

# 海口市政府采购文件



**中联华夏**  
ZHONG LIAN HUA XIA

采购方式：公开招标

项目编号：ZLHX2019-067

项目名称：海口市琼山区农村集体产权制度改革工作  
服务项目采购

采购单位：海口市琼山区农业农村局

海南中联华夏项目管理有限公司编制

2019年12月

# 目 录

第一部分	投标邀请函.....	1
第二部分	投标人须知.....	4
	（一）总则.....	4
	（二）招标文件.....	5
	（三）投标文件.....	6
	（四）投标文件的递交.....	9
	（五）开标及评标.....	10
	（六）评标委员会的组成和评标方法.....	12
	（七）授标及签约.....	20
	（八）合同.....	22
第三部分	用户需求书.....	24
第四部分	合同条款及格式.....	25
第五部分	投标文件内容及格式.....	30

## 第一部分 投标邀请函

受海口市琼山区农业农村局（以下简称“采购人”）的委托，海南中联华夏项目管理有限公司（以下简称“招标代理机构”）拟对海口市琼山区农村集体产权制度改革工作服务项目采购（项目编号：ZLHX2019-067）所需的货物及服务组织公开招标采购工作，兹邀请符合本次公开招标采购要求的投标人进行密封投标，有关事项如下：

### 一、招标项目的名称、用途、数量、资金来源及简要技术要求或招标性质：

- 1、项目名称：海口市琼山区农村集体产权制度改革工作服务项目采购
- 2、采购预算：2370000.00元
- 3、数量：一批
- 4、资金来源：财政资金
- 5、用途：工作需要
- 6、简要技术要求或招标性质：详见《用户需求书》

### 二、投标人资格要求：（投标人必须具备以下条件并提交相关证明资料）

- 1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人，需提供营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本有效证件（或三证合一营业执照复印件）；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供2019年任意一个月的〈资产负债表、利润表、现金流量表〉并加盖公章）；
- 3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（需提供2019年任意一个月的税收、社保记录凭证并加盖公章）；
- 4、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 5、投标人必须为未被列入信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商（提供招标公告之后时间的查询结果网页截图并加盖单位公章）；
- 6、购买本项目招标文件并按时缴纳投标保证金；
- 7、本项目不接受联合体投标。

### 三、获取招标文件：

- 1、时间：2019年12月24日至2019年12月30日（上午08:30—11:30，下午14:30—17:00，北京时间），节假日除外；

2、标书发售地点：登录海口市公共资源交易网（<http://www.hkcein.com>）网站首页，在“欢迎进入网上交易服务大厅”下面双击交易信息，选择“交易公告”，点击政府采购，下载采购文件；

3、售价：人民币¥300.00元/份（开标现场缴纳，未缴纳标书费用的企业不得参加本次投标），投标保证金为人民币¥47000.00元；

4、投标文件递交的要求：

（1）电子版投标文件（PDF格式）的递交：电子版投标文件（PDF格式）刻录U盘密封，随纸质版投标文件一起递交，否则视为无效投标；

（2）投标人提供的电子版投标文件（PDF格式）必须与纸质版投标文件的正本保持一致，否则自行承担由此带来的一切风险。

5、投标人提问截止时间：2019年12月31日下午17:00（北京时间）

6、保证金到账截止时间：2020年1月13日上午09:30（北京时间）

#### 四、投标文件递交截止时间、开标时间及地点：

1、递交时间：2020年1月13日上午09:30（北京时间），逾期或不符合规定的投标文件恕不接收；

2、开标时间：与递交投标文件截止时间为同一时间；

3、开标地点：海口市公共资源交易中心开评标会议室（海口市海甸五西路28号建安大厦附楼开标室203），详见会议室门前标识，如有变动另行通知；

4、投标人务必在开标前，开标时提交电子版和纸质版投标文件；

5、招标结果请查询：本项目采购信息指定发布媒体为中国海南政府采购网（<http://www.ccgp-hainan.gov.cn/>）、和海口市公共资源交易网（<http://www.hkcein.com>）。

#### 五、投标程序及采购文件获取办法

1、查看采购公告及下载采购文件。登录海口市公共资源交易网（<http://www.hkcein.com>）网站首页，选择“交易公告”专栏查看采购公告，免费下载项目采购文件。

2、市场主体登记。在海口市公共资源交易网首页，进入“登录区 → 投标人/供应商”专栏，按照要求登记信息，已经在海南省或海口市公共资源交易网登记过的，无须再登记。

3、投标申请并获取保证金账号。提交市场主体登记信息后，在海口市公共资源交易网首页，进入交易系统选择“我要投标”，提交项目投标申请，获取投标保证金账号，如未在规定时间内提交投标申请同时获取保证金账号者，视同放弃参与本项目采购活

动。

#### 六、公告期限及确认投标获取保证金账户期限

本项目采购公告及确认投标获取保证金账户期限不少于5个工作日，自2019年12月24日零时至2019年12月30日24时止。

#### 七、投标文件制作份数要求：

响应文件一式五份（正本：1份，副本：4份），固定装订（注：胶装）。

#### 八、联系方式

采购人：海口市琼山区农业农村局

地 址：海口市琼山区农业农村局

电 话：13519821405

联系人：吴淑林

代理机构：海南中联华夏项目管理有限公司

地 址：海南省海口市蓝天路 28 号名门广场南区 D503 室

邮 编：570310

电 话：0898-65341140 传 真：0898-65304085

联系人：卢工

## 第二部分 投标人须知

### （一）总则

#### 1. 适用范围

本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的货物和服务项目采购。

#### 2. 合格的投标人

2.1 符合《政府采购法》规定的供应商资格。

2.2 投标人其他合格条件详见本项目招标公告。

2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.4 如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

2.5 招标（采购）文件中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）。

2.6 投标人在本项目招标公告前三年内被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的情况的投标人不得参与投标。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动，联合体任意成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.7 本章 2.7 款的信用记录以“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）或中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）上公布的信用记录为准。

#### 3. 投标费用

3.1 投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件等投标过程中所涉及的一切费用，不论投标结果如何，招标人及采购代理机构将不予承担。

3.2 采购代理服务费用按国家发展和改革委员会文件《采购代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980号）文件中相关规定进行支付。支付时间：在签发中标通知书前；支付方式：采购代理费以转账或现金方式递交，否则采购代理机构有权利拒发中标通知书。

户 名：海南中联华夏项目管理有限公司

开户银行：中国建设银行海口金盘支行

帐 号：4600 1002 3360 5301 0004

#### 4. 法律适用

本次招标活动及由本次招标产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

#### 5. 招标文件的约束力

本招标文件由海南中联华夏项目管理有限公司负责解释。

### (二) 招标文件

#### 6. 招标文件的组成

6.1 招标文件由五部分组成，包括：

第一部分 投标邀请函

第二部分 投标人须知

第三部分 用户需求书

第四部分 合同条款及格式

第五部分 投标文件格式

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与海南中联华夏项目管理有限公司联系解决。

6.2 投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

6.3 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

#### 7. 招标文件的澄清

7.1 招标采购单位对已发出的招标文件进行澄清或者修改，将在招标文件要求的提交投标文件截止时间十五日前进行，并以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了招标文件的供应商。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

7.2 投标人要求对招标文件进行澄清的，均应在投标截止日 15 天前按招标文件中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。

7.3 在投标截止时间前，招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间以书面形式通知所有购买了招标文件的供应商。

7.4 投标人对采购代理机构提供的招标文件所做出的推论、解释和结论，采购代理机构概不负责。投标人由于对招标文件的任何推论误解以及采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由投标人自负。

## 8. 招标文件的更正或补充

8.1 在投标截止时间前十五天，采购代理机构均可对招标文件用更正招标文件的方式进行修正。

8.2 对招标文件的更正，将以书面形式通知所有投标人。更正内容将作为招标文件的组成部分，对所有投标人有约束力。

8.3 当招标文件与更正内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正内容为准。

8.4 投标人在收到更正内容后，应于一个工作日内正式书面回函采购代理机构。逾期不回的，采购代理机构视同投标人已收到更正公告。

8.5 为使投标人有足够的时间按招标文件的更正要求修正投标文件，采购代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了同一招标文件的投标人。

### （三）投标文件

## 9. 投标文件的语言及度量衡

9.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文（语言文字）。投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。

9.2 投标人已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但其中要点应附有中文译文。在解释投标文件时，以译文为准。

9.3 除在招标文件第五部分中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

9.4 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

## 10. 投标文件的组成

投标人编制的投标文件(详见第五部分投标文件格式要求)

## 11、投标文件编制

11.1 投标人对招标文件中多个包进行投标的，其投标文件的编制应按各个包的要求分别装订和封装。

11.2 投标人应完整地填写招标文件中提供的《投标承诺函》、《投标一览表》等招标文件中规定的所有内容。

11.3 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受招标代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。

11.4 如果投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及



数据，使评标委员会无法正常评审的，由此产生的结果由投标人承担。

11.5 投标文件外形尺寸应统一为 A4 纸规格，文件所使用的印章必须为企业公章，且与投标人名称完全一致，不能以其它业务章或附属机构印章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署。

11.6 投标文件自制部分必须打印，每页须按顺序加注页码，装订牢固且不会轻易脱落（注：胶装）。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由投标人自行承担。

11.7 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人授权代表在旁边签字或盖章后方可有效。

## 12. 投标报价

12.1 报价均须以人民币为计算单位。

12.2 本项目的采购总预算金额为：2370000.00 元。

12.3 报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用（如有）、安装调试（如有）、培训（如有）、售后服务等其它有关的所有费用。

12.4 投标人应按投标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

12.5 中标候选人投标人的报价如超过预算且采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

## 13. 备选方案

13.1 本次招标只允许投标人有一个投标方案，否则视其投标文件无效。

## 14. 投标保证金

14.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，每个投标单位¥47000.00 元。

14.2 响应保证金应在递交响应文件截止时间 2020 年 1 月 13 日上午 09:30 前从基本账户划入或存入指定的账户，同时保证金单据上必须注明项目编号或项目名称。如供应商响应保证金未按要求到账的，视为无效报价并不接收响应文件。（本项目采购公告及确认投标获取保证金账户期限不少于 5 个工作日，自 2019 年 12 月 24 日零时至 2019 年 12 月 30 日 24 时止）。

14.3.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订合同后 5 个工作日内无息退还。

14.3.2 落标的投标人的投标保证金将在招标代理机构发出中标通知书后 5 个工作日内无息退还。

14.4 发生下列情况之一者，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回其投标文件的；
- (2) 投标人不按本章规定签订合同的；

- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它投标人或者招标代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、招标代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的。

## 15. 投标有效期

15.1 投标有效期为从开标截止之日起计算的六十天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

15.2 在特殊情况下，采购代理机构可在投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

## 16. 投标文件的数量、签署及形式

16.1 投标文件纸质版一式五份（正本一份，副本四份），固定装订（注：胶装）。投标一览表一份，独立信封密封，信封外注明“投标一览表”。提供电子 PDF 文档 1 份，并将 1 份 U 盘（标明公司名称）密封在“投标一览表”中，电子介质的投标文件与纸质投标文件具有同等的法律效力。

16.2 投标文件正本中，除招标文件中规定的可提交复印件外，其他文件均须提交原件，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法定代表人或授权代表人签名和加盖投标人公章，副本可以是正本的复印件，副本与正本不一致的，以正本为准。

16.3 投标文件如有错误必须修改时，修改处须由法人代表或授权代表签名或加盖公章。

## 17. 联合体投标

17.1 两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

17.2 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标采购单位。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

17.3 联合体应当确定其中一个单位为投标的全权代表，负责参加投标的一切事务，

并承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

17.4 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

17.5 本次政府采购活动不接受联合体投标。

## 18. 知识产权

18.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

18.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

18.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

18.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## （四）投标文件的递交

### 19. 投标文件的密封及标记

19.1 投标人应将投标文件正本和所有副本分别密封在两个投标专用袋（箱）中（正本一份共一袋，副本四份共一袋）及投标一览表（独立信封密封一份），并在投标专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”、“投标一览表”字样，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

**致：海南中联华夏项目管理有限公司**

**项目名称：海口市琼山区农村集体产权制度改革工作服务项目采购**

**项目编号：ZLHX2019-067**

**注明：“请勿在开标时间之前启封”**

**投标单位名称、联系人姓名和电话**

19.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，招标代理机构不对投标文件被错放或先期启封负责。

### 20. 投标截止时间

20.1 投标人须在招标文件第一部分规定的投标截止时间前将投标文件送达采购代理机构规定的投标地点。

20.2 若采购代理机构按 8 条规定推迟了投标截止时间，采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

## 21. 迟交的投标文件

21.1 在投标截止时间后递交的投标文件，采购代理机构将拒绝接受。

## 22. 投标文件的修改和撤回

22.1 投标人在提交投标文件后可对其进行修改或撤回，但必须使采购代理机构在投标截止时间前收到该修改的书面内容或撤回的书面通知，该书面文件须由法人代表或其授权代表签署。

22.2 投标文件的修改文件应按第 16 条规定签署、密封，并按第 19.2 条规定标记，还须注明“修改投标文件”和“开标前不得启封”字样。修改文件须在投标截止时间前送达采购代理机构规定的投标地点。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

22.3 投标人不得在投标截止时间以后修改投标文件。

22.4 投标人不得在投标截止时间起至投标有效期满前撤回投标文件，否则投标保证金将被没收。该投标人的投标文件不予退还。

## (五) 开标及评标

### 23. 开标

23.1 采购代理机构按招标文件第一部分规定的时间和地点开标。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

23.2 投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对投标文件的处理不承担责任。

23.3 开标时，采购代理机构、公证员（如有）或投标人代表将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

23.4 若投标文件未密封，或投标人未提交投标保证金（包括投标保证金不符合第 13 条规定），采购代理机构将拒绝接受该投标人的投标文件。

23.5 按照第 22 条规定，同意撤回的投标文件将不予拆封。

### 24. 评标委员会

24.1 受采购人的委托，从海南省公共资源交易服务中心专家库中随机抽取。专家库中随机抽取 5 名专家评委组成评标委员会，该委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

### 25. 对投标文件的资格性审查和符合性审查

25.1 资格性审查的内容包括：详见资格性审查表

25.2 符合性审查的内容包括：详见符合性审查表

25.3 资格性审查的内容只要有一条不满足，则投标文件无效。

25.4 所谓偏离是指投标文件的内容高于或低于招标文件的相关要求。所谓重大负偏离是指投标人所投标的范围、质量、数量和交货期限等明显不能满足招标文件的要求。重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上无记名投票同意。

25.4.1 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

25.5 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

25.5.1 开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准

25.5.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

25.5.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

25.5.4 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

25.5.5 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

## 26. 投标文件的澄清

26.1 在评标期间，评标委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。投标人应派授权代表和技术人员按评标委员会通知的时间和地点接受询标。

26.2 评标委员会认为有必要，可要求投标人对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清材料作为投标文件的补充，

26.3 投标供应商不按评标委员会规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

26.4 并非每个投标人都将被询标。

## 27. 评标及定标

27.1 采购代理机构、评标委员会分别对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行评价和比较。

27.2 评标委员会按招标文件“第六章”中公布的评标办法对每份投标文件进行评审，确定中标候选人。最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

## 28. 评标过程保密

28.1 在宣布中标结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较投标文件和中标意向

等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何投标人或与评标工作无关的人员。

28.2 投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

28.3 在评标期间，采购代理机构将有专门人员与投标人进行联络。

28.4 采购代理机构和评标委员会不向落标的投标人解释落标原因，也不对评标过程中的细节问题进行公布。

## （六）评标委员会的组成和评标方法

### 29. 评标办法

29.1 评标委员会由采购人代表和从海南省综合评标专家库中随机抽取的相关专家共5人以上单数组成，其中，技术、经济等方面的专家人数不得少于成员总数的2/3。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人，提交评标报告。

29.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标办法进行。评标委员会对投标文件的评审分为资格性和符合性审查、技术评审和商务评审。

29.3 本次评标采用综合评分法，满分为100分。

29.4 综合评分法评标步骤：先进行资格审查，再进行技术、商务部分的量化评审。只有通过资格审查的投标人才能进入量化评审。

#### 29.5 资格性审查

29.5.1 根据中华人民共和国财政部第87号令第四十四条规定，采购人、采购代理机构对投标人的资格进行审查；

29.5.2 采购人、采购代理机构根据“资格性审查表”对投标文件的资格性审查，只有对“资格性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审；

29.5.3 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据；

29.5.4 通过资格性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

#### 29.6 符合性审查

29.6.1 评标委员会根据符合性审查表对通过资格审查的投标文件的符合性评审，只有对符合性审查表所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰；

29.6.2 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据；

29.6.3 评标委员会在符合性审查中，对算术错误的修正原则如下：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（1）开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准；

- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- (5) 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效；
- (6) 对投标货物的关键、主要设备，投标人报价漏项的，作非响应性投标处理。

29.6.4 通过符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

### 29.7 量化评审

29.7.1 评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

29.7.2 技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表3）。

29.7.3 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有投标人的投标报价，即满足招标文件要求且价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（10分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

### 29.7.4 技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术商务项	价格项
权重	90	10

29.7.5 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，对招标文件要求的响应情况进行评审和比较，评出各投标人的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选投标人，综合得分次高的投标人为第二中标候选投标人，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

注：

- 1、技术项得分=（ $\Sigma$ 各评委所审技术参数得分）/（评委人数）；
- 2、商务项得分=（ $\Sigma$ 各评委所审商务参数得分）/（评委人数）；
- 3、价格项得分=（评标基准价 / 投标报价） $\times$ 价格权值 $\times$ 100；
- 4、投标人综合得分=技术项得分+商务项得分+价格项得分（保留二位小数）。

29.8 根据财政部、工业和信息化部 2012 年 1 月 1 日颁布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）第五条规定，对小、微企业（含监狱企业）予以

价格评分适当优惠。若供应商为小型或微型企业者，必须提供中小企业声明函，其参与评分的投标报价取值按投标报价的 94%计（即按投标报价扣除 6%后计算）。



(附表 1)

## 资格性审查表

项目名称：海口市琼山区农村集体产权制度改革工作服务项目采购

项目编号：ZLHX2019-067

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人1	投标人2	投标人3
1	营业执照	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人，需提供营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本有效证件（或三证合一营业执照复印件）			
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供 2019 年任意一个月的〈资产负债表、利润表、现金流量表〉并加盖公章）			
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（需提供 2019 年任意一个月的税收、社保记录凭证并加盖公章）			
4	重大违法记录	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录			
5	信用记录声明	投标人必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商（提供招标公告之后时间的查询结			

		果网页截图并加盖单位公章)			
6	投标保证金	购买本项目招标文件并按时缴纳投标保证金			
7	联合体投标	本项目不接受联合体投标			
结 论					

**注:**

- 1、表中只需填写“√”通过或“×”不通过；
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。

(附表 2)

## 符合性审查表

项目名称：海口市琼山区农村集体产权制度改革工作服务项目采购

项目编号：ZLHX2019-067

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人1	投标人2	投标人3
1	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
2	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
3	投标有效期	是否满足招标文件要求			
4	服务期限	是否满足招标文件要求			
5	其他	无其他无效投标认定条件			
结    论					

注：

- 1、表中只需填写“√”通过或“×”不通过；
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。

(附表3)

技术分（48分）			
序号	评分项	评分标准	分值
1	技术方案	<b>1、技术路线（10分）</b> （1）项目方案符合国家标准及规程、规范要求，符合海南省农村集体产权制度改革技术要求，内容全面完整，科学严谨、经济合理。优秀得4分，良好得2.1-3分，一般得0.1-2分，无得0分。 （2）技术路线和 workflow 总体设计的科学、合理、适用。优秀得3分，良好得1.1-2分，一般得0.1-1分，无得0分。 （3）清产核资、折股量化、成员认定等技术方法先进、高效。优秀得3分，良好得1.1-2分，一般得0.1-1分，无得0分。	10
		<b>2、组织管理</b> 组织机构设置是否全备、制度是否健全、职责分工是否明确，优秀得3分，良好得1.1-2分，一般得0.1-1分，无得0分。	3
		<b>3、进度安排</b> 进度安排合理、工序管理措施科学、对影响因素的考虑全面、应急预案措施得当，优秀得3分，良好得1.1-2分，一般得0.1-1分，无得0分。	3
		<b>4、质量保证措施</b> 保证措施科学、合理、严谨、周密，优秀得3分，良好得1.1-2分，一般得0.1-1分，无得0分。	3
		<b>5、安全、保密措施</b> 建立安全责任制度、数据资料保密管理制度，优秀得3分，良好得1.1-2分，一般得0.1-1分，无得0分。	3
		<b>6、预期成果</b> 预期成果齐全、详尽规范，优秀得3分，良好得1.1-2分，一般得0.1-1分，无得0分。	3

2	人员配置	<p>1、拟派本项目负责人具有测绘类专业高级职称资格的得 2 分，具有注册测绘师证书加 1 分，本项总分 3 分。</p> <p>2、拟派本项目技术负责人具备测绘相关专业的中级职称资格的得 1 分。</p> <p>3、拟派本项目质检负责人具备信息系统项目管理师和涉密测绘成果管理人员岗位培训证书得 1 分。</p> <p>4、拟派项目成员具有中级及以上会计专业技术资格证书的得 1 分。</p> <p>5、拟派本项目实施人员 <math>\geq 20</math> 人的计 2 分； <math>\geq 10</math> 人的计 1 分；不足 10 人的计 0 分。</p> <p><b>注：所有技术人员需提供在本单位最近一个月社保缴纳记录以及劳动聘用合同证明材料复印件加盖公章。</b></p>	8
3	知识产权	<p>1、投标人具有农村集体产权制度改革调查软件著作权证书得 4 分。</p> <p>2、投标人具有农村集体产权综合管理平台软件著作权证书得 4 分。</p> <p>3、投标人具有数据库成果质量检查软件类产品著作权证书，软件产品证书，且有软件测试报告，得 4 分，缺项不得分。</p> <p><b>注：以上证书和报告应于 2019 年 12 月 01 日前取得，须提供证书和报告复印件并加盖公章。</b></p>	12
4	售后服务	<p>根据投标人提供售后服务计划或方案情况、持续服务保障情况、售后服务机构及服务电话设置、售后服务承诺、售后服务队伍人员情况综合评分。优秀得3分，良好得2分，一般得1-0.1分，无得0分。</p>	3
<b>商务分（42 分）</b>			
1	综合实力	<p>1、投标人具有 ISO9001 质量管理体系认证、ISO/IEC20000 信息技术服务管理体系认证、ISO/IEC27001 信息安全管理体认证的，每提供一个认证证书的得 1 分，满分 3 分。</p> <p>2、投标人具有软件企业认定证书的得 2 分。</p> <p>3、投标人具有土地规划机构等级证书的 2 分。</p> <p>4、投标人具有土地登记代理中介机构登记证书的 2 分。</p> <p>5、投标人具有知识产权管理体系认证证书的得 3 分。</p> <p><b>注：以上证书都须提供复印件并加盖投标人公章。</b></p>	12

2	业绩	<p>1、投标人承担过农村集体产权制度改革项目的，一个项目得 1 分，最高得 8 分。</p> <p>2、投标人承担过省级及以上农业农村数据质检、汇总、入库或软件开发项目的，一个得 1 分，最高得 10 分。</p> <p>3、投标人承担过省级及以上第三次全国国土调查耕地质量等级调查评价和耕地分等定级调查评价项目的，得 2 分。</p> <p>4、投标人承担过省级及以上自然资源统一确权登记项目的，得 2 分。</p> <p>5、投标人承担过省级及以上第三次全国国土调查县级成果外业核查项目的，得 2 分。</p> <p>注：投标人应如实提供项目合同文本或中标通知书复印件，转包、分包项目不予认定，原件备查。</p>	24
3	荣誉	<p>1、投标人承担的农业农村测绘地理信息项目获得省级测绘科技进步奖的，得 3 分。</p> <p>2、投标人承担的农业农村测绘地理信息项目被省级科技主管部门认定为高新技术成果转化项目的，得 3 分。</p> <p>注：须提供相关证明材料复印件加盖单位公章，原件备查。</p>	6
<b>价格分（10 分）</b>			
1	价格分	<p>价格得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值×100 （评标基准价指满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价）。</p>	10

注：1、招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

2、所有评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

### （七）授标及签约

#### 30. 定标原则

30.1 评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标, 根据评标办法推荐出一至三人为中标候选人, 并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同, 或

者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的,或者是评标委员会出现评标错误,被他人质疑后证实确有其事的,采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的,采购人将把合同授予排名第三的中标候选人。中标人将在指定的网站上公示。

### 31. 质疑和投诉

31.1 质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购投标人投诉处理办法》、《财政部关于加强政府采购投标人投诉受理审查工作的通知》的规定办理。

31.2 投标人对政府采购活动事项有疑问的,可以向采购人或采购代理机构提出询问,采购人或采购代理机构应当及时作出答复,但答复的内容不得涉及商业秘密。

31.3 投标人认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的,可以以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。

31.4 采购人或采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后 7 个工作日内作出答复,并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人,但答复的内容不得涉及商业秘密。

31.5 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的,可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

31.6 政府采购监督管理部门应当在收到投诉后 30 个工作日内,对投诉事项作出处理决定,并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

31.7 政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间,可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动,但暂停时间最长不得超过 30 日。

31.8 投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的,可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

31.9 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内,以纸质书面形式向采购代理机构提出质疑。非纸质书面原件形式、七个工作日之外以及匿名的质疑将不予受理。

### 32. 中标通知

32.1 定标后,采购代理机构应将定标结果通知所有的投标人,并向中标人发出中标通知书。

32.2 中标人收到中标通知书后,须立即以书面形式回复采购代理机构,确认中标通知书已收到,并同意接受(若到采购代理机构领取则无需回复)。

32.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

## 32. 签订合同

32.1 中标人按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同, 否则投标保证金将不予退还, 给采购人和采购代理机构造成损失的, 投标人还应承担赔偿责任。

32.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

32.3 签订合同后, 中标人不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意, 中标人不得采用分包的形式履行合同。否则采购代理机构有权终止合同, 中标人的履约保证金(如有)将不予退还。转包或分包造成采购人损失的, 中标人还应承担相应赔偿责任。

## 33. 政策功能

33.1 本次招标优先选购中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》的标的物。

33.2 强制采购节能产品、信息安全产品, 优先采购环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》, 且经过认定的节能产品; 信息安全产品是指列入国家质检总局 国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》, 并获得强制性产品认证证书的产品; 环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》, 且经过认证的环境标志产品。

33.3 投标产品属于信息安全产品的, 投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标, 并提供由中国信息安全认证中心按国家标准颁发的有效认证证书复印件。

33.4 投标产品属于政府强制采购节能产品的, 投标人应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标, 并提供有效的节能产品认证证书复印件。

33.5 招标文件中提供的参考产品品牌或型号, 是采购人根据项目所要实现的功能根据市场情况列出的品牌或型号, 并不是限制条件。

33.6 投标人为小型和微型企业(含联合体)的情况:

33.6.1 中小企业的认定标准:

1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务, 或者提供其他中小企业制造的货物, 不包括提供或使用大型企业注册商标的货物;

2) 本规定所称中小企业划分标准, 是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准(工信部联企业〔2011〕300号);

3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的, 视同为中型企业; 小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的, 视同为大型企业;

4) 监狱企业视同为小型、微型企业。

33.6.2 具体评审价说明:



1) 投标人为小型或微型企业，其评审价=投标报价\*(1-6%)；

2) 投标人为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，其评审价=投标报价\*(1-2%)。

(3) 投标人为工信部联企业〔2011〕300 号文规定的小型 and 微型企业(含联合体)的，必须如实填写“中小企业声明函”(内容、格式见财库〔2011〕181 号)，并提供中小企业认定机构的证明材料，否则无效。

**如有虚假骗取政策性加分，将依法承担相应责任。**

## 第三部分 用户需求书

### 一、项目基本情况

- 1、项目名称：海口市琼山区农村集体产权制度改革工作服务项目采购
- 2、项目编号：ZLHX2019-067
- 3、服务内容及预算金额：

序号	内容	数量（个）	预算总价（元）
1	7个镇1个街道、79个村居委会农村集体产权制度改革成果资料完善及档案归档工作	79	2370000.00

### 二、项目内容

#### （一）工作内容

1. 档案资料审核，对每个农村集体经济组织的6大类资料（前期准备类、清产核资类、成员界定类、折股量化类、组建机构类、凭证材料类）分门别类按件进行整理。逐份对资料的规范性、完整性、准确性、逻辑合理性进行审核，根据审核结果制作资料错、漏问题清单。对补充、修正后的资料进行复核。

2. 档案资料补充，根据审核发现问题的清单制作、打印需要补充的文件资料。协助村委会、村民小组补充、修正档案资料。

3. 档案整理归档，补充并经过复核的档案资料以村委会为单位根据《琼山区农村集体产权制度改革档案整理实施细则》的规范要求根据文件材料的相关性，以每份文件为一件，按件进行整理。对文件档案编制页码、目录，填写保管期限，装订成件并加盖归档章。填写备考表，档案按件装盒，填写档案盒脊背与封面。

#### 三、验收标准和要求：

- 1、服务期限：自合同签订之日起180个工作日内。
- 2、交付地点：用户指定地点。
- 3、付款条件：采购双方签订合同时另行约定。
- 4、验收要求：按招标文件技术参数进行验收。



甲方： 海口市琼山区农业农村局乙方：                   中标人                  

甲乙双方根据\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日海口市琼山区农业农村局海口市琼山区农村集体产权制度改革工作服务项目采购（项目编号：ZLHX2019-067）公开招标采购结果及招标文件的要求，经协商一致，达成以下协议。

### 一、合同标的及金额等（详见附件清单）

序号	服务名称	服务内容	单价（元）	数量	合计（元）	备注
1						
2						
3	...					
合同总额		(小写)：				
		(大写)：				

### 二、付款

1、本合同签订生效之日起\_\_\_个工作日内，甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同金额的\_\_\_%。

2、采购货物运达甲方指定地点，安装、调试、验收合格并提交相关的文档、资料后，10个工作日内，甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同金额的\_\_\_%。

3、质保期满后没有质量问题，甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同金额尾款。

### 三、交货

1、交货方式：货物由乙方负责包装并运送至甲方指定的地点。

2、乙方将货物运送至甲方指定地点在经甲方验收合格之前，货物的所有权、一切风险责任及由此产生的一切相关费用均由乙方承担。

3、交货期：接到甲方交货通知后，乙方应在\_\_\_天内把货物运到指定地点。

### 四、货物验收、保修和技术服务

1、乙方交付的货物必须满足中国法律法规、相关部门的相应产业标准及本合同的

要求。乙方承诺向甲方提供的货物应是全新、完整、技术成熟稳定、性能质量良好的产品，货物及相关许可证明文件、技术文件、软件、服务等均不存在瑕疵。

2、若在货物接收验收时发现货物有任何的短少、缺损、缺陷或与合同约定不符，甲方和乙方代表将签署一份详细报告；在乙方未派代表到场时，该报告将由甲方单方签署，该报告将作为甲方要求乙方进行退货、更换、修理或补充发货的有效证据。乙方负责于10个工作日内自负费用进行更换、补充发货并送至本合同确定的甲方指定地点，有关费用由乙方承担。

3、未能通过甲方验收的货物，以及甲方接收后发现有误的货物，由乙方自费回收。如乙方未在甲方发出通知后10天内收回，则甲方可自行处理该货物，包括但不限于另外存放并收取租金等，由此产生的费用由乙方承担。

4、乙方提供的货物的保修期为壹年，自验收合格之日起计算。在保修期内，如果货物的性能和质量与合同规定不符，或出现任何故障，乙方负责在10天内免费排除缺陷、修理或更换相关货物。

5、在保修期内，如因乙方原因不能按合同约定履行保修义务，则甲方有权从保修期尾款中扣除相应费用。

## 五、违约责任及侵权处理

1、双方应当按照合同及附件规定的期限履行义务。对于因乙方原因使得交货、验收等任一阶段工作延误的，每延迟一天，乙方应按相当于合同总价0.5%的标准向甲方支付违约金，以此类推。因任一阶段工作延迟而使甲方额外增加的各项费用由乙方承担。如乙方任一阶段工作延迟使甲方遭受损失的，乙方还应承担甲方由此造成的损失。如乙方任一阶段工作延迟累计超过30天时，甲方有权视情况解除本合同。该等解除并不免除乙方根据甲方要求应当承担的上述违约责任。

2、保修期内，如乙方未能按照合同规定及时提供保修服务，除不可抗力原因外，每延迟一次，乙方应当支付合同总价0.1%的违约金。

3、对于乙方根据本合同约定应当承担的各项违约金及损失赔偿，甲方均有权依据本合同规定从应支付乙方的款项中扣除。

4、如乙方提供的货物不符合合同要求或者质量、功能存在瑕疵，或者甲方使用乙方提供的货物造成他人人身、财产损害的，乙方应向甲方支付本合同总价10%的违约金，并承担赔偿责任。

## 六、不可抗力

1、本合同所称不可抗力，是指其他本合同各方不能预见，而且对其发生和后果不

能防止或不能避免且不可克服的客观情况，包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大改制等。

2、本合同任何一方因不可抗力不能履行或不能完全履行本合同的义务时，应在不可抗力发生之日起 15 天内通知本合同的其他方，并在不可抗力发生之日起 60 天内向其他方提供由有关部门出具的不可抗力证明。

3、因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，受影响方部分或全部免除责任，但法律另有规定的除外，延迟履行合同后发生不可抗力的，不能免除责任。

4、如果因不可抗力的影响致使本合同终止履行 90 天或以上的，任一方均有权终止本合同，并书面通知对方。

## 七、合同纠纷处理

本合同执行过程中如发生纠纷，作如下处理：

- 1、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- 2、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

## 八、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

## 九、合同鉴证

招标代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

## 十、组成本合同的文件包括：

- 1、合同通用条款和专用条款；
- 2、招标文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函（如有）；
- 3、中标通知书；
- 4、甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

## 十一、合同备案

本合同一式伍份，中文书写。甲方、乙方各执贰份，壹份由招标代理机构备案。

## 十二、合同转让和分包

乙方不得全部或部分转让合同。除非甲方事先书面同意外，不得分包其应履行的合

同义务。

甲方： 海口市琼山区农业农村局 (盖章)

地址： \_\_\_\_\_

法定（授权）代表人： \_\_\_\_\_ (签章)

签订日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方： \_\_\_\_\_ (盖章)

地址： \_\_\_\_\_

法定（授权）代表人： \_\_\_\_\_ (签章)

银行户名： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

银行账号： \_\_\_\_\_

签订日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

招标代理机构声明：本合同标的经海南中联华夏项目管理有限公司依法定程序采购，合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

招标代理机构： 海南中联华夏项目管理有限公司 (盖章)

地址： 海口市蓝天路 28 号名门广场南区帝景苑 503 室

法定（授权）代表人： \_\_\_\_\_ (签章)

签订日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第五部分 投标文件内容及格式

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则将影响对投标文件的评价：

- 1、投标承诺函（表 1）
- 2、法定代表人授权委托书（表 2）
- 3、资格申明信（表 3）
- 4、投标一览表（表 4）
- 5、售后服务承诺（包括实施方案、服务承诺、培训等表 5）
- 6、中小企业声明函（表 6）
- 7、营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本或者三证合一复印件及相关资质证复印件
- 8、投标人简介
- 9、投标人认为需要的其它材料

**注：以上复印件均需要加盖公章。**



(表 1)

## 1.1 投标承诺函

致：海南中联华夏项目管理有限公司

根据贵单位就海口市琼山区农业农村局的海口市琼山区农村集体产权制度改革工  
作服务项目采购(项目编号：ZLHX2019-067)的投标邀请函，正式授权下述签字人姓名：  
职务：\_\_\_\_\_代表投标人(投标人名称)，提交纸质投标文件正本一式一份，副本一  
式四份。

本公司谨此承诺并声明：

1、同意并接受招标文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按招标文件的要求投标。

2、本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的60天，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受澄清。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

3、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料。

5、我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方完全服从和尊重评审小组所作的评审结果，同时清楚理解到投标报价最低并不一定获得中标资格。

7、我方同意按招标文件规定向贵司缴纳投标保证金，如果获得中标并按《中标通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。

8、我方在参与本次公开招标采购活动中，不得以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

投标人名称：\_\_\_\_\_ (公章) 法定代表人：\_\_\_\_\_ (亲笔签名)

被授权人：\_\_\_\_\_ (亲笔签名) 职 务：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(表 2)

### 1.2 法定代表人授权委托书

致：海南中联华夏项目管理有限公司

(投标人名称) 在下面签字的 (法定代表人) 姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 代表  
本公司授权下面签字的 (被授权代表) 姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 为本公司的合法  
代理人，就海口市琼山区农业农村局的海口市琼山区农村集体产权制度改革工作服务项  
目采购 (项目编号：ZLHX2019-067) 进行投标，以本公司的名义处理一切与之相关的事  
务。

本授权书自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日内签字有效，特此声  
明。

投标人名称：\_\_\_\_\_ (公章)

营业执照号码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_ (亲笔签名)

身份证号码：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

<p><b>法定代表人</b></p> <p>居民身份证复印件正反面粘贴处</p>
---

被授权人：\_\_\_\_\_ (亲笔签名)

身份证号码：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

<p><b>被授权人</b></p> <p>居民身份证复印件正反面粘贴处</p>
--

生效日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：本授权书内容不得擅自修改。

(表 3)

### 1.3 资格申明信

致：海南中联华夏项目管理有限公司

为响应贵公司组织的海口市琼山区农业农村局关于海口市琼山区农村集体产权制度改革工作服务项目采购（项目编号：ZLHX2019-067）货物及服务的招标采购活动，我公司愿意参与投标。

我公司在法律、财务和运作上符合招标文件对投标人的资格要求，提供“用户需求书”中全部的货物及相关服务，提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我公司理解贵公司可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应贵公司的要求提交。

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录。

投标人名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（亲笔签名）

申明日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(表 4)

## 1.4 投标一览表

(一份放于投标文件中，一份用独立信封另密封)

项目名称	海口市琼山区农村集体产权制度改革工作服务项目采购
项目编号	ZLHX2019-067
投标报价总计	(小写) : _____ (大写) : _____
服务期限	
备注	

投标人名称: \_\_\_\_\_ (公章)

被授权人: \_\_\_\_\_ (亲笔签名)

注:

- 1、投标一览表应准确填写，若投标一览表与投标文件不符时，以投标一览表为准；
- 2、报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用等，合同的执行以交付时间为准；
- 3、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

(表 5)

### 1.5 售后服务承诺

项目名称：海口市琼山区农村集体产权制度改革工作服务项目采购

项目编号：ZLHX2019-067

1、本附件内容由各投标人进行填写，应至少包括招标文件要求的服务内容响应条件；

2、保修期应明确；

3、其他的及售后方面的承诺参照以上进行，务求详细、可操作。

投标人名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（亲笔签名）

承诺日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(表 6)

## 1.6 中小企业声明函

### (中小微企业提供)

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加海口市琼山区农业农村局的海口市琼山区农村集体产权制度改革工作服务项目采购（项目编号：ZLHX2019-067）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

## 1.7 投标人认为需要的其他材料

招标人对此项无具体要求，投标人可自行决定是否提供。