

 海南政辉招投标代理有限公司

HAINAN ZHENGHUI TENDER&BID AGCY CO. LTD

采购乐东县黄流、江北、九所污水厂和九所新  
区水厂 PPP 项目咨询机构项目

# 招 标 文 件

采 购 人：乐东黎族自治县水务局

项目名称：采购乐东县黄流、江北、九所污水厂和九  
所新区水厂 PPP 项目咨询机构项目

招标编号：HNZH-2017-106

代理机构：海南政辉招投标代理有限公司

2017 年 4 月

# 目 录

第一章 投标邀请函.....	0 -
前附表.....	2 -
第二章 投标人须知.....	3 -
第三章 用户需求书.....	9 -
一、招标目的与内容.....	9 -
二、咨询工作大纲.....	9 -
1、咨询服务费.....	9 -
(一) 直接发生的咨询服务费.....	9 -
(二) 聘请其他专业机构及外部专家发生的委托费用.....	10 -
(三) 其他费用.....	10 -
2、咨询服务内容.....	10 -
(一) 项目前期准备阶段.....	10 -
(二) 实施方案编制及报批阶段.....	11 -
(三) 协助县政府履行招投标程序.....	12 -
(四) 协助县政府与中标候选人谈判.....	12 -
(五) 项目协议签署.....	13 -
3、咨询工作计划.....	13 -
第四章 评审办法和程序.....	14 -
一、总则.....	14 -
二、评标程序.....	14 -
附表1: 初步评审表.....	17 -
附表2: 综合评分表.....	18 -
第五章 投标文件内容和格式.....	20 -
第六章 合同主要条款(参考).....	36

# 第一章 投标邀请函

海南政辉招投标代理有限公司（简称“招标代理机构”或“招标人”下同）受乐东黎族自治县水务局（简称“采购人”下同）的委托，就采购乐东县黄流、江北、九所污水厂和九所新区水厂 PPP 项目咨询机构项目（项目编号 HNZH-2017-106）所需的相关服务或货物组织公开招标，欢迎合格的国内投标人提交密封投标。有关事项如下：

项目名称：采购乐东县黄流、江北、九所污水厂和九所新区水厂 PPP 项目咨询机构项目

项目编号：HNZH-2017-106

采购内容：采购乐东县黄流、江北、九所污水厂和九所新区水厂 PPP 项目咨询机构项目咨询机构，具体内容及要求详见“用户需求书”

## 一、 投标人资格要求（需按照第五章投标文件内容和格式的要求提供相关资格证明材料）

- 1、在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人；
- 2、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
- 3、具有工程咨询甲级资质；
- 4、购买本项目招标文件并缴纳投标保证金；
- 5、本项目不接受联合体投标。

## 二、 招标文件的获取

- 1、发售标书时间：2017 年 4 月 14 日 08:30:00 — 2017 年 4 月 21 日 17:30:00。
- 2、发售标书地点：<http://218.77.183.48/htms>。
- 3、标书售价
  - 招标文件每套售价 200.00 元；投标保证金的金额：70000 元。
- 4、投标人提问截止时间：2017 年 4 月 21 日 17:30:00（北京时间）。

## 三、 投标文件和保证金的递交

- 1、投标文件递交截止时间：2017 年 5 月 4 日 8 时 30 分（北京时间）。
- 2、投标文件递交地址：同开标地点。
- 3、开标时间：2017 年 5 月 4 日 8 时 30 分（北京时间）。
- 4、开标地点：海口市国兴大道 9 号（省政府办公大楼东侧）海南省公共资源交易服务中心二楼 205 室。
- 5、保证金到账截止日期：2017 年 5 月 4 日 8 时 30 分（北京时间），投标保证金的形式：网上支付，支付地址为：<http://218.77.183.48/htms>。
- 6、公告发布媒介：中国海南政府采购网、海南省政务中心公共资源交易网、中国采购与招标网。

## 四、 其他

- 1、必须在海南省人民政府政务服务中心企业信息管理系统  
(<http://218.77.183.48>) 中注册并备案通过，然后登陆电子招投标系统  
(<http://218.77.183.48/htms>) 下载、购买电子版的招标文件；
- 2、投标截止日期前，必须在网上上传电子投标文件——PDF 格式(使用 WinRAR 加密压缩)。

#### 五、 招标代理机构联系方式

名称：海南政辉招投标代理有限公司

地址：海口市美兰区五指山路 16-3 号康业花园西湖苑 G 栋 2A

电话：0898-65347183

传真：0898-65347183

联系人：孙工

电子邮箱：[hnzhztb@163.com](mailto:hnzhztb@163.com)

海南政辉招投标代理有限公司

2017 年 4 月 14 日

## 前 附 表

序号	项目	内 容
1.	项目名称及项目编号	采购乐东县黄流、江北、九所污水厂和九所新区水厂 PPP 项目咨询机构项目 HNZH-2017-106
2.	采购人	乐东黎族自治县水务局 联系人：陈先生 联系电话：0898-85523271
3.	招标方式	公开招标
4.	采购预算	380 万元
5.	服务期限	至乐东乐东县黄流、江北、九所污水厂和九所新区水厂 PPP 项目咨询工作完成
6.	勘察现场	投标人应自行勘察现场，招标方不集中组织。
7.	评标办法	综合评分法
8.	投标文件有效期	自投标文件递交截止之日起 <u>90</u> 天内有效。
9.	投标保证金	投标保证金的金额：70000.00 元（人民币柒万元整）。 保证金到账截止日期：2017 年 <u>5</u> 月 <u>4</u> 日 <u>8</u> 时 <u>30</u> 分（北京时间），投标保证金的形式：网上支付，支付地址为： <a href="http://218.77.183.48/htms">http://218.77.183.48/htms</a> 。（如系统问题导致未显示保证金到账记录的，须提供海南省政务中心保证金托管银行出具的到账凭证）
10.	投标文件的递交	投标人务必在投标截止日期前将电子投标文件——PDF 格式（使用 WinRAR 加密压缩）上传到 <a href="http://218.77.183.48/htms">http://218.77.183.48/htms</a> 网址，并在开标前将纸质投标文件提交到开标地点，同时提供投标文件电子光盘（PDF 格式，不加密）， <b>以纸质投标文件为准。</b>
11.	纸质投标文件份数	投标文件一式 7 份，固定装订，正本壹份，副本陆份。
12.	投标文件递交截止时间	2017 年 <u>5</u> 月 <u>4</u> 日 <u>8</u> 时 <u>30</u> 分（北京时间）。
13.	开标时间及地点	2017 年 <u>5</u> 月 <u>4</u> 日 <u>8</u> 时 <u>30</u> 分（北京时间）； 海口市国兴大道 9 号（省政府办公大楼东侧）海南省公共资源交易服务中心二楼 <u>205</u> 室。

## 第二章 投标人须知

### 一、总则

#### 1. 名词解释

1.1 采购人：乐东黎族自治县水务局

1.2 招标人：海南政辉招投标代理有限公司

1.3 投标人：系指符合本项目采购要求相应资质、向招标方提交投标文件的服务或货物的供应商。在投标阶段称为供应商或投标人，在签订和履行合同阶段称为中标方、供货方或卖方。

#### 2. 适用范围

本招标文件仅适用于招标人组织的本次投标活动。

#### 3. 合格的投标人

3.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付服务和货物的投标单位均为合格的投标人。

3.2 投标人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本招标文件第一章的“投标人资格要求”规定的条件。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.4 如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

3.5 本项目不允许联合体投标。

3.6 招标（采购）文件中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）

#### 4. 投标费用

无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

#### 5. 招标文件的约束力

5.1 投标人购买本招标文件后如在 7 天内未对招标人提出书面质疑，即视为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

5.3 本招标文件由招标人负责解释。

### 二、招标文件

#### 6. 招标文件的组成

6.1 招标文件由六部分组成，包括：

第一章 投标邀请函

第二章 投标人须知

- 第三章 用户需求书
- 第四章 评审办法和程序
- 第五章 投标文件内容和格式
- 第六章 合同主要条款

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与招标人联系解决。

6.2 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交招标文件，将有可能导致招标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

#### 7. 招标文件的澄清

投标人在收到招标文件后，若有疑问需要澄清，应于投标截止时间 15 天前以书面形式（包括书面文字、传真等）向招标人提出，招标人将以书面形式进行答复，同时招标人有权将答复内容分发给所有购买了此招标文件的投标人。

#### 8. 招标文件的修改或补充

8.1 在投标截止时间前 15 天，招标人可以书面通知的方式修改/补充招标文件。修改/补充通知作为招标文件的组成部分，对投标人起同等约束作用。

8.2 当招标文件与修改/补充公告的内容相互矛盾时，以招标人最后发出的修改/补充公告为准。

8.3 投标人收到修改/补充公告后，应在 1 个工作日内以书面形式回复招标人，逾期不回者，被视为已收到修改/补充公告。

8.4 为使投标人有足够的时间按招标文件的修改/补充要求修正投标文件，招标人有权决定推迟投标截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了此招标文件的投标人。

### 三、投标文件

#### 9. 投标文件的组成

9.1 投标文件应按“第五章 投标文件内容和格式”要求编制。

9.2 若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将可能导致投标文件被视为无效。

#### 10. 投标报价

10.1 报价均须以人民币为计算单位。

10.2 本次采购采用总承包方式，因此投标人的报价应包括全部服务、货物的价格及相关税费及其他有关的所有费用。

10.3 投标人应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

10.4 中标候选人的报价如超过采购预算而采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

#### 11. 投标保证金

11.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，保证金金额详见须知前附表。投标文件须附有缴纳保证金的相关证明单据（银行回执单）。

11.2 投标保证金采用**网上支付**形式。支付地址为：<http://218.77.183.48/htms>，保证金到账截止日期详见须知前附表。

11.3 若投标人不按规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝接受。

#### 11.4 投标保证金的退还

11.4.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订了采购合同后退还。

11.4.2 落标的投标人的投标保证金将在招标人发出中标通知书后退还。

11.5 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回其投标文件的；
- (2) 投标人不按本章规定签订合同；
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它投标人或者招标人恶意串通的；
- (5) 向采购人、招标人、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；

#### 12. 投标有效期

12.1 投标有效期为从开标截止之日起计算的**90天**，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

12.2 在特殊情况下，招标人可于投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

#### 13. 投标文件的数量、签署及形式

13.1 投标文件一式**7份**，**固定装订**。其中**正本壹份**，**副本陆份**。（**同时提供投标文件电子光盘**）

13.2 投标文件须按投标文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。封面上应注明项目名称、项目编号、包号（如有）、投标单位名称、联系人和电话。

13.3 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法人代表或授权代表签署和加盖投标人公章。

13.4 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代表签名、或盖公章。

### 四、投标文件的递交

#### 14. 投标文件的密封及标记

##### 纸质投标文件

14.1 投标人应将投标文件正本和所有副本分别密封在两个报价专用袋（箱）中（正本一包，副本一包），并在报价专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”字样，封口处应加盖骑缝章。另唱标信封单独密封（内含“开标一览表”副本、电子版投标文件、投标保证金缴纳凭证和法人委托书）。封皮上均应写明：

致：海南政辉招投标代理有限公司

项目名称：采购乐东县黄流、江北、九所污水厂和九所新区水厂 PPP 项目咨询机构项目

项目编号：HNZH-2017-106

包号：（如有）

注明：“请勿在开标时间之前启封”

投标单位名称、联系人姓名和电话

14.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，招标人不对投标文件被错放或先期启封负责。

#### 15. 投标截止时间

15.1 投标人务必在投标截止日期前将电子投标文件——PDF 格式(使用 WinRAR 加密压缩)上传到 <http://218.77.183.48/htms> 网址，并在开标前将纸质投标文件提交到开标地点，同时提供投标文件电子光盘。

15.2 若招标人推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，招标人、采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

15.3 在投标截止时间后递交的投标文件，招标人将拒绝接受。

### 五、开标及评标

#### 16. 开标

16.1 招标人按投标文件第一章规定的时间和地点进行开标，采购人代表、招标人有关工作人员参加。投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，招标人对投标文件的处理不承担责任。

16.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

16.3 开标时，投标人代表将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”的内容，以及招标人认为合适的其他内容，招标人将作开标记录。

16.4 若投标文件未密封，招标人将拒绝接受该投标人的投标文件。

#### 17. 评标委员会

评标委员会一共 7 名成员，由从 海南省综合评标专家库 中随机抽取相关专业的专家和采购人代表组成评标委员会，其中技术、经济等方面的专家（即从海南省综合评标专家库中随机抽取相关专业的专家）不得少于成员总数的 2/3。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

#### 18. 评标

18.1 见“第四章 评审办法和程序”。

18.2 关于政策性加分

18.2.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期节能清单的,其评标价=投标报价\*(1-2%);投标人所投产品满足此规定的,必须提供声明函并提供相关证明文件。

18.2.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期环保清单的,其评标价=投标报价\*(1-1%);投标人所投产品满足此规定的,必须提供声明函并提供相关证明文件。

18.2.3 投标人为小型和微型企业(含联合体)的情况:

18.2.3.1 中小企业的认定标准:

1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务,或者提供其他中小企业制造的货物,不包括提供或使用大型企业注册商标的货物;

2) 本规定所称中小企业划分标准,是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准(工信部联企业〔2011〕300号);

3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的,视同为中型企业;小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的,视同为大型企业。

18.2.3.2 具体评审价说明:

1) 投标人为小型或微型企业,其评审价=投标报价\*(1-6%);

2) 投标人为联合体投标,联合体各方均为小型、微型企业的,联合体视同为小型、微型企业;联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的,其评审价=投标报价\*(1-2%)。

18.2.3.3 投标人为工信部联企业〔2011〕300号文规定的小型 and 微型企业(含联合体)的,必须如实填写“中小企业声明函”(内容、格式见财库〔2011〕181号),否则无效。

**如有虚假骗取政策性加分,将依法承担相应责任。**

## 六、授标及签约

### 19. 定标原则

19.1 评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标,根据评标办法推荐出一至三人为中标候选人,并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同,或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的,或者是评标委员会出现评标错误,被他人质疑后证实确有其事的,采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的,采购人将

把合同授予排名第三的中标候选人。排名第三的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予综合得分排名次之的投标人或重新组织招标。

19.2 招标人将在指定的网站（[www.hainan.gov.cn/](http://www.hainan.gov.cn/)和 [www.hizw.gov.cn/](http://www.hizw.gov.cn/)）上公示投标结果。

## 20. 质疑处理

20.1 投标人如认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式向招标人提出质疑。匿名、非书面形式、7个工作日之外的质疑均不予受理。

## 21. 中标通知

21.1 定标后，招标人应将定标结果通知所有的投标人。

21.2 中标人收到中标通知后，应在规定时间内到招标人处领取中标通知书，并办理相关手续。

21.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

## 22. 签订合同

22.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同，否则投标保证金将不予退还，给采购人和招标人造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

22.2 投标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

## 23. 招标代理服务费

招标代理服务费按照国家有关收费标准进行计算，由中标人向海南政辉招投标代理有限公司支付。

## 24. 其它

本项目不召开答疑会。

## 第三章 用户需求书

### 一、招标目的与内容

为了更好地完成采购乐东县黄流、江北、九所污水厂和九所新区水厂 PPP 项目咨询机构项目的招标（招商）工作，乐东黎族自治县水务局决定通过国内公开招标的方式公平、公正、择优选择一家咨询公司，为采购乐东县黄流、江北、九所污水厂和九所新区水厂 PPP 项目咨询机构项目提供全方位的咨询服务。

**项目清单：**

序号	项目名称	项目概况
1	黄流镇污水处理厂及配套管网工程	项目总投资约 13064.00 万元
2	江北污水厂及配套管网工程	项目计划总投资 8649.12 万元
3	九所新区污水处理厂及配套管网工程	项目计划总投资 30391.68 万元
4	九所新区水厂二期扩建工程	项目计划总投资 16599.07 万元
5	合计	计划总投资 68703.87 万元

### 二、咨询工作大纲

#### 1、咨询服务费

咨询服务费可划分为直接发生的咨询服务费和聘请其他专业机构和外部专家的委托费用以及不可预见费和税费等构成。

##### （一）直接发生的咨询服务费

该部分费用由以下三部分构成：

- 1) **项目阶段：**项目前期调研、财务测算与《实施方案》编制阶段  
工作成果：《财务分析报告》、《项目实施方案》。
- 2) **项目阶段：**投资人招标文件编制阶段

工作成果：招标文件（包括《投标人须知》及其他技术资料）、《特许经营协议》及相关附件。

**3) 项目阶段：投资人招标及谈判阶段**

工作成果：与投资人签订《特许经营协议》、《合资协议》、《资产转让协议》或《资产租赁协议》等协议。

**(二) 聘请其他专业机构及外部专家发生的委托费用**

主要为律师费用。

**(三) 其他费用**

- 1) 不可预见费
- 2) 税费

**2、咨询服务内容**

本项目咨询服务工作可分为前期准备工作、实施方案编制与报批、招投标、协助县政府和中标候选人谈判、项目协议签署五个阶段，咨询服务内容具体如下：

**(一) 项目前期准备阶段**

为保证项目顺利开展，咨询公司须对项目规划、项目用地、可研（如有）、等基本情况进行调研，研究需要解决的主要问题并提出解决方案。需要研究的主要问题包括：

/投资人选择方式

/项目运作模式

/项目结构和合同结构

/主要项目条件

/风险分配方案

/招标工作计划（包括人员组织、招标程序及相应时间安排）等为保证工作的高效进行，咨询公司须协助县政府制定项目整体运作计划。

## （二） 实施方案编制及报批阶段

该阶段主要包括公用事业特许经营研究、财务分析、实施方案编制及与政府相关部门沟通和修改等内容。

### 1) 公用事业特许经营

对于城市基础设施项目，按照国家有关规定须实施特许经营，政府相关部门需要对投资、建设和运营实施监管，确保其安全和可靠运营。因此，本阶段需要研究特许经营主要原则，包括特许经营的区域范围、业务范围、行业状况、价格制定和调整、项目的监管要求和监管措施、政府和投资人的权利和义务等。

### 2) 财务分析

为确定合理的项目条件，咨询公司须编制财务模型进行财务测算分析。具体内容  
包括：测算依据以及方法、确定项目主要假设条件，包括：

- / 运营方案
- / 特许期限
- / 总投资及融资结构
- / 流转税及所得税
- / 经营成本
- / 折旧摊销
- / 收益率
- / 敏感性分析等

编制财务模型（在锁定有关项目边界条件和财务假设条件的前提下，通过建立财务模型测算项目主体特许经营期内每年的销售收入和各项经营成本费用，通过还本付息表计算财务费用（如有贷款融资），并通过损益表和收入表计算项目主体的所得税费用，最后将有关财务数据汇总至现金流量表测算出项目主体每年的归属股东现金流量和资本投资人合计现金流量，利用现金流量折现法测算项目公司的内部收益率。在预定内部收益率水平不高于设定值的前提下，测算期初政府付费价格），通过调整项目边界条件和财务假设进行敏感性分析进行敏感性分析，从而为政府付费价格以及项目实施模式的确定提供参考。

### 3) 实施方案编制及与政府相关部门沟通和修改

为保证工作的有效进行，咨询公司在尽职调查的基础上编制可操作的实施方案，向县政府和相关部门汇报，并根据其意见进行修改完善。完善后的实施方案经批准后作为招商的指导文件。实施方案主要包括：项目背景、项目实施的原则、实施主体、项目的基本条件（包括技术路线、服务质量和标准、规划条件、土地落实情况 and 政府配套措施等）、投资人选择方式、财务测算结果、风险分析、实施进度计划和组织、《特许经营协议》的主要原则（包括项目结构和协议关系、特许期和特许范围、收费标准及调价、特许期结束资产处置、双方的权利义务）等。

此阶段提供的主要咨询成果有：项目总体实施方案。

### （三）协助县政府履行招投标程序

#### 1) 编制项目招标文件

起草招标文件（含《投标人须知》、《特许经营协议》、《合资协议》）等一系列项目协议，并与政府部门讨论、修改、完善文件，直至定稿。

《投资人须知》主要包括：招标目的与内容、招标原则和方式、招标的组织、招标条件、投标人资格条件、投标人的责任、商务方案、财务方案、技术方案、评分标准等；

《特许经营协议》主要包括：项目结构和协议关系、特许期和特许范围、收费标准及调价、特许期结束资产处置、双方的权利义务、运营维护规定及考核要求、协议终止、一般补偿及其他违约补偿等；

《合资协议》主要包括：合资比例、出资计划、经营范围、双方的权利义务、董事会、经营管理机构、监事会、股东会、劳动管理、税务财务审计及利润、经营期限、违约责任等；

#### 2) 组织投资人招标

协助县政府组织招标，履行投资人招标程序，并最终确定中标候选人。

此阶段提供的主要工作为确定 1 到 3 名中标候选人。

### （四）协助县政府与中标候选人谈判

该阶段主要包括协助县政府相关部门与中标候选人组织谈判。

#### 1) 制定整体谈判计划

制定该阶段总体工作计划和谈判策略，协助县政府组成谈判小组（包括技术、财务和法律等），保证该阶段工作按照计划实施。

## 2) 整体谈判工作

谈判的具体工作包括：在每一轮谈判前制定谈判方案，在每轮谈判结束后编制谈判结果备忘录；根据谈判结果修改项目协议，并将不能达成一致的实质性问题书面提交县政府决策；根据县政府决策和谈判一致意见修改项目协议，并将共同确定的项目协议上报政府审批。

此阶段提供的主要咨询成果有：就《特许经营协议》、《合资合作协议》与投资人达成一致。

## （五）项目协议签署

该阶段主要包括 1) 县政府与投资人签订《合资协议》以及公司章程；2) 申请工商登记并设立项目公司；3) 项目公司与县政府及产权人分别正式签署《特许经营协议》。

领导小组聘请咨询公司和法律事务所作为中介咨询机构和法律顾问，承担项目牵头顾问、财务顾问和法律顾问的工作，由项目办公室选派技术人员解决市场化运作过程中的技术问题，由中介咨询机构协调技术顾问的工作。中介咨询机构对领导小组和办公室负责。

## 3、咨询工作计划

投标人根据本项目实施程序，初步拟定本项目的实施进度计划，如公司得到正式委托参与本项目咨询服务工作，公司将与项目业主就项目情况进行沟通后再对工作计划予以完善。

## 第四章 评审办法和程序

### 一. 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 18 号令）等法律规章，结合采购项目特点制定本评标办法。

1.2 评标工作由招标人负责组织，具体评标事务由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由有关技术、经济等方面的专家组成。

1.3 评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

1.4 评标委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- (1) 审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；
- (2) 要求投标供应商对投标文件有关事项作出解释或者澄清；
- (3) 推荐中标候选人名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定中标供应商；
- (4) 向招标采购单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

### 二. 评标程序

1. 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，评标按照下列工作程序进行：

- (1) 投标文件初审（初步评审表）；
- (2) 澄清有关问题；
- (3) 比较与评价（综合评分表）；
- (4) 推荐中标候选人名单；
- (5) 编写评标报告。

#### 2. 评标细则及标准（详见附表 2 综合评分表）

(1) 本次综合评分的主要因素是：价格、技术、服务、对招标文件的响应程度以及环保、节能、自主创新产品。

(2) 除价格因素外，评委会成员应依据投标文件规定的评分标准和方法独立对其他因素进行比较打分，全部评委打分的算术平均值即为该投标人的得分。

(3) 在评标过程中，投标文件响应招标文件出现的偏离，分为实质性偏离和非实质性偏离。

(4) 实质性偏离是指投标文件未能响应招标文件的要求。以下情况属于实质性偏离：

- a) 投标文件中附有采购人不能接受的条件；
- b) 投标产品的技术规格、技术标准明显不符合招标项目的要求；
- c) 售后服务没有完全符合招标文件要求；
- d) 应当取得而未取得原厂商授权书的；

**投标文件有上述情形之一的，在评标时视为：对招标文件要求有实质性偏离处理。**

(5) 非实质性偏离是指投标文件在实质上响应招标文件的要求，但在个别地方存在一些不规则、不一致、不完整的内容，并且澄清、说明或者补正这些内容不会改变投标文件的实质性内容。以下情况属于非实质性偏离：

- 1) 文字表述的内容含义不明确；
- 2) 同类问题表述不一致；
- 3) 有明显文字和计算错误；
- 4) 提供的技术信息和数据资料不完整；
- 5) 投标文件未按招标文件要求进行装订或未编制目录、页码；
- 6) 评标委员会认定的其他非实质性偏离。

投标文件有上述 1)~4) 情形之一的，评标委员会应当书面要求投标人在规定的时间内予以澄清、说明或补正。投标人拒不或在规定的时间内没有进行澄清、说明或补正或澄清、说明、补正的内容也不能说明问题的，视为投标文件制作不规范，按每一项非实质性偏离进行扣分处理，直至该项分值扣完为止。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

(6) 在投标文件初审过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定。

### **3. 计算错误的修改**

投标文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行修改：

- (1) 用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致，应以文字表示的金额为准。
- (2) 单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准，并修正总价。

(3) 单价金额小数点有明显错误的，以总价为准，修正单价。

(4) 按上述修正错误的方法调整的投标报价应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，其投标将被拒绝。

4. 评标专家在政府采购活动中须遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

**5、综合评分统计及排名：**

评估因素	技术商务	价格
权重	85%	15%

(1) 技术商务分统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的技术商务总分，全部评委的评分的算术平均值即为该投标人的技术商务最终得分。

(2) 综合得分：技术商务最终得分与投标报价得分相加得出综合得分。

**6、推荐中标候选人**

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标, 根据投标人综合得分由高到底进行排序, 综合得分最高的投标人为第一中标候选人, 综合得分次高的投标人为第二中标候选人, 以此类推, 评标委员会推荐出一至三名中标候选人, 并标明排列顺序。综合得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的, 按技术指标 (方案) 由优至劣顺序排列。

**附表1：初步评审表**

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人		
			1#	2#	3#
1	投标人的资格	是否符合招标文件第一章投标人资格要求			
2	投标文件的有效性	是否符合招标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	保证金	是否按要求提交保证金证明的			
4	投标有效期	是否满足招标文件要求（60天）			
5	投标报价	投标报价是否满足招标文件要求，不超出采购预算。			
6	服务期限	是否符合招标文件要求			
7	其它	无其他无效投标认定条件			
结论					

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写：“合格”；只要其中有一项×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。
- 4、符合资格要求的投标人至少达到三家或以上，才能进入详细评审阶段。

附表2: 综合评分表

评分项目	评分要点
<p>投标报价 (15分)</p>	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格为满分。其他投标人的价格得分统一按照以下公式计算: 投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×价格权重。投标人报价偏离其他供应商报价平均值40%(含)以上的,扣5分。</p>
<p>投标人资质和实力 (32分)</p>	<p>1、通过IS9001质量体系认证的,得2分,否则得0分; 2、投标人在城市基础设施特许经营和投融资领域的研究实力和能力,主要评估投标人或其员工所著的,已正式出版的城市基础设施特许经营、投融资和政府和社会资本合作(PPP)领域相关书籍情况,每本得1.5分,最高12分; 3、投标人拥有财政部专家库咨询类专家的,每有一名得1.5分,最高得18分。 注:本栏第1条评分标准需提供营业执照和IS9001质量体系认证证书的复印件;正式出版物指具有正规ISBN书号的图书等为评估依据。本栏第2条评分标准须提供正规出版物关键页复印件(注明编者及出版社名称的)。书籍为投标人内部员工所著的,须提供投标人为该员工缴纳的近期连续三个月的社保证明复印件。本栏第3条评分标准需提供财政部官网(<a href="http://www.cpppc.org/">http://www.cpppc.org/</a>)截图,且专家所属公司名称与投标人名称一致。</p>
<p>投标人业绩 (28分)</p>	<p>1、投标人承担的财政部第一批政府和社会资本合作示范项目,每个项目得1分,属污水或供水类的项目每个加1分,最高得8分; 2、投标人承担的财政部第二批政府和社会资本合作示范项目,每个项目得1分,最高得12分;投标人承担的财政部第二批政府和社会资本合作示范项目中属于污水或供水(含引水)类项目的,每个得1分,最高加3分。每个项目不重复积分。总分15分。 3、投标人具有十一年(含)以上国内PPP项目(BOT、TOT或ROT模式)咨询、顾问经验的得5分,六年到十年之间的得3分,六年以下的得1分。 注:本栏第1条评分标准需提供财政部官方网站所公布的相关政府和社会资本合作示范项目证明截图;还需提供项目对应的咨询服务合同关键页(封面、咨询服务内容页以及签字盖章页)复印件。第2条评分标准以当地政府职能部门出具的带公章工作业绩证明复印件为准。项目服务内容仅含招标采购的、投标人仅作为招标代理的等名义或实质上的招标代理服务的合同、中标通知书、业绩证明等,不作为本栏第1、2条任意一条的评分依据,不得分。</p>
<p>参加项目人员资质 (10分)</p>	<p>1、项目组成员中有参与全国招标师职业水平考试辅导教材编写或审核的,每有一名得2分,最高得4分;有成员参与两本以上该类教材编写的再加1分。总分5分。 2、项目组成员中有担任市级(含)以上地方人民政府PPP(政府与社会资本合作)高级顾问的,得5分。 注:本栏第1条评分标准需提供正规出版物关键页复印件(注明编者及出版社名称的),且提供投标人为该成员缴纳近期连续三个月的社保证明复印件。第2条评分标准需提供由相关地方人民政府出具的聘书复印件。</p>

<p>咨询方案 (15分) 打分最小 单位为 0.1分</p>	<p>对项目的建议，市场化运作中招标人应重点关注的问题、投标人承担该领域咨询项目的经验和体会 5分； 内容全面完整，科学合理，可操作性强，得 4-5分； 内容基本完整，具可操作性较强，得 2-3分； 内容不完整，得 0-1分。</p> <p>咨询工作计划书 5分： 内容全面完整，科学合理，可操作性强，得 4-5分； 内容基本完整，具可操作性，得 2-3分； 内容不完整，得 0-1分。</p> <p>服务质量保障措施 5分： 内容全面完整，科学合理，可操作性强，得 4-5分； 内容基本完整，具可操作性，得 2-3分； 内容不完整，得 0-1分。</p>
<p>100分</p>	<p>综合得分</p>

## 第五章 投标文件内容和格式

投标人提交的投标文件应包括（但不限于）以下内容（或投标人认为有必要增加的其他内容），并按以下顺序胶装成册：

目录

初步评审表各项页码索引表

综合评分表各项页码索引表

- 1、投标函及报价一览表
- 2、投标文件签署代表授权委托书
- 3、投标人资格证明材料
- 4、投标人近五年涉及的诉讼、仲裁案件、行政处分或处罚情况
- 5、投标人资质、荣誉等证明材料
- 6、业绩表
- 7、项目组成员、项目负责人和主要成员简历表
- 8、咨询方案
- 9、咨询服务合同内容纲要
- 10、其他

注：为了便于评委对投标文件内容的审核，建议投标人针对本招标文件第四章中“初步评审表”和“综合评分表”的各项编写响应页码索引表。**投标文件中的复印件必须加盖公章。**

项目编号：HNZH-2017-106

采购乐东县黄流、江北、九所污水厂  
和九所新区水厂 PPP 项目咨询机构  
项目

# 投标文件

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

二〇一七年 月



### 初步评审表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

### 综合评分表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

## 1.1 投标函

致:海南政辉招投标代理有限公司

我方确认收到贵方提供的采购乐东县黄流、江北、九所污水厂和九所新区水厂 PPP 项目咨询机构项目（项目编号：HNZH-2017-106）招标文件的全部内容，我方满足《政府采购法》第二十二款的规定，在法律、财务和运作上符合招标文件对咨询公司的资格要求，提供“用户需求书”中相应的服务，提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。我方正式授权（授权代表全名，职务）代表我方进行有关本投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，正本 1 份，副本 6 份和电子版一份，投标文件包括并不限于招标文件要求的内容。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

（一）我方决定参加项目编号为 HNZH-2017-106 号的投标，接受招标文件所表述的全部内容；

（二）投标报价为最终的、唯一的报价；

（三）本投标文件的有效期为开标日起的 60 天内有效。如中标，有效期将延至合同终止日为止；

（四）我方已详细研究了招标文件的所有内容包括修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白，此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在供应商的内容，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。

（五）我方明白并同意贵方在招标文件中对投标保证金不予退还的有关规定。

（六）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据或信息。

（七）我方理解贵方不一定接受最低标价或任何贵方可能收到的投标。

（八）我方如果中标，将保证履行招标文件以及招标文件修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《咨询服务合同》中的全部任务。

投标人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

地址：

传真号码：

固定电话：

手机号码：

日 期： 年 月 日

## 1.2 报价一览表

项目名称：采购乐东县黄流、江北、九所污水厂和九所新区水厂 PPP 项目咨询机构项目

项目编号：HNZH-2017-106

序号	费用	金额（元）	工作成果
1	直接发生的咨询服务费		
2	聘请其他专业机构和外部专家的委托费用		
3	不可预见费		
4	税费		
5	报价合计	人民币小写：	
6		人民币大写：	
7	服务期限	按照招标要求	

## 2. 投标文件签署代表授权委托书

致:海南政辉招投标代理有限公司

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人）的法定代表人，现委托  
\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、  
撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）项目（项目编号：\_\_\_\_\_）投标文件、签订  
合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

投标人（盖单位章）：

法定代表人（签字）：

身份证号码（附身份证复印件）：

委托代理人（签字）：

身份证号码（附身份证复印件）：

日期： 年 月 日

### 3. 投标资格证明材料

- 1) 投标人的声明与保证;
- 2) 营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件, 或三证合一(一证一照)的新证复印件;
- 3) 2016 年以来任意 1 个月份企业纳税证明或 2015 年度会计师事务所出具的财务审计报告复印件;
- 4) 当地社保机构出具的 2016 年以来任意 1 个月份企业缴费社保的凭证复印件
- 5) 工程咨询甲级资质证书复印件;
- 6) 投标保证金缴纳凭证; (提供银行回执单复印件; 如系统问题导致未显示保证金到账记录的, 须同时提供银行回执单和海南省政务中心保证金托管银行出具的到账凭证复印件。)
- 7) 其他证明材料

## 投标人的声明与保证

本公司郑重声明并保证：

- 1：投标人是依法成立、注册并有效存续的独立法人，其主体资格不存在法律障碍。
- 2：投标人的头部文件上的签字、盖章均是真实、有效的，且已获得公司完整、合法的授权。
- 3：在本次投标过程中其所提供披露的全部资料和信息均为真实的、准确的，如因其提供的资料和信息不真实、不准确，投标人将对由此产生的一切损害、损失承担全部责任。
- 4：在过去五（5）年内，投标人没有任何直接由于其过失或疏忽，而在任何合同中严重违约、被逐出现场或被解除协议的情况。
- 5：投标人不是无力清偿债务者、没有处于受监管状态、没有破产或停业清理或清算，其资产或业务没有处于被法院查封、冻结或采取其他强制措施的状态，其经营活动没有被中止，并且没有因上述事件而成为法律诉讼的对象。
- 6：过去五（5）年内，投标人没有任何违反职业道德的行为（如编制虚假财务报表或编制不实陈述材料以获得咨询（招商代理）服务合同而被宣告为违约、违规或有罪等）。此项要求同样适用于投标人的董事和高级职员。
- 7：投标人不曾发生严重的职业不良行为，包括没有在过去五（5）年中为获取某项合同而支付不正当费用或有其他贿赂行为。此项要求同样适用于投标人的董事和高级职员。

投标人（盖单位章）：

2017 年 月 日

4. 投标人近五年涉及的诉讼、仲裁案件、行政处分或处罚情况

5. 投标人资质、荣誉等证明材料

6、业绩表

项目名称	
项目所在地	
业主方名称	
咨询服务工作内容	
备注	

注：附咨询服务合同复印件（加盖公章）或中标通知书复印件（加盖公章）或业主方证明文件。

7.1 项目组成员

序号	本项目中职务	姓名	性别	年龄	学历	技术职称	专业	任务及工作	备注

投标人名称： (盖章)

法定代表人或授权代表 (签字)：

投标日期：

## 7.2 项目负责人和主要成员简历表

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本项目任职	
注册执业资格等级				专业	
毕业学校	_____年毕业于_____学校_____专业				
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目名称		担任职务		业主方

注：附项目负责人和主要成员执业资格证书、职称证书、身份证及学历证书复印件。

## 8. 咨询方案

投标人应按照招标文件的要求，并结合自身对咨询服务内容的理解，编制并提交咨询方案，包括但不限于以下文件资料：

（1）对实施本项目的建议，包括招标人在招标中应重点关注的问题，投标人承担该领域咨询（招商代理）工作的经验和体会等；

（2）咨询工作计划书。咨询工作计划书应根据本项目的特点，制定咨询工作的内容和重点，并制定出具有可操作性的执行计划；

（3）咨询工作服务质量的保障措施，包括参加咨询（招商代理）工作人员的稳定性、水平和经验的保障措施，以及与相关单位的配合协调措施。

---

9. 咨询服务合同内容纲要

---

10. 其他

## 第六章 合同主要条款（参考）

### 合同通用条款部分

（略）

### 合同专用条款部分

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

甲乙双方根据\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）公开招标结果及招标文件的要求，经协商一致，同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时，以专用条款为准。

#### 一、合同标的及金额等

序号	建设项目（设备）	技术指标	单价	数量	合计	备注
1						
2						
3						
...						
合同总额		(小写)				
		(大写)				

#### 二、项目建设进度及地点：

1、项目建设进度：

2、地点：采购人指定地点：

### 三、付款方式

### 四、违约赔偿

按《中华人民共和国合同法》执行。

### 五、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

- 1、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- 2、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

### 六、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

### 七、合同鉴证

招标人应当在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

### 八、组成本合同的文件包括：

1. 合同通用条款和专用条款；
2. 招标文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函（如有）；
3. 中标通知书；
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

### 九、合同备案

本合同一式四份，中文书写。甲方、乙方、招标人各执一份，另外一份由招标人报政府采购主管部门备案。

甲方：\_\_\_\_\_（盖章）      乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：\_\_\_\_\_      地址：\_\_\_\_\_

法定（或授权）代表人：\_\_\_\_\_      法定（或授权）代表人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日      \_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

招标人声明：本合同标的经招标人依法定程序采购，合同主要条款内容与招标文件的内容一致。

招标人：海南政辉招投标代理有限公司（盖章）

经办人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

【末页】