
海南宗融项目管理有限公司

公开招标采购文件

项目编号：ZRZB-2020-002

项目名称：印制不动产权证书（单一版）、印制不动产登记证明

采购单位：海南省自然资源和规划厅

采购代理机构：海南宗融项目管理有限公司



目录

第一章采购招标公告.....	3
一、采购项目招标公告.....	3
第二章投标人须知.....	6
投标人须知前附表.....	6
1、综合评分标准:	11
2、投标报价要求:	15
3. 合格的投标人.....	16
4. 投标费用.....	17
5. 招标文件的组成.....	17
6. 招标文件的澄清.....	177
7. 招标文件的修改.....	18
8. 要求.....	18
9. 投标文件语言.....	18
10. 投标文件的组成.....	18
11. 投标有效期.....	19
12. 投标保证金.....	19
13. 投标文件的格式.....	20
14. 投标文件的密封、标记和递交.....	21
15. 开标、评标时间.....	21
16. 评标委员会组成.....	21
17. 投标文件的初审.....	22
18. 投标文件的澄清.....	23
19. 比较与评价.....	23
20. 定标准则.....	23
21. 中标通知.....	24
22. 签订合同.....	24
23. 质疑处理时限.....	24
24. 招标项目行政监督部门.....	25
第三章采购需求.....	26
第四章采购合同（参考文本）.....	26
第五章投标文件格式.....	34
一、报价部分.....	36

1、投标书.....	37
2、开标一览表.....	39
3、中小企业声明函.....	40
二、技术商务部分.....	41
1、资格性和符合性检查响应对照表.....	42
2、投标人的资格证明文件.....	43
3、投标人基本情况一览表.....	48
4、基础设施一览表.....	49
5、从业人员一览表.....	50
6、产品印刷技术方案.....	51
7、本项目证书印刷相关管理制度的制定和执行方案.....	52
8、针对本项目制订的运输、配送、交货方案.....	53
9、针对本项目制订的安全保密方案.....	54
10、针对本项目制订的服务方案.....	56
11、与证书印刷相关的主要印刷设备一览表.....	57
12、保密承诺书.....	58
13、保证金提交申明函.....	59
14、退回保证金授权函.....	60
15、投标人廉政保证书.....	61

第一章采购招标公告

一、采购项目招标公告

海南宗融项目管理有限公司受海南省自然资源和规划厅委托，对印制不动产权证书（单一版）、印制不动产登记证明采购项目进行公开招标，现邀请合格的投标人来参加密封投标。

一、项目简介

1. 项目名称：印制不动产权证书（单一版）、印制不动产登记证明
2. 招标编号：ZRZB-2020-002
3. 采购预算：0 元（以中标人的中标单价乘以每年实际承印的证书数量确定每年合同价格及支付金额）
最高限价：（不动产权证书（单一版）：4.8 元/本；不动产登记证明：1 元/张）
4. 招标项目及范围：印制不动产权证书（单一版）、印制不动产登记证明采购项目（1 个包）
包号：一批不分包
5. 采购需求：详见中国海南政府采购网“采购需求”公示

二、投标人资格要求

1、凡有能力提供本招标文件所述货物及服务的，具有法人资格的境内制造商均可能成为合格的投标人（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明）；

2、2018 年度或 2019 年度财务状况报告（复印件加盖公章，成立不满一年不需提供）；

3、2019 年至今任意一个季度依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

4、投标人具有国家保密行政管理部门颁发的在有效期内的《国家秘密载体印制资质证书》乙级（含）以上（涉密防伪票据证书类）；

5、投标人具有在有效期内的国家机关部门核发的《印刷经营许可证》；

6、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和没有列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单。（需提供查询截图，未提供截图的以评审现场查询结果为准）；

7、投标人需提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明函；

8、投标人必须对本项目所有的内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标，否则投标文件将被拒绝；

9、购买本项目招标文件并缴纳投标保证金；

注：投标时必须提交以上相关证明资料。

三、招标文件的获取

1. 凡有意参加投标者，请于 2020 年 5 月 9 日至 2020 年 5 月 14 日（法定公休日、法定节假日除外），每日上午 8:30 时至 12:00 时，下午 14:30 时至 17:00 时（北京时间，下同），在 海口市美兰区海甸岛四东路 1 号寰岛大厦霞飞阁 8A 房 持单位介绍信购买招标文件；

2. 招标文件每套售价 200 元，售后不退。投标保证金的金额 10000 元。

四、投标截止时间开标时间、地点及保证金到账截止时间

1、投标文件递交截止时间：2020 年 5 月 29 日 09:00:00（北京时间）；

2、开标时间：2020 年 5 月 29 日 09:00:00（北京时间）；

3、投标文件递交地址(地点)：海口市美兰区海秀中路 48 号鸿泰大厦 14 楼开标室 (1)；

4、保证金到账截止日期：2020 年 5 月 29 日 09:00:00（北京时间）；

五、信息发布媒体

公告、采购文件修改或澄清等信息，将在中国海南政府采购网上发布。

六、公告期限

公告期限：自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、采购人、代理机构名称及联系方式

采购单位：海南省自然资源和规划厅

地址：海南省海口市

项目联系人：邢女士

联系电话：0898-65382270

代理机构：海南宗融项目管理有限公司

地址：海口市美兰区海甸岛四东路 1 号寰岛大厦霞飞阁 8A

邮政编码：570200

项目联系人：谢女士

联系电话：0898-66277097

附：招标货物(服务)一览表

二、招标服务一览表

合同包	品目号	证书名称	品目号单价 最高限价（元）	主要技术规格及 要求	供货期
1	1-1	不动产权证书 (单一版)	4.8 元/本	详见招标文件第 三章招标内容	协议供货期为 3 年
	1-2	不动产登记 证明	1 元/张		

注：

1、投标人可按合同包投标，对合同包内所有品目号内容投标时必须完整。评标与授标以合同包为单位。

2、投标人的投标报价应包含运费、装卸费、物流费用、税收及其他关联费用，且应按照采购人提供的每一品种的分配方案进行打包，不同的印刷品不得混合打包。

3、本项目为海南省自然资源和规划厅《不动产权证书（单一版）》、《不动产登记证明》印制服务，协议供货期为 3 年，选取供应商数量为 1 家。

4、供货数量、时间、地点和结算：印制数量及交货时间，由海南省内各市县不动产登记机构与中标单位另行约定，但一般情况下交货时间自下单之日起应不超过 10 天。交货地点为全省 19 个市县不动产登记机构，货款由各市县不动产登记机构结付。

5、最终合同价格：以中标人的中标单价乘以每年实际承印的证书数量确定每年合同价格及支付金额。

6、风险提示：全省不动产统一登记工作推进进度和国家相关政策调整将影响不动产权证书和不动产登记证明的需求数量，目前无法准确预测项目周期内的印制数量。

第二章投标人须知
投标人须知前附表

项号	条款名称	编列内容
1	/	<p>项目名称：印制不动产权证书（单一版）、印制不动产登记证明采购项目</p> <p>采购人名称：海南省自然资源和规划厅</p> <p>项目内容：详见“招标货物一览表”</p> <p>项目编号：ZRZB-2020-002</p>
2	投标人的资格标准	<p>1、凡有能力提供本招标文件所述货物及服务的，具有法人资格的境内制造商均可能成为合格的投标人。需提交以下资质证明文件：</p> <p>（1）投标人的合格营业执照副本复印件</p> <p>（2）投标人税务登记证副本复印件（如企业已经办理三证合一，本项不要求）；</p> <p>（3）投标人组织机构代码证正本复印件（如企业已经办理三证合一，本项不要求）；</p> <p>（4）法定代表人身份证复印件；（正反面的复印件）</p> <p>（5）投标代表人身份证复印件；（正反面的复印件）</p> <p>（6）法定代表人授权书原件(格式详见第五章“投标文件格式”，投标代表是法定代表人无需提供)；</p> <p>2、投标人具有国家保密行政管理部门颁发的《国家秘密载体印制资质证书》乙级（含）以上（涉密防伪票据证书类）。</p> <p>3、投标人具有在有效期内的国家机关部门核发的《印刷经营许可证》；</p> <p>4、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和没有列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单。（需提供查询截图，未提供截图的以评审现场查询结果为准）；</p> <p>5、在近三年内没有骗取中标和严重违约及重大工程质量问题，在经营活动中没有重大违法记录，没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产</p>

		被接管、冻结，破产状态，投标人须出具承诺函； 6、其他详见第二章《投标人须知》中第一部分“说明”中的第3条款。
3	投标有效期	90个日历日（从投标截止之日算起）
4	投标文件递交地址	1、投标文件递交地址： <u>海口市美兰区海秀中路48号鸿泰大厦14楼开标室（1）</u> 2、投标截止时间：2020年5月29日09:00（北京时间）
5	投标保证金	投标保证金的形式：转帐，须从企业基本账户转出。 投标保证金的金额：人民币壹万元整。 递交投标保证金截止时间：于2020年5月29日09:00时（以进入招标人指定帐户时间为准）递交至以下账户，禁止代交代缴。 户名：海南宗融项目管理有限公司； 开户行：中国建设银行股份有限公司海口人民大道支行； 账号：46050100433600000433； 电话：0898-66277097 联系人：谢女士 用途：ZRZB-2020-002 投标保证金。
6	评标委员会组成	评标委员会构成5人，其中招标人代表1人，评标专家成员4人。以上评标专家成员4人从海南省公共资源交易服务中心组建的海南省综合评标专家库中随机抽取。
7	/	评标标准和方法：
8	招标代理服务费	按《关于降低部分招标代理服务收费标准的通知》（琼价费管【2011】225号）的规定折扣后向中标单位收取15700元。除按规定收取代理服务费外，受托人不得以评审专家劳务费等名义向中标单位收取其他费用。
9	/	本项目合同包1预算单价最高限价详见招标货物（服务）一览表，各投标人报投标单价，报价若高出品目单价最高限价或合同包单价最高限价，其报价视为无效报价。
10	/	投标文件装订要求： 投标人须提交纸质版投标文件正本一份和副本四份。正本必须用A4幅面纸张打印装订成册，应编制封面目录、页码，必须用胶装加盖骑缝章并

		<p>逐页盖章。副本可以用正本的完整复印件并按规定胶装成册，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。投标人必须随纸质版投标文件同时提交一套全部投标文件内容的 PDF 格式电子投标文件（U 盘，无病毒），其中所有文件不做压缩处理、不设密码。</p>
11	特别提示	<p>无效投标条款：凡有下列情况之一者，投标文件也将被视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理：</p> <ul style="list-style-type: none"> （1）未按本须知第 11 条的规定要求装订，视为无效投标； （2）未按规定由投标人的法定代表人或其授权代表签字，或未加盖投标人公章的；或签字人未经法定代表人有效授权委托的； （3）未按规定提交投标保证金的； （4）投标有效期不满足招标文件要求的； （5）投标内容与招标内容及要求有重大偏离或保留的； （6）投标人提交的报价不是唯一报价； （7）投标人未按规定对投标进行报价及分项报价； （8）投标文件组成不符合招标文件要求的； （9）投标文件中提供虚假或失实资料的； （10）不符合招标文件中规定的其它实质性条款； （11）未按规定办理报名手续的； （12）未在投标截止时间前送达的投标文件； （13）投标人的报价超过最高限价的； （14）投标文件没有正本； （15）未满足合格投标人资格条件的； （16）与本次招标项目设计、编制技术规格和其它文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有关联的； （17）出现评标标准和方法中无效投标规定的； （18）投标人的报价明显低于其他报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，但不能合理说明原因或不能提供相关证明材料的； （19）投标人存在串通投标行为的； （20）供货时间、供货地点、付款方式等不满足招标文件要求的。

12	串通 投标 处理	<p>关于串通投标处理：</p> <p>评标委员会在评标过程中发现投标人存在下列情形之一的，可认定其有串通投标行为，并做出其投标无效的决定：</p> <p>（1）不同投标人的投标文件错、漏之处一致或雷同，且不能合理解释的；</p> <p>（2）不同的投标人的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的；</p> <p>（3）由同一人或分别由几个有利害关系人携带两个以上（含两个）投标人的企业资料参与资格审查、领取招标资料，或代表两个以上（含两个）投标人参加招标答疑会、交纳或退还投标保证金、开标的；</p> <p>（4）有关法律、法规或规章规定的其他串通投标行为。</p>
13	废标 条款	<p>根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条规定,在招标采购中,出现下列情形之一的,应予废标：</p> <p>（一）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；</p> <p>（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；</p> <p>（三）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；</p> <p>（四）因重大变故，采购任务取消的。</p>
14	重大偏 差与细 微偏差	<p>以下为重大偏差与细微偏差的条款，请各投标人认真审阅。</p> <p>（一）重大偏差：投标文件未按招标文件要求加盖公章并由法定代表人或其书面授权的代理人签字的；投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的；明显不符合技术规格、技术标准的要求；投标文件中附有招标人不能接受的条件；</p> <p>（二）细微偏差：投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。</p> <p>评标委员会应当书面要求存在细微偏差的投标人在评标结束前予以补正。补正的程序和方法按照招标文件投标人须知第 18 条的规定执行。无法补正的，可在评审时对细微偏差作不利于该投标人的认定。允许细微偏差（累积细微偏差达到 3 项（含 3 项）以上，视为技术商务不合格，该投标人不予推荐为中标候选人）。</p>

15	其他 须知	<p>中标公示结束后 3 天内（节假日除外），中标公示中的中标候选人须凭国家保密局核发的《国家秘密载体印制资质证书》乙级以上（涉密防伪票据、证书类）（复印件或扫描件加盖投标人公章）、保密承诺书（原件）、样本押金叁仟元整至海南省自然资源和规划厅联系人（中标公示时公示联系方式）处领取本项目的证书印制标准文件和样本（《不动产权证书》和《不动产登记证明》成品样本各一份。已领取印制标准文件和样本的中标候选人有义务做好相关的保密工作，由于中标候选人处理不当导致的泄密责任由中标候选人自负。中标候选人在领取标准样品开始 30 天内须制作好本企业印刷样本并提交至海南省自然资源和规划厅联系人处，超出以上时间视为放弃中标资格，同时须将所领取印制标准文件、样本交回至海南省自然资源和规划厅联系人处。</p>
16	投标 样品	<p>1、制作好的样品交付数量、检测费用</p> <p>中标候选人必须提供本企业印制的证书样本 10 套（每套包括《不动产权证书》和《不动产登记证明》成品样本各一份及《不动产登记证明》印张样本一份。采购人现场清点、查验编号后，由采购人统一送往国家防伪产品质量监督检验中心进行集中检测。</p> <p>中标候选人提供证书投标样本的同时，请预交 4000 元现金作为样本检测费，多还少补，凭检测机构开具的收款凭证或发票结算。</p> <p>2、中标候选人递交的检测投标样品一律不予退还。。</p> <p>3、如中标候选人有印制经验的，提供原由国家防伪产品质量监督检验部门出具的《不动产权证书》和《不动产登记证明》检测报告原件及印制《不动产权证书》和《不动产登记证明》履约证明材料（2016 年以来的中标通知书或履约合同复印件加盖公章，原件备查），可不再进行样品检测。</p>

1. 综合评分标准

1.1 评标标准和方法：

本项目采用综合评分法（最低价不作为中标保证），评审委员会根据下述各项要求综

合评估，质量和服务等均完全响应招标文件要求及依据“综合评分法”评审得分的由高到低推荐3名中标候选人。如果第一中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同的（或中标通知书领取后因中标人自身原因导致合同不能签订的），招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人或另行组织进行招标。

一、评议程序：（评审委员会按如下程序进行评审）

（一）、资格性审查（注：资格性审查中一项不符合者视为无效投标。）

1、按招标文件规定的投标资格逐项审查。

（二）、符合性审查（注：符合性检查有其中一项不符合者不进入下一程序。）

1、技术要求：

（1）总体要求；（按“招标服务一览表”及第三章要求）

（2）主要服务内容及要求；（按“招标服务一览表”及第三章要求）

2、商务、服务要求：

（1）供货时间

（2）供货地点

（3）付款方式

（4）包装及运输

（5）验收承诺

（6）售后服务承诺

3、招标文件第二章 17.3.2 条款的要求。

（三）、综合评分办法

1、综合评分标准：

综合评分标准一览表

综合评分标准	
评审因素	权值范围
商务部分	70 分
技术部分	20 分
报价	10 分

总项 (最高分值)	分项 (最高分值)	评分标准
商务部分 (70分)	投标人实力 (20分)	投标人具有有效的 ISO9001 或 GB/T19001 质量管理体系认证文件，是得 1 分，否则 0 分（认证文件复印件加盖公章，原件备查）
		投标人具有有效的 ISO14001 或 GB/T24001 环境管理体系认证文件，是得 1 分，否则 0 分（认证文件复印件加盖公章，原件备查）
		投标人具有有效的 OHSAS18001 或 GB/T28001 职业健康管理体系认证文件，是得 1 分，否则 0 分（认证文件复印件加盖公章，原件备查）
		生产现场安全，须同时提供保密制度、安防措施等相关制度和在有效期内的《建筑消防设施检测报告》（所有检测项目及检测结论须全部合格），以上材料全部提供的得 2 分，否则 0 分（建筑消防设施检测报告复印件加盖公章，原件备查）
		由安全生产协会颁发的安全生产标准化三级企业证书（商贸其他）是得 2 分，否则 0 分（证书复印件加盖公章，原件备查）
		监控情况（安装有全天候、全方位 24 小时不间断摄像、监控及录像设备，需提供施工合同、相关发票及现场照片），是得 2 分，否则 0 分
		安全运输能力，（投标人自拥有 3 辆（含）以下运输的密封货柜车辆得 1 分；3 辆（含）-6 辆（不含）得 5 分；6 辆（含）以上得 11 分。（需提供本地车牌的车辆购买发票及行驶证复印件加盖公章及车辆照片且核定载质量 8000kg 以上，否则不得分，原件备查。）
	场地情况 (7分)	<p>投标人生产场地在 1000（含）-4000（不含）平方米得 1 分，4000（含）-15000（不含）平方米得 2 分；15000（含）-18000（不含）平方米得 3 分；18000（含）平方米以上的得 7 分；</p> <p>以上面积为建筑面积。投标人提供生产经营场所的房</p>

		<p>屋租赁合同或房产证（复印件加盖公章，原件备查）；</p> <p>须明确生产经营场所的建筑面积，并提供房产证或建筑设计平面图复印件或由出租单位出据房屋建筑平面图（复印件加盖公章，原件备查）。</p>
	<p>近三年内类似业绩情况 (4分)</p>	<p>近三年内（以开标当日为时间截点计算）从事过类似印刷项目（证书、证照类）业绩的，每提供一个业绩得2分，最多得4分。</p> <p>上述业绩证明材料须提供履约合同（合同包含①签字盖章页②金额所在页，以上2项内容须同时提供，缺少一项得0分，所有合同复印件均须加盖公章，原件备查）。</p>
	<p>设备情况 (11分)</p>	<p>印前设备：具有CTP制版设备的得1分；</p> <p>印中设备：具有四色（含）以上胶印机的，每台得2分，最多得4分；</p> <p>具有在线检测设备的，每台得1分，最多得2分；</p> <p>具有喷码设备的，每台得1分，最多得2分；</p> <p>印后设备：具有废品销毁设备的，每台得1分，最多得2分；</p> <p>注：以上设备均须提供购置发票或租赁合同及设备现场照片，否则不得分（发票或租赁合同复印件加盖公章，原件备查）。</p>
	<p>人员情况 (10分)</p>	<p>员工缴纳社保记录人数有270人（含）以上的得5分，180（含）-250人得3分；80（含）-180人得2分；80人以下得1分，没有缴纳的得0分（需提供社保局缴纳社保证明复印件加盖公章，原件备查）</p> <p>有至少2人（含）以上的计算机专业技术人员的得2分，否则不得分（提供计算机专业技术人员资格证书及该人员近三个月任意一个月缴纳社保证明材料复印件加盖公章，原件备查）</p>

		企业职称人员数量：有中级（含）以上职称 3 人（含）以上的得 3 分，否则不得分（以劳动部门或其他有关部门核发的资格证书为准，需提供证书复印件及该人员近三个月任意一个月缴纳社保证明材料加盖公章，原件备查）
	服务便利化 (12 分)	投标人在海南省内设有固定生产场所或驻省办事处且人数达 100 人以上得 12 分。（须提供①营业执照或外地企业驻琼机构登记证②生产场所房产证或房屋租赁合同，③人员相关证明，以上均须提供复印件加盖公章，缺一项证明材料得 0 分，原件备查）
	信誉 (6 分)	2018 或 2019 年纳税情况：500 万以下得 1 分；500 万（含）-2000 万得 2 分；2000 万（含）-3000 万得 3 分；3000 万（含）-4000 万得 4 分；4000 万（含）-5000 万得 5 分，5000 万（含）以上得 6 分（须提供税收完税证明复印件加盖公章，原件备查）
技术部分 (20 分)	印刷技术方案 (8 分)	方案制定针对性强，原材料来源保障，工艺流程科学合理，保证质量的检测、检验手段、措施到位 6—8 分；方案制定针对性一般，基本满足招标文件要求的 2—5 分；未提供技术方案的或方案存在缺陷的 0—1 分。
	安全保密措施方案 (6 分)	安全保密措施完善细致、针对性强，完全满足招标文件要求的 4—6 分；安全保密措施针对性一般，基本满足招标文件要求的 1—3 分；未提供安全保密措施方案的或方案存在缺陷的 0 分。
	运输、配送、交货方案 (6 分)	发运配送方案措施完善细致、针对性强，配送设备保障到位、及时，完全满足招标文件要求的 4—6 分；发运配送方案措施针对性一般，基本满足招标文件要求的 1—3 分；未提供发运配送方案的或方案存在缺陷的 0 分。
价格部分 (10 分)	投标报价 (10 分)	投标报价调整(非专门面向中小企业采购时，此仅限于中小企业产品，不是中小企业产品，此条评审时不予以考虑)：支持中小企业政府发展：小型和微型企业产

		品投标报价扣除比例为6%。注：对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 投标报价得分=10×最低投标报价/投标报价
--	--	---

2、投标报价要求：

(1) 投标人的报价经计算应保留到小数点后两位。不进行四舍五入。

(2) 为了防止无序竞争、以次充好，保证本项目采购货物的质量，投标人的报价必须是合理报价若投标人的报价明显低于其他报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，投标人应按评审委员会要求作出书面说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料的，可作无效投标处理。

(3) 价格扣除部分：（PJ：中小企业价格扣除）属于中小企业评审优惠内容及幅度：根据中华人民共和国财政部、中华人民共和国工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）文件的规定，属于中小企业评审优惠内容及幅度如下：

1.1、中小企业（含中型、小型、微型企业）应当同时符合以下条件：

- （一）符合中小企业划分标准（具体标准详见：工信部联企业【2011】300号文件）；
- （二）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

1.2、价格扣除办法：

（一）对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

1.3、小型和微型企业适用价格扣除办法时应提供的相关资料：

- （一）《中小企业声明函》
- （二）经会计师事务所出具的上年度财务审计报告、投标人近期从业人员缴纳社会保险证明材料（能体现缴纳社保人数）【①实行电子缴纳方式的，应提供税务机关网上申报成功后打印的《社会保险费申报表》、《社会保险费申报明细表》及银行出具的缴款收讫凭证复印件；②实行现场缴纳方式的，应提供税务机关或社保机构出具的缴纳社会保险资金证明；】、资产总额的相关佐证材料；若投标人所投产品是其他中小企业制造商的货物，应同时提供该制造商以上佐证材料。

注：所投标产品为小型和微型企业的产品，投标人在投标报价时必须对此类产品单独分项报价，同时按以上要求提供完整有效的证明文件，否则不予扣除。若所提供的属于小型和微型企业产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该产品不享受该政策；若所投产品为进口产品的，不适用《政府采购促进中小企业发展暂行办法》。【以上证明材料须加盖公章，原件备查。】

3、评审委员会将针对上述项目均符合要求的合格投标人按综合评分标准进行综合比较，推荐出符合项目招标要求且综合得分最高的为第一中标候选人，再以此类推（按得分从高至低）推荐出第二、第三中标候选人。如综合得分相同，其投标报价低的候选人排名靠前。

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于投标邀请中所叙述项目的货物及服务采购。

2. 定义

2.1 “采购人”系指本次采购项目的业主方。

2.2 “招标采购单位”系指组织本次招标活动的采购人或招标代理机构。

2.3 “招标代理机构”系指本次招标采购项目活动组织方。

2.4 “投标人”系指购买了本招标文件，且已经提交或者准备提交本次投标文件的制造商。

2.5 “货物”系指卖方按招标文件规定向买方提供的一切货物及其它有关技术资料 and 材料。

2.6 “服务”系指招标文件规定卖方须承担的运输、校准以及其他类似的义务。

3. 合格的投标人

3.1、凡有能力提供本招标文件所述货物及服务的，具有法人资格的境内制造商均可能成为合格的投标人。需提交以下资质证明文件：

(1) 投标人的合格营业执照副本复印件；

(2) 投标人税务登记证副本复印件（如企业已经办理三证合一，本项不要求）；

(3) 投标人组织机构代码证正本复印件（如企业已经办理三证合一，本项不要求）；

(4) 法定代表人身份证复印件；（正反面的复印件）

(5) 投标代表人身份证复印件；（正反面的复印件）

(6) 法定代表人授权书原件(格式详见第五章“投标文件格式”，投标代表是法定代表人无需提供)；

3.2、投标人具有国家保密行政管理部门颁发的在有效期内的《国家秘密载体印制资质证书》乙级（含）以上（涉密防伪票据证书类）；

3.3、投标人具有在有效期内的国家机关部门核发的《印刷经营许可证》；

3.4、投标人应遵守中国的有关法律、法规和规章的规定。

3.5、一个投标人只能提交一个投标文件。如果投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目投标：

(1)法定代表人为同一人的两个及两个以上法人；

(2)母公司、直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司；

(3)均为同一家母公司直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司。

3.6、投标人不得与本次招标项下设计、编制技术规格和其它文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。

注：投标人必须同时满足以上所有的资格要求并提供资料，所有提供的相关资质证明文件应属法定有效期内的，若发生变更的，应按有关规定办理完变更手续后方可参加投标，并以发证机关核准的变更为准，否则按无效投标处理。所有资格证明文件复印件应是清晰的注明“与原件一致”并加盖投标人公章。

4. 投标费用

4.1 投标人自行承担其参加投标所涉及的一切费用。

二、招标文件

5. 招标文件的组成

5.1 招标文件用以阐明所需货物及服务招标程序和合同主要条款。招标文件由下述部分组成：

(1) 投标邀请

(2) 投标人须知

(3) 招标内容及要求

(4) 合同主要条款

(5) 投标文件格式

6. 招标文件的澄清

6.1 投标人对招标文件如有疑问，可要求澄清。要求澄清应按投标邀请中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真，下同）通知招标代理机构。招标代理机构将视情况在投标截止时间 15 日前将不标明查询来源的书面答复发给所有投标人，并在采购信息发布的媒体上发布更正公告。该澄清内容为招标文件的组成部分。

7. 招标文件的修改

7.1 至投标截止日期前 15 日，招标代理机构可主动或依投标人要求澄清的问题而修改招标文件，应在原信息发布的媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有投标人，投标人在收到该通知后应立即以电报或传真的形式予以确认。该修改内容为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。但本招标文件第 7.2 条规定的推迟投标截止时间和开标时间情形不受本条约束。

7.2 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，招标代理机构可酌情推迟投标截止时间和开标时间，但应当至少在投标截止时间三个工作日前将变更时间以书面形式通知所有投标人，并在采购信息发布的媒体上发布更正公告。该修改内容为招标文件的组成部分。在此情况下，招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

三、投标文件的编写

8. 要求

8.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件。投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性，否则其投标将被拒绝。

8.2 除非有另外的规定，投标人应对招标货物一览表所列的全部或部分合同包进行投标，招标代理机构不接受有任何可选择性的报价，每一种货物只能有一个报价。

9. 投标文件语言

9.1 投标文件应用中文书写。投标文件中所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译本。各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

10. 投标文件的组成

10.1 投标文件应包括下列部分：（正本一份，副本四份）：

（一）报价部分：

- (1) 投标书
- (2) 开标一览表
- (3) 中小企业价格扣除明细表
- (4) 中小企业声明函

（二）技术商务部分：

- (1). 资格性和符合性检查响应对照表
- (2). 投标人的资格证明文件

- (3). 投标人基本情况一览表
- (4). 基础设施一览表
- (5). 从业人员一览表
- (6). 产品印刷技术方案
- (7). 本项目证书印刷相关管理制度的制定和执行方案
- (8). 针对本项目制订的运输、配送、交货方案
- (9). 针对本项目制订的安全保密方案
- (10). 针对本项目制订的服务方案
- (11). 与证书印刷相关的主要印刷设备一览表
- (12). 保密承诺书
- (13). 投标人廉政保证书

11. 投标有效期

11.1 投标文件从投标人须知前附表第 4 项所规定的投标截止期之后开始生效，在投标人须知前附表第 3 项所规定的期限内保持有效。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。

11.2 特殊情况下招标代理机构可于投标有效期满之前书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在招标代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金可按规定予以退还。投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定在投标有效期延长期内继续有效。

12. 投标保证金

12.1 投标保证金为投标文件的组成部分之一。

12.2 投标人应在提交投标文件之前向招标代理机构缴交投标人须知前附表第 5 项要求的投标保证金。

12.3 投标保证金用于保护本次招标活动免受投标人的行为而引起的风险。

12.4 投标保证金以电汇或转帐形式提交并到达招标文件指定账号。

12.5 未按规定缴交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

12.6 未中标人的投标保证金由招标代理机构在中标通知书发出之日起五个工作日内予以原额无息退还。因招标代理机构原因造成逾期退还投标保证金的，招标代理机构应当按商业银行同期一年期贷款基准利率上浮 20%后的利率向投标人支付资金占用费。

12.7 在中标人支付所有招标服务费并签订合同后 5 个工作日内，中标人的投标保证金予以原额无息退还。

12.8 投标保证金的有效期为投标有效期满后的 30 个日历日。

12.9 发生以下情况之一的，投标保证金将不予退还：

- (1)投标人在投标截止期后，投标有效期内撤回投标；
- (2)中标人未能做到按本须知第 22 条规定签订合同；
- (3)以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假或虚假应标的，骗取中标；
- (4)本招标文件中规定的其他没收投标保证金的情形。

上述不予退还投标保证金的情况给招标采购单位造成损失的，还要承担赔偿责任。

13. 投标文件的格式

13.1 投标人须提交纸质版投标文件正本一份和副本四份。正本必须用 A4 幅面纸张打印装订成册（含产品彩页），应编制封面目录、页码，必须用胶装加盖骑缝章并逐页盖章。副本可以用正本的完整复印件并按规定胶装成册，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。

投标人必须随纸质版投标文件同时提交一套全部投标文件内容的 PDF 格式电子投标文件（U 盘，无病毒），其中所有文件不做压缩处理、不设密码。

13.2 投标文件应由投标人的法定代表人或者其授权代表签字并加盖公章，如由后者签字，应提供“法定代表人授权委托书”，否则视为无效投标。

13.3 除非有另外的规定或许可，投标使用货币为人民币。

13.4 投标人应提交证明其拟供货物符合招标文件要求的技术响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供货物主要技术性能的详细描述。

13.5 投标文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印或复印（除投标价格可书写外），并由法定代表人或其授权代表签署，盖投标人公章。

13.6 全套投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据招标代理机构的指示进行的，或者是为改正投标人造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由法定代表人或授权代表签署证明或加盖校正章。

13.7 未按本须知规定的格式填写投标文件、投标文件字迹模糊不清的，其投标将被拒绝。

13.8 投标文件正本中所有资格证明文件复印件须注明“与原件一致”并加盖投标人公章，否则视为无效投标。

四、投标文件的提交

14. 投标文件的密封、标记和递交

14.1 投标人应将投标文件正本和全部副本分别用信封密封，并标明招标编号、投标人名称、投标货物名称及“正本”或“副本”字样。投标文件未密封将导致投标被拒绝。

14.2 每一信封密封处应注明“于 20 年月日时分（北京时间）（指招标邀请中规定的开标日期及时间）之前不准启封”的字样，并加盖投标人公章。

14.3 投标文件应由专人送交，投标方应将投标文件按照本须知第 14.1 条至第 14.2 条的规定进行密封和标记后，按投标人须知前附表注明的地址送至接收人。

14.4 如果未按上述规定进行密封和标记，招标代理机构将不承担由此造成的对投标文件的误投或提前拆封的责任。

14.5 投标文件应在投标邀请中规定的截止时间前送达，迟到的投标文件为无效投标文件，将被拒收。

14.6 投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行修改或者撤回，并书面通知招标代理机构。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为投标文件的组成部分。

14.7 投标人在投标截止期后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止期后修改投标文件的，其投标被拒绝。

14.8 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的，本次招标程序终止，除采购任务取消情形外，招标采购单位将依法重新组织招标或者采取其他方式采购。

五、投标文件的评估和比较

15. 开标、评标时间

15.1 在投标人须知前附表中所规定的时间、地点开标。

15.2 开标由招标代理机构主持，采购人、投标人和有关方面代表参加。所有投标人应派授权代表参加开标会，并签到。

15.3 开标时，由投标人监督代表和授权代表检查投标文件的密封情况，对符合密封要求的投标文件按照提交投标文件时间的先后顺序（或者逆顺序）当场逐一拆封，由开标会主持人宣唱并记录各投标人的报价，唱标内容为“开标一览表”内容。招标代理机构对唱标内容作开标记录，由投标人代表签字确认。

16. 评标委员会组成

16.1 评标委员会由技术、经济、法律方面的专家和采购人代表组成。评标委员会构成 5 人，其中招标人代表 1 人，评标专家成员 4 人。以上评标专家成员 4 人从海南省公共资源交易服务中心组建的海南省综合评标专家库中随机抽取。评标委员会将对投标文

件进行审查、质疑、评估和比较，并做出授予合同的建议。

17. 投标文件的初审

对所有投标人的评估，都采用相同的程序和标准。评议过程将严格按照招标文件的要求和条件进行。

有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及推荐中标候选人的一切情况都不得透露给任一投标人或与上述评标工作无关的人员。

投标人任何试图影响评标委员会对投标文件的评估、比较或者推荐候选人的行为，都将导致其投标被拒绝，并被没收投标保证金。

17.1 评标委员会将对投标文件进行检查，以确定投标文件是否完整、有无计算上的错误、是否提交了投标保证金、文件是否已正确签署。

17.2 算术错误将按以下方法更正：

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准（指的是对外公开唱标的开标一览表）。

(2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果投标人不接受按上述方法对投标文件中的算术错误进行更正，其投标将被拒绝并没收其投标保证金。

17.3 资格性检查和符合性检查

17.3.1 资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，在对投标文件详细评估之前，评标委员会将依据投标人提交的投标文件按投标人须知前附表第2项所述的资格标准对投标人进行资格审查，以确定其是否具备投标资格。如果投标人不具备投标资格，不满足招标文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全的，其投标将被拒绝。

17.3.2 符合性检查。依据招标文件的规定，评标委员会还将从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否符合对招标文件的实质性要求作出响应。允许细微偏差（累积细微偏差达到3项（含3项）以上，视为技术商务不合格，该投标人不予推荐为中标候选人）。实质性偏离是指：（1）实质性影响合同的

范围、质量和履行；（2）实质性违背招标文件，限制了采购人的权利和中标人合同项下的义务；（3）不公正地影响了其它作出实质性响应的投标人的竞争地位。对没有实质性响应的投标文件将不进行评估，其投标将被拒绝。凡有下列情况之一者，投标文

件也将被视为未实质性响应招标文件要求：

- (1) 投标文件未按照本须知第 14 条的规定进行密封、标记的；
- (2) 未按规定由投标人的法定代表人或其授权代表签字，或未加盖投标人公章的；或签字人未经法定代表人有效授权委托的；
- (3) 未按规定提交投标保证金的；
- (4) 投标有效期不满足招标文件要求的；
- (5) 投标内容与招标内容及要求有重大偏离或保留的；
- (6) 投标人提交的是可选择的报价；
- (7) 投标人未按规定对投标进行报价及分项报价；
- (8) 投标文件组成不符合招标文件要求的；
- (9) 投标文件中提供虚假或失实资料的；
- (10) 不符合招标文件中规定的其它实质性条款。

评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

18. 投标文件的澄清

18.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内
容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的
澄清、说明或者纠正应当在评标委员会规定的时间内以书面形式作出，由其法定代表
人或者授权代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

19. 比较与评价

19.1 评标委员会将按第二章投标人须知所述评标标准和方法，对资格性检查
和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

19.2 对漏（缺）报项的处理：招标文件中要求列入报价的费用（含货物价格、用费
等），漏（缺）报的视同已含在投标总价中。但在评标时取有效投标人该项最高报价加
入评标价进行评标。对多报项及赠送项的价格评标时不予核减，全部进入评标价评议。

19.3 评标委员会将按比较与评价最优在先原则，排列评价顺序，根据在投标人须知前
附表中确定的中标候选人数量推荐出中标候选人。

19.4 在评标期间，若出现符合本须知规定的所有投标条件的投标人不足三家情形的，
本次招标程序终止，除采购任务取消情形外，招标采购单位将依法重新组织招标或者
采取其他方式采购。

六、定标与签订合同

20. 定标准则

20.1 最低投标价不作为中标的保证。

20.2 投标人的投标文件符合招标文件要求，按招标文件确定评标标准、方法，经评委评审并推荐中标候选人。

21. 中标通知

21.1 评标结束后，评标结果经采购人确认后，招标代理机构将在刊登本采购项目招标公告的媒介上对中标结果进行公示，同时招标代理机构向中标供应商发出中标通知书。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责任。投标人对中标公告有异议的，应当在知道或应当知道其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或招标代理机构提出质疑。

21.2 在中标合同签订生效后，向未中标人发出落标结果通知书。

21.3 《中标通知书》将作为签订合同的依据。《合同》签订后，《中标通知书》成为《合同》的一部分。

21.4 《中标通知书》发出后5个工作日内，招标代理机构以原缴交方式向未中标的投标供应商退还其投标保证金。

21.5 在合同签订后5个工作日内，以原缴交方式退还中标供应商的投标保证金。

22. 签订合同

22.1 采购人、中标人在《中标通知书》发出之日起30日内，根据招标文件确定的事项和中标人投标文件，参照本招标文件第四章的《合同》文本签订合同。双方所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任；招标代理机构将没收投标保证金，以抵偿对采购人造成的损失。采购方逾期不与中标人签订合同的，按政府采购的有关规定处理。

22.2 招标文件、招标文件的修改文件、中标人的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订《合同》的组成部分，并与《合同》一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与《合同》具有同等法律效力。

22.3 采购人在合同履行中，需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

22.4 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订政府采购合同，以此类推。

23. 质疑处理时限

23.1 供应商在知道或者应当知道其权益受到损害之日起7个工作日内书面向采购人、采购代理机构提出质疑并提供证明材料；采购人、采购代理机构在收到质疑后7个工作日内作出书面答复。

23.2 采购人委托采购代理机构采购的，供应商可以向采购代理机构提出询问或者质疑，采购代理机构应当依照本法第五十一条，第五十三条的规定就采购人委托授权范围内的事项作出答复。

23.3 质疑书需要提交原件（一式两份，另附一份电子光盘）。

24. 招标项目行政监督部门

24.1 招标项目行政监督部门可视情依法派员对本招标活动的全程进行监督。

24.2 投标人如对招标活动有异议，可以按照有关规定向投标须知前附表第15项所述招标项目行政监督部门投诉。

第三章采购需求

一、项目背景

为加快建立和实施不动产统一登记制度，落实国务院关于统一登记簿册的要求，根据《不动产登记暂行条例》的有关规定，自然资源部制定了不动产登记簿证样式（试行），制定了《不动产权证书》和《不动产登记证明》的样式以及印制标准，要求各省不动产登记主管部门负责本辖区《不动产权证书》和《不动产登记证明》印制、发行的组织工作。按照有关规定，采取招标等方式，确定承印证书和证明的印刷企业。

二、项目内容及要求

（一）采购一览表

合同包	品目号	证书名称	品目号单价 最高限价（元）	供货期
1	1-1	不动产权证书（单一版）	4.8 元/本	协议供货期为 3 年
	1-2	不动产登记证明	1.0 元/张	

注：

1、投标人可按合同包投标，对合同包内所有品目号内容投标时必须完整。评标与授标以合同包为单位。

2、投标人的投标报价应包含运费、装卸费、物流费用、税收及其他关联费用，且应按照采购人提供的每一品种的分配方案进行打包，不同的印刷品不得混合打包。

3、本项目为海南省自然资源和规划厅《不动产权证书（单一版）》、《不动产登记证明》印制服务，协议供货期为 3 年，选取供应商数量为 1 家。

4、供货数量、时间和地点：印制数量及交货时间，由海南省内各市县不动产登记机构与中标单位另行约定，但一般情况下交货时间自下单之日起应不超过 10 天。交货地点为各市县不动产登记机构。

5、最终合同价格：以中标人的中标单价乘以每年实际承印的证书数量确定每年合同价格及支付金额。

6、风险提示：全省不动产统一登记工作推进进度和国家相关政策调整将影响不动产权证书和不动产登记证明的需求数量，目前无法准确预测项目周期内的印制数量。

（二）主要技术规格及要求

1. 概述

本次采购为海南省自然资源和规划厅印制《不动产权证书（单一版）》、《不动产登记证明》采购项目，投标人应根据招标文件所提出的产品技术规格、数量和服务要求，选择具有最佳性能价格比的货物及服务前来投标。

2. 服务内容及要求

印制标准详见“不动产权证书和登记证明印制标准”

3. 售后服务及其它要求

印制公司应具备完善的售后服务体系（包括但不限于联系人和联系方式、客户回访、应急处理措施等）。印制公司应具有独立承担民事责任的能力、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录、在经营活动中没有重大违法记录。印刷公司应具有新闻出版部门颁发的《印刷经营许可证》且在有效期内、国家保密局核发的《国家秘密载体复制许可证》乙级（含）以上（涉密防伪票据、证书类）且在有效期内。

本项目成品证书必须完全符合技术标准的要求。所有防伪技术必须完全实现，效果明显，且必须完全符合技术标准的要求，严格做到证书的标准性和统一性。印制公司应建立健全管理、生产、服务、安全保密等各项管理制度，专人负责，工艺流程科学规范，确保印制质量，满足采购人需求。印制公司从设计、制版、印刷、包装、仓储、发运和综合管理服务各环节要有严格的质量控制和有效的监控措施。印制公司在印制过程中产生的废证、废料的销毁需在甲方监督下完成，并有详细销毁记录。印制公司保证做好安全保密工作，印制证书的专用纸、成品、半成品、废品均不得丢失外流。印刷证书的技术资料（包括底纹、暗记和拼音字母等）和印模不得向第三者和本单位无关的人员泄露。证书的买方或其委托人有权对印制公司的资质进行考核，对印制证书的安全保密和质量工作进行监督检查。

4. 印制成品数量的报备手续

中标人应把与各市县不动产登记机构每期印制的数量单报备一份至海南省自然资源和规划厅统筹监管。

5. 专利权

卖方须保障买方在使用其货物或货物的任何一部分时，不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权的指控。任何第三方如果提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担由此而引起的一切法律责任和费用。

6. 其它要求

6.1 投标人在投标时所提供货物的性能不得低于招标文件中的技术规格和要求。

6.2 投标人应如实填写技术规格偏离表，若无详细技术规格偏离表则视为非应答性投标。若采购方掌握了确切事实说明某投标人没有如实填报技术规格偏离表或有弄虚作假行为，该投标文件将作为无效投标处理，并按相关规定进行处罚。

6.3 投标人承诺的供货时间、供货地点、合同付款方式必须完全满足招标文件要求，否则其投标文件将被拒绝。

6.4 投标人中标后，如果不按规定与采购人签订合同或者签订合同后不履行其投标承诺或者其它由于中标人自身原因造成无法履行合同的，均视为中标人违约，采购人将取消其中标资格，如果已经签订合同的则合同自动解除，且中标人还要承担相应的法律责任。给采购人造成损失的，还必须进行赔偿。

7、付款方式

由实际需求的全省各市县不动产登记机构在财政资金到位后，按印刷数量分期结算。

第四章采购合同（参考文本）

甲方：

乙方：

根据项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下：

一、合同金额

《不动产权证书》单价为（大写）：_____元（¥_____元）人民币，

《不动产登记证明》单价为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

合同金额为上述单价分别乘以《不动产权证书》、《不动产登记证明》印制数量。

二、服务范围

甲方授予乙方具备印制海南省内颁发的《不动产权证书》、《不动产登记证明》资格。

三、甲方乙方的权利和义务

1. 甲方的权利和义务

提供《不动产权证书》、《不动产登记证明》印制标准。

对乙方印制《不动产权证书》、《不动产登记证明》的产品质量、保密管理进行监督检查。对达不到 99.9%合格率或不符合保密要求的视情节轻重予以警告、通报或撤销印制资格处分。

2. 乙方的权利和义务

①受海南省内各不动产登记机构委托，按甲方提供的标准印制《不动产权证书》、《不动产登记证明》。

②接受甲方和委托单位的监督检查，确保产品合格率不低于 99.9%，印制环境和管理措施符合国家保密要求。

③自委托单位下单或签署委托合同之日起，乙方应在 20 天内将按要求印制的《不动产权证书》、《不动产登记证明》足额配送至委托方指定地点，并承担物流费用。

④对不合格产品，上门回收并在 5 天内免费替换。

⑤不得分包或转包委托任务，一经发现，甲方可无条件终止服务合同。

⑥不得以任何借口拒绝承接海南省内各不动产登记机构合理印制需求，一经发现，甲方可无条件终止服务合同。

三、服务期间（项目完成期限）

委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

四、印制成品数量的报备手续

乙方应把与各地不动产登记机构每期印制的数量单报备一份至海南省自然资源和规划厅统筹监管。

五、付款方式

由提出印制需求的海南省内各不动产登记机构与乙方另行协商。

六、保密

《不动产权证书》、《不动产登记证明》印制必须符合国家有关保密要求。

七、违约责任与赔偿损失

按《中华人民共和国合同法》处理。

八、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

九、不可抗力

任何一方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十一、其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。
4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十二、合同生效：

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
2. 合同一式捌份。

供方：需方：

（盖章）（盖章）

地址：地址：

法定代表人：法定代表人：

委托代理人：委托代理人：

电话：电话：

开户银行：开户银行：

账号：账号：

招标代理机构声明：本合同标的经海南宗融项目管理有限公司依法定程序采购，
合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

招标代理机构：海南宗融项目管理有限公司（盖章）

经办人：

签订日期：_____年____月____日

注：以上为合同一般格式，采购人与供应商可根据情况进行修改。

合同附件：

海南省自然资源和规划厅印制《不动产权证书（单一版）》、《不动产登记证明》采购项目保密协议书（格式）

甲方（采购人）：海南省自然资源和规划厅

乙方（供应商）：

甲、乙双方为确保海南省不动产权证书和不动产登记证明印刷技术信息和技术资源不被泄露及被滥用，经双方协商一致，达成如下协议条款并共同遵守：

一、双方作为本合作项目的承担或参与单位，其责任依据所签订的协议书，在该合作项目实施过程中及以后承担保密责任。

二、本协议涉及的保密内容包括：

1. 印刷证书的技术资料（包括底纹、暗记和拼音字母等）和印模不得向第三者和本单位无关的人员泄露，以及防伪技术、印制技术、计划数据、统计数据；
2. 印制公司保证做好安全保密工作，印制证书的专用纸、成品、半成品、废品均不得丢失外流
3. 合作项目承担者之间往来的合同、文件及不动产登记机构每期印制的数量单等、传真，不允许使用电子邮件等易泄密的载体；
4. 合作项目实施过程中各有关当事人拥有的知识产权，已经公开的知识产权信息除外；
5. 经双方在该相关工作实施过程中确认的需要保密的其他信息。

三、本协议各方的保密细则及责任

1. 乙方要对甲方提供的印制计划、准印号、号码及证书数量及所承印的印刷单位相关信息保密，不能泄露给任何第三方。
2. 乙方该项目实施人员，对乙方提供的技术信息和相关培训内容及资料要严格保密，不能对外泄露。
3. 乙方对证书防伪纸张等防伪用品，实行专人负责制度；所供应的防伪品采取专库专管措施，防止丢失、泄露或滥用。
4. 乙方无条件接受甲方按照管理要求所采取的包括定期检查、报送资料等具体管理措施。

5. 乙方印制完毕的成品，应当按照规定验收后专库保管，不得丢失。
6. 生产证书的次品、废品应当在甲方监督下集中销毁，并作好记录备查。
7. 在本协议约定的保密期限内，乙方如发现有关保密信息被泄露，应及时通知甲方，并采取积极的措施避免损失的扩大。
8. 违反本协议的约定，由违约方承担相应责任，并赔偿由此产生的一切损失。

四、本协议自项目有效期终止之日年月日起的年内，双方继续履行有关保密责任。如在本合作项目实施过程中，其中一方提前退出本项目，退出方应在终止合作后继续遵守本协议约定的保密期限。

五、在本项目完成之日年月日起的年内，如发现乙方泄露该合作项目的有关技术信息及违反防伪纸张管理使用规定，由乙方承担相应责任，并赔偿由此产生的一切损失。

六、因本协议而引起的纠纷，如果协商解决不成，任何一方均有权向签约所在地人民法院提起诉讼。签约地：海南省海口市

七、本协议一式四份，甲、乙双方各持两份。

甲方：海南省自然资源和规划厅（盖章）

法定代表人或授权代表人签字：

签字日期：年月日

乙方：（盖章）

法定代表人或授权代表人签字：

签字日期：年月日

第五章投标文件格式

注释：

- 1、本附件格式分“报价部分格式”和“技术商务部分格式”两册，装订时要求报价部分和技术商务部分均须单独装订。
- 2、附件格式仅供制作投标文件时参考，投标人应根据行业特点，结合本次招标技术规格要求，对有关表格进行补充或修改，但不得对实质性文件的相关条款作出变动。

封面格式：

政府采购项目

投标文件

(正本/副本)

项目名称：

招标编号：

所投合同包：

投标人名称：（全称并加盖公章）

日期：

联系方式：

一、报价部分

目录

1. 投标书.....	(页码)
2. 开标一览表.....	(页码)
3. 中小企业价格扣除明细表.....	(页码)
4. 中小企业声明函.....	(页码)

1、投标书

致：

根据贵方为项目的投标邀请（招标编号:），本签字代表（全名、职务）正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件正本一份和副本四份。

（一）报价部分：

- (1) 投标书
- (2) 开标一览表
- (3) 中小企业价格扣除明细表
- (4) 中小企业声明函

（二）技术商务部分：

- (1) 资格性和符合性检查响应对照表
- (2) 投标人资格证明文件
- (3) 投标人基本情况一览表
- (4) 产品印刷技术方案
- (5) 印刷技术方
- (6) 针对本项目制订的运输、配送、交货方案
- (7) 针对本项目制订的安全保密方案
- (8) 针对本项目制订的服务方案
- (9) 与证书印刷相关的主要印刷设备一览表（生产线）情况
- (10) 保密承诺书
- (11) 以方式提供的金额为人民币元的投标保证金。
- (12) 退回投标保证金授权函
- (13) 投标人廉政保证书

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附详细报价表中规定的应提供和交付的货物及服务报价总价（国内现场交货价）为人民币，即（中文表述）。
2. 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部招标文件理解不正确或误解而产生的相应后果。
3. 投标人保证遵守招标文件的全部规定，投标人所提交的材料中所含的信息均为真实、准确、完整，且不具有任何误导性。

4. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
5. 本投标文件自开标日起投标有效期为：在招标文件投标人须知前附表第 3 项所规定的期限内保持有效。
6. 如果发生招标文件第二章投标人须知第 12 条所述情况，则同意招标代理机构不予退还投标保证金。
7. 投标人同意提供按照招标采购单位可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低的报价或收到的任何投标。
8. 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：
地址：邮编：
电话：传真：
投标人代表签字：
投标人（全称并加盖公章）：
日期：年月日

2、开标一览表

(单独用信封按以下要求密封另附一份)

投标人名称：(全称并加盖公章) 招标编号： 货币单位：

合同包	品目号	证书名称	是否为小型和微型企业生产的产品	单价报价(元/张、本)	投标保证金金额	备注
1	1-1	不动产权证书 (单一版)				
	1-2	不动产登记证明				

注：1. 投标人应将此开标一览表正本（另附一份）与投标书报价部分正本、投标保证金凭证复印件、退保证金授权函一同装在一单独的信封内密封，若以上资料没有加盖公章或投标人代表未签字的，其投标将被拒绝。

2. 本项目要求报单价，该单价包含证书纸张、印制、运输、包装等所有相关费用，最终合同的总价为本单价乘以实际印制的数量。

投标代表签字：

日期：

3、中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（全称并加公章）：

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

二、技术商务部分

目录

1. 资格性和符合性检查响应对照表·····	(页码)
2. 投标人的资格证明文件·····	(页码)
2-1 关于资格的声明函·····	(页码)
2-2 投标人的资格声明·····	(页码)
2-3 法人代表授权书·····	(页码)
2-4 法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证·····	(页码)
2-5 承诺函·····	(页码)
2-6 招标文件规定的其他资格要求文件·····	(页码)
3. 投标人基本情况一览表·····	(页码)
4. 基础设施一览表·····	(页码)
5. 从业人员一览表·····	(页码)
6. 产品印刷技术方案·····	(页码)
7. 本项目证书印刷相关管理制度的制定和执行方案·····	(页码)
8. 针对本项目制订的运输、配送、交货方案·····	(页码)
9. 针对本项目制订的安全保密方案·····	(页码)
10. 针对本项目制订的服务方案·····	(页码)
11. 与证书印刷相关的主要印刷设备一览表·····	(页码)
12. 保密承诺书·····	(页码)
13. 保证金提交申明函·····	(页码)
14. 退回保证金授权函·····	(页码)
15. 投标人廉政保证书·····	(页码)

1、资格性和符合性检查响应对照表

投标人名称：（全称并加盖公章） 招标编号：

序	资格和符合性检查响应内容	是否响应 (填是或者否)	投标文件中的 页码位置
1	法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（复印件，原件备查）		
2	2018年度或2019年度财务状况报告（复印件备查，成立不满一年不需提供）		
3	2019年至今任意一个季度依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（复印件，原件备查）		
4	授权书（原件）		
5	国家保密行政管理部门颁发的在有效期内的《国家秘密载体印制资质证书》乙级（含）以上资质，提供复印件，原件备查；		
6	在有效期内的国家机关部门核发的《印刷经营许可证》		
7	保证金		
8	信用中国和中国政府采购网截图		
9	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明函；		
10	招标文件中其他实质性要求		

投标人代表签字：

2、投标人的资格证明文件

2-1、关于资格的声明函

:

关于贵方年月日第（招标编号）投标邀请，本签字人愿意参加投标，提供招标文件“采购货物及要求”中规定的（合同包/品目号）（货物名称），并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 本签字人确认资格文件中的说明以及投标文件中所有提交的文件和材料是真实的、准确的。
2. 我方的资格声明正本一份，副本四份，随投标文件一同递交。

投标人（全称并加盖公章）：

地址：

邮编：

电话/传真：

投标人代表签字：

2-2、投标人的资格声明

1. 投标人概况：

A. 投标人名称：

B. 注册地址：

传真：电话：邮编：

C. 成立或注册日期：

D. 法人代表：（姓名、职务）

2. 我方在此声明，我方具备并满足下列各项条款的规定。本声明如有虚假或不实之处，我方将失去合格投标人资格且我方的投标保证金将不予退还。

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3. 法人营业执照、税务登记证见附件。

就我方全部所知，兹证明上述声明是真实、正确的， 并已提供了全部现有资料和数据，

我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

投标人（全称并加盖公章）：

投标人代表签字：

日期：年月日

电传：

传真：

电话：

2-3、法定代表人授权书

:

(投标人全称) 法定代表人授权 (投标人代表姓名) 为投标人代表, 代表本公司参加贵司组织的项目 (招标编号) 招标活动, 全权代表本公司处理投标过程的一切事宜, 包括但不限于: 投标、参与开标、谈判、签约等。投标人代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务, 本公司均予以认可并对此承担责任。投标人代表无转委权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

投标人代表: 性别: 身份证号:

单位: 部门: 职务:

详细通讯地址: 邮政编码: 电话:

附: 法定代表人、被授权人身份证件

授权方

投标人 (全称并加盖公章):

法定代表人签字或盖章:

日期:

接受授权方

投标人代表签字:

日期:

2-4、法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证

:

（注：法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证提供复印件，由企业加盖公章并注明复印件与原件一致。）

投标人（全称并加盖公章）：

投标人代表签字：

日期：

2-5、承诺函

在近三年内没有骗取中标和严重违约及重大工程质量问题，在经营活动中没有重大违法记录，没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结，破产状态，投标人须出具承诺函。

2-6、招标文件规定的其他资格要求文件

招标文件要求提供的其他资格要求文件请在此处提供（注：复印件均需由企业加盖公章并注明复印件与原件一致。）

3、投标人基本情况一览表

1. 基本情况一览表

单位名称				邮编	
单位地址				电话	
法定代表人		单位负责人		单位性质	
注册资金	万元	固定资产	元； 其中设备：元		
职工总数		技术管理人数		技术工人	

法定代表人或授权代表签字：

注：如表中数据如涉及虚假投标的情形，将取消投标人投标资格，并根据政府采购的有关规定进行处罚。

4. 基础设施一览表

名称	用途	面积	结构	使用日期
房屋：				
生产、经营场所平面示意图（详细标注证书印制仓库在示意图中的位置及面积）：				

法定代表人或授权代表签字：

注：投标人必须附生产、仓储、经营场所分区域的实景照片。

5. 从业人员一览表

序号	姓名	职位、 职称	从事 何种岗位	在本企业 服务年限	身份证号
一、	技术管理人员				
二、	技术工人				
三、	其他岗位人员				

法定代表人或授权代表签字：

备注：1、填报本表时，对技术管理人员（含中、高级技术工）和技术工人分别填报，同时必须在投标文件中附任职资格证书或技术工人等级证书的复印件。

2、本表格式固定，行数不够可自行添加。

3、如表中数据如涉及虚假投标的情形，将取消投标人投标资格，并根据政府采购的有关规定进行处罚。

6、产品印刷技术方案

（内容自定，必须详细说明以下内容：1、原料情况：包括招标产品需全部原材料的品种、来源2、工艺流程：全套工序、所用设备、技术指标等，3、保证质量的检测、检验手段、措施和设备）

8、针对本项目制订的运输、配送、交货方案

（详细说明针对本项目制订的运输、配送、交货、验收方案，包括但不限于发运至本项目交货地点采用的运输方式、接到订单印制并发运至交货地点需要的天数及应急预案等，对涉及使用本公司专用运输车辆的应列表显示，并提供照片）

自有专用运输车辆情况表

项目名称： 项目编号：

序号	车辆品牌及型号	购买时间	设备原值	车牌号码

注：本表所列车辆应指可用于本项目的、具有全密封、防潮防火等条件的专用配送车辆，并提供属于投标人单位的车辆行驶证复印件。

9、针对本项目制订的安全保密方案

(格式自定，针对本项目加强安全保障、保密工作的具体措施并说明车间、库房、废品销毁等场所的监控设备、废次品销毁设备等)

安全监控设备表

项目名称： 项目编号：

序号	设备名称	品牌及型号	安装部位	数量	设备原值

注：设备名称包括摄像头、门禁系统等，安装部位指厂区的具体场所及在该场所的具体安装位置，如大门、围墙、车间、仓库、废品销毁场所等。

废次品销毁专用设施或设备表

项目名称： 项目编号：

序号	设备名称	品牌及 型号	购买 时间	数量	设备 原值

10、针对本项目制订的服务方案

（提供投标人有关售后服务的具体承诺、售后服务机构的分布情况、售后服务人员的数量、素质、技术水平及售后服务的反应能力，包括响应时间，对需求量集中、用量规模较大、以及出现突发性质量事故时的应急预案等）

11、与证书印刷相关的主要印刷设备一览表

除必要文字说明外，须列表显示能够印制证书的专用设备（生产线）情况，并提供照片以及取得生产设备时的发票复印件

专用设备（生产线）情况表

项目名称： 项目编号：

序号	设备名称	品牌及型号	购置时间	数量	设备原值	设备用途

注：设备用途应具体说明用于印制证书的具体工序，并与产品工艺流程说明中的表述保持一致（上表的所在页须将页面设置调整为横向）。

12、 保密承诺书

根据《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国保守国家秘密法实施办法》、

有关保密政策和海南省保密工作管理规定，项目名称：（项目编号：）供应商必须承担本项目的保密责任。为做好本项目的保密工作，确保项目的保密安全，特立具本保密责任书。

一、严格遵守执行《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国保守国家秘密法实施办法》、相关法律、法规和保密政策规定，保证不泄露本项目的国家秘密和敏感信息。

二、严格对本项目的印制标准、印版（包括电子文档）进行保密管理，不将涉密的招标文件、评审有关内容和项目内容等情况对外泄露。

三、不将任何与该项目有关的内容以文字、言论等形式通过媒体或其他途径向外传播。

四、由于个人原因造成泄密，愿意承担经济赔偿责任和法律责任。

承诺人名称（公章）：

法定代表人（签字）：

责任人签名：

联系方式：

日期：年月日

13、保证金提交申明函

致：

我们在贵公司组织的项目招标中投标（招标编号：），
我们按招标文件的规定，以付款方式，向贵公司缴交投标保证金。

附：缴交投标保证金凭证复印件

复印件粘帖处

投标人名称： _____

授权代表签字： _____

投标人盖章： _____

地址： _____

邮编： _____ 电话： _____

传真： _____ 日期： _____

14、退回保证金授权函

致：

我方参与项目编号为的（项目名称）投标，

我方以转账形式提供人民币元投标保证金，当可以退回时，请退回到我公司以下帐户：

1. 开户名：

2. 开户行：

3. 开户行行号：

4. 帐号：

5. 公司税号：

我方以汇票形式提供人民币元投标保证金，当可以退回时，授权委托我司员工：，身份证号码：至贵司，全权办理此项目投标保证金汇票退还事宜。请贵司给予办理。

投标人名称：（全称并加盖公章）

投标人代表签名：

投标人联系方式：

日期：年月日

15、投标人廉政保证书

:

为了积极配合贵公司进行采购招标工作,确保此次招标工作的公平、公正、公开,我们保证认真贯彻国家有关廉政和招标投标的有关规定,特向贵公司承诺如下事项:

- 1、不以任何方式向采购人和评委会的任何人赠送礼品、礼金及有价证券;
- 2、不宴请采购人的任何人或请采购人的任何人参加高消费的娱乐活动以及旅游、考察、参观等;
- 3、不以任何形式报销采购人的任何人以及亲友的各种票据及费用;
- 4、不进行可能影响招投标公平、公正的任何活动;
- 5、如违反上述承诺,按政府采购相关规定予以处理;

投标人(全称并加盖公章):

投标人代表(签字):

日期: