

# 采购农村转移就业劳动力职业培训、正在领取失业金人员职业培训和技能提升培训机构项目

## 招标文件



政邦招标  
ZHENG BANG TENDERING

招标编号：**ZB2020-0303**

采购单位：乐东黎族自治县就业局

招标代理：海南政邦招标代理有限公司

二〇二〇年三月

# 目录

第一部分 投 标 邀 请 函.....	2
第二部分 投标人须知.....	6
第三部分 用 户 需 求 书.....	19
第四部分 合同条款.....	26
第五部分 投标文件格式.....	28
第六部分 评 标 办 法.....	45
技术、商务评分表.....	51

# 第一部分 投标邀请函

海南政邦招标代理有限公司受乐东黎族自治县就业局委托,对其采购农村转移就业劳动力职业培训、正在领取失业金人员职业培训和技能提升培训机构项目进行公开招标,现邀请国内合格的投标人前来参加密封投标。

## 一、招标项目及范围

1、项目名称:采购农村转移就业劳动力职业培训、正在领取失业金人员职业培训和技能提升培训机构项目

2、项目编号:ZB2020-0303

3、用途:工作需要

4、项目预算:¥13,000,000.00 元

5、资金来源:财政资金

6、项目实施地点:中标单位按照县就业局安排到指定乡镇开展培训工作

7、服务期:合同签订后至2021年12月31日止,共2年。

8、项目实施内容和分包情况:本项目分为A、B、C三个包,如下:

(A包)挖掘机操作工和其他技能培训:总培训人数420人(其中挖掘机操作300人,其他技能培训120人),按评标综合得分排名第一且符合资质要求的培训机构实施培训。

(B包)创业培训和其他技能培训:总培训人数480人(其中创业培训300人,其他技能培训180人),按评标综合得分排名第一且符合资质要求的培训机构实施培训。

(C包)为其他技能项目包:分为6个小包,其中,C1、C2、C3包,每包培训480人;C4、C5、C6包每包培训420人。培训项目详见附表一。按评标综合得分由高至低推选前六名符合资质的培训机构实施培训,前三名分别负责C1、C2、C3包,第四至第六名分别负责C4、C5、C6包,具体培训(工种)由采购人结合培训机构的资质安排。

注:允许投标人同时投多个包,最多只能中一个包。要求投标人分包进行投标,不接受多包合并投标。

9、简要技术要求或招标项目的性质:技能培训工种如下表,详见招标要求见文件第三部分《用户需求书》。

序号	培训项目	序号	培训项目
1	海虾养殖	14	黎锦制作
2	橡胶割胶	15	挖掘机操作
3	单缸柴油机维修	16	家务操持
4	植物保护	17	产妇催乳
5	茶艺服务	18	母婴护理
6	皮肤护理	19	老人陪护
7	社区绿化	20	叉车操作
8	保安守护勤务	21	新能源汽车电路维修
9	海南菜肴制作	22	新能源汽车车身维修
10	海南点心制作	23	新能源汽车充电桩安装维修
11	建筑砌墙	24	光环境设计
12	沼气设备安装与调试	25	灯光调试
13	摩托车检修		

## 二、投标人资格要求

1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力：①投标人若为企业法人：提供有效的“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供有效的“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明文件”；

2、有依法缴纳税收的良好记录（提供 2019 年 1 月 1 日至今任意 3 个月依法缴纳税收记录凭证）；

3、有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供 2019 年 1 月 1 日至今任意 3 个月依法缴纳社会保障资金记录凭证）；

4、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（加盖公章）；

5、“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和没有列入中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单。（提供采购公告发布时间以后的信用信息查询结果网页截图加盖投标人公章，截图需体现查询时间。）；

6、本项目不接受联合体投标。

## 三、招标文件的获取

1、发售标书时间：2020 年 3 月 24 日-2020 年 3 月 30 日（08:30-17:00）

2、下载标书地址：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>

3、售价：招标文件售价 300 元（缴纳方式及时间：递交投标文件时现场缴纳）

## 四、投标截止时间、开标时间及地点

1、投标文件递交截止时间：2020 年 4 月 13 日 08:30:00（北京时间）。

2、投标文件递交地址：海南省公共资源交易服务中心 2 楼 205 室。（适用于现场递交）和投标人应当通过数字身份认证锁登录 全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）上传。（适用于网络递交）

3、投标人开标时必须递交光盘/U 盘（拷贝的 PDF 格式投标文件）及纸质版投标文件。

4、开标时间：2020 年 4 月 13 日 08:30:00（北京时间）。

5、开标地点：海南省公共资源交易服务中心 2 楼 205 室。

6、公告发布媒介：中国海南政府采购网、海南省政务服务中心网。

## 五、需要落实的政府采购政策

《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》

## 六、其他

1、保证金到账截止日期：2020年4月13日08:30:00（北京时间），投标保证金的形式：网上支付，支付地址为：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>；

2、本项目采购公告期限不少于5个工作日，自2020年3月24日-2020年3月30日止。

3、投标人须在全国公共资源交易平台（海南省）企业信息管理系统

(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)中登记企业信息，然后登陆招标投标交易平台(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)下载，查看电子版的招标文件及其他文件；

4、必须使用电子签章工具（在

<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml> 下载签章工具）对PDF格式的电子投标文件进行盖章（使用WinRAR对PDF格式的标书加密压缩）；

5、投标截止时间前，必须在网上上传电子投标书——（投标书需上传PDF加密压缩的rar格式）；

## 七、联系方式

1) 采购人：乐东黎族自治县就业局

采购人机构所在地点：乐东黎族自治县

联系人：邢先生

联系方式：85523042

2) 代理机构：海南政邦招标代理有限公司

项目联系人：吴女士

联系电话/传真：17733161636/0898-68525258

## 第二部分 投标人须知

### 一、总 则

#### 1. 综合说明

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的服务项目。

1.2 本项目按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法规，已办理招标申请，并得到招标管理机构批准，现通过公开招标来择优选定货物和服务的供货商。本招标文件包括本文所列内容及按本须知发出的全部和补充资料。投标人应认真阅读本招标文件中所有的事项、格式、条款、技术规范等实质性的条件和要求。投标人被视为充分熟悉本招标项目的全部内容及与履行合同有关的全部内容，熟悉招标文件的格式、条件和范围。投标人没有按照招标文件的要求提交相关资料，或者投标人没有对招标文件相关内容都做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标无效。

#### 2. 合格的投标人

2.1 投标人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定并具备招标文件第一部分“投标人资格要求”规定的条件。

2.2 投标人其他合格条件详见本项目采购公告。

2.3 被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况的投标人不得参与投标。

2.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.5 如为信息系统采购项目，投标人不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

2.6 招标（采购）文件中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区）。

2.7 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚、或者存在财政部门认定的其他重大违法记录，以及在财政部门禁止参加政府采购活动期限以内的投标人不得参与投标。

2.8 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

### **3. 投标费用**

3.1 投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件等投标过程中所涉及的一切费用，不论投标结果如何，招标人及采购代理机构将不予承担。

3.2 本项目向中标投标人收取中标服务费。招标代理机构参考国家有关规定向中标人收取招标代理服务费。A/B包代理服务费：壹万陆仟元整，C1-C3包代理服务费：每包壹万肆仟元整，C4-C6每包壹万叁仟元整。支付时间：在签发中标通知书前；支付方式：中标投标人将采购代理费提交至代理机构的账户或现金缴纳，否则采购代理机构有权利拒发中标通知书。

### **4. 法律适用**

4.1 本次招标活动及由本次招标产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

4.2 投标人一旦购买了本招标文件并在7个工作日内未对采购代理机构提出书面质疑，即被认为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

### **5. 质疑处理**

5.1 质疑提出

5.2 质疑，投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向代理机构提出质疑。

5.2.1. 投标人在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，采购人、采购代理机构在任何情况下有权拒绝接受投标人在法定质疑期多次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

5.2.2. 投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人



签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交投标人签署的授权委托书。

### 5.3. 质疑函

5.3.1 质疑函须使用财政部制定的政府采购投标人质疑函范本进行编写。

5.3.2 质疑函包括下列内容：

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

按照“谁主张、谁举证”的原则，质疑书应当附上相关证明材料，否则质疑将视为无有效证据支持，将被予以驳回。

5.3.3 投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其投标代表签字或者盖章，并加盖单位公章，不得加盖合同专用章、投标专用章等各种形式的专用章。

### 5.4. 质疑受理

5.4.1 质疑书原件可采取当面递交或邮寄、快递的方式送达代理机构。以邮寄、快递方式递交的，质疑提起日期以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期或非邮政快递件上的签注之日计算，受理日期则以代理机构收到质疑函原件之日计算。

以邮寄、快递方式递交质疑函的，质疑人可以在质疑有效期内以清晰扫描及时将质疑事项告知代理机构，并提供邮寄件、快递件的有效查询方式。

#### 5.4.2 质疑函接收信息

联系部门：海南政邦招标代理有限公司

通讯地址：海南省海口市西沙路15号星华佳园D1栋2102室

5.4.3 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购人或采购代理机构可不予受理：

- (1) 未在有效期限内提出质疑的；
- (2) 质疑未以书面形式提出的；
- (3) 所提交材料未明示属于质疑材料的；

(4) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的;

(5) 其它不符合受理条件的情形。

5.4.4 质疑函的形式有下列情形之一的,采购人或采购代理机构应当一次性告知质  
疑人在法定质疑期内修改后重新提交。法定质疑期内质疑人未重新提交,或者重新提交  
的质疑仍不符合形式规定的,代理机构不予受理:

(1) 质疑函未按照文件须知第 5 条内容要求提供的;

(2) 质疑函未按照文件须知第 5 条内容要求签署和盖章的;

(3) 质疑函未使用财政部制定的政府采购投标人质疑函范本进行编写的;

(4) 质疑函内容不全的。

5.4.5 代理机构应于收到质疑函后一个工作日内对质疑函的形式进行审查,符合条  
件的质疑,应当受理并向质疑人发出质疑签收单。收到质疑函原件并向质疑人发出质疑  
签收单之日,为质疑正式受理之日。

质疑函在质疑有效期内需要修改、补充的,以提交修改或补充的质疑函原件并发出  
质疑签收单之日作为质疑正式受理之日。

5.5 代理机构应当在收到投标人的书面质疑后 7 个工作日内,依照政府采购法第  
五十一条、第五十三条的规定就采购单位委托授权范围内的事项,以书面形式向质疑人  
和其他有关投标人做出答复,但答复的内容不得涉及商业秘密。

5.5.1 在处理质疑的过程中,如果代理机构要求提供质监部门核准的相关证明材  
料,投标人必须提供原件以备核查。

5.5.2 投诉 质疑投标人对答复不满意或者代理机构未在规定的时间内作出答复  
的,可以在答复期满后十五个工作日内向政府采购监督管理部门投诉。

5.5.3 本招标文件由海南政邦招标代理有限公司负责解释。

## 二、招标文件

### 6. 招标文件的组成

6.1 招标文件由六部分组成,包括:

第一部分 投标邀请函

第二部分 投标人须知

第三部分 用户需求书

#### 第四部分 合同条款

#### 第五部分 投标文件格式

#### 第六部分 评标办法

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与海南政邦招标代理有限公司联系解决。

6.2 投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

6.3 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

#### 7. 招标文件的澄清

7.1 招标采购单位对已发出的招标文件进行澄清或者修改，将在招标文件要求的提交投标文件截止时间十五日前进行，并以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了招标文件的投标人，同时在海南政府采购网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

7.2 投标人要求对招标文件进行澄清的，均应在投标截止日十五日前按招标文件中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。

7.3 在投标截止时间前，招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间以书面形式通知所有购买了招标文件的投标人。

7.4 投标人对采购代理机构提供的招标文件所做出的推论、解释和结论，采购代理机构概不负责。投标人由于对招标文件的任何推论误解以及采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由投标人自负。

#### 8. 招标文件的更正或补充

8.1 在投标截止时间前十五天，采购代理机构均可对招标文件用更正公告的方式进行修正。

8.2 对招标文件的更正，将以书面形式通知所有投标人。更正公告将作为招标文件的组成部分，对所有投标人有约束力。

8.3 当招标文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

8.4 投标人在收到更正公告后, 应于一个工作日内正式书面回函采购代理机构。逾期不回的, 采购代理机构视同投标人已收到更正公告。

8.5 为使投标人有足够的时间按招标文件的更正要求修正投标文件, 采购代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标时间, 并将此变更书面通知所有购买了同一招标文件的投标人。

### **三、投标文件**

#### **9. 投标文件的语言及度量衡**

9.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文（语言文字）。

9.2 除在招标文件第五部分中另有规定外, 度量衡单位应使用国际单位制。

9.3 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

#### **10. 投标文件的组成**

投标文件应包括下列部分（目录及有关格式按招标文件第五部分“投标文件格式”要求）：

10.1 投标函、投标报价、技术商务、售后服务。

10.2 投标人相关证明文件。

#### **11. 投标报价**

11.1 本次采购采用总承包方式, 因此投标人的报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、等其他有关的所有费用。

11.2 采购代理机构不接受任何有选择的报价, 必须是唯一报价。

11.3 预中标人的投标报价超过采购预算的, 视为无效投标。

11.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 投标人不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理。

#### **12. 投标货币**

12.1 投标报价均须以人民币为计算单位。招标文件另有规定的, 从其规定。

12.2 本项目的采购预算金额为: ¥1300 万元。

12.3 报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用（如有）、安装调试（如有）、培训（如有）、售后服务等其它有关的所有费用。

### **13. 投标保证金**

13.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件保证金金额（A/B/C包）：8000.00（捌仟元整）。

13.2 投标保证金可采用下列形式，并符合下列规定：

13.2.1 在开标前划入省政务服务中心指定账户（按保证金账户）（支付地址为：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>。）并注明汇款单位（开户银行及账号见招标文件第一部分）。

13.3 若投标人不按第 13.1 和 13.2 条的规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝接受。

13.4 投标保证金的退还

13.4.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订了采购合同后 5 个工作日内办理退还手续。

13.4.2 落标的投标人的投标保证金将在采购代理机构发出中标通知书 5 个工作日内办理退还手续。

13.5 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标；
- (2) 中标人不按第 29 条规定签订合同；
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- (5) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (6) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

### **14. 投标有效期**

14.1 投标有效期为从开标截止之日起计算的六十天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效投标。

14.2 在特殊情况下，采购代理机构可在投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长

至新的有效期。

## **15. 投标文件的数量、签署及形式**

15.1 投标人递交的投标文件为一式柒份，其中正本一份，副本陆份，电子版一份（光盘或U盘，格式为PDF（不要加密），光盘或U盘上请标明投标公司名称及项目编号，如有分包请注明包号，并密封在“唱标信封”中）。投标文件应用不褪色的墨水中文打印，并装订成册。并在投标文件封面标明项目名称、项目编号、投标人名称以及“正本”（或“副本”、“电子版”）字样，否则视为无效投标。投标文件的正本与副本应采用左侧方式固定胶装，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

15.2 投标文件正本须经投标人的法定代表人或其授权代表在投标文件对应签字处签字或在对应的盖章加盖单位公章，副本可以采用经盖章的投标文件正本复印，投标文件还需盖骑缝章，未按要求制作的投标文件将被视为无效投标。

15.3 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代表签名或盖公章。投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

15.4 投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章且内容应完整，如未按要求或有遗漏，将被视为无效投标。

## **四、投标文件的递交**

### **16. 投标文件的密封及标记**

16.1 投标人应将投标文件密封在投标专用袋（箱）中，封口处应加盖骑缝章，所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并在正面四个角加盖密封骑缝章（投标人公章）。

16.2 投标专用袋（箱）上须注明：

- （1）项目编号及项目名称；
- （2）分包号（如有的话）；
- （3）投标人的名称、地址、联系人、电话和传真。

16.3 投标文件未按第 16.1 和 16.2 条规定书写标记和密封者，采购代理机构不对投标文件被错放或先期启封负责。

16.4 投标人提交投标文件时应备有一个“唱标信封”，并将下列内容单独密封入

该信封，再将其封装于投标文件正本封套内：

- (1) 从投标文件中复印的报价一览表；
- (2) 交纳投标保证金证明文件的复印件；
- (3) 投标函；
- (4) 光盘或 U 盘拷贝的投标书。

## **17. 投标截止时间**

17.1 投标人须在招标文件第一部分规定的投标截止时间前将投标文件送达采购代理机构规定的投标地点。

17.2 若采购代理机构按 8 条规定推迟了投标截止时间，采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

## **18. 迟交的投标文件**

18.1 在投标截止时间后递交的投标文件，采购代理机构将拒绝接受。

## **19. 投标文件的修改和撤回**

19.1 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标，但修改和撤回投标必须在规定的投标截止时间之前；修改的投标内容应按规定密封、签署及标记“修改”字样，并按规定递交；撤回投标应向采购代理机构提出撤回申请，经同意后将投标人所提交的投标文件原封退回。

19.2 投标文件的修改文件应按第 15 条规定签署、密封，并按第 16.2 条规定标记，还须注明“修改投标文件”和“开标前不得启封”字样。修改文件须在投标截止时间前送达采购代理机构规定的投标地点。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

19.3 投标人不得在投标截止时间以后修改投标文件。

19.4 投标人不得在投标截止时间起至投标有效期满前撤回投标文件，否则投标保证金将被没收。该投标人的投标文件不予退还。

# **五、开标及评标**

## **20. 开标**

20.1 采购代理机构按招标文件第一部分规定的时间和地点开标。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由

其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

20.2 投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席，并代表投标人进行签到、文件解密、确认开标报告等工作。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对投标文件的处理不承担责任。

20.3 到递交投标文件截止时间，递交投标文件的投标人不足三家的，不开标，项目按废标处理。达到三家的，按规定的签到时间进行签到、宣布开标纪律及参会人员、公布投标人名称、检查投标文件的密封情况，并在规定的解密时间内完成投标文件的解密，唱标，投标人浏览唱标信息，产生开标报告，阅读开标报告，各投标人确认后签署开标报告，开标结束。

20.4 若投标文件未密封，或投标人未提交投标保证金（包括投标保证金不符合第13条规定），采购代理机构将拒绝接受该投标人的投标文件。

20.5 按照第19条规定，同意撤回的投标文件将不予拆封。

20.6 投标人代表对开标过程和开标报告有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

## **21. 评标委员会**

21.1 受采购人的委托，采购代理机构向有关部门申请，从海南省人民政府政务服务中心专家库随机抽取伍名专家和采购人代表贰名，组成柒人评标委员会，该委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

## **22. 对投标文件的符合性审查**

22.1 符合性审查的内容包括：详见符合性审查表

符合性审查的内容只要有一条不满足，则投标文件无效。

22.3 所谓偏离是指投标文件的内容高于或低于招标文件的相关要求。所谓重大负偏离是指投标人所投标的范围、质量、数量和交货期限等明显不能满足招标文件的要求。重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上无记名投票同意。

22.3.1 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

22.4 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

22.4.1 报价一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以报价一览表（报价表）为准

22.4.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；



22.4.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

22.4.4 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

22.4.5 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

## **23. 投标文件的澄清**

23.1 在评标期间，评标委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。投标人应派授权代表和技术人员按评标委员会通知的时间和地点接受询标。

23.2 评标委员会认为有必要，可要求投标人对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清材料作为投标文件的补充，

23.3 投标投标人不按评标委员会规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

23.4 并非每个投标人都将被询标。

## **24. 评标及定标**

24.1 采购代理机构、评标委员会分别对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行评价和比较。

24.2 评标委员会按公布的招标文件中“第六部分”评标办法对每份投标文件进行评审，确定中标候选人。最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

## **25. 评标过程保密**

25.1 在宣布中标结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较投标文件和中标意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何投标人或与评标工作无关的人员。

25.2 投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

25.3 在评标期间，采购代理机构将有专门人员与投标人进行联络。

25.4 采购代理机构和评标委员会不向落标的投标人解释落标原因，也不对评标过程中的细节问题进行公布。

## 六、授标及签约

### 26. 定标原则

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标, 根据评标办法 A 包和 B 包推荐出排名第一的为中标候选人, C 包推荐出一至六人为中标候选人, 并标明排列顺序。采购人将确定排名的中标候选人为中标人并向其授予合同。中标候选人中因不可抗力或者自身原因不能履行合同, 或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的, 或者是评标委员会出现评标错误, 被他人质疑后证实确有其事的, 采购人可与排名在中标人之后第一位的中标候选人签订政府采购合同, 以此类推。

### 27. 废标的情况

27.1、在招标采购中, 出现下列情形之一的, 应予废标:

27.1.1 不符合投标条件的投标人或者对招标文件作出实质性响应的投标人不足三家的。

27.1.2 出现影响采购活动正常推进的违法、违规行为的。

27.1.3 投标人的报价均超出采购预算额度, 采购人不能支付的。

27.1.4 因重大变故, 采购任务取消的。

27.2 废标后, 由采购代理机构发布废标公告。

### 28. 质疑处理

28.1 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 以书面形式向采购代理机构提出质疑。非书面形式、七个工作日之外以及匿名的质疑将不予受理。

### 29. 中标通知

29.1 定标后, 采购代理机构应将定标结果通知所有的投标人, 并向中标人发出中标通知书。

29.2 中标人收到中标通知书后, 须立即以书面形式回复采购代理机构, 确认中标通知书已收到, 并同意接受(若到采购代理机构领取则无需回复)。

29.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

### 30. 签订合同

30.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同, 否则投标保证金将不予退还, 给采购人和采购代理机构造成损失的, 投标人还应承担赔偿责任。

30.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

30.3 签订合同后，中标人不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，中标人不得采用分包的形式履行合同。否则采购代理机构有权终止合同，中标人的履约保证金（如有）将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，中标人还应承担相应赔偿责任。

### **31. 政策功能**

31.1 本次招标优先选购中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》的标的物。

31.2 强制采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局 国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。

31.3 投标产品属于信息安全产品的，投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准颁发的有效认证证书复印件。

31.4 投标产品属于政府强制采购节能产品的，投标人应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

31.5 招标文件中提供的参考产品品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能根据市场情况列出的品牌或型号，并不是限制条件。

31.6 对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 6%的扣除（监狱企业视同小型、微型企业），用扣除后的价格参与评审。参加投标的中小企业，应当提供《中小企业声明函》（“中小企业划型标准”详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业（2011）300号）。

## 第三部分 用户需求书

### 一、项目概况

1、项目名称：采购农村转移就业劳动力职业培训、正在领取失业金人员职业培训和技能提升培训机构项目

2、项目编号：ZB2020-0303

3、项目预算：1300 万元/二年

4、项目需求：通过公开招标，招聘八家具有职业技能培训资质的职业培训机构实施培训。中标后具体由采购人按照评标综合得分高低结合培训机构的资质（工种）安排培训任务和培训地点。2020 年计划完成劳动力职业技能培训 3600 人（含致富带头人培训），其中，农村转移就业劳动力职业技能培训 3300 人，创业培训 300 人，并对全部参训学员进行专项能力考核。2021 年培训目标和工种参照 2020 年培训内容，并根据培训情况酌情调整。

5、培训地点：中标单位按照县就业局安排到指定乡镇开展培训工作。

6、项目分包情况：本项目分为 A、B、C 三个包，如下：

（A 包）挖掘机操作工和其他技能培训：总培训人数 420 人（其中挖掘机操作 300 人，其他技能培训 120 人），按评标综合得分排名第一且符合资质要求的培训机构实施培训。

（B 包）创业培训和其他技能培训：总培训人数 480 人（其中创业培训 300 人，其他技能培训 180 人），按评标综合得分排名第一且符合资质要求的培训机构实施培训。

（C 包）为其他技能项目包：分为 6 个小包，其中，C1、C2、C3 包，每包培训 480 人；C4、C5、C6 包每包培训 420 人。培训项目详见附表一。按评标综合得分由高至低推选前六名符合资质的培训机构实施培训，前三名分别负责 C1、C2、C3 包，第四至第六名分别负责 C4、C5、C6 包，具体培训（工种）由采购人结合培训机构的资质安排。

注：允许投标人同时投多个包，最多只能中一个包。要求投标人分包进行投标，不接受多包合并投标。

7、如另有失业保险基金或职业技能提升行动资金安排的职业培训任务，可由采购人按照中标机构评标综合得分高低结合培训机构的资质（工种）安排培训任务和培训地点。

失业保险基金安排的职业培训任务根据海南省人力资源和社会保障厅 海南省财政厅《关于印发〈海南省失业人员职业培训和职业介绍补贴办法〉的通知》（琼人社发〔2018〕462号）文件相关要求培训。该类培训课时和费用补贴依照琼人社发〔2018〕462号文执行。职业技能提升行动资金安排的职业培训任务根据海南省人民政府办公厅《关于海南省职业技能提升行动实施方案（2019-2021年）的通知》（琼府办函〔2019〕305号）、海南省财政厅 海南省人力资源和社会保障厅《关于印发〈海南省失业保险基金支持职业技能提升行动资金管理暂行办法〉的通知》（琼财社规〔2019〕7号）、海南省人力资源和社会保障厅 海南省教育厅 海南省财政厅《关于加强职业技能培训支持农民工和职业院校学生参与省重点企业建设的通知》（琼人社规〔2020〕7号）、海南省人力资源开发局《关于印发〈海南省职业技能提升业务办理操作规程〉的通知》（琼人发〔2019〕119号）、海南省人力资源开发局《关于印发〈海南省新冠肺炎疫情防控期间加强职业技能培训业务办理操作规程〉的通知》（琼人发〔2020〕12号）文件的相关要求进行培训。该类培训课时和费用补贴依照琼府办函〔2019〕305号等相关文件执行。

## 二、项目背景

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，深入贯彻落实党的十九大和十九届二中、三中、四中全会、省经济工作会议精神，紧紧围绕县委县政府的决策部署，以各类劳动者就业需求为导向，以促进就业和服务经济发展为出发点，以实施“大众创业、万众创新”为推动力，充分依托社会力量和各类职业培训机构，大力开展有针对性的技能培训，进一步提高劳动者就业技能和自主创业能力，有效推动劳动力（特别是建档立卡贫困劳动力）转移就业，稳定就业，促进我县的经济社会发展。

## 三、目标任务

2020年，注重培训的针对性和实效性，通过优选符合我县各镇产业实际的培训工种，切实提高培训质量和效果。努力使受训对象基本掌握就业所需的基本知识和劳动技能，达到掌握技能，获得证书，实现就业的目标。全年计划完成劳动力职业技能培训3600人（含致富带头人培训），其中，农村转移就业劳动力职业技能培训3300人，创业培训300人，并对全部参训学员进行专项能力考核。2021年培训目标和工种参照2020

年培训内容，并根据培训情况酌情调整。

#### 四、培训对象

县域内贫困家庭成员、农村转移就业劳动者、登记失业人员、城乡未能继续升学的应届初高中毕业生等七类人员。

#### 五、培训内容

1. 职业技能培训（培训工种详见附表一，如有新文件规定的培训工种，以新的文件规定为准。）每班不超过 60 人，每期总课时不低于 90 课时，每天不低于 6 课时计算，每课时 45 分钟，共 15 天。

2. 创业培训（SYB）每班不超过 30 人，每期总课时不低于 80 课时，每天不低于 6 课时计算，每课时 45 分钟，共 14 天。

附表一

序号	培训项目	序号	培训项目
1	海虾养殖	14	黎锦制作
2	橡胶割胶	15	挖掘机操作
3	单缸柴油机维修	16	家务操持
4	植物保护	17	产妇催乳
5	茶艺服务	18	母婴护理
6	皮肤护理	19	老人陪护
7	社区绿化	20	叉车操作
8	保安守护勤务	21	新能源汽车电路维修
9	海南菜肴制作	22	新能源汽车车身维修
10	海南点心制作	23	新能源汽车充电桩安装维修
11	建筑砌墙	24	光环境设计

12	沼气设备安装与调试	25	灯光调试
13	摩托车检修		

附表二

各镇职业技能培训任务安排表

单 位	计划培训人数（人）	备注
九所镇	300	重点培训贫困劳动力。
利国镇	180	
抱由镇	480	
千家镇	480	
黄流镇	180	
佛罗镇	180	
大安镇	480	
志仲镇	420	
万冲镇	420	
尖峰镇	360	
莺歌海镇	120	
合 计	<b>3600</b>	

六、服务要求和标准

- 1、 投标人须经民政部门备案，由人力资源和社会保障部门审批成立的职业培训机构，需具备相应的培训资质，并且每年经省人力资源和社会保障部门年检合格以上；具备较好的服务能力，执行机构、服务团队、承诺培训场所均设立在项目所在地范围内，并且在项目所在地内开展职业技能培训课程，能为培训对象提供快速、便捷的服务。
- 2、 具有成熟稳定的职能部门架构体系，各职能部门分工合理，各司其职。管理制度健全，日常管理规范有序，建立了包括办学章程、教学管理、教师管理、学员管理、财务制度、档案管理、卫生安全管理、设备管理等制度，内控机制科学、合理、高效，具备较强的组织保障功能。
- 3、 **培训场地条件**，具有与办学规模相适应的培训场所，租用的场所租赁期不少于3年。办公用房至少50平方米以上，配备有必需的办公设备条件；理论课集中教学场所不少于4间，总建筑面积应达到300平方米以上，具备良好的照明、通风条件，基本设施齐全；实习操作场所和工位应与培训工种相匹配，能满足实训需要。上述各类场所的建筑、装修、装饰、设备设施和运行管理必须符合安全、消防、卫生、环保等现行的国家有关规定和标准。
- 4、 配备与办学规模相适应、结构合理的教学和管理人员队伍以及专家服务团队。理论教师应具有与其教学岗位相应的教师上岗资格。实习指导教师应具有与其教学岗位相应的高级工以上职业资格证书或中级以上相关专业技术职务任职资格。专职校长及教学管理人员应具有大专以上文化程度或中级以上专业技术职称或三级以上国家职业资格，有3年以上职业培训工作经历。就业创业专家服务团队的配备，应能满足后续服务的需要，队伍结构配置合理，相关人员均应具备相应的资质。
- 5、 培训工种设置合理，类别齐全，实用性强，特色突出，就业前景好，能最大化地满足培训对象的需求。
- 6、 具有较强的本地化服务能力，执行机构、服务团队和培训场所均应设立在本省辖区范围内，能为我县培训对象提供快速、便捷的服务。
- 7、 本项目预算1300万元，服务期为两年，2020年计划完成劳动力职业技能培训3600人，其中，技能培训3300人，创业培训300人，2021年培训计划参考2020年培训情况酌情调整。本项目资金拨付按《海南省就业补助资金管理办法》（琼财社〔2018〕152号）相关规定，从省拨就业补助资金中支付（**具体结算金额以实际培训合格人数拨付培训费用**）



- 8、 **培训要求：**职业技能培训每班不超过 60 人，每期总课时不低于 90 课时，每天不低于 6 课时计算，每课时 45 分钟，共 15 天。创业培训（SYB）每班不超过 30 人，每期总课时不低于 80 课时，每天不低于 6 课时计算，每课时 45 分钟，共 14 天。具体培训以项目及受训单位分班，授课时间均按《海南省就业补助资金管理办法》（琼财社〔2018〕152 号）规定课时为准（每天按 6 个标准课时计算）。每期培训班人数要求控制在 60 人以下。
- 9、 **培训地点：**中标单位按照县就业局安排到指定乡镇开展培训工作。
- 10、 **职业技能鉴定考试：**在学员培训结束后，立即申报职业技能培训鉴定和证书考核，在采购人所在地组织国家人力资源认可的职业技能鉴定考试，按《海南省就业补助资金管理办法》（琼财社〔2018〕152 号）规定进行考核，取得相关证书或专项能力测试合格证书的，给予相应的培训补贴。
- 11、 **服务期：**合同签订后至 2021 年 12 月 31 日止，共 2 年。
- 12、 本项目要求中标单位严格审核录用服务人员，保证团队人员的稳定性，不经采购人批准不得随意更换。
- 13、 中标单位必须持相关证件上岗，员工要统一着装，佩带明显标志，工作规范，作风严谨，文明服务。
- 14、 **配合工作：**中标单位应根据采购人要求，配合宣传、组织各村劳动力参加培训，根据技能需求指导培训项目。
- 15、 **付款方式：**具体付款要求由采购人与中标方在采购合同中自行约定。
- 16、 其他：中标期间，采购人有权组织有关人员到中标单位实地考察，对其提供的设备设施、教学实训场地、师资配备和教材选用等情况进行考察，培训机构的名称、资质、培训专业（工种）及等级、培训期限、收费标准等情况进行汇总备案，并进行核实，如有提供虚假材料，立即同时上报政府采购行政主管部门进行处罚，取消其中标资格。
- 17、 中标单位不得无故不签订合同或不履行合同，若出现上述情况，没收该中标单位投标保证金。给采购人造成损失的，将依法进行追偿并追究其法律责任，同时上报政府采购行政主管部门进行处罚。
- 18、 **报价与结算说明：**本项目项下学员培训费用的结算，按《海南省就业补助资金管理办法》（琼财社〔2018〕152 号）规定进行考核，取得相关证书或专项能力测试合格证书的，给予相应的培训补贴，按各中标人实际开设培训班的类型、人数、

补贴标准计算金额，由采购人向主管财政部门申请核定支付。

## 第四部分 合同条款

### 合同通用条款

略

### 合同专用条款部分

(格式仅供参考,以双方最终协议为准)

(以下为合同基本格式,签约双方根据采购项目具体情况对条款细化补充)。

甲方: \_\_\_\_\_

乙方: \_\_\_\_\_

甲乙双方根据 2020 年 月 日政府采购项目编号 (ZB2020-0303) 的海南政邦招标代理有限公司就其采购农村转移就业劳动力职业培训、正在领取失业金人员职业培训和技能提升培训机构项目公开招标采购结果及采购文件的要求,经协商一致,达成如下协议:

#### 一、付款方式:

与采购人协商决定。

#### 二、实施服务地点:

甲方指定的地点。

#### 三、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷,作如下第 项处理:

- 1、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- 2、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

#### 四、合同生效

本合同经甲乙双方各自指定的代表人签字和盖章、以及招标人签字和盖章后生效。

## 五、合同鉴证

招标人应当在本合同上签章，以证明本合同条款与招标文件、投标文件的相关要求相符并且未对招标内容和技术参数进行实质性修改。

## 六、本合同的组成文件

1. 合同通用条款和专用条款；
2. 招标文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函（如有）；
3. 中标通知书；
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

## 七、合同备案

本合同一式陆份，中文书写。甲方、乙方各执贰份，招标机构执一份，另外一份由招标代理机构报政府采购主管部门备案。

甲方：\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_（盖章）  
地址：\_\_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_  
法定（或授权）代表人：\_\_\_\_\_ 法定（或授权）代表人：\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日 \_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

招标机构：：海南政邦招标代理有限公司（盖章）

地 址：海口市西沙路 15 号星华佳园 D1 栋 2102 室

电 话：0898—68525258

经办人：\_\_\_\_\_。

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**采购代理机构声明：**本合同标的经采购代理机构依法定程序采购，合同主要条款内容与招投标文件的内容一致，以双方签订时为准。

## 第五部分 投标文件格式

请投标人按照以下文件要求的格式制作投标文件，并按照以下顺序（但不限于）

编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

- 一、自查表
- 二、投标函
- 三、法人授权资料
  - 3.1 法定代表人证明书
  - 3.2 法人授权委托书
- 四、报价一览表
- 五、技术服务要求响应表
- 六、资格证明文件
- 七、投标人基本情况
- 八、同类项目业绩表
- 九、拟任本项目人员汇总表
- 十、技术服务方案
- 十一、经营活动中没有重大违法记录的声明函

**注：投标格式第一项自查表必须索引准确，如有索引出现较多错误或者不做按照要求制作索引表的造成错误评审的由投标单位自行承担。**

## 1、自查表

### 1.1 审查表

序号	内容	证明文件（如有）	自查结论
1		见投标文件（）页	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
2		见投标文件（）页	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
3		见投标文件（）页	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
4		见投标文件（）页	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
5		见投标文件（）页	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
6		见投标文件（）页	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
7		见投标文件（）页	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
8		见投标文件（）页	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
9		见投标文件（）页	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
...			

注：招标投标应分别根据资格审查表和符合性审查表内容填写此表。

### 1.2 商务、技术评审自查表

序号	内容	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页
8		见投标文件（）页
9		见投标文件（）页
...		

注：招标投标应根据《商务、技术评审表》的各项内容填写此表。

## 2、投 标 函

### 投 标 函

致：海南政邦招标代理有限公司

根据贵方的项目编号：ZB2020-0303 招标文件，我方决定参加贵单位组织的采购农村转移就业劳动力职业培训、正在领取失业金人员职业培训和技能提升培训机构项目 包的投标。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1、我方已经详细地阅读了全部公开招标文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解公开招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，并接受公开招标文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按公开招标文件的要求进行投标。

2、我方已向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料，承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

3、我方同意按照招标文件的要求，向贵单位交纳人民币      元整（大写：      ）的投标保证金。并承诺：下列任何情况发生时，我方将不要求退还投标保证金：

- （1）如果我方在投标有效期内撤回投标；
- （2）我方提供了虚假响应招标文件的投标文件；
- （3）在投标过程中有违规违纪行为；

（4）我方在投标有效期内收到中标通知书后，由于我方原因未能按照招标文件要求提交履约保证金或与采购人签订并履行合同。

4、我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定，本响应文件的有效期为从响应截止日期起计算的 60 天，在此期间，本响应文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。

5、我方完全理解贵方不一定要接受最低投标价的投标，即**最低投标价不是中标的保证**。

6、如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_



### 3、法人授权资料

#### 3.1 法定代表人证明书

##### 法定代表人证明书

**致：海南政邦招标代理有限公司**

\_\_\_\_\_ 现任我单位\_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

代表人性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

注册号码：\_\_\_\_\_

企业类型：\_\_\_\_\_

经营范围：\_\_\_\_\_

投标单位全称：\_\_\_\_\_（盖章）

法人代表（签字）：\_\_\_\_\_

注：附法人身份证（正反两面）

日 期： 年 月 日

### 3.2 法人授权委托书

#### 法人授权委托书

致：海南政邦招标代理有限公司

本授权书声明：

委托人：姓名\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_年 月 日

所在单位：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

身份证：\_\_\_\_\_ 联系方式：\_\_\_\_\_

受托人：姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_年 月 日

所在单位：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

身份证：\_\_\_\_\_ 联系方式：\_\_\_\_\_

兹委托\_\_\_\_\_代表我单位合法地参加\_\_\_\_\_采购活动，受托人有权在该投标活动中办理以下事宜：

- 1、以我单位的名义签署投标书和投标文件
- 2、参加开标评标会议
- 3、向评标委员会及采购代理机构澄清、解释投标文件中的疑问
- 4、签订合同书并执行一切与本项目有关的事项。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认。受托人无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

委托单位\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人\_\_\_\_\_（签名）

受托人\_\_\_\_\_（签名）

注：1、受托人的身份证（正反两面）

2、投标代表为法定代表人，则本表不需填写。

日 期： 年 月 日

#### 4、报价一览表

##### 报价一览表

项目名称：采购农村转移就业劳动力职业培训、正在领取失业金人员职业培训和技能提升培训机构项目 A/B/C 包

项目编号：ZB2020-0303

投标报价	(小写)：13,000,000.00  (大写)：壹仟叁佰万元整
服务期	合同签订后至 2021 年 12 月 31 日止，共 2 年。
备注	此项报价不可更改，如投标人更改此项报价，则按无效投标处理

注：1、投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；

2、报价总计包含运费（如有）、税费（如有）、安装调试费（如有）、培训费（如有）等一切相关费用。

3、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

投标单位全称：（盖章）\_\_\_\_\_

授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 5、技术服务要求响应表

说明：投标人必须仔细阅读采购文件中所有技术规范条款和相关服务要求，并对所有技术规范和服务要求偏离的条目列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。投标人必须根据所投产品的实际情况如实填写，评委会如发现有严重虚假描述的，该投标文件作废标处理。

序号	名称	招标技术规范和服务要求条款描述	投标人技术规范和服务要求响应条款描述	偏离情况说明 (+/-/=)	页码
1					
2					
3					

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应响应。

投标单位全称：（盖章）\_\_\_\_\_

授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 6、资格证明文件

- 6.1 营业执照副本（复印件）
- 6.2 税务登记证副本（复印件）
- 6.3 组织机构代码证副本（复印件）
- 6.4 企业纳税证明和社保记录（复印件）
- 6.5 投标保证金证明（复印件）
- 6.6 政府采购活动信用记录自查承诺函

海南政邦招标代理有限公司：

关于本公司（企业）信用情况，经对“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中企业信用信息、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）中“政府采购严重违法失信行为信息记录”的网上查询，截至规定的投标截止时间，我公司（企业）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中。采购人或采购代理机构有权在本项目评审活动结束前对我公司（企业）的信用记录的真实性和有效性进行审查、验证，如我公司（企业）有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，将作不合格投标人处理。

特此承诺！

投标人名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：\_\_\_\_\_

相关资格证明材料如下

**（提供采购公告发布时间以后的信用信息查询结果网页截图加盖投标人公章，截图需体现查询时间。）：**

附件 1：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

附件 2：中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）中“政府采购严重违法失信行为信息记录”截图证明。

6.7 其他有关招标的证明材料（复印件）

## 7、投标人基本情况

姓名		性别		出生日期	年 月 日
毕业院校专业				毕业时间	年 月 日
从事本专业时间				职称	
在本项目拟任职务					
主 要 经 历					
时间	参加过的项目名称及规模			该项目中担任职务	

注：1、项目负责人的职称证书、身份证复印件加盖公章。

2、拟担任项目负责人必须是本单位正式在岗职工。

## 8、同类项目业绩表

序号	项目名称	采购单位	项目金额	签约时间

投标人名称（盖章）：

授权代表（签名或私章）：

注：须附项目合同复印件或中标通知书复印件



## 9、拟任本项目人员汇总表

序号	姓名	证书/职称	现任职务	该项目中担任的岗位	备注

注：上述人员均应为正式在岗职

## 10、技术服务方案

主要根据《用户需求书》中的招标内容要求进行编写（格式自定）。

## 11、经营活动中没有重大违法记录的声明函

### 声明函

致：海南政邦招标代理有限公司

作为参加贵单位组织的招标采购项目的投标人，本公司郑重承诺：

一、本公司在参加本项目招标之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况。

二、近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为 次（没有填0）。

三、近三年因产品供货或提供的咨询服务等问题的不法行为记录为 次（没有填0）。

四、我公司提供本项目的整体解决方案，能实现与招标文件的全部技术要求，并如期完成。

六、用户有权根据需要，对中标候选人就投标响应内容，响应的服务要求，进行验证性核查，如不通过则取消其中标候选人资格。

★若采购人在本项目预中选公示期间，查核我公司有与上述承诺不符合、不满足、不响应的情况，我公司将自愿放弃预中选资格，并愿承担一切责任及后果。

投标人	法定代表人	日 期
(单位公章)	(签字或盖章)	年 月 日

## 2.11、中小企业（监狱企业）声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物及服务，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

**企业名称（盖章）：**

**日 期：**

**注：**

1、投标人符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的划分标准为中小型企业或监狱企业适用。

2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。（监狱企业参加政府采购活动时，还应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。）

3、投标人为非企业单位的，可不提供此声明。

## 附件 2：残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：

- 1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
- 2、投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

## 第六部分 评标办法

### (一) 评审规则

- 1、**评标办法：采用综合评分法**
- 2、**评审方式：纸质评审**
- 3、**综合评分法评标步骤：**先进行符合性审查，再进行技术、商务及价格的详细评审。  
只有通过资格和符合性审查的投标人才能进入详细的评审。
- 4、**综合评分及其统计：**按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分。然后，评出价格得分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出综合得分，综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优劣顺序排列。A/B包综合得分最高的投标人为第一中标候选投标人，C包综合得分前六名的投标人为第一中标候选投标人，综合得分次高的投标人为第二中标候选投标人，以此类推，评标委员会推荐出一至三名中标候选投标人。

### (二) 初步评审

- 1、招标人和采购代理机构应当根据“资格审查表”对投标文件的资格进行评审，评标委员会根据“符合性审查表”对投标文件的符合性进行评审，只有对“资格审查表”和“符合性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。
- 2、评标委员会将审查投标文件是否完整、是否提交投标保证金、文件签署是否合格、投标有效期是否满足要求、投标文件的总体编排是否基本有序等。
- 3、在详细评审之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符合，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的供货范围、质量和性能；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中采购人的权利或投标人的义务；纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容。

#### 4、无效投标的认定

投标文件出现但不限于下列情况的将被认定为无效投标

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章、装订的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
- (7) 投标文件未按规定要求提交的；
- (8) 相关人员未按时进行开标签到的；

### (三) 详细评审

- 1、详细评审是对通过资格审查的投标进行技术、商务和价格的评审。
- 2、技术、商务评分：评标委员会就投标人对技术、商务响应表中各项要求的响应程度等因素进行打分（技术商务评分各单项因素及其所占权重详见附表）；
- 3、价格评分：

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100

**注：本项目严格执行《海南省就业补助资金管理办法》（琼财社〔2018〕152号）相关规定拨付，根据87号令第五十五条，执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素，故本项目价格不列为评审因素。**

**价格评审：**

- 如果评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别预算的，将要求该投标人在规定时间内作书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或不能提供相关证明材料的，评标委员会将认定该投标人以低于预算报价竞标，其投标作无效投标处理。
- 政策优惠条件及要求：根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）的要求，以及政府关于强制采购

节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

#### 1. 关于小微企业（投标人）产品参与投标

①根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）的要求，对于非专门面对中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。

②小型、微型企业作为联合体一方参与政府采购活动且《联合投标协议书》中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，对联合体报价给予2%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

③享受政策优惠的小型、微型投标人须提供合法有效的“小型、微型企业声明函”（“中小企业划型标准”详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业（2011）300号）。

小微企业（投标人）是指符合《小企业划型标准规定》的投标人，通过投标提供该企业制造的货物，由该企业承担工程、提供服务，或者提供其他小微企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大型、中型企业注册商标的货物。

2. 关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求，本项目对节能或环保产品的投标报价分别给予2%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2.1 节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）等网站发布），且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）等网站发布），且经过认证的环境标志产品。

2.2 提供的产品属于信息安全产品的，投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

2.3 提供的产品属于政府强制采购节能产品的，投标人应当选择《节能产品政



府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

2.4 提供的产品属于优先采购环境标志产品的，投标人应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。**如有虚假骗取政策性加分，将依法承担相应责任。**

#### 中小企业的认定标准：

- 1、 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；
- 2、 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）；
- 3、 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。。

► 投标报价有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- 对投标货物的关键、主要设备，投标人报价漏项的，作非响应性投标处理；
- 买方需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的话，评标时计入投标报价总价。

#### 1、技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术、商务评分	价格评分
权重	100%	0

2、评标小组各评委的技术、商务评分结果，评标小组评的算术平均值即为该投标文件的技术、商务得分，技术、商务得分与价格评分相加即得综合得分，总分 100 分，A、B 包以综合得分排名第一的推荐为中标候选人，C 包综合得分排名前 6 名的投标人推荐为中标候选人。综合得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

## 资格审查表

项目名称：采购农村转移就业劳动力职业培训、正在领取失业金人员职业培训和技能提升培训机构项目（A/B/C包）

项目编号：ZB2020-0303

序号	审查项目	资格审查评议内容	投标人
1	营业执照	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力：①投标人若为企业法人：提供有效的“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供有效的“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明文件”	
2	社保及纳税	有依法缴纳社会保障资金和依法纳税的良好记录；（需提供2019年1月1日以来至今任意3个月的完税证明及社会保障金缴纳证明（并加盖单位公章））	
3	诚信记录	“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和没有列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单。（提供采购公告发布时间以后的信用信息查询结果网页截图加盖投标人公章，截图需体现查询时间）	
4	无违法证明	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	
5	服务期	是否满足招标文件要求	
结 论			
采购人代表： 代理机构代表：			日期：      年    月    日

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。



## 技术、商务评分表

项目名称：采购农村转移就业劳动力职业培训、正在领取失业金人员职业培训和技能提升培训机构项目 A 包

项目编号：ZB2020-0303

序号	名称	评分标准	最高分值	得分
1	培训计划方案	（综合评审“培训计划方案”中是否包括 ①对培训活动的组织发动计划；②培训计划安排；③培训教师；④培训课程安排； ⑤培训跟踪服务安排等内容，专家进行横向比较，各项方案全部满足，针对性最强方案最优的得 10-8 分，各项方案基本完整可执行的得 7-4，有缺漏项或部分不合理的得 3-1 分，不提供不得分。	10	
2	整体实施方案	评审要点：投标人对项目总体要求的理解和把控能力；方案设计的完整性、专业性、可行性；补贴经费的使用管理、培训质量保障措施、应急事件的处理预案以及后续服务等重点环节的设计安排是否科学、严谨、到位，全部满足且方案最优针对性最强的方案得 10-8 分，各项方案基本完整可执行的得 7-4，有缺漏项或部分不合理的得 3-1 分，不提供不得分。	10 分	
3	内部管理制度	根据投标人提供的职能部门架构体系、内部管理制度（包括职能部门架构体系设置、办学章程、教学管理、教师管理、学员管理、财务制度、档案管理、卫生和消防安全管理、设备管理等情况）进行横向比较，各项制度完整，有针对性，方案最优的得 10-8 分，各项制度基本完整可执行的得 7-4，有缺漏项或部分不合理的得 3-1 分，	10	

		不提供不得分。		
4	资金管理	<p>①有经费使用与管理制度；②经费使用和支出复合物项目资金使用范围；③有专职会计，项目资金专人专账管理；</p> <p>以上每项不符合扣 2 分，扣完为止。</p> <p><b>证明材料：</b>需提供相关证明材料复印件，专职财务人员要提供相关从业资格证书、劳务协议，不提供得 0 分</p>	6	
5	类似业绩	<p>投标人在 2018 年 1 月 1 日至今有完成过同类项目业绩：</p> <p>开展挖掘机累计培训人数 1000 人（含）以上得 13 分；1000 人以下 800 人（含）以上得 10 分；800 人以下 500 人（含）以上得 7 分；500 人以下 100 人（含）以上得 4 分，低于 100 人数的不得分。（须提供培训项目委托协议和人数的证明材料加盖单位公章，原件备查）。</p>	13	
6	培训工种	<p>1、根据招标文件对培训工种设置、课程安排的基本要求进行比较打分：</p> <p>业务范围涵盖的培训工种数量是否相对齐全最优得 6-5 分，培训工种较为齐全的得 4-2 分，培训工种较少的得 1 分；</p> <p>2、设置的工种是否适合七类人员群体，实用性、针对性、特色性是否突出，就业前景较优得 6-5 分，相对设置工种设置一般的得 4-2 分，较差得 1-0 分</p>	12	
7	团队成员配置	根据本项目实际情况，从岗位设置和职责分工的合理性、稳定性、投入本项目的团队人员和结构与项目岗位的匹配度，提供	10	

		<p>的人员符合项目岗位实际情况，投入的师资力量资质较优的得10-8分，投入的团队人员资质良好，基本符合项目所需岗位情况的得7-4分；投入团队人员与岗位匹配度一般、资质较差的得3-1分，不提供不得分。须提供：项目组成人员花名册：包含个人基本信息、学历或职称或职业资格证书、从事本工作的时间、相应的岗位等内容；在职人员的学历或职称或专业技术资质证明复印件，其中，专职校长及教学管理人员应具有大专以上学历或中级以上专业技术职称或三级以上国家职业资格，有职业培训工作经历；</p>		
8	<p>多功能教学设备设施（多媒体投影、电脑等）</p>	<p>A、具有3套（含）（包括多媒体投影、电脑等，下同）以上，得8分； B、具有2套，得6分； C、具有1套，得3分； D、没有设备设施，得0分。 证明材料：须提供设备清单列表、配置情况及购置发票，提供材料不全的得2-1分，不提供不得分。</p>	8	
9	<p>办公和培训场地</p>	<p>办公场地面积 50 m<sup>2</sup>（含）以上，得 2 分，不足 50 m<sup>2</sup>，得 0 分；理论教室面积 300 m<sup>2</sup>（含）以上，同时具备 4 间以上教室，得 4 分，否则，0 分；实训场所 200 m<sup>2</sup>（含）以上，同时满足 13 人一个工位，得 4 分，否则，0 分。（提供产权证明或 3 年以上租赁合同复印件，同时提供理论教室和实训场地的照片，提供材料不全的得 0 分。）</p>	10 分	

10	考核评价	制定项目培训考核评方案和评价标准，评价指标设置科学、具体，过程性评价与终结性评价相结合，可操作性最优的得 6-5 分，提供的考核评价方案框架内容基本合理，具有可操作性得 4-2 分，提供的方案较差或不提供的 1-0 分。	6	
11	投标文件编制水平	根据投标文件的制作规范性、提供资料是否齐全和文字图片是否清晰、页码、目录是否明细便捷等情况, 完全满足得 5-4 分; 基本满足 3-2 分, 如标书中出现大量非招标文件要求的投标人材料或严重错误, 影响评委阅读的 1-0 分。	5	

## 技术、商务评分表

项目名称：采购农村转移就业劳动力职业培训、正在领取失业金人员职业培训和技能提升培训机构项目 B 包

项目编号：ZB2020-0303

序号	名称	评分标准	最高分值	得分
1	培训计划方案	（综合评审“培训计划方案”中是否包括 ①对培训活动的组织发动计划；②培训计划安排；③培训教师；④培训课程安排； ⑤培训跟踪服务安排等内容，专家进行横向比较，各项方案全部满足，针对性最强方案最优的得 10-8 分，各项方案基本完整可执行的得 7-4，有缺漏项或部分不合理的得 3-1 分，不提供不得分。	10	
2	整体实施方案	评审要点：投标人对项目总体要求的理解和把控能力；方案设计的完整性、专业性、可行性；补贴经费的使用管理、培训质量保障措施、应急事件的处理预案以及后续服务等重点环节的设计安排是否科学、严谨、到位，全部满足且方案最优针对性最强的方案得 10-8 分，各项方案基本完整可执行的得 7-4，有缺漏项或部分不合理的得 3-1 分，不提供不得分。	10 分	
3	内部管理制度	根据投标人提供的职能部门架构体系、内部管理制度（包括职能部门架构体系设置、办学章程、教学管理、教师管理、学员管理、财务制度、档案管理、卫生和消防安全管理、设备管理等情况）进行横向比较，各项制度完整，有针对性，方案最优的得 10-8 分，各项制度基本完整可执行的得 7-4，有缺漏项或部分不合理的得 3-1 分， 55 不提供不得分。	10	



4	资金管理	<p>①有经费使用与管理制度；②经费使用和支出复合物项目资金使用范围；③有专职会计，项目资金专人专账管理；</p> <p>以上每项不符合扣2分，扣完为止。</p> <p><b>证明材料：</b>需提供相关证明材料复印件，专职财务人员要提供相关从业资格证书、劳务协议，不提供得0分</p>	6	
5	类似业绩	<p>投标人在2018年1月1日至今有完成过同类项目业绩：</p> <p>开展创业培训累计培训人数1000人（含）以上得13分；1000人以下800人（含）以上得10分；800人以下500人（含）以上得7分；500人以下100人（含）以上得4分，低于100人数的不得分。（须提供培训项目委托协议和人数的证明材料加盖单位公章，原件备查）。</p>	13	
6	培训工种	<p>1、根据招标文件对培训工种设置、课程安排的基本要求进行比较打分：</p> <p>业务范围涵盖的培训工种数量是否相对齐全最优得6-5分，培训工种较为齐全的得4-2分，培训工种较少的得1分；</p> <p>2、设置的工种是否适合七类人员群体，实用性、针对性、特色性是否突出，就业前景较优得6-5分，相对设置工种设置一般的得4-2分，较差得1-0分</p>	12	
7	团队成员配置	<p>根据本项目实际情况，从岗位设置和职责分工的合理性、稳定性、投入本项目的团队人员和结构与项目岗位的匹配度，提供的人员符合项目岗位实际情况，投入的师资力量资质较优的得10-8分，投入的团队</p>	10	

		<p>人员资质良好，基本符合项目所需岗位情况的得7-4分；投入团队人员与岗位匹配度一般、资质较差的得3-1分，不提供不得分。</p> <p>须提供：项目组成人员花名册：包含个人基本信息、学历或职称或职业资格证书、从事本工作的时间、相应的岗位等内容；</p> <p>在职人员的学历或职称或专业技术资质证明复印件，其中，培训教师应具有人力资源和社会保障部颁发的《创业培训SIYB师资培训合格证书》或《创业培训SIYB讲师证书》；专职校长及教学管理人员应具有大专以上学历或中级以上专业技术职称或三级以上国家职业资格，有职业培训工作经历；就业创业服务专家应具备相应的资质；</p>		
8	<p>多功能教学设备设施（多媒体投影、电脑等）</p>	<p>A、具有3套（含）（包括多媒体投影、电脑等，下同）以上，得8分；</p> <p>B、具有2套，得6分；</p> <p>C、具有1套，得3分；</p> <p>D、没有想要设备设施，得0分。</p> <p>证明材料：须提供设备清单列表、配置情况及购置发票，提供材料不全的得2-1分，不提供不得分。</p>	8	
9	<p>办公和培训场地</p>	<p>办公场地面积 50 m<sup>2</sup>（含）以上，得 2 分，不足 50 m<sup>2</sup>，得 0 分；理论教室面积 300 m<sup>2</sup>（含）以上，同时具备 4 间以上教室，得 4 分，否则，0 分；实训场所 200 m<sup>2</sup>（含）以上，同时满足 13 人一个工位，得 4 分，否则，0 分。（提供产权证明或 3 年以上</p>	10 分	

		租赁合同复印件，同时提供理论教室和实训场地的照片，提供材料不全的得 0 分。)		
10	考核评价	制定项目培训考核评方案和评价标准，评价指标设置科学、具体，过程性评价与终结性评价相结合，可操作性最优的得 6-5 分，提供的考核评价方案框架内容基本合理，具有可操作性得 4-2 分，提供的方案较差或不提供的 1-0 分。	6	
11	投标文件编制水平	根据投标文件的制作规范性、提供资料是否齐全和文字图片是否清晰、页码、目录是否明细便捷等情况，完全满足得 5-4 分；基本满足 3-2 分，如标书中出现大量非招标文件要求的投标人材料或严重错误，影响评委阅读的 1-0 分。	5	

## 技术、商务评分表

项目名称：采购农村转移就业劳动力职业培训、正在领取失业金人员职业培训和技能提升培训机构项目 C 包

项目编号：ZB2020-0303

序号	名称	评分标准	最高分值	得分
1	培训计划方案	（综合评审“实施方案”中是否包括①对培训活动的组织发动计划；②培训计划安排；③培训教师；④培训课程安排；⑤培训跟踪服务安排等内容，专家进行横向比较，各项方案全部满足，针对性最强方案最优的得 12-8 分，各项方案基本完整可执行的得 7-4，有缺漏项或部分不合理的得 3-1 分，不提供不得分。	12	
2	整体实施方案	评审要点：投标人对项目总体要求的理解和把控能力；方案设计的完整性、专业性、可行性；补贴经费的使用管理、培训质量保障措施、应急事件的处理预案以及后续服务等重点环节的设计安排是否科学、严谨、到位，全部满足且方案最优针对性最强的方案得 12-8 分，各项方案基本完整可执行的得 7-4，有缺漏项或部分不合理的得 3-1 分，不提供不得分。	12 分	
3	内部管理制度	根据投标人提供的职能部门架构体系、内部管理制度（包括职能部门架构体系设置、办学章程、教学管理、教师管理、学员管理、财务制度、档案管理、卫生和消防安全管理、设备管理等情况）进行横向比较，各项制度完整，有针对性，方案最优的得 10-8 分，各项制度基本完整可执行的得 7-4，有缺漏项或部分不合理的得 3-1 分，	10	

		不提供不得分。		
4	资金管理	<p>①有经费使用与管理制度；②经费使用和支出复合物项目资金使用范围；③有专职会计，项目资金专人专账管理；</p> <p>以上每项不符合扣2分，扣完为止。</p> <p><b>证明材料：</b>需提供相关证明材料复印件，专职财务人员要提供相关从业资格证书、劳务协议，不提供得0分</p>	6	
5	培训工种	<p>1、根据招标文件对培训工种设置、课程安排的基本要求进行比较打分：</p> <p>业务范围涵盖的培训工种数量是否相对齐全最优得6-5分，培训工种较为齐全的得4-2分，培训工种较少的得1分；</p> <p>2、设置的工种是否适合七类人员群体，实用性、针对性、特色性是否突出，就业前景较优得6-5分，相对设置工种设置一般的得4-2分，较差得1-0分</p>	12	
6	类似业绩	<p>根据投标人近2年内（自2018年1月1日起）该投标单位累计培训人数进行打分。累计培训人数1000人（含）以上得6分；1000人以下800人（含）以上得4分；800人以下500人（含）以上得2分；500人以下100人（含）以上得1分，低于100人数的不得分。（须提供培训项目委托协议和人数的证明材料加盖单位公章，原件备查）。</p>	6	
7	团队成员配置	<p>根据本项目实际情况，从岗位设置和职责分工的合理性、稳定性、投入本项目的团队人员和结构与项目岗位的匹配度，提供的人员符合项目岗位实际情况，投入的师</p>	10	

		<p>资力量资质较优的得10-8分，投入的团队人员资质良好，基本符合项目所需岗位情况的得7-4分；投入团队人员与岗位匹配度一般、资质较差的得3-1分，不提供不得分。</p> <p>须提供：项目组成人员花名册：包含个人基本信息、学历或职称或职业资格证书、从事本工作的时间、相应的岗位等内容；在职人员的学历或职称或专业技术资质证明复印件，其中，专职校长及教学管理人员应具有大专以上学历或中级以上专业技术职称或三级以上国家职业资格，有职业培训工作经历；就业创业服务专家应具备相应的资质；</p>		
8	<p>多功能教学设备设施（多媒体投影、电脑等）</p>	<p>A、具有3套（含）（包括多媒体投影、电脑等，下同）以上，得10分；</p> <p>B、具有2套，得6分；</p> <p>C、具有1套，得3分；</p> <p>D、没有想要设备设施，得0分。</p> <p>证明材料：须提供设备清单列表、配置情况及购置发票，提供材料不全的得2-1分，不提供不得分。</p>	10	
9	<p>办公和培训场地</p>	<p>办公场地面积 50 m<sup>2</sup>（含）以上，得 2 分，不足 50 m<sup>2</sup>，得 0 分；理论教室面积 300 m<sup>2</sup>（含）以上，同时具备 4 间以上教室，得 4 分，否则，0 分；实训场所 200 m<sup>2</sup>（含）以上，同时满足 13 人一个工位，得 4 分，否则，0 分。（提供产权证明或 3 年以上租赁合同复印件，同时提供理论教室和实训场地的照片，提供材料不全的得 0 分。）</p>	10 分	

10	考核评价	制定项目培训考核评方案和评价标准，评价指标设置科学、具体，过程性评价与终结性评价相结合，可操作性最优的得 7-5 分，提供的考核评价方案框架内容基本合理，具有可操作性得 4-2 分，提供的方案较差或不提供的 1-0 分。	7	
11	投标文件编制水平	根据投标文件的制作规范性、提供资料是否齐全和文字图片是否清晰、页码、目录是否明细便捷等情况, 完全满足得 5-4 分; 基本满足 3-2 分, 如标书中出现大量非招标文件要求的投标人材料或严重错误, 影响评委阅读的 1-0 分。	5	