**包**8**采购需求**

## （一）项目概况

对“海南智慧健康岛建设工程项目”包1至包6的相关软件系统进行第三方软件测评服务，确保系统功能、性能、可靠性等符合要求。

## **（二）技术商务要求**

### 技术要求

根据《GB/T 8567 计算机软件文档编制规范》、GB/T 25000.51-2016《系统与软件工程 系统与软件质量要求和评价(SQuaRE)第51部分:就绪可用软件产品(RUSP)的质量要求和测试细则》等规范标准的要求，对被测系统开展软件测评，协助做好整改工作，为项目验收提供依据。

##### 1.1测试目标

为保障本项目应用系统平台如期上线，需要对项目应用系统进行系统功能测试、系统性能测试、可靠性测试等，同时通过测试过程了解信息系统的交付情况，达成如下总体测试目标：

1、判定各项目的建设方案、招标方案、需求规格说明书等是否实现；

2、判定各项目的建设是否满足国家、海南省各项政策法规及标准要求。

##### 1.2测试内容和范围

本次测试服务需要根据国家有关规范、标准及政务信息系统建设要求对项目中的应用系统进行第三方软件测试。以下是项目和业务系统清单：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **业务系统** | **备注** |
| 1 | 海南智慧健康岛建设工程项目 | 1. 数据健康大脑 2. 健康服务全岛通 3. 三医联动智慧行 4. 公共卫生医防融 5. 行业治理防风险 6. 数字健康创新引擎 | 具体功能详见本项目包1至包6采购需求 |

##### 1.3测试服务遵循的原则

测试单位应遵循如下服务准则，并完成项目的测试任务：

1、科学、客观、公正、高效原则：坚持科学、客观、公正、高效的基本原则，完成系统的软件系统验收测试工作；

2、标准化原则：按照国家和行业相关的法律、法规、规范、标准和制度开展测试工作，履行测试合同规定的职责和义务；

3、制度化原则：服务过程中，严格按照规范化作风要求所有测试人员，做到纪律严明，按章办事，严守规则，提供高质量的测试技术服务；

4、遵守国家的法律和政府的有关条例、规定和方法等；

5、认真履行工程建设测试合同所承诺的义务和约定承担的责任；

6、坚持科学的态度和实事求是的原则。

##### 1.4测试技术内容

根据国家对信息化项目建设、验收的相关标准和行业相关标准，根据项目可研初设等材料明确软测服务内容，依据用户提供的文档，列出测试对象的测试特性，分别对每一个被测试特性及其组合进行详细测试设计说明，提交总体测试方案，并根据测试方案中规定的指标和评判标准对指定测试对象实施检测，最后提交详细的项目测试记录及项目测试报告。

软件系统验收测试技术内容：功能性测试、性能测试、易用性测试、用户文档测试等多方面进行测评。具体要求见下表：

| **序号** | **检测内容** | **检测内容要求** | **符合标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 功能性测试 | （1）投标人应分析测试对象各功能模块的功能需求，依据项目的《可行性研究报告》《初步设计方案》《需求规格说明书》《概要设计》及其他相关文档的要求验证功能模块是否实现了全部需求和设计，要求投标人测评覆盖所有功能点，确保各项功能是可正确执行的，测试覆盖率应达到 100%。（2）应依据《需求规格说明书》和《详细设计文档》，分析系统模块各功能点测评的优先级别。用户经常使用、关系到系统核心功能、优先级别较高的功能点应予以重点关注，尤其在回归测试时应优先执行。  （3）应分析系统业务需求，对业务流程进行数据流向测评，确保关键业务流程正确执行；投标人的测评工作必须既包括正常输入和正常业务流程测评，也包括对非法数据输入和异常处理的测评，同时要求测评内容覆盖整个业务周期。  （4）应分析各系统模块的数据处理需求，对系统业务数据进行严格的正确性测评（包括数据是否超出正常的值范围、报表数据准确性等），确保系统即时数据和历史数据准确无误。  （5）应对系统模块的业务交互进行测试。投标人在进行功能、业务流程等测试的同时，需要对各系统之间的交互情况进行测试，并确认各系统之间的业务数据交互的正确性。 | 功能性测试的目的是测评测试对象的主要服务模块是否逐项满足了业务需求，确保业务需求的功能实现。 |
| 2 | 性能测试 | 投标人应依据《可行性研究报告》《初步设计方案》《需求规格说明书》《概要设计》及其他相关文档对性能指标的描述，考查各业务模块关键业务在正常工作量、预期的峰值工作量下的效率情况，主要考虑系统容量特性、时间特性及资源利用状况等效率指标是否符合用户需求，并据此对系统的性能做出全面的评价。 | 系统的性能应满足系统的负载要求和性能需求，性能需求可包括：可承受的并发量、响应时间、吞吐量。 |
| 3 | 易用性测试 | 投标人应依据《可行性研究报告》《初步设计方案》《需求规格说明书》《概要设计》及其他相关文档对易用性指标的描述，依据用户视觉感受和使用习惯，测试功能模块人机交互友好易用，是否符合用户的操作习惯、容易上手操作。 | 系统的操作命令界面为标准图形交互界面，风格统一，层次简洁，操作命令的命名无二义性。 |
| 4 | 用户文档测试 |  | 满足用户文档应包括安装、维护、功能说明、操作说明方面的信息，并符合完整性、正确性、一致性、易理解性、易浏览性的要求。 |

##### 1.5交付成果及验收要求

按期完成第三方软件测试服务，根据不同项目系统交付独立的第三方软件测试报告，包括以下内容：

1、测试计划；

2、测试用例（参照各项目的可研、初设等文件来明确功能点）；

3、测试记录

4、测试问题清单及整改建议；

5、回归测试报告；

交付的第三方软件测试报告（包括原件扫描电子件）符合下列4点要求：

1、标准化：项目验收最关键的指标，应确保第三方软件测试过程符合最新的国家标准规范；

2、系统稳定性：在测试过程中应确保软硬件环境的稳定性、运行正常；

3、系统文档：验收文档是否齐全、规范、准确、详细；

4、系统可操作性：交付成果清晰、通俗易懂。

测试服务验收要求：测试单位应根据整体工作计划和安排完成软件测试的验收工作，测试验收报告和测试结果应组织专家评审，达到合格意见验收标准。

### （2）商务要求

##### 2.1采购标的所属行业

本次采购标的所属行业为软件和信息技术服务业。

##### 2.2服务期限

自合同签订之日起，采购人下达第三方软件测试通知书后开始实施，投标人应当在60天内完成第三方软件测试服务并交付服务成果。

##### 2.3实施地点

采购人指定地点（海南省内）。

##### 2.4支付方式

1.本合同签订后，待省财政资金下达后，采购人凭测评单位开具的正式有效增值税普通发票在3个工作日内向测评单位支付合同金额的30%预付款。

2.项目初验合格,且采购人确认测评单位提供的软件测评服务及服务成果符合要求，待省财政资金下达后，采购人在收到测评单位开具的增值税普通发票之日起3个工作日内,向测评单位支付合同总金额的40% 。

3.项目通过整体竣工验收,且采购人确认测评单位提供的软件测评服务及服务成果符合要求，待省财政资金下达后，采购人在收到测评单位开具的增值税普通发票之日起3个工作日内,向测评单位支付合同总金额的30%。

注：测评单位每次申请付款应提供付款申请书、符合采购人要求的等额发票及采购人报账所必须的相关材料。测评单位申请付款时，如测评单位提供的材料不完整、不真实，采购人有权暂缓付款而不视为违约。

##### 2.5其它相关要求

###### 2.5.1项目组人员要求

1、测评单位须根据项目特点和实际情况，提出项目团队配置方案，包括团队成员、组织架构和分组分工等，满足项目实施建设的需要。

2、项目团队成员应不少于1名项目经理、4名项目团队人员。项目经理具有至少3年以上软件测评服务项目管理经验，项目团队成员具有至少1年以上软件测评服务项目管理经验，所有人员必须属于测试单位在册员工（提供社保缴纳证明为认定依据或出具承诺函），并**提供相应人员相关简历信息（包含所学专业、学历等证明材料），相关证明须加盖投标人公章**。合同签订后根据采购人实际需要派驻相关资历人员驻场开展服务。

3、合同签订后根据采购人实际需求派驻相关资历人员驻场开展服务直至项目验收，驻场地点由采购人指定。如实际提供的项目团队与投标提供的团队名单材料不符，将视为虚假应标。若采购人认为项目经理或团队成员能力与工作所要求的能力不相称而提出更换时，测评单位必须予以更换，人员更换不得影响测评成果交付时间；测评单位单方面更换项目经理或团队成员必须经采购单位书面同意，否则按违约处理直至合同终止。

4、项目团队实施中提供7×8小时咨询服务。项目验收后提供1年的跟踪咨询服务，自项目验收通过之日起计算。在实施单位提出服务请求时，项目团队应在30分钟内响应，在24个小时内提供解决方案。

###### 2.5.2工作要求

1、提供详细的项目实施方案和计划进度说明书；

2、项目实施完成后提供可靠的后期技术服务工作；

3、严格按照双方确定的计划进度保质保量完成工作；

4、规范项目实施过程中的文档管理；

5、提供必要的增值服务：配合省信息化主管部门开展本项目电子政务工程项目绩效评价考核、跟踪监督及项目档案事后监督等工作。

6、在本项目竣工验收阶段，对信息化主管部门及专家提出的涉及本项目应用系统整改意见的，评估单位应积极配合就整改后的应用系统进行再次评估，并出具最终评估报告，确保项目质量。

###### 2.5.3安全保密要求

要求测评单位制定软件测评安全保密制度，确定项目保密责任人，同时要求测评单位：

1、按照国家和海南省有关保密规定，与测评单位签订保密协议，参与测评或评估的工作人员签订保密承诺函；

2、严格履行保密职责，按照保密规定开展测评工作。

###### 2.5.4服务要求

测评单位需根据测评结果，应针对性的提出整改建议方案。整改建议方案应具有可操作性，符合采购单位实际情况，且能够切实解决问题。对于现状测评过程中发现的问题，测评机构应先出具问题汇总报告，并出具成果文件。

整改建议方案应明确设计依据、整改内容、整改建议、基于系统现状指导进行系统整改。在整改实施过程中，测评机构应全力支持，负责技术把关、整改验收以及其他咨询工作。