

招标文件

招标编号：XAJGHN-CG-2019027

采 购 人：海南省农业农村厅

代理机构：西安建工建设工程招标有限公司

日 期：2019-07-01

政府采购计算机辅助评标须知

一、电子投标文件的编制及报送要求

1、电子投标文件应当统一使用符合国家检测标准经所属交易平台认可的“电子标书制作工具”制作投标文件。电子投标文件的文本等其他内容编制后，需导入“电子标书制作工具”生成电子投标文件。

2、“电子标书制作工具”必须配备含有本单位电子标书工具加密锁才能使用，采购供应商不得将电子标书工具加密锁转借或使用他人的电子标书工具加密锁编制投标文件。

3、如本招标文件要求采购供应商同时提交电子投标文件和纸质投标文件，为确保电子文件与纸质文件一致，纸质投标文件应使用“电子标书制作工具”的打印功能进行打印。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

4、为保证电子投标文件的合法性、安全性和完整性，电子文件转换完成后，应在规定部位加盖含有CA数字证书的电子印章，并使用CA数字证书进行加密，生成后缀名为GPT格式的加密投标文件用于正常的投标工作。

5、电子投标文件制作完成后，应将电子投标文件复制到光盘及U盘各一份，按照招标文件的相对应条款的规定进行密封及递交，如有电子招标投标系统，在投标截止时间之前将加密的电子投标文件上传至电子招标投标系统。光盘表面应粘贴标签，写明项目名称、采购人名称、采购供应商名称等信息。光盘及U盘只能有文件名一致、内容一致的电子投标文件，不得含有其他无关文件，否则其投标将被拒绝。开标时，以在电子招标投标系统上传的文件导入为准，如上传文件无法导入，则导入光盘上的文件，如光盘上的文件无法读取时，则导入U盘上的文件。若电子招标投标系统上传的文件、光盘和U盘文件全部无法读取，则该投标文件应被拒绝。

6、提交光盘及U盘介质中只能有内容一致的唯一电子标书文件，不能有其它任何文件，注意查杀电脑病毒。

7、开标必须携带加密投标文件的CA数字证书和光盘、U盘拷贝的投标书。

二、计算机辅助开、评标方法

1、采购代理（或采购人）应安排熟悉计算机辅助开标系统的工作人员登录开标系统进行的开标工作。

1.1 开标系统包含开标倒计时、同步投标人、开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束共七个功能环节。

1.2 登录系统后，进入到项目管理界面，选择本次需要开标的项目，点击【进入开标系统】按钮即可以进入到项目开标主流程页面。

1.3 在开标时间未到达之前，会显示开标倒计时剩余时间。到达开标时间后，开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束等功能方可进行操作。

1.4 在系统中可使用【同步投标人】功能，同步已报名的供应商信息。

1.5 【开标】阶段中会显示投标单位、文件状态、投标人解密信息，可使用【同步投标文件】功能批量获取采购单位在交易系统上传的加密电子投标文件。之后在开标电脑上，依次插入各供应商的CA数字证书进行投标文件解密。解密成功后，界面上会显示绿色的“已解密”。如批量获取不成功或解密失败可使用采购供应商的光盘或U盘重新导入电子版投标文件并重新解密。

1.6 解密阶段完成后，在【唱标】页面可显示唱标信息，可由采购代理（或采购人）唱读供应商名称、报价、交付期等内容。

1.7 【开标报表】页面记录开标过程产生的数据，并且可添加记录开标现场情况和开标现场人员情况，具体由采购代理（或采购人）进行操作记录。

1.8 开标活动完成后，点击【开标结束】按钮可进行评标活动。

2、评标委员会到齐后可进行评标工作

2.1 公开招标和邀请招标类型的项目须有采购人组织建立资格审查小组，进行资格审查工作，资格审查人员可登录系统进行资格审查。

2.2 评标专家需使用个人账号和密码登录计算机辅助评标系统进行评标，根据招标文件设定的评标流程依次完成符合性评审或打分评审，即可完成本次评标工作。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

2.3 评标完成后，评标专家应使用CA数字证书在评标报表上加盖电子印章，最后会生成包含评标专家数字签名的电子评标报表，可供采购代理（采购人）打印书面评标报表。

目 录

第一章 投标邀请.....	1
1、项目简介.....	1
2、供应商资格要求.....	1
3、采购文件获取办法.....	2
4、投标截止时间、开标时间及地点.....	2
5、采购信息发布媒体.....	3
6、公告期限及保证金到账截止日期.....	3
7、其他.....	3
8、采购人、代理机构名称及联系方式.....	4
8.1、采购人联系方式.....	4
8.2、采购代理机构联系方式.....	4
第二章 投标人须知.....	5
第三章 采购需求.....	13
第三章 采购需求书.....	13
项目本身_第四章 评标办法.....	15
前附表.....	15
初步评审标准:	15
资格性审查标准.....	15
符合性审查标准.....	15
详细评审标准:	15
技术部分.....	15

商务部分.....	16
价格评审.....	17
正文部分.....	18
一、评审办法.....	18
二、初步评审.....	18
三、详细评审.....	18
第五章 合同文本.....	24
技术服务合同.....	24
项目本身_第六章 投标文件格式要求.....	34
第六章 投标文件格式要求.....	34
1、价格标的组成.....	35
1.1、开标一览表格式.....	36
2、商务标的组成.....	37
2.2、法定代表人身份证明.....	38
(格式表1).....	39
1、投标函.....	39
3、资格申明信.....	41
2.4、联合投标协议书（不接受联合体适用）.....	47

第一章 投标邀请

海南省畜禽养殖场环保评估项目 投标邀请公告

西安建工建设工程招标有限公司 受 海南省农业农村厅 委托，对 海南省畜禽养殖场环保评估项目 项目进行国内公开招标采购，诚邀合格的供应商前来投标。

1、项目简介

1.1、项目名称：海南省畜禽养殖场环保评估项目

1.2、项目编号：XAJGHN-CG-2019027

1.3、资金来源：财政资金

1.4、采购预算：2181700.00

最高限价：【标包名称：项目本身；最高限价：2181700.00】

1.5、采购需求：本次招标内容为海南省畜禽养殖场环保评估，数量一批，不分包，招标方式为公开招标。详细技术要求或招标项目的性质详见招标文件第三章《采购需求书》部分。

1.6、项目实施地点：采购人指定地点

1.7、项目完成时间（服务期限）：合同签订之日起 90天内完成

1.8、付款方式：/

2、供应商资格要求

2.1、符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

2.2、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人。

2.3、其它要求：1、具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，须提供加载“统

一社会信用代码”的有效营业执照（复印件加盖公章）。 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【须提供2018年度财务报表（资产负债表、利润表）；新注册公司须提供注册时间起至今每月或每季度的财务报表】。 3、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【须提供2018年1月至今任意3个月的纳税证明和社保缴费记录证明；企业注册时间不足3个月的，按企业注册时间实际缴纳提供证明（证明材料复印件加盖公章）】。 4、投标人参加政府采购活动前3年内（注册成立时间不足三年的，从注册时间起算）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函原件。 5、投标人必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人（提供开标时间前5天内的查询结果网页截图并加盖单位公章）。 6、本项目不接受联合投标； 7、符合法律、行政法规规定及招标文件要求的其他条件。

2.4、是否允许联合体投标： 否

3、采购文件获取办法

3.1、请于 2019-07-01 08:30:00 至 2019-07-08 17:30:00（北京时间，下同），从 全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）获取采购文件。

标包名称	标包编码	采购文件售价(元)	投标保证金(元)
项目本身	XAJGHN-CG-2019027	200.00	20000.00

4、投标截止时间、开标时间及地点

4.1、递交投标文件截止时间：2019-07-22 14:40:00（北京时间，下同）；

4.2、开标时间：2019-07-22 14:40:00

4.3、递交投标文件及开标地点：

4.3.1、海南省公共资源交易服务中心（海口市国兴大道9号）202 开标室，如有变动另行通知；

（适用于现场递交）

4.3.2、投标人应当通过数字身份认证锁登录 全国公共资源交易平台（海南省）

(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>) 上传。（适用于网络递交）

5、采购信息发布媒体

5.1、本项目采购信息指定发布媒体为 全国公共资源交易网（海南省）、中国海南政府采购网。

5.2、有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，采购文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

6、公告期限及保证金到账截止日期

6.1、本项目采购公告期限不少于5个工作日，自 2019-07-01 起至 2019-07-08 止。

6.2、投标保证金到账截止日期：2019-07-22 14:40:00，投标保证金的形式：网上支付或线下银行转账支付、银行保函支付，支付地址：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>。

7、其他

采购供应商须在全国公共资源交易平台（海南省）企业信息管理系统

(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)，然后登陆招投标交易平台

(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>) 下载、查看电子版的招标文件及其他文件；

电子标（招标文件后缀名.GPZ）：必须使用最新版本的电子投标工具（在

<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml> 下载投标工具）制作电子版的投标文件；

非电子标（招标文件后缀名不是GPZ）必须使用电子签章工具（在

<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml> 下载签章工具）对PDF格式的电子投标文件进行盖章

（使用WinRAR对PDF格式的投标文件加密压缩）；

投标截止时间前，必须在网上上传电子投标文件——（电子标：投标书为GPT格式；非电子标：投标文件

需上传PDF加密压缩的rar格式)；

开标必须携带加密投标文件的CA数字证书和光盘、U盘拷贝的投标书。

8、采购人、代理机构名称及联系方式

8.1、采购人联系方式

采 购 人：海南省农业农村厅

地 址：海南省海口市美兰区海府路59号

联 系 人：王先生

电 话：0898-65313609

8.2、采购代理机构联系方式

招标代理机构：西安建工建设工程招标有限公司

地 址：海南省海口市美兰区蓝天路28号名门广场第七层C701房

联 系 人：谭工

电 话：0898-66755224

2019-07-01

第二章 投标人须知

一、总则

1. 名词解释

1.1 采购人：海南省农业农村厅

1.2 采购代理机构：西安建工建设工程招标有限公司

1.3 投标人：已从采购代理机构购买招标文件并向采购代理机构提交投标文件的投标人。

2. 适用范围

本招标文件仅适用于采购代理机构组织的本次招标活动。

3. 合格的投标人

3.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物和服务的投标人均为合格的投标人。

3.2 投标人参加本次招标活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本招标文件第一章的“投标人资格要求”规定的条件。

3.3 本项目不接受联合体投标。

4. 投标费用

无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

5. 招标文件的约束力

5.1 本招标文件由采购代理机构负责解释。

二、招标文件

6. 招标文件的组成

6.1 招标文件由六部分组成，包括：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 采购需求书

第四章 合同条款

第五章 投标文件内容和格式

第六章 评审方法

请仔细检查招标文件是否齐全,如有缺漏,请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件,将有可能导致投标文件被拒绝接受,所造成的负面后果由投标人负责。

7. 招标文件的澄清、修改或补充

7.1 投标人在收到招标文件后,若有疑问需要澄清,应及时以书面形式向采购代理机构提出,采购代理机构将以书面形式进行答复,同时采购代理机构有权将答复内容分发给所有购买了此招标文件的投标人。

7.2 采购代理机构可以指定媒体上公告的方式修改/补充招标文件。修改/补充通知作为招标文件的组成部分,对投标人起同等约束作用。

7.3 当招标文件与修改/补充公告的内容相互矛盾时,以采购代理机构最后发出的修改/补充公告为准。

7.4 为使投标人有足够的时间按招标文件的修改/补充要求修正投标文件,采购代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标时间。

三、投标文件

8. 投标文件的组成

8.1 投标文件应按“第五章 投标文件内容和格式”要求编制。

8.2 若投标人未按招标文件的要求提供资料,或未对招标文件做出实质性响应,将可能导致投标文件被视为无效。

9. 投标报价

9.1 报价均须以人民币为计算单位。

9.2 报价应包括全部货物及相关服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用(如有)、税费、安装调试(如有)、培训(如有)、售后服务等其它有关的所有费用。

9.3 投标人应按开标一览表的要求报价,不能提供有选择的报价。

9.4 中标候选人的报价如超过预算且采购人不能支付的,采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

10. 投标保证金

10.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，保证金支付要求如下：

10.1.1 投标保证金支付形式：网络支付；支付地址：

<http://zw.hainan.gov.cn/htms/login!register.do>；

10.1.2 保证金到账截止日期：2019年07月22日14:40，投标保证金必须在投标截止时间前到账，否则投标无效。

10.1.3 投标保证金金额：¥20000.00元（大写：人民币贰万元整）

10.2 若投标人不按上述规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝接受。

10.3 投标保证金的退还

10.3.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订了合同后五个工作日内无息退还。

10.3.2 未中标的投标人的投标保证金将在采购代理机构发出中标通知书五个工作日内无息退还。

10.3.3 投标保证金为网上申请退还。

10.4 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤回其投标文件的；

（2）投标人不按本章规定签订合同；

（3）投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；

（4）与采购人、其它投标人或者采购代理机构恶意串通的；

（5）向采购人、采购代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；

11. 投标有效期

11.1 投标有效期为从投标文件递交截止之日起计算的90天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

11.2 在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将按相关规定退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

12. 投标文件的数量、签署及形式

12.1 投标文件壹式伍份，固定胶装装订。其中正本壹份，副本肆份，电子版壹份（U 盘）。

12.2 投标文件须按招标文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

12.3 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法定代表人或授权代表逐页签字和加盖投标人公章。

12.4 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代表签名并加盖公章。

12.5 投标文件不符合上述规定的，其投标文件将不能通过符合性审查。

四、投标文件的递交

13. 投标文件的密封及标记

13.1 投标人应将投标文件正本、所有副本及电子投标文件分别密封在投标专用袋（箱）中【正本一份共一袋（箱）、副本四份共一袋（箱）】、电子投标文件（U 盘）一份共一袋（箱）】，并在投标专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”、“电子投标文件”字样，封口处应加盖公章。封皮上均应写明：

致：西安建工建设工程招标有限公司

项目名称：海南省畜禽养殖场环保评估项目

招标编号：XAJGHN-CG-2019027

注明字样：“请勿在开标时间之前启封”

投标单位名称、联系人姓名和电话

13.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构将拒绝接受其投标文件，并现场退还给投标人。

14. 投标截止时间

14.1 投标人须在投标截止时间前将投标文件送达采购代理机构规定的地点。

14.2 若采购代理机构推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，采购代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

14.3 在投标截止时间后递交的投标文件，采购代理机构将拒绝接收。

五、开标及评标

15. 开标

15.1 采购代理机构按招标文件第一章规定的时间和地点进行开标，采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对投标文件的处理不承担责任。

15.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

15.3 开标时，投标人代表将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

15.4 若投标文件未密封，采购代理机构将拒绝接受该投标人的投标文件。

16. 评标委员会

评标委员会由技术、经济等方面的专家 4 名和采购人代表 1 名共同组成，其中技术、经济等方面的专家从省综合评标专家库中随机抽取，且人数不得少于成员总数的 2/3。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

17. 关于政策性加分

17.1、关于小微企业（供应商）产品参与投标

关于小微企业（供应商）产品参与投标，根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）的要求，对于非专门面对中小企业的项目，本项目对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型或微型投标人须提供合法有效的“中小企业声明函”（格式详见财库【2011】181号文附件），并根据中小企业划型标准提供相关小型或微型企业证明材料，同时对上述声明和证明材料的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。不重复享受其他价格扣除政策。

17.2、关于节能产品、环境标志产品的要求：节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》（中华人民共和国财政部

网站 (<http://www.mof.gov.cn>)、中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>)、国家发展改革委网站 (<http://www.ndrc.gov.cn>) 和中国质量认证中心网站 (<http://www.cqc.com.cn>) 等网站发布), 且经过认证的节能产品。以财政部、国家发展改革委公布的最新一期《节能产品政府采购清单》为准。环境标志产品是指列入财政部、环境保护部制定的《环境标志产品政府采购清单》(中华人民共和国财政部网站 (<http://www.mof.gov.cn>)、中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>)、中华人民共和国环境保护部网站 (<http://www.mep.gov.cn>) 和中国绿色采购网 (<http://www.cgpn.org>) 等网站发布), 且经过认证的环境标志产品。以财政部、环境保护部公布的最新一期《环境标志产品政府采购清单》为准。价格折扣以国家相关规定为准。

17.3、根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号), 在政府采购活动中, 残疾人福利性单位视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。本项目残疾人福利性企业产品价格给予 6%扣除, 残疾人福利性单位属于小型、微型企业的, 不重复享受政策。投标人须提供《残疾人福利性单位声明函》, 格式详见《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的附件。不重复享受其他价格扣除政策。

17.4、根据财政部 司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号), 在政府采购活动中, 监狱企业视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。本项目监狱企业产品价格给予 6%扣除, 投标人须提供监狱企业证明文件。不重复享受其他价格扣除政策。

18. 评标

18.1 见“第六章 评审方法和程序”。

六、授标及签约

19. 定标原则

19.1 评标委员会将严格按照投标文件的要求和条件进行评标, 根据评标办法推荐出一至三人为中标候选人, 并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身

原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的中标候选人。

19.2 采购代理机构将在指定的网站上公示中标结果信息。

20. 质疑和投诉处理

20.1 投标人如认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的权益受到损害的，按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部 94 号令）的相关规定提出质疑和投诉。

21. 中标通知

21.1 定标后，采购代理机构应将定标结果通知所有的投标人。

21.2 中标人收到中标通知后，应在规定时间内到采购代理机构处领取中标通知书，并办理相关手续。

21.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

22. 签订合同

22.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同，否则投标保证金将不予退还，给采购人和采购代理机构造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

22.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

23. 招标代理服务费

标代理费金额：以中标金额为计算基价，参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980 号）的相关费率计算。按服务招标收费标准向中标人收取招标代理服务费（以差额累进法计算），收费标准如下：

招标代理项目金额	计价格【2002】1980 号文规定的按差额定率累进法计算的指导价			中标人实际支付的计算办法
招标代理基价金额区间 (万元)	货物招标	服务招标	工程招标	参照指导价计算后， 乘以以下系数，累进 计算进行支
100 以下	1.50%	1.50%	1.00%	0.8
100—500	1.10%	0.80%	0.70%	0.7

500—1000	0.80%	0.45%	0.55%	0.6
1000—5000	0.50%	0.25%	0.35%	0.5
5000—10000	0.25%	0.10%	0.20%	0.4
10000—100000	0.05%	0.05%	0.05%	0.3
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%	0.2

招标代理费支付：由中标人在领取中标通知书前向招标代理机构全额支付。

24. 其它

本项目不召开答疑会。

第三章 采购需求书

一、项目概况

- 1、项目名称：海南省畜禽养殖场环保评估项目
- 2、项目编号：XAJGHN-CG-2019027
- 3、预算金额（最高限价）：¥2181700.00元（大写：贰佰壹拾捌万壹仟柒佰元整）

注：本项目不接受超预算报价，投标人投标报价超出本项目预算金额（最高限价），按无效投标处理。

- 4、服务期：合同签订之日起90天内完成。
- 5、服务地点：采购人指定地点

二、目标任务

按照《国务院办公厅关于加快推进畜禽养殖废弃物资源化利用的意见》（国办发[2017]48号）和《畜禽养殖废弃物资源化利用工作考核办法（试行）》（农牧发[2018]4号）要求，由第三方对海南省在农业部直联直报系统备案中未取得环保合格证明的规模养殖场和不在系统中备案的部分养殖专业户进行畜禽粪污资源化利用情况和粪污处理设施装备配套情况进行评估。

三、评估内容

由第三方对海南省2018年养殖场直联直报系统中粪污处理设施装备配套验收未取得环保合格证明的约300家规模养殖场，抽查部分专业户（约200家）开展评估工作，内容如下：

（一）对养殖场畜禽养殖量、畜禽粪污产生量、贮存情况和资源化利用情况进行调查，贮存情况包括粪污收集、贮存，粪污暂存池（场）是否满足防渗、防雨、防溢流等要求，是否具有雨污分离设施；畜禽粪污利用情况包括畜禽粪污综

合利用方式、利用量和利用率，并对合同签订单位进行跟踪调查，对畜禽粪污的利用做出综合评估，

（二）粪污处理设施装备配套情况调查评估。对海南省粪污处理设施装备配套情况进行调查，包括粪污处理类型、配套土地利用面积等内容，并对每个养殖场粪污处理设施装备进行评估。

（三）对规模畜禽养殖场的污染物排放进行检测具体内容如下：

（1）水污染物

水冲工艺排水量、清粪工艺排水量；

污水排放口处取样检测五日生化需氧量、化学需氧量、悬浮物、氨氮、总磷、粪大肠菌群数、蛔虫卵、恶臭气体。

（2）恶臭气体

在主导风向下风向厂界处检测恶臭气体。

（四）环保设施执行情况调查

对每个养殖场环保设施装备配套进行现场核查。

（五）环评批复和环保验收要求调查

收集规模养殖场环境影响文件及验收意见，核实环评批复及验收意见的各项建议措施要求是否落实。

（六）根据现场核查内容，结合畜禽粪污资源化相关文件及工作方案的要求，编制畜禽粪污资源化利用评估报告，包括：

- 1.对每个规模场畜禽粪污资源化利用情况给出结论；
- 2.填写专业户评估表；
- 3.编制全省的评估报告；
- 4.对评估合格的规模养殖场发放合格证。

第四章 评标办法及标准

标包名称：项目本身

前附表

初步评审标准：

资格性审查标准

评审因素	评审标准
营业执照	提供有效的营业执照
财务会计制度	提供2018年度财务报表（企业注册时间不足一年的，须提供注册时间起至今每月或每季度的财务报表）
依法缴纳税收	2018年1月至今任意任意3个月的缴纳税收证明
社会保证金	2018年1月至今任意任意3个月的社保缴纳记录证明
无重大违法记录声明函	是否按要求提供声明函
信用中国等网站截图	是否按要求提供网页截图
非联合体投标	投标人非联合体投标
其他	符合法律、行政法规规定及招标文件要求的其他条件

符合性审查标准

评审因素	评审标准
投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏
报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝
投标报价	投标报价唯一且未超出采购预算金额（最高限价）
服务期及服务地点	是否满足招标文件要求
投标有效期	是否满足招标文件要求
其它	无其它无效投标认定条件

详细评审标准：

技术部分

序号	评审因素	评审标准	分值
----	------	------	----

序号	评审因素	评审标准	分值
1	技术参数响应	技术部分基础分10分。 投标人应对招标文件中要求各2分，扣完为止； 注：1、招标文件中要求的技术参数为基本参数，投标人投标技术参数优于或等于招标文件中的技术参数均不扣分（参数优于的须提供相关说明或证明材料）。2、投标人须对所投标设备的技术参数真实性负责，提供虚假参数、伪造、变更或虚假响应者，按废标处理、没收投标保证金并将上报政府采购主管部门进行严肃处理。	10
2	项目实施技术方案	投标人应针对本项目编制切实可行的项目实施方案和技术措施方案，主要包括资源化利用情况、环保设施建设及运行情况、排放废弃物检测、评估结果、工作进度计划、质量控制措施、安全防范措施等的完整性、规范性情况进行横向比较。 1、实施方案和技术措施相对优（21-30分）； 2、实施方案和技术措施相对良好（15-20分）； 3、实施方案和技术措施相对一般（9-14分）； 4、实施方案和技术措施相对较差（0-9分）；	30
3	设备配置	根据各投标人提交的用于本项目的仪器设备配置数量、主要用途、性能指标及检定和校准等情况进行横向比较。 1、仪器设备配置数量最多、主要用途、性能指标及检定和校准等相对优（9-10分）； 2、：仪器设备配置数量较多、主要用途、性能指标及检定和校准等相对良好（6-8分）； 3、仪器设备配置数量较少、主要用途、性能指标及检定和校准等相对一般（4-5分）； 4、仪器设备配置数量少或无、主要用途、性能指标及检定和校准等相对较差（0-3分）。	10

商务部分

序号	评审因素	评审标准	分值
1	技术服务能力	内容如下：	12
1.1	技术服务能力	投标人应具备实验室分析能力，具有国家颁发的CNAS证书、CMA证书和安全评价资质，每提供一个得3分，满分9分。省级部门颁发的不得分。 证明材料：须提供有效证明材料复印件加盖公章，不提供不得分。	9
1.2	技术服务能力	投标人具备职业健康安全管理体系认证证书、质量管理体系认证证书和环境管理体系认证证书，每提供一个得1分，满分3分。 证明材料：须提供有效证明材料复印件加盖公章，不提供不得分。	3

序号	评审因素	评审标准	分值
2	专业技术服务团队	专业技术服务团队：投标人拟派本项目专业技术服务团队人员，专业、数量、结构配备合理：具备环评工程师，每1人得0.5分，总分最高8分；具备分析测试人员，每1人得0.5分，总分最高8分；证明材料：须提供有效的证明材料加盖公章且提供持证的技术人员在本单位2018年至今任意1个月的社保证明，不提供不得分。	16
3	类似项目业绩	投标人自2016年1月以来完成的环保类项目业绩，有一项得1分，满分12分。证明材料：提供业绩合同复印件加盖公章，日期为合同签订日期为准，不提供不得分。	12

价格评审

序号	评审因素	评审标准	分值
1	报价得分	报价得分=评标基准价/投标报价*100*报价分值权重	10

评审办法和程序

一、评审办法

1、评标办法采用综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：先进行初步评审，再进行技术、商务的详细评审。只有通过初步评审的投标人才能进入详细的评审。

二、初步评审

1、根据财政部第 87 号令第四十四条规定，开标结束后，采购人或者采购代理机构根据“资格审查表”（详见附表 1）要求依法对投标人的资格进行审查。评标委员会对通过资格审查的投标人根据“符合性审查表”（详见附表 2）进行符合性审查。只有通过资格审查、符合性审查的投标人才能通过初步评审。进入下一阶段的以及商务技术的详细评审。

2、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3、评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

(1) 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准

(2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

(5) 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

4. 通过初步评审的投标人不足三家，则本次招标失败。

三、详细评审

1. 评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

2. 技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表 3）；

3. 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有投标人的投标价格，即满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价，其价格分为满分 10 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

价格分=(基准价 / 投标报价)×价格权值 (10%) ×100

其中价格评审按如下方法处理：

(1) 投标人不得恶意竞价，超出预算价或低于成本价的投标报价为无效报价，按废标处理。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过初步评审的投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

4. 如投标人满足第二章第 17 条“关于政策性加分”规定的，应按该条规定对投标人的评标价进行调整。

5. 技术、商务及价格权重分配：

评分项目	技术部分	商务部分	价格部分
权重	50%	40%	10%

6. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选投标人，综合得分次高的投标人为第二中标候选投标人，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

附表 1

资格审查表

项目名称：

招标编号：

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人1	投标人2	投标人3
1	营业执照	提供有效的营业执照			
2	财务会计制度	提供 2018 年度财务报表（企业注册时间不足一年的，须提供注册时间起至今每月或每季度的财务报表）			
3	依法缴纳税收	2018 年 1 月至今任意任意 3 个月的缴纳税收证明			
4	社会保证金	2018 年 1 月至今任意任意 3 个月的社保缴纳记录证明			
5	无重大违法记录声明函	是否按要求提供声明函			
6	信用中国等网站截图	是否按要求提供网页截图			
7	非联合体投标	投标人非联合体投标			
8	其他	符合法律、行政法规规定及招标文件要求的其他条件			
结 论					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

附表 2

符合性审查表

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
2	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
3	投标报价	投标报价唯一且未超出采购预算金额（最高限价）			
4	服务期及服务地点	是否满足招标文件要求			
5	投标有效期	是否满足招标文件要求			
6	其它	无其它无效投标认定条件			
结 论					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

附表 3：综合评分表

项目名称：

招标编号：

序号	评比项目	评比内容		得分
1	技术部分 (50分)	技术参数响应	<p>技术部分基础分 10 分。</p> <p>投标人应对招标文件中要求各 2 分，扣完为止；</p> <p>注：1、招标文件中要求的技术参数为基本参数，投标人投标技术参数优于或等于招标文件中的技术参数均不扣分（参数优于的须提供相关说明或证明材料）。2、投标人须对所投标设备的技术参数真实性负责，提供虚假参数、伪造、变更或虚假响应者，按废标处理、没收投标保证金并将上报政府采购主管部门进行严肃处理。</p>	10 分
		项目实施技术方案	<p>投标人应针对本项目编制切实可行的项目实施方案和技术措施方案，主要包括资源化利用情况、环保设施建设及运行情况、排放废弃物检测、评估结果、工作进度计划、质量控制措施、安全防范措施等的完整性、规范性情况进行横向比较。</p> <p>1、实施方案和技术措施相对优（21-30 分）；</p> <p>2、实施方案和技术措施相对良好（15-20 分）；</p> <p>3、实施方案和技术措施相对一般（9-14 分）；</p> <p>4、实施方案和技术措施相对较差（0-9 分）；</p>	30 分
		设备配置	<p>根据各投标人提交的用于本项目的仪器设备配置数量、主要用途、性能指标及检定和校准等情况进行横向比较。</p> <p>1、仪器设备配置数量最多、主要用途、性能指标及检定和校准等相对优（9-10 分）；</p> <p>2、：仪器设备配置数量较多、主要用途、性能指标及检定和校准等相对良好（6-8 分）；</p> <p>3、仪器设备配置数量较少、主要用途、性能指标及检定和校准等相对一般（4-5 分）；</p> <p>4、仪器设备配置数量少或无、主要用途、性能指标及检定和校准等相对较差（0-3 分）。</p>	10 分

2	商务部分 (40分)	技术服务能力	<p>投标人应具备实验室分析能力，具有国家颁发的 CNAS 证书、CMA 证书和安全评价资质，每提供一个得 3 分，满分 9 分。省级部门颁发的不得分。</p> <p>证明材料：须提供有效证明材料复印件加盖公章，不提供不得分。</p>	9分
		技术服务能力	<p>投标人具备职业健康安全管理体系认证证书、质量管理体系认证证书和环境管理体系认证证书，每提供一个得 1 分，满分 3 分。</p> <p>证明材料：须提供有效证明材料复印件加盖公章，不提供不得分。</p>	3分
		专业技术服务团队	<p>专业技术服务团队：投标人拟派本项目专业技术服务团队人员，专业、数量、结构配备合理：</p> <p>具备环评工程师，每 1 人得 0.5 分, 总分最高 8 分；</p> <p>具备分析测试人员，每 1 人得 0.5 分, 总分最高 8 分；</p> <p>证明材料：须提供有效的证明材料加盖公章且提供持证的技术人员在本单位 2018 年至今任意 1 个月的社保证明，不提供不得分。</p>	16分
		类似项目业绩	<p>投标人自 2016 年 1 月以来完成的环保类项目业绩，有一项得 1 分，满分 12 分。</p> <p>证明材料：提供业绩合同复印件加盖公章，日期为合同签订日期为准，不提供不得分。</p>	12分
3	价格部分(10分)	<p>评标基准价：通过资格性审查和符合性审查且报价最低的投标报价为评标基准价。</p> <p>投标报价得分：投标报价得分统一按照下列公式计算：</p> <p>价格分=(评标基准价 / 投标报价)×价格权值 (10%) ×100</p>	10分	

第四章 合同条款（参考文本）

合同通用条款部分
(略)

合同专用条款部分

技术服务合同

合同名称： _____

委托方（甲方）： _____

受托方（乙方）： _____

签订时间： _____

签订地点： _____

有效期限： _____

(范本)

【使用说明】：

1. 此范本适用于技术服务合同示范文本，供使用单位参考。
2. 本合同书适用于一方当事人（受托方）以技术知识为另一方（委托方）解决特定技术问题所订立的合同。
3. 签约一方为多个当事人的，可按各自在合同关系中的作用等，在“委托方”、“受托方”项下（增页）分别排列为共同委托人或共同受托人。
4. 本合同书未尽事项，可由当事人附页另行约定，并作为本合同的组成部分。
5. 当事人使用本合同书时约定无需填写的条款，应在该条款处注明“无”等字样。
6. 使用单位应根据实际情况，结合合同地位、角色和有关商业利益，从保障自身合法权益的角度出发与各方充分沟通协商，选择适用范本条款或对相关条款进行一定的调整。
7. 鉴于合同为多页，签署时除落款盖章外，请加盖骑缝章。

技术服务合同

委托方（甲方）： _____

住 所 地： _____

法定代表人： _____

项目联系人： _____

联系方式： _____

通讯地址： _____

电 话： _____ 传真： _____

电子信箱： _____

受托方（乙方）： _____

住 所 地： _____

法定代表人： _____

项目联系人： _____

联系方式： _____

通讯地址： _____

电 话： _____ 传真： _____

电子信箱： _____

本合同甲方委托乙方就_____项目进行
的专项技术服务，并支付相应的技术服务报酬。双方经过平等协商，在真实、充
分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国合同法》的规定，达成如下
协议，并由双方共同恪守。

第一条：甲方委托乙方进行技术服务的内容如下：

1. 技术服务的目标： _____

按照《国务院办公厅关于加快推进畜禽养殖废弃物资源化利用的意见》（国
办发[2017]48号）和《畜禽养殖废弃物资源化利用工作考核办法（试行）》（农
牧发[2018]4号）要求，由乙方对海南省在农业部直联直报系统备案中未取得环
保合格证明的规模养殖场和不在系统中备案的部分养殖专业户进行畜禽粪污资
源化利用情况和粪污处理设施装备配套情况进行评估。

2. 技术服务的内容：_____

（一）对养殖场畜禽养殖量、畜禽粪污产生量、贮存情况和资源化利用情况进行调查；（二）粪污处理设施装备配套情况调查评估；（三）对规模畜禽养殖场的污染物排放进行检测；（四）环保设施执行情况调查；（五）环评批复和环保验收要求调查；（六）根据现场核查内容，结合畜禽粪污资源化相关文件及工作方案的要求，编制畜禽粪污资源化利用评估报告。

3. 技术服务的方式：_____

_____。

第二条：乙方应按下列要求完成技术服务工作：

1. 技术服务地点：采购人指定地点。_____
2. 技术服务期限：合同签订之日起 90 天内完成。_____
3. 技术服务进度：_____
4. 技术服务质量要求：_____
5. 其他要求：_____

第三条：为保证乙方有效进行技术服务工作，甲方应当向乙方提供下列工作条件和协作事项：

1. 提供技术资料：
 - (1) _____
 - (2) _____
 - (3) _____
 - (4) _____
2. 提供工作条件：
 - (1) _____
 - (2) _____
 - (3) _____
 - (4) _____
3. 其他：_____

_____。

4. 甲方提供上述工作条件和协作事项的时间及方式：_____

_____。

第四条：甲方向乙方支付技术服务报酬及支付方式为：

1. 技术服务费总额为：_____

2. 技术服务费由甲方_____（一次或分期）支付乙方。

具体支付方式和时间如下：

(1) _____

(2) _____

(3) _____

乙方开户银行名称、地址和帐号为：

开户银行：_____

地址：_____

帐号：_____

第五条：甲方的权利和义务

1、甲方有权对乙方提供的技术服务内容提出建议和意见，乙方应当接受，并且在甲方规定的期限内按照甲方要求完成相关工作的改进、完善。

2、甲方认为乙方技术服务人员提供技术服务不合格的，有权提出更换。

3、甲方应及时告知乙方自己的需求并提供相应的资料，确保该等资料来源及内容合法。

4、甲方有义务按本合同约定及时支付全部合同款项，但乙方违约的情形除外。

第六条：乙方的权利和义务

1、乙方应按照甲方需求，按时保质保量的完成相关技术服务工作。

2、乙方应按照甲方意见对技术服务内容进行改进，直至甲方满意。

3、乙方承诺依据本协议向甲方所提供的技术内容享有合法的知识产权及授权，并保证甲方使用乙方提供的信息、资料不会侵犯任何第三方的任何知识产权或商业秘密。

4、乙方应该保证为甲方配备符合本协议服务要求的人员及管理等服务，相关人员涉及的一切费用由 方承担，并且乙方保证不随意更换本项目的服务人员。

5、乙方负责本项目的维护工作，提供 7 日*24 小时响应维护服务：

(1) 乙方负责本项目所涉及的技术性维护，其工作范围为：

。

(2) 当出现故障时，甲方应立即通知到乙方。如属于严重故障，乙方立即委派工程师进行处理；如属于一般故障，乙方委派工程师在一小时内开展问题处理工作；必要时到现场进行紧急处理，甲方提供必要的协助。

(3) 由甲方负责日常性管理工作，乙方提供必要的技术性协助。

双方确定，乙方应在向甲方交付服务成果后，根据甲方的请求，为甲方指定的人员提供技术指导和培训。

6、乙方承诺不将本合同项下的技术服务内容转包或者分包给任何第三人。

第七条：双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下：

甲方：

1. 保密内容（包括技术信息和经营信息）： _____

_____。

2. 涉密人员范围： _____

_____；

3. 保密期限： _____

_____。

4. 泄密责任： _____

_____。

乙方：

1. 保密内容（包括技术信息和经营信息）： _____

_____。

2. 涉密人员范围： _____

_____；

3. 保密期限：_____。
_____。

4. 泄密责任：_____。
_____。

第八条：本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。但有下列情形之一的，一方可以向另一方提出变更合同权利与义务的请求，另一方应当在日内予以答复；逾期未予答复的，视为同意：

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

第九条：双方确定以下列标准和方式对乙方的技术服务工作成果进行验收：

1. 乙方完成技术服务工作的形式：_____。
_____。

2. 技术服务工作成果的验收标准：_____。
_____。

3. 技术服务工作成果的验收方法：_____。
_____。

4. 验收的时间和地点：_____。
_____。

第十条：双方确定，甲方按照乙方所提供的技术服务内容所完成的工作给甲方造成损失的，按以下第_____种方式处理：

1. 乙方不承担责任。
2. 乙方承担部分责任。具体承担方式为_____。
_____。

3. 乙方承担全部责任。

第十一条：双方确定：

1. 在本合同有效期内，甲方利用乙方提交的技术服务工作成果所完成的新的技术成果，归_____（甲、双）方所有。

2. 在本合同有效期内，乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件所完成的新的技术成果，归_____（乙、双）方所有。

第十二条：双方确定，按以下约定承担各自的违约责任：

1. _____方违反本合同第____条约定，应当_____（支付违约金或损失赔偿额的计算方法）。

2. _____方违反本合同第____条约定，应当_____（支付违约金或损失赔偿额的计算方法）。

3. _____方违反本合同第____条约定，应当_____（支付违约金或损失赔偿额的计算方法）。

4. _____方违反本合同第____条约定，应当_____（支付违约金或损失赔偿额的计算方法）。

第十三条：双方确定，在本合同有效期内，甲方指定_____为甲方项目联系人，乙方指定_____为乙方项目联系人。项目联系人承担以下责任：

1. _____
2. _____
3. _____

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方，未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第十四条：双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同：

1. 发生不可抗力；
2. _____
3. _____

第十五条：双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，确定按以下第_____种方式处理：

1. 提交_____仲裁委员会仲裁；
2. 依法向_____方所在地人民法院起诉。

第十六条：双方确定：本合同及相关附件中所涉及的有关名词和技术术语，其定义和解释如下：

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

第十七条：与履行本合同有关的下列技术文件，经双方确认后，_____为本合同的组成部分：

1. 技术背景资料：_____；
2. 可行性论证报告：_____；
3. 技术评价报告：_____；
4. 技术标准和规范：_____；
5. 原始设计和工艺文件：_____；
6. 其他：_____；

第十八条：双方约定本合同其他相关事项为：_____

_____。

第十九条：本合同一式_____份，具有同等法律效力。

第二十条：本合同经双方签字盖章后生效。

(本页无正文，为《技术服务合同》签署页)

委 托 人 (甲方)	名称(或姓名)				单 位 公 章 年 月 日
	法定代表人				
	委托代理人				
	联系(经办)人				
	单位地址 (通讯地址)		邮 编		
	电 话				

	开户银行				
	帐 号				
受 托 人 (乙方)	名称(或姓名)			单位公章 年 月 日	
	法定代表人				
	委托代理人				
	联系(经办)人				
	单位地址 (通讯地址)		邮 编		
	电 话				
	开户银行				
	帐 号				

采购代理机构声明：本合同标的经西安建工建设工程招标有限公司依法定程序采购，合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

采购代理机构：西安建工建设工程招标有限公司（公章）

经办人（签字或盖章）：_____

签订日期：_____年____月____日

第六章 投标文件格式要求

_____ (项目名称)

招标编号：_____

投标文件

投标人（盖章）：_____

法定代表人或授权委托代理人（签字或盖章）：_____

日期： 年 月 日

1、价格标的组成

1.1、开标一览表格式

项目名称：_____

招标编号：_____

包号：_____

列名称	列内容
投标单位名称	
金额报价(元)	
服务期	

交货地点：用户指定地点

投标单位：_____（公章）_____

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）_____

日期：_____（公章）_____

注：① 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包含运输、保险、税收等相关费用，招标方不再进行二次投入，请投标方注意

② 本项目投标总报价超过采购预算的将视为无效投标。

2、商务标的组成

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价：

- 1、投标承诺函（表 1）
- 2、法定代表人授权委托书（表 2）
- 3、资格申明信（表 3）
- 4、投标报价一览表（表 4）
- 5、投标报价明细表（表 5）
- 6、技术响应情况表（表 6）
- 7、技术实施方案及售后服务方案
- 8、资格证明材料
- 9、投标人简介
- 10、招标文件要求的其他材料及投标人认为需要的其它材料

(格式表 1)

1、投标函

致：西安建工建设工程招标有限公司

根据贵单位 项目名称：_____（招标编号：_____）的招标文件，正式授权下述签字人 姓名：_____ 职务：_____ 代表投标人（投标单位名称），提交纸质投标文件正本一式壹份，副本一式肆份，电子文档壹份。

本公司谨此承诺并声明：

1、同意并接受招标文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按招标文件的要求投标。

2、本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的 **90** 天，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受澄清。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

3、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料。

5、我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方完全服从和尊重评审小组所作的评审结果，同时清楚理解到投标报价最低并不一定获得中标资格。

7、我方同意按招标文件规定向贵司缴纳投标保证金，如果获得中标并按《中标通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。

8、我方在参与本次公开招标采购活动中，不以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

投标人名称：_____（公章） 法定代表人：_____（签字）

授权代表签字：_____ 职 务：_____

承诺日期：_____年____月____日

(格式表 2)

2、法定代表人授权书

致：西安建工建设工程招标有限公司

(投标人名称)在下面签字的(法定代表人)姓名：_____ 职务：_____ 代表本公司授权下面签字的(被授权代表)姓名：_____ 职务：_____ 为公司的合法代理人，就项目名称：_____ (招标编号：_____) 进行投标，以本公司的名义处理一切与之相关的事务。

本授权书自_____年___月___日至_____年___月___日内签字有效，特此声明（本授权书有效期须与投标有效期一致）。

法定代表人：_____ (亲笔签名) 联系电话：_____

职 务：_____ 身份证号码：_____

公司名称：_____ (公章) 营业执照号码：_____

被授权人：_____ (亲笔签名) 联系电话：_____

职 务：_____ 身份证号码：_____

生效日期：_____年___月___日

<p>法定代表人</p> <p>居民身份证复印件粘贴处</p>

<p>被授权人</p> <p>居民身份证复印件粘贴处</p>

注：本授权书内容不得擅自修改。

(格式表 3)

3、资格申明信

致: 西安建工建设工程招标有限公司

为响应贵公司组织的海南省畜禽养殖场环保评估项目(招标编号: XAJGHN-CG-2019027)招标采购活动,我公司愿意参与投标。

我公司在法律、财务和运作上是符合招标文件对投标人的资格要求,提供“采购需求书”中全部的服务,提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我公司理解贵公司可能还要求提供更进一步的资格资料,并愿意应贵公司的要求提交。

我公司在参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大事故、违法记录。

投标人(填写名称并盖公章): _____

法定代表人或授权委托人(签字): _____

日期: _____

(格式表 4)

4、投标报价一览表

项目名称	海南省畜禽养殖场环保评估项目
招标编号:	XAJGHN-CG-2019027
投标报价总计	(小写): _____ (大写): _____
服务期及服务地点	服务期: 服务地点:
备注	

投标单位全称: _____ (公章)

授权代表(签字): _____

投标报价说明:

- 1、投标一览表应准确填写,若投标一览表与投标文件不符时,以投标一览表为准;
- 2、投标人报价不得超出预算金额(最高限价),超出的按无效投标处理。
- 3、本项目报价包含完成本项目全部货物及相关服务的所有费用,在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

(格式表 5)

5、投标报价明细表

序号	报价类别名称	规格	数量	单位	单价(元)	总价(元)
1						
2						
3						
4						
5						
6
投标报价总计		(小写) : _____ (大写) : _____				

投标单位全称: _____ (公章) 授权代表签字: _____

报价明细说明:

- 1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变；
- 2、总价=单价×数量，数量由投标人自行计算并填表；
- 3、“投标报价明细表”中“投标报价总计”数应当等于“投标一览表”中“投标报价总计”数。

(格式表 6)

6、技术响应情况表

说明：投标人必须仔细阅读招标文件中所有技术参数、规格、规范条款和相关功能要求，并对所有内容列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。带“★”、“▲”的指标列入下表时，必须在指标前面保留“★”、“▲”，否则视为不响应。投标人必须根据所投标内容的实际情况如实填写，如发现有虚假描述的，该投标文件无效，并报政府采购主管部门严肃处理，并没收其投标保证金。

序号	项目名称	招标文件技术规范描述	投标技术规范描述	偏离情况说明 (+/-/=)
1				
2				
3				
4				
5	...			

投标单位全称：_____（公章） 授权代表签字：_____

注：1、此表为表样，投标人必须把采购需求书中的全部技术参数、规格、规范条款和相关功能要求列入此表，并进行逐一应答响应，行数可自行添加，但表式不变。

2、按照招标项目技术要求的顺序对应填写“投标技术规范描述”；

3、请在“投标人技术规范描述”中列出所投标的完整技术响应情况；

4、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应响应。评委评标时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“投标技术规范描述”内容以及相关的技术资料判断是否满足要求；

5、投标人必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

7 、 技术实施方案

<p>技术实 施方案 及售后 服务方 案</p>	<p>投标人应递交完整的项目工作实施方案，并涵盖如下内容：</p> <ol style="list-style-type: none">1、总体目标任务；2、工作依据；3、工作部署、工作方法和技术路线；4、组织管理和质量保证；
--	--

投标人名称(加盖公章):

法定代表人或授权委托人(签名或盖章):

日 期:

8、资格证明材料

9、投标人简介

10、招标文件要求的其他材料及投标人认为需要的其它材料

2.4、联合投标协议书（不接受联合体）

无