



项目名称：工程类、财务类审计协审服务机构

大华建设项目管理有限公司

海南省审计厅
工程类、财务类审计协审服
务机构入库项目
招标文件

采 购 人：海南省审计厅

招标代理机构：大华建设项目管理有限公司

二〇一六年十月





目录

第一章 招标公告 2

第二章 投标人须知 4

第三章 用户需求 8

第四章 合同条款及格式 10

第五章 投标文件格式 11

第六章 评标办法 26



第一章 招标公告

1. 招标条件

本项目为工程类、财务类审计协审服务机构入库项目，招标单位为海南省审计厅，现对该项目的工程类、财务类审计协审服务机构资格进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

2.1、项目名称：工程类、财务类审计协审服务机构入库项目

2.2、招标编号：DHHNZFCG2016-21

2.3、招标内容：

1包：工程类审计协审服务机构

2包：财务类审计协审服务机构

2.4 采购预算：本次招标采用审核资格、最终确认的办法确定入选中介机构备选库的机构，投标文件无需报价；

2.5、招标范围：工程类、财务类审计协审服务机构入库；

2.6、服务期限：自合同签订之日起2年；

3. 投标人资格要求

3.1、要求投标人是在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人，须提供营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证(如是三证合一企业，直接提供三证合一营业执照副本)（投标文件中提供营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证或“三证合一”的营业执照副本复印件加盖公章，原件核查）

3.2、要求投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，须提供2016年任意三个月纳税证明（投标文件中提供相关材料复印件加盖公章，原件核查）

3.3、要求投标人具有依法缴纳社会保障资金的良好记录，须提供2016年任意三个月社会保障缴费记录（投标文件中提供相关材料复印件加盖公章，原件核查）

3.4、要求投标人在近三年的经营生产活动中没有重大违法记录，须提供声明函并加盖公章。

3.6、本项目不接受联合体投标。

4. 招标文件的获取

4.1、时间：2016年11月22日08:30-17:30至2016年11月29日08:30-17:30（节假日除外）。

4.2、发售地点：<http://218.77.183.48/site/>。

4.3、文件售价：¥500元/套（售后不退）。

4.4、投标保证金：1000.00（元）；投标保证金的支付形式：网络支付；

5. 投标截止时间、开标时间及地点



- 5.1、递交投标文件截止时间：201612年12月12日10:30；
- 5.2、开标时间：同递交投标文件截止时间；
- 5.3、开标地点：海南省公共资源交易服务中心208室；
- 5.4、并在开标时提交纸质版投标文件及一份电子光盘或U盘；

6、发布公告的媒介

本次招标公告同时在以下网站发布：

海南省人民政府政务服务中心网、中国海南政府采购网、中国政府采购网

7、招标代理公司联系方式

代理机构：大华建设项目管理有限公司

地 址：海口市大英山西二街2号

联系电话：0898-36301603

联 系 人：黄女士、凌女士



第二章 投标人须知

一、总则

1. 名词解释

1.1 招标单位：海南省审计厅

1.2 招标代理机构：大华建设项目管理有限公司

1.3 投标人：已从 <http://218.77.183.48/site/> 购买招标文件并提交投标文件的单位。

2. 适用范围：本招标文件仅适用于本次项目招标代理机构组织的本次招标活动。

3. 合格的投标人

3.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求服务的投标单位均为合格的投标人。

3.2 投标人参加本次招标活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二條的规定，并具备本招标文件第一章“投标人资格要求”规定的条件。

3.3 投标人应遵守中华人民共和国的有关法律、法规。

4. 招标文件的约束力

4.1 投标人购买本招标文件后如在三天内未对招标代理机构提出书面意见，即视为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

4.2 本招标文件由招标代理机构负责解释。

二、招标文件

6. 招标文件的组成

6.1 招标文件由六部分组成，包括：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 用户需求

第四章 合同条款及格式

第五章 投标文件格式

第六章 评标办法

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与招标代理机构联系解决。

6.2 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交招标文件，将有可能导致招标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

7. 招标文件的澄清

投标人在收到招标文件后，若有疑问需要澄清，应于三天之内以书面形式向招标代理机构提出，招标代理机构将以书面形式进行答复，同时招标代理机构有权将答复内容分发给所有购买了此招标文件的投标人。

8. 招标文件的更正或补充

8.1 在投标截止时间前十五天，采购代理机构均可对招标文件用更正公告的方式



进行修正。

8.2 对招标文件的更正，将以书面形式通知所有投标人。更正公告将作为招标文件的组成部分，对所有投标人有约束力。

8.3 当招标文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

8.4 投标人在收到更正公告后，应于一个工作日内正式书面回函采购代理机构。逾期不回的，采购代理机构视同投标人已收到更正公告。

8.5 为使投标人有足够的时间按招标文件的更正要求修正投标文件，采购代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了同一招标文件的投标人。

三、投标文件

9. 投标文件的组成

9.1 投标文件应按“第五章 投标文件格式”要求编制。

9.2 若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将可能导致投标文件被视为无效。

10. 投标报价（不做要求）

11. 投标保证金

投标保证金的支付形式：网络支付；

投标保证金的金额：1000.00（元）；

网络支付地址：<http://218.77.183.48/htms>；

12. 投标有效期

12.1 投标有效期为从开标截止之日起计算的 **60 天**，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

12.2 在特殊情况下，招标代理机构可于投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

13. 投标文件的数量、签署及形式

13.1 **投标文件壹式伍份，固定装订。其中正本壹份，副本陆份。**

13.2 投标文件须按招标文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以“正本”为准。

13.3 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须按招标文件要求经法人代表或授权代表签署和加盖投标人公章。

13.4 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代表签名、或盖公章。

四、投标文件的递交



14. 投标文件的密封及标记

14.1 投标人应将投标文件正本和所有副本分别密封在两个报价专用袋（箱）中（正本一包，副本一包），并在报价专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”字样，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

项 目 名 称：工程类、财务类审计协审服务机构入库项目

项 目 编 号：DHHNZFCG2016-21

注 明：请勿在开标时间之前启封

投 标 单 位：

联系人 姓名：

联系人 电话：

14.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，招标代理机构不对投标文件被错放或先期启封负责。

15. 投标截止时间

15.1 投标人须在投标截止时间前将投标文件送达招标代理机构规定的地点。

15.2 若招标代理机构推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，招标代理机构、招标单位和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

15.3 在投标截止时间后递交的投标文件，招标代理机构将拒绝接受。

五、开标及评标

16. 开标

16.1 招标代理机构按投标文件第一章规定的时间和地点进行开标，招标单位代表、招标代理机构有关工作人员参加。投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，招标代理机构对投标文件的处理不承担责任。

16.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

16.3 开标时，投标人代表将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封，以及招标代理机构认为合适的其他内容，招标代理机构将作开标记录。

16.4 若投标文件未密封，招标代理机构将拒绝接受该投标人的投标文件。

17. 评标委员会

评标委员会成员柒名，其中招标人指派贰名，其他伍名专家海南省综合评标专家库中随机抽取，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的 2/3。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

18. 评标

见“第六章 评审方法和程序”。

六、授标及签约

19. 定标原则

19.1 评标委员会将严格按照投标文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐



出一至三人为中标候选人，并标明排列顺序，以此类推。

19.2 招标代理机构将在指定的网站上公示入选结果。

20. 质疑处理

投标人如认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向招标代理机构提出质疑。匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

21. 中标通知

21.1 定标后，招标代理机构应将定标结果通知所有的投标人。

21.2 中标人收到中标通知后，应在规定时间内到招标代理机构处领取中标通知书，并办理相关手续。

22. 签订合同

22.1 中标人应按中标通知书规定的内容与招标单位签订中标合同，否则投标保证金将不予退还，给招标单位和招标代理机构造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

22.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

23. 其它

本项目不召开答疑会。



第三章 用户需求书

1 包：工程类审计协审服务机构项目

一、工程名称

1. 项目名称：工程类审计协审服务机构项目。
2. 采购预算：本次招标采用审核资格、最终确认的办法确定入选中介机构备选库的机构，投标文件无需报价。
3. 社会中介机构数：15 家（如开标现场签到不足家数或资格审查合格不足 15 家，但不少于 8 家，不作废处理，继续招标）；
4. 项目招标的对象：为我单位确定工程审计协审服务机构（含工程造价中介机构、工程咨询管理机构等）。
5. 服务方式：外聘人员参与审计或提供专业咨询、鉴定意见。
6. 服务期限：自合同签订之日起 2 年。
7. 服务人数要求：投标人在投标时应承诺能长时间（2 个月以上）同期提供 10 名以上人员参与审计部门委托的工作，其中具有注册造价师或同等及以上职称（证书）的人员不少于 4 人。
8. 项目协审服务范围：工程结算审计、工程预算执行审计、审计部门委托的其他审计事项。
9. 服务需求：受委托开展协审或其他业务时，财务审计、工程造价咨询服务机构协审人员必须服从采购人的工作安排，能在采购人指定的场所集中办公。
10. 未尽事宜由招标人与被选中的入库中介机构在合同中详细约定。



2包：财务类审计协审服务机构项目

一、工程名称

1. 项目名称：财务类审计协审服务机构项目。
2. 采购预算：本次招标采用审核资格、最终确认的办法确定入选中介机构备选库的机构，投标文件无需报价。
3. 社会中介机构数：10家（其中税务事务所2家，资产评估机构2家；如开标现场签到不足10家或资格审查合格不足10家，但不少于8家，不作废标处理，继续招标；如评标后税务事务所、资产评估机构不少于2家或评标分数偏低的，排名前2名范围内的税务事务所和资产评估机构自动入选中介机构备选库）。
4. 项目招标的对象：为我单位确定财务审计协审服务机构
5. 服务方式：外聘人员参与审计或提供专业咨询、鉴定意见。
6. 服务期限：自合同签订之日起2年。
7. 服务人数要求：投标人在投标时应承诺能长时间（2个月以上）同期提供10名以上人员参与审计部门委托的工作，其中具有注册会计师、高级会计师或同等及以上职称（证书）的人员不少于4人。
8. 项目协审服务范围：财务收支审计、专项审计调查、竣工决算审计、税收征管审计、资产评估、审计部门委托的其他审计事项。
9. 服务需求：受委托开展协审或其他业务时，财务审计、工程造价咨询服务机构协审人员必须服从采购人的工作安排，能在采购人指定的场所集中办公。
10. 未尽事宜由招标人与被选中的入库中介机构在合同中详细约定。



第四章 合同条款及格式

第一部分 通用合同条款

(略)

第二部分 专用合同条款

(略)



第五章 投标文件格式

工程类、财务类审计协审服务机构入库项目

投

标

文

件

投标人（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

年 月 日



目录

- 1、 投标函
- 2、 投标人简介
- 3、 营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证复印件或“三证合一”的营业执照复印件加盖公章
- 4、 2015 年任意三个月纳税证明复印件加盖公章
- 5、 2015 年任意三个月社会保障缴费记录复印件加盖公章
- 6、 近三年的经营生产活动中无重大违法记录的声明函
- 7、 同类项目业绩
- 8、 工作人员咨询年限情况一览表
- 9、 工作人员文化程度情况一览表
- 10、 人员资源状况情况一览表
- 11、 授权委托书（投标文件正本原件，副本复印件）
- 12、 法人代表和授权人代表的身份证加盖公章
- 13、 投标人认为需要的其他证明材料

注：

(a) 请投标人按照上述要求的格式、内容制作投标文件，并按顺序编制目录及页码，否则可能影响对投标文件的评价。

(b) 为了便于评委对投标文件内容的审核，投标人要针对本投标文件第六章中“初步审查表”编写响应页码索引表，即审查项目内容在投标文件中的页码。

(c) 复印件需要加盖公章。



1、投标函

致：大华建设项目管理有限公司

根据贵单位工程类、财务类审计协审服务机构入库项目（项目编号为：DHHNZFCG2016-21）的招标文件要求，正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表投标人_____（投标单位名称），提交投标文件。

根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方接受招标文件和工程设计文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照招标文件第一章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的60天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
- 3、我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据。
- 4、如果我方成交，我们将根据招标文件和工程设计文件的规定严格履行自己的责任和义务。
- 5、如果我方成交，我方将支付本次竞争性谈判的服务费。

投 标 人：_____（公章）

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

传 真：_____

授权代表：_____（签字）

职 务：_____

日 期：_____



2、投标人简介

<投标人自行填写>

.....



3、营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证或“三证合一” 营业执照

<提供原件核查>

.....



4、2016年任意三个月纳税证明

<提供原件核查>

.....



5、2016年任意三个月社会保障缴费记录

<提供原件核查>

.....



6、近三年的经营生产活动中无重大违法记录的声明函

声明函

大华建设项目管理有限公司：

我公司在参加本次竞争性谈判活动前三年内，在经营生产活动中没有重大事故、违法记录。

特此声明。

法定代表人或被授权人签字：

投标人公章：

年 月 日



7、同类项目业绩

项目名称：工程类、财务类审计协审服务机构入库项目

项目编号：DHHNZFCG2016-21

序号	项目名称	采购单位	项目金额	签约时间

投标人名称（盖章）：

受托人（签字）：



8、工作人员咨询年限情况一览表

项目名称：工程类、财务类审计协审服务机构入库项目

项目编号：DHHNZFCG2016-21

序号	人员姓名	资质证书名称	发证机关	发证时间	咨询年限
1					
2					
3					
...					

投标人全称：（盖章）

受托人（签字）：

注：证书复印件加盖公章及原件备查



9、工作人员文化程度一览表

项目名称：工程类、财务类审计协审服务机构入库项目

项目编号：DHHNZFCG2016-21

序号	人员姓名	毕业院校	学历	学位
1				
2				
3				
...				

投标人全称：（盖章）

受托人（签字）：

注：证书复印件加盖公章及原件备查



10、人员资源状况情况一览表

项目名称：工程类、财务类审计协审服务机构入库项目

项目编号：DHHNZFCG2016-21

序号	人员姓名	入职时间	资质	职称	职务
1					
2					
3					
...					

投标人全称：（盖章）

受托人（签字）：

注：提供社保缴纳记录



11、授权委托书（投标文件正本原件，副本复印件加盖公章）

授权委托书

致：大华建设项目管理有限公司

本授权书声明：

委托人：_____

地 址：_____ 法定代表人：_____

受托人：姓名_____ 性别：____ 出生日期：____年__月__日

所在单位：_____ 职务：_____

身 份 证：_____ 联系方式：_____

兹委托受托人_____代表我方参加大华建设项目管理有限公司组织的工程类、财务类审计协审服务机构入库项目（项目编号为：DHHNZFCG2016-21）的竞争性谈判活动，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加竞争性谈判活动；
- 2、出席开标评标会议；
- 3、签订与中标事宜有关的合同；
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。受托人无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

委托单位 _____（公章）

法定代表人 _____（签章）

受托人 _____（签名）

_____年_____月_____日



12、法人代表和授权代表的身份证复印件

<复印件加盖公章>

.....



13、投标人认为需要的其它证明材料

<投标人自行填写，复印件须加盖公章>

.....



第六章 评标办法

一、评审办法

1、评标办法采用综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：先进行初步评审，再进行技术、商务的详细评审。只有通过初步评审的投标人才能进入详细的评审。

二、初步评审

1. 评标委员会根据“初步评审表”对投标文件的资格性和符合性进行评审，只有对“初步评审表”(附表1)所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- 1) 投标人未能满足投标人资格要求的；
- 2) 投标人未提交法人授权委托书的；
- 3) 投标人未按招标文件要求的金额提交投标保证金的；
- 4) 投标有效期不足的；
- 5) 交货期或工期不满要求的；
- 6) 投标文件未按招标文件规定要求填写投标内容及签名盖章的；
- 7) 投标人对本项目内所有的内容进行投标漏报、漏项的；
- 8) 不符合招标文件规定的其它条件。

2. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

三、详细评审

1. 评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

2. 技术、商务评分（满分100分）：具体评审的内容详见（附表2）；

其中价格评审按如下方法处理：

4. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选投标人，综合得分次高的投标人为第二中标候选投标人，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。



附表 1

初步审查表

项目名称：工程类、财务类审计协审服务机构入库项目

项目编号： DHHNZFCG2016-21

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标人的资格	是否符合投标人资格要求			
2	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	服务期限	是否满足招标文件要求			
4	其它	无其它无效投标认定条件			
结 论					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委：



附表 2

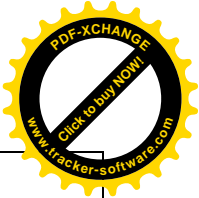
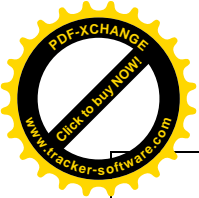
技术、商务评分表

1 包：工程类审计协审服务机构

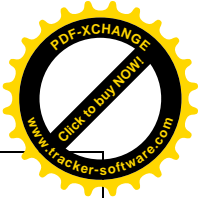
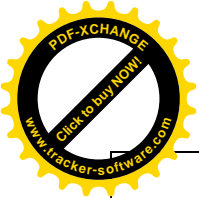
评委：_____

日期：_____

序号	评比项目	评分依据	满分	投标人
1	<p>协审人员情况（40分）：</p> <p>(1) 专业结构5分：基本分5分，工业与民用建筑、交通（或市政、桥梁）、园林（或林业）、水利（或港口、航道）、给排水、供电（或电气自动化、机电一体化）、暖通（或制冷、建筑环境与设备工程）、石油、冶金设备、工程管理（或工程造价）每缺一种扣0.5分，扣完为止，本小项满分5分。</p> <p>(2) 执业资格15分：注册造价师、注册咨询工程师（投资）、建设项目管理等每名1分，最高15分</p> <p>(3) 工程专业技术职称8分：高级职称每名1分，中级职称每名0.5分，最高8分。</p> <p>(4) 从事专家咨询年限7分：造价咨询年限≥5年，每符合条件1人得0.5分，最高7分。（以最早取得的相关资质证书（含造价员证书）时间为标准计算）</p> <p>(5) 文化程度5分：硕士及以上学历每人1分，本科学历每人0.5分。</p>	<p>(1) 以毕业证书、资格证书或执业资格注册为准，原件核查。</p> <p>(2) 注册造价师、注册咨询工程师（投资）、建设项目管理师等持有人花名册及证书复印件。证书原件备查。</p> <p>(3) 工程专业技术职称持有人花名册及证书复印件，还需提供社保缴纳记录，此类人员必需为本单位在职人员。证书原件备查。</p> <p>(4) 工作人员咨询年限情况一览表（含人员姓名、资质证书名称、发证机关、发证时间、咨询年限）。证书原件备查</p> <p>(5) 工作人员文化程度情况一览表（含人员姓名、毕业院校、学历、学位）及证书复印件。毕业证书原件备查。</p>	40	
2	<p>基本情况（20分）</p> <p>(6) 单位资质10分：工程造价咨询甲级10分，工程造价咨询乙级2分。</p> <p>(7) 海口市办公场所面积7分：X≥350平方米，得7分；300平方米≤X<350平方米，得5分；250平方米≤X<300平方米，得3分；200平方米≤X<250平方米，得2分；X<200平方米，得1分。</p> <p>(8) 法定代表人到场3分</p>	<p>(6) 资质证书复印件（原件备查）</p> <p>(7) 必需在本项目发布公告前已办理房产权属证明文件或房管部门出具的租赁证明复印件，原件备查。</p> <p>(8) 开评标时法定代表人本人持法定代表人证明文件（格式自拟）及身份证原件到场签到，由招标人代表及监督代表现场监督。</p>	20	



3	<p>业绩经验和获奖情况 (22分)</p> <p>(9) 经营业绩10分:</p> <p>① 2013年1月1日至至2016年6月30日收入总额合计1000万以下不得分, 1000万(含)-1500万(不含)得2分; 1500万(含)-2000万(不含)得3分; 2000万(含)以上得5分, 本小项最高5分。</p> <p>②2015年年人均收入总额(以本公司专业人员平均计算), 人均15万以下不得分, 人均15万(含)-20万(不含)得3分, 人均20万(含)-25万(不含)得4分, 人均超25万以上得5分, 本小项最高5分。</p> <p>(10) 协审业绩10分: 提供2013年1月1日至今与审计机关签订的造价审核业务合同, 单项合同每个0.5分; 年度造价审核业务合同, 每个1分; 省级政府投资项目跟踪评审业务合同, 每个2分, 同一项目合同, 不重复得分, 本小项最高10分。</p> <p>(11) 公司荣誉(2分) 2013-2015年在海南省住房与城乡建设厅组织的造价咨询企业执法检查中, 获得优秀企业称号的, 每年0.5分, 连续2年以上, 得2分。本项最高2分。</p>	<p>(9) ①2013年至2015年会计报表和2016年上半年的会计报表或经审计的财务报告复印件;</p> <p>②2015年注册造价师和造价员(含第(3)点涵盖的工程专业职称人员、造价师、执业人员资格证书持有人)花名册及由社保机构盖章的社保缴纳花名册。会计报表或经审计的财务报告和证书原件备查。</p> <p>(10) 《2013年-2016年完成的造价审核(评审)项目情况表》及该表所需提供的评审机关评审合同或评审通知书或评审报告复印件(原件备查)。</p> <p>(11) 公司荣誉以每年海南省住房与城乡建设厅年度执法检查后颁发的文件为准。</p>	22	
4	<p>工作实施方案和质量保证措施及投标文件编制情况</p> <p>(18分)</p>	<p>工作实施方案和质量保证措施, 需包含审计方案、业务服务保障、解决定额套用纠纷及定额文件解释等内容。由专家自由评审分档打分, 以最终评审小组的算术平均值为最后得分。优: 15分; 良: 12分; 一般: 9分; 合格: 6分; 差: 3分, 未提供的0分。本小项满分15分。</p> <p>投标文件规范性3分: 投标文件的编制符合招标文件的规定, 装订整齐、编制有目录和页码, 无排序混乱和缺篇少页的得3分; 一般的得1分, 差的</p>	18	



		得0分。		
5	取消投标资格情形： 单位（包含法定代表人）近三年来受到过行政或行内的惩戒、处罚。	行政或行内的惩戒、处罚文件、公告。		
6	评比总得分（满分100分）		100	



附表 3

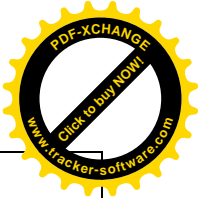
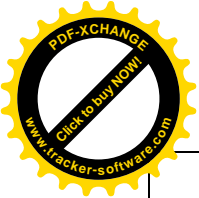
技术、商务评分表

2 包：财务类审计协审服务机构

评委：_____

日期：_____

序号	评比项目	评审内容及标准	满分	投标人
1	<p>协审人员情况（38分）：</p> <p>(1) 执业资格22分：注册会计师每名1.5分，最高9分。注册税务师每名1分，最高9分；注册资产评估师每名1分，最高4分。</p> <p>(2) 会计、审计税务、资产评估专业技术职称1分：高级职称每名1分，中级职称每名0.5分，最高得分1分。</p> <p>(3) 从事会计、审计、税务资产评估年限10分：会计、审计、税务、资产评估年限≥ 4年，每符合条件1人得1分，最高10分。（以取得会计证、会计职称、审计（税务）资格证时间为标准计算）</p> <p>(4) 文化程度5分：硕士及以上学历每人2分，本科学历每人1分，专科及以下学历每人0.5分，最高5分。</p>	<p>(1) 执业资格持有花名册及执业人员资格证书复印件（原件备查，下同）</p> <p>(2) 专业技术职称证书复印件。</p> <p>(3) 工作人员咨询年限情况一览表（含人员姓名、资质证书名称、发证机关、发证时间、咨询年限）。证书原件备查</p> <p>(4) 工作人员文化程度情况一览表（含人员姓名、毕业院校、学历、学位及证书复印件）。原件备查。</p>	38	
2	<p>投标人基本情况（32分）：</p> <p>(5) 人力资源状况（20分），其中： 2014年以来，连续在本单位从事咨询业务工作人员，具有注册会计师、注册税务师、注册资产评估师等资质证书的每名2分；具有高级职称的，每名1.5分；具有中级职称的每名1分；其他的0.5分。（一人同时具有多种资质证书的，以得分最高证书的得分为准，不重复计算得分；）</p> <p>(6) 海口市办公场所面积（10分）：$X \geq 250$平方米，</p>	<p>(5) 人员资源状况情况一览表（含人员姓名、入职时间、资质、职称、职务）</p> <p>(6) 本项目公告之前的房地产权属证明文件或房管部门出具的租赁证明复印件。</p> <p>(7) 开评标时法定代表</p>	32	



	<p>得10分；200平方米$\leq X < 250$平方米，得7分，120平方米$\leq X < 200$平方米的得4分，$X < 120$平方米，得2分。</p> <p>(7) 法定代表人到场2分</p>	<p>人本人持法定代表人证明文件（格式自拟）及身份证原件到场签到，由招标人代表及监督代表现场监督。</p>		
3	<p>业绩经验情况（20）分：</p> <p>(7) 经营业绩10分：2014年至2016年6月收入总额≥ 1000万得10分；$1000万 > X \geq 800$万得7分；$800万 > X \geq 300$万得4分；$300万 \geq X$得1分。2015年年人均收入总额，25万\geq得10分；18万\geq得6分；10万\geq得3分；10万以下得1分。</p> <p>(8) 协审业绩10分：提供2014年-2016年6月30日与政府机构签订的审计、评估等业务合同，每份得1分，最高得10分。</p>	<p>(7) 2014年至2016年会计报表和2016年上半年会计报表复印件及经其他事务所审计的审计报告；2015年业务人员花名册。</p> <p>(8) 与政府部门签订的审计合同复印件。</p>	20	
4	<p>工作实施方案和质量保证措施及投标文件编制情况（10分）</p>	<p>工作实施方案和质量保证措施，需包含审计方案、业务服务保障、解决定额套用纠纷及定额文件解释等内容。由专家自由评审分档打分，以最终评审小组的算术平均值为最后得分。优：9分；良：7分；一般5分；合格：3分；差：1分，未提供的0分。本小项满分9分。</p> <p>投标文件规范性1分：投标文件的编制符合招标文件的规定，装订整齐、编制有目录和页码，无排序混乱和缺篇少页的得1分；一般的得0.5分，差的得0分。</p>	10	
5	<p>取消投标资格情形：</p> <p>单位（包含法定代表人）近三年来受到过行政或行业的惩戒、处罚。</p>	<p>行政或行业的惩戒、处罚文件。</p>		
6	<p>评比总得分（满分100分）</p>		100	