

委托培训协议书

甲方:白沙黎族自治县劳动就业服务中心

乙方:海南厚文职业技能培训中心

2020年职业技能培训(项目登记号:HNLZ2020-101)2包(标包编号:HNLZ2020-101-2包),于2020年04月21日进行开标、评审,经采购人确定,确定海南厚文职业技能培训中心为中标供应商。甲乙双方经友好协商,现就白沙黎族自治县劳动就业服务中心2020年职业技能培训项目培训事宜达成如下协议:

一、甲方同意乙方承担白沙黎族自治县劳动就业服务中心2020年职业技能培训项目任务即:培训工种、期限、人数、区域、培训资金如下:

序号	培训工种	培训期限	培训人数	培训区域	培训资金 (元)
1	橡胶割胶	一年	160	元门乡	¥357800.00
2	橡胶割胶	一年	160	打安镇	

计划培训时间:2020年6月—2021年6月

二、双方职责:

(一)甲方责任

- 1、甲方负责项目的日常管理,制定项目管理办法。
- 2、负责对乙方培训工作进行监督和检查,培训效果的评估及验收。

3、负责审核乙方提交的所有办班过程资料，并在 5 个工作日内审核完成当期实际参加培训人数申请材料。

3、负责审核拨付培训资金补贴，按（琼财社【2018】152 号文件）精神，在 5 个工作日内审核完成乙方申报的拨款申请材料，并进行公示，公示期为 5 个工作日，汇总处理公示期间反映的问题，并将无异议的申报材料报请县财政局审批，将培训资金（标准按琼财社【2018】152 号文件执行）转入乙方开立的银行账户。

账户名：海南厚文职业技能培训中心

开户行：中国工商银行海口琼山支行

账号：2201 0250 0920 0101751

（二）乙方责任

1、负责向甲方提交培训班办班申请材料、培训班教学计划和课程安排，委派专业教师授课，发放所需的培训教材及自带培训设备和工具物品，保证每期培训课时达到琼财社【2018】152 号文件规定的相应课时，即 90 课时。

2、负责委派工作人员进行培训班日常管理，工作规范，文明服务。对培训过程进行全程管理与监督，做好培训学员考勤签到，学员签到必须是本人，确保学员参加培训班到课率达到 80%以上，并将学员每天到课信息及时向甲方报告。对累计旷课达 3 天及以上学员做除名处理。

3、培训班结束前负责向县职业技能鉴定指导中心申请技能鉴定。

4、负责对鉴定合格学员颁发（专项能力或职业资格）证书。

5、负责对培训班建档立卡学员收集资料（贫困户手册复印件、学员相片、身份证复印件、贫困户“一卡通”或社保卡等）。

6、负责整理提供培训班报账材料。

三、在培训过程中如有未尽事宜，由双方协商解决。本协议经甲、乙双方签字盖章后生效，望甲、乙双方共同遵守，本协议一式五份，甲方、乙方、招标代理机构、政府采购主管部门各执壹份。

甲方代表（签章）

日期：2020年4月30日



乙方代表（签章）

日期：2020年4月30日



招标代理机构：_____

经办人：_____

日期：2020年4月30日

