**技术、商务要求响应表**

说明：供应商必须仔细阅读磋商文件中**第三章 采购需求** 所有技术、商务要求和相关服务要求，并对所有技术、商务要求列入下表，如有遗漏、未列入下表的视作供应商不响应。带★或▲的指标列入下表时，必须在指标前面保留★或▲，否则视为不响应。

A、□我公司已详细阅读磋商文件中**第三章 采购需求的**所有条款，所有条款均无偏离， 成交后我公司将严格遵照执行。

B、□我公司已详细阅读磋商文件中**第三章 采购需求的**所有条款，除下述条款有偏离外，其余条款我公司均予以认可，成交后将严格遵照执行。

| 序号 | 品目名称 | 磋商文件技术、商务要求 | 响应文件技术、商务要求响应 | 偏离情况（+、=、－） |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 | … |  |  |  |

供应商全称：（公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日 期：

注：

1. 此表为样表，行数可自行添加，但表式不变；
2. 供应商应根据实际情况填写表格，若无偏离，则勾选A 项，表格内容可不填写，签字盖章即可。若有偏离（含正偏离/负偏离），则勾选 B 项，按表格要求及实际情况填写，签字盖章。