

损管器材采购

采购编号：0773-1741GNHN00999

谈 判 文 件

采购人：海南省公安边防总队海警三支队

采购代理机构：中金招标有限责任公司

2017年5月

目 录

- 第一章 谈判公告
- 第二章 供应商须知前附表
- 第三章 供应商须知
- 第四章 合同条款
- 第五章 谈判响应文件格式
- 第六章 用户需求书
- 第七章 评审办法和程序

第一章 谈判公告

中金招标有限责任公司受海南省公安边防总队海警三支队委托，对损管器材采购组织竞争性谈判，现邀请国内合格的供应商来参加密封投标。

1. 采购编号：0773-1741GNHN00999

2. 采购项目及范围：

2.1 项目名称：损管器材采购

2.2 采购预算：358000.00 元人民币；

2.3 技术要求或采购项目的性质：详见谈判文件《用户需求书》部分。

3. 供应商资格要求

(1)具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的企业，具备有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或者“三证合一”营业执照。（提供副本复印件加盖公章）。

(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供 2016 年至今任意 1 个月企业纳税证明或者提供 2016 年企业财务报表复印件加盖公章）。

(3)有依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供 2016 年至今任意 1 个月的社会保障缴费记录，复印件加盖公章）

(4)提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函（加盖公章）。

(5)必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人；（提供查询结果截图加盖公章）

(6)本项目不接受联合体投标。

4. 谈判文件的获取

4.1、请于 2017 年 05 月 17 日至 2017 年 05 月 19 日（法定公休日、法定节假日除外）上午 9:00~12:00，下午 14:30~17:00，在 海口市蓝天路 12 号国机中洋公馆 2 栋 602 室现场报名并购买谈判文件，报名须提交以下资料：法人授权委托书原件，授权

代表有效身份证、单位营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证（如已办理三证合一的单位只需提供营业执照副本）等相关资料复印件加盖公章（原件核查）。

4.2、标书售价：谈判文件每套售价 100 元。

5. 谈判响应文件递交截止时间、开标时间及地点

5.1、谈判响应文件递交截止时间：2017 年 05 月 23 日 9:30（北京时间）。

5.2、谈判响应文件递交地点：海口蓝天路 12 号国机中洋公馆 2 栋 601 室。

5.3、开标时间：同谈判响应文件递交截止时间。

5.4、开标地点：同谈判响应文件递交地点。

5.5、公告发布媒介：中国海南政府采购网、中国采购与招标网。

6. 联系方式

采 购 人：海南省公安边防总队海警三支队

地 址：海南省文昌市

联 系 人：黄助理

电 话：0898-63326997

采购代理机构：中金招标有限责任公司

详细地址：海口市蓝天路 12 号国机中洋公馆（金银岛大酒店旁）2 栋 602 室

联系人：钟先生

电 话：0898-68556335

传 真：0898-68556331

第二章 供应商须知前附表

本表关于采购货物的具体要求是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	内容
1	<p>采购人名称：海南省公安边防总队海警三支队</p> <p>地 址：海南省文昌市</p> <p>联 系 人：黄助理</p> <p>联系电话：0898-63326997</p>
2	<p>采购代理机构名称： 中金招标有限责任公司</p> <p>采购代理机构地点：海口蓝天路12号国机中洋公馆2栋602室</p> <p>联系人：钟先生</p> <p>联系电话：0898-68556335</p> <p>传 真：0898-68556331</p>
3	<p>供应商资格要求：详见谈判公告</p>
4	<p>谈判文件的澄清：提交响应文件截止之日 3 个工作日前以书面形式通知</p>
5	<p>谈判文件的修改：提交响应文件截止之日 3 个工作日前以书面形式通知</p>
7	<p>交货期：自合同签订之日起20天内。</p> <p>交货地点：采购人指定的地点。</p>
8	<p>本项目不允许分包，不接受联合体</p>
9	<p>备选方案：不接受</p>
10	<p>谈判保证金金额：3000 元（叁仟元整）</p> <p>户 名：中金招标有限责任公司</p> <p>开户行：中国邮政储蓄银行海南省海口市海府一横路支行</p> <p>账 号：100354935050014444</p> <p>注：</p> <p>1、谈判保证金必须由供应商单位基本账户转出，保证金缴纳凭证复印件需附在响应文件后面，并加盖公章；</p> <p>2、在 2017 年 05 月 23 日 9:30 前到帐；</p> <p>3、用途须注明简要项目名称。</p>

11	投标有效期：60天
12	谈判响应文件份数：正本壹份，副本叁份。
13	谈判响应文件递交地点：详见谈判公告
14	谈判响应文件递交截止时间：2017年 05 月 23 日9:30
15	开标时间：同谈判响应文件递交截止时间。 开标地点：同谈判响应文件递交地点。
16	出现以下情况将可导致供应商的投标被拒绝： 1. 谈判响应文件的密封、签署、盖章不符合谈判文件的要求； 2. 供应商的资格证明文件不符合谈判文件的要求； 3. 投标函或投标报价不符合谈判文件的要求； 4. 保证金不符合谈判文件递交的要求； 5. 谈判响应文件的响应与谈判文件的实质性要求存在重大偏离； 6. 不符合法律、法规和谈判文件中规定的其他实质性要求。
17	谈判小组由1名业主代表，2名专家组成，专家按规定在海南省综合评标专家库中抽取。
18	推荐成交候选人3名
19	项目资金预算为人民币358000.00元，超出预算价的投标报价将被拒绝。
20	1、以成交金额作为计算基数,参照国家计委计价格〔2002〕1980号及发改办价格〔2003〕857号通知规定,由成交供应商在领取成交通知书前向代理机构交纳招标服务费。 2、供应商应在成交通知书签发后30天内与采购人签订合同。

第三章 供应商须知

一、总则

1. 资金来源：财政资金。

采购人：见《供应商须知前附表》

采购代理机构：见《供应商须知前附表》

2. 合格的供应商

2.1 合格的供应商：见《谈判公告》及《供应商须知前附表》中规定的内容

2.2 联合体投标：本次采购不接受联合体

2.3 合格的货物和服务

2.4 合同规定的货物和服务指其来源符合谈判文件要求的货物和服务。

3 投标费用

无论投标过程中的作法和结果如何，供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。供应商应承担所有与编写和递交谈判响应文件有关费用，采购人和采购机构在任何情况下不承担这些费用。

二、谈判文件

4 谈判文件的构成

4.1 谈判文件包括：

第一章 谈判公告

第二章 供应商须知前附表

第三章 供应商须知

第四章 合同条款

第五章 谈判响应文件格式

第六章 用户需求书

第七章 评审办法和程序

4.2 供应商应审阅谈判文件中所有须知、格式、条款和规格。供应商未按采购文件要求提供全部资料或提交的谈判响应文件未对谈判文件作出实质性响应，那么供应商

将承担其风险并有可能根据第 22 款导致谈判响应文件被拒绝。

5 谈判文件的澄清

任何对谈判文件提出澄清的供应商，应在《供应商须知前附表》中规定的提交响应文件截止之日前 1 日以书面形式通知采购代理机构。采购机构将视情况对提交响应文件截止之日前 1 日收到的澄清要求采用适当方式或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给每一已购买谈判文件的潜在供应商。

6 谈判文件的修改

在提交响应文件截止之日前 3 个工作日的任何时候，无论何故，采购人可主动地或在答复供应商提出澄清的问题时对谈判文件进行修改。

谈判文件的修改将以书面形式通知所有购买谈判文件的供应商，并对其具有约束力。供应商在接收后 1 日内应立即以传真的形式确认已收到该修改。

为使供应商在准备谈判文件时有合理的时间考虑谈判文件的修改，采购人可酌情推迟第 18 款中规定的提交响应文件截止之日。

三、谈判响应文件的编制

7 投标使用的文字

谈判响应文件所有部分均应以中文编制。

8 谈判响应文件的组成

8.1 供应商准备的谈判响应文件应包括以下部分：

- 1) 按第五章谈判响应文件格式填写的投标函及开标一览表。开标一览表与投标函总价不符，以开标一览表为准。
- 2) 按第 12 款出具的，证明供应商有资格投标以及如果中标有能力履行合同的证明文件。
- 3) 按第 14 款出具的保证金。

8.2 供应商应按第五章《谈判响应文件格式》中规定的结构和顺序编制谈判响应文件。

9 谈判响应文件格式

供应商应按谈判文件第五章提供的谈判响应文件格式编制谈判响应文件。

10 投标报价

- 10.1 本项目为固定预算价采购，任何有选择的报价将不予接受，只允许有一个报价。
- 10.2 投标总报价及分项报价应包括：采购内容的全部费用。
- 10.3 除非另有规定，供应商只允许出现唯一报价，不得存在多个报价。
- 10.4 投标函和开标一览表中所填的价格在合同执行过程中是固定不变的；除非另有规定，非固定的投标价将根据第 22 款规定被采购人拒绝。
- 10.5 其他要求见《供应商须知前附表》。

11 投标货币

本次采购的货物以人民币进行报价，以其它货币标价的投标将被拒绝。

12 供应商的合格性和资格的声明文件

- 12.1 根据第 12.2 款规定，供应商须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，做为谈判响应文件的一部分。
- 12.2 供应商提供的履行合同的资格声明文件应使采购人满意：
 - 1) 供应商具有履行合同所需的财务、技术和生产能力；
 - 2) 供应商应填写并提交谈判文件第五章上所附的“资格证明文件”中的所有内容。

13 货物的合格性及符合谈判文件规定的证明文件

- 13.1 供应商须提交证明其拟供货物和辅助服务的合格性并符合谈判文件规定的证明文件，作为谈判响应文件的一部分。证明文件可以是文字资料、彩页和数据。
- 13.2 谈判文件规定的其他必要文件。

14 谈判保证金

- 14.1 根据第 8 款规定，供应商报价时按《供应商须知前附表》中的规定提交谈判保证金。
- 14.2 谈判保证金是用于保护本次采购免受供应商的行为而引起的风险，根据第 14.6 款规定，发生下述行为予以没收谈判保证金。
- 14.3 谈判保证金使用投标货币表示，只能采取下列形式：按《供应商须知前附表》执行。
- 14.4 任何未按第 14.1 款和第 14.3 款规定提交谈判保证金的投标，将被视为非响应性投标而按第 22 款予以拒绝。
- 14.5 未成交供应商的谈判保证金在成交通知书发出后 5 个工作日退还，成交供应商

的谈判保证金在采购合同签订后 5 个工作日退还。**退还谈判保证金申请递交原件或扫描件发至 919357880@qq.com。财务联系人：吴小姐 0898-68556580。**

14.6 若发生下列情况，采购人在书面通知后有权没收谈判保证金：

- (一) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (二) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (三) 除因不可抗力或谈判文件、谈判公告认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (四) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (五) 中标后未按规定缴付采购代理服务费的；
- (六) 谈判文件对履约保证金有要求，而成交供应商未按规定提交履约保证金。

15 投标有效期

15.1 谈判响应文件将在开标日期后《供应商须知前附表》中规定的时间内有效。投标有效期比规定短的可以视为非响应标予以拒绝。

15.2 在特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求供应商同意延长有效期。要求与答复均应为书面形式往来。供应商可以拒绝上述要求而其保证金不被没收。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改谈判响应文件，但将要求其响应延长保证金的有效期。

16 谈判响应文件的式样和签署

16.1 供应商应按《供应商须知前附表》中规定的数量递交谈判响应文件，**正本壹份，副本叁份**，在每一份谈判响应文件必须编制目录并逐页编码，装订成册。并在谈判响应文件封面标明项目名称、项目编号、供应商名称及“正本”、“副本”字样，如正本和副本有差异，以正本为准。

16.2 谈判响应文件正本和副本须打印或用不退色墨水书写并由供应商或经正式授权并对供应商有合同约束力的人签字，后者须将“授权委托书”以书面形式附在谈判响应文件中。**谈判响应文件副本可以是正本的复印件。**

16.3 除供应商对错处作必要修改外，谈判响应文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署谈判响应文件的人进行签字，并加盖公章，否则视为无效。

16.4 传真投标、邮寄投标概不接受。

四、谈判响应文件的递交

17 谈判响应文件的密封和标记

17.1 供应商应将谈判响应文件正本和副本密封在一个投标专用袋（箱）中，投标专用袋（箱）粘贴密封条，封口处均应加盖供应商的公章，**谈判响应文件正本、副本均需加盖骑缝章。**

17.2 投标专用袋（箱）外包装均应写明：

致：中金招标有限责任公司

项目名称：损管器材采购

项目编号：0773-1741GNHN00999

投标单位名称、地址、联系人姓名和电话

注明：“请勿在开标时间之前启封”

17.3 供应商应严格按照第 17.1、17.2 款规定密封和标记，未按要求密封和标记的磋商响应文件将被拒绝接收。

18 递交谈判响应文件的截止日期

18.1 采购人收到谈判响应文件的时间不得迟于《供应商须知前附表》中规定的截止时间。

18.2 采购人可按照第 6 款的规定修改谈判文件并酌情延长提交谈判响应文件的截止时间，因此，业已规定的采购代理机构和供应商的一切权利和义务将按延期后的谈判响应文件递交截止时间履行。

19 迟交的谈判响应文件

根据第 18 款规定，采购人将拒绝接收任何迟于《供应商须知前附表》中规定的截止时间递交的谈判响应文件。

20 谈判响应文件的修改和撤回

20.1 供应商在提交谈判响应文件后可对其谈判响应文件进行修改或撤回，但采购人须在提交提交响应文件截止之日前收到该修改或撤回的书面通知。

20.2 供应商对谈判响应文件的修改或撤回的通知应按第 16 款和第 17 款规定进行准备、密封、标注和递送。

20.3 谈判响应文件递交截止时间后不得修改谈判响应文件。

20.4 供应商不得在谈判响应文件递交截止日起至第 15 款规定的谈判响应文件有效期期满前撤销谈判响应文件。否则采购人将按第 14.6 (1) 款规定没收其谈判保证金。

五、开标与评标

21 开标

21.1 采购人在供应商代表自愿出席的情况下，在《供应商须知前附表》规定的地点和时间开标，出席代表需登记以示出席。

21.2 按照第 20 款规定，提交了可接受的“撤回”通知的谈判响应文件将不予开封。

21.3 开标时，采购代理机构将当众宣读开标一览表中供应商名称、投标总价、交货期、是否提交保证金，以及采购人认为合适的其他内容，只有在开标时唱出的投标声明（如进一步折扣等）评标时才能考虑。

21.4 采购代理机构将做开标记录，开标记录包括按第 21.3 款的规定在开标时宣读的全部内容。

22 谈判响应文件的初审

22.1 采购人、谈判小组根据“初步评审表”对谈判响应文件的资格性和符合性进行评审，只有对“初步评审表”所列各项作出实质性响应的谈判响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应该谈判响应文件的要求有争议的投标内容，谈判小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。具体工作包括：

1) 谈判小组将审查谈判响应文件是否完整、有无提供所需的谈判保证金、是否恰当地签署、是否大致编排有序等；

2) 根据第 24 款规定对谈判响应文件进行详细评估之前，谈判小组将确定每一谈判响应文件是否对谈判文件的要求作出了实质性的响应。所谓作出实质性响应的投标指的是符合谈判文件要求的全部条款、条件和规格而无任何重大偏离或保留。重大偏离或保留系指实质上影响到合同项下的供货范围、质量和性能，或指与谈判文件有实质不一致，限制了合同项下采购人的权利和供应商的义务，或对该重大偏离的修改对提交实质性响应投标的供应商将不公平。谈判小组决定谈判响应文件

的响应性是基于谈判响应文件的内容本身而不靠外部的证据。初步评审表详见附表 1。

22.2 谈判小组将拒绝被定为非响应性的投标，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为响应性投标。

在采购采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （一）符合专业条件的供应商或者对谈判文件作实质响应的供应商不足三家的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （四）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人或采购代理机构应当将废标理由通知所有供应商。

22.3 谈判小组将对确定为实质上响应的投标进行审核，看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- 1) 谈判响应文件中开标一览表(报价表)内容与谈判响应文件中明细表内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；
- 2) 谈判响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- 4) 对不同文字文本谈判响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

22.4 谈判小组将按上述修正错误的方法调整谈判响应文件中的投标报价，调整后的价格应对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝，其保证金将被没收。

22.5 对供应商报价经过上述修正和调整(包括缺漏项调整)后所得出的价格构成其“评标价”。

22.6 谈判小组将允许修正谈判响应文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修正不能影响任何供应商相应的名次排列。

22.7 本项目非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

23 谈判响应文件的澄清

23.1 对谈判响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误

的内容，谈判小组可以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出谈判响应文件的范围或者改变谈判响应文件的实质性内容。

24 谈判响应文件的详细评审：详见第七章《评审办法和程序》。

25 确定成交供应商

25.1 谈判小组根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商。若报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果。

六、授予合同

26 授予合同的准则

26.1 除第 29 款规定外，合同将授予采购人确定的成交供应商。成交供应商放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同，或者谈判文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以与排位其后第一位的供应商签订合同，以此类推。

26.2 如采购人发现成交供应商在投标、提供资料时有弄虚作假的行为，经核实，采购人有权拒绝该成交供应商的投标。

26.3 其他规定见《供应商须知前附表》。

27 资格后审

27.1 在没有进行过资格预审的情况下，谈判小组有权进一步审查排名第一的供应商的财务、技术、和供货能力及信誉，确定其是否有资格能圆满地履行合同。如果审查通过，则将合同授予该供应商；如果审查没有通过，则拒绝其投标。在此情况下，谈判小组将对排位其后第一位的供应商的能力做类似的审查。

28 在授予合同时变更采购货物数量的权利（适用）

29 接受和拒绝任何投标或所有投标的权利（适用）

29.1 供应商的报价均超过了采购预算，且采购人不能支付的，将予以废标；

29.2 因重大变故或为维护国家利益，采购人在授予合同之前仍保留接受或拒绝任何投

标或所有投标的权利。

30 成交通知

30.1 谈判响应文件有效期期满前，采购人将以书面形式通知成交供应商其投标被接受。

30.2 采购人向成交供应商发出书面通知的同时，采购人通知落选的供应商其投标未被接受，并按第 14 款规定退还其谈判保证金。

30.3 成交通知书是合同的一个组成部分。

31 签署合同

31.1 采购人通知成交供应商中标时，将提供谈判文件中的合同格式，包括双方之间的有关协议给成交供应商。

31.2 成交供应商在收到成交通知书和合同格式后，在成交通知书上规定的时间内，应派授权代表前往采购人指定地点签订合同。

32 履约保证金：详见《供应商须知前附表》

33 采购代理服务费

采购代理服务费支付方式：由成交供应商支付。

第四章 合同条款

合同专用条款部分

甲方：_____

乙方：_____

甲乙双方根据 2017 年____月____日（采购编号：_____）公开招标采购结果及采购文件的要求, 经协商一致, 达成如下货物购销合同：

一、货物及其数量、金额等

序号	采购名称	规格型号	数量	单价	总价	其他	交货时间
合同总金额：人民币（大写）_____							
￥：_____							

二、交货

1. 交货方式：货物由乙方负责分批运送至采购人指定地点
2. 乙方将货物运送至指定地点，在经甲方验收合格之前，货物的所有权、一切风险责任及由此产生的一切费用均由乙方承担。
3. 交货期：接到甲方交货通知后，乙方应在_____天内把货物运到指定地点。双方若因不可抗力不能准时提货或交货，应提前 7 天相互通知通知。

三、货物验收

1. 乙方交付的货物必须符合中国法律法规、相关部门的相应产业标准及本合同要求。乙方承诺向甲方提供的货物应是质量良好、符合本合同要求的货物。甲方应及时组织相关人员在发放现场进行验收，确保质量和数量与本合同一致。乙方发货后 3 日内，甲方及农户无异议，视为验收合格。
2. 若在货物接收过程中，发现货物与本合同不符或有误时，甲方有理由要求乙方补足、换货或退货。

四、付款：签订合同后 7 个工作日内支付 25%预付款，验收完毕后，付到合同的 95%，

5%留作质保金，三个月后支付。

五、违约责任及侵权处理

1、双方应当按照合同及附件规定的期限履行义务。对于因乙方原因使得交货、验收等任一阶段工作延误的，每延迟一天，乙方应按相当于合同总价 0.5%的标准向甲方支付违约金，以此类推。因任一阶段工作延迟而使甲方额外增加的各项费用由乙方承担。如乙方任一阶段工作延迟使甲方遭受损失的，乙方还应承担甲方由此造成的损失。如乙方任一阶段工作延迟累计超过 30 天时，甲方有权视情况解除本合同。该等解除并不免除乙方根据甲方要求应当承担的上述违约责任。

2、对于乙方根据本合同约定应当承担的各项违约金及损失赔偿，甲方均有权依据本合同规定从应支付乙方的款项中扣除。

六、不可抗力

1、本合同所称不可抗力，是指其他本合同各方不能预见，而且对其发生和后果不能防止或不能避免且不可克服的客观情况，包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、旱灾、台风、地震、国家政策的重大改制等。

2、本合同任何一方因不可抗力不能履行或不能完全履行本合同的义务时，应在不可抗力发生之日起 15 天内通知本合同的其他方，并在不可抗力发生之日起 60 天内向其他方提供由有关部门出具的不可抗力证明。

3、因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，受影响方部分或全部免除责任，但法律另有规定的除外，延迟履行合同后发生不可抗力的，不能免除责任。

4、如果因不可抗力的影响致使本合同终止履行 90 天或以上的，任一方均有权终止本合同，并书面通知对方。

七、合同纠纷处理：本合同执行过程中发生纠纷，作如下___处理：

- 1、由甲乙双方协商处理。
- 2、申请仲裁。仲裁机构为海南省经济仲裁委员会。
- 3、提起诉讼。诉讼地点为招标人所在地。

八、合同生效：本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

九、合同鉴证：集中采购机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

十、组成本合同的文件包括：

- (一) 合同通用条款和专用条款；
- (二) 招标文件、乙方投标文件和评标时的澄清函（如有）；
- (三) 成交通知书；
- (四) 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

十一、合同备案

本合同一式四份，中文书写。甲方、乙方各执两份。

甲方：_____（盖章）

地址：_____

法定（授权）代表人：_____

二〇一七年__月__日

开户名称：

开户银行：

账号：

乙方：_____（盖章）

地址：_____

法定（授权）代表人：_____

二〇一七年__月__日

户名：_____

开户银行：_____

账号：_____

声明：本合同标的依法定程序采购，合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

第五章 谈判响应文件格式

供应商提供的谈判响应文件应由以下内容组成，实际响应中如有必要，供应商可对未涉及的部分予以补充：

附件 1 投标函（格式）

附件 2 开标一览表（格式）

附件 3 技术、商务响应表（格式）

附件 4 资格证明文件

4.1 法人营业执照

4.2 组织机构代码证书

4.3 税务登记证

（已办理三证合一的，只需提供企业营业执照副本）

4.4 法定代表人授权书（格式）

4.5 提供 2016 年至今任意 1 个月的企业纳税证明或者提供 2016 年企业财务报表

4.6 提供 2016 年至今任意 1 个月的社会保险缴费记录

4.7 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明
（新成立的公司自成立之日起算）

4.8 提供谈判公告“3. 供应商资格要求”的第（5）条款要求的查询结果截图加盖公章

注：以上资料复印件须加盖单位公章

附件 5 保证金缴纳凭证

附件 6 售后服务承诺书

附件 7 采购代理服务承诺书（格式）

附件 8 供应商认为需要提供的用于参与评审其他相关资料

注：供应商编制上述文件时，应按照本章已提供格式的文件须按格式要求填写。

附件 1 投标函（格式）

投 标 函

致：_____（采购代理公司）

贵公司（项目名称） 谈判文件（包括更正公告，如果有的话）收悉，我们经详细审阅和研究，现决定参加投标。

（1）我们郑重承诺：我们是符合《政府采购法》第 22 条规定的供应商，并严格遵守《政府采购法》第 77 条的规定。

（2）我们接受谈判文件的所有的条款和规定。

（3）以_____形式出具的保证金，金额为人民币（大写）元（¥（小写）元）。

（4）附投标价格表中规定的应提交和交付的服务投标报价为_____（用文字和数字表示的投标总价）。

（5）我们同意按照谈判文件第二部分“供应商须知”第 15.1 款的规定，本谈判响应文件的有效期为开标之日起计算的_____天，在此期间，本谈判响应文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受。如果我们中标，本谈判响应文件在此期间之后将继续保持有效。

（6）我们同意提供采购人要求的有关本次采购的所有资料。

（7）我们理解，你们无义务必须接受投标价最低的投标，并有权拒绝所有的投标。
同时也理解你们不承担我们本次投标的费用。

（8）如果我们中标，为执行合同，我们将按采购有关要求提供必要的履约保证金。

9. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

供应商授权代表签字_____

供应商名称（全称）_____（公章）

供应商开户银行（全称）_____

供应商银行帐号_____

日 期：_____

附件 2 开标一览表

项目名称： _____ 项目编号： _____

序号	采购内容	总价	备注
1	xx01 舰所需损管器材		
2	xx11 舰所需损管器材		
3	xx02 舰所需损管器材		
4	xx61 舰所需损管器材		
5	xx102 舰所需损管器材		
	
投标报价总计： ¥ _____ 人民币（大写） _____			
交货期： 交货地点：			

供应商名称（盖章）： _____

供应商授权代表（签字）： _____

注：1. 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容，不得超过预算价。

2. 所有货物的价格应包含货物及配置产品的设计、采购、制造、检测、试验、包装、运输、保险、税费和服务内容的检验、验收、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）、质保期保障等的全部费用。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

3. 投标人不能低于成本价恶意报价，如中标人的报价过低（低于预算金额的80%），明显不符合市场价格，则采购人有权要求中标人提供预算金额的20%作为履约保证金，同时预付款比例调整为0%，待项目最终验收合格后支付合同（中标）金额的80%，合同尾款在质保期满后无质量问题再

支付。如中标人在实施过程中偷工减料、产品有重大质量问题、不按工期完成项目，则采购人有权终止合同，没收履约保证金，并报主管部门严肃处理。

4. 本表格需按照以上要求填写，否则其投标无效；如有需要，可在此基础有所增加。

2.1 报价清单

(1) xx01舰上报所需损管器材清单

序号	产品名称	规格型号	数量/单位	单价	单项总价	备注
.....
总计：¥_____						
人民币（大写）_____						

供应商名称（盖章）：_____

供应商授权代表（签字）：_____

注：1、以人民币进行报价，报价单位为：元；

2、报价要求：投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容。

3、报价总计包含运费、税费、安装调试费等一切相关费用。

4、表内“序号”应与“用户需求书”中各舰船所需损管清单的“序号”一致

(2) xx11舰上报损管器材配备清单

序号	产品名称	规格型号	数量/单位	单价	单项总价	备注
.....
总计：¥ _____ 人民币（大写） _____						

供应商名称（盖章）： _____

供应商授权代表(签字)： _____

注：1、以人民币进行报价，报价单位为：元；

2、报价要求：投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容。

3、报价总计包含运费、税费、安装调试费等一切相关费用。

4、表内“序号”应与“用户需求书”中各舰船所需损管清单的“序号”一致

(3) xx02舰上报所需损管器材清单

序号	产品名称	规格型号	数量/单位	单价	单项总价	备注

损管器材采购

.....
总计：¥ _____ 人民币（大写） _____						

供应商名称（盖章）： _____

供应商授权代表(签字)： _____

注：1、以人民币进行报价，报价单位为：元；

2、报价要求：投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容。

3、报价总计包含运费、税费、安装调试费等一切相关费用。

4、表内“序号”应与“用户需求书”中各舰船所需损管清单的“序号”一致

(4) xx61舰上报所需损管器材清单

序号	产品名称	规格型号	数量/单位	单价	单项总价	备注
.....
总计：¥ _____ 人民币（大写） _____						

供应商名称（盖章）： _____

供应商授权代表(签字)： _____

注：1、以人民币进行报价，报价单位为：元；

- 2、报价要求：投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容。
- 3、报价总计包含运费、税费、安装调试费等一切相关费用。
- 4、表内“序号”应与“用户需求书”中各舰船所需损管清单的“序号”一致

(5) xx102舰上报所需损管器材清单

序号	产品名称	规格型号	数量/单位	单价	单项总价	备注
.....
总计：¥ _____ 人民币（大写） _____						

供应商名称（盖章）： _____

供应商授权代表（签字）： _____

- 注：1、以人民币进行报价，报价单位为：元；
- 2、报价要求：投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容。
 - 3、报价总计包含运费、税费、安装调试费等一切相关费用。
 - 4、表内“序号”应与“用户需求书”中各舰船所需损管清单的“序号”一致

附件3 技术、商务响应表

说明：供应商必须仔细阅读谈判文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范和功能偏离的条目列入下表，未列入下表的视作供应商不响应。

序号	谈判文件所要求技术规范主要条款描述	供应商所投标产品的技术规范描述	偏离情况说明 (+/-/=)	备注
1				
2				
3				
4				

供应商全称（公章）：_____

供应商授权代表(签字)：_____

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、供应商根据谈判文件要求执行添加的条款也请列出。

3、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应响应。

附件 4 资格证明文件

4.1 法人营业执照

4.2 组织机构代码证书

4.3 税务登记证书

（已办理三证合一的，只需提供企业营业执照副本）

4.4 法定代表人授权书（格式）

4.5 提供 2016 年至今任意 1 个月企业纳税证明或者提供 2016 年企业财务报表

4.6 提供 2016 年至今任意 1 个月的社会保险缴费记录

4.7 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明
（新成立的公司自成立之日起算）（格式）

4.8 提供谈判公告“3. 供应商资格要求”的第（5）条款要求的查询结果截图加盖公章

注：以上资料复印件须加盖单位公章

附件 4.4 法定代表人授权书(格式)

法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效,特此声明。

授权书有效期：自开标之日起_____天有效（应与投标有效期一致）

法定代表人签字_____

被授权人签字_____

公司名称（盖章）：_____

附：法人及被授权人身份证复印件

被授权人姓名：_____

职 务：_____

详细通讯地址：_____

邮 政 编 码：_____

传 真：_____

电 话：_____

4.7 投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式）

无重大违法记录的声明函

中金招标有限责任公司：

本公司_____（供应商名称）参加_____（项目名称）的竞争性谈判活动，现承诺：

我公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期： 年 月 日

附件 5 售后服务承诺书

（自行编写可附相关证明资料，并加盖公章）

附件 6 采购代理服务费承诺书（格式）

承诺书

致： 中金招标有限责任公司：

我们在贵公司组织的_____项目采购中若获中标（谈判文件编号：_____），我们保证在收到付款通知书后按谈判文件的规定，以支票、汇票或现金方式，向贵公司一次性支付应该交纳的采购代理服务费用。

特此承诺！

承诺方法定名称：

地址：

电话：

传真：

承诺方授权代表签字：

（承诺方盖章）

承诺日期：

附件 7 供应商认为需要提供的用于参与评审其他相关资料

第六章 用户需求书

一、采购内容、预算

1.1 采购内容：损管器材采购

1.2 预算：358000.00 元人民币

二、需求清单

注：清单中如有列出的厂家品牌、型号仅起参考作用。所投标的产品的性能、质量达到或超过谈判文件中所列技术指标，同样能够接受。

XX01 舰上报所需损管器材清单

序号	名称	型号	单位	数量
1	防火服		套	2
2	撬棍		根	1
3	木条	2500*50*50	根	1
4		2000*50*50	根	2
5		1500*100*100	根	1
6		1000*70*70	根	2
7		1000*50*50	根	2
8	木塞	150*40	个	3
9		30*5（长）	个	2
10		30*5（短）	个	2
11	木楔	250*100*5	块	2
12		250*100*10	块	2
13		200*100*10	块	2
14	半圆形消防桶		个	2
15	帆布堵漏垫	600*400	块	2
16		300*200	块	5
17		250*150	块	2
18	圆形帆布堵漏垫	250	块	4

损管器材采购

19	软边堵漏板	300*150*50	块	2
20		300*150*50	块	1
21	木锤	大号	把	3
22		小号	把	1
23	活页堵漏板支架		根	2

xx11 舰上报损管器材配备清单

序号	名称	型号规格	单位	数量
1	消防呼吸器	RPP-20AGA 型 M18X1.5	套	6
2	隔热服		套	6
3	耐热手套		副	8
4	石棉布	m ²	块	2
5	消防铁棍	重、轻各 2	根	4
6	救生索	30mX ϕ 10mm	根	2
7	泡沫管枪	25 升/秒	支	2
8	干粉灭火器	4KG	具	2
9	麻絮袋	5KG	个	2
10	损管工具箱	35 件	套	1
11	防水席	2 m ²	块	2
12	损管灯	强光手电	只	12
13	防烟面具	过滤式	套	36
14	防烟面具	隔绝式	套	18
15	CO2 灭火器	3KG	个	3
16	松木板	350X250X40mm	块	12
17	松木楔	150X75X35X3mm	块	4

损管器材采购

18	松木塞	150X30X5mm	个	4
19	松木塞	250X50X10mm	个	4
20	木槌		把	4
21	堵漏伞		个	4
22	快速泡沫堵漏器		个	4
23	管道堵漏器	20 只/箱	箱	2
24	堵漏箱	250X250X180X3mm	个	4
25	铝合金支柱	小号	根	7
26	链条管箍		条	4
27	普通管箍	φ 25mm	根	4
28	普通管箍	φ 40mm	根	4
29	普通管箍	φ 60mm	根	4
30	普通管箍	φ 80mm	根	4
31	普通管箍	φ 100mm	根	4
32	普通管箍	φ 150mm	根	4
33	半圆钢管	200X55mm	根	4
34	活页铁板	φ 300mm	块	4
35	C 型夹		个	4
36	活动螺丝架	小号	个	4
37	双爪钉	L=150mm	只	4
38	肋骨撑架	双爪	个	3

xx02 舰上报所需损管器材清单

序号	名称	型号	材质	数量
1	隔热服		防火隔热布	6
2	耐热手套		防火布	8
3	石棉布	平方		6
4	消防铁棍	重 (4.5kg)	铁制	6
5	消防铁棍	轻 (2kg)	铁制	6

损管器材采购

6	救生索	30mX10mm (2.93kg)	30 米长内置直径为 10mm 钢丝绳	8
7	空气泡沫液	100 升/桶	符合国标	2
8	防烟面具	过滤式	符合国标	36
9	防烟面具	隔绝式	符合国标	18
10	松木板	350x250x40mm		10
11	松木板	2000x300x40mm		10
12	松木楔	150x75x35x3mm		30
13	松木楔	200x100x40x3mm		36
14	松木楔	300x150x50x4mm		36
15	松木塞	150x30x5mm		36
16	松支柱	2000x100x55mm		12
17	松支柱	3000x130x130mm		12
18	堵漏伞	根据大小可堵 130mm 至 175mm 漏洞	不锈钢	9
19	快速泡沫堵漏器		化学发泡剂	12
20	管道堵漏器	20 只/箱(10 种规格)	不锈钢	2
21	堵漏箱	250x250x180x3mm	铁制	2
22	堵漏箱	350x350x180x3mm	铁制	4
23	铝合金支柱	小号 (长度 700mm)	硬质铝合金	3
24	铝合金支柱	中号 (长度 910mm)	硬质铝合金	2
25	铝合金支柱	大号 (长度 1280mm)	硬质铝合金	1
26	普通管箍	25mm	铁制	18
27	普通管箍	40mm	铁制	12
28	普通管箍	60mm	铁制	5
29	普通管箍	80mm	铁制	2
30	普通管箍	100mm	铁制	2
31	普通管箍	130mm	铁制	5
32	普通管箍	150mm	铁制	5

损管器材采购

33	半圆钢管	200X55mm	铁制	6
34	半圆钢管	200X80mm	铁制	6
35	半圆钢管	300X110mm	铁制	6
36	半圆钢管	300X160mm	铁制	6
37	活页铁板	300mm	铁制	4
38	防水席	2 平方	防水麻絮	2
39	麻絮袋	5kg	防水麻絮	9
40	损管工具箱	35 件		1
41	二氧化碳	5kg	符合国标	5
42	二氧化碳	2kg	符合国标	5

xx61 舰上报所需损管器材清单

序号	名称	型号	单位	数量
1	铝合金支柱	750-950	根	3
2	木撑杆	2M	根	3
3	太平斧		个	3
4	木锤		个	2
5	方形堵漏垫	30*30	块	2
6	电工包		套	1
7	防火服		套	1
8	氧气瓶		个	1
9	氧气瓶吸氧口罩		套	1
10	防毒面具		个	3
11	隔热手套		双	2
12	灵活式绝缘手套		双	2
13	手提式干粉灭火器	50KG	个	2
14	手提式干粉灭火器	15KG	个	3

xx102 舰上报所需损管器材清单

序号	名称	型号	单位	数量
1	防火服		套	2
2	撬棍		根	1
3	木条	2500*50*50	根	1
4		2000*50*50	根	2
5		1500*100*100	根	1
6		1000*70*70	根	2
7		1000*50*50	根	2
8	木塞	150*40	个	3
9		30*5（长）	个	2
10		30*5（短）	个	2
11	木楔	250*100*5	块	2
12		250*100*10	块	2
13		200*100*10	块	2
14	半圆形消防桶		个	2
15	帆布堵漏垫	600*400	块	2
16		300*200	块	5
17		250*150	块	2
18	圆形帆布堵漏垫	250	块	4
19	软边堵漏板	300*150*50	块	2
20		300*150*50	块	1
21	木锤	大号	把	3
22		小号	把	1
23	活页堵漏板支架		根	2

三、商务要求

1. 交货时间及地点

1) 交货时间：自合同签订之日起 20 天内完成供货；

2) 交货地点：采购人指定的地点。

2. 质量保证：按国家标准或部门标准，达到采购人的要求

3. 包装和发运

1) 货物的包装和发运必须符合货物特性要求。

2) 为了保证货物在长途运输和装卸过程中的安全，货物包装应符合国家或行业标准规定。由于包装不善导致货物锈蚀、失缺或损坏，由供货商承担一切责任。

4. 验收

验收方法：由采购人在指定地点对所购货物进行验收，验收标准除采购要求的货物技术参数外，可溯源到国家相关标准。

验收服务要求：供应商提供的货物应达到有关标准的要求并确保整体通过采购人的验收。

5. 售后服务

1) 产品质保期不少于 1 年。产品问题 24 小时内响应，72 小时内上门服务。3 年内定期回访每年不少于 2 次，免费提供技术培训，并提供采购人要求的所有培训资料。

2) 供应商必须有可靠的售后服务保障，能提供正常的技术与备品备件服务。

3) 在质保期内，同一产品、同一质量问题，连续两次仍无法正常使用，供应商必须予以更换同品牌、同型号全新产品或者性能更加高级的替代产品。

4) 每件产品必须提供至少一份纸质中文使用说明书和电子文档说明书。（如有）

6. 其他要求

请供应商认真测算，项目实施过程中所需的采购文件中未列出的其他一切费用（如运费、税费等）由供应商在报价时一并考虑，项目实施过程中不再单独结算。

7. 用户的配合条件

在合同履行过程中，用户将提供必要的配合及协调，如根据合同规定及时付款、及时签署有关确认证书等等。

第七章 评审办法和程序

一、评审原则

- (1) 本次采购采用竞争性谈判方式进行，评审由依法组成的谈判小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。
- (2) 本次评审是以谈判文件，谈判响应文件和谈判承诺文件和最终报价为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好、及综合实力强的成交供应商。
- (3) 参加谈判工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保竞争性谈判工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预谈判小组的正常工作。
- (4) 本次招标采用合理最低评标价法，是指以价格为主要因素确定成交候选供应商的评审方法，即在全部满足竞争性谈判文件实质性要求前提下，依据统一的价格要素评定合理的最低报价，以提出合理的最低报价的供应商作为成交供应商的评审方法。

二、评审程序和评审方法

评审流程如下：

评标准备→谈判响应文件初步评审（符合性审查和资格性审查）→谈判响应文件的比较与评价（从商务、技术两方面进行比较与评价）→专家与通过审查的供应商分别单独进行谈判并做出二次报价→通过审查的供应商按价格由低到高顺序排列，并确定价格最低的供应商为成交供应商。

(1) 评标准备

评标委员会成员阅读竞争性谈判文件，了解本次招标的范围和需求，熟悉评标方法；

(2) 谈判响应文件初步评审

进入评审程序后，谈判小组先对供应商的谈判响应文件进行初步评审。谈判小组将根据评审办法的规定和附表 1 的内容，对谈判响应文件进行初步评审。

若出现以下情况，则谈判响应文件将被认定为不满足采购需求而不能通过初步审查：

- a) 谈判响应文件无法定代表人签字，或签字人未经法定代表人授权的；
- b) 供应商未按谈判文件要求的金额提交谈判保证金的；
- c) 超出经营范围报价的；

- d) 投标有效期不足的；
- e) 谈判小组根据谈判文件检查谈判响应文件提供的资格证明材料不齐全、不满足谈判文件的要求，并在谈判小组规定的时间未能补充齐全的；
- f) 谈判小组根据谈判文件对谈判响应文件的商务和技术部分进行初步审查，检查谈判响应文件提交的内容不齐全、不能证明有能力承担本项目的任务、未按谈判文件的要求作出相应的承诺的；
- g) 报价过低，明显不合理，采购人认为无法保障质量而供应商不能合理说明的；
- h) 主要技术规格和参数不满足技术参数要求以及商务有重大负偏离的；
- i) 谈判小组认为报价未实质性响应谈判文件的要求的；
- j) 没有按时作最终报价或最终报价超过采购预算且采购人无法接受的；
- k) 违反国家和地方政府采购法律法规的；
- l) 不满足谈判文件规定的其它条件的。

初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求的才能通过初步评审。

(3) 谈判

谈判小组只对资格性检查及符合性检查合格的谈判响应文件进行商务及技术评估，综合比较与评价。各供应商做出二次报价。

(4) 推荐成交供应商

谈判小组根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商。若最终报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

三、谈判、评审过程的保密性。

- (1) 接受报价后，直至成交供应商与买方签订合同后止，凡与谈判、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与谈判评审无关的其他人透露。
- (2) 从谈判响应文件递交截止时间起到确定成交供应商之日止，供应商不得与参加谈判、评审的有关人员私下接触。在谈判评审过程中，如果供应商试图在谈判响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与谈判评审的有关人员和采购人施加任何影响，其谈判响应文件将被拒绝。

四、接受和拒绝任何或所有报价的权利。

采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性谈判无效或拒绝所有谈判响应文件的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

五、变更技术方案的权利。

在竞争性谈判过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，但不超过原合

同采购金额的百分之十，如果供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

附表 1

初步评审表

评委：_____

日期

序号	审查项目	评议内容 (无效谈判响应文件认定条件)			
1	供应商的资格	是否符合供应商资格要求			
2	谈判响应文件的有效性	是否符合谈判文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	谈判保证金	是否提交足额谈判保证金证明			
4	投标有效期	投标有效期是否满足			
5	资格条件	是否满足《谈判响应文件格式》中附件 4 “资格证明文件”的各项要求			
6	交货期	是否满足谈判文件要求			
7	其它	是否有其它无效谈判响应文件认定条件			
		结论			

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能通过初步评审。

附表 2（不用放在响应文件，不需提供）

二次报价表

供应商名称：

供应商承诺（最终报价）：

人民币大写： _____

小写： ¥ _____ 元

供应商承诺的其他条件：

法人或授权代表签字：

日 期： 2017 年 月 日