

政府采购 竞争性谈判文件



项目名称：东方市残疾人康复服务业务功能性综合楼
装修工程

采 购 人：东方市残疾人联合会

项 目 编 号：YJYZC2018-J2-051

采购代理机构：海南亿佳源招标代理有限公司

二零一八年十月

目 录

第一章 谈判邀请	1
第二章 谈判须知	4
谈判须知前附表	4
1.总则	9
2. 竞争性谈判文件	11
3.竞争性谈判响应文件	12
4. 投标	15
5. 谈判	16
6. 评标	17
7. 合同授予	17
8. 重新采购和不再采购	18
9. 纪律和监督	18
10.质疑和投诉.....	19
11.需要补充的其他内容	20
第三章 评审办法	32
第四章 合同格式及条款	35
第一节 通用合同条款	35
专用合同条款	36
第三节 合同附件格式	41
第五章 用户需求书	45
第一部分 清单编制说明	45
第二部分 工程量清单（另册）	49
第三部分 其他	50
第六章 技术标准和要求	51
第七章 竞争性谈判响应文件格式	52
目 录	53
一、投标函及投标函附录	54
二、法定代表人身份证明	56
三、授权委托书	57
四、联合体协议书（不接受联合体投标，此文件不需要填写）	58
五、保证金	59
保证金缴费凭证及基本帐户开户许可证复印件	59
六、已标价的工程量清单	60
七、施工组织设计	62
八、项目管理机构	63
九、拟分包项目情况表（本项目不允许分包，本表不用填写）	65
十、资格审查资料	66
十一、其他材料	67
十二、最终报价（格式）	68

第一章 谈判邀请

海南亿佳源招标代理有限公司受东方市残疾人联合会委托，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，现对东方市残疾人康复服务业务功能性综合楼装修工程进行竞争性谈判采购，欢迎合格的供应商前来谈判。

一、项目编号：YJYZC2018-J2-051

二、采购项目及范围

2.1、项目名称：东方市残疾人康复服务业务功能性综合楼装修工程

2.2、资金来源：政府投资

2.3、预算金额：2330875.02 元

2.4、建设地点：位于八所镇康明路与苑平路交叉口

2.5、建设内容及规模：装修工程地上建筑面积 3940.65 平方米，无地下（详见工程量清单）。

2.6、计划工期：90 日历天

2.7、采购范围：安装工程、二次装修工程（具体详见工程量清单）。

三、供应商资格要求

3.1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商条件；

3.2、本次招标要求投标人须具独立法人资格，具备建筑装饰装修工程专业承包贰级或以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力，其中，投标人拟派项目经理须具备建筑工程专业二级或以上注册建造师执业资格；（复印件加盖公章）；

3.3、有依法缴纳税收的良好记录（提供 2018 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳税收记录凭证加盖公章复印件，若无缴纳税收记录，需提供税务部门盖章的纳税申报表加盖公章复印件或相关的免税证明材料）；

3.4、有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供 2018 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳社会保障资金记录凭证加盖公章复印件，若成立时间不足一个月则不提供）；

3.5、财务状况报告（提供 2018 年 1 月 1 日至今任意一个季度的财务报表加盖公章复印件，新成立公司按成立时间根据实际情况提供财务报表加盖公章复印件）；

3.6、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函）

3.7、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商；

3.8、本项目不接受联合体投标。

四、竞争性谈判文件的获取

4.1、竞争性谈判文件获取时间：2018年10月12日至2018年10月16日，上午08:30-12:00；下午15:00-17:30（北京时间）（双休日及法定节假日除外）；

4.2、竞争性谈判文件发售地点：海口市西沙路15号星华家园C栋2201室

4.3、标书售价：500.00元；

4.4、供应商获取谈判文件时必须提供以下资料：

①企业法人营业执照（副本）复印件；

②企业法定代表人授权委托书原件；

③被授权人身份证原件；

④附法定代表人身份证明；

⑤企业资质证书复印件。

注：以上资料验原件并提供完整一套复印件留存采购代理机构，且必须加盖供应商原始公章。

五、响应文件递交截止时间、谈判时间及地点：

5.1、响应文件递交截止时间（谈判时间）：2018年10月17日15:00

5.2、响应文件递交地点（谈判地点）：海南省东方市公告资源交易中心（老检察院五楼）

5.3、响应文件开启时间：2018年10月17日15:00（北京时间）

5.4、响应文件开启地点：东方市公告资源交易中心（老检察院五楼）

六、其他：

6.1、本项目采购信息指定发布媒体为中国海南政府采购网、东方市人民政府网、海南亿佳源招标代理有限公司（网）。

6.2、本公告期限为3个工作日。

七、采购项目需要落实的政府采购政策：

《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《节能产品政府采购实施意见》、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》。

八、联系方式

8.1 采购人： 东方市残疾人联合会

采购人机构所在地点：东方八所镇

联系人：邢先生

联系电话：0898-37212552

8.2 代理机构：海南亿佳源招标代理有限公司

地址：海口市西沙路 15 号星华家园 C 栋 2201 室

项目联系人：吴女士

联系电话：0898-68571272

第二章 谈判须知

谈判须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	名称：东方市残疾人联合会 地址：东方八所镇 联系人：邢先生 电话：0898-37212552
1.1.3	采购代理机构	名称：海南亿佳源招标代理有限公司 地址：海口市西沙路15号星华家园C栋2201室 联系人：吴女士 电话：0898-68571272
1.1.4	项目名称	东方市残疾人康复服务业务功能性综合楼装修工程
1.1.5	建设地点	位于八所镇康明路与苑平路交叉口
1.2.1	资金来源	政府投资
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	采购范围	东方市残疾人康复服务业务功能性综合楼装修工程包含的所有内容
1.3.2	计划工期	90日历天
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	供应商资质条件、能力和信誉	资质要求： 具备建筑装修装饰工程专业承包贰级或以上资质。 信誉要求： 投标资格没有被取消、暂停，没有处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产状态。（提供承诺函，格式自拟。） 其他要求： 1、本次招标要求投标人须具独立法人资格，具备建筑装修装饰工程专业承包贰级或以上资质，并在人员、设备、

条款号	条款名称	编列内容
		<p>资金等方面具有相应的施工能力，其中，投标人拟派项目经理须具备建筑工程专业二级或以上注册建造师执业资格；（复印件加盖公章）；</p> <p>2、有依法缴纳税收的良好记录（提供 2018 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳税收记录凭证加盖公章复印件，若无缴纳税收记录，需提供税务部门盖章的纳税申报表加盖公章复印件或相关的免税证明材料）；</p> <p>3、有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供 2018 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳社会保障资金记录凭证加盖公章复印件，若成立时间不足一个月则不提供）；</p> <p>4、财务状况报告（提供 2018 年 1 月 1 日至今任意一个季度的财务报表加盖公章复印件，新成立公司按成立时间根据实际情况提供财务报表加盖公章复印件）；</p> <p>5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函）</p> <p>6、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商；</p> <p>7、供应商必须书面承诺：供应商的响应文件中使用的单位公章必为企业注册的公安机关备案的合法有效印章。若是非法印章，接受被取消投标及中标资格、没收保证金，并接受被上报市级、省级建设行政主管部门进行处罚。（提供承诺函，格式自拟。）</p>
1.4.2	是否接受联合体	不接受联合体投标
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	供应商提出问题的截止时间	递交谈判响应文件截止时间的 1 个工作日前
1.10.3	采购人书面澄清的时间	递交谈判响应文件截止时间的 3 个工作日前

条款号	条款名称	编列内容
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	不允许
2.1	构成竞争性谈判文件的其他材料	竞争性谈判文件要求的其他材料
2.2.1	供应商要求澄清竞争性谈判文件的截止时间	递交谈判响应文件截止时间的一个工作日前
2.2.2	投标截止时间	2018年10月17日15:00
2.2.3	供应商确认收到竞争性谈判文件澄清时间	收到澄清文件后应于24小时内
2.3.2	供应商确认收到竞争性谈判文件修改的时间	收到修改文件后应于24小时内
3.1.1	构成竞争性谈判响应文件的其他材料	竞争性谈判文件要求的其他材料
3.3.1	投标有效期	60日历天（从投标截止之日算起）
3.4.1	保证金	<p>保证金递交形式：支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函。</p> <p>保证金金额：人民币壹万元整（10000.00）；</p> <p>保证金账户名称：海南亿佳源招标代理有限公司</p> <p>开户行：海口建行国贸支行营业部</p> <p>账号：4600 1003 6360 5301 0792</p> <p>注：交纳保证金到帐截止时间：2018年10月17日15:00（北京时间），保证金交纳时间以保证金到帐时间为准。</p>
3.5.3	近年完成的类似项目的年份要求	不做要求
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	2015年至今
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许

条款号	条款名称	编列内容
3.7.3	签字或盖章要求	1. 竞争性谈判响应文件应用不褪色的墨水书写或打印，字迹应易于辨认并应由供应商的法定代表人或其委托代理人签字并盖单位章。由委托代理人签字的，竞争性谈判响应文件中应附有法定代表人授权书。 2. 竞争性谈判响应文件应加盖骑缝章（单位公章）。
3.7.4	竞争性谈判响应文件副本份数	正本壹份，副本贰份,电子版竞争性谈判响应文件壹份（提交电子光盘或 U 盘）
3.7.5	装订要求	正本与副本分别装订，并编制目录，不得用活页装订。
4.1.2	封套上写明	采购人名称：东方市残疾人联合会 采购人的地址：东方八所镇 <u>东方市残疾人康复服务业务功能性综合楼装修工程</u> 竞争性谈判响应文件在 2018 年 10 月 17 日 15:00 前不得开启（时间系指采购公告中规定的谈判时间）
4.2.2	递交竞争性谈判响应文件地点	海南省东方市公告资源交易中心（老检察院五楼）
4.2.3	是否退还竞争性谈判响应文件	否
5.1	谈判时间和地点	谈判时间：同投标截止时间 谈判地点：同递交竞争性谈判响应文件地点
5.2	开标程序	（1）密封情况检查：由供应商代表和监标人共同检查。 （2）开标顺序：按竞争性谈判响应文件递交的先后顺序。
6.1.1	谈判小组的组建	谈判小组构成： <u>3</u> 人，其中业主代表人： <u>0</u> 人。 谈判专家确定方式：从海口市政务服务中心综合评标专家库中随机抽取。
7.1	是否授权谈判小组确定成交供应商	是，授权谈判小组推荐成交候选人数 3 人，并确定第一成交候选人为成交供应商
7.3.1	履约担保	不作要求
11.3.3.2	采购代理服务费	由 <u>采购人</u> 按代理协议约定支付 支付交纳方式：银行支票、汇票、电汇、现金等

条款号	条款名称	编列内容
11		需要补充的其他内容
11.1		<p>注意事项:</p> <p>1. 供应商须保证在本项目投标过程中所提供资料真实有效, 若发现有伪造编制, 弄虚作假骗取中标, 采购人将没收其保证金, 中标的取消中标资格, 并将其不良行为上报相关行政主管部门。</p>
11.2		<p>采购预算为:</p> <p style="padding-left: 2em;"><u>东方市残疾人康复服务业务功能性综合楼装修工程</u>的采购预算为大写: 人民币壹贰佰叁拾叁万零捌佰柒拾伍元零贰分 (¥2330875.02) (含安全文明施工费、暂列金额、暂估价)。</p> <p>暂列金额、暂估价不参与下浮, 安全文明施工费以供应商的投标报价为基价和计价规定的计费标准计取报价。</p> <p>报价最高不允许超出此采购预算价, 否则按废标处理, 所有报价保留两位小数。</p>
11.3		<p>工程承包价确定原则:取成交单位的投标报价为该工程的承包价 (本合同采用单价合同形式)。</p> <p>本项目最终工程费以政府职能部门审定的工程费为准。</p>

1.总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备采购条件，现对本标段施工进行采购。

1.1.2 本采购项目采购人：见谈判须知前附表

1.1.3 本标段采购代理机构：见谈判须知前附表

1.1.4 本采购项目名称：见谈判须知前附表

1.1.5 本项目建设地点：见谈判须知前附表

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本采购项目的资金来源：见谈判须知前附表。

1.2.2 本采购项目的出资比例：见谈判须知前附表。

1.2.3 本采购项目的资金落实情况：见谈判须知前附表。

1.3 采购范围、标段划分、工期和质量要求

1.3.1 本次采购范围：见谈判须知前附表。

1.3.2 本采购项目的工期：见谈判须知前附表。

1.3.3 本采购项目的质量要求：见谈判须知前附表。

1.4 供应商资格要求（适用于已进行资格预审的）

供应商应是收到采购人发出投标邀请书的单位。

1.4 供应商资格要求（适用于未进行资格预审的）

1.4.1 供应商应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

（1）资质条件：详见谈判须知前附表。

（2）信誉要求：详见谈判须知前附表。

（3）其他要求：详见谈判须知前附表。

1.4.2 谈判须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和谈判须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按竞争性谈判文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资历等级较低的单位确定资质等级。

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的；
- (3) 为本项目的监理人；
- (4) 为本项目的代建人；
- (5) 为本项目提供采购代理服务的；
- (6) 与本项目的监理人或代建人或采购代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本项目的监理人或代建人或采购代理机构相互控控股或参股的；
- (8) 与本项目的监理人或代建人或采购代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取成交或严重违约。

1.5 费用承担

供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与政府采购活动的各方应对竞争性谈判文件和竞争性谈判响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与政府采购有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 谈判须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按谈判须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

1.9.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供供应商在编制竞争性谈判文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 谈判须知前附表规定召开投标预备会的，采购人按谈判须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清供应商提出的问题。

1.10.2 供应商应在谈判须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，采购人在谈判须知前附表规定的时间内，将对供应商所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买竞争性谈判文件的供应商。该澄清内容为竞争性谈判文件的组成部分。

1.11 分包

供应商拟在成交后将成交项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合谈判须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.12 偏离

谈判须知前附表允许竞争性谈判响应文件偏离竞争性谈判文件某些要求的，偏离应当符合竞争性谈判文件规定的偏离范围和幅度。

2. 竞争性谈判文件

2.1 竞争性谈判文件的组成

竞争性谈判文件包括：

- (1) 谈判邀请；
- (2) 谈判须知；
- (3) 评审办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 用户需求书；
- (6) 技术标准和要求；
- (7) 竞争性谈判响应文件格式；
- (8) 谈判须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对竞争性谈判文件所作的澄清、修改，构成竞争性谈判文件的组成部分。

2.2 竞争性谈判文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查竞争性谈判文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在谈判须知前附表规定的时间前以

书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求采购人对竞争性谈判文件予以澄清。

2.2.2 投标截止时间详见谈判须知前附表规定

2.2.3 竞争性谈判文件的澄清将在谈判须知前附表规定的递交谈判响应文件截止时间的3个工作日前以书面形式发给所有购买竞争性谈判文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距递交谈判响应文件截止时间不足3个工作日，相应延长投标截止时间。

2.2.4 供应商在收到澄清后，应在谈判须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3 竞争性谈判文件的修改

2.3.1 在递交谈判响应文件截止时间的3个工作日前，采购人可以书面形式修改竞争性谈判文件，并通知所有已购买竞争性谈判文件的供应商。如果修改竞争性谈判文件的时间距递交谈判响应文件截止时间不足3个工作日，相应延长投标截止时间。

2.3.2 供应商收到修改内容后，应在谈判须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

3. 竞争性谈判响应文件

3.1 竞争性谈判响应文件的组成

3.1.1 竞争性谈判响应文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- (3) 联合体协议书（不接受）；
- (4) 保证金；
- (5) 已标价工程量清单；
- (6) 施工组织设计（成交后由成交单位编写，竞争性谈判响应文件中不提供）；
- (7) 项目管理机构；
- (8) 拟分包项目情况表（不接受）；
- (9) 资格审查资料；
- (10) 谈判须知前附表规定的其他材料。
- (11) 最后报价（格式）（单独准备，在最后报价时现场填写）

3.1.2 竞争须知前附表规定不接受联合体投标的，或供应商没有组成联合体的，竞

竞争性谈判响应文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 供应商应按第五章“用户需求书”的要求填写相应表格。

3.2.2 供应商在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“用户需求书”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 供应商按金额报价，响应报价有效范围：

采购预算

采购预算金额为：详见谈判须知前附表。

供应商的投标报价有效范围：投标报价高于采购预算金额，为无效报价，按废标处理。供应商按金额报价，单位为元，所有报价保留二位小数点。

3.2.4 工程承包价：成交单位的投标报价（即成交价）为该工程的承包价。本项目最终工程费以政府职能部门审定的工程费为准。

3.3 投标有效期

3.3.1 在谈判须知前附表规定的投标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其竞争性谈判响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，应相应延长其保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤消其竞争性谈判响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效，但供应商有权收回其保证金。

3.4 保证金

3.4.1 供应商在递交竞争性谈判响应文件的同时，应按谈判须知前附表规定的金额、担保形式和第七章“竞争性谈判响应文件格式”规定的保证金格式递交保证金，并作为其竞争性谈判响应文件的组成部分。联合体投标的，其保证金由牵头人递交，并应符合谈判须知前附表的规定。

3.4.2 供应商不按本章第 3.4.1 项要求提交保证金的，其竞争性谈判响应文件作废标处理。

3.4.3 未成交供应商的保证金在成交通知书发出后五个工作日内退还，成交供应商的保证金在合同签订后五个工作日内退还。

3.4.4 有下列情形之一的，保证金将不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

- (3) 除因不可抗力或谈判文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 谈判文件规定的其他情形。

3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

供应商在编制竞争性谈判响应文件时，应按新情况更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

3.5.1 “供应商基本情况表”应附供应商营业执照副本及其年检合格的证明材料、资质证书副本和安全生产许可证等材料的复印件。

3.5.2 “近年完成的类似项目情况表”应附合同协议书的复印件，具体年份要求见谈判须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.3 “正在施工和新承接的项目情况表”应附合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见谈判须知前附表。

3.5.5 谈判须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至 3.5.5 项规定的表格和资料就包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

除谈判须知前附表另有规定外，供应商不得递交备选投标方案。允许供应商递交备选投标方案的，只有成交供应商所递交的备选投标方案方可予以考虑。谈判小组认为成交供应商的备选投标方案优于其按照竞争性谈判文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

3.7 竞争性谈判响应文件的编制

3.7.1 竞争性谈判响应文件应按第七章“竞争性谈判响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为竞争性谈判响应文件的组成部分。其中，投标函附录在满足竞争性谈判文件实质性要求的基础上，可以提出比竞争性谈判文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 竞争性谈判响应文件应当对竞争性谈判文件有关工期、投标有效期、质量要求、采购范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 竞争性谈判响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并由供应商的法定代表

人或其委托代理人签字并盖单位章。委托代理人签字的，竞争性谈判响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。竞争性谈判响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见谈判须知前附表。**已标价的工程预算封面还应加盖造价人员签字并盖专用章。**

3.7.4 竞争性谈判响应文件正本一份，副本份数见谈判须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。每份竞争性谈判响应文件书脊处应标明项目编号及项目名称。

3.7.5 竞争性谈判响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见谈判须知前附表规定。

4. 投标

4.1 竞争性谈判响应文件的密封和标记

4.1.1 竞争性谈判响应文件的正本与副本应分开包装，应加贴封条，并在封套的封口处加盖供应商单位章及法定代表人或经其正式授权的代表签字。

4.1.2 竞争性谈判响应文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套上应写明的其他内容见谈判须知前附表。

4.1.3 未按本章第4.1.1项或第4.1.2项要求密封和加写标记的竞争性谈判响应文件，采购人不予受理。

4.2 竞争性谈判响应文件的递交

4.2.1 供应商应在本章第2.2.2项规定的投标截止时间前递交竞争性谈判响应文件。

4.2.2 供应商递交竞争性谈判响应文件的地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 除谈判须知前附表另有规定外，供应商所递交的竞争性谈判响应文件不予退还。

4.2.4 采购人收到竞争性谈判响应文件后，向供应商出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的竞争性谈判响应文件，采购人不予受理。

4.3 竞争性谈判响应文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第2.2.2项规定的投标截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的竞争性谈判响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 供应商修改或撤回已递交竞争性谈判响应文件的书面通知应按照本章第

3.7.3 项的要求签字或盖章。采购人收到书面通知后，向供应商出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为竞争性谈判响应文件的组成部分。修改的竞争性谈判响应文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

4.4 联合体投标

4.4.1 两个以上法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同投标。

4.4.2 联合体各方均应当具备承担采购项目的相应能力；国家有关规定或者谈判文件对供应商资格条件有规定的，联合体各方均应当具备规定的相应资格条件。由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级

4.4.3 联合体各方应当签订共同投标协议，明确约定各方拟承担的工作和责任，并将共同投标协议连同响应文件一并提交采购人。联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就成交项目向采购人承担连带责任。

4.4.4 联合体各方在同一采购项目中以自己名义单独投标或者参加其他联合体投标的，相关投标均无效。

4.4.5 对所有联合体成员进行记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5. 谈判

5.1 谈判时间和地点

采购人在本章第2.2.2项规定的投标截止时间（谈判时间）和谈判须知前附表规定的地点进行谈判，并邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人参加。

5.2 程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交竞争性谈判响应文件的供应商名称，并点名确认供应商是否派人到场；
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (4) 按照谈判须知前附表规定检查竞争性谈判响应文件的密封情况；
- (5) 按照谈判须知前附表的规定确定并宣布竞争性谈判响应文件开标顺序；
- (6) 设有标底的，公布标底；
- (7) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布供应商名称、标段名称、保证金的递交情况、投标报价、质量目标、工期及其他内容，并记录在案；
- (8) 供应商代表、采购人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认。

(9) 开标结束。

6. 评标

6.1 谈判小组

6.1.1 谈判小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中，其中评审专家人数不得少于谈判小组成员总数的 2/3，评审专家从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。该谈判小组独立工作，负责评审所有响应文件并确定成交候选人。

谈判小组的组成成员名单在评审结果公告前属于保密内容。

6.1.2 谈判小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 采购人或供应商的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与供应商有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在采购、评标以及其他与政府采购有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评审原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评审

谈判小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对竞争性谈判响应文件进行评审。第三章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除谈判须知前附表规定谈判小组直接确定成交供应商外，采购人依据谈判小组推荐的成交候选人确定成交供应商，谈判小组推荐成交候选人的人数见谈判须知前附表。

7.2 成交通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，采购人以书面形式向成交供应商发出成交通知书，同时将成交结果通知未成交的供应商。

7.3 履约担保

7.3.1 不作要求

7.4 签订合同

7.4.1 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 天内,根据竞争性谈判文件和成交供应商的竞争性谈判响应文件订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同的,采购人取消其成交资格,其保证金不予退还;给采购人造成的损失超过保证金数额的,成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出成交通知书后,采购人无正当理由拒签合同的,采购人向成交供应商退还保证金;给成交供应商造成损失的,还应当赔偿损失。

8. 重新采购和不再采购

8.1 重新采购

有下列情形之一的,采购人将重新采购:

- (1) 符合专业条件的供应商或者对谈判文件作实质响应的供应商不足三家的;
- (2) 谈判小组评审后否决所有投标的。

8.2 不再采购

重新采购后供应商仍少于 3 个或者所有投标被否决的,属于必须审批或核准的工程建设项目,经原审批或核准部门批准后不再进行采购。

8.3 投标无效的情形

供应商存在下列情况之一的,投标无效:

- (一) 未按照谈判文件的规定提交保证金的;
- (二) 响应文件未按谈判文件要求签署、盖章的;
- (三) 不具备谈判文件中规定的资格要求的;
- (四) 报价超过谈判文件中规定的预算金额或者最高限价的;
- (五) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的;
- (六) 法律、法规和谈判文件规定的其他无效情形。

9. 纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏政府采购活动中应当保密的情况和资料,不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标,不得向采购人或者谈判小组成员行贿谋取成交,不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取成交;供应商不得以

任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对谈判小组成员的纪律要求

谈判小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对竞争性谈判响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，谈判小组成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对竞争性谈判响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

10. 质疑和投诉

10.1 接收质疑函的联系方式及处理和投诉

10.1.1 供应商如认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

10.1.2 供应商须在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

10.1.3 提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

- 1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2) 质疑项目的名称、编号；
- 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 4) 事实依据；
- 5) 必要的法律依据；
- 6) 提出质疑的日期。

质疑函格式按附录要求填写。未按要求填写、匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

10.1.4 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

10.1.5 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内按规定向财政部门提起投诉。

11.需要补充的其他内容

11 政策优惠条件及要求

11.1 关于小微企业（供应商）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标

根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）的要求，对于非专门面对小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业产品的价格给予6%的扣除，供应商为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，产品的价格给予2%的扣除。（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策），用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型供应商须提供合法有效的“中小企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。详见附录。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

11.2 关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求

节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认证的环境标志产品。对于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的投标单价给予1%的扣除（同时属于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的，投标单价只能给予1%的扣除），用扣除后的价格参与评审。

11.2.1 提供的产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

11.2.2 提供的产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

11.2.3 提供的产品属于优先采购环境标志产品的，供应商应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

11.3 其它

11.3.1 本项目不召开答疑会。

11.3.2 成交供应商须在《成交通知书》发放前按谈判文件向代理机构交纳采购代理服务费用。

11.3.3 采购代理服务费交纳标准：

11.3.3.1 以中标价为收费的计算基数；

11.3.3.2 本项目的代理服务费以中标价为基数，按 1.5% 的费率计收取，成交供应商应于发放《成交通知书》前一次性结清。

11.3.3.3 采购代理服务费的交纳方式：银行支票、汇票、电汇、现金等。

11.3.4. 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

11.3.4.1. 信用信息查询的查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。

11.3.4.2. 信用信息查询的截止时点：至本项目响应文件提交截止时间止。

11.3.4.3. 信用信息查询记录证据留存的具体方式：查询记录的网页打印件。

11.3.4.4. 信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

其他需要补充的内容：见谈判须知前附表。

附录 1

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：_____ 邮编：

联系人：_____ 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：_____ 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

中小企业声明函（如不是不需要提供）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

残疾人福利性单位声明函（如不是不需要提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

附表一：开标记录表

_____（项目名称）施工开标记录表

开标时间： 年 月 日 时 分

序号	供应商	密封情况	保证金	投标报价(元)	质量目标	工期	备注	签名

采购人代表： _____ 记录人： _____ 监标人： _____

附表二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

_____（供应商名称）：

_____（项目名称）_____施工采购的谈判小组，对你方的竞争性谈判响应文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清于____年____月____日时前递交至_____（详细地址）或传真至____（传真号码）。采用传真方式的，应在____年____月____日时前将原件递交至_____（详细地址）。

谈判小组负责人：_____（签字）

年 月

日

附表三：问题的澄清

问题的澄清

编号：

_____（项目名称）_____施工采购谈判小组：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清如下：

- 1.
- 2.
-

供应商：_____（盖

单位章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

年 月

日

附表四：成交通知书

成交通知书

_____（成交供应商名称）：

你方于 _____（投标日期）所递交的 _____（项目名称） _____ 施工竞争性谈判响应文件已被我方接受，被确定为成交供应商。

成交价： _____ 元。

工期： _____ 日历天。

工程质量：符合 _____ 标准。

项目经理： _____（姓名）。

请你方在接到本通知书后的 _____ 日内到 _____ 与我方签订施工承包合同。

特此通知。

采购人： _____（盖单位章）

法定代表人： _____（签字）

采购代理机构： _____（盖单位章）

法定代表人： _____（签字）

年 月 日

附表五：成交结果通知书

成交结果通知书

_____（未成交供应商名称）：

我方已接受_____（成交供应商名称）于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）施工竞争性谈判响应文件，确定_____（成交供应商名称）为成交供应商。感谢你单位对我们工作的大力支持！

采 购 人 ：

（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

采 购 代 理 机 构 ：

（盖单位章）

法 定 代 表 人 ：

（签字）

_____年__月__日

附表六：确认通知

确认通知

_____（采购人名称）：

我方已接到你方____年__月__日发出的__（项目名称）施工采购关于_____的通知，我方已于____年__月__日收到。

特此确认。

供应商：_____（盖单位章）

____年__月__日

第三章 评审办法

评审办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	供应商名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章
		竞争性谈判响应文件格式	符合第七章“竞争性谈判响应文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格评审标准	营业执照	提供营业执照副本，证件有效
		安全生产许可证	提供安全生产许可证副本，证件有效
		资质等级	符合第二章“谈判须知”第1.4.1 项规定
		信誉要求	符合第二章“谈判须知”第1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“谈判须知”第1.4.1 项规定
2.1.3	响应性评审标准	工期	符合第二章“谈判须知”第1.3.2 项规定
		工程质量	符合第二章“谈判须知”第1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“谈判须知”第3.3.1 项规定
		保证金	符合第二章“谈判须知”第3.4.1 项规定

1. 评审方法

本次采购采用最低评标价法。谈判小组推荐满足竞争性谈判文件实质性要求，并且投标报价最低的供应商作为成交候选人。

1.1 对所有供应商投标的评估，都采用相同的程序和标准。

1.2 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过初步审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托竞争性谈判小组按照谈判文件规定的方式确定一个参加评标的供应商，谈判文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

1.3 评审严格按照谈判文件的要求和条件进行。

1.4 若提交的相关证明材料无法得到核实或未在规定的时间内提交，竞争性谈判小组可取消其成交候选供应商资格，并按顺序由排序第二的候选人递补，依此类推。

1.5 竞争性谈判小组认为供应商的报价明显低于其他通过初步审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，竞争性谈判小组应当将其作为无效投标处理。

1.6 采购代理机构将在公告发布媒介上发布成交结果。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准:见评审办法前附表

2.1.2 资格评审标准：见评审办法前附表

2.1.3 响应性评审标准：见评审办法前附表

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 谈判小组依据本章第2.1 款规定的标准对谈判响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。（适用于未进行资格预审的）

3.1.2 供应商有以下情形之一的，其投标作废标处理：

- (1) 第二章“谈判须知”第1.4.3 项规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按谈判小组要求澄清、说明或补正的。
- (4) 其它无效谈判响应文件认定条件

3.1.3 投标报价有算术错误的，谈判小组按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 竞争性谈判响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 竞争性谈判响应文件的澄清和补正

3.2.1 在评标过程中，谈判小组可以书面形式要求供应商对所提交响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。谈判小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.2.2 澄清、说明和补正不得改变竞争性谈判响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

3.2.3 谈判小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足谈判小组的要求。

3.3 谈判

谈判小组只对资格性检查及符合性检查合格的谈判响应文件进行商务及技术评估，综合比较与评价。各供应商做出二次报价。

(1) 推荐成交候选人

谈判小组根据“符合本次采购需求、质量和工期等条件相等”的前提下，按最终报价由低到高顺序排列成交候选人。若最终报价相同的，以抽签的方式确定排列顺序。

第四章 合同格式及条款

第一节 通用合同条款

具体详见最新版中华人民共和国标准施工合同范本

专用合同条款

(本专用条款仅供参考，具体以业主和成交单位合同谈判为准)

说明：合同通用条款如没有做出规定或与专用条款之规定有冲突，则以专用条款的规定为准。

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同当事人和人员

1.1.1.2 发包人：_____。

1.1.1.3 承包人：_____（签约后填入承包人的名称）。

1.1.1.5 分包人：_____（签约后填入分包人的名称）。

1.1.1.6 监理人：_____（填入监理人名称）。

1.1.2 日期

1.1.2.1 缺陷责任期（工程质量保修期）：工程竣工验收后一年。

1.2 合同文件的优先顺序

进入合同的各项文件及其优先顺序是按本合同协议书第1条办理。

1.3 联络

1.3.1 来往函件均应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限送达_____。

2 发包人义务

2.1 提供施工场地

2.1.1 发包人提供的施工场地范围为：_____。

2.1.2 承包人自行勘察的施工场地范围为：_____。

2.2 其它义务

无

3 监理人

3.1 监理人的职责和权力

(1) 变更合同的范围；

(2) 影响工期、质量、合同价等其他重大决定；

- (3)影响工程总进度的工程暂停指示；
- (4)批准因责任事故停工后的复工；
- (5)对承包方变更单价要求的答复；

4 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.1 其他义务

承包人应按约定的时间和要求完成以下工作：

- (1) 需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间：

由承包人免费完成施工过程中发生的需要进行设计、验算的工作，并于该部分工作实施前7日提交设计文件（施工组织设计部分另见相关内容），报发包人批准。

- (2) 应提供计划、报表的名称及完成时间：

① 每月25日前提交本月工作报告，包括项目进度情况、质量情况、投资情况及其他需要说明的情况，重点应在说明进度情况及造成原因。

② 每月25日前提交下月工作计划，包括项目进度计划、人员物资机械的投入计划、投资计划及其他需要说明的情况。

- ③ 发包人要求的其他计划与报表

- ④ 发包人要求的其他计划与报表。

- (3) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：

全面负责本施工现场范围内（包括发包人所有的物资、设备等财物）的安全保卫工作及夜间施工照明，并承担因该部分工作不力而引起的相关责任；自费提供和维护所需的灯光、护板、栅栏、警告信号等设施及警卫人员；国家对施工安全保卫工作及夜间施工照明有规定质量要求的还应达到国家规定的要求。承包人负责工程施工、竣工及保修的整个过程中施工现场全部人员的安全。除因发包人、发包人代表或发包人雇员的原因造成的伤亡外，发包人不承担承包人的任何赔偿责任。

- (4) 向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求：无。

- (5) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪声管理等手续：

① 承包人必须遵守海南省地方法规，服从发包人管理部门的管理，凡涉及到承包人的施工备案、车辆准运等有关证、照，均由承包人自行办理，发生的费用由承包人承担。

② 噪声管理费：承包人自行办理夜间施工许可手续，并负责费用，解决由于施工噪声而引起的纠纷。

- ③ 垃圾管理费：承包人自行办理垃圾弃置许可手续，并负责费用。

④场内施工道路由承包人负责硬化和整修，满足施工及材料、设备运输的需要，费用由承包人承担。

(6) 已完工程成品保护的的特殊要求及费用承担：竣工交付使用前，由承包人承担，交付后由发包人承担。

(7) 施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木的保护要求及费用承担：按规定进行保护，并由承包人承担保护费用及由于保护不利而引起的罚款、损失等费用

(8) 施工场地清洁卫生的要求：施工工地达到安全文明工地要求，竣工后将全部废弃物清扫并运走。

5 交通运输

5.1 道路通行权和场外设施

道路通行权及场外设施的约定：由承包人自行办理，并承担有关费用，发包人应协助办理上述手续。

6 施工安全、治安保卫和环境保护

6.2 承包人的施工安全责任

承包方应严格执行施工安全操作规程，确保施工安全，承包方发生人身伤亡事故由承包方负责。承包方应按国家有关规定与发包人签署安全生产事故承诺书并制定应急预案。

7 开工和竣工（完工）

7.1 异常恶劣的气候条件

7.1.1 本合同工程界定异常恶劣气候条件的范围为：

- (1) 日降雨量大于 150 mm的雨日超过 1 天；
- (2) 风速大于 10 级以上持续 3 天的台风灾害；
- (3) 日气温超过 40 °C 的高温大于 7 天；
- (4) 其他异常恶劣气候灾害。

7.2 承包人工期延误

(1) 逾期完工违约金：因承包人原因造成工期延误，每延误一天罚款合同价款的千分之一。

(2) 全部逾期完工违约金的总限额为 5%。

如因不可抗力或政府政策调整等原因，造成工期延误，发包人不承担任何相关责任。承包人不就上述问题向发包人提出费用索赔。

13.1.3 预付款的扣回与还清

扣回工程款的时间、比例：

13.2 工程进度付款

双方约定的工程款（进度款）支付的方式和时间：

13.2.1 进度付款申请单 5 份。

13.3 质量保证金

13.3.1 竣工结算后扣留 5%的结算款作为质保金

13.4 竣工（完工）结算

13.4.1 竣工（完工）付款申请单

(1) 承包人应提交竣工付款申请单一式 5 份。

13.5 最终结清

13.5.1 最终结清申请单

(1) 承包人应提交最终结清申请单一式 5 份。

14 竣工验收（验收）

承包人提供竣工图的约定：工程竣工验收合格后十日内向发包人提供竣工图、竣工资料伍份及配套贰套光盘给发包方。

15 保险和担保

15.1 履约担保：

15.1.1 履约担保的形式：银行保函

15.1.2 履约担保的金额：合同价的 10%

16. 争议的解决

16.1 争议的解决方式

合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或不接受争议评审组意见的，约定的合同争议解决方式： 。

(1) 向约定的仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

以上专用合同条款未尽事宜，在签订施工承包合同时予以确定及补充。

第三节 合同附件格式

附件一：

合 同 协 议 书

_____（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施_____（项目名称），已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）对该项目_____标段的施标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 成交通知书；
- (2) 投标函及投标函附录；
- (3) 专用合同条款；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求（合同技术条款）；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程预算；
- (8) 其他合同文件。

2. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币（大写）_____元（¥_____）。

4. 承包人项目经理：_____。

5. 工程质量符合_____标准。

6. 承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。

7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

8. 承包人承诺执行监理人开工通知，计划工期为_____天。

9. 本协议书一式_____份，合同双方各执一份。

10. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（盖单位章）

承包人：_____（盖单位章）

地址：_____

地址：_____

法定（或授权）代表人：_____

法定（或授权）代表人：_____

联系人： _____

联系电话： _____

账号： _____

开户行： _____

_____年__月__日

联系人：

联系电话：

账号：

开户行：

_____年__月__日

附件二：

履 约 担 保

_____（发包人名称）：

鉴于_____（发包人名称，以下简称“发包人”）接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）于____年__月__日递交的_____（项目名称）的竞争性谈判响应文件。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。

2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发工程完工证书之日止。

3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，无条件地在7天内予以支付。

4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第15条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担 保 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年_____月_____日

注：委托代理人应附授权委托书。

附件三：

预付款担保函

_____（发包人名称）：

根据_____（承包人名称，以下称“承包人”）与_____（发包人名称，以下简称“发包人”）于_____年____月____日签订的_____（项目名称）合同协议书，承包人按约定的金额向发包人提交一份预付款担保，即有权得到发包人支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。

2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至发包人签发的进度付款证书说明已完全扣清止。

3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，无条件地在7天内予以支付。但本担保的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去发包人按合同约定在向承包人签发的进度付款证书中已扣回的金额。

4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第15条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年____月____日

：委托代理人应附授权委托书。

第五章 用户需求书

第一部分 清单编制说明

一、工程名称：

东方市残疾人康复服务业务功能性综合楼装修工程。

二、工程概况

本工程为东方市残疾人康复服务业务功能性综合楼装修工程，位于八所镇康明路与苑平路交叉口。主要承建：装修工程地上建筑面积 3940.65 平方米，无地下（详见工程类清单）。

三、工程量及工程造价编制范围

东方市残疾人康复服务业务功能性综合楼装修工程主要建设包括：春腾村建设工程、美贯村园建工程、美贯村绿化工程、美岳上村园建工程、美岳上村绿化工程、美岳下村园建工程、新香村建设工程及扬欢村建设工程。

四、编制依据

- 1、东方市残疾人康复服务业务功能性综合楼装修工程初步设计文件；相关技术规范、图集。
- 2、清单编制参照《工程量清单项目计量规范(2013-海南)》；
- 3、海南省住房和城乡建设厅颁发的《海南省装饰装修工程综合定额(2015)》、《海南省安装工程综合定额(常用册)》(2008)》等。
- 4、海南省住房和城乡建设厅发布的《关于贯彻〈建筑工程安全防护、文明施工措施费用及使用管理规定〉的实施意见》（琼建质[2009]242号）、《关于调整社会保障费的通知》（琼建定[2012]156号）、《关于调整建筑工人人工单价的通知》（琼建定【2016】326号）。

5、海南省建设标准定额站发布的《关于调整 2005<海南省建筑施工机械台班费用定额>部分机械增加机动车辆通行费的通知》（琼建定[2011]1号）；《关于开征地方教育附加后调整建筑安装工程税率的通知》（琼建定[2011]131号）。

6、海南省建设标准定额站发布的《海南工程造价信息》2018 年第 04 期东方地区建设工程主要材料信息价；市场价格信息。

五、计价计费说明

1、海南省住房和城乡建设厅颁发的《海南省装饰装修工程综合定额(2015)》、《海南省安装工程综合定额(常用册)》(2008)》等。

2、人工单价按《关于调整建筑工人人工单价的通知》（琼建定【2016】326号）规定，已调整为 95 元/工日。

3、主要材料价格按《海南工程造价信息》2018 年东方地区信息价执行；信息价不足部分参照厂商报价及市场价格信息综合取定。

4、机械台班单价按 2011《海南省建设工程计价定额（施工机械台班单价）》、《关于调整 2005<海南省建筑施工机械台班费用定额>部分机械增加机动车辆通行费的通知》（琼建定[2011]1号）执行。

5、总价措施项目费说明

5.1 总价措施项目费，按《关于贯彻<建筑工程安全防护、文明施工措施费用及使用管理规定>的实施意见》（琼建质[2009]242号）、海南省住房和城乡建设厅颁发的《海南省装饰装修工程综合定额(2015)》、《海南省安装工程综合定额(常用册)》(2008)》等的有关计价规定执行。

5.2 预算编制中，做为奖励性质的文明施工与环境保护费(浮动部分)暂按优秀计入，二次搬运费、工程保险费等不计入。

6、其他项目费说明

6.1 暂列金额：不预设。

6.2 暂估价：材料（工程设备）暂估价不预设；专业工程暂估参见各单位工程量相关表格。

6.3 计日工：计日工表中的人工、材料、施工机械暂定数量和综合单价，以及相应管理费和利润未计入。

7、规费、税金项目说明

7.1 规费按《关于调整社会保障费的通知》（琼建定[2012]156号）文规定计算，社会保障费费率暂按 28%；危险作业意外伤害保险费不计入；建筑垃圾处置费暂不计入。

7.2 税金按 10%计算。

六、工程清单及投标报价说明

1、工程量清单中所列工程量的变动，丝毫不会降低或影响合同条款的效力，也不免除承包人按规定的标准进行施工和修复缺陷的责任；

2、图纸中所列的工程数量表及数量汇总表仅是提供资料，不是工程量清单的外延。当图纸与工程量清单所列数量不一致时，以工程量清单所列数量作为报价的依据；

3、投标人应在计日工单价表中填列计日工子目的基本单价或租价，该基本单价或租价适用于监理人指令的任何数量的计日工的结算与支付。计日工的劳务、材料和施工机械由招标人（或发包人）列出正常的估计数量，投标人报出单价，计算出计日工总额后列入工程量清单汇总表中并进入评标价；

4、工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价；

5、除非合同另有规定，工程量清单中有标价的单价和总额价均已包括了为实施和完成合同工程所需的劳务、材料、机械、质检（自检）、安装、缺陷修复、管理、保险、税费、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险；

6、工程量清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。承包人必须按监理人指令完成工程量清单中未填入单价或价格的子目，但不能得到结算与支付；

7、符合合同条款规定的全部费用应认为已被计入有标价的工程量清单所列各子目之中，未列子目不予计量的工作，其费用应视为已分摊在本合同工程的有关子目的单价或总额价之中；

8、承包人用于本合同工程各类装备的提供、运输、维护、拆卸、拼装等支付的费用，已包括在工程量清单的单价与总额价之中；

9、工程量清单中各项金额均以人民币（元）计算；

10、未尽事宜详见招标文件要求。

第二部分 工程量清单（另册）

第三部分 其他

1. 安全标准：符合国家、地方和行业的相关政策、法规。
2. 计划工期、建设地点：
 - (1) 计划工期：90 日历天；
 - (2) 建设地点：八所镇康明路与苑平路交叉口。
3. 付款时间、方式及条件：由采购人与成交供应商具体协商。
4. 验收方法及标准：按本谈判文件及成交供应商响应文件及国家和企业的相关政策、法规实施。
5. 本次招标方式采用竞争性谈判，二次报价各投标人只须填报总价，确定成交单位后由成交单位调整工程量清单报价作为最终报价清单。
6. 项目的实质性要求：按本谈判文件要求实施。
7. 合同的实质性条款：采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。
8. 功能、性能标准、材质标准、安全标准、服务标准：符合国家、地方和行业的相关政策、法规。
9. 法律法规规定的强制性标准：无。

第六章 技术标准和要求

适用标准、规范的名称：除适用现行国家及省市相关的所有标准、规范、规程外，承诺包人还必须遵守发包人在签订合同时及建设项目过程中制订的相关管理规定。

国内没有相应标准、规范时的约定：由发包人委托的设计单位提出标准及规范(含国外标准)，经工程师确认后执行。

第七章 竞争性谈判响应文件格式

(工程名称)

竞争性谈判响应文件

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人____（签字）

_____年__月__日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
 - 二、法定代表人身份证明
 - 三、授权委托书
 - 四、联合体协议书（不接受联合体投标，不需要填写）
 - 五、保证金
 - 六、已标价工程量清单
 - 七、施工组织设计（成交后由成交单位编写，竞争性谈判响应文件中不提供）
 - 八、项目管理机构
 - 九、拟分包项目情况表（不允许分包，此表不用填写）
 - 十、资格审查资料
 - 十一、其他材料
 - 十二、最后报价（格式）
- 注：另单独准备 2 份最后报价，现场填写。

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

_____ (采购人名称)：

1. 我方已仔细研究了_____ (项目名称) 竞争性谈判文件的全部内容，我们愿意以人民币 (大写) _____ 元 (¥ _____ 元) 的投标总报价，工期____日历天, 按合同约定实施和完成该项目的承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____。

2. 我方同意并接受竞争性谈判文件的各项要求，遵守竞争性谈判文件中的各项规定，承诺在投标有效期内不修改、撤销竞争性谈判响应文件。

3. 随同本投标函提交保证金一份，金额为人民币 (大写) _____ 元 (¥ _____ 元)。

4. 如我方成交：

(1) 我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的竞争性谈判响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6. _____ (其他补充说明)。

供应商： _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人： _____ (签字)

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

_____年____月____日

(二) 投标函附录

序号	项目内容	约定内容	备注
1	项目经理或建造师	姓名： 注册证号：	
2	施工总工期	_____日历天。	
3	质量标准		
4	缺陷责任期	_____年	
5	投标有效期	60 日历天（从投标截止之日算起）	
6	是否小微企业产品：是（ ）；否（ ）		
7	是否监狱企业参加采购活动：是（ ）；否（ ）		
8	是否残疾人福利性单位参加采购活动：是（ ）；否（ ）		

供应商名称：（公章）

授权代表：（签字）

注：

1、此报价是根据招标文件要求包含所有需采购人支付给中标人的全部支出。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

2、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

3、此表是响应文件的必要文件，是响应文件的组成部分，格式不得自行改动。

4、是否小微企业产品栏，在相应的括弧里打勾（√），空白则默认为非小微企业产品响应。

5、是否监狱企业栏，在相应的括弧里打勾（√），空白则默认为非监狱企业参与响应。

6、是否残疾人福利性单位栏，在相应的括弧里打勾（√），空白则默认为非残疾人福利性单位参与响应。

二、法定代表人身份证明

供应商名称： _____

单位性质： _____

成立时间： __年__月__日

经营期限： _____

姓名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商： _____（盖单位章）

_____年__月__日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托
_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、递
交、撤回、修改_____（项目名称）施工采购竞争性谈判响应文件，其法律
后果由我方承担。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年____月____日

四、联合体协议书（不接受联合体投标，此文件不需要填写）

_____（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）_____施工投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本采购项目竞争性谈判响应文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照竞争性谈判文件的各项要求，递交竞争性谈判响应文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式__份，联合体成员和采购人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

（签字）

牵头人名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

成员一名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

成员二名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：

.....

_____年_____月_____日

五、保证金

保证金缴费凭证及基本帐户开户许可证复印件

六、已标价的工程量清单

(成交后由成交单位根据最终报价另行编写已标价的工程量清单作为成交单位的报价清单，响应文件中无需提供)

投标报价表封面

投 标 总 价

采 购 人 ：

工 程 名 称：

投标总价（小写）：

（大写）：

供 应 商 ：

（单位盖章）

法定代表人

或其授权人：

（签字或盖章）

编 制 人：

（造价人员签字并盖专用章）

编制时间： 年 月 日

七、施工组织设计

(成交后由成交单位编写，竞争性谈判响应文件中不提供)

(二) 主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附建造师注册证、身份证、学历证；项目技术负责人应附身份证、职称证、学历证复印件；其他主要人员应附身份证、上岗证书或岗位证书等复印件。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同 任职	
毕业学校	年毕业于		学 校	专 业	
主要经历					
时 间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

九、拟分包项目情况表（本项目不允许分包，本表不用填写）

分包人名称		地址	
法定代表人		电话	
营业执照号码		资质等级	
拟分包的工程项目	主要内容	预计造价	已经做过的类似工程

十、资格审查资料

（一）供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理（建造 师）		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注	附企业营业执照、资质证书和安全生产许可证等证件的复印件。					

（二）近年发生的诉讼及仲裁情况

十一、其他材料

十二、最终报价（格式）

项目名称：

项目编号：

最后报价 (人民币/元)	大写	
	小写	
计划工期		

供应商全称（加盖公章）：

全权代表或法定代表人(签字)：

日 期：

说明：1、本表价格一栏空白，落款处供应商名称（盖章）处由供应商事先加盖公章，单独准备2份，不与竞争性谈判响应文件一同装订，由供应商代表随身携带至谈判现场；

2、本表中谈判报价在开标后，由供应商根据现场开标情况，在谈判现场手工填写作为供应商对本项目的最终报价。