



儋州市八一中心小学游泳 培训班项目

竞争性谈判文件

采 购 单 位：儋州市八一中心小学

招 标 代 理：大华建设项目管理有限公司

项 目 编 号：DHHNZFCG2018-19

二〇一八年九月



目 录

第一部分 竞争性谈判公告	1
第二部分 供应商须知	3
一、总 则	3
二、谈判文件	3
三、响应文件	5
四、响应文件的递交	8
五、响应及谈判	9
六、成交供应商及签约	11
第三部分 用户需求书	13
第四部分 合同条款（参考文本）	16
第五部分 响应文件格式	17
第六部分 评审办法	28



第一部分 竞争性谈判公告

大华建设项目管理有限公司受儋州市八一中心小学委托，对儋州市八一中心小学游泳培训班项目进行竞争性谈判，现邀请国内合格的供应商来参加密封谈判。

1. 谈判编号：DHHNZFCG2018-19
2. 谈判项目及范围：儋州市八一中心小学游泳培训班项目
 - 2.1、 简要技术要求或谈判项目的性质：见谈判文件《用户需求书》
 - 2.2、 预算说明：**1237000.00**元，参加培训人数为2474人，每名学生培训费为500元。超出采购预算（最高限价）的投标，按无效投标处理。**结算人数为通过培训获得培训证人数，培训证必须为游泳协会颁发的为准。结算单价按中标单价计算。**
 - 2.3、 服务期限：30日历天
3. 供应商资格要求
 - 3.1、 具有营业执照；
 - 3.2、 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - 3.3、 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供近三个月缴纳税收和社会保障金缴费记录复印件）；
 - 3.4、 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - 3.5、 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函；
 - 3.6、 符合法律、行政法规的规定及招标文件的要求；
 - 3.7、 本项目拒绝联合体投标；
 - 3.8 购买本项目谈判文件并缴纳响应保证金。
4. 谈判文件的获取
 - 4.1、 法人代表携带法人证明书原件、本人身份证或被委托人携带授权委托书原件和身份证到现场报名购买谈判文件。供应商提供公司营业执照副本（指能通过体育局、卫生局以及环保局的检查审批，并取得的相关营业执照）、供应商资格要求中的相关资质证明材料（以上所有资料验原件并收盖章复印件）
 - 4.2、 发售标书时间：2018年09月25日 08:30 —— 2018年09月27日 17:30:00。



4.3、发售标书地点：海口市美兰区大英山西二街2号法苑里小区4-1-901

4.4、标书售价

谈判文件每套售价300.00元；响应保证金的金额：1500.00元。

4.5、供应商提问截止时间：2018年09月27日17:30:00（北京时间）。

5. 响应文件和保证金的递交

5.1、开标时间：2018年09月28日14:30时。

5.2、开标地点：海口市鸿泰大厦14楼海南省招投标中心开标室2。

5.3、保证金递交截止时间：2018年09月28日14:30时。

5.4、公告发布媒介：中国海南政府采购网。

6. 联系方式

代理机构：大华建设项目管理有限公司

地址：海口市美兰区大英山西二街2号法苑里小区4-1-901

项目联系人：黄工

联系电话：0898-66166272



第二部分 供应商须知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 本谈判文件仅适用于本次竞争性谈判所叙述的项目采购。

2. 合格的供应商

2.1 符合《政府采购法》规定的供应商资格

2.2 供应商其他合格条件详见本项目采购公告

3. 费用

3.1 供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件等响应过程中所涉及的一切费用，不论响应结果如何，采购人及采购代理机构将不予承担。

3.2 采购代理服务按《关于降低部分招标代理服务收费标准的通知》（琼价费管[2011]225号）规定的差额定律累进法计算向采购人进行收取。

4. 法律适用

4.1 本次采购活动及由本次采购产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

5. 谈判文件的约束力

5.1 供应商一旦购买了本谈判文件并在1个工作日内未对采购代理机构提出书面质疑，即被认为接受了本谈判文件中的所有条款和规定。

5.2 本谈判文件由大华建设项目管理有限公司负责解释。

二、谈判文件

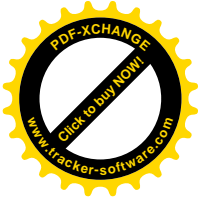
6. 谈判文件的组成

6.1 谈判文件由七部分组成，包括：

第一部分 竞争性谈判公告

第二部分 供应商须知

第三部分 用户需求书



第四部分 合同主要条款

第五部分 谈判文件格式

第六部分 评审办法

请仔细检查谈判文件是否齐全，如有缺漏，请立即与大华建设项目管理有限公司解决。

6.2 供应商被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本谈判文件不再对上述情况进行描述。

6.3 供应商必须详阅谈判文件的所有条款、文件及表格格式。供应商若未按谈判文件的要求和规范编制、提交响应文件，将有可能导致响应文件被拒绝接受，所造成的负面后果由供应商负责。

7. 谈判文件的澄清

7.1 采购单位对已发出的谈判文件进行澄清或者修改，将在谈判文件要求的提交响应文件截止时间 1 日前进行，并以书面形式或网上公告形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了谈判文件的供应商。该澄清或者修改的内容为谈判文件的组成部分。

7.2 供应商要求对谈判文件进行澄清的，均应在谈判截止日 1 天前按谈判文件中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。

7.3 在响应截止时间前，采购单位可以视采购具体情况，延长响应截止时间和谈判时间，并在谈判文件要求提交响应文件的截止时间 1 日前，将变更时间以书面形式通知所有购买了谈判文件的供应商。

7.4 供应商对采购代理机构提供的谈判文件所做出的推论、解释和结论，采购代理机构概不负责。供应商由于对谈判文件的任何推论误解以及采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商自负。

8. 谈判文件的更正或补充

8.1 在响应截止时间前 1 天，采购代理机构均可对谈判文件用更正公告的方式进行修正。

8.2 对谈判文件的更正，将以书面形式通知所有供应商。更正公告将作为谈判文件的组成部分，对所有供应商有约束力。



8.3 当谈判文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

8.4 供应商在收到更正公告后，应于 1 个工作日内正式书面回函采购代理机构。逾期不回的，采购代理机构视同供应商已收到更正公告。

8.5 为使供应商有足够的时间按谈判文件的更正要求修正响应文件，采购代理机构有权决定推迟响应截止日期和谈判时间，并将此变更书面通知所有购买了同一谈判文件的供应商。

三、响应文件

9. 响应文件的语言及度量衡

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购单位就有关响应的所有来往书面文件均须使用中文（语言文字）。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的响应文件将作为无效投标处理。

9.2 供应商已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但其中要点应附有中文译文。在解释响应文件时，以译文为准。

9.3 除在谈判文件第五部分中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

9.4 本谈判文件所表述的时间均为北京时间。

10. 谈判文件的组成

10.1 响应文件应包括下列部分（目录及有关格式按谈判文件第五部分“响应文件格式”要求）：

10.1.1 投标函

10.1.2 授权委托书

10.1.3 资格申明信

10.1.4 报价一览表

10.1.5 投标报价明细表

10.1.6 服务承诺

10.1.7 无重大违法记录的声明函



10.1.8 中小企业声明函

10.1.9 资质证明

10.1.10 管理方案

10.2 若供应商未按谈判文件的要求提供资料，或未对谈判文件做出实质性响应，将导致响应文件被视为无效。

11. 响应报价

11.1 本次采购采用总承包方式，因此供应商的报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、培训、售后服务等其他有关的所有费用。

11.2 采购代理机构不接受任何有选择的报价，必须是唯一报价。

11.3 预成交供应商的谈判报价超过采购预算的，必须征得采购人同意追加预算，否则，采购人有权拒绝预成交供应商，而递选下一个顺位排序人。

12. 响应货币

12.1 响应报价均须以人民币为计算单位。谈判文件另有规定的，从其规定。

13. 响应保证金

13.1 响应保证金是参加本项目的必要条件，保证金金额：壹仟伍佰元整（小写 1500 .00 元）。

13.2 响应保证金可采用下列形式，并符合下列规定。

13.2.1 响应保证金必须在响应文件递交之前递交。

响应保证金到账截止时间：2018年09月28日14:30分（北京时间）

13.2.2 响应保证金的支付形式：从公司基本帐户转入我司指定帐户（以我公司账户的到账时间为准。）

户 名：大华建设项目管理有限公司海南分公司

开户行：中国农业银行三亚市分行

帐 户：2175 1001 0400 26535

13.3 若供应商不按第 13.1 和 13.2 条的规定提交响应保证金，其响应文件将被拒绝接受。

13.4 响应保证金的退还：



13.4.1 供应商的响应保证金在其与采购人签订了成交合同后 5 个工作日内办理退还手续。

13.4.2 其他供应商的响应保证金将在采购代理机构发出中标通知书 5 个工作日内办理退还手续。

13.5 发生下列情况之一，响应保证金将不予退还：

- (1) 供应商在响应有效期内撤回投标；
- (2) 成交供应商不按第 29 条规定签订合同；
- (3) 供应商提供虚假材料谋取成交的；
- (4) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (5) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (6) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

14. 响应有效期

14.1 响应有效期为从谈判截止之日起计算的六十天，有效期短于此规定的响应文件将被视为无效。

14.2 在特殊情况下，采购代理机构可在响应有效期满之前，征得供应商同意延长响应有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃响应，响应保证金将尽快无息退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其响应文件，但须相应延长响应保证金的有效期。受响应有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

15. 响应文件的数量、签署及形式

15.1 响应文件一式叁份，其中正本壹份、副本贰份。响应文件的正本与副本应采用左侧方式固定胶装，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。每份响应文件均在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样。“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

15.2 响应文件正本中，响应文件中规定的可提交复印件，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。响应文件的正本须经法人代表或授权代表签署和加盖供应商公章。

15.3 响应文件如有错误必须修改时，修改处须由法人代表或授权代表签名或加盖公章。



四、响应文件的递交

16. 响应文件的密封及标记

16.1 供应商应将响应文件密封在响应专用袋（箱）中，及报价一览表（独立密封一份），封口处应加盖骑缝章。

16.2 响应专用袋（箱）上须按采购代理机构提供的格式注明：

项目编号及项目名称：

分包号（如有的话）：

供应商的名称：

注明：“谈判前不得启封”字样；

16.3 响应文件未按第 16.1 和 16.2 条规定书写标记和密封者，采购代理机构不对响应文件被错放或先期启封负责。

17. 响应截止时间

17.1 供应商须在响应文件第一部分规定的响应截止时间前将响应文件送达采购代理机构规定的响应地点。

17.2 若采购代理机构按第 8 条规定推迟了响应截止时间，采购代理机构和供应商受响应截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

18. 迟交的响应文件

18.1 在响应截止时间后递交的响应文件，采购代理机构将拒绝接受。

19. 响应文件的修改和撤回

19.1 供应商在提交响应文件后可对其进行修改或撤回，但必须使采购代理机构在响应截止时间前收到该修改的书面内容或撤回的书面通知，该书面文件须由法人代表或其授权代表签署。

19.2 响应文件的修改文件应按第 15 条规定签署、密封，并按第 16.2 条规定标记，还须注明“修改响应文件”和“谈判前不得启封”字样。修改文件须在响应截止时间前送达采购代理机构规定的响应地点。上述补充或修改若涉及响应报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

19.3 供应商不得在响应截止时间以后修改响应文件。



19.4 供应商不得在响应截止时间起至响应有效期满前撤回响应文件，否则响应保证金将被没收。该供应商的响应文件不予退还。

五、响应及谈判

20. 谈判

20.1 采购代理机构按响应文件第一部分规定的时间和地点谈判。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

20.2 供应商应委派授权代表参加谈判活动，参加谈判的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

20.3 谈判时，采购代理机构、公证员（如有）或供应商代表将查验响应文件密封情况，确认无误后拆封报价，公布每份响应文件中“报价一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作谈判记录。

20.4 若响应文件未密封，或供应商未提交响应保证金（包括响应保证金不符合第 13 条规定），采购代理机构将拒绝接受该供应商的响应文件。

20.5 按照第 19 条规定，同意撤回的响应文件将不予拆封。

21. 谈判小组

21.1 受采购人的委托，采购代理机构向有关部门申请，从海南省综合评标专家库随机抽取叁名专家组成谈判小组，该谈判小组独立工作，负责谈判所有响应文件并确定成交候选供应商。

22. 对响应文件的符合性审查

22.1 符合性审查的内容包括： 详见符合性审查表

符合性审查的内容只要有一条不满足，则响应文件无效。

22.3 所谓偏离是指响应文件的内容高于或低于响应文件的相关要求。所谓重大负偏离是指供应商所响应的范围、质量、数量和交货期限等明显不能满足响应文件的要求。重大负偏离的认定须经谈判小组三分之二以上无记名投票同意。



22. 3.1 判断响应文件的响应与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

22.4 谈判小组在初审中，对算术错误的修正原则如下：

22.4.1 报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准；

22.4.2 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

22.4.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

22.4.4 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

22.4.5 若供应商不同意以上修正，响应文件将视为无效。

23. 响应文件的澄清

23.1 在谈判期间，谈判小组会有权要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。供应商应派授权代表和技术人员按谈判小组通知的时间和地点接受询标。

23.2 谈判小组认为有必要，可要求供应商对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的书面澄清材料作为响应文件的补充，

23.3 供应商不按谈判小组规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

23.4 并非每个供应商都将被询标。

24. 谈判及确定成交候选供应商

24.1 采购代理机构、谈判小组分别对通过符合性审查和符合性审查的响应文件进行评价和比较。

24.2 谈判小组按响应文件“第六章”中公布的谈判办法对每份响应文件进行谈判，确定成交候选供应商。最低报价等任何单项因素的最优不能作为成交供应商的保证。

25. 谈判过程保密

25.1 在宣布谈判结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较响应文件和谈判意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何供应商或与谈判工作无关的人员。



25.2 供应商不得探听上述信息，不得以任何行为影响谈判过程，否则其响应文件将被作为无效响应文件。

25.3 在谈判期间，采购代理机构将有专门人员与供应商进行联络。

25.4 采购代理机构和谈判小组不向未成交的供应商解释原因，也不对谈判过程中的细节问题进行公布。

六、成交供应商及签约

26. 确定成交候选供应商原则

谈判小组将严格按照竞争性谈判文件的要求和条件进行谈判，根据谈判办法推荐出一至三人为成交候选供应商，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商并向其授予合同。排名第一的成交候选供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是谈判小组出现谈判错误，被他人质疑后证实确有此事的，采购人将把合同授予排名第二的成交候选供应商。排名第二的成交候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的成交候选供应商。成交供应商将在指定的网站（中国海南政府采购网）上公示。

27. 质疑处理

27.1 供应商认为谈判文件、采购过程和谈判结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。非书面形式、七个工作日之外以及匿名的质疑将不予受理。

28. 成交通知

28.1 确定成交供应商后，采购代理机构应将结果通知所有的供应商，并向成交供应商发出成交通知书。

28.2 成交供应商收到成交通知书后，须立即以书面形式回复采购代理机构，确认成交通知书已收到，并同意接受（若到采购代理机构领取则无需回复）。

28.3 成交通知书将是合同的一个组成部分。



29. 签订合同

29.1 成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订合同, 否则响应保证金将不予退还, 给采购人和采购代理机构造成损失的, 供应商还应承担赔偿责任。

29.2 竞争性谈判文件、成交供应商的响应该谈判文件及谈判过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

29.3 签订合同后, 成交供应商不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意, 成交供应商不得采用分包的形式履行合同。否则采购代理机构有权终止合同, 成交供应商的履约保证金(如有)将不予退还。转包或分包造成采购人损失的, 成交供应商还应承担相应赔偿责任。



第三部分 用户需求书

一、采购内容、概况

采购概况： 儋州市八一中心小学游泳培训班项目

3. **二、本项目最高限价：¥1237000.00 元。** 参加培训人数为 2474 人，每名学生培训费为 500 元。超出采购预算（最高限价）的投标，按无效投标处理。**结算人数为通过培训获得培训证人数，培训证必须为游泳协会颁发的为准。结算单价按中标单价计算。**

儋州市八一中心小学游泳培训班项目运营预算			
序号	项目	金额（元）	备注
1	清洁消毒		（按 2474 人次计算）
2	人身安全意外险		（按 2474 人次计算）
3	泳池租赁费用		按 2474 人次计算
4	水质处理		处理泳池存水排放处理（按 2474 人次计算）
5	电费		（按 2474 人次计算）
6	防护措施物料费用		（按 2474 人次计算）
7	教练费用		配备 5 个游泳教练（按 2474 人次计算）
8	医护人员费用		配备 1 个医护人员（按 2474 人次计算）
9	救生员费用		配备 5 个救生员（按 2474 人次计算）
合计			

二、服务要求

1. **游泳池救生设备：** 救生圈、救生杆、瞭望塔、应急手电、广播喇叭、急用药箱并配齐常用药品。
2. **游泳池资质：**



- 1) 正规的营业执照
- 2) 卫生许可证明

3. 工作人员资质：

- 1) 游泳教练：游泳教师资格证（指体育局有要求从事游泳培训的教练员必须持有“救生员证”和“职业社会体育指导员证”，也就是通常说的“游泳教练员证”。“职业社会体育指导员证包含两种，一种是公益性质的，一种就是有偿的。根据国家体育总局、国家劳动和社会保障部关于开展体育行业特有工种职业技能鉴定工作的有关规定，本项目要求实行有偿体育健身指导人员持证上岗。）；
- 2) 指导员：指导员执教资格证；
- 3) 救生员：救生员证书；
- 4) 医护人员：助理医师资格证。

三、需要制定的方案

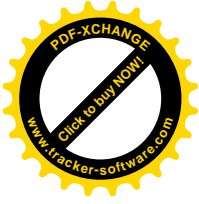
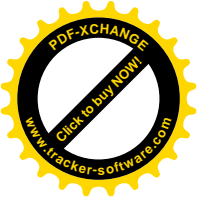
1. 游泳池管理规定
2. 游泳池安全须知
3. 工作人员的岗位职责
4. 游泳池应急预案
5. 游泳池日常维护

四、招标期限

本项目招标期限为 30 天，中标人服务具体起止时间以合同签订为准。

五、付款方式

根据双方签订的政府采购合同约定执行。





第四部分 合同主要条款

(双方自行协商)



第五部分 响应文件格式

请供应商按照以下要求的格式、内容、顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

- 10.1.1 投标函
- 10.1.2 授权委托书
- 10.1.3 资格申明信
- 10.1.4 报价一览表
- 10.1.5 投标报价明细表
- 10.1.6 服务承诺
- 10.1.7 无重大违法记录的声明函
- 10.1.8 中小企业声明函
- 10.1.9 资质证明
- 10.1.10 管理方案



政府采购项目 响应文件 (封面)

项目编号：

项目名称：

(正本/副本)

供应商名称：_____ (盖章)

法定代表人：_____ (签名或盖章)

地址：

电话：

授权代表：

手机：

日期：201__年__月__日



(一) 投标承诺函

致：大华建设项目管理有限公司

根据贵单位代理的儋州市八一中心小学游泳培训班项目（（项目编号：DHHNZFCG2018-19）的投标邀请函，正式授权下述签字人姓名_____职务：_____代表投标人（_____），提交纸质投标文件正本一式壹份，副本一式贰份。

本公司谨此承诺并声明：

- 1、同意并接受招标文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按招标文件的要求投标。
- 2、本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的 60 天，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受澄清。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。
- 3、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
- 4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料。
- 5、我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
- 6、我方完全服从和尊重评审小组所作的评审结果，同时清楚理解到投标报价最低并不一定获得中标资格。
- 7、我方同意按招标文件规定向贵司缴纳投标保证金，如果获得中标并按《中标通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。
- 8、我方在参与本次公开招标采购活动中，不以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

投标人名称：（公章） 法定代表人：（亲笔签名）

被授权人：（亲笔签名） 职 务：

承诺日期： 年 月 日



(二) 法定代表人授权委托书

致：大华建设项目管理有限公司

_____ (投标人名称)在下面签字的(法定代表人)姓名：_____ 职务：_____ 代表本公司授权下面签字的(被授权代表)姓名：_____ 职务：_____ 为
本公司的合法代理人，就儋州市八一中心小学游泳培训班项目 (项目编号：
DHHNZFCG2018-19) 进行投标，以本公司的名义处理一切与之相关的事务。
本授权书自 年 月 日至 年 月 日 内 签 字 有 效，特此声明。

投标人名称：_____ (公章) 营业执照号码：

法定代表人：_____ (亲笔签名) 联系电话：

职 务：_____ 身份证号码：

被授权人：_____ (亲笔签名) 联系电话：

职 务：_____ 身份证号码：

生效日期： 年 月 日

<p>法定代表人</p> <p>居民身份证复印件粘贴处</p> <p>(正反两面)</p>

<p>法定代表人</p> <p>居民身份证复印件粘贴处</p> <p>(正反两面)</p>

注：本授权书内容不得擅自修改。



(三) 资格申明信

致：大华建设项目管理有限公司

为响应贵公司组织的儋州市八一中心小学游泳培训班项目（项目编号：DHHNZFCG2018-19）货物及服务的招标采购活动，我公司愿意参与投标。

我在法律、财务和运作上符合招标文件对投标人的资格要求，提供“用户需求书”中全部的货物及相关服务，提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我理解贵公司可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应贵公司的要求提交。

我在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录。

投标人名称： （公章）

法定代表人或被授权人： （亲笔签名）

申明日期： 年 月 日



(四) 投标一览表

项目名称	儋州市八一中心小学游泳培训班项目
投标报价	(小写) : _____
总计 (按 2474 人)	(大写) : _____
投标单价	小写) : _____ (大写) : _____
服务期限	
备注	

投标人名称: _____ (公章)

被授权人: _____ (亲笔签名)

注:

- 1、投标一览表应准确填写，若投标一览表与投标文件不符时，以投标一览表为准；
- 2、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。



(五) 投标报价明细表

儋州市八一中心小学游泳培训班项目运营预算			
序号	项目	金额(元)	备注
1	清洁消毒		(按 2474 人次计算)
2	人身安全意外险		(按 2474 人次计算)
3	泳池租赁费用		按 2474 人次计算
4	水质处理		处理泳池存水排放处理(按 2474 人次计算)
5	电费		(按 2474 人次计算)
6	防护措施物料费用		(按 2474 人次计算)
7	教练费用		配备 5 个游泳教练(按 2474 人次计算)
8	医护人员费用		配备 1 个医护人员(按 2474 人次计算)
9	救生员费用		配备 5 个救生员(按 2474 人次计算)
合计			

投标人名称： (公章)

被授权人： (亲笔签名)

注：

- 1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变；
- 2、相关安装调试费用、质保及人员培训、后续服务及其他所有费用由投标人自行计算填写；
- 3、总价=单价×数量，数量由投标人自行计算并填写；
- 4、“投标报价明细表”中“投标报价总计”数应当等于“投标一览表”中“投标报价总计”数。



(六) 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

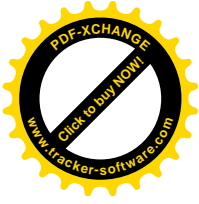
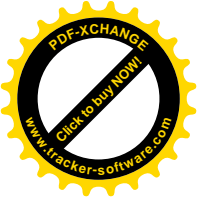
1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：



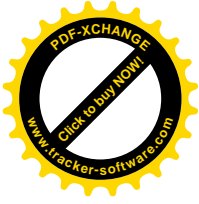
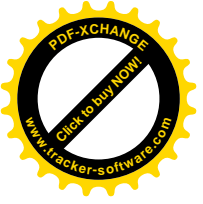
(七) 服务承诺



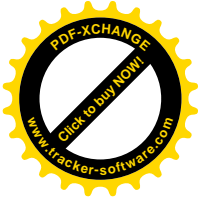
八、资质证明

资格证明文件

- (1) 投标人营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本等证件复印件
(或已办理三证合一手续的投标人，须提供三证合一证件复印件)；
- (2) 近期社保缴纳证明复印件；
- (3) 近期纳税证明复印件；
- (4) 信用证明；
- (5) 无重大违法记录声明函；
- (6) 人员资质证书；
- (7) 投标保证金缴纳凭证；
- (8) 投标人认为需要提供的其它资格证明文件。



九、管理方案



第六部分 评审办法

1. 谈判小组根据“符合性审查表”对响应文件的资格进行评审，只有对“符合性审查表”所列各项作出实质性响应的响应文件，文件才能通过初步审查。对是否实质性响应谈判文件的要求有争议的响应内容，谈判小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入二次报价阶段，否则将被淘汰。

2. 谈判小组将审查响应文件有关资格证明文件是否齐全有效、是否提交响应保证金、响应有效期是否满足要求、是否实质性响应谈判文件的要求。

3. 进入二次报价后的供应商，谈判小组将从质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序选出 3 名以上成交候选供应商。采购人在收到评审报告后 3 个工作日内，对确定成交供应商没有提出异议的，且最后报价最低的原则确定成交供应商。

竞争性谈判第二次报价单

(说明：二次报价单待开标当天通过符合性审查的供应商进入下一轮时由代理机构派发)



符合性审查表

项目名称：儋州市八一中心小学游泳培训班项目

项目编号：DHHNZFCG2018-19

序号	审查项目	符合性审查评议内容	供应商
1	投标人的资格	是否符合公告要求的资质要求	
2	违法记录证明	是否有参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录证明	
3	保证金	是否提交足额响应保证金的	
4	服务能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（指定的方案是否完善）	
5	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝。报价是否唯一。	
6	工期或交货期	是否满足谈判文件要求	
7	响应文件的有效性、完整性	是否符合谈判文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏	
8	其它	是否有其它无效谈判响应文件认定条件	
	结 论		

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

谈判小组签名：