**合同编号：**

**海南省政府采购项目**

**合 同 书**

**项目名称：**

**项目编号：**

**甲 方：**

**乙 方：**

**签订日期： 年 月 日**

**合同专用条款**

（采购人名称） 以 （政府采购方式） 对 （同前页项目名称） 项目（项目编号： ）进行了采购， （中标供应商名称）为该项目中标供应商。

（采购人名称） (以下简称：甲方)和 （中标供应商名称） (以下简称：乙方)根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，同意按照下面的条款和条件订立本政府采购合同，共同信守。

**一、政府采购合同文件**

本政府采购合同所附下列文件是构成本政府采购合同不可分割的部分：

1.招标文件（含澄清或者修改文件）；

2.招标文件的更正公告、变更公告；

3.乙方提交的投标文件（含澄清或者说明文件）；

4.政府采购合同条款；

5.中标通知书；

6.政府采购合同的其它附件。

**二、政府采购合同范围和条件**

本政府采购合同的范围和条件与上述政府采购合同文件的规定相一致。

**三、政府采购合同标的**

本政府采购合同的标的为政府采购合同服务清单(同投标文件中的开标一览表/报价明细表)中所列服务。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务名称** | **服务要求** | **数量/单位** | **单价**  **（元）** | **单项总价**  **(元)** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 总 价 | | | | |  |  |

**四、政府采购合同金额**

根据上述政府采购合同文件要求，政府采购合同的总金额为人民币(大写) ，小写： 元。 （此合同价指验收合格并将货物送到交货地点的全部货款）

**五、付款方式**

1、物业管理服务费支付方式：甲方在月初7天内结合当月检查、考评结果（每月底由甲方组织相关科室人员根据保洁质量检查表对乙方的保洁质量进行检查、考评，并记录、汇总。），对上一月的服务管理费进行结算，并向乙方提交结算书，在收到乙方开具的物业管理费正规税务发票后，3个工作日内向乙方支付上个月的物业管理费。

2、物业服务费包括：人员工资、制服、社会保险费、日常保洁耗材费、法定节假日加班费以及应纳税金、企业管理费。

3、如甲方要求增加人员或增加服务项目的，费用由双方按中标价另行协商增加，并签订补充协议。

**六、服务期、服务地点**

服务期：合同签订之日起三年

服务地点：文昌市纪委监委办公大院

**七、验收要求**

由采购人在指定地点对所提供服务进行验收，验收标准除供应商响应文件所响应的服务要求外，可溯源到国家、行业相关标准；供应商提供的服务应达到有关标准的要求并确保整体通过采购人的验收。

**八、违约责任**

1.如需方验收不符合服务要求或达不到国家标准，供方无条件终止服务并偿付合同款 5 %的违约金。

2.如供方不能按期提供服务或需方无正当理由要求终止服务，向对方偿付合同款每日 5 %的违约金。

**九、合同纠纷处理**

本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

1.由甲乙双方协商处理。

2.申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。

3.提起诉讼。诉讼地点为甲方所在地。

**十、政府采购合同生效**

本政府采购合同经甲乙双方授权代表签字盖章后生效。

本合同共三份：甲方一份、乙方一份、海南省政府采购中心一份。

**十一、其他**

本合同未尽事宜，双方可以增加条款或补充协议的形式加以补充，但增加或补充协议的条款不得对招标文件和投标文件约定的内容作实质性修改。补充协议与本合同具有相同的法律效力。

附件：1.开标一览表、报价明细表

2.技术、商务响应表；

3.中标通知书。

甲方（公章）: 乙方(公章):

办公地址： 办公地址：

法定代表人 法定代表人

或授权代表(签字): 或授权代表(签字):

联系人： 联系人：

电话： 电话：

传真: 传真:

电子邮箱： 电子邮箱：

开户银行： 开户银行：

开户名称： 开户名称：

开户账号： 开户账号：

年 月 日