

# 竞争性磋商文件

项目编号：HNZB-2019-033

项目名称：2019年海口市政府办公区互联网接入服务项目

采购单位：海口市信息中心

代理机构：海南政北项目管理有限公司

日期：2019年4月

---

# 目 录

第一部分	竞争性磋商公告.....	3
第二部分	供应商须知.....	5
第三部分	用户需求书.....	16
第四部分	合同格式.....	18
第五部分	响应文件格式.....	22

---

## 第一部分 竞争性磋商公告

---

海南政北项目管理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受海口市信息中心（以下简称“采购人”）委托，对2019年海口市政府办公区互联网接入服务项目（采购项目编号：HNZB-2019-033）组织竞争性磋商，欢迎合格的国内供应商提交密封报价。有关事项如下：

### 一、项目概况及招标范围：

- 1.1 项目编号：HNZB-2019-033
- 1.2 项目名称：2019年海口市政府办公区互联网接入服务项目
- 1.3 采购内容：详见用户需求书。
- 1.4 预算金额：140.4948万元
- 1.5 本项目分包情况：不分包

### 二、供应商资格要求：

- 1、须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（一）具有独立承担民事责任的能力。提供投标人法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明、组织机构代码证复印件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》释义规定：银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的其分支机构可参与投标。

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供近2018年任意三个月的纳税证明或者会计师事务所出具的近一个年度财务审计报告）。

（三）有依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供2018年任意三个月的社保缴费记录复印件）。

（四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，提供书面声明。

（五）法律、行政法规规定的其他条件，提供书面声明。

（六）投标人须提供无不良信用记录查询结果。

- 2、本项目不接受联合体报价。

### 三、获取磋商文件：

---

1、凡有意参加投标者，请于 2019 年 4 月 12 日 8:30 时至 2019 年 4 月 18 日 17:00 时工作时间内在 海南省海口市美兰区海甸岛和平大道 12 号银海苑三楼 310 室 报名并购买招标文件；

2、方式：现场持单位介绍信购买招标文件；

3、售价：人民币 300 元/套（售后不退），报名现场缴纳，售后不退。

#### 四、递交响应文件时间及地点：

1、递交响应文件时间：2019 年 4 月 24 日 15:00 时前，逾期送达或不符合规定的响应文件恕不接受；

2、递交响应文件截止时间：2019 年 4 月 24 日 15:00 时；

3、开标时间：2019 年 4 月 24 日 15:00 时；

4、递交响应文件地点：海南省海口市美兰区海甸岛和平大道 12 号银海苑三楼 310 室。

五、发布媒介：中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、中国海南政府采购网 <http://www.ccgp-hainan.gov.cn/>。

#### 六、联系方式：

采 购 人：海口市信息中心

地 点：海口市信息中心

联 系 人：谭先生

电 话：0898-68703053

招标代理机构：海南政北项目管理有限公司

地 点：海南省海口市美兰区海甸岛和平大道 12 号银海苑三楼 310 室

联 系 人：张女士

电 话：0898-66281251

2019 年 4 月 11 日

## 第二部分 供应商须知

### 前附表

序号	内容	说明与要求
1	综合说明	项目名称：2019年海口市政府办公区互联网接入服务项目 采购范围：详见项目说明
2	采购方式	竞争性磋商
3	供应商资格要求	<p>1、须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：</p> <p>（一）具有独立承担民事责任的能力。提供投标人法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明、组织机构代码证复印件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》释义规定：银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的其分支机构可参与投标。</p> <p>（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供近 2018 年任意三个月的纳税证明或者会计师事务所出具的近一个年度财务审计报告）。</p> <p>（三）有依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供 2018 年任意三个月的社保缴费记录复印件）。</p> <p>（四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，提供书面声明。</p> <p>（五）法律、行政法规规定的其他条件，提供书面声明。</p> <p>（六）投标人须提供无不良信用记录查询结果。</p> <p>2、本项目不接受联合体报价。</p>
4	资格审查方式	资格后审
5	资金来源	政府资金
6	投标有效期	60 日历天
7	服务期	服务期限为一年。
8	磋商保证金	无
9	缴纳保证金截止时间	无

9	投标费用	供应商的报价须充分考虑招、投标过程中产生的公告费、公示费、评委劳务费，不论中标与否，招标人均不予以补偿。
10	响应文件份数	一份正本, 二份副本。
11	踏勘现场	自行踏勘现场。
12	答疑安排	各供应商如有疑问，请在领取磋商文件 1 日内，以书面形式送至海南政北项目管理有限公司。 答疑回复时间：收到答疑后 1 日内。
13	服务期	双方协商。
14	付款方式	双方协商。
15	磋商小组的组建	磋商小组人数：3 人。 磋商小组确定方式：在海南省综合专家库中根据相关专业随机抽取。
16	递交响应文件截止时间、地点	时间：2019 年 04 月 24 日 15 时 00 分前
		地点： <u>海南省海口市美兰区海甸岛和平大道 12 号银海苑三楼 310 室。</u>
17	公开报价时间及地点	时间：2019 年 04 月 24 日 15 时 00 分
		地点： <u>海南省海口市美兰区海甸岛和平大道 12 号银海苑三楼 310 室。</u>
18	报价顺序	报价顺序按递交磋商文件的逆顺序进行报价

---

## 总 则

### 一、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所叙述的项目。供应商应当按照本竞争性磋商文件的要求进行报价。

### 二、总则

#### （一）定义

- 1、“采购人”系 海口市信息中心。
- 2、“采购代理机构”系 海南政北项目管理有限公司。
- 3、“供应商”系指向采购代理机构索取竞争性磋商文件并提交响应文件的供应商。
- 4、“成交（候选）供应商”系指由磋商小组对各供应商综合评审后，评选出的对竞争性磋商文件做出实质性响应、综合竞争实力强、报价合理且有能力为采购人提供货物和服务，遵守响应文件和磋商时的承诺，赢得或潜在赢得供货合同的供应商。
- 5、“服务”系指竞争性磋商文件规定供应商须承担的本项目的设计、售后以及其它相关的义务。

#### （二）保证金：详见供应商须知表。

- 1、供应商未按规定（金额不足、交纳方式、交纳时间）提交保证金，其响应文件将被视为无效文件。
- 2、供应商发生下列情况的，其保证金将被没收。
  - 2.1 供应商在本磋商文件规定的报价有效期内撤回其响应文件；
  - 2.2 成交供应商未按规定与采购人签订合同或未执行合同的。

#### （三）相关费用

- 1、无论评审方法和结果如何，供应商均应自行承担所有与本次磋商活动有关的相关费用；
- 2、代理服务费：中标人支付。

### 三、磋商文件说明

- 1、磋商文件组成：本磋商文件由磋商文件目录所列内容组成。
- 2、磋商文件澄清

供应商对磋商文件提出的澄清要求，应以书面形式在提交首次响应文件截止日 1 天前通知采购代理机构（逾期的澄清要求不再接收）。对在磋商文件要求提交磋商文件截止法定时间前收到的磋商文件的澄清要求，采购代理机构将视情况确定将不标明问题来源的书面答复发给所有购买磋商文件的供应商。

---

### 3、磋商文件修改

(1) 采购代理机构对磋商文件必须修改的内容，须在磋商文件要求提交响应文件截止时间前，以书面形式通知已购买磋商文件的所有供应商。补充文件作为磋商文件的组成部分，对所有供应商具有约束力；

(2) 为使供应商有足够的时间按磋商文件的要求修改响应文件，采购代理机构可酌情推迟磋商会议时间，并将此变更书面通知各供应商。

## 四、响应文件编写

供应商应认真阅读磋商文件中所有内容，并按照磋商文件的要求提供响应文件，保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以使其报价对磋商文件做出实质性响应。否则，其报价将被视为无效。

### (一) 响应文件的组成

供应商应按照磋商文件的要求编制响应文件，提交包括证明其有资格进行报价和有能力履行合同的文件，内容如下：

#### 1、报价函部分

- (1) 报价函；
- (2) 报价一览表；

**2、资格、资质证明文件：详见供应商须知前附表“资格、资质证明文件”部分要求。**

#### 3、技术文件

- (1) 主要服务内容、方案、承诺、计划等说明；
- (2) 技术偏离表（附件）。

#### 4、商务文件

- (1) 商务偏离表（附件）。
- (2) 售后服务条款及优惠条款；
- (3) 供应商认为需要加以说明的其他内容。

证明服务与竞争性磋商文件要求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据。

### (二) 响应文件的语言要求及计量单位

1、供应商提交的响应文件及供应商就有关磋商的所有来往函电均应使用标准简体中文。供应商可以提交用其他语言印制的资料，但必须译成中文，在有差异和矛盾时以中文材料为准；

2、除磋商文件的技术规格中另有规定外，响应文件中所使用的计量单位须使用中华人民共和国法定计量单位。

---

### （三）响应文件的格式要求

1、响应文件一律用 A4 纸打印**胶装**，一式三份，正本一份，副本二份，在每份响应文件上要注明正本或副本，如果正本与副本不符，则以正本为准；

2、“报价一览表”、“报价明细表”用不褪色的黑色或蓝黑墨水书写或打印；

3、响应文件需由供应商盖章并由法定代表人或授权代表签字；

4、响应文件不得随意涂改和增删，错漏处如有修改，必须由供应商或其授权代表签字和盖章；

5、响应文件因字迹不清晰或表达不清楚所引起的后果由供应商负责；

6、电子邮件、电话、传真形式的响应文件概不接受。

## 五、磋商报价

### 1、磋商报价基本要求

（1）本次磋商报价为**非一次性报价**，磋商小组将根据现场评审情况确定报价次数；

（2）报价币种为人民币；

（3）本项目为闭口价，即投标人报价需包含完成本项目的**所有费用**，包括但不限于**人员薪资、材料采购、安装调试、运输、税费、设备损耗等各项费用**。

（4）供应商应自行到项目所在地踏勘，以充分了解项目市政基础设施及任何其他足以影响报价的情况。任何因成交供应商忽视或误解项目基本情况，而使采购人在项目实施过程中蒙受的损失，将由成交供应商赔偿采购人的所有损失。

（5）供应商提供分项单价和所报的总价，如果单价和总价不符，以单价为准修改总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

（6）响应文件中报价一览表内容与响应文件中报价明细表内容不一致的，以报价一览表为准；

（7）供应商对报价若有说明应在报价一览表备注处注明。

（8）供应商免费提供的项目，应先填写该项目的实际价格，并注明免费。此项不计入总报价。

### 2、响应文件编写方式

（1）响应文件正本和副本用 A4 幅面的纸张打印，并提供电子文档；

（2）“报价一览表”用 A4 幅面，黑体小四号字体。

### 3、响应文件装订

供应商必须将响应文件(正本、副本)中的有关文件按响应文件组成顺序排列装订成册，并在首页编制“响应文件目录”。

### 4、响应文件签署

---

(1) 供应商代表必须按磋商文件的规定签署响应文件(正本、副本及各附件)，并在响应文件封面上加盖供应商单位公章。

(2) 在竞争性磋商文件要求签字、盖章处签字、盖章齐全。

#### 5、响应文件密封和标记

(1) 供应商应将响应文件正本、副本分别密封，并在封面明显处注明以下内容：

- ① 项目编号、项目名称；
- ② 正本、副本；
- ③ 供应商名称(加盖公章)；

(2) 为方便审查供应商的资格，请供应商将一套资格、资质证明文件复印件单独放入档案袋内(无需密封)，并在封面注明“资格、资质证明文件原件、供应商名称”。与响应文件同时提交。

#### 六、报价有效期

(1) 从报价之日起，有效期为 60 日。报价函的有效期比本须知规定的有效期短的，将被称为非响应报价，采购代理机构有权拒绝；

(2) 特殊情况下，在报价有效期满之前，采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长报价有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长报价有效期的供应商有权收回报价保证金；同意延长报价有效期的供应商应当相应延长其报价保证金的有效期，但不得修改响应文件的实质性内容。

#### 七、响应文件递交

##### 1、响应文件递交：

(1) 供应商代表必须在提交响应文件截止时间前将响应文件送达指定地点。如因磋商文件的修改推迟磋商会议截止日期的，则按采购代理机构另行通知规定的时间递交；

(2) 采购代理机构将拒绝接收递交响应文件截止时间后送达的响应文件。

##### 2、响应文件签收

(1) 采购代理机构收到响应文件后，向供应商出具响应文件签收证明；

(2) 对供应商提交的响应文件在报价截止时间后不予退还。

##### 3、响应文件修改与撤回

(1) 供应商在磋商文件要求提交响应文件的截止时间前，可以修改或者撤回已提交的响应文件，并以书面形式通知采购代理机构；

(2) 任何修改内容必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字，不得涂抹。经法定代表人或其授权代表正式签署的修改文件组成响应文件的一部分，份数和密封要求同响应文件一致；

---

(3) 报价有效期内不得撤回。

## 八、磋商

### 1、磋商小组

采购代理机构将根据本项目的特点，在省专家库随机抽取评审专家和采购人代表组成磋商小组。磋商小组负责对响应文件进行审查、质疑、评审，推荐成交候选供应商。

### 2、磋商原则

“客观、公正、审慎”为本次磋商的基本原则，磋商小组将按照这一原则的要求，根据磋商文件的评审程序、评审方法、评审标准进行独立评审，同时在评审过程中遵守以下原则：

(1) 客观性原则：磋商小组将严格按照磋商文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审；磋商小组对响应文件的评审仅依据响应文件本身，而不依据响应文件以外的任何因素。

(2) 统一性原则：磋商小组将按照统一的磋商原则和磋商方法，用同一标准进行评审。

(3) 独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。

(4) 保密性原则：采购代理机构将采取必要的措施，保证评审在严格保密的情况下进行。

(5) 综合性原则：磋商小组将综合分析、评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定出成交供应商。

### 3、磋商程序

(1) 公开报价：采购代理机构将对所有参与磋商的供应商的报价内容进行公开报价。

(2) 资格审查：磋商小组对供应商进行资格审查，资格审查合格供应商按照报名顺序或签到顺序确定磋商顺序。

(3) 磋商：磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。磋商文件有实质性（仅包括采购需求中的技术、服务要求及合同草案条款）变动时，磋商小组以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

(4) 磋商结束后，磋商小组要求所有参加磋商的供应商在规定的时间内进行最后报价及有关承诺。（特殊情况下，磋商小组可以根据评审情况现场增加或减少报价次数。）

(5) 本项目采用综合评分法：经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。评审时，磋商小组各成员应

---

当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。供应商的综合得分等于全体磋商小组打分的算术平均值。

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低的顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

(6) 供应商最后有效报价的认定：

致力于营造一个公平、公正环境、所有供应商禁止低于成本价、恶性竞争，如发现明显低于成本价的经磋商小组认定作无效报价处理。

#### 4、关于政策性优惠

根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）的要求，政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，以及根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的文件精神，相应的政府采购政策优惠条件及要求如下

4.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期节能清单的，其评标价=投标报价\*(1-2%)；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

4.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期环保清单的，其评标价=投标报价\*(1-1%)；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

4.3 投标人为小型和微型企业（含联合体）的情况：

4.3.1 中小企业的认定标准：

1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

2) 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业（2011）300号）；

3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

4) 监狱企业视同为小型、微型企业。

4.3.2 具体评审价说明：

1) 投标人为小型或微型企业，其评审价=投标报价\*(1-6%)；

2) 投标人为联合体投标, 联合体各方均为小型、微型企业的, 联合体视同为小型、微型企业; 联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的, 其评审价=投标报价\* (1-2%)。

4.3.3 投标人为工信部联企业 (2011) 300 号文规定的小型 and 微型企业 (含联合体) 的, 必须如实填写“中小企业声明函” (内容、格式见财库 (2011) 181 号), 否则无效。

**如有虚假骗取政策性优惠, 将依法承担相应责任。**

评分细则:

序号	评分项目分类	评分项目	评分标准
1	报价部分 (10 分)	最后报价 (10 分)	满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价, 其价格分为满分。其他投标人的价格分=(基准价/投标报价)×价格权值×100
2	技术部分 (40 分)	总体设计方案 (20 分)	根据项目总体设计方案的内容 (满足用户的需求度, 服务措施和服务承诺、培训方案等)、科学、合理、规范性等因素进行综合评价: 1、内容全面、详细且具有科学、合理、规范性的, 得 11-20 分; 2、内容基本涉及、详细, 得 2-10 分; 3、内容不全面, 得 1 分。
		施工方案及进度保障 (10 分)	施工进度计划是否复符合要求, 施工组织结构的完整性, 技术措施科学性, 是否针对项目制定针对性的施工计划, 实施计划是否切实可靠, 是否有切实可行的手段保障按招标文件要求时限完成电路开通。 优: 8-10 分; 良: 4-7 分; 一般: 1-3 分。
		售后服务方案 (10 分)	投标人提出明确可行的业务故障处理和应急处置方案; 优: 4-5 分; 良: 2-3 分; 一般: 1 分 从服务承诺、服务体系、机构配置、工作流程等方面评分; 优: 4-5 分; 良: 2-3 分; 一般: 1 分。
3	商务部分 (50 分)	业绩 (15 分)	投标人行业经验, 2015 年以来具有大型专线业务组网 200 万元以上项目案例每个 1 分, 提供合同关键页或中标通知书复印件 (所采用案例签约人需与投标人名称完全一致) 并加盖公章, 本项最高分 15 分。
		互联网国际出口带宽 (15 分)	投标人 (或所属集团公司、总公司) 须出具最新 (截止至 2018 年 12 月份) 的国际出口带宽第一名得 15 分; 第二名得 8 分; 第三名得 2 分; 其余名次不得分。 (以工信部中国互联网络信息中心统计数据为准)
		投标人 (固定) 互联网宽带接入用户数	投标人须出具最新 (截止至 2018 年 12 月份) 的海南省 (固定) 互联网宽带接入用户数, 评委根据各投标人数据从高到低的排名进行评分。第一名得 15 分; 第二名得 10 分; 第三名得 5 分; 其余名次不得分 (需提供投

	(15分)	标人在“信息产业运行监测平台数据资源中心系统”的最新数据截图证明。)
	服务团队 (5分)	投标人能够为本项目提供充足的线路技术维护人员,保障光缆线路维护及时可靠。维护人员等于或超过20人:5分;10-19人:3分;10人以下1分。(提供以上国家工业和信息化部或人力资源和社会保障部等职业技能相关认证或鉴定机构颁发的光缆线务员证书复印件和2018年任意连续3个月的社保缴纳证明)

注: (1) 参与打分的材料必须在响应文件中附相应复印件, 否则不予计分。

(2) 评分过程中采用四舍五入法, 并保留小数点后2位。供应商评审得分为磋商小组各成员评审得分之和的平均分。

说明: 供应商需提供相关报价说明表(见附件)、认证证书及标明所报产品位置的最新《节能产品政府采购清单》、《环境标志产品政府采购清单》等材料的复印件, 并由磋商小组进行确认。

#### 6、特殊情况下的磋商方法

如出现供应商全部不符合磋商文件要求、串通报价、报价均超项目预算(供应商报价超出预算的, 均按无效报价处理), 导致磋商小组无法评审时, 磋商小组报采购领导小组批准有权停止本次磋商采购, 否决所有供应商的报价, 采购人有权改用其它采购方式进行采购。

#### 7、无效报价

供应商有下列情形之一的, 其报价将被视为无效报价, 采购代理机构将严格按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规及规章制度的规定行使权利。供应商给采购人及采购代理机构造成损失的, 采购人及采购代理机构有索赔的权利, 供应商应予以赔偿。

- (1) 供应商未按磋商文件要求提供资格、资质证明文件或提供的有关资格、资质证明文件不真实或提供虚假材料;
- (2) 在整个磋商过程中, 供应商有企图影响采购结果公正性的任何活动;
- (3) 未提供保证金的;
- (4) 供应商串通报价;
- (5) 以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假, 骗取成交;
- (6) 成交供应商不按要求提供成交服务;
- (7) 未按文件规定装订响应文件的;
- (8) 法律、法规规定的其他情况。

#### 8、有下列情形之一的, 属于或视为供应商相互串通报价:

- (1) 供应商之间协商报价等响应文件的实质性内容;

- 
- (2) 供应商之间约定成交人；
  - (3) 供应商之间约定部分供应商放弃报价或者成交；
  - (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同报价；
  - (5) 供应商之间为谋取成交或者排斥特定供应商而采取的其他联合行动；
  - (6) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
  - (7) 不同供应商委托同一单位或者个人办理报价事宜；
  - (8) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人；
  - (9) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
  - (10) 不同供应商的响应文件相互混装；
  - (11) 不同供应商的报价保证金从同一单位或者个人的账户转出。

9、使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书报价的，属于以他人名义报价。供应商有下列情形之一的，属于以其他方式弄虚作假的行为：

- (1) 使用伪造、变造的许可证件；
- (2) 提供虚假的财务状况或者业绩；
- (3) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- (4) 提供虚假的信用状况；
- (5) 其他弄虚作假的行为。

## 九、授予合同

1、授予合同前采购方有调整货物的权利。

在授予合同前，采购人可依法对货物规格、数量进行适当调整。

2、成交通知书

确定成交结果后，在报价有效期内，采购代理机构将向成交供应商签发《成交通知书》。

3、签订合同

- (1) 成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的事项签订合同。
- (2) 磋商文件、成交供应商的响应文件以及磋商过程中的有关澄清、承诺文件均为合同的组成部分。

## 十、解释权

本磋商文件的最终解释权归采购代理机构，当对一个问题有多种解释时以采购代理机构的书面解释为准。磋商文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，采购代理机构对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

---

## 第三部分 用户需求书

一、项目编号：HNZB-2019-033

二、项目名称：2019 年海口市政府办公区互联网接入服务项目

三、采购内容：提供海口市行政办公区终端访问互联网服务（IPv4、出口带宽 1Gbps）、海口市行政办公区公共服务系统接入互联网服务（IPv4、出口带宽 500Mbps）海口市行政办公区公共服务系统接入互联网服务（IPv6、出口带宽 200Mbps）。

四、技术参数：

1、海口市行政办公区终端访问互联网服务。

★ 1.1 提供 1Gbps 互联网带宽，上行和下行带宽均需达到 1Gbps。

★ 1.2 提供 30 个可用的固定互联网 IPv4 地址。

★ 1.3 提供的互联网的通信质量应当符合国家有关标准。服务质量不得低于本网内的同类业务以及向其子公司或者分支机构提供的同类业务质量。网络可用性应达到 99.9%以上。

▲ 1.4 每周必须提供互联网访问满意度报告。

▲ 1.5 每周必须提供互联网带宽利用率和流量分布情况报告。

2、海口市行政办公区公共服务系统接入互联网

★ 2.1 提供 500Mbps 互联网带宽，上行和下行带宽均需达到 500Mbps。

★ 2.2 提供 254 个可用的互联网 IPv4 地址。

★ 2.3 保证同个带宽运营商的互联网用户访问海口市的政府门户网站和其它公共服务网站顺畅，网络可用性应达到 99.9%以上。

▲ 2.4 每周必须提供互联网访问满意度报告。

▲ 2.5 每周必须提供互联网带宽利用率和流量分布情况报告。

3、海口市行政办公区公共服务系统接入互联网

★ 3.1 提供 200Mbps 互联网带宽，上行和下行带宽均需达到 200M bps。

★ 3.2 提供 254 个可用的互联网 IPv6 地址。

★ 3.3 保证同个带宽运营商的互联网用户访问海口市的政府门户网站和其它公共服务网站顺畅，网络可用性应达到 99.9%以上。

▲ 3.4 每周必须提供互联网访问满意度报告。

▲ 3.5 每周必须提供互联网带宽利用率和流量分布情况报告。

五、服务要求：

包括但不限于：

（1）服务流程

投标人应具备完善的售后服务响应流程和售后服务组织，以及时响应处理采购人需求。

（2）7×24 小时不间断服务。

---

提供 7×24 小时的网络监控、维护和服务，保障网络的安全运行。每项业务中断时间不得高于 6 小时/年，每次故障响应时间不得高于 10 分钟，数据故障在 1 小时内修复，设备故障在 2 小时内修复，传输线路故障在 6 小时内修复。

(3) 提供 7×24 小时热线电话。

报价人为采购人配备专门客户工程师（提供专门客户工程师名单），作为与采购人沟通的最直接途径，对采购人提供技术业务咨询服务，在采购人出现特大故障时，客户工程师可以用最快的速度调度好资源，最快地修复障碍。

(4) 配置至少一名专职客户经理，统一服务申告渠道。

(5) 投标人应为采购人提供电路专线运行服务月度、年度报告。

#### 六、服务期限：

1、服务期限：服务期限为一年。

2、电路所需收发器、传输设备等由投标人提供；

3、电路质量标准：

(1) 电路通路可用率达到 99.9%。

(2) 电路验收指标为：比特率误码率小于  $10^{-7}$ 。

4、业务恢复时间：

对于采购人网络线路故障，报价人在故障发生后应立即响应。需要现场处理的，在道路畅通无拥塞的情况下，报价人应在 1 小时内响应故障并到达故障现场，4 小时内恢复业务。

---

## 第四部分 合同格式

### 采购合同书

项目名称： \_\_\_\_\_

合同编号： \_\_\_\_\_

甲方（采购人）： \_\_\_\_\_

乙方（供应商）： \_\_\_\_\_

签署地点： \_\_\_\_\_

签署日期： \_\_\_\_\_

---

## 合同协议书

\_\_\_\_\_（甲方）\_\_\_\_\_（项目名称）中所需\_\_\_\_\_（项目）经\_\_\_\_\_以\_\_\_\_\_号磋商文件在国内以竞争性磋商的方式采购。经磋商小组评定\_\_\_\_\_（乙方）为成交供应商。甲、乙双方同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

### 一、本合同由合同文本和下列文件组成

- 1、竞争性磋商文件
- 2、乙方响应文件
- 3、成交通知书
- 4、乙方在磋商过程中做出的书面最后报价、澄清或承诺
- 5、本合同附件

### 二、服务项目、期限、单价、规格和标准(详细清单见附件)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 三、合同金额

合同总金额：人民币\_\_\_\_\_元(大写)

人民币\_\_\_\_\_元(小写)

### 四、付款方式：\_\_\_\_\_。

### 五、交付验收

1、乙方提供服务交付期限：\_\_\_\_\_。

2、验收地点：\_\_\_\_\_。

3、验收时，甲乙双方必须同时在场，乙方所提供的服务不符合磋商文件、响应文件及合同内容规定的，甲方有权拒绝验收。乙方应及时按本合同内容规定和甲方要求免费进行整改，直至验收合格，方视为乙方按本合同规定完成服务。验收合格的，由双方共同签订《验收报告》。

4、如果合同双方对《验收报告》有分歧，双方须于出现分歧后\_\_\_\_\_天内给对方书面声明，以陈述己方的理由及要求，并附有关证据。分歧应通过协商解决。

### 六、质量

服务内容质量要求应符合磋商文件、响应文件及乙方在磋商过程中做出的书面澄清及承诺。

---

## 七、售后服务要求

1. 乙方提供服务的质量保证期为自服务通过最终验收起 \_\_\_\_个月。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

2. 服务期内，乙方应提供相关服务支持。对甲方所反映的任何服务问题在\_\_\_\_日（小时）之内做出及时响应，在\_\_\_\_日（小时）之内赶到现场实地解决问题。若问题在\_\_\_\_工作日（小时）后仍无法解决乙方应在\_\_\_\_日（小时）内免费提供服务的补偿、替换方案，直至服务恢复正常。

3. 乙方必须遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十二条的约定承担赔偿责任。

4、其他售后服务承诺：\_\_\_\_\_。

## 八、合同生效

本合同为附条件生效合同，除甲乙双方签章，还应满足以下条件时合同生效：

乙方应交纳：代理服务费。

## 九、违约条款

1. 乙方所交付服务成果不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起 \_\_\_\_个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失或扣留履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价\_\_\_\_\_%的违约金。

2. 甲方无正当理由拒收服务，甲方应向乙方偿付拒付服务费用\_\_\_\_\_%的违约金。

3. 甲方无正当理由逾期交付服务的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付合同总额的 \_\_\_\_ %的违约金，如乙方逾期达\_\_\_\_天，甲方有权解除合同，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

4. 甲方未按合同规定支付的期限向乙方支付合同款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的\_\_\_\_违约金，但累计违约金总额不超过欠款总额的 \_\_\_\_%。

## 十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知行政主管部门及另一方，双方互不承担责任，并在 15 天内提供有关不可抗力的相应证明。

## 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列方式解决：

- (1) 提交海口市仲裁委员会仲裁；
- (2) 向合同发生地人民法院起诉。

---

本合同发生纠纷，经双方协商不能解决时，采用 第(1)种方式予以解决。

十六、补充协议

合同未尽事宜，经双方协商可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力，补充协议的生效应符合本合同第十二条的规定。

十七、合同保存

本合同一式\_\_\_\_份，甲方\_\_\_\_份，乙方\_\_\_\_份。

甲 方（采购人）

乙 方（供应商）

名称：（印章）

名称：（印章）

全权代表（签字）：

全权代表（签字）：

地址：

地址：

邮政编码：

邮政编码：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

---

第五部分 响应文件格式

正本或副本

\_\_\_\_\_采购项目

# 响应文件

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其授权代理人：\_\_\_\_\_（签章）

年 月 日

---

## 报价函

\_\_\_\_\_ (采购人名称):

(一)根据已收到的\_\_\_\_\_的磋商文件,我单位经研究磋商文件和有关资料后,做出报价。

(二)我单位将严格执业守则,按国家相关法规、规范及我方制定的响应文件进行服务;在保证质量、安全的前提下,确保按期交付。

(三)贵单位的磋商文件、成交通知书和本响应文件将构成约束我们双方的合同。

(四)我方承诺提供的一切资料均为真实完整的,否则由此引起的所有后果均有我公司承担。

供应商(公章): \_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表签字(注:此处签章无效): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

---

# 授权委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_ (姓名)系\_\_\_\_\_ (供应商)的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_ (单位名称)\_\_\_\_\_ (姓名)为我的委托代理人，以本公司的名义参加\_\_\_\_ (采购人名称)的 \_\_\_\_\_项目的采购活动，委托代理人所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方予以承认。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附委托代理人二代身份证双面复印件

委托代理人： \_\_\_\_\_

性别： \_\_\_\_\_

年龄： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

手机号： \_\_\_\_\_

供应商(公章)

法定代表人签字（注：此处签章无效）： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 报价一览表

项目名称：\_\_\_\_\_项目

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	报价项目明细	
1	首次报价：总报价（万元）	小写：_____ 大写：_____
2	服务期：（只填满足或偏离）_____	
4	售后服务：出现问题接到买方通知后到达现场的响应时间为_____小时	

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

法人或授权代表签字：\_\_\_\_\_

- 备注：1、请认真填写此表后与分项报价表一起单独密封，同时要求附在每份响应文件中，以方便评审工作。
- 2、此报价中必须包含设计、安装、调试、培训、质保期服务、各项税费及实施过程中不可预见费用等。所有价格均应予人民币报价。
- 3、不接收超出采购预算的报价。

---

## 分项报价表

项目名称：\_\_\_\_\_项目

序号	分项名称	规格型号	单位	数量	品牌	产地	单价	总价
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
.....								
合计		大写：_____小写						

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

法人或授权代表签字：\_\_\_\_\_

---

## 环保产品报价说明表

供应商名称：（加盖公章）\_\_\_\_\_ 法定代表人或授权代表签字：\_\_\_\_\_

序号	货物名称	型号/规格	中国环境标志 认证证书编号	数量	单价 (元)	合价 (元)
1						
2						
...						
总价（元）						

说明：

- 1、表中内容为本次报价中涉及的证书有效期内的环保产品。
- 2、不填写本表，将不享受环保产品加分。

---

## 节能产品报价说明表

序号	货物名称	型号/规格	节字标志认证证书号	数量	单价 (元)	合价 (元)
1						
2						
...						
总价 (元)						

说明:

- 1、节能产品是指《节能产品政府采购清单》目录内的产品。
- 2、表中内容为本次报价中涉及的证书有效期内的节能产品。
- 3、不填写本表，将不享受节能产品加分。

---

## 技术偏离表

供应商名称：（加盖公章）\_\_\_\_\_ 法定代表人或授权代理人签字：\_\_\_\_\_

序号	磋商文件要求	响应文件实际情况	偏差内容	说明

说明：

年 月 日

---

## 商务偏离表

供应商名称：（加盖公章）\_\_\_\_\_ 法定代表人或授权代理人签字：\_\_\_\_\_

序号	磋商文件要求	响应文件实际情况	偏差内容	说明

说明：

年 月 日

附件

供应商有关证件统计表-1

供应商名称:		
内 容		审核结果
(1) 营业执照副本复印件	经营范围是否合格:	
(2) 法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书及本人身份证原件	是否提供:	
(3) 投标人行业经验, 2015 年以来具有大型专线业务组网 200 万元以上项目, 提供合同关键页或中标通知书复印件(所采用案例签约人需与投标人名称完全一致)。	是否提供:	
(4) 无违规违法声明原件	是否提供:	
(5) 财务状况报告(提供提供近 2018 年任意三个月的纳税证明或者会计师事务所出具的近一个年度财务审计报告复印件加盖公章)	是否提供:	
(6) 依法缴纳税收的证明(提供 2018 年任意三个月缴纳的完税证明, 为税务部门出具的税单或交税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”复印件加盖公章)	是否提供:	
(7) 社会保障部门出具的最近三个月的社保证明或交费清单复印件加盖公章。	是否提供:	
(8) 生产商针对本项目的授权书原件。	是否提供:	
供应商授权代表签字:		
磋商小组成员签字:		

备注: 1、本表除审核结果一列外, 其余内容自行填写完毕, 响应文件中附复印件。 2、此表根据供应商需要可以扩展。

附件：

## 供应商业绩统计表-2

供应商名称：				
供应商提供近五年（2015. 1. 1-磋商截止日）类似业绩（以合同复印件为准，否则不予计分。） 供应商承具有大型专线业务组网 200 万元以上项目，提供合同关键页或中标通知书复印件， 由评委进行评议，符合上文规定的类似项目业绩每项得 1 分，最高得分为 15 分。				
项目名称	合同金额	合同签订日期	是否提供合同原件	得分
合计得分				
供应商授权代表签字：				
磋商小组成员签字：				

备注：1、本表除得分一列外，其余内容自行填写完毕，响应文件中附复印件。 2、此表根据供应商需要可以扩展。3、本表中涉及的内容如果一项都没有，也要将此表盖章后随响应文件一起递交。

---

供应商营业执照：

附：供应商营业执照复印件（加盖公章）

保证金交纳证明

附：电汇凭证复印件或网上银行支付凭证复印件（加盖公章）

产品生产许可证、软件著作权证书及生产商针对本项目的授权书

附：产品生产许可证原件或复印件及生产商针对本项目的授权书（授权书需经销商提供）

附：软件著作权证书原件及生产商针对本项目的授权书（授权书需经销商提供）

财务状况报告

---

附：财务报告或财务报表复印件（加盖公章）

依法缴纳税收的证明

附：税务部门出具的完税凭证或交税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”的复印件（加盖公章）

售后服务条款（按照磋商文件要求编写）：……

需要说明的内容：……

优惠条件：……

供应商认为需要提交的其他内容：……

---

附件：

## 无违规违法声明

致海南政北项目管理有限公司：

- 1、我公司目前未被《全国企业信用信息公示系统》（网址：<http://gsxt.saic.gov.cn/>）列入经营异常名录和严重违法企业名单。
- 2、我公司参加政府采购活动3年内在经营活动中没有重大违法记录或被财政主管部门通报限制参加政府采购活动且期限未届满的情况。

特此声明。

如果以上声明不真实，我方全部承担虚假响应的责任，成交无效，并按法律、法规的规定接受处罚。

供应商全称：（盖单位公章）

年 月 日

附表 1、

## 初步审查表

项目名称:

项目编号:

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人			
			1#	2#	3#	4#
1	投标人的资格	是否符合采购文件第一章投标人资格要求				
2	投标文件的有效性	是否符合采购文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏				
3	投标有效期	是否满足采购文件要求（60天）				
4	投标报价	投标报价是否满足采购文件要求				
5	服务期	是否符合采购文件要求				
6	其他	无其他无效投标认定条件				
结论						

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委:

日期:

## 二次报价表

项目名称:

项目编号:

投标人承诺（最终报价）：

人民币大写： \_\_\_\_\_ 元

小写： ¥ \_\_\_\_\_ 元

投标人承诺的其他条件：

法人或授权代表签字：

日 期： 年 月 日

备注：1、此报价中必须包含全部服务的价格、各项税费及实施过程中不可预见费用等。  
所有价格均应予人民币报价。

2、不接收超出采购预算的报价。