护手册、配置手册等。

3. **培训要求:** 成交方需根据培训要求编制培训方案, 包括培训目标、培训计划、

培训师资质、培训课程、培训教材、培训质量保证措施等内容。

4. 运行保障和维护要求:

7×24 小时运行保障服务: 系统运行需配套建立 7×24 小时运行保障体系加以支撑,以保障系统全时间段无故障不间断正常运转。7×24 小时运行保障服务指建立 7×24 小时运行保障体系,并提供与之配套的服务,具体包括:成交方设立服务热线,并安排足额的维护人员(2 人以上含 2 人)提供 7×24 小时电话、网上客服、电子邮件响应和解答等前台服务。成交方安排具备运行保障能力的工程师提供后台技术支持服务,前台无法处理的事件及时交于后台处理。紧急事件应立即做出响应,并在 1 小时内给予解决;一般事件应在 1 小时内做出响应和安排,并在 4 小时内给予解决。如事件处理需赴现场,成交方应在采购方要求的时限内安排工程师到达现场解决。

免费维护服务: 免费维护服务包括但不限于以下内容:成交方以电话、电子邮件等形式为采购方提供免费咨询服务,对采购方合理要求做出实时响应和支持,并及时给予答复和解决;如果远程服务无法解决采购方要求,成交方应立即派遣项目技术人员用最快捷的交通工具前往现场,提供免费现场技术支持服务;成交方应向采购方承诺针对其提供的所有产品进行免费维护和缺陷修复,并根据采购方需求提供对产品的免费修改、补充、完善和升级服务。

免费维护期要求: 为期壹年,自本项目上线之日起计算

四、其他要求

1、报价人必须提供详细的保修期内技术支持和服务方案。

2、报价人必须根据所投产品的技术参数、资质资料编写响应文件。在成交结果公示期间,采购人有权对成交候选人所投货物的技术指标、资质证书资料等进行核查,如发现与其响应文件中的描述不一,采购人将报政府采购主管部门严肃处理。

3、由于本项目根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商,因此报价人对本章的技术、服务等要求必须全部满足或优于,否则报价无效。

用户需求书（B包）

一、项目名称

白沙县人民医院电子票据系统实施项目

二、项目清单

序号	采购品目名称	技术参数	数量	单位	维保服务期
1	电子票据自助机	详见：三、技术参数及要求	2	台	1年
2	应用服务器	详见：三、技术参数及要求	1	台	3年
3	数据库服务器	详见：三、技术参数及要求	1	台	3年

三、技术参数及要求

（一）电子票据自助机技术参数

工业主机

CPU: i3-6100@双核 3.7GHz

内存/存储: 4G DDR4 /128G 固态硬盘 3. 接口: 10U/4 串 1 并

通讯接口过压过载保护;

操作系统: WES7 操作系统;

终端管理系统定制开发: 远程状态监控、远程升级维护（每台设备安装管理系统客户端）。

显示/触摸一体屏

19 英寸触摸屏;

点击寿命 5000 万次;

触摸分辨率 4096*4096 ;

触摸误差小于 2mm;

19 英寸液晶, 分辨率 1280*1024。

二代证\社保卡\就诊卡读卡器

支持读取社保卡卡号;

支持识读接触式 IC 卡 (就诊卡);

支持识读非接 IC 卡 (就诊卡);

支持识读磁条卡 (就诊卡);

支持识别居民二代证, 获取身份证相信息。

条码阅读器 (一维\ 二维)

标准 USB 接口;

支持介质类型: 支持读取纸质、LCD、手机屏幕等各种介质上的条码信息;

读取角度: 二维条码 360 度任意方向读取二维码;

可读条宽 \leq 4MIL;

读取宽度 5-30CM;

其他要求: 采用硬扫码方式;

解码能力: 解读一维条形码、堆叠式/行排式二维条码和矩阵式二维条码;

支持常用的 PDF417 二维条码, Datamatrix 二维

条码, QR Code, GM Code, 汉信码等码制;

解码时间小于 2 秒。

数字键盘

USB 通讯;

形式: 数字小键盘;

材质: 不锈钢金属;

数字键: 至少包含 10 只数字键 (0-9), 取消确认按键。

智能控制

客户交互的设备模块单元通过 LED 指示灯方式进行操作指引;

灯光绿色柔和。

机柜

整机符合人体工程学设计, 布局合理, 工艺精细;

全钢机柜, 布线规范、合理;

内部线缆高压应用警示标志, 内部线缆需要打捆;

柜体厚度 $\geq 1.5\text{mm}$, 防水、防尘、防锈、防腐、耐磨。

切刀打印机

内置 82 列 24 针点阵打印机;

带自动裁纸、缺纸检测功能, 支持内部切纸送出功能, 支持 4 联发票切纸, 带切刀功能;

凭证在打印切割完成之前, 处于机器内部, 用户无法碰触到凭证, 防止恶意扯拽, 造成凭证异常;

集成条码阅读器, 可支持票证的号码扫码。

(二) 应用服务器技术参数

1. 1U 机架式服务器, 标配原厂导轨;
2. 实配 2 颗 intel 4110(2.1GHz/8 核/11MB/85W) CPU;
3. 配置内存 $\geq 2*16\text{G}$, 最大支持 16 根 DDR4 内存, 最高速率 2933MT/s, 支持 RDIMM 或 LRDIMM, 最大容量 2.0TB, 支持 8 根英特尔傲腾数据中心级持久内存 (DCPMM);
4. 2.5 寸硬盘槽位 ≥ 10 个或 3.5 寸硬盘槽位 ≥ 4 个, 支持后置 2SFF 盘笼, 配置 2 块 10K SAS 硬盘, 单块硬盘容量 $\geq 300\text{G}$;
5. 配置 4 端口千兆以太网卡; ≥ 1 个标配 SAS Raid 阵列卡 (不占用 PCIE 扩展槽), 支持 Raid0/1/10/5/6; 缓存 $\geq 2\text{GB}$, 支持缓存数据保护, 且后备保护时间不受限制;
6. 配置 500W 以上功率冗余电源模块, 支持热插拔风扇;
7. 支持机箱入侵检测, TCM/TPM 安全模块。提供产品官网截图证明, 并加盖原厂公章;
8. 为保证投标产品厂商在安全漏洞方面的整体研究水平和及时预防能力。具备网络安全漏洞统一收集验证、预警发布及应急处置体系, 进而提高产品的安全性。产品生产厂商须进入国家信息安全漏洞共享平台 (CNVD) 技术组成员, 进入中国国家信息安全漏洞库 (CNNVD) 一级技术支撑单位, 要求提供证书复印件并加盖原厂公章;
9. 配置 3 年原厂维保。

（三）数据库服务器技术参数

1. 机架式服务器高度 $\geq 2U$ ，标配原厂导轨；
2. 实配 2 颗 Intel 4208 (2.1GHz/8 核/11MB/85W) CPU；
3. 配置内存 $\geq 4*16G$ ，2933 DDR4，可扩展 ≥ 24 个内存插槽，支持 Advanced ECC、内存在线热备；
4. 配置 8 个 SSF 硬盘槽位，配置 4 块 10K SAS 硬盘，单块硬盘容量 $\geq 1.2T$ ；
5. 配置 4 端口千兆以太网卡；
6. ≥ 1 个标配 SAS Raid 阵列卡（不占用 PCIE 扩展槽），支持 Raid0/1/10/5/6；缓存 $\geq 2GB$ ，支持缓存数据保护，且后备保护时间不受限制；
7. 配置 500W 以上功率冗余电源模块，支持热插拔风扇；
8. 为了满足后期 GPU 的扩展，要求至少支持 3 块双宽 GPU
9. 支持机箱入侵检测，TCM/TPM 安全模块。提供产品官网截图证明，并加盖原厂公章；
10. 为保证投标产品厂商在安全漏洞方面的整体研究水平和及时预防能力。具备网络安全漏洞统一收集验证、预警发布及应急处置体系，进而提高产品的安全性。产品生产厂商须进入国家信息安全漏洞共享平台（CNVD）技术组成员，进入中国国家信息安全漏洞库（CNNVD）一级技术支撑单位，要求提供证书复印件并加盖原厂公章；
11. 配置 3 年原厂维保。

四、其他要求

- 1、报价人必须提供详细的保修期内技术支持和服务方案。
- 2、报价人必须根据所投产品的技术参数、资质资料编写响应文件。在成交结果公示期间，采购人有权对成交候选人所投货物的技术指标、资质证书资料等进行核查，如发现与其响应文件中的描述不一，采购人将报政府采购主管部门严肃处理。
- 3、由于本项目根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商，因此报价人对本章的技术、服务等要求必须全部满足或优于，否则报价无效。
- 4、工期：合同签订后 30 天内。

第四章 合同条款

通用合同条款

(略)

合同专用条款部分

甲方: _____

乙方: _____

甲乙双方根据_____年___月___日白沙县人民医院电子票据系统实施项目（项目编号为 HZ2020-348）竞争性谈判结果及谈判文件的要求，经协商一致，同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时，以专用条款为准。

一、合同标的及金额等

序号	项目/产品名称	项目内容/品牌、型号	单价	数量	单位	合计	备注
1							
2							
3							
4							
...							
报价总额（小写）						大小写应一致	
报价总额（大写）							

工期/交货期/服务期:

二、付款

A包:

到货后先支付 90%，设备正常运转一年后再支付剩余的 10%。

具体付款进度及方式由双方协商。

B包:

到货后先支付 90%，设备正常运转一年后再支付剩余的 10%。

具体付款进度及方式由双方协商。

三、违约赔偿

1. 除下一条规定的不可抗力外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可从合同款中扣除违约赔偿费，每延迟一个工作日迟交货物（含软件及相关服务）或未提供服务，按合同金额的 0.5% 计扣违约赔偿费。但违约赔偿费的最高限额为合同金额的 15%。如果乙方延迟交货时间超过一个月，甲方有权终止合同，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

四、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

本合同履行过程中发生纠纷，应协商解决，协商不成，可向人民法院提起诉讼解决。

五、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

六、合同鉴证

招标代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与谈判文件、响应文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

七、组成本合同的文件包括

1. 合同通用条款和专用条款;
2. 谈判文件及乙方的响应文件及谈判时的承诺文件;
3. 成交通知书;
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充,如有不明确,由甲方负责解释。

八、合同备案

本合同一式四份,中文书写。甲方、乙方、招标代理机构各执一份,另外一份由招标代理机构报政府采购主管部门备案。

甲方: _____ (盖章) 乙方: _____ (盖章)

地址: _____ 地址: _____

法定(或授权)代表人: _____ 法定(或授权)代表人: _____

_____年__月__日

_____年__月__日

招标代理机构声明: 本合同标的经海南海政招标有限公司依法定程序采购,合同主要条款内容与响应文件的内容一致。

招标代理机构: 海南海政招标有限公司 (盖章)

经办人: _____

_____年__月__日

第五章 响应文件内容和格式

请报价人按照以下文件要求的格式、内容制作响应文件，并按以下顺序编制。

- 1、报价函（表 1）
- 2、报价一览表（表 2）
- 3、技术及商务要求响应表（表 3）
- 4、报价人简介
- 5、授权委托书（表 4）
- 6、法人代表、授权代表（受托人）身份证
- 7、**报价人资格要求中所有材料：**
 - 1) 企业需提供营业执照，事业单位需提供事业单位法人证书
 - 2) 企业纳税证明（个人所得税和印花税不作为企业纳税证明）或者会计师事务所出具的财务审计报告
 - 3) 社会保障缴费记录
 - 4) 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的承诺书（表 5）
 - 5) 保证金缴纳证明
 - 6) 报价人资格要求中的其他材料
- 8、技术部分（根据“用户需求书”内容做出全面响应，内容包括且不限于项目实施方案及服务承诺等）
- 9、报价人认为需要的其它证明材料

注：以上材料均需要加盖公章

表 1、报价函

致：海南海政招标有限公司

根据贵单位白沙县人民医院电子票据系统实施项目(项目编号为 HZ2020-348)的谈判邀请函要求,正式授权下述签字人_____ (姓名和职务)代表报价人_____ (报价单位名称),提交响应文件。

根据此函,我们宣布同意如下:

1、我方接受谈判文件的所有的条款和规定。

2、我方同意按照谈判文件第一章“报价人须知”的规定,本响应文件的有效期为从报价截止日期起计算的60天,在此期间,本响应文件将始终对我方具有约束力,并可随时被接受。

3、我们同意提供贵单位要求的有关本次报价的所有资料或证据。

我方完全理解贵方不一定要接受最低投标价的投标,即**最低投标价不是成交的保证**。

4、如果我方成交,我们将根据谈判文件的规定严格履行自己的责任和义务。

5、如果我方成交,我方将支付本次谈判的服务费。

报价人名称: _____ (公章)

地址: _____ 邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

授权代表(受托人): _____ (签字或私章) 职务: _____

日期: _____

表 2、报价一览表

项目名称：白沙县人民医院电子票据系统实施项目

项目编号：HZ2020-348

工期：_____。

序号	名称	品牌型号、规格 配置或说明	单价（元）	数量	单位	小计（元）
1						
2						
3						
4						
5						
...						
报价总额		(小写):				
		(大写):				
最终报价		(小写):				
		(大写):				

报价人全称：（盖章） 授权代表（受托人）（签名或私章）：

注：1、报价时，“最终报价”栏请先不要填写，谈判结束后授权代表（受托人）在响应文件正本的此表格上填写最终报价；

2、报价一览表格式不得自行改动。

3、报价包含本项目所有服务、货物及一切应付的税费等。

表 3、技术及商务要求响应表

说明: 报价人必须仔细阅读谈判文件第三章中所有技术规范条款和相关服务要求, 并对第三章所有技术规范、功能及资质和服务要求条目列入下表。**报价人必须根据所投产品的实际情况如实填写, 如发现有虚假描述的, 该响应文件无效, 并报政府采购主管部门严肃处理。**

序号	产品名称	谈判文件技术参数、功能、服务 要求	响应文件技术参数、功能、服务 响应描述	偏离情况	页码索引
1					
2					
3					
4					
5	...				

报价人全称 (公章):

授权代表 (受托人) (签字或私章):

注: 1、此表为表样, 行数可自行添加, 但表式不变。

2、此表后面按响应顺序附上第三章中要求的各产品资质文件、检测报告等复印件 (如有), 否则视为不满足。

3、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离, 分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。评委评标时不能只根据报价人填写的偏离情况说明来判断是否满足要求, 而应认真查阅“响应文件技术参数、功能、服务求 响应描述”内容以及相关的资料判断。

4、“页码索引”指“响应文件技术参数、功能、服务 响应描述”所对应的证明材料在报价人响应文件中的页码。

表 4、授权委托书

致：海南海政招标有限公司：

本授权书声明：

委托人：_____

地 址：_____ 法定代表人：_____

受托人：姓名_____ 性别：____ 出生日期：____年__月__日

所在单位：_____ 职务：_____

身 份 证：_____ 联系方式：_____

兹委托受托人_____代表我方参加海南海政招标有限公司组织的白沙县人民医院电子票据系统实施项目（项目编号为：HZ2020-348）的政府采购活动，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加报价活动；
- 2、出席谈判会议；
- 3、签订与成交事宜有关的合同；
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。受托人无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

委托单位 _____（公章）

法定代表人 _____（签字或私章）

受托人 _____（签字或私章）

_____年__月__日

表 5、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二 条规定条件的承诺书

致：海南海政招标有限公司

本公司作为参加本次白沙县人民医院电子票据系统实施项目（项目编号为：
HZ2020-348）的投标人，现郑重承诺具备以下条件（《中华人民共和国政府采购
法》第二十二条）：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

报价人名称：_____（公章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

授权代表（受托人）：_____（签字或私章） 职务：_____

日期：_____

第六章 谈判程序

一、评审原则

1、本次采购采用竞争性谈判方式进行，评审由依法组成的谈判小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2、本次竞争性谈判采购的评审采用最低评标价法确定成交供应商，即根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商。

3、参加谈判工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保竞争性谈判工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预谈判小组的正常工作。

二、评审程序和评审方法

评审程序分初步评审、谈判和详细评审。

1、初步评审

进入评审程序后，谈判小组先对报价人的响应文件进行初步评审。谈判小组将根据评审办法的规定和附表 1 的内容，对响应文件进行初步评审。

出现下列情况的响应文件将被认定为不满足采购需求而不能通过初步审查：

- 1) 不满足报价人资格要求的；
- 2) 响应文件无法定代表人签字，或签字人未经法定代表人授权的；
- 3) 未按谈判文件要求的金额提交谈判保证金的；
- 4) 交货期、工期或报价有效期不满足谈判文件要求的；
- 5) 技术参数、功能或资质要求不满足用户需求书的要求或商务有重大负偏离的；
- 6) 谈判小组认为报价未实质性响应谈判文件的要求的；
- 7) 不满足谈判文件规定的其它条件的。

初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求的才能通过初步评审。

2、谈判

1) 按照评审程序的规定, 谈判小组阅读通过初步评审的报价人的响应文件, 据此与报价人进行技术、商务内容的澄清、修正和谈判, 谈判中发现报价人的响应文件资料不清晰或造成理解有歧义时, 谈判小组准许其在规定时间内做出解释说明, 如不及时做出合理的说明, 该报价则将会由于不符合谈判的基本要求而被拒绝。

2) 谈判结束后, 各报价人按要求在规定时间内提交本项目的最终报价。

3) 谈判小组认为报价人的报价明显低于其他通过初步审查报价人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 将要求其在评标现场接到通知后 20 分钟内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料。报价人不能证明其报价合理性的, 谈判小组将其作为无效投标处理。

4) 谈判小组对报价人的最终形成的响应文件、谈判承诺及最终报价等方面进行详细评审, 从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中, 按照最后报价由低到高的顺序提出 3 名成交候选人, 质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的供应商为成交供应商, 并编写评审报告。

5) 如报价人满足第二章第 18 条“关于政策性加分”规定的, 应按该条规定对报价人的最终报价价进行调整。

三、谈判、评审过程的保密性

1、接受报价后, 直至成交报价人与采购人签订合同后止, 凡与谈判、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容, 任何人均不得向报价人及与谈判评审无关的其他人透露。

2、从报价递交截止时间起到确定成交报价人日止, 报价人不得与参加谈判、评审的有关人员私下接触。在谈判评审过程中, 如果报价人试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交报价人方面向参与谈判评审的有关人员和采购人施加任何影响, 其报价将被拒绝。

四、接受和拒绝任何或所有报价的权利

招标代理机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价, 以及宣布竞争性谈判无效或拒绝所有报价的权力, 对受影响的报价人不承担任何责任。

五、变更技术方案的权利

在竞争性谈判过程中, 采购人有权变更技术方案或采购数量, 如果报价人根据

采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同,采购人和招标代理机构不承担任何责任。

附表 1

初步审查表

项目名称:白沙县人民医院电子票据系统实施项目

项目编号: HZ2020-348

序号	审查项目	评议内容(无效投标认定条件)	报价人 1	报价人 2	报价人 3
1	报价人的资格	是否符合报价人资格要求			
2	响应文件的有效性、完整性	是否符合谈判文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标,漏报其投标将被拒绝			
4	技术响应	报价人的技术参数、功能、服务是否全部满足(任一项不满足即报价无效)			
5	谈判保证金	是否提交谈判保证金的			
6	报价有效期	是否满足谈判文件要求			
7	工期	是否满足谈判文件要求			
8	其它	无其它无效投标认定条件			
结 论					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则,只有全部是√/通过的,填写“合格”;只要其中有一项是×/不通过的,填写“不合格”。

3、结论是合格的,才能进入下一轮;不合格的被淘汰。

评委:

日期: