（一）拟派人员一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证书编号 | 专业 | 养老保险 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（二）人员简历表

表后附身份证、学历证（如需）、职称证（如需）、社保缴纳证明（如需）等相关证明材料。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 年 龄 |  | 学历 |  |
| 职 称 |  | | 职 务 |  | 拟在本合同任职 |  |
| 执业资格 | | |  | | 专业 |  |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 | | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | | |
| 时 间 | | 参加过的类似项目 | | | 项目概况 | 发包人及联系电话 |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |