

2019 届硕博毕业生专场对接会委托协议

甲方：海南省人力资源开发局（以下简称甲方）

乙方（受托方）：海南省人力资源市场（以下简称乙方）

为了做好 2018“招才引智”系列人才专场招聘活动工作，甲乙双方经过友好协商，在公平、诚实、信任、平等合作、互利互惠的基础上，就甲方委托乙方承担 2019 届硕博毕业生专场对接会组织实施工作事宜，达成如下协议。

一、委托事项及内容

委托乙方承办 2019 届硕博毕业生专场对接会。具体要求如下：

1、2018 年 12 月前按照落实省委省政府把人才留在海南的重要指示精神，进一步做好 2019 届硕士、博士毕业生就业工作，同时满足全省企事业单位的招聘需求，举办 2019 届硕博毕业生专场对接会（50 家用人单位以上参加）。

2、开展 2019 届海南大学、海南师范大学、海南医学院等省内院校硕博毕业生就业意向调查和数据分析工作。

3、对接会前期通过传统媒体、网络媒体进行多方位、多形式宣传；在省内主要媒体、我局网站、微信公众号、招聘网站上刊发对接会通告、发布微信朋友圈广告等方式对活动进行广泛宣传发动。

4、利用 020 招聘对接平台、制作对接会网页等方式向招聘企事业单位和高校学生提供先期信息交流、中期精准对接和后期信息统计等功能。

5、从征集的企事业单位中遴选 50 家参加对接会。

6、对接会完成后，做好对接效果评估以及后续跟踪服务工作；活动结束后

负责编印服务报告，向甲方提供报告的电子版及纸质版 5 份，含活动照片、视频等。

7、负责场地租赁费、场地布置费用、专家劳务费、交通费、食宿费等完成对接会整个项目的所有产生费用。

二、协议价款与支付方式

1、协议总款项（含税费）为人民币壹拾陆万壹仟壹佰元整（小写：¥161,100.00）。

2、甲方将按照约定在合同生效后，自收到乙方开具的合法发票之日起 15 个工作日内将协议款项总金额的 60%即：人民币玖万陆仟陆佰陆拾元整（小写：¥96,660.00）打到乙方指定账户。活动结束后验收合格后，甲方自收到乙方开具的合法发票之日起 10 个工作日内将协议款项总金额的 40%即：人民币陆万肆仟肆佰肆拾元整（小写：¥64,440.00）打到乙方指定账户。

3、乙方银行账户信息

账户名称：海南省人力资源市场

账 号：46001003036053002768

开 户 行：海南省建行海口美舍河支行

三、甲方权利与义务

- 1、有权监督乙方切实履行协议义务，要求乙方按时按质完成委托工作。
- 2、给乙方出具承担服务工作授权委托书，为乙方服务工作提供依据。
- 3、履行主办单位职责，支持、监督乙方开展委托的承办事项。为乙方确需在与本次活动有关的对外文件加盖甲方公章。

4、甲方须按时支付协议款。

四、乙方的权利义务

1、有权对社会发布信息,但不得转让或委托第三方运作服务工作,不得利用承办名义发布与承办事项无关的信息。

2、乙方负责本项目的整体方案策划与实施,涉及到方案的调整与修改需向甲方备案并得到甲方的书面认可。

3、乙方在服务工作中,有义务对甲方形象进行正面推广宣传,以扩大影响及提升形象。

4、应当按质按量地完成约定的工作任务。

5、乙方不得使用甲方名义进行与本次活动无关的任何其他活动。

6、根据转账金额向甲方提供相应合法发票。

五、违约责任

1、若乙方不能按计划保质保量完成委托工作,应当支付协议价款 30%的违约金,甲方有权解除协议并追回违约部分的费用以及尚未执行部分活动经费。

2、乙方逾期执行合作任务的,每逾期一日按协议价款的千分之一向甲方支付违约金。非不可抗力原因乙方不能完成活动,乙方除返还已经收取的款额并承担协议价款 10%的违约金外,甲方有权解除协议。

3、甲方逾期付款的,每逾期一日按应付款款的千分之一向乙方支付违约金。

六、免责约定

1、由于政策原因、地震、台风、水灾、战争、罢工、示威游行等其他不可抗力的原因或非乙方原因导致的相关前序工作的推迟,致使各项活动推迟或取消,则不属于乙方责任。

2、因甲方不能及时付款项导致乙方无法开展工作从而影响活动进行的,则不属于乙方违约。

七、其他约定

1、甲、乙双方正在执行的内容如有变动，必须事先通知对方，进行友好协商。履行协议过程中发生争议的，双方应本着友好合作的原则予以协商解决；协商不成的，双方均可依法向人民法院起诉。

2、附件《2019届硕博毕业生专场对接会工作方案》是本协议的重要组成部分。本协议自双方签字盖章之日起生效，活动结束后自然终止。

3、本协议一式柒份，甲方执肆份，乙方执壹份，招标代理机构执壹份，具有同等法律效力。

[---本行以下无正文---]

甲方：海南省人力资源开发局

乙方：：海南省人力资源市场

盖章：



盖章：

代表：

陈子

代表：



侯五芳

2018年 9月 13日

2018年 9月 13日

招标代理机构声明：本合同标的经智埔国际工程咨询有限公司法定程序采购，合同主要条款内容与招标文件内容一致。

招标代理机构：智埔国际工程咨询有限公司（盖章）

经办人：

王



日期：2018年 9月 20日

附件

2019 届硕博毕业生专场对接会工作方案

一、指导思想

为落实省委省政府把人才留在海南的重要指示精神，贯彻落实人才强省战略，加大人才引进力度；为了充分发挥政、企多方积极性，搭建多种形式的对接平台，合理配置资源，为推进实施人才强省战略提供有力的支持。

二、主办单位

主办单位：海南省人力资源和社会保障厅

承办单位：海南省人力资源开发局

协办单位：海南省人力资源市场

支持高校：海南大学、海南师范大学、海南医学院等

三、时间地点

时间：2018 年 11 月 21 日，星期三

地点：海南师范大学龙昆南校区

四、主题

选择新海南 演绎新未来

2019 届海南硕博毕业生就业专场对接会

五、执行思路

(一) 重点支持我省 12 个重点产业；

(二) 面向市县各机构各基层选拔优秀人才；

(三) 充分利用 020 招聘面试系统精准匹配，推荐促成硕博人才扎根宝岛、建设新海南；

(四) 遴选 50 家以上用人单位；

六、进度安排

(一) 10 月 10 日前，完成硕博人才求职意愿调查表；

(二) 10 月 30 日前，完成硕博人才求职意愿调查汇总；

(三) 10月30日前,完成硕博毕业生专场对接会企事业单位网络报名通道制作;

(四) 11月1日前,完成全省12个重点产业及重点企业岗位征集;

(五) 11月20日前,完成对接会会前准备;

(六) 11月21日,举办对接会;

(七) 11月22—11月28日,进行后续跟踪服务;

七、活动实施

(一) 会前准备

1. 对接参会企业

首先参会企业必须为海南省重点产业内企业,重点考虑高层次人才所在企业、重点扶持企业、国家高新技术企业、海南省百强企业等。其次海南省人力资源市场通过书面或电子邮件等形式下发参会报名通知,发动海南符合条件企业报名。

2. 对接目标人才市场、高校有关工作

(1) 院校与场地要求

预定招聘会场地总体要求如下,符合海南省重点产业产业发展方向的重点高校;参与该校的双选会或举办专场招聘会;场地要求不小于400m²。

(2) 校企座谈会

根据参会名企岗位需求做调研,提前把消息发布到当地知名网站、海南同乡会或商会,邀请海南省企业代表走访当地目标院校进行校企对接会与硕博人才面对面沟通交流,对学子来琼乡就业创业意向摸底调查。同时预定大型会议室,举办校企座谈会,邀请当地及周边5家以上重点高校与我省企业座谈。

3. 校园宣传工作

每个高校确定2名学生会学生作为本次活动的校园宣传员,负责高校内的招聘海报张贴、宣传册派发、易拉宝和横幅等宣传物料悬挂摆放。

4. 招聘会现场安保和会务服务人员

巡回站为大型集体活动,每站招聘会需安排适量保安和学生助理,用于维持现场秩序,并协助开展服务工作。

(二) 宣传和布展服务事项

1. 会务宣传

(1) 宣传用物料设计制作,并发送至各目标高校

1) 设计制作本次活动的宣传册（包括海南省简介、校招行活动安排、企业简介、企业招聘职位信息等）

2) 设计制作本次活动的宣传海报（用于目标城市高校宣传栏张贴）

3) 设计布展用主题背景板（桁架画面）

4) 设计布展用政策宣传展板及海南省形象展示易拉宝（宣传海南省人才引进优惠政策、展示海南形象等）

5) 设计布展用招聘展板与海报（企业简介和招聘职位），设计布展用喷绘横幅，设计制作面试室、笔试室指示牌，设计制作参会证、会务车贴等物料，设计制作校企座谈会用横幅、台牌、协议书封面等物料。

(2) 高校就业信息网招聘信息发布服务

1) 在对接会开始前两周（14 天），在目标高校及需要发布的高校的就业信息网发布本次活动的招聘安排、企业简介和企业招聘职位信息；并于活动开始前一周（7 天）招聘信息在就业信息网置顶。

2. 现场布置

提前整理专场对接会会场，位置以企业专场对接会区位置为主，张贴招聘简章，在对接会场张贴海报横幅，确保会场干净整洁，对接会场地布置须于会前一天下午完成。

(1) 开幕式活动区：活动主背景板桁架（根据实际情况考虑是否采用 LED 搭建）、领导铭牌位置摆放；

(2) 企业签到区：参会企业的登记、签到墙布置；

(3) 招聘展板区：门口放置招聘岗位信息及各招聘品牌的平面布局图的桁架喷绘。

(4) 简历填写区：摆放各品牌求职表、《硕博毕业生简历表》面试前填写。

(5) 企业洽谈区：各企事业单位的招聘人员现场面试、登记。

(6) 现场宣传区：大型拱门、企业招聘布展桁架、活动渲染道旗、条幅，对接会企业名录、场地布展图等

3. 执行安排

(1) 总服务台：工作人员 2 名。工作任务：为企业和求职者提供专场对接会期间的向导服务，以及各种宣传资料、用餐及水的发放，并接待求职者现场求职简历的填写等事宜。

(2) 礼仪接待员：8 名，6 名主要在资料填写区发求职登记表，指导填写登记表和相片的粘贴，求职资料整理。指导应聘者填写完资料后，引导前往各面试点。2 名主要引导领导到开幕式区落座。

(3) 会场维护员：15名。工作任务：负责对接会场多媒体设备视频宣传、会场物品维护及会场秩序安全。并负责对接会期间现场拍照，报道等相关事宜。

(4) 后勤保障小组成员：15名。主要负责对接会前期场地选择和布置；准备工作人员和应聘人员饮用水和填写表格的笔。随时支援现场，维持秩序，回收表格和填写用笔。对接会后期的撤展和会场清理。

(二) 会中安排

1. 活动流程

(1) 开幕式

- 8:30—9:00 来宾签到、发放会议资料。
9:00—9:05 主持人介绍参会领导嘉宾。
9:05—9:15 领导致辞。
9:15—9:25 海南省人力资源开发局领导致辞并宣布会议开幕。

(2) 领导嘉宾巡馆

9:30—10:00 领导和嘉宾参观企业招聘展区及洽谈展区

(3) 人才供需对接洽谈时间安排

- 9:35—12:00 对接洽谈
12:00—14:00 午餐
14:00—17:00 对接洽谈
17:00 结束

(三) 会后安排

及时统计对接成果，并按统一表式认真填报。

八、经费预算

2019 届海南硕博毕业生专场对接会费用预算							
序号	项目	分项	规格	单价 (元)	数量	小计 (元)	备注

1	招聘物料	横幅	1.2米×10米	180	20条	3600	招聘区域及校园悬挂标语宣传
		大横幅	1米×20米	600	2条	1200	学校大门口对接会主题，引导企业进入校园参会
		拱门	16米	1800	1套	1600	招聘区域摆放展示
		会场背景设计及安装	喷绘3米×8米	2800	1套	2800	对接会主席台
		硕博人才服务台桁架	喷绘3米×8米	2800	1套	2800	人才服务台
		硕博优秀人才展示牌	喷绘3米×8米	2800	5套	14000	人才展示
		企业签到墙设计及安装	喷绘3米×5米	1800	1套	1800	企业签到墙
		参会企业列表+脚架	喷绘2米*×200米	60/平	200	24000	高清喷绘含桁架搭建制作，50家企业信息展示
		指示牌	kt板 30cm×50cm	10	50块	500	路牌指示、招聘区域指示、服务咨询台指示
		招聘卡及工作人员卡	8cm×15cm	8	150个	1200	初步按照50家企业，每家企业2个招聘卡，50个工作人员计算
		招聘桌椅租赁	一桌两椅	30	100	3000	企业展位
		宣传展架	80cm×200cm	150	10个	1500	展示学校宣传资料，方便企业了解学校毕业生情况等信息
海报桁架	以会场实际为主	150/平	200/平	30000	桁架及设计运输安装		
2	网络制作	专题网页制作	网页头版	3000/周	3周	9000	招聘求职信息主题专题网页宣传；包含制作子站主页、栏目子页面≤4页

		对接会企业专题 网页制作	栏目子页面	150	100 家	15000	招聘企业内容发布、 企业图片制作发布、 企业专题页面美化设计、 企业岗位发布≥30条； 简历查询数量1000个； 短信邀约500条
		网申管理系统短信	条	0.2 元/条	1000 0条	4250	通过校园招聘网申系统 对笔面试群体进行通知 (含企业端和简历端)
		网申管理系统标准版	季度	20000	1个 季度	20000	校园招聘专用简历系统 的初始化设定(标准简历 申请模板)
3	媒体 邀约 费用	海南日报、南海网、 海南电视总台、新华社等 10家新闻媒体	路费报销	450	20 人	9000	
4	其他 项目	招聘文具	袋子、简历表、笔	5	110 份	550	企业代表及工作人员 使用
		饮用水	550毫升	2	300 瓶	600	活动人员饮用水
		招聘文具、资料等物料	搬运费	1500	2批	3000	从市场搬运对接会现场
		工作人员加班费	组织、接待、布展	350	30 人	10500	负责企业邀请、布展、 组织等工作
		工作人员餐费	加班餐费	40	30 人	1200	加班布展用餐费用
5	合计					161100	