

灵山镇新管村地瓜冷库项目

采购方式：竞争性谈判

项目编号：ZZD2019-09-10

项目名称：灵山镇新管村地瓜冷库项目

采购单位：海口市美兰区灵山镇人民政府

中智达项目管理有限公司编制

2019年09月

目 录

第一章	谈判公告	2
第二章	竞标人须知	4
一、	总则.....	8
二、	谈判文件.....	9
三、	谈判响应文件.....	10
四、	谈判响应文件的提交.....	11
五、	开标及评标.....	12
六、	重新竞标.....	13
七、	授标及签约.....	13
第三章	谈判程序	15
第四章	用户需求书	18
第五章	合同文本	19
第六章	图 纸	20
第七章	技术标准和要求.....	21
第八章	谈判响应文件内容和格式.....	22

第一章 竞争性谈判公告

受海口市美兰区灵山镇人民政府的委托，中智达项目管理有限公司拟对灵山镇新管村地瓜冷库项目施工进行竞争性谈判，欢迎国内合格的竞标人提交密封报价。

一、竞标项目概况

- 1.1 项目编号：ZZD2019-09-10
- 1.2.项目名称：灵山镇新管村地瓜冷库项目
- 1.3 资金来源：政府投资
- 1.4 竞标控制价：¥71.950554 万元
- 1.5 建设地点：海口市美兰区灵山镇
- 1.6 项目工期：60 日历天

二、竞标范围：施工总承包

三、竞标人资格要求

- 1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人（需提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件或工商营业执照三证合一复印件加盖公章）；
- 2、有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供 2018 年至今任意 1 个月的社保缴费记录复印件并加盖公章）；
- 3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2018 年至今任意 1 个月的企业纳税证明复印件和财务报表复印件并加盖公章）；
- 4、具有履行合同所必需的货物和专业技术能力（营业执照经营范围具有冷库工程）；
- 5、提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明书；
- 6、必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”或中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人（提供截图加盖公章）；
- 7、本项目不接受联合投标。

四、谈判文件的获取

4.1 发售谈判文件时间：2019 年 09 月 09 日—2019 年 09 月 11 日（法定公休日、法定节假日除外）上午 9：00 时—11：30 时，上午 15：00 时—17：30 时（北京时间，下同）。

4.2 发售谈判文件地点：海南省海口市美兰区蓝天路 31 号名门广场北区 B2907 房(中智达项目管理有限公司)。

4.3 谈判文件售价：谈判文件每套售价 200.00 元，售后不退；保证金的金额：3000.00 元。

4.4 报名要求：购买谈判文件时须提供（复印件加盖公章，原件备验）：

（1）营业执照副本（三证合一）；

（2）法人代表授权委托书原件及法人代表身份证复印件、授权代表须提供本人现公司个人近 1 个月社保证明材料及身份证复印件；

（3）供应商资格要求的相关资质证明材料。

五、谈判响应文件的递交

5.1 谈判响应文件递交截止时间（开标时间，同谈判响应文件递交截止时间）：2019 年 09 月 12 日下午 14: 30时；逾期送达的或者未送达指定地点的谈判响应文件，采购人不予受理。

5.2 谈判响应文件递交地址（同开标地点）：（海南省招标投标协会）海口市海秀中路 48 号鸿泰大厦 14 层开标室 2。

六、发布公告的媒介

本次谈判公告同时在中国海南政府采购网、中国采购与招标网等上发布。

七、联系方式

采购人：海口市美兰区灵山镇人民政府

地址：海口市美兰区灵山镇

联系人：辜工

电话：0898-65727622

招标代理：中智达项目管理有限公司

地址：海南省海口市美兰区蓝天路 31 号名门广场北区 B2907 房

联系人：朱工

电话：0898-65225385

中智达项目管理有限公司

2019 年 09 月 09 日

第二章 竞标人须知

竞标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	项目名称	灵山镇新管村地瓜冷库项目
	竞标范围	施工总承包
	资金来源	政府投资
	项目工期	60 日历天
2.1	采购人	采购人：海口市美兰区灵山镇人民政府 地址：海口市美兰区灵山镇 联系人：辜工 电话：0898-65727622
2.2	招标代理	招标代理名称：中智达项目管理有限公司 招标代理地址：海南省海口市美兰区蓝天路 31 号名门广场北区 B2907 房 联系人：朱工 联系电话：0898-65225385
3.1	竞标人资格要求	<p>1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人（需提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件或工商营业执照三证合一复印件加盖公章）；</p> <p>2、有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供 2018 年至今任意 1 个月的社保缴费记录复印件并加盖公章）；</p> <p>3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2018 年至今任意 1 个月的企业纳税证明复印件和财务报表复印件并加盖公章）；</p> <p>4、具有履行合同所必需的货物和专业技术能力（营业执照经营范围具有冷库工程）</p>

		<p>5、提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明书；</p> <p>6、必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”或中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人(提供截图加盖公章)；</p> <p>7、本项目不接受联合投标。</p>
3.5	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：
6.1	构成谈判文件的其他材料	谈判文件补遗书、谈判文件的澄清、更正等
7.1	竞标人要求澄清谈判文件的截止时间	谈判响应文件递交截止时间 1 天前
7.2	竞标人确认收到谈判文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后一个工作日内
8.1	谈判文件的更正或补充	谈判响应文件递交截止时间 3 个工作日前
8.4	竞标人确认收到谈判文件更正或补充的时间	在收到相应更正或补充文件后一个工作日内
10.2	竞标人报价	<p>报价注意事项：竞标报价为低于（不含等于）人民币 <u>71.950554</u> 万元的竞标报价。</p> <p>注：竞标报价保留小数点后两位，有效竞标报价为低于（等于）招标控制价的竞标报价。如超出控制价视为无效报价。</p>
11	保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 要求递交投标保证金 投标保证金的形式：银行转账，应当从其基本账户中转出。 投标保证金的金额： <u>3000.00 元</u> 户名：中智达项目管理有限公司海南分公司 开户银行：中国光大银行海口蓝天支行 账号：39230188000220778

		<p>递交截止时间：2019年09月12日下午14时30分，以到账时间为准。</p> <p>用途：灵山镇新管村地瓜冷库项目投标保证金，注明标段名称。</p> <p>注：保证金缴付人名称须与竞标人名称相一致，且保证金需从竞标人基本帐户一次性转出。严禁代缴。如竞标人在谈判响应文件中提供虚假材料，则没收保证金。</p>
12	谈判响应文件有效期	递交谈判响应文件截止之日起计算的 <u>60</u> 日历天
13.1	谈判响应文件份数	正本壹份，副本贰份。
13.2	签字或盖章要求	<p>1.谈判响应文件须按谈判文件的要求执行，每份谈判响应文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”或“副本”之间如有差异，以正本为准。</p> <p>2.投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。字迹易于辨认，并由投标公司的法定代表人或其委托代理人，在投标文件正本封面及每页右下角必须签字和加盖投标公司（公章），在投标文件正本必须盖上骑缝章，副本可以复印，正本没有签字和盖章的文件将无法通过资格审查。投标文件的正本须经法定代表人或授权代表签署和加盖投标人公章。</p>
13.3	装订要求	纸质版谈判响应文件应按 A4 规格胶装成册，不得采用活页装订。
14	谈判响应文件的密封和标识	<p>1. 只采用一层密封，谈判响应文件正本和副本一起密封在封套中，封套加贴密封条且在封口处加盖单位公章。封套上均应写明：</p> <p>致：海口市美兰区灵山镇人民政府</p> <p>项目名称：灵山镇新管村地瓜冷库项目</p> <p>项目编号：ZZD2019-09-10</p> <p>注明：“请勿在递交响应文件截止时间之前启封”</p> <p>供应商名称、联系人姓名和电话</p>

15.1	谈判响应文件递交截止时间和地点	谈判响应文件递交截止时间： <u>2019</u> 年 <u>09</u> 月 <u>12</u> 日下午 <u>14:30</u> 时（北京时间） 递交地点：（海南省招标投标协会）海口市海秀中路 48 号鸿泰大厦 14 层开标室 2。 注：在谈判响应文件递交截止时间后递交的谈判响应文件，采购代理机构将拒绝接收。
15.2	是否退还谈判响应文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
16	开标时间及地点	同谈判响应文件递交截止时间和地点。
17	谈判程序	见第三章 谈判程序
18	谈判小组的组成	谈判小组构成： <u>3</u> 人，其中采购人代表 <u>0</u> 人，专家 <u>3</u> 人； 评标专家确定方式：海南省综合评标专家库中随机抽取。
20.1	推荐中标候选人数量	推荐中标候选人数量： <u>3</u> 名，并标明排序。
22	履约担保	履约担保的形式：另行约定 履约担保的金额：另行约定
23	签订合同	《中标通知书》发出之日起 30 日内签订合同
25	需要补充的其他内容	1、质量要求：符合国家现行有关工程施工验收规范和标准要求 <u>合格</u> 标准。 2、开标现场不要求提供原件。

一、总则

1.项目概况

- 1.1 本谈判文件仅适用于采购代理机构组织的本次竞标谈判响应活动。
- 1.2 项目名称：见竞标人须知前附表。
- 1.3 竞标范围：见竞标人须知前附表。
- 1.4 资金来源：见竞标人须知前附表。
- 1.5 项目工期：见竞标人须知前附表。

2.名词解释

- 2.1 采购人：见竞标人须知前附表。
- 2.2 采购代理机构：见竞标人须知前附表。
- 2.3 竞标人：已按照相关规定购买谈判文件并向采购代理机构提交谈判响应文件的供应商。

3. 竞标人资格要求

- 3.1 竞标人参加本次政府招标活动应当具备条件：见竞标人须知前附表。
- 3.2 竞标人应遵守中华人民共和国的相关法律、法规。
- 3.3 竞标人不得与本次竞标项下设计、编制技术规格和其它文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。
- 3.4 竞标人须知前附表规定接受联合体竞标的，除应符合本章第 3.1 款和竞标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

联合体各方之间应当签订联合体协议书，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同谈判响应文件一并提交采购代理机构。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

4. 竞标费用

竞标人自行承担所有与参加竞标有关的全部费用。

5. 谈判文件的约束力

- 5.1 竞标人一旦购买了本谈判文件并在谈判文件澄清截止时间内未对采购代理机构提出书面质疑，即被认为接受了本谈判文件中的所有条款和规定。
- 5.2 本谈判文件由采购代理机构负责解释。

二、谈判文件

6. 谈判文件的组成

6.1 谈判文件由六部分组成，包括：

第一章 谈判公告

第二章 竞标人须知

第三章 谈判程序

第四章 用户需求书

第五章 合同文本

第六章 图 纸

第七章 技术标准和要求

第八章 谈判响应文件内容和格式

根据本章第 7 条和第 8 条对谈判文件所作的澄清、更正或补充，构成谈判文件的组成部分。

请仔细检查谈判文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 竞标人被视为充分熟悉本竞标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本谈判文件不再对上述情况进行描述。

6.3 竞标人必须详阅谈判文件的所有条款、文件及表格格式。竞标人若未按谈判文件的要求和规范编制、提交谈判响应文件，将有可能导致谈判响应文件被拒绝接受，所造成的负面后果由竞标人负责。

7. 谈判文件的澄清

7.1 若竞标人对谈判文件有疑点，可用书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在竞标人须知前附表规定的时间内向采购代理机构提出，采购代理机构在谈判响应文件递交截止时间 3 个工作日前将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了同一谈判文件的竞标人。

7.2 竞标人在收到澄清后，应在竞标人须知前附表规定的时间内正式书面回函采购代理机构。逾期不回的，采购代理机构视为竞标人已收到该澄清。

8. 谈判文件的更正或补充

8.1 在谈判响应文件递交截止时间 3 个工作日前（如至原定截止时间不足 3 个工作日，则需延长谈判响应文件递交截至时间），采购代理机构均可对谈判文件用更正公告的方式进行更正。

8.2 对谈判文件的更正，将以书面形式通知所有竞标人。更正公告将作为谈判文件的组成部分，对所有竞标人具有约束力。

8.3 当谈判文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

8.4 竞标人在收到更正公告后，应于竞标人须知前附表规定的时间内正式书面回函采购代理机构。逾期不回的，采购代理机构视为竞标人已收到更正公告。

8.5 为使竞标人有足够的时间按谈判文件的更正要求修正谈判响应文件，采购代理机构有权决定推迟递交谈判响应文件截止日期和谈判时间，并将此变更书面通知所有购买了同一谈判文件的竞标人。

三、谈判响应文件

9. 谈判响应文件的组成

谈判响应文件应按“第五章 谈判响应文件内容和格式”要求编制。

10. 竞标报价

10.1 报价均须以人民币为计算单位。

10.2 竞标人报价：见竞标人须知前附表。

10.3 竞标人应按谈判函附录的要求报价。

10.4 采购人不接受超预算报价。如超过预算视为无效报价。

11. 保证金

11.1 竞标人在递交谈判响应文件的同时，应按竞标人须知前附表规定的金额、担保形式递交保证金，并作为其谈判响应文件的组成部分。联合体竞标的，其保证金由牵头人递交，并应符合竞标人须知前附表的规定。

11.2 竞标人不按本章第 11.1 款要求提交保证金的，其谈判响应文件作废标处理。

11.3 保证金的退还。

11.3.1 采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起 5 个工作日内原额无息退还未中标供应商保证金；合同签订之日起 5 个工作日内原额无息退还中标供应商保证金。

11.4 发生下列情况之一，保证金将不予退还：

（1）竞标人在规定的谈判响应文件有效期内撤销或修改其谈判响应文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按谈判文件规定提交履约担保。

- (3) 竞标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它竞标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、采购代理机构、谈判小组成员行贿或者提供其他不正当利益的；

12. 谈判响应文件有效期

12.1 在竞标人须知前附表规定的谈判响应文件有效期内，竞标人不得要求撤销或修改谈判响应文件，否则将视为未实质性响应谈判文件予以废标。

12.2 出现特殊情况需要延长谈判响应文件有效期的，采购人以书面形式通知所有竞标人延长谈判响应文件有效期。竞标人同意延长的，应相应延长其保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其谈判响应文件；竞标人拒绝延长的，其竞标失效，但竞标人有权收回其保证金。

13. 谈判响应文件的数量、签署及装订

13.1 谈判响应文件份数见竞标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标识“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

13.2 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。字迹易于辨认，并由投标公司的法定代表人或其委托代理人，在投标文件正本封面及每页右下角必须签字和加盖投标公司（公章），在投标文件正本必须盖上骑缝章，副本可以复印，正本没有签字和盖章的文件将无法通过资格审查。投标文件的正本须经法定代表人或授权代表签署和加盖投标人公章。

13.3 谈判响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见竞标人须知前附表规定。

四、谈判响应文件的提交

14. 谈判响应文件的密封、标识、修改与撤回

14.1 谈判响应文件的密封要求及标识：竞标人须知前附表。

14.2 谈判响应文件未按上述规定书写标识和密封者，采购代理机构不予受理。

14.3 竞标人在谈判响应文件递交截止时间前，可以对所提交的谈判响应文件进行修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。修改的内容和撤回通知应按照本章第三节、第四节规定进行编制、密封、标识和递交，并标明“修改”字样，作为谈判响应文件的组成部分。

14.4 竞标人在谈判响应文件递交截止时间后不得修改、撤回谈判响应文件。竞标人在谈判响应文件递交截止时间后修改谈判响应文件的，其竞标被拒绝。

15. 谈判响应文件递交截止时间和地点

15.1 竞标人递交谈判响应文件的时间和地点：见竞标人须知前附表。

15.2 除竞标人须知前附表另有规定外，竞标人所递交的谈判响应文件不予退还。

15.3 若采购代理机构推迟了谈判响应文件递交截止时间，应以公告及书面的形式通知所有竞标人。在这种情况下，采购人和竞标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

15.5 在谈判响应文件递交截止时间后递交的谈判响应文件，采购代理机构将拒绝接收。

五、开标及评标

16. 开标

16.1 采购人在本章第 15.1 款规定的谈判响应文件递交截止时间（开标时间）和竞标人须知前附表的时间和地点进行谈判，并邀请所有竞标人的法定代表人或其委托代理人准时参加，并登记以示出席。

16.2 开标时，由监标人或者竞标人共同推举的代表检查谈判响应文件的密封情况。采购代理机构对符合密封要求的谈判响应文件按照提交谈判响应文件时间的先后顺序（或者逆顺序）当场逐一拆封，由谈判会主持人按规定宣读“谈判函附录”等规定内容。采购代理机构对唱标内容作谈判记录，由竞标人代表及相关人员签字确认。

16.3 若谈判响应文件未密封，采购代理机构将不予受理。

17. 评标

谈判小组按照第三章“谈判程序”规定的方法、标准和程序对谈判响应文件进行评审。第三章“谈判程序”没有规定的方法、标准，不作为谈判依据。

18. 谈判小组

18.1 评标由采购人依法组建的谈判小组负责。谈判小组由采购人或其委托的采购代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。谈判小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见竞标人须知前附表。

18.2 谈判小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）采购人或竞标人的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员。

六、重新竞标

19.重新竞标

有下列情形之一的，采购人将重新竞标：

- 19.1 谈判响应文件递交截止时间止，竞标人少于 3 个的；
- 19.2 经谈判小组评审后否决所有竞标的；
- 19.3 中标候选人均未与采购人签订合同的。

七、授标及签约

20.定标原则

20.1 谈判小组将严格按照谈判文件的要求和条件进行评标，根据谈判程序推荐出一至三人作为中标候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者排名第一的中标候选人提供虚假材料或存在其它违规行为的，或者是谈判小组出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的中标候选人。

21.中标通知

21.1 评标结束后，评标结果经采购人确认后，采购代理机构应在发布本项目谈判公告的媒介上对中标结果进行公告，并向中标供应商发出中标通知书。

21.2 中标人收到中标通知书后，须在三个工作日内以书面形式回复采购代理机构，确认中标通知书已收到，逾期不回的，采购代理机构视为中标人已收到中标通知书。

21.3 中标通知书是合同的组成部分。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

竞标人对中标公告有异议的，应当在中标公告公示期内以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构应当在收到竞标供应商书面质疑后 7 个工作日内，对质疑内容作出答复。

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定时间内答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内书面向财政部门提出投诉。

22.履约担保（不要求）

22.1 在签订合同前，中标人应按竞标人须知前附表规定的金额和担保形式向采购人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合竞标人须知前附表规定的金额和担保形式要求。

22.2 中标人不能按本章第 22.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其保证金不予退还，给采购人造成的损失超过保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

23.签订合同

23.1 采购人、中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订合同。双方所签订的合同不得对谈判文件和中标人谈判响应文件作实质性修改。逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任。属中标人责任的，采购代理机构将没收其保证金，以抵偿对采购人造成的损失。采购人逾期不与中标人签订合同的，按政府招标的有关规定处理。

23.2 谈判文件、中标人的谈判响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

24.其它

24.1 本项目不召开答疑会。

25.需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见竞标人须知前附表。

第三章 谈判程序

一、评审原则

1、本次采购采用竞争性谈判方式进行，评审由依法组成的谈判小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2、本次竞争性谈判采购的评审采用最低评标价法确定成交供应商，即根据质量和服务等均能满足采购文件实质性响应要求且最终报价最低的原则确定成交供应商。

3、参加谈判工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保竞争性谈判工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预谈判小组的正常工作。

二、评审程序和评审方法

评审程序分初步评审、谈判和最终报价。

1、初步评审

进入评审程序后，谈判小组先对竞标人的谈判响应文件进行初步评审。谈判小组将根据评审办法的规定和附表1的内容，对报价文件进行初步评审。

出现下列情况的谈判响应文件将被认定为不满足采购需求而不能通过初步审查：

- 1) 不满足竞标人资格要求的；
- 2) 谈判响应文件无法定代表人签字，或签字人未经法定代表人授权的；
- 3) 未按谈判文件要求的金额提交保证金的；
- 4) 项目工期或谈判响应文件有效期不满足谈判文件要求的；
- 5) 谈判小组认为报价未实质性响应谈判文件的要求的；
- 6) 不满足谈判文件规定的其它条件的。

初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求的才能通过初步评审。通过初步评审的竞标人，才能进入最终报价，且最终报价不得高于或等于第一次报价。

2、谈判

1) 按照评审程序的规定，谈判小组阅读通过初步评审的竞标人的谈判响应文件，据此与竞标人进行技术、商务内容的澄清、修正和谈判，谈判中发现竞标人的谈判响应文件资料不清晰或造成理解有歧义时，谈判小组准许其在规定时间内做出解释说明，如不及时做出合理的说明，该竞标则将会由于不符合谈判的基本要求而被拒绝。

2) 谈判结束后，各竞标人按要求在规定时间内提交本项目的最终报价（二次报价）。

3) 谈判小组对竞标人的最终形成的谈判响应文件、谈判承诺及最终报价等方面进行详细评审，按照最终报价由低到高的顺序提出3名成交候选人，满足谈判文件实质性响应要求且最终报价最低的供应商为成交供应商，并编写评审报告。

三、谈判、评审过程的保密性

1、接受报价后，直至成交竞标人与采购人签订合同后止，凡与谈判、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向竞标人及与谈判评审无关的其他人透露。

2、从谈判响应文件递交截止时间起到确定成交竞标人之日止，竞标人不得与参加谈判、评审的有关人员私下接触。在谈判评审过程中，如果竞标人试图在谈判响应文件审查、澄清、比较及推荐成交竞标人方面向参与谈判评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

四、接受和拒绝任何或所有报价的权利

采购代理机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性谈判无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的竞标人不承担任何责任。

五、变更技术方案的权利

在竞争性谈判过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，如果竞标人根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

附表 1、初步审查表

项目名称：灵山镇新管村地瓜冷库项目

项目编号：ZZD2019-09-10

日期：2019 年 月 日

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	竞标人 1	竞标人 2	竞标人 3
1	竞标人的资格	是否符合竞标人资格要求			
2	谈判响应文件的有效性、完整性	是否符合谈判文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	报价唯一	第一次报价只能有一个有效报价（如超出控制价视为无效报价）			
4	保证金	符合第二章“竞标人须知”第 11 项规定			
5	谈判响应文件有效期	符合第二章“竞标人须知”第 12 项规定			
6	项目工期及质量要求	符合第二章“竞标人须知”第 1 项规定及符合第二章“竞标人须知”需要补充的其他内容			
7	报价清单	是否已报价清单			
8	其它	无其它无效投标认定条件			
结 论					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委：

灵山镇新管村地瓜冷库项目
报价清单（另册提供）

第四章 用户需求书

一、项目名称及内容：

- 1.项目名称：灵山镇新管村地瓜冷库项目
- 2.项目内容：灵山镇新管村地瓜冷库。
- 3.项目预算：71.950554 万元

二、投标人资格条件：

1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人（需提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件或工商营业执照三证合一复印件加盖公章）；

2、有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供 2018 年至今任意 1 个月的社保缴费记录复印件并加盖公章）；

3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2018 年至今任意 1 个月的企业纳税证明复印件和财务报表复印件并加盖公章）；

4、具有履行合同所必需的货物和专业技术能力（营业执照经营范围具有冷库工程）；

5、提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明书；

6、必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”或中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人(提供截图加盖公章)；

7、本项目不接受联合投标。

第五章 合同文本

(按国家标准范本)

第六章 图 纸

(另册提供)

第七章 技术标准和要求

(本工程按国家行业现行规范和工程技术标准进行。工程质量等级必须达到合格标准。)

第八章 谈判响应文件内容和格式

(项目名称)

谈判响应文件

竞标人：_____ (单位盖章)

法定代表人或其授权代表：_____ (签字)

年 月 日

请竞标人按照以下文件要求的格式、内容制作谈判响应文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对谈判响应文件的评价。

- 1、谈判函
- 2、谈判函附录
- 3、法人代表身份证明或授权委托书
- 4、保证金凭证
- 5、资格审查资料
- 6、报价清单
- 7、其他资料

注：以上复印件需要加盖公章

1、谈判函

致：海口市美兰区灵山镇人民政府

根据贵单位灵山镇新管村地瓜冷库项目（招标编号为 ZZD2019-09-10）的谈判文件要求，正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表竞标人_____（竞标单位名称），提交谈判响应文件。

根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方接受谈判文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照谈判文件第二章“竞标人须知”的规定，本谈判响应文件的有效期为从递交谈判响应文件截止之日起计算的_____日历天，在此期间，本谈判响应文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
- 3、以转账形式提交的保证金，金额为人民币 _____ (大写)元（¥ _____ (小写)元）。
- 4、我们同意提供贵单位要求的有关本次竞标的所有资料或证据。
- 5、如果我方中标，我们将根据谈判文件的规定严格履行自己的责任和义务，并确保工程质量达到国家现行有关工程施工验收规范和标准要求的_____标准。

竞标人名称： _____（公章）

法定代表人或授权代表签字： _____

地址： _____

日期： _____

2、谈判函附录

项目名称：灵山镇新管村地瓜冷库项目

招标编号：ZZD2019-09-10

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目工期	天数：_____日历天	
2	质量要求	_____	
第一次报价 (人民币：元)	(小写):		
	(大写):		

- 注： 1、报价时，大小写不一致时以大写为准；
2、谈判函附录格式不得自行改动。

竞标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

3、（一）法定代表人身份证明

竞标人名称： _____

单位性质： _____

地址： _____

成立时间： _____年____月____日

经营期限： _____

姓名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____

系 _____（竞标人名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件
(正反两面)

竞标人：（盖单位章）
年 月 日

3、（二）授权委托书

致：海口市美兰区灵山镇人民政府

本人_____（姓名）系_____（竞标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义参加海口市美兰区灵山镇人民政府组织的灵山镇新管村地瓜冷库项目（招标编号为：ZZD2019-09-10）的政府招标活动，并授权其全权办理相关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

被授权人身份证复印件 (正反两面)

竞 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

注：如是竞标人的法定代表人参加谈判会及签署谈判响应文件，则不需要提交本授权委托书。

4、 保证金

附保证金转账凭证和开户许可证复印件（盖单位章）

5、资格审查资料

（一）竞标人基本情况表

竞标人名称						
单位地址						
营业执照号				成立时间		
资质等级				资质证书 编号		
基本账户开户 银行				账号		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			手 机		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
员工总人数：						
各类注册执业人员						
高级职称及以上人数						
中级职称人数						
初级职称人数						
经营范围						
备注						

备注：

附表 1

声明书

致：海口市美兰区灵山镇人民政府

我公司在参加本次政府招标灵山镇新管村地瓜冷库项目（项目名称）（招标编号：**ZZD2019-09-10**）参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录；

特此声明。

竞标人（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期：

6、灵山镇新管村地瓜冷库项目
报价清单

7、其他资料

附：最终报价函（式样）

供应商应于谈判当天单独携带已盖章本附件，以便填写最终报价并提交。

最终报价函（式样）

致：（采购人名称）

根据本次谈判情况和贵方的最终报价邀请，我方愿意提供最终承诺报价，为此，我方作如下郑重承诺：

1. 根据谈判情况，我方提供的_____（项目名称）的最终报价如下：

人民币：_____（元）

大 写：_____

2. 成交后，合同单价同比例下调,同时应修改第四章“报价清单”中的相应报价。

3. 其它承诺事项：

供应商：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

2019年 月 日