

 海南政辉招投标代理有限公司

HAINAN ZHENGHUI TENDER&BID AGCY CO. LTD

购买城乡规划编制服务

# 招 标 文 件

采 购 人：昌江黎族自治县乌烈镇人民政府

项目名称：购买城乡规划编制服务

招标编号：HNZH-2018-154

代理机构：海南政辉招投标代理有限公司

2018 年 4 月

# 目 录

第一章 投标邀请函.....	3
前 附 表.....	5
第二章 投标人须知.....	6
第三章 用户需求书.....	11
第四章 合同条款.....	14
第五章 投标文件内容和格式.....	17
第六章 评审办法和程序.....	29

# 第一章 招 标 公 告

海南政辉招投标代理有限公司（简称“招标代理机构”或“招标人”下同）受昌江黎族自治县乌烈镇人民政府（简称“采购人”下同）的委托，就购买城乡规划编制服务（招标编号 HNZH-2018-154）所需的相关服务组织公开招标，欢迎合格的国内投标人提交密封投标。有关事项如下：

## 一、招标项目

- 1、名称：购买城乡规划编制服务
- 2、项目编号：HNZH-2018-154
- 3、技术要求：详见“用户需求书”
- 4、本项目预算：102万元

## 二、投标人资格要求

### 1、符合《政府采购法》第二十二条的规定：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

### 2、投标人应当具备的其他条件：

- （1）参加本次政府采购活动前三年内无行贿犯罪记录承诺；
- （2）投标人须具备独立承担民事责任能力的法人资质（需提供营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证复印件加盖公章，已办理三证合一的投标人仅需提供营业执照副本复印件加盖公章）。
- （3）具备建设行政主管部门颁发的城乡规划编制乙级（含）以上资质；
- （4）购买本项目招标文件并按规定缴纳投标保证金；
- （5）本项目不接受以联合体形式参加政府采购活动。

## 三、招标文件的获取

- 1、发售标书时间：2018年04月10日08:30:00 — 2018年04月16日17:30:00（节假日除外）；
- 2、标书发售地点：海口市美兰区五指山路16-3号康业花园西湖苑G栋2A。
- 3、标书售价：300元/套（售后不退）。

- 4、投标人提问截止时间：2018年04月17日 17:30:00（北京时间）。
- 5、保证金到账截止日期：2018年05月02日 15:00（北京时间）前，投标保证金支付形式：网上支付，缴纳投标保证金银行账户：
- 户名：海南政辉招投标代理有限公司
- 开户行：中国工商银行股份有限公司海口新华支行
- 账户：2201023809200980178
- 保证金金额：¥5000.00元。

#### **四、投标截止时间、开标时间及地点**

- 1、递交投标文件时间：2018年05月02日下午 15:00；
- 2、开标时间：2018年05月02日下午 15:00；
- 3、开标地点：海口市美兰区五指山路 16-3 号康业花园西湖苑 G 栋 2A；
- 4、公告媒体：中国海南政府采购网、中国采购与招标网。

#### **五、招标代理机构联系方式**

地址：海口市美兰区五指山路 16-3 号康业花园西湖苑 G 栋 2A

电话：0898-66557609                      传真：0898-66557605

联系人：梁工

海南政辉招投标代理有限公司

2018年04月10日

## 前 附 表

序号	项 目	内 容
1	项目名称及招标 编号	购买城乡规划编制服务（招标编号 HNZH-2018-154 ）
2	采购人	昌江黎族自治县乌烈镇人民政府
3	招标方式	公开招标
4	预算金额	102 万元
5	成果交付时间、付 款方式及成果交付 地点	成果交付时间：自签订合同之日起 60 天内，必须完成本项目的全部的工作任务。 付款方式：按照合同约定的付款方式付款 成果交付地点：业主指定
6	评标办法	综合评分法
7	投标文件有效期	自投标文件递交截止之日起 60 天内有效
8	投标保证金	保证金到账截止日期：2018 年 05 月 02 日 15：00（北京时间）前，投标保证金支付形式：网上支付，缴纳投标保证金银行账户： 户 名：海南政辉招投标代理有限公司 开户行：中国工商银行股份有限公司海口新华支行 账 户：2201023809200980178 保证金金额：¥5000.00 元。
9	投标文件的递交	1、递交投标文件时间：2018 年 05 月 02 日 14 时 30 分~15 时 00 分； 2、递交地点：海口市美兰区五指山路 16-3 号康业花园西湖苑 G 栋 2A
10	纸质投标文件份数	投标文件一式 伍份，固定装订，正本 壹 份，副本肆份。投标人投多包时要针对每个包单独做投标文件，独立密封。
11	投标文件递交截止 时间	2018 年 05 月 02 日 15:00（北京时间）前。

## 第二章 投标人须知

### 一、总则

#### 1、名词解释

(1) 采购人：昌江黎族自治县乌烈镇人民政府

(2) 招标人：海南政辉招投标代理有限公司

(3) 投标人：系指符合本项目采购要求相应资质、向招标方提交投标文件的货物制造厂商或代理商。在投标阶段称为供应商，在签订和履行合同阶段称为中标方、供货方或卖方。

#### 2、适用范围

本招标文件仅适用于招标人组织的本次投标活动。

#### 3、合格的投标人

(1) 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物和服务的投标单位均为合格的投标人。

(2) 投标人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本招标文件第一章的“投标人资格要求”规定的条件。

#### 4、投标费用

无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

#### 5、招标文件的约束力

(1) 投标人购买本招标文件后如在 7 天内未对招标人提出书面质疑，即视为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

(2) 本招标文件由招标人负责解释。

### 二、招标文件

#### 1、招标文件的组成

(1) 招标文件由六部分组成，包括：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款

第五章 投标文件内容和格式

第六章 评审办法

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与招标人联系解决。

(2) 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交招标文件，将有可能导致招标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

#### 2、招标文件的澄清

投标人在收到招标文件后，若有疑问需要澄清，应于投标截止时间 15 天前以书面形式（包括书面文字、传真等）向招标人提出，招标人将以书面形式进行答复，同时招标人有权将答复内容分发给所有购买了此招标文件的投标人。

### 3、招标文件的修改或补充

（1）在投标截止时间前 15 天，招标人可以书面通知的方式修改/补充招标文件。修改/补充通知作为招标文件的组成部分，对投标人起同等约束作用。

（2）当招标文件与修改/补充公告的内容相互矛盾时，以招标人最后发出的修改/补充公告为准。

（3）投标人收到修改/补充公告后，应在 1 个工作日内以书面形式回复招标人，逾期不回者，被视为已收到修改/补充公告。

（4）为使投标人有足够的时间按招标文件的修改/补充要求修正投标文件，招标人有权决定推迟投标截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了此招标文件的投标人。

## 三、投标文件

### 1、投标文件的组成

（1）投标文件应按“第五章 投标文件内容和格式”要求编制。

（2）若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将可能导致投标文件被视为无效。

### 2、投标报价

（1）报价均须以人民币为计算单位。

（2）本次采购采用总承包方式，因此投标人的报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、培训、售后服务等其他有关的所有费用。

（3）投标人应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

（4）中标候选人的报价如超过采购预算而采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

### 3、投标保证金

投标保证金是参加本项目投标的必要条件，**投标保证金为：5000 元（人民币伍仟元整）。**

（1）投标保证金应在 2018 年 5 月 2 日下午 15:00 前划入或存入招标代理机构指定账户并注明汇款单位（汇款或现金）。

#### 缴纳投标保证金银行账户：

户 名：海南政辉招投标代理有限公司

开户行：中国工商银行股份有限公司海口新华支行

账 户：2201023809200980178

(2) 若投标人不按规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝接受。

(3) 投标保证金的退还

① 中标人的投标保证金在其与采购人签订了采购合同后退还。

② 落标的投标人的投标保证金将在中标公示结束后退还。

(4) 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

① 投标人在投标有效期内撤回其投标文件的；

② 投标人不按本章规定签订合同；

③ 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；

④ 与采购人、其它投标人或者招标人恶意串通的；

⑤ 向采购人、招标人、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；

#### 4、投标有效期

(1) 投标有效期为从开标截止之日起计算的 60 天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

(2) 在特殊情况下，招标人可于投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

#### 5、投标文件的数量、签署及形式

(1) 投标文件一式伍份，固定装订。其中正本壹份，副肆份。

(2) 投标文件须按投标文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

(3) 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法人代表或授权代表签署和加盖投标人公章。

(4) 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代表签名、或盖公章。

### 四、投标文件的递交

#### 1、投标文件的密封及标记

(1) 投标人应将投标文件正本和所有副本分别密封在两个报价专用袋（箱）中（正本一包，副本一包），并在报价专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”字样，封口处应加盖骑缝章。**投标文件光盘单独密封。**封皮上均应写明：

致：海南政辉招投标代理有限公司

项目名称：购买城乡规划编制服务

招标编号：

包 号：\_\_\_包（ 包号名称 ）或 项目本身

注明：“请勿在开标时间之前启封”

投标单位名称、联系人姓名和电话



(2) 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，招标人不对投标文件被错放或先期启封负责。

## 2、投标截止时间

(1) 投标人务必在投标截止日期前将电子投标文件——PDF 格式(使用 WinRAR 加密压缩)上传到 <http://218.77.183.48/htms> 网址，并在开标前将纸质投标文件提交到开标地点，同时提供投标文件光盘。

(2) 若招标人推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，招标人、采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

(3) 在投标截止时间后递交的投标文件，招标人将拒绝接受。

## 五、开标及评标

### 1、开标

(1) 招标人按投标文件第一章规定的时间和地点进行开标，采购人代表、招标人有关工作人员参加。投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，招标人对投标文件的处理不承担责任。

(2) 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

(3) 开标时，投标人代表将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”的内容，以及招标人认为合适的其他内容，招标人将作开标记录。

(4) 若投标文件未密封，招标人将拒绝接受该投标人的投标文件。

### 2、评标委员会

受采购人的委托，招标人从海南省综合评标专家库中随机抽取相关专家 4 名和采购人代表 1 名组成评标委员会，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的 2/3。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

## 六、授标及签约

### 1、定标原则

(1) 评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐出一至三人为中标候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的中标候选人。

(2) 招标人将在指定的网站（中国海南政府采购网、中国采购与招标网）上公示投标结果。

### 2、质疑处理

投标人如认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益收到损害的，应在知道或应知道其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式向招标人提出质疑。匿名、非书面形式、7个工作日之外的质疑均不予受理。

### **3、中标通知**

(1) 定标后, 招标人应将定标结果通知所有的投标人。

(2) 中标人收到中标通知后，应在规定时间内到招标人处领取中标通知书，并办理相关手续。

(3) 中标通知书将是合同的一个组成部分。

### **4、签订合同**

(1) 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同, 否则投标保证金将不予退还，给采购人和招标人造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

(2) 投标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

### **5、招标代理服务费**

本次采购活动采购代理服务费按相关规定收取，由成交供应商向海南政辉招投标代理有限公司支付。

### **6、其它 本项目不召开答疑会。**

# 第三章 用户需求书

## 一、项目概况

- 1、项目名称：购买城乡规划编制服务
- 2、采购预算:¥102 万元，超出采购预算的为无效报价
- 3、**成果交付期：合同签订之日起 60 天内**
- 4、交付地点：采购人指定地点，运送所产生的所有费用由中标人承担
- 5、付款方式：按照合同约定的付款方式付款

## 二、规划主要内容

为贯彻十九大新发展理念，落实省委七届历次全会精神，坚持科学发展、绿色崛起，深化省域“多规合一”改革，顺应城镇发展规律，着力转变城镇发展方式，着力塑造城镇特色风貌，着力提升城镇环境质量，着力创新城镇管理方式，走出一条具有海南特色的城镇发展道路。

海南省委省人民政府《关于加强城镇规划建设管理工作的实施意见》中提出：“根据省和市县“多规合一”规划成果确定的城镇、旅游度假区及省级产业园区开发边界，组织推进新一轮市县城镇规划修编工作，包括总体规划、控制性详细规划。开发边界范围未超过 5 平方公里的，总体规划和控制性详细规划可合并编制。总体规划和控制性详细规划应重点确定建设用地的空间布局，明确土地使用强度管制区划和相应的控制指标，确定基础设施及公共服务设施，划定绿线、蓝线、紫线、黄线等。深化总体规划和控制性详细规划阶段的城镇综合交通、管线综合、园林绿化、公共服务设施、地下空间利用、防震减灾、消防等专项规划内容，着力解决规划不深不细、难以全面指导开发建设等问题。”

为加强乌烈镇的总体建设管理工作，根据昌江黎族自治县“多规合一”规划成果中确定的乌烈镇开发边界，组织开展新一轮总体规划、控制性详细规划修编工作。

## 三、规划编制要求

### （一）主要任务

在昌江黎族自治县“多规合一”及总规的指引下编制乌烈镇总、控规。

城镇总规应落实国家、海南省有关加强城镇规划建设管理的相关政策要求，对上层次城镇体系规划落实和深化，充分考虑城镇体系的指导性要求，从区域经济、社会发展的角度研究城镇定位和发展战略，有效配置公共资源、改善人居环境，充分发挥镇区的区域辐射和带动作用，合理确定城镇乡村空间布局，促进区域经济社会全面、协调和可持续发展。

镇区控制性详细规划应量化指标将总体规划的原则、意图、宏观的控制转化为对城镇土地的定量、微观控制，确保规划体系的完善和连续，使规划编制与规划管理及城镇土地开发建设相衔接，作为城镇建设管理的必要手段和主要依据，提出各项规划管理控制指标，直接指导各项建设活动。同时积极引入大数据等开放型分析手段，将广泛的公众参与融入规划编制的全过程，构建统一的空间信息管理平台，推动多部门协同制定有针对性的城镇建设和管理政策，促进城镇规划的有效实施和精准落地。

## （二）规划范围

总体规划的规划范围为昌江黎族自治县乌烈镇辖区范围，总面积 95 平方公里。

控制性详细规划的规划范围为乌烈镇中心镇区范围，总面积 264 公顷。（具体以“多规合一”确定的开发边界数据为准）

## （三）规划期限

总体规划的规划期限为 2018—2030 年。

## （四）总体要求

1、在总体规划编制中要遵循昌江黎族自治县“多规合一”划定的开发边界及各类生态红线管控要求，分析乌烈镇在区域中的地位和作用，分析镇域与区域的功能关系，协调好重大基础设施的布局与建设，突出区域协调和城乡统筹，引导城镇合理发展。

2、利用编制总体规划的契机，结合各类专业专项规划的区域性规划，形成城乡全域的生产、生活、生态空间格局。结合城乡用地类型和对象内容，以生产和生活空间划定为主，重点确定城镇居民点规模与布局，集中工业用地需求与布局，区域性重大交通基础设施及公用设施用地布局。

3、通过总体规划指导城镇融合发展，构建现代农业产业体系、生产体系、经营体系，推动粮经饲统筹、农林牧渔结合、种养加一体、一二三产融合发展，开展特色小城镇建设。以现代农业三产融合为支撑，休闲农业和乡村旅游为特色，打造一二三产融合、产村互动一体、模式机制创新的特色小城镇，引领示范带动城镇及周边地区的发展。

## 四、规划主要内容

### **（一）总体规划的主要内容**

1、科学制定城乡发展战略、战略目标和阶段性实施目标，确定合理的、具有可操作性的目标指标体系；

2、预测规划期内镇域人口发展规模、城镇化水平和预测镇区人口；

3、确定镇村体系等级结构与职能，镇村体系空间布局；

4、镇域内应当控制开发的地域。保护基本农田，保护湿地、水源保护区等生态敏感区等；

5、镇区总体规划。包括城镇性质、发展方向、用地布局、发展规模，城镇各类绿地的布局等；

6、镇区基础设施和公共服务设施布局。包括城镇干道系统网络，交通枢纽布局，城镇水源地及其保护区范围和其他重大市政基础设施，文化、教育、卫生、体育等方面主要公共服务设施的布局；

7、生态环境保护与建设目标，污染控制和治理措施；

8、镇区防灾工程。包括城镇防洪标准，城镇抗震与消防疏散通道，城镇人防设施布局，地质灾害防护规定。

9、镇区近期建设规划。

### **（二）控规编制的主要内容**

1、确定规划范围内各类不同使用性质用地的界线，确定各类用地内适建，不适建或者有条件地允许建设的建筑类型。

2、确定各地块建筑高度、建筑密度、容积率、绿地率等控制指标；确定公共设施配套要求、交通出入口方位、停车泊位、建筑后退红线距离等要求。

3、提出各地块的建筑体量、体型、色彩等城市设计指导原则。

4、根据交通需求分析，确定地块出入口位置、停车泊位、公共交通场站用地范围和站点位置、步行交通以及其它交通设施。规定各级道路的红线、断面、交叉口形式及渠化措施、控制点坐标和标高。

5、根据规划建设容量，确定市政工程管线位置、管径和工程设施的用地界线，进行管线综合。

6、制定相应的土地使用与建筑管理规定。

## **五、规划成果**

1、总体规划编制成果包括规划文本、图纸及附件三部分。附件包括规划说明书、基础资料汇编及技术审查意见等部分。

2、控制性详细规划成果包括规划文本、图件和附件。图件由图纸和图则两部分组成，规划说明、基础资料收入附件。

3、提交的成果必须严格按照《城市规划编制办法》（建设部令第146号）的相关要求并满足设计任务书内容，应完整、系统、有条理，充分表达规划设计的内容和深度。图纸和文本文件必须做到清晰、完整、尺寸齐全、准确，同类图纸规格应尽量统一。

4、总体规划和控制性详细规划成果包括A3号图纸大小附图成果各6套，并报送包括文字及图纸成果的电子光盘2套（文本为WORD、PDF格式，图纸为JPG、DWG格式）。

# 第四章 合同主要条款（参考）

## 通用合同条款部分

（略）

## 合同专用条款部分

（仅供参考，具体事宜由双方签订）

### 第一条 本合同当事人

甲方（采购人）：

乙方（成交供应商）：

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》及“昌江黎族自治县乌烈镇总体规划暨镇区控制性详细规划（修编）”项目公开采购文件的要求、评审结果及成交供应商的报价文件，经甲乙双方协商一致，签订本合同。双方共同遵守如下条款（技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的公开采购文件、成交供应商的报价文件和评审时的澄清函（如有）、成交通知书等均为本合同不可分割之一部分，如有不明确，由采购人负责解释）：

### 第二条 服务事项和服务质量

具体委托服务事项见本项目采购文件“用户需求书”。

### 第三条 规划成果交付时间与地点要求

见本项目采购文件“用户需求书”。

### 第四条 甲方的权利和义务

#### （一）甲方的权利

- 1.对乙方的编制服务工作进行监督，督促乙方健全应有的制度规程、工作规范。
- 2.对乙方项目工作报告及规划文本等进行审核确认。
- 3.对乙方不称职的工作人员，甲方有权要求乙方限期更换。
- 4.乙方在编制服务工作中有违反相关法律法规及本合同规定行为的，甲方可以解除委托，并追究乙方的违约责任。

#### （二）甲方的义务

- 1.为乙方提供必要的工作条件和工作合作。
- 2.负责监督和检查乙方工作的进度、质量及纪律的遵守情况。发现乙方在项目工作中有违反相关法律法规及本合同规定行为的，应当及时予以制止，并向有关部门报告。
- 3.按本合同书的规定支付乙方项目费用。

## 第五条 乙方的权利和义务

### （一）乙方的权利

- 1.要求甲方为项目工作的开展提供必要的资料和便利。
- 2.要求甲方按约定及时支付项目费用。

### （二）乙方的义务

- 1.按照第二条要求，为甲方提供编制服务，具体的服务事项及要求详见本项目采购文件“用户需求书”，乙方必须严格遵守。
- 2.对于在项目实施过程中一时不能明确的问题应当及时汇报给甲方。
- 3.对受委托执行业务过程中知悉的涉密材料应当严加保密，乙方不得将其知悉的涉密材料和甲方提供的资料对外泄露。
- 4.不得将本合同书委托的事项转委托第三者。
- 5.必须严格按照规定开展项目工作，不得有违反相关法律法规及本合同的有关规定。

## 第六条 合同价款和付款方式

1.按中国城市规划协会（2010）中规协秘字第 022 号文发布的《城市规划设计计费指导意见》标准执行，本项目设计费计算详见附件报价。

2.经甲乙双方协商，设计费最终确定为人民币\_\_\_\_\_万（大写：\_\_\_\_\_含项目开展过程中产生邀请专家咨询审查相关费用）。

3.甲方向乙方支付设计费进度如下：

付费次序	占总设计费（%）	付费额（万元）	付费时间
第一次付费（定金）	30%		签订合同后三日内
第二次付费	40%		提交专家评审成果后三日内
第三次付费	30%		通过专家评审会后三日内

说明：1.委托项目规模、内容发生变化时，按以上计算规则重新计算设计费；  
2.双方经济往来通过银行收付结算业务进行，以银行转付款凭证为准。



## **第七条 违约与责任**

### **1.甲方违约**

(1) 甲方未按约定及时提供基础资料，或受客观原因的制约未能履行合同约定职责的，有责任采取措施，消除影响。

(2) 在合同履行期间，因甲方自身原因，甲方单方面解除合同，如果乙方尚未开始编制工作，退还甲方已付的合同款的 50%；如乙方实际已完成工作量价款大于已付的合同款时，不足部分应由甲方补齐。

(3) 甲方应按本合同第六条所约定的金额和时间支付报酬，每逾期支付一天，按 3000 元/天的标准赔偿，最高赔偿额度为合同总价的 5%。超过最高赔偿额度的，乙方有权解除本合同，甲方仍应按照本合同约定，支付乙方已完成工作的报酬并承担由此造成的乙方全部损失。

### **2.乙方违约**

(1) 乙方未按合同约定提供本项目编制服务，影响履行职责的，应按甲方要求继续履行职责，并接受甲方处罚。如给甲方造成损失的，乙方应减收或免收本项目编制服务的费用。

(2) 乙方在合同有效期内，应当履行合同约定的义务，如因非甲方的原因而产生质量事故、工期延误，造成甲方实际损失或虽未发生实际损失但存有风险，乙方应承担全部赔偿责任。

(3) 乙方未按合同约定及时提交相关成果文件，影响甲方开展下一步工作的，乙方应承担全部赔偿责任。

(4) 乙方未按合同约定提交各阶段成果，如无特殊情况，每延迟一天，按 3000 元/天的标准赔偿，最高赔偿额度为已付合同款的 50%。超过最高赔偿额度的，甲方有权解除本合同，乙方应返还已收取的甲方费用并承担由此造成的甲方全部损失。

(5) 合同生效后，乙方如要求中止或解除合同，乙方按甲方的实际损失退还部分或全部报酬；

(6) 乙方在本合同下承担的赔偿额以乙方已收到的甲方向乙方支付的报酬为限。

## **第八条 保密条款**

乙方对于项目实施中的资料、数据、帐户等信息，必须做好保密工作，未经甲方许可不得肆意向外传播或用于其它用途。

## **第九条 合同纠纷的解决**

在履行合同的过程中，甲、乙双方如产生合同纠纷，协商不成的情况下，可向甲方所在地的人

民法院提起诉讼。

### 第十条 合同书的有效期间

本合同书一式 陆 份，具有同等法律效力，甲方 贰 份，乙方 贰 份，招标代理机构 壹 份，另提供壹份由招标代理机构报政府采购主管部门备案，本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

### 第十一条 约定事项的变更

由于出现不可预见的情况，影响“昌江黎族自治县乌烈镇总体规划暨镇区控制性详细规划（修编）”项目工作的如期完成，甲乙双方可要求变更约定事项，但应及时通知对方，并由双方协商解决。

### 第十二条 其他未尽事项

本合同书未尽事宜，由甲乙双方依照《中华人民共和国合同法》协商处理。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电 话：

电 话：

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

招标代理机构：海南政辉招投标代理有限公司（盖章）

地址：海口市五指山路康业花园西湖苑G栋2A

法定（授权）代表人：\_\_\_\_\_（签章）

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第五章投标文件格式

一、本章所制投标文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性，但是，投标人投标文件相关资料和本章所制格式不一致的，评标委员会将在评分时以投标文件不规范予以扣分处理。

二、本章所制投标文件格式有关表格中的备注栏，由投标人根据自身投标情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制投标文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变投标文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，投标人可以不予填写。

附件 1：投标函格式

## 一、投 标 函

我方全面研究了\_\_\_\_\_项目（招标编号：\_\_\_\_\_）招标文件，决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权\_\_\_\_\_（姓名、职务）代表我方\_\_\_\_\_（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

一、我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总投标价为人民币\_\_\_\_\_万元（大写：\_\_\_\_\_）。

二、一旦我方中标，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

三、我方为本项目提交的投标文件正本壹份，副本肆份，用于开标唱标的“开标一览表”壹份，电子文档（U 盘或光盘）壹份。

四、我方同意本次招标的投标有效期为 60 天。

五、我方愿意提供贵公司可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

日 期： 年 月 日。

## 二、承诺函

我公司作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：          （单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：

日    期：

### 三、法定代表人授权书

本授权声明：\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）授权\_\_\_\_\_（被授权人姓名、职务）为我方“\_\_\_\_\_”项目（招标编号：\_\_\_\_\_）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人签字或者加盖个人名章：

授权代表签字：

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位盖章）

日 期：\_\_\_\_\_

说明：1. 如法定代表人参加投标的，投标文件中不需提供授权委托书，但必须提供法定代表人身份证复印件。

2. 如委托代理人参加投标的，投标文件中必须提供授权委托书，法定代表人和委托代理人的身份证复印件。







附件 6：投标人同类业绩

## 六、投标人同类业绩

备注：附业绩合同复印件（须加盖本单位公章），不含分包或转包合同。



附件 8：近三年内无行贿犯罪承诺

## 八、近三年内无行贿犯罪承诺

本单位\_\_\_\_\_（投标人名称）参加\_\_\_\_\_（项目名称）的投标活动，截止本次投标活动前，本单位及单位法人近三年内无行贿犯罪，特此承诺，本单位愿就该承诺承担一切法律责任，并于中标后提供当地检察机关出具的无商业贿赂的查询函原件。

投标人名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：

投标日期：

附件 9：近三年内无重大违法违规记录承诺

## 九、近三年内无重大违法违规记录承诺

本单位\_\_\_\_\_（投标人名称）参加\_\_\_\_\_（项目名称）  
的投标活动，截止本次投标活动前，本单位及单位法人近三年内无重大违法违规记录，  
特此承诺，本单位愿就该承诺承担一切法律责任。

投标人名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：

投标日期：

## 附件 10: 售后服务方案

备注: 由投标人根据自身实际情况并结合招标文件相关要求编制, 格式自拟。

附件 11：其他资料

## 十一、其他资料

备注：附本项目招标文件要求的其他材料和投标人认为有助于本次采购的其他资料。

## 第六章 评审办法和程序

### 一、评审办法

1、评审办法：综合评分法。

2、综合评分法评审步骤：先进行初步评审，再进行详细评审（技术、商务和价格评审）。只有通过初步评审的投标人才能进入详细的评审。

### 二、初步评审

1、评标委员会根据“初步评审表”对投标文件的资格性和符合性进行评审，只有对“初步评审表”（附表1）所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- 投标人未能满足投标人资格要求的；
- 投标人未提交法人授权委托书的；
- 投标人未按招标文件要求的金额提交投标保证金的；
- 交货期或工期不满足要求的；
- 投标有效期不足的；
- 投标文件未按招标文件规定要求填写投标内容及签名盖章的；
- 投标价不是固定价或者投标价不是唯一的；
- 不符合招标文件规定的其它条件。

2、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3、评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准
- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。
- (5) 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

### 三、详细评审

1、评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审，并进行技术、商务和价格的评审打分。

2、技术评分和商务评分：

具体评审的内容详见 附表 2.1 附表 2.2 。

3、价格分：将所有通过符合性筛选的投标报价中最低价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 = 基准价 / 投标报价 × 价格权值（通过符合性筛选的投标报价中最低价为评标基准价）

4、技术、商务及价格权重分配

评估因素	技术	商务	价格
权重	50%	30%	20%

5、综合评分统计及排名：

（1）技术商务分统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的技术商务总分，全部评委的评分的算术平均值即为该投标人的技术商务最终得分。

（2）综合得分：技术商务最终得分与投标报价得分相加得出综合得分。

6、推荐中标候选人

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标，根据投标人综合得分由高到低进行排序，综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，以此类推，评标委员会推荐出一至三名中标候选人，并标明排列顺序。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。



**附表1：资格性审查表**

序号	资格审查内容	投标人		
		1#	2#	3#
1	<p><b>1、符合《政府采购法》第二十二条的规定：</b></p> <p>(1) 具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>(4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>(5) 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>(6) 法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p><b>2、投标人应当具备的其他条件：</b></p> <p>(1) 参加本次政府采购活动前三年内无行贿犯罪记录承诺；</p> <p>(2) 投标人须具备独立承担民事责任能力的法人资质（需提供营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证复印件加盖公章，已办理三证合一的投标人仅需提供营业执照副本复印件加盖公章）。</p> <p>(3) 具备建设行政主管部门颁发的城乡规划编制乙级（含）以上资质；</p> <p>(4) 购买本项目招标文件并按规定缴纳投标保证金；</p> <p>(5) 本项目不接受以联合体形式参加政府采购活动。</p> <p>本项目招标不接受联合体投标</p>			
	结论（合格/不合格）			

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写：“合格”；只要其中有一项×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。
- 4、符合资格要求的投标人至少达到三家或以上，才能进入公开招标程序。

## 附表 2：符合性审查表

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人		
			1#	2#	3#
2	投标文件的有效性	是否符合招标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	保证金	是否按要求提交保证金证明的			
4	投标有效期	是否满足招标文件要求（150 天）			
5	投标报价	投标报价是否满足招标文件要求（报价唯一、不漏项、不超出投标控制价）			
6	成果交付时间	是否符合招标文件要求			
7	其它	无其他无效投标认定条件			
<b>结论</b>					

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写：“合格”；只要其中有一项×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。
- 4、符合资格要求的投标人至少达到三家或以上，才能进入详细评审阶段。

### 附表 3：综合评分表

序号	评分项目	满分分值	评分标准及说明		得分
1	技术评分 (50分)	5	响应文件规范性评价	要求：①响应文件编写清晰整洁②目录、章节、页码清楚，查阅方便③要求提供资料完备清晰④文件签署及盖章完备⑤是否符合要求的响应文件份数情况；全部符合计 5 分；一项不符合扣 1 分，扣完为止。	
		40	编制工作方案	按项目背景分析、现状分析、规划技术路线、编制重点、发展思路及城镇定位等进行评分。对项目背景及现状分析，规划技术路线、编制重点、发展思路及城镇定位等内容，规划较好满足以上要求的得 25-40 分，一般满足的得 10-24 分，较差满足的得 0-9 分，不提供不得分。	
		5	工作计划安排	拟定的工作计划与时间安排合理，符合采购方要求，优等得 5 分，良好得 3-4 分，差得 2-1 分，不提供不得分。	
2	商务评分 (30分)	3	资质情况	同时具备国家城乡规划、建筑行业（建筑工程）双甲级资质，得 3 分。 <b>证明材料：</b> 需提供资质复印件加盖公章。	
		10	类似业绩	2010 年至今承担过类似规划编制相关项目（总规或控规），每承担 1 个得 2 分，满分 10 分。（本小项满分 10 分）； <b>证明材料：</b> 需提供合同复印件加盖公章。	
		12	项目规划编制人员配备	1、项目负责人具备高工和国家注册城市规划师得 4 分（具备其中之一得 2 分），配备城市规划、建筑或给排水、电气 4 个专业具备国家注册职业资格证书人员得 8 分，每缺少一个专业扣 2 分，最多扣 8 分。 <b>证明材料：</b> 附相关人员证书复印件加盖公章，不提供不得分。	
		5	售后服务	根据供应商针对本项目售后服务方案的合理及完善程度分档计分：优计 4-5 分，良计 2-3 分，差 1 分。没提供针对本项目售后服务方案的不计分。	
3	价格分 (20)	20	将所有通过符合性筛选的投标报价中最低价为评标基准价，其价格分为满分（20 分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×20 分。		
4	合计	100			