

办公场所维修改造工程

招标编号：FJQH-2019-120

竞争性谈判文件

招标人：定安县人民政府政务服务中心

代理机构：福建泉宏工程管理有限公司

2019年10月

目 录

第一章 竞争性谈判公告.....	1
第二章 投标人须知.....	3
第三章 评标办法.....	24
第四章 合同条款及格式.....	27
第五章 工程量清单.....	32
第六章 图 纸.....	55
第七章 技术标准和要求.....	56
第八章 投标文件格式.....	57

第一章 竞争性谈判公告

1. 招标条件

本招标项目办公场所维修改造工程（项目名称）已由相关部门批准建设，项目招标人（项目业主）定安县人民政府政务服务中心，建设资金来自财政资金（资金来源），项目出资比例为100%，招标人为定安县人民政府政务服务中心。项目已具备招标条件，现对该项目施工进行竞争性谈判。

2. 项目概况与招标范围

（说明本次招标项目的建设地点、规模、计划工期、招标范围等）。

2.1 招标项目：办公场所维修改造工程

2.2 项目建设规模与内容：办公场所维修改造工程包含土建工程及安装工程。

2.3 控制价：83.991666 万元（投标报价超过控制价，按无效报价处理）。

2.4 建设地点：海南省定安县

2.5 计划工期：30 日历天

2.6 招标范围：工程施工总承包（具体以工程量清单和施工图纸为准）。

3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人须具备独立法人资格，具备有效的营业执照及安全生产许可证，且具备建筑工程施工总承包叁级或以上资质（提供能清晰显示二维码的新版资质证书副本复印件并加盖公章），∟（类似项目描述）业绩，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力，其中，投标人拟派项目经理须具备建筑工程专业贰级注册建造师执业资格，且未担任其他在施建设工程项目的项目经理。

3.2 “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人（证明材料：投标文件中提供招标公告发布后企业在“信用中国”网站“信用信息”处查询结果网页截图加盖公章）。

3.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2019 年任意 3 个月的依法缴纳税收证明和缴纳社保证明）

3.4 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。（提供 2018 年经审计的财务报表复印件加盖公章）

3.5 本次招标不接受联合体投标。

3.6 各投标人均可就本招标项目上述标段中的1个标段投标，但最多允许中标1个标段（适用于分标段的招标项目）。

4. 招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者，请于 2019 年 10 月 15 日至 2019 年 10 月 17 日，每日上午 8:30 时至 12:00 时，下午 15:00 时至 17:30 时（北京时间，下同），在海口市美兰区美苑路春江壹号 A1702 室报名购买招标文件。

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：定安县人民政府政务服务中心 地址：海南省定安县 联系人：熊主任 电话：0898-63830133
1.1.3	招标代理机构	名称：福建泉宏工程管理有限公司 地址：海口市美兰区美苑路春江壹号 A1702 联系人：张工 电话：0898-65347381
1.1.4	项目名称	办公场所维修改造工程
1.1.5	建设地点	海南省定安县
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	工程施工总承包（具体以工程量清单和施工图纸为准）
1.3.2	计划工期	30 日历天。
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	投标人资质条件、能力	<p>一、资质条件：独立法人资格，具备有效的营业执照及安全生产许可证，具有建筑工程施工总承包叁级及以上资质的施工企业。</p> <p>二、信誉要求：1、2016 年 1 月 1 日起至投标人递交投标文件之日止无被责令停业的；被暂停或取消投标资格的；财产被接管或冻结的。（承诺书格式自拟，如若提供虚假，一经查实，上报建设主管部门）“2016 年 1 月 1 日以后注册的公司以实际注册时间为准”。</p> <p>2、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人（证明材料：投标文件</p>

		<p>件中提供招标公告发布后企业在“信用中国”网站“信用信息”处查询结果网页截图加盖公章）。</p> <p>三、财务要求：1、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。（提供2018年经审计的财务报表复印件加盖公章）</p> <p>四、业绩要求：不做要求。</p> <p>五、其他要求：1、项目经理资格：建筑工程专业二级（含以上级）注册建造师执业资格，且不得担任其他在施建设工程项目的项目经理，海南省住房和城乡建设厅海南省房屋建筑工程全过程监管信息平台完成《海南省建筑企业诚信档案手册》登记，并提供报名期内网站截图证明。</p>
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	递交投标文件截止日期前以书面形式向招标人或代理人提出澄清要求
1.10.3	招标人书面澄清的时间	递交投标文件截止日期前以书面形式向投标人发出澄清
1.11	偏离	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
2.1	构成招标文件的其他材料	招标文件的澄清、修改
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	递交投标文件截止日期前以书面形式向招标人或代理人提出澄清要求
2.2.2	投标截止时间	2019年10月18日15时00分前不得开启
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	收到澄清文件后应于24小时内，以书面形式给予确认
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	收到修改文件后应于24小时内，以书面形式给予确认
3.1.1	构成投标文件的其他材料	招标文件要求的其他材料

3.2.3	最高投标限价	839916.66 元（投标报价超过最高限价，按无效报价处理）
3.3.1	投标有效期	60 日历天（从投标截止之日算起）
3.4.1	投标保证金	<p><input type="checkbox"/> 不要求递交投标保证金</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 要求递交投标保证金</p> <p>投标保证金的金额：5000.00(元)</p> <p>报价保证金应在 2019 年 10 月 18 日 15:00 时（北京时间）前从公司账户汇款或转账至以下指定账户，并注明所报价的项目编号及包号（如有），项目分包时请分包分别缴纳。</p> <p>缴纳投标保证金的银行账户：</p> <p>户 名：福建泉宏工程管理有限公司海南分公司</p> <p>开户行：中信银行股份有限公司海口国兴支行</p> <p>账 户：8115801012700021123</p>
3.4.2	近年财务状况的年份要求	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。（提供 2018 年经审计的财务报表复印件加盖公章）
3.4.3	近年完成的类似项目的年份要求	/
3.4.4	签字或盖章要求	投标文件应用不褪色的墨水书写或打印，字迹应易于辨认并应由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。没有签字或盖单位章的投标文件将被拒绝。由委托代理人签字的，投标文件中应附有法定代表人授权书。
3.5.1	投标文件副本份数	正本壹份，副本贰份，电子版 2 份（U 盘、光盘各一份） 其他要求：U 盘或光盘各一份，为 PDF 格式，并书面承诺提交的 PDF 格式和纸制的投标文件均一致，密封在一个文件包里
3.5.2	装订要求	按照投标人须知第 3.1 项规定的投标文件组成内容，投标文件应按以下要求装订： 分册装订要求：1、投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，装订采用胶状，不得采用活页夹。2、投标人应将投标文件的正、副本合在一起包装成一个包密封，光盘和 U 盘合在一起包装成一个包密封，在密封口处加贴

		“密封”字样的封条并加盖密封章和签署授权委托人名字或法定代表人名字。
4.1.2	封套上应载明的信息	招标人地址：海南省定安县 招标人名称：办公场所维修改造工程 投标文件报价单位名称、联系人姓名和电话 (项目名称)投标文件在 2019年 10月 18日 15时 00分前不得开启
4.2.2	递交投标文件地点	海口市美兰区美苑路春江一号 A1703
4.2.3	是否退还投标文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：同递交投标文件地点
5.2	开标程序	密封情况检查：由投标人代表和监标人共同检查。 开标顺序：按投标文件递交的先后顺序。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：3人，其中招标人代表 0人，专家 3人； 评标专家确定方式：海南省综合评标专家库中随机抽取。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	<input checked="" type="checkbox"/> 是，推荐的中标候选人：3个，并确定排名第一的中标候选人为中标人。 <input type="checkbox"/> 否
7.4.1	履约担保	履约担保的形式：在施工合同中约定 履约担保的金额：在施工合同中约定
需要补充的其他内容		
8.1	电子招标投标	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，具体要求：
8.2	开标会投标单位须携带的资料原件	营业执照、项目经理证书、项目经理身份证、委托书原件、 授权委托人身份证原件、授权委托人近三个月社保原件、 海南省住房和城乡建设厅海南省房屋建筑工程全过程监管 信息平台完成《海南省建筑企业诚信档案手册》登记，并 提供报名期内网站截图证明

8.3	需要补充的内容	<ol style="list-style-type: none">1、投标人投标报价超出招标控制价的做废标处理。2、投标人须承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。3、保质期为：整体工程自验收合格之日起提供一年质保。4、工程量清单与财政工程预算评审报告不符的，以财政工程预算评审报告为准。
-----	---------	---

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 项目经理资格：见投标人须知前附表；

(3) 财务要求：见投标人须知前附表；

(4) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(5) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本招标项目前期准备提供设计或咨询服务的；

(3) 为本招标项目的监理人；

(4) 为本招标项目的代建人；

- (5) 为本招标项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 竞争性谈判公告（或招标公告）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；（另附）
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 天，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人可以书面形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。但如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，并且修改内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，

确认已收到该修改。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明
- (3) 授权委托书；
- (4) 工程量清单；
- (5) 施工组织设计；（不要求）
- (6) 项目管理机构；
- (7) 资格审查资料；
- (8) 其他材料。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“用户需求”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改“用户需求”中的相应报价，投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.3 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为60天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”规定的或者事先经过招标人认可的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后5日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金及同期银行存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本及其年检合格的证明材料、资质证书副本和安全生产许可证等材料的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书等复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在施工和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签

字或盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.6.4 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.6.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件应进行包装、加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.6.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (4) 按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- (5) 按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- (6) 设有标底的，公布标底；
- (7) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、质量目标、工期及其他内容，并记录在案；
- (8) 规定最高投标限价计算方法的，计算并公布最高投标限价；
- (9) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (10) 开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.4 履约担保

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的担保形式和招标文件第四章“合

同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约担保格式向招标人提交履约担保。除投标人须知前附表另有规定外，履约担保金额为中标合同金额的 10%。

7.4.2 中标人不能按本章第 7.4.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

_____（项目名称）开标记录表

开标时间：_____年_____月_____日_____时_____分

序号	投标人	密封情况	投标报价（元）	质量标准	工期	备注	签名

招标人编制的标底/最高限价							

招标人代表：_____ 记录人：_____ 监标人：_____

_____年____月____日

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，
现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

- 1.
- 2.
-

请将上述问题的澄清于_____年_____月_____日_____时前递交至
_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在_____年_____月_____日_____时前将原件递交至
_____（详细地址）。

招标人或招标代理机构：_____（签字或盖章）

_____年 _____月 _____日

附件三：问题的澄清

问题的澄清

编号：

_____（项目名称）招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件四：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：_____元。

工期：_____日历天。

工程质量：符合_____标准。

项目经理：_____（姓名）。

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（指定地点）与我方签订承包合同，在此之前按招标文件第二章“投标人须知”第7.4款规定向我方提交履约担保。

随附的澄清、说明、补正事项纪要，是本中标通知书的组成部分。

特此通知。

附：澄清、说明、补正事项纪要

招标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件五：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）：

我方已接受_____（中标人名称）于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）投标文件，确定_____（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对我们工作的大力支持！

招标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件六：确认通知

确认通知

_____（招标人名称）：

你方于_____年 _____月_____日发出的_____（项目名称）关于_____的通知，我方已于_____年_____月_____日收到。

特此确认。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

第三章 评标办法

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审 标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标文件签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章
		投标文件格式	符合第八章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格评审 标准	营业执照	具备有效的营业执照
		资质等级	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		项目经理	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
2.1.3	响应性 评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第3.2.3项规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定
		工期	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
		工程质量	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定

一、评审原则

- (1) 本次招标采用竞争性谈判方式进行，评审由依法组成的谈判小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国招标投标法》以及国家和地方的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。
- (2) 本次评审是以谈判文件，谈判响应文件和谈判承诺文件和最终报价为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好、及综合实力强的中标人。

- (3) 参加谈判工作的所有人员应遵守《中华人民共和国招标投标法》以及国家和地方的有关规定，严格保密，确保竞争性谈判工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预谈判小组的正常工作。
- (4) 本次招标采用合理最低评标价法，是指以价格为主要因素确定中标候选人的评审方法，即在全满足竞争性谈判文件实质性要求前提下，依据统一的价格要素评定合理的最低报价，以提出合理的最低报价的投标人作为中标人的评审方法。

二、评审程序和评审方法

评审流程如下：

评标准备→谈判响应文件初步评审（符合性审查和资格性审查）→谈判响应文件的比较与评价（进行比较与评价）→专家与通过审查的投标人分别单独进行谈判并做出二次报价→通过审查的投标人按合理最低价格由低到高顺序排列中标候选人。

(1) 评标准备

评标委员会成员阅读竞争性谈判文件，了解本次招标的范围和需求，熟悉评标方法；

(2) 谈判响应文件初步评审

进入评审程序后，谈判小组先对投标人的谈判响应文件进行初步评审。谈判小组将根据评审办法的规定和附表的内容，对谈判响应文件进行初步评审。

若出现以下情况，则谈判响应文件将被认定为不满足招标需求而不能通过初步审查：

- a) 谈判响应文件无法定代表人签字，或签字人未经法定代表人授权的；
- b) 投标人未按谈判文件要求的金额提交谈判保证金的；
- c) 超出经营范围报价的；
- d) 投标有效期不足的；
- e) 谈判小组根据谈判文件检查谈判响应文件提供的资格证明材料不齐全、不满足谈判文件的要求，并在谈判小组规定的时间未能补充齐全的；
- f) 谈判小组根据谈判文件对谈判响应文件的商务和技术部分进行初步审查，检查谈判响应文件提交的内容不齐全、不能证明有能力承担本项目的任务、未按谈判文件的要求作出相应的承诺的；
- g) 报价过低，明显不合理，招标人认为无法保障质量而投标人不能合理说明的；
- h) 主要技术规格和参数不满足用户需求书的要求以及商务有重大负偏离的；
- i) 谈判小组认为报价未实质性响应谈判文件的要求的；
- j) 没有按时作最终报价或最终报价超过招标控制价且招标人无法接受的；

- k) 违反国家和地方招标、投标法律法规的；
- l) 不满足谈判文件规定的其它条件的。

初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求的才能通过初步评审。

(3) 谈判

谈判小组只对资格性检查及符合性检查合格的谈判响应文件进行商务评估，综合比较与评价。各投标人做出二次报价。

二次报价的说明：本次招标方式采用竞争性谈判，二次报价各投标人只须填报总价，确定中标人后由中标人调整用户需求报价作为最终报价清单。

(4) 推荐中标候选人

谈判小组根据“符合本次招标需求、质量和服务相等”的前提下，按最终报价由低到高顺序推荐中标候选人。若最终报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

三、谈判、评审过程的保密性。

- (1) 接受报价后，直至中标人与招标人签订合同后止，凡与谈判、审查、澄清、评价、比较、确定中标人意见有关的内容，任何人均不得向投标人及与谈判评审无关的其他人透露。
- (2) 从谈判响应文件递交截止时间起到确定中标人之日止，投标人不得与参加谈判、评审的有关人员私下接触。在谈判评审过程中，如果投标人试图在谈判响应文件审查、澄清、比较及推荐中标候选人方面向参与谈判评审的有关人员和招标人施加任何影响，其谈判响应文件将被拒绝。

四、接受和拒绝任何或所有报价的权利。

招标人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性谈判无效或拒绝所有谈判响应文件的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

五、变更技术方案的权利。

在竞争性谈判过程中，招标人有权变更技术方案或招标数量，但不超过原合同招标金额的百分之十，如果投标人根据招标人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，招标人和招标代理机构不承担任何责任。

第四章 合同条款及格式

(仅供参考，具体内容由双方在合同中约定)

项目编号：

合同条款

(竞争性谈判：工程类)

项目名称：_____

项目编号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程施工及有关事宜协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。
2. 工程地点：_____。
3. 工程立项批准文号：_____。
4. 资金来源：_____。
5. 工程规模：_____。
6. 工程承包范围：_____。

二、合同工期

计划开工日期：____年__月__日。

计划竣工日期：____年__月__日。

工期总日历天数：____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合国家现行建筑工程验收规范达到合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书；
- （2）投标函及其附录；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；

- (5) 技术标准和要求;
- (6) 图纸;
- (7) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。
2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。
3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、签订时间

本合同于_____年___月___日签订。

九、签订地点

本合同在_____签订。

十、补充协议

合同未尽事宜,合同当事人另行签订补充协议,补充协议是合同的组成部分。

十一、合同生效

本合同自_____签订日期起_____生效。

十二、合同份数

本合同一式___份,均具有同等法律效力,发包人执___份,承包人执___份。

发包人: (公章)

承包人: (公章)

法定代表人或其委托代理人: 法定代表人或其委托代理人:

(签字)

(签字)

地 址： _____ 地 址： _____
邮政编码： _____ 邮政编码： _____
法定代表人： _____ 法定代表人： _____
委托代理人： _____ 委托代理人： _____
电 话： _____ 电 话： _____
传 真： _____ 传 真： _____
电子信箱： _____ 电子信箱： _____
开户银行： _____ 开户银行： _____
账 号： _____ 账 号： _____

第五章 工程量清单

总 说 明

工程名称：办公场所维修改造工程

一、工程概况及内容：

办公场所维修改造工程，包含：土建工程、安装工程等。

二、工程量清单编制图纸依据：

工程施工图纸。

三、工程量清单编制相关说明：

1. 工程量清单编制依据

1.1 本工程依据《建设工程工程量清单计价规范》GB50857-2013(以下简称“清单计价规范”)中工程量清单计价方法编制，组价定额采用《海南省房屋建筑与装饰工程综合定额(2017)》、《海南省安装工程综合定额(2017)》。

2. 工程计算规则

2.1 施工图算量计价

主要由分部分项工程量清单与计价表、措施项目清单与计价表、其他项目清单与计价表、规费和税金项目清单与计价表组成。

2.2 计量规则

2.2.1 计量工作应按合同条款约定的程序进行，所计量的分部分项工程质量必须达到合同约定及国家现行规范要求，并经监理工程师签认。

2.2.2 所有工程量清单项目的计量除招标文件及合同约定外，均按照本工程工程量清单中的响应项目和2013年国标《建设工程工程量清单计价规范》(GB50857-2013)附录工程量计量规则进行计量。

2.2.3 沟槽土方按挖方清单项目工程量减基础、构筑物埋入体积。

2.2.4 各工程项目中已包括的所有材料(包括钢筋搭接)及工作损耗均不单独计量。虽图纸已表明，但未构成工程实体的工程数量不单独计量。

2.2.5 工程量清单中以“项”计的措施费在施工期间除合同另有约定外，不予调整。监理工程师根据合同约定及工程进度计量支付。

2.3 计量精度

2.3.1 工程数量除钢材(钢筋、钢板、钢管等，以“t”计)保留三位小数外，其它均保留两位小数。

2.3.2 单价精确到人民币“分”。

3. 招标范围

1. 本工程招标范围为施工图范围内的办公场所维修改造工程，包含：土建工程、安装工程等。

4. 其他说明

1. 土石方、淤泥、建筑垃圾、生活垃圾等外弃及弃方运距、场内利用方运距、取弃方场地位置及租金等均由投标人自行考虑，其费用在相应清单项目投标报价中综合考虑，结算时不予调整。
2. 本工程结算时挖填沟槽土方工程量投标人应根据现场地质情况和施工图纸自行拟定管沟施工所需工作面宽度、基坑（槽）支护或放坡方案、降水措施和回填处理方案，并在投标报价中综合考虑，结算时不予调整。
3. 分部分项工程量清单中对工程项目的项目特征及具体做法只作重点描述，详细情况见施工图设计、技术说明及相关规范标准图集。组价时应结合投标人现场勘查情况包括完成所有工序工作内容的全部费用。
4. 本说明未尽事项，以计价规范、工程量计算规范、计价管理办法、招标文件以及有关的法律、法规、建设行政主管部门颁发的文件为准。

建设项目投标报价汇总表

工程名称：办公场所维修改造工程

单位：元 第 页 共 页

序号	单项工程名称	金额	其中		
			暂估价	安全文明施工费	规费
1	办公场所维修改造工程				
合计					

单项工程投标报价汇总表

工程名称：办公场所维修改造工程

单位：元 第 页 共 页

序号	单位工程名称	金额	其中		
			暂估价	安全文明施工费	规费
1	土建工程				
2	安装工程				
	合计				

单位工程投标报价汇总表

工程名称：土建工程

单位：元

第 1 页 共 1 页

序号	汇总内容	金额(元)	其中：暂估价(元)
一	分部分项工程费		
1.1	屋面工程		
1.2	门窗工程		
1.3	楼梯间		
1.4	卫生间		
1.5	大门		
1.6	其他工程		
二	措施项目费		
1	施工单价措施项目费		
2	施工总价措施项目费		
2.1	其中：安全防护、文明施工费		
2.2	其中：临时设施费		
2.3	其中：雨季施工增加费		
2.4	其中：夜间施工增加费		
2.5	其中：视频监控费		
三	其他项目费		
3.1	其中：暂列金额		
3.2	其中：暂估价		
3.3	其中：计日工		
3.4	其中：总承包服务费		
3.5	其中：其他项目费		
四	规费		
4	其中：垃圾处置费		
5	其中：社保费		

五	税金		
招标控制价合计=一+二+三+四+五			

(清-表4)

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：土建工程

标段：办公场所维修改造工程

第 1 页 共 4 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中:暂估价
		屋面工程						
1	011604001001	平面抹灰层拆除	1. 拆除部位:屋面 2. 抹灰层种类:水泥砂浆地面	m2	1281.02			
2	010103002001	余方弃置	1. 废弃料品种:建筑垃圾 2. 运距:由投标人自行考虑	m3	256.2			
3	010902001001	屋面防水工程	1. 40厚C20细石防水混凝土(内配Φ4钢筋间距15*15cm) 2. 干铺聚酯纤维无纺布一层 3. 40厚挤塑苯板 4. 3厚APP聚酯胎改性沥青防水卷材 5. 20厚1:2.5水泥砂浆找平 6. 最薄处20厚水泥憎水膨胀珍珠岩找坡	m2	1281.02			
		门窗工程						
4	011610002001	金属门窗拆除	1. 拆除门窗 2. 门窗洞口尺寸:详见施工图纸	m2	38.04			
5	010802001001	金属(塑钢)门	1. 门代号及洞口尺寸:详见施工图纸 2. 门框、扇材质:铝合金门安装 平开	m2	17.64			

6	010807001001	金属（塑钢、断桥）窗	1. 窗代号及洞口尺寸：详见施工图纸 2. 框、扇材质：铝合金窗安装 推拉	m2	2.85			
7	010807002001	金属防火窗	1. 窗代号及洞口尺寸：详见施工图纸 2. 框、扇材质：玻璃幕墙 全隐框	m2	12.8			
8	010802004001	防盗门	1. 门代号及洞口尺寸：详见施工图纸 2. 门框或扇外围尺寸：钢质防盗门	m2	2.1			
		楼梯间						
9	011604002001	立面抹灰层拆除	1. 拆除部位：楼梯间 2. 抹灰层种类：水泥砂浆	m2	846.72			
10	010103002002	余方弃置	1. 废弃料品种：建筑垃圾 2. 运距：由投标人自行考虑	m3	84.67			
11	011201001001	墙面一般抹灰	1. 底层厚度、砂浆配	m2	846.72			
本页小计								

(清-表 4)

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：土建工程

标段：办公场所维修改造工程

第 2 页 共 4 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中：暂估价
			合比：5 厚水泥砂浆 1:3 2. 面层厚度、砂浆配合比：15 厚水泥砂浆 1:3					
12	011407001001	墙面喷刷涂料	1. 喷刷涂料部位：楼梯间内墙 2. 涂料品种、喷刷遍数：内墙涂料 二遍	m2	846.72			
13	011604003001	天棚抹灰面拆除	1. 拆除部位：楼梯间天棚 2. 抹灰层种类：水泥砂	m2	282.24			

			浆					
14	011407002001	天棚喷刷涂料	1. 喷刷涂料部位: 楼梯间天棚 2. 涂料品种、喷刷遍数: 涂料 二遍	m2	282.24			
15	011301001001	天棚抹灰	1. 抹灰厚度、材料种类: 10 厚 2. 砂浆配合比: 水泥石灰砂浆 1:1:6	m2	282.24			
16	011701003002	里脚手架	1. 脚手架材质: 钢脚手架管	m2	423.36			
		卫生间						
17	011605001001	平面块料拆除	1. 饰面材料种类: 块料面层	m2	206.74			
18	010103002003	余方弃置	1. 废弃料品种: 建筑垃圾 2. 运距: 由投标人自行考虑	m3	20.67			
19	050402001001	现浇混凝土垫层	1. 8 厚 C15 商品混凝土 40 石	m2	51.69			
20	011102003001	块料楼地面	1. 20 厚 1:4 干硬性水泥砂浆 2. 1.5 厚 聚氨酯防水涂膜 3. 防滑地砖	m2	206.74			
21	011302001001	吊顶天棚	1. 轻钢天棚龙骨、规格 300mm*300mm 平面 2. 石膏板 3. 涂料 天棚面 二遍	m2	206.74			
22	011605002001	立面块料拆除	1. 饰面材料种类: 块料面层	m2	325.44			
23	011204003001	块料墙面	1. 20 厚水泥砂浆 1:3 2. 贴面砖	m2	325.44			
24	010903002001	墙面涂膜防水	1. 防水膜品种: 聚合物复合改性沥青防水涂料 2. 涂膜厚度、遍数: 2mm 厚	m2	143.16			
25	011503001001	金属扶手、栏杆、栏板	残卫生间不锈钢扶手	m	1.5			
26	011210005001	成品隔断	卫生间成品隔断	m2	61.2			
本页小计								

(清-表4)

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：土建工程

标段：办公场所维修改造工程

第 3 页 共 4 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中:暂估价
		大门						
27	010101002001	挖一般土方	1.土壤类别:一二类土 2.挖土深度:1.5M	m3	20.32			
28	010103001001	回填方	原土回填	m3	15.4			
29	010103002004	余方弃置	1.废弃料品种:一二类土 2.运距:由投标人自行考虑	m3	4.92			
30	010501001001	垫层	1.混凝土种类:商品 2.混凝土强度等级:C15	m3	1.15			
31	010501003001	独立基础	1.混凝土种类:商品 2.混凝土强度等级:C35	m3	3.77			
32	010502001001	矩形柱	1.混凝土种类:商品 2.混凝土强度等级:C35	m3	2.6			
33	010505001001	有梁板	1.混凝土种类:商品 2.混凝土强度等级:C35	m3	19.54			
34	010515001001	现浇构件钢筋	1.钢筋种类、规格:带肋钢筋HRB400以内 直径 $\leq \phi 10\text{mm}$	t	1.206			
35	010515001002	现浇构件钢筋	1.钢筋种类、规格:带肋钢筋HRB400以内 直径 $\leq \phi 25\text{mm}$	t	2.556			
36	010515001003	现浇构件钢筋	1.钢筋种类、规格:箍筋制安 圆钢筋HPB300 箍筋直径 $\leq \phi 10\text{mm}$	t	0.858			
37	010516003001	机械连接	直螺纹钢筋接头 钢筋直径 $\leq \phi 25\text{mm}$	个	48			

38	010902003001	屋面刚性层	1. 20 厚水泥砂浆 1:2.5 2. 40 厚细石混凝土 3. 2 厚聚氨酯防水涂膜 4. 高聚物改性沥青自粘卷材	m2	84			
39	011205001001	石材柱面	1. 20 厚水泥砂浆 1:3 2. 镶贴块料 石材包圆柱饰面	m2	16.8			
40	011407002002	天棚喷刷涂料	1. 10 厚水泥石灰砂浆 1:1:6 2. 涂料 天棚面 二遍	m2	84			
41	011702001001	基础	1. 基础类型:基础垫层	m2	1.92			
42	011702001002	基础	1. 基础类型:独立基础	m2	8.16			
43	011702002001	矩形柱	矩形柱 钢支撑	m2	40.8			
44	011702014001	有梁板	有梁板 钢支撑	m2	186.68			
45	011701002001	外脚手架	1. 搭设高度:4.2M 2. 脚手架材质:钢脚手	m2	109.2			
本页小计								

(清-表 4)

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称: 土建工程

标段: 办公场所维修改造工程

第 4 页 共 4 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额 (元)		
						综合单价	合价	其中:暂估价
			架管					
		其他工程						
46	01B001	清洗钢雨棚	清洗钢雨棚	项	1			
47	01B002	修复外墙裂缝	修复外墙裂缝	m2	12			
48	011605002002	立面块料拆除	1. 拆除大门两侧块料 面层	m2	5.04			
49	010103002005	余方弃置	1. 废弃料品种:建筑垃圾 2. 运距:由投标人自行 考虑	m3	5.04			
50	011204003002	块料墙面	1. 20 厚水泥砂浆 1:3 2. 粘贴面砖	m2	5.04			

51	011605001002	平面块料拆除	拆除（踏步、坡道）	m2	112.08			
52	011102003002	块料楼地面	陶瓷地面砖	m2	291.14			
53	011107002001	块料台阶面	台阶装饰 陶瓷地面砖	m2	30.3			
54	011101001001	硬化路面	1.8 厚混凝土垫层 2.20 厚混凝土路面	m2	10			
55	011610002002	拆除 钢雨棚	拆除 钢雨棚	m2	52.08			
56	010505008001	雨篷、悬挑板、 阳台板	1. 混凝土种类: 商品 2. 混凝土强度等 级: C35	m3	17.74			
57	011702023001	雨篷、悬挑板、 阳台板	1. 构件类型: 雨棚模板	m2	118.94			
58	011615001001	开孔（打洞）	大理石台面盆开孔	个	16			
59	011505001001	大理石洗手台 ≤1m2	大理石洗手台 ≤1m2	m2	8			
		措施项目						
60	2.2	模板工程		项	1			
61	2.3	垂直运输工程		项	1			
62	2.4	建筑物超高增 加费		项	1			
63	2.5	施工排水、降 水		项	1			
本页小计								
合 计								

(清-表5)

总价措施项目清单与计价表

工程名称：土建工程

标段：办公场所维修改造工程

第 1 页 共 1 页

序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)	调整费率 (%)	调整后金额 (元)	备注
1	1.1	安全文明施工与环境保护基本费	分部分项合计+ 单价措施项目合 计-人材机价差	3				
2	1.2	安全文明施工与环境保护费(浮动部分)	安全防护、文明 施工基本费	30				
3	1.3	临时设施费	分部分项合计+ 单价措施项目合 计-人材机价差	2.05				
4	1.4	夜间施工增加费	分部分项合计+ 单价措施项目合 计-人材机价差	0.14				
5	1.5	雨季施工增加费	分部分项合计+ 单价措施项目合 计-人材机价差	0.61				
6	1.6	视频监控费						编制预算或控制价时，视频监控费暂按租赁价每台球机1000元/月、每两台枪机800元/月计算，工程结算时，按实际费用计算
合 计								

注：“项目名称”可根据海南省现行的预算定额设置。

(清-表7)

规费、税金项目计价表

工程名称：土建工程 标段：办公场所维修改造工程

第 1 页
共 1 页

序号	项目名称	计算基础	计算基数	计算费率 (%)	金额
1	规费	其中：垃圾处置费+其中：社保费	D1 + D2		
1.1	其中：垃圾处置费				
1.2	其中：社保费	(分部分项定额人工费+单价措施定额人工费+分部分项定额机上人工费+单价措施定额机上人工费)*0.7	(FBFX_DERGF+DJCS_DERGF+FBFX_DEJSRGF+DJCS_DEJSRGF)*0.7	23.5	
2	税金	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费+规费	A+B+C+D	9	
合计					

编制人（造价员）： 复核人（造价工程师）：

注：“项目名称”可根据海南省现行的预算定额设置。

单位工程投标报价汇总表

工程名称：安装工程

单位：元 第 1 页 共 1 页

序号	汇总内容	金额(元)	其中：暂估价(元)
一	分部分项工程费		
1.1	电气		
1.2	给排水		
二	措施项目费		
1	施工单价措施项目费		
2	施工总价措施项目费		
2.1	其中：安全防护、文明施工费		
2.2	其中：临时设施费		
2.3	其中：雨季施工增加费		
2.4	其中：夜间施工增加费		
2.5	其中：视频监控费		
三	其他项目费		
3.1	其中：暂列金额		
3.2	其中：暂估价		
3.3	其中：计日工		
3.4	其中：总承包服务费		
3.5	其中：其他项目费		
四	规费		
4	其中：垃圾处置费		
5	其中：社保费		
五	税金		
招标控制价合计=一+二+三+四+五			

(清-表4)

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：安装工程

标段：办公场所维修改造工程

第 1 页 共 3 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中：暂估价
		电气						
1	030411001001	配管	1. 名称:塑料管 2. 规格:PC20 3. 配置形式:暗敷	m	130			
2	030411004001	配线	1. 名称:管内穿线 2. 配线形式:照明线路 3. 规格:BV-2.5 4. 配线部位:砖、混凝土结构	m	390			
3	030412001002	普通灯具	1. 名称:普通灯座 2. 规格:18W 3. 类型:吸顶安装	套	6			
4	030412001001	方格栅防潮灯	1. 名称:方格栅防潮灯 2. 规格:11W 3. 类型:嵌入式	套	18			
5	030412001003	自带电源的应急照明灯	1. 名称:自带电源的应急照明灯 2. 规格:12W	套	4			
6	030412001004	普通灯具	1. 名称:安全出口指示灯 2. 规格:3W	套	1			
7	030412001005	疏散指示灯	1. 名称:疏散指示灯 2. 规格:3W	套	3			
8	030413002001	凿（压）槽	剔堵槽、沟 砖结构 宽70mm*深 70mm	m	37.8			
9	030411006001	接线盒	1. 名称:接线盒 2. 材质:PVC 3. 规格:86 型 4. 安装形式:暗装	个	22			
		给排水						
10	030807001001	低压螺纹阀门	1. 安装部位(室内外): 室内 2. 型号、规格:DN20	个	4			

			3. 附件配置: 详见施工图					
11	031001006001	塑料管	1. 安装部位: 室内 2. 介质: 给水 3. 材质、规格: PPR DN25 4. 连接形式: 热熔 5. 压力试验及吹、洗设计要求: 水压试验 消毒冲洗	m	81			
12	031001006007	塑料管	1. 安装部位: 室内安装 2. 介质: 排水 3. 材质、规格: U-PVC DN100 4. 连接形式: 粘接	m	81			
13	031001006009	塑料管	1. 安装部位: 室内安装 2. 介质: 排水	m	24.8			
本页小计								

(清-表 4)

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称: 安装工程

标段: 办公场所维修改造工程

第 2 页 共 3 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额 (元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
			3. 材质、规格: U-PVC DN50 4. 连接形式: 粘接					
14	031001006010	塑料管	1. 安装部位: 室内安装 2. 介质: 雨水 3. 材质、规格: DN100 U-PVC 4. 连接形式: 粘接	m	40			
15	031001006011	塑料管	1. 安装部位: 室内安装 2. 介质: 雨水 3. 材质、规格: DN50 U-PVC 4. 连接形式: 粘接	m	4.8			

16	031001006012	塑料管	1. 安装部位:室内安装 2. 介质:冷凝水管 3. 材质、规格:DN32 U-PVC 4. 连接形式:粘接	m	24.8			
17	031001006013	塑料管	1. 安装部位:室内安装 2. 介质:冷凝水管 3. 材质、规格:DN25 U-PVC 4. 连接形式:粘接	m	5			
18	031004014003	地漏	1. 材质:详见施工图 2. 型号、规格:DN50	个	17			
19	031004003003	洗脸盆	1. 材质:陶瓷 2. 附件名称、数量:详见施工图	组	9			
20	031004006002	小便器	1. 材质:陶瓷 2. 规格、类型:壁挂式	组	7			
21	031004006003	大便器	1. 材质:陶瓷 2. 规格、类型:坐式	组	1			
22	031004006004	大便器	1. 材质:陶瓷 2. 规格、类型:蹲式	组	15			
23	030413002002	凿(压)槽	剔堵槽、沟 砖结构 宽 70mm*深 70mm	m	20			
24	031004014004	塑料雨水斗	1. 材质:塑料雨水斗 2. 型号、规格:DN100	个	2			
25	031004014005	检查口 DN100	1. 材质:检查口 2. 型号、规格:DN100	个	8			
26	030413003001	打洞(孔)	混凝土楼板钻孔	个	4			
27	030413003002	打洞(孔)	混凝土墙体钻孔	个	2			
		措施项目						
28	2.1	脚手架搭拆费用		项	1			
本页小计								

(清-表4)

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称: 安装工程

标段: 办公场所维修改造工程

第 3 页 共 3 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)			
						综合单价	合价	其中:暂估价	
29	031301017001	脚手架搭拆			1				
本页小计									
合 计									

(清-表 5)

总价措施项目清单与计价表

工程名称：安装工程

标段：办公场所维修改造工程

第 1 页 共 1 页

序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)	调整费率 (%)	调整后金额 (元)	备注
1	1.1	安全文明施工与环境保护基本费	分部分项人工费+单价措施项目人工费-人工价差+分部分项机上人工费+单价措施机上人工费-机上人工价差	5.85				
2	1.2	安全文明施工与环境保护费(浮动部分)	安全防护、文明施工基本费	30				
3	1.3	临时设施费	分部分项人工费+单价措施项目人工费-人工价差+分部分项机上人工费+单价措施机上人工费-机上人工价差	17.75				
4	1.4	夜间施工增加费	分部分项人工费+单价措施项目人工费-人工价差+分部分项机上人工费+单价措施机上人工费-机上人工价差	0.76				
5	1.5	雨季施工增加费	分部分项人工费+单价措施项目人工费-人工价差+分部分项机上人工费+单价措施机上人工费-机上人工价差	3.06				

6	1.6	视频监控费						编制预算或控制价时，视频监控费暂按租赁价每台球机1000元/月、每两台枪机800元/月计算，工程结算时，按实际费用计算
合 计								

注：“项目名称”可根据海南省现行的预算定额设置。

(清-表7)

规费、税金项目计价表

工程名称：安装工程 标段：办公场所维修改造工程

第 1 页

共 1 页

序号	项目名称	计算基础	计算基数	计算费率 (%)	金额
1	规费	其中：垃圾处置费+其中：社保费	D1 + D2		
1.1	其中：垃圾处置费				
1.2	其中：社保费	(分部分项定额人工费+单价措施定额人工费+分部分项定额机上人工费+单价措施定额机上人工费)*0.7	(FBFX_DERGF+DJCS_DERGF+FBFX_DEJSRGF+DJCS_DEJSRGF)*0.7	23.5	
2	税金	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费+规费	A+B+C+D	9	
合计					

编制人（造价员）： 复核人（造价工程师）：

注：“项目名称”可根据海南省现行的预算定额设置。

第六章 图 纸

(另册提供)

第七章 技术标准和要求

(本工程按国家行业现行规范和工程技术标准进行。工程质量等级必须达到合格工程。)

第八章 投标文件格式

_____（项目名称）

投标文件

【正本/副本】

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录；
- 二、法定代表人身份证明；
- 三、授权委托书；
- 四、已标价工程量清单；
- 五、施工组织设计；（不要求）
- 六、项目管理机构；
- 七、资格审查资料；
- 八、其他材料；

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

_____ (招标人名称)：

1. 我方已仔细研究了_____ (项目名称) 招标文件的全部内容，愿意以人民币 (大写) _____ (¥_____) 的投标总报价，工期_____ 日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期 投标截止之日起 60 天内 不修改、撤销投标文件。

3. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.2 项和第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

5. _____ (其他补充说明)。

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注
1	项目经理	1.1.2.4	姓名: _____	
2	工期	1.1.4.3	天数: _____日历天	
3	缺陷责任期	1.1.4.5		
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

四、已标价工程量清单

五、施工组织设计

(不要求)

六、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	

(二) 主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理提供建造师注册证及身份证复印件加盖公章；技术负责人提供职称证书及身份证复印件加盖公章；施工员、安全员、质量员、资料员提供人员上岗证书及身份证复印件加盖公章。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要经历					
时 间	参加过的类似项目	担任职务		发包人及联系电话	

七、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

注：本表后应附企业法人营业执照副本、企业资质证书副本、安全生产许可证等材料的盖章复印件。

(二) 近年财务状况表

(三) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
项目描述	
备注	

(四) 正在实施的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
项目描述	
备注	

八、其他材料