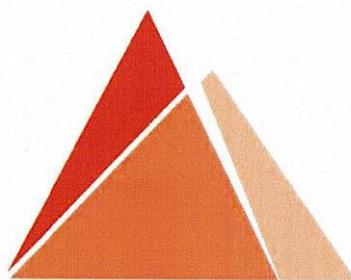


# 公开招标文件



# DAWAY

项目名称：陵水县改薄项目学校校园网建设工程项目

采购编号：HNDWZB201709013

采购人：陵水黎族自治县教育与科学技术局

采购代理机构：海南大为招标代理有限公司

2017年9月

# 目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知	4
第三章 用户需求书	11
第四章 合同条款	32
第五章 投标文件内容和格式	36
第六章 评标办法	52
附件一、初步审查表	
附件二、评审评分表	



# 第一章 招标公告

海南大为招标代理有限公司受陵水黎族自治县教育与科学技术局委托,对陵水县改薄项目学校校园网建设工程项目(招标编号:HNDWZB201709013)进行公开招标采购方式,欢迎合格的投标人来参加密封投标。

## 一、招标项目及范围

1、项目名称:陵水县改薄项目学校校园网建设工程项目

A包:建设工程项目

B包:工程监理

2、招标编号:HNDWZB201709013

3、用途:教学需要

4、简要技术要求:详见《用户需求书》;

5、本项目采购预算为:总资金预算为¥500.573706万元,其中A包:¥489.547044万元;B包:¥11.026662万元;资金来源为中央部门资金、省财政资金和县财政资金。投标报价超出采购预算的视为无效投标。

## 二、供应商资格要求

1、在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人(需提供三证合一营业执照或营业执照副本复印件、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件);

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供2017年近期连续三个月企业依法缴纳税收的证明或者会计师事务所出具的2016年财务审计报告复印件复印件(须加盖公章,无税收月份打印零申报表));

3、有依法缴纳社会保障资金的良好记录(提供2017年近期连续三个月的社会保障资金缴纳证明(社保缴费单或银行付款单复印件加盖公章));

4、具有较强的本地化服务能力,保证项目的服务质量和服务的及时响应,非本地投标人应在本地有常驻服务和技术支持机构(提供工商注册执照复印件或委托本地企业的服务委托合同并盖章);

5、投标人若非所投主要设备的生产厂商,需提供生产厂商针对本项目的授权书和售后服务承诺函(主要设备详见用户需求书)(A包);

6、投标人参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记

录的书面声明函原件（供应商注册成立时间不足三年的，从注册时间起算。）；

7、必须具有信息系统工程监理资质证书（B包）；

8、本项目不接受联合投标；

### 三、招标文件的获取

3.1、招标文件获取时间：2017年10月10日08时30分至2017年10月17日17时30分（节假日除外）；

3.2、发售标书地点：<http://218.77.183.48/htms>。

3.3、招标文件每套售价A包：300元/包，B包：100元/包（售后不退），（网上下载，开标递交投标文件时现场现金支付）。

3.4、投标人提问截止时间：2017年10月17日17时30分（北京时间）。

### 四、投标文件和投标保证金的递交

4.1、投标文件递交截止时间：2017年10月31日14时40分（北京时间）；

4.2、投标文件递交地址：海南省海口市国兴大道9号会展楼2楼，海南省公共资源交易服务中心205室（海南省人民政府政务服务中心南侧）。届时请参加投标的代表出席会议并签名确认，逾期递交或不符合要求的投标文件，恕不接受。

4.3、开标时间：2017年10月31日14时40分（北京时间）；

4.4、开标地点：海南省海口市国兴大道9号会展楼2楼，海南省公共资源交易服务中心205室（海南省人民政府政务服务中心南侧）；

4.5、投标保证金的金额：人民币A包：¥30,000.00元，B包：¥2,000.00元。

保证金到账截止日期：2017年10月31日14时40分（北京时间），

投标保证金的形式：网上支付形式。

投标保证金在递交投标文件截至时间之前，支付到海南省人民政府政务服务中心指定账户。支付地址为：<http://218.77.183.48/htms>。

所有投标书都应附有投标保证金银行转账凭证，应注明：招标项目名称、招标编号等。

### 五、公告发布媒介：

[www.ccgp-hainan.gov.cn](http://www.ccgp-hainan.gov.cn) 中国海南政府采购网、[www.chinabidding.com.cn](http://www.chinabidding.com.cn) 中国采购与招标网、[www.ggzy.hi.gov.cn](http://www.ggzy.hi.gov.cn) 海南省公共资源交易网

### 六、其他

1、必须在海南省公共资源交易服务中心企业信息管理系统 (<http://218.77.183.48>) 中注册并备案通过, 然后登陆电子招投标系统 (<http://218.77.183.48/htms>) 下载、购买电子版的招标文件;

2、电子标(标书后缀名.GZBS): 必须使用最新版本的电子投标工具(在 <http://218.77.183.48/site> 下载投标工具)制作电子版的投标文件;

非电子标(标书后缀名不是.GZBS): 必须使用电子签章工具(在 <http://218.77.183.48/site> 下载签章工具)对 PDF 格式的电子投标文件进行盖章(使用 WinRAR 对 PDF 格式的标书加密压缩);

3、投标截止日期前, 必须在网上上传电子投标书——(电子标: 投标书为 GTBS 格式; 非电子标: 投标书需上传 PDF 加密压缩的 rar 格式);

## 七、联系方式

采购人: 陵水黎族自治县教育与科学技术局

采购联系人: 郑先生

联系电话: 0898-83318092

地址: 陵水县新丰路 39 号

采购代理机构: 海南大为招标代理有限公司

地址: 海口市蓝天路名门广场北区 B2 座 1707 房

联系人: 杨女士

邮箱: [daweizhaobiao@163.com](mailto:daweizhaobiao@163.com)

电话: 0898-66780669

传真: 0898-65391229

## 第二章 投标人须知

### 一、总则

#### 1. 名词解释

1.1 采购人: 陵水黎族自治县教育与科学技术局

1.2 招标代理机构: 海南大为招标代理有限公司

1.3 投标人: 已按照相关规定购买招标文件并向招标代理机构提交投标文件的供应商。

#### 2. 适用范围

本招标文件仅适用于招标代理机构组织的本次招标投标活动。

#### 3. 合格的投标人

3.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物和服务的投标单位均为合格的投标人。

3.2 投标人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定, 并具备本招标文件第一章“供应商资格要求”规定的条件。

3.3 投标人应遵守中华人民共和国的有关法律、法规。

3.4 通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询供应商信用记录, 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商, 应当拒绝其参与政府采购活动。

3.5 本项目不接受联合体投标。

#### 4. 投标费用

无论招标投标过程中的做法和结果如何, 投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

#### 5. 招标文件的约束力

5.1 投标人一旦购买了本招标文件并在7个工作日内未对招标代理机构提出书面质疑, 即被认为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

5.2 本招标文件由招标代理机构负责解释。

### 二、招标文件

## 6. 招标文件的组成

### 6.1 招标文件由六部分组成, 包括:

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款

第五章 投标文件内容和格式

第六章 评标办法

请仔细检查招标文件是否齐全, 如有缺漏, 请立即与招标代理机构联系解决。

6.2 投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况, 包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等, 本招标文件不再对上述情况进行描述。

6.3 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件, 将有可能导致投标文件被拒绝接受, 所造成的负面后果由投标人负责。

## 7. 招标文件的澄清

若投标人对招标文件有疑点, 可用书面形式(包括信函、传真、电传, 下同)在购买招标文件后7个工作日内向招标代理机构提出, 招标代理机构将以书面形式进行答复, 同时招标代理机构有权将答复内容(包括所提问题, 但不包括问题来源)分发给所有购买了同一招标文件的投标人。

## 8. 招标文件的更正或补充

8.1 在投标截止时间前十五天, 招标代理机构均可对招标文件用更正公告的方式进行修正。

8.2 对招标文件的更正, 将以书面形式通知所有投标人。更正公告将作为招标文件的组成部分, 对所有投标人有约束力。

8.3 当招标文件与更正公告的内容相互矛盾时, 以招标代理机构最后发出的更正公告为准。

8.4 投标人在收到更正公告后, 应于一个工作日内正式书面回函招标代理机构。逾期不回的, 招标代理机构视为投标人已收到更正公告。

8.5 为使投标人有足够的时间按招标文件的更正要求修正投标文件, 招标代理机

构有权决定推迟投标截止日期和开标时间,并将此变更书面通知所有购买了同一招标文件的投标人。

### 三、投标文件

#### 9. 投标文件的组成

投标文件应按“第五章 投标文件内容和格式”要求编制。

#### 10. 投标报价

10.1 报价均须以人民币为计算单位。

10.2 投标人的报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、培训、售后服务等其它有关的所有费用。

10.3 投标人应按开标一览表的要求报价,并且该报价在所有的投标文件中必须是统一的报价。

10.4 本项目的采购预算金额为:总资金预算为¥500.573706万元,其中A包:¥489.547044万元;B包:¥11.026662万元;采购人不接受超预算报价。如超过预算,采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

#### 11. 投标保证金

11.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件, **保证金为:**人民币 A 包:¥30,000.00元, B 包:¥2,000.00元。

11.2 投标人必须在投标截止时间前(北京时间)将投标保证金转入第一章“招标公告”指定账户,并注明汇款单位和所投项目的项目名称及编号。

11.3 若投标人不按规定提交投标保证金,其投标文件将被拒绝接受。

#### 11.4 投标保证金的退还

11.4.1 按照相关规定退还。

11.5 发生下列情况之一,投标保证金将不予退还:

- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标文件的;
- (2) 投标人不按本章规定签订合同的;
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的;
- (4) 与采购人、其它投标人或者招标代理机构恶意串通的;
- (5) 向采购人、招标代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的;

## 12. 投标有效期

12.1 投标有效期为从投标截止之日起计算的 60天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

12.2 在特殊情况下，招标代理机构可于投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

## 13. 投标文件的数量、签署及形式

13.1 投标文件一式柒份，固定装订。其中正本壹份，副本陆份。（另附电子版）

13.2 投标文件须按招标文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”或“副本”之间如有差异，以正本为准。（递交电子版投标文件光盘密封和投标一览表独立密封）。

13.3 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法人代表或授权代表签署和加盖投标人公章。

13.4 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，必须由法人代表或授权代表在修改处签字或盖公章。

## 四、投标文件的递交

### 14. 投标文件的密封及标记

14.1 投标人应将投标文件正本和所有副本分别密封在两个投标专用袋（箱）中（正本一包，副本一包），并在投标专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”字样，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

**致：海南大为招标代理有限公司**

**项目名称：陵水县改薄项目学校校园网建设工程项目**

**招标编号：HNDWZB201709013（包号： A包：建设工程项目**

**或 B包：工程监理）**

**注明：“请勿在开标时间之前启封”**

**投标单位名称、联系人姓名和电话**

14.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者, 招标代理机构不对投标文件被错放或先期启封负责。

#### 15. 投标截止时间

15.1 投标人须在投标截止时间前将投标文件送达招标代理机构规定的投标文件递交地点。

15.2 若招标代理机构推迟了投标截止时间, 应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下, 采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

15.3 在投标截止时间后递交的投标文件, 招标代理机构将拒绝接受。

### 五、开标及评标

#### 16. 开标

16.1 招标代理机构按招标文件第一章规定的时间和地点进行开标。采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

16.2 投标人应委派授权代表参加开标活动, 参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的, 招标代理机构对投标文件的处理不承担责任。

16.3 开标时, 招标代理机构或投标人代表将查验投标文件密封情况, 确认无误后拆封唱标, 公布每份投标文件中“开标一览表”的内容, 以及招标代理机构认为合适的其他内容, 招标代理机构将作开标记录。

16.4 若投标文件未密封, 招标代理机构将拒绝接受该投标人的投标文件。

#### 17. 评标委员会

招标代理机构从海南省公共资源交易中心评标专家库中随机抽取相关专家 6 名, 采购人指定 1 名, 由 7 名组成评标委员会, 其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的 2/3。该评标委员会独立工作, 负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

#### 18. 开标和评标

见“第六章 评标办法”。

#### 19. 关于政策性优惠

19.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有报价产品进入当期节能清单的, 其评标价=报价\*(1-2%); 报价人所投产品满足此规定的, 必须提供声明函并提供相关证明文件。

19.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有报价产品进入当期环保清单的,其评标价=报价\*(1-1%);报价人所投产品满足此规定的,必须提供声明函并提供相关证明文件。

19.3 报价人为小型和微型企业(含联合体)的情况:

19.3.1 中小企业的认定标准:

1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务,或者提供其他中小企业制造的货物,不包括提供或使用大型企业注册商标的货物;

2) 本规定所称中小企业划分标准,是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准(工信部联企业〔2011〕300号);

3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的,视同为中型企业;小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的,视同为大型企业。

4) 监狱企业视同为小型、微型企业。

19.3.2 具体评审价说明:

1) 报价人为小型或微型企业,其评审价=报价\*(1-6%)

2) 报价人为联合体报价,联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的,其评审价=报价\*(1-2%)。

19.3.3 报价人为工信部联企业〔2011〕300号文规定的小型 and 微型企业(含联合体)的,必须如实填写“中小企业声明函”(内容、格式见财库〔2011〕181号),并提供中小企业认定机构的证明材料,否则无效。**如有虚假骗取政策性加分,将依法承担相应责任。**

## 六、授标及签约

### 20. 定标原则

20.1 评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标,根据评标办法推荐出一至三人作为中标候选人,并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同,或者排名第一的中标候选人提供虚假材料或存在其它违规行为的,或者是评标委员会出现评标错误,被他人质疑后证实确有其事的,采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的,采

购人将把合同授予排名第三的中标候选人。

20.2 招标代理机构将在指定的网站上公示成交结果。

#### 21. 中标通知

21.1 中标人收到中标通知后，到招标代理机构处办理有关手续。

21.2 中标人收到中标通知书后，须在三个工作日内以书面形式回复招标代理机构，确认中标通知书已收到，逾期不回的，招标代理机构视为中标人已收到中标通知书。

21.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

#### 22. 签订合同

22.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订合同，否则投标保证金将不予退还，给采购人和招标代理机构造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

22.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

#### 23. 质疑与投诉

采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

#### 24. 采购代理服务费用

本次招标采购活动的采购代理服务费用按《海南省物价局关于降低部分招标代理服务收费标准的通知（琼价费管〔2011〕225号）》相关规定结算，由中标人在领取中标通知书时一次性支付给海南大为招标代理有限公司。

#### 25. 其它

25.1 本项目不召开答疑会。

# 第三章 用户需求书

## (A包)

### 一、项目概况

- 1、项目名称：陵水县改薄项目学校校园网建设工程项目
- 2、招标编号：HNDWZB201709013
- 3、采购单位：陵水黎族自治县教育与科学技术局
- 4、项目的总体目标

建立一整套先进、完善的通讯、网络布线系统，包括为数据、语音、图像、控制等应用系统提供接入方式、配线和各楼层间、各大楼间网络互连方案，既要满足学校各种大楼当前的使用需要，又要考虑将来网络发展的需要，使系统达到配置灵活、易于管理、易于维护、易于扩充的目的。

项目的建设目标是完善陵水 36 所学校的网络建设，使每栋楼都能上网，且不同大楼之间能相互访问，相同大楼之间可以相互访问；

(1)、构架千兆校园网主干，实现教学办公综合楼、教学楼、图书馆、科学馆等大楼的互联。

(2)、每个教室、实验室、办公室均可实现 100M 的校园网接入，实现信息资源的充分共享。学校领导、老师可以随时随地进入校园网获取校园网信息。

(3)、校园网的建设必须为以后网络建设预留发展和扩容的空间。

#### 5、建设内容简况

陵水黎族自治县 36 所学校办公区及教学区校园网络建设工程建设内容如下：

在陵水县提蒙小学、提蒙初级中学、本号初级中学等 36 所中小学办公区及教学区建设校园网络，每所学校安装 1 台出口网关、1 台核心交换机；每层楼安装 1 台楼层交换机；

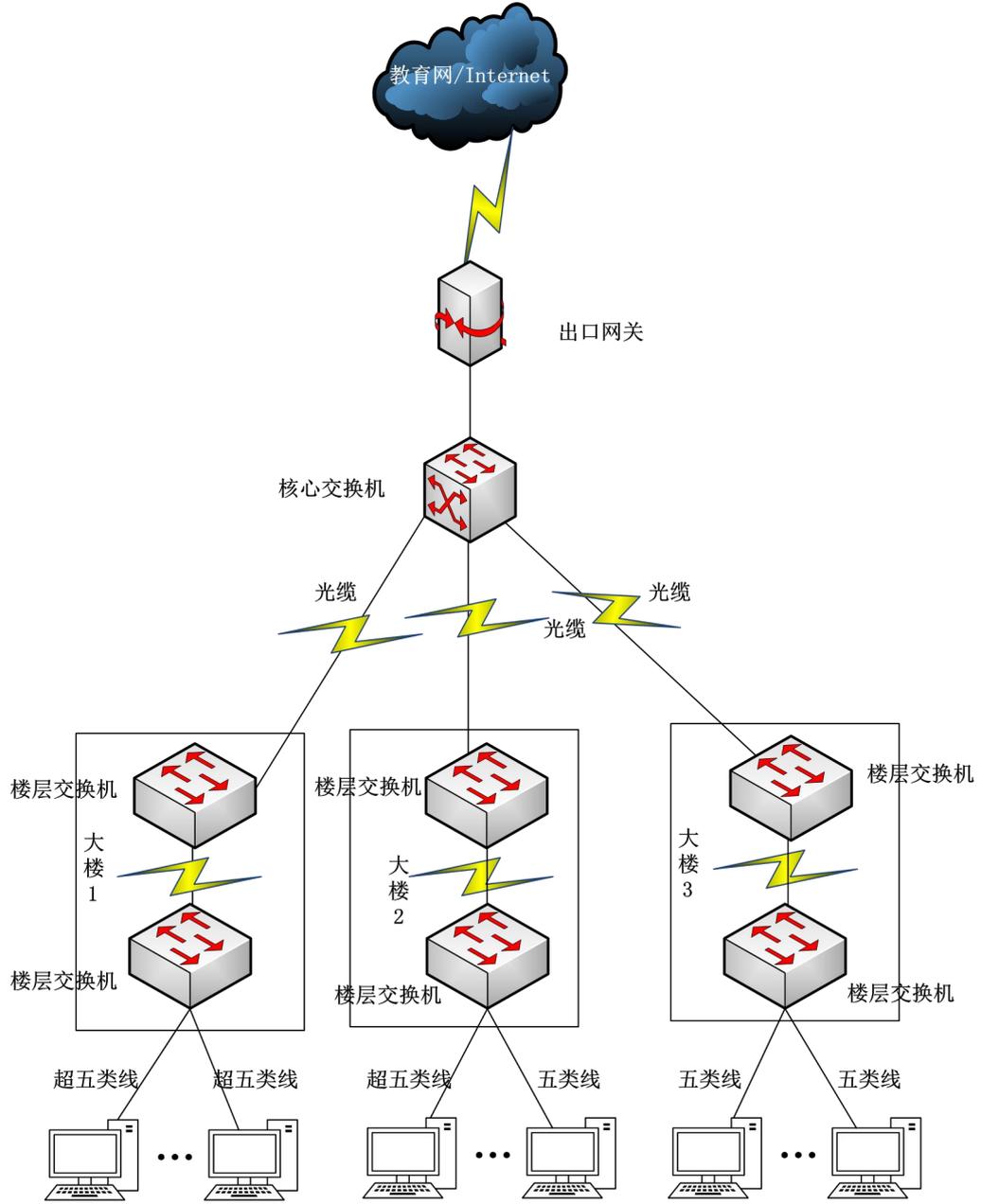
校内每栋大楼之间通过光纤互联，在教学区及办公区每个楼层布置光纤网络，并预留冗余光纤口。楼层交换机至信息点通过超五类线链接。

校内大楼每间房间都设置信息点。

## 6、36 所中小学建筑物实际情况如下:

序号	学校名称	教学办公区 (房间*层数)
1	提蒙小学	综合楼 6*2
2	提蒙初级中学	科学馆 4*4 教学楼 6*4 办公楼 2*2
3	提蒙乡鸭琅小学	综合楼 3*2
4	沟尾小学	励志楼 2*2 教学楼 3*2 研究楼 3*2
5	本号初级中学	教学楼 6*4 立人楼 5*2 知行楼 4*3
6	祖关初级中学	办公楼 5*2 教学楼 7*2 会议楼 2*2
7	福和希望小学	教学楼 4 栋 2*2 办公楼 6*2
8	南平学校	中学楼 10*4 小学楼 10*3 实验楼 10*3
9	群英学校	教学楼 6*2 新楼 2*2 办公楼 6*1
10	本号镇长埇小学黎盆分校	教学楼 (在建) 3*2 办公楼 4*2
11	文罗中心小学	博学楼 4*3 教学楼 4*4 办公楼 唯美楼 2*2
12	文罗初级中学	综合楼 5*4 教学楼 4*3
13	隆广中心小学万星分校	综合楼 4*2
14	隆广三群小学	旧教学楼 4*2 新教学楼 2*2 旧办公楼 4*1
15	隆广初级中学	教学楼 6*4 功能楼 8*2 综合楼 7*4 实验楼 4*3
16	隆广小学	教学楼 8*3 综合楼 6*4 教学楼 (备) 5*2
17	田仔初级中学	教学楼 3*5 办公楼 (装修) 4*2 教学楼 3*2
18	田仔中心小学	教学楼 2*2 教学楼 2*2 办公楼 5*2
19	英州中心小学	教学楼 6*2 办公楼 4*2
20	英州初级中学	借给小学楼 6*4 教学楼 4*2 教学楼 3*2 教学楼 4*2 图使馆 3*3
21	军田初级中学	教学楼 5*3 办公楼 4*3 科学馆 (预留)
22	新村中心小学	教学楼 6*5 办公楼 6*2
23	新村初级中学	教学楼 6*4 办公楼 3*4 办公楼 5*3
24	卜沙学校	教学楼 2*2 教学楼 3*2
25	三才中学	办公楼 2 栋 4*2 教学楼 7*3 教学楼 3 栋 4*3
26	三才中心小学	教学楼 6*2 教学楼 9*2 教学楼 4*2
27	港演小学	办公楼 3*1 教学楼 2*2
28	黎安初级中学	办公楼 4*2 办公楼 4*2 教学楼 4*3
29	黎安小学	办公楼 5*2 办公楼 4*2 教学楼 4*2 教学楼 3*3
30	东华初级中学	办公楼 4*4 教学楼 8*5
31	光坡初级中学	综合楼 4*4 综合楼 2*4 教学楼 6*5
32	光坡中心小学	办公楼 4*4 教学楼 7*2 教学楼 7*2
33	岭门学校	功能楼 2*3 中学教学楼 6*3 小学教学楼 8*4
34	椰林第二小学	综合楼 15*4
35	椰林第一小学	新楼 3*3 教学楼 5*3 教学楼 5*3
36	椰林实验学校	教学楼 5*4 办公楼 2*2

### 7、总体框架



总体网络拓扑图

## 二、用户需求

序号	设备名称	规格及技术参数	单位	数量
1	出口网关	<p>★1、支持固化千兆电口吧≥7个,千兆光口≥2个,可支持最大WAN≥6个</p> <p>★2、最大NAT千兆并发连接数≥400000</p> <p>★3、支持内存≥1GB</p> <p>★4、吞吐量≥900MBbps,保留测试权利。</p> <p>5、路由表容量≥10000条</p> <p>6、支持静态路由、RIP(V1/V2)、PSPF路由协议、保留指标测试权利</p> <p>7、支持DHCP Relay、DHCP Server,支持PPPoE,保留指标测试权利</p> <p>8、支持QoS(PQ、CQ、FIFO、CBWFQ等),保留指标测试权利</p> <p>9、为保证在多条外网线路情况下带宽的合理分配使用,设备必须支持多链路负载均衡,为防止虚假应标,提供配置截图并保留测试权利</p> <p>10、支持线路过载保护功能,当某条外网线路拥塞时,自动将其流量切换到其他链路,防止虚假并表,提供配置截图并保留测试权利。</p> <p>11、支持正向DNS代理功能,可根据配置实现对不同外网线路的DNS服务器地址管理,为防止虚假应标,提供配置截图并保留测试权利。</p> <p>12、支持应用路由功能,科WFB界面选择应用种类,并根据应用进行路由选择,为防止虚假应标,提供配置截图并保留测试权利。</p> <p>13、支持智能DNS,无需内部服务器做任何修改情况下,为外网用户提供一个与该用户相同运营商的链路对内访问,保留指标测试权利。</p> <p>14、具备完善的应用协议库,能覆盖国内主流的网络应用,协议识别数量≥900种,提供官网查询连接和查询截图,并保留指标测试权利。</p> <p>15、支持流量识别保障功能:具备对BT、迅雷等P2P应用的识别和控制,保障关键业务的系统带宽,为防止虚假应标,提供国家权威机构出具的功能测试报告。</p> <p>16、支持的流控策略组≥100个,征集支持的流控策略≥1000条,保留指标测试权利。</p> <p>17、支持带宽通道优先级的定义,保障核心业务拥有带宽保障,提供优先级定义截图,并保留指标测试权利。</p> <p>18、支持自定义URL过滤,提供功能配置截图。</p> <p>19、支持URL的黑白名单,支持基于用户/时间的URL过滤规则,提供功能配置截图,并保留指标测试权利。</p> <p>20、为保证设备的安全,投标产品防ping,能够有防止非法web登陆功能,为防止虚假应标,提供功能配置截图,并保留指标测试权利。</p> <p>21、支持端口ARP扫描、ARP静态绑定和停止学习功能,有效绑定ARP对应关系,为防止虚假应标,提供功能配置截图,并保留指标测试权利。</p> <p>22、为方便vpn内部流量的限速,保证关键流量在vpn通道的使用,要求支持可规化vpn功能,为vpn建立完成后能够自动生成拓扑图,可以查看vpn流量使用情况并对其进行限速。为防止虚假应标,提供配置截图和官网查询连接,并保留指标测试权利,为保证投资有效性,需支持IPSec VPN,并提供100路VPN接入授权。</p> <p>23、支持中文EB界面和CLI命令行配置、管理和监控,支持SNMPv1/v2。</p> <p>24、支持应用识别库的远程HTTP自动升级。</p> <p>25、支持网络资源加速,可对指定网络资源提供热点资源本地化服务。</p> <p>26支持WEB本地认证方式、Radius认证、微信认证功能、APP认证、Ukey认证和硬件特征码认证等等</p> <p>27、支持精准限速功能:能够有效降低对P2P软件进行限速而造成的流量废弃,提升外网带宽利用率</p> <p>28、支持WINDOS、MAC、安卓、IOS操作系统SSLVPN客户端软件,提供下载</p>	台	36

		连接及截图; 所投产品根据业务发展需要, SSLVPN 可扩展支持 UKEY 功能, 提供截图证明; 为保证密码安全, SSLVPN 的 WEB 接入支持软键盘输入账号密码 ★29、支持对无线 AP 进行管理, 可自动发现接入 AP, 可管理 AP≥32 个 ★30、提供公共场所上网安全管控系统(无线接入前端)公安部销售许可证证书复印件, 并提供相应的测试报告, 加盖厂商公章 ★31、提供国家强制性产品认证复印件, 加盖厂家公章。		
2	楼层交换机	1、24 口千兆电口+2 个千兆光口, 24 个千兆电口支持 POE/POE+, 功率功率 370W。 ★2、交换容量≥48Gbps。 ★3、包转发率≥38.7Mpps。 4、MAC 地址表≥8K。 5、配置流控开关, 可开启或关闭整机流控功能。 ★6、工作温度范围 ≥50° C。 7、所出售产品提供三年原厂质保。 ★8、提供国家强制性产品认证复印件, 加盖厂家公章。 ★9、提供工信部进网许可证复印件, 加盖原厂公章。 ●投标时必须提供: 制造厂商针对此项目的授权原件及售后承诺函、参数证明函或产品彩页(加盖制造厂商公章)。	台	272
3	核心交换机	★1、三层交换机, 固化端口≥24 个 10/100/1000M Base-T 端口, ≥8 个千兆 SFP 接口; ≥2 个多业务扩展槽(非 SFP 光槽位); 配置 USB 接口≥1 个; 支持冗余电源。 ★2、性能: 交换容量≥250Gbps、包转发率≥150Mpps。 3、二层功能: 支持 QinQ、Super Vlan、链路聚合、端口镜像; 支持流量分析功能, 支持 ERPS 以太环网保护技术。 ★4、三层功能: 支持 DHCP Server; 支持 RIPng、OSPF, OSPF v3、BGP, BGP4+、等价路由(ECMP); 支持虚拟化技术, 将多台交换机虚拟成 1 台使用,(非堆叠模块实现, 不占用扩展槽); 支持 BFD 与 RIP/OSPF/BGP 联动; 支持 GR for RIP/OSPF/BGP/ISIS; 支持 MPLS VPN。 5、安全功能: 扩展 ACL、专家级 ACL; 802.1x 和 WEB 认证/计费功能; 支持抗攻击。 ★6、资质要求提供: 工信部 IPv4 和 IPv6 进网许可证复印件, 加盖原厂公章。 ★7、要求所投产品具备节能环保设计, 需提供中国节能产品认证证书及测试报告, 加盖原厂公章。 ●投标时必须提供: 制造厂商针对此项目的授权原件及售后承诺函、参数证明函或产品彩页(加盖制造厂商公章)。	台	36
4	光纤	24 芯单模。 1、产品标准: YD/T 901-2009、YD/t769-2003 及 IEC 系列标准生产制造产品; 2、产品性能: 成缆后光纤衰减系数: 在 1310 nm 波长上的最大衰减系数为: 0.35 dB / km。在 1383 nm±3 nm 波长上的最大衰减值小于 1310 nm 波长上的最大衰减值。在 1550 nm 波长上的最大衰减值不大于 0.22; 3、保证光缆工作寿命达 25 年以上; 中心加强构件采用耐腐蚀的、高杨氏模量的磷化钢丝, 确保光缆具有良好的抗拉性能; 全截面阻水结构, 双面涂覆铝带纵包, 确保光缆具有良好的阻水防潮性能。	米	8500
5	光纤跳线	单模 FC-LC: 1、产品标准: EIA/TIA-568-B、YD/T1272、YD/T 987-1998、YD/T 926.3-2009。 2、产品性能: 陶瓷插芯, 插销式锁紧, 活动连接; 适用于 LC 型适配器。 3、插入损耗: UPC≤0.2dB; 回波损耗: UPC≥50dB; 环境性能: 温度范围: -40℃~+80℃; 插拔寿命: ≥1000 次。	根	536
6	光模	千兆单模 SFP 光模块, 波长 1310nm, 最大传输距离 10KM。	个	536

	块			
7	光纤熔接盒	1、含熔接盘, 法兰、耦合器等。 2、符合标准: ISO/IEC 11801: 2008; ANSI/TIA/EIA-568-C. 3; YD/T778-2006 端口数量: 12 位、24 位 端口类型: ST、FC、SC、LC 双工。 3、表面处理: 静电喷塑。 4、安装方式: 19" 机架式安装。 5、材料: 优质冷扎钢板。 6、表面颜色: 黑色 工作温度: $-25^{\circ}\text{C}\sim+60^{\circ}\text{C}$ 进出光纤方便灵活, 有充裕的光纤盘存空间, 光纤和尾纤弯曲半径不小于 30mm。 ★7、环境条件: 工作温度: $-5^{\circ}\text{C}\sim+40^{\circ}\text{C}$ , 贮存温度: $-25^{\circ}\text{C}\sim55^{\circ}\text{C}$ 相对湿度: $\leq 85\%$ ( $+30^{\circ}\text{C}$ )。 8、大气压力: $70\sim 106\text{kPa}$ 。 ★9、智能建筑优质产品证书。 ● <b>投标时必须提供: 制造厂商针对此项目的授权原件及售后承诺函、参数证明函或产品彩页(加盖制造厂商公章)。</b>	个	36
8	楼层光纤熔接盒	1、含熔接、法兰、耦合器等。 2、符合标准: ISO/IEC 11801: 2008; ANSI/TIA/EIA-568-C. 3; YD/T778-2006 端口数量: 12 位、24 位 端口类型: ST、FC、SC、LC 双工。 3、表面处理: 静电喷塑。 4、材料: 优质冷扎钢板。 5、表面颜色: 黑色 工作温度: $-25^{\circ}\text{C}\sim+60^{\circ}\text{C}$ 进出光纤方便灵活, 有充裕的光纤盘存空间, 光纤和尾纤弯曲半径不小于 30mm。 ★6、环境条件: 工作温度: $-5^{\circ}\text{C}\sim+40^{\circ}\text{C}$ , 贮存温度: $-25^{\circ}\text{C}\sim55^{\circ}\text{C}$ 相对湿度: $\leq 85\%$ ( $+30^{\circ}\text{C}$ )。 7、大气压力: $70\sim 106\text{kPa}$ 。 ★8、智能建筑优质产品证书。 ● <b>投标时必须提供: 制造厂商针对此项目的授权原件及售后承诺函、参数证明函或产品彩页(加盖制造厂商公章)。</b>	个	282
9	网络信息点	一、超五类模块: 1、产品标准: ISO/IEC11801-A1-2008、TIA/EIA-568C、YD/T 926. (1~3)-2009 和 YD/T1019-2013。 2、产品性能: 传输带宽 $\geq 100\text{MHz}$ , 满足 100/1000 兆数据传输; 铜芯材料采用优质实芯裸铜导体, 线芯直径 $\geq 0.50\text{mm}$ , 绝缘材料采用优质高密度聚乙烯 (HDPE), 厚度 0.195mm, 护套材料采用优质 PVC 料, 厚度为 0.6mm, 防火级别为 CM, 铜缆外径为 5.2mm。 3、工作温度范围: $-20$ 至 $75$ 度。 4、物理阻抗 $100\pm 10$ 欧; 最大相对互耦电容: $5.6\text{NF}/100\text{m}$ ; 最大导体直流电阻: $9.26$ 欧/100 米。 5、产品用途: 适用于综合布线网络 ISDN、ATM155/622Mbps、百兆、千兆以太网等。 二、底盒: 1、产品标准: UK 标准 86。 2、产品材质: 86 镀锌金属底盒。 3、产品用途: 用于工作区布线子系统端口。 三、单口面板: 1、产品标准: UK 标准 86。 2、产品性能: 采用阻燃及耐燃高品质 ABS 材料制造, 满足 UL94V-0 阻燃等级; 具有标签框及语音数据标识符, 可供用户识别语音、数据等不同用途; 斜面设计提供更大的底盒空间和便于跳线接插、固定; 三层模块化结构设计, 嵌入组合式, 配合 86 底盒, 安装方便, 表面隐藏螺钉孔, 美观大方, 各孔均配有专门的防尘门。	个	1940

		3、产品用途：用于工作区布线子系统端口。		
10	网线	1、超五类网络线缆： 2、YD/T 926.3-2009、TIA/EIA-568C.2。 3、传输带宽大于 100Mhz, 接触点镀金厚度 50 μ", 插拔寿命>1000 次。 4、 T568B 通用线序； 5、导体 23AWG 多股绞合软线，柔软、易弯曲； 6、注塑成型，有效防止接头脱落及镀金氧化；采用安全锁设计，可适应各种应用环境。 ● <b>投标时必须提供：制造厂商针对此项目的授权原件及售后承诺函、参数证明函或产品彩页（加盖制造厂商公章）。</b>	箱	410
11	机柜	42U 标准机柜： 1、前后门高通风率的六角网孔设计，前门高通风率的网孔设计，能够方便用户观察设备的运行状态。 2、前后两件焊接式主框架及顶盖、底板组装而成，不但安装灵活快速，而且可以实现散装发货，从而满足现场狭窄机房安装环境。 3、标准符合 ANSI/EIA RS-310-D, IEC 297-2, DIN41491; PART 1, DIN41494; PART 7, GB/T3047.2-92 标准，兼容 ETSI 标准。 4、前门单开后面双口，SPCC 优质冷轧钢板。 5、框架、支架 1.2mm。 6、表面处理：脱脂、酸洗、磷化、静电喷塑。 7、规格：600*600*2000mm。	台	36
12	辅材	PVC 线槽、RJ45 水晶头、扎带等线缆敷设辅助材料。	项	36
13	壁挂设备	6U 标准壁挂机柜： 1、前后门高通风率的六角网孔设计，前门高通风率的网孔设计，能够方便用户观察设备的运行状态。 2、前后两件焊接式主框架及顶盖、底板组装而成，不但安装灵活快速，而且可以实现散装发货，从而满足现场狭窄机房安装环境。 3、标准符合 ANSI/EIA RS-310-D, IEC 297-2, DIN41491; PART 1, DIN41494; PART 7, GB/T3047.2-92 标准，兼容 ETSI 标准。 4、前门单开后面双口，SPCC 优质冷轧钢板。 5、框架、支架 1.2mm。 6、表面处理：脱脂、酸洗、磷化、静电喷塑。 7、规格：600*600*800mm。	台	271
14	系统集成		项	1

### 三、验收标准和要求：

1、交付时间：自签订合同之日起 120 天之内，供应商必须完成本项目的全部工作任务，包括工程的最终验收工作。

2、交付地点：用户指定地点。

3、付款条件：采购双方签订合同时另行约定。

4、验收要求：由陵水黎族自治县教育与科学技术局组织人员负责验收，按招标

文件技术参数进行验收。

#### 四、现场勘察:

1、为更好的理解采购人的实施意图和项目需求, 报价人可以对项目现场进行实地踏勘(踏勘时间: 年 月 日上午(下午) ), 并提供指定格式的《现场踏勘确认函》;

2、采购人实地踏勘联系人: 联系电话: ;

五、本招标采购预算中已包含系统集成费用。

# 监理用户需求书

## (B包)

### 一、投标人资格要求

- 1、在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供近期不少于3个月企业纳税证明和2016年度会计师事务所出具的财务审计报告复印件）；
- 3、具有依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供近期不少于3个月的社会保障缴费记录复印件）；
- 4、具有信息化系统监理的专业技术队伍（需提供有效资质证明）及较强的本地化服务能力，非本地供应商应在海南设有分公司或办事处作为常驻服务和技术支持机构；
- 5、必须具有信息工程监理资质证书。

### 二、用户需求书

#### (一)、项目名称

陵水县改薄项目学校校园网建设工程项目监理

#### (二)、建设内容

建设内容详见A包项目用户需求书

#### (三)、建设周期

本项目自签订合同生效之日起120天内，完成合同建设内容，系统上线运行。

#### (四)、监理技术要求

##### 4.1 监理服务周期

本项目监理服务周期自签订合同之日起，至建设项目完成竣工验收。

##### 4.2 监理范围

监理项目预算为110266.62元，投标报价超过采购预算视为无效报价。

重点对项目建设过程中设备/材料的采购、设备安装施工调试、系统集成及应用技术培训、试运行、测试、验收等全过程进行监督管理，从硬件监理、软件监理、系统集成监理等三个方面梳理该项目的工程监理应如何通过切实有效方式、方法、手段达到建设方所要求的深度、广度，最终实现工程监理的目标。实现对质量、

进度、经费、变更的控制及合同管理和文档管理。当工程质量或工期出现问题或严重偏离计划时,应及时指出,并提出对策建议,同时督促承建单位尽快采取措施。

#### 4.3 监理目标控制方案

以工程建设合同、监理委托合同、国家(GB/T19668.1-19668.6《信息化工程监理规范》、信息产业部[2002]570号《信息系统工程监理暂行规定》)及有关法规、技术规范与标准、项目建设单位需求为依据,通过专业的控制手段,协助建设单位全面地进行技术咨询和技术监督,对工程全过程进行监督、管理、指导、评价,并采取相应的组织措施、技术措施、经济措施和合同措施,确保建设行为合法、合理、科学、经济,使建设进度、投资、质量达到建设合同规定的目标。

##### (1)、监理质量目标控制

监理质量目标控制是监理技术的核心所在,也是监理单位综合实力的最好反映,所以做好监理质量目标控制方案,确保本项目建设质量能达到建设单位要求的质量目标。

确保本项目建设质量达到工程合同中规定的功能、技术参数等目标。

确保工程建设中的设备和各个节点满足相关国家(GB/T19668.1-19668.6《信息化工程监理规范》、信息产业部信部信[2002]570号《信息系统工程监理暂行规定》)、地方或行业质量标准和技术标准,按照承建合同要求进行基于总体方案的细化设计、开发、安装、调试和运行过程涉及用户需求目标分析、总体构架、网络实现、网络测试和网络运行等比较复杂、制约因素多的工作内容,应该成为质量控制的重点;深化设计方案的确定、网络平台选定,也要进行充分论证。

要求监理在整个工程实施过程中做好对工程质量的事前控制,事中监督和事后评估,以确保工程质量合格。

投标人应针对本项目建设中软硬件设备采购、设备安装施工调试、系统集成、工程培训等提出工程监理的质量控制原则、方法、措施、工作流程和目标。

##### (2)、监理进度目标控制

确保本项目按合同规定的工期完工。

依据合同所约定的工期目标,在确保质量和安全的原则下,采用动态的控制方法,对进度进行主动控制,确保项目按规定的工期完工。

通过对本项目概要设计的分析、研究,提出针对本项目建设的、有代表性的信息

工程监理进度控制的主要原则、方法、内容、措施、工作流程和目标。

### (3)、监理投资目标控制

协助用户控制本项目建设总投资在项目预算及审计范围内,减少项目建设中的额外开支。

以项目建设方和承建单位实际签订的合同金额为准,确保项目费用控制在合同规定的范围内。

在项目建设中,合理减少项目变更,保护建设单位的经济利益。

## 4.4 工程监理重点难点分析

投标人应根据本项目建设的特点,从实际出发分析本项目监理工作的重点、难点,并根据分析的结果制定相应的监理工作规划、对策和策略,以便日后有针对性的开展工程的监理服务工作。

### (一) 项目组织及总体技术方案的质量控制

- 1、协助审查项目建设方的投标书、合同及实施方案;
- 2、在技术上、经济上、性能上和风险上进行分析和评估,为采购人提供建议;
- 3、协助审查项目建设方提交的组织实施方案和项目计划等相关文档;
- 4、协助审查项目建设方的工程质量保证计划及质量控制体系;
- 5、参与制定项目质量控制的关键节点及关键路径。

### (二) 项目质量控制

1、组织措施:建立质量管理体系,完善职责分工及有关质量监督制度,落实质量控制责任。

#### 2、系统集成质量控制

审核系统总集成方案;

对采购的硬件设备及网络环境的综合质量进行检验、测试和验收;

参与制定系统验收大纲;

对设备安装、调试进行验收;

对系统进行总体验收。

#### 3、人员培训的质量控制

协助审查并确认培训计划,审定培训大纲;

监督审查建设方实施其培训计划,并征求采购人的意见反馈;

监督审查考核工作, 评估培训效果;

协助审核并确认培训总结报告。

#### 4、文档、资料的质量控制

监督审查建设方提供的设备型号、数量、到货时间以及设备的技术资料、系统集成和软件安装在实施过程中所有相关文件的标准性和规范化, 在各项目验收时, 应监督项目建设方提交符合规定的成套资料, 包括印刷本和电子版。

对监理项目实施过程中的文档进行标准化、规范化管理, 在监理项目验收时, 应提交符合规定的监理项目的成套资料, 包括印刷本和电子版。

### (三) 进度协调控制

1、组织措施: 建立进度控制协调制度, 落实进度控制责任。

2、编制项目控制进度计划: 编制项目总进度计划和网络图。按各子系统实际情况进行编制, 包括系统建设开工、设备的采购、设备的安装调试、软件的编制、试运行等各方面内容, 做到既要保证各子系统、各阶段目标的顺利实现, 又要保证项目间、阶段间的衔接、统一和协调。

3、审查各子系统建设方编制的工作进度计划: 分析系统建设进度计划是否能满足合同工期及系统建设总进度计划的要求, 特别要对照上阶段计划工程量完成情况进行审查, 对为完成系统建设进度计划所采取的措施是否恰当、设备能否满足要求、管理上是否有缺陷进行审查。要根据建设方所能提供的人员及设备性能复核、计算设备能力和人员安排是否满足要求等, 分析判断计划是否能落实, 审查建设方提出的设备供应计划能否落实。如发现供应计划未落实, 应及时报告采购人, 要求建设方采取应急措施满足系统建设的需求。

4、系统建设进度的现场检查: 随时或定期、全面地对进度计划的执行情况跟踪检查, 发现问题及时采取有效措施加以解决。加强系统建设准备工作的检查, 在工程项目或部分工序实施前, 对情况进行检查, 要加强检查设备、人员安排、各项措施的落实情况, 确保准备工作符合要求, 不影响后续工程的进行。

5、进度计划的分析与调整: 要保证建设进度与计划进度一致, 经常对计划进度与实际进度进行比较分析, 发现实际进度与计划进度不符时, 即出现进度偏差时, 首先分析原因, 分析偏差对后续工作的影响程度, 并及时通知建设方采取措施, 向建设方提出要求和修改计划的指令。

#### (四) 投资控制

1、组织措施: 建立健全项目管理组织, 完善职责分工及有关质量项目管理制度, 落实投资控制的责任。

2、审查设计图纸和文件, 审查建设方的施工组织设计和各项技术措施, 深入了解设计意图, 在保证系统建设质量和安全的前提下尽可能优化设计。

3、严格督促建设方按合同实施, 严格控制合同外项目的增加, 协助采购人严格控制设计变更, 制定设计变更增加工作量的报批制度; 及时了解系统建设情况, 协调好各方矛盾, 减少索赔事件的发生。对发生的事件严格按合同及法律条款进行处理, 认真进行索赔调解。

#### (五) 合同管理

合同管理是加快系统建设进度、降低系统建设造价、保证系统建设质量的有效途径之一。通过合同管理, 可以督促建设方在各个阶段按照合同要求保证设备、人员的配备及投入, 保证各阶段目标按合同实施, 减少索赔事件, 控制系统建设结算等。具体要求如下:

1、以合同为依据, 本着“实事求是、公正”的原则, 合情合理地处理合同执行过程中的各种争议。

2、分析、跟踪和检查合同执行情况, 确保项目建设方按时履约。

3、对合同的工期的延误和延期进行审核确认。

4、对合同变更、索赔等事宜进行审核确认。

5、根据合同约定, 审核项目建设方的支付申请。

6、建立合同目录、编码和档案。

7、合同管理坚持标准化、程序化, 如设计变更、延期、索赔、计量支付等应规定出固定格式和报表。合同价款的增减要有依据, 合同外项目增加要严格审批制度。重大合同管理问题的处理, 如大的变更、索赔、复杂的技术问题等, 组成专门小组进行研究。不符合实际情况的合同条款及时向采购人报告, 尽早处理, 以免造成损失。

#### (六) 信息、工程文档管理

在项目管理过程中, 为了实现对进度、质量、投资的有效控制, 处理有关合同管理中的各种问题, 监理方需要收集各种有用的信息。信息的来源主要包括采购人文件、设计图纸和文件、建设方的文件、建设现场的现场记录(或项目管理日志)、会议记

录、验收情况及备忘录等等。其中项目管理日志是进行信息管理的一个最重要的方面。项目管理日志主要包括当天的工作项目和工作内容、投入的人力和设备运行情况、计划的完成情况及进度情况、停工和返工及窝工情况。信息管理主要措施要求如下:

1、制定详细的信息收集、整理、汇总、分析、传递和利用制度,力求信息管理的标准化和制度化。由专人负责系统建设信息的收集、分类、整理储存及传递工作。信息传递以文字为主,统一编号,利用计算机进行管理,力求信息管理的高效、迅速、及时和准确,为系统建设提供及时有用的信息和决策依据。

2、在项目实施过程中做好工程监理日记和工程大事记。

3、做好双方合同、技术建设方案、测试文档、验收报告等各类往来文件的存档。

4、建立必要的会议、例会制度,整理好会议纪要,并监督会议有关事项的执行情况。

5、立足于建设现场,加强动态信息管理,对现场的信息进行详细记录和分析,做到以文字为基础,以数据说明问题。根据收集到的信息与合同进行比较,督促建设方的人员和设备到位,促使承包商按合同完成各项目标,从而实现对进度、质量、投资的控制。

6、建立完整的各项报表制度,规范各种适合本项目的报表。定期将各种报表、信息分类汇总,及时向采购人及有关各方报送。

7、监理项目验收时,应提交符合规定的有关工程的成套资料,包括印刷本和电子版。

#### (七) 日常监理

1. 掌握监理范围内涉及的各种技术及相关标准;

2. 安排足够的监理人员,按工程需要派驻相应的专业人员进行项目监理,至少保证2名专职信息系统监理工程师在现场,随时为采购人提供服务,总监理工程师必需专职于本项目;

3. 制定工程管理的组织机构方案并协助采购人组建相关机构,并提供相关培训;

4. 熟悉了解项目的业务需求,协助采购人对项目的目标、范围和功能进行界定,参与并协助项目的设计方案交底审核工作;

5. 建立健全科学合理的会议制度,并予以贯彻落实;

6. 建立健全科学合理的文档管理制度, 制订开发过程中产生的各类文档制作、管理规范, 并予以贯彻落实;

7. 与采购方一起制定评审机制, 在工程实施全过程中随时关注隐患苗头, 如发现将会导致工程失败的情况出现时, 应及时启动评审机制, 组织专家对工程实施情况进行评审, 对评审不合格的, 应向采购方提出终止合同意见。此外, 还应组织定期评审(阶段性评审、里程碑评审、验收评审), 对评审结果为优的, 提出奖励意见, 评审不合格的, 则向采购方提出处理意见;

#### 4.5 工程各阶段的监理规划、实施

投标人应对本项目从设计施工到项目竣工验收阶段制定一整套工程监理的工作流程, 并叙述各阶段主要监理工作内容。

本项目监理工作主要分为设备/材料采购、施工阶段、验收阶段、质保期阶段等。

##### (1)、设备/材料采购监理

建设项目由承包单位承担设备/材料采购任务, 工程监理单位在设备/材料采购阶段监理工作主要有:

- ◇ 审核承包单位的设备采购计划和设备采购清单;
- ◇ 订货进货验证;
- ◇ 组织到货验收;
- ◇ 鉴定、设备移交等;

##### (2)、施工阶段监理

###### 1、开工前的监理

1) 审核施工设计方案: 开工前, 由监理单位组织实施方案的审核, 内容包括设计交底, 了解需求、质量要求, 依据设计招标文件, 审核总体设计方案和有关的技术合同附件, 以避免因设计失误造成实施的障碍;

2) 审核实施方案的合法性、合理性、与设计方案的符合性;

3) 审批施工组织设计: 对施工单位的实施工作准备情况进行和监督;

4) 审核施工进度计划: 对施工单位的施工进度计划进行评估和审查;

5) 审核实施人员: 确认施工方提交的实施人员与实际工作人员的一致性, 如有变更, 则要求叙述其原因;

6) 审核《软件项目开发计划》。

## 2、施工准备阶段的监理

- 1) 审批开工申请, 确定开工日期;
- 2) 了解承包商设备订单的订购和运输情况;
- 3) 了解施工条件准备情况;
- 4) 了解承建单位实施前期的人员组织、施工设备到位情况;
- 5) 编制各个子项目监理细则;
- 6) 签发开工令。

## 3、施工阶段的监理

- 1) 审核软件开发各个阶段文件;
- 2) 协助采购人组织软件开发阶段评审;
- 3) 材料、硬件设备、系统软件的供货计划的审核;
- 4) 材料、硬件设备、系统软件的进场、开箱和检验;
- 5) 促使项目中所使用的产品和服务符合合同及国家相关法律法规和标准;
- 6) 对施工各个阶段的安装工艺进行检查;
- 7) 审核项目各个阶段进度计划;
- 8) 督促、检查承建单位进度执行情况;
- 9) 审查项目变更, 提出监理意见;
- 10) 审查承建单位阶段款支付申请, 提出监理意见;
- 11) 按周(月、旬)定期报告项目情况;
- 12) 组织召开项目例会和专项会议。

## 4、试运行阶段的监理

- 1) 协助建设方确认项目进入试运行;
- 2) 监查系统的调试和试运行情况, 记录系统试运行数据;
- 3) 进行试运行期系统检测或测试, 做出检测或测试报告;
- 4) 对试运行期间系统出现的质量问题进行记录, 并责成有关单位解决。解决问题后, 进行二次监测;
- 5) 进行试运行时间核算;
- 6) 协助业主确认试运行通过。

## (3)、验收阶段监理

## 1、验收阶段

- 1) 对承建单位在试运行阶段出现的问题的整改情况进行监督和复查;
- 2) 监督检查承建单位作好用户培训工作, 检查用户文档;
- 3) 组织系统初步验收;
- 4) 审查承建单位提交的竣工文档;
- 5) 参与项目竣工验收;
- 6) 竣工资料收集整理齐全并装订, 签署验收报告;
- 7) 审核项目结算;
- 8) 审查承建单位阶段款支付申请, 提出监理意见;
- 9) 向建设单位提交监理工作总结;
- 10) 将所有的监理材料汇总, 编制监理业务手册, 提交采购人;
- 11) 系统验收完毕进入保修阶段的审核与签发移交证书。

## 2、项目移交阶段

- 1) 系统的设计方案、设计图纸和竣工资料的全部移交;
- 2) 设备、软件、材料等的验收文档核实;
- 3) 施工文档的移交;
- 4) 竣工文档的移交;
- 5) 项目的整体移交。

### (4)、质保期阶段监理

监理单位承诺依据委托监理合同约定的工程质量保修期规定的时间、范围和内容开展工作主要有:

- 1) 定期对项目进行回访, 协助解决技术问题;
- 2) 对项目建设单位提出的质量缺陷进行检查和记录;
- 3) 对质量缺陷原因进行调查分析并确定责任归属;
- 4) 检查承建单位质保期履约情况, 督促执行;
- 5) 审查承建单位阶段款支付申请, 提出监理意见。

投标人应根据上述监理工作内容(但不局限于上述内容), 分别制定详细的监理工作流程, 使本项目的监理工作流程化、制度化。

## 4.6 监理工作要求

### 1、监理工作制度要求

根据本项目的特色,本项目要求以现场监理为主要方式进行,在施工现场主要监理人员必须具备所从事监理业务的专业技术和类似系统经验,并具有丰富的项目管理经验。监理工作必须由具有相应资质和职称的人员来担任。本次监理项目实行总监理工程师负责制,在整个项目建设期间,总监理工程师必须保证有三分之一工作日以上的时间到甲方现场,且必须在建设期间全程常驻至少一名监理工程师在甲方现场。监理公司应建立项目监理小组,负责整个项目的全程监理工作,本项目必须配备不少于3名的现场专业工程师。监理人员的确定和变更,须事先经业主方同意。监理人员必须奉公守法,具有高度的责任心。

### 2、监理项目组织要求

工程监理组织形式应根据工程项目的特点、工程项目承包模式、业主委托的任务以及监理单位自身情况而确定,结构形式的选择应考虑有利于项目合同管理、有利于目标控制、有利于决策指挥、有利于信息沟通。

要求投标人在报价方案中要明确工程监理的各项运作,包括监理人员的相关资料、职能分配、监理组织的构成及工作流程、各项监理工作的相关负责人等。

### 3、监理信息管理要求

投标人应制定有关本项目信息管理流程,规范各方文档并负责整理记录归档业主单位与承建单位来往的文件、合同、协议及会议记录等各种文档,并定期以监理月(周/季)报形式提交业主。包括下列监理工作:

- 1) 做好监理日记及工程大事记;
- 2) 做好合同批复等各类往来文件的批复和存档;
- 3) 做好项目协调会、技术专题会等各项会议纪要;
- 4) 管理好实施期间的各类、各方技术文档;
- 5) 做好项目周报;
- 6) 做好监理建议书、监理通知书存档;
- 7) 阶段性项目总结。

投标人应针对项目特点,制定相应的信息分类表、信息流程图、信息管理表格、信息管理工作流程与措施,同时要求采用先进的项目信息管理软件对项目信息进行综

合管理。

#### 4、监理合同管理要求

本项目建设过程中会与承建单位签订各种合同,投标人应该针对项目特点制定合同从草案到签署的管理工作流程与措施,规范合同管理,并在具体项目合同执行时进行下列监理工作:

- 1) 跟踪检查合同的执行情况,确保承建单位按时履约;
- 2) 对合同工期的延误和延期进行审核确认;
- 3) 对合同变更、索赔等事宜进行审核确认;
- 4) 对合同终止进行审核确认;
- 5) 根据合同约定,审核承建单位提交的支付申请,签发付款凭证。

要求对项目合同进行合理的管理,以完善整个项目建设的过程。

### 五、监理服务准则

遵照国家 GB/T19668.1-19668.6《信息化工程监理规范》、信息产业部信部信[2002]570号《信息系统工程监理暂行规定》的规定,以“守法、诚信、公正、科学”的准则执业,维护建设方与承建方的合法权益。具体应做到:

1) 执行有关项目建设的法律、法规、规范、标准和制度,履行监理合同规定的义务和职责。

- 2) 不收受被监理单位的任何礼金。
- 3) 不泄漏所监理项目各方认为需要保密的事项。
- 4) 遵守国家的法律和政府的有关条例、规定和办法等。
- 5) 坚持公正的立场,独立、公正地处理有关各方的争议。
- 6) 坚持科学的态度和实事求是的原则。

7) 在坚持按监理合同的规定向建设单位提供技术服务的同时,帮助被监理者完成起担负的建设任务。

- 8) 不泄漏所监理的项目需保密的事项。

### 六、监理依据

1) 国家 GB/T19668.1-19668.6《信息化工程监理规范》、信息产业部信部信[2002]570号《信息系统工程监理暂行规定》和海南省有关信息系统项目建设和监督管理规范;

- 2) 建设单位与承建单位签订的承包工程合同
- 3) 建设单位与监理单位签订的委托监理合同
- 4) 本工程招标文件、各中标商的投标文件
- 5) 国家有关合同、招投标、政府采购的法律法规
- 6) 部颁、地方政府的信息工程、信息工程监理的管理办法和规定
- 7) 建设工程和信息工程相关的国家、行业标准和规范
- 8) 建设工程和信息工程技术监督、工程验收规范
- 9) 与工程相关的技术资料
- 10) 其他与本项目适用的法律、法规和标准
- 11) 国家、地方及行业相关的技术标准

## 七、安全保密要求

本项目要求投标人制定一整套工程监理安全保密制度，确定工程保密责任人，同时要求投标人：

- 1) 按照国家、省、市的有关法规文件规定，要求监理履行保密责任，并与建设单位签订保密协议；
- 2) 监理单位各级组织严格履行保密职责；
- 3) 按照公司内部保密规定开展监理工作。

## 八、监理验收要求

1) 审核监理方应提交的各类监理文档和最终监理总结报告，综合评估监理方在系统开发进度、质量把关、重难点问题解决、项目投资等方面的监理情况。只有文档齐全，系统开发工作中没有出现重大质量事故才予验收。

- 2) 本监理工作的最终验收由委托方组织。

## 九、其它要求

### 1. 监理总工程师

- 1) 具有信息系统监理师资格证书；
- 2) 5年以上监理或项目管理经验。

### 2. 监理工程师

- 1) 具有信息系统监理师资格证书资格；

### 3. 项目管理及施工组织

投标人须提供详尽的监理技术方案,包括但不限于施工组织部署、项目管理目标、施工准备、进度控制、质量管理、验收方法等内容。

## 第四章 合同格式 (参考文本)

采购人(甲方):

供应商(乙方):

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》以及海南大为招标代理有限公司\_\_\_\_\_ (项目名称) 招标编号及包号:\_\_\_\_\_ )

采购服务项目的《招标文件》、乙方的《投标文件》及《中标通知书》, 经甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明, 合同附件及本项目的招标文件、投标文件、中标通知书均为本合同不可分割的部分。

双方共同同意遵守如下条款:

### 一、合同标的及金额等(详见附件清单)

序号	货物名称	品牌型号、规格配置	单价(元)	数量	合计(元)	备注
1						
2						
3	...					
合同总额		(小写):				
		(大写):				

### 二、付款方式

A包:

1、本合同签订后, 甲方凭乙方开具的正式有效发票在 10 个工作日内向乙方支付合同金额的 30% ;

2、主要设备到货、项目安装、调试并通过验收后 10 个工作日内, 甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同金额的 65%;

3、项目验收通过后一年后无质量问题, 甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同剩余款项的 5%。

### **B包:**

1、本合同签订后 10 个工作日内,甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付监理项目金额的 30% ;

2、监理的项目验收通过后 10 个工作日内,甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付监理项目金额的 60% ;

3、监理的项目通过甲方组织的验收三年后,甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付监理项目金额的 10%。

### **三、交货**

1、交货方式:货物由乙方负责包装并运送至甲方指定的地点安装调试。

2、乙方将货物运送至甲方指定地点在经甲方验收合格之前,货物的所有权、一切风险责任及由此产生的一切相关费用均由乙方承担。

3、交货期:接到甲方交货通知后,乙方应在 120 天内把货物运到指定地点。

### **四、货物验收、保修和技术服务**

1、乙方交付的货物必须满足中国法律法规、相关部门的相应产业标准及本合同的要求。乙方承诺向甲方提供的货物应是全新、完整、技术成熟稳定、性能质量良好的产品,货物及相关许可证明文件、技术文件、软件、服务等均不存在瑕疵。

2、若在货物接收验收时发现货物有任何的短少、缺损、缺陷或与合同约定不符,甲方和乙方代表将签署一份详细报告;在乙方未派代表到场时,该报告将由甲方单方签署,该报告将作为甲方要求乙方进行退货、更换、修理或补充发货的有效证据。乙方负责于 10 个工作日内自费用进行更换、补充发货并送至本合同确定的甲方指定地点,有关费用由乙方承担。

3、未能通过甲方验收的货物,以及甲方接收后发现有误的货物,由乙方自费回收。如乙方未在甲方发出通知后 10 天内收回,则甲方可自行处理该货物,包括但不限于另外存放并收取租金等,由此产生的费用由乙方承担。

4、乙方提供的货物的保修期为壹年,自验收合格之日起计算。在保修期内,如果货物的性能和质量与合同规定不符,或出现任何故障,乙方负责在 10 天内免费排除缺陷、修理或更换相关货物。

5、在保修期内,如因乙方原因不能按合同约定履行保修义务,则甲方有权从保修期尾款中扣除相应费用。

## 五、违约赔偿

1、乙方提供的服务不符合招标文件、投标文件、或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方必须向甲方支付本合同总价的 5%的违约金。

2、乙方未按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价的 3‰的数额向甲方偿付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、甲方无正当理由拒绝接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方支付本合同总价的 5%的违约金，甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3‰向乙方偿付违约金。

4、其他违约责任按《合同法》处理。

## 六、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，双方不能协商解决，作如下处理：

1、申请仲裁：仲裁机构为 海南 仲裁委员会。

2、提起诉讼：诉讼地点为采购人所在地。

## 七、不可抗力

如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力的事故，致使合同履行受阻时，应在不可抗力的事故结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同的，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**八、税费** 与合同执行有关的一切税费由乙方承担。

## 九、组成本合同的文件包括

1. 本合同所有附件、招标文件、乙方的投标文件中标通知书均为本合同组成有效部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址电话传真有变更，应在变更之日书面通知对方；否则，应当承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义



务。

### 十、合同生效

本合同由甲乙双方代表签字盖章后生效。

### 十一、合同鉴证

招标代理机构应当在本合同上签章,以证明本合同条款与采购文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

### 十二、其他

1、未尽事宜,由双方依法订立补充合同。

2、本合同壹式肆份,中文书写。甲方、乙方、招标代理机构各执壹份,另外一份由招标代理机构报政府采购主管部门备案。

甲方: \_\_\_\_\_ (盖章)                      乙方: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定(或授权)代表人: \_\_\_\_\_                      法定(或授权)代表人:

地址: \_\_\_\_\_                      地址:

电话: \_\_\_\_\_                      电话:

传真: \_\_\_\_\_                      传真:

开户行: \_\_\_\_\_                      开户行:

账号: \_\_\_\_\_                      账号:

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日                      \_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

招标代理机构声明: 本合同标的经海南大为招标代理有限公司依法定程序采购,合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

招标代理机构: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定(或授权)代表人:

地址:

电话:

传真:

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 第五章 投标文件内容和格式

\_\_\_\_\_  
采购项目（招标编号：\_\_\_\_\_）

# 投标文件

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或其授权代表\_\_\_\_\_（签字）

年 月 日

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作报价文件,并按以下顺序编制目录及页码,否则可能将影响对报价文件的评价。

- 1、投标函(表1);
- 2、授权委托书(表2,报价文件正本原件,副本复印件);
- 3、法定代表人身份证明书(表3);
- 4、投标一览表(表4);
- 5、投标报价明细表(表5);
- 6、技术要求响应表(表6);
- 7、生产厂商授权书(表7,投标人若非所投主要设备的生产厂商,需提供生产厂商针对本项目的授权书和售后服务承诺函(详见第三章用户需求书));
- 8、技术部分(包括但不限于包括项目实施方案、产品彩页、技术资料及培训与售后服务承诺等等);
- 9、承诺函(表8)
- 10、在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人(需提供三证合一营业执照或营业执照副本复印件、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件);
- 11、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供2017年近期连续三个月企业依法缴纳税收的证明或者会计师事务所出具的财务审计报告复印件复印件(须加盖公章,无税收月份打印零申报表));
- 12、有依法缴纳社会保障资金的良好记录(提供2017年近期连续三个月的社会保障资金缴纳证明(社保缴费单或银行付款单复印件加盖公章));
- 13、具有较强的本地化服务能力,保证项目的服务质量和服务的及时响应,非本地投标人应在本地有常驻服务和技术支持机构(提供工商注册执照复印件或委托本地企业的服务委托合同并盖章);
- 14、投标人参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函原件(供应商注册成立时间不足三年的,从注册时间起算。);
- 15、投标保证金证明材料(银行转账凭证);
- 16、通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询供应商信用记录,未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单;提供查询结果截图(加盖公章);

17、通过“中华人民共和国最高人民法院”网站([www.court.gov.cn](http://www.court.gov.cn))信息公布和查询,未列入“全国法院失信被执行人名单”,提供查询结果截图(加盖公章);

18、投标人认为需要的其它证明材料;

**注: 以上复印件需要加盖公章。**





表 2

## 二、授权委托书

致: 海南大为招标代理有限公司

本授权书声明:

委 托 人:

地 址: \_\_\_\_\_ 法定代表人:

受 托 人: 姓名\_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_ 出生日期: \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

所在单位: \_\_\_\_\_ 职务:

身 份 证: \_\_\_\_\_ 联系方式:

兹委托受托人\_\_\_\_\_代表我方参加海南大为招标代理有限公司组织的  
采购项目(招标编号:\_\_\_\_\_)的政府采购活动, 并授权其全权办理以下事宜:

- 1、参加投标活动;
- 2、出席开标会议;
- 3、签订与成交事宜有关的合同;
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承  
认。受托人无转委托权。

委托期限: 至上述事宜处理完毕止。

委托单位: \_\_\_\_\_(公章)

法定代表人: \_\_\_\_\_(签章或签字)

受 托 人 : \_\_\_\_\_(签字)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



表 3

### 三、法定代表人身份证明书

投标人:

单位性质:

地址:

成立时间: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限:

姓名:            性别:

年龄:            职务:

系\_\_\_\_\_ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人二代身份证复印件

投标人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

表 4

## 四、投标一览表

(A 包)

项目名称	(项目本身)
投标报价总计	(小写) :  (大写) :
交付时间	自合同签订生效之日起____天内。
备 注	

投标人名称: \_\_\_\_\_ (公章)

被授权人: \_\_\_\_\_ (亲笔签名)

**注:**

- 1、投标一览表应准确填写，若投标一览表与投标文件不符时，以投标一览表为准；
- 2、报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用等，合同的执行以交付时间为准；
- 3、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。
- 4、开标一览表格式不得自行改动。

## 投标一览表

(B包)

项目名称	(项目本身)
投标报价总计	(小写):  (大写):
交付时间	自合同签订生效之日起____天内。
备 注	

投标人名称: \_\_\_\_\_ (公章)

被授权人: \_\_\_\_\_ (亲笔签名)

**注:**

- 1、投标一览表应准确填写，若投标一览表与投标文件不符时，以投标一览表为准；
- 2、投标总价包括本招标书中要求的所有服务的费用，合同的执行以交付时间为准；
- 3、开标一览表格式不得自行改动。

表 5

## 五、投标报价明细表

序号	货物名称	规格型号	原产地及制造厂名	数量	单位	单价(元)	总价(元)
1							
2							
3							
4							
5							
6	...						
<b>投标报价总计</b>		(小写): (大写):					

投标人名称: \_\_\_\_\_ (公章)

被授权人: \_\_\_\_\_ (亲笔签名)

**注:**

- 1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变；
- 2、相关安装调试费用、质保及人员培训、后续服务及其他所有费用由投标人自行计算填列；
- 3、总价=单价×数量，数量由投标人自行计算并填表；
- 4、“投标报价明细表”中“投标报价总计”数应当等于“投标一览表”中“投标报价总计”数。

表 6

## 六、 技术要求响应表

**说明:** 投标人必须仔细阅读招标文件中所有“用户需求书”中的技术规范条款和相关功能要求, 并对所有技术规范和功能条目列入下表, 未列入下表的视作报价人不响应。带★及●的指标列入下表时, 必须在指标前面保留★及●, 否则视为不响应。**投标人必须根据所投货物的实际情况如实填写, 如发现有虚假描述的, 该投标文件无效, 并报政府采购主管部门严肃处理, 并没收其投标保证金。**

序号	货物名称	原技术规范主要条款描述	投标人技术规范描述	偏离情况说明 (+/-/=)
1				
2				
3				
4				
5	...			

投标人名称: \_\_\_\_\_ (公章)

被授权人: \_\_\_\_\_ (亲笔签名)

日 期:

**注:**

1、此表为表样, 投标人必须把招标项目的全部技术参数列入此表, 并对技术参数进行逐一应答, 行数可自行添加, 但表式不变。

2、按照招标项目技术参数要求的顺序对应填写“技术响应情况表”;

3、请在“投标人技术规范描述”中列出所投货物的详细技术参数情况;

4、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离, 必须逐次对应响应。评委评标时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否响应, 而应认真查阅“投标文件技术参数/功能响应”内容以及相关的技术资料判断是否满足要求;

5、投标人必须据实填写, 不得虚假填写, 否则将取消其投标或中标资格。

表7

## 七、生产厂商授权书

**海南大为招标代理有限公司:**

我们\_\_\_\_\_ (生产厂家名称) 是按\_\_\_\_\_ (国家名称) 的法律成立的一家生产厂家, 主要营业地点设在\_\_\_\_\_ (生产厂家地址)。兹指派按 \_\_\_\_\_ (合同货物货源国名称) 的法律正式成立的, 主要营业地点设在 (代理商地址) 的\_\_\_\_\_ (代理商名称) 作为我方真正的和合法的代理进行下列有效的活动:

(1) 代表我方办理贵方 (采购编号: \_\_\_\_\_) 投标邀请要求提供的由我方制造的 (货物名称) 的有关事宜, 并对我方具有约束力。

(2) 作为生产厂家, 我方保证以投标合作者来约束自己, 并对该投标共同和分别负责, 并为上述投标人就此次招标而提交的货物承担全部质量保证责任及按招标文件要求提供售后服务。

(3) 我方兹授予 \_\_\_\_\_ (代理商名称) 全权办理和履行上诉我方为完成上诉各点所必须的事宜, 具有替换或撤销的全权。兹确认\_\_\_\_\_ (代理商名称) 或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我方于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签署本文件, \_\_\_\_\_ (代理商名称) 于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日接受此件, 以此为证。

代理商名称 (公章)	生产厂家名称 (公章)
签字人职务和部门	签字人职务和部门
签字人姓名	签字人姓名
法定代表人或被授权代表人签字	法定代表人或被授权代表人签字

注: 1、如投标人所投产品为国外品牌产品, 可以由该品牌产品在国内的总代理出具授权 (该总代理须提供获得授权的证明材料)。国外品牌在国内生产的产品, 适用本条规定。

2、授权出具单位如有内部格式授权书, 可以按其格式出具, 但必须包含上述格式文件的意思表达。

3、生产厂商盖章可以为公章或授权专用章。

4、生产厂商参与投标则无需提供此授权书。

## 八、服务保证和承诺

服务计划（包括主要产品技术资料、技术方案、实施方案、服务承诺、培训计划、验收方案等）

（格式制定）



表 8

九、承诺函

海南大为招标代理有限公司:

我公司\_\_\_\_\_参加 \_\_\_\_\_项目名称(采购编号: \_\_\_\_\_)投标活动, 现承诺:

我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如违反以上承诺, 我公司愿承担一切法律责任

特此承诺。

投标人(盖章):

法定代表人或其授权代表(签字):

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 十、投标人未列入不良信用名单的截图

通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询供应商信用记录结果截图（加盖公章），未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

## 十一、现场勘察确认函

我公司于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日,对\_\_\_\_\_项目的现场 36 所学校进行了实地踏勘,对现场情况都进行了了解和确认,并编制 (或制定) 了相关施工方案。

踏勘单位: \_\_\_\_\_ (盖章)      业主单位: \_\_\_\_\_ (盖章)

踏勘单位代表签名:

业主单位代表签名:

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 十二、投标人认为需要的其它证明材料

## 第六章 评标办法

### 一、评标办法

#### (一) 评审规则

1、本次评标办法采用综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：先进行初步评审，再进行技术、商务的详细评审。初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求的才能通过初步评审。只有通过初步评审的投标人才能进入详细评审。

3、综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的总分，评分的算术平均值即为该投标人的合计得分。合计得分与投标报价分（投标报价的分值计算由招标代理机构工作人员负责计算）相加得出综合得分。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，由采购人抽签决定。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，以此类推，评标委员会推荐出一至三名中标候选人。

4、涉及详细评审的数值均保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

#### (二) 初步评审

1、评标委员会根据“附表1初步评审表”对投标文件进行初步评审，只有对“附表1初步评审表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2、评标委员会将审查投标文件是否完整、有关资格证明文件是否齐全有效、是否提交投标保证金（如有）、文件签署是否合格、投标有效期是否满足要求、投标文件的总体编排是否基本有序等。

3、在详细评审之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。

#### 4、无效投标的认定

投标文件出现但不限于下列情况的将被认定为无效投标

(1) 投标人未按要求提供企业法人营业执照；

- (2) 投标人未提交投标保证金或金额不足的;
- (3) 投标有效期不足的;
- (4) 投标人未提交法人授权委托书的;
- (5) 投标文件未按招标文件规定要求填写投标内容及签名盖章的;
- (6) 投标价不是固定价或投标价不是唯一的;
- (7) 对招标文件的响应存在重大负偏离的;

### (三) 详细评审

本项目采用如下综合打分法, 总分为 100 分, 具体打分方法如下:

项目评定标准及评分表见“附件 2 评审评分表”

包号	评分项目	技术商务评分	价格评分
A 包	权重	65%	35%
B 包	权重	85%	15%

A 包: 1、价格占 35 分: 将所有通过初步评审的投标报价的最低价为评标基准价, 其价格分为满分 (35 分)。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 (即 35%) × 100。

2、整个项目的技术商务分占 65 分, 具体由评委根据投标人的投标文件等资料说明情况进行打分, 详见“附件 2 评审评分表”。

B 包: 1、价格占 15 分: 将所有通过初步评审的投标报价的最低价为评标基准价, 其价格分为满分 (15 分)。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 (即 15%) × 100。

2、整个项目的技术商务分占 85 分, 具体由评委根据投标人的投标文件等资料说明情况进行打分, 详见“附件 2 评审评分表”。

#### 其中价格评审按如下方法处理:

(1) 投标人不得以低于成本的报价竞标。如果评标委员会发现投标人的报价低于预算 80% 投标报价, 使得其投标报价可能低于其个别成本的, 将要求该投标人作书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或不能提供相关证明材料的, 评标委员会将认定该投标人以低于成本报价竞标, 其投标作无效投标处理。

(2) 投标报价有计算上或累加上的算术错误, 修正错误的原则如下:

- 投标文件的大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;
- 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准;
- 单价金额小数点有明显错位的, 应以总价为准, 并修改单价;



## 附表一

## 初步评审表

项目名称:

包号: 包

招标编号:

序号	审查项目	评议内容(无效投标认定条件)	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标人的资格	是否符合投标人(供应商)资格要求			
2	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件中的式样和签署要求且内容完整无遗漏			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标,漏报其投标将被拒绝			
4	投标保证金	是否提交投标保证金的			
5	投标有效期	是否满足招标文件要求			
6	交货期	是否满足招标文件要求			
7	重要性技术要求	是否完全满足带★的指标(如有)			
8	其它	无其它符合招标文件中无效投标认定条件			
<b>结 论</b>					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则,只有全部是√/通过的,填写“合格”;只要其中有一项是×/不通过的,填写“不合格”。

3、结论是合格的,才能进入下一轮;不合格的被淘汰。

评委:

日期: 年 月 日

**附表二**
**评审评分表**

项目名称:

包号: A 包

招标编号:

评比项目		评价内容	分数
1	配置设备技术性能 (55分)	投标人提供的设备技术参数与招标文件中的参照技术参数进行点对点比较, 技术参数全部满足用户需求 (55分) 1) 每项★号重要指标的技术要求不能满足的扣5分, 扣完为止(★号指标必须提供厂家盖章的彩页资料或参数确认函做佐证, 如不提供将视为不响应); 2) 其他指标中每一项不满足, 扣2分, 扣完为止。	55
2	投标人业绩 (2分)	投标人具有政府采购项目成功案例 (近三年), 提供一宗单笔合同金额 100 万 (含) 以上业绩者得 1 分, 满分 2 分 (以提供盖章的合同复印件为准)。	2
3	网络设备兼容性 (2分)	为保证主要产品兼容性稳定性, 网关、核心交换机、楼层交换机三大件属同一品牌得 2 分, 不属同一品牌得 0 分。	2
4	现场踏勘与售后承诺服务 (6分)	投标人进行现场踏勘并提交《现场踏勘确认函》得 2 分, 不提交得 0 分。	2
		服务措施具体完整、可行性高、维修响应时间短、保障措施有力、定期巡察等措施, 维修能力强, 且投标人在本地内常住技术人员。优得 2 分, 良得 1 分, 差得 0 分。	2
		技术培训方案合理完善。优得 2 分, 良得 1 分, 一般得 0 分。	2
5	投标报价 (35分)	1、采用低价优先法计算, 即满足招标文件要求且最低的投标价为评标的基准价。(基准分为 35 分)。 2、评分按照下列方法计算: 投标报价得分=投标基准价/投标报价×35%×100。(注: 计算分值时, 按四舍五入原则, 保留小数点后二位数)。 3、为防止恶性竞争, 保证项目工程质量, 投标人报价低于预算金额的 80% 将被视为无效报价, 做废标处理及报价低于最高投标限价 85% (不含本身) 的须在投标文件中附成本分析报告。成本分析报告需充分说明单价和费用的组成、降低成本的合理措施及在投标文件中附成本分析报告。成本分析报告需充分说明单价和费用的组成、降低成本的合理措施及在其他工程中应用过的经验等, 否则视为原则性不响应招标文件要求, 作否决投标处理。	35

评标委员会成员签名:

日期: 年 月 日

## 评审评分表

项目名称:

包号: B 包

招标编号:

序号	项目名称	评分标准	满分	投标人
1	投标人实力情况 (8 分)	具有 ISO9001 质量管理体系认证证书, 得 2 分, 没有得 0 分;	2	
2		具有 ISO 27001 信息安全管理体系认证证书, 得 2 分, 没有得 0 分;	2	
3		具有省级企业信用评价中心颁发的 3A 级信用等级证书, 得 2 分, 否则得 0 分;	2	
4		具有中国电子企业协会颁发的信息系统工程监理丙级或丙级以上资质证书, 得 2 分, 否则得 0 分;	2	
5	项目团队能力 (13 分)	总监理工程师具有信息系统监理师资格证书得 2 分;	2	
6		总监理工程师同时具有信息系统项目管理师资格证书、注册安全工程师执业资格证书以及监理工程师执业资格证书(人力资源和社会保障部、住房和城乡建设部联合颁发)的, 得 4 分; 具有其中一个证书得 1 分; 没有不得分。(提供最近 3 个月社保缴纳证明, 社保缴纳单位必须与投标单位名称一致, 加盖公章)。	4	
7		项目团队成员具有信息系统监理师资格证书的, 每人 0.5 分, 最高 2 分; (提供最近 3 个月海南本地社保缴纳证明, 社保缴纳单位必须与投标单位名称一致, 加盖公章)	2	
8		项目团队成员具有良好的信息技术管理以及服务能力, 获得 ITIL 基础认证证书(ITIL Foundation Certificate in IT Service Management)的, 每个得 1 分, 最高得 3 分, 没有得 0 分。 (提供最近 3 个月社保缴纳证明, 社保缴纳单位必须与投标单位名称一致, 加盖公章)。	3	
9	项目团队成员具有注册信息安全专业人员(CISP)资格证书的, 得 2 分, 最高 2 分; (提供最近 3 个月海南本地社保缴纳证明, 社保缴纳单位必须与投标单位名称一致, 加盖公章)	2		
10	案例 (8 分)	2013 年以来投资额在 1000 万元以上的政府信息化建设项目工程监理案例, 每个得 1 分, 最多得 8 分(提供中标通知书以及合同复印件, 加盖公章)。	8	
11	本地化服务能力 (8 分)	(1) 在海南本地注册或设有分支机构, 有固定的技术服务机构, 得 3 分, 否则得 0 分。(投标文件中需提供分支机构营业	3	

		执照复印件加盖公章)。		
12		(2) 本项目实施团队要求: 本地实施团队人数在 15 人以上得 5 分; 10-14 人得 3 分; 5-9 人得 2 分; 5 人以下得 1 分。 (提供最近 3 个月海南本地社保缴纳证明, 社保缴纳单位必须与投标单位名称一致, 加盖公章)	5	
13	技术部分 (48 分)	监理工作内容响应情况, 对本项目建设需求和范围的理解程度, 针对本项目重难点的理解分析。按评估等级的百分比计算得分; 优: 9-10 分; 良: 5-8 分; 一般: 1-4 分	10	
14		监理各阶段措施及方法(准备阶段 2 分、项目实施阶段 2 分、测试阶段 2 分、验收阶段 2 分)。各子项系统分值专家根据实际情况精确到小数点后一位, 即 0.1 为单位值。此子项漏缺则为 0 分	8	
15		项目监理服务方案中分别对应质量、进度、投资、信息安全、知识产权五项控制, 合同、信息两项管理, 组织沟通协调的完整描述 优: 9-10 分; 良: 5-8 分; 一般: 1-4 分	10	
16		监理单位的人员配备的合理性。 1、监理单位对本项目的人员配备能否满足项目建设、监理人员岗位职责设置是否完整; 优: 3 分; 良: 1 分; 一般 0.5 分; 2、为了更好的协助业主单位做好投资目标控制, 确保项目费用控制在合同规定的范围之内, 项目实施团队成员中具有全国建设工程造价员资格证书(专业: 计算机、网络设备及布线安装工程), 得 2 分, 最高得 2 分。(提供最近 3 个月海南本地社保缴纳证明, 社保缴纳单位必须与投标单位名称一致, 加盖公章)	5	
17		监理服务响应和服务承诺。 优: 3 分; 良: 2 分; 一般: 1 分	3	
18		针对本项目的合理化建议经专家核定的针对本项目确实有效的, 每条 1 分, 最高 4 分, 没有得 0 分。	4	
19		系统测试验收方案: 系统设备安装调测及验收方案可行并与项目特点相符, 方案中包含每个子系统正确的测试及验收方法。 优: 6-8 分; 良: 3-5 分; 一般: 1-2 分	8	
20		报价评分 (15 分)	满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价, 其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算: 价格得分=(基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100%。	15
21		总分	100	

评委:

日期: 年 月 日



**备注：所有项目业绩以合同复印件为准，加盖公章。**