采购包1：

1. **技术和服务要求（以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 参数性质 | 技术参数与性能指标 |
| 1 |  | 一、建设背景 2020年3月，财政部印发《预算管理一体化规范（试行）》（以下简称《规范1.0》）和《预算管理一体化系统技术标准V1.0》（以下简称《标准1.0》），并将海南作为第一批实施省份之一。 为此，海南省财政厅举全厅之力，在政府财政管理信息系统的基础上，高定位、高标准、高质量启动预算管理一体化系统建设。  为了高质量建设预算管理一体化系统，按照“全省一盘棋”的理念，研究制定全省统一的项目管理办法，建立全省统一的项目库，加强预算管理一体化系统顶层设计，确保达到通过预算管理一体化系统支撑财政管理的目标，高标准稳步建设系统。一方面，以《规范1.0》为蓝本，制定一体化系统业务需求。对照《规范1.0》，梳理了预算编制、预算批复、预算调整调剂、预算执行、会计核算、决算等预算管理各环节现有业务与《规范1.0》的差异，主动调整现有业务，将《规范1.0》要求的各种业务控制规则嵌入到一体化系统，确保业务百分百符合《规范1.0》要求。另一方面，以《标准1.0》为开发指南，构建一体化系统底层标准规范数据存储结构。  《规范1.0》分为**基础信息管理、项目库管理、预算编制、预算批复、预算调整和调剂、预算执行、会计核算、决算和报告**8 个部分，涵盖预算管理的主要环节，实现各级预算数据的集中统一管理和上下贯通。大致是以前部门预算+国库集中支付系统+会计核算软件+资产管理系统+部门决算+财务报告等系统的集中整合，覆盖预算管理每一个环节，一方面最大程度上解放了财务人员往返切换不同系统和数据重复填报的体力活，保持数据的唯一性和统一口径，解决了账表不一致问题；另一方面管理流程更为规范精细，对于预算编制和执行不规范的单位将会带来一定的风险，预算、决算、执行、采购、资产、会计核算、信息公开数据都是按既定标准和规则自动获取生成，且模块之间互相衔接，强化了预算硬约束，预算执行更为严格苛刻。  海南省财政厅当前已建设的预算管理一体系统是根据财政部《预算管理一体化规范（试行）》和《预算管理一体化系统技术标准V1.0》，并结合海南实际业务需求建设，全面对标财政部《规范》和《标准》，涵盖基础信息管理、项目库管理、预算编制、预算批复、预算调整和调剂、预算执行、会计核算、决算和报告、绩效管理等业务板块。  海南省预算管理一体化系统建设采用统一开发、集中部署的方式进行建设模式，参照财政部下发的《预算管理一体化规范》、《预算管理一体化系统技术标准》以及根据财政部下发软件中地方相关功能的整合替代要求，并结合全省的实际情况，主要包括基础类（包括基础信息管理、项目库管理、银行账户）、业务类（包括预算编制、预算批复、预算调整和调剂、预算执行、会计核算、绩效管理、决算和报告等等）、支撑类（平台管理）等3大类27个功能组块，保障全省财政预算管理的有序开展，实现各级财政部门之间及财政部门与预算单位间畅通有序的数据交互、全省业务生产数据按照财政部统一要求传送汇总系统等。  为了适应新时代的发展要求，财政部在2023年印发了《预算管理一体化规范（2.0版）》和《预算管理一体化系统技术标准V2.0》，对《预算管理一体化规范（试行）》和《预算管理一体化系统技术标准V1.0》进行了修订和完善，明确了预算管理一体化下一阶段的建设目标和技术要求。这是财政部深入推进预算管理制度改革，健全现代预算制度，以信息化推动预算管理现代化的重要举措。  海南省财政厅将依据《预算管理一体化规范（2.0版）》和《预算管理一体化系统技术标准V2.0》等技术规范要求，进一步对标业务规范，细化业务应用需求，对原系统中基础信息管理、项目管理、预算编制、预算批复等有关模块进行升级改造。为深化财政预算管理制度改革、推动现代预算制度建设提供更坚实的数字化支撑。完善预算评审业务电子化，通过预算评审会议的远程召开，利用电子签章的功能实现远程专家的在线签字，对项目执行情况进行跟踪管理，对项目预算评审的正确性提供辅助分析，从而实现全省评审数据的自动上报功能，并后续根据评审上报的数据进行数据分析。2.0标准强调行政事业性国有资产管理要与预算管理、财务管理紧密衔接，新建资产年报、部门决算单机版、政府部门财务报告单机版、政府综合财务报告单机版模块，改造资产管理、资金动态监管、财政总决算、部门总决算、总会计核算、单位会计核算等模块，为财政资金形成实物资产的全链条管理机制，准确核算和动态反映资产配置、使用、处置全过程，实现实物管理与价值管理相统一，促进盘活存量资产，提高财政资源配置效益。  对标技术标准V2.0，将预算管理一体化系统相关业务数据库表、业务要素数据集进行升级改造，实现业务流程、数据实体关系和数据库表等更加规范标准，为全省财政数据集成和与中央财政系统对接提供了更加坚实的技术保障。  随着国家科技发展的战略要求，加速“国产化替代”任务迫在眉急，当前预算管理一体化系统中建设较早的子系统仍部署在非国产化环境，现需要对基础信息管理、项目库管理、建账监管、地方政府债务管理、预算指标会计核算、单位会计核算、资产管理、资金动态监控等子系统进行国产化改造，包括浏览器改造、数据库改造、中间件改造、数据共享交换改造以及系统原有功能整体迁移至省政务云信创平台，达到信息化系统安全、自主、可控的目标。 二、建设目标 为推动全面深化预算制度改革，提升财政信息化支撑能力，加快推进财政数字化转型，海南省财政厅以问题为导向，以项目为基础，严格遵循业务规范和技术标准，运用前瞻理念，采用先进技术，研究开发功能完善、运转高效、安全可靠的预算管理一体化2.0系统，实施项目全生命周期管理，为提高预算管理水平提供系统支撑。通过升级预算管理一体化系统中基础信息管理、项目库管理、预算编制、预算调整和调剂、预算执行、预算指标会计核算、财务报告、工资管理系统等22个板块，并新建资产年报、部门决算单机版、政府财务报告单机版、政府综合报告单机版，以及升级预算管理一体化系统技术标准（数据库表升级和业务要素数据集升级），符合一体化业务规范和技术标准V2.0。同时为满足国家及海南省国产化替代相关政策要求，全面完善预算管理一体化系统的国产环境部署。 三、业务架构要求 预算管理一体化系统按照《规范2.0》进行总结概括确定基础信息管理、项目库管理、预算编制、预算批复、预算调整和调剂、预算执行、资产管理、会计核算、预算指标核算、决算和报告等10个顶层业务活动，并按10个活动进行具体章节划分。通过梳理《规范》中的业务描述、业务流程及规则，结合系统建设的实际经验和做法，进行流程梳理和功能再造，对10个顶层活动进一步细化，确定相关业务活动、业务实体，构建对应的业务流程。    图 二‑1 预算管理一体化系统业务流程总图  1.基础信息管理  基础信息管理实现了单位信息、人员信息、资产信息、支出标准、政府收支分类科目、会计科目、政府非税收入项目、政府采购基础信息、账户信息、财政区划、绩效指标、地方政府债务基础信息等基础信息的统一管理，保证了预算管理一体化系统中基础信息来源的规范和统一。  2.项目库管理  项目库管理以项目为基本单元，实现了项目基本信息、项目测算、分年度支出计划、项目绩效目标等项目信息的管理。项目库管理是预算管理各环节的基础，通过建立项目库与各业务环节的数据衔接，实现对项目全生命周期的管理和展现。形成以资金管理为目标，以项目管理为主线，建立预算编制、预算批复、预算调整和调剂、预算执行、资产管理、会计核算、预算指标会计核算、决算和报告管理的闭环。  3.预算编制  预算编制规范了政府预算、转移支付预算、部门预算、单位预算的管理流程和规则，反映了政府预算、部门预算、转移支付预算等的编制情况，全面强化了预算约束，实现了项目年度预算、资产配置预算、部门预算草案、政府预算草案等预算信息的管理。  4.预算批复  预算批复规范了政府预算批准、转移支付预算下达、部门预算批复、政府和部门预算公开的管理流程和规则，实现了政府预算、部门预算、政府采购预算、转移支付预算以及相关预算指标等预算信息的管理。  5.预算调整和调剂  预算调整和调剂规范了预算执行中政府预算调整和调剂、部门（单位）预算调剂的管理流程和规则，实现了预算调整调剂信息、指标调整调剂信息、指标调整调剂明细信息等预算信息的管理。  6.预算执行  预算执行规范了政府和部门收支预算执行的管理流程和规则，完善了国库集中支付运行管理，严格预算指标对资金支付的控制，构建了高效的资金支付机制，实现了国家金库收入日报、电子缴库信息、入库流水、非税收入一般缴款书信息、单位资金收入、国库集中支付申请、国库集中支付凭证、预算拨款凭证、划款清算凭证、公务卡消费记录等执行收支信息的管理。  7.资产管理  行政事业性国有资产管理与预算管理、财务管理紧密衔接，构建了财政资金形成实物资产的全链条管理机制，动态反映和准确核算资产配置、使用、处置全过程，实现了资产信息卡、资产使用、资产处置、收益管理、资产清查核实等资产信息的管理。  8.会计核算  会计核算直接反映各级政府、各部门、各单位资金收支活动、财务状况、运行情况、政府受托责任履行等情况，并为决算报告、政府财务报告、国有资产报告等提供依据，实现了财政总会计核算、单位会计核算、社会保险基金财政专户会计核算、会计档案管理等核算信息的管理。  9.预算指标会计核算  预算指标会计核算通过使用全国统一规范的核算科目和管理规则，统一的核算控制要素，统一的核算口径，全面反映预算指标的增减、来源及状态，实现对各级财政部门预算管理全过程的记录和控制并自动生成报表，实现了预算指标会计核算账套、科目、凭证、原始单据关联、余额发生额、额度控制、业务场景等预算指标会计核算信息的管理。  10.决算和报告  决算和报告规范了财政总决算、部门决算、政府财务报告、行政事业单位国有资产报告等的管理流程和规则，相关数据从预算管理一体化系统预算指标会计核算、财政总会计核算、单位会计核算等模块获取，提高了决算和报告编制效率和数据准确性，实现了财政总决算、部门决算、政府财务报告、行政事业单位国有资产报告等决算和报告信息的管理。 四、网络架构要求 本项目采用云化方式部署，依托海南省电子政务外网、省政务云及省财政厅提供的网络架构。 五、技术架构要求5.1总体业务框架   总体架构图  **注：总体框架图中红色部分为本次项目新增的内容、橙色部分为升级改造的内容、蓝色部分为原有内容。**   1. 基础设施层：本项目网络环境依托于电子政务外网以及财政内容，基础软硬件需求向电子政务云申请，为系统提供最基础的硬件及系统软件支撑，包括网络设施、服务器、安全设施以及操作系统等系统软件，为系统的稳定运行提供了网络、计算、存储的最基本服务。 2. 信息交换层：为系统进行基础数据及业务数据的交换集成。与互联互通相关各方实现信息交换，作为系统数据交换的手段以及业务协同、信息共享的有力支撑。支持WebService和RESTful风格接口，基于XML和JSON等数据交换格式，对各个数据交换接入点进行统一管理和维护，保障信息交换的及时和有效。并对信息交换过程中的数据质量进行初步的检查和记录。形成信息交换的完整工作机制。 3. 数据资源层：依托现有的数据资源，包括财政基础信息库、标准总帐数据库、财政核心业务库、目录信息资源等资源库，进行国产化数据库改造。 4. 支撑层：支撑平台应用的各种中间服务组件，包括自定义工作流服务、数据交换服务、服务总线等，支撑服务层将确保系统的开放性、稳定性和统一性，为未来业务扩展提供稳定支撑。 5. 业务层：实现平台的应用管理功能，覆盖本次系统升级以及国产化改造模块。 6. 用户层：升级后的预算管理一体化系统通过与海易办以及海政通系统的对接，可以实现根据不同的用户需求将预算管理一体化系统内各子系统进行业务展示以及业务办理。  六、建设内容  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **序号** | **采购项目** | **采购子项** | **采购子模块** | **一级功能点** | **二级功能点** | **三级功能点** | **单位** | **数量** | | 1 | 预算管理一体化系统升级改造（2024年）软件 | 预算管理一体化系统升级改造 | 基础信息管理 | 单位信息 | 单位信息维护 | 扩展纳入管理的单位范围 | 项 | 1 | | 2 | 事业单位分类改革的事业单位管理 | 项 | 1 | | 3 | 单位扩展信息表优化 | 项 | 1 | | 4 | 事业单位需要明确是否参照公务员法管理 | 项 | 1 | | 5 | 单位编码 | 项 | 1 | | 6 | 单位信息分版本管理 | 项 | 1 | | 7 | 增加单位类型填列控制 | 项 | 1 | | 8 | 单位信息审核 | 单位信息审核功能升级 | 项 | 1 | | 9 | 单位信息审核导出 | 项 | 1 | | 10 | 单位信息按管理权限划分 | 项 | 1 | | 11 | 单位信息查询 | 支持单位信息分版本查询 | 项 | 1 | | 12 | 人员信息 | 人员信息管理 | 实有人数生成 | 项 | 1 | | 13 | 工资数据控制 | 项 | 1 | | 14 | 公务卡卡号为唯一值不允许重复 | 项 | 1 | | 15 | 公务卡卡号标识代码必须为628开头 | 项 | 1 | | 16 | 公务卡卡号和开户行信息支持从预算执行子系统的获取 | 项 | 1 | | 17 | 增加保基本民生及其他刚性支出人员信息表 | 项 | 1 | | 18 | 人员信息分版本管理 | 项 | 1 | | 19 | 人员信息查询 | 查询过滤人员信息 | 项 | 1 | | 20 | 资产信息 | 资产分类层码结构变更 |  | 项 | 1 | | 21 | 国有资产存量信息取值 |  | 项 | 1 | | 22 | 资产基本信息管理 |  | 项 | 1 | | 23 | 项目基础信息 | 支出标准 | 支出标准分类 | 项 | 1 | | 24 | 基本支出测算-定额公式 | 支持定额公式导出 | 项 | 1 | | 25 | 基本支出公式测算 | 项 | 1 | | 26 | 热点分类 |  | 项 | 1 | | 27 | 报告模板定制 | 事前绩效评估模板 | 项 | 1 | | 28 | 支出政策库 |  | 项 | 1 | | 29 | 采购目录对资产分类 |  | 项 | 1 | | 30 | 区划基础信息 | 采购目录对购买服务 |  | 项 | 1 | | 31 | 财报区划基础信息 |  | 项 | 1 | | 32 | 数据接口 | 与工资统发子系统对接 | 已确认的工资数据 | 项 | 1 | | 33 | 已确认的人员基础信息 | 项 | 1 | | 34 | 已变更的单位信息 | 项 | 1 | | 35 | 已审核确认的人员编制数 | 项 | 1 | | 36 | 与预算编制子系统对接 | 人员信息 | 项 | 1 | | 37 | 三保维护的人员信息 | 项 | 1 | | 38 | 项目库管理 | 部门项目库 | 项目登记菜单分类调整 |  | 项 | 1 | | 39 | 项目登记 | 三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 40 | 三保热点分类选择逻辑控制 | 项 | 1 | | 41 | 三保热点分类选择范围逻辑控制 | 项 | 1 | | 42 | “热点分类”分年度优化 | 项 | 1 | | 43 | 实施编码 | 项 | 1 | | 44 | 挂接项目 | 项 | 1 | | 45 | “经常性项目类型”分年度控制逻辑 | 项 | 1 | | 46 | “热点分类”查看逻辑优化 | 项 | 1 | | 47 | 项目登记增加审核流程 | 项 | 1 | | 48 | 项目审核 | 增加“实施编码”信息项 | 项 | 1 | | 49 | “热点分类”查看逻辑优化 | 项 | 1 | | 50 | 登记审核-增加审核流程 | 项 | 1 | | 51 | 项目查询 |  | 项 | 1 | | 52 | 项目入库 | 项目入库菜单分类调整 | 项 | 1 | | 53 | 入库申请升级-三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 54 | 入库申请升级-“热点分类”分年度优化 | 项 | 1 | | 55 | 入库申请升级-导入导出 | 项 | 1 | | 56 | 入库申请升级-《事前绩效评估表》填写方式优化 | 项 | 1 | | 57 | 入库申请升级-《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制 | 项 | 1 | | 58 | 入库申请升级-《绩效目标表》绩效指标权重控制 | 项 | 1 | | 59 | 入库申请升级-《绩效目标表》删除逻辑优化 | 项 | 1 | | 60 | 入库申请升级-引用绩效指标 | 项 | 1 | | 61 | 入库申请升级-政府购买服务项目名称填写 | 项 | 1 | | 62 | 入库申请升级-《政府购买服务预算表》信息项控制 | 项 | 1 | | 63 | 入库申请升级-项目入库规则优化 | 项 | 1 | | 64 | 入库申请升级-《政府购买服务预算表》是否必填校验 | 项 | 1 | | 65 | 部门审核 | 项 | 1 | | 66 | 项目调整 | 项目调整菜单分类调整 | 项 | 1 | | 67 | 调整申请 | 项 | 1 | | 68 | 部门审核 | 项 | 1 | | 69 | 项目上报 | 项 | 1 | | 70 | 专项通知-下发通知 | 专项通知下发通知展示 | 项 | 1 | | 71 | 查询条件 | 项 | 1 | | 72 | 下发通知数据增删改操作 | 项 | 1 | | 73 | 下发通知数据送审 | 项 | 1 | | 74 | 下发通知数据通知明细 | 项 | 1 | | 75 | 下发通知数据导出 | 项 | 1 | | 76 | 一个项目一个入口优化 | 项 | 1 | | 77 | 专项通知分年度控制 | 项 | 1 | | 78 | 附件管理 | 项 | 1 | | 79 | 专项通知-通知审核 | 专项通知下发通知展示 | 项 | 1 | | 80 | 查询条件 | 项 | 1 | | 81 | 下发通知数据审核 | 项 | 1 | | 82 | 下发通知数据通知明细 | 项 | 1 | | 83 | 下发通知数据导出 | 项 | 1 | | 84 | 财政项目库 | 项目登记 | 项目登记 | 项 | 1 | | 85 | 登记审核 | 项 | 1 | | 86 | 项目查询 | 项 | 1 | | 87 | 项目入库 | 本级项目-入库申请 | 项 | 1 | | 88 | 本级项目-财政审核 | 项 | 1 | | 89 | 本级项目-项目上报 | 项 | 1 | | 90 | 本级项目-入库查询 | 项 | 1 | | 91 | 下级项目-项目审核 | 项 | 1 | | 92 | 下级项目-项目查询 | 项 | 1 | | 93 | 入库查询 | 项 | 1 | | 94 | 项目调整 | 调整申请 | 项 | 1 | | 95 | 财政审核 | 项 | 1 | | 96 | 调整查询 | 项 | 1 | | 97 | 专项通知 | 下发通知 | 项 | 1 | | 98 | 通知审核 | 项 | 1 | | 99 | 通知查询 | 项 | 1 | | 100 | 数据接口 | 与发改委部门项目库系统对接 | 项目基础信息 | 项 | 1 | | 101 | 预算编制 | 政府预算 | 收入预算 | 编制收入预算-部分放开债务收入录入权限 | 项 | 1 | | 102 | 编制收入预算-上年结余收入 | 项 | 1 | | 103 | 编制收入预算-上年预算数取数逻辑管理 | 项 | 1 | | 104 | 编制收入预算-科目级次的校验管理 | 项 | 1 | | 105 | 收入预算审核-科目级次的校验管理 | 项 | 1 | | 106 | 支出预算-编制支出预算 | 政府预算新增绩效 | 项 | 1 | | 107 | 科目级次的校验管理 | 项 | 1 | | 108 | 转移支付逻辑变动 | 项 | 1 | | 109 | 三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 110 | 利息偿还编制逻辑控制 | 项 | 1 | | 111 | 三保热点校验控制 | 项 | 1 | | 112 | 支出功能科目与支出经济分类对应关系控制 | 项 | 1 | | 113 | 挂接结转结余待分指标 |  | 项 | 1 | | 114 | 支出预算-支出预算审核 | 政府预算新增绩效 | 项 | 1 | | 115 | 科目级次的校验管理 | 项 | 1 | | 116 | 数据锁 | 数据锁 | 项 | 1 | | 117 | 复式预算 | 年初预算收入来源编辑控制 | 项 | 1 | | 118 | 年初预算复式构成编辑控制 | 项 | 1 | | 119 | 年初预算项目分类编辑控制 | 项 | 1 | | 120 | 复式预算导入导出 | 项 | 1 | | 121 | 复式预算列表取数规则 | 项 | 1 | | 122 | 预算控制数 |  | 项 | 1 | | 123 | 代编全辖预算 |  | 项 | 1 | | 124 | 地方财政预算表（人大批复口径） |  | 项 | 1 | | 125 | 转移支付预算 | 收入预算 | 收入登记-三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 126 | 收入登记-转移支付预算上解收入管理 | 项 | 1 | | 127 | 收入登记-上解收入支持引用上年预算数 | 项 | 1 | | 128 | 收入登记-支持查看接收转移支付情况 | 项 | 1 | | 129 | 收入登记-挂接转移支付支持多对一 | 项 | 1 | | 130 | 收入登记-对未及时接收的上级转移支付预算进行待办提醒 | 项 | 1 | | 131 | 收入登记-接收补助收入“是否追踪”控制逻辑控制 | 项 | 1 | | 132 | 登记审核 | 项 | 1 | | 133 | 新增复式预算构成控制 | 项 | 1 | | 134 | 支出预算 | 转移支付-转移支付支出预算支持查询历年申报情况 | 项 | 1 | | 135 | 转移支付-测算明细展示 | 项 | 1 | | 136 | 转移支付-转移支付调整 | 项 | 1 | | 137 | 转移支付-部门预算和转移支付预算分离 | 项 | 1 | | 138 | 转移支付-导出支出预算数据 | 项 | 1 | | 139 | 转移支付-三保热点校验控制 | 项 | 1 | | 140 | 转移支付-支出功能科目与支出经济分类对应关系控制 | 项 | 1 | | 141 | 转移支付-转移支付预算支持经办挂接指标源 | 项 | 1 | | 142 | 批量挂接源指标 | 项 | 1 | | 143 | 挂接结转结余待分指标 | 项 | 1 | | 144 | 项目总额与未安排预算数 | 项 | 1 | | 145 | 申报上级专项-申报上级专项 | 项 | 1 | | 146 | 申报上级专项-接收专项资金申报 | 项 | 1 | | 147 | 申报上级专项-转移支付预算是否追踪标识控制 | 项 | 1 | | 148 | 部门预算 | 汇总申报预算 | 三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 149 | “一个项目一个入口”逻辑控制 | 项 | 1 | | 150 | 配套资金逻辑控制 | 项 | 1 | | 151 | 《资产配置表》与《采购预算表》对应关系 | 项 | 1 | | 152 | 上级资金预警 | 项 | 1 | | 153 | 《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制 | 项 | 1 | | 154 | 《绩效目标表》绩效指标权重控制 | 项 | 1 | | 155 | 本年测算数 | 项 | 1 | | 156 | 增加非财政拨款收入预算异常数据预警提示 | 项 | 1 | | 157 | 增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警提示 | 项 | 1 | | 158 | 新增是否政府采购选项 | 项 | 1 | | 159 | 《采购预算表》界面优化 | 项 | 1 | | 160 | 《采购预算表》采购额度控制 | 项 | 1 | | 161 | 三保控制逻辑控制 | 项 | 1 | | 162 | 引用绩效指标 | 项 | 1 | | 163 | 是否显示全部绩效指标 | 项 | 1 | | 164 | 政府购买服务项目名称填写 | 项 | 1 | | 165 | 《政府购买服务预算表》信息项控制 | 项 | 1 | | 166 | 《政府购买服务预算表》是否必填校验 | 项 | 1 | | 167 | 支出功能科目与支出经济分类对应关系控制 | 项 | 1 | | 168 | 项目总额与未安排预算数 | 项 | 1 | | 169 | 利息支出不允许使用债券资金 | 项 | 1 | | 170 | “一上”财政审核 | 三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 171 | “一个项目一个入口”逻辑控制 | 项 | 1 | | 172 | 配套资金逻辑控制 | 项 | 1 | | 173 | 《资产配置表》与《采购预算表》对应关系 | 项 | 1 | | 174 | 预警 | 项 | 1 | | 175 | 《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制 | 项 | 1 | | 176 | 《绩效目标表》绩效指标权重控制 | 项 | 1 | | 177 | 本年测算数 | 项 | 1 | | 178 | 增加非财政拨款收入预算异常数据预警提示 | 项 | 1 | | 179 | 增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警提示 | 项 | 1 | | 180 | 《年度预算表》挂接源控制优化 | 项 | 1 | | 181 | 新增是否政府采购选项 | 项 | 1 | | 182 | 《采购预算表》界面优化 | 项 | 1 | | 183 | 《采购预算表》采购额度控制 | 项 | 1 | | 184 | 三保控制逻辑控制 | 项 | 1 | | 185 | 引用绩效指标 | 项 | 1 | | 186 | 是否显示全部绩效指标 | 项 | 1 | | 187 | 政府购买服务项目名称填写 | 项 | 1 | | 188 | 《政府购买服务预算表》信息项控制 | 项 | 1 | | 189 | 利息支出不允许使用债券资金 | 项 | 1 | | 190 | 《政府购买服务预算表》是否必填校验 | 项 | 1 | | 191 | “一上”会计站审核 | 三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 192 | “一个项目一个入口”逻辑控制 | 项 | 1 | | 193 | 配套资金逻辑控制 | 项 | 1 | | 194 | 《资产配置表》与《采购预算表》对应关系 | 项 | 1 | | 195 | 预警 | 项 | 1 | | 196 | 《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制 | 项 | 1 | | 197 | 《绩效目标表》绩效指标权重控制 | 项 | 1 | | 198 | 本年测算数 | 项 | 1 | | 199 | 增加非财政拨款收入预算异常数据预警规则 | 项 | 1 | | 200 | 增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警规则 | 项 | 1 | | 201 | 新增是否政府采购选项 | 项 | 1 | | 202 | 《采购预算表》界面优化 | 项 | 1 | | 203 | 《采购预算表》采购额度控制 | 项 | 1 | | 204 | 三保热点逻辑控制 | 项 | 1 | | 205 | 引用绩效指标 | 项 | 1 | | 206 | 是否显示全部绩效指标 | 项 | 1 | | 207 | 政府购买服务项目名称填写 | 项 | 1 | | 208 | 《政府购买服务预算表》信息项控制 | 项 | 1 | | 209 | 利息支出不允许使用债券资金 | 项 | 1 | | 210 | 《政府购买服务预算表》是否必填校验 | 项 | 1 | | 211 | 汇总预算草案 | 三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 212 | “一个项目一个入口”逻辑控制 | 项 | 1 | | 213 | 配套资金逻辑控制 | 项 | 1 | | 214 | 《资产配置表》与《采购预算表》对应关系 | 项 | 1 | | 215 | 预警 | 项 | 1 | | 216 | 《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制 | 项 | 1 | | 217 | 《绩效目标表》绩效指标权重控制 | 项 | 1 | | 218 | 本年测算数 | 项 | 1 | | 219 | 增加非财政拨款收入预算异常数据预警规则 | 项 | 1 | | 220 | 增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警规则 | 项 | 1 | | 221 | 新增是否政府采购选项 | 项 | 1 | | 222 | 《采购预算表》界面优化 | 项 | 1 | | 223 | 《采购预算表》采购额度控制 | 项 | 1 | | 224 | 三保控制逻辑控制 | 项 | 1 | | 225 | 引用绩效指标 | 项 | 1 | | 226 | 是否显示全部绩效指标 | 项 | 1 | | 227 | 政府购买服务项目名称填写 | 项 | 1 | | 228 | 《政府购买服务预算表》信息项控制 | 项 | 1 | | 229 | 利息支出不允许使用债券资金 | 项 | 1 | | 230 | 《政府购买服务预算表》是否必填校验 | 项 | 1 | | 231 | “二上”财政审核 | 支出功能科目与支出经济分类对应关系控制 | 项 | 1 | | 232 | 三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 233 | “一个项目一个入口”逻辑控制 | 项 | 1 | | 234 | 配套资金逻辑控制 | 项 | 1 | | 235 | 《资产配置表》与《采购预算表》对应关系 | 项 | 1 | | 236 | 预警 | 项 | 1 | | 237 | 《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制 | 项 | 1 | | 238 | 《绩效目标表》绩效指标权重控制 | 项 | 1 | | 239 | 本年测算数 | 项 | 1 | | 240 | 增加非财政拨款收入预算异常数据预警规则 | 项 | 1 | | 241 | 增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警规则 | 项 | 1 | | 242 | 新增是否政府采购选项 | 项 | 1 | | 243 | 《采购预算表》界面优化 | 项 | 1 | | 244 | 《采购预算表》采购额度控制 | 项 | 1 | | 245 | 三保控制逻辑控制 | 项 | 1 | | 246 | 引用绩效指标 | 项 | 1 | | 247 | 是否显示全部绩效指标 | 项 | 1 | | 248 | 《政府购买服务预算表》信息项控制 | 项 | 1 | | 249 | 利息支出不允许使用债券资金 | 项 | 1 | | 250 | 《政府购买服务预算表》是否必填校验 | 项 | 1 | | 251 | “二上”会计站审核 | 三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 252 | “一个项目一个入口”逻辑控制 | 项 | 1 | | 253 | 配套资金逻辑控制 | 项 | 1 | | 254 | 《资产配置表》与《采购预算表》对应关系 | 项 | 1 | | 255 | 预警 | 项 | 1 | | 256 | 《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制 | 项 | 1 | | 257 | 《绩效目标表》绩效指标权重控制 | 项 | 1 | | 258 | 本年测算数 | 项 | 1 | | 259 | 增加非财政拨款收入预算异常数据预警规则 | 项 | 1 | | 260 | 增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警规则 | 项 | 1 | | 261 | 新增是否政府采购选项 | 项 | 1 | | 262 | 《采购预算表》界面优化 | 项 | 1 | | 263 | 《采购预算表》采购额度控制 | 项 | 1 | | 264 | 三保控制逻辑控制 | 项 | 1 | | 265 | 引用绩效指标 | 项 | 1 | | 266 | 是否显示全部绩效指标 | 项 | 1 | | 267 | 政府购买服务项目名称填写 | 项 | 1 | | 268 | 《政府购买服务预算表》信息项控制 | 项 | 1 | | 269 | 利息支出不允许使用债券资金 | 项 | 1 | | 270 | 《政府购买服务预算表》是否必填校验 | 项 | 1 | | 271 | 汇总非税征收预期 | 征收预期审核-支持查看上年预算数 | 项 | 1 | | 272 | 征收预期审核-预算项目 | 项 | 1 | | 273 | 征收预期审核-增加非财政拨款收入预算异常数据预警 | 项 | 1 | | 274 | 征收预期查询 | 项 | 1 | | 275 | 预算控制数-分解预算控制数 | 区分预算控制数级次 | 项 | 1 | | 276 | 可分解控制数与可回收控制数显示 | 项 | 1 | | 277 | 必保项目显示 | 项 | 1 | | 278 | 政府性基金控制数填写逻辑 | 项 | 1 | | 279 | 查询逻辑优化 | 项 | 1 | | 280 | 政府采购项目预算-政府采购项目预算审核 | 采购项目信息展示 | 项 | 1 | | 281 | 查询条件 | 项 | 1 | | 282 | 预算数据修改 | 项 | 1 | | 283 | 预算数据审核 | 项 | 1 | | 284 | 政府采购项目预算数据查看采购详情 | 项 | 1 | | 285 | 政府采购项目预算数据导出 | 项 | 1 | | 286 | 引用预算项目采购预算表 | 项 | 1 | | 287 | “是否专门面向中小企业”控制 | 项 | 1 | | 288 | “是否适宜面向中小企业采购”控制 | 项 | 1 | | 289 | 采购品目管理 | 项 | 1 | | 290 | 采购预算项目表填报说明 | 项 | 1 | | 291 | 审核情况 | 项 | 1 | | 292 | 调用权限逻辑控制 | 项 | 1 | | 293 | 政府采购项目预算-政府采购项目预算查询 | 采购项目信息列表 | 项 | 1 | | 294 | 查询条件 | 项 | 1 | | 295 | 政府采购项目预算数据查看采购详情 | 项 | 1 | | 296 | 政府采购项目预算数据导出 | 项 | 1 | | 297 | 填报说明调整 | 项 | 1 | | 298 | 审核情况 | 项 | 1 | | 299 | 调用权限逻辑控制 | 项 | 1 | | 300 | 单位预算 | 申报单位预算 | 《资产配置表》填报校验预警 | 项 | 1 | | 301 | 三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 302 | “一个项目一个入库”控制 | 项 | 1 | | 303 | 支持下载导入模板与导入 | 项 | 1 | | 304 | 《资产配置表》与《采购预算表》对应关系 | 项 | 1 | | 305 | 增加“预警” | 项 | 1 | | 306 | 《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制 | 项 | 1 | | 307 | 《绩效目标表》绩效指标权重控制 | 项 | 1 | | 308 | 《绩效目标表》删除逻辑优化 | 项 | 1 | | 309 | 本年测算数 | 项 | 1 | | 310 | 增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警 | 项 | 1 | | 311 | 《测算明细表》增加“本年测算数”信息项 | 项 | 1 | | 312 | 《采购预算表》界面优化 | 项 | 1 | | 313 | 《采购预算表》采购额度控制 | 项 | 1 | | 314 | 三保控制逻辑 | 项 | 1 | | 315 | 引用绩效指标 | 项 | 1 | | 316 | 全部绩效指标显示 | 项 | 1 | | 317 | 政府购买服务项目填报 | 项 | 1 | | 318 | 《政府购买服务预算表》信息项控制 | 项 | 1 | | 319 | 《政府购买服务预算表》是否必填校验 | 项 | 1 | | 320 | 编制数校验提示 | 项 | 1 | | 321 | 支持下载导入模板与导入 | 项 | 1 | | 322 | 部门预算草案中增加整体支出绩效目标相关报表进行查询 | 项 | 1 | | 323 | 资产配置表新增控制 | 项 | 1 | | 324 | 政府采购预算表新增控制 | 项 | 1 | | 325 | 上缴上级支出项目、对附属单位补助支出项目控制 | 项 | 1 | | 326 | 新增单位预算绩效 | 项 | 1 | | 327 | 科研专项资金控制 | 项 | 1 | | 328 | “一上”审核 |  | 项 | 1 | | 329 | 编制预算草案 |  | 项 | 1 | | 330 | “二上”审核 |  | 项 | 1 | | 331 | 非税征收预期 | 支持查看上年预算数 | 项 | 1 | | 332 | 增加“预算项目”信息项 | 项 | 1 | | 333 | 增加非财政拨款收入预算异常数据预警 | 项 | 1 | | 334 | 征收预期查询 | 项 | 1 | | 335 | 政府采购项目预算 | 编制采购预算-采购项目信息列表展示 | 项 | 1 | | 336 | 编制采购预算-查询条件 | 项 | 1 | | 337 | 编制采购预算-政府采购预算数据增删改查操作 | 项 | 1 | | 338 | 编制采购预算-政府采购预算数据送审 | 项 | 1 | | 339 | 编制采购预算-政府采购预算数据查看采购详情 | 项 | 1 | | 340 | 编制采购预算-政府采购预算数据导出 | 项 | 1 | | 341 | 编制采购预算-引用预算项目采购需求 | 项 | 1 | | 342 | 编制采购预算-“是否专门面向中小企业”逻辑控制 | 项 | 1 | | 343 | 编制采购预算-“是否适宜面向中小企业采购”逻辑控制 | 项 | 1 | | 344 | 编制采购预算-采购品目增删改操作 | 项 | 1 | | 345 | 编制采购预算-采购预算项目表填报说明 | 项 | 1 | | 346 | 编制采购预算-审核情况 | 项 | 1 | | 347 | 编制采购预算-调用权限逻辑控制 | 项 | 1 | | 348 | 采购预算查询 | 项 | 1 | | 349 | 提前下达 | 提前下达申请 | 取数逻辑优化 | 项 | 1 | | 350 | 预警 | 项 | 1 | | 351 | “是否追踪”修改逻辑优化 | 项 | 1 | | 352 | 计算方式 | 项 | 1 | | 353 | 提前下达复式预算标识控制 | 项 | 1 | | 354 | 提前下达审核 | 取消终审控制逻辑优化 | 项 | 1 | | 355 | 预警 | 项 | 1 | | 356 | “是否追踪”修改逻辑优化 | 项 | 1 | | 357 | 提前下达查询 | 预警 | 项 | 1 | | 358 | 提前用款 | 提前申请 | 提前用款申请 | 项 | 1 | | 359 | 预警 | 项 | 1 | | 360 | “是否追踪”修改逻辑优化 | 项 | 1 | | 361 | 复试预算控制 | 项 | 1 | | 362 | 计算方式 | 项 | 1 | | 363 | 提前用款审核 | 提前用款审核 | 项 | 1 | | 364 | 预警 | 项 | 1 | | 365 | “是否追踪”修改逻辑优化 | 项 | 1 | | 366 | 提前用款查询 | 提前用款查询 | 项 | 1 | | 367 | 预警 | 项 | 1 | | 368 | 预算批复 | 政府预算批准 | 调入调出校验控制逻辑控制 | 项 | 1 | | 369 | 债务收支校验控制逻辑控制 | 项 | 1 | | 370 | 财政专户收支校验逻辑控制 | 项 | 1 | | 371 | 上级财力安排支出收支校验优化 | 项 | 1 | | 372 | 批准报表优化 | 项 | 1 | | 373 | 政府预算批准控制预算稳定调节资金 | 项 | 1 | | 374 | 政府预算批准控制预算预备费 | 项 | 1 | | 375 | 复试预算控制 | 项 | 1 | | 376 | 部门预算批复 | 国有资本经营预算资金 | 项 | 1 | | 377 | 单位预算批复 | 国有资本经营预算资金 | 项 | 1 | | 378 | 收支平衡校验 | 新增《批准批复校验》报表 | 项 | 1 | | 379 | 新增《一般公共预算收支平衡情况表》报表 | 项 | 1 | | 380 | 新增《一般公共预算本级收支平衡情况表》报表 | 项 | 1 | | 381 | 新增《一般公共预算上级收支平衡情况表-按总表》报表 | 项 | 1 | | 382 | 新增《一般公共预算上级收支平衡情况表-按来源》报表 | 项 | 1 | | 383 | 新增《政府性基金收支平衡情况表》报表 | 项 | 1 | | 384 | 新增《政府性基金本级收支平衡情况表》报表 | 项 | 1 | | 385 | 新增《政府性基金上级收支平衡情况表-按总表》报表 | 项 | 1 | | 386 | 新增《政府性基金上级收支平衡情况表-按来源》报表 | 项 | 1 | | 387 | 新增《国有资本经营收支平衡情况表》报表 | 项 | 1 | | 388 | 新增《国有资本经营本级收支平衡情况表》报表 | 项 | 1 | | 389 | 新增《国有资本经营上级收支平衡情况表-按总表》报表 | 项 | 1 | | 390 | 新增《国有资本经营上级收支平衡情况表-按来源》报表 | 项 | 1 | | 391 | 新增《财政专户管理资金收支平衡情况表-按单位》报表 | 项 | 1 | | 392 | 新增《财政专户管理资金收支平衡情况表-按模块》报表 | 项 | 1 | | 393 | 新增《单位资金收支平衡平衡情况表》报表 | 项 | 1 | | 394 | 增加“取数时点” | 项 | 1 | | 395 | 复式预算 |  | 项 | 1 | | 396 | 三保监控 | 基础设置 | 基础数据项设置 | 项 | 1 | | 397 | 基础数据维护 | 项 | 1 | | 398 | 监控规则 | 项 | 1 | | 399 | 编制监控 |  | 项 | 1 | | 400 | 基础信息 | 人员信息表 | 项 | 1 | | 401 | 发放类型信息表 | 项 | 1 | | 402 | 发放信息表 | 项 | 1 | | 403 | 发放时间表 | 项 | 1 | | 404 | 三保以外刚性人员信息表 | 项 | 1 | | 405 | 三保执行监控 | 三保执行情况表 | 项 | 1 | | 406 | 全省暂付款情况 | 项 | 1 | | 407 | 三保标识 | 三保标识挂接 | 项 | 1 | | 408 | 三保标识审核 | 项 | 1 | | 409 | 三保标识查询 | 项 | 1 | | 410 | 三保支出预算 | 保基本民生 | 项 | 1 | | 411 | 保工资 | 项 | 1 | | 412 | 保运转 | 项 | 1 | | 413 | 三保支出预算审核 | 项 | 1 | | 414 | 三保预算上报 | 项 | 1 | | 415 | 下级预算审核 | 项 | 1 | | 416 | 三保预算查询 | 项 | 1 | | 417 | 数据接口 | 与预算执行子系统对接 | 再融资收入安排的支出是否已挂接正式指标 | 项 | 1 | | 418 | 预算调整调剂5.2.1.4 | 预算调整管理 | 收入调整 | 三保标识校验控制 | 项 | 1 | | 419 | 控制债务转贷收入优化 | 项 | 1 | | 420 | 接收补助收入“是否追踪”控制逻辑控制 | 项 | 1 | | 421 | 预算收入调整新增预算项目 | 项 | 1 | | 422 | 申请审核 | 项 | 1 | | 423 | 支出调整 | 预算支出调整控制 | 项 | 1 | | 424 | 预算支出调整部门预算 | 项 | 1 | | 425 | 三保标识校验控制 | 项 | 1 | | 426 | 政府购买服务项目名称填写 | 项 | 1 | | 427 | 《政府购买服务预算表》信息项控制 | 项 | 1 | | 428 | 支出功能科目与支出经济分类对应关系控制 | 项 | 1 | | 429 | 申请审核 | 项 | 1 | | 430 | 预算调剂 | 收入调剂 | 增加“挂接转移支付” | 项 | 1 | | 431 | 直达资金挂接逻辑控制 | 项 | 1 | | 432 | 增加“预算项目” | 项 | 1 | | 433 | 增加“债务收入”功能 | 项 | 1 | | 434 | 增加“是否生成支出预算”信息项 | 项 | 1 | | 435 | 直达资金与三保热点分类修改逻辑控制 | 项 | 1 | | 436 | 接收补助收入“是否追踪”控制逻辑控制 | 项 | 1 | | 437 | 调剂审核 | 项 | 1 | | 438 | 调剂查询 | 项 | 1 | | 439 | 支出调剂 | 三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 440 | 配套资金逻辑控制 | 项 | 1 | | 441 | 调剂类型控制逻辑控制 | 项 | 1 | | 442 | 政府外贷额度与一般债券额度调剂功能 | 项 | 1 | | 443 | 增加上传附件功能 | 项 | 1 | | 444 | 单位信息调剂优化 | 项 | 1 | | 445 | 新增是否政府采购选项 | 项 | 1 | | 446 | 三保控制逻辑控制 | 项 | 1 | | 447 | 支出功能科目与支出经济分类对应关系控制 | 项 | 1 | | 448 | 转移支付调剂控制 | 项 | 1 | | 449 | 调剂审核 | 项 | 1 | | 450 | 财政收回终审 | 项 | 1 | | 451 | 调剂查询 | 项 | 1 | | 452 | 待分项目 | 三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 453 | “一个项目一个入库”控制 | 项 | 1 | | 454 | “热点分类”填写优化 | 项 | 1 | | 455 | 配套资金逻辑控制 | 项 | 1 | | 456 | 新增是否政府采购选项 | 项 | 1 | | 457 | 三保控制逻辑 | 项 | 1 | | 458 | 支出功能科目与支出经济分类对应关系控制 | 项 | 1 | | 459 | 细化审核 | 项 | 1 | | 460 | 细化查询 | 项 | 1 | | 461 | 预算追加 | 三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 462 | “一个项目一个入库”控制 | 项 | 1 | | 463 | 配套资金逻辑控制 | 项 | 1 | | 464 | 《绩效目标表》绩效指标权重控制 | 项 | 1 | | 465 | 《采购预算表》优化 | 项 | 1 | | 466 | 《采购预算表》采购额度控制 | 项 | 1 | | 467 | 三保控制逻辑 | 项 | 1 | | 468 | 新增是否政府采购选项 | 项 | 1 | | 469 | 政府购买服务项目名称填写 | 项 | 1 | | 470 | 《政府购买服务预算表》信息项控制 | 项 | 1 | | 471 | 支出功能科目与支出经济分类对应关系控制 | 项 | 1 | | 472 | 追加审核 | 项 | 1 | | 473 | 挂接资源 | 项 | 1 | | 474 | 追加查询 | 项 | 1 | | 475 | 信息调剂 | 绩效目标调剂-绩效目标调剂信息列表展示 | 项 | 1 | | 476 | 绩效目标调剂-查询条件 | 项 | 1 | | 477 | 绩效目标调剂-调剂申请 | 项 | 1 | | 478 | 绩效目标调剂-审核 | 项 | 1 | | 479 | 绩效目标调剂-查看明细 | 项 | 1 | | 480 | 绩效目标调剂-《绩效目标表》预算执行率权重默认值 | 项 | 1 | | 481 | 《绩效目标表》绩效指标权重控制 | 项 | 1 | | 482 | 绩效目标调剂-调剂查询 | 项 | 1 | | 483 | 绩效目标调剂-调用权限逻辑控制 | 项 | 1 | | 484 | 绩效目标调剂-多次调剂绩效目标逻辑控制 | 项 | 1 | | 485 | 采购调剂-绩效目标调剂信息列表展示 | 项 | 1 | | 486 | 采购调剂-查询条件 | 项 | 1 | | 487 | 采购调剂-调剂申请 | 项 | 1 | | 488 | 采购调剂-审核 | 项 | 1 | | 489 | 采购调剂-查看明细 | 项 | 1 | | 490 | 采购调剂-自动获取采购指标 | 项 | 1 | | 491 | 采购调剂-自动获取政府采购品目 | 项 | 1 | | 492 | 采购调剂-编辑采购品目信息 | 项 | 1 | | 493 | 采购调剂-调剂查询 | 项 | 1 | | 494 | 采购调剂-调用权限逻辑控制 | 项 | 1 | | 495 | 采购调剂-多次调剂采购逻辑控制 | 项 | 1 | | 496 | 预算核销 | 资金性质逻辑控制 | 项 | 1 | | 497 | 数据接口 | 与预算编制子系统对接 | 年初批复预算数 | 项 | 1 | | 498 | 与预算执行子系统对接 | 年度批复预算数 | 项 | 1 | | 499 | 指标预算数 | 项 | 1 | | 500 | 预算执行 | 收入预算执行 | 财政资金收入 | 收入查询-财政库存日报表 | 项 | 1 | | 501 | 收入查询-财政一般库存报表 | 项 | 1 | | 502 | 单位资金收入 | 入账确认-校验规则调整 | 项 | 1 | | 503 | 入账确认-收入构成数据集调整 | 项 | 1 | | 504 | 非税缴款书 | 核对确认 | 项 | 1 | | 505 | 凭证退回 | 项 | 1 | | 506 | 记录导入 | 项 | 1 | | 507 | 多条件组合查询 | 项 | 1 | | 508 | 导出非税缴款书数据 | 项 | 1 | | 509 | 非税划缴 | 专用缴款书 | 项 | 1 | | 510 | 缴款书查询 | 项 | 1 | | 511 | 非税退付 | 退付凭证 | 项 | 1 | | 512 | 退付审核 | 项 | 1 | | 513 | 国库集中支付 | 用款计划 | 编报计划 | 项 | 1 | | 514 | 计划审核 | 项 | 1 | | 515 | 支付报备 | 报备查询优化 | 项 | 1 | | 516 | 资金支付-一般支付优化 | 收款账号校验规则调整 | 项 | 1 | | 517 | 支付业务类型优化 | 项 | 1 | | 518 | 指标信息控制优化 | 项 | 1 | | 519 | 指标执行情况取数口径调整 | 项 | 1 | | 520 | 支付合并规则优化 | 项 | 1 | | 521 | 库款余额支付业务校验 | 项 | 1 | | 522 | 资金支付-采购支付优化 | 支付合并规则优化 | 项 | 1 | | 523 | 指标信息控制优化 | 项 | 1 | | 524 | 资金支付-电子报账 | 报账记录 | 项 | 1 | | 525 | 待送审 | 项 | 1 | | 526 | 已送审 | 项 | 1 | | 527 | 资金支付-财政代拨优化 | 申请单录入 | 项 | 1 | | 528 | 支付合并规则优化 | 项 | 1 | | 529 | 资金支付-诉讼费退付优化 | 待送审 | 项 | 1 | | 530 | 送审 | 项 | 1 | | 531 | 审核情况 | 项 | 1 | | 532 | 资金支付-就业补贴优化 | 指标信息控制优化 | 项 | 1 | | 533 | 支付合并规则优化 | 项 | 1 | | 534 | 资金支付-一卡通发放优化 | 指标信息控制优化 | 项 | 1 | | 535 | 支付合并规则优化 | 项 | 1 | | 536 | 资金支付-惠企补贴优化 | 指标信息控制优化 | 项 | 1 | | 537 | 支付合并规则优化 | 项 | 1 | | 538 | 资金支付 | 申请汇总打印 | 项 | 1 | | 539 | 资金支付-支付审核优化 | 列表调整 | 项 | 1 | | 540 | 支付申请单详单调整 | 项 | 1 | | 541 | 查询条件调整 | 项 | 1 | | 542 | 批量审核窗口调整 | 项 | 1 | | 543 | 流程流转调整 | 项 | 1 | | 544 | 预览凭证调整 | 项 | 1 | | 545 | 资金支付 | 支付查询 | 项 | 1 | | 546 | 申请书样式调整 | 项 | 1 | | 547 | 公务卡业务调整 | 项 | 1 | | 548 | 新增支付申请挂起 | 项 | 1 | | 549 | 申请书打印菜单调整 | 项 | 1 | | 550 | 支付回单菜单调整 | 项 | 1 | | 551 | 支付更正 | 更正申请-更正录入页调整 | 项 | 1 | | 552 | 更正申请-更正列表页调整 | 项 | 1 | | 553 | 更正审核-更正详单调整 | 项 | 1 | | 554 | 更正审核-更正流程流转调整 | 项 | 1 | | 555 | 更正查询优化 | 项 | 1 | | 556 | 资金清算 | 汇总清算额度 | 项 | 1 | | 557 | 清算额度审核 | 项 | 1 | | 558 | 资金清算查询 | 项 | 1 | | 559 | 单位资金 | 资金支付-一般支付 | 收款账号校验规则调整 | 项 | 1 | | 560 | 支付业务类型优化 | 项 | 1 | | 561 | 指标信息控制优化 | 项 | 1 | | 562 | 资金支付-电子报账 | 报账记录 | 项 | 1 | | 563 | 待送审 | 项 | 1 | | 564 | 已送审 | 项 | 1 | | 565 | 资金支付-采购支付 |  | 项 | 1 | | 566 | 资金支付-往来支付 |  | 项 | 1 | | 567 | 资金支付-失败重付 |  | 项 | 1 | | 568 | 资金支付-支付审核 | 报账流程判断 | 项 | 1 | | 569 | 列表调整 | 项 | 1 | | 570 | 支付申请单详单调整 | 项 | 1 | | 571 | 查询条件调整 | 项 | 1 | | 572 | 批量审核窗口调整 | 项 | 1 | | 573 | 增加“报账申请金额”要素用于流程流转控制 | 项 | 1 | | 574 | 资金支付-支付查询 |  | 项 | 1 | | 575 | 资金支付-扣缴通知书 |  | 项 | 1 | | 576 | 支付更正 | 支付更正 | 项 | 1 | | 577 | 申请书打印 | 项 | 1 | | 578 | 库款预警监控 | 预警监控 |  | 项 | 1 | | 579 | 支付干预 |  | 项 | 1 | | 580 | 库款阈值设置 |  | 项 | 1 | | 581 | 转移支付 | 资金调拨 | 调拨申请 | 项 | 1 | | 582 | 调拨审核 | 项 | 1 | | 583 | 上年底结算欠拨 | 项 | 1 | | 584 | 资金调度 | 需求申请 | 项 | 1 | | 585 | 需求复核 | 项 | 1 | | 586 | 调度审核 | 项 | 1 | | 587 | 生成调度表 | 项 | 1 | | 588 | 调度查询 | 项 | 1 | | 589 | 实拨管理 | 预算拨款 | 列表优化 | 项 | 1 | | 590 | 送审页面优化 | 项 | 1 | | 591 | 录入页和编辑页中优化 | 项 | 1 | | 592 | 送审流程控制优化 | 项 | 1 | | 593 | “部门支出经济分类(辅助核算)”优化 | 项 | 1 | | 594 | 收款户规则调整 | 项 | 1 | | 595 | 收款人开户银行校验规则调整 | 项 | 1 | | 596 | 国库拨款 | 列表优化 | 项 | 1 | | 597 | 送审页面优化 | 项 | 1 | | 598 | 收款人开户银行校验规则调整 | 项 | 1 | | 599 | 专户拨款 | 列表优化 | 项 | 1 | | 600 | 送审页面优化 | 项 | 1 | | 601 | 录入预算项目显示规则优化 | 项 | 1 | | 602 | 送审流程控制优化 | 项 | 1 | | 603 | 专户拨款接口优化 | 项 | 1 | | 604 | 接收社保基金的拨款任务优化 | 项 | 1 | | 605 | 收款人开户银行校验规则调整 | 项 | 1 | | 606 | 直接拨款 | 列表优化 | 项 | 1 | | 607 | 送审页面优化 | 项 | 1 | | 608 | 收款人开户银行校验规则调整 | 项 | 1 | | 609 | 拨款审核 | 列表优化 | 项 | 1 | | 610 | 审核页面优化 | 项 | 1 | | 611 | 拨款查询 | 列表优化 | 项 | 1 | | 612 | 查看附件优化 | 项 | 1 | | 613 | 结转结余 | 可执行指标 | 指标结转-增加“导入”指标功能 | 项 | 1 | | 614 | 指标结转-“指标类型”增加控制规则 | 项 | 1 | | 615 | 指标结转-结转理由逻辑控制 | 项 | 1 | | 616 | 指标结转-信息项填写逻辑控制 | 项 | 1 | | 617 | 指标结转-待清理可执行指标取数逻辑 | 项 | 1 | | 618 | 指标审核 | 项 | 1 | | 619 | 待分指标 | 指标结转-增加“导入”指标功能 | 项 | 1 | | 620 | 指标结转-“指标类型”增加控制规则 | 项 | 1 | | 621 | 指标结转-待分指标清理逻辑 | 项 | 1 | | 622 | 指标结转-结转理由逻辑控制 | 项 | 1 | | 623 | 指标结转-信息项填写逻辑控制 | 项 | 1 | | 624 | 指标结转-待分指标清理取数逻辑 | 项 | 1 | | 625 | 指标结转-支出功能科目与支出经济分类对应关系控制 | 项 | 1 | | 626 | 指标结转-待分指标结转支持细化为可执行指标 | 项 | 1 | | 627 | 指标审核 | 项 | 1 | | 628 | 规则设置 |  | 项 | 1 | | 629 | 结转结余数据锁 |  | 项 | 1 | | 630 | 基础设置 | 收付款户规则 |  | 项 | 1 | | 631 | 银行行号维护 |  | 项 | 1 | | 632 | 申请书签名配置 |  | 项 | 1 | | 633 | 预算管理指标 | 支付方式调整 | 调整申请 | 项 | 1 | | 634 | 调整审核 | 项 | 1 | | 635 | 调整查询 | 项 | 1 | | 636 | 项目热点维护 | 上级文号 | 项 | 1 | | 637 | 配套资金逻辑控制 | 项 | 1 | | 638 | 三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制 | 项 | 1 | | 639 | 三保控制逻辑控制 | 项 | 1 | | 640 | 指标额度冻结 |  | 项 | 1 | | 641 | 相关接口 | 与总会计核算子系统连接 | 非税缴款书已确认的数据 | 项 | 1 | | 642 | 与资金动态监控子系统对接 | 预警规则 | 项 | 1 | | 643 | 预警结果 | 项 | 1 | | 644 | 与平台管理子系统对接 | 用户数据权限 | 项 | 1 | | 645 | 数据流程定义 | 项 | 1 | | 646 | 列表界面配置 | 项 | 1 | | 647 | 与项目库子系统对接 | 预算项目 | 项 | 1 | | 648 | 与预算编制子系统对接 | 中央下达的转移支付项目以及手工登记的上级转移支付项目 | 项 | 1 | | 649 | 预算执行收入与支出的编制情况 | 项 | 1 | | 650 | 与社会保障资金子系统对接 | 社保数据列表 | 项 | 1 | | 651 | 撤销推送过来的社保数据 | 项 | 1 | | 652 | 根据单据号查询社保数据的支付状态 | 项 | 1 | | 653 | 资金动态监控 | 预警规则优化 | 函数设置 |  | 项 | 1 | | 654 | 风险点设置 |  | 项 | 1 | | 655 | 风险点查询 |  | 项 | 1 | | 656 | 监控报表 | “财政资金动态监控明细表” |  | 项 | 1 | | 657 | 新增【预算单位动态监控预警明细表】 |  | 项 | 1 | | 658 | 新增【地区分级动态监控预警审核情况表】 |  | 项 | 1 | | 659 | 新增【地区分级动态监控预警规则情况表】 |  | 项 | 1 | | 660 | 新增【全省动态监控预警汇总表】 |  | 项 | 1 | | 661 | “风险点”更新 |  | 项 | 1 | | 662 | 新增保工资监测预警监控报表 |  | 项 | 1 | | 663 | 预算执行监控 | 项目清单 | 上级转移支付 | 项 | 1 | | 664 | 本级预算项目 | 项 | 1 | | 665 | 预警规则 | 规则增删改 | 项 | 1 | | 666 | 查看规则明细 | 项 | 1 | | 667 | 查看预警阈值 | 项 | 1 | | 668 | 规则导出 | 项 | 1 | | 669 | 自动接收中央转移支付预警规则 | 项 | 1 | | 670 | 系统自动存储中央预警规则版本 | 项 | 1 | | 671 | 预警规则编码规则 | 项 | 1 | | 672 | 监控预警 | 人工预警-自动接收中央人工预警单 | 项 | 1 | | 673 | 人工预警-新增地方人工预警单 | 项 | 1 | | 674 | 人工预警-人工预警单编码规则 | 项 | 1 | | 675 | 抽查预警-自动接收中央人工预警单 | 项 | 1 | | 676 | 抽查预警-新增地方人工预警单 | 项 | 1 | | 677 | 抽查预警-人工预警单编码规则 | 项 | 1 | | 678 | 预警单复核 | 项 | 1 | | 679 | 预警单查询 | 项 | 1 | | 680 | 预警处理 | 预警核实整改 | 项 | 1 | | 681 | 预警处理审核 | 项 | 1 | | 682 | 预警信息查询 | 项 | 1 | | 683 | 监控月报 | 月报报送 | 项 | 1 | | 684 | 月报查询 | 项 | 1 | | 685 | 台账报表 | 预警处理情况-分区划 | 项 | 1 | | 686 | 预警处理情况-分监控规则 | 项 | 1 | | 687 | 预警处理情况-分规则+区划 | 项 | 1 | | 688 | 预警处理情况-分专项资金 | 项 | 1 | | 689 | 预警处理情况-分财政业务口 | 项 | 1 | | 690 | 预警处理情况-分预算部门 | 项 | 1 | | 691 | 预警处理情况-分预算单位 | 项 | 1 | | 692 | 预警处理情况-分预警明细 | 项 | 1 | | 693 | 问题及整改情况-分区划 | 项 | 1 | | 694 | 问题及整改情况-分专项资金 | 项 | 1 | | 695 | 问题及整改情况-分规则+区划 | 项 | 1 | | 696 | 问题及整改情况-分财政业务口 | 项 | 1 | | 697 | 问题及整改情况-分预算部门 | 项 | 1 | | 698 | 问题及整改情况-分预算单位 | 项 | 1 | | 699 | 问题及整改情况-分明细 | 项 | 1 | | 700 | 抽查预警情况 | 项 | 1 | | 701 | 预算执行情况-上级转移支付台账（按项目） | 项 | 1 | | 702 | 预算执行情况-上级转移支付台账（按地区） | 项 | 1 | | 703 | 预算执行情况-本级预算项目台账 | 项 | 1 | | 704 | 中央台账报表-预算执行台账（分资金） | 项 | 1 | | 705 | 中央台账报表-预算执行台账（分地区） | 项 | 1 | | 706 | 中央台账报表-监控预警台账（预警汇总表） | 项 | 1 | | 707 | 中央台账报表-监控预警台账（违规问题汇总表） | 项 | 1 | | 708 | 地方台账报表-重点项目清单 | 项 | 1 | | 709 | 地方台账报表-预警规则库 | 项 | 1 | | 710 | 地方台账报表-预警明细监控 | 项 | 1 | | 711 | 地方台账报表-预警监控台账 | 项 | 1 | | 712 | 地方台账报表-重点项目清单 | 项 | 1 | | 713 | 汇总系统台账-预算执行台账报表 | 项 | 1 | | 714 | 汇总系统台账-监控预警台账报表 | 项 | 1 | | 715 | 汇总系统台账-转移支付预算执行情况表（分资金） | 项 | 1 | | 716 | 汇总系统台账-转移支付预算执行情况表（分地区） | 项 | 1 | | 717 | 汇总系统台账-预警汇总表 | 项 | 1 | | 718 | 汇总系统台账-违规问题汇总表 | 项 | 1 | | 719 | 国债监控 | 项目库-发改清单 | 数据列表 | 项 | 1 | | 720 | 查询条件 | 项 | 1 | | 721 | 下载导入模板与导入 | 项 | 1 | | 722 | 启用停用逻辑控制 | 项 | 1 | | 723 | 判重逻辑控制 | 项 | 1 | | 724 | 发改清单分区划控制 | 项 | 1 | | 725 | 发改清单导出 | 项 | 1 | | 726 | 项目库-信息维护 | 信息录入 | 项 | 1 | | 727 | 信息送审 | 项 | 1 | | 728 | 信息审核 | 项 | 1 | | 729 | 明细查看及导出 | 项 | 1 | | 730 | 判重逻辑控制 | 项 | 1 | | 731 | 取消终审控制逻辑 | 项 | 1 | | 732 | 信息查询 | 项 | 1 | | 733 | 数据权限控制 | 项 | 1 | | 734 | 附件管理 | 项 | 1 | | 735 | 项目库-信息调整 | 调整信息送审 | 项 | 1 | | 736 | 调整审核 | 项 | 1 | | 737 | 明细查看及导出 | 项 | 1 | | 738 | 查看历史版本 | 项 | 1 | | 739 | 调整查询 | 项 | 1 | | 740 | 数据权限控制 | 项 | 1 | | 741 | 附件管理 | 项 | 1 | | 742 | 多次调整基本信息表 | 项 | 1 | | 743 | 月度信息填报 | 信息录入 | 项 | 1 | | 744 | 下载导入模板与导入 | 项 | 1 | | 745 | 月度信息删改 | 项 | 1 | | 746 | 月度送审 | 项 | 1 | | 747 | 月度信息审核 | 项 | 1 | | 748 | 明细查看及导出 | 项 | 1 | | 749 | 判重逻辑 | 项 | 1 | | 750 | 前期资金取数逻辑 | 项 | 1 | | 751 | 累计可用资金与累计最终支付资金对比逻辑 | 项 | 1 | | 752 | 数据权限控制 | 项 | 1 | | 753 | 附件管理 | 项 | 1 | | 754 | 统计报表-监控台账 | 资金分解下达情况表（按地区） | 项 | 1 | | 755 | 资金分解下达情况表（按资金） | 项 | 1 | | 756 | 资金支出情况表（按地区） | 项 | 1 | | 757 | 资金支出情况表（按资金） | 项 | 1 | | 758 | 统计报表-项目信息统计 | 基本情况汇总表 | 项 | 1 | | 759 | 基本情况明细表 | 项 | 1 | | 760 | 月度汇总表 | 项 | 1 | | 761 | 报送情况提示表 | 项 | 1 | | 762 | 数据接口 | 与平台管理子系统对接 | 用户数据权限 | 项 | 1 | | 763 | 数据流程定义 | 项 | 1 | | 764 | 列表界面配置 | 项 | 1 | | 765 | 与基础信息子系统对接 | 预算单位与企业信息 | 项 | 1 | | 766 | 与项目库子系统对接 | 预算项目 | 项 | 1 | | 767 | 与预算编制子系统对接 | 中央下达的转移支付项目以及手工登记的上级转移支付项目 | 项 | 1 | | 768 | 增发国债收入与支出的编制情况 | 项 | 1 | | 769 | 与预算调整调剂子系统对接 | 中央下达的转移支付项目细化终审 | 项 | 1 | | 770 | 本级预算项目细化终审 | 项 | 1 | | 771 | 资产管理 | 资产配置 | 配置计划 | 配置计划申请 | 项 | 1 | | 772 | 配置计划审核 | 项 | 1 | | 773 | 配置计划查看 | 项 | 1 | | 774 | 资产验收 | 验收单登记 | 生成待办 | 项 | 1 | | 775 | 接收采购订单 | 项 | 1 | | 776 | 盘点 | 项 | 1 | | 777 | 划转 | 项 | 1 | | 778 | 采购订单是否验收 | 项 | 1 | | 779 | 年度查询 | 项 | 1 | | 780 | 验收单排序 | 项 | 1 | | 781 | 来源类型查询 | 项 | 1 | | 782 | 新增验收单 | 项 | 1 | | 783 | 资产卡片 | 卡片登记 | 卡片模板 | 项 | 1 | | 784 | 校验逻辑 | 项 | 1 | | 785 | 批量修改 | 项 | 1 | | 786 | 批量导入 | 项 | 1 | | 787 | 查询列表 | 项 | 1 | | 788 | 新增卡片 | 项 | 1 | | 789 | 暂存功能 | 项 | 1 | | 790 | 卡片打印 | 项 | 1 | | 791 | 生成条形码 | 项 | 1 | | 792 | 卡片修改 | 项 | 1 | | 793 | 卡片登记账期 | 项 | 1 | | 794 | 卡片变动 | 属性变动 | 项 | 1 | | 795 | 价值变动 | 项 | 1 | | 796 | 分类调整 | 项 | 1 | | 797 | 变动查询 | 项 | 1 | | 798 | 卡片拆分 | 选择拆分资产 | 项 | 1 | | 799 | 拆分明细界面 | 项 | 1 | | 800 | 查询条件新增按年度查询 | 项 | 1 | | 801 | 查询界面增加终审日期字段呈现 | 项 | 1 | | 802 | 拆分校验 | 项 | 1 | | 803 | 卡片审核 | 卡片登记审核 | 项 | 1 | | 804 | 卡片变动审核 | 项 | 1 | | 805 | 卡片查询 | 查询条件 | 项 | 1 | | 806 | 列表呈现 | 项 | 1 | | 807 | 卡片打印 | 项 | 1 | | 808 | 业务记录 | 项 | 1 | | 809 | 下账卡片查询 | 下账卡片信息列表展示 | 项 | 1 | | 810 | 查询条件 | 项 | 1 | | 811 | 下账卡片查询修改 | 项 | 1 | | 812 | 明细查看 | 项 | 1 | | 813 | 折旧/摊销 | 按月计提 |  | 项 | 1 | | 814 | 补提冲减 |  | 项 | 1 | | 815 | 折旧查询 |  | 项 | 1 | | 816 | 资产使用 | 资产领用 | 领用登记 | 项 | 1 | | 817 | 领用审核 | 项 | 1 | | 818 | 出库确认 | 项 | 1 | | 819 | 退库归还 | 项 | 1 | | 820 | 领用查询 | 项 | 1 | | 821 | 资产领用查询 | 项 | 1 | | 822 | 出租出借 | 申请登记 | 项 | 1 | | 823 | 出租出借审核 | 项 | 1 | | 824 | 出租出借执行 | 项 | 1 | | 825 | 资产收回 | 项 | 1 | | 826 | 出租出借查询 | 项 | 1 | | 827 | 资产处置 | 申请登记 | 报废申请 | 项 | 1 | | 828 | 选择卡片查询条件 | 项 | 1 | | 829 | 查询界面查询条件 | 项 | 1 | | 830 | 处置打印 | 项 | 1 | | 831 | 无偿划转 | 项 | 1 | | 832 | 申请审核 |  | 项 | 1 | | 833 | 处置执行 |  | 项 | 1 | | 834 | 执行查询 |  | 项 | 1 | | 835 | 收益管理 | 收益登记 |  | 项 | 1 | | 836 | 资产查询 | 资产存量查询 |  | 项 | 1 | | 837 | 专项查询管理 | 专项查询管理 |  | 项 | 1 | | 838 | 基础信息 | 折旧规则调整 |  | 项 | 1 | | 839 | 单位账期调整 | 账期编辑 | 项 | 1 | | 840 | 更新核算账套 | 项 | 1 | | 841 | 新资产分类 |  |  | 项 | 1 | | 842 | 数据接口 | 资产管理子系统对接海大资产系统 | 卡片登记业务单 | 项 | 1 | | 843 | 卡片变动业务单 | 项 | 1 | | 844 | 计提折旧业务单 | 项 | 1 | | 845 | 补提冲减业务单 | 项 | 1 | | 846 | 处置申请业务单 | 项 | 1 | | 847 | 处置执行业务单 | 项 | 1 | | 848 | 资产管理子系统对接检务保障系统 | 卡片登记增量数据 | 项 | 1 | | 849 | 资产年报 | 编报范围 |  |  | 项 | 1 | | 850 | 年报生成 | 新增系统取数校验规则 |  | 项 | 1 | | 851 | 表单校验规则 |  | 项 | 1 | | 852 | 年报生成第一步数据检查界面功能优化 |  | 项 | 1 | | 853 | 年报第二步盘点取数逻辑调整及界面优化 |  | 项 | 1 | | 854 | 单户表封面字段提取逻辑优化 |  | 项 | 1 | | 855 | 单户表取数规则优化 |  | 项 | 1 | | 856 | 资产年报新增报表会审功能 | 会审监控台账展示 | 项 | 1 | | 857 | 审核记录表展示 | 项 | 1 | | 858 | 年报汇总 | 单位年报进行汇总 |  | 项 | 1 | | 859 | 分析表表样调整 |  | 项 | 1 | | 860 | 区划汇总封面数据提取逻辑 |  | 项 | 1 | | 861 | 新增数据报送功能 |  | 项 | 1 | | 862 | 总会计核算 | 主页数据展示 | 主页数据展示 |  | 项 | 1 | | 863 | 账套信息主题 |  | 项 | 1 | | 864 | 待办事项主题 |  | 项 | 1 | | 865 | 账务设置 | 账套管理 |  | 项 | 1 | | 866 | 会计科目 |  | 项 | 1 | | 867 | 会计分录 |  |  | 项 | 1 | | 868 | 凭证管理 | 凭证录入 | 现金流量表标识 | 项 | 1 | | 869 | 新增三种凭证样式 | 项 | 1 | | 870 | 启用新制度核算 | 项 | 1 | | 871 | 凭证生成 | “记现金流量”标识分录科目 | 项 | 1 | | 872 | 新增记账业务 | 项 | 1 | | 873 | 账簿查询 | 总账查询 |  | 项 | 1 | | 874 | 科目余额表 |  | 项 | 1 | | 875 | 三栏明细账 |  | 项 | 1 | | 876 | 科目明细信息表 |  | 项 | 1 | | 877 | 事业性收费收支情况表 |  | 项 | 1 | | 878 | 明细分类账 |  | 项 | 1 | | 879 | 支出月报 |  | 项 | 1 | | 880 | 收入月报 |  | 项 | 1 | | 881 | 资产负债表 |  | 项 | 1 | | 882 | 收支月报 |  | 项 | 1 | | 883 | 收支月报全辖表 |  | 项 | 1 | | 884 | 收支旬报 |  | 项 | 1 | | 885 | 收支旬报全辖表 |  | 项 | 1 | | 886 | 一般公共预算经济分类支出月报 |  | 项 | 1 | | 887 | 预算收入支出表 |  | 项 | 1 | | 888 | 收入费用表（月） |  | 项 | 1 | | 889 | 收入费用表（年） |  | 项 | 1 | | 890 | 一般公共预算经济分类支出月报全辖表 |  | 项 | 1 | | 891 | 专户资金收支情况表 |  | 项 | 1 | | 892 | 本年预算结余与本期盈余调节表 |  | 项 | 1 | | 893 | 现金流量表 |  | 项 | 1 | | 894 | 数据接口 | 与预算执行子系统对接 | 国库收入数据 | 项 | 1 | | 895 | 非税划缴数据 | 项 | 1 | | 896 | 专户收入数据 | 项 | 1 | | 897 | 划款凭证数据 | 项 | 1 | | 898 | 支付更正数据 | 项 | 1 | | 899 | 退款凭证数据 | 项 | 1 | | 900 | 拨款凭证数据 | 项 | 1 | | 901 | 拨款更正数据 | 项 | 1 | | 902 | 实拨退款数据 | 项 | 1 | | 903 | 资金调拨数据 | 项 | 1 | | 904 | 指标列支数据 | 项 | 1 | | 905 | 预拨冲销数据 | 项 | 1 | | 906 | 非税退付数据 | 项 | 1 | | 907 | 与预算调整调剂子系统对接 | 支出调剂数据 | 项 | 1 | | 908 | 与总决算子系统对接 | 总会计凭证记账数据 | 项 | 1 | | 909 | 与综合财报子系统对接 | 总会计凭证记账数据 | 项 | 1 | | 910 | 与平台管理子系统对接 | 会计科目主体 | 项 | 1 | | 911 | 会计科目挂接的辅助项 | 项 | 1 | | 912 | 会计分录要素条件 | 项 | 1 | | 913 | 单位会计核算 | 主页数据展示 | 账套信息主题 |  | 项 | 1 | | 914 | 待办事项主题 |  | 项 | 1 | | 915 | 财务统计主题 |  | 项 | 1 | | 916 | 期末情况主题 |  | 项 | 1 | | 917 | 账务设置 | 预算项目级次自定义 |  | 项 | 1 | | 918 | 虚拟账套关联账套 |  | 项 | 1 | | 919 | 编码对照功能优化 |  | 项 | 1 | | 920 | 差异规则管理控制 |  | 项 | 1 | | 921 | 账务处理 | 账务初始化自定义 |  | 项 | 1 | | 922 | 凭证管理 | 凭证附件 | 项 | 1 | | 923 | 凭证资产挂接 | 项 | 1 | | 924 | 凭证模式自定义 | 项 | 1 | | 925 | 机制凭证校验 | 项 | 1 | | 926 | 整合电子报账资料 | 项 | 1 | | 927 | 诉讼费退付凭证资料 | 项 | 1 | | 928 | 差异事项 | 项 | 1 | | 929 | 期末管理 | 期末截止时间编辑 | 项 | 1 | | 930 | 延期办理编辑 | 项 | 1 | | 931 | 延期办理校验 | 项 | 1 | | 932 | 市县接收上级设置 | 项 | 1 | | 933 | 省本级查看市县 | 项 | 1 | | 934 | 即将超期提醒 | 项 | 1 | | 935 | 已超期提醒 | 项 | 1 | | 936 | 初始化超期控制 | 项 | 1 | | 937 | 月结超期控制 | 项 | 1 | | 938 | 资产管理 | 资产账务核对 |  | 项 | 1 | | 939 | 资产科目对照管理 |  | 项 | 1 | | 940 | 财务查询 | 总账查询 |  | 项 | 1 | | 941 | 外币账 |  | 项 | 1 | | 942 | 全要素余额表 |  | 项 | 1 | | 943 | 科目明细账 |  | 项 | 1 | | 944 | 支出功能科目余额表 |  | 项 | 1 | | 945 | 在建工程入账数据汇总 |  | 项 | 1 | | 946 | 账套账务信息统计表 |  | 项 | 1 | | 947 | 全省账务信息统计表 |  | 项 | 1 | | 948 | 会计报表 | 财务报表关联建账标识码 |  | 项 | 1 | | 949 | 清算财务报表 |  | 项 | 1 | | 950 | 土地储备会计报表 |  | 项 | 1 | | 951 | 村集体会计报表 |  | 项 | 1 | | 952 | 世行贷款报表 |  | 项 | 1 | | 953 | 交通事故救助基金报表 |  | 项 | 1 | | 954 | 本年预算结余与盈余调节表 |  | 项 | 1 | | 955 | 会计报表年报上年数自动取数 |  | 项 | 1 | | 956 | 账簿管理 | 自定义查询账簿 |  | 项 | 1 | | 957 | 账簿打印功能优化 |  | 项 | 1 | | 958 | 数据接口 | 与预算执行子系统对接 | 专户收入数据 | 项 | 1 | | 959 | 单位资金收入数据 | 项 | 1 | | 960 | 资金支付数据 | 项 | 1 | | 961 | 资金退回数据 | 项 | 1 | | 962 | 支付更正数据 | 项 | 1 | | 963 | 资金支付（单位资金）数据 | 项 | 1 | | 964 | 扣缴款（单位资金）数据 | 项 | 1 | | 965 | 支付更正（单位资金）数据 | 项 | 1 | | 966 | 指标列支数据 | 项 | 1 | | 967 | 与资产管理子系统对接 | 资产卡片 | 项 | 1 | | 968 | 资产余额 | 项 | 1 | | 969 | 与项目库子系统对接 | 预算项目信息 | 项 | 1 | | 970 | 与公务报账系统对接 | 非支付业务 | 项 | 1 | | 971 | 与部门决算子系统对接 | 单位会计凭证记账数据 | 项 | 1 | | 972 | 与部门财报子系统对接 | 单位会计凭证记账数据 | 项 | 1 | | 973 | 与平台管理子系统对接 | 会计科目主体 | 项 | 1 | | 974 | 会计科目挂接的辅助项 | 项 | 1 | | 975 | 会计分录要素条件 | 项 | 1 | | 976 | 预算指标核算 | 账务管理 | 会计科目 | 核算信息编辑优化 | 项 | 1 | | 977 | 增加“是否提前安排” | 项 | 1 | | 978 | 增加“接收方财政区划” | 项 | 1 | | 979 | 增加“是否政府采购” | 项 | 1 | | 980 | 增加“是否工资统发” | 项 | 1 | | 981 | 增加“直达资金标识” | 项 | 1 | | 982 | 增加“是否债务” | 项 | 1 | | 983 | 信息导出 | 项 | 1 | | 984 | 编辑逻辑控制 | 项 | 1 | | 985 | 会计分录 | 导出当前模块会计分录逻辑 | 项 | 1 | | 986 | 导出全部模块会计分录逻辑 | 项 | 1 | | 987 | 编辑逻辑控制 | 项 | 1 | | 988 | 凭证查询 | 凭证查询数据列表优化 |  | 项 | 1 | | 989 | 增加功能菜单树 |  | 项 | 1 | | 990 | 查看凭证 |  | 项 | 1 | | 991 | 以表单模式查看核算信息 |  | 项 | 1 | | 992 | 以表格模式查看核算信息 |  | 项 | 1 | | 993 | 增加“凭证号”信息项 |  | 项 | 1 | | 994 | 增加“凭证日期”信息项 |  | 项 | 1 | | 995 | 银行账户 | 账户开立 | 批复文书打印优化 |  | 项 | 1 | | 996 | 审核情况优化 |  | 项 | 1 | | 997 | 待办事项优化 |  | 项 | 1 | | 998 | 账户变更 | 批复文书打印优化 |  | 项 | 1 | | 999 | 审核情况优化 |  | 项 | 1 | | 1000 | 待办事项优化 |  | 项 | 1 | | 1001 | 变更申请优化 |  | 项 | 1 | | 1002 | 账户撤户 | 批复文书打印优化 |  | 项 | 1 | | 1003 | 账户撤户中的批复书优化 |  | 项 | 1 | | 1004 | 新增撤户备案功能 |  | 项 | 1 | | 1005 | 审核情况优化 |  | 项 | 1 | | 1006 | 待办事项优化 |  | 项 | 1 | | 1007 | 年检管理 | 待办事项优化 |  | 项 | 1 | | 1008 | 送审数据功能优化 |  | 项 | 1 | | 1009 | 年检审核流程优化 |  | 项 | 1 | | 1010 | 综合管理 | 新增“补办批复书” |  | 项 | 1 | | 1011 | 新增【开户批复书编号】 |  | 项 | 1 | | 1012 | 已确认界面优化 |  | 项 | 1 | | 1013 | 账户录入优化 |  | 项 | 1 | | 1014 | 账户查询优化 |  | 项 | 1 | | 1015 | 新增【审核情况】 |  | 项 | 1 | | 1016 | 账户信息表优化 |  | 项 | 1 | | 1017 | 新增“基础信息”记录 |  | 项 | 1 | | 1018 | 上传附件优化 |  | 项 | 1 | | 1019 | 新增账户类别 |  | 项 | 1 | | 1020 | 预算单位银行账户相关信息共享 | 获取预算单位银行账户信息 |  | 项 | 1 | | 1021 | 预算单位银行账户存款余额查询 |  | 项 | 1 | | 1022 | 预算单位银行账户交易流水查询 |  | 项 | 1 | | 1023 | 财政总决算 | 主页 |  |  | 项 | 1 | | 1024 | 决算简表 | 简表提取 |  | 项 | 1 | | 1025 | 简表录入 |  | 项 | 1 | | 1026 | 简表审核 |  | 项 | 1 | | 1027 | 简表上报 |  | 项 | 1 | | 1028 | 简表汇总 |  | 项 | 1 | | 1029 | 本级决算 | 数据导入 | 数据导入 | 项 | 1 | | 1030 | 收舍查询 | 项 | 1 | | 1031 | 生成表审核 | 收舍查询 | 项 | 1 | | 1032 | 财政汇总 | 下级决算 | 自定义汇总数据 | 项 | 1 | | 1033 | 冲抵管理 | 项 | 1 | | 1034 | 数据版本比对 | 项 | 1 | | 1035 | 数据汇总校验 | 项 | 1 | | 1036 | 冲抵记录查询 | 项 | 1 | | 1037 | 批量审核查询 | 项 | 1 | | 1038 | 决算查询 | 增加简表查询 |  | 项 | 1 | | 1039 | 录入表查询 |  | 项 | 1 | | 1040 | 生成表查询 |  | 项 | 1 | | 1041 | 校验查询 |  | 项 | 1 | | 1042 | 简表动态查询 |  | 项 | 1 | | 1043 | 决算表动态查询 |  | 项 | 1 | | 1044 | 基础设置 | 校验公式 |  | 项 | 1 | | 1045 | 报告模板 |  | 项 | 1 | | 1046 | 编报范围 |  | 项 | 1 | | 1047 | 冲抵规则配置 |  | 项 | 1 | | 1048 | 数据接口 | 与总会计核算子系统对接 | 总会计凭证记账数据 | 项 | 1 | | 1049 | 与预算指标会计核算子系统对接 | 指标账记账数 | 项 | 1 | | 1050 | 部门决算 | 主页 |  |  | 项 | 1 | | 1051 | 年度管理 | 要素年度管理 |  | 项 | 1 | | 1052 | 新年度设置 |  | 项 | 1 | | 1053 | 单位报表 | 报表生成 | 报表打印 | 项 | 1 | | 1054 | 报表查询 |  | 项 | 1 | | 1055 | 自动对账 |  | 项 | 1 | | 1056 | 决算分析 |  | 项 | 1 | | 1057 | 部门报表 | 报表汇总 |  | 项 | 1 | | 1058 | 批量校验 |  | 项 | 1 | | 1059 | 自动对账 |  | 项 | 1 | | 1060 | 决算分析 |  | 项 | 1 | | 1061 | 财政代录 |  | 项 | 1 | | 1062 | 财政汇总 |  | 项 | 1 | | 1063 | 辅助报表 | 代列资金 | 代列资金录入 | 项 | 1 | | 1064 | 代列资金查询 | 项 | 1 | | 1065 | 总决算核对 | 总决算提取 | 项 | 1 | | 1066 | 总决算核对 | 项 | 1 | | 1067 | 基础数据核对 |  | 项 | 1 | | 1068 | 决算批复 | 财政批复 | 批复报表生成 | 项 | 1 | | 1069 | 批复报表审核 | 项 | 1 | | 1070 | 批复报告生成 | 项 | 1 | | 1071 | 批复数据批量生成 | 项 | 1 | | 1072 | 批复报告上传 | 项 | 1 | | 1073 | 批复数据导出 | 项 | 1 | | 1074 | 部门批复 | 批复报表生成 | 项 | 1 | | 1075 | 批复报表审核 | 项 | 1 | | 1076 | 批复报告生成 | 项 | 1 | | 1077 | 批复数据批量生成 | 项 | 1 | | 1078 | 批复报告上传 | 项 | 1 | | 1079 | 批复数据导出 | 项 | 1 | | 1080 | 决算公开 | 部门公开 | 公开报表生成 | 项 | 1 | | 1081 | 公开报表数据汇总 | 项 | 1 | | 1082 | 公开报表审核 | 项 | 1 | | 1083 | 公开报告生成 | 项 | 1 | | 1084 | 公开报告上传 | 项 | 1 | | 1085 | 公开数据导出 | 项 | 1 | | 1086 | 单位公开 | 公开报表生成 | 项 | 1 | | 1087 | 公开报表审核 | 项 | 1 | | 1088 | 公开报告生成 | 项 | 1 | | 1089 | 公开报告上传 | 项 | 1 | | 1090 | 公开数据导出 | 项 | 1 | | 1091 | 审核查询 | 部门会审底稿 |  | 项 | 1 | | 1092 | 财政会审底稿 |  | 项 | 1 | | 1093 | 部门会审底稿查询 |  | 项 | 1 | | 1094 | 财政会审底稿查询 |  | 项 | 1 | | 1095 | 基础设置 | 处室管理 |  | 项 | 1 | | 1096 | 并账维护 |  | 项 | 1 | | 1097 | 数据结转 |  | 项 | 1 | | 1098 | 数据接口 | 与单位会计核算子系统对接 | 单位会计凭证记账数据 | 项 | 1 | | 1099 | 与总会计核算子系统对接 | 总会计凭证记账数据 | 项 | 1 | | 1100 | 与预算指标账子系统对接 | 指标账记账数据 | 项 | 1 | | 1101 | 与基础信息子系统对接 |  | 项 | 1 | | 1102 | 部门决算单机版 | 年度管理 | 要素年度管理 |  | 项 | 1 | | 1103 | 新年度设置 |  | 项 | 1 | | 1104 | 单位报表 | 报表生成 |  | 项 | 1 | | 1105 | 单位审核 | 定制方案 | 项 | 1 | | 1106 | 模板审核 | 项 | 1 | | 1107 | 报表上报 |  | 项 | 1 | | 1108 | 报表查询 |  | 项 | 1 | | 1109 | 自动对账 |  | 项 | 1 | | 1110 | 部门报表 | 报表汇总 |  | 项 | 1 | | 1111 | 部门审核 |  | 项 | 1 | | 1112 | 决算上报 |  | 项 | 1 | | 1113 | 报表查询 |  | 项 | 1 | | 1114 | 辅助报表 | 代列资金 | 代列资金录入 | 项 | 1 | | 1115 | 代列资金查询 | 项 | 1 | | 1116 | 总决算核对 | 总决算提取 | 项 | 1 | | 1117 | 总决算核对 | 项 | 1 | | 1118 | 基础数据核对 |  | 项 | 1 | | 1119 | 报表打印 |  |  | 项 | 1 | | 1120 | 决算批复 | 批复报表生成 |  | 项 | 1 | | 1121 | 批复报表审核 |  | 项 | 1 | | 1122 | 批复报告生成 |  | 项 | 1 | | 1123 | 批复数据批量生成 |  | 项 | 1 | | 1124 | 批复报告上传 |  | 项 | 1 | | 1125 | 批复数据导出 |  | 项 | 1 | | 1126 | 决算公开 | 公开报表生成 |  | 项 | 1 | | 1127 | 公开报表数据汇总 |  | 项 | 1 | | 1128 | 公开报表审核 |  | 项 | 1 | | 1129 | 公开报告生成 |  | 项 | 1 | | 1130 | 公开报告上传 |  | 项 | 1 | | 1131 | 公开数据导出 |  | 项 | 1 | | 1132 | 审核查询 |  |  | 项 | 1 | | 1133 | 基础设置 |  |  | 项 | 1 | | 1134 | 政府部门财务报告 | 主页 |  |  | 项 | 1 | | 1135 | 财务数据 | 数据提取 | 主表“资产负债表”变动 | 项 | 1 | | 1136 | 明细表“长期借款明细表2”变动 | 项 | 1 | | 1137 | 明细表“其他费用明细表”变动 | 项 | 1 | | 1138 | 新增补充报表-应付工程款情况表 | 项 | 1 | | 1139 | 新增补充报表-本年预算结余与盈余调节表 | 项 | 1 | | 1140 | 部门决算核对表和资产核对表 | 项 | 1 | | 1141 | 差额调整 |  | 项 | 1 | | 1142 | 往来对账 |  | 项 | 1 | | 1143 | 单位报告 | 报表生成 | 主表“资产负债表”变动 | 项 | 1 | | 1144 | 明细表“长期借款明细表2”变动 | 项 | 1 | | 1145 | 明细表“其他费用明细表”变动 | 项 | 1 | | 1146 | 新增补充报表-应付工程款情况表 | 项 | 1 | | 1147 | 新增补充报表-本年预算结余与盈余调节表 | 项 | 1 | | 1148 | 部门报告 | 抵销分录 |  | 项 | 1 | | 1149 | 差额调整 |  | 项 | 1 | | 1150 | 综合查询 | 对账情况 |  | 项 | 1 | | 1151 | 工作底表 |  | 项 | 1 | | 1152 | 年初数调整表 |  | 项 | 1 | | 1153 | 抵销底表 |  | 项 | 1 | | 1154 | 基础设置 | 校验规则 |  | 项 | 1 | | 1155 | 取数定义 |  | 项 | 1 | | 1156 | 数据结转 |  | 项 | 1 | | 1157 | 数据接口 | 与单位会计核算子系统对接 |  | 项 | 1 | | 1158 | 与基础信息子系统对接 |  | 项 | 1 | | 1159 | 政府部门财务报告单机版 | 财务数据 | 数据提取 |  | 项 | 1 | | 1160 | 差额调整 |  | 项 | 1 | | 1161 | 往来对账 |  | 项 | 1 | | 1162 | 单位报告 | 报表生成 |  | 项 | 1 | | 1163 | 报表审核 |  | 项 | 1 | | 1164 | 报告编报管理 | 生成报告 | 项 | 1 | | 1165 | 下载报告 | 项 | 1 | | 1166 | 上传报告 | 项 | 1 | | 1167 | 上报报表 | 项 | 1 | | 1168 | 撤回报表/报告 | 项 | 1 | | 1169 | 报告查询 |  | 项 | 1 | | 1170 | 部门报告 | 报告接收 | 报表、报告接收 | 项 | 1 | | 1171 | 报表、报告下载 | 项 | 1 | | 1172 | 取消接收 | 项 | 1 | | 1173 | 记录退回 | 项 | 1 | | 1174 | 抵销分录 |  | 项 | 1 | | 1175 | 报表合并 |  | 项 | 1 | | 1176 | 报表审核 |  | 项 | 1 | | 1177 | 报告编报 |  | 项 | 1 | | 1178 | 报告查询 |  | 项 | 1 | | 1179 | 报告分析 | 财务结构分析 |  | 项 | 1 | | 1180 | 财务指标分析 |  | 项 | 1 | | 1181 | 综合查询 |  |  | 项 | 1 | | 1182 | 基础设置 |  |  | 项 | 1 | | 1183 | 政府综合财务报告 | 主页 |  |  | 项 | 1 | | 1184 | 财务数据 | 数据提取 | 主表“资产负债表”变动 | 项 | 1 | | 1185 | 主表“收入费用表”变动 | 项 | 1 | | 1186 | 明细表“应付长期政府债券明细表”变动 | 项 | 1 | | 1187 | 明细表“应付转贷款明细表”变动 | 项 | 1 | | 1188 | 明细表“长期借款明细表-到期期限”变动 | 项 | 1 | | 1189 | 新增补充报表-财政总会计资产负债表、收入费用表和现金流量表 | 项 | 1 | | 1190 | 新增补充报表-财政总会计本年预算结余与盈余调节表 | 项 | 1 | | 1191 | 差额调整 |  | 项 | 1 | | 1192 | 往来对账 |  | 项 | 1 | | 1193 | 政府综合财报 | 调整抵销 | 调整分录 | 项 | 1 | | 1194 | 抵销分录 | 项 | 1 | | 1195 | 报表合并 | 主表“资产负债表”变动 | 项 | 1 | | 1196 | 明细表“货币资金明细报表”变动 | 项 | 1 | | 1197 | 明细表“长期投资及投资收益明细表”变动 | 项 | 1 | | 1198 | 明细表“应付长期政府债券明细表”变动 | 项 | 1 | | 1199 | 明细表“应付转贷款明细表”变动 | 项 | 1 | | 1200 | 明细表“长期借款明细表-到期期限”变动 | 项 | 1 | | 1201 | 新增补充报表-财政总会计资产负债表、收入费用表和现金流量表 | 项 | 1 | | 1202 | 新增补充报表-财政总会计本年预算结余与盈余调节表 | 项 | 1 | | 1203 | 新增补充报表-行政事业单位本年预算结余与盈余调节表 | 项 | 1 | | 1204 | 新增补充报表-应付工程款情况表 | 项 | 1 | | 1205 | 新增补充报表-行政事业单位资产负债汇总表和收入费用汇总表 | 项 | 1 | | 1206 | 报告查询 |  | 项 | 1 | | 1207 | 地方政府财报 | 报表合并 | 主表“资产负债表”变动 | 项 | 1 | | 1208 | 明细表“货币资金明细报表”变动 | 项 | 1 | | 1209 | 明细表“应收及预付款项明细表”变动 | 项 | 1 | | 1210 | 明细表“一年内到期的非流动资产明细表”变动 | 项 | 1 | | 1211 | 明细表“应付及预收款项明细表”变动 | 项 | 1 | | 1212 | 明细表“长期投资及投资收益明细表”变动 | 项 | 1 | | 1213 | 明细表“应付长期政府债券明细表”变动 | 项 | 1 | | 1214 | 明细表“应付转贷款明细表”变动 | 项 | 1 | | 1215 | 明细表“长期借款明细表-到期期限”变动 | 项 | 1 | | 1216 | 新增补充报表-行政事业单位本年预算结余与盈余调节表 | 项 | 1 | | 1217 | 新增补充报表-应付工程款情况表 | 项 | 1 | | 1218 | 新增补充报表-行政事业单位资产负债汇总表和收入费用汇总表 | 项 | 1 | | 1219 | 报告查询 |  | 项 | 1 | | 1220 | 报告分析 | 财务指标分析 |  | 项 | 1 | | 1221 | 综合查询 | 工作底表 |  | 项 | 1 | | 1222 | 年初数调整表 |  | 项 | 1 | | 1223 | 下级进度 |  | 项 | 1 | | 1224 | 项目余额表 |  | 项 | 1 | | 1225 | 批量校验 |  | 项 | 1 | | 1226 | 总会计取数查询 |  | 项 | 1 | | 1227 | 数据接口 | 与单位会计核算子系统对接 | 单位会计凭证记账数据 | 项 | 1 | | 1228 | 政府综合财务报告单机版 | 财务数据 | 数据提取 | 套表导出 | 项 | 1 | | 1229 | 删除数据 | 项 | 1 | | 1230 | 审核确认 | 项 | 1 | | 1231 | 审核内容 | 项 | 1 | | 1232 | 数据保存 | 项 | 1 | | 1233 | 附表计算 | 项 | 1 | | 1234 | 土地储备 |  | 项 | 1 | | 1235 | 差额调整 |  | 项 | 1 | | 1236 | 政府综合财报 | 部门报告 | 报表、报告接收 | 项 | 1 | | 1237 | 取消接收 | 项 | 1 | | 1238 | 记录退回 | 项 | 1 | | 1239 | 调整抵销 | 抵销分录 | 项 | 1 | | 1240 | 调整分录 | 项 | 1 | | 1241 | 报表合并 |  | 项 | 1 | | 1242 | 报表审核 |  | 项 | 1 | | 1243 | 报告编报 |  | 项 | 1 | | 1244 | 报告查询 |  | 项 | 1 | | 1245 | 地方政府财报 | 下级报告 |  | 项 | 1 | | 1246 | 抵销分录 |  | 项 | 1 | | 1247 | 报表合并 |  | 项 | 1 | | 1248 | 报表审核 |  | 项 | 1 | | 1249 | 报告编报 |  | 项 | 1 | | 1250 | 报告查询 |  | 项 | 1 | | 1251 | 报告分析 | 财务结构分析 |  | 项 | 1 | | 1252 | 财务指标分析 |  | 项 | 1 | | 1253 | 综合查询 |  |  | 项 | 1 | | 1254 | 基础设置 |  |  | 项 | 1 | | 1255 | 预算绩效 | 部门整体目标 | 部门模板 | 部门模板数据列表 | 项 | 1 | | 1256 | 部门模板分年度 | 项 | 1 | | 1257 | 增加部门树列表 | 项 | 1 | | 1258 | 部门模板编辑 | 项 | 1 | | 1259 | 部门模板保存 | 项 | 1 | | 1260 | 部门模板导出导入 | 项 | 1 | | 1261 | 复制模板 | 项 | 1 | | 1262 | 数据权限控制 | 项 | 1 | | 1263 | 部门整体目标填报与审核 | 目标申报数据列表 | 项 | 1 | | 1264 | 部门整体目标分年度 | 项 | 1 | | 1265 | 增加部门树列表 | 项 | 1 | | 1266 | 引用部门模板 | 项 | 1 | | 1267 | 部门整体目标申报 | 项 | 1 | | 1268 | 部门整体目标送审 | 项 | 1 | | 1269 | 部门整体目标查看明细 | 项 | 1 | | 1270 | 部门整体目标导出明细 | 项 | 1 | | 1271 | 部门整体目标审核情况 | 项 | 1 | | 1272 | 部门整体目标数据权限控制 | 项 | 1 | | 1273 | 部门整体目标查看部门模板 | 项 | 1 | | 1274 | 部门整体目标引用部门模板 | 项 | 1 | | 1275 | 查看省级部门模板 | 项 | 1 | | 1276 | 市县引用省级部门模板 | 项 | 1 | | 1277 | 权重总和逻辑控制 | 项 | 1 | | 1278 | 必填项控制 | 项 | 1 | | 1279 | 指标值填写控制 | 项 | 1 | | 1280 | 目标审核 | 目标申报数据列表 | 项 | 1 | | 1281 | 目标审核数据列表 | 项 | 1 | | 1282 | 部门整体目标分年度 | 项 | 1 | | 1283 | 部门整体目标增加部门树列表 | 项 | 1 | | 1284 | 部门整体目标审核 | 项 | 1 | | 1285 | 部门整体目标查看明细 | 项 | 1 | | 1286 | 部门整体目标导出 | 项 | 1 | | 1287 | 部门整体目标审核情况 | 项 | 1 | | 1288 | 部门整体目标数据权限 | 项 | 1 | | 1289 | 目标查询 | 目标申报数据列表 | 项 | 1 | | 1290 | 目标审核数据列表 | 项 | 1 | | 1291 | 部门整体目标分年度 | 项 | 1 | | 1292 | 部门整体目标增加部门树列表 | 项 | 1 | | 1293 | 部门整体目标查看明细 | 项 | 1 | | 1294 | 部门整体目标导出 | 项 | 1 | | 1295 | 部门整体目标审核情况 | 项 | 1 | | 1296 | 部门整体目标数据权限 | 项 | 1 | | 1297 | 绩效运行监控 | 评分计算公式优化 |  | 项 | 1 | | 1298 | 项目绩效运行监控表 |  | 项 | 1 | | 1299 | 绩效评价 | 单位自评 | 自评填报 | 项 | 1 | | 1300 | 绩效审核 | 项 | 1 | | 1301 | 评价查询 | 项 | 1 | | 1302 | 报告模板设置 | 项 | 1 | | 1303 | 部门评价 | 项目登记 | 项 | 1 | | 1304 | 评价填报 | 项 | 1 | | 1305 | 评价审核 | 项 | 1 | | 1306 | 评价查询 | 项 | 1 | | 1307 | 公共管理 | 自定义优化 |  | 项 | 1 | | 1308 | 计分比率 |  | 项 | 1 | | 1309 | 增加预算年度 |  | 项 | 1 | | 1310 | 绩效综合考评 | 绩效公开信息-公开填报 | 绩效公开数据列表 | 项 | 1 | | 1311 | 绩效公开查询条件 | 项 | 1 | | 1312 | 绩效公开信息编辑 | 项 | 1 | | 1313 | 绩效公开信息提交 | 项 | 1 | | 1314 | 绩效信息操作情况 | 项 | 1 | | 1315 | 绩效信息公开数据权限控制 | 项 | 1 | | 1316 | 向社会公开自评项目数量控制 | 项 | 1 | | 1317 | 向社会公开自评项目公开网址控制 | 项 | 1 | | 1318 | 向社会公开部门评价项目数量控制 | 项 | 1 | | 1319 | 向社会公开部门评价项目公开网址控制 | 项 | 1 | | 1320 | 绩效公开信息-公开查询 | 绩效公开数据列表 | 项 | 1 | | 1321 | 绩效公开查询条件 | 项 | 1 | | 1322 | 绩效信息公开数据权限控制 | 项 | 1 | | 1323 | 绩效信息公开导出 | 项 | 1 | | 1324 | 工资统发 | 单位编制 | 编制管理 |  | 项 | 1 | | 1325 | 编制查询 |  | 项 | 1 | | 1326 | 人员信息 | 增加“领导职务” |  | 项 | 1 | | 1327 | “账户信息”改造 |  | 项 | 1 | | 1328 | 人员信息属性优化 |  | 项 | 1 | | 1329 | 独生子女发放档次和独生子女出生日期优化 |  | 项 | 1 | | 1330 | 工资管理 | 工资编辑 |  | 项 | 1 | | 1331 | 编办审核 |  | 项 | 1 | | 1332 | 工资补发 | 补发申请 |  | 项 | 1 | | 1333 | 补发审核 |  | 项 | 1 | | 1334 | 补发查询 |  | 项 | 1 | | 1335 | 查询统计 | 补助基数报表 |  | 项 | 1 | | 1336 | 数币发放汇总表 |  | 项 | 1 | | 1337 | 基础设置 | 工资标准 |  | 项 | 1 | | 1338 | 工资公式 |  | 项 | 1 | | 1339 | 数据接口 | 与预算执行子系统对接 | 已确认的工资数据 | 项 | 1 | | 1340 | 已支付的工资数据状态 | 项 | 1 | | 1341 | 与基础信息子系统对接 | 已确认的工资数据 | 项 | 1 | | 1342 | 已确认的人员基础信息 | 项 | 1 | | 1343 | 与人社部门系统对接 |  | 项 | 1 | | 1344 | 惠民惠农一卡通 | 补贴政策库 | 补贴政策 | 政策列表 | 项 | 1 | | 1345 | 查询条件 | 项 | 1 | | 1346 | 补贴政策增删改 | 项 | 1 | | 1347 | 确认补贴政策 | 项 | 1 | | 1348 | 操作情况 | 项 | 1 | | 1349 | 查看项目信息 | 项 | 1 | | 1350 | 数据权限控制 | 项 | 1 | | 1351 | 录入规则控制 | 项 | 1 | | 1352 | 政策查询 | 政策列表 | 项 | 1 | | 1353 | 查询条件 | 项 | 1 | | 1354 | 操作情况 | 项 | 1 | | 1355 | 查看项目信息 | 项 | 1 | | 1356 | 数据权限控制 | 项 | 1 | | 1357 | 补贴项目库 | 项目登记 | 数据列表 | 项 | 1 | | 1358 | 查询条件 | 项 | 1 | | 1359 | 项目登记 | 项 | 1 | | 1360 | 修改/完善项目 | 项 | 1 | | 1361 | 项目送审 | 项 | 1 | | 1362 | 审核情况 | 项 | 1 | | 1363 | 查看明细 | 项 | 1 | | 1364 | 数据权限控制 | 项 | 1 | | 1365 | 项目登记操作权限控制 | 项 | 1 | | 1366 | 录入规则控制 | 项 | 1 | | 1367 | 项目审核 | 数据列表 | 项 | 1 | | 1368 | 查询条件 | 项 | 1 | | 1369 | 审核逻辑控制 | 项 | 1 | | 1370 | 取消审核 | 项 | 1 | | 1371 | 数据权限控制 | 项 | 1 | | 1372 | 项目调整 | 数据列表 | 项 | 1 | | 1373 | 查询条件 | 项 | 1 | | 1374 | 更新申请 | 项 | 1 | | 1375 | 更新修改 | 项 | 1 | | 1376 | 更新送审 | 项 | 1 | | 1377 | 审核情况 | 项 | 1 | | 1378 | 查看明细 | 项 | 1 | | 1379 | 查看历史记录 | 项 | 1 | | 1380 | 数据权限控制 | 项 | 1 | | 1381 | 项目公示 | 数据列表 | 项 | 1 | | 1382 | 查询条件 | 项 | 1 | | 1383 | 项目公示 | 项 | 1 | | 1384 | 退回 | 项 | 1 | | 1385 | 操作情况 | 项 | 1 | | 1386 | 查看明细 | 项 | 1 | | 1387 | 数据权限控制 | 项 | 1 | | 1388 | 项目查询 | 数据列表 | 项 | 1 | | 1389 | 查询条件 | 项 | 1 | | 1390 | 操作情况 | 项 | 1 | | 1391 | 查看明细 | 项 | 1 | | 1392 | 数据权限控制 | 项 | 1 | | 1393 | 补贴对象库 | 补贴对象维护 | 校验身份信息控制 | 项 | 1 | | 1394 | 获取社保卡控制 | 项 | 1 | | 1395 | 补贴明细 | 项 | 1 | | 1396 | 补贴发放 | 发放采集 | 数据列表 | 项 | 1 | | 1397 | 查询条件 | 项 | 1 | | 1398 | 发放采集模板下载控制 | 项 | 1 | | 1399 | 发放采集模板调整 | 项 | 1 | | 1400 | 发放采集证件类别控制 | 项 | 1 | | 1401 | 发放采集村委会（居委会）控制 | 项 | 1 | | 1402 | 开户行名称识别控制 | 项 | 1 | | 1403 | 导入补贴对象顺序控制 | 项 | 1 | | 1404 | 采集详情界面调整 | 项 | 1 | | 1405 | 获取社保卡规则控制 | 项 | 1 | | 1406 | 发放采集数据校验结果展示 | 项 | 1 | | 1407 | 在职人员校验结果展示 | 项 | 1 | | 1408 | 采集导入增加批量操作 | 项 | 1 | | 1409 | 采集明细增加备注 | 项 | 1 | | 1410 | 补贴对象姓名生僻字库扩展 | 项 | 1 | | 1411 | 打印申请单 | 数据列表 | 项 | 1 | | 1412 | 查询条件 | 项 | 1 | | 1413 | 申请单打印模板调整 | 项 | 1 | | 1414 | 增加脱敏打印 | 项 | 1 | | 1415 | 接收数据 | 数据列表 | 项 | 1 | | 1416 | 查询条件 | 项 | 1 | | 1417 | 完善数据 | 项 | 1 | | 1418 | 数据权限控制 | 项 | 1 | | 1419 | 发放公示 | 数据列表 | 项 | 1 | | 1420 | 查询条件 | 项 | 1 | | 1421 | 发布公示 | 项 | 1 | | 1422 | 取消公示 | 项 | 1 | | 1423 | 数据权限控制 | 项 | 1 | | 1424 | 统计报表 | 补贴政策清单 | | 项 | 1 | | 1425 | 补贴项目引用情况（省本级） | | 项 | 1 | | 1426 | 补贴项目引用情况（海口） | | 项 | 1 | | 1427 | 补贴项目引用情况（三亚） | | 项 | 1 | | 1428 | 补贴项目引用情况（除海口、三亚外其他市县） | | 项 | 1 | | 1429 | 补贴项目清单 | | 项 | 1 | | 1430 | 补贴发放 (按区划) | | 项 | 1 | | 1431 | 补贴发放（按项目） | | 项 | 1 | | 1432 | 补贴发放 (按项目+区划) | | 项 | 1 | | 1433 | 补贴发放（按项目+区划+单位） | | 项 | 1 | | 1434 | 补贴发放（按支付明细） | | 项 | 1 | | 1435 | 补贴发放 (按补贴对象) | | 项 | 1 | | 1436 | 监控台账 | 政策/项目跟踪 | 全省补贴政策清单 | 项 | 1 | | 1437 | 全省补贴项目清单 | 项 | 1 | | 1438 | 中央、省补贴项目引用台账 | 项 | 1 | | 1439 | 政策清单 |  | 项 | 1 | | 1440 | 项目清单 |  | 项 | 1 | | 1441 | 发放清单 |  | 项 | 1 | | 1442 | “一卡通”社保卡覆盖率 |  | 项 | 1 | | 1443 | “一卡通”未办社保卡明细表 |  | 项 | 1 | | 1444 | 财政供养人员领补监控表（按区划） |  | 项 | 1 | | 1445 | 财政供养人员领补监控表（按明细） |  | 项 | 1 | | 1446 | 多（跨）地领补监控表 |  | 项 | 1 | | 1447 | 户口注销人员领补监控表 |  | 项 | 1 | | 1448 | 高龄补贴人员领补监控表 |  | 项 | 1 | | 1449 | 惠民惠农财政补贴资金公开公示 | 主页 |  | 项 | 1 | | 1450 | 补贴项目公示 | 补贴项目公示 | 项 | 1 | | 1451 | 补贴项目发放信息 | 项 | 1 | | 1452 | 补贴项目发放明细（按项目） | 项 | 1 | | 1453 | 补贴项目发放明细（按项目+发放批次） | 项 | 1 | | 1454 | 补贴政策查询补贴项目 | 项 | 1 | | 1455 | 发放信息公示 | 补贴查询 | 项 | 1 | | 1456 | 补贴项目发放信息汇总表 | 项 | 1 | | 1457 | 数据接口 | 与公安身份认证系统对接 | 身份核实认证请求 | 项 | 1 | | 1458 | 身份认证结果 | 项 | 1 | | 1459 | 与社保卡系统对接 | 社保卡获取请求 | 项 | 1 | | 1460 | 社保卡信息 | 项 | 1 | | 1461 | 预算评审管理 | 项目建设跟踪 | 建设情况分析 | 项目采购信息-采购需求 | 项 | 1 | | 1462 | 项目采购信息-采购方式 | 项 | 1 | | 1463 | 项目采购信息-预算金额 | 项 | 1 | | 1464 | 项目采购信息-供应商信息 | 项 | 1 | | 1465 | 项目采购信息-评审信息 | 项 | 1 | | 1466 | 合同签订信息-合同金额 | 项 | 1 | | 1467 | 合同签订信息-签约双方 | 项 | 1 | | 1468 | 合同签订信息-签订日期 | 项 | 1 | | 1469 | 终验信息-验收时间 | 项 | 1 | | 1470 | 终验信息-验收专家 | 项 | 1 | | 1471 | 终验信息-验收结论 | 项 | 1 | | 1472 | 终验信息-项目交付物 | 项 | 1 | | 1473 | 运维相关数据跟踪分析-运维时间 | 项 | 1 | | 1474 | 运维相关数据跟踪分析-运维服务商 | 项 | 1 | | 1475 | 运维相关数据跟踪分析-运维金额 | 项 | 1 | | 1476 | 项目进度分析-实际完成进度与计划进度的对比 | 项 | 1 | | 1477 | 项目进度分析-关键节点达成情况 | 项 | 1 | | 1478 | 预算与财务分析-预算执行情况 | 项 | 1 | | 1479 | 预算与财务分析-资金到位率 | 项 | 1 | | 1480 | 预算与财务分析-投资回报率 | 项 | 1 | | 1481 | 数据关联与清洗 | 跨模块数据整合 | 项 | 1 | | 1482 | 多维度数据链接 | 项 | 1 | | 1483 | 历史数据与当前数据关联 | 项 | 1 | | 1484 | 外部数据源集成 | 项 | 1 | | 1485 | 预审会议管理 | 会议基本信息维护 | 会议类型管理 | 项 | 1 | | 1486 | 会议模板设置 | 项 | 1 | | 1487 | 会议字典维护 | 项 | 1 | | 1488 | 会议室基本信息维护 | 项 | 1 | | 1489 | 会议形式类型维护 | 项 | 1 | | 1490 | 专家远程在线会议评审 | 海政通会议预约 | 项 | 1 | | 1491 | 海政通账号体系融合 | 项 | 1 | | 1492 | 专家激活管理-账户激活 | 项 | 1 | | 1493 | 专家激活管理-权限分配 | 项 | 1 | | 1494 | 专家激活管理-角色设置 | 项 | 1 | | 1495 | 扫码登录管理-海政通体系扫码 | 项 | 1 | | 1496 | 扫码登录管理-互联网扫码 | 项 | 1 | | 1497 | 会议关联管理-会议查询 | 项 | 1 | | 1498 | 会议关联管理-会议取消 | 项 | 1 | | 1499 | 会议关联管理-会议修改 | 项 | 1 | | 1500 | 在线会议-实时音视频通信 | 项 | 1 | | 1501 | 在线会议-屏幕共享和演示 | 项 | 1 | | 1502 | 在线会议-文字聊天和互动白板 | 项 | 1 | | 1503 | 在线会议-会议录制和回放 | 项 | 1 | | 1504 | 在线会议-参与者管理和权限控制 | 项 | 1 | | 1505 | 远程会议签字 | 项 | 1 | | 1506 | 会议信息管理 | 会议安排与通知 | 项 | 1 | | 1507 | 资料上传与共享 | 项 | 1 | | 1508 | 实时更新会议进程 | 项 | 1 | | 1509 | 记录与整理讨论内容 | 项 | 1 | | 1510 | 在线互动与投票 | 项 | 1 | | 1511 | 会议纪要自动生成 | 项 | 1 | | 1512 | 任务分配与跟踪 | 项 | 1 | | 1513 | 会议资料归档 | 项 | 1 | | 1514 | 会议预约 |  | 项 | 1 | | 1515 | 会议材料汇总 |  |  | 项 | 1 | | 1516 | 内审结果通知 | 反馈结果 |  | 项 | 1 | | 1517 | 内审结果通知 |  | 项 | 1 | | 1518 | 反馈内容 |  | 项 | 1 | | 1519 | 澄清交流 |  | 项 | 1 | | 1520 | 记录追踪 |  | 项 | 1 | | 1521 | 评审任务分配改造 | 项目分配 |  | 项 | 1 | | 1522 | 评审项目规则修改 |  | 项 | 1 | | 1523 | 评审结果反馈 |  | 项 | 1 | | 1524 | 任务分配管理 | 基本信息管理 |  | 项 | 1 | | 1525 | 任务信息查询 |  | 项 | 1 | | 1526 | 任务暂停分配申请 | 填报申请 | 项 | 1 | | 1527 | 任务详情 | 项 | 1 | | 1528 | 申请移交 | 项 | 1 | | 1529 | 上传附件 | 项 | 1 | | 1530 | 批准申请 | 项 | 1 | | 1531 | 拒绝申请 | 项 | 1 | | 1532 | 更多信息 | 项 | 1 | | 1533 | 评审任务管理 |  | 项 | 1 | | 1534 | 全省评审数据统计填报 | 数据收集与整合 |  | 项 | 1 | | 1535 | 填报模板与管理 |  | 项 | 1 | | 1536 | 数据分析与可视化 |  | 项 | 1 | | 1537 | 自动提醒与通知 |  | 项 | 1 | | 1538 | 报告生成与导出 |  | 项 | 1 | | 1539 | 数据维护 | 历史数据-手工录入 |  | 项 | 1 | | 1540 | 特殊项目维护 | 特殊项目查询功能 | 项 | 1 | | 1541 | 特殊项目Excel录入 | 项 | 1 | | 1542 | 新增特殊项目 | 项 | 1 | | 1543 | 编辑辑特殊项目 | 项 | 1 | | 1544 | 删除特殊项目 | 项 | 1 | | 1545 | 评审业务汇总优化 | 特殊项目统计 |  | 项 | 1 | | 1546 | 跨年项目统计 |  | 项 | 1 | | 1547 | 绩效评价 | 评价任务 | 任务查询 | 项 | 1 | | 1548 | 创建任务-创建管理 | 项 | 1 | | 1549 | 创建任务-任务库引入 | 项 | 1 | | 1550 | 创建任务-任务分配 | 项 | 1 | | 1551 | 评价方案 | 绩效评价方案拟制 | 项 | 1 | | 1552 | 绩效评价方案变更 | 项 | 1 | | 1553 | 绩效评价方案审核 | 项 | 1 | | 1554 | 绩效评价方案查询 | 项 | 1 | | 1555 | 指标管理 | 创建指标 | 项 | 1 | | 1556 | 指标模板管理 | 项 | 1 | | 1557 | 指标权重分配 | 项 | 1 | | 1558 | 创建指标-指标编辑 | 项 | 1 | | 1559 | 创建指标-指标引入 | 项 | 1 | | 1560 | 指标查询 | 搜索条件查询 | 项 | 1 | | 1561 | 指标查询列表 | 项 | 1 | | 1562 | 指标打印 |  | 项 | 1 | | 1563 | 绩效评价 | 绩效打分 | 项 | 1 | | 1564 | 评价快照 | 项 | 1 | | 1565 | 历史快照引入 | 项 | 1 | | 1566 | 考核导出 | 项 | 1 | | 1567 | 项目绩效评价报告 | 绩效评价报告拟制 | 项 | 1 | | 1568 | 绩效报告审核 | 项 | 1 | | 1569 | 绩效报告印发 | 项 | 1 | | 1570 | 报告归档 | 项 | 1 | | 1571 | 报告查询 | 项 | 1 | | 1572 | 决策辅助管理功能拓展 | 应用成效查询 |  | 项 | 1 | | 1573 | 资产查询 |  | 项 | 1 | | 1574 | 数据接口 | 对接电子签章系统 | 专家身份信息 | 项 | 1 | | 1575 | 电子印章和签名信息 | 项 | 1 | | 1576 | 短信签署信息 | 项 | 1 | | 1577 | 签署文件信息 | 项 | 1 | | 1578 | 对接信管系统 | 运维类项目资源数据 | 项 | 1 | | 1579 | 运维投资估算数据 | 项 | 1 | | 1580 | 对接公共信息交易平台 | 历史项目信息 | 项 | 1 | | 1581 | 采购信息 | 项 | 1 | | 1582 | 合同签订信息 | 项 | 1 | | 1583 | 招投标信息 | 项 | 1 | | 1584 | 对接海南省数字资源一本账系统 | 应用信息查询接口 | 项 | 1 | | 1585 | 应用虚机使用情况查询接口 | 项 | 1 | | 1586 | 各厅局应用信息查询接口 | 项 | 1 | | 1587 | 应用成效信息查询接口 | 项 | 1 | | 1588 | 平台管理 | 用户管理 | 管理用户类别 |  | 项 | 1 | | 1589 | 增删改管理用户 |  | 项 | 1 | | 1590 | 初始密码 |  | 项 | 1 | | 1591 | 用户IP地址查看 |  | 项 | 1 | | 1592 | 解锁 |  | 项 | 1 | | 1593 | 弹窗公告 | 增删改弹窗公告 |  | 项 | 1 | | 1594 | 弹窗公告详情 |  | 项 | 1 | | 1595 | 待办设置 | 增删改待办模块 |  | 项 | 1 | | 1596 | 查看待办消息 |  | 项 | 1 | | 1597 | 智慧助手 | 主题配置 | 主题配置管理 | 项 | 1 | | 1598 | 通知公告 | 增删改通知公告 | 项 | 1 | | 1599 | 是否展示 | 项 | 1 | | 1600 | 视频讲解 | 视频管理 | 项 | 1 | | 1601 | 视频查看 | 项 | 1 | | 1602 | 资料下载 | 资料管理 | 项 | 1 | | 1603 | 资料查看 | 项 | 1 | | 1604 | 用户中心 |  | 项 | 1 | | 1605 | 意见反馈 | 我要提问 | 项 | 1 | | 1606 | 我的提问 | 项 | 1 | | 1607 | 单位提问 | 项 | 1 | | 1608 | 全部问题 | 项 | 1 | | 1609 | 问题列表 | 项 | 1 | | 1610 | 问题处理 | 项 | 1 | | 1611 | 问题公开 | 项 | 1 | | 1612 | 与智能客服互通 | 项 | 1 | | 1613 | 常见问题 | 常见问题管理 | 项 | 1 | | 1614 | 常见问题导入 | 项 | 1 | | 1615 | 常见问题查看 | 项 | 1 | | 1616 | 实施人员维护 |  | 项 | 1 | | 1617 | 首页布局 |  | 项 | 1 | | 1618 | 预警可视化报表 | 库款余额预警 | 数据应用图表 | 项 | 1 | | 1619 | 地图预警规则 | 项 | 1 | | 1620 | 列表预警规则 | 项 | 1 | | 1621 | 重大项目预警 | 数据应用图表 | 项 | 1 | | 1622 | 预警触发 | 项 | 1 | | 1623 | 全省财政收支情况预警 | 数据应用图表 | 项 | 1 | | 1624 | 地图预警规则 | 项 | 1 | | 1625 | 列表预警规则 | 项 | 1 | | 1626 | 部门支出进度预警 | 数据应用图表 | 项 | 1 | | 1627 | 预警规则 | 项 | 1 | | 1628 | 专项债券支出情况预警 | 数据应用图表 | 项 | 1 | | 1629 | 地图预警规则 | 项 | 1 | | 1630 | 列表预警规则 | 项 | 1 | | 1631 | 综合报表查询 | 财政运行监测 | 财政供养人员 |  | 项 | 1 | | 1632 | 财政专户 |  | 项 | 1 | | 1633 | 收入预算执行 |  | 项 | 1 | | 1634 | 支出预算执行 |  | 项 | 1 | | 1635 | 暂付款 |  | 项 | 1 | | 1636 | ”三公”经费 |  | 项 | 1 | | 1637 | 专项债券支出 |  | 项 | 1 | | 1638 | 调入资金 |  | 项 | 1 | | 1639 | 代理银行代垫资金 |  | 项 | 1 | | 1640 | 非税划缴情况 |  | 项 | 1 | | 1641 | 预算编制指标到位率 |  | 项 | 1 | | 1642 | 土地出让收入和支出 |  | 项 | 1 | | 1643 | 全省库款余额情况表 |  | 项 | 1 | | 1644 | 转移支付分配情况表 |  | 项 | 1 | | 1645 | 支出预算变动情况 |  | 项 | 1 | | 1646 | 收入预算变动情况 |  | 项 | 1 | | 1647 | 三保情况表 |  | 项 | 1 | | 1648 | 中央转移支付查询表 |  |  | 项 | 1 | | 1649 | 执行情况表 |  |  | 项 | 1 | | 1650 | 新增海南省省级政府购买服务项目预算明细表 |  |  | 项 | 1 | | 1651 | 上级转移支付分配情况表 |  |  | 项 | 1 | | 1652 | 对下转移支付执行情况表 |  |  | 项 | 1 | | 1653 | 可执行指标情况表新增项目级次汇总查询 |  |  | 项 | 1 | | 1654 | 预算收支动态套表 | 一般公共预算收支平衡明细表 |  | 项 | 1 | | 1655 | 政府性基金预算收支明细表 |  | 项 | 1 | | 1656 | 国有资本经营预算收支总表 |  | 项 | 1 | | 1657 | 新增指标情况全辖自定义报表 |  |  | 项 | 1 | | 1658 | 复式预算编制表 | 经常性预算收支总表 |  | 项 | 1 | | 1659 | 资本性预算收支总表 |  | 项 | 1 | | 1660 | 资本性预算安排项目表 |  | 项 | 1 | | 1661 | 三公经费取数变更 |  |  | 项 | 1 | | 1662 | 新增政府预算公开表 |  |  | 项 | 1 | | 1663 | 部门预算公开表变更 |  |  | 项 | 1 | | 1664 | 新增收支预算变动表 |  |  | 项 | 1 | | 1665 | 省对市县转移支付提前下达情况明细表 |  |  | 项 | 1 | | 1666 | 省对市县转移支付提前下达情况统计表 |  |  | 项 | 1 | | 1667 | 各市县农林水转移支付预算执行及库款调度情况表 |  |  | 项 | 1 | | 1668 | “三保”资金账户月报表资金账户月报表 |  |  | 项 | 1 | | 1669 | 地方政府债务管理系统 | 债券项目申报管理 | 储备项目 | 下级项目审核 | 项 | 1 | | 1670 | 外债项目库储备 | 项 | 1 | | 1671 | 需求项目 | 发改委审核结果导入 | 项 | 1 | | 1672 | 需求项目调整录入 | 项 | 1 | | 1673 | 需求项目调整审核 | 项 | 1 | | 1674 | 发行项目 | 发行项目调整录入 | 项 | 1 | | 1675 | 发行项目调整审核 | 项 | 1 | | 1676 | 债务限额管理 | 总限额管理 | 省总限额接收 | 项 | 1 | | 1677 | 市县总限额分解录入 | 项 | 1 | | 1678 | 市县总限额分解审核 | 项 | 1 | | 1679 | 市县总限额分解下达 | 项 | 1 | | 1680 | 市县总限额调整录入 | 项 | 1 | | 1681 | 市县总限额调整审核 | 项 | 1 | | 1682 | 市县总限额调整下达 | 项 | 1 | | 1683 | 总限额查看 | 项 | 1 | | 1684 | 债券收支管理 | 发行管理-发行登记 | 招投标信息登记 | 项 | 1 | | 1685 | 项目预算指标推送 | 项 | 1 | | 1686 | 项目资产登记 | 项 | 1 | | 1687 | 招投标信息补录 | 项 | 1 | | 1688 | 信息披露备案 | 项 | 1 | | 1689 | 转贷管理-债券转贷 | 转贷还款明细查询 | 项 | 1 | | 1690 | 支出登记 | 新增债券支出登记 | 项 | 1 | | 1691 | 新增债券支出退款登记 | 项 | 1 | | 1692 | 新增债券支出补录 | 项 | 1 | | 1693 | 新增债券支出确认 | 项 | 1 | | 1694 | 库款垫付冲减 | 项 | 1 | | 1695 | 再融资债券支出申请录入 | 项 | 1 | | 1696 | 再融资债券支出申请审核 | 项 | 1 | | 1697 | 债券支出红冲录入 | 项 | 1 | | 1698 | 债券支出红冲审核 | 项 | 1 | | 1699 | 项目库款垫付支出录入 | 项 | 1 | | 1700 | 项目库款垫付红冲录入 | 项 | 1 | | 1701 | 项目库款垫付红冲审核 | 项 | 1 | | 1702 | 用途调整 | 专项债券资金用途调整批次维护 | 项 | 1 | | 1703 | 专项债券资金用途调整申请 | 项 | 1 | | 1704 | 专项债券资金用途调整审核 | 项 | 1 | | 1705 | 专项债券资金用途调整汇总(市县) | 项 | 1 | | 1706 | 专项债券资金用途调整汇总(省) | 项 | 1 | | 1707 | 专项债券资金用途调整上报(市县) | 项 | 1 | | 1708 | 专项债券资金用途调整上报(区) | 项 | 1 | | 1709 | 专项债券资金用途调整下级审核(市县) | 项 | 1 | | 1710 | 专项债券资金用途调整下级审核(省) | 项 | 1 | | 1711 | 专项债券资金用途调整备案 | 项 | 1 | | 1712 | 专项债券资金用途调整执行申请 | 项 | 1 | | 1713 | 专项债券资金用途调整执行审核 | 项 | 1 | | 1714 | 一般债券资金用途调整录入 | 项 | 1 | | 1715 | 一般债券资金用途调整审核（省） | 项 | 1 | | 1716 | 一般债券资金用途调整审核（市县） | 项 | 1 | | 1717 | 一般债券资金用途调整审核（区） | 项 | 1 | | 1718 | 一般债券资金用途调整下级审核(市县) | 项 | 1 | | 1719 | 一般债券资金用途调整下级审核(省) | 项 | 1 | | 1720 | 资金用途调整推送 | 项 | 1 | | 1721 | 手续费管理 | 债券应付手续费生成 | 项 | 1 | | 1722 | 债券手续费缴付申请 | 项 | 1 | | 1723 | 债券手续费缴付申请推送 | 项 | 1 | | 1724 | 债券手续费缴付结果登记 | 项 | 1 | | 1725 | 债券手续费缴付录入 | 项 | 1 | | 1726 | 市县应付手续费生成 | 项 | 1 | | 1727 | 市县手续费缴付申请 | 项 | 1 | | 1728 | 市县手续费缴付申请推送 | 项 | 1 | | 1729 | 市县手续费缴付结果登记 | 项 | 1 | | 1730 | 市县手续费缴付录入 | 项 | 1 | | 1731 | 还本付息管理 | 还本付息计划 | 债券还本付息计划推送 | 项 | 1 | | 1732 | 债券兑付 | 库款垫付冲减录入 | 项 | 1 | | 1733 | 库款垫付冲减审核 | 项 | 1 | | 1734 | 市县还本付息 | 市县还本付息申请录入 | 项 | 1 | | 1735 | 市县还本付息申请审核 | 项 | 1 | | 1736 | 市县还本付息申请推送 | 项 | 1 | | 1737 | 市县还本付息支付结果确认 | 项 | 1 | | 1738 | 市县还本付息信息登记 | 项 | 1 | | 1739 | 市县还本付息信息审核 | 项 | 1 | | 1740 | 市县还本付息信息确认 | 项 | 1 | | 1741 | 专项收入缴款 | 专项收入缴库 | 非税缴款通知生成 | 项 | 1 | | 1742 | 非税缴款通知书推送 | 项 | 1 | | 1743 | 非税缴款结果登记 | 项 | 1 | | 1744 | 债务信息公开 | 债务限额调整公开 | 债务限额调整公开包括地方政府债务限额调整情况。 | 项 | 1 | | 1745 | 地方政府债券公开 | 本月债券发行安排公开 | 项 | 1 | | 1746 | 债券发行信息录入 | 项 | 1 | | 1747 | 新增一般债券发行公开 | 项 | 1 | | 1748 | 一般债券发行结果公开 | 项 | 1 | | 1749 | 新增专项债券发行公开 | 项 | 1 | | 1750 | 专项债券发行结果公开 | 项 | 1 | | 1751 | 再融资债券发行公开 | 项 | 1 | | 1752 | 债券存续期公开 | 项 | 1 | | 1753 | 债务公开数据 | 项 | 1 | | 1754 | 债券还本付息公告 | 项 | 1 | | 1755 | 经济基本情况填报 | 项 | 1 | | 1756 | 财政预算收支情况填报 | 项 | 1 | | 1757 | 政府性基金预算收支情况填报 | 项 | 1 | | 1758 | 债务相关业务 | 政府或有债务 | 或有债务转化申请 | 项 | 1 | | 1759 | 或有债务转化审核 | 项 | 1 | | 1760 | 下级或有债务转化审核 | 项 | 1 | | 1761 | 政府外债 | 外债项目录入 | 项 | 1 | | 1762 | 新增政府外债协议录入 | 项 | 1 | | 1763 | 实际提款数 | 项 | 1 | | 1764 | 外债自有资金还本付息录入 | 项 | 1 | | 1765 | 债务核销录入 | 项 | 1 | | 1766 | 国际金融组织和外国政府贷款项目情况表 | 项 | 1 | | 1767 | 统计分析 | 结转处理 | 债务月报上报 | 项 | 1 | | 1768 | 月度数据检查 | 项 | 1 | | 1769 | 年度结转-需求结余 | 项 | 1 | | 1770 | 年度结转-遴选结余 | 项 | 1 | | 1771 | 年度结转-偿还结余 | 项 | 1 | | 1772 | 年度结转-限额结余 | 项 | 1 | | 1773 | 债券项目未支出余额表 | 项 | 1 | | 1774 | 限额管理 | 债务限额分解情况表 | 项 | 1 | | 1775 | 债务限额下达情况表 | 项 | 1 | | 1776 | 债务限额使用情况表 | 项 | 1 | | 1777 | 债务总限额超限情况表 | 项 | 1 | | 1778 | 债务限额使用分项目类型汇总表 | 项 | 1 | | 1779 | 债务限额使用分项目明细表 | 项 | 1 | | 1780 | 项目管理 | 新增专项债券资金项目需求表 | 项 | 1 | | 1781 | 新增债券申报批复汇总表 | 项 | 1 | | 1782 | 新增债券发行计划汇总表 | 项 | 1 | | 1783 | 再融资债券项目表-查询年度的再融资债券需求和发行计划表 | 项 | 1 | | 1784 | 再融资债券项目表-询年度的地方政府再融资债券发行需求情况表 | 项 | 1 | | 1785 | 再融资债券项目表-再融资偿还新增专项债券明细表 | 项 | 1 | | 1786 | 再融资债券项目表-置换债券明细表 | 项 | 1 | | 1787 | 再融资债券项目表-新增一般债券明细表 | 项 | 1 | | 1788 | 再融资债券项目表-再融资债券明细表 | 项 | 1 | | 1789 | 项目库总体情况表 | 项 | 1 | | 1790 | 新增一般债券项目需求明细表 | 项 | 1 | | 1791 | 新增债券需求分地区汇总表 | 项 | 1 | | 1792 | 需求项目情况表 | 项 | 1 | | 1793 | 债券发行 | 债券发行转贷情况表 | 项 | 1 | | 1794 | 债券利息费用情况表 | 项 | 1 | | 1795 | 专项债券项目信息汇总表 | 项 | 1 | | 1796 | 新增地方政府债券发行情况汇总表（分项目类型） | 项 | 1 | | 1797 | 新增地方政府债券发行情况汇总表（分领域） | 项 | 1 | | 1798 | 市县超期未还罚息统计 | 项 | 1 | | 1799 | 债券支出 | 新增债券支出进度（按地区） | 项 | 1 | | 1800 | 新增债券支出进度明细 | 项 | 1 | | 1801 | 新增债券支出功能分类汇总表 | 项 | 1 | | 1802 | 新增债券支出项目用途汇总表 | 项 | 1 | | 1803 | 新增债券支出明细表 | 项 | 1 | | 1804 | 再融资债券支出明细表 | 项 | 1 | | 1805 | 置换债券支出明细表 | 项 | 1 | | 1806 | 债券余额 | 分地区债券余额汇总表 | 项 | 1 | | 1807 | 分地区债券余额变动表 | 项 | 1 | | 1808 | 政府债券余额明细表 | 项 | 1 | | 1809 | 分年度债券到期汇总表 | 项 | 1 | | 1810 | 分月份债券到期明细表 | 项 | 1 | | 1811 | 债券到期待偿明细表 | 项 | 1 | | 1812 | 分年偿还债券到期明细表 | 项 | 1 | | 1813 | 债券兑付情况表 | 项 | 1 | | 1814 | 债券到期提醒表 | 项 | 1 | | 1815 | 政府债务 | 一年内到期债务明细表 | 项 | 1 | | 1816 | 分年度到期情况表 | 项 | 1 | | 1817 | 债务明细一览表 | 项 | 1 | | 1818 | 分地区债务变动表 | 项 | 1 | | 1819 | 债务余额分用途变动汇总表 | 项 | 1 | | 1820 | 或有债务 | 分地区债务余额表 | 项 | 1 | | 1821 | 债务余额分用途表 | 项 | 1 | | 1822 | 债务余额明细表 | 项 | 1 | | 1823 | 债务逾期明细表 | 项 | 1 | | 1824 | 还本分资金来源情况表 | 项 | 1 | | 1825 | 债务余额分用途变动汇总表 | 项 | 1 | | 1826 | 政府外债 | 外债余额汇总表 | 项 | 1 | | 1827 | 分币种外债余额明细表 | 项 | 1 | | 1828 | 分债权人余额表 | 项 | 1 | | 1829 | 外债余额变动表 | 项 | 1 | | 1830 | 固定套表 | 新增债券月报表-一般债券投向 | 项 | 1 | | 1831 | 新增债券月报表-一般债券资金支出 | 项 | 1 | | 1832 | 新增债券月报表-专项债券分领域投向 | 项 | 1 | | 1833 | 新增债券月报表-专项债券资金支出 | 项 | 1 | | 1834 | 新增债券月报表-专项债券拉动投资情况 | 项 | 1 | | 1835 | 新增债券月报表-发行结果和计划表 | 项 | 1 | | 1836 | 新增债券月报表-直达资金发行情况 | 项 | 1 | | 1837 | 自由套表 | 政府债务（含债券） | 项 | 1 | | 1838 | 政府债券 | 项 | 1 | | 1839 | 债券兑付管理 | 利率汇率管理 |  | 项 | 1 | | 1840 | 债券发行信息注册 | 生成债券发行文件 | 项 | 1 | | 1841 | 债券中标情况登记 | 中标信息录入 | 项 | 1 | | 1842 | 中标信息查询 | 项 | 1 | | 1843 | 债券发行款缴纳 | 项 | 1 | | 1844 | 缴款确认 | 项 | 1 | | 1845 | 债券转贷管理 | 债券转贷文件 | 项 | 1 | | 1846 | 拨款单生成 | 项 | 1 | | 1847 | 债券转贷对账 |  | 项 | 1 | | 1848 | 债券兑付管理 |  | 项 | 1 | | 1849 | 债券还本付息文件 |  | 项 | 1 | | 1850 | 拨款单报文生成 |  | 项 | 1 | | 1851 | 债券罚息管理 |  | 项 | 1 | | 1852 | 对账 |  | 项 | 1 | | 1853 | 债券还本付息预警 |  | 项 | 1 | | 1854 | 附件上传功能 |  | 项 | 1 | | 1855 | 债务与一体化系统整合-基础信息整合 | 一体化系统 | 债务基础信息查询接口调用 | 项 | 1 | | 1856 | 债务与一体化系统整合-债务限额与一体化整合 | 债务系统 | 债务限额-限额回收 | 项 | 1 | | 1857 | 总限额推送 | 项 | 1 | | 1858 | 一体化系统 | 政府预算收入-债务收入 | 项 | 1 | | 1859 | 债务与一体化系统整合-债券还本付息管理与一体化整合 | 债务系统 | 债券兑付计划信息推送 | 项 | 1 | | 1860 | 还本付息指标信息接入 | 项 | 1 | | 1861 | 债券还本付息申请推送 | 项 | 1 | | 1862 | 债券还本付息结果信息接入 | 项 | 1 | | 1863 | 还本付息指标信息接入 | 项 | 1 | | 1864 | 债券还本付息申请推送 | 项 | 1 | | 1865 | 债券还本付息结果信息接入 | 项 | 1 | | 1866 | 缴纳书通知申请单服务接口 | 项 | 1 | | 1867 | 缴纳书通知申请单作废服务接口 | 项 | 1 | | 1868 | 非税缴纳状态信息服务接口 | 项 | 1 | | 1869 | 一体化系统 | 编制还本付息预算接口 | 项 | 1 | | 1870 | 还本付息申请接口 | 项 | 1 | | 1871 | 预算调整调剂接口 | 项 | 1 | | 1872 | 支付回单查询接口 | 项 | 1 | | 1873 | 缴纳书通知申请单服务接口 | 项 | 1 | | 1874 | 缴纳书通知申请单作废服务接口 | 项 | 1 | | 1875 | 非税缴纳状态信息服务接口 | 项 | 1 | | 1876 | 债务与一体化系统整合-手续费缴付与一体化整合 | 债务系统 | 债券手续费缴付申请推送 | 项 | 1 | | 1877 | 债券手续费缴付结果登记 | 项 | 1 | | 1878 | 债券手续缴付结果确认 | 项 | 1 | | 1879 | 一体化系统 | 手续费缴费申请接收 | 项 | 1 | | 1880 | 手续费缴付回单推送 | 项 | 1 | | 1881 | 债务与一体化系统整合- 债券支出管理与一体化整合 | 债务模块 | 新增债券项目支付凭证接入 | 项 | 1 | | 1882 | 债券手续费缴付结果登记 | 项 | 1 | | 1883 | 债券手续缴付结果确认 | 项 | 1 | | 1884 | 资金用途调整信息接口 | 项 | 1 | | 1885 | 债券手续费缴付申请导出 | 项 | 1 | | 1886 | 债券手续费缴付结果接入 | 项 | 1 | | 1887 | 市县手续费缴付申请导出 | 项 | 1 | | 1888 | 一体化系统 | 发行计划信息 | 项 | 1 | | 1889 | 债券转贷结果推送 | 项 | 1 | | 1890 | 再融资发行信息 | 项 | 1 | | 1891 | 政府预算批准 | 项 | 1 | | 1892 | 债券资金支付结果推送 | 项 | 1 | | 1893 | 资金用途调整信息接收 | 项 | 1 | | 1894 | 手续费缴费申请接收 | 项 | 1 | | 1895 | 手续费缴付回单推送 | 项 | 1 | | 1896 | 债务与一体化系统整合-资金用途调整与一体化整合 | 债务系统 | 资金用途调整推送 | 项 | 1 | | 1897 | 一体化系统 | 资金用途调整信息接收 | 项 | 1 | | 1898 | 债务与一体化系统整合-专项收入缴库与一体化整合 | 债务模块 | 缴款通知信息推送 | 项 | 1 | | 1899 | 申请单作废 | 项 | 1 | | 1900 | 缴款状态查询 | 项 | 1 | | 1901 | 一体化系统 | 缴纳书通知申请单服务接口 | 项 | 1 | | 1902 | 缴纳书通知申请单作废服务接口 | 项 | 1 | | 1903 | 非税缴纳状态信息服务接口 | 项 | 1 | | 1904 | 数据接口 | 与穿透式监测系统数据衔接 | 同步债务限额 | 项 | 1 | | 1905 | 同步债券类预算项目库 | 项 | 1 | | 1906 | 债券发行安排 | 项 | 1 | | 1907 | 债券发行结果 | 项 | 1 | | 1908 | 同步债券转贷 | 项 | 1 | | 1909 | 债券类资金支出 | 项 | 1 | | 1910 | 专项债券项目收入缴库信息 | 项 | 1 | | 1911 | 与监测平台数据衔接 | 债务基本信息 | 项 | 1 | | 1912 | 举借信息 | 项 | 1 | | 1913 | 债务还款计划 | 项 | 1 | | 1914 | 支出事项基本信息 | 项 | 1 | | 1915 | 支出事项约定支出 | 项 | 1 | | 1916 | 支出事项纳入预算 | 项 | 1 | | 1917 | 项目基本信息 | 项 | 1 | | 1918 | 与信息公开平台数据衔接 | 债务预决算公开 | 项 | 1 | | 1919 | 当年债务限额提前下达情况 | 项 | 1 | | 1920 | 债务限额调整公开 | 项 | 1 | | 1921 | 本月债券发行安排公开 | 项 | 1 | | 1922 | 新增一般债券发行公开 | 项 | 1 | | 1923 | 一般债券发行结果公开 | 项 | 1 | | 1924 | 新增专项债券发行公开 | 项 | 1 | | 1925 | 专项债券发行结果公开 | 项 | 1 | | 1926 | 再融资债券发行公开 | 项 | 1 | | 1927 | 债券存续期公开 | 项 | 1 | | 1928 | 债券还本付息公告 | 项 | 1 | | 1929 | 接口改造设计 | 预算管理一体化系统对接政府采购智慧云平台 | 政府采购预算/政府采购预算指标 |  | 项 | 1 | | 1930 | 政府采购预算调整/政府采购预算调整指标 |  | 项 | 1 | | 1931 | 采购计划 |  | 项 | 1 | | 1932 | 采购公告 |  | 项 | 1 | | 1933 | 采购合同 |  | 项 | 1 | | 1934 | 政府采购支付凭证 |  | 项 | 1 | | 1935 | 采购履约验收结果 |  | 项 | 1 | | 1936 | 预算管理一体化系统对接非税系统 | 非税收入信息 |  | 项 | 1 | | 1937 | 非税清分信息 |  | 项 | 1 | | 1938 | 非税缴库信息 |  | 项 | 1 | | 1939 | 预算管理一体化系统对接中国海南政府采购网系统 | 采购计划 |  | 项 | 1 | | 1940 | 采购公告 |  | 项 | 1 | | 1941 | 采购合同 |  | 项 | 1 | | 1942 | 预算管理一体化系统对接社会保障资金信息管理系统 | 社会保险基金预算数据 |  | 项 | 1 | | 1943 | 社会保险基金决算数据 |  | 项 | 1 | | 1944 | 建账监管子系统对接海南省“互联网+监管”系统 | 建账单位基本信息 |  | 项 | 1 | | 1945 | 建账单位由“绿码”转为“红码”信息 |  | 项 | 1 | | 1946 | 信用双公示子系统对接海南省“互联网+监管”系统 | 监管对象信息 |  | 项 | 1 | | 1947 | 行政处罚数据 |  | 项 | 1 | | 1948 | 预算管理一体化国产化适配 | 基础信息 | 单位基础信息 | 职能职责 |  | 项 | 1 | | 1949 | 政府购买服务目录 |  | 项 | 1 | | 1950 | 部门负面清单 |  | 项 | 1 | | 1951 | 单位主体收支科目 |  | 项 | 1 | | 1952 | 政府非税收入项目 |  | 项 | 1 | | 1953 | 账户信息 |  | 项 | 1 | | 1954 | 其他基础信息 |  | 项 | 1 | | 1955 | 项目基础信息 | 支出标准 |  | 项 | 1 | | 1956 | 单位定额类档 |  | 项 | 1 | | 1957 | 基本支出测算 |  | 项 | 1 | | 1958 | 编报模板 |  | 项 | 1 | | 1959 | 绩效指标库 |  | 项 | 1 | | 1960 | 报告模板定制 |  | 项 | 1 | | 1961 | 支出政策库 |  | 项 | 1 | | 1962 | 采购目录对资产分类 |  | 项 | 1 | | 1963 | 采购目录对购买服务 |  | 项 | 1 | | 1964 | 支出目录 |  | 项 | 1 | | 1965 | 区划基础信息 | 财报区划基础信息 |  | 项 | 1 | | 1966 | 项目库管理 | 项目入库 | 归口审核 |  | 项 | 1 | | 1967 | 职能审核 |  | 项 | 1 | | 1968 | 项目评审 |  | 项 | 1 | | 1969 | 项目调整 | 职能审核 |  | 项 | 1 | | 1970 | 归口审核 |  | 项 | 1 | | 1971 | 项目整合 | 项目归并 |  | 项 | 1 | | 1972 | 项目组合 |  | 项 | 1 | | 1973 | 项目查询 |  |  | 项 | 1 | | 1974 | 预算编制 | 政府预算 | 数据锁 |  | 项 | 1 | | 1975 | 切块监控 |  | 项 | 1 | | 1976 | 本级预算查询 |  | 项 | 1 | | 1977 | 转移支付预算 | 收支预算查询 |  | 项 | 1 | | 1978 | 项目排序 |  | 项 | 1 | | 1979 | 部门预算 | 项目排序 |  | 项 | 1 | | 1980 | 部门预算查询 |  | 项 | 1 | | 1981 | 单位预算 | 项目排序 |  | 项 | 1 | | 1982 | 单位预算查询 |  | 项 | 1 | | 1983 | 预算批复 | 预算明细查询 |  | 项 | 1 | | 1984 | 转移支付下达 |  | 项 | 1 | | 1985 | 预算执行 | 收入预算执行 | 财政资金收入 | 国库收入 | 项 | 1 | | 1986 | 往来票据 | 项 | 1 | | 1987 | 更正（调库） | 项 | 1 | | 1988 | 税收返回日报 | 项 | 1 | | 1989 | 单位资金收入 | 入账打印 | 项 | 1 | | 1990 | 入账查询 | 项 | 1 | | 1991 | 非税划缴 | 缴款书审核 | 项 | 1 | | 1992 | 回单打印 | 项 | 1 | | 1993 | 缴款书回单登记 | 项 | 1 | | 1994 | 非税退付 | 退付查询 | 项 | 1 | | 1995 | 退付回单打印 | 项 | 1 | | 1996 | 退付回单登记 | 项 | 1 | | 1997 | 退还书打印 | 项 | 1 | | 1998 | 退付冲销 | 项 | 1 | | 1999 | 国库集中支付 | 用款计划 | 计划下达 | 项 | 1 | | 2000 | 额度回收 | 项 | 1 | | 2001 | 额度回收审核 | 项 | 1 | | 2002 | 计划查询 | 项 | 1 | | 2003 | 额度冻结 | 项 | 1 | | 2004 | 支付报备 | 报备申请 | 项 | 1 | | 2005 | 报备审核 | 项 | 1 | | 2006 | 资金支付 | 托收支付 | 项 | 1 | | 2007 | 工资支付 | 项 | 1 | | 2008 | 申请书打印 | 项 | 1 | | 2009 | 失败重付 | 项 | 1 | | 2010 | 支付回单 | 项 | 1 | | 2011 | 托收通知书 | 项 | 1 | | 2012 | 回单确认 | 项 | 1 | | 2013 | 自助柜面 | 项 | 1 | | 2014 | 支付更正 | 凭证打印 | 项 | 1 | | 2015 | 申请书打印 | 项 | 1 | | 2016 | 资金退回 | 主动退回 | 项 | 1 | | 2017 | 被动退回 | 项 | 1 | | 2018 | 通知书查询 | 项 | 1 | | 2019 | 资金退回通知书生成 | 项 | 1 | | 2020 | 资金清算 | 手工清算额度 | 项 | 1 | | 2021 | 清算额度打印 | 项 | 1 | | 2022 | 额度通知单回单 | 项 | 1 | | 2023 | 清算支付汇总 | 项 | 1 | | 2024 | 划(退)款回单 | 项 | 1 | | 2025 | 单位资金 | 资金支付 | 托收支付 | 项 | 1 | | 2026 | 回单确认 | 项 | 1 | | 2027 | 支付回单 | 项 | 1 | | 2028 | 申请书打印 | 项 | 1 | | 2029 | 托收通知书 | 项 | 1 | | 2030 | 资金退回 | 通知书回单 | 项 | 1 | | 2031 | 通知书查询 | 项 | 1 | | 2032 | 支付更正 | 更正审核 | 项 | 1 | | 2033 | 更正查询 | 项 | 1 | | 2034 | 凭证打印 | 项 | 1 | | 2035 | 转移支付 | 资金留用 | 留用比对 | 项 | 1 | | 2036 | 留用比例 | 项 | 1 | | 2037 | 留用查询 | 项 | 1 | | 2038 | 资金调拨 | 调拨查询 | 项 | 1 | | 2039 | 凭证打印 | 项 | 1 | | 2040 | 回单确认 | 项 | 1 | | 2041 | 调拨回单 | 项 | 1 | | 2042 | 实拨管理 | 对账业务 | 支付对账单 | 项 | 1 | | 2043 | 账户对账单 | 项 | 1 | | 2044 | 国库集中支付日报 | 项 | 1 | | 2045 | 国库集中支付月报 | 项 | 1 | | 2046 | 人行对账 | 项 | 1 | | 2047 | 清算对账单 | 项 | 1 | | 2048 | 资金拨付 | 凭证打印 | 项 | 1 | | 2049 | 拨款汇总打印 | 项 | 1 | | 2050 | 拨款回单 | 项 | 1 | | 2051 | 回单确认 | 项 | 1 | | 2052 | 拨付更正 | 拨付更正 | 项 | 1 | | 2053 | 更正审核 | 项 | 1 | | 2054 | 更正查询 | 项 | 1 | | 2055 | 更正打印 | 项 | 1 | | 2056 | 资金退回 | 手工登记退款单 | 项 | 1 | | 2057 | 手工退款单审核 | 项 | 1 | | 2058 | 退回通知书签收 | 项 | 1 | | 2059 | 退回通知书查询 | 项 | 1 | | 2060 | 预拨冲销 | 冲销申请 |  | 项 | 1 | | 2061 | 冲销审核 |  | 项 | 1 | | 2062 | 冲销查询 |  | 项 | 1 | | 2063 | 扣款通知书打印 |  | 项 | 1 | | 2064 | 结转结余 | 可执行指标 | 指标查询 | 项 | 1 | | 2065 | 待分指标 | 指标查询 | 项 | 1 | | 2066 | 结转结余下达 |  | 项 | 1 | | 2067 | 结转结余查询 |  | 项 | 1 | | 2068 | 基础设置 | 计划松紧度 |  | 项 | 1 | | 2069 | 以收定支规则 |  | 项 | 1 | | 2070 | 库款预警阈值 |  | 项 | 1 | | 2071 | 大额支付设定 |  | 项 | 1 | | 2072 | 银行清算收款户 |  | 项 | 1 | | 2073 | 支付业务数据源 |  | 项 | 1 | | 2074 | 计划应用范围 |  | 项 | 1 | | 2075 | 异常处理 | 电子凭证异常 | 电子凭证发送异常 | 项 | 1 | | 2076 | 电子凭证回单异常 | 项 | 1 | | 2077 | 异常处理 |  | 项 | 1 | | 2078 | 预算管理指标 | 单位控制额度 | 单位额度细化 | 项 | 1 | | 2079 | 单位额度查询 | 项 | 1 | | 2080 | 支付方式变更 |  | 项 | 1 | | 2081 | 指标额度查询 |  | 项 | 1 | | 2082 | 公务卡管理 | 个人公务卡 |  | 项 | 1 | | 2083 | 刷卡报销查询 |  | 项 | 1 | | 2084 | 卡信息查询 |  | 项 | 1 | | 2085 | 单位公务卡 |  | 项 | 1 | | 2086 | 消费信息查询 |  | 项 | 1 | | 2087 | 资金动态监控 | 基础信息 | 制度文件 |  | 项 | 1 | | 2088 | 定点机构 |  | 项 | 1 | | 2089 | 预警规则 | 函数查询 |  | 项 | 1 | | 2090 | 资产管理 | 资产配置 | 配置标准 |  | 项 | 1 | | 2091 | 标准查询 |  | 项 | 1 | | 2092 | 资产验收 | 验收单确认 |  | 项 | 1 | | 2093 | 验收单查询 |  | 项 | 1 | | 2094 | 资产使用 | 资产维修（护） | 维修（护）申请 | 项 | 1 | | 2095 | 维修（护）审核 | 项 | 1 | | 2096 | 维修（护）查询 | 项 | 1 | | 2097 | 对外投资 | 申请登记 | 项 | 1 | | 2098 | 申请审核 | 项 | 1 | | 2099 | 投资执行 | 项 | 1 | | 2100 | 申请查询 | 项 | 1 | | 2101 | 资产盘点 |  | 项 | 1 | | 2102 | 资产处置 | 申请查询 |  | 项 | 1 | | 2103 | 收益管理 | 登记审核 |  | 项 | 1 | | 2104 | 登记查询 |  | 项 | 1 | | 2105 | 收益上缴查询 |  | 项 | 1 | | 2106 | 产权登记 | 占有产权登记 | 登记录入 | 项 | 1 | | 2107 | 登记审核 | 项 | 1 | | 2108 | 登记查询 | 项 | 1 | | 2109 | 变动产权登记 | 登记录入 | 项 | 1 | | 2110 | 登记审核 | 项 | 1 | | 2111 | 登记查询 | 项 | 1 | | 2112 | 注销产权登记 | 登记录入 | 项 | 1 | | 2113 | 登记审核 | 项 | 1 | | 2114 | 登记查询 | 项 | 1 | | 2115 | 资产查询 | 其他查询 |  | 项 | 1 | | 2116 | 基础信息 | 人员管理 |  | 项 | 1 | | 2117 | 存放地点 |  | 项 | 1 | | 2118 | 信息查询 |  | 项 | 1 | | 2119 | 核算记账控制 |  | 项 | 1 | | 2120 | 内设机构费用大类 |  | 项 | 1 | | 2121 | 资产大类 |  | 项 | 1 | | 2122 | 总会计核算 | 账务设置 | 总账科目 |  | 项 | 1 | | 2123 | 会计科目对资金性质 |  | 项 | 1 | | 2124 | 年初初始化 | 初始化 |  | 项 | 1 | | 2125 | 初始化查询 |  | 项 | 1 | | 2126 | 编码对照 |  | 项 | 1 | | 2127 | 凭证管理 | 凭证审核 |  | 项 | 1 | | 2128 | 凭证记账 |  | 项 | 1 | | 2129 | 凭证查询 |  | 项 | 1 | | 2130 | 凭证打印 |  | 项 | 1 | | 2131 | 凭证模板 |  | 项 | 1 | | 2132 | 凭证调号 |  | 项 | 1 | | 2133 | 凭证冲销 |  | 项 | 1 | | 2134 | 试算平衡 |  | 项 | 1 | | 2135 | 科目汇总表 |  | 项 | 1 | | 2136 | 月末结账 | 月结 |  | 项 | 1 | | 2137 | 撤销月结 |  | 项 | 1 | | 2138 | 年终结账 | 自动结转 |  | 项 | 1 | | 2139 | 年结 |  | 项 | 1 | | 2140 | 撤销年结 |  | 项 | 1 | | 2141 | 单位会计核算 | 切换账套 |  |  | 项 | 1 | | 2142 | 账务设置 | 自定义项 |  | 项 | 1 | | 2143 | 会计科目 |  | 项 | 1 | | 2144 | 校验规则 |  | 项 | 1 | | 2145 | 汇率维护 |  | 项 | 1 | | 2146 | 账务处理 | 凭证管理 | 凭证审核 | 项 | 1 | | 2147 | 凭证记账 | 项 | 1 | | 2148 | 凭证查询 | 项 | 1 | | 2149 | 凭证调号 | 项 | 1 | | 2150 | 凭证打印 | 项 | 1 | | 2151 | 凭证模板 | 项 | 1 | | 2152 | 凭证冲销 | 项 | 1 | | 2153 | 科目汇总表 | 项 | 1 | | 2154 | 期末处理 | 反月结 | 项 | 1 | | 2155 | 凭证结转 | 项 | 1 | | 2156 | 年末处理 | 年结 | 项 | 1 | | 2157 | 反年结 | 项 | 1 | | 2158 | 试算平衡 |  | 项 | 1 | | 2159 | 机制凭证设置 | 会计分录 |  | 项 | 1 | | 2160 | 账务查询 | 科目余额表 |  | 项 | 1 | | 2161 | 三栏明细账 |  | 项 | 1 | | 2162 | 日记账查询 |  | 项 | 1 | | 2163 | 辅助总账 |  | 项 | 1 | | 2164 | 辅助明细账 |  | 项 | 1 | | 2165 | 辅助余额表 |  | 项 | 1 | | 2166 | 在建工程入账数据汇总 |  | 项 | 1 | | 2167 | 会计报表 | 财务报表 |  | 项 | 1 | | 2168 | 预算会计报表 |  | 项 | 1 | | 2169 | 村集体会计报表 |  | 项 | 1 | | 2170 | 会计报表查询 |  | 项 | 1 | | 2171 | 异常处理 | 账套变更 |  | 项 | 1 | | 2172 | 待生成凭证处理 |  | 项 | 1 | | 2173 | 预算指标核算 | 账务管理 | 账套管理 |  | 项 | 1 | | 2174 | 账表查询 | 科目余额表 |  | 项 | 1 | | 2175 | 指标账平衡表 |  | 项 | 1 | | 2176 | 指标账请求日志表 |  | 项 | 1 | | 2177 | 财政总决算 | 切换区划 |  |  | 项 | 1 | | 2178 | 本级决算 | 数据提取 |  | 项 | 1 | | 2179 | 录入表审核 |  | 项 | 1 | | 2180 | 报告编写 |  | 项 | 1 | | 2181 | 本级上报 |  | 项 | 1 | | 2182 | 决算草案 |  | 项 | 1 | | 2183 | 财政汇总 | 录入表审核 |  | 项 | 1 | | 2184 | 生成表审核 |  | 项 | 1 | | 2185 | 报告编写 |  | 项 | 1 | | 2186 | 汇总上报 |  | 项 | 1 | | 2187 | 决算草案 |  | 项 | 1 | | 2188 | 决算查询 | 决算报告 |  | 项 | 1 | | 2189 | 决算分析 |  | 项 | 1 | | 2190 | 决算批准 |  |  | 项 | 1 | | 2191 | 决算公开 |  |  | 项 | 1 | | 2192 | 基础设置 | 决算取数定义 |  | 项 | 1 | | 2193 | 简表取数定义 |  | 项 | 1 | | 2194 | 部门决算 | 切换单位 |  |  | 项 | 1 | | 2195 | 单位报表 | 单位审核 |  | 项 | 1 | | 2196 | 报表上报 |  | 项 | 1 | | 2197 | 部门报表 | 部门审核 |  | 项 | 1 | | 2198 | 决算上报 |  | 项 | 1 | | 2199 | 报表查询 |  | 项 | 1 | | 2200 | 审核查询 | 年初数核对 |  | 项 | 1 | | 2201 | 进度查询 |  | 项 | 1 | | 2202 | 决算查询 |  | 项 | 1 | | 2203 | 定制方案 |  | 项 | 1 | | 2204 | 校验结果查询 |  | 项 | 1 | | 2205 | 完整检查 |  | 项 | 1 | | 2206 | 户数核对 |  | 项 | 1 | | 2207 | 账务核对 |  | 项 | 1 | | 2208 | 中间表核对 |  | 项 | 1 | | 2209 | 枚举检查 |  | 项 | 1 | | 2210 | 基础设置 | 校验公式 |  | 项 | 1 | | 2211 | 报告模板 |  | 项 | 1 | | 2212 | 编报范围 |  | 项 | 1 | | 2213 | 虚拟单位 |  | 项 | 1 | | 2214 | 取数定义 |  | 项 | 1 | | 2215 | 政府部门财务报告 | 切换单位 |  |  | 项 | 1 | | 2216 | 单位报告 | 报表审核 |  | 项 | 1 | | 2217 | 报告编报 |  | 项 | 1 | | 2218 | 报告查询 |  | 项 | 1 | | 2219 | 部门报告 | 报告接收 |  | 项 | 1 | | 2220 | 报表合并 |  | 项 | 1 | | 2221 | 报表审核 |  | 项 | 1 | | 2222 | 报告编报 |  | 项 | 1 | | 2223 | 报告分析 | 财务结构分析 |  | 项 | 1 | | 2224 | 财务指标分析 |  | 项 | 1 | | 2225 | 综合查询 | 下级进度 |  | 项 | 1 | | 2226 | 基础设置 | 抵销规则 |  | 项 | 1 | | 2227 | 政府综合财务报告 | 切换区划 |  |  | 项 | 1 | | 2228 | 财务数据 | 土地储备 |  | 项 | 1 | | 2229 | 政府综合财报 | 部门报告 |  | 项 | 1 | | 2230 | 报表审核 |  | 项 | 1 | | 2231 | 报告编报 |  | 项 | 1 | | 2232 | 地方政府财报 | 下级报告 |  | 项 | 1 | | 2233 | 抵销分录 |  | 项 | 1 | | 2234 | 报表审核 |  | 项 | 1 | | 2235 | 报告编报 |  | 项 | 1 | | 2236 | 报告分析 | 财务结构分析 |  | 项 | 1 | | 2237 | 综合查询 | 对账情况 |  | 项 | 1 | | 2238 | 抵销底表 |  | 项 | 1 | | 2239 | 定制查询 |  | 项 | 1 | | 2240 | 基础设置 | 抵销规则 |  | 项 | 1 | | 2241 | 校验规则 |  | 项 | 1 | | 2242 | 编报范围 |  | 项 | 1 | | 2243 | 总会计取数 |  | 项 | 1 | | 2244 | 虚拟单位 |  | 项 | 1 | | 2245 | 取数账套设置 |  | 项 | 1 | | 2246 | 区划对应账套 |  | 项 | 1 | | 2247 | 预算绩效 | 绩效指标库 | 部门绩效指标 | 指标登记 | 项 | 1 | | 2248 | 指标确认 | 项 | 1 | | 2249 | 指标查询 | 项 | 1 | | 2250 | 指标分类 |  | 项 | 1 | | 2251 | 共性绩效指标 | 共性项目指标 | 项 | 1 | | 2252 | 行业领域指标 | 项 | 1 | | 2253 | 评价共性指标 | 项 | 1 | | 2254 | 指标查询 | 项 | 1 | | 2255 | 重大政策目录 | 政策目录 |  | 项 | 1 | | 2256 | 政策目录审核 |  | 项 | 1 | | 2257 | 政策查询 |  | 项 | 1 | | 2258 | 绩效运行监控 | 项目运行监控 | 整改通知 | 项 | 1 | | 2259 | 单位整改 | 项 | 1 | | 2260 | 整改确认 | 项 | 1 | | 2261 | 监控查询 | 项 | 1 | | 2262 | 政策运行监控 | 政策阶段评价 | 项 | 1 | | 2263 | 政策绩效审核 | 项 | 1 | | 2264 | 政策监控查询 | 项 | 1 | | 2265 | 绩效评价 | 项目评价 | 单位自评 | 项 | 1 | | 2266 | 政策评价 | 项 | 1 | | 2267 | 部门整体支出绩效评价 | 项 | 1 | | 2268 | 政府财政综合评价 | 项 | 1 | | 2269 | 绩效基础库 | 标准库 |  | 项 | 1 | | 2270 | 中介库 |  | 项 | 1 | | 2271 | 专家库 |  | 项 | 1 | | 2272 | 问题库 |  | 项 | 1 | | 2273 | 制度库 |  | 项 | 1 | | 2274 | 监督员库 |  | 项 | 1 | | 2275 | 绩效综合考评 | 单位挂接 |  | 项 | 1 | | 2276 | 预决算信息公开填报 |  | 项 | 1 | | 2277 | 绩效管理评价计分表 |  | 项 | 1 | | 2278 | 公共管理 | 模板配置 | 模板维护 | 项 | 1 | | 2279 | 角色对应模板 | 项 | 1 | | 2280 | 工作布置 |  | 项 | 1 | | 2281 | 评价计算公式 |  | 项 | 1 | | 2282 | 平台管理 | 应用系统设置 | 系统菜单设置 |  | 项 | 1 | | 2283 | 系统参数设置 |  | 项 | 1 | | 2284 | 编码对照 |  | 项 | 1 | | 2285 | 异常日志查询 |  | 项 | 1 | | 2286 | 操作日志查询 |  | 项 | 1 | | 2287 | 用户操作日志 |  | 项 | 1 | | 2288 | 权限管理 | 用户类型设置 |  | 项 | 1 | | 2289 | 用户设置 |  | 项 | 1 | | 2290 | 注册审核 |  | 项 | 1 | | 2291 | 角色设置 |  | 项 | 1 | | 2292 | 数据字典管理 | 数据字典设置 |  | 项 | 1 | | 2293 | 字典级联配置 |  | 项 | 1 | | 2294 | 交易凭证管理 | 交易凭证设置 |  | 项 | 1 | | 2295 | 工作流管理 | 流程定义设置 | 流程定义 | 项 | 1 | | 2296 | 节点设置 | 项 | 1 | | 2297 | 流程控制 | 项 | 1 | | 2298 | 辅助流程 | 项 | 1 | | 2299 | 流程节点设置 |  | 项 | 1 | | 2300 | 规则管理 | 凭证合并规则 |  | 项 | 1 | | 2301 | 定值规则 |  | 项 | 1 | | 2302 | 业务表单配置 | 业务要素定义 |  | 项 | 1 | | 2303 | 业务要素配置 |  | 项 | 1 | | 2304 | 缓存管理 |  | 项 | 1 | | 2305 | 金额单位配置 |  | 项 | 1 | | 2306 | 数据修复 |  | 项 | 1 | | 2307 | 任务调度 | 任务管理 |  | 项 | 1 | | 2308 | 调度日志 |  | 项 | 1 | | 2309 | 执行器管理 |  | 项 | 1 | | 2310 | 综合报表查询 | 项目跟踪查询 | 项目查询报表 |  | 项 | 1 | | 2311 | 预算编制报表 | 部门预算编制报表 |  | 项 | 1 | | 2312 | 年初预算管理报表 |  | 项 | 1 | | 2313 | 年初预算管理报表(汇总) |  | 项 | 1 | | 2314 | 业务报表 |  | 项 | 1 | | 2315 | 全辖预算汇总 |  | 项 | 1 | | 2316 | 政府预算公开 |  | 项 | 1 | | 2317 | 部门预算公开 |  | 项 | 1 | | 2318 | 预算编制情况 |  | 项 | 1 | | 2319 | 上级转移支付 |  | 项 | 1 | | 2320 | 部门审核表 |  | 项 | 1 | | 2321 | 财政支出总表 |  | 项 | 1 | | 2322 | 基本支出对比表 |  | 项 | 1 | | 2323 | 预算执行报表 | 三保汇总表 |  | 项 | 1 | | 2324 | 待分指标分配情况表 |  | 项 | 1 | | 2325 | 结转结余 |  | 项 | 1 | | 2326 | 支出通报表 |  | 项 | 1 | | 2327 | 转移支付情况表 |  | 项 | 1 | | 2328 | 资金调度执行情况表 |  | 项 | 1 | | 2329 | 指标情况全辖表 |  | 项 | 1 | | 2330 | 填报全省分级一般公共预算收支表 |  | 项 | 1 | | 2331 | 收支月报 |  | 项 | 1 | | 2332 | 支付局报表 |  | 项 | 1 | | 2333 | 待分指标分配情况全辖表 |  | 项 | 1 | | 2334 | 省与市县结算表 |  | 项 | 1 | | 2335 | 预算调整调剂 | 预算追加 |  | 项 | 1 | | 2336 | 预算变动 |  | 项 | 1 | | 2337 | 预算调整草案表 |  | 项 | 1 | | 2338 | 预算调剂 |  | 项 | 1 | | 2339 | 会计核算报表 | 指标账查询 |  | 项 | 1 | | 2340 | 总预算执行收支比较-收入（旬报） |  | 项 | 1 | | 2341 | 总预算执行收支比较-支出（旬报） |  | 项 | 1 | | 2342 | 地方财政国库库款情况月报 |  | 项 | 1 | | 2343 | 会计核算运行情况 |  | 项 | 1 | | 2344 | 单位账套工作量统计表 |  | 项 | 1 | | 2345 | 考核报表更新 |  |  | 项 | 1 | | 2346 | 财政减收台账 | 财政减收台账 |  | 项 | 1 | | 2347 | 财政减收台账(预测) |  | 项 | 1 | | 2348 | 财政减收数据分析 |  | 项 | 1 | | 2349 | 全辖收支情况 |  | 项 | 1 | | 2350 | 财政减收台账(海南) |  | 项 | 1 | | 2351 | 财政减收台账(全口径) |  | 项 | 1 | | 2352 | 财政减收情况表 |  | 项 | 1 | | 2353 | 报表使用频率情况表 |  |  | 项 | 1 | | 2354 | 汇总系统报表 | 汇总系统通报表 |  | 项 | 1 | | 2355 | 部门预算-“三保”支出比对（明细表） |  | 项 | 1 | | 2356 | 一体化-地方“三公”经费预算指标执行情况监控表 |  | 项 | 1 | | 2357 | 地方“三公”经费预算指标执行情况监控表 |  | 项 | 1 | | 2358 | 自定义报表 | 自定义报表 |  | 项 | 1 | | 2359 | 数据模型编辑 |  | 项 | 1 | | 2360 | 数据导入 |  | 项 | 1 | | 2361 | 查看导入任务 |  | 项 | 1 | | 2362 | 共享数据查询 | 海南省离岛免税月统计数据信息 |  | 项 | 1 | | 2363 | 税务征收非税收入表 |  | 项 | 1 | | 2364 | 海南省税务局资产一次性扣除优惠政策信息 |  | 项 | 1 | | 2365 | 海南省税务局三大产业新增境外直接投资取得优惠政策信息 |  | 项 | 1 | | 2366 | 海南省税务局资产加速折旧和摊销优惠政策信息 |  | 项 | 1 | | 2367 | 海南省税务局自贸港企业所得税百分之优惠政策信息 |  | 项 | 1 | | 2368 | 纳税人净入库信息 |  | 项 | 1 | | 2369 | 土地交易契税完税信息 |  | 项 | 1 | | 2370 | 企业缴税情况查验 |  | 项 | 1 | | 2371 | 全辖预算收支表 |  |  | 项 | 1 | | 2372 | 指标汇总表 |  |  | 项 | 1 | | 2373 | 汇总系统确认报表 | 未接收转移支付收入表 |  | 项 | 1 | | 2374 | 地方财政供给单位人员基本情况确认表 |  | 项 | 1 | | 2375 | 地方财政供给单位人员人均工资 |  | 项 | 1 | | 2376 | 政府采购报表 | 政府采购落实中小企业政策表 |  | 项 | 1 | | 2377 |  | 三保报表 |  | 项 | 1 | | 2378 | 直达资金报表 |  | 项 | 1 | | 2379 | 财政总决算报表 | 省本级政府性基金预算支出预算变动情况录入表 |  | 项 | 1 | | 2380 | 省本级一般公共预算支出预算变动及结余 |  | 项 | 1 | | 2381 | 政府采购 | 采购意向 | 意向申请 |  | 项 | 1 | | 2382 | 意向审核 |  | 项 | 1 | | 2383 | 意向查询 |  | 项 | 1 | | 2384 | 意向公示 |  | 项 | 1 | | 2385 | 采购计划 | 采购计划 |  | 项 | 1 | | 2386 | 计划审核 |  | 项 | 1 | | 2387 | 计划查询 |  | 项 | 1 | | 2388 | 计划备案 |  | 项 | 1 | | 2389 | 保障金审核 |  | 项 | 1 | | 2390 | 采购订单 | 采购订单 |  | 项 | 1 | | 2391 | 订单确认 |  | 项 | 1 | | 2392 | 订单查询 |  | 项 | 1 | | 2393 | 合同查询 |  | 项 | 1 | | 2394 | 采购变更 | 变更申请 |  | 项 | 1 | | 2395 | 变更审核 |  | 项 | 1 | | 2396 | 变更单打印 |  | 项 | 1 | | 2397 | 变更查询 |  | 项 | 1 | | 2398 | 预算信息变动 | 变动申请 |  | 项 | 1 | | 2399 | 变动审核 |  | 项 | 1 | | 2400 | 变动查询 |  | 项 | 1 | | 2401 | 政采贷管理 | 供应商信息 |  | 项 | 1 | | 2402 | 采购合同 |  | 项 | 1 | | 2403 | 支付信息 |  | 项 | 1 | | 2404 | 合同管理 | 合同维护 |  | 项 | 1 | | 2405 | 合同查询 |  | 项 | 1 | | 2406 | 供应商管理 | 供应商维护 |  | 项 | 1 | | 2407 | 供应商查询 |  | 项 | 1 | | 2408 | 项目管理 | 项目管理 |  | 项 | 1 | | 2409 | 资金回收 |  | 项 | 1 | | 2410 | 年终结转 | 项目结转 |  | 项 | 1 | | 2411 | 结转审核 |  | 项 | 1 | | 2412 | 结转查询 |  | 项 | 1 | | 2413 | 项目清理 |  | 项 | 1 | | 2414 | 基础资料设置 | 代理机构 |  | 项 | 1 | | 2415 | 商品模板设置 |  | 项 | 1 | | 2416 | 公共限额标准 |  | 项 | 1 | | 2417 | 集采目录设置 |  | 项 | 1 | | 2418 | 接口监控 | 采购意向监控 |  | 项 | 1 | | 2419 | 采购计划监控 |  | 项 | 1 | | 2420 | 采购订单监控 |  | 项 | 1 | | 2421 | 建账监管 | 系统管理 | 用户管理 |  | 项 | 1 | | 2422 | 门户网站管理 |  | 项 | 1 | | 2423 | 智能助手 |  | 项 | 1 | | 2424 | 操作日志 |  | 项 | 1 | | 2425 | 建账单位同步 |  | 项 | 1 | | 2426 | 基础信息 | 数据字典 |  | 项 | 1 | | 2427 | 账册种类 |  | 项 | 1 | | 2428 | 账册管理 | 仓库管理 |  | 项 | 1 | | 2429 | 账册入库 |  | 项 | 1 | | 2430 | 账册下拨 |  | 项 | 1 | | 2431 | 下拨申请 |  | 项 | 1 | | 2432 | 账册发放 |  | 项 | 1 | | 2433 | 账册退库 |  | 项 | 1 | | 2434 | 账册核销 |  | 项 | 1 | | 2435 | 库存盘点 |  | 项 | 1 | | 2436 | 申领查询 |  | 项 | 1 | | 2437 | 单位账册 |  | 项 | 1 | | 2438 | 建账管理 | 建账单位信息 |  | 项 | 1 | | 2439 | 变更登记 |  | 项 | 1 | | 2440 | 变更审核 |  | 项 | 1 | | 2441 | 备案登记 |  | 项 | 1 | | 2442 | 建账详情 |  | 项 | 1 | | 2443 | 会计用户管理 |  | 项 | 1 | | 2444 | 监督管理 | 状态申诉 |  | 项 | 1 | | 2445 | 状态变更 |  | 项 | 1 | | 2446 | 综合查询 | 变更备案信息统计 |  | 项 | 1 | | 2447 | 建账识别码状态信息 |  | 项 | 1 | | 2448 | 年度备案信息 |  | 项 | 1 | | 2449 | 记账方式统计信息 |  | 项 | 1 | | 2450 | 地方政府债务管理 | 债券项目申报管理 | 储备项目 | 下级项目审核 | 项 | 1 | | 2451 | 外债项目库储备 | 项 | 1 | | 2452 | 专项债券项目储备申报 | 项 | 1 | | 2453 | 专项债券项目储备审核 | 项 | 1 | | 2454 | 债务项目总览 | 项 | 1 | | 2455 | 一体化项目库总览 | 项 | 1 | | 2456 | 需求项目 | 需求申报批次接收 | 项 | 1 | | 2457 | 一般债券项目需求申报 | 项 | 1 | | 2458 | 一般债券项目需求审核 | 项 | 1 | | 2459 | 专项债券项目需求申报 | 项 | 1 | | 2460 | 专项债券项目需求审核 | 项 | 1 | | 2461 | 债券需求汇总 | 项 | 1 | | 2462 | 债券需求上报 | 项 | 1 | | 2463 | 下级债券需求审核 | 项 | 1 | | 2464 | 上报财政部 | 项 | 1 | | 2465 | 批复结果接收 | 项 | 1 | | 2466 | 批复结果确认 | 项 | 1 | | 2467 | 发行项目 | 遴选发行申报 | 项 | 1 | | 2468 | 遴选发行审核 | 项 | 1 | | 2469 | 下级项目审核 | 项 | 1 | | 2470 | 发行项目查询 | 项 | 1 | | 2471 | 再融资债券 | 再融资需求批次接收 | 项 | 1 | | 2472 | 再融资债券申请录入 | 项 | 1 | | 2473 | 再融资债券申请审核 | 项 | 1 | | 2474 | 下级再融资债券审核 | 项 | 1 | | 2475 | 上报财政部 | 项 | 1 | | 2476 | 债务限额管理 | 新增债务限额 | 省新增限额接收 | 项 | 1 | | 2477 | 市县新增限额分解录入 | 项 | 1 | | 2478 | 市县新增限额分解审核 | 项 | 1 | | 2479 | 市县新增限额分解下达 | 项 | 1 | | 2480 | 市县新增限额调整录入 | 项 | 1 | | 2481 | 市县新增限额调整审核 | 项 | 1 | | 2482 | 市县新增限额调整下达 | 项 | 1 | | 2483 | 新增债券限额查看 | 项 | 1 | | 2484 | 再融资规模上限 | 省再融资上限接收 | 项 | 1 | | 2485 | 市县再融资上限分解录入 | 项 | 1 | | 2486 | 市县再融资上限分解审核 | 项 | 1 | | 2487 | 市县再融资限额分解下达 | 项 | 1 | | 2488 | 市县再融资上限调整录入 | 项 | 1 | | 2489 | 市县再融资上限调整审核 | 项 | 1 | | 2490 | 市县再融资上限调整下达 | 项 | 1 | | 2491 | 再融资规模上限查看 | 项 | 1 | | 2492 | 债券收支管理 | 发行计划管理 | 债券发行批次维护 | 项 | 1 | | 2493 | 年度发行计划编制 | 项 | 1 | | 2494 | 月度发行计划编制功能 | 项 | 1 | | 2495 | 承销团管理 | 承销机构维护 | 项 | 1 | | 2496 | 债券承销团维护 | 项 | 1 | | 2497 | 发行登记 | 债券发行结果登记 | 项 | 1 | | 2498 |  | 债券发行结果确认 | 项 | 1 | | 2499 | 债券转贷 | 债券转贷录入 | 项 | 1 | | 2500 | 债券转贷审核 | 项 | 1 | | 2501 | 债券转贷确认 | 项 | 1 | | 2502 | 转贷回收录入 | 项 | 1 | | 2503 | 转贷回收审核 | 项 | 1 | | 2504 | 债券转贷回收确认 | 项 | 1 | | 2505 | 支出登记 | 新增债券支出补录 | 项 | 1 | | 2506 | 新增债券支出确认 | 项 | 1 | | 2507 | 库款垫付冲减 | 项 | 1 | | 2508 | 再融资债券支出申请录入 | 项 | 1 | | 2509 | 再融资债券支出申请审核 | 项 | 1 | | 2510 | 债券还本付息 | 还本付息计划 | 还本付息计划到期情况查询 | 项 | 1 | | 2511 | 债券兑付 | 还本付息申请录入 | 项 | 1 | | 2512 | 还本付息申请审核 | 项 | 1 | | 2513 | 还本付息申请推送 | 项 | 1 | | 2514 | 还本付息支付结果确认 | 项 | 1 | | 2515 | 债券还本付息信息登记 | 项 | 1 | | 2516 | 债券还本付息信息审核 | 项 | 1 | | 2517 | 市县还本付息 | 市县还本付息申请录入 | 项 | 1 | | 2518 | 市县还本付息申请审核 | 项 | 1 | | 2519 | 还本付息申请推送 | 项 | 1 | | 2520 | 市县还本付息信息登记 | 项 | 1 | | 2521 | 市县还本付息信息审核 | 项 | 1 | | 2522 | 市县还本付息信息确认 | 项 | 1 | | 2523 | 债务信息公开 | 预决算公开 | 预决算公开表 | 项 | 1 | | 2524 | 当年债务限额提前下达情况表 | 项 | 1 | | 2525 | 债务相关业务 | 存量政府债务 | 自有资金还本付息录入 | 项 | 1 | | 2526 | 自有资金还本付息审核 | 项 | 1 | | 2527 | 债务核销录入 | 项 | 1 | | 2528 | 债务核销审核 | 项 | 1 | | 2529 | PPP项目转化录入 | 项 | 1 | | 2530 | PPP项目转化审核 | 项 | 1 | | 2531 | 政府或有债务 | 有资金还本付息录入（或有） | 项 | 1 | | 2532 | 自有资金还本付息审核（或有） | 项 | 1 | | 2533 | 债务核销录入（或有） | 项 | 1 | | 2534 | 债务核销审核（或有） | 项 | 1 | | 2535 | PPP项目转化录入（或有） | 项 | 1 | | 2536 | PPP项目转化审核（或有） | 项 | 1 | | 2537 | 外债合同-新增政府外债合同录入 | 项 | 1 | | 2538 | 外债合同-新增政府外债合同审核 | 项 | 1 | | 2539 | 外债合同-下级新增政府外债合同审核 | 项 | 1 | | 2540 | 外债提款-外债提款申请 | 项 | 1 | | 2541 | 外债提款外债提款审核 | 项 | 1 | | 2542 | 外债自有资金还本付息-外债自有资金还本付息录入 | 项 | 1 | | 2543 | 外债自有资金还本付息外债自有资金还本付息审核 | 项 | 1 | | 2544 | 外债自有资金还本付息-债支出录入 | 项 | 1 | | 2545 | 外债自有资金还本付息-外债支出审核 | 项 | 1 | | 2546 | 统计分析 | 债券基本信息 | 债券总览 | 项 | 1 | | 2547 | 固定套表 | 政府债务月报表 | 项 | 1 | | 2548 | 基础信息整合 | 债务系统 | 区划数据展示与引用 | 项 | 1 | | 2549 | 预算单位数据展示与引用 | 项 | 1 | | 2550 | 其他基础数据展示与引用 | 项 | 1 | | 2551 | 一体化系统 | 区划数据查询接口调用 | 项 | 1 | | 2552 | 单位数据查询接口调用 | 项 | 1 | | 2553 | 债券项目与一体化整合 | 债务系统 | 项目编码查询 | 项 | 1 | | 2554 | 项目信息查询 | 项 | 1 | | 2555 | 项目信息变更推送 | 项 | 1 | | 2556 | 一体化系统 | 数据同步 | 项 | 1 | | 2557 | 债务限额与一体化整合 | 债务系统 | 新增限额推送 | 项 | 1 | | 2558 | 再融资上限推送 | 项 | 1 | | 2559 | 一体化系统 | 支付回单查询 | 项 | 1 | | 2560 | 预算管理一体化系统技术标准升级调整 | 数据库表升级调整 | 账户基本信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2561 | 电子缴库信息明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2562 | 国家金库收入日报表 |  |  | 项 | 1 | | 2563 | 入库流水表 |  |  | 项 | 1 | | 2564 | 项目使用范围设置表 |  |  | 项 | 1 | | 2565 | 转移支付项目接收登记表 |  |  | 项 | 1 | | 2566 | 项目对应关系设置表 |  |  | 项 | 1 | | 2567 | 还本付息项目债券关系设置表 |  |  | 项 | 1 | | 2568 | 项目基本信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2569 | 项目绩效指标表 |  |  | 项 | 1 | | 2570 | 项目绩效目标表 |  |  | 项 | 1 | | 2571 | 热点分类关联表 |  |  | 项 | 1 | | 2572 | 政府收支预算表 |  |  | 项 | 1 | | 2573 | 职能职责表 |  |  | 项 | 1 | | 2574 | 项目编报模板表 |  |  | 项 | 1 | | 2575 | 项目测算表 |  |  | 项 | 1 | | 2576 | 项目任务明细对应支出标准表 |  |  | 项 | 1 | | 2577 | 项目任务明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2578 | 债券项目附属信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2579 | 债券收支预算信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2580 | 项目资产存量信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2581 | 项目资产配置信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2582 | 分年度支出计划表 |  |  | 项 | 1 | | 2583 | 国库集中支付凭证表 |  |  | 项 | 1 | | 2584 | 国库集中支付申请表 |  |  | 项 | 1 | | 2585 | 转移支付资金留用测算表 |  |  | 项 | 1 | | 2586 | 预算执行情况报表项目定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2587 | 预算执行分析报告表 |  |  | 项 | 1 | | 2588 | 预算执行情况报表栏目定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2589 | 预算执行情况报表数据表 |  |  | 项 | 1 | | 2590 | 预算执行情况报表定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2591 | 用款计划表 |  |  | 项 | 1 | | 2592 | 公务卡消费记录表 |  |  | 项 | 1 | | 2593 | 国库集中支付月报表 |  |  | 项 | 1 | | 2594 | 财政支付汇总清算额度通知单明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2595 | 财政支付汇总清算额度通知单表 |  |  | 项 | 1 | | 2596 | 划款清算凭证表 |  |  | 项 | 1 | | 2597 | 国库集中支付资金退回通知书表 |  |  | 项 | 1 | | 2598 | 上下级财政年终结算单项目定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2599 | 上下级财政年终结算单栏目定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2600 | 上下级财政年终结算单数据表 |  |  | 项 | 1 | | 2601 | 上下级财政年终结算单定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2602 | 入账通知书表 |  |  | 项 | 1 | | 2603 | 监控预警规则表 |  |  | 项 | 1 | | 2604 | 监控处理单表 |  |  | 项 | 1 | | 2605 | 国库集中支付明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2606 | 国库集中支付日报表 |  |  | 项 | 1 | | 2607 | 委托收款申请书表 |  |  | 项 | 1 | | 2608 | 国库集中支付凭证号清单表 |  |  | 项 | 1 | | 2609 | 支付更正申请书表 |  |  | 项 | 1 | | 2610 | 预算拨款凭证表 |  |  | 项 | 1 | | 2611 | 预算拨款申请表 |  |  | 项 | 1 | | 2612 | 零余额到账通知书表 |  |  | 项 | 1 | | 2613 | 缴库单明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2614 | 缴库单表 |  |  | 项 | 1 | | 2615 | 退付凭证表 |  |  | 项 | 1 | | 2616 | 退付申请书表 |  |  | 项 | 1 | | 2617 | 非税收入一般缴款书明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2618 | 非税收入一般缴款书表 |  |  | 项 | 1 | | 2619 | 收入退还书表 |  |  | 项 | 1 | | 2620 | 非税收入业务信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2621 | 库存表 |  |  | 项 | 1 | | 2622 | 单位资金收入表 |  |  | 项 | 1 | | 2623 | 单位资金支付明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2624 | 单位资金支付凭证表 |  |  | 项 | 1 | | 2625 | 单位资金支付申请表 |  |  | 项 | 1 | | 2626 | 政府采购计划资金构成表 |  |  | 项 | 1 | | 2627 | 政府采购计划表 |  |  | 项 | 1 | | 2628 | 政府采购公告表 |  |  | 项 | 1 | | 2629 | 政府采购合同支付计划表 |  |  | 项 | 1 | | 2630 | 政府采购合同使用指标情况表 |  |  | 项 | 1 | | 2631 | 政府采购配置表 |  |  | 项 | 1 | | 2632 | 政府采购合同表 |  |  | 项 | 1 | | 2633 | 财政总会计凭证主表 |  |  | 项 | 1 | | 2634 | 财政总会计盈余与结余差异表 |  |  | 项 | 1 | | 2635 | 财政总会计凭证分录表 |  |  | 项 | 1 | | 2636 | 财政总会计现金流量表 |  |  | 项 | 1 | | 2637 | 财政总会计原始单据关联表 |  |  | 项 | 1 | | 2638 | 财政总会计余额发生额汇总表 |  |  | 项 | 1 | | 2639 | 财政总会计账套表 |  |  | 项 | 1 | | 2640 | 财政总会计科目表 |  |  | 项 | 1 | | 2641 | 预算指标核算凭证主表 |  |  | 项 | 1 | | 2642 | 预算指标核算凭证分录表 |  |  | 项 | 1 | | 2643 | 预算指标核算原始单据关联表 |  |  | 项 | 1 | | 2644 | 预算指标核算额度控制表 |  |  | 项 | 1 | | 2645 | 预算指标核算余额发生额汇总表 |  |  | 项 | 1 | | 2646 | 预算指标核算账套表 |  |  | 项 | 1 | | 2647 | 预算指标核算科目表 |  |  | 项 | 1 | | 2648 | 单位会计凭证主表 |  |  | 项 | 1 | | 2649 | 单位会计盈余与结余差异表 |  |  | 项 | 1 | | 2650 | 单位会计凭证分录表 |  |  | 项 | 1 | | 2651 | 单位会计现金流量表 |  |  | 项 | 1 | | 2652 | 单位会计原始单据关联表 |  |  | 项 | 1 | | 2653 | 单位会计余额发生额汇总表 |  |  | 项 | 1 | | 2654 | 单位会计账套表 |  |  | 项 | 1 | | 2655 | 单位会计科目表 |  |  | 项 | 1 | | 2656 | 乡镇财政报表项目定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2657 | 乡镇财政报表栏目定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2658 | 乡镇财政报表定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2659 | 乡镇财政报告表 |  |  | 项 | 1 | | 2660 | 乡镇财政报表报送主体信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2661 | 乡镇财政报表数据表 |  |  | 项 | 1 | | 2662 | 财报调整规则定义明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2663 | 财报调整规则定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2664 | 财报报表项目定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2665 | 财报报表参数附件表 |  |  | 项 | 1 | | 2666 | 财报报表栏目定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2667 | 财报报表定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2668 | 财报调整规则定义明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2669 | 财报审核校验公式定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2670 | 财报报告表 |  |  | 项 | 1 | | 2671 | 财报报送主体信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2672 | 财报调整事项表 |  |  | 项 | 1 | | 2673 | 财报年初数上年数调整明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2674 | 财报年初数上年数调整表 |  |  | 项 | 1 | | 2675 | 财报抵销事项表 |  |  | 项 | 1 | | 2676 | 财报报表数据表 |  |  | 项 | 1 | | 2677 | 财报审核校验规则配置表 |  |  | 项 | 1 | | 2678 | 财报审核校验表 |  |  | 项 | 1 | | 2679 | 财报抵销规则定义明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2680 | 财报抵销规则定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2681 | 决算进度状态表 |  |  | 项 | 1 | | 2682 | 决算报表项目定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2683 | 决算报表栏目定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2684 | 决算报表定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2685 | 决算审核校验公式定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2686 | 决算报告表 |  |  | 项 | 1 | | 2687 | 决算报送主体信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2688 | 决算报表数据表 |  |  | 项 | 1 | | 2689 | 决算审核校验规则配置表 |  |  | 项 | 1 | | 2690 | 决算审核校验表 |  |  | 项 | 1 | | 2691 | 债务提款信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2692 | 债务偿还计划表 |  |  | 项 | 1 | | 2693 | 债务还本付息表 |  |  | 项 | 1 | | 2694 | 债务数据上报状态表 |  |  | 项 | 1 | | 2695 | 债务数据上报期间表 |  |  | 项 | 1 | | 2696 | 债券发行批次表 |  |  | 项 | 1 | | 2697 | 项目遴选发行信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2698 | 债券项目收入缴款通知书表 |  |  | 项 | 1 | | 2699 | 新增债券资金需求汇总表 |  |  | 项 | 1 | | 2700 | 新增债券资金需求申报表 |  |  | 项 | 1 | | 2701 | 债券年度发行计划表 |  |  | 项 | 1 | | 2702 | 债券月度发行计划表 |  |  | 项 | 1 | | 2703 | 债券资金需求申报批次表 |  |  | 项 | 1 | | 2704 | 债务形成资产信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2705 | 地方政府债务限额调整表 |  |  | 项 | 1 | | 2706 | 地方政府债券承销团信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2707 | 再融资债券需求申报明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2708 | 再融资债券需求申报表 |  |  | 项 | 1 | | 2709 | 债券与项目对应表 |  |  | 项 | 1 | | 2710 | 债券类资金支付结果登记表 |  |  | 项 | 1 | | 2711 | 债券兑付计划表 |  |  | 项 | 1 | | 2712 | 债券还本付息申请表 |  |  | 项 | 1 | | 2713 | 债券转贷收回表 |  |  | 项 | 1 | | 2714 | 债券资金支出申请表 |  |  | 项 | 1 | | 2715 | 债券应缴手续费信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2716 | 债券手续费缴付信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2717 | 再融资债券与到期债券对应表 |  |  | 项 | 1 | | 2718 | 债券中标缴款信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2719 | 资产退库明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2720 | 资产退库表 |  |  | 项 | 1 | | 2721 | 资产信息拆分明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2722 | 资产信息拆分表 |  |  | 项 | 1 | | 2723 | 资产报表进度状态表 |  |  | 项 | 1 | | 2724 | 资产审核校验规则配置表 |  |  | 项 | 1 | | 2725 | 资产报表审核校验表 |  |  | 项 | 1 | | 2726 | 资产报表项目定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2727 | 资产报表栏目定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2728 | 资产报表定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2729 | 资产出租出借执行明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2730 | 资产出租出借执行表 |  |  | 项 | 1 | | 2731 | 资产出租出借收回明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2732 | 资产出租出借收回表 |  |  | 项 | 1 | | 2733 | 资产出租出借申报明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2734 | 资产出租出借申报表 |  |  | 项 | 1 | | 2735 | 企业产权占有登记明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2736 | 企业产权占有登记表 |  |  | 项 | 1 | | 2737 | 资产维修明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2738 | 资产维修配件表 |  |  | 项 | 1 | | 2739 | 资产维修表 |  |  | 项 | 1 | | 2740 | 对外投资执行明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2741 | 对外投资执行表 |  |  | 项 | 1 | | 2742 | 对外投资申报明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2743 | 对外投资申报表 |  |  | 项 | 1 | | 2744 | 资产盘点明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2745 | 资产盘点表 |  |  | 项 | 1 | | 2746 | 资产领用明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2747 | 资产领用表 |  |  | 项 | 1 | | 2748 | 资产验收明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2749 | 资产验收表 |  |  | 项 | 1 | | 2750 | 资产补提冲减明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2751 | 资产补提冲减表 |  |  | 项 | 1 | | 2752 | 收益上缴明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2753 | 收益登记明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2754 | 收益登记上缴表 |  |  | 项 | 1 | | 2755 | 资产报告表 |  |  | 项 | 1 | | 2756 | 资产报表报送主体信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2757 | 资产处置执行明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2758 | 资产处置执行表 |  |  | 项 | 1 | | 2759 | 资产处置申请置换明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2760 | 资产处置申请明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2761 | 资产处置申请表 |  |  | 项 | 1 | | 2762 | 资产折旧摊销明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2763 | 资产折旧摊销表 |  |  | 项 | 1 | | 2764 | 资产报表数据表 |  |  | 项 | 1 | | 2765 | 清查核实盘盈登记明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2766 | 清查核实盘盈登记表 |  |  | 项 | 1 | | 2767 | 清查核实损失登记明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2768 | 清查核实损失登记表 |  |  | 项 | 1 | | 2769 | 清查核实申请单明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2770 | 清查核实申请表 |  |  | 项 | 1 | | 2771 | 资产信息变动明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2772 | 资产信息变动表 |  |  | 项 | 1 | | 2773 | 基础代码目录表 |  |  | 项 | 1 | | 2774 | 直达资金报表定义表 |  |  | 项 | 1 | | 2775 | 直达资金报告表 |  |  | 项 | 1 | | 2776 | 直达资金报表报送主体信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2777 | 直达资金报表数据表 |  |  | 项 | 1 | | 2778 | 对下转移支付项目年度预算表 |  |  | 项 | 1 | | 2779 | 部门预算项目年度预算表 |  |  | 项 | 1 | | 2780 | 项目年度预算调整调剂表 |  |  | 项 | 1 | | 2781 | 部门整体绩效指标表 |  |  | 项 | 1 | | 2782 | 部门整体绩效目标表 |  |  | 项 | 1 | | 2783 | 非税收入预算表 |  |  | 项 | 1 | | 2784 | 政府购买服务表 |  |  | 项 | 1 | | 2785 | 政府采购预算表 |  |  | 项 | 1 | | 2786 | 控制数阶段表 |  |  | 项 | 1 | | 2787 | 单位收入预算表 |  |  | 项 | 1 | | 2788 | 保基本民生及其他刚性支出发放信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2789 | 资产配置预算表 |  |  | 项 | 1 | | 2790 | 转移支付接收表 |  |  | 项 | 1 | | 2791 | 转移支付分配表 |  |  | 项 | 1 | | 2792 | 指标信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2793 | 收入预算指标登记表 |  |  | 项 | 1 | | 2794 | 单位资金结转指标表 |  |  | 项 | 1 | | 2795 | 财政资金结转指标表 |  |  | 项 | 1 | | 2796 | 单位资金结余指标表 |  |  | 项 | 1 | | 2797 | 财政资金结余指标表 |  |  | 项 | 1 | | 2798 | 指标调整明细表 |  |  | 项 | 1 | | 2799 | 政府采购基础信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2800 | 人员基本信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2801 | 人员扩展信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2802 | 保基本民生及其他刚性支出人员信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2803 | 绩效指标信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2804 | 政府非税收入项目表 |  |  | 项 | 1 | | 2805 | 财政区划扩展信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2806 | 财政区划基本信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2807 | 财政内部机构表 |  |  | 项 | 1 | | 2808 | 收入分类科目表 |  |  | 项 | 1 | | 2809 | 热点分类表 |  |  | 项 | 1 | | 2810 | 支出标准信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2811 | 存量债务信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2812 | 地方政府债务限额表 |  |  | 项 | 1 | | 2813 | 债务转贷信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2814 | 地方政府债券表 |  |  | 项 | 1 | | 2815 | 保基本民生及其他刚性支出发放类型信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2816 | 资产基本信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2817 | 资产扩展信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2818 | 单位基本信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2819 | 单位扩展信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2820 | 会计科目表 |  |  | 项 | 1 | | 2821 | 账户基本信息表 |  |  | 项 | 1 | | 2822 | 业务要素数据集升级调整 | 基础信息管理 | 单位信息 |  | 项 | 1 | | 2823 | 人员信息 |  | 项 | 1 | | 2824 | 资产信息 |  | 项 | 1 | | 2825 | 债务信息 |  | 项 | 1 | | 2826 | 账户信息 |  | 项 | 1 | | 2827 | 区划 |  | 项 | 1 | | 2828 | 项目库管理 | 基建项目标识 |  | 项 | 1 | | 2829 | “三保”标识 |  | 项 | 1 | | 2830 | 地方政府债券项目标识 |  | 项 | 1 | | 2831 | 国外贷款赠款项目标识 |  | 项 | 1 | | 2832 | 部门上下级往来支出项目标识 |  | 项 | 1 | | 2833 | 资金投向领域 |  | 项 | 1 | | 2834 | 国外贷款赠款机构 |  | 项 | 1 | | 2835 | 贷款利率 |  | 项 | 1 | | 2836 | 转贷或拨付下级使用的国外贷款或赠款额度 |  | 项 | 1 | | 2837 | 地方债券资金需求批次类型 |  | 项 | 1 | | 2838 | 地方债券项目建设状态 |  | 项 | 1 | | 2839 | 预算编制、批复和调整调剂 | 控制数来源 |  | 项 | 1 | | 2840 | 控制数类别 |  | 项 | 1 | | 2841 | 资金性质 |  | 项 | 1 | | 2842 | 指标类型 |  | 项 | 1 | | 2843 | 预算执行 | 政府非税收入 |  | 项 | 1 | | 2844 | 债券收入 |  | 项 | 1 | | 2845 | 国债做市支持 |  | 项 | 1 | | 2846 | 政府采购 |  | 项 | 1 | | 2847 | 资金支付 |  | 项 | 1 | | 2848 | 核算和报表 | 会计核算 |  | 项 | 1 | | 2849 | 预算指标核算 |  | 项 | 1 | | 2850 | 会计档案管理 |  | 项 | 1 | | 2851 | 报表 |  | 项 | 1 | | 2852 | 国产化改造子系统数据迁移 | 基础信息管理数据迁移历史数据迁移及数据整合治理 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2853 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2854 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2855 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2856 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2857 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2858 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2859 | 项目库管理数据迁移历史数据迁移及数据整合治理 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2860 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2861 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2862 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2863 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2864 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2865 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2866 | 预算编制数据迁移历史数据迁移及数据整合治理 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2867 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2868 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2869 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2870 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2871 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2872 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2873 | 预算调整和调剂数据迁移历史数据迁移及数据整合治理 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2874 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2875 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2876 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2877 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2878 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2879 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2880 | 预算执行数据迁移历史数据迁移及数据整合治理 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2881 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2882 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2883 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2884 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2885 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2886 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2887 | 资金动态监控数据迁移历史数据迁移及数据整合治理 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2888 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2889 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2890 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2891 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2892 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2893 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2894 | 资产管理数据迁移历史数据迁移及数据整合治理 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2895 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2896 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2897 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2898 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2899 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2900 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2901 | 总会计核算数据迁移历史数据迁移及数据整合治理 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2902 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2903 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2904 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2905 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2906 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2907 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2908 | 单位会计核算数据迁移历史数据迁移及数据整合治理 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2909 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2910 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2911 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2912 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2913 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2914 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2915 | 预算指标核算 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2916 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2917 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2918 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2919 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2920 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2921 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2922 | 银行账户 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2923 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2924 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2925 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2926 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2927 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2928 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2929 | 财政总决算 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2930 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2931 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2932 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2933 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2934 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2935 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2936 | 部门决算 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2937 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2938 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2939 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2940 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2941 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2942 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2943 | 政府部门财务报告 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2944 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2945 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2946 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2947 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2948 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2949 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2950 | 政府综合财务报告 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2951 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2952 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2953 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2954 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2955 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2956 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2957 | 预算绩效 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2958 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2959 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2960 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2961 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2962 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2963 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2964 | 平台管理 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2965 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2966 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2967 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2968 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2969 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2970 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2971 | 综合报表查询 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2972 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2973 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2974 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2975 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2976 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2977 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2978 | 政府采购 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2979 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2980 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2981 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2982 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2983 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2984 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2985 | 建账监管 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2986 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2987 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2988 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2989 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2990 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2991 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | | 2992 | 地方政府债务管理 | 数据架构管理 |  |  | 项 | 1 | | 2993 | 数据质量管理 |  |  | 项 | 1 | | 2994 | 数据安全管理 |  |  | 项 | 1 | | 2995 | 数据标准管理 |  |  | 项 | 1 | | 2996 | 元数据管理 |  |  | 项 | 1 | | 2997 | 数据清洗管理 |  |  | 项 | 1 | | 2998 | 数据加工处理入库 |  |  | 项 | 1 | |
| 2 |  | 七、系统建设需求7.1技术要求7.1.1软件功能要求 根据预算管理一体化业务规范和技术标准（V2.0），需要对原系统中基础信息管理、项目管理、预算编制、预算批复等相关模块进行升级改造。 **7.1.1.1**基础信息管理7.1.1.1.1系统概述 基础信息管理主要规范单位信息、人员信息、资产信息、地方政府债务信息、支出标准、绩效指标、政府收支分类科目、会计科目、政府非税收入项目信息、账户信息、财政区划等基础信息的具体内容、管理流程和规则等，实现以上基础信息的统一管理，保证了一体化系统中基础信息来源的规范和统一。  基础信息管理是支撑预算管理一体化系统运转的基础和前提，对后续环节使用的各类基础信息进行统一的管理和维护，方便各业务环节对基础信息的共享共用。包括单位信息、人员信息、支出标准、绩效指标、政府收支分类科目、会计科目、预算指标核算科目、账户信息、政府非税收入项目、转移支付测算基础数据、财政区划以及资产管理、债务管理、政府采购管理、国库现金管理相关基础信息等。各项基础信息要在统一口径基础上完整、准确填报，财政部门和主管部门要加强对基础信息的审核。  基础信息管理应遵循的原则：一是标准化。统一基础信息的管理要素以及各项要素的名称、明细选项和使用说明，保证各级财政、各部门和单位预算管理基础信息的含义、范围、分类、信息来源和使用要求的标准化。二是规范化。明确规范各项基础信息的维护主体、信息来源和审核流程，实现流程化、动态化管理。三是一致性。整合预算管理各环节的基础信息，进行统一登记和维护更新，实现“一数一源”，各业务操作环节可直接调用，不需重复填报，并由预算管理一体化系统对各数据要素之间的关联关系进行逻辑判断和控制，提高基础信息的准确性。四是全面性。将预算管理相关信息全部纳入预算管理一体化系统管理，减少线下手工操作，提升自动化水平。根据《预算管理一体化规范（2.0版）》（下称“《规范（2.0版）》”）和《预算管理一体化系统技术标准V2.0》**由12类基础信息增加至18类基础信息**。包含单位信息、人员信息、资产信息、地方政府债务基础信息、支出标准、绩效指标、政府收支分类科目、会计科目、政府非税收入项目、政府采购基础信息、账户信息、财政区划、**中央政府债务基础信息、预算指标核算科目、转移支付测算基础信息、中央国库现金管理基础信息、地方国库现金管理基础信息、社会保险基金预算管理基础信息，后六项为新增。** 7.1.1.1.2功能设计**7.1.1.1.2.1**单位基础信息 7.1.1.1.2.1.1单位信息  在单位信息管理的基础上，增加新增单位信息维护、单位信息审核、单位信息变更、企业信息维护在线设立功能。  7.1.1.1.2.1.1.1单位信息维护  7.1.1.1.2.1.1.1.1扩展纳入管理的单位范围  需扩展纳入管理的单位范围，涵盖了完全使用单位资金进行预算安排的单位，以及列入预算管理的企业和其他单位。  7.1.1.1.2.1.1.1.2事业单位分类改革的事业单位管理  支持尚未完成事业单位分类改革、暂未定性的事业单位在单位类型选择时，支持选择到 “其他”选项，且控制“参照类型”为必填项，需要明确参照的单位类型。  7.1.1.1.2.1.1.1.3事业单位需要明确是否参照公务员法管理  单位类型为“事业单位”时，需要明确“是否参照公务员法管理”。  7.1.1.1.2.1.1.1.4单位扩展信息表优化  新增一个按钮，支持用户点击后，将工资统发中已审核的编制数同步更新单位扩展信息表。  7.1.1.1.2.1.1.1.5单位编码  在基础信息库中按照单位编码规则给公益二类事业单位和企业设置单位编码，按要求填报单位基本信息表，进一步完善基础信息库。  7.1.1.1.2.1.1.1.6单位信息分版本管理  分为日常动态维护版本和财政供养人员版。根据版本管理要求，新增财政供养人员版本生成及查询功能。  7.1.1.1.2.1.1.1.7增加单位类型填列控制  事业单位填写单位类型时要填列事业单位分类改 革后确定的事业单位具体类型。对于尚未完成事业单位分类改革、暂未定性的事业单位，可增设“暂未分类”选项用于临时过渡，待事业单位分类改革完成、所 有事业单位都定性后再取消该分类。单位类型为事业单位时，需要明确是否参照 公务员法管理。单位类型填列“其他单位”的，需进一步在“参照类型”字段中 明确具体参照类型，选择参照行政单位、参公事业单位、非参公事业单位或企业 管理。  7.1.1.1.2.1.1.2单位信息审核  7.1.1.1.2.1.1.2.1单位信息审核功能升级  单位信息维护时，需为不同的单位信息要素，设置不同的权限和审核流程，实现更精细化管理。单位提出信息变更后，根据不同 的信息项可以区分由财政部门、预算部门或单位内部审核通过后生效。  单位信息维护后，需要走审核流程，并且需要逐级上报部门、财政部门进行审核。  单位信息审核的审核人员必须包含部门、财政。  7.1.1.1.2.1.1.2.2单位信息审核导出  支持将单位信息修改、变更的信息进行导出  7.1.1.1.2.1.1.2.3单位信息按管理权限划分  支持根据单位信息修改的字段要素，走不同的流程。财政部门直接维护的要素，单位不允许修改、单位维护后逐级上报部门或财政部门审核的要素、由单位自行审核的要素。根据这三类要素控制单位信息审核走不同的流程。  7.1.1.1.2.1.2单位信息查询  7.1.1.1.2.1.2.1支持单位信息分版本查询  分为日常动态维护版本和财政供养人员版。根据版本管理要求，新增财政供养人员版本查询功能。  7.1.1.1.2.1.3人员信息  7.1.1.1.2.1.3.1人员信息管理  7.1.1.1.2.1.3.1.1实有人数生成  单位信息中的实有人数由手工填报改为通过一体化系统自动计算生成，根 据单位填报的人员信息包括实有人数、实有在编人数、离退休人数、实有编外人 数等进行计算。  7.1.1.1.2.1.3.1.2工资数据信息控制  支持用户通过接入工资数据功能，接入工资统发已发放的工资数据，并控制接入的工资信息不能修改。  7.1.1.1.2.1.3.1.3公务卡卡号为唯一值不允许重复  控制人员录入信息时，公务卡卡号为唯一值，同一卡号相同单位不允许重复录入。  7.1.1.1.2.1.3.1.4公务卡卡号标识代码必须为628开头  控制人员录入信息时，判断录入的公务卡的标识代码必须为628开头。  7.1.1.1.2.1.3.1.5公务卡卡号和开户行信息支持从预算执行子系统的获取  公务卡卡号和开户行的初始数据从预算执行子系统的公务卡管理中获取。  7.1.1.1.2.1.3.1.6增加保基本民生及其他刚性支出人员信息表  存储涉及“三保”保障对象 以及其他刚性支出等人员信息，业务要素包括：证件号码、姓名、户籍所在地、 户口本号、户口性质、收款人全称、收款人账号、收款人开户银行、资金发放单 位等。增加维护、审核、查询功能，对“三保”保障对象以及其他刚性支出等人 员信息进行管理，包括各教育阶段家庭经济困难学生、最低生活保障人员、特困 人员、困难残疾人、计划生育奖扶和特扶人员等“保基本民生”类人员，由财政 资金保障的司法辅助人员、辅警、协警、特岗教师、“三支一扶”等其他刚性支 出人员。 支持在人员信息表进行维护三保人员以及三保以外刚性人员，根据发放类型进行推送数据到三保监控的三保人员信息表和三保以外刚性人员信息表。  7.1.1.1.2.1.3.1.7人员信息分版本管理  分为日常动态维护版本、财政供养人员版和预算编 制版本。增加预算编制版本生成、查询功能。增加财政供养人员版本生成、查询 功能。   1. 日常动态维护版本   用于本财政区划所属的人员信息的存储和维护，以组织、 人社、编办等部门审批为依据，进行动态更新，满足工资发放、公务卡管理等业 务需要。   1. 预算编制版   根据日常动态维护版本数据生成，用于记录支撑预算编制的人 员基础数据，据此测算人员类、公用运转类项目。   1. 财政供养人员版   当年度终了时，在“日常动态维护版”的基础上，根据对 应年度 12 月 31 日的人员信息情况生成“财政供养人员版”的人员数据，用于记 录支撑财政供养人员信息统计的基础数据。  7.1.1.1.2.1.3.2人员信息查询  7.1.1.1.2.1.3.2.1查询过滤人员信息  支持按版本查询过滤人员信息。  7.1.1.1.2.1.4资产信息  7.1.1.1.2.1.4.1资产分类层码结构变更  参照新资产分类，对“资产管理”模块的资产分类树进行更新。并按新资产分类调整“资产管理”模块资产卡片登记逻辑。  增加资产债务信息表，用于举债建设资产的相关债务来源、金额与日期等信 息。增加资产债务信息维护、审核、查询等功能。  7.1.1.1.2.1.4.2国有资产存量信息取值  由于原资产信息是通过接口导入资产基本信息管理，行政事业国有资产的存量信息，现优先为直接获取资产管理模块的存量资产信息卡，并动态更新。  7.1.1.1.2.1.4.3资产基本信息管理  系统增加资产基本信息表、资产扩展信息表查询功能。数据通过资产系统内部处理，以增量结果数据进行交互。 **7.1.1.1.2.2**项目基础信息 7.1.1.1.2.2.1支出标准  7.1.1.1.2.2.1.1支出标准分类  提供支出标准维护功能，财政用户可以在线维护。包括：法定标准、固定标准、暂定标准三部分。  **7.1.1.1.2.2.2基本支出测算**  7.1.1.1.2.2.2.1定额公式  7.1.1.1.2.2.2.1.1支持定额公式导出  需要支持用户对公式进行明细导出。  7.1.1.1.2.2.2.1.2基本支出公式测算  根据支出政策文件，对现有的基本支出公式进行调整，更新公式后对所有预算单位的基本支出进行测算。  7.1.1.1.2.2.3热点分类  热点分类分年度存储，根据年度进行维护热点分类以及根据年度对热点分类进行停用和启用。  **7.1.1.1.2.2.4事前绩效评估表模板**  支持自由配置事前绩效评估表模板，并按照新模版更新项目入库的事前绩效评估表样，控制在2023年预算年度及以后年度使用新模版，以前年度的事前绩效评估模板数据不变。  7.1.1.1.2.2.5支出政策库  新增支出政策库模块，支持用户在此模块维护政策信息，支持后续的编制环境可引用支出政策信息。  7.1.1.1.2.2.6采购目录对资产分类  由于规范提出的《政府采购品目分类目录》层码结构发生变化，因此需要更新设置新的层码结构。  7.1.1.1.2.2.7采购目录对购买服务  由于规范提出的《政府采购品目分类目录》层码结构发生变化，因此需要更新设置新的层码结构。  7.1.1.1.2.2.8区划基础信息  新增区划基础信息模块，支持用户维护各级区划的单位信息、负责人、审核人等基础信息。 **7.1.1.1.2.3**数据接口 7.1.1.1.2.3.1与工资统发子系统对接  基础信息的人员信息支持在编制预算前或12月底通过【接入工资数据】按钮提取工资统发的人员工资数据，做归档操作。  基础信息模块单位信息变更之后，工资统发模块当前年度所有的人员和工资数据，全部同步显示为变更后的单位信息。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 已确认的工资数据 | 工资统发子系统 | 基础信息子系统 | | 已确认的人员基础信息 | 基础信息子系统 | 工资统发子系统 | | 已变更的单位信息 | 基础信息子系统 | 工资统发子系统 | | 已审核确认的人员编制数 | 工资统发子系统 | 基础信息子系统 |   7.1.1.1.2.3.2与预算编制子系统对接  基础信息的人员信息在维护后，根据三保发放类型对应推送到三保监控的基础信息模块中，做归档操作。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 人员信息 | 基础信息子系统 | 预算编制子系统 | | 三保维护的人员信息 | 预算编制子系统 | 基础信息子系统 |  **7.1.1.2**项目库管理7.1.1.2.1系统概述 项目库管理是预算管理的基础，将预算项目作为预算管理的基本单元，全部预算支出都以预算项目的形式纳入项目库，实施项目全生命周期管理，主要分为前期谋划、项目储备、预算编制、项目实施、项目终止等阶段，全流程动态记录和反映项目信息变化情况。项目库常态化开展项目储备工作，预算编制时从预算储备项目中选取项目按顺序安排，项目实施过程中要动态记录和反映项目预算下达、预算调整调剂、预算执行等情况，项目结束和终止时要予以标记。  为满足业务工作需要，提升预算执行工作效率，此次升级改造内容主要包含项目登记、项目入库、项目调整、专项通知。 7.1.1.2.2功能设计**7.1.1.2.2.1**部门项目库 7.1.1.2.2.1.1项目登记  为完善项目登记业务需求，针对现行“项目登记”的控制逻辑进行优化改善和补充，同时针对功能菜单进行调整。  7.1.1.2.2.1.1.1项目登记菜单分类调整  为清楚区分财政项目库与部门项目库，将原“项目登记”功能区分为“部门项目库-项目登记”与“财政项目库-项目登记”。其中，“部门项目库-项目登记”面向所有单位用户、部门用户，单位用户与部门用户在该功能模块中进行项目登记、审核、查询。部门用户与单位用户登记项目只可在财政已设立的一级项目下进行细化，不可自行新增一级项目。  7.1.1.2.2.1.1.2项目登记  7.1.1.2.2.1.1.2.1三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑，“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保”与“004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.2.2.1.1.2.2三保热点分类选择逻辑控制  “热点分类”信息项中，“003-三保”最多可在保工资、保运转、保基本民生中选择一项进行标识。不可多选。  7.1.1.2.2.1.1.2.3三保热点分类选择范围逻辑控制  “热点分类”信息项中，“003-三保”仅可勾选到款级，不可勾选到底级。  7.1.1.2.2.1.1.2.4“热点分类”分年度优化  “热点分类”中，支持不同年度选择不同的热点分类。由于项目库不分年度，导致不同年度，同一项目的热点分类存在不同，因此“热点分类”信息项中，需要区分年度，支持不同年度选择不同的热点分类。  7.1.1.2.2.1.1.2.5增加“实施编码”信息项  “项目登记”中，增加字段“实施编码”。系统根据提供的计算逻辑，计算对应项目的“实施编码”。“实施编码”与“项目编码”相互独立。同一项目中，不同预算单位之间的“实施编码”不同。  7.1.1.2.2.1.1.2.6增加“挂接项目”功能  “项目登记”中，增加“挂接项目”。支持将已停用的项目挂接至仍启用的项目下。挂接成功后，已停用的项目自动启用，且成为仍启用项目的下级项目。  7.1.1.2.2.1.1.2.7“经常性项目类型”分年度控制逻辑  “项目登记”中，增加信息项“经常性项目类型”。该信息项存在的值集为：A类、B类。  当项目类型为“经常性项目”时，“经常性项目类型”放开可以编辑。  当项目类型为“阶段性项目”时，“经常性项目类型”置灰为空，不可编辑。  “经常性项目类型”信息项中，需要支持分年度存储控制，支持同一项目在不同年度对应不同的“经常性项目类型”。  7.1.1.2.2.1.1.2.8“热点分类”查看逻辑优化  “项目登记”中，点击授予对象所弹出的界面，增加“热点分类”信息项进行查看。支持用户查看同一项目，不同授予单位所挂接上的热点分类。  7.1.1.2.2.1.1.2.9项目登记增加审核流程  “项目登记”增加审核流程，支持用户送审、审核等操作。  当“项目登记”终审后，才可进行项目入库操作。  7.1.1.2.2.1.1.3项目审核  7.1.1.2.2.1.1.3.1增加“实施编码”信息项  “项目登记”中，增加字段“实施编码”。系统根据提供的计算逻辑，计算对应项目的“实施编码”。“实施编码”与“项目编码”相互独立。同一项目中，不同预算单位之间的“实施编码”不同。  7.1.1.2.2.1.1.3.2“热点分类”查看逻辑优化  “项目登记”中，点击授予对象所弹出的界面，增加“热点分类”信息项进行查看。支持用户查看同一项目，不同授予单位所挂接上的热点分类。  7.1.1.2.2.1.1.3.3项目登记增加审核流程  “项目登记”增加审核流程，支持用户送审、审核等操作。  当“项目登记”终审后，才可进行项目入库操作。  7.1.1.2.2.1.1.4项目查询  7.1.1.2.2.1.1.4.1增加“实施编码”信息项  “项目登记”中，增加字段“实施编码”。系统根据提供的计算逻辑，计算对应项目的“实施编码”。“实施编码”与“项目编码”相互独立。同一项目中，不同预算单位之间的“实施编码”不同。  7.1.1.2.2.1.1.4.2“热点分类”查看逻辑优化  “项目登记”中，点击授予对象所弹出的界面，增加“热点分类”信息项进行查看。支持用户查看同一项目，不同授予单位所挂接上的热点分类。  7.1.1.2.2.1.2项目入库  为完善项目入库业务需求，针对现行“项目入库”的控制逻辑进行优化改善和补充，同时针对功能菜单进行完善。  7.1.1.2.2.1.2.1项目入库菜单分类调整  为清楚区分财政项目库与部门项目库，将原“项目入库”功能区分为“部门项目库-项目入库”与“财政项目库-项目入库”。其中，“部门项目库-项目入库”面向所有单位用户、部门用户，单位用户与部门用户在该功能模块中进行入库申请、审核、查询。“部门项目库-项目入库”审核后，需上报财政项目库由财政用户进行审核，待“财政项目库-项目入库”审核通过后，才可纳入财政项目库并编报预算。  7.1.1.2.2.1.2.2入库申请升级  7.1.1.2.2.1.2.2.1三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.2.2.1.2.2.2“热点分类”分年度优化  “热点分类”中，支持不同年度选择不同的热点分类。由于项目库不分年度，导致不同年度，同一项目的热点分类存在不同，因此“热点分类”信息项中，需要区分年度，支持不同年度选择不同的热点分类。  7.1.1.2.2.1.2.2.3支持下载导入模板与导入  “入库申请”菜单模块中，需要支持用户下载导入模板，并根据用户编辑的导入模板内容进行导入。需要同时支持用户对单条数据下载导入模板和批量下载导入模板。用户导入模板后，需要展现预览界面，用户可在预览界面中查看导入结果和确认导入。  7.1.1.2.2.1.2.2.4《事前绩效评估表》填写方式优化  “项目入库”中，《事前绩效评估表》模板与填写方式变更。模板需要根据用户提供最新模板进行展现，且填写方式由原先的选择下拉值集，根据下拉值集带出分值，变更为，直接填写自评得分。  7.1.1.2.2.1.2.2.5《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “项目入库”中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.2.2.1.2.2.6《绩效目标表》绩效指标权重控制  “项目入库”中，《绩效目标表》中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.2.2.1.2.2.7《绩效目标表》删除逻辑优化  “项目入库”中，《绩效目标表》中，系统支持修改和删除编报模板带出的绩效指标信息。  7.1.1.2.2.1.2.2.8《绩效目标表》引用绩效指标  “项目入库”中，《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑指标值、权重、备注。  7.1.1.2.2.1.2.2.9政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.2.2.1.2.2.10《政府购买服务预算表》必填控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.2.2.1.2.2.11项目入库规则优化  与省发展改革委、省营商环境厅等项目审批部门共享项目信息，项目入库时，支持挂接发改立项批复的基建和信息化项目。  7.1.1.2.2.1.2.2.12《政府购买服务预算表》填写逻辑控制  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是项目入库时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是项目入库时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.2.2.1.2.3部门审核  7.1.1.2.2.1.2.3.1三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.2.2.1.2.3.2“热点分类”分年度优化  “热点分类”中，支持不同年度选择不同的热点分类。由于项目库不分年度，导致不同年度，同一项目的热点分类存在不同，因此“热点分类”信息项中，需要区分年度，支持不同年度选择不同的热点分类。  7.1.1.2.2.1.2.3.3《事前绩效评估表》填写方式优化  “项目入库”中，《事前绩效评估表》模板与填写方式变更。模板需要根据用户提供最新模板进行展现，且填写方式由原先的选择下拉值集，根据下拉值集带出分值，变更为，直接填写自评得分。  7.1.1.2.2.1.2.3.4《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “项目入库”中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.2.2.1.2.3.5《绩效目标表》绩效指标权重控制  “项目入库”中，《绩效目标表》中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.2.2.1.2.3.6《绩效目标表》删除逻辑优化  “项目入库”中，《绩效目标表》中，系统支持修改和删除编报模板带出的绩效指标信息。  7.1.1.2.2.1.2.3.7《绩效目标表》引用绩效指标  “项目入库”中，《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑指标值、权重、备注。  7.1.1.2.2.1.2.3.8政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.2.2.1.2.3.9《政府购买服务预算表》必填控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.2.2.1.2.3.10项目入库规则优化  与省发展改革委、省营商环境厅等项目审批部门共享项目信息，项目入库时，支持挂接发改立项批复的基建和信息化项目。  7.1.1.2.2.1.2.3.11《政府购买服务预算表》填写逻辑控制  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是项目入库时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是项目入库时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.2.2.1.3项目调整  为完善项目调整业务需求，针对现行“项目调整”的控制逻辑进行优化改善和补充，同时针对功能菜单进行完善。  7.1.1.2.2.1.3.1项目调整菜单分类调整  为清楚区分财政项目库与部门项目库，将原“项目调整”功能区分为“部门项目库-项目调整”与“财政项目库-项目调整”。其中，“部门项目库-项目调整”面向所有单位用户、部门用户，单位用户与部门用户在该功能模块中进行调整申请、审核、查询。“部门项目库-项目调整”审核后，需上报财政项目库由财政用户进行审核，待“财政项目库-项目调整”审核通过视同于本次调整完成。  7.1.1.2.2.1.3.2调整申请  7.1.1.2.2.1.3.2.1三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.2.2.1.3.2.2“热点分类”分年度优化  “热点分类”中，支持不同年度选择不同的热点分类。由于项目库不分年度，导致不同年度，同一项目的热点分类存在不同，因此“热点分类”信息项中，需要区分年度，支持不同年度选择不同的热点分类。  7.1.1.2.2.1.3.2.3《事前绩效评估表》填写方式优化  “项目调整”中，《事前绩效评估表》模板与填写方式变更。模板需要根据用户提供最新模板进行展现，且填写方式由原先的选择下拉值集，根据下拉值集带出分值，变更为，直接填写自评得分。  7.1.1.2.2.1.3.2.4《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “项目调整”中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.2.2.1.3.2.5《绩效目标表》绩效指标权重控制  “项目调整”中，《绩效目标表》中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.2.2.1.3.2.6《绩效目标表》删除逻辑优化  “项目调整”中，《绩效目标表》中，系统支持修改和删除编报模板带出的绩效指标信息。  7.1.1.2.2.1.3.2.7《绩效目标表》引用绩效指标  “项目入库”中，《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑指标值、权重、备注。  7.1.1.2.2.1.3.2.8政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.2.2.1.3.2.9《政府购买服务预算表》必填控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.2.2.1.3.2.10《政府购买服务预算表》填写逻辑控制  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是项目调整时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是项目调整时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.2.2.1.3.3部门审核  7.1.1.2.2.1.3.3.1三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.2.2.1.3.3.2“热点分类”分年度优化  “热点分类”中，支持不同年度选择不同的热点分类。由于项目库不分年度，导致不同年度，同一项目的热点分类存在不同，因此“热点分类”信息项中，需要区分年度，支持不同年度选择不同的热点分类。  7.1.1.2.2.1.3.3.3《事前绩效评估表》填写方式优化  “项目调整”中，《事前绩效评估表》模板与填写方式变更。模板需要根据用户提供最新模板进行展现，且填写方式由原先的选择下拉值集，根据下拉值集带出分值，变更为，直接填写自评得分。  7.1.1.2.2.1.3.3.4《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “项目调整”中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.2.2.1.3.3.5《绩效目标表》绩效指标权重控制  “项目调整”中，《绩效目标表》中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.2.2.1.3.3.6《绩效目标表》删除逻辑优化  “项目调整”中，《绩效目标表》中，系统支持修改和删除编报模板带出的绩效指标信息。  7.1.1.2.2.1.3.3.7《绩效目标表》引用绩效指标  “项目入库”中，《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑指标值、权重、备注。  7.1.1.2.2.1.3.3.8政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.2.2.1.3.3.9《政府购买服务预算表》必填控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.2.2.1.3.3.10《政府购买服务预算表》填写逻辑控制  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是项目调整时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是项目调整时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.2.2.1.3.4项目上报  新增“项目上报”功能菜单。项目调整流程中，当项目部门审核通过后，需要由部门用户将该项目上报至财政环节进行审核。  7.1.1.2.2.1.4专项通知  为完善专项通知业务需求，针对现行“专项通知”的控制逻辑进行优化改善和补充，同时针对功能菜单进行完善。  为清楚区分财政项目库与部门项目库，将原“专项通知”功能区分为“部门项目库-专项通知”与“财政项目库-专项通知”。其中，“部门项目库-专项通知”面向所有单位用户、部门用户，单位用户与部门用户在该功能模块中进行下发申报通知的操作。  7.1.1.2.2.1.4.1下发通知  7.1.1.2.2.1.4.1.1专项通知下发通知展示  列表展示以下发申报通知为主单，该通知下所有通知的财政区划/单位信息为明细的形式展现，支持通过展开/收缩的方式展现。  列表信息包含专项项目、财政区划/单位信息、计划资金（额度）、资金主管部门、资金归口、公示日期、申报截止日期、通知说明、下发主体、预算年度、审核状态。  7.1.1.2.2.1.4.1.2查询条件  查询条件包含资金主管部门、预算年度、资金归口、下发主体、通知说明、财政区划/单位信息、专项项目。  7.1.1.2.2.1.4.1.3下发通知数据增删改操作  “下发通知”界面中，增加“录入”按钮，支持用户手动新增下发通知数据。  “下发通知”界面中，增加“修改”按钮，支持用户手动修改已经录入但未送审的下发通知数据。  “下发通知”界面中，增加“删除”按钮，支持用户手动删除已经录入但未送审的下发通知数据。  7.1.1.2.2.1.4.1.4下发通知数据送审  “下发通知”界面中，增加“送审”按钮，支持用户将已填报完成的下发通知送达至下一环节进行审核。  “下发通知”界面中，增加“取消送审”按钮，支持用户将已送审的下发通知数据取消送审。  7.1.1.2.2.1.4.1.5下发通知数据通知明细  界面中，增加“通知明细”按钮，支持用户在数据列表中，选中下发通知数据，查看下发通知数据的明细信息。  7.1.1.2.2.1.4.1.6下发通知数据导出  界面中，支持导出下发申报通知列表数据。  7.1.1.2.2.1.4.1.7一个项目一个入口优化  录入界面中，根据下发通知中所选择的预算项目，判断可以下发的财政区划/单位信息的选择范围。  7.1.1.2.2.1.4.1.8专项通知分年度控制  专项通知数据需要区分预算年度。支持用户根据预算年度查询不同年度的专项通知数据。  7.1.1.2.2.1.4.1.9附件管理  下发通知编辑界面中，增加“上传附件”按钮，支持用户上传附件信息。  下发通知编辑界面中，支持用户下载已上传的附件信息。  下发通知编辑界面中，支持用户下载已上传的附件信息。  7.1.1.2.2.1.4.2通知审核  7.1.1.2.2.1.4.2.1专项通知下发通知展示  列表展示以下发申报通知为主单，该通知下所有通知的财政区划/单位信息为明细的形式展现，支持通过展开/收缩的方式展现。  列表信息包含专项项目、财政区划/单位信息、计划资金（额度）、资金主管部门、资金归口、公示日期、申报截止日期、通知说明、下发主体、预算年度、审核状态。  7.1.1.2.2.1.4.2.2查询条件  查询条件包含资金主管部门、预算年度、资金归口、下发主体、通知说明、财政区划/单位信息、专项项目。  7.1.1.2.2.1.4.2.3下发通知数据审核  “通知审核”界面中，增加“审核”按钮，支持用户审核已送审的下发通知数据。  界面中，增加“审核情况”按钮，支持用户查看下发通知数据的审核情况。  7.1.1.2.2.1.4.2.4下发通知数据通知明细  界面中，增加“通知明细”按钮，支持用户在数据列表中，选中下发通知数据，查看下发通知数据的明细信息。  7.1.1.2.2.1.4.2.5下发通知数据导出  界面中，支持导出下发申报通知列表数据。 **7.1.1.2.2.2**财政项目库 7.1.1.2.2.2.1项目登记  为完善项目登记业务需求，针对现行“项目登记”的控制逻辑进行优化改善和补充，同时针对功能菜单进行完善。  7.1.1.2.2.2.1.1项目登记  新增财政项目库的项目登记功能，逻辑功能建设在原项目登记功能的基础上，根据2.0内容进行优化并根据财政项目库的管理办法进行规则设置。优化功能于部门项目库项目登记的功能基本一致。具体调整优化功能如下：  7.1.1.2.2.2.1.1.1新增“财政项目库-项目登记”功能菜单  为清楚区分财政项目库与部门项目库，将原“项目登记”功能区分为“部门项目库-项目登记”与“财政项目库-项目登记”。其中，“财政项目库-项目登记”面向所有财政用户，财政用户在该功能模块中进行项目登记、审核、查询。  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.2.2.2.1.1.2三保热点分类默认逻辑控制  依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.2.2管理流程及规则“财政部门在测算人员类项目和公用经费类项目时，可统一将纳入“三保”范围的人员类项目设定为“保工资”标识，将纳入“三保”范围的公用经费类项目设定为“保运转”标识，也可根据管理需要标注为“保工资”或“保运转”的明细标识，但必须满足“界线清晰”的标注要求。”对系统增加控制逻辑，新增项目时，根据项目类别默认三保热点分类。  7.1.1.2.2.2.1.1.3三保热点分类选择逻辑控制  “热点分类”信息项中，“003-三保”最多可在保工资、保运转、保基本民生中选择一项进行标识。不可多选。  7.1.1.2.2.2.1.1.4三保热点分类选择范围逻辑控制  “热点分类”信息项中，“003-三保”仅可勾选到款级，不可勾选到底级。  7.1.1.2.2.2.1.1.5“热点分类”分年度优化  “热点分类”中，支持不同年度选择不同的热点分类。由于项目库不分年度，导致不同年度，同一项目的热点分类存在不同，因此“热点分类”信息项中，需要区分年度，支持不同年度选择不同的热点分类。  7.1.1.2.2.2.1.1.6增加项目清单功能  “财政项目库-项目登记”功能模块中，区分项目清单与项目树，其中项目清单用于登记一级项目，项目树中用于登记一级项目与细化项目清单中的项目。  7.1.1.2.2.2.1.1.7增加“实施编码”信息项  “项目登记”中，增加字段“实施编码”。系统根据提供的计算逻辑，计算对应项目的“实施编码”。“实施编码”与“项目编码”相互独立。同一项目中，不同预算单位之间的“实施编码”不同。  7.1.1.2.2.2.1.1.8增加“挂接项目”功能  “项目登记”中，增加“挂接项目”。支持将已停用的项目挂接至仍启用的项目下。挂接成功后，已停用的项目自动启用，且成为仍启用项目的下级项目。  7.1.1.2.2.2.1.1.9增加“是否工资统发”信息项  “项目登记”中，人员类项目增加字段“是否工资统发”，支持用户手动标识项目是否为工资统发项目。  7.1.1.2.2.2.1.1.10“经常性项目类型”分年度控制逻辑  “项目登记”中，增加信息项“经常性项目类型”。该信息项存在的值集为：A类、B类。  当项目类型为“经常性项目”时，“经常性项目类型”放开可以编辑。  当项目类型为“阶段性项目”时，“经常性项目类型”置灰为空，不可编辑。  “经常性项目类型”信息项中，需要支持分年度存储控制，支持同一项目在不同年度对应不同的“经常性项目类型”。  7.1.1.2.2.2.1.1.11“热点分类”查看逻辑优化  “项目登记”中，点击授予对象所弹出的界面，增加“热点分类”信息项进行查看。支持用户查看同一项目，不同授予单位所挂接上的热点分类。  7.1.1.2.2.2.1.1.12增加“支出政策”  “项目登记”中，增加信息项“支出政策”，支持用户选择在基础信息中设置的支出政策。  7.1.1.2.2.2.1.1.13“支出政策”预览  “项目登记”中支持用户对确认的支出政策进行预览，查看支出政策相关信息。  7.1.1.2.2.2.1.1.14“上级转移支付项目代码”编辑逻辑优化  “上级转移支付项目代码”中支持手动编辑，同时也支持用户选择上级转移支付项目自动带出。  7.1.1.2.2.2.1.1.15“上级转移支付项目名称”编辑逻辑优化  当系统可以根据“上级转移支付项目代码”匹配上上级转移支付项目，则“上级转移支付项目名称”自动带出，不可编辑。  当“上级转移支付项目代码”匹配不到上级转移支付项目时，“上级转移支付项目名称”可手动进行编辑。  7.1.1.2.2.2.1.1.16项目登记增加审核流程  “项目登记”增加审核流程，支持用户送审、审核等操作。  当“项目登记”终审后，才可进行项目入库操作。  7.1.1.2.2.2.1.2项目审核  新增财政项目库的项目审核功能，逻辑功能建设在原项目登记功能的基础上，根据2.0内容进行优化并根据财政项目库的管理办法进行规则设置。优化功能于部门项目库项目审核的功能基本一致。具体调整优化功能如下：  7.1.1.2.2.2.1.2.1新增“财政项目库-项目登记”功能菜单  为清楚区分财政项目库与部门项目库，将原“项目登记”功能区分为“部门项目库-项目登记”与“财政项目库-项目登记”。其中，“财政项目库-项目登记”面向所有财政用户，财政用户在该功能模块中进行项目登记、审核、查询。  7.1.1.2.2.2.1.2.2增加“实施编码”信息项  “项目登记”中，增加字段“实施编码”。系统根据提供的计算逻辑，计算对应项目的“实施编码”。“实施编码”与“项目编码”相互独立。同一项目中，不同预算单位之间的“实施编码”不同。  7.1.1.2.2.2.1.2.3“热点分类”查看逻辑优化  “项目登记”中，点击授予对象所弹出的界面，增加“热点分类”信息项进行查看。支持用户查看同一项目，不同授予单位所挂接上的热点分类。  7.1.1.2.2.2.1.3项目查询  新增财政项目库的项目查询功能，逻辑功能建设在原项目登记功能的基础上，根据2.0内容进行优化并根据财政项目库的管理办法进行规则设置。优化功能于部门项目库项目查询的功能基本一致。具体调整优化功能如下：  7.1.1.2.2.2.1.3.1新增“财政项目库-项目登记”功能菜单  为清楚区分财政项目库与部门项目库，将原“项目登记”功能区分为“部门项目库-项目登记”与“财政项目库-项目登记”。其中，“财政项目库-项目登记”面向所有财政用户，财政用户在该功能模块中进行项目登记、审核、查询。  7.1.1.2.2.2.1.3.2增加“实施编码”信息项  “项目登记”中，增加字段“实施编码”。系统根据提供的计算逻辑，计算对应项目的“实施编码”。“实施编码”与“项目编码”相互独立。同一项目中，不同预算单位之间的“实施编码”不同。  7.1.1.2.2.2.1.3.3“热点分类”查看逻辑优化  “项目登记”中，点击授予对象所弹出的界面，增加“热点分类”信息项进行查看。支持用户查看同一项目，不同授予单位所挂接上的热点分类。  7.1.1.2.2.2.2项目入库  为完善项目入库业务需求，针对现行“项目入库”的控制逻辑进行优化改善和补充，同时针对功能菜单进行完善。  7.1.1.2.2.2.2.1本级项目  7.1.1.2.2.2.2.1.1入库申请  新增财政项目库的入库申请功能，逻辑功能建设在原项目入库功能的基础上，根据2.0内容进行优化并根据财政项目库的管理办法进行规则设置。优化功能于部门项目库入库申请的功能基本一致。具体调整优化功能如下：  1.新增“财政项目库-项目入库”功能菜单  为清楚区分财政项目库与部门项目库，将原“项目入库”功能区分为“部门项目库-项目入库”与“财政项目库-项目入库”。其中，“财政项目库-项目入库”面向所有财政用户，财政用户在该功能模块中进行入库申请、审核、查询。“财政项目库-项目入库”终审后，才可纳入财政项目库。  2.三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  3.“热点分类”分年度优化  “热点分类”中，支持不同年度选择不同的热点分类。由于项目库不分年度，导致不同年度，同一项目的热点分类存在不同，因此“热点分类”信息项中，需要区分年度，支持不同年度选择不同的热点分类。  4.支持下载导入模板与导入  “入库申请”菜单模块中，需要支持用户下载导入模板，并根据用户编辑的导入模板内容进行导入。需要同时支持用户对单条数据下载导入模板和批量下载导入模板。用户导入模板后，需要展现预览界面，用户可在预览界面中查看导入结果和确认导入。  5.《事前绩效评估表》填写方式优化  “项目入库”中，《事前绩效评估表》模板与填写方式变更。模板需要根据用户提供最新模板进行展现，且填写方式由原先的选择下拉值集，根据下拉值集带出分值，变更为，直接填写自评得分。  6.《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “项目入库”中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.《绩效目标表》绩效指标权重控制  “项目入库”中，《绩效目标表》中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  8.《绩效目标表》删除逻辑优化  “项目入库”中，《绩效目标表》中，系统支持修改和删除编报模板带出的绩效指标信息。  9.《绩效目标表》引用绩效指标  “项目入库”中，《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑指标值、权重、备注。  10.政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  11.《政府购买服务预算表》必填控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“预算金额”、“合同期限”必须填写。  12.项目入库规则优化  与省发展改革委、省营商环境厅等项目审批部门共享项目信息，项目入库时，支持挂接发改立项批复的基建和信息化项目。  13.《政府购买服务预算表》填写逻辑控制  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是项目入库时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是项目入库时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.2.2.2.2.1.2财政审核  新增财政项目库的财政审核功能，逻辑功能建设在原项目入库功能的基础上，根据2.0内容进行优化并根据财政项目库的管理办法进行规则设置。优化功能于部门项目库财政审核的功能基本一致。具体调整优化功能如下：  1.三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  2.“热点分类”分年度优化  “热点分类”中，支持不同年度选择不同的热点分类。由于项目库不分年度，导致不同年度，同一项目的热点分类存在不同，因此“热点分类”信息项中，需要区分年度，支持不同年度选择不同的热点分类。  3.《事前绩效评估表》填写方式优化  “项目入库”中，《事前绩效评估表》模板与填写方式变更。模板需要根据用户提供最新模板进行展现，且填写方式由原先的选择下拉值集，根据下拉值集带出分值，变更为，直接填写自评得分。  4.《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “项目入库”中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  5.《绩效目标表》绩效指标权重控制  “项目入库”中，《绩效目标表》中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  6.《绩效目标表》删除逻辑优化  “项目入库”中，《绩效目标表》中，系统支持修改和删除编报模板带出的绩效指标信息。  7.《绩效目标表》引用绩效指标  “项目入库”中，《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑指标值、权重、备注。  8.政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  9.《政府购买服务预算表》必填控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“预算金额”、“合同期限”必须填写。  10.项目入库规则优化  与省发展改革委、省营商环境厅等项目审批部门共享项目信息，项目入库时，支持挂接发改立项批复的基建和信息化项目。  11.《政府购买服务预算表》填写逻辑控制  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是项目入库时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是项目入库时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.2.2.2.2.1.3项目上报  新增财政项目库的项目上报功能，逻辑功能建设在原项目入库功能的基础上，根据2.0内容进行优化并根据财政项目库的管理办法进行规则设置。优化功能于部门项目库项目上报的功能基本一致。具体调整优化功能如下：  1.新增“财政项目库-项目上报”功能菜单  新增“项目上报”功能菜单，支持下级财政区划上报已纳入本区划财政项目库的项目至上级财政区划，当上级财政区划审核终审后，该项目纳入上级财政区划的财政项目库。支持针对主管部门和资金归口直接上报，同时也支持针对已下发的专项项目进行上报。  7.1.1.2.2.2.2.1.4入库查询  新增财政项目库的入库查询功能，逻辑功能建设在原项目入库功能的基础上，根据2.0内容进行优化并根据财政项目库的管理办法进行规则设置。优化功能于部门项目库入库查询的功能一致。具体如下：  1.新增“财政项目库-项目入库”功能菜单  为清楚区分财政项目库与部门项目库，将原“项目入库”功能区分为“部门项目库-项目入库”与“财政项目库-项目入库”。其中，“财政项目库-项目入库”面向所有财政用户，财政用户在该功能模块中进行入库申请、审核、查询。“财政项目库-项目入库”终审后，才可纳入财政项目库。  7.1.1.2.2.2.2.2下级项目  7.1.1.2.2.2.2.2.1项目审核  新增财政项目库的项目审核功能，逻辑功能建设在原项目入库功能的基础上，根据2.0内容进行优化并根据财政项目库的管理办法进行规则设置。优化功能于部门项目库项目审核的功能一致。具体如下：  1.新增“财政项目库-下级项目-项目审核”功能菜单  新增“下级项目”功能菜单，对下级财政上报的项目进行审核。  7.1.1.2.2.2.2.2.2项目查询  新增财政项目库的项目查询功能，逻辑功能建设在原项目入库功能的基础上，根据2.0内容进行优化并根据财政项目库的管理办法进行规则设置。优化功能于部门项目库项目查询的功能一致。具体如下：  1.新增“财政项目库-下级项目-项目审核”功能菜单  新增“下级项目”功能菜单，对下级财政上报的项目进行查询。  7.1.1.2.2.2.2.3入库查询  1.新增“财政项目库-项目入库”功能菜单  为清楚区分财政项目库与部门项目库，将原“项目入库”功能区分为“部门项目库-项目入库”与“财政项目库-项目入库”。其中，“财政项目库-项目入库”面向所有财政用户，财政用户在该功能模块中进行入库申请、审核、查询。“财政项目库-项目入库”终审后，才可纳入财政项目库。  7.1.1.2.2.2.3项目调整  为完善项目调整业务需求，针对现行“项目调整”的控制逻辑进行优化改善和补充，同时针对功能菜单进行完善。  7.1.1.2.2.2.3.1调整申请  新增财政项目库的调整申请功能，逻辑功能建设在原项目调整功能的基础上，根据2.0内容进行优化并根据财政项目库的管理办法进行规则设置。优化功能于部门项目库调整申请的功能基本一致。具体调整优化功能如下：  7.1.1.2.2.2.3.1.1新增“财政项目库-项目调整”功能菜单  为清楚区分财政项目库与部门项目库，将原“项目调整”功能区分为“部门项目库-项目调整”与“财政项目库-项目调整”。其中，“财政项目库-项目调整”面向所有财政用户，财政用户在该功能模块中进行调整申请、审核、查询。  7.1.1.2.2.2.3.1.2三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.2.2.2.3.1.3“热点分类”分年度优化  “热点分类”中，支持不同年度选择不同的热点分类。由于项目库不分年度，导致不同年度，同一项目的热点分类存在不同，因此“热点分类”信息项中，需要区分年度，支持不同年度选择不同的热点分类。  7.1.1.2.2.2.3.1.4《事前绩效评估表》填写方式优化  “项目调整”中，《事前绩效评估表》模板与填写方式变更。模板需要根据用户提供最新模板进行展现，且填写方式由原先的选择下拉值集，根据下拉值集带出分值，变更为，直接填写自评得分。  7.1.1.2.2.2.3.1.5《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “项目调整”中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.2.2.2.3.1.6《绩效目标表》绩效指标权重控制  “项目调整”中，《绩效目标表》中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.2.2.2.3.1.7《绩效目标表》删除逻辑优化  “项目调整”中，《绩效目标表》中，系统支持修改和删除编报模板带出的绩效指标信息。  7.1.1.2.2.2.3.1.8《绩效目标表》引用绩效指标  “项目入库”中，《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑指标值、权重、备注。  政府购买服务项目名称填写《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.2.2.2.3.1.9《政府购买服务预算表》必填控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.2.2.2.3.1.10《政府购买服务预算表》填写逻辑控制  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是项目调整时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是项目调整时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.2.2.2.3.2财政审核  新增财政项目库的财政审核功能，逻辑功能建设在原项目调整功能的基础上，根据2.0内容进行优化并根据财政项目库的管理办法进行规则设置。优化功能于部门项目库财政审核的功能基本一致。具体调整优化功能如下：  7.1.1.2.2.2.3.2.1三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.2.2.2.3.2.2“热点分类”分年度优化  “热点分类”中，支持不同年度选择不同的热点分类。由于项目库不分年度，导致不同年度，同一项目的热点分类存在不同，因此“热点分类”信息项中，需要区分年度，支持不同年度选择不同的热点分类。  7.1.1.2.2.2.3.2.3《事前绩效评估表》填写方式优化  “项目调整”中，《事前绩效评估表》模板与填写方式变更。模板需要根据用户提供最新模板进行展现，且填写方式由原先的选择下拉值集，根据下拉值集带出分值，变更为，直接填写自评得分。  7.1.1.2.2.2.3.2.4《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “项目调整”中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.2.2.2.3.2.5《绩效目标表》绩效指标权重控制  “项目调整”中，《绩效目标表》中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.2.2.2.3.2.6《绩效目标表》删除逻辑优化  “项目调整”中，《绩效目标表》中，系统支持修改和删除编报模板带出的绩效指标信息。  7.1.1.2.2.2.3.2.7《绩效目标表》引用绩效指标  “项目入库”中，《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑指标值、权重、备注。  7.1.1.2.2.2.3.2.8政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.2.2.2.3.2.9《政府购买服务预算表》必填控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.2.2.2.3.2.10《政府购买服务预算表》填写逻辑控制  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是项目调整时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是项目调整时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.2.2.2.3.3调整查询  新增财政项目库的调整查询功能，逻辑功能建设在原项目调整功能的基础上，根据2.0内容进行优化并根据财政项目库的管理办法进行规则设置。优化功能于部门项目库调整查询的功能基本一致。具体调整优化功能如下：  为清楚区分财政项目库与部门项目库，将原“项目调整”功能区分为“部门项目库-项目调整”与“财政项目库-项目调整”。其中，“财政项目库-项目调整”面向所有财政用户，财政用户在该功能模块中进行调整申请、审核、查询。  7.1.1.2.2.2.4专项通知  为完善专项通知业务需求，针对现行“专项通知”的控制逻辑进行优化改善和补充，同时针对功能菜单进行完善。  为清楚区分财政项目库与部门项目库，将原“专项通知”功能区分为“部门项目库-专项通知”与“财政项目库-专项通知”。其中，“财政项目库-专项通知”面向所有财政用户，财政用户在该功能模块中进行下发申报通知、公示项目的操作。  7.1.1.2.2.2.4.1下发通知  7.1.1.2.2.2.4.1.1专项通知下发通知展示  列表展示以下发申报通知为主单，该通知下所有通知的财政区划/单位信息为明细的形式展现，支持通过展开/收缩的方式展现。  列表信息包含专项项目、财政区划/单位信息、计划资金（额度）、资金主管部门、资金归口、公示日期、申报截止日期、通知说明、下发主体、预算年度、审核状态。  7.1.1.2.2.2.4.1.2查询条件  查询条件包含资金主管部门、预算年度、资金归口、下发主体、通知说明、财政区划/单位信息、专项项目。  7.1.1.2.2.2.4.1.3下发通知数据增删改操作  “下发通知”界面中，增加“录入”按钮，支持用户手动新增下发通知数据。  “下发通知”界面中，增加“修改”按钮，支持用户手动修改已经录入但未送审的下发通知数据。  “下发通知”界面中，增加“删除”按钮，支持用户手动删除已经录入但未送审的下发通知数据。  7.1.1.2.2.2.4.1.4下发通知数据送审  “下发通知”界面中，增加“送审”按钮，支持用户将已填报完成的下发通知送达至下一环节进行审核。  “下发通知”界面中，增加“取消送审”按钮，支持用户将已送审的下发通知数据取消送审。  7.1.1.2.2.2.4.1.5下发通知数据通知明细  界面中，增加“通知明细”按钮，支持用户在数据列表中，选中下发通知数据，查看下发通知数据的明细信息。  7.1.1.2.2.2.4.1.6下发通知数据导出  界面中，支持导出下发申报通知列表数据。  7.1.1.2.2.2.4.1.7一个项目一个入口优化  录入界面中，根据下发通知中所选择的预算项目，判断可以下发的财政区划/单位信息的选择范围。  7.1.1.2.2.2.4.1.8专项通知分年度  专项通知数据需要区分预算年度。支持用户根据预算年度查询不同年度的专项通知数据。  7.1.1.2.2.2.4.1.9附件管理  下发通知编辑界面中，增加“上传附件”按钮，支持用户上传附件信息。  下发通知编辑界面中，支持用户下载已上传的附件信息。  下发通知编辑界面中，支持用户下载已上传的附件信息。  7.1.1.2.2.2.4.2通知审核  7.1.1.2.2.2.4.2.1数据列表  列表展示以下发申报通知为主单，该通知下所有通知的财政区划/单位信息为明细的形式展现，支持通过展开/收缩的方式展现。  列表信息包含专项项目、财政区划/单位信息、计划资金（额度）、资金主管部门、资金归口、公示日期、申报截止日期、通知说明、下发主体、预算年度、审核状态。  7.1.1.2.2.2.4.2.2查询条件  查询条件包含资金主管部门、预算年度、资金归口、下发主体、通知说明、财政区划/单位信息、专项项目。  7.1.1.2.2.2.4.2.3下发通知审核  “通知审核”界面中，增加“审核”按钮，支持用户审核已送审的下发通知数据。  界面中，增加“审核情况”按钮，支持用户查看下发通知数据的审核情况。  7.1.1.2.2.2.4.2.4下发通知数据通知明细  界面中，增加“通知明细”按钮，支持用户在数据列表中，选中下发通知数据，查看下发通知数据的明细信息。  7.1.1.2.2.2.4.2.5下发通知数据导出  界面中，支持导出下发申报通知列表数据。  7.1.1.2.2.2.4.3通知查询  7.1.1.2.2.2.4.3.1数据列表  列表展示以下发申报通知为主单，该通知下所有通知的财政区划/单位信息为明细的形式展现，支持通过展开/收缩的方式展现。  列表信息包含专项项目、财政区划/单位信息、计划资金（额度）、资金主管部门、资金归口、公示日期、申报截止日期、通知说明、下发主体、预算年度、审核状态。  7.1.1.2.2.2.4.3.2查询条件  查询条件包含资金主管部门、预算年度、资金归口、下发主体、通知说明、财政区划/单位信息、专项项目。  7.1.1.2.2.2.4.3.3下发通知数据通知明细  界面中，增加“通知明细”按钮，支持用户在数据列表中，选中下发通知数据，查看下发通知数据的明细信息。  7.1.1.2.2.2.4.3.4下发通知数据导出  界面中，支持导出下发申报通知列表数据。 **7.1.1.2.2.3**数据接口 7.1.1.2.2.3.1与发改委部门项目库系统对接  将发改委的项目库信息同步到一体化的项目库管理子系统中，将项目库管理子系统的项目信息同步给发改委部门。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 项目基础信息 | 发改委部门项目库系统 | 项目库管理子系统 | | 项目基础信息 | 项目库管理子系统 | 发改委部门项目库系统 |  **7.1.1.3**预算编制7.1.1.3.1系统概述 预算编制子系统中包括政府预算、转移支付预算、预算批复、部门预算、单位预算、提前下达、提前用款、三保监控等业务功能。  在基础信息库与项目库的基础上，通过系统后台取数自动生成人员类项目支出和部分运转类项目支出预算，全面反映部门收支活动，是由各预算部门（单位）编制、经财政部门审核后反映部门的收入和支出的预算。支持预算编制结果记账，预算编制过程中各类表格可进行自定义编辑和查询，支持自动生成部门预算报表、政府预算报表、人大会预算草案表和对应的文字说明等。  为满足业务工作需要，提升预算执行工作效率，此次升级改造的功能模块主要包含政府预算、转移支付预算管理、预算批复、部门预算、单位预算以及提前下达，新增的功能模块有提前用款、三保监控以及数据接口。 7.1.1.3.2功能设计**7.1.1.3.2.1**政府预算 7.1.1.3.2.1.1收入预算  7.1.1.3.2.1.1.1编制收入预算  7.1.1.3.2.1.1.1.1部分放开债务收入录入权限  部分放开市县债务收入录入权限：允许市县在省级未下达再融资债券指标时，自主录入再融资债券收入指标，并设置系统限制仅可用于安排债务还本支出；省级正式下达再融资债券指标后，由市县完成挂接，未挂接的系统自动提醒。  7.1.1.3.2.1.1.1.2上年结余收入  需要支持用户手工录入，上年结余收入包含两部分，一部分是手工录入的，一部分是从执行进行结转的结转数据。  上年结余收入支持查看和维护原上年的收入方向。  7.1.1.3.2.1.1.1.3上年预算数取数逻辑管理   1. 【预算项目+资金性质+收入分类】信息项相同的上年预算数合计。 2. 当前收入取数逻辑：【资金性质+收入分类（包含相应子集）】【预算执行-收入预算执行-国库收入】本年累计金额。 3. 增长率的取数逻辑：（本年预算数-上年预算数）/本年预算数。 4. 停用部门支出经济分类后，预算编制逻辑优化：政府预算支出预算编制时，“年度预算表”的部门支出经济分类：无需默认，放开可编辑。除本级支出必填外，其余级次非必填，政府支出经济分类根据定值规则计算，如计算不出来，则按照提供的默认值进行默认，或者支持自行选择。   7.1.1.3.2.1.1.1.4科目级次的校验管理  编制单位预算、部门预算、转移支付预算及政府预算的收入与支出预算时，一般公共预算收入分类控制到编制款级以下；支出功能科目、转移性支出功能科目控制编制的到项级以下；政府支出经济分类控制编制到款级以下；政府性基金收入按收入分类编制到底级科目；支出按支出功能分类编制到项级科目，按政府预算支出经济分类编制到款级科目；国有资本经营收入按收入分类编制到底级科目；支出按支出功能分类编制到项级科目，政府预算支出经济分类编制到款级科目。  7.1.1.3.2.1.1.2收入预算审核  7.1.1.3.2.1.1.2.1科目级次的校验管理  编制单位预算、部门预算、转移支付预算及政府预算的收入与支出预算时，一般公共预算收入分类控制到编制款级以下；支出功能科目、转移性支出功能科目控制编制的到项级以下；政府支出经济分类控制编制到款级以下；政府性基金收入按收入分类编制到底级科目；支出按支出功能分类编制到项级科目，按政府预算支出经济分类编制到款级科目；国有资本经营收入按收入分类编制到底级科目；支出按支出功能分类编制到项级科目，政府预算支出经济分类编制到款级科目。  7.1.1.3.2.1.2支出预算  7.1.1.3.2.1.2.1编制支出预算  7.1.1.3.2.1.2.1.1政府预算新增绩效  政府预算的支出预算，在编制支出时，需要支持用户维护政府预算支出项目的绩效指标信息，支持用户分解绩效信息。  7.1.1.3.2.1.2.1.2科目级次的校验管理  编制单位预算、部门预算、转移支付预算及政府预算的收入与支出预算时，一般公共预算收入分类控制到编制款级以下；支出功能科目、转移性支出功能科目控制编制的到项级以下；政府支出经济分类控制编制到款级以下；政府性基金收入按收入分类编制到底级科目；支出按支出功能分类编制到项级科目，按政府预算支出经济分类编制到款级科目；国有资本经营收入按收入分类编制到底级科目；支出按支出功能分类编制到项级科目，政府预算支出经济分类编制到款级科目。  7.1.1.3.2.1.2.1.3转移支付逻辑变动  预算编制、预算调整调剂环节，安排补助下级预算时，若选择的转移支付功能分类属于一般公共预算安排的共同事权转移支付和专项转移支付、政府性基金预算安排的转移支付、国有资本经营预算安排的转移支付，则“是否追踪”标识默认为“是”，支持可修改，其他转移支付项目的“是否追踪”可修改。系统根据该标识判断是否追溯资金的来源去向。  7.1.1.3.2.1.2.1.4三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  热点分类不可同时选择003-三保、004-三保以外刚性支出两类热点，热点分类控制选择003-三保热点后，不可选择004-三保以外刚性支出，反之，如果已选004-三保以外刚性支出，控制也不可选择003-三保热点。  7.1.1.3.2.1.2.1.5利息偿还编制逻辑控制  编制部门预算的支出预算时，用于偿还债务利息的支出（即支出功能科目为232-债务付息支出、 233-债务发行费用支出）、不允许使用资金性质为一般债券、专项债券进行偿还。  7.1.1.3.2.1.2.1.6三保热点校验控制  标注三保控制“源头标注、界线清晰、前后衔接”。“源头标注”，在项目储备节点要先对项目进行标注，反映该项目是否属于“三保”保障范围，在预算编制阶段还要对年度预算明细进行标注，反映该项目的三保支出具体数额。“界限清晰”对项目和预算明细标注“三保”标识，要明确区分三保支出和三保以外支出，并且一个项目不得既包含三保支出，又包含三保以外支出，一个项目只能一个三保支出标识。“前后衔接”项目的三保标识与预算明细属于一个类别，或者是为项目的三保热点的细化值。  7.1.1.3.2.1.2.1.7支出功能科目与支出经济分类对应关系控制  对支出功能分类与支出经济分类严格进行对应限制，具体包括：201-224支出功能分类与501-510支出经济分类对应；232债务付息支出、233债务发行费用支出与511债务利息及费用支出对应；231债务还本支出与512债务还本支出对应；227预备费、229其他支出与514预备费及预留对应；230转移性支出与513转移性支出对应。  7.1.1.3.2.1.2.2挂接结转结余待分指标  在年底清理指标时，允许将上年待分配指标细化为可执行指标，并相应列入当年政府预算、部门预算和转移支付预算。  7.1.1.3.2.1.2.3支出预算审核  7.1.1.3.2.1.2.3.1政府预算新增绩效  政府预算的支出预算，在编制支出时，需要支持用户维护政府预算支出项目的绩效指标信息，支持用户分解绩效信息。  7.1.1.3.2.1.2.3.2科目级次的校验管理  编制单位预算、部门预算、转移支付预算及政府预算的收入与支出预算时，一般公共预算收入分类控制到编制款级以下；支出功能科目、转移性支出功能科目控制编制的到项级以下；政府支出经济分类控制编制到款级以下；政府性基金收入按收入分类编制到底级科目；支出按支出功能分类编制到项级科目，按政府预算支出经济分类编制到款级科目；国有资本经营收入按收入分类编制到底级科目；支出按支出功能分类编制到项级科目，政府预算支出经济分类编制到款级科目。  三保热点校验控制标注三保控制“源头标注、界线清晰、前后衔接”。“源头标注”，在项目储备节点要先对项目进行标注，反映该项目是否属于“三保”保障范围，在预算编制阶段还要对年度预算明细进行标注，反映该项目的三保支出具体数额。“界限清晰”对项目和预算明细标注“三保”标识，要明确区分三保支出和三保以外支出，并且一个项目不得既包含三保支出，又包含三保以外支出，一个项目只能一个三保支出标识。“前后衔接”项目的三保标识与预算明细属于一个类别，或者是为项目的三保热点的细化值。  7.1.1.3.2.1.3数据锁  支持对转移支付预算数据进行加锁和解锁操作，支持对转移支付预算的项目或者是做了转移支付预算的部门进行加锁和解锁操作，对已加锁的项目或者部门数据不允许编辑和删除，解锁后支持数据可正常操作。  7.1.1.3.2.1.4预算控制数  7.1.1.3.2.1.4.1控制数分解规则管理  新增控制数分解规则：需要根据【控制数分解规则】判断，资金性质是否切块到支出功能科目。年度预算表新增控制数细化情况：在年度预算表下方展示项目的控制数细化情况，包含控制项、控制数、已细化、未细化。  7.1.1.3.2.1.5代编全辖  支持用户手工代编全省全辖预算，校验表数据收支平衡，并支持导出。  7.1.1.3.2.1.6地方财政预算表（人大批复口径）  新增地方财政预算表（人大批复口径），支持本级区划以及汇总区划提取数据、数据接收、锁定数据、支持对提取好的数据进行收支校验确认，其中，汇总区划套表分两套表进行显示，将数据在每年1月底前推送汇总系统上报财政部。  7.1.1.3.2.1.7**复式预算**  7.1.1.3.2.1.7.1年初预算收入来源编辑控制  支持对复式预算中的年初预算数据的收入来源进行标注，上年结转收入对应安排项目、上级补助收入对应安排项目、债务收入对应安排项目不允许修改对应的收入来源，其余均可修改，已发生提前下达、提前用款的项目不允许修改对应的项目分类、复式预算构成、收入来源  7.1.1.3.2.1.7.2年初预算复式构成编辑控制  支持对年初预算数据的复式预算构成进行标注，控制除了上级资源安排的支出指标、结转结余待分安排的指标、指标类型为22-上年结转（非权责制）、31-国库集中支付结转（结转）、23-上年结余（非权责制）、32-国库集中支付结余（结余）不允许编辑复式预算构成外（界面只允许查看，不允许），其余的指标支持可以标注或批量标注上级资源安排的支出指标的复式预算构成取对应的上级资源的复式预算构成，如果上级资源的复式预算构成为暂未分类，则支持用户修改，修改的范围为1-经常性预算、2-资本性预算，不允许为空或者是选择3-暂未分类，结转结余的指标，不允许在此功能进行修改复式预算构成，待分指标结转后在部门预算、转移支付预算进行分配，分配生成的支出不允许修改复式预算构成，默认取待分指标的复式预算构成。  7.1.1.3.2.1.7.3年初预算项目分类编辑控制  支持对支出项目进行项目分类标注，项目分类为债务还本、债务转贷的项目，不允许修改项目分类，其余均可修改项目分类，已发生提前下达、提前用款的项目不允许修改对应的项目分类、复式预算构成、收入来源。  7.1.1.3.2.1.7.4复式预算导入导出控制  支持复式预算导入和导出。  7.1.1.3.2.1.7.5复式预算列表取数规则  是否跟踪为是的补助收入已终审数据，政府支出预算已终审数据、转移支付二上财政审核数据（二上财政审核数有值）、部门预算二上财政审核数据（二上财政审核数有值）、结转结余已终审数据的已终审数据，以上数据中仅取资金性质为1-政府预算资金的数据。 **7.1.1.3.2.2**转移支付预算管理 7.1.1.3.2.2.1收入预算  7.1.1.3.2.2.1.1收入登记  7.1.1.3.2.2.1.1.1三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  热点分类不可同时选择003-三保、004-三保以外刚性支出两类热点，热点分类控制选择003-三保热点后，不可选择004-三保以外刚性支出，反之，如果已选004-三保以外刚性支出，控制也不可选择003-三保热点。  7.1.1.3.2.2.1.1.2转移支付预算上解收入管理  支持省级用户自行维护省级要求市县上解预算资金；  省对市县结算表包含省对市县转移支付预算数据，以及省级要求市县上级预算，计算省与市县年度结算资金余额情况。  7.1.1.3.2.2.1.1.3上解收入支持引用上年预算数  上解收入支持通过人工接收的方式，自动获取对应上年预算中的上解收入安排情况。仅支持一次引用，不可重复引用。  7.1.1.3.2.2.1.1.4支持查看接收转移支付情况  接收转移支付时，支持查看当前年度中，上级转移支付收入安排情况以及接收情况。  7.1.1.3.2.2.1.1.5挂接转移支付支持多对一  支持多个手工登记的上级转移支付指标挂接一条上级正式下达的指标，支持后续通过上级正式下达的指标能够追踪多条手工登记指标的分配情况和执行进度。  7.1.1.3.2.2.1.1.6对未及时接收的上级转移支付预算进行待办提醒  上级财政下达转移支付预算后，如果下级财政没有及时在一体化系统接收补助收入，将产生预警至一体化系统的待办事项中。  7.1.1.3.2.2.1.1.7接收补助收入“是否追踪”控制逻辑控制  “补助收入”中，接收转移支付时，当“是否追踪”为“是”时，不可修改“是否追踪”，与上级区划的“是否追踪”保持一致；当“是否追踪”为“否”时，“是否追踪”支持手动修改。  转移支付功能分类属于一般公共预算安排的共同事权转移支付和专项转移支付、政府性基金预算安排的转移支付、国有资本经营预算安排的转移支付，则“是否追踪”默认为“是”支持可修改。其他转移支付项目的“是否追踪”可修改。  7.1.1.3.2.2.1.1.8补助收入新增复式预算构成控制  补助收入新增复式构成字段，在接收或者登记补助收入时，需要明确复式预算方向，由用户勾选，在保存时需要判断不能为空。  7.1.1.3.2.2.1.2登记审核  7.1.1.3.2.2.1.2.1接收补助收入“是否追踪”控制逻辑控制  “补助收入”中，接收转移支付时，当“是否追踪”为“是”时，不可修改“是否追踪”，与上级区划的“是否追踪”保持一致；当“是否追踪”为“否”时，“是否追踪”支持手动修改。  7.1.1.3.2.2.2支出预算  7.1.1.3.2.2.2.1转移支付  7.1.1.3.2.2.2.1.1转移支付支出预算支持查询历年申报情况  在转移支付支出预算中，支持用户在编制的过程查询历年该项目的申报详情。  7.1.1.3.2.2.2.1.2测算明细展示  测算明细表新增预算数据展现：新增展示项目总额、本年测算数、已安排预算数、预算在途数、未安排预算数。  7.1.1.3.2.2.2.1.3转移支付调整  新增提前下达后转移支付项目预算可调整功能：对于已提前下达的转移支付项目，若在人大批复之前，需要追加或减少该项目预算的，系统要允许相应调整预算。  7.1.1.3.2.2.2.1.4部门预算和转移支付预算分离  一个项目一个入口：即部门项目只能申报部门预算，转移性项目只能申报转移支付预算。  在申报预算开始就需要区分下级预留和补助下级：支持在申报预算、编制预算草案中就可以接收下级申报数据（接收一次就不可再次接收）。在途一上数据默认为下级预留，单位信息为申报部门或财政内设机构。  7.1.1.3.2.2.2.1.5导出支出预算数据  转移支付支出预算支出支持下载模版维护完成后导入生成数据，支持导出支出预算数据。  7.1.1.3.2.2.2.1.6三保热点校验控制  标注三保控制“源头标注、界线清晰、前后衔接”。“源头标注”，在项目储备节点要先对项目进行标注，反映该项目是否属于“三保”保障范围，在预算编制阶段还要对年度预算明细进行标注，反映该项目的三保支出具体数额。“界限清晰”对项目和预算明细标注“三保”标识，要明确区分三保支出和三保以外支出，并且一个项目不得既包含三保支出，又包含三保以外支出，一个项目只能一个三保支出标识。“前后衔接”项目的三保标识与预算明细属于一个类别，或者是为项目的三保热点的细化值。  7.1.1.3.2.2.2.1.7支出功能科目与支出经济分类对应关系控制  对支出功能分类与支出经济分类严格进行对应限制，具体包括：201-224支出功能分类与501-510支出经济分类对应；232债务付息支出、233债务发行费用支出与511债务利息及费用支出对应；231债务还本支出与512债务还本支出对应；227预备费、229其他支出与514预备费及预留对应；230转移性支出与513转移性支出对应。  7.1.1.3.2.2.2.1.8转移支付预算支持经办挂接指标源  支持财政用户在转移支付预算二上环节挂接上级指标源，非财政用户均不允许挂接上级指标源。  7.1.1.3.2.2.2.2批量挂接源指标  在列表界面中，增加【批量挂接源指标】的按钮，支持财政用户在该界面中批量对项目进行挂接源指标的操作，并填写相关预算信息  7.1.1.3.2.2.2.3挂接结转结余待分指标  在年底清理指标时，允许将上年待分配指标细化为可执行指标，并相应列入当年政府预算、部门预算和转移支付预算。  7.1.1.3.2.2.2.4项目总额与未安排预算数  《年度预算表》中，增加项目总额，实际安排预算数、预算在途数与未安排预算数的显示，帮助单位在编制预算的过程中，及时发现项目的总额安排情况。  7.1.1.3.2.2.2.5申报上级专项  新增下级区划自下而上申报转移支付预算功能：支持自下而上转移支付预算申请，由下级财政主动发起转移支付预算申请并审核上报后，上级财政可参考或引用下级申请生成转移支付预算数据，并转移支付下达给下级。  7.1.1.3.2.2.2.5.1申报上级专项  市县通过申报上级专项功能，对需要申报上级专项资金的项目进行填报预算，经过市县部门财政审核后，由市县财政部门进行汇总上报到上级财政部门。  7.1.1.3.2.2.2.5.2接收专项资金申报  省级通过接收专项资金申报功能，接收下级已汇总上报的数据，作为本级财政的转移支付预算的预算依据。  7.1.1.3.2.2.2.5.3转移支付预算是否追踪标识管理  补助下级数据中，若转移支付功能分类属于一般公共预算安排的共同事权转移支付和专项转移支付、政府性基金预算安排的转移支付、国有资本经营预算安排的转移支付，则“是否追踪”默认为“是”且支持可修改。其他转移支付项目的“是否追踪”可修改。 **7.1.1.3.2.3**部门预算 7.1.1.3.2.3.1汇总申报预算  为完善部门预算需求，针对现行“汇总审核预算”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.3.2.3.1.1三保与三保以外刚性热点互斥逻辑  控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑，“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.3.2.3.1.2“一个项目一个入口”逻辑控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“审核单位预算”的所有具体功能菜单中，不再审核转移性项目预算，只审核人员类项目、运转类项目和部门项目预算。  7.1.1.3.2.3.1.3配套资金逻辑控制  “审核单位预算”中，《年度预算表》增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑。“专项资金”字段仅财政用户可编辑和查看该字段。支持财政用户针对本级财力支出配套中央项目。  7.1.1.3.2.3.1.4《资产配置表》与《采购预算表》对应关系  “审核单位预算”的编辑界面中，《资产配置表》与《采购预算表》中存在联动关系。当用户编辑了《资产配置表》后，若相关资产品目与采购品目关联，则《采购预算表》中需要带出相应的采购品目。  7.1.1.3.2.3.1.5上级资金预警  “审核单位预算”功能菜单的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。  7.1.1.3.2.3.1.6《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “审核单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.3.2.3.1.7《绩效目标表》绩效指标权重控制  “审核单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.3.2.3.1.8《测算明细表》增加“本年测算数”  “审核单位预算”编辑界面中，《测算明细表》增加一列“本年测算数”，支持用户填写对应测算明细本年的测算金额。“本年测算数”金额不可大于对应测算明细的“测算数”金额。  7.1.1.3.2.3.1.9增加非财政拨款收入预算异常数据预警提示  “审核单位预算”审核时，对非财政拨款收入预算进行预警提示。当非财政拨款收入预算超过对应的上年预算数20%时，系统自动提示非财政拨款收入超过上年预算数20%，是否确认送审。  7.1.1.3.2.3.1.10增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警提示  “审核单位预算”审核时，对预算编制金额异常与科目异常进行预警提示。当触发预警审核时弹出提示需用户确认是否审核。  7.1.1.3.2.3.1.11新增是否政府采购选项  依据《规范2.0》相关要求，对《年度预算表》进行优化。  《年度预算表》中，增加信息项“是否政府采购”信息项，支持进行选择。该信息项需要传值至指标账中进行记录。  7.1.1.3.2.3.1.12《采购预算表》界面优化  依据《规范2.0》相关要求，对《采购预算表》进行优化。  《采购预算表》中，区分上下屏。  上屏为采购需求表，系统自动带出《年度预算表》中“是否政府采购”为“是”的指标。上屏指标仅供查看，不可编辑。  下屏为政府采购品目表，支持用户手动编辑采购品目信息。  7.1.1.3.2.3.1.13《采购预算表》采购额度控制  《采购预算表》中，上屏的采购预算数合计金额需要等于下屏的本年总金额合计。  7.1.1.3.2.3.1.14三保控制逻辑控制  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则编制预算时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.3.2.3.1.15《绩效目标表》引用绩效指标  《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑本年绩效指标值、本年权重、备注。  7.1.1.3.2.3.1.16《绩效目标表》增加“是否显示全部绩效指标”  《绩效目标表》中，增加是否显示全部绩效指标功能。  当勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中展示全部绩效指标。  当不勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中只展示本年绩效指标值不为空的绩效指标，或，本年权重不为空的绩效指标。  7.1.1.3.2.3.1.17政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.3.2.3.1.18《政府购买服务预算表》信息项控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.3.2.3.1.19《政府购买服务预算表》是否必填校验  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是预算编制时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是预算编制时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.3.2.3.1.20支出功能科目与支出经济分类对应关系控制  对支出功能分类与支出经济分类严格进行对应限制，具体包括：201-224支出功能分类与501-510支出经济分类对应；232债务付息支出、233债务发行费用支出与511债务利息及费用支出对应；231债务还本支出与512债务还本支出对应；227预备费、229其他支出与514预备费及预留对应；230转移性支出与513转移性支出对应。  7.1.1.3.2.3.1.21项目总额与未安排预算数  《年度预算表》中，增加项目总额，实际安排预算数、预算在途数与未安排预算数的显示，帮助单位在编制预算的过程中，及时发现项目的总额安排情况  7.1.1.3.2.3.1.22利息支出不允许使用债券资金  编制部门预算的支出预算时，用于偿还债务利息的支出（即支出功能科目为232-债务付息支出、 233-债务发行费用支出）不允许使用资金性质为一般债券、专项债券进行偿还。  7.1.1.3.2.3.2“一上”财政审核  为完善部门预算需求，针对现行““一上”财政审核”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.3.2.3.2.1三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑，“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.3.2.3.2.2“一个项目一个入口”逻辑控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“审核单位预算”的所有具体功能菜单中，不再审核转移性项目预算，只审核人员类项目、运转类项目和部门项目预算。  7.1.1.3.2.3.2.3配套资金逻辑控制  “审核单位预算”中，《年度预算表》增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑。“专项资金”字段仅财政用户可编辑和查看该字段。支持财政用户针对本级财力支出配套中央项目。  7.1.1.3.2.3.2.4《资产配置表》与《采购预算表》对应关系  “审核单位预算”的编辑界面中，《资产配置表》与《采购预算表》中存在联动关系。当用户编辑了《资产配置表》后，若相关资产品目与采购品目关联，则《采购预算表》中需要带出相应的采购品目。  7.1.1.3.2.3.2.5增加“预警”信息项  “审核单位预算”功能菜单的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。  7.1.1.3.2.3.2.6《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “审核单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.3.2.3.2.7《绩效目标表》绩效指标权重控制  “审核单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.3.2.3.2.8《测算明细表》增加“本年测算数”  “审核单位预算”编辑界面中，《测算明细表》增加一列“本年测算数”，支持用户填写对应测算明细本年的测算金额。“本年测算数”金额不可大于对应测算明细的“测算数”金额。  7.1.1.3.2.3.2.9增加非财政拨款收入预算异常数据预警提示  “审核单位预算”审核时，对非财政拨款收入预算进行预警提示。当非财政拨款收入预算超过对应的上年预算数20%时，系统自动提示非财政拨款收入超过上年预算数20%，是否确认送审。  7.1.1.3.2.3.2.10增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警提示  “审核单位预算”审核时，对预算编制金额异常与科目异常进行预警提示。当触发预警审核时弹出提示需用户确认是否审核。  7.1.1.3.2.3.2.11《年度预算表》挂接源控制优化  “审核单位预算”流程中，当处于“一上”流程时，取消一上财政审核中，《年度预算表》挂接源的操作，上级安排支出统一为文本框填写形式。《年度预算表》挂接源应该在财政二上审核时进行操作。  7.1.1.3.2.3.2.12新增是否政府采购选项  依据《规范2.0》相关要求，对《年度预算表》进行优化。  《年度预算表》中，增加信息项“是否政府采购”信息项，支持进行选择。该信息项需要传值至指标账中进行记录。  7.1.1.3.2.3.2.13《采购预算表》界面优化  依据《规范2.0》相关要求，对《采购预算表》进行优化。  《采购预算表》中，区分上下屏。  上屏为采购需求表，系统自动带出《年度预算表》中“是否政府采购”为“是”的指标。上屏指标仅供查看，不可编辑。  下屏为政府采购品目表，支持用户手动编辑采购品目信息。  7.1.1.3.2.3.2.14《采购预算表》采购额度控制  《采购预算表》中，上屏的采购预算数合计金额需要等于下屏的本年总金额合计。  7.1.1.3.2.3.2.15三保控制逻辑控制  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则编制预算时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.3.2.3.2.16《绩效目标表》引用绩效指标  《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑本年绩效指标值、本年权重、备注。  7.1.1.3.2.3.2.17《绩效目标表》增加“是否显示全部绩效指标”  《绩效目标表》中，增加是否显示全部绩效指标功能。  当勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中展示全部绩效指标。  当不勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中只展示本年绩效指标值不为空的绩效指标，或，本年权重不为空的绩效指标。  7.1.1.3.2.3.2.18政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.3.2.3.2.19《政府购买服务预算表》信息项控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.3.2.3.2.20利息支出不允许使用债券资金  编制部门预算的支出预算时，用于偿还债务利息的支出（即支出功能科目为232-债务付息支出、 233-债务发行费用支出）不允许使用资金性质为一般债券、专项债券进行偿还。  7.1.1.3.2.3.2.21《政府购买服务预算表》是否必填校验  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是预算编制时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是预算编制时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.3.2.3.3“一上”会计站审核  为完善部门预算需求，针对现行““一上”会计站审核”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.3.2.3.3.1三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑，“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.3.2.3.3.2“一个项目一个入口”逻辑控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“审核单位预算”的所有具体功能菜单中，不再审核转移性项目预算，只审核人员类项目、运转类项目和部门项目预算。  7.1.1.3.2.3.3.3配套资金逻辑控制  “审核单位预算”中，《年度预算表》增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑。“专项资金”字段仅财政用户可编辑和查看该字段。支持财政用户针对本级财力支出配套中央项目。  7.1.1.3.2.3.3.4《资产配置表》与《采购预算表》对应关系  “审核单位预算”的编辑界面中，《资产配置表》与《采购预算表》中存在联动关系。当用户编辑了《资产配置表》后，若相关资产品目与采购品目关联，则《采购预算表》中需要带出相应的采购品目。  7.1.1.3.2.3.3.5增加“预警”信息项  “审核单位预算”功能菜单的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。  7.1.1.3.2.3.3.6《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “审核单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.3.2.3.3.7《绩效目标表》绩效指标权重控制  “审核单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.3.2.3.3.8《测算明细表》增加“本年测算数”  “审核单位预算”编辑界面中，《测算明细表》增加一列“本年测算数”，支持用户填写对应测算明细本年的测算金额。“本年测算数”金额不可大于对应测算明细的“测算数”金额。  7.1.1.3.2.3.3.9增加非财政拨款收入预算异常数据预警提示  “审核单位预算”审核时，对非财政拨款收入预算进行预警提示。当非财政拨款收入预算超过对应的上年预算数20%时，系统自动提示非财政拨款收入超过上年预算数20%，是否确认送审。  7.1.1.3.2.3.3.10增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警提示  “审核单位预算”审核时，对预算编制金额异常与科目异常进行预警提示。当触发预警审核时弹出提示需用户确认是否审核。  7.1.1.3.2.3.3.11新增是否政府采购选项  依据《规范2.0》相关要求，对《年度预算表》进行优化。  《年度预算表》中，增加信息项“是否政府采购”信息项，支持进行选择。该信息项需要传值至指标账中进行记录。  7.1.1.3.2.3.3.12《采购预算表》界面优化  依据《规范2.0》相关要求，对《采购预算表》进行优化。  《采购预算表》中，区分上下屏。  上屏为采购需求表，系统自动带出《年度预算表》中“是否政府采购”为“是”的指标。上屏指标仅供查看，不可编辑。  下屏为政府采购品目表，支持用户手动编辑采购品目信息。  7.1.1.3.2.3.3.13《采购预算表》采购额度控制  《采购预算表》中，上屏的采购预算数合计金额需要等于下屏的本年总金额合计。  7.1.1.3.2.3.3.14三保控制逻辑控制  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则编制预算时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.3.2.3.3.15《绩效目标表》引用绩效指标  《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑本年绩效指标值、本年权重、备注。  7.1.1.3.2.3.3.16《绩效目标表》增加“是否显示全部绩效指标”  《绩效目标表》中，增加是否显示全部绩效指标功能。  当勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中展示全部绩效指标。  当不勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中只展示本年绩效指标值不为空的绩效指标，或，本年权重不为空的绩效指标。  7.1.1.3.2.3.3.17政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.3.2.3.3.18《政府购买服务预算表》信息项控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.3.2.3.3.19利息支出不允许使用债券资金  编制部门预算的支出预算时，用于偿还债务利息的支出（即支出功能科目为232-债务付息支出、 233-债务发行费用支出）不允许使用资金性质为一般债券、专项债券进行偿还。  7.1.1.3.2.3.3.20《政府购买服务预算表》是否必填校验  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是预算编制时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是预算编制时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.3.2.3.4汇总预算草案  为完善部门预算需求，针对现行“汇总预算草案”的控制逻辑进行优化改善和补充。  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑，“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.3.2.3.4.1“一个项目一个入口”逻辑控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“审核单位预算”的所有具体功能菜单中，不再审核转移性项目预算，只审核人员类项目、运转类项目和部门项目预算。  7.1.1.3.2.3.4.2配套资金逻辑控制  “审核单位预算”中，《年度预算表》增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑。“专项资金”字段仅财政用户可编辑和查看该字段。支持财政用户针对本级财力支出配套中央项目。  7.1.1.3.2.3.4.3《资产配置表》与《采购预算表》对应关系  “审核单位预算”的编辑界面中，《资产配置表》与《采购预算表》中存在联动关系。当用户编辑了《资产配置表》后，若相关资产品目与采购品目关联，则《采购预算表》中需要带出相应的采购品目。  7.1.1.3.2.3.4.4增加“预警”信息项  “审核单位预算”功能菜单的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。  7.1.1.3.2.3.4.5《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “审核单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.3.2.3.4.6《绩效目标表》绩效指标权重控制  “审核单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.3.2.3.4.7《测算明细表》增加“本年测算数”  “审核单位预算”编辑界面中，《测算明细表》增加一列“本年测算数”，支持用户填写对应测算明细本年的测算金额。“本年测算数”金额不可大于对应测算明细的“测算数”金额。  7.1.1.3.2.3.4.8增加非财政拨款收入预算异常数据预警  “审核单位预算”审核时，对非财政拨款收入预算进行预警提示。当非财政拨款收入预算超过对应的上年预算数20%时，系统自动提示非财政拨款收入超过上年预算数20%，是否确认送审。  7.1.1.3.2.3.4.9增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警规则  “审核单位预算”审核时，对预算编制金额异常与科目异常进行预警提示。当触发预警审核时弹出提示需用户确认是否审核。  7.1.1.3.2.3.4.10新增是否政府采购选项  依据《规范2.0》相关要求，对《年度预算表》进行优化。  《年度预算表》中，增加信息项“是否政府采购”信息项，支持进行选择。该信息项需要传值至指标账中进行记录。  7.1.1.3.2.3.4.11《采购预算表》界面优化  依据《规范2.0》相关要求，对《采购预算表》进行优化。  《采购预算表》中，区分上下屏。  上屏为采购需求表，系统自动带出《年度预算表》中“是否政府采购”为“是”的指标。上屏指标仅供查看，不可编辑。  下屏为政府采购品目表，支持用户手动编辑采购品目信息。  7.1.1.3.2.3.4.12《采购预算表》采购额度控制  《采购预算表》中，上屏的采购预算数合计金额需要等于下屏的本年总金额合计。  7.1.1.3.2.3.4.13三保控制逻辑控制  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则编制预算时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.3.2.3.4.14《绩效目标表》引用绩效指标  《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑本年绩效指标值、本年权重、备注。  7.1.1.3.2.3.4.15《绩效目标表》增加“是否显示全部绩效指标”  《绩效目标表》中，增加是否显示全部绩效指标功能。  当勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中展示全部绩效指标。  当不勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中只展示本年绩效指标值不为空的绩效指标，或，本年权重不为空的绩效指标。  7.1.1.3.2.3.4.16政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.3.2.3.4.17《政府购买服务预算表》信息项控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.3.2.3.4.18利息支出不允许使用债券资金  编制部门预算的支出预算时，用于偿还债务利息的支出（即支出功能科目为232-债务付息支出、 233-债务发行费用支出）不允许使用资金性质为一般债券、专项债券进行偿还。  7.1.1.3.2.3.4.19《政府购买服务预算表》是否必填校验  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是预算编制时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是预算编制时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.3.2.3.4.20支出功能科目与支出经济分类对应关系控制  对支出功能分类与支出经济分类严格进行对应限制，具体包括：201-224支出功能分类与501-510支出经济分类对应；232债务付息支出、233债务发行费用支出与511债务利息及费用支出对应；231债务还本支出与512债务还本支出对应；227预备费、229其他支出与514预备费及预留对应；230转移性支出与513转移性支出对应。  7.1.1.3.2.3.5“二上”财政审核  为完善部门预算需求，针对现行““二上”财政审核”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.3.2.3.5.1支出功能科目与支出经济分类对应关系控制  对支出功能分类与支出经济分类严格进行对应限制，具体包括：201-224支出功能分类与501-510支出经济分类对应；232债务付息支出、233债务发行费用支出与511债务利息及费用支出对应；231债务还本支出与512债务还本支出对应；227预备费、229其他支出与514预备费及预留对应；230转移性支出与513转移性支出对应。  7.1.1.3.2.3.5.2三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑，“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.3.2.3.5.3“一个项目一个入口”逻辑控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“审核单位预算”的所有具体功能菜单中，不再审核转移性项目预算，只审核人员类项目、运转类项目和部门项目预算。  7.1.1.3.2.3.5.4配套资金逻辑控制  “审核单位预算”中，《年度预算表》增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑。“专项资金”字段仅财政用户可编辑和查看该字段。支持财政用户针对本级财力支出配套中央项目。  7.1.1.3.2.3.5.5《资产配置表》与《采购预算表》对应关系  “审核单位预算”的编辑界面中，《资产配置表》与《采购预算表》中存在联动关系。当用户编辑了《资产配置表》后，若相关资产品目与采购品目关联，则《采购预算表》中需要带出相应的采购品目。  7.1.1.3.2.3.5.6增加“预警”信息项  “审核单位预算”功能菜单的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。  7.1.1.3.2.3.5.7《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “审核单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.3.2.3.5.8《绩效目标表》绩效指标权重控制  “审核单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.3.2.3.5.9《测算明细表》增加“本年测算数”  “审核单位预算”编辑界面中，《测算明细表》增加一列“本年测算数”，支持用户填写对应测算明细本年的测算金额。“本年测算数”金额不可大于对应测算明细的“测算数”金额。  7.1.1.3.2.3.5.10增加非财政拨款收入预算异常数据预警  “审核单位预算”审核时，对非财政拨款收入预算进行预警提示。当非财政拨款收入预算超过对应的上年预算数20%时，系统自动提示非财政拨款收入超过上年预算数20%，是否确认送审。  7.1.1.3.2.3.5.11增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警规则  “审核单位预算”审核时，对预算编制金额异常与科目异常进行预警提示。当触发预警审核时弹出提示需用户确认是否审核。  7.1.1.3.2.3.5.12新增是否政府采购选项  依据《规范2.0》相关要求，对《年度预算表》进行优化。  《年度预算表》中，增加信息项“是否政府采购”信息项，支持进行选择。该信息项需要传值至指标账中进行记录。  7.1.1.3.2.3.5.13《采购预算表》界面优化  依据《规范2.0》相关要求，对《采购预算表》进行优化。  《采购预算表》中，区分上下屏。  上屏为采购需求表，系统自动带出《年度预算表》中“是否政府采购”为“是”的指标。上屏指标仅供查看，不可编辑。  下屏为政府采购品目表，支持用户手动编辑采购品目信息。  7.1.1.3.2.3.5.14《采购预算表》采购额度控制  《采购预算表》中，上屏的采购预算数合计金额需要等于下屏的本年总金额合计。  7.1.1.3.2.3.5.15三保控制逻辑控制  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则编制预算时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.3.2.3.5.16《绩效目标表》引用绩效指标  《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑本年绩效指标值、本年权重、备注。  7.1.1.3.2.3.5.17《绩效目标表》增加“是否显示全部绩效指标”  《绩效目标表》中，增加是否显示全部绩效指标功能。  当勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中展示全部绩效指标。  当不勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中只展示本年绩效指标值不为空的绩效指标，或，本年权重不为空的绩效指标。  7.1.1.3.2.3.5.18政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.3.2.3.5.19《政府购买服务预算表》信息项控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.3.2.3.5.20利息支出不允许使用债券资金  编制部门预算的支出预算时，用于偿还债务利息的支出（即支出功能科目为232-债务付息支出、 233-债务发行费用支出）不允许使用资金性质为一般债券、专项债券进行偿还。  7.1.1.3.2.3.5.21《政府购买服务预算表》是否必填校验  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是预算编制时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是预算编制时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.3.2.3.6“二上”会计站审核  为完善部门预算需求，针对现行“““二上”会计站审核”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.3.2.3.6.1三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑，“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.3.2.3.6.2“一个项目一个入口”逻辑控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“审核单位预算”的所有具体功能菜单中，不再审核转移性项目预算，只审核人员类项目、运转类项目和部门项目预算。  7.1.1.3.2.3.6.3配套资金逻辑控制  “审核单位预算”中，《年度预算表》增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑。“专项资金”字段仅财政用户可编辑和查看该字段。支持财政用户针对本级财力支出配套中央项目。  7.1.1.3.2.3.6.4《资产配置表》与《采购预算表》对应关系  “审核单位预算”的编辑界面中，《资产配置表》与《采购预算表》中存在联动关系。当用户编辑了《资产配置表》后，若相关资产品目与采购品目关联，则《采购预算表》中需要带出相应的采购品目。  7.1.1.3.2.3.6.5增加“预警”信息项  “审核单位预算”功能菜单的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。  7.1.1.3.2.3.6.6《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “审核单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.3.2.3.6.7《绩效目标表》绩效指标权重控制  “审核单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.3.2.3.6.8《测算明细表》增加“本年测算数”  “审核单位预算”编辑界面中，《测算明细表》增加一列“本年测算数”，支持用户填写对应测算明细本年的测算金额。“本年测算数”金额不可大于对应测算明细的“测算数”金额。  7.1.1.3.2.3.6.9增加非财政拨款收入预算异常数据预警  “审核单位预算”审核时，对非财政拨款收入预算进行预警提示。当非财政拨款收入预算超过对应的上年预算数20%时，系统自动提示非财政拨款收入超过上年预算数20%，是否确认送审。  7.1.1.3.2.3.6.10增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警规则  “审核单位预算”审核时，对预算编制金额异常与科目异常进行预警提示。当触发预警审核时弹出提示需用户确认是否审核。  7.1.1.3.2.3.6.11新增是否政府采购选项  依据《规范2.0》相关要求，对《年度预算表》进行优化。  《年度预算表》中，增加信息项“是否政府采购”信息项，支持进行选择。该信息项需要传值至指标账中进行记录。  7.1.1.3.2.3.6.12《采购预算表》界面优化  依据《规范2.0》相关要求，对《采购预算表》进行优化。  《采购预算表》中，区分上下屏。  上屏为采购需求表，系统自动带出《年度预算表》中“是否政府采购”为“是”的指标。上屏指标仅供查看，不可编辑。  下屏为政府采购品目表，支持用户手动编辑采购品目信息。  7.1.1.3.2.3.6.13《采购预算表》采购额度控制  《采购预算表》中，上屏的采购预算数合计金额需要等于下屏的本年总金额合计。  7.1.1.3.2.3.6.14三保控制逻辑控制  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则编制预算时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.3.2.3.6.15《绩效目标表》引用绩效指标  《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑本年绩效指标值、本年权重、备注。  7.1.1.3.2.3.6.16《绩效目标表》增加“是否显示全部绩效指标”  《绩效目标表》中，增加是否显示全部绩效指标功能。  当勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中展示全部绩效指标。  当不勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中只展示本年绩效指标值不为空的绩效指标，或，本年权重不为空的绩效指标。  7.1.1.3.2.3.6.17政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.3.2.3.6.18《政府购买服务预算表》信息项控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.3.2.3.6.19利息支出不允许使用债券资金  编制部门预算的支出预算时，用于偿还债务利息的支出（即支出功能科目为232-债务付息支出、 233-债务发行费用支出）不允许使用资金性质为一般债券、专项债券进行偿还。  7.1.1.3.2.3.6.20《政府购买服务预算表》是否必填校验  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是预算编制时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是预算编制时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.3.2.3.7汇总非税征收预期  为方便业务操作，满足业务需求，将非税征收预期界面进行优化改善，对控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.3.2.3.7.1征收预期审核  7.1.1.3.2.3.7.1.1支持查看上年预算数  为方便用户查看上年预算数，上年预算数支持点击查看上年完整具体预算数明细。  7.1.1.3.2.3.7.1.2增加“预算项目”信息项  为满足业务需求，增加字段“预算项目”，控制用户修改非税征收预期数据时，“预算项目”字段不能为空。  7.1.1.3.2.3.7.1.3增加非财政拨款收入预算异常数据预警  “非税征收预期”中，增加预警提示。当申报金额过大时，审核时，系统自动弹出预警提示，用户需确认是否操作。  7.1.1.3.2.3.7.2征收预期查询  7.1.1.3.2.3.7.2.1支持查看上年预算数  为方便用户查看上年预算数，上年预算数支持点击查看上年完整具体预算数明细。  7.1.1.3.2.3.7.2.2增加“预算项目”信息项  为满足业务需求，增加字段“预算项目”，支持用户查看。  7.1.1.3.2.3.8预算控制数  为方便业务操作，满足业务需求，将预算控制数界面进行优化改善。  7.1.1.3.2.3.8.1分解预算控制数  7.1.1.3.2.3.8.1.1区分预算控制数级次  为方便用户分解控制数，预算控制数界面中，将各个单位的预算项目按照项目类别进行区分展现，其中，项目类别为人员类、公用经费项目展现在基本支出层级中，其他运转类与部门项目展现在项目支出-本级项目层次中，转移性项目展现在项目支出-转移性项目层次中。  7.1.1.3.2.3.8.1.2可分解控制数与可回收控制数显示  预算控制数分解界面中，增加文字显示当前部门总控制数，具体单位项目控制数可分解范围，一级具体单位项目控制数可回收范围。  7.1.1.3.2.3.8.1.3必保项目显示  预算控制数界面中，针对必保项目增加图标显示，方便部门用户可直观查看到具体预算单位中存在的必保项目。  7.1.1.3.2.3.8.1.4政府性基金控制数填写逻辑  预算分解控制数中，分解政府性基金的控制数时，为方便用户操作和查看，分解控制数界面中，直接带出所有可编辑的支出功能分类，不再手动增行下拉选择。  7.1.1.3.2.3.8.1.5查询逻辑优化  预算控制数分解界面中，增加查询条件“预算项目”和“预算单位”。  7.1.1.3.2.3.9政府采购预算  为方便业务操作，新增功能模块“政府采购预算”，支持部门用户与财政用户对单位编制的采采购项目进行审核。  “政府采购预算”功能模块中，包含功能菜单“采购预算审核”和“采购预算查询”。  7.1.1.3.2.3.9.1政府采购预算审核  7.1.1.3.2.3.9.1.1采购项目信息展示  列表展示采购项目相关信息。  列表信息包含采购项目、单位信息、采购预算金额、其中：本年采购预算金额、以后年度采购预算金额、采购项目属性、单号、项目描述、审核状态。  7.1.1.3.2.3.9.1.2查询条件  查询条件包含采购项目、单号、单位信息。  7.1.1.3.2.3.9.1.3预算数据修改  “政府采购预算”界面中，增加“编辑”按钮，支持用户手动修改已送审的政府采购预算数据。  7.1.1.3.2.3.9.1.4预算数据审核  “政府采购预算”界面中，增加“审核”按钮，支持用户对政府采购预算数据进行审核。  7.1.1.3.2.3.9.1.5政府采购预算数据查看采购详情  “编制采购预算”界面中，增加“查看采购详情”按钮，支持用户在数据列表汇总，选中政府采购预算数据，查看该数据的采购详情。  7.1.1.3.2.3.9.1.6政府采购预算数据导出  “编制采购预算”界面中，支持用户导出列表数据。  7.1.1.3.2.3.9.1.7引用预算项目采购需求  编辑界面中，需要完善该采购项目的采购数据。系统支持通过点击“引用预算项目采购需求”按钮，直接引用“申报单位预算”中《采购预算表》的数据。  编辑界面中，增加“取消引用”按钮，支持将已经引用的《采购预算表》数据取消引用。  7.1.1.3.2.3.9.1.8“是否专门面向中小企业”控制  当“是否专门面向中小企业”为“否”的时候，该明细行的“采购说明”为必填项；当“是否专门面向中小企业”为“是”的时候，该明细行的“专门面向的具体情形”自动计算不可编辑。  7.1.1.3.2.3.9.1.9“是否适宜面向中小企业采购”控制  当上屏的“是否适宜面向中小企业采购”为“否”时，下屏的“是否适宜由中小企业提供”、“是否专门面向中小企业”、“是否专门面向小型、微企业”必须为“否”。  7.1.1.3.2.3.9.1.10采购品目管理  编辑界面中，增加“新增”按钮。支持用户手动编辑未纳入本年《采购预算表》的采购品目。手动新增的采购数据需要填写相关采购品目，预算项目等信息。  编辑界面中，增加“修改”按钮。支持用户对新增的采购品目进行修改的操作，修改其相关信息。  编辑界面中，增加“删除”按钮。支持用户删除新增的采购品目。  7.1.1.3.2.3.9.1.11采购预算项目表填报说明  编辑界面中，增加“采购预算项目表填报说明”按钮，支持用户查看采购预算项目的填报说明。其中，该填报说明均由采购处提供。  7.1.1.3.2.3.9.1.12审核情况  “政府采购预算”界面中，增加“查看审核情况”按钮，支持用户查看采购预算项目的审核情况。  7.1.1.3.2.3.9.1.13调用权限逻辑控制  政府采购预算中，支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。  7.1.1.3.2.3.9.2采购预算查询  7.1.1.3.2.3.9.2.1采购项目信息列表  列表展示采购项目相关信息。  列表信息包含采购项目、单位信息、采购预算金额、其中：本年采购预算金额、以后年度采购预算金额、采购项目属性、单号、项目描述、审核状态。  7.1.1.3.2.3.9.2.2查询条件  查询条件包含采购项目、单号、单位信息。  7.1.1.3.2.3.9.2.3政府采购预算数据查看采购详情  “编制采购预算”界面中，增加“查看采购详情”按钮，支持用户在数据列表汇总，选中政府采购预算数据，查看该数据的采购详情。  7.1.1.3.2.3.9.2.4政府采购预算数据导出  “编制采购预算”界面中，支持用户导出列表数据。  7.1.1.3.2.3.9.2.5填报说明调整  编辑界面中，增加“采购预算项目表填报说明”按钮，支持用户查看采购预算项目的填报说明。其中，该填报说明均由采购处提供。  7.1.1.3.2.3.9.2.6审核情况  “政府采购预算”界面中，增加“查看审核情况”按钮，支持用户查看采购预算项目的审核情况。  7.1.1.3.2.3.9.2.7调用权限逻辑控制  政府采购预算中，支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。 **7.1.1.3.2.4**单位预算 7.1.1.3.2.4.1申报预算  为完善单位预算需求，针对现行“申报预算”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.3.2.4.1.1《资产配置表》填报校验预警  依据《规范2.0》 三、预算编制中 3.4单位预算 3.4.2.4申报特定目标类项目预算“部门预算支出经济分类科目为“309资本性支出（基本建设）”“310资本性支出”“31101资本金注入”“31201资本金注入”和“31203政府投资基金股权投资”并形成资产的，应依据项目库资产配置信息细化资产配置预算，并完善部门预算支出经济分类、资产分类、资产名称、资产用途等新增资产配置信息，其中，资产分类必须细化到底级。”对系统进行修改。当《年度预算表》中，部门支出经济分类如包含“309资本性支出（基本建设）”“310资本性支出”“31101资本金注入”“31201资本金注入”和“31203政府投资基金股权投资”科目，则《资产配置表》为空时，由系统增加校验提示，提示用户填报《资产配置表》。  7.1.1.3.2.4.1.2三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.3.2.4.1.3“一个项目一个入口”控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“申报单位预算”的所有具体功能菜单中，不再申报和审核转移性项目预算，只可申报人员类项目、运转类项目和部门项目预算。  7.1.1.3.2.4.1.4支持下载导入模板与导入  “申报预算”菜单模块中，需要支持用户下载导入模板，并根据用户编辑的导入模板内容进行导入。需要同时支持用户对单条数据下载导入模板和批量下载导入模板。用户导入模板后，需要展现预览界面，用户可在预览界面中查看导入结果和确认导入。  7.1.1.3.2.4.1.5《资产配置表》与《采购预算表》对应关系  “申报单位预算”的编辑界面中，《资产配置表》与《采购预算表》中存在联动关系。当用户编辑了《资产配置表》后，若相关资产品目与采购品目关联，则《采购预算表》中需要带出相应的采购品目。  7.1.1.3.2.4.1.6《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “申报单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.3.2.4.1.7《绩效目标表》绩效指标权重控制  “申报单位预算”编辑界面中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.3.2.4.1.8《绩效目标表》删除逻辑优化  “申报单位预算”编辑界面中，系统支持删除带出的项目入库绩效指标信息。  7.1.1.3.2.4.1.9增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警  “审核单位预算”审核时，对预算编制金额异常与科目异常进行预警提示。当触发预警条件时，审核时弹出提示需用户确认是否审核。  7.1.1.3.2.4.1.10新增是否政府采购选项  依据《规范2.0》相关要求，对《年度预算表》进行优化。  《年度预算表》中，增加信息项“是否政府采购”信息项，支持进行选择。  7.1.1.3.2.4.1.11《采购预算表》界面优化  依据《规范2.0》相关要求，对《采购预算表》进行优化。  《采购预算表》中，区分上下屏。  上屏为采购需求表，系统自动带出《年度预算表》中“是否政府采购”为“是”的指标。  下屏为政府采购品目表，支持用户手动编辑采购品目信息。  7.1.1.3.2.4.1.12《采购预算表》采购额度控制  《采购预算表》中，上屏的采购预算数合计金额需要等于下屏的本年总金额合计。  7.1.1.3.2.4.1.13三保控制逻辑  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则编制预算时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.3.2.4.1.14引用绩效指标  《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑本年绩效指标值、本年权重、备注。  7.1.1.3.2.4.1.15全部绩效指标显示  《绩效目标表》中，增加是否显示全部绩效指标功能。  当勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中展示全部绩效指标。  当不勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中只展示本年绩效指标值不为空的绩效指标，或，本年权重不为空的绩效指标。  7.1.1.3.2.4.1.16政府购买服务项目填报  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.3.2.4.1.17《政府购买服务预算表》信息项控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.3.2.4.1.18《政府购买服务预算表》是否必填校验  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是预算编制时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是预算编制时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.3.2.4.1.19编制数校验提示  申报预算环节中，单位的人员编制数应与工资统发编制总数一致。当不一致时，需要对用户进行提示。  7.1.1.3.2.4.1.20支持下载导入模板与导入  支持下载导入模板与导入。  7.1.1.3.2.4.1.21部门预算草案中增加整体支出绩效目标相关报表进行查询  各部门要在部门预算草案中设置整体支出绩效目标，支持对相关报表进行查询，以围绕部门职责、行业发展规划，以预算资金管理为主线，统筹考虑资产和业务活动，从运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面，衡量部门整体及核心业务实施效果。  7.1.1.3.2.4.1.22资产配置表新增控制  部门预算支出经济分类科目为“309资本性支出（基本建设）”“310资本性支出”“31101资本金注入”“31201资本金注入”和“31203政府投资基金股权投资”并形成资产的，应依据项目库资产配置信息细化资产配置预算，并完善部门预算支出经济分类、资产分类、资产名称、资产用途等新增资产配置信息，其中，资产分类必须细化到底级。  7.1.1.3.2.4.1.23政府采购预算表新增控制  运转类项目和特定目标类项目涉及政府采购的，应当细化政府采购预算，形成政府采购预算项目，按项目落实政府采购政策要求。政府采购预算应明确采购单位、预算项目、采购项目名称、拟实现功能或目标、采购品目、主要采购标的名称、设备名称、数量、总价、支出功能分类、部门预算支出经济分类、资金性质等信息。  7.1.1.3.2.4.1.24上缴上级支出项目、对附属单位补助支出项目控制  上缴上级支出项目、对附属单位补助支出项目应分别明确去向单位，属于同一部门所属单位的，汇总时应作冲抵处理，避免各单位支出加总虚增部门总支出。  7.1.1.3.2.4.1.25新增单位预算绩效  单位要在本单位预算草案中设置整体支出绩效目标，围绕单位职责、行业发展规划，以预算资金管理为主线，统筹考虑资产和业务活动，从运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面，衡量单位整体及核心业务实施效果。  7.1.1.3.2.4.1.26科研专项资金控制  （1）当列表中选择的项目（按单位+项目取项目入库/项目调整）的【是否科研项目】为“是”时，申报专项资金界面中，【申报专项项目】只展现【是否科研项目】为“是”的下发专项给该单位的项目（按项目取项目登记）  （2）当列表中选择的项目（按单位+项目取项目入库/项目调整）的【是否科研项目】为“否”时，申报专项资金界面中，【申报专项项目】只展现【是否科研项目】为“否”的下发专项给该单位的项目（按项目取项目登记）  7.1.1.3.2.4.2“一上”审核  为完善单位预算需求，针对现行““一上”审核”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.3.2.4.2.1《资产配置表》填报校验提示  依据《规范2.0》 三、预算编制中 3.4单位预算 3.4.2.4申报特定目标类项目预算“部门预算支出经济分类科目为“309资本性支出（基本建设）”“310资本性支出”“31101资本金注入”“31201资本金注入”和“31203政府投资基金股权投资”并形成资产的，应依据项目库资产配置信息细化资产配置预算，并完善部门预算支出经济分类、资产分类、资产名称、资产用途等新增资产配置信息，其中，资产分类必须细化到底级。”对系统进行修改。当《年度预算表》中，部门支出经济分类如包含“309资本性支出（基本建设）”“310资本性支出”“31101资本金注入”“31201资本金注入”和“31203政府投资基金股权投资”科目，则《资产配置表》为空时，由系统增加校验提示，提示用户填报《资产配置表》。  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.3.2.4.2.2“一个项目一个入口”控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“申报单位预算”的所有具体功能菜单中，不再申报和审核转移性项目预算，只可申报人员类项目、运转类项目和部门项目预算。  7.1.1.3.2.4.2.3《资产配置表》与《采购预算表》对应关系  “申报单位预算”的编辑界面中，《资产配置表》与《采购预算表》中存在联动关系。当用户编辑了《资产配置表》后，若相关资产品目与采购品目关联，则《采购预算表》中需要带出相应的采购品目。  7.1.1.3.2.4.2.4增加“预警”  “申报单位预算”功能菜单的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。  7.1.1.3.2.4.2.5《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “申报单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.3.2.4.2.6《绩效目标表》绩效指标权重控制  “申报单位预算”编辑界面中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.3.2.4.2.7《测算明细表》增加“本年测算数”信息项  “申报单位预算”编辑界面中，《测算明细表》增加一列“本年测算数”，支持用户填写对应测算明细本年的测算金额。  7.1.1.3.2.4.2.8增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警提示  “审核单位预算”审核时，对预算编制金额异常与科目异常进行预警提示。当触发预警条件时，审核时弹出提示需用户确认是否审核。  7.1.1.3.2.4.2.9新增是否政府采购选项  依据《规范2.0》相关要求，对《年度预算表》进行优化。  《年度预算表》中，增加信息项“是否政府采购”信息项，支持进行选择。  7.1.1.3.2.4.2.10《采购预算表》界面优化  依据《规范2.0》相关要求，对《采购预算表》进行优化。  《采购预算表》中，区分上下屏。  上屏为采购需求表，系统自动带出《年度预算表》中“是否政府采购”为“是”的指标。  下屏为政府采购品目表，支持用户手动编辑采购品目信息  7.1.1.3.2.4.2.11《采购预算表》采购额度控制  《采购预算表》中，上屏的采购预算数合计金额需要等于下屏的本年总金额合计。  7.1.1.3.2.4.2.12三保控制逻辑  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则编制预算时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.3.2.4.2.13《绩效目标表》引用绩效指标  《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑本年绩效指标值、本年权重、备注。  7.1.1.3.2.4.2.14《绩效目标表》增加“是否显示全部绩效指标”  《绩效目标表》中，增加是否显示全部绩效指标功能。  当勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中展示全部绩效指标。  当不勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中只展示本年绩效指标值不为空的绩效指标，或，本年权重不为空的绩效指标。  7.1.1.3.2.4.2.15政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.3.2.4.2.16《政府购买服务预算表》信息项控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.3.2.4.2.17《政府购买服务预算表》是否必填校验  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是预算编制时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是预算编制时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.3.2.4.3编制预算草案  为完善单位预算需求，针对现行“编制预算草案”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.3.2.4.3.1《资产配置表》填报校验预警  依据《规范2.0》 三、预算编制中 3.4单位预算 3.4.2.4申报特定目标类项目预算“部门预算支出经济分类科目为“309资本性支出（基本建设）”“310资本性支出”“31101资本金注入”“31201资本金注入”和“31203政府投资基金股权投资”并形成资产的，应依据项目库资产配置信息细化资产配置预算，并完善部门预算支出经济分类、资产分类、资产名称、资产用途等新增资产配置信息，其中，资产分类必须细化到底级。”对系统进行修改。当《年度预算表》中，部门支出经济分类如包含“309资本性支出（基本建设）”“310资本性支出”“31101资本金注入”“31201资本金注入”和“31203政府投资基金股权投资”科目，则《资产配置表》为空时，由系统增加校验提示，提示用户填报《资产配置表》。  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.3.2.4.3.2“一个项目一个入口”控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“申报单位预算”的所有具体功能菜单中，不再申报和审核转移性项目预算，只可申报人员类项目、运转类项目和部门项目预算。  7.1.1.3.2.4.3.3本级预留逻辑控制  系统增加控制逻辑，除特定部门外，其他部门不可在单位预算中申报本级预留预算，只可申报本级支出预算。特定部门可在“编制预算草案”菜单中编制本级预留预算。  7.1.1.3.2.4.3.4《资产配置表》与《采购预算表》对应关系  “申报单位预算”的编辑界面中，《资产配置表》与《采购预算表》中存在联动关系。当用户编辑了《资产配置表》后，若相关资产品目与采购品目关联，则《采购预算表》中需要带出相应的采购品目。  7.1.1.3.2.4.3.5增加“预警”  “申报单位预算”功能菜单的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。  7.1.1.3.2.4.3.6《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “申报单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.3.2.4.3.7《绩效目标表》绩效指标权重控制  “申报单位预算”编辑界面中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.3.2.4.3.8《测算明细表》增加“本年测算数”信息项  “申报单位预算”编辑界面中，《测算明细表》增加一列“本年测算数”，支持用户填写对应测算明细本年的测算金额。  7.1.1.3.2.4.3.9政府公共代编逻辑控制  “申报单位预算”的“编制预算草案”中，若预算单位属于政府公共部门下，则编辑界面中，《年度预算表》的“本级支出”，字段“预算单位”放开可编辑，支持可选择到企业与其他单位。若预算单位不属于政府公共部门下，则编辑界面中，《年度预算表》的“本级支出”，字段“预算单位”默认为该项目的“单位信息”，不可修改。  7.1.1.3.2.4.3.10增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警  “审核单位预算”审核时，对预算编制金额异常与科目异常进行预警提示。当触发预警条件时，审核时弹出提示需用户确认是否审核。  7.1.1.3.2.4.3.11新增是否政府采购选项  依据《规范2.0》相关要求，对《年度预算表》进行优化。  《年度预算表》中，增加信息项“是否政府采购”信息项，支持进行选择。  7.1.1.3.2.4.3.12《采购预算表》界面优化  依据《规范2.0》相关要求，对《采购预算表》进行优化。  《采购预算表》中，区分上下屏。  上屏为采购需求表，系统自动带出《年度预算表》中“是否政府采购”为“是”的指标。  下屏为政府采购品目表，支持用户手动编辑采购品目信息  7.1.1.3.2.4.3.13《采购预算表》采购额度控制  《采购预算表》中，上屏的采购预算数合计金额需要等于下屏的本年总金额合计。  7.1.1.3.2.4.3.14三保控制逻辑  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则编制预算时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.3.2.4.3.15《绩效目标表》引用绩效指标  《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑本年绩效指标值、本年权重、备注。  7.1.1.3.2.4.3.16《绩效目标表》增加“是否显示全部绩效指标”  《绩效目标表》中，增加是否显示全部绩效指标功能。  当勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中展示全部绩效指标。  当不勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中只展示本年绩效指标值不为空的绩效指标，或，本年权重不为空的绩效指标。  7.1.1.3.2.4.3.17政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.3.2.4.3.18《政府购买服务预算表》信息项控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.3.2.4.3.19《政府购买服务预算表》是否必填校验  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是预算编制时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是预算编制时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.3.2.4.4“二上”审核  为完善单位预算需求，针对现行““二上”审核”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.3.2.4.4.1《资产配置表》填报校验预警  依据《规范2.0》 三、预算编制中 3.4单位预算 3.4.2.4申报特定目标类项目预算“部门预算支出经济分类科目为“309资本性支出（基本建设）”“310资本性支出”“31101资本金注入”“31201资本金注入”和“31203政府投资基金股权投资”并形成资产的，应依据项目库资产配置信息细化资产配置预算，并完善部门预算支出经济分类、资产分类、资产名称、资产用途等新增资产配置信息，其中，资产分类必须细化到底级。”对系统进行修改。当《年度预算表》中，部门支出经济分类如包含“309资本性支出（基本建设）”“310资本性支出”“31101资本金注入”“31201资本金注入”和“31203政府投资基金股权投资”科目，则《资产配置表》为空时，由系统增加校验提示，提示用户填报《资产配置表》。  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.3.2.4.4.2“一个项目一个入口”控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“申报单位预算”的所有具体功能菜单中，不再申报和审核转移性项目预算，只可申报人员类项目、运转类项目和部门项目预算。  7.1.1.3.2.4.4.3《资产配置表》与《采购预算表》对应关系  “申报单位预算”的编辑界面中，《资产配置表》与《采购预算表》中存在联动关系。当用户编辑了《资产配置表》后，若相关资产品目与采购品目关联，则《采购预算表》中需要带出相应的采购品目。  7.1.1.3.2.4.4.4增加“预警”  “申报单位预算”功能菜单的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。  7.1.1.3.2.4.4.5《绩效目标表》预算执行率权重默认值控制  “申报单位预算”编辑界面中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.3.2.4.4.6《绩效目标表》绩效指标权重控制  “申报单位预算”编辑界面中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.3.2.4.4.7《测算明细表》增加“本年测算数”信息项  “申报单位预算”编辑界面中，《测算明细表》增加一列“本年测算数”，支持用户填写对应测算明细本年的测算金额。  7.1.1.3.2.4.4.8增加预算编审界面数据异常（金额、科目等）预警  “审核单位预算”审核时，对预算编制金额异常与科目异常进行预警提示。当触发预警条件时，审核时弹出提示需用户确认是否审核。  7.1.1.3.2.4.4.9新增是否政府采购选项  依据《规范2.0》相关要求，对《年度预算表》进行优化。  《年度预算表》中，增加信息项“是否政府采购”信息项，支持进行选择。  7.1.1.3.2.4.4.10《采购预算表》界面优化  依据《规范2.0》相关要求，对《采购预算表》进行优化。  《采购预算表》中，区分上下屏。  上屏为采购需求表，系统自动带出《年度预算表》中“是否政府采购”为“是”的指标。  下屏为政府采购品目表，支持用户手动编辑采购品目信息  7.1.1.3.2.4.4.11《采购预算表》采购额度控制  《采购预算表》中，上屏的采购预算数合计金额需要等于下屏的本年总金额合计。  7.1.1.3.2.4.4.12三保控制逻辑  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则编制预算时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.3.2.4.4.13《绩效目标表》引用绩效指标  《绩效目标表》中，增加“引用绩效指标”按钮。  引用界面中，支持查看并引用行业领域绩效指标、项目案例绩效指标、共性项目绩效指标。  引用至《绩效目标表》的绩效指标，仅可编辑本年绩效指标值、本年权重、备注。  7.1.1.3.2.4.4.14《绩效目标表》增加“是否显示全部绩效指标”  《绩效目标表》中，增加是否显示全部绩效指标功能。  当勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中展示全部绩效指标。  当不勾选上“显示全部绩效指标”时，《绩效目标表》中只展示本年绩效指标值不为空的绩效指标，或，本年权重不为空的绩效指标。  7.1.1.3.2.4.4.15政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.3.2.4.4.16《政府购买服务预算表》信息项控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.3.2.4.4.17《政府购买服务预算表》是否必填校验  依据《规范2.0》 三、预算编制 中3.4单位预算 3.4.2.3申报运转类项目预算“公益二类事业单位和承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算。”对系统进行以下优化：  一是预算编制时，公益二类事业单位不能编制《政府购买服务预算表》。  二是预算编制时，当公益一类事业单位编制《政府购买服务预算表》并送审时，提示“承担义务教育、基础性科研、公共文化、公共卫生及基层的基本医疗服务等基本公益服务的公益一类事业单位不能编制政府购买服务项目预算”。  7.1.1.3.2.4.4.18批量挂接源指标  在列表界面中，增加【批量挂接源指标】的按钮，支持财政用户在该界面中批量对项目进行挂接源指标的操作，并填写相关预算信息。  7.1.1.3.2.4.5非税征收预期  为方便业务操作，满足业务需求，将非税征收预期界面进行优化改善，对控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.3.2.4.5.1编制征收预期  7.1.1.3.2.4.5.1.1支持查看上年预算数  为方便用户查看上年预算数，上年预算数支持点击查看上年完整具体预算数明细。  7.1.1.3.2.4.5.1.2增加“预算项目”信息项  为满足业务需求，增加字段“预算项目”，控制用户修改非税征收预期数据时，“预算项目”字段不能为空。  7.1.1.3.2.4.5.1.3增加非财政拨款收入预算异常数据预警  “非税征收预期”中，增加预警提示。当申报金额过大时，送审时，系统自动弹出预警提示，用户需确认是否操作。  7.1.1.3.2.4.5.2征收预期查询  7.1.1.3.2.4.5.2.1支持查看上年预算数  为方便用户查看上年预算数，上年预算数支持点击查看上年完整具体预算数明细。  7.1.1.3.2.4.5.2.2增加“预算项目”信息项  为满足业务需求，增加字段“预算项目”，控制用户修改非税征收预期数据时，“预算项目”字段不能为空。  7.1.1.3.2.4.6政府采购预算  为方便业务操作，新增功能模块“政府采购预算”，支持单位用户申报采购项目。  “政府采购预算”功能模块中，包含功能菜单“编制采购预算”和“采购预算查询”。  7.1.1.3.2.4.6.1编制采购预算  7.1.1.3.2.4.6.1.1采购项目信息列表展示  列表展示采购项目相关信息。  列表信息包含采购项目、单位信息、采购预算金额、其中：本年采购预算金额、以后年度采购预算金额、采购项目属性、单号、项目描述、审核状态。  7.1.1.3.2.4.6.1.2查询条件  查询条件包含采购项目、单号、单位信息。  7.1.1.3.2.4.6.1.3政府采购预算数据增删改操作  “政府采购预算”界面中，增加“录入”按钮，支持用户手动新增政府采购预算数据。  “政府采购预算”界面中，增加“编辑”按钮，支持用户手动修改已经录入但未送审的政府采购预算数据。  “政府采购预算”界面中，增加“删除”按钮，支持用户手动删除已经录入但未送审的政府采购预算数据。  7.1.1.3.2.4.6.1.4政府采购预算数据送审  “政府采购预算”界面中，增加“送审”按钮，支持用户将已填报完成的政府采购预算数据送达至下一环节进行审核。  “政府采购预算”界面中，增加“取消送审”按钮，支持用户将已送审的政府采购预算数据取消送审。  7.1.1.3.2.4.6.1.5政府采购预算数据查看采购详情  “政府采购预算”界面中，增加“查看采购详情”按钮，支持用户在数据列表汇总，选中政府采购预算数据，查看该数据的采购详情。  7.1.1.3.2.4.6.1.6政府采购预算数据导出  “政府采购预算”界面中，支持用户导出列表数据。  7.1.1.3.2.4.6.1.7引用预算项目采购需求  编辑界面中，需要完善该采购项目的采购数据。系统支持通过点击“引用预算项目采购需求”按钮，直接引用“申报单位预算”中《采购预算表》的数据。  编辑界面中，增加“取消引用”按钮，支持将已经引用的《采购预算表》数据取消引用。  7.1.1.3.2.4.6.1.8“是否专门面向中小企业”逻辑控制  当“是否专门面向中小企业”为“否”的时候，该明细行的“采购说明”为必填项；当“是否专门面向中小企业”为“是”的时候，该明细行的“专门面向的具体情形”自动计算不可编辑。  7.1.1.3.2.4.6.1.9“是否适宜面向中小企业采购”逻辑控制  当上屏的“是否适宜面向中小企业采购”为“否”时，下屏的“是否适宜由中小企业提供”、“是否专门面向中小企业”、“是否专门面向小型、微企业”必须为“否”。  7.1.1.3.2.4.6.1.10采购品目增删改操作  编辑界面中，增加“新增”按钮。支持用户手动编辑未纳入本年《采购预算表》的采购品目。手动新增的采购数据需要填写相关采购品目，预算项目等信息。  编辑界面中，增加“修改”按钮。支持用户对新增的采购品目进行修改的操作，修改其相关信息。  编辑界面中，增加“删除”按钮。支持用户删除新增的采购品目。  7.1.1.3.2.4.6.1.11采购预算项目表填报说明  编辑界面中，增加“采购预算项目表填报说明”按钮，支持用户查看采购预算项目的填报说明。其中，该填报说明均由采购处提供。  7.1.1.3.2.4.6.1.12审核情况  “政府采购预算”界面中，增加“查看审核情况”按钮，支持用户查看采购预算项目的审核情况。  7.1.1.3.2.4.6.1.13调用权限逻辑控制  政府采购预算中，支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。  7.1.1.3.2.4.6.2采购预算查询  7.1.1.3.2.4.6.2.1采购项目信息列表展示  列表展示采购项目相关信息。  列表信息包含采购项目、单位信息、采购预算金额、其中：本年采购预算金额、以后年度采购预算金额、采购项目属性、单号、项目描述、审核状态。  7.1.1.3.2.4.6.2.2查询条件  查询条件包含采购项目、单号、单位信息。  7.1.1.3.2.4.6.2.3政府采购预算数据查看采购详情  “政府采购预算”界面中，增加“查看采购详情”按钮，支持用户在数据列表汇总，选中政府采购预算数据，查看该数据的采购详情。  7.1.1.3.2.4.6.2.4政府采购预算数据导出  “政府采购预算”界面中，支持用户导出列表数据。  7.1.1.3.2.4.6.2.5采购预算项目表填报说明  编辑界面中，增加“采购预算项目表填报说明”按钮，支持用户查看采购预算项目的填报说明。其中，该填报说明均由采购处提供。  7.1.1.3.2.4.6.2.6审核情况  “政府采购预算”界面中，增加“查看审核情况”按钮，支持用户查看采购预算项目的审核情况。  7.1.1.3.2.4.6.2.7数据权限  政府采购预算中，支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。 **7.1.1.3.2.5**提前下达 为完善提前下达需求，针对现行“提前下达”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.3.2.5.1提前下达申请  7.1.1.3.2.5.1.1取数逻辑优化  原提前下达可对所有编制的预算进行提前下达的操作。为满足业务需求，优化提前下达可操作数据范围，仅可对补助下级预算进行下达，不再下达本级支出预算、本级预留预算、下级预留预算。  7.1.1.3.2.5.1.2增加“预警”  “提前下达”的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。  7.1.1.3.2.5.1.3“是否追踪”修改逻辑优化  对字段“是否追踪”控制逻辑进行优化。当指标为本级财力支出指标时，支持用户对“是否追踪”信息项进行修改。  7.1.1.3.2.5.1.4增加“计算方式”功能  申请界面中，增加“计算方式”信息项，该信息项包含自定义、按定额、按比例。系统支持根据计算方式自动计算本次下达金额。  7.1.1.3.2.5.1.5提前下达复式预算标识控制  提前下达、提前用款终审时，需要校验【复式预算构成】是否为空且【复式预算构成】不能为3-暂未分类。  7.1.1.3.2.5.2提前下达审核  7.1.1.3.2.5.2.1取消终审控制逻辑优化  增加控制逻辑，与“补助收入”功能模块进行联动。若已提前下达数据已被下级财政区划接收，则已提前下达数据不可取消终审。  7.1.1.3.2.5.2.2增加“预警”  “提前下达”的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。  7.1.1.3.2.5.2.3“是否追踪”修改逻辑优化  对字段“是否追踪”控制逻辑进行优化。当指标为本级财力支出指标时，支持用户对“是否追踪”信息项进行修改。  7.1.1.3.2.5.3提前下达查询  7.1.1.3.2.5.3.1增加“预警”  “提前下达”的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。 **7.1.1.3.2.6**提前用款 为方便业务操作和业务需求，新增功能模块“提前用款”，支持用户针对本级支出预算、本级预留预算、下级预留预算进行提前用款的操作。  7.1.1.3.2.6.1提前用款申请  7.1.1.3.2.6.1.1新增“提前用款申请”功能菜单  根据业务需求，新增“提前用款申请”功能菜单，支持用户进行申请、修改、删除、送审等操作，支持用户查看操作情况。  7.1.1.3.2.6.1.2增加“预警”  “提前用款”的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。  7.1.1.3.2.6.1.3“是否追踪”修改逻辑优化  对字段“是否追踪”控制逻辑进行优化。当指标为本级财力支出指标时，支持用户对“是否追踪”信息项进行修改。  7.1.1.3.2.6.1.4增加“计算方式”功能  申请界面中，增加“计算方式”信息项，该信息项包含自定义、按定额、按比例。系统支持根据计算方式自动计算本次下达金额。  7.1.1.3.2.6.1.5复试预算控制  提前下达、提前用款终审时，需要校验【复式预算构成】是否为空且【复式预算构成】不能为3-暂未分类。  7.1.1.3.2.6.2提前用款审核  7.1.1.3.2.6.2.1新增“提前用款审核”功能菜单  根据业务需求，新增“提前用款审核”功能菜单，支持用户进行修改、审核、取消审核等操作，支持用户查看操作情况。  7.1.1.3.2.6.2.2增加“预警”  “提前用款”的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。  7.1.1.3.2.6.2.3“是否追踪”修改逻辑优化  对字段“是否追踪”控制逻辑进行优化。当指标为本级财力支出指标时，支持用户对“是否追踪”信息项进行修改。  7.1.1.3.2.6.3提前用款查询  7.1.1.3.2.6.3.1新增“提前用款查询”功能菜单  根据业务需求，新增“提前用款审核”功能菜单，支持用户进行查询的操作，支持用户查看操作情况。  7.1.1.3.2.6.3.2增加“预警”  “提前用款”的列表界面中，增加“预警”一列，若用户编辑的数据出发预警规则，则列表界面中需要亮灯进行预警。 **7.1.1.3.2.7**预算批复 7.1.1.3.2.7.1政府预算批准  7.1.1.3.2.7.1.1调入调出校验逻辑控制  系统增加调入调出校验控制逻辑。当收入分类为“110090102-从政府性基金预算调入一般公共预算”的收入预算数等于支出功能分类为“2300802-政府性基金预算调出资金”支出预算数，且，收入分类为“110090103-从国有资本经营预算调入一般公共预算”的收入预算数等于支出功能分类为“2300803-国有资本经营预算调出资金”支出预算数时，才可批准成功，否则批准不通过。  7.1.1.3.2.7.1.2债务收支校验逻辑控制  系统增加债务收支校验控制逻辑。当资金性质为“112一般债券”的收入预算数合计等于资金性质为“112一般债券”的支出预算数时，才可批准成功，否则批准不通过。  7.1.1.3.2.7.1.3财政专户收支校验逻辑控制  优化原“政府预算批准”中财政专户的收支校验控制逻辑。优化后，需要每个单位的财政专户收入预算合计大于等于对应单位的财政专户支出预算合计时，才可批准成功，否则批准不通过。  7.1.1.3.2.7.1.4上级财力安排支出收支校验优化  对上级财力收入与上级财力安排支出的收支校验进行优化。优化后，需要将上级财力收入都安排支出后，才可批准成功，否则批准不通过。  7.1.1.3.2.7.1.5批准报表优化  依据《规范2.0》 ，四、预算批复4.3.2管理流程及规则“三是国有资本经营预算报表应当包括国有资本经营收入预算表、国有资本经营支出预算表、国有资本经营预算对下级的转移支付预算分项目表等报表。四是社会保险基金预算编制报表应当包括收支预算总表、分险种收支预算表、财政对社会保险基金补助情况表、基础资料表等。”在政府预算批准中，增加以下报表：  一是增加报表国有资本经营预算对下级的转移支付预算分项目表。  二是增加社会保险基金预算收支预算总表。  三是增加社会保险基金预算分险种收支预算表。  四是增加社会保险基金预算财政对社会保险基金补助情况表。  五是增加社会保险基金预算基础资料表。  7.1.1.3.2.7.1.6政府预算批准控制预算稳定调节资金  编制政府预算时，在预算批准的环节增加控制规则，预算稳定调节资金不超过当年本级一般公共预算支出总额（含对下级转移支付）的5%。  7.1.1.3.2.7.1.7政府预算批准控制预算预备费  财政部门直接编审预备费项目。按照本级一般公共预算支出总额的1%至3%设置预备费，用于当年预算执行中的自然灾害等突发事件处理增加的支出及其他难以预见的开支。  7.1.1.3.2.7.1.8复试预算控制  政府预算批准时，需要校验支出预算中，是否存在【复式预算构成】是否为空或为3-暂未分类，为空或3-暂未分类时，不允许批准。  7.1.1.3.2.7.2部门预算批复  为完善预算批复需求，针对现行“部门预算批复”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.3.2.7.2.1增加“国有资本经营预算资金”  “部门预算批复”界面中，收入增加一列“国有资本经营预算资金”。根据计算逻辑，自动计算出国有资金经营预算资金金额。  7.1.1.3.2.7.3单位预算批复  为完善预算批复需求，针对现行“单位预算批复”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.3.2.7.3.1增加“国有资本经营预算资金”  “单位预算批复”界面中，收入增加一列“国有资本经营预算资金”。根据计算逻辑，自动计算出国有资金经营预算资金金额。  7.1.1.3.2.7.4收支平衡校验  为方便用户进行政府预算批准，新增功能模块“收支平衡校验”。  7.1.1.3.2.7.4.1新增《批准批复校验》报表  新增报表《批准批复校验》，支持用户直接查看部分政府预算批准校验结果。  取数口径为，预算编制模块中，手动录入的收入预算数据与支出预算数据。  7.1.1.3.2.7.4.2新增《一般公共预算收支平衡情况表》报表  新增报表《一般公共预算收支平衡情况表》，支持用户同时查看政府预算批准收支校验所涉及的一般公共预算的收入预算与支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“11-一般公共预算资金”的数据。其中：  （1）“上级财力”为“补助收入”中“是否追踪”为“是”的收入数据，其余的收入数据为“本级财力”。  （2）“本级财力安排的支出”为《年度预算表》中本级的支出；“上级财力安排的支出”为《年度预算表》中上级的支出。  7.1.1.3.2.7.4.3新增《一般公共预算本级收支平衡情况表》报表  新增报表《一般公共预算本级收支平衡情况表》，支持用户查看政府预算批准收支校验所涉及的一般公共预算的本级财力收入预算与本级财力安排的支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“11-一般公共预算资金”的本级财力数据。  7.1.1.3.2.7.4.4新增《一般公共预算上级收支平衡情况表-按总表》报表  新增报表《一般公共预算上级收支平衡情况表-按总表》，支持用户以收入科目的维度，查看政府预算批准收支校验所涉及的一般公共预算的上级财力收入预算与上级财力安排的支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“11-一般公共预算资金”的上级财力数据。  7.1.1.3.2.7.4.5新增《一般公共预算上级收支平衡情况表-按来源》报表  新增报表《一般公共预算上级收支平衡情况表-按来源》，支持用户以上级财力来源的维度，查看政府预算批准收支校验所涉及的一般公共预算的上级财力收入预算与上级财力安排的支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“11-一般公共预算资金”的上级财力数据。  7.1.1.3.2.7.4.6新增《政府性基金收支平衡情况表》报表  新增报表《政府性基金收支平衡情况表》，支持用户同时查看政府预算批准收支校验所涉及的政府性基金的收入预算与支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“12-政府性基金预算资金”的数据。其中：  （1）“上级财力”为“补助收入”中“是否追踪”为“是”的收入数据，其余的收入数据为“本级财力”。  （2）“本级财力安排的支出”为《年度预算表》中本级的支出；“上级财力安排的支出”为《年度预算表》中上级的支出。  7.1.1.3.2.7.4.7新增《政府性基金本级收支平衡情况表》报表  新增报表《政府性基金本级收支平衡情况表》，支持用户查看政府预算批准收支校验所涉及的政府性基金的本级财力收入预算与本级财力安排的支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“12-政府性基金预算资金”的本级财力数据。  7.1.1.3.2.7.4.8新增《政府性基金上级收支平衡情况表-按总表》报表  新增报表《政府性基金上级收支平衡情况表-按总表》，支持用户以收入科目的维度，查看政府预算批准收支校验所涉及的政府性基金的上级财力收入预算与上级财力安排的支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“12-政府性基金预算资金”的上级财力数据。  7.1.1.3.2.7.4.9新增《政府性基金上级收支平衡情况表-按来源》报表  新增报表《政府性基金上级收支平衡情况表-按来源》，支持用户以上级财力来源的维度，查看政府预算批准收支校验所涉及的政府性基金的上级财力收入预算与上级财力安排的支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“12-政府性基金预算资金”的上级财力数据。  7.1.1.3.2.7.4.10新增《国有资本经营收支平衡情况表》报表  新增报表《国有资本经营收支平衡情况表》，支持用户同时查看政府预算批准收支校验所涉及的国有资本经营 的收入预算与支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“13-国有资本经营预算资金”的数据。其中：  （1）“上级财力”为“补助收入”中“是否追踪”为“是”的收入数据，其余的收入数据为“本级财力”。  （2）“本级财力安排的支出”为《年度预算表》中本级的支出；“上级财力安排的支出”为《年度预算表》中上级的支出。  7.1.1.3.2.7.4.11新增《国有资本经营本级收支平衡情况表》报表  新增报表《国有资本经营本级收支平衡情况表》，支持用户查看政府预算批准收支校验所涉及的国有资本经营 的本级财力收入预算与本级财力安排的支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“13-国有资本经营预算资金”的本级财力数据。  7.1.1.3.2.7.4.12新增《国有资本经营上级收支平衡情况表-按总表》报表  新增报表《国有资本经营上级收支平衡情况表-按总表》，支持用户以收入科目的维度，查看政府预算批准收支校验所涉及的国有资本经营 的上级财力收入预算与上级财力安排的支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“13-国有资本经营预算资金”的上级财力数据。  7.1.1.3.2.7.4.13新增《国有资本经营上级收支平衡情况表-按来源》报表  新增报表《国有资本经营上级收支平衡情况表-按来源》，支持用户以上级财力来源的维度，查看政府预算批准收支校验所涉及的国有资本经营 的上级财力收入预算与上级财力安排的支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“13-国有资本经营预算资金”的上级财力数据。  7.1.1.3.2.7.4.14新增《财政专户管理资金收支平衡情况表-按单位》报表  新增报表《财政专户管理资金收支平衡情况表-按单位》，支持用户以预算单位的维度，查看每个单位的财政专户收入预算与财政专户支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“2-财政专户管理资金”的上级财力数据。  7.1.1.3.2.7.4.15新增《财政专户管理资金收支平衡情况表-按模块》报表  新增报表《财政专户管理资金收支平衡情况表-按模块》，支持用户以功能模块的维度，查看每个模块编报的财政专户收入预算与财政专户支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“2-财政专户管理资金”的上级财力数据。  7.1.1.3.2.7.4.16新增《单位资金收支平衡平衡情况表》报表  新增报表《财政专户管理资金收支平衡情况表-按单位》，支持用户以预算单位的维度，查看每个单位的单位资金收入预算与单位资金支出预算。  取数口径为，政府预算、转移支付预算、部门预算中资金性质为“3-单位资金”的上级财力数据。  7.1.1.3.2.7.4.17增加“取数时点”  通过“取数时点”查询条件，支持用户查看不同节点的收入预算与支出预算。“取数时点”下拉值集包含未终审、已终审、全部。默认查询已终审的数据。  7.1.1.3.2.7.5复式预算  在编制完成“三本”预算上，通过系统自动标识为主、人工标识为辅的方式对预算收支进行区分，形成经常性预算和资本性预算政府草案，为后续实施执行跟踪和对资本性预算进行预算控制奠定基础。 **7.1.1.3.2.8**三保监控 各地区自编制2023年预算起，将“三保”支出预算管理和财政运行监测纳入预算管理一体化系统，对本级预算管理中的基础信息维护、“三保”项目库标识、“三保”预算指标标识等常规操作在现有的业务模块或业务流程中进行，并依托预算管理一体化系统完成“三保”信息数据的提取、查询，以及“三保”支出预算安排审核和财政运行监测等相关工作，实现“三保”支出预算管理。    **功能结构图**  7.1.1.3.2.8.1基础设置  7.1.1.3.2.8.1.1基础数据项设置  支持财政业务部门设置有关三保数据项，并支持授权给对应的主管部门、预算单位。  7.1.1.3.2.8.1.2基础数据维护  被授权的单位部门，在基础数据进行维护三保相关基础数据项的数据，系统支持自动计算基础数据。  7.1.1.3.2.8.1.3监控规则  支持用户对三保支出预算设置对应的标准规则、预算取数规则、对应的支出经济分类、以及对应三保基础数据项。  7.1.1.3.2.8.2编制监控  新增一张三保编制监控表，包含区划汇总表、保基本民生、保工资、报运转等六张报表，便于用户对全省三保支出进度、库款保障、支出需求的监控，日期：取当前系统日期，支持取数方式（T+1,实时查询）、资金归口、预算部门、预算单位、资金性质、热点分类、业务归口、项目名称、取数时点等作为过滤条件作为查询。  在三保监控中增加财力等信息，设置逻辑关系将市县年初的三保支出预算审核确认的项目国标需求，地方需求、预算安排汇总一张表。  7.1.1.3.2.8.3基础信息  7.1.1.3.2.8.3.1人员信息表  支持用户维护三保相关人员，将基础信息人员信息维护好的三保人员信息展示在三保监控的人员信息表中，支持用户在此修改同步更新基础信息的人员信息。  7.1.1.3.2.8.3.2发放类型信息表  支持各单位维护三保人员以及三保以外刚性人员对应的发放类型信息。  7.1.1.3.2.8.3.3发放信息表  支持各单位维护三保人员以及三保以外刚性人员对应的发放信息表。  7.1.1.3.2.8.3.4发放时间表  支持维护各单位三保人员以及三保以外刚性人员对应的三保支出发放时间。  7.1.1.3.2.8.3.5三保以外刚性人员信息表  支持用户维护三保以外刚性人员，将基础信息人员信息维护好的三保以外刚性人员信息展示在三保监控的人员信息表中，支持用户在此修改同步更新基础信息的人员信息。  7.1.1.3.2.8.4执行监控  7.1.1.3.2.8.4.1三保执行情况表  新增三保执行监控表，包含《财力情况表》、《“三保”数据统计表》。  7.1.1.3.2.8.4.2全省暂付款情况  全省暂付款情况表支持用户导入当月暂付款情况，并支持按月查询及按月导出暂付款情况。  7.1.1.3.2.8.5三保标识  支持用户对已批准或已下达的年初三保支出预算进行标识修改。并将对应的数据一条件进行更新。  7.1.1.3.2.8.5.1三保标识挂接  列示所有年初预算指标，支持用户选择其指标对指标的热点分类中三保热点进行编辑变更，包含新增、删除、修改等功能，在保存时需要校验指标与项目的三保标识款级统一。  7.1.1.3.2.8.5.2三保标识审核  支持财政、部门用户对单位进行挂接三保标识的指标进行审核，并在审核时校验指标和项目的热点标识是否款级一致。  7.1.1.3.2.8.5.3三保标识查询  支持查询所有对三保标识进行修改的指标信息及对应指标的审核流程信息。  7.1.1.3.2.8.6三保支出预算  7.1.1.3.2.8.6.1三保支出预算编制  支持各区划财政人员，根据本区划的三保或三保以外刚性的保障范围进行填报保障人数，根据标准与保障人数自动计算对应的国家支出标准支出需求和市县实际执行标准支出需求。  7.1.1.3.2.8.6.1.1保基本民生  根据三保监控规则取报表类型为1-保基本民生的规则信息，取对应的项目以及根据规则的预算取数规则进行获取信息。  7.1.1.3.2.8.6.1.2保工资  根据三保监控规则取报表类型为2-保工资的规则信息，取对应的项目以及根据规则的预算取数规则进行获取信息。  7.1.1.3.2.8.6.1.3保运转  根据三保监控规则取报表类型为3-保运转的规则信息，取对应的项目以及根据规则的预算取数规则进行获取信息。  7.1.1.3.2.8.6.2三保支出预算审核  支持多节点对已维护好的三保支出预算进行审核，根据规则计算的支出预算与国家支出标准支出需求以及市县实际支出需求自动校验辅助审核，控制必须大于支出预算才可审核通过。  7.1.1.3.2.8.6.3三保预算上报  三保支出预算在本级财政审核终审后，可以上报到上级财政进行审核，三保支出预算需要层层汇总上报审核，上级财政审核通过后，才能汇总上报给财政部。  7.1.1.3.2.8.6.4下级预算审核  下级财政上报三保支出预算后，上级财政可对下级上报的三保支出预算进行审核，可退回或审核通过继续上报上级财政。  7.1.1.3.2.8.6.5三保预算查询  三保支出预算查询列示所有本级区划的数据以及已终审的下级区划三保支出预算数据。 **7.1.1.3.2.9**数据接口 7.1.1.3.2.9.1与预算执行子系统对接  手工维护的再融资债券收入安排的支出，在上级财政未下达正式指标前，不允许指标支付。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 再融资收入安排的支出是否已挂接正式指标 | 预算编制子系统 | 预算执行子系统 |  **7.1.1.4**预算调整调剂7.1.1.4.1系统概述 预算法规定：“在预算执行中，各级政府一般不制定新的增加财政收入或者支出的政策和措施，也不制定减少财政收入的政策和措施”。上述政策应当在经本级人民代表大会审批的年初预算中作出。这是规范政府政策制定行为的一般原则，体现的是预算法定、依法行政的法治精神。但是，预算本质上是计划，在预算执行的过程中，如果客观要求必须出台新的政策和措施，就需要对已经批准的财政收支计划进行变更，包括预算调整和预算调剂两种情形。  1.预算调整：  政府预算调整，在预算执行中出现以下四种情形，应当进行政府预算调整，具体包括：需要增加或者减少预算总支出的、需要动用预算稳定调节基金的、需要调减预算安排的重点支出数额的、需要增加举借债务数额的。  2.预算调剂：  针对现行预算调剂中存在的控制逻辑进行完善和补充，根据业务最新需求去调整完善现行的控制逻辑。为满足“一个项目一个入口”业务需求，对转移性项目和部门项目的调剂进行控制。新增“绩效目标调剂”与“采购调剂”功能。 7.1.1.4.2功能设计**7.1.1.4.2.1**预算调整管理 7.1.1.4.2.1.1收入调整  7.1.1.4.2.1.1.1调整申请  7.1.1.4.2.1.1.1.1三保标识校验控制  进行预算调整时，要按照“三保”标注的规则，对追加或者变更的项目进行“三保”标注。执行中，上级财政下达转移支付的，下级财政要参照预算调整操作流程，及时对本级追加或者变更的项目进行“三保”标注，标注的“三保”标识应与转移支付项目的“三保”标识相衔接。  7.1.1.4.2.1.1.1.2控制债务转贷收入优化  控制债务转贷收入市县只能接收，不允许手工登记。  7.1.1.4.2.1.1.1.3接收补助收入“是否追踪”控制逻辑控制  “补助收入”中，接收转移支付时，当“是否追踪”为“是”时，不可修改“是否追踪”，与上级区划的“是否追踪”保持一致；当“是否追踪”为“否”时，“是否追踪”支持手动修改。  7.1.1.4.2.1.1.1.4预算收入调整新增预算项目  收入调整新增预算项目，每一笔收入需要包含对应的预算项目。  7.1.1.4.2.1.1.2申请审核  7.1.1.4.2.1.1.2.1接收补助收入“是否追踪”控制逻辑控制  “补助收入”中，接收转移支付时，当“是否追踪”为“是”时，不可修改“是否追踪”，与上级区划的“是否追踪”保持一致；当“是否追踪”为“否”时，“是否追踪”支持手动修改。  7.1.1.4.2.1.1.2.2三保标识校验控制  进行预算调整时，要按照“三保”标注的规则，对追加或者变更的项目进行“三保”标注。执行中，上级财政下达转移支付的，下级财政要参照预算调整操作流程，及时对本级追加或者变更的项目进行“三保”标注，标注的“三保”标识应与转移支付项目的“三保”标识相衔接。  7.1.1.4.2.1.2支出调整  7.1.1.4.2.1.2.1调整申请  7.1.1.4.2.1.2.1.1预算支出调整控制  预算支出调整控制一个项目只能申报一种预算，不支持同时申报部门预算及转移支付预算。  7.1.1.4.2.1.2.1.2预算支出调整部门预算  预算支出调整部门预算仅支持本级支出预算，除财政规定可本级预留的部门外，其他部门只可调整本级支出预算。  7.1.1.4.2.1.2.1.3三保标识校验控制  进行预算调整时，要按照“三保”标注的规则，对追加或者变更的项目进行“三保”标注。执行中，上级财政下达转移支付的，下级财政要参照预算调整操作流程，及时对本级追加或者变更的项目进行“三保”标注，标注的“三保”标识应与转移支付项目的“三保”标识相衔接。  7.1.1.4.2.1.2.1.4政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》增加“政府购买服务项目名称”  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.4.2.1.2.1.5《政府购买服务预算表》信息项控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.4.2.1.2.1.6支出功能科目与支出经济分类对应关系控制  对支出功能分类与支出经济分类严格进行对应限制，具体包括：201-224支出功能分类与501-510支出经济分类对应；232债务付息支出、233债务发行费用支出与511债务利息及费用支出对应；231债务还本支出与512债务还本支出对应；227预备费、229其他支出与514预备费及预留对应；230转移性支出与513转移性支出对应。  7.1.1.4.2.1.2.2申请审核  7.1.1.4.2.1.2.2.1三保标识校验控制  进行预算调整时，要按照“三保”标注的规则，对追加或者变更的项目进行“三保”标注。执行中，上级财政下达转移支付的，下级财政要参照预算调整操作流程，及时对本级追加或者变更的项目进行“三保”标注，标注的“三保”标识应与转移支付项目的“三保”标识相衔接。  7.1.1.4.2.1.2.2.2《政府购买服务预算表》必填控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.4.2.1.2.2.3三保标识变更审核  地方各级财政部门在批复本级部门预算时，应明确部门预算项目的收入来源，其中“三保”支出项目应当使用一般公共预算收入、返还性收入和一般性转移支付等经常性财力安排，预算批复后不得变更“三保”支出项目的收入来源及“三保”支出标识确需变更的应当由市县财政部门审核，报省级财政部门批准。 **7.1.1.4.2.2**预算调剂 7.1.1.4.2.2.1收入调剂  为完善收入调剂需求，针对现行“收入调剂”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.4.2.2.1.1调剂申请  7.1.1.4.2.2.1.1.1增加“挂接转移支付”功能  在补助收入“全部”页签中，增加按钮“挂接转移支付”。由于中央下达指标过慢，影响编制预算，因此补助收入支持登记指标。当中央下达指标后，通过“挂接转移支付”功能将中央下达指标与登记指标进行关联，并支持报表取数追踪。  7.1.1.4.2.2.1.1.2直达资金挂接逻辑控制  “挂接转移支付”中，对直达资金热点分类进行校验。当中央下达指标与登记指标的直达资金热点一致时，才可挂接成功，否则不可挂接。  7.1.1.4.2.2.1.1.3增加“预算项目”  在点击按钮“接收转移支付”弹出界面，增加字段“预算项目”。接收中央指标时，需要选择预算项目进行接收，并生成相应指标。  7.1.1.4.2.2.1.1.4增加“债务收入”功能  左侧树收入预算中，增加“债务收入”节点，支持用户在收入调剂中对债务收入进行调剂。  债务收入界面中，存在新增、修改、删除按钮，支持用户编辑债务收入。  7.1.1.4.2.2.1.1.5增加“是否生成支出预算”信息项  “债务收入”中，增加信息项“是否生成支出预算”。  若“是否生成支出预算”为“否”，则终审后，该债务收入生成收入预算，用户需要去支出调整中编制相应支出。  若“是否生成支出预算”为“是”，则终审后，该收入收入生成支出预算，用户可以在项目细化中细化相应支出指标。  7.1.1.4.2.2.1.1.6直达资金与三保热点分类修改逻辑控制  “补助收入”中，接收转移支付时，直达资金与三保热点分类不可修改，需要与上级财政下达的指标的直达资金与三保热点分类保持一致。  7.1.1.4.2.2.1.1.7接收补助收入“是否追踪”控制逻辑控制  “补助收入”中，接收转移支付时，当“是否追踪”为“是”时，不可修改“是否追踪”，与上级区划的“是否追踪”保持一致；当“是否追踪”为“否”时，“是否追踪”支持手动修改。  7.1.1.4.2.2.1.2调剂审核  7.1.1.4.2.2.1.2.1增加“债务收入”功能  左侧树收入预算中，增加“债务收入”节点，支持用户在收入调剂中对债务收入进行调剂。  债务收入界面中，存在审核按钮，支持用户编辑债务收入。  7.1.1.4.2.2.1.3调剂查询  7.1.1.4.2.2.1.3.1增加“债务收入”功能  左侧树收入预算中，增加“债务收入”节点，支持用户在收入调剂中对债务收入进行调剂。  债务收入界面中，支持用户查询债务收入。  7.1.1.4.2.2.2支出调剂  为完善支出调剂需求，针对现行“支出调剂”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.4.2.2.2.1调剂申请  7.1.1.4.2.2.2.1.1三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.4.2.2.2.1.2配套资金逻辑控制  “支出调剂”编辑界面中，增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑。支持用户针对本级财力指标配套中央项目。  7.1.1.4.2.2.2.1.3调剂类型控制逻辑控制  “支出调剂”编辑界面中，根据所选择的调剂类型，对可调剂信息项与必须调剂信息项进行控制。  7.1.1.4.2.2.2.1.4政府外贷额度与一般债券额度调剂功能  “支出调剂”中，当源指标的资金性质为“113-外国政府和国际组织贷款”或“114-外国政府和国际组织赠款”时，支持修改资金性质为“112-一般债券”。其他资金性质不可进行调剂。  7.1.1.4.2.2.2.1.5增加上传附件功能  “支出调剂”送审时，支持用户上传附件。  7.1.1.4.2.2.2.1.6单位信息调剂优化  “支出调剂”中，对单位信息下拉值集进行控制。市县指标与本级支出指标之间不可相互调剂。即，市县指标不可调剂为本级支出指标；本级支出指标不可调剂为市县指标。  7.1.1.4.2.2.2.1.7增加“是否政府采购”信息项  依据《规范2.0》相关要求，增加信息项“是否政府采购”信息项，用于表示指标是否为政府采购指标。  7.1.1.4.2.2.2.1.8三保控制逻辑控制  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则支出调剂时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.4.2.2.2.1.9支出功能科目与支出经济分类对应关系控制  对支出功能分类与支出经济分类严格进行对应限制，具体包括：201-224支出功能分类与501-510支出经济分类对应；232债务付息支出、233债务发行费用支出与511债务利息及费用支出对应；231债务还本支出与512债务还本支出对应；227预备费、229其他支出与514预备费及预留对应；230转移性支出与513转移性支出对应。  7.1.1.4.2.2.2.1.10转移支付调剂控制  对于一般公共预算共同财政事权转移支付和专项转移支付，上级政府规定专款专用的，严格按照上级政府的规定执行，不得调剂使用。上级政府下达的政府性基金预算转移支付、国有资本经营预算转移支付，本级财政部门不得在不同转移支付之间调剂使用。  7.1.1.4.2.2.2.2调剂审核  7.1.1.4.2.2.2.2.1配套资金逻辑控制  “支出调剂”明细界面中，增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑。支持用户针对本级财力指标配套中央项目。  7.1.1.4.2.2.2.2.2增加“是否政府采购”信息项  依据《规范2.0》相关要求，增加信息项“是否政府采购”信息项，用于表示指标是否为政府采购指标。  7.1.1.4.2.2.2.2.3三保标识变更审核  地方各级财政部门在批复本级部门预算时，应明确部门预算项目的收入来源，其中“三保”支出项目应当使用一般公共预算收入、返还性收入和一般性转移支付等经常性财力安排，预算批复后不得变更“三保”支出项目的收入来源及“三保”支出标识确需变更的应当由市县财政部门审核，报省级财政部门批准。  7.1.1.4.2.2.2.3财政收回终审  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.4.2.2.2.4调剂查询  7.1.1.4.2.2.2.4.1配套资金逻辑控制  “支出调剂”明细界面中，增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑。支持用户针对本级财力指标配套中央项目。  7.1.1.4.2.2.2.4.2增加“是否政府采购”信息项  依据《规范2.0》相关要求，增加信息项“是否政府采购”信息项，用于表示指标是否为政府采购指标。  7.1.1.4.2.2.3待分项目  为完善待分项目需求，针对现行“待分项目”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.4.2.2.3.1项目细化  7.1.1.4.2.2.3.1.1三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.4.2.2.3.1.2“一个项目一个入口”控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“待分项目”的编辑界面中，本级支出的预算项目只可选择人员类项目、运转类项目、部门项目，补助下级的预算项目只可选择转移性项目。  7.1.1.4.2.2.3.1.3“热点分类”填写优化  “待分项目”的编辑界面中，优化字段“热点分类”的编辑模式，支持根据文号选择热点分类，不同文号产生热点分类不同的指标。  7.1.1.4.2.2.3.1.4配套资金逻辑控制  “项目细化”编辑界面中，下屏增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑，支持用户针对本级财力指标配套中央项目。  7.1.1.4.2.2.3.1.5增加“是否政府采购”信息项  依据《规范2.0》相关要求，增加信息项“是否政府采购”信息项，用于表示指标是否为政府采购指标。  7.1.1.4.2.2.3.1.6三保控制逻辑  当下屏的预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则项目细化时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.4.2.2.3.1.7支出功能科目与支出经济分类对应关系控制  对支出功能分类与支出经济分类严格进行对应限制，具体包括：201-224支出功能分类与501-510支出经济分类对应；232债务付息支出、233债务发行费用支出与511债务利息及费用支出对应；231债务还本支出与512债务还本支出对应；227预备费、229其他支出与514预备费及预留对应；230转移性支出与513转移性支出对应。  7.1.1.4.2.2.3.2细化审核  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.4.2.2.3.2.1“一个项目一个入口”控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“待分项目”的编辑界面中，本级支出的预算项目只可选择人员类项目、运转类项目、部门项目，补助下级的预算项目只可选择转移性项目。  7.1.1.4.2.2.3.2.2“热点分类”填写优化  “待分项目”的编辑界面中，优化字段“热点分类”的编辑模式，支持根据文号选择热点分类，不同文号产生热点分类不同的指标。  7.1.1.4.2.2.3.2.3配套资金逻辑控制  “项目细化”编辑界面中，下屏增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑，支持用户针对本级财力指标配套中央项目。  7.1.1.4.2.2.3.2.4增加“是否政府采购”信息项  依据《规范2.0》相关要求，增加信息项“是否政府采购”信息项，用于表示指标是否为政府采购指标。  7.1.1.4.2.2.3.2.5三保控制逻辑  当下屏的预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则项目细化时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.4.2.2.3.2.6三保标识变更审核  地方各级财政部门在批复本级部门预算时，应明确部门预算项目的收入来源，其中“三保”支出项目应当使用一般公共预算收入、返还性收入和一般性转移支付等经常性财力安排，预算批复后不得变更“三保”支出项目的收入来源及“三保”支出标识确需变更的应当由市县财政部门审核，报省级财政部门批准。  7.1.1.4.2.2.3.2.7新增复式预算  根据年初预算标识对市县经常性预算和资本性预算进行跟踪，同时对于年度中上级补助增量和债务增量进行补充标识，以便能够实施展现经常性预算和资本性预算变动情况和执行情况，为后续两本预算间调剂约束奠定基础。  7.1.1.4.2.2.3.3细化查询  7.1.1.4.2.2.3.3.1配套资金逻辑控制  “项目细化”明细界面中，下屏增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑，支持用户针对本级财力指标配套中央项目。  7.1.1.4.2.2.3.3.2增加“是否政府采购”信息项  依据《规范2.0》相关要求，增加信息项“是否政府采购”信息项，用于表示指标是否为政府采购指标。  7.1.1.4.2.2.4预算追加  为完善预算追加需求，针对现行“预算追加”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.4.2.2.4.1预算追加  7.1.1.4.2.2.4.1.1三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.4.2.2.4.1.2“一个项目一个入口”控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“预算追加”中，不可对转移性项目进行追加，只可追加人员类项目、运转类项目、部门项目。  7.1.1.4.2.2.4.1.3配套资金逻辑控制  “预算追加”中，《年度预算表》增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑。“专项资金”字段仅财政用户可编辑和查看该字段。支持财政用户针对本级财力支出配套中央项目。当“专项资金”不为空时，热点分类中必须存在“001001002-地方对应安排资金”或“001002002-地方对应安排资金”。  7.1.1.4.2.2.4.1.4《绩效目标表》绩效指标权重控制  “预算追加”填报界面中，《绩效目标表》增加控制逻辑，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.4.2.2.4.1.5增加“是否政府采购”信息项  依据《规范2.0》相关要求，增加信息项“是否政府采购”信息项，用于表示指标是否为政府采购指标。  7.1.1.4.2.2.4.1.6《采购预算表》优化  依据《规范2.0》相关要求，对《年度预算表》和《政府采购预算表》进行优化。  《年度预算表》中，增加信息项“是否政府采购”信息项，支持进行选择。  《政府采购预算表》中，区分上下屏，根据政府采购预算来编制采购品目。  7.1.1.4.2.2.4.1.7《采购预算表》采购额度控制  《采购预算表》中，上屏的采购预算数合计金额需要等于下屏的本年总金额合计。  7.1.1.4.2.2.4.1.8三保控制逻辑  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则预算追加时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.4.2.2.4.1.9政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.4.2.2.4.1.10《政府购买服务预算表》必填控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.4.2.2.4.1.11支出功能科目与支出经济分类对应关系控制  对支出功能分类与支出经济分类严格进行对应限制，具体包括：201-224支出功能分类与501-510支出经济分类对应；232债务付息支出、233债务发行费用支出与511债务利息及费用支出对应；231债务还本支出与512债务还本支出对应；227预备费、229其他支出与514预备费及预留对应；230转移性支出与513转移性支出对应。  7.1.1.4.2.2.4.2追加审核  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.4.2.2.4.2.1“一个项目一个入口”控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“预算追加”中，不可对转移性项目进行追加，只可追加人员类项目、运转类项目、部门项目。  7.1.1.4.2.2.4.2.2配套资金逻辑控制  “预算追加”中，《年度预算表》增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑。“专项资金”字段仅财政用户可编辑和查看该字段。支持财政用户针对本级财力支出配套中央项目。当“专项资金”不为空时，热点分类中必须存在“001001002-地方对应安排资金”或“001002002-地方对应安排资金”。  7.1.1.4.2.2.4.2.3《绩效目标表》绩效指标权重控制  “预算追加”填报界面中，《绩效目标表》增加控制逻辑，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.4.2.2.4.2.4增加“是否政府采购”信息项  依据《规范2.0》相关要求，增加信息项“是否政府采购”信息项，用于表示指标是否为政府采购指标。  7.1.1.4.2.2.4.2.5《采购预算表》优化  依据《规范2.0》相关要求，对《年度预算表》和《政府采购预算表》进行优化。  《年度预算表》中，增加信息项“是否政府采购”信息项，支持进行选择。  《政府采购预算表》中，区分上下屏，根据政府采购预算来编制采购品目。  7.1.1.4.2.2.4.2.6《采购预算表》采购额度控制  《采购预算表》中，上屏的采购预算数合计金额需要等于下屏的本年总金额合计。  7.1.1.4.2.2.4.2.7三保控制逻辑  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则预算追加时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.4.2.2.4.2.8政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.4.2.2.4.2.9《政府购买服务预算表》必填控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.4.2.2.4.2.10新增复式预算  根据年初预算标识对市县经常性预算和资本性预算进行跟踪，同时对于年度中上级补助增量和债务增量进行补充标识，以便能够实施展现经常性预算和资本性预算变动情况和执行情况，为后续两本预算间调剂约束奠定基础。  7.1.1.4.2.2.4.3挂接资源  三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  7.1.1.4.2.2.4.3.1“一个项目一个入口”控制  为满足业务“一个项目一个入口”的需求，“预算追加”中，不可对转移性项目进行追加，只可追加人员类项目、运转类项目、部门项目。  7.1.1.4.2.2.4.3.2 配套资金逻辑控制  “预算追加”中，《年度预算表》增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑。“专项资金”字段仅财政用户可编辑和查看该字段。支持财政用户针对本级财力支出配套中央项目。当“专项资金”不为空时，热点分类中必须存在“001001002-地方对应安排资金”或“001002002-地方对应安排资金”。  7.1.1.4.2.2.4.3.3《绩效目标表》绩效指标权重控制  “预算追加”填报界面中，《绩效目标表》增加控制逻辑，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.4.2.2.4.3.4增加“是否政府采购”信息项  依据《规范2.0》相关要求，增加信息项“是否政府采购”信息项，用于表示指标是否为政府采购指标。  7.1.1.4.2.2.4.3.5《采购预算表》优化  依据《规范2.0》相关要求，对《年度预算表》和《政府采购预算表》进行优化。  《年度预算表》中，增加信息项“是否政府采购”信息项，支持进行选择。  《政府采购预算表》中，区分上下屏，根据政府采购预算来编制采购品目。  7.1.1.4.2.2.4.3.6《采购预算表》采购额度控制  《采购预算表》中，上屏的采购预算数合计金额需要等于下屏的本年总金额合计。  7.1.1.4.2.2.4.3.7三保控制逻辑  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，则预算追加时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.4.2.2.4.3.8政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.4.2.2.4.3.9《政府购买服务预算表》必填控制  《政府购买服务预算表》中，需要控制一行明细中，“政府购买服务项目名称”、“指导性目录”、“本年预算金额”、“合同期限”必须填写。  7.1.1.4.2.2.4.4追加查询  7.1.1.4.2.2.4.4.1配套资金逻辑控制  “预算追加”中，《年度预算表》增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑。“专项资金”字段仅财政用户可编辑和查看该字段。支持财政用户针对本级财力支出配套中央项目。当“专项资金”不为空时，热点分类中必须存在“001001002-地方对应安排资金”或“001002002-地方对应安排资金”。  7.1.1.4.2.2.4.4.2增加“是否政府采购”信息项  依据《规范2.0》相关要求，增加信息项“是否政府采购”信息项，用于表示指标是否为政府采购指标。  7.1.1.4.2.2.4.4.3《采购预算表》优化  依据《规范2.0》相关要求，对《年度预算表》和《政府采购预算表》进行优化。  《年度预算表》中，增加信息项“是否政府采购”信息项，支持进行选择。  《政府采购预算表》中，区分上下屏，根据政府采购预算来编制采购品目。  7.1.1.4.2.2.4.4.4政府购买服务项目名称填写  《政府购买服务预算表》中，增加“政府购买服务项目名称”信息项，支持用户手工录入该信息项。“政府购买服务项目名称”为文本框填写，且为明细判重项之一。  7.1.1.4.2.2.5信息调剂  为完善信息调剂需求，新增“绩效目标调剂”与“采购调剂”功能。  7.1.1.4.2.2.5.1绩效目标调剂  新增“绩效目标调剂”功能。“绩效目标调剂”功能模块中，包含功能菜单“调剂申请”、“调剂审核”、“调剂查询”，支持用户进行申请、修改、删除、送审、审核等操作，支持用户查看操作情况。  7.1.1.4.2.2.5.1.1绩效目标调剂信息列表展示  列表信息包含预算项目、单位信息、单位主管部门、业务归口、预算数、是否基建项目、是否科研项目、是否信息化项目、审核状态、单号。  7.1.1.4.2.2.5.1.2查询条件  查询条件包含项目编码、项目名称、单位信息、单位主管部门、业务归口、单号。  7.1.1.4.2.2.5.1.3调剂申请  “调剂申请”界面中，待申请增加“调剂申请”按钮，支持用户对预算项目的绩效目标表进行调剂申请。  “调剂申请”界面中，待送审增加“修改”按钮，支持用户手动修改已经录入但未送审的绩效目标调剂申请。  “调剂申请”界面中，待送审增加“取消调剂”按钮，支持用户手动删除已经录入但未送审的绩效目标调剂申请。  “调剂申请”界面中，待送审增加“送审”按钮，支持用户将已经编辑完绩效目标调剂送达至下一环节进行审核。  “调剂申请”界面中，已送审增加“取消送审”按钮，支持用户将已经送审的绩效目标调剂取消送审。  7.1.1.4.2.2.5.1.4审核  “调剂审核”界面中，增加“审核”按钮，支持用户审核已送审的绩效目标调剂申请。  界面中，增加“审核情况”按钮，支持用户查看绩效目标申请的审核情况。  7.1.1.4.2.2.5.1.5查看明细  “绩效目标调剂”界面中，增加“查看明细”按钮，支持在数据列表中，选中绩效目标调剂数据，查看具体调剂信息。界面中，支持用户导出列表数据。  7.1.1.4.2.2.5.1.6《绩效目标表》预算执行率权重默认值  编辑界面中，《绩效目标表》中，“预算执行率权重”字段默认为10，不可修改。  7.1.1.4.2.2.5.1.7《绩效目标表》绩效指标权重控制  编辑界面中，对各个指标类型填写范围进行控制。当“指标性质”为定性时，“绩效指标值”修改为文本框填写模式。  7.1.1.4.2.2.5.1.8调剂查询  增加“调剂查询”菜单，支持用户查看绩效目标调剂数据。  7.1.1.4.2.2.5.1.9调用权限逻辑控制  绩效目标调剂中，支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。  7.1.1.4.2.2.5.1.10多次调剂绩效目标  绩效目标调剂中，支持同一单位项目，调整多次绩效目标。但同一单位项目，绩效目标调剂在途单只可存在一笔。  7.1.1.4.2.2.5.2采购调剂  新增“采购调剂”功能。“采购调剂”功能模块中，包含功能菜单“调剂申请”、“调剂审核”、“调剂查询”，支持用户进行申请、修改、删除、送审、审核等操作，支持用户查看操作情况。支持用户在该功能模块中对已申报的采购预算进行调整，同时生成相应采购预算。  7.1.1.4.2.2.5.2.1绩效目标调剂信息列表展示  列表信息包含预算项目、单位信息、当前可用指标、本次调剂数、采购预算可用、项目类别、业务归口、资金归口、审核状态、单号。  7.1.1.4.2.2.5.2.2查询条件  查询条件包含项目编码、预算项目、单位信息、业务归口、资金归口、单号。  7.1.1.4.2.2.5.2.3调剂申请  “调剂申请”界面中，待申请增加“调剂申请”按钮，支持用户对预算项目的绩效目标表进行调剂申请。  “调剂申请”界面中，待送审增加“修改”按钮，支持用户手动修改已经录入但未送审的绩效目标调剂申请。  “调剂申请”界面中，待送审增加“取消调剂”按钮，支持用户手动删除已经录入但未送审的绩效目标调剂申请。  “调剂申请”界面中，待送审增加“送审”按钮，支持用户将已经编辑完采购调剂送达至下一环节进行审核。  “调剂申请”界面中，已送审增加“取消送审”按钮，支持用户将已经送审的采购调剂取消送审。  7.1.1.4.2.2.5.2.4审核  “调剂审核”界面中，增加“审核”按钮，支持用户审核已送审的绩效目标调剂申请。  界面中，增加“审核情况”按钮，支持用户查看绩效目标申请的审核情况。  7.1.1.4.2.2.5.2.5查看明细  “采购调剂”界面中，增加“查看明细”按钮，支持在数据列表中，选中采购调剂数据，查看具体调剂信息。  界面中，支持用户导出列表数据。  7.1.1.4.2.2.5.2.6自动获取采购指标  政府采购预算表界面中，上屏根据单位信息与预算项目，自动获取对应的政府采购指标。  7.1.1.4.2.2.5.2.7自动获取政府采购品目  政府采购预算表界面中，下屏根据单位信息与预算项目，自动获取已经编报终审的采购品目。  7.1.1.4.2.2.5.2.8编辑采购品目信息  政府采购预算表界面中，下屏支持用户对先前已经编报的采购品目信息直接进行调剂，也支持用户手动新增采购品目进行编辑相关信息。  7.1.1.4.2.2.5.2.9调剂查询  增加“调剂查询”菜单，支持用户查看采购调剂数据。  7.1.1.4.2.2.5.2.10调用权限逻辑控制  采购调剂中，支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。  7.1.1.4.2.2.5.2.11多次调剂采购  采购调剂中，支持同一单位项目，调整多次采购信息。但同一单位项目，采购调剂在途单只可存在一笔。  7.1.1.4.2.2.6预算核销  为完善预算核销需求，针对现行“预算核销”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.4.2.2.6.1核销申请  7.1.1.4.2.2.6.1.1资金性质逻辑控制  “预算核销”增加控制逻辑，需控制被核销指标的“资金性质”与“核销指标”的资金性质保持一致。编辑界面中，第三步核销内容只显示与被核销指标“资金性质”一致的指标。 **7.1.1.4.2.3**数据接口 7.1.1.4.2.3.1与预算编制子系统对接  预算调整的年初批复预算数取数来源于预算编制的年初批复预算数。  7.1.1.4.2.3.2与预算执行子系统对接  预算执行调拨数据已调拨后，原指标不允许取消下达及变更。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 年度批复预算数 | 预算编制子系统 | 预算调整调剂子系统 | | 指标预算数 | 预算执行子系统 | 预算调整调剂子系统 |  **7.1.1.5**预算执行7.1.1.5.1系统概述 预算执行规范了政府和部门收支预算执行的管理流程和规则，完善了国库集中支付运行管理，严格预算指标对资金支付的控制，构建了高效的资金支付机制,实现了国家金库收入日报、电子缴库信息、入库流水、非税收入一般缴款书库存表、单位资金收入等收入信息与支付申请、国库集中支付凭证、预算拨付凭证、划款清算凭证、公务卡消费记录等收支执行信息的管理。  为满足业务工作需要，提升预算执行工作效率，此次升级改造内容主要包含收入预算执行、国库集中支付、实拨管理、单位资金、转移支付、结转结余、基础设置、绩效运行监控等模块内容的升级调整。 7.1.1.5.2功能设计**7.1.1.5.2.1**收入预算执行 7.1.1.5.2.1.1财政资金收入  7.1.1.5.2.1.1.1收入查询  7.1.1.5.2.1.1.1.1财政库存日报表  1.财政库存日报表，调整库款保障水平（倍）的计算公式：  （1）库款保障水平（倍）计算公式：【本日余额/(年初到今天累计贷方发生金额/年初到今天的天数)】/30，按自然日算。  （2）库款保障天数计算公式：【本日余额/(年初到今天累计贷方发生金额/年初到今天的天数)】，按自然日算。  2.【财政库存日报表】数据可见逻辑调整  支持省本级可见所有地区数据、省本级可见本级和所属区县数据、市县区划可见本区划的数据，其中海口能看到各个区的报文：秀英、美兰、龙华、琼山、高新、桂林洋、保税。  3.【财政库存日报表】列表信息和排序规则调整  增加“区划编码”并支持按照区划编码、账户名称、账号进行升序排序。  7.1.1.5.2.1.1.1.2财政一般库存报表  【财政一般库存报表】数据可见逻辑调整，支持省本级可见所有地区数据、省本级可见本级和所属区县数据、市县区划可见本区划的数据，其中海口能看到各个区的报文：秀英、美兰、龙华、琼山、高新。  7.1.1.5.2.1.2单位资金收入  7.1.1.5.2.1.2.1入账确认  7.1.1.5.2.1.2.1.1校验规则调整  确认收入时，需选择收入构成，做必填项校验。  确认往来时，则收入构成不做必填项校验控制。  7.1.1.5.2.1.2.1.2收入构成数据集调整  收入构成获取数据集，包含事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、上年结转结余资金和其他收入。  7.1.1.5.2.1.3非税缴款书  依据《规范2.0》新增“非税缴款书”菜单，按预算单位、入账日期、缴款日期、收款人名称、收款人账号、收款人开户银行进行汇总的非税收入明细数据展示，点击金额，可弹出具体列出非税收入明细数据。  7.1.1.5.2.1.3.1核对确认  通过查看非税收入明细，点击选择非税缴款书记录，确认已核对。  对已确认的非税缴款书记录存疑，支持通过取消确认操作，但已生成划缴的数据不允许取消确认。  7.1.1.5.2.1.3.2凭证退回  财政部门依据收缴信息核对代理银行发送的原始凭证，核对存疑，支持通过退回功能，将凭证退回代理银行，但已生成划缴的数据不允许退回。  7.1.1.5.2.1.3.3记录导入  填写非税缴款模板后，通过导入功能上传模板并解析模板的字段，生成待确认的非税缴款书记录。  以excel格式模板下载，模板字段包括政府非税收入缴款识别码、执收单位代码、开票日期、缴款人全称、缴款人账号、缴款人开户银行、收款人全称、收款人账号、收款人开户银行、缴款日期、收入归属区划、入账日期、资金确认日期、缴款金额等数据需要填报。  7.1.1.5.2.1.3.4多条件组合查询  支持多个查询条件组合查询，查询条件包括入账日期、代理银行、预算单位等信息项。  7.1.1.5.2.1.3.5导出非税缴款书数据  支持以excel格式导出非税缴款书列表数据，也支持通过查询条件过滤后导出列表数据。  7.1.1.5.2.1.4非税划缴  7.1.1.5.2.1.4.1专用缴款书  7.1.1.5.2.1.4.1.1查询条件优化  优化查询筛选功能， 支持多条件组合查询，包括单位信息查询、收入日期、代理银行、收款人账号、缴库金额。  7.1.1.5.2.1.4.1.2手工开具缴款书优化  非税划缴-手工开具缴款书，目前收款账户默认32-非税收入财政专户和34-代管资金财政专户，付款账户默认32-非税收入财政专户、35-事业收入专户和39-专项支出类财政专户，现在要把收款人账户在原来32+34账户的基础上，再拼接加上“基础设置-收付款账户规则-收款人”规则“60-非税划缴-自定义类别”下排除“待报解预算收入”后的其他账户，如自定义类别下设置了20个账户，待报解预算收入账户有17个，则只取剩下的3个，显示到手工开具缴款书的“收款人账号”列表。非税划缴页面增加“送审”功能，支持送审时签章。非税划缴增加资金退回功能，记录相关退款情况，完善业务链条。  7.1.1.5.2.1.4.2缴款书查询  优化查询筛选功能， 支持多条件组合查询，包括单位信息查询、收入日期、代理银行、收款人账号、缴库金额。  7.1.1.5.2.1.5非税退付  7.1.1.5.2.1.5.1退付凭证  非税退付凭证模板调整，模板调整为支持退库（退付）两种场景均可使用；调整模板后，预览退付凭证时查看新模板表样的凭证内容。非税退付增加资金退回功能，记录相关退款情况，完善业务链条。  7.1.1.5.2.1.5.2退付审核  7.1.1.5.2.1.5.2.1退付审核优化  退付审核页面，添加“上传附件”按钮；显示附件列表：序号、文件名、删除、下载、上传时间、上传人。  7.1.1.5.2.1.5.2.2审核情况优化  列表增加“附件数”列表项，增加附件查看、下载功能并记录操作人、操作时间。 **7.1.1.5.2.2**国库集中支付 7.1.1.5.2.2.1用款计划  7.1.1.5.2.2.1.1编报计划  编报计划送审环节优化，支持填写意见和上传附件，上传记录文件名、上传人、上传时间以及支持删除和下载操作。  7.1.1.5.2.2.1.2计划审核  计划审核环节优化，支持填写意见和上传附件，上传记录文件名、上传人、上传时间以及支持删除和下载操作。辅助在计划审核环节可根据附件中上传的资金用途等按文件审批。  7.1.1.5.2.2.2支付报备  7.1.1.5.2.2.2.1报备查询优化   1. 列表界面，加字段“对应支付申请号”，支付报备单被支付申请单关联且支付申请单送审后，返回对应的支付申请单号。 2. “实际支付金额”列则取对应支付申请单支付回单后的实际支付金额。   7.1.1.5.2.2.3资金支付  7.1.1.5.2.2.3.1一般支付优化  7.1.1.5.2.2.3.1.1收款账号校验规则调整   1. 申请单录入页面优化，点击【保存】或【保存继续】按钮时，增加收款账号规则校验：收款人账号只允许输入数字、字母、\*和-，其他输入就报格式有误。   7.1.1.5.2.2.3.1.2支付业务类型优化   1. 录入支付申请时，选择“支付业务类型”为：非税缴款，“缴款码”需要手动选择，缴款码弹出列表，只列示“是否缴款”为否，“付款人类型”为“单位”的电子缴款书。   7.1.1.5.2.2.3.1.3指标信息控制优化   1. 隐藏该单不可共用指标   一般支付录入页面，增加“隐藏该单不可共用指标”功能，开启该功能隐藏未批复计划的指标。   1. 支付申请，基本控制口径为“单位+指标类型+资金性质+支出功能分类底级科目+政府预算支出经济分类类级科目+预算项目”来控制，要支持通过支付凭证合并规则中配置级次，支付申请填录页面选择指标时要支持根据规则显示可选的符合条件的指标。 2. 支付申请录入时，上屏“指标列表信息”中增加“是否政府采购预算”一列；上屏“指标列表信息”根据参数“G\_PUR\_CTRL-采购预算额度控制”参数值判断采购预算能否用于一般支付，需根据该参数调整支付申请上屏应展示什么指标。参数值设置1时，控制采购预算不能用于一般支付，此时一般支付上屏，只列示单位“是否政府采购预算”为否的国库集中支付指标，参数值设置2时，控制采购预算可用于一般支付，此时一般支付上屏，列示该单位的国库集中支付指标，即“是否政府采购预算”为是和否的指标都列示出来。   7.1.1.5.2.2.3.1.4指标执行情况取数口径调整   1. 指标执行情况内指标执行信息取数口径调整   （1）年初批复数：年初预算和结转结余批复生成的可执行指标数  （2）调整数：预算调整数批复生成的可执行指标数  （3）调剂数：除年初预算、预算调整以及结转结余外，其他途径生成的可执行指标数  （4）预算数=年初批复数+调整数+调剂数  （5）当前可用数=预算数-累计已支付数，对应《可执行指标执行情况表》未支出数  （6）累计已支付数=实拨+支付+扣款+其他，对应《可执行指标执行情况表》完成数合计  ①实拨数：以人行已支付数为准。  ②支付数：以选择支付回单状态为准。  ③扣款数：以完成扣款操作数据为准，预拨冲销的冲销金额。  ④其他：指的是直拨拨款，除扣款以外，其他非实际支付特殊支出数据。   1. 完成率=（累计已支付数/预算数）\*100，对应《可执行指标执行情况表》完成占预算% 2. 指标执行情况内支付凭证信息取数口径调整   除原资金支付的数据外，还要包含资金拨款（实拨）、预拨冲销的数据。其中，预拨冲销的列表字段，按照预拨冲销>冲销查询的列表字段，包括审核状态、单位信息、项目名称、指标类型、预算数、本次冲销数、累计已冲销数、冲销说明、资金性质、支出功能分类、部门支出经济分类、政府支出经济分类、业务归口、资金归口、指标文号、指标标题、指标说明、发文时间、单位主管部门、资金主管部门、预算级次、预算年度、单号。  7.1.1.5.2.2.3.1.5支付合并规则优化   1. 支付合并规则优化。增加三保标识规则要素，通过调用支付合并规则，实现“三保”和“非三保”指标在支付录入申请时不允许同时使用；支付申请产生凭证时如果使用三保指标的，则给凭证打上“是否三保”，列表上显示“是否三保”列，内容显示是或否。   7.1.1.5.2.2.3.1.6库款余额支付业务校验   1. 增设库款余额与支付业务联动管理，增设校验规则。防止当日支出超库款情况发生，达到逾期清算事前防控目标。国库处经办设置预留金额（可根据实际情况分不同系数控制预留金额），同时增加手动“调增、调减库款额度”功能，系统自动查询上一工作日库存余额及“调增、调减库款额度”总金额，实时计算库存余额预警。在发送支付电子凭证时（含涉及清算的国库集中支付业务、转移支付及使用库款的实拨业务），增加库款余额校验，实时获取当日累计已发送支付金额，计算库存预警余额，当余额为最低预警金额时不允许完成终审发送电子凭证，并给出提示“凭证发送失败，请联系国库部门进行处理”。   7.1.1.5.2.2.3.2采购支付优化  7.1.1.5.2.2.3.2.1指标信息控制优化   1. 支付申请优化。基本控制口径为“单位+指标类型+资金性质+支出功能分类底级科目+政府预算支出经济分类类级科目+预算项目”来控制，要支持通过支付凭证合并规则中配置级次，支付申请填录页面选择指标时要支持根据规则显示可选的符合条件的指标。   7.1.1.5.2.2.3.2.2支付合并规则优化   1. 支付合并规则优化。增加三保标识规则要素，通过调用支付合并规则，实现“三保”和“非三保”指标在支付录入申请时不允许同时使用；支付申请产生凭证时如果使用三保指标的，则给凭证打上“是否三保”，列表上显示“是否三保”列，内容显示是或否。   7.1.1.5.2.2.3.3电子报账优化  7.1.1.5.2.2.3.3.1报账记录  列表调整：报账单之间勾选框选择互斥控制，一笔报账申请单可以生成一笔或多笔支付申请单，不允许报账单合并生成一笔或多笔支付申请单。  7.1.1.5.2.2.3.3.2待送审   1. 列表调整 2. 列表以报账单作为主单归集，一个报账单支持对应一个或多个支付申请单，采用报账单折叠/展开的方式显示。 3. 增加【送审】校验规则，送审时勾选主单送审，其对应的支付申请单一并勾选送审；只勾选部分支付申请书时，要增加提示，必须将报账单下的支付申请单也一起送审。 4. 列表新增“报账申请单”“报账申请金额”字段，并支持点击对应记录的信息时打开报账单详单。 5. 支付申请/修改页面调整 6. 在申请/修改界面新增“存申请书模板”功能。   将当前申请/修改界面内收款人名称、收款人账号、收款人开户行、支付业务类型、用途、付款人开户行、付款人账号 结算方式、预算项目、收款人行号信息作为模板存储，方便重复利用。   1. 在申请/修改界面新增“读申请书模板”功能。   点击“读申请书模板”，弹出已存的申请书模板让用户选择，选择模板并确认后，会将模板中存储的收款人名称、收款人账号、收款人开户行、支付业务类型、用途、付款人开户行、付款人账号 结算方式、预算项目、收款人行号信息初始化到界面上，减少用户重复填写的工作。   1. 交易类型“诉讼费退付”送审控制   （1）对接法院智慧审判系统，自动产生诉讼费退费的待送审任务  通过与法院智慧审判系统对接，获取【票号】和附件等信息。从接口获取后，根据【票号】所带信息，在预算管理一体化系统预算执行模块的“国库集中支付-电子报账”菜单待送审页面自动产生诉讼费退费的待送审任务。  （2）诉讼费退费【送审】时，增加送审意见窗口  诉讼费退费【送审】时，增加送审意见窗口，说明（非必填）和上传附件（非必填），票号对应的附件在送审意见窗口自动上传，系统自动上传的附件“上传人”列显示留空。  （3）审核情况中送审节点增加送审附件下载查看入口  审核情况窗口，【票号】对应的附件及送审意见窗口上传的附件，统一在审核情况“附件”列点击下载查看文件。  7.1.1.5.2.2.3.3.3已送审   1. 列表调整 2. 列表以报账单作为主单归集，一个报账单支持对应一个或多个支付申请单，采用报账单折叠/展开的方式显示。 3. 增加【取消送审】校验规则，取消送审时报账单下的支付申请单要一并取消送审。 4. 列表新增“报账申请单”“报账申请金额”字段，并支持点击对应记录的信息时打开报账单详单。 5. 公共内容调整 6. 支付申请单详单调整 7. 报账单关联多个支付申请单时，在查看支付申请单时，详单时顶部显示支付申请单号页签，点击切换查看；一个报账单对应一个支付申请单时，不显示页签。 8. 窗口显示方式调整，支付申请单详单默认采用全屏方式显示，当查看报账单时，支付申请单详单和报账单详单分上下屏平铺显示，通过上下滚动条查看完整单据。 9. 窗口显示方式调整，支付申请单详单默认采用全屏方式显示，当查看报账单时，支付申请单详单和报账单详单分上下屏平铺显示，通过上下滚动条查看完整单据。 10. 查询条件调整   查询条件增加：报账申请号、报账申请金额（支持按金额区间查询）、支付申请金额（支持按金额区间查询）。  7.1.1.5.2.2.3.4财政代拨优化  7.1.1.5.2.2.3.4.1申请录入   1. 财政代拨录入规则调整。包括“用途”“收款人账号”“收款人全称”“收款人开户银行”支持批量录入、收款人账号信息支持录入和选择常用收款人/银行账户数据两种方式等规则调整。 2. 申请单录入页面优化。点击【保存】或【保存继续】按钮时，增加收款账号规则校验：收款人账号只允许输入数字、字母、\*和-，其他输入就报格式有误。   7.1.1.5.2.2.3.4.2支付合并规则优化   1. 支付合并规则优化。增加三保标识规则要素，通过调用支付合并规则，实现“三保”和“非三保”指标在支付录入申请时不允许同时使用；支付申请产生凭证时如果使用三保指标的，则给凭证打上“是否三保”，列表上显示“是否三保”列，内容显示是或否。   7.1.1.5.2.2.3.5诉讼费退付  7.1.1.5.2.2.3.5.1待送审  1对接法院智慧审判系统，自动产生诉讼费退费的待送审任务  通过与法院智慧审判系统对接，获取【票号】和附件等信息。从接口获取后，根据【票号】所带信息，在预算管理一体化系统预算执行模块的“国库集中支付-电子报账”菜单待送审页面自动产生诉讼费退费的待送审任务。  7.1.1.5.2.2.3.5.2送审  诉讼费退费【送审】时，增加送审意见窗口。  诉讼费退费【送审】时，增加送审意见窗口，说明（非必填）和上传附件（非必填），票号对应的附件在送审意见窗口自动上传，系统自动上传的附件“上传人”列显示留空。  7.1.1.5.2.2.3.5.3审核情况  审核情况中送审节点增加送审附件下载查看入口  审核情况窗口，【票号】对应的附件及送审意见窗口上传的附件，统一在审核情况“附件”列点击下载查看文件。  7.1.1.5.2.2.3.6就业补贴  7.1.1.5.2.2.3.6.1指标信息控制优化   1. 支付申请优化。基本控制口径为“单位+指标类型+资金性质+支出功能分类底级科目+政府预算支出经济分类类级科目+预算项目”来控制，要支持通过支付凭证合并规则中配置级次，支付申请填录页面选择指标时要支持根据规则显示可选的符合条件的指标。   7.1.1.5.2.2.3.6.2支付合并规则优化  支付合并规则优化。增加三保标识规则要素，通过调用支付合并规则，实现“三保”和“非三保”指标在支付录入申请时不允许同时使用；支付申请产生凭证时如果使用三保指标的，则给凭证打上“是否三保”，列表上显示“是否三保”列，内容显示是或否。  7.1.1.5.2.2.3.7一卡通发放优化  7.1.1.5.2.2.3.7.1指标信息控制优化  支付申请优化。基本控制口径为“单位+指标类型+资金性质+支出功能分类底级科目+政府预算支出经济分类类级科目+预算项目”来控制，要支持通过支付凭证合并规则中配置级次，支付申请填录页面选择指标时要支持根据规则显示可选的符合条件的指标。支付申请，接收一卡通发放数据时，当输入的“本次发放总额”不够最后一个收款户发放金额时，则不取该条收款明细纳入此次申请中，原则就是收款人都是要整取整支。  7.1.1.5.2.2.3.7.2支付合并规则优化  支付合并规则优化。增加三保标识规则要素，通过调用支付合并规则，实现“三保”和“非三保”指标在支付录入申请时不允许同时使用；支付申请产生凭证时如果使用三保指标的，则给凭证打上“是否三保”，列表上显示“是否三保”列，内容显示是或否。  7.1.1.5.2.2.3.8惠企补贴优化  7.1.1.5.2.2.3.8.1指标信息控制优化   1. 支付申请优化。基本控制口径为“单位+指标类型+资金性质+支出功能分类底级科目+政府预算支出经济分类类级科目+预算项目”来控制，要支持通过支付凭证合并规则中配置级次，支付申请填录页面选择指标时要支持根据规则显示可选的符合条件的指标。支付申请，接收惠企补贴数据时，当输入的“本次发放总额”不够最后一个收款户发放金额时，则不取该条收款明细纳入此次申请中，原则就是收款人都是要整取整支。   7.1.1.5.2.2.3.8.2支付合并规则优化   1. 支付合并规则优化。增加三保标识规则要素，通过调用支付合并规则，实现“三保”和“非三保”指标在支付录入申请时不允许同时使用；支付申请产生凭证时如果使用三保指标的，则给凭证打上“是否三保”，列表上显示“是否三保”列，内容显示是或否。   7.1.1.5.2.2.3.9申请汇总打印  支付申请数据增加汇总打印功能，付款户为财政零余额户或单位零余额户的支付申请书支持分别对应采用财政零余额支付申请书或单位零余额支付申请书进行汇总打印。  7.1.1.5.2.2.3.10支付审核优化  7.1.1.5.2.2.3.10.1列表调整   1. 列表以报账单作为主单归集，一个报账单支持对应一个或多个支付申请单，采用报账单折叠/展开的方式显示。 2. 增加【审核】校验规则，审核时勾选主单送审，其对应的支付申请单一并勾选审核；只勾选部分支付申请书时，要增加提示，必须将报账单下的支付申请单也一起审核。 3. 列表新增“报账申请单”“报账申请金额”字段，并支持点击对应记录的信息时打开报账单详单。   7.1.1.5.2.2.3.10.2支付申请单详单调整   1. 报账单关联多个支付申请单时，在查看支付申请单时，详单时顶部显示支付申请单号页签，点击切换查看；一个报账单对应一个支付申请单时，不显示页签。 2. 窗口显示方式调整，支付申请单详单默认采用全屏方式显示，当查看报账单时，支付申请单详单和报账单详单分上下屏平铺显示，通过上下滚动条查看完整单据。   7.1.1.5.2.2.3.10.3查询条件调整  查询条件增加：报账申请号、报账申请金额（支持按金额区间查询）、支付申请金额（支持按金额区间查询）。  7.1.1.5.2.2.3.10.4批量审核窗口调整  批量审核窗口调整为将同意和不同意的节点平铺显示，选择对应节点即代表同意或不同意并送选择节点做下一步处理，审核提交后将审核意见和节点情况保存到审核情况中记录。  7.1.1.5.2.2.3.10.5流程流转调整  （1）增加“报账申请金额”要素用于流程流转控制  支付审核时，流程根据“报账申请金额”配置的金额数控制实现流程自动流转至对应的审核环节进行审核，同时生成审核待办提醒推送至审核办理人。  （2）增加“需送分管领导审核”勾选项，勾选后，流程流转时必须经过分管领导节点进行审核。  （3）增加下一环节自行选择功能，下一审核环节存在多个办理节点时，允许由当前办理人选择下一环节审核节点，确认审核后送指定节点办理人进行审核。  7.1.1.5.2.2.3.10.6预览凭证调整  选择记录，点击打开查看支付预览窗口。失败重付新生成的支付申请单，预览凭证时增加查看资金退回（被动）通知书、原支付凭证和明细单。  7.1.1.5.2.2.3.11支付查询优化  1．“支付申请金额”和“支付金额”优化。修改为可按金额区间查询，增加的“收款人开户银行”和“付款人开户银行”输入查询。  2．“辅助核算查询”页签优化。【单位信息】查询条件允许复选，当复选时【部门支出经济分类】【内设机构】（下拉选项）内容清空，点击【部门支出经济分类】【内设机构】条件时提示：该查询条件仅支持选择一个单位时使用！  3．“辅助核算查询”优化，通过配置【部门支出经济分类】（输入）时，支持和【单位信息】（单选或复选）组合查询。  4．增加“是否三保”查询条件过滤查询。  7.1.1.5.2.2.3.12申请书样式调整  1.在国库集中支付申请书、单位资金申请书上增加对应的“报账申请单号：\*\*\*\*”。仅针对使用公务报账系统的单位。  2.在国库集中支付申请书、单位资金申请书、预算单位支付更正申请书、预算单位跨年度（误转入）重付申请书，将“单位（盖章）：123002-支付局”改为“单位：123002-支付局”，去掉“（盖章）”字样。仅针对使用公务报账系统的单位。  7.1.1.5.2.2.3.13公务卡业务调整   1. 在支付申请书录入时，支付业务类型为公务卡业务的，为满足人员报销时可将金额分别转入公务卡及工资卡的需求，需系统允许收款人同时使用多个收款账号。仅针对使用公务报账系统的单位。 2. 2.在支付申请书录入时，支付业务类型为公务卡业务的，允许录入用户修改“本次报销金额-刷卡金额”，从而允许单次报账可拆分为多笔支付申请。仅针对使用公务报账系统的单位。   7.1.1.5.2.2.3.14新增支付申请挂起  为满足如市县库款紧张，审核通过的支付申请暂缓支付等业务场景，需在【电子报账】、【支付审核】、【支付复核】菜单增加支付申请挂起、解挂相关功能及“已挂起”页签。一笔报账申请书对应多笔支付申请的，允许对其中个别支付申请单独挂起，剩余支付申请可继续支付。挂起操作时可录入挂起事由（非必填）。  页面上提示用户有\*笔已挂起的支付申请。  7.1.1.5.2.2.3.15申请书打印菜单调整  1.列表上增加“报账申请单号”列；  2.目前“待打印”和“已打印”列表的“单位内设机构代码”栏不显示数据，应按支付申请中对应内设机构进行显示。  7.1.1.5.2.2.3.16支付回单菜单调整  1.列表上增加“报账申请单号”列；  2.目前“待回单”和“已回单”列表的“单位内设机构代码”栏不显示数据，应按支付申请中对应内设机构进行显示。  7.1.1.5.2.2.4支付更正优化  7.1.1.5.2.2.4.1更正申请  7.1.1.5.2.2.4.1.1更正录入页调整   1. 更正申请录入/编辑时，更正申请使用的指标控制口径为“单位+指标类型+资金性质+支出功能分类底级科目+政府预算支出经济分类类级科目+预算项目”来控制。 2. 更正录入，更正方或被更正方，预拨指标和正式指标是互斥条件，不允许相互更正。 3. 更正录入，更正方或被更正方，“三保”和“非三保”指标是互斥条件，不允许相互更正。 4. 指标明细列表中增加“热点分类”列，取指标上的热点分类信息。 5. 新增【查看报销单】，点击打开报销单详单，查看报销单信息。查看报销单支持在线预览报销单内的附件文件。   7.1.1.5.2.2.4.1.2更正列表页调整   1. 列表上显示“是否三保”列。   7.1.1.5.2.2.4.2更正审核  7.1.1.5.2.2.4.2.1更正详单调整   1. 新增【查看报销单】，点击打开报销单详单，查看报销单信息。查看报销单支持在线预览报销单内的附件文件。   7.1.1.5.2.2.4.2.2更正流程流转调整   1. 增加“需送分管领导审核”勾选项，勾选后，流程流转时必须经过分管领导节点进行审核。 2. 增加下一环节自行选择功能，下一审核环节存在多个办理节点时，允许由当前办理人选择下一环节审核节点，确认审核后送指定节点办理人进行审核。   7.1.1.5.2.2.4.3申请查询   1. 增加“是否三保”查询条件过滤查询。   7.1.1.5.2.2.5资金清算  7.1.1.5.2.2.5.1汇总清算额度   1. 列表增加“附件数”列表项，增加附件查看、下载功能并记录操作人、操作时间。附件格式主要是pdf、doc docx wps（表格、文档）、图片jpg png ，后缀包括大小写的情况。 2. 增加“是否三保”列。列表上显示“是否三保”列；根据清算的支付凭证上是否有标识来判断。   7.1.1.5.2.2.5.2清算额度审核   1. 清算额度审核页面优化，添加“上传附件、操作记录”按钮；显示附件列表：序号、文件名、删除、下载、上传时间、上传人、是否发送银行；操作功能不设置权限，录入、审核岗均可操作。 2. 增加“是否三保”列。列表上显示“是否三保”列；根据清算的支付凭证上是否有标识来判断。   7.1.1.5.2.2.5.3资金清算查询   1. 资金清算查询，增加“是否三保”查询条件过滤查询。  **7.1.1.5.2.3**库款预警监控 7.1.1.5.2.3.1预警监控  1.“库款预警监控”为分级预警，每级预警阈值根据国库处确定的数值设置。国库集中支付（不含资金性质为2-财政专户资金支付）、实拨管理和转移支付资金支付过程调用“库款预警规则”，  系统自动查询上一工作日库存余额及当日累计已发送金额，实时计算库存余额预警。当库款余额高于第一预定阈值时，每日支付按现有流程有序开展；当库款余额低于第一预定阈值时，触发黄灯预警，资金支付处加强关注支付情况，可根据在途单据情况确认是否提前干预；当库款余额低于第二预定阈值时，触发红灯预警，所有完成审核流程的支付单据暂停发送代理行，国库处根据当日库款流入、 流出等情况确定当日是否仍可进行资金支出和设定可支出额度，资金支付处确认启动支付干预程序。  （1）列表数据范围：  ①　国库集中支付>资金支付>一般支付/采购支付/电子报账/托收支付/工资支付/财政代拨/诉讼费退付/就业补贴/一卡通发放/惠企补贴/往来支付（不含资金性质为2-财政专户资金支付）,触犯库款余额黄灯预警且未将支付凭证发送银行的业务数据。  ②　实拨管理>资金支付>学费返还拨款/预算拨款/国库拨款,触犯库款余额黄灯预警且未将支付凭证发送银行的业务数据。  ③　转移支付>资金调拨，触犯库款余额黄灯预警且未将支付凭证发送银行的业务数据。  （2）查询条件：  ①　业务类型，下拉选项，允许多选，选项包含国库集中支付、实拨管理、转移支付。  ②　单位信息、支出功能分类、政府支出经济分类、部门支出经济分类、支付业务类型、代理银行、项目类别、预算级次、预警，下拉选项，允许多选。  ③　支付申请号、支付凭证号、收款人全称、收款人账号、收款人开户银行、付款人账号、付款人开户银行、支付用途、项目名称，输入框。  ④　申请日期，支持日期区间查询。  ⑤　支付申请金额，支持金额区间查询。  ⑥　是否三保，下拉选项，单选查询。  （3）列表字段：预警、业务类型、单位信息、状态、支付业务类型、是否放行、支付申请号、支付申请日期、支付凭证号、支付申请金额、用途、收款人账号、付款人开户银行、结算方式、代理银行、项目名称、资金性质、部门支出经济分类、支出功能分类、政府支出经济分类、资金归口、业务归口、预算级次。  （4）操作按钮：【支付干预】【查看历史支付干预】【支付审核情况】【操作情况】  选择记录进行【支付干预】，所有未发送银行端的支付单据完成原审核流程后，数据进入“待确认”环节。  【查看历史支付干预】，查看过往进行支付干预的支付业务数据记录。  查看一笔“支付申请单号”在“生成支付干预”“确认”“取消确认”“取消支付干预”等环节的操作记录。  7.1.1.5.2.3.2支付干预  “支付干预程序”为人工启动，操作节点为触发黄灯预警或红灯预警时，操作岗可根据业务需要选择是否启动。一旦启动，所有未发送的支付单据完成原审核流程后流转至支付处业务经办岗进行确认，确认后的单据发送代理银行进行支付。  停止支付。系统实时计算库款余额，当最后可支出额度使用完，支付处无法再进行支付确认，提示“无可用额度”。未完成确认的单据停留在支付处待确认节点。  解除支付干预。支付干预程序启动后，资金支付处可根据当日库款最终流入情况和国库处意见进行人工解除；当日没有人工解除的，次日系统校验库款余额高于库款预警第一预定阈值时，自动解除支付干预，待支付单据按正常流程流转代理银行进行支付，同等条件下优先发送支付前一日未能支付的单据。  同时触发其他和库款预警规则的交易，则先推送“监控岗审核”后再推送“支付处审核”环节。  所有未发送银行端且触发库款余额“红灯”预警的支付单据完成原审核流程后，数据进入“待确认”环节由支付处业务经办岗进行确认，确认后的单据发送代理银行进行支付。  （1）“待确认”时，支持【确认】【取消干预】【支付审核情况列表】【操作情况】操作。  列表数据：红灯的数据、黄灯已选进行【支付干预】的数据；按照支付申请日期由早到晚的方式排序。  ②　【确认】时，校验“本日可支出额”-“支付申请金额”≥0时，则允许将支付凭证发送银行；反之则不允许将支付凭证发送银行，提示“无可用额度”。  ③　当“上日库存余额”更新时，触发预警灯重新计算，“待确认”列表中未触灯的数据，系统自动确认将支付凭证发给银行。“支付审核情况”和“操作情况”记录中分别插入一条“系统已确认”数据。  （2）“已确认”时，支持【取消确认】【操作情况】【支付审核情况】；当支付凭证已发送银行，则不允许进行【取消确认】。  7.1.1.5.2.3.3库款阈值设置  （1）列表信息项：清算账户名称、清算账号、清算账户开户银行、上日库存余额、本日已支付金额、本日库存金额、本日可支出额、库款保障水平（倍）、最近更新操作人、最近更新时间。  ①　清算账户取“收付款户规则”配置“资金清算”中“ 11-国库单一账户（一般预算）”的账户。  ②　“上日库存余额”初始值取人民银行发送的库存日报表中的“国库单一账户余额+省级国库现金余额”；表头上方显示提示信息“系统自动更新的库存余额为截止 YYYY-MM-DD 的“财政库存日报表”本日余额”。  ③　“本日已支付金额”=取截止当日“省级国库单一账户累计未清算回单数”+“省级国库单一账户实拨累计未回单数”+“转移支付调拨累计回单数”-“国库集中支付累计资金退回金额总数”-“实拨资金退回通知书累计签收金额总数”。  ④　“本日库存余额”=“上日库存余额”-“本日已支付金额”；  ⑤　“本日可支出额”的默认值=0，支持输入修改，修改后点击【保存】存储。每日0:00初始化“本日可支出额”的默认值=0。  ⑥　库款保障水平(倍）=本日库存余额/（累计贷方发生额/本年累计自然日\*当月自然日天数）  ⑦　最近更新操作人，取操作情况最新更新日期的操作人。  ⑧　阈值设置，通过“本日库款余额”设置红灯、黄灯预警。  “红灯”时，系统自动阻断支付凭证发送银行支付，待资金支付处确认后将支付凭证发送银行支付。  “黄灯”时，允许将支付凭证发送银行支付，如需要“支付干预”，则需要确认后才允许将支付凭证发送银行支付。 **7.1.1.5.2.4**单位资金 7.1.1.5.2.4.1资金支付  7.1.1.5.2.4.1.1一般支付  7.1.1.5.2.4.1.1.1收款账号校验规则调整  申请单录入页面优化，点击【保存】或【保存继续】按钮时，增加收款账号规则校验：收款人账号只允许输入数字、字母、\*和-，其他输入就报格式有误。  7.1.1.5.2.4.1.1.2支付业务类型优化  录入支付申请优化，选择“支付业务类型”为：非税缴款，“缴款码”需要手动选择，缴款码弹出列表，只列示“是否缴款”为否，“付款人类型”为“单位”的电子缴款书。  7.1.1.5.2.4.1.1.3指标信息控制优化   1. 一般支付录入页面优化，增加“隐藏该单不可共用指标”功能，开启该功能隐藏未批复计划的指标。 2. 支付申请优化，基本控制口径为“单位+指标类型+资金性质+支出功能分类底级科目+政府预算支出经济分类类级科目+预算项目”来控制，要支持通过支付凭证合并规则中配置级次，支付申请填录页面选择指标时要支持根据规则显示可选的符合条件的指标。 3. 支付申请录入时，上屏“指标列表信息”中增加“是否政府采购预算”一列；上屏“指标列表信息”根据参数“G\_PUR\_CTRL-采购预算额度控制”参数选项判断采购预算能否用于一般支付，需根据该参数调整支付申请上屏应展示什么指标。参数选项设置1时，控制采购预算不能用于一般支付，此时一般支付上屏，只列示单位“是否政府采购预算”为否的单位资金支付指标，参数选项设置2时，控制采购预算可用于一般支付，此时一般支付上屏，列示该单位的所有单位资金支付指标，即“是否政府采购预算”为是和否的指标都列示出来。   7.1.1.5.2.4.1.2电子报账  7.1.1.5.2.4.1.2.1报账记录  列表调整：报账单之间勾选框选择互斥控制，一笔报账申请单可以生成一笔或多笔支付申请单，不允许报账单合并生成一笔或多笔支付申请单。  7.1.1.5.2.4.1.2.2待送审   1. 列表以报账单作为主单归集，一个报账单支持对应一个或多个支付申请单，采用报账单折叠/展开的方式显示。 2. 增加【送审】校验规则，送审时勾选主单送审，其对应的支付申请单一并勾选送审；只勾选部分支付申请书时，要增加提示，必须将报账单下的支付申请单也一起送审。 3. 列表新增“报账申请单”“报账申请金额”字段，并支持点击对应记录的信息时打开报账单详单。   7.1.1.5.2.4.1.2.3已送审   1. 列表调整 2. 列表以报账单作为主单归集，一个报账单支持对应一个或多个支付申请单，采用报账单折叠/展开的方式显示。 3. 增加【取消送审】校验规则，取消送审时报账单下的支付申请单要一并取消送审。 4. 列表新增“报账申请单”“报账申请金额”字段，并支持点击对应记录的信息时打开报账单详单。 5. 公共内容调整 6. 支付申请单详单调整 7. 报账单关联多个支付申请单时，在查看支付申请单时，详单时顶部显示支付申请单号页签，点击切换查看；一个报账单对应一个支付申请单时，不显示页签。 8. 窗口显示方式调整，支付申请单详单默认采用全屏方式显示，当查看报账单时，支付申请单详单和报账单详单分上下屏平铺显示，通过上下滚动条查看完整单据。 9. 窗口显示方式调整，支付申请单详单默认采用全屏方式显示，当查看报账单时，支付申请单详单和报账单详单分上下屏平铺显示，通过上下滚动条查看完整单据。 10. 查询条件调整   查询条件增加：报账申请号、报账申请金额（支持按金额区间查询）、支付申请金额（支持按金额区间查询）。  7.1.1.5.2.4.1.3采购支付  支付申请，基本控制口径为“单位+指标类型+资金性质+支出功能分类底级科目+政府预算支出经济分类类级科目+预算项目”来控制，要支持通过支付凭证合并规则中配置级次，支付申请填录页面选择指标时要支持根据规则显示可选的符合条件的指标。  7.1.1.5.2.4.1.4往来支付   1. 申请单录入页面优化，点击【保存】或【保存继续】按钮时，增加收款账号规则校验：收款人账号只允许输入数字、字母、\*和-，其他输入就报格式有误。 2. 支付申请优化，点击缴款码弹出界面，列示的数据规则：1.“统一社会信用代码”是本单位，“付款人账户”是单位基本户和为空的未缴款的电子缴款书；2.“统一社会信用代码”非本单位，但“执收单位”对应的“预算单位”是本单位的未缴款的电子缴款书。 3. 单位资金-往来支付优化，需支持“非税缴款”支付业务，界面逻辑及控制同单位资金-一般支付界面。   7.1.1.5.2.4.1.5失败重付  申请单录入页面，点击【保存】或【保存继续】按钮时，增加收款账号规则校验：收款人账号只允许输入数字、字母、\*和-，其他输入就报格式有误。  7.1.1.5.2.4.1.6支付审核  7.1.1.5.2.4.1.6.1报账流程判断   1. 单位资金—资金支付—支付审核，批量审核时，电子报账流程判断是否需要送领导审核。   7.1.1.5.2.4.1.6.2列表调整   1. 列表以报账单作为主单归集，一个报账单支持对应一个或多个支付申请单，采用报账单折叠/展开的方式显示。 2. 增加【审核】校验规则，审核时勾选主单送审，其对应的支付申请单一并勾选审核；只勾选部分支付申请书时，要增加提示，必须将报账单下的支付申请单也一起审核。 3. 列表新增“报账申请单”“报账申请金额”字段，并支持点击对应记录的信息时打开报账单详单。   7.1.1.5.2.4.1.6.3支付申请单详单调整   1. 报账单关联多个支付申请单时，在查看支付申请单时，详单时顶部显示支付申请单号页签，点击切换查看；一个报账单对应一个支付申请单时，不显示页签。 2. 窗口显示方式调整，支付申请单详单默认采用全屏方式显示，当查看报账单时，支付申请单详单和报账单详单分上下屏平铺显示，通过上下滚动条查看完整单据。 3. 窗口显示方式调整，支付申请单详单默认采用全屏方式显示，当查看报账单时，支付申请单详单和报账单详单分上下屏平铺显示，通过上下滚动条查看完整单据。   7.1.1.5.2.4.1.6.4查询条件调整  查询条件增加：报账申请号、报账申请金额（支持按金额区间查询）、支付申请金额（支持按金额区间查询）。  7.1.1.5.2.4.1.6.5批量审核窗口调整  批量审核窗口调整为将同意和不同意的节点平铺显示，选择对应节点即代表同意或不同意并送选择节点做下一步处理，审核提交后将审核意见和节点情况保存到审核情况中记录。  7.1.1.5.2.4.1.6.6增加“报账申请金额”要素用于流程流转控制  支付审核时，流程根据“报账申请金额”配置的金额数控制实现流程自动流转至对应的审核环节进行审核，同时生成审核待办提醒推送至审核办理人。  7.1.1.5.2.4.1.7支付查询优化  1．“支付申请金额”和“支付金额”优化。可按金额区间查询，增加的“收款人开户银行”和“付款人开户银行”输入查询。  2．“辅助核算查询”优化，页签下，【单位信息】查询条件允许复选，当复选时【部门支出经济分类】【内设机构】（下拉选项）内容清空，点击【部门支出经济分类】【内设机构】条件时提示：该查询条件仅支持选择一个单位时使用！“辅助核算查询”页签下，通过配置【部门支出经济分类】（输入）时，支持和【单位信息】（单选或复选）组合查询。  7.1.1.5.2.4.1.8扣缴款通知书  支持退回银行，支持批量退回操作，点击【退回】，弹出退回原因填写窗口，必填；退回成功，列表不再展示该条数据，后台作废这条数据，数据退回银行系统，同时传入一个退回状态。  7.1.1.5.2.4.2支付更正  7.1.1.5.2.4.2.1支付更正  更正申请使用的指标控制口径为“单位+指标类型+资金性质+支出功能分类底级科目+政府预算支出经济分类类级科目+预算项目”来控制。  7.1.1.5.2.4.2.2申请书打印  绘制并套用单位资金更正申请书模板，选择更正记录，将数据套用模板并显示，支持预览和打印更正申请书内容，并记录更正记录的申请书打印状态。  支付更正新增申请书打印菜单功能，单独一个菜单界面（分页签：待打印、已打印）、列表字段、查询条件和功能按钮（打印申请书、审核情况）、打印模板，各个节点都可打印（只要录入保存成功后都能打印申请书）； **7.1.1.5.2.5**转移支付 7.1.1.5.2.5.1资金调拨  7.1.1.5.2.5.1.1调拨申请   1. 调拨申请，接收资金调度需求生成调度单后的数据，按调度需求明细的“支出功能分类”“政府支出经济分类”“转移支付”“一般债券转贷”“专项债券转贷”“直达资金”等信息进行初始化数据。新增省级对市县转移支付已调度资金明细补录等功能。 2. 增加“汇总批次编号”列，点击打开该调拨任务相关联的调度汇总表。 3. 调拨申请页面，增加【选择对下转移支付指标】按钮，打开选择省对市县转移支付指标框；同时也支持，先选择单位信息记录，然后再点击【选择对下转移支付指标】按钮，则打开的指标框默认“单位信息”为选择的记录。 4. 省对市县转移支付指标框，支持填录偿还历年欠拨(万元)、正常指标、超调指标，按库款调拨需求填录后保存。对下转移支付指标保存后，回到调拨录入界面，数据按照需求申请的数据填入规则填入“转移支付”或“直达资金”列。   7.1.1.5.2.5.1.2调拨审核  1．调拨审核页面优化，添加“上传附件、操作记录”按钮；显示附件列表：序号、文件名、删除、下载、上传时间、上传人、是否发送银行；操作功能不设置权限，录入、审核岗均可操作。  2．增加“汇总批次编号”列，点击打开该调拨任务相关联的调度汇总表  7.1.1.5.2.5.1.3上年底结算欠拨  新增上年底结算欠拨表，支持按全省财政区划树填录“欠拨金额”，偿还后余额=欠拨金额-本年偿还。“本年偿还”是调拨录入时“偿还历年欠拨”累计数。  7.1.1.5.2.5.2资金调度  7.1.1.5.2.5.2.1需求申请  新增需求申请模块，面向市县经办岗向国库申请资金调度需求，按转移支付下达指标额度按需填写申请，并提交市县复核岗审核。新增省级对市县转移支付调度明细项目录入功能。  1．列表页优化   1. 查询项：支持按月份、批次（输入项）查询； 2. 列表字段：状态、单位信息、年度、月份、批次、市县需求数、申请日期、需求申请单号（编码参考规则：46010000020230201，区划编码年份月份批次）、是否三保； 3. 页签下按钮：    1. 待送审：录入、编辑、送审、删除、查看明细；   需求申请录入界面，同一张需求申请单只能填入三保或非三保的指标申请，允许有多笔三保或者非三保的需求申请在待送审界面。   * 1. 已送审：取消送审、查看明细；   2．录入页优化  市县经办岗在需求申请中点击【录入】，录入调度需求后勾选对应的记录，点击【保存】，已勾选的记录是此次需求申请的具体明细。   1. 查询项：支持按预算项目（输入，可复选）、资金性质（下拉选项，可复选）、支出功能科目（下拉选项，可复选）、文号（输入）、热点分类（下拉选项，可复选）；查询项只对“正常指标”序列进行查询； 2. 表头说明：XXXX年XX月第X次，取申请发起时的自然年度月份第几次调度需求； 3. 输入项：本次需求数》市县需求数》正常部分和超序时进度部分，支持批量填写； 4. 取数规则包括，已下达市县数/已上解数、上解指标、省对市县转移支付指标、市县支出数、市县未支出数、支出进度、序时进度、本次可申请额度、本次库款需求数、市县需求数、已调拨库款数、已调拨库款比例   3．调度明细优化  显示省下给市县的转移支付指标，其中本次需求申请的指标用高亮显示。  7.1.1.5.2.5.2.2需求复核  由市县复核岗对此次资金需求申请内容进行复核。  1．列表页优化   1. 查询项：支持按月份、批次（输入项）查询； 2. 状态、单位信息、年度、月份、批次、市县需求数、申请日期、需求申请单号； 3. 页签下按钮：    1. 待审核：审核、审核情况、查看明细；    2. 已审核：取消审核、审核情况、查看明细；   2．调度明细优化  显示省下给市县的转移支付指标，其中本次需求申请的指标用高亮显示。  7.1.1.5.2.5.2.3调度审核  由省级经办岗对各市县提交的调度需求申请进行审核。此处存在跨区划审核以及跨区划退回的情况。  1.列表页优化   1. 查询项：支持按单位信息、月份、批次（输入项）查询； 2. 列表字段：状态、单位信息、年度、月份、批次、市县需求数、省级调整数、本次库款需求数、申请日期、需求申请单号； 3. 页签下按钮：    1. 待审核：审核、调整、审核情况、查看明细；    2. 已审核：取消审核、审核情况、查看明细；   2．调度明细优化  显示省下给市县的转移支付指标，其中本次需求申请的指标用高亮显示。  3．调整优化  省级经办岗在调度审核中点击【调整】，录入省级调整数，勾选相应的记录，点击【保存】。不勾选点击【保存】则提示：您须勾选记录后才能保存，只保存勾选的记录内容！  输入项：“本次需求数》省级调整数”，可输入正/负整数（不允许输入小数点），支持批量填写。  7.1.1.5.2.5.2.4生成调度表  调度审核通过的申请汇到“生成调度表”的待生成列表中。   1. 列表页优化 2. 查询项：支持按单位信息、月份、批次（输入项）查询； 3. 列表字段：状态、单位信息、年度、月份、批次、市县需求数、省级调整数、本次库款需求数、申请日期、生成日期、需求申请编号、汇总批次编号（编号参考规则：HZ20230904，HZ年份月份批次）； 4. 页签下按钮优化：    1. 待生成：生成、审核情况、查看明细；   选择记录（可多选），点击【生成】，生成汇总后，在“转移支付》资金调拨》调拨申请”中自动产生一条“待送审”记录；同一市县不允许有多条需求申请同时生成调度表。选择同一市县“三保”和“非三保”的记录点击【生成】时，提示：[单位信息]存在三保和非三保的需求申请，暂不允许生成调度汇总表。   * 1. 已生成：取消生成、重新生成、查看调度汇总表；  1. 点击【取消生成】，汇总的市县需求回到“待生成”状态，且资金调拨“待送审”记录取消，但资金调拨“待送审”已送审则不允许取消生成，提示：该资金调度正在进行调拨审核，不允许取消生成； 2. 【重新生成】，如调拨申请中做了删除，又要重新进行调拨申请，则通过点击【重新生成】进行重新推送，同一个调度汇总表不能重复产生调拨任务。   3．调度明细优化  显示省下给市县的转移支付指标，其中本次需求申请的指标用高亮显示。  4．查看调度汇总表   1. 按钮：导出、打印，支持导出excel。 2. 点击“单位”，查看需求申请明细，比如点击“海口”可查看海口的需求申请明细页。 3. 取数逻辑包括已下达指标（补助性支出、其中：直达资金）、全年上解固定部分、全年应调拨市县总额、实际已拨款、本次拟调度资金、本次调度后（负号为市县欠省）、调拨后占全年应拨款比例（不含转贷地债）、调拨后库款保障水平、\*年\*月\*日余额、库款保障水平（倍）   7.1.1.5.2.5.2.5调度查询  1．列表页优化   1. 查询项：支持按单位信息、月份、批次（输入项）查询； 2. 列表字段：状态、单位信息、年度、月份、批次、市县需求数、省级调整数、本次库款需求数、申请日期、生成日期、需求申请编号、汇总批次编号（编号参考规则：HZ20230904，HZ年份月份批次）； 3. 按钮：审核情况、查看明细   2．调度明细优化  显示省下给市县的转移支付指标，其中本次需求申请的指标用高亮显示。 **7.1.1.5.2.6**实拨管理 7.1.1.5.2.6.1预算拨款  7.1.1.5.2.6.1.1列表优化  增加附件查看、下载功能并记录操作人、操作时间。附件格式主要是pdf、doc docx wps（表格、文档）、图片jpg png ，后缀包括大小写的情况。  7.1.1.5.2.6.1.2送审页面优化  添加“上传附件、操作记录”按钮；显示附件列表：序号、文件名、删除、下载、上传时间、上传人、是否发送银行；操作功能不设置权限，录入、审核岗均可操作。  7.1.1.5.2.6.1.3录入页和编辑页中优化  “收款人全称、收款人账号、收款人开户银行”支持手工输入；新增列【收款人银行行号】，必填项；根据人行支付的要求，必须填写银行行号才允许支付，因此增加一列作为输入项。通过选择方式选择收款人的数据，要在【收款人银行行号】列上返显出数据。  7.1.1.5.2.6.1.4送审流程控制优化  预算拨款、录入送审时要支持根据流程控制“PRO\_CO-项目代码”作为启动项。  7.1.1.5.2.6.1.5“部门支出经济分类(辅助核算)”优化  作为记账记录使用，部门支出经济分类(辅助核算)参考一般支付下辅助核算信息取值方式，指标上的部门支出经济分类不到末级则部门支出经济分类(辅助核算)缺空，需要自行选择；指标上的部门支出经济分类到末级，则直接显示。送总会的逻辑和字段没改变。通过数据字典获取部门预算支出经济分类允许选择同一政府支出经济分类款级下对应的部门支出经济分类。补充说明：如算不出来对应的部门支出经济分类，则“部门支出经济分类(辅助核算)”不显示，显示留空。“部门支出经济分类(辅助核算)“列，配置【显示】的情况下，如果用户类型为“预算部门用户”或“预算单位用户”则该列为必填项；其他用户类型不要求必填；“部门支出经济分类(辅助核算)“列，配置【不显示】的情况下，不做控制。  7.1.1.5.2.6.1.6收款户规则调整  录入和修改预算拨款申请时，根据指标的热点分类包含003-三保（包含子集），则付款人默认使用收付款户规则中配置的三保子户；如收付款户中未配置三保子户，则预算拨款付款户按照原逻辑显示和操作处理。补充说明：根据收付款户规则计算付款户后，如果付款户名称包含“三保”则锁死付款户不允许更改。  7.1.1.5.2.6.1.7收款人开户银行校验规则调整  保存时，根据“收款人开户银行”校验“银行行号” 。  7.1.1.5.2.6.2国库拨款  7.1.1.5.2.6.2.1列表优化  增加“附件数”列表项，增加附件查看、下载功能并记录操作人、操作时间。附件格式主要是pdf、doc docx wps（表格、文档）、图片jpg png ，后缀包括大小写的情况。  7.1.1.5.2.6.2.2送审页面优化  添加“上传附件、操作记录”按钮；显示附件列表：序号、文件名、删除、下载、上传时间、上传人、是否发送银行；操作功能不设置权限，录入、审核岗均可操作。  7.1.1.5.2.6.2.3收款人开户银行校验规则调整  保存时，根据“收款人开户银行”校验“银行行号” 。  7.1.1.5.2.6.3专户拨款  7.1.1.5.2.6.3.1列表优化  列表增加“附件数”列表项，增加附件查看、下载功能并记录操作人、操作时间。附件格式主要是pdf、doc docx wps（表格、文档）、图片jpg png ，后缀包括大小写的情况。  7.1.1.5.2.6.3.2送审页面优化  送审页面，添加“上传附件、操作记录”按钮；显示附件列表：序号、文件名、删除、下载、上传时间、上传人、是否发送银行；操作功能不设置权限，录入、审核岗均可操作。  7.1.1.5.2.6.3.3录入预算项目显示规则优化  选择预算项目时，要根据单位信息过滤该单位的项目。目前专户拨款的项目不管是不是对应单位的项目也都显示出来了，可以参考项目细化的项目展示：预算单位则按单位取项目入库的项目，非预算单位、中央单位和市县就取全部项目登记终审的。  7.1.1.5.2.6.3.4送审流程控制优化  录入送审时要支持根据流程控制“PRO\_CO-项目代码”作为启动项。  7.1.1.5.2.6.3.5专户拨款接口优化  增加接收社保基金数据接口，增加【接收社保数据】按钮，点击打开社保数据记录，社保数据列表页，包括查询条件和列表信息，社保数据修改，社保数据详情。  7.1.1.5.2.6.3.6接收社保基金的拨款任务优化  录入页、修改页和详情页需求调整；列表信息：预算项目、指标类型、预算级次、文号；（新增的这几个字段是把原来多人收款录入页内的字段在接收社保数据时直接允许填写或选择）；预算项目（弹出项目选择框）、指标类型（下拉选择，单选）、预算级次（下拉选择，单选）、文号（输入）允许修改。社保数据修改页接收社保数据产生的拨款任务，点击【修改】按钮，打开的页面和接收社保数据的录入界面是一致的，显示全部接收的社保数据，但把已保存的数据回显且显示已勾选状态，已勾选的数据一行用底色把标识出来。  7.1.1.5.2.6.3.7收款人开户银行校验规则调整  保存时，根据“收款人开户银行”校验“银行行号” 。  7.1.1.5.2.6.4直接拨款  7.1.1.5.2.6.4.1列表优化  列表增加“附件数”列表项，增加附件查看、下载功能并记录操作人、操作时间。附件格式主要是pdf、doc docx wps（表格、文档）、图片jpg png ，后缀包括大小写的情况。  7.1.1.5.2.6.4.2送审页面优化  送审页面，添加“上传附件、操作记录”按钮；显示附件列表：序号、文件名、删除、下载、上传时间、上传人、是否发送银行；操作功能不设置权限，录入、审核岗均可操作。  7.1.1.5.2.6.4.3收款人开户银行校验规则调整  专户拨款/直拨拨款的录入界面，保存时，根据“收款人开户银行”校验“银行行号” 。  7.1.1.5.2.6.5拨款审核  7.1.1.5.2.6.5.1列表优化  列表增加“附件数”列表项，增加附件查看、下载功能并记录操作人、操作时间。附件格式主要是pdf、doc docx wps（表格、文档）、图片jpg png ，后缀包括大小写的情况。  7.1.1.5.2.6.5.2审核页面优化  审核页面，添加“上传附件、操作记录”按钮；显示附件列表：序号、文件名、删除、下载、上传时间、上传人、是否发送银行；操作功能不设置权限，录入、审核岗均可操作。  7.1.1.5.2.6.6拨款查询  7.1.1.5.2.6.6.1列表优化  列表增加“附件数”列表项，增加附件查看、下载功能并记录操作人、操作时间。附件格式主要是pdf、doc docx wps（表格、文档）、图片jpg png ，后缀包括大小写的情况。  7.1.1.5.2.6.6.2查看附件优化  查看附件，显示附件列表：序号、文件名、删除、下载、上传时间、上传人、是否发送银行。 **7.1.1.5.2.7**结转结余 7.1.1.5.2.7.1可执行指标  7.1.1.5.2.7.1.1指标结转  7.1.1.5.2.7.1.1.1增加“导入”指标功能  支持按照导入模板填写指标信息后导入。  7.1.1.5.2.7.1.1.2“指标类型”增加控制规则  在送审、审核环节不允许修改指标类型。  7.1.1.5.2.7.1.1.3结转理由逻辑控制  可执行指标、待分指标的结转数为空或者等于0时，不控制结转理由必填。  7.1.1.5.2.7.1.1.4信息项填写逻辑控制  支出功能科目、部门支出经济分类、政府支出经济分类要素变更为停用时，才能放开修改。  7.1.1.5.2.7.1.1.5待清理可执行指标取数逻辑  在可执行指标待清理界面，支持根据规则设置设置的规则对待清理的可执行指标进行过滤，不满足规则的可执行指标不显示在界面上且不允许结转操作。  7.1.1.5.2.7.1.2指标审核  7.1.1.5.2.7.1.2.1“指标类型”增加控制规则  在送审、审核环节不允许修改指标类型。  7.1.1.5.2.7.2待分指标  7.1.1.5.2.7.2.1指标结转  7.1.1.5.2.7.2.1.1增加“导入”指标功能  支持按照导入模板填写指标信息后导入。  7.1.1.5.2.7.2.1.2“指标类型”增加控制规则  在送审、审核环节不允许修改指标类型。  7.1.1.5.2.7.2.1.3待分指标清理逻辑  待分指标在待清理支持修改已停用、已删除、要素为空的数据。  7.1.1.5.2.7.2.1.4结转理由逻辑控制  可执行指标、待分指标的结转数为空或者等于0时，不控制结转理由必填。  7.1.1.5.2.7.2.1.5信息项填写逻辑控制  支出功能科目、部门支出经济分类、政府支出经济分类要素变更为停用时，才能放开修改。  7.1.1.5.2.7.2.1.6待分指标清理取数逻辑  在待分指标待清理界面，支持根据规则设置设置的规则对待清理的待分指标进行过滤，不满足规则的待分指标不显示在界面上且不允许结转操作。  7.1.1.5.2.7.2.1.7支出功能科目与支出经济分类对应关系控制  对支出功能分类与支出经济分类严格进行对应限制，具体包括：201-224支出功能分类与501-510支出经济分类对应；232债务付息支出、233债务发行费用支出与511债务利息及费用支出对应；231债务还本支出与512债务还本支出对应；227预备费、229其他支出与514预备费及预留对应；230转移性支出与513转移性支出对应。  7.1.1.5.2.7.2.1.8待分指标结转支持细化为可执行指标  在年底清理指标时，允许将上年待分配指标细化为可执行指标，并相应列入当年政府预算、部门预算和转移支付预算。  7.1.1.5.2.7.2.2指标审核  7.1.1.5.2.7.2.2.1“指标类型”增加控制规则  在送审、审核环节不允许修改指标类型。  7.1.1.5.2.7.3规则设置  7.1.1.5.2.7.3.1新增结转结余规则功能  由用户自定义规则设置，用于控制结转数据的过滤。  7.1.1.5.2.7.4结转结余数据锁  7.1.1.5.2.7.4.1新增结转结余数据锁功能  支持用户在固定时间内对结转数据进行锁定，不可编辑，用于汇总预算。 **7.1.1.5.2.8**基础设置 7.1.1.5.2.8.1收付款户规则优化   1. 付款人清算账户可通过“项目类别”、“上级转移支付项目代码”、“预算项目”“项目编码”要素设置规则，清算账户按规则设置，支付凭证根据设置的清算账户规则系统算出不同清算账户清算。 2. 专户拨款下付款账户支持添加规则，支持通过项目代码进行配置。   7.1.1.5.2.8.2银行行号维护优化  银行行号维护校验规则调整，根据“银行行号”和“银行名称”做并集校验，同时符合条件的记录不允许新增，反之则允许进行新增一条记录。  7.1.1.5.2.8.3申请书签名配置   1. 列表   包括左侧列表和右侧列表  ①左侧列表：操作、序号、模板名称、关联流程、说明；点击左侧行，显示右侧列表信息；  ②右侧列表：序号、签名栏、关联节点、说明；  ③模板名称：资金支付、资金退回、支付更正交易对应的申请书模板，[模板编号]-[模板名称]（包括国库集中支付和单位资金）；  ④签名栏：申请书模板内签名栏显示的名称；   1. 操作按钮：   ①【选择关联流程】，点击触发下拉选择框，显示该模板所属交易类型下所有的流程名称；下拉框选项为单选；  ②【选择关联节点】，点击触发下拉选择框，显示该模板关联流程下的所有节点名称；下拉框允许多选；如关联了多个流程且流程中包含的节点有相同，则下拉选择框中要去重节点显示  ③【保存】，点击触发保存当前配置选项；   1. 签名显示逻辑：   ①配置了关联流程和关联节点，关联流程使用的申请书模板就落对应节点关联角色的用户签名，签名的逻辑未改变； **7.1.1.5.2.9**预算管理指标 7.1.1.5.2.9.1支付方式调整  新增“支付方式调整”功能。“支付方式调整”功能模块中，包含功能菜单“调整申请”、“调整审核”、“调整查询”，支持用户进行申请、修改、删除、送审、审核等操作，支持用户查看操作情况。  7.1.1.5.2.9.1.1调整申请   1. 数据列表   数据列表以单位信息为主单，变更的指标信息为明细的形式展现，支持通过展开/收缩的方式展现。  列表信息包含单号、审核状态、预算项目、单位信息、预算数、可用额度、变更后支付方式、调整说明、原支付方式、业务归口、资金归口。   1. 查询条件   查询条件包含单位信息、单号、预算项目、原支付方式、变更后支付方式、业务归口。   1. 调整申请   “调整申请”界面中，待申请增加“调整申请”按钮，支持用户对指标的支付方式进行调整申请。   1. 修改   “调整申请”界面中，待送审增加“修改”按钮，支持用户手动修改已经录入但未送审的支付方式调整申请。   1. 取消调整   “调整申请”界面中，待送审增加“取消调整”按钮，支持用户手动删除已经录入但未送审的支付方式调整申请。   1. 送审   “调整申请”界面中，待送审增加“送审”按钮，支持用户将已经编辑完支付方式调整申请送达至下一环节进行审核。   1. 取消送审   “调整申请”界面中，已送审增加“取消送审”按钮，支持用户将已经送审的支付方式调整申请取消送审。   1. 数据权限   支付方式调整中，支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。   1. 支持多次调整   支付方式调整中，支持同一条指标信息，调整多次支付方式。但同一指标信息，支付方式调整在途单只可存在一笔。   1. 批量编辑   支付方式调整编辑界面中，支持批量编辑变更后的支付方式与编辑说明。   1. 支付方式调整控制   支付方式调整中，当资金性质属于“1-政府预算资金”与“2-财政专户管理资金”下时，支付方式只可选择“1-国库集中支付”与“2-实拨方式”。  当资金性质属于“3-单位资金”下时，支付方式只可选择“1-国库集中支付”、“2-实拨方式”、“3-单位资金支付”。   1. 调整数据合单逻辑   支付方式调整单次编辑界面中，当调整多家预算单位的支付方式，保存后，同一预算单位的调整数据生成一笔调整单进行送审、审核等操作。   1. 调整前支付方式与调整后支付方式对比控制   支付方式调整编辑界面中，当调整前支付方式与调整后支付方式一致的时候，不可保存。  7.1.1.5.2.9.1.2调整审核   1. 审核   “调整审核”界面中，增加“审核”按钮，支持用户审核已送审的支付方式调整申请。   1. 查看明细   “支付方式调整”界面中，增加“查看明细”按钮，支持在数据列表中，选中支付方式调整数据，查看具体调整信息。   1. 导出   界面中，支持用户导出列表数据。   1. 审核情况   界面中，增加“审核情况”按钮，支持用户查看支付方式调整的审核情况。  7.1.1.5.2.9.1.3调整查询   1. 调整查询   增加“调整查询”菜单，支持用户查看支付方式调整数据。   1. 查看明细   “支付方式调整”界面中，增加“查看明细”按钮，支持在数据列表中，选中支付方式调整数据，查看具体调整信息。   1. 导出   界面中，支持用户导出列表数据。   1. 审核情况   界面中，增加“审核情况”按钮，支持用户查看支付方式调整的审核情况。  7.1.1.5.2.9.2项目热点维护  为完善预算管理指标需求，针对现行“项目热点维护”的控制逻辑进行优化改善和补充。  1.上级文号  项目目热点维护界面中，增加“上级文号”信息项，并支持查询。  2.配套资金逻辑控制  “项目热点维护”界面中，增加字段“专项资金”且针对该字段增加相关控制逻辑，支持用户针对本级财力指标配套中央项目。  3.三保与三保以外刚性热点互斥逻辑控制  依据《规范2.0》 二、项目库管理中2.1.2管理流程及规则“6.属于“三保”保障范围的预算项目，应当在项目库中予以标识。同一个项目不得既含有“三保”支出，又含有“三保”以外的支出，并且同一个项目只能标注一个“三保”标识，项目“三保”标识细化程度由各省份根据当地管理需要自行规定。”对系统增加控制逻辑。“热点分类”信息项中，不可同时选择“003-三保 ”与“ 004-三保以外刚性支出”。  4.三保控制逻辑控制  当预算项目在项目库中选择了三保热点分类，项目热点维护时，该项目只可细化三保热点分类，不可新增和取消三保热点分类。  7.1.1.5.2.9.3指标额度冻结  新增“指标额度冻结”功能，支持对指标的额度进行冻结和解冻的操作。“指标额度冻结”功能模块中，包含功能菜单“指标冻结”、“指标解冻”、“指标审核”、“指标查询”，支持用户进行录入、修改、删除、送审、审核等操作，支持用户查看操作情况。  1.指标冻结/解冻数据列表   1. “指标冻结”列表展示指标冻结数据。   “指标冻结”界面中，列表信息包含单位信息、预算项目、预算数、可用金额、预算年度、冻结金额、冻结说明、指标类型、预算管理级次、支付方式、指标文号、指标标题、指标说明、发文时间、资金性质、支出功能分类、部门支出经济分类、政府支出经济分类、单位主管部门、业务归口、资金归口、单号、审核状态。   1. “指标解冻”列表展示指标解冻数据。   “指标解冻”界面中，列表信息包含单位信息、预算项目、预算数、可用金额、解冻金额、解冻说明、资金性质、支出功能分类、部门支出经济分类、政府支出经济分类、指标文号、指标标题、指标说明、发文时间、财政年度、指标类型、预算年度、支付方式、预算管理级次、单位主管部门、资金主管部门、业务归口、资金归口、单号、审核状态。  2指标审核数据列表  “指标审核”列表展示指标冻结数据和指标解冻数据。  “指标审核”界面中，列表信息包含审核情况、冻结装填、单位信息、预算项目、预算数、可用金额、冻结/解冻金额、冻结/解冻说明、文号、指标标题、指标说明、发文时间、支付方式、资金性质、支出功能分类、主管部门、资金主管部门、部门支出经济分类、政府支出经济分类、业务归口、资金归口、指标类型、预算管理级次、项目类别、预算年度、单号。  3.指标冻结/解冻查询条件  指标冻结：查询条件包含项目编码、项目名称、资金归口、指标类型、预算管理级次、单号、部门支出经济分类、发文时间、支出功能分类、资金性质、政府支出经济分类、业务归口、支付方式、冻结说明、指标ID、单位主管部门、单位信息、指标文号。  指标解冻查询条件包含单位信息、资金主管部门、指标文号、指标标题、指标类型、单号、部门支出经济分类、支出功能分类、资金性质、政府支出经济分类、项目编码、项目名称、解冻说明、单位主管部门、资金归口、业务归口、支付方式、指标说明。  4.指标审核查询条件  查询条件包含项目编码、项目名称、部门支出经济分类、支出功能分类、政府支出经济分类、资金主管部门、资金性质、支付方式、冻结状态、文号、单位信息、主管部门。  5.指标冻结/解冻待送审  “指标冻结”界面中，待送审增加“录入”按钮，支持用户对指标的额度进行冻结操作。  “指标解冻”界面中，待送审增加“录入”按钮，支持用户对指标的已冻结的额度进行解冻操作。  “指标冻结”和“指标解冻”界面中，待送审增加“修改”按钮，支持用户手动修改已经录入但未送审的冻结数据和解冻数据。  “指标冻结”和“指标解冻”界面中，待送审增加“删除”按钮，支持用户手动删除已经录入但未送审的冻结数据和解冻数据。  6.指标数据送审  “指标冻结”和“指标解冻”界面中，待送审增加“送审”按钮，支持用户将编辑好的数据送达至下一环节进行审核。  “指标冻结”和“指标解冻”界面中，已送审增加“取消送审”按钮，支持用户将已经送审的冻结数据和解冻数据取消送审。  7.数据审核  “指标审核”界面中，增加“审核”按钮，支持用户审核已送审的冻结数据和解冻数据。  8.查看明细  界面中，增加“查看明细”按钮，支持在数据列表中，选中指标数据，查看冻结信息或解冻信息。界面中，支持用户导出列表数据。  9.审核情况  界面中，增加“审核情况”按钮，支持用户查看冻结数据和解冻数据的审核情况。  10..冻结额度控制  “指标冻结”界面中，指标冻结金额不可超过指标的可用金额。  11.增加“计算方式”  指标冻结中，增加“计算方式”信息项，该信息项包含自定义、按定额、按比例。系统支持根据计算方式自动计算冻结金额和解冻金额。  12.指标查询  增加“指标查询”菜单，支持用户查看冻结数据和解冻数据。  13.数据权限  指标冻结与指标解冻中，支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。 **7.1.1.5.2.10**国库现金业务优化 一、地方国库现金管理业务功能  省级财政部门应严格按照《预算管理一体化规范（2.0版）》和《预算管理一体化系统技术标准V2.0》有关要求开发完善地方国库现金管理业务功能，包括地方国库现金管理参与机构信息维护、制度文件和操作计划备案以及操作情况报送等。地方一体化系统应通过与全国预算管理数据汇总系统（以下简称汇总系统）的自动传输报送机制，实现地方国库现金管理制度文件和操作计划备案以及操作情况报送的自动同步。  （一）参与机构信息维护。省级财政部门应将地方国库现金管理定期存款业务参与银行、定期存款质押品登记托管机构等信息，维护进地方一体化系统基础信息管理模块，并根据其备案信息后续变化情况，及时作出更新调整。  （二）制度文件和操作计划报备。  1.地方国库现金管理制度文件报备。省级财政部门制定或修订的本地区国库现金管理操作细则、实施办法及评标规则等制度办法，应在正式印发后5个工作日内通过地方一体化系统向财政部报备。报备时应同时上传报备文件正式印发电子版和可编辑文档版本，并将盖公章的报备函作为附件。  2.地方国库现金管理月度操作计划报备。省级财政部门应于每月25日前通过地方一体化系统向财政部报备下月本地区国库现金管理操作计划，并在汇总系统中进行查询确认；操作计划后续发生变更的，应当通过地方一体化系统及时报备更新后的操作计划。报备时应上传月度操作计划报备表并将盖公章的报备函作为附件。  3.地方国库现金管理分期操作信息报备。省级财政部门应于每期操作招标日前5个工作日通过地方一体化系统向财政部报备当期操作具体信息。报备时应上传分期操作信息报备表并将盖公章的报备函作为附件。  （三）操作情况报送。  4.地方国库现金管理分期操作情况报送。省级财政部门应在地方国库现金管理每期操作完成划款后2个工作日内，通过地方一体化系统向财政部报送当期操作总体情况和分银行明细情况。  （四）财政部文件接收。  5.财政部下发国库现金管理相关文件接收。省级财政部门应通过地方一体化系统接收、预览、下载、存储财政部下发的国库现金管理相关文件。 **7.1.1.5.2.11**相关接口 7.1.1.5.2.11.1与总预算会计核算子系统连接   1. 与总预算会计核算子系统连接，实现非税缴款书已确认的数据推送总预算会计核算子系统进行记账。  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）非税缴款书已确认的数据 | 预算执行子系统 | 总预算会计核算子系统 |   7.1.1.5.2.11.2与资金动态监控子系统对接   1. 实现获取预警规则，通过规则计算预警状态，并将预警结果返回给资金动态监控子系统子系统。  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）预警规则 | 资金动态监控子系统 | 预算执行子系统 | | （2）预警结果 | 预算执行子系统 | 资金动态监控子系统 |   7.1.1.5.2.11.3与平台管理子系统对接  “信息维护”中，需要与平台管理子系统对接，支持获取平台管理子系统中维护的数据权限、数据流程等信息。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）用户数据权限 | 平台管理子系统 | 预算执行监控子系统 | | （2）数据流程定义 | 平台管理子系统 | 预算执行监控子系统 | | （3）列表界面配置 | 平台管理子系统 | 预算执行监控子系统 |   7.1.1.5.2.11.4与项目库子系统对接  “信息维护”中，“具体实施项目名称”与“具体实施项目代码”与项目库功能子系统进行对接，支持获取项目库中的预算项目。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）预算项目 | 项目库子系统 | 预算执行监控子系统 |   7.1.1.5.2.11.5与预算编制子系统对接  “信息维护”中，“上级转移支付项目名称”与“上级转移支付项目代码”与预算编制子系统进行对接，支持中央下达的转移支付项目以及手工登记的上级转移支付项目。  “监控台账”中，支持获取预算编制的指标编制情况并进行显示。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）中央下达的转移支付项目以及手工登记的上级转移支付项目 | 预算编制子系统 | 预算执行子系统 | | （2）预算执行收入与支出的编制情况 | 预算编制子系统 | 预算执行子系统 |   7.1.1.5.2.11.6与社会保障资金子系统对接  实拨管理中专户拨款与社会保障资金子系统对接，实现社保资金数据通过专户支出。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）社保数据列表 | 社会保障资金子系统 | 预算执行子系统 | | （2）撤销推送过来的社保数据 | 社会保障资金子系统 | 预算执行子系统 | | （3）根据单据号查询社保数据的支付状态 | 社会保障资金子系统 | 预算执行子系统 |  **7.1.1.6**资金动态监控7.1.1.6.1系统概述 资金动态监控子系统是预算执行管理的重要内容，是指根据财政预算和国库管理制度及相关财政财务管理规定，依托信息系统，对部门预算资金、转移支付资金等进行动态监控和分析，发现问题及时予以纠正和反映，以加强预算执行监管的活动。 7.1.1.6.2功能设计**7.1.1.6.2.1**预警规则优化 7.1.1.6.2.1.1**函数设置**   1. 主列表中，新增【是否预设】信息项控制   处理逻辑：当【是否预设】为“是”时，则函数信息不可修改，如为“否”则可对函数进行修改操作；  注：【是否预设】为是，共用的，加【号段】区分让省本级、市县的修改；   1. 自定义函数，新增修改，把SQL编辑放出来可编辑；   7.1.1.6.2.1.2风险点设置  7.1.1.6.2.1.3 风险点查询   1. 将是否启用列功能禁用，仅供查看。 2. 增加规则查看和阈值查看功能。 3. 通过点击预警红灯穿透，可以看预算单位上传资料。  **7.1.1.6.2.2**监控报表  1. 新增【预算单位动态监控预警明细表】。 2. 新增【“财政资金动态监控明细表】。 3. 新增【申请单号】点击可查看该申请单的申请支付凭证； 4. 在“单位信息”前增加所属会计站一栏； 5. 通过点击支付申请号（可穿透看具体的申请支付信息）查看指标列表信息 部门支出经济分类、事由、预警标识； 6. 监控规则：取值资金实际数合计、资金支付类合计、所有触碰红灯的规则； 7. 红灯预警情况：预警红灯的笔数、金额； 8. 审核情况 9. 通过：预警红灯审核通过的笔数、金额； 10. 退回：预警红灯审核被退回的笔数、金额； 11. 占比 12. 笔数%：红灯预警审核通过笔数/红灯预警笔数\*100； 13. 金额%：红灯预警审核通过金额/红灯预警金额\*100； 14. 新增【地区分级动态监控预警审核情况表】。 15. 预算单位：取值资金实际数合计、资金支付类合计、所有触碰红灯规则的预算单位； 16. 红灯预警情况：预警红灯的笔数、金额； 17. 审核情况 18. 通过：预警红灯审核通过的笔数、金额； 19. 退回：预警红灯审核被退回的笔数、金额； 20. 占比 21. 笔数%：红灯预警审核通过笔数/红灯预警笔数\*100； 22. 金额%：红灯预警审核通过金额/红灯预警金额\*100； 23. 新增【地区分级动态监控预警规则情况表】。 24. 预算单位：取值预警红灯规则的笔数合计、所有触碰红灯规则的预算单位； 25. 合计：所有预警红灯的笔数； 26. 规则 27. 金额：预警红灯的金额； 28. 笔数：预警红灯的笔数； 29. 排名（笔数）=取合计栏笔数排名。 30. 新增【全省动态监控预警汇总表】。 31. 监控规则：取值资金支付类合计、省本级合计、省本级触碰红的规则、市级合计、市级触碰红的规则、县级合计、县级触碰红的规则； 32. 红灯预警情况：预警红灯的单位数、笔数、金额； 33. 审核情况 34. 通过：预警红灯审核通过的单位数、笔数、金额； 35. 退回：预警红灯审核被退回的单位数、笔数、金额； 36. 占比 37. 笔数%：红灯预警审核通过笔数/红灯预警笔数\*100； 38. 金额%：红灯预警审核通过金额/红灯预警金额\*100。 39. 【监控报表】的“风险点”查询条件选项，根据“风险点”相应更新。 40. 新增【保“工资”预警情况表 】。 41. 以预算管理一体化系统中各地工资支出执行进度作为监测指标，通过计算其与序时进度相比的滞后程度，判断当地是否存在工资欠发风险。 42. 具体公式为：工资支出执行进度=工资累计支出执行数÷工资支出预算数，指【执行进度】；序时进度=100%÷12×当月月份值，月度均值按8%取整； 43. “三保”工资发放，滞后程度一个月内，黄灯； 44. “三保”工资发放，滞后程度一个月以上，红灯； 45. 按行政区划标注为地级市，海口市和三亚市，红灯。  **7.1.1.6.2.3**预算执行监控 **7.1.1.6.2.3.1项目清单**  以项目清单的形式，建立“上级转移支付”与“本级预算项目”重点监督项目清单，将资金管理处室作为责任主体对纳入监控范围的项目进行实时监控。系统中支持通过该功能把上级转移支付项目和本级预算项目纳入重点监督项目清单进行监控管理。  7.1.1.6.2.3.1.1上级转移支付  支持把上级转移支付资金纳入重点监督项目清单进行预警监控，中央85项转移支付资金支持自动纳入清单和手动移除清单。   1. 左边列表列示转移支付项目清单，展示信息项有：专项资金、资金类型、资金管理办法、是否直达资金。 2. 项目清单，按区划，全部取项目登记终审的一级转移支付项目；   控制：不要省本级还取了市县的项目（现在项目清单界面取的不是本级项目，把市县登记的项目都取出来了）；   1. 取数：中间库接收表的上级项目（即上级下达的转移支付项目）+“手工登记转移支付”且在中间库不存在的项目。 2. 省级登记授权给市县的，市县库里也有这个项目，市县应该也是要取的（如果存在省级项目授权市县的情况，项目授权市县后，对市县来说是一级项目，也纳入市县的项目清单界面）； 3. 列【资金类型】，取【对应上级项目】的收入分类； 4. 收入分类按款级来取， 5. 【11002-一般性转移支付收入】及以下的为：1-一般性转移支付，其中含有【财政共同事权】的为：2-共同财政事权转移支付； 6. 【11003-专项转移支付收入】及以下的为：3-专项转移支付收入； 7. 列【资金管理办法】，展示详情查看附件、可上传附件，参考【项目公示】； 8. 列【是否直达资金】，取【对应上级项目】的指标上带的直达资金标识判断，如果存在多个直达资金标识，其中只要有一条指标直达资金标识为是01或是02的，则直达资金为是，否则为否（如果是省级取中央接收表，如果是市县取省级中间接收表）； 9. 省本级纳入重点监控的项目，在市县清单中的，默认显示在市县的重点监督项目清单中，置灰不能动； 10. 右边列表列示重点监督项目清单，展示信息项有：专项资金、资金类型、资金管理办法、是否直达资金、是否中央专项行动项目。 11. 系统提供纳入、移出、详情、上传、导出、操作日志等功能。 12. 转移支付项目纳入   将转移支付项目纳入重点监督项目清单，开展重点资金监控。   1. 转移支付项目移出   从重点监督项目清单移出转移支付项目,不再监控其转移支付项目。   1. 转移支付项目详情   查看转移支付项目的资金管理办法相关文件。   1. 转移支付项目上传   上传转移支付项目的资金管理办法相关文件，点击【确定】。   1. 转移支付项目设置   设置是否中央专项行动项目。   1. 转移支付项目导出   导出列表项目清单。   1. 转移支付项目操作日志   查看转移支付项目的纳入、移出、上传、设置的操作情况。   1. 引用上年度项目清单   支持把上年度的重点监督项目清单的数据初始化到新的年度，分区划、分年度存储“重点监督项目清单”的数据。  7.1.1.6.2.3.1.2本级预算项目  支持把本级预算项目资金纳入重点监督项目清单进行预警监控，可手动纳入和移除清单。   1. 左边列表列示本级预算项目清单，展示信息项有：资金管理处、项目名称、项目类别、部门主管、资金管理办法、一级项目名称。 2. 项目清单，全部取项目登记终审的一级项目；   控制：不要省本级还取了市县的项目（现在项目清单界面取的不是本级项目，把市县登记的项目都取出来了）；   1. 取数：按区划，取项目登记终审的所有本级预算项目，包含人员类、运转类、特定目标类； 2. 省级登记授权给市县的，市县库里也有这个项目，市县应该也是要取的（如果存在省级项目授权市县的情况，项目授权市县后，对市县来说是一级项目，也纳入市县的项目清单界面）； 3. 省本级纳入重点监控的项目，在市县清单中的，默认显示在市县的重点监督项目清单中，置灰不能动； 4. 右边列表列示重点监督项目清单，展示信息项有：资金管理处、项目名称、项目类别、部门主管、资金管理办法、一级项目名称、是否中央专项行动项目。 5. 系统提供纳入、移出、详情、上传、导出、操作日志等功能。   功能按钮：   1. 本级预算项目纳入   将本级预算项目纳入重点监督项目清单，开展重点资金监控。   1. 本级预算项目移出   从重点监督项目清单移出本级预算项目,不再监控其本级预算项目。   1. 本级预算项目详情   查看本级预算项目的资金管理办法相关文件。   1. 本级预算项目上传   上传本级预算项目的资金管理办法相关文件，点击【确定】。   1. 本级预算项目设置   设置是否中央专项行动项目。   1. 本级预算项目导出   导出列表项目清单。   1. 本级预算项目操作日志   查看本级预算项目的纳入、移出、上传、设置操作情况。   1. 引用上年度项目清单   支持把上年度的重点监督项目清单的数据初始化到新的年度，分区划、分年度存储“重点监督项目清单”的数据。  7.1.1.6.2.3.2预警规则  构建监督规则库，通过该功能将财政部制定规则预设在系统中，并同步下发全省各级财政区划，形成完整的监控规则体系，并支持各地结合本地管理情况继续细化具有本地特色的监控规则，查看规则明细。  支持自动接收中央160项转移支付监控规则，支持新增地方监控规则，灵活启用中央规则预警或自行配置规则预警，存储规则版本等。  将财政部制定规则预设在系统中。系统提供新增、修改、删除风险点规则，以及查看、导出等功能。  7.1.1.6.2.3.2.1规则增删改  新增风险点规则，设置、描述，添加规则，点击【保存】。   1. 【规则类型】预警控制，数据字典维护子集，选项：直达资金监控、执行监督、资金动态监控、增发国债资金监控； 2. 选【直达资金监控】，该规则推送【直达资金监控】，展示在其预警规则库； 3. 选【执行监督】，该规则推送到【执行监督】，展示在其预警规则库； 4. 多选，则该规则推送到所选的预警规则库； 5. 新增“增发国债资金监控”的控制： 6. 默认勾选执行监督，不可去掉勾执行监督； 7. 前端控“规则类型”不展示直达资金监控、资金动态监控选项； 8. “规则类型”选项只显示 执行监督 和 增发国债资金监控，可以选择增发国债资金监控； 9. 默认勾选执行监督，再勾选增发国债，去掉勾选增发国债，则不能去掉勾选执行监督（自动和手动都不能去掉勾选）； 10. 增发国债资金的预警数据在预算执行监督模块核实。 11. 【规则设置主体】控制，必选可多选，选项:中央、地方； 12. 选【地方】，展示：是否共用：   **是**为全省共用，**否**为省本级用；  控制：共用下去的规则，该规则内容，下级都不能编辑只能查看，只能在右上角（资金动态监控）的规则列，新增规则；   1. 选【中央】，不做展示；   注：全省共用的，市县规则的【是否共用】不可操作；   1. 【监控阶段】和【监控处理方式】联动控制预警； 2. 【监控阶段】选择事前，【监控处理方式】只能选择“提醒”或“禁止”； 3. 保存单据时，“禁止”控制不能保存 4. 支付单保存时，触碰**事前**预警规则，则提示：触发事前预警规则，监控规则名称：xxxxxxx,xxxxxxx，不可保存！   注：不产生支付单、不产生监控单；   1. 保存单据时“提醒”，但可以保存； 2. 支付单保存时，触碰事前预警规则，则提示：触发事前预警规则，监控规则名称：xxxxxxx,xxxxxxx！   注：  A.可保存，产生支付单、不预警、不产生监控单；（优先考虑）  B.可保存，产生支付单、预警、产生监控单；（涉及到监控表留痕，A不可行，考虑B）  注：触发预警规则不能保存的数据和保存提醒的数据，监控表留痕；   1. 【监控阶段】选择事中，【监控处理方式】只可以选择预警、禁止和冻结； 2. “预警”不阻断业务； 3. 支付单保存时，触碰**事中**预警规则，亮预警灯（产生支付单、产生监控单），正常走支付流程； 4. “禁止”和“冻结”阻断（送审环节）支付业务，送审时控制，只能核实办结（日常监控走完流程）后才能往下走流程；   注：   1. 可以修改和删除。 2. 支付业务加【是否放行】标识，禁止和冻结保存后，【是否放行】为否，其他为【是】； 3. 全部走完流程之后，也通知了支付放行，支付那边已经送审了，或是审核了（已经跟监督联动的情况下），监督这边不应该再取消审核。如果要取消审核，起码要把支付取消审核退回到录入界面； 4. 支付单保存时，触碰**事中**预警规则，亮预警灯（产生支付单、产生监控单），但不能往下送审，送审时提示：该笔数据已禁止/冻结，请在预算执行监督进行核实办结！ 5. 等该笔业务单的所有监控单在【预算执行监督】全部走完流程，支付环节（【是否放行】为是）才能往下送审、审核；   注：   1. 认定结果：违规，办结或是走完流程都能在支付环节去送审； 2. 认定状态：禁止，【是否需要整改】默认为否，可选择【是】，办结或是走完流程都能在支付环节去送审； 3. 【监控阶段】选择事后，【监控处理方式】只能选择预警，支付回单后产生处理单； 4. 支付单保存时，触碰**事后**预警规则，预警亮灯（产生支付单、不产生监控单），正常走支付流程，银行回单，通过定时任务，产生监控单； 5. 风险点设置的规则项目要素，拼两棵树：转移支付重点监督清单、部门项目重点监督清单，展示的是纳入重点监督项目清单的【项目名称】； 6. 转移支付重点监督清单树列表，取已纳入重点监督的中央项目和本级项目合计，拼接成数据树列表，例子如下： 7. 例子：项目名称A的对应上级项目甲，一级项目A’，A纳入重点监控项目，则根据甲的追踪码追踪甲下的指标实施项目； 8. 例子：项目名称A的对应上级项目乙，无一级项目，A纳入重点监控项目，则根据乙的追踪码追踪乙下的指标实施项目； 9. 例子：项目名称A’无对应上级项目乙，无一级项目，A’纳入重点监控项目，则则追踪A’指标实施项目； 10. 省级登记授权给市县的，市县库里也有这个项目，市县应该也是要取的（如果存在省级项目授权市县的情况，项目授权市县后，对市县来说是一级项目，也纳入市县的项目清单界面）； 11. 部门项目重点监督清单树列表，同上； 12. 已纳入重点监督项目清单且设置规则，不可移出 13. 如果已纳入重点监督项目清单，未开始设置【转移支付重点监督清单】、【部门项目重点监督清单】的规则要素树，其项目可移出重点监督项目清单； 14. 如果已纳入重点监督项目清单，已设置【转移支付重点监督清单】、【部门项目重点监督清单】的规则要素树，其项目不可移出重点监督项目清单，提示：已设置重点监督项目规则，不可移出； 15. 如果规则未使用要素树，移出后，要素树也不显示这个项目； 16. 控制逻辑：   如果项目名称没有【对应上级项目】，取项目名称（预算项目）的追踪码，如果有【对应上级项目】，则取【对应上级项目】+项目名称（预算项目）的跟踪码；   1. 规则设置 2. 规则名称：省级财政部门资金超过30日未分配下达，规则设置用【预算级次】+【转移性支付功能分类】；   省级财政部门接到中央转移支付后未在30日内分配下达。若省级指标记账时间-中央指标省级财政部门接收时间＞30，则进行预警   1. 规则名称：市县财政部门直达资金超过30日未分配下达，规则设置用【预算级次】+【是否直达资金】；   市县财政部门接到上级直达资金后未在30日内分配下达。若市县级指标记账时间-上级指标接收时间＞30，则进行预警。  修改风险点规则，修改设置、描述，修改规则，点击【保存】。  删除风险点规则，确定。  7.1.1.6.2.3.2.2查看规则明细  点击查看规则详情。  7.1.1.6.2.3.2.3查看预警阈值  点查看预警阈值详情。  7.1.1.6.2.3.2.4规则导出  导出列表预警规则数据。  7.1.1.6.2.3.2.5自动接收中央转移支付预警规则  系统默认自动接收中央预警规则，并显示在“预警规则-规则库”列表，根据接收时间排序，最新接收的预警规则排在最前面，字体标红（表示未读状态），待用户查看规则信息后，字体则变为黑色。如汇总系统再次对该中央规则进行了更新，系统自动接收所更新的规则信息后，该预警规则字体颜色再次变红，再次查看最新的预警信息后，字体颜色恢复黑色。  规则库列表，默认查询正在启用的预警规则，即查询条件“是否启用”默认为“是”，如需查询停用的预警规则，则“是否启用”选择“否”进行查询，已停用的预警规则字体置灰。  注：规则库列表界面，【接收中央预警规则】按钮，目前暂不做业务处理。如后续业务有进行手动接收中央预警规则的需求，则可通过点击该按钮手动接收中央下发的预警规则信息。  2.接收中央规则后，支持系统配置规则触发预警和触发中央脚本自动预警两种模式。  在预警规则-规则库列表，加字段“是否可修改”，该字段支持对应每条规则进行设置，也支持在表头批量设置当前页的规则。自动接收中央规则后，“是否可修改”默认为“否”，如果是新增的地方规则，“是否可修改”默认为“是”。  具体控制逻辑为：  如果“是否可修改”为否，则自动接收中央规则后，该规则不能修改（【修改】和【删除】按钮置灰）。系统自动运行中央脚本进行预警。再次接收中央预警规则时，自动更新预警规则描述、预警脚本及反编译预警条件。支付申请保存或支付回单后调用预警规则时，也自动运行中央脚本进行预警。  如果“是否可修改”为是，则自动接收中央规则后，支持修改中央规则（（【修改】和【删除】按钮不置灰）），修改保存后，以配置的预警规则进行预警。再次接收中央预警规则时，只更新规则名称、规则描述等信息，不覆盖用户已经配置好的规则条件（即不反编译中央脚本）。支付申请保存或支付回单后调用预警规则时，调用用户自己配置的预警规则进行预警，不调用中央脚本预警。  7.1.1.6.2.3.2.6系统自动存储中央预警规则版本  为满足查询预警规则更新的版本，系统将自动存储预警规则版本。如一体化系统接收中央预警规则，并进行业务预警后，汇总系统又对该条中央规则进行了更新并下发，则系统按版本保留已产生预警处理单的预警规则，便于后续查询。  在“规则库”设置界面，增加“规则版本”查看功能，支持查看不同规则版本的明细信息。  注：汇总系统对已产生预警单的规则进行更新后（包含删除规则或修改规则），不影响已产生的预警处理单，即新规则不更新历史预警处理单的预警规则明细。  地方自己设置的规则修改后，同样按规则版本进行保存，逻辑与中央规则更新相同。  7.1.1.6.2.3.2.7预警规则编码规则  对于中央转移支付监控预警规则，其“监控规则代码”的编码规则为：ZYZXJK+两位监控违规类型代码+四位顺序号，例如ZYZXJK110001；地方自行制定的监控预警规则代码不得以ZY开头。  7.1.1.6.2.3.3监控预警  7.1.1.6.2.3.3.1人工预警  本级财政可选择一体化业务生产数据（如支付数据或指标管理数据），来生成人工预警单，并根据需要出具处理意见后下发单位或市县，让单位或市县进行预警核实反馈。此类预警单没有对应的预警规则，由人工发起生成。  系统支持自动接收中央下发的人工预警单，也支持新增地方人工预警单。  7.1.1.6.2.3.3.1.1自动接收中央人工预警单  自动接收中央人工预警单后，显示在人工预警单主列表，字体标红，按接收时间排序，最新接收的中央人工预警单排在列表前面，查看人工预警单后，该中央预警单的字体变为黑色。中央人工预警单默认为已“确认”状态，并自动下发单位进行预警信息核实处理。（【接收上级人工预警单】按钮，现在暂不做处理）。  在人工预警单主列表，如选择的是中央下发的人工预警单，系统控制不能修改或删除，只能进行查看。  7.1.1.6.2.3.3.1.2新增地方人工预警单  新增地方人工预警单时，支持选择不同业务类型的业务生产数据生成人工预警单，不同业务类型对应的页面信息项不同，根据选择的业务类型系统自动动态展示不同的界面。如选择业务类型“指标管理”后，可分上下屏展示指标分配情况和该指标的分配明细，选择业务类型“国库集中支付”后，则列表默认展示本级和下级国库集中支付支付申请单的业务数据等。  “业务类型”包含有：01-指标管理、05-资金支付、07-实拨管理、08-绩效目标、09-项目信息、99-其他。注：先优先开发01-指标管理、05-资金支付和07-实拨管理业务，其他业务类型后续需求明确后再进行开发。  新增人工预警单保存后，需对新增的人工预警单进行【确认】，才能把人工预警单下发至单位或市县进行预警信息核实处理。  7.1.1.6.2.3.3.1.3人工预警单编码规则  用监控预警单号区分中央（ZY开头）还是地方（DF开头）的预警单。中央监控预警单号的规则：ZY+动态监控规则主键。可通过“监控处理单号” 以“ZY” 开头，且“监控方式”为“2 -人工预警”，确定中央人工预警单。地方监控预警单号的规则：DF+动态监控规则主键。可通过“监控处理单号”以“DF”开头，且“监控方式”为“2-人工预警”，确定地方人工预警单 。  7.1.1.6.2.3.3.2抽查预警  财政可对本级有关单位自查反馈的预警信息核实处理情况予以抽查，也可抽查市县财政部门的预警信息核实处理情况。  系统支持自动接收中央下发的抽查预警单，也支持新增地方抽查预警单。  7.1.1.6.2.3.3.2.1自动接收中央抽查预警单  自动接收的中央抽查预警单，显示在预警信息抽查主列表，字体标红，按接收时间排序，最新接收的中央抽查预警单排在列表前面，查看抽查预警单后，该中央预警单的字体变为黑色。中央抽查预警单默认为已“确认”状态，并自动下发单位或市县进行预警信息核实处理。（【接收上级抽查预警单】按钮，现在暂不做处理）  在预警信息抽查主列表，如选择中央下发的抽查预警单，系统控制不能修改或删除，只能进行查看。  7.1.1.6.2.3.3.2.2新增地方抽查预警单  财政新增抽查预警单时，系统列示本级和下级已经完成预警信息核实处理流程的预警单，支持用户选择预警处理单来生成地方抽查预警单。预警信息抽查时，如“抽查意见”为：04-线下核实已整改，则不产生预警处理单，不需下发单位或市县进行核实处理，如“抽查意见”为：01-抽查认定违规，02-补充资料和03-重新整改，则要产生抽查预警处理单，需下发单位或市县进行核实反馈。  新增抽查预警单保存后，需对新增的抽查预警单进行【确认】后，才能把抽查预警单下发至单位或市县进行核实处理。  7.1.1.6.2.3.3.2.3抽查预警单编码规则  用抽查预警单号区分中央（ZY开头）还是地方（DF开头）的抽查预警单。通过监控处理单号” 以“ZY” 开头，“监控方式” 为“1-系统预警”，以及“监控规则代码”以“ZY”开头的条件，确定中央系统预警单。 地方监控预警单号可通过“监控处理单号”以“DF”开头，“监控方式”为“1-系统预警” 以及“监控规则代码”不以“ZY”开头的条件，确定地方系统预警单。  7.1.1.6.2.3.3.3预警单复核  部门、财政或监控局用户下发人工预警或抽查预警给单位或市县，单位或市县对人工预警单或抽查预警单中的疑点信息进行核实整改并审核确认后，支持部门、财政或监控局对下发的人工预警单或抽查预警单进行复核。  预警单复核支持按流程进行灵活配置，如系统预警单，单位在“预警处理”菜单下进行预警核实整改并审核即可，但人工预警单和抽查预警单，预警处理审核后，则需由下发用户进行预警单复核。  7.1.1.6.2.3.3.4预警单查询  预警单查询界面默认显示所有人工预警单和抽查预警单数据，包含自动接收的中央人工预警单、抽查预警单和地方新增的人工预警单、抽查预警单，支持弹出查看预警单明细。  7.1.1.6.2.3.4预警处理  【日常监控】菜单，改名为：预警处理。原来的二级菜单调整为：预警核实整改、预警处理审核、预警信息查询。  7.1.1.6.2.3.4.1预警核实整改  把“预算执行监督-日常监控”模块原来“预警核实”和“问题整改”两个功能菜单合并成一个功能菜单“预警核实整改”，即单位对预警单进行处理时，预警信息核实和认定违规整改同时进行。  中央下发预警规则后，系统自动接收预警规则，并按中央预警规则脚本自动触发预警，产生中央系统预警单，单位或财政可在“预警核实整改”界面对中央系统预警单进行预警信息核实整改处理。  同时支持单位或财政在该功能对中央下发的人工预警单、抽查预警单、地方系统预警单、地方人工预警单和地方抽查预警单的预警信息，及时进行核实、认定、整改等处理。  备注：提示性的预警规则产生的预警单不做预警处理，如预警规则：省级财政部门资金超过25日未分配下达，只产生预警单，提示财政用户及时进行资金分配，但不做核实整改。具体处理逻辑如下：  对预警规则中【预警级别】为“黄灯”且【是否可修改】为“是”的规则产生的预警单，在菜单【预警核实整改】的”“待核实”界面默认为黄色，该预警单不需要核实，只做提示和统计台账，如用户选择该类预警单，则界面【核实整改】按钮置灰，支持点击【查阅】按钮查看预警单明细，点击【查阅】按钮后预警单在“待核实”界面不显示，可在查询界面查看，支持在【审核情况】查看查阅记录。如果选择的不是【预警级别】为“黄灯”且【是否可修改】为“是”的规则产生的预警单，则【查阅】按钮置灰。  7.1.1.6.2.3.4.2预警处理审核  把“预算执行监督-日常监控”模块原来“核实确认”和“整改确认”两个功能菜单合并成一个功能菜单“预警处理审核”，支持部门或财政对单位核实整改的预警处理单进行审核，并保留部门和财政的审核意见和审核附件。支持灵活配置审核流程。  预警处理流程调整为：单位核实整改-->部门预警处理审核-->财政预警处理审核。  7.1.1.6.2.3.4.3预警信息查询  支持单位或财政在该功能查询预警处理情况，包括中央系统预警单、地方系统预警单、中央人工预警单、中央抽查预警单、地方人工预警单和地方抽查预警单等预警单的预警信息核实处理情况。  7.1.1.6.2.3.5监控月报  7.1.1.6.2.3.5.1月报报送  根据中央转移支付监控业务管理需要，一体化系统需支持按月生成监控月报，并通过汇总系统报送财政部。  支持财政用户每月以附件形式上传本地区转移支付监控月报，并且支持用户在“月报报送”界面直接查看相关监控预警报表。  7.1.1.6.2.3.5.2月报查询  支持财政用户查看全省监控月报报送情况，支持查看本级和下级监控预警报表明细。  7.1.1.6.2.3.6台账报表  根据实际业务需求和中央下发的转移支付台账报表需求优化完善系统监控台账功能。  7.1.1.6.2.3.6.1预警处理情况  按不同维度汇总展现监控预警单的预警处理情况，共8张表，分别为：  预警处理情况-分区划、预警处理情况-分监控规则、预警处理情况-分规则+区划、预警处理情况-分专项资金、预警处理情况-分财政业务口、预警处理情况-分预算部门、预警处理情况-分预算单位、预警处理情况-分预警明细等报表的展示。  7.1.1.6.2.3.6.2问题及整改情况  按预警单核实处理明细从不同维度汇总展现违规问题及整改情况，共7张表，分别为：  问题及整改情况-分区划、问题及整改情况-分专项资金、问题及整改情况-分规则+区划、问题及整改情况-分财政业务口、问题及整改情况-分预算部门、问题及整改情况-分预算单位、问题及整改情况-分明细等报表的展示  7.1.1.6.2.3.6.3抽查预警情况  从不同维度汇总展现人工预警和抽查预警的情况。  7.1.1.6.2.3.6.4预算执行情况  按上级转移支付资金和本级预算项目两个维度展现上级资金和本级资金预算分配下达及支出情况。包含两张表：  7.1.1.6.2.3.6.4.1上级转移支付台账  按项目、按地区+项目、按项目+地区列示上级转移支付台账，支持查看上级转移支付资金预算下达情况、分配情况、支出情况和预警监控情况，支持层层穿透查看本级单位、下级市县的预算下达、分配和支出的具体情况。   1. 上级转移支付台账（按项目）   （1）按专项资金，列示转移支付纳入的重点监督项目。  （2）取数：   1. 当前区划/当前年度、当前区划往年结转、上级往年下达给下级区划，且下级区划去年未支出完结转到今年的数据。 2. 支持按资金归口设置数据权限控制。 3. 按当前财政年度、全部“指标类型”列示报表数据。   （3）列表信息项有：专项资金、预算下达情况、分配情况、支出情况、预警监控情况。  预警监控情况的取数口径和分权限控制，对应触发预警规则的业务上带着资金归口，需根据对应触发预警业务数据按资金归口取。  （4）可点击数据链接穿透查看预算下达接收明细数据、分配明细数据、支出明细数据、预警监控明细数据。   1. 上级转移支付台账（按地区）   （1）按区划/专项资金，列示转移支付纳入的重点监督项目。  （2）取数：   1. 当前区划/当前年度、当前区划往年结转、上级往年下达给下级区划，且下级区划去年未支出完结转到今年的数据。 2. 支持按资金归口设置数据权限控制。 3. 按当前财政年度、全部“指标类型”列示报表数据。   （3）列表信息项有：区划/专项资金、预算下达情况、分配情况、支出情况、预警监控情况。  预警监控情况的取数口径和分权限控制，对应触发预警规则的业务上带着资金归口，需根据对应触发预警业务数据按资金归口取。  （4）点击区划，可查看各区划分配项目的预算下达情况、分配情况、支出情况、预警监控情况。  （5）可点击数据链接穿透查看预算下达接收明细数据、分配明细数据、支出明细数据、预警监控明细数据。  7.1.1.6.2.3.6.4.2本级预算项目台账  按项目列示本级预算项目台账，支持查看本级预算项目支付资金预算树、分配情况、支出情况和预警监控情况，支持层层穿透查看本级单位、下级市县的预算树、分配和支出的具体情况。  (1)按项目名称，列示本级预算项目纳入的重点监督项目。  (2)取数：   1. 当前区划/当前年度、当前区划往年结转、上级往年下达给下级区划，且下级区划去年未支出完结转到今年的数据。 2. 支持按资金归口设置数据权限控制。 3. 按当前财政年度、全部“指标类型”列示报表数据。   (3)列表信息项有：项目名称、预算数、分配情况、支出情况、预警监控情况。  预警监控情况的取数口径和分权限控制，对应触发预警规则的业务上带着资金归口，需根据对应触发预警业务数据按资金归口取。  (4)可点击数据链接穿透查看预算数据、分配明细数据、支出明细数据、预警监控明细数据。  7.1.1.6.2.3.6.5中央台账报表  按中央下发的转移支付台账报表表样展现，包括中央转移支付预算执行台账报表和中央转移支付监控预警台账报表，新增的台账报表包含主表和子表共10张。台账报表分别为：  表1：预算执行台账（分资金）  表2：预算执行台账（分地区）  项目台账表  转移支付指标明细表  转移支付支付明细表  表3：监控预警台账（预警汇总表）指标下达预警信息表  支付预警明细认定表  支付预警明细整改表  表4 ：监控预警台账（违规问题汇总表）  7.1.1.6.2.3.6.6地方台账报表  7.1.1.6.2.3.6.6.1重点项目清单  通过该功能查看已经纳入重点监督的上级转移支付项目清单和本级预算项目清单预算安排及执行情况进行跟踪查看。系统提供查看详情、明细、导出功能。   1. “上级转移支付”页签   展示信息项有：专项资金、资金类型、资金管理办法、是否直达资金、是否中央专项行动项。   1. 详情：查看转移支付项目的资金管理办法的相关文件。 2. 【资金管理办法】展示详情查看附件，参考【项目公示】； 3. 一个项目会有多个【实施单位】，可收缩展开， 4. 职能职责与活动、项目总额、项目明细对应到【实施单位】； 5. 【项目明细】列，内容为【查看】，点击【查看】弹出项目明细（人员类和公用经费不用入库，取登记表，其他项目类别取项目入库信息表），参考项目库-入库查询的项目明细； 6. 明细：查看转移支付项目的具体实施项目明细，预算金额，安排安排项目、补助下级项目、未分配数，具体实施项目数、本级实施项目、补助下级项目等，展示信息项有：项目名称、项目总额、预算安排。   控制：只展示其项目（重点监督项目清单）的可执行和待分项目。   1. 导出：导出转移支付项目列表数据。 2. “本级预算项目”页签   展示信息项有：资金管理处、项目名称、项目类别、主管部门、资金管理办法、是否中央专项行动项目、一级项目名称、具体实施项目。   1. 详情：查看本级预算项目的资金管理办法的相关文件。 2. 明细：查看本级预算项目的具体实施项目明细，预算金额、安排安排项目、补助下级项目、未分配数，具体实施项目数、本级实施项目、补助下级项目等，展示信息项有：项目名称、项目总额、预算安排。   控制：只展示其项目（重点监督项目清单）的可执行和待分项目。   1. 导出：导出本级预算项目列表数据。   7.1.1.6.2.3.6.6.2预警规则库  列表展示所有预警规则，支持可查询监督功能涉及的预警规则及规则明细。系统提供查看规则明细、查看预警阈值、导出等功能。   1. 功能按钮： 2. 查看规则明细：点击查看规则详情。 3. 查看预警阈值：点击查看预警阈值详情。 4. 导出：导出列表预警规则。   **7.1.1.6.2.3.6.6.3预警明细监控**  列示所有触碰预警规则的预警数据，可分区划、单位、分市县查看各自的预警数据。系统提供查看详情、审核情况、导出等功能。   1. 功能按钮： 2. 查看详情：查看预警监控处理单的详情。 3. 审核情况：查看预警监控处理单的审核情况和流程。 4. 导出：导出列表预警数据。   **7.1.1.6.2.3.6.6.4预警监控台账**  列示转移支付和部门项目的重点监督项目的监控情况，  数据逻辑：合计=已核实+未核实；已核实=认定正常+认定违规+未认定；认定违规=已整改+未整改；  链接界面，列表树展示关注涵列表：支出管理（资金支付）、预警管理（指标分配），违规问题汇总表、违规问题明细表；  列示所有纳入重点监督项目清单的项目，没有预算下达数情况、分配情况、支出情况时，数据就为空。   1. 预警监控台账   按报送（责任）主体列示预警监控数据。支持按资金归口设置权限，下级的数据，只展现本处室分配资金预警数据。   1. 列表信息项有：报送（责任）主体，累计发生（条）-预警：合计、红、黄、蓝，-核实情况：已核实、未核实，-认定情况：认定正常、认定违规、未认定，-整改情况：已整改、未整改，整改率(%)，本期发生（条）累计发生（条）-预警：合计、红、黄、蓝，-核实情况：已核实、未核实，-认定情况：认定正常、认定违规、未认定，-整改情况：已整改、未整改，整改率(%)； 2. 累计发生（条）/本期发生（条）的预警数据、核实情况、认定情况、整改情况、整改率，可点击预警数字链接查看预警信息明细； 3. 链接弹出预警监控明细表树，默认全部，显示所有的预警数据，支持“监控处理单号”穿透 查看监控处理单明细及支付信息，支持查询、导出操作。 4. 预警监控明细表树--支出管理（资金支付），显示资金支付业务的预警明细，支持“监控处理单号”穿透查看监控处理单明细及支付信息，支持查询、导出操作。 5. 预警监控明细表树--预警管理（指标分配），显示预算指标业务的预警明细，支持“监控处理单号”穿透查看监控处理单明细，支持查询、导出操作。 6. 预警监控明细表树--违规问题汇总表，显示所有已认定违规的预警汇总数据，支持“预警条数”和“违规金额”穿透查看预警监控明细表，支持查询、导出操作。 7. 预警监控明细表树--违规问题明细表，显示所有已认定违规的预警明细数据，支持“支付金额”和“涉及笔数”穿透查看预警监控明细表，支持查询、导出操作。 8. 可点击数据链接穿透查看预算数据、分配明细数据、支出明细数据、预警监控明细数据。   7.1.1.6.2.3.6.7汇总系统台账  根据中央汇总系统转移支付监控台账报表表样展现。包括预算执行台账报表和监控预警台账报表、转移支付预算执行情况表（分资金）、转移支付预算执行情况表（分地区）、预警汇总表、违规问题汇总表及相关穿透子表。 **7.1.1.6.2.4**国债监控 7.1.1.6.2.4.1项目信息库  7.1.1.6.2.4.1.1发改清单  为减少用户在信息填报功能中，手动输入发改委项目错误的可能性，增加了“发改清单”菜单。用户在该菜单中，统一导入发改清单。  7.1.1.6.2.4.1.1.1数据列表  列表信息包含发改委项目编码、发改委项目名称、是否可用。  7.1.1.6.2.4.1.1.2查询条件  查询条件包含发改委项目编码、发改委项目名称。  7.1.1.6.2.4.1.1.3下载导入模板与导入  该菜单中，仅支持导入导出的操作。用户不可直接在界面中新增。用户通过界面中的“下载导入模板”与“导入”按钮进行导入操作。  7.1.1.6.2.4.1.1.4启用停用  “发改清单”界面中，增加“启用”按钮。当停用的发改委项目需要继续使用时，则通过点击“启用”按钮将项目启用。  “发改清单”界面中，增加“停用”按钮。当发改委项目不再使用时，支持用户点击“停用”按钮，将发改委项目停用。后续录入的基本信息不可选择已停用的发改委项目。  7.1.1.6.2.4.1.1.5判重逻辑控制  发改清单中，不可导入相同的发改委项目编码的数据。  7.1.1.6.2.4.1.1.6发改清单分区划控制  发改清单中，需要区分财政区划，即各个区划需要导入本区划的发改清单。  7.1.1.6.2.4.1.1.7发改清单导出  界面中，支持用户导出列表数据。  7.1.1.6.2.4.1.2信息维护  地方各级财政部门商有关部门下达增发国债资金预算后，在一体化系统国债项目信息库中组织完成项目基本信息。项目单位应在首次填报时录入有关项目基本信息。  7.1.1.6.2.4.1.2.1信息录入  “信息录入”界面中，待送审增加“录入”按钮，支持用户新增增发国债资金项目基本信息表。  “信息录入”界面中，待送审增加“下载导入模板”与“导入”按钮，支持用户下载增发国债资金项目基本信息表模板，线下编辑后进行导入。  “信息录入”界面中，待送审增加“修改”按钮，支持用户手动修改已经录入但未送审的增发国债资金项目基本信息表。  “信息录入”界面中，待送审增加“删除”按钮，支持用户手动删除已经录入但未送审的增发国债资金项目基本信息表。  7.1.1.6.2.4.1.2.2信息送审  “信息录入”界面中，待送审增加“送审”按钮，支持用户将增发国债资金项目基本信息表送达至下一环节进行审核。  “信息录入”界面中，已送审增加“取消送审”按钮，支持用户将已送审的增发国债资金项目基本信息表取消送审。  7.1.1.6.2.4.1.2.3信息审核  “信息审核”界面中，增加“审核”按钮，支持用户审核已送审的增发国债资金项目基本信息表。  界面中，增加“审核情况”按钮，支持用户查看增发国债资金项目基本信息表的审核情况。  7.1.1.6.2.4.1.2.4明细查看及导出  信息维护菜单中，增加“查看明细”按钮，支持查看增发国债资金项目基本信息表明细信息。  界面中，支持用户导出列表数据。  7.1.1.6.2.4.1.2.5判重逻辑控制  信息维护中，同一项目单位的同一发改委项目数据，不可重复录入基本信息。  7.1.1.6.2.4.1.2.6取消终审逻辑控制  信息维护中，增发国债项目资金项目若编报过月度信息，则不可取消终审。  7.1.1.6.2.4.1.2.7信息查询  增加菜单“信息查询”，支持用户在该菜单中查看增发国债资金项目基本信息表。  7.1.1.6.2.4.1.2.8数据权限控制  信息维护编辑界面中，支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。  7.1.1.6.2.4.1.2.9附件管理  信息维护编辑界面中，支持上传相关附件信息。  信息维护编辑界面中，支持用户删除已经上传的相关附件信息。  信息维护编辑界面中，支持用户下载已经上传的相关附件信息。  信息维护，支持用户预览已经上传的相关附件信息。  送审时，需要控制增发国债资金项目基本信息表中，至少有一个附件才可送审成功。  7.1.1.6.2.4.1.3信息调整  对已经终审的基本信息，支持用户在“信息调整”菜单，对基本信息进行调整。  “信息调整”界面中，待调整增加“申请调整”按钮，支持用户对增发国债资金项目基本信息表进行调整。  “信息调整”界面中，待送审增加“修改”按钮，支持用户手动修改已经录入但未送审的增发国债资金项目基本信息表调整申请。  “信息调整”界面中，待送审增加“删除”按钮，支持用户手动删除已经录入但未送审的增发国债资金项目基本信息表调整申请。  7.1.1.6.2.4.1.3.1调整信息送审  “信息调整”界面中，待送审增加“送审”按钮，支持用户将增发国债资金项目基本信息表送达至下一环节进行审核。  “信息调整”界面中，已送审增加“取消送审”按钮，支持用户将已送审的增发国债资金项目基本信息表取消送审。  7.1.1.6.2.4.1.3.2调整审核  “调整审核”界面中，增加“审核”按钮，支持用户审核已送审的增发国债资金项目基本信息表调整申请。  界面中，增加“审核情况”按钮，支持用户查看增发国债资金项目基本信息表的审核情况调整申请。  7.1.1.6.2.4.1.3.3明细查看及导出  信息调整菜单中，增加“查看明细”按钮，支持查看增发国债资金项目基本信息表明细信息。  界面中，支持用户导出列表数据。  7.1.1.6.2.4.1.3.4查看历史版本  调整界面中，增加“查看历史版本”按钮，支持查看该增发国债资金项目基本信息的历史调整版本。  7.1.1.6.2.4.1.3.5调整查询  增加菜单“调整查询”，支持用户在该菜单中查看增发国债资金项目基本信息表调整信息。  7.1.1.6.2.4.1.3.6数据权限控制  信息调整，支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。  7.1.1.6.2.4.1.3.7附件管理  信息调整编辑界面中，支持上传相关附件信息。  信息调整编辑界面中，支持用户删除已经上传的相关附件信息。  信息调整编辑界面中，支持用户下载已经上传的相关附件信息。  信息调整编辑界面中，支持用户预览已经上传的相关附件信息。  送审时，需要控制增发国债资金项目基本信息表中，至少有一个附件才可送审成功。  7.1.1.6.2.4.1.3.8多次调整基本信息表  信息调整中，支持同一增发国债资金项目基本信息表，调整多次基本信息表。但同一增发国债资金项目基本信息表，信息调整在途单只可存在一笔。  7.1.1.6.2.4.2月度信息填报  由项目单位每月月初录入截至上月底的项目资金来源构成、使用进度、项目进度、完成投资情况、绩效目标实现程度等信息，并对信息真实性、完整性负责。月度信息每月均应录入，如与上月比未发生变化也应比照上月填报有关累计数据等，直到项目资金支付完毕为止。  7.1.1.6.2.4.2.1信息录入  “信息填报”界面中，待送审增加“录入”按钮，支持用户新增增发国债资金项目月度信息表。  7.1.1.6.2.4.2.2下载导入模板与导入  “信息填报”界面中，录入界面中增加“下载导入模板”与“导入”按钮，支持用户下载增发国债资金项目月度信息表模板，线下编辑后进行导入。  7.1.1.6.2.4.2.3月度信息删改  “信息填报”界面中，待送审增加“修改”按钮，支持用户手动修改已经录入但未送审的增发国债资金项目月度信息表。  “信息填报”界面中，待送审增加“删除”按钮，支持用户手动删除已经录入但未送审的增发国债资金项目月度信息表。  7.1.1.6.2.4.2.4月度送审  “信息填报”界面中，待送审增加“送审”按钮，支持用户将增发国债资金项目月度信息表送达至下一环节进行审核。  “信息填报”界面中，已送审增加“取消送审”按钮，支持用户将已送审的增发国债资金项目月度信息表取消送审。  7.1.1.6.2.4.2.5月度信息审核  “填报审核”界面中，增加“审核”按钮，支持用户审核已送审的增发国债资金项目月度信息表。  界面中，增加“审核情况”按钮，支持用户查看增发国债资金项目月度信息表的审核情况。  7.1.1.6.2.4.2.6明细查询及导出  月度信息填报菜单中，增加“查看明细”按钮，支持查看增发国债资金项目月度信息表明细信息。  7.1.1.6.2.4.2.7判重逻辑  月度信息填报中，同一项目同一个填报周期不可填报多次。  7.1.1.6.2.4.2.8前期资金取数逻辑  若基本信息为首次填报，则前期累计可用资金、前期累计最终支付资金、前期累计最终支付资金投资完成额可手动编辑；若基本信息不是首次填报，则前期累计可用资金、前期累计最终支付资金、前期累计最终支付资金投资完成额自动取上一填报周期的累计可用资金、累计最终支付资金、累计最终支付资金投资完成额，且不可修改。  7.1.1.6.2.4.2.9累计可用资金与累计最终支付资金对比逻辑  累计可用资金不可小于对应的累计最终支付资金。  7.1.1.6.2.4.2.10数据权限控制  月度信息填报，支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。  7.1.1.6.2.4.2.11附件管理  月度信息填报编辑界面中，支持上传相关附件信息。  月度信息填报编辑界面中，支持用户删除已经上传的相关附件信息。  月度信息填报编辑界面中，支持用户下载已经上传的相关附件信息。  月度信息填报编辑界面中，支持用户预览已经上传的相关附件信息。  送审时，需要控制增发国债资金项目月度信息表中，至少有一个附件才可送审成功。  7.1.1.6.2.4.3统计报表  7.1.1.6.2.4.3.1监控台账  7.1.1.6.2.4.3.1.1资金分解下达情况表（按地区）  将增发国债资金以地区维度，生成资金分解下达报表，支持用户查看增发国债资金的资金分解情况。  7.1.1.6.2.4.3.1.2资金分解下达情况表（按资金）  将增发国债资金以增发国债资金转移支付项目维度，生成资金分解下达报表，支持用户查看增发国债资金的资金分解情况。  7.1.1.6.2.4.3.1.3资金支出情况表（按地区）  将增发国债资金以地区维度，生成资金支出报表，支持用户查看增发国债资金的资金支出情况。  7.1.1.6.2.4.3.1.4资金支出情况表（按资金）  将增发国债资金以增发国债资金转移支付项目维度，生成资金支出报表，支持用户查看增发国债资金的资金支出情况。  7.1.1.6.2.4.3.2项目信息统计  7.1.1.6.2.4.3.2.1基本情况汇总表  基本情况汇总表，反映本级和下辖各级所有国债项目汇总情况。支持用户查看本级区划以及下级区划的增发国债项目汇总情况。  1.取数逻辑  基本情况汇总表中，“项目基本情况”数据来源于“基本信息表”；“资金使用情况”和“项目进度情况”来源于本月报送的“月度信息表”；其中“项目所属投向领域”仅取值“基本信息表”中的第一层级分类，一共8类。  2.单个增发国债资金项目月度明细表  基本情况汇总表中，点击项目名称，支持查看《单个增发国债资金项目月度明细表》。《单个增发国债资金项目月度明细表》支持显示单个项目的多个月度明细情况。  3.数据权限  基本情况汇总表中，支持用户配置数据权限。  4.查看全辖数据  基本情况汇总表中，支持查看本级区划以及下级财政区划的数据。  7.1.1.6.2.4.3.2.2基本情况明细表  基本情况明细表，反映本级和下辖各级国债项目明细情况。支持用户查看本级区划以及下级区划的增发国债项目明细情况。  1.取数逻辑  基本情况明细表中，“项目基本情况”、“其他信息”数据来源于“基本信息表”；“资金使用情况”和“项目进度情况”来源于本月报送的“月度信息表”；其中“项目所属投向领域”仅取值“基本信息表”中的第一层级分类，一共8类。  2.数据权限  基本情况明细表中，支持用户配置数据权限。  3.查看全辖数据  基本情况明细表中，支持查看本级区划以及下级财政区划的数据。  7.1.1.6.2.4.3.2.3月度汇总表  月度汇总表，反映本级和下辖各级国债项目选定月度汇总情况。支持用户查看本级区划以及下级区划的增发国债项目，选定月度的月报汇总情况。  1.月度查询区间  支持用户根据增发国债资金项目月度信息表的填报周期进行查询。月度汇总表查询前，需要选择查询的月度期间。  2.取数逻辑  月度汇总表中，表中“基本情况”数据来源于“基本信息表”；“当期新增可用资金”、“当期最终支付资金”、“当期完成投资额”来源于对应“月度信息表”计算结果；其中“项目所属投向领域”仅取值“基本信息表”中的第一层级分类，一共8类。  3.当期金额计算逻辑  月度汇总表中，当期新增可用资金=结束月份的累计可用资金-开始月份的前期可用资金。  月度汇总表中，当期最终支付资金=结束月份的累计最终支付资金-开始月份的前期支付资金。  月度汇总表中，当期完成投资额=结束月份的累计最终支付资金投资完成额-开始月份的前期最终支付资金投资完成额。  3.单个增发国债资金项目月度明细表  月度汇总表中，点击项目名称，支持查看《单个增发国债资金项目月度明细表》。《单个增发国债资金项目月度明细表》支持显示单个项目的多个月度明细情况。  4.数据权限  月度汇总表中，支持用户配置数据权限。  5.查看全辖数据  月度汇总表中，支持查看本级区划以及下级财政区划的数据。  7.1.1.6.2.4.3.2.4报送情况提示表  报送情况提示表，按项目反映是否按要求完成数据录入、资料上载和核验。支持用户监督各个项目的月度信息录入情况。  1.取数逻辑  报送情况提示表中，显示所有已终审的基本信息，以及基本信息所对应填报的月度信息。  报送情况提示表中，当项目单位报送“月报信息”并通过终审后，当月的对应明细中显示√，否则显示×。  报送情况提示表中，项目单位在“基本信息”表勾选项目终结，显示横线。  2.数据权限  报送情况提示表中，支持用户配置数据权限。  3.查看全辖数据  报送情况提示表中，支持查看本级区划以及下级财政区划的数据。 **7.1.1.6.2.5数据接口** **7.1.1.6.2.5.1与平台管理子系统对接**  “信息维护”中，需要与平台管理子系统对接，支持获取平台管理子系统中维护的数据权限、数据流程等信息。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）用户数据权限 | 平台管理子系统 | 增发国债子系统 | | （2）数据流程定义 | 平台管理子系统 | 增发国债子系统 | | （3）列表界面配置 | 平台管理子系统 | 增发国债子系统 |   7.1.1.6.2.5.2与基础信息子系统对接  “信息维护”中，需要与基础信息子系统对接，支持获取基础信息子系统中维护的预算单位与企业信息。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）预算单位与企业信息 | 基础信息子系统 | 增发国债子系统 |   7.1.1.6.2.5.3与项目库子系统对接  “信息维护”中，“具体实施项目名称”与“具体实施项目代码”与项目库功能子系统进行对接，支持获取项目库中的预算项目。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）预算项目 | 项目库子系统 | 增发国债子系统 |   7.1.1.6.2.5.4与预算编制子系统对接  “信息维护”中，“增发国债资金中央转移支付项目名称”与“增发国债资金中央转移支付项目代码”与预算编制子系统进行对接，支持中央下达的转移支付项目以及手工登记的上级转移支付项目。  “监控台账”中，支持获取预算编制的增发国债指标编制情况并进行显示。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）中央下达的转移支付项目以及手工登记的上级转移支付项目 | 预算编制子系统 | 资金动态监控子系统 | | （2）增发国债收入与支出的编制情况 | 预算编制子系统 | 资金动态监控子系统 |   7.1.1.6.2.5.5与预算调整调剂子系统对接  “信息维护”中，“上级转移支付项目名称”与“上级转移支付项目代码”、“本级预算项目名称”与“本级预算项目代码”、与预算调整调剂子系统进行对接，支持中央下达的转移支付项目和本级项目细化终审。  “监控台账”中，支持获取预算调整调剂的指标细化终审情况并进行显示。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）中央下达的转移支付项目细化终审 | 预算调整调剂子系统 | 资金动态监控子系统 | | （2）本级预算项目细化终审 | 预算调整调剂子系统 | 资金动态监控子系统 |  **7.1.1.7**资产管理7.1.1.7.1系统概述 行政事业性国有资产管理与预算管理、财务管理紧密衔接，建立财政资金形成实物资产的全链条管理机制，准确核算和动态反映资产配置、使用、处置全过程，实现实物管理与价值管理相统一，促进盘活存量资产，提高财政资源配置效益。  按照财政部要求，一是依托预算管理一体化系统资产模块和全国行政事业的单位国有资产调剂共享平台，打通中央和地方的资产调剂共享信息通道，实现行政事业单位国有资产跨部门、跨级次、跨地区调剂共享。二是完善预算管理一体化系统资产管理模块功能，将原“专利及信息数据等无形资产信息卡”拆分为“专利等其他无形资产信息卡”和“数据资产信息卡”，并相应调整资产登记、资产处置、资产变更等功能。 7.1.1.7.2功能设计**7.1.1.7.2.1资产配置** **7.1.1.7.2.1.1配置计划**  7.1.1.7.2.1.1.1配置计划申请  新增资产配置计划申请功能，包括资产分类、资产名称、配置标准数量、配置标准单价等字段。  7.1.1.7.2.1.1.2配置计划审核  配置计划申请后，对配置计划申请进行审核，可填写意见，同意或者不同意。  7.1.1.7.2.1.1.3配置计划查看  对配置计划申请通过审核的可进行查看，并提供接口给预算编制进行调用。 **7.1.1.7.2.2**资产验收 7.1.1.7.2.2.1验收单登记  7.1.1.7.2.2.1.1生成待办  调用一体化首页待办MQ接口，对需要验收，暂未验收的生成资产验收单待办；  7.1.1.7.2.2.1.2接收采购订单  通过接收采购订单按钮来获取采购订单数据，获取采购订单信息包括接收采购合同编号、合同名称、订单金额、采购品目等，控制生成验收单的逻辑。  7.1.1.7.2.2.1.3盘点  接收盘盈的资产。  通过获取盘盈资产相关信息，来生成验收单。  7.1.1.7.2.2.1.4划转  通过划转按钮来接收无偿划转终审卡片数据，生成对应的验收单信息。  7.1.1.7.2.2.1.5采购订单是否验收  采购订单明细新增“是否验收”字段进行选择，实现同一个采购订单进行多次验收。  7.1.1.7.2.2.1.6年度查询  单位信息增加按年度查询，支持查看当前年度已停用的单位验收单。  7.1.1.7.2.2.1.7验收单排序  通过资产验收单录入的顺序来自动排序。  7.1.1.7.2.2.1.8来源查询  数据列表呈现新增来源类型字段进行查看。  7.1.1.7.2.2.1.9新增验收单  新增验收单，数量/面积填写根据资产分类控制是否可填小数。  新增资产明细中的项目代码字段新增“000000000000000000000-无”进行选择。 **7.1.1.7.2.3**资产卡片 7.1.1.7.2.3.1卡片登记  7.1.1.7.2.3.1.1卡片模板  添加保障性住房卡片模板。  7.1.1.7.2.3.1.2校验逻辑  根据不同的建筑结构或使用用途，及取得方式，来控制卡片的折旧规则修改范围；  根据不同资产分类控制计量单位的选择，控制数量/面积录入的值为小数或整数；  资产分类为101，102，103，605，7、8、9开头的资产分类数量面积允许录入小数，其他卡片录入及变动时，需控制【数量/面积】为整数；  房屋信息卡片录入时，需控制基本信息中的数量/面积需与特性信息的面积小计相等；  使用状态根据使用部门字段自动变更，不可编辑，若使用部门有值，则使用状态默认为在用，若使用部门为空，则使用状态默认为闲置；  房屋特性信息的各类面积填写逻辑控制等校验规则添加；  基本信息中的项目代码取值调整，项目代码取项目库中项目对应的预算项目代码，不取授权生成的实施编码。  7.1.1.7.2.3.1.3批量修改  支持不同卡片模板的批量修改，及批量修改逻辑校验添加。  7.1.1.7.2.3.1.4批量导入  共提供13类不同信息卡的批量导入，及批量导入卡片信息逻辑校验添加。  7.1.1.7.2.3.1.5查询列表  卡片登记界面查询呈现字段添加（如原始账期、卡片账期）。  7.1.1.7.2.3.1.6新增卡片  卡片登记录入界面，车辆信息卡增加是否参加车改及车改分类字段，车改分类字段枚举选择需要根据所选资产用途来过滤。  增加地方政府专项债券资金形成的资产标识，以及资产分级运维标识。  7.1.1.7.2.3.1.7暂存功能  卡片登记录入卡片信息后新增卡片信息暂存功能；  卡片登记暂存修改为直接生成资产编码，若通过划转验收的卡片编码则需判断是否有重复的，没有重复的则保留原来的编码，存在重复的编码则重新生成一个新的资产编码，并且存储对应的旧资产编码。  7.1.1.7.2.3.1.8卡片打印  可选择卡片进行打印，多模板支持批量打印。  7.1.1.7.2.3.1.9生成条形码  添加生成条形码的功能，控制一次只能生成200条。  7.1.1.7.2.3.1.10卡片修改  卡片录入未送审时，卡片提供修改功能，项目代码选项数据源取值逻辑修改。  修改界面新增字段：是否参加车改、车改分类。  7.1.1.7.2.3.1.11卡片登记账期  新增卡片登记账期字段，新增的卡片登记账期字段取卡片终审时间，卡片变动卡片账期修改后，同步更新卡片登记表的卡片登记账期字段。  7.1.1.7.2.3.2卡片变动  7.1.1.7.2.3.2.1属性变动  7.1.1.7.2.3.2.1.1选择查询  选择卡片页面，单位信息查询条件添加按年度查询，资产编码支持批量查询。  7.1.1.7.2.3.2.1.2编辑  属性变动信息修改放开使用状态字段可编辑，可选枚举值根据使用部门是否有值来进行过滤。  新增是否参加车改及车改分类字段，车改分类字段枚举选择需要根据所选资产用途来过滤。  7.1.1.7.2.3.2.1.3批量属性变动  调整属性变动界面，支持批量选择卡片进行属性变动。  7.1.1.7.2.3.2.1.4校验逻辑  房屋特性信息小计面积自动取值逻辑调整，控制数量/面积需与小计面积相等；特性信息各类面积间添加校验规则；数量/面积控制填小数或者整数需根据数量计量单位来选择；资产原值=在用价值+出租价值+出借价值+闲置价值+待处置价值等。  7.1.1.7.2.3.2.2价值变动  卡片价值变动第三步界面控制变动后的价值不能小于累计折旧；若已完成折旧，累计折旧可编辑，可根据变动的价值来修改，修改后根据修改的累计折旧金额自动生成补提或冲减单据。  7.1.1.7.2.3.2.3分类调整  卡片分类调整界面控制分类调整后，若取得方式为新购，折旧/摊销年限（月）修改后的值需要在折旧规则内；优化卡片从折旧调整成不折旧分类调整，系统自动修改已提折旧月数及累计折旧。  7.1.1.7.2.3.2.4变动查询  卡片变动查询界面单位信息新增按年度查询，资产编码支持批量查询。  7.1.1.7.2.3.3卡片拆分  7.1.1.7.2.3.3.1选择拆分资产  卡片拆分选择卡片页面单位信息新增按年度查询，资产编码新增批量查询，控制可选择拆分的卡片为非一卡一物分类的卡片；  7.1.1.7.2.3.3.2拆分明细界面  拆分单据界面调整，只支持单张卡片，分上下屏。  7.1.1.7.2.3.3.3查询条件新增按年度查询  卡片拆分查询界面单位信息新增按年度查询。  7.1.1.7.2.3.3.4查询界面增加终审日期字段呈现  拆分卡片查询界面增加终审日期字段呈现。  7.1.1.7.2.3.3.5拆分校验  卡片拆分界面字段必填校验添加：资产分类、资产名称、信息卡分类、数量/面积、数量计量单位需要标\*并校验必填。  7.1.1.7.2.3.4卡片审核  卡片审核分为卡片登记、卡片变动、卡片拆分，对应审核类型逻辑控制。  卡片价值变动，若只修改价值类型，则无需会计审核，无需记账，终审后卡片记账状态自动变更为已记账。  7.1.1.7.2.3.4.1卡片登记审核  7.1.1.7.2.3.4.1.1修改  卡片登记已审核新增修改按钮，可修改卡片账期，新增修改卡片账期列表，列表字段包含：单位信息、取得方式、资产名称、资产编码、资产分类、帐套名称、卡片账期、原始账期，同时挂接时间也根据修改后的卡片账期来选择，年报期间，若修改后的卡片账期在23年，则自动同步卡片到年报的盘点单中。  7.1.1.7.2.3.4.1.2登记审核列表  卡片登记审核界面新增原始账期、卡片账期列表字段呈现。  7.1.1.7.2.3.4.2卡片变动审核  7.1.1.7.2.3.4.2.1修改  卡片变动已审核界面，新增修改按钮，支持修改属性变动、分类调整、价值变动的卡片账期，并且修改后，控制核算挂接卡片的时间为修改后的卡片账期。  7.1.1.7.2.3.4.2.2同步、取消同步  卡片变动已审核界面，新增同步按钮，支持同步分类调整单，把调整后的分类同步到23年的资产年报盘点中。  7.1.1.7.2.3.4.2.3取消同步  卡片变动已审核界面，新增取消同步按钮，支持已同步到资产年报的分类调整单取消同步。  7.1.1.7.2.3.5卡片查询  7.1.1.7.2.3.5.1查询条件  卡片查询页面单位信息查询条件添加按年度查询、财务入账状态、品牌。  7.1.1.7.2.3.5.2列表呈现  列表呈现增加终审时间、财务入账状态字段呈现。  7.1.1.7.2.3.5.3卡片打印  支持多选卡片，打印条形码，包括不同分类，优化打印速度。  7.1.1.7.2.3.5.4业务记录  业务记录查看增加在途记录呈现，增加审核情况（已终审、审核中、待送审）呈现。  7.1.1.7.2.3.6下账卡片查询  目前系统处置执行的卡片无法调整卡片数据，年报上报有些处置完的卡片基础数据有问题无法修改，为方便用户补充修改数据，新增下账卡片查询界面。  下账卡片查询界面，列示所有下账卡片数据，提供修改功能、查看卡片明细功能。  7.1.1.7.2.3.6.1下账卡片信息列表展示  列示所有下账卡片信息  列表包含：单位信息、资产编码、资产分类、资产名称、资产原值、资产状态、取得方式、取得日期、数量面积、项目代码、管理人、记账日期、投入使用日期、使用人、验收单号、财政拨款、原始账期、规格型号、存放地点、管理部门、净值、累计折旧、帐套名称、存放地点说明、品牌、使用部门名称、折旧摊销年限。  7.1.1.7.2.3.6.2查询条件  查询条件包含：单位信息、资产编码、资产分类、资产名称、资产原值、取得方式、使用部门名称、财政年度、规格型号、取得日期、项目代码。  7.1.1.7.2.3.6.3下账卡片查询修改  下账卡片查询界面新增“修改”按钮，支持修改2024年下账的卡片基础信息，修改后年报提取可以提取到最新的卡片数据。  7.1.1.7.2.3.6.4明细查看  下账卡片查询界面新增“查看明细”按钮，选中查询列表中的数据，可点击查看明细，呈现单张卡片的明细数据。 **7.1.1.7.2.4**折旧/摊销 7.1.1.7.2.4.1按月计提  7.1.1.7.2.4.1.1明细列表  按月计提资产明细界面添加使用部门、存放地点字段呈现；  7.1.1.7.2.4.1.2计提校验  资产卡片登记、卡片拆分跨月、跨年情况的计提处理逻辑优化：卡片首次计提，根据取得日期到当前时间自动计算本次折旧月数及折旧额；  调拨方与接收方跨月首次计提账期等计提逻辑优化；  提供核算接口：月结校验存在本月应计提单据。  根据业务要求增加校验对计提数据存在不正常的卡片进行拦截。  计提最后一个月计提金额重新计算功能，需满足计提后已完成折旧，净值需要等于0。  7.1.1.7.2.4.1.3删除  按月计提单删除逻辑控制：计提后若新增了补提或者冲减单据，控制需要先删除对应的补提或冲减单据，才能删除按月计提单。  7.1.1.7.2.4.1.4明细查询  按月计提资产明细数据增加查询条件：资产分类、资产编码。  7.1.1.7.2.4.2补提冲减  7.1.1.7.2.4.2.1选择卡片  选择卡片的页面，增加查询条件：单位信息、资产编码、资产分类、资产名称等。  7.1.1.7.2.4.2.2界面呈现  按照页签显示：自动生成、手工录入，自动生成的不允许删除；  7.1.1.7.2.4.2.3一键检查  添加“一键检查”功能，可按单位，按账套查询出单位折旧有问题的卡片，系统自动提取，可一键批量处理卡片折旧问题，系统自动调整；  7.1.1.7.2.4.2.4校验逻辑  补提冲减时校验业务账期对应核算是否已月结，判断业务时间的单会会计期间是否已月结等校验逻辑优化。  添加补提冲减后卡片折旧等信息是否正确的拦截校验逻辑优化。  新增卡片分类调整，根据修改的折旧信息自动生成对应的补提冲减单的功能。  增加做补提冲减的账期不能早于可以做补提冲减的卡片账期逻辑控制，若卡片登记时间为23年10月，单位做23年9月份的补提冲减，则不能选择9月份之后录入的卡片。  7.1.1.7.2.4.2.5明细导出  补提冲减卡片明细列表增加导出卡片明细功能。  **7.1.1.7.2.4.3折旧查询**  7.1.1.7.2.4.3.1查询条件  单位信息新增按年度查询；  7.1.1.7.2.4.3.2导出明细  新增根据查看的单据，支持导出资产明细数据功能。 **7.1.1.7.2.5**资产使用 7.1.1.7.2.5.1资产领用  7.1.1.7.2.5.1.1领用登记  7.1.1.7.2.5.1.1.1新增  领用登记新增页面添加字段：存放地点，支持批量修改等页面优化；  7.1.1.7.2.5.1.1.2查询  界面查询字段优化，单位信息增加年度选择，新增资产编码查询条件；  7.1.1.7.2.5.1.1.3修改  使用人与管理人选择需要过滤离退休及遗孀人员不可选。  7.1.1.7.2.5.1.2领用审核  界面查询条件单位信息增加按年度查询。  7.1.1.7.2.5.1.3出库确认  新增资产出库待确认生成待办事项。  7.1.1.7.2.5.1.4退库归还  7.1.1.7.2.5.1.4.1待归还  界面取数逻辑优化，所有在用的卡片都可进行退库归还，全部列示在待归还列表。  7.1.1.7.2.5.1.4.2查询条件  查询条件单位信息新增按年度查询。  7.1.1.7.2.5.1.4.3归还编辑  退库归还业务逻辑调整，支持批量修改使用状态。  7.1.1.7.2.5.1.5领用查询  领用查询页面增加审核状态字段呈现，查询逻辑优化，列示已终审的领用单据。  7.1.1.7.2.5.1.6资产领用查询  新增资产领用查询功能，分领用查询、出库查询、退库归还查询三个菜单，并增加权限控制。  7.1.1.7.2.5.2出租出借  7.1.1.7.2.5.2.1申请登记  7.1.1.7.2.5.2.1.1逻辑校验  出租出借申请新增界面，申报面积根据不同的资产分类来控制是否可编辑。  出租出借申请单，可进行多次申请的业务逻辑控制。  可申报出租出借面积统计逻辑添加及扣减面积逻辑添加。  7.1.1.7.2.5.2.1.2新增  出租出借申请界面字段添加，新增可申报出租出借面积、申报出租出借面积字段。  7.1.1.7.2.5.2.2出租出借审核  审核流程流转控制逻辑调整，根据单据金额等条件控制审核的流程，不同的条件，审核的流程配置不一样。  7.1.1.7.2.5.2.3出租出借执行  7.1.1.7.2.5.2.3.1字段校验  出租出借执行界面字段改为必填，校验必填字段有：租/借期（月）、申请单位、单位负责人、经办人、经办人电话、签约对象类型、合同受让放/签约方名、身份证号/纳税识别号、合同金额、合同名称、出租/出借日期、到期日期，界面字段租/借期（月）填写控制不能大于60个月；  7.1.1.7.2.5.2.3.2待办事项  在一体化首页生成待执行单据的待办事项；  7.1.1.7.2.5.2.3.3执行逻辑校验  可申报出租出借面积和扣减的面积逻辑优化，根据执行的面积更新可申报的出租出借面积；  出租出借执行增加可分批执行的功能，并通过每次执行的面积来更新卡片的面积；  7.1.1.7.2.5.2.3.4查询条件  出租出借执行界面查询条件单位信息新增按年度查询。  7.1.1.7.2.5.2.3.5列表呈现  查询呈现列表字段添加：申请单单号。  7.1.1.7.2.5.2.4资产收回  7.1.1.7.2.5.2.4.1新增收回界面  资产收回新增收回确认界面；  资产收回需要选择收回资产的状态，并根据收回的面积更新资产卡片的面积。  7.1.1.7.2.5.2.4.2查询条件  资产收回查询条件单位信息新增按年度查询。  7.1.1.7.2.5.2.5出租出借查询  新增出租出借查询界面，包括出租出借申请查询、出租出借执行查询、资产收回查询三个界面，并通过权限控制是否可查询。 **7.1.1.7.2.6**资产处置 7.1.1.7.2.6.1申请登记  7.1.1.7.2.6.1.1报废申请  选择卡片控制不能选择资产使用权下所有分类的卡片进行报废。  7.1.1.7.2.6.1.2选择卡片查询条件  资产处置申请单选择卡片添加查询条件：使用部门、存放地点、资产编码。  7.1.1.7.2.6.1.3查询界面查询条件  申请登记界面查询条件单位信息添加按年度查询。  7.1.1.7.2.6.1.4处置打印  增加处置打印功能，及处置打印界面字段添加累计折旧呈现。  7.1.1.7.2.6.1.5无偿划转  无偿划转申请界面字段调整，增加是否预算单位等字段，支持跨区划划转。  7.1.1.7.2.6.2申请审核  7.1.1.7.2.6.2.1查询条件  处置审核查询列表优化，单位信息添加按年度查询。  7.1.1.7.2.6.2.2编辑  审核界面添加编辑功能，可对每张卡片修改审核意见，可选同意或不同意。  7.1.1.7.2.6.2.3审核流程  处置审核流程增加条件控制，可根据金额设置不同的审核流程。  7.1.1.7.2.6.2.4待办  对审核环节未审核的处置单在一体化首页添加待办事项。  7.1.1.7.2.6.3处置执行  7.1.1.7.2.6.3.1执行单查看  处置执行--已确认，查看执行单，增加金额合计行，包括资产原值、净值、累计折旧摊销；  7.1.1.7.2.6.3.2导出  增加执行单据明细导出功能。  7.1.1.7.2.6.3.3字段编辑  处置执行对于非一体化核算单位，增加可编辑处置执行日期的功能，并且控制处置执行可修改的日期为未计提的月份，修改后按修改后的时间更新卡片删除的时间。  7.1.1.7.2.6.3.4执行校验  处置执行确认增加提足折旧校验，处置执行的卡片上个月要计提的校验。  处置执行的卡片不能存在未记账的计提折旧单校验等。  处置执行单跨月时，累计折旧摊销额的处理逻辑 。  7.1.1.7.2.6.3.5停用单位处置  新的年度停用的单位，仍然需要支持可以做处置执行，控制处置执行提足折旧校验只需要到在用的年度即可。  7.1.1.7.2.6.4执行查询  新增7种不同处置形式的处置执行单单据查看界面，并通过权限控制。 **7.1.1.7.2.7**收益管理 7.1.1.7.2.7.1收益登记  收益单据前端样式调整。 **7.1.1.7.2.8**资产查询 7.1.1.7.2.8.122资产存量查询  资产存量报表样式调整。  7.1.1.7.2.8.2专项查询  7.1.1.7.2.8.2.1资产明细查询  新增资产明细查询报表。  7.1.1.7.2.8.2.2资产总账查询  资产总账查询报表查询速度优化。  资产总账查询取数逻辑调整。 **7.1.1.7.2.9**基础信息 7.1.1.7.2.9.1折旧规则  7.1.1.7.2.9.1.1规则添加  折旧规则增加建筑结构、资产用途叠加规则控制，可在默认规则的基础上  新增折旧规则。  7.1.1.7.2.9.1.2规则修改  政府保障性住房分类折旧规则从不折旧修改成折旧。  7.1.1.7.2.9.2单位账期  7.1.1.7.2.9.2.1账期编辑  控制单位账套已存在计提单，或是否资产使用列值不为“是”时，则不可修改账期。  7.1.1.7.2.9.2.2更新核算账套  新增更新核算账套的功能，通过按钮更新核算新增的账套到资产单位的账套。 **7.1.1.7.2.10**新资产分类  1. 由于规范提出的《固定资产等资产基础分类与代码》层码结构发生变化，因此需要更新设置新的层码结构。 2. 参照新资产分类，对“资产管理”模块的资产分类树进行更新。并按新资产分类调整“资产管理”模块资产卡片登记逻辑。 3. 调整整个资产管理系统的数据呈现，按照新国标来呈现资产分类，并新增旧资产分类字段供查询。 4. 根据业务提供的资产分类与会计科目与资产信息卡的对应关系，来更新与核算的挂接逻辑。  **7.1.1.7.2.11**数据接口 **7.1.1.7.2.11.1**资产管理子系统对接**海大资产系统**  7.1.1.7.2.11.1.1数据流向  由海大资产系统推送卡片登记业务、卡片变动业务、卡片拆分业务、计提折旧业务、补提冲减业务、处置申请及执行业务到一体化系统  7.1.1.7.2.11.1.2对接内容   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 名称 | 发送方 | 接收方 | | 卡片登记业务单 | 海大资产系统 | 资产管理子系统 | | 卡片变动业务单 | 海大资产系统 | 资产管理子系统 | | 计提折旧业务单 | 海大资产系统 | 资产管理子系统 | | 补提冲减业务单 | 海大资产系统 | 资产管理子系统 | | 处置申请业务单 | 海大资产系统 | 资产管理子系统 | | 处置执行业务单 | 海大资产系统 | 资产管理子系统 |   7.1.1.7.2.11.1.3对接方式  通过API交互方式，以一体化接口规范为准，推送22年4月以后的数据，接口采取写入方式。  **7.1.1.7.2.11.2资产管理子系统对接检务保障系统**  由检务保障系统推送卡片登记的增量数据，对接省本级142001-省人民检察院本级，以一体化的接口规范为准，一体化提供写入服务，由检务保障系统调用。  7.1.1.7.2.11.2.1数据流向  由检务保障系统推送卡片登记的增量数据，对接省本级142001-省人民检察院本级。  7.1.1.7.2.11.2.2对接内容   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 名称 | 发送方 | 接收方 | | 卡片登记增量数据 | 检务保障系统 | 资产管理子系统 |   7.1.1.7.2.11.2.3对接方式  API接口交互，以一体化的接口规范为准，一体化提供写入服务，由检务保障系统调用。 **7.1.1.8**资产年报7.1.1.8.1系统概述 行政事业单位国有资产年度报告是行政事业单位年度终了，根据资产管理、预算管理等工作需要，在日常管理基础上编制报送的反映行政事业单位年度资产占有、使用、变动等情况的文件，包括行政事业单位资产报表、填报说明和分析报告。行政事业单位国有资产年度报告是贯彻落实国务院向全国人大常委会报告国有资产管理情况制度要求、编报行政事业性国有资产报告的数据基础。 7.1.1.8.2功能设计**7.1.1.8.2.1**编报范围 1、设置权限控制，用户可自己设置资产年报的编报范围。  2、资产年报切换单位里的单位信息根据编报范围中启用与停用状态来自动更新，若编报范围中把单位设置为启用，则可以通过切换单位来选择到具体的单位，若编报范围中把单位设置为停用，则无法在切换单位中找到停用的单位进行选择。 **7.1.1.8.2.2**年报生成  1. 新增系统取数校验规则，单位的整体卡片需要满足一定的条件才能进行资产年报的编报。 2. 表单校验规则，调整取数规则，根据财政部下发的年报要求对单户表、汇总表、分析表中的表样进行调整。 3. 年报生成第一步数据检查界面功能优化：   点击“执行检查”按钮新增校验：（1）按月计提折旧需计提到23年12月；（2）固定资产土地卡片应全部调整为土地使用权或者公共基础设施；（3）卡片应该为整数的分类数量面积必须为整数。  去掉单个数据项的“检查”按钮。   1. 年报第二步盘点取数逻辑调整及界面优化：   年报盘点数据提取通过23年12月的计提折旧单来锁定年报数据，单位做完23年12月的计提后，即锁定该单位的年报数据，并且支持单位在24年仍然可以操作所有的业务数据，控制24年操作的业务数据不会改变23年的资产年报数据。  提取23年12月计提单数据到盘点列表，列表呈现把101固定资产土地分类的卡片转换成6050411-土地使用权分类来呈现。  新增实际盘点确认功能，增加待确认及已确认页签。  待确认页签下列表数据去掉复选框，若盘点已确认再次查看盘点时默认到已确认界面。   1. 单户表封面字段提取逻辑优化：   单位地址、统一信用代码、机构行业类型取最新年度单位对应的基础信息中的值，需要判断单位24年为在用还是停用，若是在用则取24年基础信息中的值，若24年单位已停用，则取23年基础信息中对应的值；  在平台基础信息中新增单位全称字段，可编辑，单户表封面的单位名称取单位全称字段。   1. 单户表取数规则优化：包括车辆情况表、固定无形资产存量表、固定无形资产存量情况配置表、房屋情况表、 2. 资产年报新增报表会审功能；   在资产年报菜单下新增报表会审界面，供部门用户及财政用户使用，包含两个页签界面：会审监控台账、审核记录表。   1. 会审监控台账界面：   可查看部门或区划下所有单位的上报情况，呈现列表字段有：单位名称、单位状态、审核状态、审核项数量、通过率、审核不通过、未审核、审核通过、审核时间、操作。  审核查询条件：可通过切换审核查询条件，来查看审核项目，审核查询条件可选：所有审核项、节点检查、封面关键信息审查、审核性公式、核实性公式、公共基础设施审核、主要指标分析表。  查询列表可通过点击操作列表中的查看详情可自动调整到对应的详情界面。   1. 审核记录表界面：   界面呈现：呈现年报单位信息列表，根据选择部门或区划来呈现部门或区划下所有的单位及部门信息；  可选择对应的单位或部门对上报的数据进行审核。 **7.1.1.8.2.3年报汇总** 1、对单位年报进行汇总，通过权限控制，由部门审核需要编报的单位数据。  2、分析表表样调整，及校验逻辑添加。  3、区划汇总封面数据提取逻辑，包含需要提取的字段有：单位名称、单位地址、财政预算代码、隶属关系、预算管理级次、单位所在地区、部门标识代码。  4、新增数据报送功能：在数据报送界面，可对年报汇总的数据进行导出，界面呈现汇总报表可导出文件，包含离线报送按钮，通过导出对应的报表数据进行离线报送。 **7.1.1.9**总会计核算7.1.1.9.1系统概述 按照财政部《财政总会计制度》改革工作安排，2022年海南省被列入全国首批6个开展《财政总会计制度》改革试点省份名单。基于此，总会计核算子系统需根据原制度一套会计科目和新制度两套会计科目过渡期间并行核算和平稳过渡的管理需要，进行相应系统优化。2023年正式启用新制度时，需实现新制度相关账表功能，其中现金流量表数据源为已打上“记现金流量”标识的凭证数据。进一步优化凭证生成各个业务交易的数据过滤，满足用户需求。 7.1.1.9.2功能设计**7.1.1.9.2.1**主页数据展示 通过图表界面化展示核算账套信息、待办事项、账务统计信息、期末情况等数据。  7.1.1.9.2.1.1账套信息主题  根据用户权限进行切换账套，展示账套年度、财政区划、会计科目主体、会计科目细类、是否主账套、管理模式、是否初始化、会计期间等信息。  7.1.1.9.2.1.2待办事项主题  根据选择的账套，统计有关待办事项，如待生成、待审核等数据。  7.1.1.9.2.1.3财务统计主题  根据选择的账套，列示账套信息、待处理账务、已处理账务。 **7.1.1.9.2.2**账务设置 7.1.1.9.2.2.1账套管理  **7.1.1.9.2.2.1.1设置账套交易凭证**  添加针对各个账套可以勾选不同的涉及交易凭证功能。同一个交易涉及在多个账套都有记账数据的，根据数据范围设置功能，设置不同的过滤规则。  7.1.1.9.2.2.2会计科目  **7.1.1.9.2.2.2.1接收上级科目**  支持下级财政总会计核算账套可以接收上级账套会计科目，方便启用新制度后规范全省统一核算科目。  7.1.1.9.2.2.3会计分录  **7.1.1.9.2.2.3.1接收上级场景**  支持下级财政总会计核算账套可以接收上级账套会计分录，方便启用新制度后规范全省统一核算分录科目规则。 **7.1.1.9.2.3**凭证管理 7.1.1.9.2.3.1凭证录入  **7.1.1.9.2.3.1.1现金流量表标识**  总会新制度添加的现金流量表取数为“标识为进入现金流量表的记账凭证”的相关数据。即，凭证分录中包含：1001国库存款、1002其他财政存款和1003国库现金管理资产及其明细科目的凭证。所以需要在会计凭证中对于进入现金流量表的数据，打上标识。  对于标识为进入现金流量表的记账凭证，如果分录科目涉及2013和1035及其子科目的，还需要在科目上标识选择是进入“日常活动”还是“筹资活动”。  **7.1.1.9.2.3.1.2新增三种凭证样式**  凭证样式新增三种模式切换功能，支持横向编辑、混合编辑和折叠编辑，业务用户可按需切换凭证展示方式。  7.1.1.9.2.3.2凭证生成  **7.1.1.9.2.3.2.1启用新制度核算**  2023年全部启用新制度核算，停用旧制度。分录科目由原有的单组，改为默认两组分录，支持财务会计和预算会计双分录记账。  **7.1.1.9.2.3.2.2“记现金流量”标识分录科目**  凭证生成的凭证，如果分录科目包含“1001国库存款、1002其他财政存款和1003国库现金管理资产及其明细科目”的，默认打上“记现金流量”标识。  **7.1.1.9.2.3.2.3新增记账业务**  凭证生成新增支出调剂、结转列支、专户收入等业务。 **7.1.1.9.2.4**账簿查询 新增新制度相关账表，包括收入费用表（月）、收入费用表（年）、本年预算结余与本期盈余调节表、现金流量表、资产负债表等。  **7.1.1.9.2.4.1总账查询**  新增新制度相关账表：总账查询。  **7.1.1.9.2.4.2科目余额表**  新增新制度相关账表：科目余额表。  **7.1.1.9.2.4.3三栏明细账**  新增新制度相关账表：三栏明细账。  **7.1.1.9.2.4.4科目明细信息表**  新增新制度相关账表：科目明细信息表。  **7.1.1.9.2.4.5事业性收费收支情况表**  新增新制度相关账表：事业性收费收支情况表。  **7.1.1.9.2.4.6明细分类账**  新增新制度相关账表：明细分类账。  **7.1.1.9.2.4.7支出月报**  新增新制度相关账表：支出月报。  **7.1.1.9.2.4.8收入月报**  新增新制度相关账表：收入月报。  **7.1.1.9.2.4.9资产负债表**  新增新制度相关账表：资产负债表。  **7.1.1.9.2.4.10收支月报**  新增新制度相关账表：收支月报。  **7.1.1.9.2.4.11收支月报全辖表**  新增新制度相关账表：收支月报全辖表。  **7.1.1.9.2.4.12收支旬报**  新增新制度相关账表：收支旬报。  **7.1.1.9.2.4.13收支旬报全辖表**  新增新制度相关账表：收支旬报全辖表。  **7.1.1.9.2.4.14一般公共预算经济分类支出月报**  新增新制度相关账表：一般公共预算经济分类支出月报。  **7.1.1.9.2.4.15预算收入支出表**  新增新制度相关账表：预算收入支出表。  **7.1.1.9.2.4.16收入费用表（月）**  新增新制度相关账表：收入费用表（月）。  **7.1.1.9.2.4.17收入费用表（年）**  新增新制度相关账表：收入费用表（年）。  **7.1.1.9.2.4.18本年预算结余与本期盈余调节表**  新增新制度相关账表：本年预算结余与本期盈余调节表。  **7.1.1.9.2.4.19一般公共预算经济分类支出月报全辖表**  新增新制度相关账表：一般公共预算经济分类支出月报全辖表。  **7.1.1.9.2.4.20现金流量表**  新增新制度相关账表：现金流量表。  **7.1.1.9.2.4.21专户资金收支情况表**  新增新制度相关账表：专户资金收支情况表。 **7.1.1.9.2.5**数据接口 7.1.1.9.2.5.1与预算执行子系统对接  从预算执行环节获取国库收入、非税划缴、专户收入等已确认的收入数据，划款凭证、支付更正、退款凭证、拨款凭证、拨款更正、实拨退款、资金调拨等已回单的支出数据，以及结转列支、预拨冲销的数据，按照系统预置的记账场景生成收入凭证和支出凭证。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 名称 | 发送方 | 接收方 | | 国库收入数据 | 预算执行子系统 | 总会计核算子系统 | | 非税划缴数据 | 预算执行子系统 | 总会计核算子系统 | | 专户收入数据 | 预算执行子系统 | 总会计核算子系统 | | 划款凭证数据 | 预算执行子系统 | 总会计核算子系统 | | 支付更正数据 | 预算执行子系统 | 总会计核算子系统 | | 退款凭证数据 | 预算执行子系统 | 总会计核算子系统 | | 拨款凭证数据 | 预算执行子系统 | 总会计核算子系统 | | 拨款更正数据 | 预算执行子系统 | 总会计核算子系统 | | 实拨退款数据 | 预算执行子系统 | 总会计核算子系统 | | 资金调拨数据 | 预算执行子系统 | 总会计核算子系统 | | 指标列支数据 | 预算执行子系统 | 总会计核算子系统 | | 预拨冲销数据 | 预算执行子系统 | 总会计核算子系统 | | 非税退付数据 | 预算执行子系统 | 总会计核算子系统 |   7.1.1.9.2.5.2与预算调整与调剂子系统对接  通过与预算调整与调剂模块的接口对接，预算局或者预算处室将应付国库集中支付结余指标收回时，收回的指标信息推送到总会计核算记账。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 名称 | 发送方 | 接收方 | | 支出调剂数据 | 预算调整与调剂子系统 | 总会计核算子系统 |   7.1.1.9.2.5.3与总决算子系统对接  按单位会计核算的会计科目推送至总决算。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 总会计凭证记账数据 | 总会计核算子系统 | 总决算子系统 |   7.1.1.9.2.5.4与综合财报子系统对接  按单位会计核算的会计科目推送至政府部门财报。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 总会计凭证记账数据 | 总会计核算子系统 | 政府部门财务报告子系统 |   7.1.1.9.2.5.5与平台管理子系统对接  手工录入、修改凭证时，会计科目挂接的辅助项，调取平台数据字典维护的标准数据集。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 会计科目主体 | 平台管理子系统 | 总会计核算子系统 | | 会计科目挂接的辅助项 | 平台管理子系统 | 总会计核算子系统 | | 会计分录要素条件 | 平台管理子系统 | 总会计核算子系统 |  **7.1.1.10** 单位会计核算7.1.1.10.1系统概述 单位会计核算由预算会计和财务会计核算两部分组成。单位会计核算结果为编制部门决算报告和政府部门财务报告提供依据。本次系统升级改造主要包含与资产管理、建账系统、部门决算、基础平台模块的数据对接，同时也新增完善更多维度的账表查询打印。  为规范公办中小学校学生伙食费会计核算管理，在预算管理一体化系统单位会计核算模块增加企业账套和企业用户，增加会计科目主体为“企业会计准则”和“小企业会计准则”的财务会计报表，满足委托企业经营的中小学校食堂在单位会计核算开展会计核算的需求。 7.1.1.10.2功能设计**7.1.1.10.2.1**主页数据展示 通过图表界面化展示核算账套信息、待办事项、账务统计信息、期末情况等数据。  7.1.1.10.2.1.1账套信息主题  根据用户权限进行切换账套，展示账套年度、财政区划、会计科目主体、会计科目细类、是否主账套、管理模式、是否初始化、会计期间等信息。  7.1.1.10.2.1.2待办事项主题  根据选择的账套，统计有关待办事项，如待生成、待审核等数据。  7.1.1.10.2.1.3财务统计主题  根据选择的账套，列示账套信息、待处理账务、已处理账务。  7.1.1.10.2.1.4期末情况主题  汇总账套期末处理完成的进度情况。 **7.1.1.10.2.2**账务设置 7.1.1.10.2.2.1数据字典  7.1.1.10.2.2.1.1预算项目  预算项目添加一级项目展示，可通过参数控制预算项目展示级次。   1. 凭证录入、凭证查看涉及预算项目辅助项，可通过参数控制预算项目展示级次。 2. 辅助余额表、预算会计报表-项目收支明细表、全要素余额表的预算项目，根据查询条件显示项目的显示级次   7.1.1.10.2.2.2账套管理  7.1.1.10.2.2.2.1虚拟账套挂接单位  非单位账套，添加挂接单位信息功能。  7.1.1.10.2.2.3编码对照  实现上下年科目对照由按“编码”对照，改为按“编码+名称”进行对照，支持上年度多个科目对照本年度单个科目的设置。  7.1.1.10.2.2.4差异规则  支持设置本年预算结余与盈余调节差异类型和差异金额，以及对应的判断规则。 **7.1.1.10.2.3**账务处理 7.1.1.10.2.3.1账务初始化  账务初始化，目前点击读取上年数是对全部会计科目重新取数，现需实现可以对全部会计科目重新取数，也可以仅对当前页会计科目重新取数。  7.1.1.10.2.3.2凭证管理  7.1.1.10.2.3.2.1凭证录入  7.1.1.10.2.3.2.1.1凭证附件  附件优化：凭证录入支持上传多种格式的附件内容。  7.1.1.10.2.3.2.1.2凭证资产挂接  凭证录入涉及资产的分录科目需挂接对应的资产卡片。资产挂接的记账业务包括以下六种类型，若卡片已记账，不允许资产管理板块做取消操作：   1. 卡片新增（含累计折旧金额情况） 2. 折旧/摊销与补提冲减 3. 资产处置 4. 价值变动 5. 跨类调整（会计科目变更） 6. 卡片拆分（会计科目变更）   资产处置校验原值与折旧需要挂接在一张凭证上校验提示修改为：原值科目与折旧科目都需挂接，请挂接完整后再保存！  凭证挂接按照最新的资产科目设置对应关系来挂接，按照会计科目、资产信息卡、资产分类对应关系来进行挂接。  在核算与资产挂接接口中新增信息卡分类字段，并在资产挂接界面呈现信息卡分类字段，资产大类改为资产分类，资产分类按最新分类呈现。  7.1.1.10.2.3.2.1.3凭证模式自定义  凭证样式优化，新增三种模式切换功能，支持横向编辑、混合编辑和折叠编辑，业务用户可按需切换凭证展示方式。  7.1.1.10.2.3.2.2凭证生成  7.1.1.10.2.3.2.2.1机制凭证校验  凭证生成优化，添加“检查异常数据”选项，方便业务直接筛选凭证生成之前未匹配到分录科目、会计科目不为底级、辅助要素项为空等异常数据。  7.1.1.10.2.3.2.2.2整合电子报账资料  在待生成列表、已生成列表、凭证查看，添加按钮“查看电子报账资料”，可批量查看。  （1）批量查看；  （2）可直接预览回单凭证，其他“支付申请”、“报账资料”等资料点击后，链接弹出对应的模块页面。  （3）查看范围包括预算执行的一般支付、工资统发等交易类型，不同类型的“电子报账资料”有所不同，如以下是对应的报账资料：  （4）凭证关联电子报账资料，并支持打印。  7.1.1.10.2.3.2.2.3诉讼法退费凭证资料  诉讼法退费的业务凭证，在“查看电子报账资料”的附件类型下可下载查看【票号】对应的附件及送审意见窗口上传的附件。  7.1.1.10.2.3.2.3差异事项  新增“差异事项”功能菜单。根据政府会计准则制度要求及政府部门财务报告取数需要，需在单位会计核算模块增加本年预算结余和盈余差异调节表。该表按取数口径从凭证匹配的差异类型和差异金额取值。  差异事项菜单下支持筛选差异事项，修改差异类型和金额。  7.1.1.10.2.3.3期末处理  7.1.1.10.2.3.3.1期末延期设置  7.1.1.10.2.3.3.1.1期末截止时间编辑  设置截止日期格式：YYYY-MM-DD，保存后对所在区划的全部单位账套生效。  7.1.1.10.2.3.3.1.2延期办理编辑  选择“延期时间”后，“延期账套”多选后，自动增行。  7.1.1.10.2.3.3.1.3延期办理校验  点击延期办理编辑图标时，应校验期末截止时间是否有值。为空则提示：请先设置期末截止时间。  7.1.1.10.2.3.3.1.4市县接收上级设置  各市县（区）系统的【期末设置和延期】菜单增加“接收上级数据”按钮，实现市县（区）管理用户可以自行同步省本级的期末时间设置情况。  7.1.1.10.2.3.3.1.5省本级查看市县  实现省本级管理用户可以查看各市县（区）的期末截止时间设置情况。  7.1.1.10.2.3.3.1.6即将超期提醒  0-12月份各会计期间即将超期时，未完成初始化确认/月结/年结的单位账套，对拥有该单位账套核算主管会计权限的用户，每日首次进入单位会计核算模块，切换该单位账套后，弹出消息提醒窗口。  7.1.1.10.2.3.3.1.7已超期提醒  单位账套在截止时间仍未完成对应会计期间的初始化确认/月结/年结的，对拥有该单位账套核算主管会计权限的用户，每日首次进入单位会计核算系统，切换该单位账套后，弹出消息提醒窗口。  7.1.1.10.2.3.3.2月结  7.1.1.10.2.3.3.2.1初始化超期控制  单位账套在截止时间/延期时间仍未完成对应会计期间的初始化确认的，次日系统限制该单位账套的相关操作权限。  7.1.1.10.2.3.3.2.2月结超期控制  单位账套在截止时间/延期时间仍未完成对应会计期间的月结确认的，次日系统限制该单位账套的相关操作权限。 **7.1.1.10.2.4**资产管理 7.1.1.10.2.4.1资产科目对应设置（新资产分类）  根据2022国标设置资产分类与会计科目最新的挂接关系，界面对应关系设置为会计科目、资产信息卡、资产分类三者的对应关系，凭证挂接时，需根据资产分类与信息卡来挂接对应的会计科目。  原值科目挂接时，若对应科目不属于最底级的，则代表对应该科目下的所有底级科目均可挂接，但是挂接折旧科目时，需按照所挂接的原值科目做限制，只能挂接到对应的折旧科目下。  7.1.1.10.2.4.2资产账务核对（新资产分类）  新增新的余额核对界面，呈现列表依次为：科目、核算余额、资产信息卡、资产分类，资产余额、比对结果。  比对按照不同的会计科目来比对结果，一个会计科目对应多个信息卡与资产分类，需要按照科目与资产这边资产分类对应的信息卡总余额来核对。 **7.1.1.10.2.5**账务查询 7.1.1.10.2.5.1总账查询  支持按会计期间、统计级次等查询各种账表。  7.1.1.10.2.5.2外币账  根据外币账统计报表。  7.1.1.10.2.5.3全要素余额表  统计会计科目辅助核算明细余额账表。  7.1.1.10.2.5.4科目明细账  按照会计期间，单位会计要素统计明细账表。  7.1.1.10.2.5.5支出功能科目余额表  根据会计科目与支出功能科目二维统计账表。  7.1.1.10.2.5.6在建工程入账数据汇总  汇总全省公共基础设施科目账表。  7.1.1.10.2.5.7账套账务信息统计表  提供多维度的报表查询功能，自由选择按任意会计科目+各辅助要素的组合输出报表，查询结果展示可以选择需要展示的要素项、会计科目和各辅助项级次、期间范围、凭证状态等。  7.1.1.10.2.5.8全省账务信息统计表  按行政区划、行业主体、账套管理模式、部门、单位等维度提供多维度的报表查询功能，自由选择按任意会计科目+各辅助要素的组合输出报表，查询结果展示可以选择需要展示的要素项、会计科目和各辅助项级次、期间范围、凭证状态等。 **7.1.1.10.2.6**会计报表 7.1.1.10.2.6.1财务报表关联建账标识码  在财务报表的《资产负债表》《收入费用表（年）》《收入费用表（月）》、《净资产变动表》、《现金流量表》、《基础数字表》添加“统一建账识别码”、“二维码”。  会计报表查询-财务报表，除了土储与村集体，各个主体都添加“统一建账识别码”、“二维码”。  7.1.1.10.2.6.2清算财务报表  根据选择的清算日期，查询财务报表。  7.1.1.10.2.6.3村集体会计账表  查询村集体的会计账表。  7.1.1.10.2.6.4土地储备会计报表  查询土地储备机构的会计报表。  7.1.1.10.2.6.5世行贷款报表  资金平衡表、项目进度表、信贷协定执行情况表、贷款协定执行情况表等套表。  7.1.1.10.2.6.6本年预算结余与盈余调节表  差异事项报表。  7.1.1.10.2.6.7交通事故救助基金报表  资产负债表、收支宝、救助基金垫付情况表等。  7.1.1.10.2.6.8会计报表年报上年数自动取数  收入支出费用表（年）、净资产变动表、预算收入支出表（年）、预算结转结余变动表的上年数自动提取本单位上年度对应报表的“本年数”数据，取数后允许编辑。 **7.1.1.10.2.7**账簿管理 7.1.1.10.2.7.1自定义查询账簿  主要打印账簿类型有：总账、日记账、三栏明细账、项目明细账、往来应收、往来应付、支出经济多栏账、支出功能明细分类账、机构明细账等。查询结果提供分页式显示方式。  7.1.1.10.2.7.2账簿打印功能优化  账簿打印与账簿查询合并，目前是年结后才能打印账簿，且样式固定。调整为可实时查询，可自行组合查询条件，并支持直接打印账簿或导出查询结果。导出按账簿总账和三栏账的不同科目/往来账的不同往来/项目明细账的不同项目在同一表格分页的格式导出。 **7.1.1.10.2.8**数据接口 7.1.1.10.2.8.1与预算执行子系统对接  从预算执行环节获取资金支付、资金退回、支付更正、单位资金扣缴款、结转列支的数据，按照系统预置的记账场景生成记字凭证。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 名称 | 发送方 | 接收方 | | 专户收入数据 | 预算执行子系统 | 单位会计核算子系统 | | 单位资金收入数据 | 预算执行子系统 | 单位会计核算子系统 | | 资金支付数据 | 预算执行子系统 | 单位会计核算子系统 | | 资金退回数据 | 预算执行子系统 | 单位会计核算子系统 | | 支付更正数据 | 预算执行子系统 | 单位会计核算子系统 | | 资金支付（单位资金）数据 | 预算执行子系统 | 单位会计核算子系统 | | 扣缴款（单位资金）数据 | 预算执行子系统 | 单位会计核算子系统 | | 支付更正（单位资金）数据 | 预算执行子系统 | 单位会计核算子系统 | | 指标列支数据 | 预算执行子系统 | 单位会计核算子系统 |   7.1.1.10.2.8.2与资产管理子系统对接  与资产管理模块对接，资金信息接入核算系统，实现资产科目对应关系和资产余额自动核对。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 名称 | 发送方 | 接收方 | | 资产卡片 | 资产管理子系统 | 单位会计核算子系统 | | 资产余额 | 资产管理子系统 | 单位会计核算子系统 |   7.1.1.10.2.8.3与项目库子系统对接  与项目库模块对接，根据底层预算项目信息追溯到上级项目编码和项目名称，并显示在凭证详情页、报表等界面。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 名称 | 发送方 | 接收方 | | 预算项目信息 | 项目库管理子系统 | 单位会计核算子系统 |   7.1.1.10.2.8.4与公务报账子系统对接  电子公务报账非支付单据对接核算系统，生成机制凭证。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 名称 | 发送方 | 接收方 | | 非支付业务 | 公务报账子系统 | 单位会计核算子系统 |   7.1.1.10.2.8.5与部门决算子系统对接  按单位会计核算的会计科目推送至部门决算。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 单位会计凭证记账数据 | 单位会计核算子系统 | 部门决算子系统 |   7.1.1.10.2.8.6与部门财报子系统对接  按单位会计核算的会计科目推送至政府部门财报。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 单位会计凭证记账数据 | 单位会计核算子系统 | 政府部门财务报告子系统 |   7.1.1.10.2.8.7与平台管理子系统对接  手工录入、修改凭证时，会计科目挂接的辅助项，调取平台数据字典维护的标准数据集。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 会计科目主体 | 平台管理子系统 | 单位会计核算子系统 | | 会计科目挂接的辅助项 | 平台管理子系统 | 单位会计核算子系统 | | 会计分录要素条件 | 平台管理子系统 | 单位会计核算子系统 |  **7.1.1.11**预算指标会计核算7.1.1.11.1系统概述 预算指标会计核算是指政府财政部门采用会计复式记账法，对预算指标管理业务或事项进行会计核算，通过对预算指标的批复、分解、下达、调整、调剂、执行和结转结余等全生命周期过程记录，反映预算指标的增减、来源及状态，规范预算管理行为，强化预算指标对支出的控制，实现预算指标全流程“顺向可控，逆向可溯”的管理目标。  针对现行预算指标会计核算中存在的控制逻辑进行完善和补充，根据业务最新需求去完善现行的控制逻辑。  “会计科目”模块中，增加核算要素字段。对“凭证查询”模块进行界面优化。新增“上下级对账”模块，支持上级财政用户与下级财政用户进行对账。 7.1.1.11.2功能设计**7.1.1.11.2.1**账务管理 7.1.1.11.2.1.1会计科目  为完善预算指标会计核算子系统需求，针对现行“会计科目”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.11.2.1.1.1核算信息编辑优化  “会计科目”模块中，需要支持一条核算信息规则中可设置多条要素规则。若记账分录匹配的上其中一条要素规则则匹配上该核算信息规则。  7.1.1.11.2.1.1.2增加“是否提前安排”  “会计科目”的核算信息中，增加字段“是否提前安排”，支持用户手动选择各个会计科目需要核算的信息。  7.1.1.11.2.1.1.3增加“接收方财政区划”  “会计科目”的核算信息中，增加字段“接收方财政区划”，支持用户手动选择各个会计科目需要核算的信息。  7.1.1.11.2.1.1.4增加“是否政府采购”  “会计科目”的核算信息中，增加字段“是否政府采购”，支持用户手动选择各个会计科目需要核算的信息。  7.1.1.11.2.1.1.5增加“是否工资统发”  “会计科目”的核算信息中，增加字段“是否工资统发”，支持用户手动选择各个会计科目需要核算的信息。  7.1.1.11.2.1.1.6增加“直达资金标识”  “会计科目”的核算信息中，增加字段“直达资金标识”，支持用户手动选择各个会计科目需要核算的信息。  7.1.1.11.2.1.1.7增加“是否债务”  “会计科目”的核算信息中，增加字段“是否债务”，支持用户手动选择各个会计科目需要核算的信息。  7.1.1.11.2.1.1.8信息导出  “会计科目”中，增加按钮“导出”，支持用户将会计科目、核算要素规则等信息进行导出。  7.1.1.11.2.1.1.9编辑逻辑控制  “会计科目”中，系统增加控制逻辑。根据参数控制，可以编辑会计科目的用户。其他用户不可编辑会计科目，仅可查看与导出。  7.1.1.11.2.1.2会计分录  为完善预算指标会计核算子系统需求，针对现行“会计分录”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.11.2.1.2.1导出当前模块会计分录逻辑  “会计分录”中，增加按钮“导出当前”，支持用户将当前选中模块的会计分录相关信息进行导出。  7.1.1.11.2.1.2.2导出全部模块会计分录逻辑  “会计分录”中，增加按钮“导出全部”，支持用户将全部的会计分录相关信息进行导出。  7.1.1.11.2.1.2.3编辑逻辑控制  “会计分录”中，系统增加控制逻辑。根据参数控制，可以编辑会计分录的用户。其他用户不可编辑会计分录，仅可查看与导出。 **7.1.1.11.2.2**凭证查询 为方便用户查询，对“凭证查询”的界面进行优化和改善。  7.1.1.11.2.2.1凭证查询数据列表优化  “凭证查询”界面中，对凭证查询的数据列表进行优化。以场景名称与凭证号为主单，该凭证号下的记账业务为明细的形式展现，支持通过展开/收缩的方式展现。  列表信息包含会计期间、凭证日期、场景名称、凭证号、摘要、科目名称、借方金额、贷方金额、制单人、制单日期、记账人、记账日期。  7.1.1.11.2.2.2增加功能菜单树  “凭证查询”界面中，左侧增加功能菜单树，支持点击不同功能菜单，查看对应功能菜单产生的凭证。  7.1.1.11.2.2.3查看凭证  增加“查看凭证”按钮，支持用户点击查看具体凭证信息。  7.1.1.11.2.2.4以表单模式查看核算信息  在查看凭证的界面中，支持用户以表单的形式查看具体科目的核算信息。  7.1.1.11.2.2.5以表格模式查看核算信息  在查看凭证的界面中，支持用户以表格的形式查看具体科目的核算信息。  7.1.1.11.2.2.6凭证号  增加查询条件“凭证号”，支持根据凭证号进行范围查询。  7.1.1.11.2.2.7凭证日期  增加查询条件“凭证日期”，支持根据凭证日期进行范围查询。 **7.1.1.12**银行账户7.1.1.12.1系统概述 根据国家的相关的要求，本系统需要与中国人民银行海口中心支行账户管理系统进行对接，将部门账户信息推送至中国人民银行海口中心支行账户管理系统，便于国家加强对财政专户账户管理的监督。对预算产生的报表进行管理，包括下级预算单位填报、上级主管单位填报的功能，实现数据的录入、审核、运算。  主要包括预算单位银行账号管理、财政专户账户管理、账户资金监管、接口对接。预算单位银行账号管理包含初始化管理、账户开户、账户变更、消息队列通知、账户撤销、账户年检、综合查询管理、财政督办等功能；财政专户账户管理包含初始化管理、财政专户开立、财政专户变更和撤销、综合查询等功能； 7.1.1.12.2功能设计**7.1.1.12.2.1**账户开立 7.1.1.12.2.1.1批复文书打印优化  账户开立，在“打印批复书”正式件上的抬头（即简称）应取自批复书，列表中的“开户全称”。  7.1.1.12.2.1.2审核情况优化  账户开立，在“审核情况”中，加一列【审核人联系方式】，取各个节点的审核人联系电话，只有【国库经办】和【国库处长】（角色编码可以区分）审核节点界面看到审核人联系方式，单位录入和部门审核看不到所有审核人联系方式。调用系统参数：G\_PaySuperviseRole，原来只做了支付环节，现在再加上银行账户模块。  7.1.1.12.2.1.3待办事项优化  开户审核、开户备案、开户确认，在首页待办事项提醒待办人。 **7.1.1.12.2.2**账户变更 7.1.1.12.2.2.1批复文书打印优化  账户变更，在“打印批复书”正式件上的抬头（即简称）应取自批复书，列表中的“开户全称”。  7.1.1.12.2.2.2审核情况优化  账户变更，在“审核情况”中，加一列【审核人联系方式】，取各个节点的审核人联系电话，只有【国库经办】和【国库处长】（角色编码可以区分）审核节点界面看到审核人联系方式，单位录入和部门审核看不到所有审核人联系方式。调用系统参数：G\_PaySuperviseRole，原来只做了支付环节，现在再加上银行账户模块。  7.1.1.12.2.2.3待办事项优化  变更审核、变更备案、变更确认，在首页待办事项提醒待办人。  7.1.1.12.2.2.4变更申请优化  银行账户--账户变更--变更申请，【账户有效期（年）】变更时的审核流程，由原流程为“录入--变更确认”修改为：“录入--部门审核--国库经办审核--国库处长审核--变更备案--备案确认”；流程控制的IS\_MOD\_BANKINFO-是否变更账户信息，等于0的时候，则代表变更了：开户全称、银行账号、开户银行全称、银行行号、代理银行、账户有效期之外的信息，等于1的时候则是变更了以上六项信息（在原来五项的基础上加上【账户有效期】）。 **7.1.1.12.2.3**账户撤户 7.1.1.12.2.3.1批复文书打印优化  账户撤户，在“打印批复书”正式件上的抬头（即简称）应取自批复书，列表中的“开户全称”。  7.1.1.12.2.3.2账户撤户中的批复书优化  账户撤户中的批复书，需要把标题“预算单位撤户银行账户批复书”，修改为“预算单位撤销银行账户批复书”。  7.1.1.12.2.3.3新增撤户备案功能  新增撤户备案功能：【撤户备案表】改为【撤户备案】，借鉴“开户备案”功能：【待打印】页签，改为：【待备案】页签，展示待备案（国库处长已审、撤户备案取消审核）的数据；【审核情况】功能按钮，可查看节点审核情况；加【备案】功能按钮，可备案操作；加【填写备案】功能；已撤户备案的数据，状态为：撤户备案已审，流转到撤户确认页面，可进行撤户确认操作；【撤户备案】--【重新打印】页签，改为：【已备案】页签，展示已备案（撤户备案已审、撤户确认取消审核）的数据；【撤户备案】--【全部】页签，加【打印备案表】按钮功能，可打印备案表（撤户备案已审、撤户确认取消审核、撤户确认的数据）；撤户查询页面，加【打印备案表】按钮功能，可打印备案表（撤户备案已审、撤户确认取消审核、撤户确认的数据）；  7.1.1.12.2.3.4审核情况优化  账户撤户，在“审核情况”中，加一列【审核人联系方式】，取各个节点的审核人联系电话，只有【国库经办】和【国库处长】（角色编码可以区分）审核节点界面看到审核人联系方式，单位录入和部门审核看不到所有审核人联系方式。调用系统参数：G\_PaySuperviseRole，原来只做了支付环节，现在再加上银行账户模块。  7.1.1.12.2.3.5待办事项优化  撤户审核，撤户确认、撤户备案，在首页待办事项提醒待办人。 **7.1.1.12.2.4**年检管理 7.1.1.12.2.4.1待办事项优化  年检审核、年检确认，待确认内容，在首页待办事项提醒待办人。  7.1.1.12.2.4.2送审数据功能优化  【已送审】的数据，【预览凭证】中的【财政部门年检意见】要置空。  7.1.1.12.2.4.3年检审核流程优化  年检审核，流程中，在【部门审核】节点后，加【国库经办审核】和【国库处长审核】（设置签章）；  年检审核、年检查询的界面，列表中增加一栏【开户批复书编号】(取：开立的批复书编号)，可要素配置。（目前年检的【开户批复 （核准）书号】取的是开立的批复书编号，但有的账户是从综合管理手动录入的，需改取：综合管理的【开户批复书（核准）书号】，注：年检的【开户批复 （核准）书号】更新取数，包括历史的数据）。 **7.1.1.12.2.5**综合管理 7.1.1.12.2.5.1新增“补办批复书”  账户确认，已确认界面，新增“补办批复书”按钮，已确认的账户，可生成补办批复书（借鉴“开立批复书”，带电子章，详见批复书-表样1）、可打印补办批复书、可导出补办批复书。管理账户查询条件加年检日期/是否年检及取数。  7.1.1.12.2.5.2新增【开户批复书编号】  账户录入，录入和修改时，【批复书编号】做重复校验，输入的【批复书编号】已存在，提示：批复书编码已存在。  7.1.1.12.2.5.3已确认界面优化  账户确认，已确认界面，点击“补办批复书”，要插入UKEY 输入密码后才能打印，都是盖财政厅公章。  7.1.1.12.2.5.4账户录入优化  账户录入，录入、修改界面，【单位信息】选中：企业、其他单位，【账号类别】要控制只能展示“5-其他账户”下的账户去选择。  7.1.1.12.2.5.5账户查询优化  账户查询界面，（1）列表增加一栏【年检日期】以便查询、统计 。数据取于--银行账户--年检管理--年检查询列表中的【年检日期】最新结果。年检终审（年检确认）后，显示年检日期；（2）列表增加一栏【是否年检】，已做年检为是，未作年检为否，也是年检终审（年检确认）后，【是否年检】为是；（3）支持筛选条件【年检日期】和【是否年检】，其中【年检日期】期间查询，【是否年检】选项为：是、否。  7.1.1.12.2.5.6新增【审核情况】  账户录入和账户确认、账户查询界面，增加【审核情况】，以发生业务开始记录，目的是方便审核时查询、咨询和反馈业务。  7.1.1.12.2.5.7账户信息表优化  账户信息表加字段“账户来源”，区分是在基础信息录入的银行信息，还是在银行账户录入的，及出脚本刷历史数据。  7.1.1.12.2.5.8新增“基础信息”记录  账户录入、账户确认、账户查询界面的【审核情况】也要展示“基础信息”录入、修改的记录，及“综合管理”财政确认的记录。  7.1.1.12.2.5.9上传附件优化  基础信息录入的账户，增加经办人、联系电话和上传附件（账户单位出具相关账户函件或开户许可证）作为必填项，在综合管理更新为待确认。增加【审核情况】，以发生业务开始记录，目的是方便审核时查询、咨询和反馈业务。  7.1.1.12.2.5.10新增账户类别  账户录入，录入/修改界面，【单位信息】选中：预算单位，【账号类别】要控制只能展示2-单位零余额账户、4-单位实有资金账户下的账户去选择。 **7.1.1.12.2.6**预算单位银行账户相关信息共享 为加强预算单位银行账户管理，摸清各账户资金存量“家底”，盘活闲置资金，基于财政部门与各商业银行间已建立的电子数据传输通道（电子凭证库），实现预算单位银行账户存款余额和交易数据共享，支持财政部门实时和定期查询、统计预算单位银行账户（包括零余额账户和实有资金账户）资金存量情况，提升财政部门对预算单位银行账户的监管水平。具体业务需求如下：  7.1.1.12.2.6.1获取预算单位银行账户信息  预算单位在商业银行完成开户后，由预算单位银行账户开户银行（以下简称开户银行）按日定期将本行所新增、变更、注销的预算单位银行账户信息，通过电子凭证库发送到财政部门。  7.1.1.12.2.6.2预算单位银行账户存款余额查询  财政部门通过电子凭证库向开户银行发送待查询账户信息，主要包括账户开户名称、账号、开户网点名称等，开户银行根据接收到银行账户信息，从银行系统查询获取账户最新存款余额，并发送到财政部门。  7.1.1.12.2.6.3预算单位银行账户交易流水查询  财政部门通过电子凭证库向开户银行发送待查询账户信息，主要包括账户开户名称、账号、开户网点名称、查询交易期间等，开户银行根据接收到银行账户信息，从银行系统查询获取账户指定交易期间的交易流水信息（包括：交易日期、交易代码、收支类型、交易流水号、对方账号、对方户名、对方开户行、摘要、用途、交易金额等），并发送到财政部门。  7.1.1.12.2.6.4共享方案  基于目前财政部门与各开户银行建立的电子凭证库数据传输通道，实现预算单位银行账户存款余额和交易流水数据共享，具体实现方案如下：  （一）数据传输流程  5701/5702  代理银行  财政  2229/2701/2702  财政部门组装查询账户余额请求（5701）报文或查询账户交易明细请求（5702）报文，通过电子凭证库签名后发送到开户银行，开户银行根据接收到的查询请求，从银行管理系统提取相应账户的存款余额或交易流水数据，组装成对应的数据请求结果报文（2701/2702),并通过电子凭证库签名后发送至财政部门。  （二）报文规范  1.预算单位银行账户基本信息（2229）  报文主单信息   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 标识符 | 字段名称 | 类型 | 长度 | 备注 | 强制/可选 | | Id | 账户信息Id | NString | 38 | 主键 | M | | AdmDivCode | 行政区划代码 | NString | [1,9] |  | M | | StYear | 业务年度 | NString | 4 |  | M | | VtCode | 凭证类型编号 | NString | 4 | 2229 | M | | VouDate | 凭证日期 | Date |  |  | M | | VoucherNo | 凭证号 | GBString | [1,42] |  | M | | CardBankCode | 开户行编码 | NString | [1,42] |  | M | | CardBankName | 开户行名称 | GBString | [1,60] |  | M | | ChildPackNum | 子包总数 | Integer |  | 拆包处理时的包数，未拆包时子包总数为1 | M | | CurPackNo | 本包序号 | Integer |  | 拆包处理时为当前包的序号，未拆包时本包序号为1 | M | | Hold1 | 预留字段1 | GBString | [1,42] |  | O | | Hold2 | 预留字段2 | GBString | [1,42] |  | O |   报文明细信息   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 标识符 | 字段名称 | 类型 | 长度 | 备注 | 强制/可选 | | Id | 明细Id | NString | 38 | 流水号 | M | | CardBillId | 账户信息Id | String | 38 | 与主单id内容一致 | M | | BankAcctName | 账户名称 | GBString | [1,120] |  | M | | BankAcctNo | 账户账号 | NString | [1,60] | 含二级账号 | M | | EstbBankName | 账户开户网点名称 | GBString | [1,120] |  | M | | IsSubBankAcct | 是否为二级账户 | NString | 1 | 1为一级账账户，2为二级账户 | M | | AcctMadeDate | 开户日期 | Date |  |  | M | | BankAcctType | 账户类型 | NString | 1 | 1 为零余额账户 2为实有资金账户 | M | | AcctStatus | 账户状态 | NString | 1 | 1正常、2停用 | M | | Remark | 备注 | GBString | [1,100] |  | O | | Hold1 | 预留字段1 | GBString | [1,42] |  | O | | Hold2 | 预留字段2 | GBString | [1,42] |  | O |   2.财政查询账户余额请求（5701）  报文主单信息   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 标识符 | 字段名称 | 类型 | 长度 | 备注 | 强制/可选 | | Id | 凭证Id | NString | 38 | 主键 | M | | AdmDivCode | 财政区划代码 | NString | [1,9] |  | M | | StYear | 业务年度 | NString | 4 |  | M | | VtCode | 凭证类型编号 | NString | 4 |  | M | | VouDate | 凭证日期 | Date |  |  | M | | VoucherNo | 凭证号 | GBString | [1,42] | 凭证单号 | M | | Hold1 | 预留字段1 | GBString | [1,42] |  | O | | Hold2 | 预留字段2 | GBString | [1,42] |  | O |   报文明细信息   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 标识符 | 字段名称 | 类型及长度 | 长度 | 备注 | 强制/可选 | | Id | 明细Id | NString | 38 | 主键 | M | | VoucherBillId | 凭证Id | String | 38 | 与主单Id内容一致 | M | | VoucherDetailNo | 序号 | GBString | [1,42] |  | M | | BankAcctName | 账户名称 | GBString | [1,120] |  | M | | BankAcctNo | 账户账号 | NString | [1,60] |  | M | | EstbBankName | 账户开户网点名称 | GBString | [1,120] |  | M | | Hold1 | 预留字段1 | GBString | [1,42] |  | O | | Hold2 | 预留字段2 | GBString | [1,42] |  | O |   3.开户银行查询账户余额结果（2701）  报文主单信息   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 标识符 | 字段名称 | 类型 | 长度 | 备注 | 强制/可选 | | Id | 查询账户余额结果Id | NString | 38 | 主键 | M | | AdmDivCode | 行政区划代码 | NString | [1,9] |  | M | | StYear | 业务年度 | NString | 4 |  | M | | VtCode | 凭证类型编号 | NString | 4 | 2701 | M | | VouDate | 凭证日期 | Date |  |  | M | | VoucherNo | 凭证号 | GBString | [1,42] | 查询账户余额结果凭证单号 | M | | RequestBillNo | 查询请求单号 | GBString | [1,42] | 对应余额查询请求单号（5701报文的凭证号）。 | O | | BlncDateTime | 余额时间 | DateTime |  | 余额时间 | M | | Hold1 | 预留字段1 | GBString | [1,100] |  | O | | Hold2 | 预留字段2 | GBString | [1,100] |  | O |   报文明细信息   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 标识符 | 字段名称 | 类型及长度 | 长度 | 备注 | 强制/可选 | | Id | 明细Id | NString | 38 | 主键 | M | | VoucherBillId | 凭证Id | String | 38 | 与主单Id内容一致 | M | | VoucherDetailNo | 序号 | GBString | [1,42] |  | M | | BankAcctNo | 账号 | NString | [1,30] |  | M | | BlncAmount | 账户余额 | Currency |  | 为当前账户活期和定期之和，适应不同银行。 | M | | DebitTodayAmt | 借方本日发生额 | Currency |  |  | M | | LoanTodayAmt | 贷方本日发生额 | Currency |  | M | | Currency | 币种编码 | GBString | [1,3] | 默认RMB | M | | ChildPackNum | 子包总数 | Integer |  | 拆包处理时的包数，未拆包时子包总数为1 | M | | CurPackNo | 本包序号 | Integer |  | 拆包处理时为当前包的序号，未拆包时本包序号为1 | M | | Hold1 | 预留字段1 | GBString | [1,42] |  | O | | Hold2 | 预留字段2 | GBString | [1,42] |  | O |   4.财政查询账户交易明细请求（5702）  报文主单信息   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 标识符 | 字段名称 | 类型 | 长度 | 备注 | 强制/可选 | | Id | 凭证Id | NString | 38 | 主键 | M | | AdmDivCode | 财政区划代码 | NString | [1,9] |  | M | | StYear | 业务年度 | NString | 4 |  | M | | VtCode | 凭证类型编号 | NString | 4 |  | M | | VouDate | 凭证日期 | Date |  |  | M | | VoucherNo | 凭证号 | GBString | [1,42] | 凭证单号 | M | | FromDateTime | 开始时间 | DateTime |  |  | M | | ToDateTime | 结束时间 | DateTime |  |  | M | | BankAcctNo | 账号 | NString | [1,30] |  | M | | BankAcctName | 账户名称 | GBString | [1,60] |  | M | | EstbBankName | 开户银行网点名称 | GBString | [1,60] |  | M | | Hold1 | 预留字段1 | GBString | [1,42] |  | O | | Hold2 | 预留字段2 | GBString | [1,42] |  | O |   5.开户银行查询账户交易明细结果（2702）  报文主单信息   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 标识符 | 字段名称 | 类型 | 长度 | 备注 | 强制/可选 | | Id | 查询账户交易明细结果Id | NString | 38 | 主键 | M | | AdmDivCode | 行政区划代码 | NString | [1,9] |  | M | | StYear | 业务年度 | NString | 4 |  | M | | VtCode | 凭证类型编号 | NString | 4 | 2702 | M | | VouDate | 凭证日期 | Date |  |  | M | | VoucherNo | 凭证号 | GBString | [1,42] | 查询账户交易明细结果凭证单号 | M | | VoucherCheckNo | 查询请求单号 | GBString | [1,42] | 原明细查询请求业务单号，5702报文的凭证号 | O | | FromDateTime | 开始时间 | DateTime |  |  | M | | ToDateTime | 结束时间 | DateTime |  |  | M | | BankAcctNo | 账号 | NString | [1,30] |  | M | | BankAcctName | 账户名称 | GBString | [1,60] |  | M | | EstbBankName | 开户银行网点名称 | GBString | [1,60] |  | M | | ChildPackNum | 子包总数 | Integer |  | 拆包处理时的包数，未拆包时子包总数为1 | M | | CurPackNo | 本包序号 | Integer |  | 拆包处理时为当前包的序号，未拆包时本包序号为1 | M | | Currency | 币种 | GBString | [1,3] | 默认RMB | M | | Hold1 | 预留字段1 | GBString | [1,100] |  | O | | Hold2 | 预留字段2 | GBString | [1,100] |  | O |   报文明细信息   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 标识符 | 字段名称 | 类型 | 长度 | 备注 | 强制/可选 | | Id | 明细Id | NString | 38 | 主键 | M | | BillId | 查询账户交易明细结果Id | String | 38 | 与主单id内容一致 | M | | TrnsDateTime | 交易日期 | DateTime |  | 交易日期时间 | M | | TrnsCode | 交易代码 | NString | [1,30] |  | O | | IncAndExType | 收支类型 | NString | [1,3] | 1-收入，2-支出 | M | | SerialId | 交易流水号 | NString | [1,20] | 唯一标识 | M | | RcprBankAcctNo | 对方账号 | NString | [1,30] |  | M | | RcprBankAcctName | 对方户名 | GBString | [1,60] |  | M | | RcptEstbBankName | 对方开户行 | GBString | [1,60] |  | O | | Summary | 摘要 | GBString | [1,120] |  | M | | Purpose | 用途 | GBString | [1,120] |  | O | | TrnsAmount | 交易金额 | Currency |  |  | M | | BlncAmount | 余额 | Currency |  | 发生交易后的余额。 | M | | Hold1 | 预留字段1 | Currency | [1,100] |  | O | | Hold2 | 预留字段2 | GBString | [1,100] |  | O |   （三）流程说明及关键处理逻辑  1.开户银行定时推送预算单位银行账户信息  开户银行每天定时（凌晨3点）将前一天所有新增、变更、注销的预算单位银行账户信息组成预算单位银行账户基本信息报文（2229），通过电子凭证库发送到财政部门。首次推送时，开户银行应将本行所有已开立的预算单位银行账户信息全量推送到财政部门。预算单位银行账户基本信息报文（2229）凭证号（VoucherNo）生成规则：财政区划码前6位+年度码2位+报文号（4位）+银行代码（3位）+自动递增序号(6位)，总共21位。其中，银行举例规定：工行为102、农行为103、建行为105、中行为104，其它请参考银行代码表，报文号规定为2229。例如2020年工行在海口的第一个凭证的编号应该是460100202229102000001。  2.预算单位银行账户存款余额查询  开户银行从其电子凭证库读取财政查询账户余额请求报文（5701），签收确认后，根据从报文中读取的银行账户账号和开户名称等信息，从银行业务系统中查询账户最新存款余额(包括活期存款和定期存款），并组装查询结果报文（2701）发送到财政部门。其中，余额时间（BlncDateTime）填写的是银行业务系统返回余额查询结果时的时间。2701报文凭证号（VoucherNo）生成规则参考2229报文。  3.预算单位银行账户交易信息  财政部门根据需求，定期或不定期发送查询账户交易明细请求报文（5702）到开户银行，开户银行应及时签收请求报文，并根据请求报文的银行账号（AcctNo）和账户交易记录查询期间（FromDateTime和ToDateTime)，从银行业务系统提取该账号对应查询期间的交易明细数据，组装成账户交易明细结果报文（2702）发到财政部门。2702报文凭证号（VoucherNo）生成规则参考2229报文。 **7.1.1.13**财政总决算7.1.1.13.1系统概述 财政总决算是各级政府依照法律法规和法定程序编制、经本级人民代表大会常务委员会（乡级为人民代表大会）审查批准的全面反映各级政府年度预算收支执行结果的综合报告。财政总决算包括决算报表和其他应当在决算报告中反映的相关信息和资料。 7.1.1.13.2功能设计**7.1.1.13.2.1**主页 展示本级决算流程和财政汇总流程。可直观看到当前业务流程所处的阶段。点击对应图标可进入直接进去功能菜单界面。 **7.1.1.13.2.2**决算简表 7.1.1.13.2.2.1简表提取  末级财政在决算简表填报阶段，负责填报本财政一般公共预算、政府性基金预算的收支总表和明细表等报表，支持单表计算和套表计算、套表导出。  7.1.1.13.2.2.2简表录入  依据简表提取中提取的账务数据，经舍位平衡之后，转换为万元金额展示。部分线下业务数据，支持直接录入。  调取系统设置的校验规则，进行表内、表间数据一致性、合理性的校验，校验通过之后打上已确认标识。  7.1.1.13.2.2.3简表审核  审核岗依据系统设置的校验规则，进行表内、表间数据一致性、合理性的校验，校验通过之后打上已确认标识。  7.1.1.13.2.2.4简表上报  已审核通过的简表数据，下级财政上报至上级财政，经层层上报之后，数据汇到顶级财政，再上报至财政部。  7.1.1.13.2.2.5简表汇总  上级财政汇总下级已上报的简表数据。数据汇总支持勾选部分表进行汇总，也支持全部勾选表进行汇总。经审核有问题的下级财政数据，支持退回操作。 **7.1.1.13.2.3**本级决算 7.1.1.13.2.3.1数据录入  7.1.1.13.2.3.1.1数据导入  线上收支数据可通过“提取数据”操作从总会计核算和指标账提取相应数据。除此之外，针对部分线下收支业务的数据，系统支持手工填报，以及按照一定的格式批量导入总决算录入表数据。  7.1.1.13.2.3.1.2收舍查询  目前，总决算子系统先从一体化系统其他模块通过取数公式提取数据，提取后的数据金额单位为元，在数据录入界面的金额单位是万元。由于万元是经过系统收舍后的数据，审核用户要对比收舍后与收舍前数据的差异，以此查看用户填报的数据是否准确。所以需添加“收舍查询”功能。  “收舍查询”功能，展示本级决算所有填报表（元+万元）的数据，其中：“万元”优先展示在左侧，“元”列接在万元表右侧展示。万元金额列的数据从“数据录入”界面提取，元金额列的数据从“数据提取”界面获取。  7.1.1.13.2.3.2生成表审核  7.1.1.13.2.3.2.1打印  添加套表打印功能，依据内置的报表样式，批量打印所有的生成表数据。 **7.1.1.13.2.4**财政汇总 7.1.1.13.2.4.1下级决算  7.1.1.13.2.4.1.1自定义汇总数据  下级决算数据汇总时，增加是否汇总非汇总单元格的选项。可由用户自己选择汇总时，是否要汇总非汇总单元格的数据。  7.1.1.13.2.4.1.2冲抵管理  下级决算数据汇总时，按照配置好的冲抵规则，满足相应规则时进行相互抵销。避免汇总金额虚增。通过冲抵记录查询，可查看相应的冲抵结果。  7.1.1.13.2.4.1.3数据版本比对  上级财政在审核下级财政报送的数据后，将问题数据返回给下级财政修改。下级财政修改完成后，再次将数据上报，需提供“数据版本比对”功能，供上级财政查看下级财政前后两次报送数据的变动情况，用于确认下级财政是否仅修改了指定的数据。  7.1.1.13.2.4.1.4数据汇总校验  上级财政在汇总下级财政报送的数据后，如上级财政汇总单元格的金额和下级财政各个单元格金额之和不等，需提供“数据汇总校验”功能，供上级财政分类查看公式计算单元格和非汇总单元格的金额不等是否为正常业务情况，是否需将数据退回下级财政进行修改。  7.1.1.13.2.4.1.5冲抵记录查询  展示冲抵的科目与冲抵规则、冲抵类型、冲抵区划、坐标等信息。  7.1.1.13.2.4.1.6批量审核查询  当下级财政将数据上报到上级财政后，上级财政可对上报的数据进行批量审核。 **7.1.1.13.2.5**决算查询 7.1.1.13.2.5.1简表查询  增加简表查询页面，提供给只具备查询权限的用户，支持套表导出查看。  7.1.1.13.2.5.2录入表查询  增加录入表查询页面，提供给只具备查询权限的用户，支持套表导出查看。  7.1.1.13.2.5.3生成表查询  增加生成表查询页面，提供给只具备查询权限的用户，支持套表导出查看。  7.1.1.13.2.5.4校验查询  查询简表和决算表的审核校验结果，支持单节点、多节点的校验结果数据进行导出。  7.1.1.13.2.5.5简表动态查询  增加简表动态查询。可自定义查询模板，依据单位、指标、期间设置不同。  7.1.1.13.2.5.6决算表动态查询  增加决算表动态查询。可自定义查询模板，依据单位、指标、期间设置不同。 **7.1.1.13.2.6**基础设置 7.1.1.13.2.6.1校验公式  分报表设置校验规则，区分校验类型和公式分类，校验类型支持设置强制和警告型的校验规则，公式分类支持设置公共和个性化的校验公式。  7.1.1.13.2.6.2报告模板  支持上传多套全省共用的报告模板，包含标准的报告文档格式，可下载编辑重新上传。  7.1.1.13.2.6.3编报范围  维护编报总决算的财政区划，以及上报财政部的区划数据。设置各个区划从总会的取数账套。  **7.1.1.13.2.6.4冲抵规则配置**  增加冲抵规则设置界面，由省级财政统一维护全省的冲抵规则。 **7.1.1.13.2.7**数据接口 7.1.1.13.2.7.1与总会计核算子系统对接  根据取数定义设置的取数公式，从总会计核算模块提取对应的总决算报表数据。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 名称 | 发送方 | 接收方 | | 总会计凭证记账数据 | 总会计核算子系统 | 财政总决算子系统 |   7.1.1.13.2.7.2与预算指标会计核算子系统对接  根据取数定义设置的取数公式，从指标账模块提取对应的总决算报表数据。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 指标账记账数据 | 预算指标会计核算子系统 | 财政总决算子系统 |  **7.1.1.14**部门决算7.1.1.14.1系统概述 部门决算，是指各部门依据国家有关法律法规规定及其履行职能情况编制，反映部门所有预算收支和结余执行结果及绩效等情况的综合性年度报告，是改进部门预算执行及编制后续年度部门预算的参考和依据。部门决算由本部门及其所属单位决算组成。部门决算包括决算报表和其他应当在决算报告中反映的相关信息和资料。 7.1.1.14.2功能设计**7.1.1.14.2.1**主页 展示本级编报流程和汇总编报流程。可直观看到当前业务流程所处的阶段。 **7.1.1.14.2.2**年度管理 7.1.1.14.2.2.1要素年度管理  部门决算相关基础信息（如表样、树形结构、封面信息、审核公式、审核模板、枚举字典等）应有按年度管理功能，新年度的信息与设置发生变动不影响上年度相关功能、数据和信息，尤其是支出功能分类的枚举值集应根据每年财政部收支分类科目调整， 但不影响以前年度值集。  7.1.1.14.2.2.2新年度设置  每年完成上年度编报后，可以将同样系统设置部署新一年度的部门决算子系统，并根据编报要求进行调整。 **7.1.1.14.2.3**单位报表 7.1.1.14.2.3.1报表生成  7.1.1.14.2.3.1.1报表打印  打印本单位报表，可选择打印的报表。  7.1.1.14.2.3.2报表查询  7.1.1.14.2.3.2.1单机版数据导出  满足部门决算单机版通过excel导入方式实现与一体化总决算子系统间的数据传输。  7.1.1.14.2.3.3自动对账  新增自动对账功能。编报时单位可在此与总会计核算模块的数据进行核对，针对有差异的数据填写说明。如果在【并账维护】菜单将B单位并到A单位里面，则从总会计核算模块取A+B单位的数据 和决算这边A单位的数据去对账。  7.1.1.14.2.3.4决算分析  展示部门收入项目结构图、部门经济支出情况图、部门功能分类占比等数据图表。 **7.1.1.14.2.4**部门报表 7.1.1.14.2.4.1报表汇总  7.1.1.14.2.4.1.1报表打印  打印部门生成表，可选择打印的报表。  7.1.1.14.2.4.1.2直接退回  无需等待各级层层退回，财政可直接退回底级节点单位。  7.1.1.14.2.4.2批量校验  新增批量审核校验功能。部门决算会审时，部门/财政想批量查看单位最新的审核结果，所以需提供一个界面，供部门/财政批量勾选多个单位进行审核数据并查看审核校验结果。  7.1.1.14.2.4.3自动对账  新增自动对账功能。编报时部门可在此与总会计核算模块的数据进行核对，针对有差异的数据填写说明。部门汇总单位已提取的核算数据和部门层面的决算数据进行核对，为编制部门决算报表提供依据。  7.1.1.14.2.4.4决算分析  展示部门收入项目结构图、部门经济支出情况图、部门功能分类占比等数据图表。  **7.1.1.14.2.4.5财政代录**  7.1.1.14.2.4.5.1生成汇总  财政生成汇总表，可选择已上报状态，也可以选择未上报状态。  7.1.1.14.2.4.6财政汇总  无需等待各级层层上报汇总，财政直接汇总数据。用于提前检查核对最新的数据。 **7.1.1.14.2.5**辅助报表 辅助报表下包含代列资金、总决算核对、基础数据核对三个副任务。  7.1.1.14.2.5.1代列资金  代列资金用于填报不宜纳入部门决算报表中的财政拨款资金，包括对企事业单位、军警部门、对中央驻琼单位的经费拨款，仅由财政部门填报，预算单位不填报。  7.1.1.14.2.5.1.1代列资金录入  由我省及各市县使用，用于填报不宜纳入部门决算报表中的财政拨款资金，包括对企事业单位、军警部门、对中央驻琼单位的经费拨款，仅由财政部门填报，预算单位不填报。本任务包含报表6张，分别是：  DL01 财政代列资金支出决算表(财决代列01表)  DL01\_1 财政代列资金支出决算表（公共预算财政拨款）(财决代列01\_1表)  DL01\_2 财政代列资金支出决算表（政府性基金预算财政拨款）(财决代列01\_2表)  DL01\_3 财政代列资金支出决算表（财政专户管理资金）(财决代列01\_3表)  DL01\_4 财政代列资金支出决算表（国有资本经营预算）(财决代列01\_4表)  DL02 财政代列资金支出情况表(财决代列02表）  7.1.1.14.2.5.1.2代列资金查询  用于查询各级财政录入的代列资金，财政汇总节点数据由下级汇总生成。  7.1.1.14.2.5.2总决算核对  7.1.1.14.2.5.2.1总决算提取  总决算核对由我省及各市县使用，用于核对部门决算报表与代列资金报表的填报完整性，基本逻辑为：代列报表数据+部门决算报表数据=总决算报表数据。  7.1.1.14.2.5.2.2总决算核对  用于核对总决算与部门决算、代列资金差异，若存在差异则需填写说明。  7.1.1.14.2.5.3基础数据核对  基础数据核对任务主要用于上下年结余变动情况及主要指标变动情况的核对，旨在考察前后年度结余资金的衔接情况，并对相关差异进行详细的说明和解释。基础数据核对任务仅由财政部门填报，预算单位不填报。 **7.1.1.14.2.6**决算批复 **7.1.1.14.2.6.1财政批复**  7.1.1.14.2.6.1.1批复报表生成  各级政府决算经同级人大常委会批准后，财政部门内向本级各部门批复决算，各部门应当在接到本级财政部门批复的本部门决算后向所属单位批复决算。  7.1.1.14.2.6.1.2批复报表审核  根据预设的平衡性审核公式校验报表。  7.1.1.14.2.6.1.3批复报告生成  各级政府决算经同级人大常委会批准后，财政部门应当内向本级各部门批复决算，各部门应当在接到本级财政部门批复的本部门决算内向所属单位批复决算。  7.1.1.14.2.6.1.4批复数据批量生成  批量生成部门、单位批复报表。  7.1.1.14.2.6.1.5批复报告上传  上传批复报告。  7.1.1.14.2.6.1.6批复数据导出  批复报表导出excel、pdf。  **7.1.1.14.2.6.2部门批复**  7.1.1.14.2.6.2.1批复报表生成  各级政府决算经同级人大常委会批准后，财政部门内向本级各部门批复决算，各部门应当在接到本级财政部门批复的本部门决算后向所属单位批复决算。  7.1.1.14.2.6.2.2批复报表审核  根据预设的平衡性审核公式校验报表。  7.1.1.14.2.6.2.3批复报告生成  各级政府决算经同级人大常委会批准后，财政部门应当内向本级各部门批复决算，各部门应当在接到本级财政部门批复的本部门决算内向所属单位批复决算。  7.1.1.14.2.6.2.4批复数据批量生成  批量生成部门、单位批复报表。  7.1.1.14.2.6.2.5批复报告上传  上传批复报告。  7.1.1.14.2.6.2.6批复数据导出  批复报表导出excel、pdf。 **7.1.1.14.2.7**决算公开 **7.1.1.14.2.7.1部门公开**  **7.1.1.14.2.7.1.1公开报表生成**  部门决算批复后，生成部门、单位公开报表。  **7.1.1.14.2.7.1.2公开报表数据汇总**  汇总节点，生成公开报表时，可勾选剔除某些不公开的下属单位。  **7.1.1.14.2.7.1.3公开报表审核**  根据预设的平衡性审核公式校验报表。  **7.1.1.14.2.7.1.4公开报告生成**  部门批复单位决算报表，财政部门批复部门决算报表后，决算报表向社会公开。  **7.1.1.14.2.7.1.5公开报告上传**  上传公开报告。  **7.1.1.14.2.7.1.6公开数据导出**  公开报表导出excel、pdf。  **7.1.1.14.2.7.2单位公开**  **7.1.1.14.2.7.2.1公开报表生成**  部门决算批复后，生成部门、单位公开报表。  **7.1.1.14.2.7.2.2公开报表审核**  根据预设的平衡性审核公式校验报表。  **7.1.1.14.2.7.2.3公开报告生成**  部门批复单位决算报表，财政部门批复部门决算报表后，决算报表向社会公开。  **7.1.1.14.2.7.2.4公开报告上传**  上传公开报告。  **7.1.1.14.2.7.2.5公开数据导出**  公开报表导出excel、pdf。 **7.1.1.14.2.8**审核查询 编报过程中，如果有需要自主定义查询报表去核对某些数据的，可以在定制方案定义需要的查询报表模板。再通过模板审核直接查询数据。  7.1.1.14.2.8.1会审底稿  7.1.1.14.2.8.1.1部门会审底稿  “部门会审底稿”包含一张表：部门决算审核记录。会审底稿都是手工录入数据，需支持保存和导出。  7.1.1.14.2.8.1.2财政会审底稿  “财政会审底稿”包含两张表：上下级财政会审工作底稿（代列、与总决算核对、基础数据、说明、分析审核）；上下级财政会审工作底稿（报表数据审核）。  7.1.1.14.2.8.1.3部门会审底稿查询  查看部门会审底稿的一张表。  7.1.1.14.2.8.1.4财政会审底稿查询  查看财政会审底稿的两张表。  7.1.1.14.2.8.2模板审核  根据设置的方案，进行模板审核。  7.1.1.14.2.8.3户数核对  与上年户数对比，列示增加的户数。列表：序号、单位主代码、单位名称、封面新报因素 **7.1.1.14.2.9**基础设置 基础设置模块下新增处室管理，并账维护，数据结转功能。  7.1.1.14.2.9.1处室管理  处室管理，支持处室的增删改操作。原有单位树层级结构为单位-部门-财政，今年新增业务处室环境，其下可以挂接部门或者单位，上级上报至财政。  7.1.1.14.2.9.2并账维护  并账维护，主要和自动对账结合使用。单位中已经并账的单位数据，对应部门决算数据也是合并的，所以在自动对账模块从总会取数，也需要依据并账维护里的单位关系把并账单位的总会数据一起提到部门决算和决算数据进行对账。  7.1.1.14.2.9.3数据结转  数据结转，主要给系统管理员操作。新年度编报前，使用结转功能把上年度已经维护好的取数公式、单位封面、编报范围等数据默认结转到新年度，新年度支持增删改操作。 **7.1.1.14.2.10**数据接口 7.1.1.14.2.10.1与单位会计核算子系统对接  根据取数定义设置的取数公式，从单位会计核算模块提取对应的单位记账数据。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 单位会计凭证记账数据 | 单位会计核算子系统 | 部门决算子系统 |   7.1.1.14.2.10.2与总会计核算子系统对接  根据取数定义设置的取数公式，从总会计核算模块提取对应的收支决算数、资产负债情况。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 总会计凭证记账数据 | 总会计核算子系统 | 部门决算子系统 |   7.1.1.14.2.10.3与预算指标会计核算子系统对接  根据取数定义设置的取数公式，从指标账模块提取对应的预算数、调整预算数、结转结余数以及调整预算过程数据。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 指标账记账数据 | 预算指标会计核算子系统 | 部门决算子系统 |   7.1.1.14.2.10.4与基础信息子系统对接  部门决算单位封面的单位名称、单位负责人、财务负责人、单位代码、邮政编码、统一社会信用代码、执行会计制度等等需要默认从基础信息模块直接提取过来。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 部门决算单位封面信息，单位名称、单位负责人、财务负责人、单位代码、邮政编码、统一社会信用代码、执行会计制度等数据 | 基础数据子系统 | 部门决算子系统 |  **7.1.1.15**部门决算单机版7.1.1.15.1系统概述 建设部门决算单机版，支持涉密单位无网络环境下编报，包含单位报表编制、报表审核、报表上报，部门报表汇总、报表审核、报表上报，自动对账，批量校验、基础数据核对、代列资金、定制方案、模板审核、数据汇总和基础设置等功能，并支持与一体化决算子系统间数据双向传输。 7.1.1.15.2功能设计**7.1.1.15.2.1**年度管理 7.1.1.15.2.1.1要素年度管理  部门决算相关基础信息（如表样、树形结构、封面信息、审核公式、审核模板、枚举字典等）应有按年度管理功能，新年度的信息与设置发生变动不影响上年度相关功能、数据和信息，尤其是支出功能分类的枚举值集应根据每年财政部收支分类科目调整， 但不影响以前年度值集。  7.1.1.15.2.1.2新年度设置  每年完成上年度编报后，可以将同样系统设置部署新一年度的部门决算子系统，并根据编报要求进行调整。 **7.1.1.15.2.2**单位报表 包含报表生成、单位审核、报表上报、报表查询、自动对账。  7.1.1.15.2.2.1报表生成  单位用户维护单位封面信息，通过提取或者导入或者手工填报的方式编写报表数据，再根据已配置好的审核校验公式走校验确认的流程。同时完善分析报告文档，以附件形式提交上报，经审核岗审核通过之后，上报至上级部门。  7.1.1.15.2.2.2单位审核  通过系统设置好的公式对部门决算数据进行审核，使用公式审核能查看所有不符合审核公式的数据，用户可按照公式级别或单位查看审核结果信息。支持对审核结果进行打印和导出，支持审核记录同步操作。  7.1.1.15.2.2.2.1定制方案  财政设置定制方案，用于按模板审核。  7.1.1.15.2.2.2.2模板审核  根据设置的方案，进行模板审核。  7.1.1.15.2.2.3报表上报  公式审核功能是实现决算数据符合性、一致性系统自动校验检查的重要功能，将数据审核中关注的重点转化为系统自动检查的公式，用户使用该功能时，启动公式审核引擎，加载公式规则，可以极大提高大量决算报表的人工审核效率，保证决算工作质量。  7.1.1.15.2.2.4报表查询  支持查询岗在报表查询菜单查询相应报表。  7.1.1.15.2.2.5自动对账  通过自动对账功能可以在编报决算报表数据时和总会计核算数据进行对账。 **7.1.1.15.2.3**部门报表 包含报表汇总、部门审核、决算上报、报表查询。  7.1.1.15.2.3.1报表汇总  部门用户汇总下级已上报单位的报表数据。  7.1.1.15.2.3.2部门审核  部门审核同时维护部门封面数据，再根据已配置好的审核校验公式、审核模板或者定制模板进行审核。  7.1.1.15.2.3.3决算上报  同时完善分析报告文档，以附件形式提交上报，经审核岗审核通过之后，上报至上级财政。  7.1.1.15.2.3.4报表查询  支持查询岗在报表查询菜单查询相应报表。 **7.1.1.15.2.4**辅助报表 辅助报表下包含代列资金、总决算核对、基础数据核对三个功能。  7.1.1.15.2.4.1代列资金  代列资金用于填报不宜纳入部门决算报表中的财政拨款资金，包括对企事业单位、军警部门、对中央驻琼单位的经费拨款，仅由财政部门填报，预算单位不填报。  7.1.1.15.2.4.1.1代列资金录入  由我省及各市县使用，用于填报不宜纳入部门决算报表中的财政拨款资金，包括对企事业单位、军警部门、对中央驻琼单位的经费拨款，仅由财政部门填报，预算单位不填报。本任务包含报表6张，分别是：  DL01 财政代列资金支出决算表(财决代列01表)  DL01\_1 财政代列资金支出决算表（公共预算财政拨款）(财决代列01\_1表)  DL01\_2 财政代列资金支出决算表（政府性基金预算财政拨款）(财决代列01\_2表)  DL01\_3 财政代列资金支出决算表（财政专户管理资金）(财决代列01\_3表)  DL01\_4 财政代列资金支出决算表（国有资本经营预算）(财决代列01\_4表)  DL02 财政代列资金支出情况表(财决代列02表  7.1.1.15.2.4.1.2代列资金查询  用于查询各级财政录入的代列资金，财政汇总节点数据由下级汇总生成。  7.1.1.15.2.4.2总决算核对  7.1.1.15.2.4.2.1总决算提取  总决算核对由我省及各市县使用，用于核对部门决算报表与代列资金报表的填报完整性，基本逻辑为：代列报表数据+部门决算报表数据=总决算报表数据。  7.1.1.15.2.4.2.2总决算核对  用于核对总决算与部门决算、代列资金差异，若存在差异则需填写说明。  7.1.1.15.2.4.3基础数据核对  基础数据核对任务主要用于上下年结余变动情况及主要指标变动情况的核对，旨在考察前后年度结余资金的衔接情况，并对相关差异进行详细的说明和解释。基础数据核对任务仅由财政部门填报，预算单位不填报。增加预算项目核对功能，对部门决算不同报表中相同项目信息存在不一致的明细进行差异标识。 **7.1.1.15.2.5**报表打印 打印部门生成表，可选择打印的报表。 **7.1.1.15.2.6**决算批复 **7.1.1.15.2.6.1批复报表生成**  各级政府决算经同级人大常委会批准后，财政部门内向本级各部门批复决算，各部门应当在接到本级财政部门批复的本部门决算后向所属单位批复决算。  **7.1.1.15.2.6.2批复报表审核**  根据预设的平衡性审核公式校验报表。  **7.1.1.15.2.6.3批复报告生成**  各级政府决算经同级人大常委会批准后，财政部门应当内向本级各部门批复决算，各部门应当在接到本级财政部门批复的本部门决算内向所属单位批复决算。  **7.1.1.15.2.6.4批复数据批量生成**  批量生成部门、单位批复报表。  **7.1.1.15.2.6.5批复报告上传**  上传批复报告。  **7.1.1.15.2.6.6批复数据导出**  批复报表导出excel、pdf。 **7.1.1.15.2.7**决算公开 **7.1.1.15.2.7.1公开报表生成**  部门决算批复后，生成部门、单位公开报表。  **7.1.1.15.2.7.2公开报表数据汇总**  汇总节点，生成公开报表时，可勾选剔除某些不公开的下属单位。  **7.1.1.15.2.7.3公开报表审核**  根据预设的平衡性审核公式校验报表。  **7.1.1.15.2.7.4公开报告生成**  部门批复单位决算报表，财政部门批复部门决算报表后，决算报表向社会公开。  **7.1.1.15.2.7.5公开报告上传**  上传公开报告。  **7.1.1.15.2.7.6公开数据导出**  公开报表导出excel、pdf。 **7.1.1.15.2.8**审核查询 包含进度查询、决算查询等。 **7.1.1.15.2.9**基础设置 包含校验公式、报告模板的维护。 **7.1.1.16政府部门财务报告**7.1.1.16.1系统概述 系统根据政府部门财务报告编制指南的格式要求，提供部门财务报告模板，结合部门财务报表数据，生成部门财务报告草稿。用户以草稿为基础编写部门财务报告，对特殊事项进行补充说明，编写财务分析，确保报告的真实性、准确性、完整性、规范性。本次升级改造主要包含数据提取、审核底稿、表样调整、差额调整、往来对账、抵销分录和基础设置相关功能。 7.1.1.16.2功能设计**7.1.1.16.2.1**主页 新增展示本级编报流程和汇总编报流程。可直观看到当前业务流程所处的阶段。点击对应流程节点图标，可跳转至对应功能菜单界面。 **7.1.1.16.2.2**财务数据 **7.1.1.16.2.2.1数据提取**  依据《政府部门财务报告编制操作指南》（财库〔2023〕22号），以下表样需对应调整或新增。  7.1.1.16.2.2.1.1主表“资产负债表”变动  去掉PPP相关报表项目，包括“PPP项目资产净值”、“PPP项目资产”、“PPP项目净资产”和对应的明细表“PPP 项目资产明细表”。  7.1.1.16.2.2.1.2明细表“长期借款明细表2”变动  到期期限类别由“1-3年到期（不含1年）”、“3-5年到期（不含3年）”、“5年以上到期（不含5年）”变更为“1-3年到期（不含1年）”、“3-10年到期（不含3年）”、“10年以上到期（不含10年）”.  7.1.1.16.2.2.1.3明细表“其他费用明细表”变动  “其他费用明细表”拆分为“其他费用明细表（小计）”和“其他费用明细表（利息）”。  7.1.1.16.2.2.1.4新增补充报表  7.1.1.16.2.2.1.4.1应付工程款情况表  增加应付工程款情况表，反映应付工程款规模及变动情况，推动部门和单位加强应付工程款管理，防范债务风险。  7.1.1.16.2.2.1.4.2本年预算结余与盈余调节表  增加本年预算结余与盈余调节表，反映财务报告中收入费用和决算报告中预算收支之间的主要差异。  7.1.1.16.2.2.1.5部门决算核对表和资产核对表  增加“数据衔接”内容，在系统中设置部门决算核对表和资产核对表，提取部门决算、资产年报数据进行比对，数据不一致的项目要进行说明。  **7.1.1.16.2.2.2差额调整**  对年初数如果有需要调整的内容，可在此进行调整。共有五个调整事项：“2091-资产负债年初数按“会计政策变更”调整事项”、“资产负债年初数按“会计差错更正”调整事项”、“资产负债年初数按“审计”调整事项”、“资产负债年初数按“其他”调整事项”、“收入费用年初数调整事项”。根据实际业务选择填写。  7.1.1.16.2.2.3往来对账  为压实主体责任，在往来对账中新增【对账确认】功能。由单位先对抵销金额进行填报。  数据审核确认后，单位可在此核对：部门内部单位之间、同级政府部门之间、财政与部门之间、政府部门与非同级政府财政之间、非同级政府部门之间有往来对账的数据，可选中数据进行导出查看。其中，对账确认可由单位先对抵销金额进行填报。 **7.1.1.16.2.3**单位报告 7.1.1.16.2.3.1报表生成  依据《政府部门财务报告编制操作指南》（财库〔2023〕22号），以下表样需对应调整或新增。  7.1.1.16.2.3.1.1主表“资产负债表”变动  删除“PPP项目资产净值”、“PPP项目资产”、“PPP项目净资产”项目。根据恒等校验公式“资产合计=负债合计+净资产合计”，需把删掉项目的2022年年末数结转到2023年新的科目年的初数上。  对应明细表“附表13-PPP 项目资产明细表”也需 删除。  7.1.1.16.2.3.1.2明细表“长期借款明细表2”变动  长期借款到期期限由“1-3年到期（不含1年）”、“3-5年到期（不含3年）”、“5年以上到期（不含5年）”变更为“1-3年到期（不含1年）”、“3-10年到期（不含3年）”、“10年以上到期（不含10年）”.  7.1.1.16.2.3.1.3明细表“其他费用明细表”变动  “其他费用”拆分为“小计”和“其中：利息费用”。  7.1.1.16.2.3.1.4新增补充报表  7.1.1.16.2.3.1.4.1应付工程款情况表  增加应付工程款情况表，反映应付工程款规模及变动情况，推动部门和单位加强应付工程款管理，防范债务风险。  7.1.1.16.2.3.1.4.2本年预算结余与盈余调节表  增加本年预算结余与盈余调节表，反映财务报告中收入费用和决算报告中预算收支之间的主要差异。 **7.1.1.16.2.4**部门报告 7.1.1.16.2.4.1抵销分录  根据指南中的抵销事项清单，对部门内部的待抵销事项在这里进行抵销，包含：1601-抵销部门内部债权债务事项、1602-上级补助收入与对附属单位补助费用、1603-附属单位上缴收入与上缴上级费用应予以抵销、 1604-抵销部门内部商品与服务费用和部门内部事业收入、其他收入事项。  在单位报告下新增【对账确认】功能后，如果单位在往来对账中已经进行了抵销，比如A单位9万元， B单位7万元，确认对账金额7万元，在单位确认上报后，数据会推送到部门的抵销分录中，部门查看金额为双方都是7万元，差额0元。点击确认抵销即可。  7.1.1.16.2.4.2差额调整  部门层面也支持通过“差额调整”的功能，对年初数进行调整。部门财报的年初数是取自该部门上一年的年末数，而不是从单位汇总上来的。如果部门下的单位有进行过跨部门变更等等事项，也支持部门在【差额调整】菜单中对年初数进行调整。 **7.1.1.16.2.5**综合查询 支持查询对账情况、工作底表、年初数调整表、抵销底表和省级统一设置的取数公式。  7.1.1.16.2.5.1对账情况  对账情况支持查询往来对账待确认和已确认的数据，给仅有查询权限的用户查看对账情况，不能做对账确认操作。  7.1.1.16.2.5.2工作底表  工作底表支持查询资产负债和收入费用相关项目的填报金额、上报金额、抵销金额以及余额。  7.1.1.16.2.5.3年初数调整表  年初数调整表按照不同的调整事项列示资产负债和收入费用相关项目的年初数调整情况。  7.1.1.16.2.5.4抵销底表  抵销底表根据不同的抵销事项展示抵销记录。  7.1.1.16.2.5.5取数公式查询  取数公式查询，给仅仅有查询权限的用户，分主体查看省级统一设置的从核算的取数公式。 **7.1.1.16.2.6**基础设置 该模块由管理员统一设置全省通用的抵销规则、校验规则、取数定义公式和数据结转。  7.1.1.16.2.6.1校验规则  校验规则根据财政部下发的参数转义成系统支持的格式，同时也支持设置本省个性化的审核校验公式。系统在数据填报后依据这些校验规则对预算单位填报数据的准确性、规范性，进行校验、审核。  7.1.1.16.2.6.2取数定义  取数定义支持依据单位会计核算不同制度类型，比如行政事业单位、高等学校、中小学、科学事业、医院等，分别设置不同的取数公式。可以设置会计科目、会计科目是否包含下级选项、金额来源以及辅助要素勾选。  7.1.1.16.2.6.3数据结转  数据结转支持基础数据结转和年初数结转。基础数据结转是结转上年的报表项目、数据填报界面配置、往来单位值集配置、调整规则、抵销规则、校验规则、提取数据公式、对账配置、报表生成配置等数据，年初数结转是结转上年的年末数，用作今年的年初数。 **7.1.1.16.2.7**数据接口 7.1.1.16.2.7.1与单位会计核算子系统对接  根据取数定义设置的取数公式，从单位会计核算模块提取对应的单位记账数据。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 单位会计凭证记账数据 | 单位会计核算子系统 | 政府部门财务报告子系统 |   7.1.1.16.2.7.2与基础信息子系统对接  政府部门财报单位封面的单位名称、单位负责人、财务负责人、单位代码、地址、邮政编码、统一社会信用代码、单位预算级次、单位类型、执行会计制度等等需要默认从基础信息模块直接提取过来。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 政府部门财报单位封面信息单位名称、单位负责人、财务负责人、单位代码、地址、邮政编码、统一社会信用代码、单位预算级次、单位类型、执行会计制度等数据 | 基础数据子系统 | 政府部门财务报告子系统 |  **7.1.1.17**政府部门财务报告单机版7.1.1.17.1系统概述 建设政府部门财务报告单机版，以满足无网络环境下政府部门财务报告的报表编制、数据查询、报表审核、数据汇总、报告编报、报告分析、基础设置、数据导出等功能，并支持与一体化政府部门财务报告子系统间的数据双向传输。 7.1.1.17.2功能设计**7.1.1.17.2.1** 财务数据 **7.1.1.17.2.1.1** **数据提取**  依据《政府部门财务报告编制操作指南》（财库〔2023〕22号）建设提取表表样，包含资产负债表和收入费用表主表以及对应的附表、补充报表应付工程款情况表和本年预算结余与盈余调节表等。支持直接填报数据，还包含套表导出、删除数据、审核确认等其他附加功能。  7.1.1.17.2.1.2 差额调整  对年初余额调整凭证进行差额调整处理。  7.1.1.17.2.1.3 往来对账  数据审核确认后，单位可在此核对：部门内部单位之间、同级政府部门之间、财政与部门之间、政府部门与非同级政府财政之间、非同级政府部门之间有差额的数据，可选中数据进行导出查看。 **7.1.1.17.2.2**单位报告 7.1.1.17.2.2.1报表生成  依据会计报表项目对照关系，从提取表生成生成表。  7.1.1.17.2.2.2报表审核  对已生成的报表依据已设置好的审核校验公式进行审核。  7.1.1.17.2.2.3报告编报管理  报表审核完成后，需要生成报告和上报报表、上报报告。  生成报告：点击【生成报告】系统成功生成报告，生成的报告记录显示在列表中，可以查看生成报告文件名、版本号，状态，操作时间等信息。  下载报告：点击【下载报告】系统下载报告到本地，可以对下载的报告进行查看。  上传报告：点击【上传报告】系统上传报告成功，可以对上传的报告进行查看。报告状态变成已上报。点击【删除报告】系统删除被选中的报告，该报告被删除。点击【提交报告】系统对报告进行提交，提交成功后该报告记录状态变成“已提交”。点击【取消提交】系统对已经提交的报告进行取消提交操作，取消后的报告状态变成未提交。  上报报表：点击【上报报表】系统对报表进行上报，上报后报表状态变成已上报。  撤回报表/报告：点击【撤回报表】系统对已上报的报表进行撤回操作，报表状态由以上报变成未上报。点击【撤回报告】系统对已上报的报告进行撤回操作，报告状态由已上报变成未上报。  7.1.1.17.2.2.4报告查询  支持查询报表报告的详细信息。包括单位封面、提取表数据、工作底表、审核说明、报告查看等。 **7.1.1.17.2.3**部门报告 7.1.1.17.2.3.1报告接收  部门对下级单位已上报的报表和报告进行接收、下载、取消接收、退回等。  7.1.1.17.2.3.1.1报表、报告接收  报表接收：选中需要接收的记录点击【报表接收】系统弹出“接收成功”提示信息，改记录在列表中报表状态列值显示“已接收”。  报告接收：在列表中选中需要接收的记录后点击【报告接收】系统弹出“接收成功”提示信息，该记录在列表中报告状态列值显示“已接收”。  7.1.1.17.2.3.1.2报表、报告下载  报表下载：选中需要下载的报表记录点击【报表下载】系统会下载报表到本地，可以对下载的报表文件进行查看。  报告下载：选中需要下载的报告记录点击【报告下载】系统会下载报告到本地，可以对下载的报告文件进行查看。  7.1.1.17.2.3.1.3取消接收  取消接收：选中列表中需要取消接收的报表记录点击【取消接收】系统会取消已接收的报表，该记录在列表中报表状态列值显示“未接收”。  取消报告：选中列表中需要取消接收的报告记录点击【取消报告接收】系统会取消已接收的报告，该记录在列表中报告状态列值显示“未接收”。  7.1.1.17.2.3.1.4记录退回  退 回：选中列表中需要退回的报表记录点击【退回】系统会弹出退回原因窗口，填写退回原因后该上报报表被退回。  报告退回：选中列表中需要退回的报告记录点击【报告退回】系统会弹出“退回成功”提示信息，列表中“报告接收状态”列值显示“未上报”。  7.1.1.17.2.3.2抵销分录  政府部门财务报表属于合并财务报表范畴，为了避免虚增金额，要对政府部门内部各主体之间的债权债务、收入费用等事项进行抵销确认处理。  确认抵销：首先选中“待抵销事项”系统会把待抵销的记录显示到列表中，选中要进行抵销的记录后点【确认抵销】，该记录被确认抵销，确认后该记录显示到“已抵销事项”页面的列表中。  取消抵销：选中“已抵销事项”，在显示页面中已抵销列表中选择需要取消确认的记录后点【取消抵销】，该记录变成待抵销，该记录显示到“待抵销事项”页面中。  7.1.1.17.2.3.3报表合并  对接收到所有下级单位的报表进行核对调整后，在此生成报表，生成过程和单位层面的类似，都是先预览、再审核，如果没有失败的审核项，填写说明后即可生成。  7.1.1.17.2.3.4报表审核  报表生成成功后，在【报表审核】菜单对数据进行复核查看，核实无误后，对报表进行审核。  7.1.1.17.2.3.5报告编报  生成报告后，下载报告并根据实际业务编写《政府部门财务报告》，上传报告后，可以选择最终的版本进行提交。重新生成报表后也需要重新生成报告。支持上报报表、上报报告。  7.1.1.17.2.3.6报告查询  支持查询报表报告的详细信息。包括部门（单位）封面、提取表数据、工作底表、审核说明、报告查看等。 **7.1.1.17.2.4**报告分析 7.1.1.17.2.4.1 财务结构分析  根据财务报表对当前的部门财务结构进行分析。使用数据分析类别对财务报表进行统计分析，并使用直观的方式展现分析结果，为财务报告的编制提供依据。  在“财务结构分析”页面中，左边树显示数据分析类别，右侧显示分析的比例结果。选中左侧数据分析类别右侧图中就会显示该类别的结构分析结果。图中会显示具体的分析百分比结果。  7.1.1.17.2.4.2 财务指标分析  根据财务报表对当前的部门财务状况进行分析。使用比率分析、成新率、收入费用率等分析方法，对财务报表进行统计分析，并使用直观的方式展现分析结果，为财务报告的编制提供依据。  左侧以列表形式进行分析，展现指标名称、公式、比率值信息。主要包含资产负债率、现金比率、流动比例、固定资产成新率、公共基础设施成新率、保障性住房成新率、收入费用率等。  右侧显示左侧被选中的指标对应的分析图形，图形展现方式可以是折线图，柱状图，仪表盘等。 **7.1.1.17.2.5**综合查询 支持查询对账情况、工作底表、年初数调整表、抵销底表等。 **7.1.1.17.2.6**基础设置 支持对抵销规则、校验规则等基础数据进行新增、修改、删除或停用的维护。 **7.1.1.18**政府综合财务报告7.1.1.18.1系统概述 政府综合财务报告以权责发生制为基础，由各级政府财政部门编制，主要反映政府整体财务状况、运行情况和财政中长期可持续性等信息。政府综合财务报告具体包括财务报表、政府财政经济分析和政府财政财务管理情况。  地方政府综合财务报告是将本级政府及所辖各级政府的综合财务报表进行合并，编制反映本地区政府整体财务状况、运行情况和财政中长期可持续性等信息的政府综合财务报告。地方政府综合财务报告包括财务报表、政府财政经济分析和财政财务管理情况。  本次升级改造主要包含表样变更、差额调整、往来对账和基础设置相关功能。 7.1.1.18.2功能设计**7.1.1.18.2.1**主页 新增展示本级编报流程和汇总编报流程。可直观看到当前业务流程所处的阶段。点击对应流程节点图标，可跳转至对应功能菜单界面。 **7.1.1.18.2.2**财务数据 7.1.1.18.2.2.1数据提取  依据《政府综合财务报告编制操作指南》（财库〔2023〕23号），以下表样需对应调整或新增。  7.1.1.18.2.2.1.1主表“资产负债表”变动  新增“应收非税收入”报表项目，调整净资产下的报表项目。  7.1.1.18.2.2.1.2主表“收入费用表”变动  “支出”类报表项目都依据新的编制指南，修订成“费用”类报表项目。  7.1.1.18.2.2.1.3明细表“应付长期政府债券明细表”变动  到期期限类别由“1-3年到期（不含1年）”、“3-5年到期（不含3年）”、“5年以上到期（不含5年）”变更为“1-3年到期（不含1年）”、“3-10年到期（不含3年）”、“10年以上到期（不含10年）”。  7.1.1.18.2.2.1.4明细表“应付转贷款明细表”变动  到期期限类别由“1-3年到期（不含1年）”、“3-5年到期（不含3年）”、“5年以上到期（不含5年）”变更为“1-3年到期（不含1年）”、“3-10年到期（不含3年）”、“10年以上到期（不含10年）”。  7.1.1.18.2.2.1.5明细表“长期借款明细表-到期期限”变动  到期期限类别由“1-3年到期（不含1年）”、“3-5年到期（不含3年）”、“5年以上到期（不含5年）”变更为“1-3年到期（不含1年）”、“3-10年到期（不含3年）”、“10年以上到期（不含10年）”。  7.1.1.18.2.2.1.6新增补充报表  增加财政总会计资产负债表、收入费用表、现金流量表和财政总会计本年预算结余与盈余调节表：以掌握各级财政总会计负责核算的资产、负债、收入、费用和本年预算结余与盈余等信息。  7.1.1.18.2.2.2差额调整  对报表中年初数进行调整，与单位及部门的操作都一致，选择相应的调整事项，通过点击加号进行增行，填写完成后点击保存即会进入【分录列表】中，如果有需要修正的，在分录列表中选择后，在页面中进行修改和删除的操作。  7.1.1.18.2.2.3往来对账  数据审核确认后，政府可在此核对：同级政府部门之间、财政与部门之间、财政本级内部、不同政府财政之间、政府部门与非同级政府财政之间、非同级政府部门之间有差额的数据，可选中数据进行导出查看。其中，对账确认可由财政先对抵销金额进行填报。 **7.1.1.18.2.3**政府综合财报 7.1.1.18.2.3.1调整抵销  7.1.1.18.2.3.1.1调整分录  新的财政总会计制度实施后，编制综合财务报告直接从总会计账提取数据，无需再进行有关调整和抵销。所以只保留1612-将财政的专用基金支出调整计入相应的费用报表项目和1614-将未确认的政府在企业中享有的国有资本权益、应收股利、投资收益予以确认两条调整分录，并依据指南调整对应分录的报表项目。  7.1.1.18.2.3.1.2抵销分录  依据指南调整对应抵销分录里的报表项目。比如“支出”类报表项目都调整成“费用”类报表项目。  7.1.1.18.2.3.2报表合并  依据《政府综合财务报告编制操作指南》（财库〔2023〕23号），以下表样需对应调整或新增。  7.1.1.18.2.3.2.1主表“资产负债表”变动  删除“PPP项目资产净值”，新增“应收非税收入”项目。  对应明细表“PPP项目资产明细表”也需删除。  7.1.1.18.2.3.2.2明细表“货币资金明细报表”变动  “国库现金管理存款”更名为“国库现金管理资产”，删除“物资储备资金存款”项目。  7.1.1.18.2.3.2.3明细表“长期投资及投资收益明细表”变动  删除“其他股权投资”项目，新增“对国际金融组织股权投资”项目。  7.1.1.18.2.3.2.4明细表“应付长期政府债券明细表”变动  到期期限由“1-3年到期（不含1年）”、“3-5年到期（不含3年）”、“5年以上到期（不含5年）”变更为“1-3年到期（不含1年）”、“3-10年到期（不含3年）”、“10年以上到期（不含10年）”。  7.1.1.18.2.3.2.5明细表“应付转贷款明细表”变动  到期期限由“1-3年到期（不含1年）”、“3-5年到期（不含3年）”、“5年以上到期（不含5年）”变更为“1-3年到期（不含1年）”、“3-10年到期（不含3年）”、“10年以上到期（不含10年）”。  7.1.1.18.2.3.2.6明细表“长期借款明细表-到期期限”变动  到期期限由“1-3年到期（不含1年）”、“3-5年到期（不含3年）”、“5年以上到期（不含5年）”变更为“1-3年到期（不含1年）”、“3-10年到期（不含3年）”、“10年以上到期（不含10年）”。  7.1.1.18.2.3.2.7新增补充报表  增加财政总会计资产负债表、收入费用表、现金流量表和财政总会计本年预算结余与盈余调节表：以掌握各级财政总会计负责核算的资产、负债、收入、费用和本年预算结余与盈余等信息。  增加行政事业单位本年预算结余与盈余调节表，反映财务报告中收入费用和决算报告中预算收支之间的主要差异。  增加应付工程款情况表，反映应付工程款规模及变动情况，推动部门和单位加强应付工程款管理，防范债务风险。  增加行政事业单位资产负债汇总表和收入费用汇总表，总体反映行政事业单位财务状况和运行情况，并针对不同单位类型进行分类统计，便于财政部门全面掌握行政事业单位财务数据。  7.1.1.18.2.3.3报告查询  新增“部门汇总报表”页签，用于查看本级财政下所有部门单位财报汇总的数据。 **7.1.1.18.2.4**地方政府财报 7.1.1.18.2.4.1报表合并  依据《政府综合财务报告编制操作指南》（财库〔2023〕23号），以下表样需对应调整或新增。  7.1.1.18.2.4.1.1主表“资产负债表”变动  删除“PPP项目资产净值”，新增“应收非税收入”项目。  对应明细表“PPP项目资产明细表”也需删除。  7.1.1.18.2.4.1.2明细表“货币资金明细报表”变动  “国库现金管理存款”更名为“国库现金管理资产”，删除“物资储备资金存款”项目。  7.1.1.18.2.4.1.3明细表“应收及预付款项明细表”变动  新增财政和政府部门的分类。财政和政府部门分类，显示的地区节点名一致，只是数据不同。财政下的取政府财报数据，部门下的取部门汇总的数据。  7.1.1.18.2.4.1.4明细表“一年内到期的非流动资产明细表”变动  新增财政和政府部门的分类。财政和政府部门分类，显示的地区节点名一致，只是数据不同。财政下的取政府财报数据，部门下的取部门汇总的数据。  7.1.1.18.2.4.1.5明细表“应付及预收款项明细表”变动  新增财政和政府部门的分类。财政和政府部门分类，显示的地区节点名一致，只是数据不同。财政下的取政府财报数据，部门下的取部门汇总的数据。新增“其他”类别。  7.1.1.18.2.4.1.6明细表“长期投资及投资收益明细表”变动  删除“其他股权投资”项目，新增“对国际金融组织股权投资”项目。  7.1.1.18.2.4.1.7明细表“应付长期政府债券明细表”变动  到期期限由“1-3年到期（不含1年）”、“3-5年到期（不含3年）”、“5年以上到期（不含5年）”变更为“1-3年到期（不含1年）”、“3-10年到期（不含3年）”、“10年以上到期（不含10年）”。  7.1.1.18.2.4.1.8明细表“应付转贷款明细表”变动  到期期限由“1-3年到期（不含1年）”、“3-5年到期（不含3年）”、“5年以上到期（不含5年）”变更为“1-3年到期（不含1年）”、“3-10年到期（不含3年）”、“10年以上到期（不含10年）”。  7.1.1.18.2.4.1.9明细表“长期借款明细表”变动  到期期限由“1-3年到期（不含1年）”、“3-5年到期（不含3年）”、“5年以上到期（不含5年）”变更为“1-3年到期（不含1年）”、“3-10年到期（不含3年）”、“10年以上到期（不含10年）”。  7.1.1.18.2.4.1.10新增补充报表  增加行政事业单位本年预算结余与盈余调节表，反映财务报告中收入费用和决算报告中预算收支之间的主要差异。  增加应付工程款情况表，反映应付工程款规模及变动情况，推动部门和单位加强应付工程款管理，防范债务风险。  增加行政事业单位资产负债汇总表和收入费用汇总表，总体反映行政事业单位财务状况和运行情况，并针对不同单位类型进行分类统计，便于财政部门全面掌握行政事业单位财务数据。  7.1.1.18.2.4.2报告查询  新增“部门汇总报表”页签，用于查看各级财政下所有部门单位财报汇总的数据。 **7.1.1.18.2.5**报告分析 7.1.1.18.2.5.1财务指标分析  新增“可变现资产负债率”指标，计算逻辑为“负债总额/可变现资产（流动资产+长期投资）”。新增“财务费用比重”指标，计算逻辑为“财务费用/年度费用总额”。新增“人均带息负债”指标，计算逻辑为“带息负债（应付短期政府债券+短期借款+长期借款+应付长期政府债券/转贷款+一年内到期的非流动负债中应付长期政府债券/转贷款）/常住人口”。 **7.1.1.18.2.6**综合查询 支持查询对账情况、年初数调整表、下级进度、项目余额表和省级统一设置的总会计取数公式。  7.1.1.18.2.6.1工作底表  以资产负债表和收入费用表主表的报表项目维度展示合并主体报表项目数据、调整分录数据、抵销分录数据以及余额。依据指南调整相关报表项目及其对应的调整抵销数据。  7.1.1.18.2.6.2年初数调整表  年初数调整表按照不同的调整事项列示资产负债和收入费用相关项目的年初数调整情况。  7.1.1.18.2.6.3下级进度  财政用户查看所属下级部门和单位的数据提取、报表接收、报告接收、报表生成、报告审核、报表上报、报告上报状态，以及报告首次上报时间、报表首次上报时间和报表小类信息。  7.1.1.18.2.6.4项目余额表  以明细报表项目的维度展示数据填报、下级上报、调整分录、抵销分录和余额数据。  7.1.1.18.2.6.5总会计取数查询  取数公式查询，给仅仅有查询权限的用户，查看省级统一设置的从总会计核算的取数公式。 **7.1.1.18.2.7**数据接口 7.1.1.18.2.7.1与总会计核算子系统对接  根据取数定义设置的取数公式，从总会计核算模块提取对应的财政本级报表数据。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 总会计凭证记账数据 | 总会计核算子系统 | 政府综合财务报告子系统 |  **7.1.1.19**政府综合财务报告单机版7.1.1.19.1系统概述 建设政府综合财务报告单机版，以满足无网络环境下政府财政部门财务报告的报表编制、数据查询、报表审核、数据汇总、报告编报、报告分析、基础设置、数据导出等功能，并支持与一体化政府综合财务报告子系统间的数据双向传输。 7.1.1.19.2功能设计**7.1.1.19.2.1** 财务数据 7.1.1.19.2.1.1 数据提取  依据依据《政府综合财务报告编制操作指南》（财库〔2023〕23号）建设提取表表样，包含资产负债表和收入费用表主表以及对应的附表、补充报表等。支持直接填报数据，还包含套表导出、删除数据、审核确认等其他附加功能.  套表导出：将相应报表的数据进行导出，系统先弹出导出窗口，用户根据自己需求选择将要导出的报表进行报表数据导出。  删除数据：删除报表的数据，系统先弹出选择删除数据的窗口，根据需要选择将要删除的报表数据，然后点【删除】按钮进行删除操作。  审核确认：对填报数据进行确认。确认后不允许修改填报数据，如果还有需要修改的数据，可以点击“取消确认”按钮后进行修改，修改完成后再次点击“确认”按钮完成数据填报。在确认时系统会对数据进行校验，若数据不符合要求会提示修改或者作出说明。  取消确认：对已确认的数据进行取消确认操作。  审核内容：显示审核时填写的内容。  数据保存：编辑后，保存数据。  附表计算：计算附表数据  7.1.1.19.2.1.2 土地储备  依据依据《政府综合财务报告编制操作指南》（财库〔2023〕23号）建设土地储备提取表表样，包含资产负债表和收入费用表主表以及对应的附表。支持直接填报数据，还包含套表导出、删除数据、审核确认等其他附加功能.  7.1.1.19.2.1.3 差额调整  对报表中年初数进行调整，与单位及部门的操作都一致，选择相应的调整事项，新增数据，填写完成后点击保存即会进入【分录列表】中，如果有需要修正的，在分录列表中选择后，在页面中进行修改和删除的操作。 **7.1.1.19.2.2** 政府综合财报 7.1.1.19.2.2.1部门报告  接收当前财政区划下各部门上报的报表和报告。预览后，如果有不符合要求的内容，可以选择退回下级。如果确认无误，可以确认接收。  7.1.1.19.2.2.1.1报表、报告接收  报表接收：选中需要接收的记录点击【报表接收】系统弹出“接收成功”提示信息，改记录在列表中报表状态列值显示“已接收”。  报告接收：在列表中选中需要接收的记录后点击【报告接收】系统弹出“接收成功”提示信息，该记录在列表中报告状态列值显示“已接收”。  7.1.1.19.2.2.1.2取消接收  取消报表：选中列表中需要取消接收的报表记录点击【取消报表】系统会取消已接收的报表，该记录在列表中报表状态列值显示“未接收”。  取消报告：选中列表中需要取消接收的报告记录点击【取消报告】系统会取消已接收的报告，该记录在列表中报告状态列值显示“未接收”。  7.1.1.19.2.2.1.3记录退回  退回下级：选中列表中需要退回的报表记录点击【退回下级】系统会弹出退回原因窗口，填写退回原因后该上报报表被退回。（注意：必须先取消接收后才能进行退回操作）  报告退回：选中列表中需要退回的报告记录点击【退回】系统会弹出“退回成功”提示信息，列表中“报告接收状态”列值显示“未上报”。（注意：必须先取消报告接收才能进行报告退回，否则系统会给出相应提示信息）  7.1.1.19.2.2.2调整抵销  包含抵销分录和调整分录。  7.1.1.19.2.2.2.1抵销分录  用于单位数据提取已确认的数据，和财政点过【生成对账】的数据会推送到此。政府部门之间、财政和部门之间、财政内部等满足抵销规则的事项，都在此进行抵销操作。  7.1.1.19.2.2.2.2调整分录  用于对年末数进行调整，根据规范，选择相应的调整事项进行调整，选择相应的调整事项后，列表中会出现相应的分录，填写即可。  7.1.1.19.2.2.3 报表合并  把财政本级的录入表数据和已接收的下级部门财报数据，经调整抵销之后，根据报表项目对照关系合并生成生成表。包含生成、取消生成、查看审核等功能。  7.1.1.19.2.2.4 报表审核  对已生成的政府综合报表进行复核确认，核实无误后审核确认。包含报表审核、取消审核、导出等功能。  7.1.1.19.2.2.5 报告编报  可依据系统内置的报告模板直接生成报告，下载报告并根据实际业务编写《政府综合财务报告》，上传报告后，可以选择最终的版本进行提交。重新生成报表后也需要重新生成报告。  生成报告：点击【生成报告】系统成功生成报告，生成的报告记录显示在列表中，可以查看生成报告文件名、版本号，状态，操作时间等信息。  下载报告：点击【下载报告】系统下载报告到本地，可以对下载的报告进行查看。  上传报告：点击【上传报告】系统上传报告成功，可以对上传的报告进行查看。  删除报告：点击【删除报告】系统删除被选中的报告，该报告被删除。  提交报告：点击【提交报告】系统对报告进行提交，提交成功后该报告记录状态变成“已提交”。  取消提交：点击【取消提交】系统对已经提交的报告进行取消提交操作，取消后的报告状态变成未提交。  上报报表：点击【上报报表】系统对报表进行上报，上报后报表状态变成已上报。  撤回报表：点击【撤回报表】系统对已上报的报表进行撤回操作，报表状态由以上报变成未上报。  上报报告：点击【上报报告】系统对报告进行上报操作，报告状态变成已上报。  撤回报告：点击【撤回报告】系统对已上报的报告进行撤回操作，报告状态由已上报变成未上报。  7.1.1.19.2.2.6 报告查询  支持查询报表报告的详细信息。包括封面、提取表数据、工作底表、审核说明、报告查看等。 **7.1.1.19.2.3** 地方政府财报 7.1.1.19.2.3.1下级报告  接收本财政区划内，各下级区划上报的报表、报告。可以接收、预览、退回，与财政本级在接收部门上报的数据时操作相似。  7.1.1.19.2.3.2 抵销分录  抵销上下级政府财政之间、非同级财政之间、非同级财政与部门之间、非同级政府部门之间，满足抵销事项规则的数据，在此进行抵销操作。  7.1.1.19.2.3.3 报表合并  把财政本级的生成表数据和所有下级财政的生成表数据，经抵销之后，根据报表项目对照关系合并生成生成表。  包含生成、取消生成、查看审核等功能。  7.1.1.19.2.3.4 报表审核  对已生成的地方政府综合报表进行复核确认，核实无误后审核确认。  包含报表审核、取消审核、导出等功能。  7.1.1.19.2.3.5 报告编报  依据系统内置的报告模板直接生成报告，下载报告并根据实际业务编写《地方政府综合财务报告》，上传报告后，可以选择最终的版本进行提交。重新生成报表后也需要重新生成报告。  7.1.1.19.2.3.6 报告查询  支持查询报表报告的详细信息。包括封面、提取表数据、工作底表、审核说明、报告查看等。 **7.1.1.19.2.4**报告分析 7.1.1.19.2.4.1财务结构分析  根据财务报表对当前财务结构进行分析。使用数据分析类别对财务报表进行统计分析，并使用直观的方式展现分析结果，为财务报告的编制提供依据。  在“财务结构分析”页面中，左边树显示数据分析类别，右侧显示分析的比例结果。选中左侧数据分析类别右侧图中就会显示该类别的结构分析结果。图中会显示具体的分析百分比结果。  7.1.1.19.2.4.2财务指标分析  根据财务报表对财务状况进行分析。使用比率分析、成新率、收入费用率等分析方法，对财务报表进行统计分析，并使用直观的方式展现分析结果，为财务报告的编制提供依据。  左侧以列表形式进行分析，展现指标名称、公式、比率值信息。主要包含资产负债率、现金比率、流动比率等。  右侧显示左侧被选中的指标对应的分析图形，图形展现方式可以是折线图，柱状图，仪表盘等。 **7.1.1.19.2.5**综合查询 支持查询对账情况、工作底表、年初数调整表、抵销底表、项目余额表等。 **7.1.1.19.2.6**基础设置 支持对抵销规则、校验规则等基础数据进行新增、修改、删除或停用的维护。 **7.1.1.20**预算绩效7.1.1.20.1系统概述 依托于预算管理一体化系统，进行绩效指标体系的建设，并建立以绩效评价为纽带，贯穿项目绩效目标申报、项目绩效跟踪监控、项目绩效评价和监督、结果应用等各环节的信息化系统。实现财政部门与预算部门、预算单位之间的预算绩效管理信息交换与共享，全面推进预算绩效管理工作，要求各投标人从用户角度对项目的整体统筹规划、准确定位财政绩效工作现状及未来发展方向。  针对现行预算绩效子系统中存在的控制逻辑进行完善和补充，根据业务最新需求去完善现行的控制逻辑。  根据业务最新需求对“项目运行监控”、“单位自评”功能界面进行优化改善。“任务配置”功能模块中，支持自定义配置模式，且增加“计分比率”字段，支撑项目运行监控的计算评分。新增功能模块“部门评价”，完善业务需求。 7.1.1.20.2功能设计**7.1.1.20.2.1**部门整体目标 新增“部门整体目标”功能。“部门整体目标”功能模块中，包含功能菜单“部门模板”、“目标申报”、“目标审核”、“目标查询”，支持用户进行申请、修改、删除、送审、审核等操作，支持用户查看操作情况。  7.1.1.20.2.1.1部门模板  7.1.1.20.2.1.1.1部门模板数据列表  列表信息包含预算部门、第一层级、第二层级、总体目标。  7.1.1.20.2.1.1.2部门模板分年度  “部门模板”支持分年度设置，不同年度设置不同的部门模板。  增加“预算年度”查询条件，支持查看不同年度的部门模板。  7.1.1.20.2.1.1.3部门模板增加部门树列表  “部门模板”中支持不同部门设置各级部门的部门模板，支持点击左侧树列表编辑与查看不同部门的模板。  7.1.1.20.2.1.1.4部门模板编辑  “部门模板”界面中，支持通过点击操作列的“+”与“-”，并部门模板进行新增与删除的操作。  在“部门模板”中，支持对第一层级、第二层级、总体目标信息项进行编辑。  7.1.1.20.2.1.1.5部门模板保存  “部门模板”界面中，增加“保存”按钮。当用户编辑完善部门的部门模板后，可点击“保存”按钮进行保存。  7.1.1.20.2.1.1.6部门模板下载导入模板与导入  “部门模板”界面中，增加“下载导入模板”与“导入”按钮，支持用户通过“下载导入模板”将导入的模板进行下载，并通过“导入”按钮将导入的模板导入至一体化系统中。  7.1.1.20.2.1.1.7部门模板复制模板  “部门模板”界面中，增加“复制模板”按钮。由于部门模板分年度，因此支持用户通过点击“复制模板”，将部门模板复制到其他预算年度中。  7.1.1.20.2.1.1.8部门模板数据权限  “部门模板”中，支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。  7.1.1.20.2.1.2目标申报  7.1.1.20.2.1.2.1目标申报数据列表  “目标申报”界面中，列表信息包含第一层级、第二层级、总体目标、一级指标、二级指标、三级指标、指标性质、指标值、度量单位、权重、备注。  7.1.1.20.2.1.2.2部门整体目标分年度  “目标申报”支持分年度填报、审核与查询。  增加“预算年度”查询条件，支持填报与查看不同年度的部门整体目标。  7.1.1.20.2.1.2.3部门整体目标增加部门树列表  “目标申报”左侧树增加预算部门树，支持点击不同部门编辑与查看不同部门的部门整体目标。  7.1.1.20.2.1.2.4自动带出部门模板  “目标申报”界面中，待申报界面，系统会自动带出该部门在“部门模板”功能中设置的模板。  7.1.1.20.2.1.2.5部门整体目标申报  “目标申报”界面中，待申报界面，支持通过点击操作列的“+”与“-”，并部门整体目标进行新增与删除的操作。  “目标申报”界面中，待申报与待送审界面，增加“保存”按钮。当用户编辑完善部门的部门模板后，可点击“保存”按钮进行保存。  “目标申报”界面中，待送审界面，增加“取消申报”按钮，支持用户将申报数据删除重新申报。  7.1.1.20.2.1.2.6部门整体目标送审  “目标申报”界面中，待送审界面，增加“送审”按钮，支持用户将已经编辑完的申报数据送达至下一环节进行审核。  “目标申报”界面中，待送审界面，增加“取消送审”按钮，支持用户将已经送审的申报数据取消送审。  7.1.1.20.2.1.2.7部门整体目标查看明细  “目标申报”界面中，增加“查看明细”按钮，支持用户查看部门申报的部门整体目标具体信息。  7.1.1.20.2.1.2.8部门整体目标导出明细  部门整体目标界面中，增加“导出明细”按钮，支持用户导出部门的部门整体目标明细数据。  7.1.1.20.2.1.2.9部门整体目标审核情况  部门整体目标界面中，增加“审核情况”按钮，支持用户查看申报数据的审核情况。  7.1.1.20.2.1.2.10部门整体目标数据权限  “目标申报”支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。  7.1.1.20.2.1.2.11部门整体目标查看部门模板  “目标申报”界面中，待申报与待送审界面中，增加“查看模板”按钮，支持用户查看本部门的部门模板。  7.1.1.20.2.1.2.12部门整体目标引用部门模板  点击“查看模板”弹出界面中，增加“引用模板”按钮，支持用户直接引用本部门的部门模板。  7.1.1.20.2.1.2.13部门整体目标查看省级部门模板  在市县的“目标申报”界面中，待申报与待送审界面中，增加“查看省级模板”按钮，支持用户查看省本级所有已设置保存的部门模板。  7.1.1.20.2.1.2.14部门整体目标引用省级部门模板  点击“查看省级模板”弹出界面中，增加“引用模板”按钮，支持用户直接引用省本级设置好的部门模板。  7.1.1.20.2.1.2.15权重总和控制  “目标申报”界面中，增加控制，权重总和必须为100才可保存。  7.1.1.20.2.1.2.16送审必填控制  “目标申报”界面中，送审时增加控制，至少要存在一条绩效指标才可以保存成功。  7.1.1.20.2.1.2.17指标值填写控制  “目标申报”界面中，当指标性质为“≥”、“＞”、“=”、“≤”、“＜”时，指标值只可以填写数字。  当指标性质为“定性”时，指标值可以填写文本。  7.1.1.20.2.1.3目标审核  7.1.1.20.2.1.3.1目标申报数据列表  “查看明细”界面中，列表信息包含第一层级、第二层级、总体目标、一级指标、二级指标、三级指标、指标性质、指标值、度量单位、权重、备注。  7.1.1.20.2.1.3.2目标审核数据列表  “目标审核”界面中，列表信息包含预算部门、申报年度、流程表状态。  7.1.1.20.2.1.3.3部门整体目标分年度  “目标审核”支持分年度填报、审核与查询。  增加“预算年度”查询条件，支持填报与查看不同年度的部门整体目标。  7.1.1.20.2.1.3.4部门整体目标增加部门树列表  “目标审核”左侧树增加预算部门树，支持点击不同部门编辑与查看不同部门的部门整体目标。  7.1.1.20.2.1.3.5部门整体目标审核  “目标审核”界面中，增加“审核”按钮，支持用户审核已送审的申报数据。  7.1.1.20.2.1.3.6部门整体目标查看明细  “目标审核”界面中，增加“查看明细”按钮，支持用户查看部门申报的部门整体目标具体信息。  7.1.1.20.2.1.3.7部门整体目标导出  界面中，支持用户导出列表数据。  部门整体目标界面中，增加“导出明细”按钮，支持用户导出部门的部门整体目标明细数据。  7.1.1.20.2.1.3.8部门整体目标审核情况  部门整体目标界面中，增加“审核情况”按钮，支持用户查看申报数据的审核情况。  7.1.1.20.2.1.3.9部门整体目标数据权限  “目标审核”支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。  7.1.1.20.2.1.4目标查询  7.1.1.20.2.1.4.1目标申报数据列表  “查看明细”界面中，列表信息包含第一层级、第二层级、总体目标、一级指标、二级指标、三级指标、指标性质、指标值、度量单位、权重、备注。  7.1.1.20.2.1.4.2目标审核数据列表  “目标查询”界面中，列表信息包含预算部门、申报年度、流程表状态。  7.1.1.20.2.1.4.3部门整体目标分年度  “目标查询”支持分年度填报、审核与查询。  增加“预算年度”查询条件，支持填报与查看不同年度的部门整体目标。  7.1.1.20.2.1.4.4部门整体目标增加部门树列表  “目标查询”左侧树增加预算部门树，支持点击不同部门编辑与查看不同部门的部门整体目标。  7.1.1.20.2.1.4.5部门整体目标查看明细  “目标查询”界面中，增加“查看明细”按钮，支持用户查看部门申报的部门整体目标具体信息。  7.1.1.20.2.1.4.6部门整体目标导出  界面中，支持用户导出列表数据。  部门整体目标界面中，增加“导出明细”按钮，支持用户导出部门的部门整体目标明细数据。  7.1.1.20.2.1.4.7部门整体目标审核情况  部门整体目标界面中，增加“审核情况”按钮，支持用户查看申报数据的审核情况。  7.1.1.20.2.1.4.8部门整体目标数据权限  “目标查询”支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。 **7.1.1.20.2.2**绩效运行监控 为完善项目运行监控需求，针对现行“项目运行监控”的界面进行优化。  7.1.1.20.2.2.1阶段评价  7.1.1.20.2.2.1.1评分计算公式优化  优化评分计算公式。“项目运行监控中”填报界面中，系统自动支持根据当期执行数与当期计分比率，依据公式自动计算当期预算执行率得分。  7.1.1.20.2.2.1.2项目绩效运行监控表  为提高用户填报的便捷性，根据业务处提供相关表样，将原“项目运行监控”填报界面中的《绩效监控分析表》与《绩效跟踪指标填报表》统一合并成《项目绩效运行监控表》。  7.1.1.20.2.2.2绩效审核  7.1.1.20.2.2.2.1项目绩效运行监控表  为提高用户填报的便捷性，根据业务处提供相关表样，将原“项目运行监控”填报界面中的《绩效监控分析表》与《绩效跟踪指标填报表》统一合并成《项目绩效运行监控表》。 **7.1.1.20.2.3**绩效评价 为完善项目评价，针对现行“项目评价”的功能模块进行优化，对界面进行完善，新增功能满足业务需求。  7.1.1.20.2.3.1单位自评  7.1.1.20.2.3.1.1自评填报  7.1.1.20.2.3.1.1.1填报界面优化  为提高用户填报的便捷性，根据业务处提供相关表样，将原“单位自评”填报界面中的《自评价基础信息表》、《自评价指标填报表》与《共性指标填报表》变更为《自评报告》、《项目支出绩效自评表》。  7.1.1.20.2.3.1.1.2自评报告列表  新增《自评报告》中页签。在该界面中，支持用户直接在界面中编辑自评报告列表，也支持下载自评列表并导入。  7.1.1.20.2.3.1.1.3自评报告预览  《自评报告》页签中，增加“自评报告预览”功能。系统自动根据报告模板以及自评报告列表，自动生成《自评报告》，进行预览。  7.1.1.20.2.3.1.1.4智能报告生成  《自评报告》页签中，增加“智能报告生成”功能。系统自动根据报告模板以及自评报告列表，自动生成并下载《自评报告》文档。  7.1.1.20.2.3.1.2绩效审核  7.1.1.20.2.3.1.2.1明细界面优化  为提高用户填报的便捷性，根据业务处提供相关表样，将原“单位自评”明细界面中的《自评价基础信息表》、《自评价指标填报表》与《共性指标填报表》变更为《自评报告》、《项目支出绩效自评表》。  7.1.1.20.2.3.1.2.2自评报告列表  新增《自评报告》中页签。在该界面中，支持用户直接在界面中编辑自评报告列表，也支持下载自评列表并导入。  7.1.1.20.2.3.1.2.3自评报告预览  《自评报告》页签中，增加“自评报告预览”功能。系统自动根据报告模板以及自评报告列表，自动生成《自评报告》，进行预览。  7.1.1.20.2.3.1.2.4智能报告生成  《自评报告》页签中，增加“智能报告生成”功能。系统自动根据报告模板以及自评报告列表，自动生成并下载《自评报告》文档。  7.1.1.20.2.3.1.3评价查询  7.1.1.20.2.3.1.3.1明细界面优化  为提高用户填报的便捷性，根据业务处提供相关表样，将原“单位自评”明细界面中的《自评价基础信息表》、《自评价指标填报表》与《共性指标填报表》变更为《自评报告》、《项目支出绩效自评表》。  7.1.1.20.2.3.1.3.2自评报告列表  新增《自评报告》中页签。在该界面中，支持用户直接在界面中编辑自评报告列表，也支持下载自评列表并导入。  7.1.1.20.2.3.1.3.3自评报告预览  《自评报告》页签中，增加“自评报告预览”功能。系统自动根据报告模板以及自评报告列表，自动生成《自评报告》，进行预览。  7.1.1.20.2.3.1.3.4智能报告生成  《自评报告》页签中，增加“智能报告生成”功能。系统自动根据报告模板以及自评报告列表，自动生成并下载《自评报告》文档。  7.1.1.20.2.3.1.4报告模板设置  7.1.1.20.2.3.1.4.1报告模板设置  新增模块“报告模板设置”。在该菜单中，支持财政用户设置单位自评报告模板。系统提供相关信息项支持自动取数。  7.1.1.20.2.3.2部门评价  7.1.1.20.2.3.2.1项目登记  新增“项目登记”菜单，支持用户登记需要纳入部门评价的项目。  7.1.1.20.2.3.2.2评价填报  新增“评价填报”菜单，对纳入部门评价的项目进行评价、送审等操作。  7.1.1.20.2.3.2.3评价审核  新增“评价审核”菜单，支持用户对送审的评价数据进行审核。  7.1.1.20.2.3.2.4评价查询  新增“评价查询”菜单，支持用户查询已经录入的评价查询。 **7.1.1.20.2.4**公共管理 为完善项目预算绩效子系统，针对现行“公共设置”的控制逻辑进行优化改善和补充。  7.1.1.20.2.4.1任务配置  7.1.1.20.2.4.1.1自定义优化  “考核周期”信息项中，支持选项“自定义”。支持用户自定义绩效考核期数与绩效考核各个期数的开始时间、终止时间、填报截止日期、计分比率。  7.1.1.20.2.4.1.2计分比率  增加字段“计分比率”。当“考核周期”不是“自定义”时，系统自动计算每期的计分比率，且不可修改。当“考核周期”为“自定义”，“计分比率”支持手动编辑。  7.1.1.20.2.4.1.3增加预算年度  “任务配置”界面中，增加字段“预算年度”。  当“绩效任务类型”为“绩效监控”、“重点监控”时，预算年度=财政年度。  当“绩效任务类型”为“绩效自评”、“重点评价”时，预算年度=财政年度-1。 **7.1.1.20.2.5**绩效综合考评 **7.1.1.20.2.5.1绩效公开信息**  为完善项目预算绩效子系统，新增“绩效公开信息”模块填报绩效公开相关信息。  在“绩效公开信息”中，需要填报“向社会公开自评项目数量”、“自评项目公开网址”、“向社会公开部门评价项目数量”、“部门评价项目公开网址”等相关信息。且支持用户在“公开查询”中进行查看。  7.1.1.20.2.5.1.1公开填报  7.1.1.20.2.5.1.1.1绩效公开数据列表  列表信息包含单位信息、自评数量、向社会公开自评项目数量、公开网址、部门项目评价数量、向社会公开部门评价项目数量、公开网址、备注。  7.1.1.20.2.5.1.1.2绩效公开查询条件  查询条件包含单位信息、是否提交、年度。  7.1.1.20.2.5.1.1.3绩效公开信息编辑  “公开填报”界面中，支持手动编辑“向社会公开自评项目数量”、“自评项目公开网址”、“向社会公开部门评价项目数量”、“部门评价项目公开网址”等相关信息。并通过点击“保存”按钮进行保存。  7.1.1.20.2.5.1.1.4绩效公开信息提交  “公开填报”界面中，增加“提交”按钮，支持用户将已填报完的公开信息确认，并支持进行查询。  “公开填报”界面中，增加“取消提交”按钮，支持用户将已提交的公开信息取消提交。  7.1.1.20.2.5.1.1.5绩效信息操作情况  界面中，增加“操作日志”按钮，支持用户查看公开信息的操作情况。  7.1.1.20.2.5.1.1.6绩效信息公开数据权限控制  绩效公开信息菜单中，支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。  7.1.1.20.2.5.1.1.7向社会公开自评项目数量控制  “公开填报”界面中，向社会公开自评项目数量信息项中，填写的数字不可小于0，且不可超过自评数量。  7.1.1.20.2.5.1.1.8向社会公开自评项目公开网址控制  “公开填报”界面中，向社会公开自评项目数量不为0时，向社会公开自评项目的公开网址不能为空。  7.1.1.20.2.5.1.1.9向社会公开部门评价项目数量控制  “公开填报”界面中，向社会公开部门评价项目数量信息项中，填写的数字不可小于0，且不可超过部门评价项目数量。  7.1.1.20.2.5.1.1.10向社会公开部门评价项目公开网址控制  “公开填报”界面中，向社会公开部门评价项目数量不为0时，向社会公开部门评价项目的公开网址不能为空。  7.1.1.20.2.5.1.2公开查询  7.1.1.20.2.5.1.2.1绩效公开数据列表  列表信息包含单位信息、自评数量、向社会公开自评项目数量、公开网址、部门项目评价数量、向社会公开部门评价项目数量、公开网址、备注。  7.1.1.20.2.5.1.2.2绩效公开查询条件  查询条件包含单位信息、年度。  7.1.1.20.2.5.1.2.3绩效信息公开数据权限控制  绩效公开信息菜单中，支持用户设置数据权限。不同用户可以查看不同的数据范围。  7.1.1.20.2.5.1.2.4绩效信息公开导出  “公开查询”界面中，增加“导出”按钮，支持用户导出列表数据。 **7.1.1.21**工资统发7.1.1.21.1系统概述 工资统发子系统是对财政供养人员工资性支出实行统一支付，实现了人员工资的规范管理和有效监督，遏制了单位随意增人增资、工资拖欠等问题，确保了工资按时足额发放。 7.1.1.21.2功能设计 1 **7.1.1.21.2.1**单位编制 7.1.1.21.2.1.1编制管理  编制管理，点击编制实际数，添加弹窗展示具体人员列表信息。  7.1.1.21.2.1.2编制查询  编制查询，点击编制实际数，添加弹窗展示具体人员列表信息。 **7.1.1.21.2.2**人员信息 7.1.1.21.2.2.1增加“领导职务”  人员信息中增加“领导职务”，代替原有行政职务。行政职务只是从人社接入数据用，“领导职务”用于编制管理的各种逻辑校验。  7.1.1.21.2.2.2“账户信息”改造  “账户信息”的选项在“银行账户”、“数字钱包”的基础上，再增加“混合发放”1个选项。  在“账户信息”中的“工资卡姓名”和“数字钱包姓名”需从“姓名”项中获取，不允许单位工资专管员手工录入修改。人员“姓名”变更时“工资卡姓名”和“数字钱包姓名”同步变更。  7.1.1.21.2.2.3人员信息属性优化  人员信息增加属性“高温补贴发放月份”、“公务交通补贴发放状态”、“上下班交通补贴发放状态”、“独生子女费发放档次”选项。  7.1.1.21.2.2.4独生子女发放档次和独生子女出生日期优化  增加独生子女发放档次和独生子女出生日期，这两项选择任意其中一个，另外一个必填的校验。 **7.1.1.21.2.3**工资管理 7.1.1.21.2.3.1工资编辑  为推进人社与财政系统的数据对接工作，实现统发单位只需录一次数据，人社（组织）部门和财政部门只审核一次的目标，所以通过中间库的方式实现人社系统和工资模块进行对接。添加“工资数据接入”功能从人社系统接入在编、在岗的经人社审核过后的人员信息及基础工资数据。增加当月工资指标不足提醒和下月工资指标不足提醒功能，将指标缺口提醒信息通过海政通发送给单位人员，确保单位能第一时间了解工资预算指标缺口情况，以便单位及时办理预算追加或调整手续。  7.1.1.21.2.3.2编办审核  编办审核界面，点击单位信息，增加“隐藏空白列”选项，勾选可以隐藏。  增加人员信息展示弹窗，编制实际数跳转到对应编制的人员信息展示，比如点击行政职务，展示所有满足行政职务统计归集的人员信息。 **7.1.1.21.2.4**工资补发 7.1.1.21.2.4.1补发申请  对于退休、调离或退职等本单位的人员，且还要针对这类人员进行补发工资。但这类人员不能通过正常发放工资。则通过补发申请功能进行发放补发人员工资。单击【选择补发人员】人员列表数据来源于是单位正常发放过工资的人员。【编辑】按钮页面所有工资项都支持手工输入工资数字进行发放。  7.1.1.21.2.4.2补发审核  发起补发申请的数据，经补发审核流程终审之后，才可进行工资发放。  7.1.1.21.2.4.3补发查询  查询所有状态的补发申请数据。 **7.1.1.21.2.5**查询统计 7.1.1.21.2.5.1补助基数报表  依据[省社会保险服务中心商请通过网络直连交换省直机关事业单位公务员医疗补助基数数据的需求](（正文副本）海南省社会保险服务中心关于商请通过网络直连交换省直机关事业单位公务员医疗补助基数数据的函.pdf)。系统需新增医疗补助基数报表给医保局传输数据。  补助基数报表包含公务员、参公人员的公务员医疗补助基数报表和事业人员公务员医疗补助基数报表。  7.1.1.21.2.5.2数币发放汇总表  根据业务数币工作的推进，新增“数币发放汇总表”，查询全省各市县（区）数字人民币发放情况。  7.1.1.21.2.5.3财政报表  财政报表下新增“预算单位数字人民币发放情况汇总表”子表，查询各预算单位数字人民币发放情况。  增加全省各市县（区）工资发放情况统计表，穿透查看全省各市县（区）工资发放明细表。 **7.1.1.21.2.6**基础设置 7.1.1.21.2.6.1工资标准  新增“独生子女费标准 ”，依据独生子女发放档次设置发放金额。  新增“上下班交通补贴工资标准”并设置标准发放金额。  新增“公务交通补贴工资标准 ”，依据人员身份、领导职务设置标准金额。  新增“通讯补贴标准”，依据人员身份、职务设置标准金额。  新增“住房物业补贴标准”，依据人员身份、职务设置标准金额。  7.1.1.21.2.6.2工资公式  新增辅助计算项 “独生子女出生日期”，并设置独生子女费的工资公式。 新增辅助计算项 “上下班交通补贴发放状态”，并设置上下班交通补贴的工资公式。新增“公务交通补贴”、“住房物业补贴”工资公式。 **7.1.1.21.2.7**数据接口 7.1.1.21.2.7.1与预算执行子系统对接  已确认的工资数据会同步推到执行-工资支付环节做支付；已支付成功的工资数据返回状态到工资统发，做归档操作。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 已确认的工资数据 | 工资统发子系统 | 预算执行子系统 | | 已支付的工资数据状态 | 预算执行子系统 | 工资统发子系统 |   7.1.1.21.2.7.2与基础信息子系统对接  基础信息的人员信息支持在编制预算前或12月底通过【接入工资数据】按钮提取工资统发的人员工资数据，做归档操作。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 已确认的工资数据 | 工资统发子系统 | 基础信息 | | 已确认的人员基础信息 | 基础信息 | 工资统发子系统 |   7.1.1.21.2.7.3与人社部门系统对接  一体化工资统发系统接收从人社系统推送的在编人员的人员信息和基础工资数据，并根据当前批次年月进行发放。 **7.1.1.22**惠民惠农一卡通7.1.1.22.1系统概述 为贯彻落实国家惠民惠农财政补贴政策，进一步规范惠民惠农财政补贴资金“一卡通”补贴项目管理，海南省各级财政部门、业务部门和市县部门全面清理整合补贴政策和项目，构建全省统一补贴项目清单，依托预算管理一体化系统“惠民惠农一卡通”模块开展补贴项目全生命周期管理，实现“一张清单管项目”。同时搭建统一的公开公示平台，实现全省补贴项目、补贴发放信息的集中公示。 7.1.1.22.2功能设计**7.1.1.22.2.1**补贴政策库 7.1.1.22.2.1.1补贴政策  7.1.1.22.2.1.1.1政策列表  列表字段信息包含政策名称、政策类别、设立部门、政策级次、是否公开、补贴对象、补贴标准等信息。政策名称支持点击图标查看政策的详细信息。  7.1.1.22.2.1.1.2查询条件  查询条件包含政策名称、设立部门、政策类别，支持多条件组合查询，同时支持下载查询的列表结果。  7.1.1.22.2.1.1.3补贴政策增删改  支持新增政策名称、政策类别、设立部门、政策级次、是否公开、政策概述、政策文件。“政策级次”为【中央级】和【省级】的补贴政策由省本级项目主管部门维护；“政策级次”为【市县级】补贴政策由市县项目主管部门维护，市县不能新增“政策级次”为【中央级】或【省级】补贴政策。  补贴政策确认后，才能登记补贴项目；登记了补贴项目就不能再取消确认。  支持修改政策名称、政策类别、设立部门、政策级次、是否公开、政策概述、政策文件。政策确认后，所有信息项仍可修改。每一次政策确认后，记录操作情况。  删除补贴政策记录，如补贴政策已确认则不允许进行删除。  7.1.1.22.2.1.1.4确认补贴政策  新增登记后的补贴政策还未正式生效，需要进行【确认】后才能将补贴政策生效，生效后的政策才允许进行项目登记。  取消已确认过的补贴政策，取消成功后政策记录为“待确认”状态。  7.1.1.22.2.1.1.5操作情况  记录补贴政策的新增、修改、确认以及取消确认等环节的操作情况，记录内容包括操作人，操作内容（新增/修改/确认/取消确认），操作时间。  7.1.1.22.2.1.1.6查看项目信息  信息包含补贴政策信息和项目信息，支持切换查看，如一个政策下已登记了多个项目时，可通过点击项目名称切换查看项目信息。  7.1.1.22.2.1.1.7数据权限控制  菜单支持配置数据权限的业务要素：设立部门、财政业务归口、政策登记单位去控制不同的用户可查看的数据范围不同。  7.1.1.22.2.1.1.8录入规则控制  补贴政策登记录入时，录入政策名称后在窗口下方增加按关键字自动识别显示已登记的相似政策名称，方便项目主管部门判断是否存在与已登记政策重复问题。  7.1.1.22.2.1.2政策查询  7.1.1.22.2.1.2.1政策列表  列表字段信息包含政策名称、政策类别、设立部门、政策级次、是否公开、补贴对象、补贴标准等信息。政策名称支持点击图标查看政策的详细信息。  7.1.1.22.2.1.2.2查询条件  查询条件包含政策名称、设立部门、政策类别，支持多条件组合查询，同时支持下载查询的列表结果。  7.1.1.22.2.1.2.3操作情况  记录补贴政策的新增、修改、确认以及取消确认等环节的操作情况，记录内容包括操作人，操作内容（新增/修改/确认/取消确认），操作时间。  7.1.1.22.2.1.2.4查看项目信息  信息包含补贴政策信息和项目信息，支持切换查看，如一个政策下已登记了多个项目时，可通过点击项目名称切换查看项目信息。  7.1.1.22.2.1.2.5数据权限控制  菜单支持配置数据权限的业务要素：设立部门、财政业务归口、政策登记单位、是否公开去控制不同的用户可查看的数据范围不同。 **7.1.1.22.2.2**补贴项目库 7.1.1.22.2.2.1项目登记  7.1.1.22.2.2.1.1项目列表  列表展示以补贴政策为主单，政策下登记的补贴项目作为明细的形式展现，支持通过展开/收缩的方式展现。补贴政策下已登记项目，则默认展开显示。点击补贴政策名称可以链接查看补贴政策详细信息。  列表信息包含操作状态、政策名称/项目名称、项目类别、项目级次、本级是否发放、是否公开、项目主管部门、资金来源、发放周期、咨询电话、设立部门、项目登记部门、是否有效、项目来源。  7.1.1.22.2.2.1.2查询条件  查询条件包含政策名称/项目名称、项目主管部门、项目登记部门、资金来源、项目登记时间、设立部门、是否有效，支持多条件组合查询，其中项目登记时间要支持按日期区间查询。  7.1.1.22.2.2.1.3项目登记  登记的项目信息包含项目名称、是否公开、本级是否发放、项目主管部门、资金来源、补贴发放单位、发放周期、咨询电话、补贴范围（对象）、补贴标准、项目概要、项目执行,申报指南等相关文件。“是否公开”为是，则下级区划完善项目信息时，“是否公开”不允许修改，以项目登记时的公开属性为准。“本级是否发放”影响项目登记信息的必填项校验、项目公示时是否需要公示以及发放采集时是否能选择该项目进行发放等逻辑控制。  7.1.1.22.2.2.1.4修改/完善项目  项目登记后，如信息需要调整允许修改项目信息。  上级区划登记项目信息后，项目终审后由下一级区划进行完善项目信息，可通过该功能完善项目信息。  删除已登记的项目记录，登记的项目送审后不允许删除。  7.1.1.22.2.2.1.5项目送审  项目登记或完善项目信息后，支持提起项目送审，调用补贴项目审核流程，根据流程配置送给相关业务部门进行审核。  项目已送审后，若需要从新调整项目信息，需要取消送审。如下一审核人已审核，则不允许取消送审操作。  7.1.1.22.2.2.1.6审核情况  记录项目登记、送审以及审核过程的操作记录信息以及审核状态。  7.1.1.22.2.2.1.7查看明细  信息包含补贴政策信息和项目信息，支持切换查看，如一个政策下已登记了多个项目时，可通过点击项目名称切换查看项目信息。  7.1.1.22.2.2.1.8数据权限控制  项目登记界面无需配置数据权限，所有用户均可看见上级已确认和本区划内所有政策，以及对应政策下所有项目；项目登记界面中，设立部门过滤条件，需要同时对政策与项目进行过滤。  部门用户/单位用户：设立部门过滤条件中，默认过滤仅展示当前用户所属单位的设立部门（部门标识码）。支持勾选其他设立部门查看其他政策和项目  7.1.1.22.2.2.1.9项目登记操作权限控制  增加开关控制上级登记的政策是否允许下一级区划允许登记项目。配置开和关，开则允许下一级区划在上级登记的政策下进行项目登记，项目级别等同政策级别；关则不允许下一级区划在上级登记的政策下进行项目登记，下级区划只允许完善上级区划登记的项目。  7.1.1.22.2.2.1.10录入规则控制  补贴项目登记录入时，录入项目名称后在窗口下方增加按关键字自动识别显示已登记的相似项目名称，方便项目主管部门判断是否存在与已登记项目重复问题。  7.1.1.22.2.2.2项目审核  7.1.1.22.2.2.2.1数据列表  列表展示以补贴政策为主单，政策下登记的补贴项目作为明细的形式展现，支持通过展开/收缩的方式展现。补贴政策下已登记项目，则默认展开显示。点击补贴政策名称可以链接查看补贴政策详细信息。  列表信息包含操作状态、政策名称/项目名称、项目类别、项目级次、本级是否发放、是否公开、项目主管部门、资金来源、发放周期、咨询电话、设立部门、项目登记部门、是否有效、项目来源。  审核列表的数据包含项目登记送审、项目完善送审以及项目调整送审的待审核或已审核数据。  7.1.1.22.2.2.2.2查询条件  查询条件包含政策名称/项目名称、项目主管部门、项目登记部门、资金来源、项目登记时间、设立部门、是否有效，支持多条件组合查询，其中项目登记时间要支持按日期区间查询。  7.1.1.22.2.2.2.3审核逻辑控制  审核时，填写审核意见并选择下一环节并确认提交审核。审核终审时，“是否公开”为“否”的补贴项目，操作状态由“待审核”变为“已审核（不公示）”；“是否公开”为“是”的，“待审核”变为“待公示”。  7.1.1.22.2.2.2.4取消审核  审核过程中，如需取消审核继续调整则通过取消审核操作收回审核。但取消审核要根据下一环节是否审核、下级区划引用项目且已公示或已发放采集等情况综合判断是否允许取消审核。  7.1.1.22.2.2.2.5数据权限控制  菜单数据权限配置支持配置根据财政业务归口审核。通过项目登记的操作人所属部门来计算业务归口负责审核的处室。  7.1.1.22.2.2.3项目调整  7.1.1.22.2.2.3.1数据列表  列表展示以补贴政策为主单，政策下登记的补贴项目作为明细的形式展现，支持通过展开/收缩的方式展现。补贴政策下已登记项目，则默认展开显示。点击补贴政策名称可以链接查看补贴政策详细信息。  列表信息包含操作状态、政策名称/项目名称、项目类别、项目级次、本级是否发放、是否公开、项目主管部门、资金来源、发放周期、咨询电话、设立部门、项目登记部门、是否有效、项目来源。  7.1.1.22.2.2.3.2查询条件  查询条件包含政策名称/项目名称、项目主管部门、项目登记部门、资金来源、项目登记时间、设立部门、是否有效，支持多条件组合查询，其中项目登记时间要支持按日期区间查询。  7.1.1.22.2.2.3.3更新申请  允许更新的项目信息包含项目名称、是否公开、本级是否发放、项目主管部门、资金来源、补贴发放单位、发放周期、咨询电话、是否有效、补贴范围（对象）、补贴标准、项目概要、项目执行,申报指南等相关文件。  7.1.1.22.2.2.3.4更新修改  项目调整后，如信息需要调整允许修改项目调整信息。项目调整已送审则不允许修改项目信息。  7.1.1.22.2.2.3.5更新送审  项目调整信息后，支持提起更新送审，调用补贴项目审核流程，根据流程配置送给相关业务部门进行审核。  项目已送审后，若需要从新调整项目信息，需要取消送审。如下一审核人已审核，则不允许取消送审操作。  7.1.1.22.2.2.3.6审核情况  记录项目调整、送审以及审核过程的操作记录信息以及审核状态。  7.1.1.22.2.2.3.7查看明细  信息包含补贴政策信息和项目信息，支持切换查看，如一个政策下已登记了多个项目时，可通过点击项目名称切换查看项目信息。  7.1.1.22.2.2.3.8查看历史记录  当项目登记终审后则记录项目信息的第一份版本，后续项目调整一次保存一份版本，支持点击版本查看保存的项目信息以及记录更新时间和更新操作人。  7.1.1.22.2.2.3.9数据权限控制  1、“是否公开”为“是”且“本级是否发放”为“是”的且“是否有效”为“是”的，则取已公示的补贴项目。  2、“是否公开”为“否”或“本级是否发放”为“否”的或“是否有效”为“否”的，则取项目登记终审的补贴项目。  部门用户/单位用户：设立部门过滤条件中，默认过滤仅展示当前用户所属单位的设立部门（部门标识码）。支持勾选其他设立部门查看其他政策和项目。  7.1.1.22.2.2.4项目公示  7.1.1.22.2.2.4.1项目列表  列表展示以补贴政策为主单，政策下登记的补贴项目作为明细的形式展现，支持通过展开/收缩的方式展现。补贴政策下已登记项目，则默认展开显示。点击补贴政策名称可以链接查看补贴政策详细信息。  列表信息包含操作状态、政策名称/项目名称、项目类别、项目级次、本级是否发放、是否公开、项目主管部门、资金来源、发放周期、咨询电话、设立部门、项目登记部门、是否有效、项目来源。  7.1.1.22.2.2.4.2查询条件  查询条件包含政策名称/项目名称、项目主管部门、项目登记部门、资金来源、项目登记时间、设立部门、是否有效，支持多条件组合查询，其中项目登记时间要支持按日期区间查询。  7.1.1.22.2.2.4.3项目公示  信息项登记不完整不宜公示，待补齐后再行公示。公示后，补贴项目操作状态由“待公示”变为“已公示”，同时推送惠民惠农一卡通公开公示平台进行公示。  取消公示，补贴项目操作状态由“已公示”变为“待公示”，同时推送惠民惠农一卡通公开公示平台进行取消公示。  7.1.1.22.2.2.4.4退回  业务部门在公示前检查发现项目存在问题需要返回给主管部门修改，可通过退回功能，填写退回说明返回给主管部门处理。  7.1.1.22.2.2.4.5操作情况  记录补贴项目的登记、送审、审核过程环节以及公示过程的操作情况，记录内容包括操作人，操作内容，操作时间。  7.1.1.22.2.2.4.6查看明细  信息包含补贴政策信息和项目信息，支持切换查看，如一个政策下已登记了多个项目时，可通过点击项目名称切换查看项目信息。  7.1.1.22.2.2.4.7数据权限控制  省本级负责中央级和省级补贴项目公示，市县级（包括区）负责市县级和引用中央级或省级补贴项目的公示。  7.1.1.22.2.2.5项目查询  7.1.1.22.2.2.5.1数据列表  列表展示以补贴政策为主单，政策下登记的补贴项目作为明细的形式展现，支持通过展开/收缩的方式展现。补贴政策下已登记项目，则默认展开显示。点击补贴政策名称可以链接查看补贴政策详细信息。  列表信息包含操作状态、政策名称/项目名称、项目类别、项目级次、本级是否发放、是否公开、项目主管部门、资金来源、发放周期、咨询电话、设立部门、项目登记部门、是否有效、项目来源。  7.1.1.22.2.2.5.2查询条件  查询条件包含政策名称/项目名称、项目主管部门、项目登记部门、资金来源、项目登记时间、设立部门、是否有效，支持多条件组合查询，其中项目登记时间要支持按日期区间查询。  7.1.1.22.2.2.5.3操作情况  记录补贴项目的登记、送审、审核过程环节以及公示过程的操作情况，记录内容包括操作人，操作内容，操作时间。  7.1.1.22.2.2.5.4查看明细  信息包含补贴政策信息和项目信息，支持切换查看，如一个政策下已登记了多个项目时，可通过点击项目名称切换查看项目信息。  7.1.1.22.2.2.5.5数据权限控制  部门用户/单位用户：设立部门过滤条件中，默认过滤仅展示当前用户所属单位的设立部门（部门标识码）。支持勾选其他设立部门查看其他政策和项目。 **7.1.1.22.2.3**补贴对象库 7.1.1.22.2.3.1补贴对象维护  7.1.1.22.2.3.1.1完善补贴对象信息  7.1.1.22.2.3.1.1.1校验身份信息控制  当补贴对象的证件类别为身份证时，支持通过公安系统接口，对姓名与身份证真实性进行校验。  7.1.1.22.2.3.1.1.2获取社保卡控制  当补贴对象的证件类别为身份证时，补贴对象根据姓名与身份证从社保卡中心获取补贴对象社保卡信息。  7.1.1.22.2.3.1.1.3补贴明细  将补贴对象在各级区划内领取的补贴信息归集，通过查看补贴明细可查看该补贴对象的领补情况。 **7.1.1.22.2.4**补贴发放 7.1.1.22.2.4.1发放采集  7.1.1.22.2.4.1.1数据列表  列表内容包含状态、采集单号、发放单位、补贴项目、发放金额、发放人数、摘要、联系电话等。点击“采集单号”打开发放详情页面，表字段包括发放单位、补贴项目、补贴对象姓名、证件类型、证件号码、发放金额、账户类型、收款人全称、收款人账号、收款人开户银行、村委会（居委会）、摘要、补贴对象状态、支付状态、发放信息是否公开。  7.1.1.22.2.4.1.2查询条件  查询条件包含采集单号、联系电话、项目名称、发放单位，支持多条件组合查询，查询的结果支持下载列表数据保存。  7.1.1.22.2.4.1.3发放采集模板下载控制  下载发放采集模板时，先选择需采集补贴对象所属的行政区划，根据当前用户所在区划显示该区划下的乡镇树进行选择再导出模板。允许多选，选择多个则导出多个乡镇的excel组成采集模板的压缩包。  7.1.1.22.2.4.1.4发放采集模板调整  点击下载【导入模板】后，需弹出界面选择区划后，再下载导入模本；取操作用户所属财政区划下的乡镇  模板字段：村委会（居委会）、补贴对象姓名、证件号码、补贴金额、收款账号、收款开户行；若乡镇为底级区划，则村委会（居委会）必填。若乡镇为非底级区划，则村委会（居委会）可为空。  7.1.1.22.2.4.1.5发放采集证件类别控制  通过【证件号码】位数来判断【证件类别】，15-18位的号码【证件类别】默认为“1-居民身份证”，小于15位 或 大于18位的号码【证件类别】默认为“9-其他”。  7.1.1.22.2.4.1.6发放采集村委会（居委会）控制  若乡镇为底级区划，则村委会（居委会）为必填项。若乡镇为非底级区划，则村委会（居委会）允许不填录。  7.1.1.22.2.4.1.7开户行名称识别控制  根据银行提供社保卡的号段去识别开卡行名称，补贴对象社保卡自动默认开卡行其省级统一清算网点，可允许修改；非社保卡允许手工输入开户行名称和允许系统选择开户行。  7.1.1.22.2.4.1.8导入补贴对象顺序控制  发放采集导入补贴对象时，要按照excel导入补贴对象的顺序显示，且导出时要保持与导入的顺序一致。  7.1.1.22.2.4.1.9采集详情界面调整  采集详情界面，发放单位、补贴项目、发放信息是否公开、摘要、联系人、联系电话等公共属性内容放在表头上方。  7.1.1.22.2.4.1.10获取社保卡规则控制  解决补贴对象社保卡账户新开卡或发生变更的社保卡信息获取不及时问题，通过获取社保中心现存海南省的社保卡人员信息（姓名、证件类型、证件号码、社保卡号）存到一卡通系统一个社保卡基础信息表，然后定时同步更新补贴对象库相关信息（主要是姓名和社保卡号），发生新增或变更的，社保中心通过大数据局平台推送给财政部门。补贴对象做采集时，直接从补贴对象库获取社保卡号，补贴对象的姓名、社保卡号以社保中心预留的信息为准覆盖一卡通系统的补贴对象对应信息（证件类型+证件号是唯一）。  7.1.1.22.2.4.1.11发放采集数据校验结果展示  补贴发放采集环节，导入采集的表格中有重复发放数据的，弹出一个对话框提示有重复或错误的发放数据及相关明细并支持导出错误信息，由单位自行决定是否要剔除还是发放。导入采集表格点击“保存”即使数据错误也允许先保存，送审时再做阻断校验，要支持定位错误行，以方便用户修正错误信息，待数据校准正确后再将补贴对象数据插入补贴对象库。  7.1.1.22.2.4.1.12在职人员校验结果展示  采集保存时，出现“在职人员”提示对话框，除了显示人数以外，同时提示明细信息，包括姓名、证件号、财政区划、所属单位等等。同时，考虑高龄补贴、死亡人员等项目采集时，根据补贴对象的身份证号和户籍状态做弹窗提醒，包括明细信息（姓名、证件号等），但不阻断采集送审。  7.1.1.22.2.4.1.13采集导入增加批量操作  补贴发放采集环节，在成功导入信息后、保存前的界面增加多选功能，支持对已勾选的数据记录做批量修改、删除等操作。  7.1.1.22.2.4.1.14采集明细增加备注  补贴发放采集环节，导入明细表中增加一列“备注”，字数限制在50个字符以内，以便出现特殊情况时进行说明。  7.1.1.22.2.4.1.15补贴对象姓名生僻字库扩展  补贴对象采集时，姓名出现生僻字无法正常显示的现象进行优化，扩展一卡通系统的生僻字词库。  7.1.1.22.2.4.2打印申请单  7.1.1.22.2.4.2.1数据列表  列表内容包含状态、采集单号、发放单位、补贴项目、发放金额、发放人数、摘要、联系电话等。点击“采集单号”打开发放详情页面，表字段包括发放单位、补贴项目、补贴对象姓名、证件类型、证件号码、发放金额、账户类型、收款人全称、收款人账号、收款人开户银行、村委会（居委会）、摘要、补贴对象状态、支付状态、发放信息是否公开。  7.1.1.22.2.4.2.2查询条件  查询条件包含采集单号、联系电话、项目名称、发放单位，支持多条件组合查询，查询的结果支持下载列表数据保存。  7.1.1.22.2.4.2.3申请单打印模板调整  打印模板信息包含行政区划、发放申请时间、发放单位、补贴单位、金额单位、摘要、补贴对象姓名、证件号码、发放金额。  7.1.1.22.2.4.2.4增加脱敏打印  打印，点击按钮后增加一个选择框：证件号码、收款账户是否脱敏打印，让单位自行选择打印的支付申请书内显示的证件号码、收款账户是否要显示\*。发放公示表打印也同理。  7.1.1.22.2.4.3接收数据  7.1.1.22.2.4.3.1数据列表   1. 待接收的列表信息包含状态、采集单号、发放明细、行政区划、预算单位、补贴项目、发放金额、发放人数、是否公开。列表显示的数据为民政待接收的补贴数据。 2. 待完善/已提交的列表信息包含状态、采集单号、发放明细、发放申请单号、行政区划、预算单位、补贴项目、发放金额、发放人数、发放明细是否公开、摘要、联系电话。列表显示已接收的民政数据，但数据待完善或已提交支付申请的数据。   点击【发放明细】，打开具体发放明细数据。  7.1.1.22.2.4.3.2查询条件  查询条件包含行政区划、发放月份、是否公开、补贴项目，支持多条件组合查询，查询的结果支持下载列表数据保存。  7.1.1.22.2.4.3.3完善数据  通过接口对接，接收的民政补贴数据，若信息项不全，允许完善发放明细是否公开、摘要、联系电话、村委会（居委会）。  7.1.1.22.2.4.3.4数据权限控制  1、单位用户与部门用户默认数据权限为用户所在单位。  2、针对权限要素为主管部门和财政归口，是发放单位对应的预算部门和财政归口进行查看。  7.1.1.22.2.4.4发放公示  7.1.1.22.2.4.4.1数据列表  展示满足下述条件的发放采集数据/接收数据（按照采集单号进行展示）：  <1>补贴项目的“是否公开”为“是”（取最新的项目信息，即有更新则取最新更新终审的，没有更新则取项目登记的）。  <2>该发放单号在【发放申请】中已申请支付的数据或【接收数据】中已提交申请支付的数据。  列表信息包含状态、采集单号、发放单位、补贴项目、发放金额、发放人数、摘要等。点击“采集单号”打开发放详情页面。  7.1.1.22.2.4.4.2查询条件  查询条件包含采集单号、补贴项目、摘要、发放单位，支持多条件组合查询，查询的结果支持下载列表数据保存。  7.1.1.22.2.4.4.3发布公示  发放明细已发放，由于操作失误或业务管理需要现需要调整该采集单内的发放信息进行对公众进行公示，则通过发布公示功能推送发放明细至公开公示平台。  7.1.1.22.2.4.4.4取消公示  发放明细已推送至公开公示平台，由于业务管理需要需取消公示，则通过取消公示操作该采集单号不继续公示。  7.1.1.22.2.4.4.5数据权限控制  展示满足下述条件的发放采集数据/接收数据（按照采集单号进行展示）：  <1>补贴项目的“是否公开”为“是”（取最新的项目信息，即有更新则取最新更新终审的，没有更新则取项目登记的）。  <2>该发放单号在【发放申请】中已申请支付的数据或【接收数据】中已提交申请支付的数据。 **7.1.1.22.2.5**统计报表 7.1.1.22.2.5.1补贴政策清单  1.取数口径：本级及其下级登记的所有补贴政策。  2.数据排序：先按“政策级次”排序，然后再按“登记区划”“登记部门”“登记时间”等排序。  3.数据提示：“设立项目（个）”为0的，整行数据以红色标注显示。  4.数据穿透：点击“补贴政策”，可以链接穿透到该补贴政策登记界面。  5.查询条件：可按补贴政策主要信息项进行过滤查询，其中，“登记时间”可按时间段即起止日期查询。另外，“是否有效”查询条件，默认“是”。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示；“财政区划”要按选择的财政区划显示，如“海南省”、“省本级”、“海口”、“海口本级”等。本表仅适用财政区划树任何节点。  7.查询权限：本表要开放给各级财政部门，其中，省级可以查询全省数据，各市县只查询其本级及其下级数据，不能查询到其他市县数据。  7.1.1.22.2.5.2补贴项目引用情况（省本级）  1.取数口径：用户数据权限范围内的省级登记的补贴项目。  2.数据排序：先按“设立部门”排序，然后再按“登记部门”“登记时间”等排序。  3.数据提示：补贴项目没有被任何财政区划引用即引用区划（个）为0的，整行数据以红色标注显示。  4.数据穿透：点击“补贴项目”，可以链接穿透到该补贴项目登记界面。  5.查询条件：可按补贴项目主要信息项进行过滤查询，其中，“登记时间”可按时间段即起止日期查询。另外，“是否启用”查询条件，默认“是”。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示。  7.使用范围：本表要开放给省级财政部门和预算部门。  8.数据权限：省级财政部门国库处、监督局、信息处等用户默认全部设立部门（即部门标识码），其他各资金管理处默认其分管的部门部门标识码；省级预算部门默认本部门部门标识码。  **7.1.1.22.2.5.3补贴项目引用情况（海口）**  1.取数口径：用户数据权限范围内的省级和本级登记的补贴项目。  2.数据排序：先按“项目级次”排序，然后再按“设立部门”“登记部门”“登记时间”等排序。  3.数据提示：补贴项目没有被任何财政区划引用的，整行数据以红色标注显示。  4.数据穿透：点击“补贴项目”，可以链接穿透到该补贴项目登记界面。  5.查询条件：可按补贴项目主要信息项进行过滤查询，其中，“登记时间”可按时间段即起止日期查询。另外，“是否启用”查询条件，默认“是”。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示。  7.使用范围：本表要开放给海口市级财政部门和预算部门。  8.数据权限：海口市级财政部门国库处、监督局等用户默认全部设立部门（即部门标识码），其他各资金管理处默认其分管的部门部门标识码；海口市级预算部门默认本部门部门标识码。  **7.1.1.22.2.5.4补贴项目引用情况（三亚）**  1.取数口径：用户数据权限范围内的省级和本级登记的补贴项目。  2.数据排序：先按“项目级次”排序，然后再按“设立部门”“登记部门”“登记时间”等排序。  3.数据提示：补贴项目没有被任何财政区划引用的，整行数据以红色标注显示。  4.数据穿透：点击“补贴项目”，可以链接穿透到该补贴项目登记界面。  5.查询条件：可按补贴项目主要信息项进行过滤查询，其中，“登记时间”可按时间段即起止日期查询。另外，“是否启用”查询条件，默认“是”。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示。  7.使用范围：本表要开放给三亚市级财政部门和预算部门。  8.数据权限：三亚市级财政部门国库科、监督科等用户默认全部设立部门（即部门标识码），其他各资金管理科默认其分管的部门部门标识码；三亚市级预算部门默认本部门部门标识码。  **7.1.1.22.2.5.5补贴项目引用情况（除海口、三亚外其他市县）**  1.取数口径：用户数据权限范围内的省级和本级登记的补贴项目。  2.数据排序：先按“项目级次”排序，然后再按“设立部门”“登记部门”“登记时间”等排序。  3.数据提示：补贴项目没有被任何财政区划引用的，整行数据以红色标注显示。  4.数据穿透：点击“补贴项目”，可以链接穿透到该补贴项目登记界面。  5.查询条件：可按补贴项目主要信息项进行过滤查询，其中，“登记时间”可按时间段即起止日期查询。另外，“是否启用”查询条件，默认“是”。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示。  7.使用范围：本表要开放给除海口、三亚外的其他各级财政部门和预算部门。  8.数据权限：市县级财政部门国库科股室、监督科股室等用户默认全部设立部门（即部门标识码），其他各资金管理科股室默认其分管的部门部门标识码；市县级预算部门默认本部门部门标识码。  7.1.1.22.2.5.6补贴项目清单  1.取数口径：上级和本级登记的所有补贴项目。  2.数据排序：先按“本级是否发放”排序，然后再按“项目级次”“项目主管部门”“登记时间”等排序。  3.数据提示：本级不发放的补贴项目，整行数据以红色标注显示。  4.数据穿透：点击“补贴项目”，可以链接穿透到该补贴项目登记界面。  5.查询条件：可按补贴项目主要信息项进行过滤查询，其中，“登记时间”可按时间段即起止日期查询。另外，“是否启用”查询条件，默认“是”。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示；“财政区划”要按选择的财政区划显示，如“省本级”、“海口本级”、“琼海”等。本表仅适用于财政区划树叶节点。  7.查询权限：本表要开放给各级财政部门，其中，省级可以查询全省数据，各市县只查询其本级及其下级数据，不能查询到其他市县数据。  7.1.1.22.2.5.7补贴发放 (按区划)  1.取数口径：包括集中支付和实拨，“增幅（%）”是指同比增幅。  2.数据排序：按财政区划排序。  3.数据提示：发放金额同比增幅下降的，整行数据以红色标注显示。  4.数据穿透：点击汇总行“发放金额”，可以链接穿透到 “补贴发放（按项目+区划）”；点击明细行“发放金额”，可以链接穿透到 “补贴发放（按项目）” 。  5.查询条件：“起止日期”“项目级次”“项目类别”“设立部门”“补贴项目”（列表单选择，如发放采集列表）等。其中，“起止日期”是指支付或拨款回单日期，可按时间段查询。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示，如不选，则默认1月1日至当前前一天；“补贴项目”要按过滤条件选择的补贴项目显示，如不选，则默认“全部”。  7.使用范围：本表要开放给各级财政部门和预算部门（单位）。  8.数据权限：省级财政部门国库处、监督局、信息处等用户默认全部财政区划和全部项目设立部门（即部门标识码），其他各资金管理处默认全部财政区划和其分管的部门部门标识码；省级预算部门（单位）默认全省财政区划和本部门部门标识码。市县财政部门和预算部门（单位）只默认其本级及其下级财政区划，如海口、三亚。  7.1.1.22.2.5.8补贴发放（按项目）  1.取数口径：包括集中支付和实拨，“增幅（%）”是指同比增幅。  2.数据排序：内部按项目级次、设立部门、项目类别、补贴项目排序。  3.数据提示：发放金额同比增幅下降的，整行数据以红色标注显示。  4.数据穿透：点击汇总行“发放金额”，可以链接穿透到 “补贴发放（按项目+区划）”；点击明细行“发放金额”，可以链接穿透到 “补贴发放（按项目）” 。  5.查询条件：“起止日期”“项目级次”“项目类别”“设立部门”“财政区划”等。其中，“起止日期”是指支付或拨款回单日期，可按时间段查询。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示，如不选，则默认1月1日至当前前一天；“财政区划”要按过滤条件选择的财政区划显示，如不选，则默认“全部”或用户登录的财政区划。  7.使用范围：本表要开放给各级财政部门和预算部门（单位）。  8.数据权限：省级财政部门国库处、监督局、信息处等用户默认全部财政区划和全部项目设立部门（即部门标识码），其他各资金管理处默认全部财政区划和其分管的部门部门标识码；省级预算部门（单位）默认全省财政区划和本部门部门标识码。市县财政部门和预算部门（单位）只默认其本级及其下级财政区划，如海口、三亚。  7.1.1.22.2.5.9补贴发放 (按项目+区划)  1.取数口径：包括集中支付和实拨，“增幅（%）”是指同比增幅。  2.数据排序：内部按项目级次、设立部门、项目类别、补贴项目、财政区划排序。  3.数据提示：发放金额同比增幅下降的，整行数据以红色标注显示。  4.数据穿透：点击“发放金额”，可以链接穿透到 “补贴发放（按项目+区划+单位）” 。  5.查询条件：“起止日期”“项目级次”“项目类别”“设立部门”“补贴项目”“财政区划”等。其中，“起止日期”是指支付或拨款回单日期，可按时间段查询。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示，如不选，则默认1月1日至当前前一天。  7.使用范围：本表要开放给各级财政部门和预算部门（单位）。  8.数据权限：省级财政部门国库处、监督局、信息处等用户默认全部财政区划和全部项目设立部门（即部门标识码），其他各资金管理处默认全部财政区划和其分管的部门部门标识码；省级预算部门（单位）默认全省财政区划和本部门部门标识码。市县财政部门和预算部门（单位）只默认其本级及其下级财政区划，如海口、三亚。  7.1.1.22.2.5.10补贴发放（按项目+区划+单位）  1.取数口径：包括集中支付和实拨，“增幅（%）”是指同比增幅。  2.数据排序：内部按项目级次、设立部门、项目类别、补贴项目、财政区划、发放单位排序。  3.数据提示：发放金额同比增幅下降的，整行数据以红色标注显示。  4.数据穿透：点击“发放金额”，可以链接穿透到 “补贴发放（按支付凭证）” 。  5.查询条件：“起止日期”“项目级次”“项目类别”“设立部门”“补贴项目”“财政区划”“发放单位”等。其中，“起止日期”是指支付或拨款回单日期，可按时间段查询。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示，如不选，则默认1月1日至当前前一天。  7.使用范围：本表要开放给各级财政部门和预算部门（单位）。  8.数据权限：省级财政部门国库处、监督局、信息处等用户默认全部财政区划和全部项目设立部门（即部门标识码），其他各资金管理处默认全部财政区划和其分管的部门部门标识码；省级预算部门（单位）默认全省财政区划和本部门部门标识码。市县财政部门和预算部门（单位）只默认其本级及其下级财政区划，如海口、三亚。  7.1.1.22.2.5.11补贴发放（按支付明细）  1.取数口径：包括集中支付和实拨，“增幅（%）”是指同比增幅。  2.数据排序：内部按项目级次、设立部门、项目类别、补贴项目、财政区划、发放单位、支付日期排序。  3.数据提示：发放金额与采集金额不相等的，整行数据以红色标注显示。  4.数据穿透：点击“支付凭证”，可以链接穿透到 电子支付凭证；点击“发放金额”，可以链接穿透到 “补贴发放（按补贴对象）” 。  5.查询条件：“起止日期”“项目级次”“项目类别”“设立部门”“补贴项目”“财政区划”“发放单位”“支付凭证”“采集单号”等。其中，“起止日期”是指支付或拨款回单日期，可按时间段查询。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示，如不选，则默认1月1日至当前前一天。  7.使用范围：本表要开放给各级财政部门和预算部门（单位）。  8.数据权限：省级财政部门国库处、监督局、信息处等用户默认全部财政区划和全部项目设立部门（即部门标识码），其他各资金管理处默认全部财政区划和其分管的部门部门标识码；省级预算部门（单位）默认全省财政区划和本部门部门标识码。市县财政部门和预算部门（单位）只默认其本级及其下级财政区划，如海口、三亚。  7.1.1.22.2.5.12补贴发放 (按补贴对象)  1.取数口径：包括集中支付和实拨，“增幅（%）”是指同比增幅。  2.数据排序：内部按项目级次、设立部门、项目类别、补贴项目、村委会（居委会）、证件号、财政区划、发放单位、支付日期排序。  3.数据提示：发放金额与采集金额不相等的，整行数据以红色标注显示。  4.数据穿透：  5.查询条件：“起止日期”“补贴对象”“证件号”“村委会（居委会）”“补贴项目”“财政区划”“发放单位”“支付凭证”“采集单号”等。其中，“起止日期”是指支付或拨款回单日期，可按时间段查询。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示，如不选，则默认1月1日至当前前一天。  7.使用范围：本表要开放给各级财政部门和预算部门（单位）。  8.数据权限：省级财政部门国库处、监督局、信息处等用户默认全部财政区划和全部项目设立部门（即部门标识码），其他各资金管理处默认全部财政区划和其分管的部门部门标识码；省级预算部门（单位）默认全省财政区划和本部门部门标识码。市县财政部门和预算部门（单位）只默认其本级及其下级财政区划，如海口、三亚。 **7.1.1.22.2.6**监控台账 7.1.1.22.2.6.1政策/项目跟踪  7.1.1.22.2.6.1.1全省补贴政策清单  1、排序规则，以财政区划下政策登记时间开始递增排序，登记时间从早到晚排序；  2、按照财政区划树型显示，即省本级、海口、三亚、三沙、儋州、五指山、琼海、文昌、万宁、东方、定安、屯昌、澄迈、临高、白沙、昌江、乐东、陵水、保亭、琼中，不显示下级区划；  3、选择某个区划，显示登记的【政策名称】【政策编号】，举例：国家奖学金[46000023360000000023]；  4、列表信息包含财政区划、政策概述、设立部门、政策类别、登记部门、项目文件，点击政策名称即可查看政策信息，同时支持点击项目文件查看打开文件列表。  5、查询条件包含财政区划、政策概述、设立部门，支持多条件组合查询，并支持将查询结果下载导出列表数据。  7.1.1.22.2.6.1.2全省补贴项目清单   1. 列表信息包含财政区划、操作状态、项目级次、设立部门、项目类别、登记部门、咨询电话、发放单位、补贴政策、项目文件。 2. 查询条件包含财政区划、操作状态、项目登记时间（按照日期区间查询）、设立部门、政策名称、项目级次、登记部门，支持多条件组合查询。   3、财政区划，按财政区划显示区划下登记的【项目名称】【项目编号】,点击项目名称即可查看项目信息；  4、补贴政策，显示【政策名称】【政策编号】，点击政策名称即可查看政策信息；  5、项目文件支持点击项目文件查看打开文件列表。  7.1.1.22.2.6.1.3中央、省补贴项目引用台账  1、排序规则，以项目登记时间开始递增排序，登记时间从早到晚排序；  2、项目取数，取【项目级次】为“中央”“省级”的项目数据。  3、显示【项目名称】【项目编号】，点击项目名称即可查看项目信息  4、省本级、海口市、三亚……各区划引用打钩，指的是只要区划登记或修改/完善了项目次级为“中央”“省级”的项目，且该登记的项目或者修改/完善的项目已送审，则视为引用项目成立，显示√。  7.1.1.22.2.6.2政策清单  7.1.1.22.2.6.2.1政策列表  按各级财政区划树形结构看补贴政策清单。清单列表字段信息包含政策名称、政策类别、设立部门、政策级次、是否公开、补贴对象、补贴标准等信息。政策名称支持点击图标查看政策的详细信息。  7.1.1.22.2.6.2.2查询条件  查询条件包含政策名称、设立部门、政策类别，支持多条件组合查询，同时支持下载查询的列表结果。  7.1.1.22.2.6.2.3操作情况  记录补贴政策的新增、修改、确认以及取消确认等环节的操作情况，记录内容包括操作人，操作内容（新增/修改/确认/取消确认），操作时间。  7.1.1.22.2.6.2.4查看项目信息  信息包含补贴政策信息和项目信息，支持切换查看，如一个政策下已登记了多个项目时，可通过点击项目名称切换查看项目信息。  7.1.1.22.2.6.2.5数据权限控制  财政区划树，海南省取全省数据，海口市取全辖数据，其他市县依次类推。  7.1.1.22.2.6.3项目清单  7.1.1.22.2.6.3.1数据列表  按各级财政区划树形结构看补贴项目清单。项目清单列表展示以补贴政策为主单，政策下登记的补贴项目作为明细的形式展现，支持通过展开/收缩的方式展现。补贴政策下已登记项目，则默认展开显示。点击补贴政策名称可以链接查看补贴政策详细信息。  列表信息包含操作状态、政策名称/项目名称、项目类别、项目级次、本级是否发放、是否公开、项目主管部门、资金来源、发放周期、咨询电话、设立部门、项目登记部门、是否有效、项目来源。  7.1.1.22.2.6.3.2查询条件  查询条件包含政策名称/项目名称、项目主管部门、项目登记部门、资金来源、项目登记时间、设立部门、是否有效，支持多条件组合查询，其中项目登记时间要支持按日期区间查询。  7.1.1.22.2.6.3.3操作情况  记录补贴项目的登记、送审、审核过程环节以及公示过程的操作情况，记录内容包括操作人，操作内容，操作时间。  7.1.1.22.2.6.3.4查看明细  信息包含补贴政策信息和项目信息，支持切换查看，如一个政策下已登记了多个项目时，可通过点击项目名称切换查看项目信息。  7.1.1.22.2.6.3.5数据权限控制  财政区划树，海南省取全省数据，海口市取全辖数据，其他市县依次类推。  7.1.1.22.2.6.4发放清单  7.1.1.22.2.6.4.1数据列表  按各级财政区划树形结构看补贴发放清单。发放清单列表信息包含状态、采集单号、发放单位、项目名称、发放金额、发放人数、摘要、支付时间。  7.1.1.22.2.6.4.2查询条件  查询条件包含采集单号、发放单位、项目名称、摘要，支持多条件组合查询。  7.1.1.22.2.6.4.3审核情况  记录发放采集、送审以及审核过程的操作记录信息以及审核状态。  7.1.1.22.2.6.4.4数据权限控制  财政区划树，海南省取全省数据，海口市取全辖数据，其他市县依次类推。  7.1.1.22.2.6.5“一卡通”社保卡覆盖率  1.取数口径：从发放采集表获取各财政区划相关数据。  2.数据排序：财政区划层次排序。  3.数据提示：覆盖率低于全省平均值，预警级别为“红色”。  4.数据穿透：点击“未办卡（人数）”，则穿透到“一卡通”未办社保卡明细表。  5.查询条件：“截至日期”。  6.表头显示：“截至日期”要按过滤条件选择的时间段显示，如不选，则默认当前前一天。  7.使用范围：本表要开放给各级财政部门。  8.数据权限：省级财政部门默认全部财政区划，市县财政部门只默认其本级及其下级财政区划，如海口、三亚。  7.1.1.22.2.6.6“一卡通”未办社保卡明细表  1.取数口径：从发放采集表获取各财政区划相关数据。  2.数据排序：财政区划、村委会（居委会）、证件号排序。  3.数据提示：  4.数据穿透：点击“证件号”，则穿透到该证件号补贴对象领补明细表，即补贴发放（按补贴对象）。  5.查询条件：“截至日期”“财政区划”“补贴对象”“证件号”等。  6.表头显示：“截至日期”要按过滤条件选择的时间段显示，如不选，则默认当前前一天。  7.使用范围：本表要开放给各级财政部门。  8.数据权限：省级财政部门默认全部财政区划，市县财政部门只默认其本级及其下级财政区划，如海口、三亚。  7.1.1.22.2.6.7财政供养人员领补监控表（按区划）  1.取数口径：从工资人员信息表和发放采集表关联获取各财政区划相关数据。  2.数据排序：财政区划层次排序。  " 3.数据提示：财政供养人员领补  （人次）大于0的，预警级别为“红色”。"  " 4.数据穿透：点击“财政供养人员领补  （人次）”，则穿透到财政供养人员领补明细表。"  5.查询条件：“起止日期”。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示，如不选，则默认当年1月1日至当前前一天。  7.使用范围：本表要开放给各级财政部门。  8.数据权限：省级财政部门默认全部财政区划，市县财政部门只默认其本级及其下级财政区划，如海口、三亚。  7.1.1.22.2.6.8财政供养人员领补监控表（按明细）  1.取数口径：从工资人员信息表和发放采集表关联获取各财政区划相关数据。  2.数据排序：财政区划、证件号、所属单位排序。  3.数据提示：  4.数据穿透：点击“证件号”，则穿透到财政供养人员明细信息（即调用工资系统人员信息查看表单）。  5.查询条件：“起止日期”“财政区划”“补贴项目”“项目类别”“证件号”等。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示，如不选，则默认当年1月1日至当前前一天。  7.使用范围：本表要开放给各级财政部门。  8.数据权限：省级财政部门默认全部财政区划，市县财政部门只默认其本级及其下级财政区划，如海口、三亚。  7.1.1.22.2.6.9多（跨）地领补监控表  1.取数口径：从全省发放采集表中找出一个人在多地或跨地即多个财政区划或不同村（居）委会领补相关数据。  2.数据排序：证件号、财政区划、补贴项目排序。  3.数据提示：  4.数据穿透：点击“证件号”，则穿透到补贴对象明细信息（即调用补贴对象信息查看表单）。  5.查询条件：“起止日期”“财政区划”“补贴项目”“项目类别”“证件号”等。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示，如不选，则默认当年1月1日至当前前一天。  7.使用范围：本表要开放给各级财政部门。  8.数据权限：省级财政部门默认全部财政区划，市县财政部门只默认其本级及其下级财政区划，如海口、三亚。  7.1.1.22.2.6.10户口注销人员领补监控表  1.取数口径：与公安部门数据共享找出补贴对象去世之后领补相关数据。  2.数据排序：证件号、财政区划、补贴项目排序。  3.数据提示：  4.数据穿透：点击“证件号”，则穿透到补贴对象明细信息（即调用补贴对象信息查看表单）。  5.查询条件：“起止日期”“财政区划”“补贴项目”“项目类别”“证件号”等。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示，如不选，则默认当年1月1日至当前前一天。  7.使用范围：本表要开放给各级财政部门。  8.数据权限：省级财政部门默认全部财政区划，市县财政部门只默认其本级及其下级财政区划，如海口、三亚。  7.1.1.22.2.6.11高龄补贴人员领补监控表  1.取数口径：与公安部门数据共享找出高龄补贴项目的补贴对象领补相关数据。  2.数据排序：证件号、财政区划、补贴项目排序。  3.数据提示：  4.数据穿透：点击“证件号”，则穿透到补贴对象明细信息（即调用补贴对象信息查看表单）。  5.查询条件：“起止日期”“财政区划”“补贴项目”“项目类别”“证件号”等。  6.表头显示：“起止日期”要按过滤条件选择的时间段显示，如不选，则默认当年1月1日至当前前一天。  7.使用范围：本表要开放给各级财政部门。  8.数据权限：省级财政部门默认全部财政区划，市县财政部门只默认其本级及其下级财政区划，如海口、三亚。 **7.1.1.22.2.7**惠民惠农财政补贴资金公开公示 7.1.1.22.2.7.1主页   1. 顶部导航菜单区域包含“补贴项目公示”“发放信息公示”两大主题。 2. 中间区域，显示“补贴项目公示（全省）”，向上滚动显示全省项目状态为“有效”的项目信息，项目按公示时间由新至旧排序；    1. **列表信息**包括项目名称、主管部门、公示时间、行政区划、项目类别、已补贴人次、已发放金额(万元)、补贴政策、补贴对象、补贴标准、政策文件（可链接查看文件）、咨询电话；    2. **列表筛选**支持按行政区划（默认海南省）、公布年度（取公布日期年度，默认是全部年度）。   （3）**搜索框**，要支持补贴项目公示所有显示字段的模糊搜索，模糊搜索的文字用红色字体高亮显示。   1. 页面底部，显示当年补贴发放累计数字，包括已发放人次、已发放金额（万元）、已发放项目。已发放人次：根据申请单号中，已支付成功一人算一次。   7.1.1.22.2.7.2补贴项目公示  7.1.1.22.2.7.2.1补贴项目公示  （1）列表只显示项目状态为“有效”的项目数据，页面打开默认是省本级的数据；左侧行政区划树（只显示到区一级），蓝色字体为可点击区划，点击后右侧列表数据显示该点击区划的数据，且表头标题显示为“ [区划名称] 惠民惠农财政补贴项目清单”；  左侧行政区划树，允许选择父级，父级即显示该级区划下的全部项目，比如选择【海南省】则显示全省的项目，选择【海口】则显示海口市下全部区划的项目。  （2）搜索，在所有区划下模糊搜索列表公示的字段内容，搜索后的结果集列表信息匹配的检索文字用红色字体高亮显示；  （3）列表字段包括补贴项目（即项目名称）、项目级次、补贴对象、补贴标准、政策文件、咨询电话，列表内文字缩略的部分，鼠标移入要有浮框显示全部文字；  （4）点击具体项目名称，打开“补贴项目发放信息”；  （5）“政策文件”，蓝色【查看详情】按钮即可查看政策文件+当前区划的项目文件；该项目未上传政策文件则按钮显示为灰色不可点击。  （6）项目按公示时间由新至旧排序；  7.1.1.22.2.7.2.2补贴项目发放信息   1. 列表标题显示为“[行政区划]> [项目名称]发放信息”； 2. 列表字段包括发放单位、发放申请单号、发放时间、发放金额（元）、发放人次、咨询电话； 3. 列表按发放时间由新至旧排序； 4. 模糊搜索，在所有区划下模糊搜索列表公示的字段内容，搜索后的结果集列表信息匹配的检索文字用红色字体高亮显示。 5. 点击“发放人次”合计行，打开“补贴项目发放明细（按项目） ”页； 6. 点击“发放人次”明细行，打开“补贴项目发放明细（按项目+发放批次）”；   7.1.1.22.2.7.2.3补贴项目发放明细（按项目）   1. 列表标题显示为“[行政区划] >[项目名称]发放明细”； 2. 列表字段包括行政区划（采集区划）、村委会（村小组）、补贴对象、证件号码、发放申请单号、发放金额（元）、发放单位、发放时间、收款账户类别； 3. 列表按发放时间由新至旧排序； 4. 列表默认显示50条/页数据。 5. 模糊搜索，在所有区划下模糊搜索列表公示的字段内容，搜索后的结果集列表信息匹配的检索文字用红色字体高亮显示。   7.1.1.22.2.7.2.4补贴项目发放明细（按项目+发放批次）   1. 列表标题显示为“[行政区划] >[项目名称]发放明细”； 2. 列表标题辅助信息包括发放单位、发放时间、发放申请单号； 3. 列表字段包括行政区划（采集区划）、村委会（村小组）、补贴对象、证件号码、发放金额（元）、收款账户类别； 4. 列表按行政区划归类排序； 5. 列表默认显示50条/页数据。 6. 模糊搜索，在所有区划下模糊搜索列表公示的字段内容，搜索后的结果集列表信息匹配的检索文字用红色字体高亮显示。   7.1.1.22.2.7.2.5补贴政策查询补贴项目  （1）点击首页补贴项目的补贴政策信息，弹出页面默认显示全省该补贴政策登记的公示项目信息，若补贴政策为市级、区级则显示为市级、区登记的公示项目信息；表头标题显示为“ [补贴政策] 惠民惠农财政补贴项目清单”；  （2）列表字段包括补贴项目（即项目名称）、项目级次、补贴对象、补贴标准、政策文件、公示时间、咨询电话；  （3）点击具体项目名称，打开“补贴项目发放信息”；  （4）“政策文件”，蓝色【查看详情】按钮即可查看政策文件；该项目未上传政策文件则按钮显示为灰色不可点击。  （5）项目按区划排序；  7.1.1.22.2.7.3发放信息公示  7.1.1.22.2.7.3.1补贴查询  显示“补贴对象姓名”“证件号码”“验证码”，输入后点击【查询】，查询系统内该证件号码在**全区划内**、**发放状态为“发放成功”**、**全部项目状态**的补贴明细，按照发放时间由新至旧显示。  7.1.1.22.2.7.3.2补贴项目发放信息汇总表  （1）该表内状态只显示“已发放”的数据。比如一个批次内有多个明细，每条明细支付回单后推送状态给一卡通系统触发自动公示，未支付成功的明细不显示在补贴发放明细中。  （2）页面打开默认是全省的数据；左侧行政区划树（只显示到区一级），蓝色字体为可点击区划，点击后右侧列表数据显示该点击区划的数据，且表头标题显示为“全省惠民惠农财政资金补贴发放信息”；  左侧行政区划树，允许选择父级，父级即显示该级区划下的全部项目，比如选择【海南省】则显示全省的项目，选择【海口】则显示海口市下全部区划的项目。  （3）搜索，在所有区划下模糊搜索列表公示的字段内容，搜索后的结果集列表信息匹配的检索文字用红色字体高亮显示；  （4）列表字段包括行政区划、补贴项目（即项目名称）、发放单位、发放申请单号、发放时间、发放金额（元）、发放人次、咨询电话；发放信息列表内缩略的部分，鼠标移入要有浮框显示全部文字  （5）发放数据排序按照发放时间由新到旧显示。  （6）点击具体项目名称，打开“补贴项目发放明细（按项目）”；  （7）点击“发放人次”明细行，打开“补贴项目发放明细（按项目+发放批次）”； **7.1.1.22.2.8**数据接口 7.1.1.22.2.8.1与公安身份认证系统对接  补贴对象库内，对补贴对象的身份发起认证，通过与公安身份认证系统对接，获取认证结果。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 身份核实认证请求 | 惠民惠农一卡通子系统 | 公安身份认证系统 | | 身份认证结果 | 公安身份认证系统 | 惠民惠农一卡通子系统 |   7.1.1.22.2.8.2与社保卡系统对接  补贴对象库内，通过与社保卡系统对接，获取补贴对象的社保卡信息。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | 社保卡获取请求 | 惠民惠农一卡通子系统 | 社保卡系统 | | 社保卡信息 | 社保卡系统 | 惠民惠农一卡通子系统 |  **7.1.1.23**预算评审管理7.1.1.23.1系统概述 预算评审管理为预算管理一体化系统其中一个子系统，本次将在原有的架构上进行功能升级改造及新增功能模块。  本次升级改造面向评审中心相关人员、联审部门相关人员、协审专家、财政预算管理一体化系统其它用户、部门预算单位用户、需获取预算评审数据的其他部门用户等。 7.1.1.23.2功能设计**7.1.1.23.2.1**项目建设跟踪 7.1.1.23.2.1.1建设情况分析  项目立项建设审批通过后，对接各项目建设的主管部门的项目管理系统，例如大数据管理局的信管系统、政务中心公共信息交易平台、海南省底座资源一本账系统（BRS）系统等，对项目的后续建设情况的重要信息进行跟踪，例如获取采购信息、合同签订信息、中期验收情况、终期验收信息、运维相关数据，对项目全流程建设情况进行跟踪。  7.1.1.23.2.1.1.1项目采购信息  采购需求：明确项目的采购物品、服务或工程的详细要求，包括数量、规格、质量标准等。  采购方式：说明采用的采购方式，如公开招标、邀请招标、竞争性谈判、单一来源采购等。  预算金额：列出项目的预算上限，确保采购活动在预算范围内进行。  供应商信息：记录参与采购的供应商名单、资质、报价等关键信息。  评审信息：记录参与项目招标的评审时间、代理机构名称、专家名称、中标时间。  7.1.1.23.2.1.1.2合同签订信息  合同金额：明确合同的总金额及支付方式。  签约双方：记录合同的甲乙双方信息，包括单位名称、联系人、联系方式等。  签订日期：记录合同的签订时间，作为项目执行的起点。  7.1.1.23.2.1.1.3终验信息  验收时间：记录终验的验收时间；  验收专家：记录参与验收的专家名称；  验收结论：给出终期验收的最终结论，确定项目是否可以结项或需要进一步整改。  项目交付物：列出项目最终交付的所有成果物，如文档、软件、硬件等。  7.1.1.23.2.1.1.4运维相关数据跟踪分析  运维时间：记录项目的运维时间；  运维服务商：记录项目的运维服务商；  运维金额：记录项目的运维金额。  7.1.1.23.2.1.1.5项目进度分析  实际完成进度与计划进度的对比：通过比较实际完成的工作量和计划工作量，评估项目是否按计划进行。  关键节点达成情况：评估项目在关键阶段或里程碑事件上是否按时完成。  **7.1.1.23.2.1.1.6预算与财务分析**  预算执行情况：比较实际支出与预算分配的差异，分析预算使用的效率。  资金到位率：衡量政府拨款或投资资金按时到达项目账户的比例。  投资回报率：对于已完工或部分完工的项目，分析其投资效益，即投入与产出的比例。  7.1.1.23.2.1.2数据关联与清洗  对各系统提供的数据进行关联与清洗，以预算评审管理子系统内的项目信息进行关联各系统的数据，实现数据的整体展示与分析。  7.1.1.23.2.1.2.1跨模块数据整合  关联项目管理、财务管理、采购管理、主管部门项目管理系统等不同模块的数据，形成一个全面的数据视图。  7.1.1.23.2.1.2.2多维度数据链接  根据不同的业务规则（如时间、项目ID、部门等），将分散在不同表或数据库中的数据链接起来。  7.1.1.23.2.1.2.3历史数据与当前数据关联  追踪数据的历史变化，将历史数据与当前数据进行关联，以便进行趋势分析和比较。  7.1.1.23.2.1.2.4外部数据源集成  与外部系统如发改在线审批系统、行业主管部门项目管理系统等，进行数据交换和集成，确保评审过程中考虑所有相关数据。 **7.1.1.23.2.2**预审会议管理 7.1.1.23.2.2.1会议基本信息维护  提供预审会的基本信息维护，可进行会议类型管理（预审会、内审会、常务会），会议模板设置、会议字典维护、会议室基本信息维护、会议形式类型维护（线上、线下）。  7.1.1.23.2.2.1.1会议类型管理  定义和分类不同的会议类型，如预审会、内审会、常务会等。  为每种会议类型设置相应的属性和规则，如参会人员、会议频率、会议时长等。  允许用户根据实际需求自定义新的会议类型，并设置相关属性。  **7.1.1.23.2.2.1.2会议模板设置**  提供预设的会议模板，包括会议议程、时间安排、会议材料等，以简化会议筹备流程。  用户可以根据需要选择适合的模板，并进行必要的调整和定制。  支持保存和重用自定义的会议模板，提高会议筹备效率。  **7.1.1.23.2.2.1.3会议字典维护**  维护会议相关的术语和定义，确保会议文档和沟通的准确性和一致性。  提供添加、编辑和删除术语的功能，以适应不断变化的业务需求。  支持术语的搜索和导出功能，方便用户查询和使用。  **7.1.1.23.2.2.1.4会议室基本信息维护**  管理会议室的基本信息，如名称、位置、容量、设备等。  提供会议室的预约和调度功能，避免会议室使用冲突。  支持实时查看会议室的使用情况和状态，提高会议室利用率。  **7.1.1.23.2.2.1.5会议形式类型维护**  定义和分类不同的会议形式，如线下会议、线上会议、视频会议等。  为每种会议形式设置相应的属性和规则，如参会方式、技术支持需求等。  允许用户根据实际需求选择适合的会议形式，并进行必要的配置和安排。  7.1.1.23.2.2.2专家远程在线会议评审  利用海政通平台，增加在线视频会议评审方式（含PC端和移动端），避免由于客观因素造成无法及时开展线下评审的痛点，提高预算评审整体效率。  7.1.1.23.2.2.2.1海政通会议预约  支持通过“海政通”激活账号的专家，根据评审工作需要，基于评审任务提供线上会议预约功能，被邀约人可通过短信、消息等方式接收会议邀请信息，并在海政通日程进行提醒。  7.1.1.23.2.2.2.2海政通账号体系融合  实现全面对接省政务中台用户中心，实现省政务中台的用户体系与预算评审管理的账户体系融合，并支持根据预算管理子系统的用户权限进行判断是否具有权限登录预算管理子系统。  7.1.1.23.2.2.2.3专家激活管理  现有专家账号体系是通过预算评审系统中由管理员注册分配账号，并由专家通过专家评审端进行补充完善信息，在专家注册管理界面，增加开通“海政通”账号，将此信息同步至海政通财评组织下专家组内，并发送短信由专家激活海政通，实现财评专家账号和海政通账号体系的融合。  7.1.1.23.2.2.2.3.1账户激活  系统管理员可以根据需要激活专家的账户，确保他们能够在系统中进行登录和操作。  7.1.1.23.2.2.2.3.2权限分配  系统管理员可以为专家用户分配适当的权限，如查看、编辑、审批预算等，以确保他们能够在系统中执行所需的任务。  7.1.1.23.2.2.2.3.3角色设置  系统管理员可以为专家用户设置不同的角色，如预算评审专家、预算审核专家等，以便更好地管理和组织预算评审工作。  7.1.1.23.2.2.2.4扫码登录管理  7.1.1.23.2.2.2.4.1海政通体系扫码  实现全部用户海政通的体系对接，实现海政通扫码登录  7.1.1.23.2.2.2.4.2互联网扫码  互联网端专家账号激活完成后，可在财评系统互联网端进行扫码登录。  7.1.1.23.2.2.2.5会议关联管理  在完成在线评审会议后，可自动将会议信息状态关联至评审任务。同时提供会议查询、会议取消、会议修改等会议管理功能。  7.1.1.23.2.2.2.5.1会议查询  会议查询功能允许用户通过系统查找即将进行、正在进行或已经完成的会议信息。用户可以根据不同的查询条件（如会议主题、会议时间、会议地点、主持人、参与人员等）来筛选和查看相关的会议详情。查询结果通常以列表或日历视图的形式展示，用户可以快速获取所需会议的概要信息，并可以通过点击链接或按钮查看更详细的会议内容、议程、附件等。  7.1.1.23.2.2.2.5.2会议取消  会议取消功能允许用户在必要时取消原定的会议。取消会议通常需要一定的权限，比如会议的组织者或管理员。用户可以选择取消整个会议或者会议中的某个部分（如某个议程项）。取消会议后，系统通常会发送通知给所有已邀请的参会人员，告知他们会议已被取消，并可能提供取消的原因或后续的操作建议。  7.1.1.23.2.2.2.5.3会议修改  会议修改功能允许用户修改已创建的会议信息。用户可以更改会议的时间、地点、参会人员、议程内容等。修改会议信息同样需要相应的权限，并且系统可能会记录修改的历史信息以备查。修改完成后，系统会根据设置自动或手动发送更新通知给所有相关的参会人员，确保他们能够及时了解到会议的最新变动。  7.1.1.23.2.2.2.6在线会议  将评审管理的功能与海政通的在线会议能力做集成，实现在评审系统能拉起海政通在线会议能力。  7.1.1.23.2.2.2.6.1实时音视频通信  在线会议功能支持实时音视频通信，使与会者能够看到和听到彼此，就像面对面开会一样。这对于讨论预算细节、解释复杂数据和即时解决问题非常关键。  7.1.1.23.2.2.2.6.2屏幕共享和演示  与会者可以共享自己的屏幕，展示预算文件、图表、幻灯片或其他相关资料。这样，所有人都能同时看到同样的信息，确保所有人对讨论的内容有共同的理解。  7.1.1.23.2.2.2.6.3文字聊天和互动白板  除了音视频通信外，系统通常还提供文字聊天功能，与会者可以通过聊天窗口发送信息，进行补充或提问。互动白板则允许与会者在共享的屏幕上进行标注、画图或写下要点，增强协作和讨论的效果。  7.1.1.23.2.2.2.6.4会议录制和回放  对于不能参加实时会议的人，或者需要回顾会议内容的人，系统通常提供会议录制功能。录制的会议可以保存下来，供以后观看或分析。  7.1.1.23.2.2.2.6.5参与者管理和权限控制  系统管理员或会议主持人可以控制与会者的权限，如发言、共享屏幕、修改文件等。这有助于维护会议秩序，确保会议按照既定议程进行。  7.1.1.23.2.2.2.7远程会议签字  会议结论出具经过参会人员确认后，可进行签字确认，确认方式采用在线电子签字，允许通过电子签章或在线手签的方式针对会议结论材料进行签字。  7.1.1.23.2.2.3会议信息管理  可对当前所有会议和历史所有会议信息进行管理和维护，允许删除和修改会议内容信息，提供便捷的查询条件进行会议的查询，例如会议时间、参会人员、会议类型、会议地点，会议内容等。  7.1.1.23.2.2.3.1会议安排与通知  系统允许用户创建新的会议，设置会议时间、地点、参会人员等信息，并自动生成会议通知发送给相关人员。  **7.1.1.23.2.2.3.2资料上传与共享**  与会者可以在会议开始前上传和共享相关文件，如预算草案、评审指南等，供其他参会者提前审阅。  **7.1.1.23.2.2.3.3实时更新会议进程**  系统可以实时更新会议议程、当前讨论的议题以及接下来的安排，确保所有参会者都能跟上会议进度。  **7.1.1.23.2.2.3.4记录与整理讨论内容**  系统支持记录会议讨论的关键点、决策和行动项，并可以整理成会议纪要供后续参考。  **7.1.1.23.2.2.3.5在线互动与投票**  与会者可以通过系统进行在线提问、回答和讨论，同时系统还支持在线投票功能，便于快速收集意见和做出决策。  **7.1.1.23.2.2.3.6会议纪要自动生成**  系统根据会议中的记录和讨论内容自动生成会议纪要，节省人工整理的时间。  **7.1.1.23.2.2.3.7任务分配与跟踪**  系统允许根据会议决策分配任务给相关责任人，并跟踪任务的完成情况。  **7.1.1.23.2.2.3.8会议资料归档**  所有与会议相关的文件、讨论记录和决策都可以被系统归档，方便后续查询和审计。  7.1.1.23.2.2.4会议预约  会议预约功能，可进行会议的申请管理，填写参会主题和参会人员，会议开始前进行会议海政通消息通知，提醒参会人员到达会议约定地点进行参会。会议形式支持线上会议和线下会议。 **7.1.1.23.2.3**会议材料汇总 可在线进行会议材料的汇总，查看会议材料，参会人员可对会议评审材料进行出具意见，会议发起人可根据会议的所有意见进行会议纪要的总结和会议结论的出具。 **7.1.1.23.2.4**内审结果反馈 项目评审结论经过签字后，可形成内审结果，对于内审结果可进行关联预审项目，作为预审项目的结果反馈给预算管理一体化系统。  7.1.1.23.2.4.1反馈结果  该功能应以清晰、准确的方式呈现内审结果。这可能包括预算申请的通过、修改后再审或未通过等状态，以及具体的评审意见和建议。  **7.1.1.23.2.4.2内审结果通知**  一旦内审完成，系统应通过适当的渠道（如电子邮件、系统通知等）及时通知预算申请者。这可以确保申请者及时了解其预算申请的状态，并采取相应的后续行动。  **7.1.1.23.2.4.3反馈内容**  除了通知申请者内审结果外，该功能还应提供详细的反馈内容。这包括评审专家对预算申请的评估、对预算明细的质询、对预期成果的考量等。这些细节可以帮助申请者理解评审结果，并为其提供改进的方向。  **7.1.1.23.2.4.4澄清交流**  该功能还可以提供一个互动平台，允许申请者与评审专家进行沟通和交流。这可以促进双方之间的讨论和澄清，有助于申请者更好地理解评审结果，并对其进行适当的调整。  **7.1.1.23.2.4.5记录追踪**  系统应记录所有的内审结果和反馈，以便后续追踪和参考。这可以确保预算评审过程的可追溯性，并为未来的预算申请和评审提供有价值的参考信息。 **7.1.1.23.2.5**评审任务分配改造 7.1.1.23.2.5.1项目分配  当前预算评审管理评审任务由一体化分配，按照最新加强项目部门预算评审意见中规定省级各部门申报省级财政资金500万元以上的基建类（含修缮）、100万元以上的信息化类（含运维）以及单价100万元以上的专用设备，经主管部门审核原则上由省财政预算评审中心开展预算评审。  7.1.1.23.2.5.2评审项目规则修改  对接预算管理一体化系统进行修改，在一体化系统分配环节制定分配规则或由业务人员决定是否将预算评审任务分配至预算管理子系统。  7.1.1.23.2.5.3评审结果反馈  同步优化省大数据管理局信管系统与预算评审管理的部分内容，评审结果返回项目库。 **7.1.1.23.2.6**任务分配管理 当前预算评审系统内对于休假或外出的人员无法实现暂停任务分配的功能，增加任务分配规则管理功能，对人员的在岗情况进行统计管理，对于人员处于休假且审批通过的不允许分配任务，对于紧急时间休假需要移交任务的设置任务移交人。  7.1.1.23.2.6.1基本信息管理  可设置系统内所有人员的休假剩余天数和休假的类型，类型包括年假、婚假、病假、事假、婚假、调休等法定假期，基本信息管理同时可设定假期审核的流程和审核节点的负责人。  7.1.1.23.2.6.2任务信息查询  可对假期的历史申请和在途申请数据进行查看，并对假期基本信息进行查询，查询条件包括申请理由，请假类型，请假时间、审批结果、审批人等。  7.1.1.23.2.6.3任务暂停分配申请  任务暂停申请功能允许用户进行任务暂停申请，填写信息包括暂停类型（事假、年假、病假、事假）、开始时间、结束时间、时长、申请理由，是否接预算评审任务，补充材料等信息，评审任务移交人管理。  7.1.1.23.2.6.3.1填报申请  务暂停申请功能允许用户进行任务暂停申请，填写信息包括暂停类型（事假、年假、病假、事假）、开始时间、结束时间、时长、申请理由。  7.1.1.23.2.6.3.2任务详情  提供需要暂停分配的评审任务的详细信息，如任务名称、预算申请名称、原分配专家等。  7.1.1.23.2.6.3.3申请移交  选择如暂停任务分配、重新分配任务给另一位专家、延长评审期限等。  7.1.1.23.2.6.3.4上传附件  提供支持申请理由的证据或文件，如会议通知、利益冲突声明、系统错误截图等。  7.1.1.23.2.6.3.5批准申请  系统管理员同意暂停任务分配，并根据申请人的期望行动采取相应措施。  7.1.1.23.2.6.3.6拒绝申请  如果系统管理员认为申请理由不充分或不符合政策，可以拒绝申请，并通知申请人。  7.1.1.23.2.6.3.7更多信息  如果申请信息不完整或不明确，系统管理员可能会要求申请人提供更多细节或证据。  7.1.1.23.2.6.4评审任务管理  当用户休假期间，选择不接收评审任务时，系统自动将人员设置为休假状态，禁止分配预算评审任务，同时提醒是否移交现有的评审任务，并可在休假的时候设置任务移交人。 **7.1.1.23.2.7**全省评审数据统计填报 当前市县评审数据通过表格方式上报评审数据，建设评审数据上报功能，针对所有个市县的预算、决算数据进行数据上报管理，允许设置上报周期，并自动提醒市县业务人员进行评审数据上报，针对上报的数据建立数据报表，进行整体展示评审的上报数据。  7.1.1.23.2.7.1数据收集与整合  自动或手动收集来自全省各预算评审单位的数据。  标准化数据格式，确保不同来源的数据能够统一处理和分析。  整合历史数据和当前数据，形成时间序列分析，以展示趋势和变化。  **7.1.1.23.2.7.2填报模板与管理**  提供预设的填报模板，包括必要的评审指标和字段，如预算金额、项目类型、评审结果等。  允许用户根据特定需求自定义填报模板。  管理填报周期，如按季度、半年或年度进行填报。  **7.1.1.23.2.7.3数据分析与可视化**  利用图表、图形和报告展示预算评审数据的汇总和分析结果。  提供多维度的数据切片和钻取功能，以便用户可以从不同角度探索数据。  支持比较分析和趋势分析，帮助用户理解预算使用的效率和效果。  **7.1.1.23.2.7.4自动提醒与通知**  自动提醒用户完成填报任务，确保数据的及时性和完整性。  发送通知以告知用户填报状态的更新或数据分析结果的发布。  **7.1.1.23.2.7.5报告生成与导出**  允许用户根据分析结果生成自定义的报告。  提供数据导出功能，支持将数据导出为Excel、PDF或其他常用格式，以便进一步处理或分享。 **7.1.1.23.2.8**数据维护 7.1.1.23.2.8.1历史数据-手工录入  更改菜单名称，将菜单【历史数据】变更为【数据维护】，同时将原【项目维护】菜单变更为【历史项目维护】。  7.1.1.23.2.8.2特殊项目维护  在数据维护菜单层级下，新增【特殊项目维护功能】，支持特殊项目查询、新增、编辑和删除和导入功能。  7.1.1.23.2.8.2.1特殊项目查询功能  支持项目类型、项目名称、项目编号、主管部门、项目负责人等条件的查询，支持查询信息重置功能。  7.1.1.23.2.8.2.2特殊项目Excel录入  支持特殊项目维护模板下载，可通过模板批量维护特殊项目，特殊项目中除包含项目的基本信息以外，按照实际业务需求增加特殊字段【归属统计年度】。  7.1.1.23.2.8.2.3新增特殊项目  支持特殊项目新增录入，特殊项目中除包含项目的基本信息以外，按照实际业务需求增加特殊字段【归属统计年度】，（备注：归属统计年度字段是指，当此项目属于跨年度项目时，在原决策辅助管理【评审业务汇总（汇总）】报表内可能并未包含该项目，该项目属于跨年度评审任务，由业务人员通过该字段重新设定归属周期）。  7.1.1.23.2.8.2.4编辑特殊项目  新增特殊项目编辑功能，对已经录入的特殊项目进行查看和编辑，编辑后保存自动变更特殊项目版本号。  7.1.1.23.2.8.2.5删除特殊项目  删除特殊项目功能，对已经录入的特殊项目进行删除，删除后执行逻辑删除，变更特殊项目状态，实际数据不删除。 **7.1.1.23.2.9**评审业务汇总优化 在评审业务汇总功能报表的统计维度中，增加【是否包含特殊项目】及【是否统计跨年项目】字段。  7.1.1.23.2.9.1特殊项目统计  系统报表可根据【是否包含特殊项目】字段判断是否包含特殊项目，如包含特殊项目，则将特殊项目信息统计在当前报表中，如不包含则当前统计逻辑保持不变。  7.1.1.23.2.9.2跨年项目统计  系统报表可根据【是否统计跨年项目】字段判断是否包含跨年度评审项目，如包含跨年度评审项目，则将跨年度评审项目纳入当前报表，在当前报表中，如不包含则当前统计逻辑保持不变。 **7.1.1.23.2.10**绩效评价 新建绩效评价功能模块，预算评审中心主要承担建设类、信息化类等项目的预算评审工作及项目绩效评价，相关业务人员可通过绩效评价功能进行绩效评价任务的创建、任务的分配，同时对已经分配的任务进行查询和跟踪，改模块主要包含的一级功能为评价任务（任务查询、任务创建、任务库引入）、评审方案(方案拟定、方案变更、方案审核、方案查询)、指标管理（指标创建、指标模板管理、指标权重分配、指标编辑、指标引入、指标查询、指标打印、指标导出）、绩效评价（绩效打分、评价快照管理、历史快照引入、考核导出）等功能模块。  7.1.1.23.2.10.1评价任务  按照考核模板生成word版本。项目的得分和打分可以填写到word内容中。分过程中，增加描述事实，怎么录入，怎么展示；有附件的罗列。  7.1.1.23.2.10.1.1任务查询  支持项目绩效评价任务的查询，查询信息主要包括项目的基本信息和当前节点流转的信息，点击项目名称可进行单条任务的详情查看。  功能点：  项目查询，支持通过项目类型、项目名称、项目当前状态、任务来源等条件进行查询绩效评价任务。  查询列表主要包括字段：项目名称、项目类型、任务来源（预算管理一体化项目库、自创建）当前流程节点、当前处理人、角色、任务创建时间、项目绩效评价时间等。  7.1.1.23.2.10.1.2创建任务  该功能主要完成项目绩效评价的录入管理功能，创建的项目绩效任务单主要来自于历史进行绩效评价的项目及新增录入的项目。  7.1.1.23.2.10.1.2.1创建管理  项目绩效评价任务的新增功能复用项目评价任务单的功能，项目基础登记信息按照项目主要评价信息重新设计新增页面的表单，其主要关注的信息包括项目名称、项目单位、主管部门、项目单位联系人、联系电话、项目类型、项目当前建设状态、项目绩效评价相关资料等内容。  7.1.1.23.2.10.1.2.2任务库引入  项目绩效评价任务的新增来源可通过项目任务库引入，项目任务库信息主要来自于预算评审中心历史评价项目，可通过当前用户查询历史评价项目，自动将项目信息填入项目绩效评价新增界面，点击后进行保存和后续操作。  7.1.1.23.2.10.1.2.3任务分配  项目绩效评价任务的分配复用原项目预算评审的业务逻辑，支持分派方式的选择和负责人的选择。  7.1.1.23.2.10.2评价方案  项目绩效评价方案功能参考复用项目预算评审的业务逻辑，建立响应的绩效评价计划拟定，一核专家、二核专家的选定、评价方案变更和方案查询  7.1.1.23.2.10.2.1绩效评价方案拟制  项目绩效评价方案拟制功能复用项目预算评审方案拟定功能，项目绩效评价计划拟定需要制定项目负责人，一核准人员、二核人员和评价专家，选定专家和负责人的阶段需要支持随机抽取和规避原则。  7.1.1.23.2.10.2.2绩效评价方案变更  项目绩效评价方案变更是指对已经拟定的方案进行修改，如项目绩效评价原则内需要专家或者核准人员的变更，需要记录相应的变动信息，可在变动记录内查询到方案的详细变更情况。  7.1.1.23.2.10.2.3绩效评价方案审核  项目绩效评价方案拟定完成后，需要进行领导审核，绩效评价方案审核功能参照项目预算评审方案审核功能实现方案的送审，审批者审核时可以批复审核意见，并进行审核通过的处理。  7.1.1.23.2.10.2.4绩效评价方案查询  项目绩效评价方案查询支持项目类型查询、项目名称查询、项目状态查询和任务来源查询，查询列表中包含项目名称、项目类型、任务单来源、状态、当前流程节点、当前处理人、角色和任务的创建时间等基本信息。  7.1.1.23.2.10.3指标管理  对象项目绩效考评指标进行定义，具备指标层级新增、指标名称定义、层级管理、权重管理、重要程度标记、指标权重校验、指标引入、指标模板定义、指标变更等功能。  7.1.1.23.2.10.3.1创建指标   创建指标，对指标进行/新增和导入，导入指标来源于指标模板和绩效处的绩效指标数据，可通过接口对接的方式获取绩效处的指标数据，基于模板和指标库的数据可进行指标的新增和修改。  功能点：新增/导入指标（来源于模板、来源于绩效指标库）、修改指标、除指标、提交指标、修正指标信息、重新提交、筛选指标、指标层级管理。  功能描述：预算评审中心可在此菜单下新增/导入项目考核指标，并建立考核指标。对未提交的指标可进行修改、删除操作，除此之外还提供指标状态控制、指标快速筛选、指标批量导出等功能。  建立指标的时候可设定指标层级，例如三级指标则分为一级指标、二级指标、三级指标，一级指标可根据项目绩效的考核特点进行预设，二级考核指标多数来源于绩效库，三级指标则为自定义指标。  7.1.1.23.2.10.3.2指标模板管理  指标模板管理，可将新建的指标保存为模板，通过模板的方式保存历史已经应用的模板，方便后续项目引入指标；  功能点包括：新增指标模板、修改指标模板、指标模板查询、指标模板删除。  功能描述：  预算评审中心在新增指标的时候，可进行指标模板的建立，可将固定可进行项目绩效考核预设好的指标存为项目绩效考核模板，方便后续进行快捷的使用。  7.1.1.23.2.10.3.3指标权重分配  可增加指标分配时候的权重属性，可按照百分比设定，指标权重累计和应为100%，系统应自动判断指标权重的合规性。设定指标要进行指标的重要程度标记，指标属性分为重要指标、一般指标。  7.1.1.23.2.10.3.4指标编辑  对已经保存的指标进行编辑，编辑的内容包括指标名称、指标层级、指标权重和指标的重要程度等内容。  7.1.1.23.2.10.3.5指标引入  在创建指标时，可对指标项进行引入，对接绩效处指标库，开发指标库选择界面，选定的指标引入当前指标项内。  7.1.1.23.2.10.4指标查询  对已经建立的指标进行查询，包括指标的详情查看和指标的搜索功能。  7.1.1.23.2.10.4.1搜索条件  指标搜索功能，对所有指标进行查询，指标搜索项包括项目名称、指标名称，指标创建时间 ，是否启用，指标来源等内容。  7.1.1.23.2.10.4.2指标列表  指标查询列表功能，默认显示全部指标，指标列表项包括项目名称、指标名称、指标权重、指标层级、指标创建人、指标当前状态等内容。并支持点击项目名称查看具体的详细指标。  7.1.1.23.2.10.5指标打印  查看指标详情后，可对项目绩效评价指标进行打印。 **7.1.1.23.2.11**绩效评价 建立项目绩效评价功能对通过绩效评价任务分配过来的项目进行绩效评价管理，主要功能包括绩效打分、扣分依据选择、评价快照、历史快照导入、考核结果导出、附件上传。  7.1.1.23.2.11.1绩效打分  新建绩效打分功能，支持按照当前的指标进行相关指标对应的绩效得分进行填写，绩效得分根据指标模板设定的分值作为参考，单项得分按照指标规定的分数考评，同时系统打分需要填写扣分依据，扣分依据从事实库内选取，单项指标支持附件的上传功能。  7.1.1.23.2.11.2评价快照  新建评价快照功能，可对当前版本的绩效信息进行包括，保存快照时需要记录当前保存快照的人员信息，并根据当前项目编码、项目名称、保存时间自动命题该项目的快照标题，同时弹出保存快照窗口允许当前考评人进行相关信息的编辑，并填写备注信息，不填写则默认无备注，评价快照具有版本概念，同一项目多次保存快照，版本号按照保存的时间不同增加版本号，初始默认版本号位1.0，后续版本逐渐递增。  7.1.1.23.2.11.3历史快照引入  增加历史快照引入功能，点击功能弹出历史保存快照查询搜索框，支持按照保存日期和考评人进行查询历史快照，数据按照项目隔离，不同项目间不可引入其他项目，  7.1.1.23.2.11.4考核导出  绩效的考核结果需要支持各种格式的导出，项目建设可根据最终需求选择word格式、EXCEL格式或者PDF格式。 **7.1.1.23.2.12**项目绩效评价报告 项目绩效评价后需要出具项目绩效评价报告，项目绩效评价报告出具主要功能包括绩效报告拟制、绩效报告审核、绩效报告印发、报告归档和报告查询功能。  7.1.1.23.2.12.1绩效报告拟制  在项目整体流程中增加绩效报告模块，项目绩效报告支持模板信息的导入，支持在线编辑项目绩效评价报告，项目报告拟制主要内容包括公开范围、附件信息、项目负责人意见和项目评价会议的基本内容编写。  7.1.1.23.2.12.2绩效报告审核  项目绩效审核流程复用项目预算评审的审核方式，支持各阶段项目负责人的审核意见填写和退回。  7.1.1.23.2.12.3绩效报告印发  项目绩效评价报告印发复用项目预算评审的印发流程，系统流转至综合处后，由综合处统一进行报告的印发。  7.1.1.23.2.12.4报告归档  印发后的报告可进行规范管理，归档过程进行填写存档信息和档案编号以及存放位置信息，完成归档后，当前状态变为已归档。  7.1.1.23.2.12.5报告查询  支持查询已出具的项目绩效评价报告，包括已经归档和未归档的所有信息，整体报告按照项目绩效评价列表的方式进行展示，展示相关的项目信息和当前状态。 **7.1.1.23.2.13**决策辅助管理功能拓展 7.1.1.23.2.13.1应用成效查询  在决策辅助管理内增加系统应用查询功能，对接海南省数字资源一本账系统，获取以厅局维度获取全省各厅局业务系统情况，可通过业务系统关联到各厅局的虚拟机使用率及数据资源的共享、组件使用情况、应用成效等数据，综合评定系统的应用得分，给系统运维经费批复提供有力支撑，同时根据评分为是否为僵尸系统提供依据。  7.1.1.23.2.13.2资产查询  在决策辅助管理功能下新增资产查询管理功能报表，根据预算管理一体化系统提供的资产报表接口查询部门已有资产情况、年度资金下达等情况，展示信息包括已有资产信息、资金下达金额、资金支付进度、项目单位等其他相关信息。 **7.1.1.23.2.14**部门预算评审 7.1.1.23.2.14.1部门预算实施流程  通过系统设计实施，实现以下流程：录入项目 → 评审方案制定 → 初审 → 内审会审议初审结果 → 初审结果征求单位意见 → 内审会审定评审结果 → 评审结果推送一体化项目库 → 归档  7.1.1.23.2.14.2部门预算评审项目与一体化财政项目库挂接  符合部门预算评审的项目，推送至预算评审子系统。 **7.1.1.23.2.15**价材管理功能完善 7.1.1.23.2.15.1价格预警分析  在省政务云提供Deepseek服务的前提下，基于Deepseek本地化部署，完善价格库管理，结合资产、采购、价格库等信息进行价格预警分析。 **7.1.1.23.2.16**预算评审多维信息收集分析 对接海南省底座资源一本账等系统，通过项目信息可具体查看该项目下对应的信息系统，实现信息系统下云资源、数据资源、组件资源使用和产生情况的收集分析，有效判断当前项目预算科学性、合理性。 **7.1.1.23.2.17**数据接口 7.1.1.23.2.17.1对接电子签章系统  对接海南省统一电子印章系统，专家在海易办上申请个人电子印章和签名后，可通过海易办进行印章的授权，也可通过预算评审系统发起签章申请， 可在“海易办”待我签署列表中查看到待我签署的文件，点击可进行签署。同时支持发送短信进行签署，通过短信链接到微信小程序“E签宝”中完善个人信息后，实现专家在线签署手写体签名，个人电子印章盖章。包括专家身份信息、电子印章和签名信息、短信签署信息以及签署文件信息的对接。  7.1.1.23.2.17.2对接信管系统  对接海南省大数据管理局信管系统，同步信管运维类项目信息化资源数据，运维投资估算类数据，实现历史项目的在线跟踪管理。包括运维类项目资源数据和运维投资估算数据的对接。  7.1.1.23.2.17.3对接公共资源交易平台  对接省政务中心公共资源交易平台，实现项目采购信息、合同签订信息的在途跟踪，对历史批复项目形成信息关联和对比。包括历史项目信息、采购信息、合同签订信息、招投标信息的对接。  7.1.1.23.2.17.4对接海南省底座资源一本账系统  对接海南省底座资源一本账系统，通过项目信息可具体查看该项目下对应的信息系统，实现信息系统下云资源、数据资源、组件资源使用和产生情况的跟进对比，有效的评判当前项目的绩效情况。包括应用信息查询接口、应用虚机使用情况查询接口、各厅局应用信息查询接口以及应用成效信息查询接口。 **7.1.1.24**平台管理7.1.1.24.1系统概述 平台管理增加三员管理模式，将原来的系统管理员分为系统管理员、安全保密管理员、安全审计管理员三类管理员，三类管理员互相监督，分别承担不同的管理职责，共同维护系统安全稳定和信息安全的行为。三类管理员不承担任何业务职责，只承担相应的管理职责。  平台管理增加首页待办事项的管理，允许外部系统接入一体化系统的待办事项中，并支持跳转打开相应的业务办理页面。 7.1.1.24.2功能设计**7.1.1.24.2.1**应用系统设置 7.1.1.24.2.1.1管理用户设置  7.1.1.24.2.1.1.1管理用户列表  列表信息包括：角色类型、用户名称、登录方式、Ukey编号、用户姓名、身份证号（中间八位用\*隐藏显示）、手机号（中间四位用\* 隐藏显示）、状态（可用/冻结/作废）、备注。  7.1.1.24.2.1.1.2增删改管理用户  7.1.1.24.2.1.1.2.1新增管理用户  新增管理用户时，默认只允许创建同一类型的管理用户，需要填写用户名、用户姓名、身份证号、手机号和备注，同时选择登录方式、状态以及生成初始密码。为确保安全，新用户创建成功后，每个用户可以自行设定密码。  7.1.1.24.2.1.1.2.2修改管理用户  管理用户创建成功后，如需用户姓名、身份证号、手机号、登录方式、状态以及生成初始密码，可以通过修改管理用户信息进行操作处理。  7.1.1.24.2.1.1.2.3删除管理用户  管理用户创建成功后，如管理用户未发生操作日志则允许删除该用户。  7.1.1.24.2.1.1.3用户IP地址查看  记录用户登录的IP地址。  7.1.1.24.2.1.1.4初始密码  初始密码采用系统自动产生随机密码的方式，初始密码复杂度按照等保三级要求：大小写+特殊字符+数字。  7.1.1.24.2.1.1.5解锁  管理用户多次输错密码导致用户账户锁定，支持由同类管理员用户对锁定用户进行解锁。  7.1.1.24.2.1.2弹窗公告  7.1.1.24.2.1.2.1增删改弹窗公告  新增弹窗公告，填写标题、弹窗时点、弹窗关闭时长、弹窗方式、开始时间与结束时间、公告内容。  修改弹窗公告内容，按照更新的信息展示。  删除弹窗公告内容，将不再显示。  7.1.1.24.2.1.2.2弹窗公告详情  查看预览弹窗公告详情。  根据管理员设置弹窗时点、模块的规则展示详情。  7.1.1.24.2.1.3待办设置  7.1.1.24.2.1.3.1增删改待办模块  通过新增待办模块，填写唯一标识、模块名、数据类型、拉取地址、模块地址等信息，通过相关信息与外部接口，实现外部系统接入一体化待办事项显示待办信息，点击打开待办事项查看待办内容。  通过新增待办模块，修改模块名、数据类型、拉取地址、模块地址等信息。  删除已新增待办事项模块，首页待办区将不再显示。  7.1.1.24.2.1.3.2查看待办消息  查看已创建外部系统的待办模块接收的待办消息列表。 **7.1.1.24.2.2**预警可视化报表 7.1.1.24.2.2.1.1库款余额预警  7.1.1.24.2.2.1.1.1数据应用图表  全省库款余额情况表主要反映全省各区划的国家金库库款是否充足，国库处可根据该表的实际情况，及时给不同市县调拨库款。  人行按T+1方式每天发送全省金库日报表的数据，包含全省各区划金库账户的本日余额和贷方累计发生额，系统通过公式计算得出各个区划的库款保障水平及保障天数，业务处可通过库款保障水平及保障天数给下级区划调拨库款。  7.1.1.24.2.2.1.1.2地图预警规则  库款保障水平（倍）大于或等于0.3的市县在地图标注绿色；库款保障水平（倍）处于0.3-0.1之间的市县在地图标注黄色；库款保障水平（倍）小于0.1的市县在地图标注红色。  7.1.1.24.2.2.1.1.3列表预警规则  库款保障水平（倍）小于0.3，触碰预警。  7.1.1.24.2.2.1.2重大项目预警  7.1.1.24.2.2.1.2.1数据应用图表  重大项目支出进度表反映预算资金0.3亿元（含0.3亿元）以上的基础设置类项目，基础设置类项目取部门项目中的“基建项目”和“信息化项目”。  7.1.1.24.2.2.1.2.2预警触发  当第一次到达预警触发点，项目支出进度未达到设定目标，预警标识。到达下一个触发点时，若项目支出进度达到设定目标，则预警标识消失；若仍未达到设定目标，则预警标识升级。预警标识消失后重新开始新的预警规则，以此类推。  支出进度达90%不再预警。  根据项目支出进度目标要求，设定预警标识触发点。  7.1.1.24.2.2.1.3全省财政收支情况预警  7.1.1.24.2.2.1.3.1数据应用图表  省财政收支情况按照区划列示展示不同区划的收入、支出情况以及同比增长情况，并根据预警规则进行预警。  7.1.1.24.2.2.1.3.2地图预警规则  地图显示按收入和支出分别预警显示，预警规则按收入或支出同比后五名标记有预警标识。  7.1.1.24.2.2.1.3.3列表预警规则  列表中分收入预警和支出预警，预警规则按收入或支出进度后五名标记预警标识。  7.1.1.24.2.2.1.4部门支出进度预警  7.1.1.24.2.2.1.4.1数据应用图表  部门支出进度表反映省本级预算部门的项目支出进度，不含单位资金数据。  7.1.1.24.2.2.1.4.2预警规则  预警触发点，支出进度按100%平均到每个月的进度预警，100%/12=8.3% ： 1.第一个月支出进度不达8.3%。  2.第二个月支出进度不达8.3%\*2=16.6%。  3.第N（≤12）个月支出进度不达8.3%\*N。  7.1.1.24.2.2.1.5专项债券支出情况预警  7.1.1.24.2.2.1.5.1数据应用图表  专项债券支出情况反映新增专项债券的项目支出情况，按各区划汇总展示。上年结转的债券指标，计入上年债券安排支出情况，不计入当年安排支出情况，当年专项债券支出需剔除上年结转指标的数据。  7.1.1.24.2.2.1.5.2地图预警规则  地图显示全省专项债券支出进度百分比，预警规则按支出进度后五名标记预警标识。  7.1.1.24.2.2.1.5.3列表预警规则  列表中显示全省专项债券支出预警，预警规则按支出进度后五名标记预警标识。 **7.1.1.24.2.3**智慧助手 7.1.1.24.2.3.1主题配置  7.1.1.24.2.3.1.1主题配置管理  配置预警报表的新增、修改、删除。  7.1.1.24.2.3.2通知公告  7.1.1.24.2.3.2.1增删改通知公告  新增通知公告，编辑板块名称、标题、内容。  修改通知公告，编辑板块名称、标题、内容。  删除通知公告。  7.1.1.24.2.3.2.2是否展示  勾选是否展示在首页。  7.1.1.24.2.3.3智能客服  智能客服是一款是机器人值班，知识库范围为由实施人员持续补充，是不断学习的过程。同时，智能客服与意见反馈打通，若机器人回答不了的问题，推送到意见反馈由实施人员回复。  7.1.1.24.2.3.3.1知识库  知识库构建关联常见问题、视频讲解、资料下载，由管理员维护。  7.1.1.24.2.3.3.2智能回复  根据输入的关键字，检索知识库，推荐回复给用户。  7.1.1.24.2.3.3.3答案评价  用户输入关键字，回复内容后，进行评价，有三种结果：没有我想要的、已解决、未解决。  7.1.1.24.2.3.3.4与意见反馈互通  检索无结果、未解决问题、没有我想要的，推送意见反馈。管理员在意见反馈回复后自动推送至智能客服提问人  7.1.1.24.2.3.3.5值班人员  设置值班人员的姓名、联系方式。  7.1.1.24.2.3.4视频讲解  上传一体化的培训视频，供一体化用户查询。  7.1.1.24.2.3.4.1视频管理  由管理员按照不同业务模块上传视频，并设置是否展示与排序。  7.1.1.24.2.3.4.2视频查看  一体化用户在首页，在“视频讲解”页面查看有关模块视频，并支持标题检索。  7.1.1.24.2.3.5资料下载  上传一体化的文件资料与工具，供一体化用户下载。  7.1.1.24.2.3.5.1资料管理  由管理员按照不同文件类型上传资料，并设置是否展示。  7.1.1.24.2.3.5.2资料查看  一体化用户在首页，在“资料管理”页面查看有关资料与工具，并支持关键字检索。  7.1.1.24.2.3.6用户中心  7.1.1.24.2.3.6.1查看用户信息  查看用户个人信息，如用户类型、所在单位等。  7.1.1.24.2.3.6.2用户信息  用户修改个人密码。  7.1.1.24.2.3.6.3修改用户手机号  用户修改个人手机号。  7.1.1.24.2.3.6.4查看用户角色  查看用户关联的角色与权限菜单。  7.1.1.24.2.3.7意见反馈  7.1.1.24.2.3.7.1我要提问  用于登录人员填写意见反馈，填写如下  ①选择模块  ②内容，上传图片（限制最多3张），可单张删除  提交后，插入“我的提问”列表  7.1.1.24.2.3.7.2我的提问  列示所有个人提交的意见反馈。根据“待回复”、“已回复”、“全部”页签展示。支持关键字检索。  7.1.1.24.2.3.7.3单位提问  按反馈人员的所在单位过滤，只列示公开展示的意见反馈。  7.1.1.24.2.3.7.4全部问题  按反馈人员的所在区划过滤，只列示公开展示的意见反馈。  7.1.1.24.2.3.7.5问题列表  问题列表来源包括两部分：用户在前台提交的意见反馈、用户在智能客服查询无结果的内容。  7.1.1.24.2.3.7.6问题处理  管理员根据用户提交的意见反馈进行处理，包括回复与挂起功能。已回复的内容，用户可在“我的提问”进行查看。挂起的问题无需回复。  7.1.1.24.2.3.7.7问题公开  由管理员设置问题是否公开展示。  7.1.1.24.2.3.7.8与智能客服互通  由智能客服推送的问题，“回复”，直接推送到智能客服用户。  7.1.1.24.2.3.8常见问题  7.1.1.24.2.3.8.1常见问题管理  由管理员按照业务模块上传维护常见问题与答案，并设置是否展示。  7.1.1.24.2.3.8.2常见问题导入  根据模块，支持批量导入常见问题。  7.1.1.24.2.3.8.3常见问题查看  一体化用户在首页，在“常见问题”页面查看，并支持关键字检索。  7.1.1.24.2.3.9实施人员维护  维护实施人员信息。  7.1.1.24.2.3.10首页布局  设置首页智慧助手是否展示。 **7.1.1.25**综合报表查询7.1.1.25.1系统概述 综合报表查询子系统包括收支预算表汇总科目冲销、中央转移支付查询表、财政运行监测报表、对下转移支付执行情况表、上级转移支付分配总表等。各级财政部门应当按上一级政府财政部门规定的格式和时间等要求，报送本行政区域预算执行情况。财政部门可根据管理需要增加预算执行报表。预算执行报表对真实反映地方财政运行情况，加强地方预算执行管理具有重要意义。 7.1.1.25.2功能设计**7.1.1.25.2.1**财政运行监测 7.1.1.25.2.1.1财政供养人员  支持查询全省财政供养人员情况。  7.1.1.25.2.1.2财政专户  支持查询全省开设财政专户的个数、区县开设财政专户个数、全省非税财政专户和区县非税专户个数等情况。  7.1.1.25.2.1.3收入预算执行  支持查询一般公共预算和政府性基金的本级收入预算与执行情况。  7.1.1.25.2.1.4支出预算执行  支持查询一般公共预算和政府性基金的本级支出预算与执行情况。  7.1.1.25.2.1.5暂付款  支持查询全省暂付款情况。  7.1.1.25.2.1.6”三公”经费  支持查询全省三公经费预算数及支付数情况。  7.1.1.25.2.1.7专项债券支出  支持查询全省专项债券支出情况。  7.1.1.25.2.1.8调入资金  支持查询全省调入调出资金平衡情况。  7.1.1.25.2.1.9代理银行代垫资金  支持查询全省代理银行代垫资金情况。  7.1.1.25.2.1.10非税划缴情况  支持查询全省非税缴款情况。  7.1.1.25.2.1.11预算编制指标到位率  支持查询全省预算编制细化率情况。  7.1.1.25.2.1.12土地出让收入和支出  支持查询全省土地出让收入与支出对比情况。  7.1.1.25.2.1.13全省库款余额情况表  支持查询全省库款余额情况。  7.1.1.25.2.1.14转移支付分配情况表  支持查询省转移支付给市县的分配支付情况。  7.1.1.25.2.1.15支出预算变动情况  支持查询全省支出预算变动情况数据。  7.1.1.25.2.1.16收入预算变动情况  支持查询全省收入预算变动情况数据。  7.1.1.25.2.1.17三保情况表  支持查询全省三保预算、三保支出需求情况数据。 **7.1.1.25.2.2中央转移支付查询表** 支持查询所有上级转移支付收入数据。 **7.1.1.25.2.3**执行情况表 预算执行情况表，支持按资金组成、项目、地区、资金下达方式等不同维度查询项目的预算下达情况、资金分配情况及资金支出情况，可穿透查询各项目的预算执行信息，也可穿透查询下级区划资金的分配及支出情况。 **7.1.1.25.2.4**新增海南省省级政府购买服务项目预算明细表 年初预算政府购买服务项目预算明细。 **7.1.1.25.2.5**上级转移支付分配情况表 支持从收入追踪分配支付情况。 **7.1.1.25.2.6**对下转移支付执行情况表 支持跟踪对下转移支付分配支付情况。 **7.1.1.25.2.7**可执行指标情况表新增项目级次汇总查询 可执行指标情况表新增项目级次汇总查询。 **7.1.1.25.2.8**预算收支动态套表 支持用于比对汇总系统全省预算汇总数据。  **7.1.1.25.2.8.1一般公共预算收支平衡明细表**  按版本、区划查询一般公共预算收支预算表。  **7.1.1.25.2.8.2政府性基金预算收支明细表**  按版本、区划查询政府性基金预算收支预算表。  **7.1.1.25.2.8.3国有资本经营预算收支总表**  按版本、区划查询国有资本经营预算收支预算表。 **7.1.1.25.2.9**新增指标情况全辖自定义报表 7.1.1.25.2.9.1取数口径  指标情况全辖自定义报表包含可执行指标和待分指标余额，以及追踪市县的分配支出情况。  7.1.1.25.2.9.2支持自定义列  支持用户自定义显示对应的信息列进行汇总。  7.1.1.25.2.9.3支持过滤条件  指标情况全辖自定义报表支持财政区划、待分项目名称、部门支出经济分类、预算部门、底级预算项目、政府性经济分类、单位信息、上级下达预算项目、热点分类、本级文号、本级接收补助收入项目、上级文号、项目清单、是否政府采购、中央文号、支出功能科目、是否基建、项目名称、项目级次（一级项目、二级项目、三级项目、四级项目、五级项目、底级项目）、收入分类、转移性支出功能科目、是否科研、是否信息化、预算来源、接收单位类型、指标类型、项目类型、项目类别、预算级次、支付方式、资金归口、指标标题、指标说明、业务归口、指标下达时间、支付时间、指标ID、公开选项、预算年度、发文时间。 **7.1.1.25.2.10复式预算编制表** **7.1.1.25.2.10.1经常性预算收支总表**  取经常性预算收支数据，包含经常性预算的上年预算数、上年执行数、当年预算数、当年预算数为上年预算数的%、当年预算数为上年执行数的%  **7.1.1.25.2.10.2资本性预算收支总表**  取资本性预算收支数据，包含经常性预算的上年预算数、上年执行数、当年预算数、当年预算数为上年预算数的%、当年预算数为上年执行数的%  **7.1.1.25.2.10.3资本性预算安排项目表**  取资本性预算的项目信息，包含项目对应的单位、项目的项目类型、当年预算、以及备注。 **7.1.1.25.2.11**三公经费取数变更 细化因公出国（境）费用，在302012-因公出国（境）费用下级设置30201201-因公出国（境）费用（非科研）和30201202-因公出国（境）费用（科研）,同时30201202-因公出国（境）费用（科研）不纳入三公经费统计范围（涉及三公经费统计表均不统计该支出经济分类数据）。 **7.1.1.25.2.12**新增政府预算公开表 在综合报表模块中的政府预算菜单，根据政府预算草案增加政府预算公开的报表。 **7.1.1.25.2.13**部门预算公开表变更**7.1.1.25.2.14**c新增收支预算变动表 为便于实时反馈各级政府的预算调整和调剂情况，各级财政部门要在一体化系统中设置一般公共预算收支预算变动总表、政府性基金预算收支预算变动总表、国有资本经营预算收支预算变动总表、非财力转移支付项目预算分配和支出进度表等，报表样式由财政部通过一体化系统下发。 **7.1.1.25.2.15**省对市县转移支付提前下达情况明细表 支持查询全省年初预算提前下达明细情况。 **7.1.1.25.2.16**省对市县转移支付提前下达情况统计表 支持查询全省年初预算提前下达情况。 **7.1.1.25.2.17**各市县农林水转移支付预算执行及库款调度情况表 支持查询全省农林水预算编制，执行以及调度情况。 **7.1.1.25.2.18**“三保”资金账户月报表资金账户月报表 支持查询三保资金流动，三保资金调度、三保资金预算执行情况。 **7.1.1.26**地方政府债务管理7.1.1.26.1系统概述 按照财政部整合下发地方应用软件工作总体要求，我省启动建设地方政府法定债务管理系统纳入预算管理一体化项目，根据《预算管理一体化规范》（以下简称“《规范》”）和《预算管理一体化技术标准》（以下简称“《技术标准》”），将地方政府法定债务管理信息系统全面纳入一体化整合替代范围，全面落实与深化预算管理一体化工作要求，增强财政预算管理完整性和约束力，切实防范地方政府法定债务风险。  本次系统建设应立足债务业务管理实际，地方政府法定债务管理系统功能应全部纳入一体化系统，并完善现有的业务系统功能，主要包括储备项目、需求项目、发行项目、政府外债等功能的升级并且新增手续费管理、用途调整、市县还本付息、地方政府债券公开、统计分析等功能，按照《规范》与《技术标准》要求，完成预算管理一体化系统地方政府债务管理子系统的功能设计开发，完成基础信息、地方政府债务项目、地方政府债务收支管理业务与一体化系统项目库、预算编制、预算执行等模块的业务整合。实现以预算项目为主线健全债务项目全周期管理，全面规范法定债务的收支，建立以预算指标为依据的预算约束控制机制及以国库集中支付为核心的债务资金收支确认机制，最终达到即满足财政部要求又符合我省债务管理实际的目标。 7.1.1.26.2功能设计**7.1.1.26.2.1**债务业务 7.1.1.26.2.1.1债券项目申报管理  7.1.1.26.2.1.1.1储备项目  储备项目应当属于经济社会效益明显、群众期盼、早晚要干的实体政府投资项目。优先支持纳入国家和地方“十四五”规划的项目，优先支持纳入国家重大区域发展战略以及省、市级重点项目，积极发挥专项债券对重大规划和战略的支撑作用。    图-储备项目管理流程图  区县级预算单位申报的储备项目，首先报送本级财政业务审核，本级财政审核通过后由地市级财政经办进行审核，再由省级财政经办进行审核，审核通过后该项目纳入本省储备库。  地市级预算单位申报的储备项目，首先报送本级财政业务审核，本级财政业务审核通过后由省级财政业务经办进行审核，审核通过后该项目纳入本省储备库。  省本级预算单位申报的储备项目，由省级财政业务审核，审核通过后，纳入本省储备库。  各级财政经办人员可以代替本级预算单位进行储备项目申报。  7.1.1.26.2.1.1.1.1下级项目审核  省、地市级财政审核下级财政审核确认后的专项及一般债券项目储备信息。   1. 审核：选择一条或多条储备项目申报信息，进行申报审核。 2. 撤销审核：选择一条或多条已审核通过且上级未审核的储备项目申报信息，进行撤销审核操作。 3. 退回：选择一条或多条储备项目申报信息，进行退回操作。 4. 操作记录：选择一条申报信息，查看操作记录。 5. 查询条件：通过单位名称、项目名称模糊查询。   7.1.1.26.2.1.1.1.2外债项目库储备  项目库管理中2.4.2管理流程及规则“原地方政府债务管理系统中的存量地方政府债务项目应全部导入一体化系统（地方政府债务外贷除外），作为特定目标类项目登记，项目信息中须记录原地方政府债务管理系统中的债务项目编码。地方财政部门安排再融资债券资金或使用财政预算资金偿还存量地方政府债务时，应将该再融资项目或还本项目与对应的存量地方政府债务项目关联。地方政府债务外贷数据和信息从国际金融组织和外国政府贷款赠款管理系统导入一体化系统。”  7.1.1.26.2.1.1.2需求项目  预算单位基于债务储备项目或存量项目，进行项目债券资金需求申报；各级财政进行审核，汇总本级的新增债券资金需求，并上报给上级财政逐级审核。一般债券项目省级批复后即可，专项项目需报送财政部进行批复，并接收财政部下发的需求项目申报批复结果，完成批复结果确认。  一般债券项目申报流程同专项债券项目申报流程，到上报财政部流程结束。  省级财政业务经办接收财政部下发的需求申报批次。  本级预算单位发起一般债券项目需求申报，交由同级财政业务审核岗审核，审核完成后，由本级财政业务经办汇总上报给上级财政。其中省级的需求项目申报由本级财政业务审核岗审核通过后，由省级财政业务经办上报给财政部。  本级预算单位发起专项债券项目需求申报，交由同级财政业务审核岗审核，审核完成后，由本级财政业务经办汇总上报给上级财政。其中省级的需求项目申报由本级财政业务审核岗审核通过后，由省级财政业务经办上报给财政部。  专项债券项目需求申报完成后，上报财政部进行需求申报数据审核，待财政部审核结束，省级财政业务经办接收对应需求批次的审核结果，由各级业务经办完成审核结果确认。确认操作可以由上级业务经办代为完成。  各级财政业务经办可以代本级预算单位进行债券需求项目申报。  7.1.1.26.2.1.1.2.1发改委审核结果导入  由省级经办用户按模板导入发改委审批的专项债券项目清单。  重置：对查询条件进行重置。  查询：根据查询条件展示审核信息列表。  导入：对发改委批复的相关文件进行导入。  7.1.1.26.2.1.1.2.2需求项目调整录入  由预算单位经办用户对一般债券需求项目执行增补或退出操作。只能对一般债券需求项目进行增补或退出。支持各级经办用户代预算单位操作。  增补项目：在已经上报财政部的需求批次下，增加一般项目申报。  退出项目：将已经完成上报的一般项目，退出对应批次。  修改：对保存的需求调整数据，进行修改。  删除：对保存的需求调整数据，进行删除。  送审：对保存的需求调整数据，进行送审。  撤销送审：对已经送审且财政未审核的需求调整数据，进行撤销送审。  模糊查询：根据申报单位/项目名称模糊查询。  7.1.1.26.2.1.1.2.3需求项目调整审核  由各级经办用户对本级预算单位填报的需求项目调整信息进行审核。  审核：对已经完成送审的需求调整数据，进行审核。  退回：对已审核为审核的需求调整数据，进行退回。  撤销审核：对已经完成审核且上级未审核的需求调整数据，进行撤销审核。  模糊查询：根据申报单位/项目名称模糊查询。  7.1.1.26.2.1.1.3发行项目  新增债券发行前，各级财政部门依据新增债券限额发起项目遴选流程，逐级报送至省级财政部门审核通过后，由省级财政部门编制债券发行计划。  区县级财政业务经办对本级批复后的项目需求进行遴选申报，提交本级财政业务审核岗审核，审核通过后提交至地市级财政业务经办审核。地市级财政业务经办审核后提交至省级财政业务经办审核。省级财政业务经办审核后，区县级的项目需求遴选完成。  地市级财政业务经办对本级需求批复后的项目需求进行遴选申报，提交本级财政业务审核岗审核，审核后提交至省级财政业务经办。省级财政业务经办审核后，地市级的项目需求遴选完成。  省级财政业务经办对本级需求批复后的项目需求进行遴选申报，提交至本级财政业务审核岗审核。审核后省级的项目需求遴选完成。  7.1.1.26.2.1.1.3.1发行项目调整录入  由各级财政经办用户填报发行项目增补、退出或发行金额调整信息，并送审至各级的审核用户进行审核。  增补项目：根据年度、申报批次，选择需要增补的项目，调整申报信息。  退出项目：根据年度、申报批次，选择需要退出的项目，调整申报信息。  金额调整：根据年度、申报批次，选择需要调整金额的项目，调整申报信息。  修改：选中一条或多条未送审或被退回的调整信息，点击修改，可修改调整信息。  删除：选中一条或多条未送审或被退回的调整信息，进行删除操作。  送审：选中一条或多条调整信息，送审本级财政审核人进行审核。  操作记录：选择一条信息，点击操作记录，可以查看到这条信息的工作流历史信息，展示操作状态，操作人、操作时间以及处理意见。  7.1.1.26.2.1.1.3.2发行项目调整审核  各级财政审核岗用户审核经办用户提交的发行项目调整申请。  审核：可以选择一条或多条信息，点击审核，填写审核意见，点击确定，调整信息审核通过。  退回：选择一条或多条信息，点击退回，项目信息退回至本级财政经办人。  撤销审核：撤销已审核的操作。  操作记录：选择一条信息，可查看操作记录及处理意见。  7.1.1.26.2.1.2债务限额管理  7.1.1.26.2.1.2.1总限额管理  省级财政部门对地方政府债务余额实行总限额管理。省级财政部门依照财政部下达的限额按规定和相关程序确定省本级及下辖地区的债务限额。  地方政府债务总限额分为地方政府一般债务限额和地方政府专项债务限额。  省级财政接收财政部下达的债务总限额，将债务总限额进行分解下达至市县财政。  省级财政业务经办人员接收财政部下达的总限额，将总限额分解成本级留用部分及地市部分，送至同级财政业务审核人员审核通过后，省级财政业务经办人员可将限额分解结果下达至地市财政部门，涉及到省直管县的，省级财政直接分解到县级财政；地市财政将总限额分解成本级留用部分及区县部分，送至同级财政业务审核人员审核通过后，地市财政业务经办人员可将限额分解结果下达至区县财政部门。  省级财政业务经办人员可代地市级财政进行总限额的分解下达。  业务规则：  1.省级财政接收到财政部下达限额之后才可进行限额分解；市级财政在省级财政下达限额之后才可进行限额分解。  2.各级财政分解到下级的总限额之和不得超过上级下达的总限额，总限额按照“一般”和“专项”分类控制。  3.市县调整后的总限额不能小于零，调整后的总限额之和不能超过上级下达的总限额，总限额按照“一般”和“专项”分类控制。  7.1.1.26.2.1.2.1.1省总限额接收  省级财政经办用户接收财政部下发的省总限额。  接收：从财政部获取总限额数据。  导入：对总限额相关文件进行导入。  7.1.1.26.2.1.2.1.2市县总限额分解录入  省级、地市级财政经办用户为本级及所辖下级地区分解债务总限额。  限额导入：对规定格式下的债务总限额分解文件进行导入。  录入：在总限额分解界面，填写债务总限额分解信息进行保存。  修改：在总限额分解界面，修改分解信息，年度及地区信息不可更改。  删除：选中一条或多条总限额分解信息，进行删除操作。  送审：选中一条或多条总限额分解信息，提交至本级财政审核。  模板下载：下载债务总限额分解模板。  操作记录：选择一条信息，可查看操作记录及处理意见。  撤销送审：撤销送审操作。  7.1.1.26.2.1.2.1.3市县总限额分解审核  省级、地市级财政审核用户审核本级财政经办用户分解的债务总限额信息。  审核：可以选择一条或多条信息，点击审核，填写审核意见，点击确定，总限额分解信息审核通过。  退回：选择一条或多条信息，点击退回，总限额分解信息退回至本级财政经办人。  撤销审核：撤销已审核的操作。  操作记录：选择一条信息，可查看操作记录及处理意见。  7.1.1.26.2.1.2.1.4市县总限额分解下达  省级、地市级财政经办用户分解下达本级及下级债务总限额数据。  下达：点击下达可以根据区划下达总限额分解信息。  操作记录：选择一条总限额分解下达信息，可查看操作记录及处理意见。  7.1.1.26.2.1.2.1.5市县总限额调整录入  省级、地市级财政经办用户按批次调整本级及所辖下级地区债务总限额。  录入：在总限额调整界面，填写总限额调整信息。  修改：在总限额调整界面，修改调整的信息。  删除：选中一条或多条总限额调整信息，进行删除操作。  送审：选中一条或多条总限额调整信息，提交至本级财政审核处审核。  模板下载：下载债务总限额分解模板。  操作记录：选择一条信息，可查看操作记录及处理意见。  撤销送审：撤销送审操作。  7.1.1.26.2.1.2.1.6市县总限额调整审核  省级、地市级财政审核用户审核本级财政经办用户送审的债务总限额信息。  审核：可以选择一条或多条信息，点击审核，填写审核意见，点击确定，总限额调整信息审核通过。  退回：选择一条或多条信息，点击退回，总限额调整退回至本级财政经办人。  撤销审核：撤销已审核的操作。  操作记录：选择一条总限额调整信息，可查看操作记录及处理意见。  7.1.1.26.2.1.2.1.7市县总限额调整下达  省级、地市级财政经办用户下达审核通过的本级及下级债务总限额调整数据。  下达：点击下达可以根据区划下达总限额调整信息。  操作记录：选择一条总限额调整下达信息，可查看操作记录及处理意见。  7.1.1.26.2.1.2.1.8总限额查看  各级财政经办及审核用户查看本级及下级的分解下达的债务总限额信息。  查询：选择筛选条件后，点击查询，按照条件展示总限额信息。  导出：以表格形式导出所查询的总限额信息。  打印：点击打印，进入打印设置界面。可打印当前查询结果。  7.1.1.26.2.1.3债券收支管理  7.1.1.26.2.1.3.1发行管理-发行登记  在政府债券完成发行后，省级财政部门登记中标信息、发行结果信息。    省级财政部门进行债券发行结果登记、确认、招投标结果登记，并将登记结果推送预算。  7.1.1.26.2.1.3.1.1招投标信息登记  省级财政将债券招投标的中标结果在系统中进行登记，能支持对中债登发行数据（包括承销商、投标信息等）的导入。  登记：选中一条未登记的招投标信息，进行债券注册界面，对发行信息导入。  操作记录：选择一条信息，可查看操作记录及处理意见。  7.1.1.26.2.1.3.1.2项目预算指标推送  省、市县、区财政经办用户推送债券项目发行信息到一体化预算编制模块，用于生成债券项目支出指标。该推送功能支持配置在不同业务阶段进行推送。  7.1.1.26.2.1.3.1.3项目资产登记  预算单位经办用户登记债券发行后形成资产信息，在形成资产卡前的跟踪登记。支持由省、市县、区，各级财政代录本级所辖项目的资产信息  7.1.1.26.2.1.3.1.4招投标信息补录  省级财政经办用户补录债券发行机构提供的债券发行过程中招投标信息，通过补录实现招投标信息的补充或更新。  7.1.1.26.2.1.3.1.5信息披露备案  省级经办用户对已经发行的债券进行附件信息的补录。  7.1.1.26.2.1.3.2转贷管理-债券转贷  7.1.1.26.2.1.3.2.1转贷还款明细查询  省、市县及区财政经办用户查询债券转贷还款明细信息  7.1.1.26.2.1.3.3支出登记  7.1.1.26.2.1.3.3.1新增债券支出登记  预算单位经办用户接收并登记预算一体化系统债券项目资金支出凭证信息，登记时根据规则匹配债券信息。支持省、市县及区经办用户代所辖预算单位执行接收登记操作。  7.1.1.26.2.1.3.3.2新增债券支出退款登记  预算单位经办用户接收并登记预算一体化系统债券项目资金支出退款凭证信息，登记时手动选择对应原支出信息，形成债券支出红冲信息。支持省、市县及区经办用户代所辖预算单位执行接收登记操作。  7.1.1.26.2.1.3.3.3新增债券支出补录  在未完成一体化融合时，预算单位经办用户手动录入新增债券项目支出信息。支持省、市县及区经办用户代所辖预算单位执行接收登记操作。  7.1.1.26.2.1.3.3.4新增债券支出确认  预算单位财政经办用户确认登记的新增债券支出信息，重点确认系统匹配的债券信息是否正确。支出省、市县及区财政经办用户代所辖预算单位进行确认。  7.1.1.26.2.1.3.3.5库款垫付冲减  预算单位经办用户录入新增债券项目库款垫付冲减信息。支持省、市县级财政经办用户代所辖预算单位进行库款垫付冲减。  7.1.1.26.2.1.3.3.6再融资债券支出申请录入  省、市县及区财政经办用户录入再融资债券支出申请信息。  7.1.1.26.2.1.3.3.7再融资债券支出申请审核  省、市县及区财政生活用户审核本级财政经办用户送审的再融资债券支出信息。  7.1.1.26.2.1.3.3.8债券支出红冲录入  预算单位经办用户对补录的新增债券支出信息进行红冲录入，支持省、市县及区财政经办用户代所辖预算单位操作。  7.1.1.26.2.1.3.3.9债券支出红冲审核  省、市县及区财政审核用户审核新增债券支出红冲信息。  7.1.1.26.2.1.3.3.10项目库款垫付支出录入  预算单位经办用户录入项目库款垫付支出信息。支持省、市县及财政经办用户代所辖预算单位进行项目库款垫付支出录入。  7.1.1.26.2.1.3.3.11项目库款垫付红冲录入  预算单位经办用户录入项目库款垫付红冲信息。支持省、市县及财政经办用户代所辖预算单位进行项目库款垫付红冲录入。  7.1.1.26.2.1.3.3.12项目库款垫付红冲审核  省、市县及区财政用户审核本级财政经办用户送审的项目库款垫付红冲信息。  7.1.1.26.2.1.3.4用途调整  7.1.1.26.2.1.3.4.1专项债券资金用途调整批次维护  省级财政经办用户维护专项债券资金用途调整批次  7.1.1.26.2.1.3.4.2专项债券资金用途调整申请  省、市县及区财政经办用户录入各本级专项债券项目资金用途调整申请  7.1.1.26.2.1.3.4.3专项债券资金用途调整审核  省、市县及区财政审核用户审核本级财政经办送审的专项债券项目资金用途申请信息  7.1.1.26.2.1.3.4.4专项债券资金用途调整汇总(省)  省级财政经办用户汇总本级财政填报的专项债券项目资金用途调整申请信息。  7.1.1.26.2.1.3.4.5专项债券资金用途调整汇总(市县)  市县及区财政经办用户汇总本级财政填报的专项债券项目资金用途调整申请信息。  7.1.1.26.2.1.3.4.6专项债券资金用途调整上报(市县)  市县及区级财政经办用户上报本级财政汇总后的专项债券资金用途调整申请。  7.1.1.26.2.1.3.4.7专项债券资金用途调整上报(区)  区级财政经办用户上报本级财政汇总后的专项债券资金用途调整申请。  7.1.1.26.2.1.3.4.8专项债券资金用途调整下级审核(省)  省级财政经办用户审核下级财政上报的专项债券资金用途调整信息。  7.1.1.26.2.1.3.4.9专项债券资金用途调整下级审核(市县)  市/县级财政经办用户审核下级财政上报的专项债券资金用途调整信息  7.1.1.26.2.1.3.4.10专项债券资金用途调整备案  省级财政经办用户按批次上报全省专项债券资金用途调整信息到财政部，实现财政部备案  7.1.1.26.2.1.3.4.11专项债券资金用途调整执行申请  省、市县及区财政经办用户根据专项债券项目资金用途调整申请信息完成专项债券资金用途调整。  7.1.1.26.2.1.3.4.12专项债券资金用途调整执行审核  省、市县及区财政审核用户审核经办用户送审的专项债券项目资金用途调整执行信息。  7.1.1.26.2.1.3.4.13一般债券资金用途调整录入  省、市县及区财政经办用户录入一般债券项目资金用途调整信息  7.1.1.26.2.1.3.4.14一般债券资金用途调整审核（省）  省级财政审核用户审核经办用户送审的一般债券项目资金用途调整申请。  7.1.1.26.2.1.3.4.15一般债券资金用途调整审核（市县）  市县财政审核用户审核经办用户送审的一般债券项目资金用途调整申请。    7.1.1.26.2.1.3.4.16一般债券资金用途调整审核（区）  区财政审核用户审核经办用户送审的一般债券项目资金用途调整申请。  7.1.1.26.2.1.3.4.17一般债券资金用途调整下级审核(省)  省级财政经办用户审核市县级财政经办用户审核通过的市县本级及区的一般债券项目资金用途调整申请。  7.1.1.26.2.1.3.4.18一般债券资金用途调整下级审核(市县)  市县级财政经办用户审核区财政审核用户审核通过的一般债券项目资金用途调整信息。  7.1.1.26.2.1.3.4.19资金用途调整推送  省、市县及区财政用户推送资金用途调整后专项债券债券项目发行金额信息到预算执行系统，实现对应项目预算及指标调整。  7.1.1.26.2.1.3.5手续费管理  7.1.1.26.2.1.3.5.1债券应付手续费生成  省级财政经办用户根据债券发行信息生成应缴付给中债登的债券发行及托管手续费。  7.1.1.26.2.1.3.5.2债券手续费缴付申请  省级财政经办用户依据应缴信息录入债券手续费缴付申请。  7.1.1.26.2.1.3.5.3债券手续费缴付申请推送  省级财政经办用户推送债券手续费缴付申请到预算执行系统完成手续费支付。  7.1.1.26.2.1.3.5.4债券手续费缴付结果登记  省级财政经办用户接收预算执行系统手续费支付申请支付结果，完成支付结果登记。  7.1.1.26.2.1.3.5.5债券手续费缴付录入  在手续费支付功能未与一体化融合时，省级财政经办用户通过该功能完成手续费缴付登记。  7.1.1.26.2.1.3.5.6市县应付手续费生成  市县、区级财政经办用户依据债券转贷信息生成市县级、区应缴给上级财政的债券手续费金额。  7.1.1.26.2.1.3.5.7市县手续费缴付申请  市县、区级财政经办用户依据应缴手续费信息录入市县级、区级缴付给上级财政的债券手续费缴付申请。  7.1.1.26.2.1.3.5.8市县手续费缴付申请推送  市县级、区级财政经办用户推送手续费缴付申请到预算执行系统完成手续费支付。  7.1.1.26.2.1.3.5.9市县手续费缴付结果登记  市县级、区级财政经办用户接收预算执行系统手续费缴付申请支付结果，完成支付结果登记。  7.1.1.26.2.1.3.5.10市县手续费缴付录入  在手续费支付功能未与一体化融合时，市县级、区级财政经办通过可以通过该功能完成手续费缴付登记。  7.1.1.26.2.1.4债券还本付息管理  7.1.1.26.2.1.4.1还本付息计划  地方政府债券发行结束后，根据债券发行结果等信息，生成省级地方政府债券还本付息计划。市县级财政部门收到债券转贷资金后，根据债券转贷相关信息，自动计算应付本金、应付利息、应付本息合计等信息，并生成市县还本付息计划。  各级财政业务经办及审核用户查询各级财政债券还本付息计划到期情况。  各级财政业务经办用户推送债券还本付息计划到预算一体化系统，用于编制还本付息计划预算。  7.1.1.26.2.1.4.1.1债券还本付息计划推送  省级财政经办用户推送还本付息支付申请到预算执行系统完成还本付息支付。  7.1.1.26.2.1.4.2债券兑付  7.1.1.26.2.1.4.2.1还本付息申请推送  省级财政经办用户推送还本付息支付申请到预算执行系统完成还本付息支付。  7.1.1.26.2.1.4.2.2库款垫付冲减录入  再融资债券发行后，省级财政经办用户录入库款垫付还本的冲减信息，重点关联库款垫付支付申请对应的再融资债券信息。  7.1.1.26.2.1.4.2.3库款垫付冲减审核  省级财政审核用户审核经办用户送审的库款垫付冲减单据。  7.1.1.26.2.1.4.3市县还本付息  7.1.1.26.2.1.4.3.1市县还本付息申请录入  市县财政经办用户填报市县还本付息申请。  7.1.1.26.2.1.4.3.2市县还本付息申请审核  市县财政审核用户审核市县还本付息申请。  7.1.1.26.2.1.4.3.3市县还本付息申请推送  市县财政经办用户推送市县还本付息申请到预算一体化系统执行模块。  7.1.1.26.2.1.4.3.4市县还本付息支付结果确认  市县财政经办用户接收预算一体化支付结果进行登记确认。  7.1.1.26.2.1.4.3.5市县还本付息信息登记  市县财政经办用户填报市县还本付息申请。  7.1.1.26.2.1.4.3.6市县还本付息信息审核  市县财政经办用户填报市县还本付息申请。  7.1.1.26.2.1.4.3.7市县还本付息信息确认  债券转贷方财政经办用户审核确认市县还本付息申请。  7.1.1.26.2.1.5专项收入缴库  7.1.1.26.2.1.5.1非税缴款通知生成  省、市县、区财政经办用户依据项目还本付息计划生成专项债券项目非税缴款通知。  7.1.1.26.2.1.5.2非税缴款通知书推送  省、市县级、区级财政经办用户推送非税缴款通知书到非税系统执行收缴。  7.1.1.26.2.1.5.3非税缴款结果登记  省、市县级、区级财政经办用户接收非税系统的收缴结果进行登记。 **7.1.1.26.2.2**债务信息公开 省级财政部门按照财政部制定的统一表样（详见财办预﹝2019﹞33号文件附件），规范公开地方政府债务预决算以及地方政府债券发行安排、发行信息、存续期及重大事项等信息。  7.1.1.26.2.2.1债务限额调整公开  债务限额调整公开包括地方政府债务限额调整情况。  查询条件：年度、地区。  查询：根据筛选条件展示查询结果。  导出数据包：以数据包形式导出查询结果。  7.1.1.26.2.2.2地方政府债券公开  系统提供有关地方政府债券公开信息的填报及报表生成，并支持导出数据包，用于在地方政府债券信息公开平台上进行公开。  7.1.1.26.2.2.2.1本月债券发行安排公开  地方政府债券公开本月债券发行情况。  查询条件：年度、月份。  查询：根据筛选条件展示查询结果。  导出数据包：以数据包形式导出查询结果。  7.1.1.26.2.2.2.2债券发行信息录入  地方政府债券公开债券发行信息录入。  新增：新增债券发行计划。  已有发行计划：查看已有的月度发行计划。  修改：修改选中的债券发行信息。  删除：删除选中的债券发行信息。  增行：在录入中增加债券发行信息。  删行：在录入中删除债券发行信息。  保存：保存当前录入的债券发行信息。  取消：取消录入债券发行信息。  7.1.1.26.2.2.2.3新增一般债券发行公开  地方政府债券公开新增一般债券发行情况。  查询条件：年度、发行批次。  查询：根据筛选条件展示查询结果。  导出数据包：以数据包形式导出查询结果。  7.1.1.26.2.2.2.4一般债券发行结果公开  地方政府债券公开一般债券发行结果情况。  查询条件：年度、发行批次。  查询：根据筛选条件展示查询结果。  导出数据包：以数据包形式导出查询结果。  7.1.1.26.2.2.2.5新增专项债券发行公开  地方政府债券公开新增专项债券发行情况。  查询条件：年度、发行批次。  查询：根据筛选条件展示查询结果。  导出数据包：以数据包形式导出查询结果。  7.1.1.26.2.2.2.6专项债券发行结果公开  地方政府债券公开专项债券发行结果情况。  查询条件：年度、发行批次。  查询：根据筛选条件展示查询结果。  导出数据包：以数据包形式导出查询结果。  7.1.1.26.2.2.2.7再融资债券发行公开  地方政府债券公开再融资债券发行情况。  查询条件：年度、月份。  查询：根据筛选条件展示查询结果。  导出数据包：以数据包形式导出查询结果。  7.1.1.26.2.2.2.8债券存续期公开  地方政府债券公开债券存续期情况。  查询条件：年度、地区。  查询：根据筛选条件展示查询结果。  导出数据包：以数据包形式导出查询结果。  7.1.1.26.2.2.2.9债务公开数据  展示地方政府不同指标的债券公开债务数据。  查询条件：年度、地区、期间。  查询：根据筛选条件展示查询结果。  导出数据包：以数据包形式导出查询结果。  7.1.1.26.2.2.2.10债券还本付息公告  地方政府债券公开债券还本付息公告。  查询条件：年度、月份。  查询：根据筛选条件展示查询结果。  导出数据包：以数据包形式导出查询结果。  7.1.1.26.2.2.2.11经济基本情况填报  地方政府债券公开经济基本情况填报。  填报：填报经济基本情况。  修改：修改选中的经济基本情况。  删除：修改选中的经济基本情况。  7.1.1.26.2.2.2.12财政预算收支情况填报  地方政府债券公开债券财政预算收支情况填报。  填报：填报财政预算收支情况。  修改：修改选中的财政预算收支情况。  删除：修改选中的财政预算收支情况。  7.1.1.26.2.2.2.13政府性基金预算收支情况填报  地方政府债券公开债券政府性基金预算收支情况填报。  填报：填报财政预算收支情况。  修改：修改选中的财政预算收支情况。  删除：修改选中的财政预算收支情况。 **7.1.1.26.2.3**债务相关业务 7.1.1.26.2.3.1政府或有债务  系统支持对清理甄别确定的2014年末存量政府或有债务（含外贷）进行锁定，系统支持其后续的偿还、转化和调整。  对于新增的合法合规的政府或有债务（政府担保外债转贷等），统一纳入政府外债统计管理。地方政府债务管理所需的外贷或有债务数据由“国际金融组织和外国政府贷款赠款管理系统管理”系统提供。    图-政府或有债务管理流程图  各级财政业务经办发起自由资金还本付息、债务核销、PPP项目转化申请，本级财政业务审核后生效。    图-或有债务转化管理流程图  区县级财政的或有债务转化业务，由本级财政业务经办发起转化申请，本级财政业务审核后地市级财政业务审核，再由省级财政业务审核后生效。  地市级财政的或有债务转化业务，由本级财政业务经办发起转化申请，本级财政业务审核后由省级财政业务审核，审核通过后生效。  省级财政的或有债务转化业务，由本级财政业务经办发起转化申请，本级财政业务审核后生效。  7.1.1.26.2.3.1.1或有债务转化申请  各级财政经办用户录入本级财政所辖的存量或有债务转化为政府债务申请信息，系统支持各本级财政所辖预算单位填报。  新增：指定一个底级单位，录入或有债务转化信息。  修改：选择一条录入信息，对录入信息进行修改。  删除：选择一条或多条录入信息，对录入信息进行删除。  送审：选择一条或多条录入信息，对录入信息进行送审。  撤销送审：在已送审界面，选择一条或多条已送审未审核的录入信息，对录入信息进行撤销送审。  操作记录：选择一条录入信息，查看操作记录。  查询条件：申报单位、项目模糊查询。  7.1.1.26.2.3.1.2或有债务转化审核  各级财政审核用户审核本级财政或预算单位送审的存量或有债务转化为政府债务申请。  审核：选择一条或多条或有债务转化申请信息，进行审核。  撤销审核：选择一条或多条审核通过且上级未审核的或有债务转化申请信息，进行撤销审核操作。  退回：选择一条或多条或有债务转化申请信息，进行退回操作。  操作记录：选择一条或有债务转化信息，查看操作记录。  查询条件：单位名称、项目名称模糊查询。  7.1.1.26.2.3.1.3下级或有债务转化审核  各级财政审核下级财政审核通过的或有债务转化为政府债务申请信息。  审核：选择一条或多条或有债务转化申请信息，进行审核。  撤销审核：选择一条或多条审核通过且上级未审核的或有债务转化申请信息，进行撤销审核操作。  退回：选择一条或多条或有债务转化申请信息，进行退回操作。  操作记录：选择一条或有债务转化信息，查看操作记录。  查询条件：单位名称、项目名称模糊查询。  7.1.1.26.2.3.2政府外债管理  各级地方政府负有直接偿还责任的中央转贷外国政府贷款或国际金融组织借款，属于地方政府一般债务，应当纳入本级一般公共预算管理。  本次政府外债增加外债项目和外债提款功能。  7.1.1.26.2.3.2.1外债项目  外债项目录入由各级财政业务经办人员录入所属本级财政的外债项目信息，系统也支持各级财政所辖预算单位录入本级项目信息。录入后提交送审，由各级财政业务审核人员审核各本级财政或预算单位送审的外债项目信息。  7.1.1.26.2.3.2.1.1外债项目录入  省、市县及区财政经办用户录入本级财政的外债项目信息，系统功能支持各本级财政所辖预算单位填报项目信息。  新增项目：外债项目新增录入，包括项目基本信息、前期准备、投资计划及附件。  修改：选择一条外债项目信息记录，对外债项目信息进行修改。  删除：选择一条外债项目信息记录，对该外债项目进行删除。  操作记录：选择一条外债项目信息记录，点击操作记录按钮可查询该条记录的历史操作信息。  7.1.1.26.2.3.2.2外债协议  7.1.1.26.2.3.2.2.1新增政府外债协议录入  省、市县及区财政经办用户录入所属本级财政的外债协议信息。  新增协议：外债协议信息录入，包括协议号、签订日期、对应外债项目、协议金额、币种、期限、贷款利率、债务类别等信息。  修改：选择一条外债协议信息记录，对外债协议信息进行修改。  删除：选择一条外债协议信息记录，对该外债协议进行删除。  操作记录：选择一条外债协议信息记录，点击操作记录按钮可查询该条记录的历史操作信息。  7.1.1.26.2.3.2.3外债提款  7.1.1.26.2.3.2.3.1实际提款数  省、市县及区财政经办用户依据协议信息录入本级财政的外债提款信息，包括实际提款金额及还本付息计划信息，一个协议支持多次提款。  新增提款：依据协议信息录入提款信息，包括提款日期、提款金额、本次提款对应的还本付息计划等信息。  修改：选择一条提款信息记录，对该提款信息进行修改。  删除：选择一条提款信息记录，对该提款信息进行删除。  操作记录：选择一条提款信息记录，点击操作记录按钮可查询该条记录的历史操作信息。  7.1.1.26.2.3.2.4外债自有资金还本付息  7.1.1.26.2.3.2.4.1外债自有资金还本付息录入  省、市县及区财政经办用户依据外债的还本付息计划信息及实际偿还情况录入由自有资金偿还本息信息，包括偿还日期、偿还原币金额、偿还人民币金额及对应汇率。通过还本付息功能，支持录入相关费用支付信息，  还本录入：依据还本计划录入本金实际偿还信息，包括偿还日期、偿还原币金额、偿还人民币金额及对应汇率等信息。  付息录入：依据付息计划录入利息实际偿还信息，包括偿还日期、偿还原币金额、偿还人民币金额及对应汇率等信息。  其他录入：依据协议信息，录入费用等相关资金支付信息。  修改：选择一条偿还信息记录，对该偿还信息进行修改。  删除：选择一条偿还信息记录，对该偿还信息进行删除。  操作记录：选择一条偿还信息记录，点击操作记录按钮可查询该条记录的历史操作信息。  7.1.1.26.2.3.2.5债务核销  7.1.1.26.2.3.2.5.1债务核销录入  省、市县及区财政经办用户依据外债协议及还本计划信息，根据实际情况录入债务核销信息，包括核销日期、核销金额及核销原因等信息项。  录入：核销信息录入，包括核销日期、核销金额及核销原因等信息项。  修改：选择一条债务核销信息记录，对该信息进行修改。  删除：选择一条债务核销信息记录，对该信息进行删除。  操作记录：选择一条债务核销信息记录，点击操作记录按钮可查询该条记录的历史操作信息。  7.1.1.26.2.3.2.6国际金融组织和外国政府贷款项目情况表  提供查询报表，支持省、市县及区财政用户依据外债项目、协议、提款及偿还信息，查询各级财政外债贷款项目情况。信息项包括贷款基本信息、签约金额、币种、日期以及分债务别统计债务本期提款、累计提款、本期还本/付息及累计还本付息情况。系统支持查询结果导出EXCEl。 **7.1.1.26.2.4**统计分析 7.1.1.26.2.4.1结转处理  7.1.1.26.2.4.1.1债务月报上报  核对下级财政及本级单位上报的月报数据，无误后进行月度数据上报。   * **查询条件：**上报期间。 * **功能操作：**上报、查询、导出。 * **数据展示内容：**区划信息、上报期间、报送状态、报送日期、期初金额、新增金额、减少金额、期末金额。   7.1.1.26.2.4.1.2月度数据检查  为各级财政展示截至当月业务数据填报和确认情况。   * **查询条件：**开始日期、结束时间、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**区划信息、单位信息、债券信息、业务类型、检查级别、问题说明等。   7.1.1.26.2.4.1.3年度结转  年度结转前由债务提供对账数据，包括需求结余查询、遴选结余查询、偿还结余查询、限额结余查询等，为一体化系统初始化下一年度预算信息提供数据依据。   * **查询条件：**年度、地区、模糊查询。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**  1. 需求结余：地区信息、单位信息、项目信息、建设状态、项目总概算、需求申报金额、已发行金额、未发行金额。 2. 遴选结余：地区信息、单位信息、项目信息、建设状态、项目总概算、遴选申报金额、已发行金额、未发行金额。 3. 偿还结余：债券信息、项目信息、区划信息、发行日期、期限、发行金额、已偿还金额、未偿还金额。 4. 限额结余：地区信息、新增债务限额中新增一般债务限额和新增专项债务限额、已申报金额中新增一般债券和新增专项债券、剩余可用限额中新增一般债券和新增专项债券。   7.1.1.26.2.4.1.4债券项目未支出余额表  各级财政和单位查询已发行债券的未支出情况。   * **查询条件：**截止支出日期、项目所属区划、项目所属单位、发行日期、债券类型等。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**债券信息、项目信息、债券类型、发行日期、发行金额、已支出金额、未支出金额等。   7.1.1.26.2.4.2限额管理  提供限额管理类相关数据报表，支持根据条件进行查询、统计和导出。  7.1.1.26.2.4.2.1债务限额分解情况表  为各级财政展示年度内债务限额的分地区总额、分解及调整情况。   * **查询条件：**年度、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、年度总数、年中调整数、年初分解数的新增一般债务限额、新增外债限额、新增专项债务限额、新增土地储备专项债务限额、新增收费公路专项债务限额、新增棚改专项债务限额、新增其他专项债务限额等。   7.1.1.26.2.4.2.2债务限额下达情况表  为各级财政展示各年度辖区内债务限额的分解下达情况。   * **查询条件：**年度、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、下达日期、下达类型、债务总限额（一般债务总限额、专项债务总限额）、再融资债务限额（用于偿还新增专项债券、用于偿还新增一般债券、置换一般债券限额、置换专项债券限额、新增一般债券限额、新增专项债券限额、用于偿还置换一般债券、用于偿还置换专项债券）、新增债务限额（新增一般债务限额、新增外债限额、新增专项债务限额）。   7.1.1.26.2.4.2.3债务限额使用情况表  为各级财政展示辖区内债务限额的使用情况。   * **查询条件：**年度、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、新增债务限额、限额使用比例的新增一般债务限额、新增外债限额、新增专项债务限额、新增土地储备专项债务限额、新增收费公路专项债务限额、新增棚改专项债务限额、新增其他专项债务限额、已申报数、已下达资金的新增一般债券、新增专项债务、新增土地储备专项债务限额、新增收费公路专项债务限额、新增棚改专项债务限额、新增其他专项债务限额。   7.1.1.26.2.4.2.4债务总限额超限情况表  为各级财政部门展示辖区内的债务限额使用情况，以确认是否存在超限额的情况。   * **查询条件：**年度、月份、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**区域信息、所查询年度财政部下达债务限额情况、所查询年度的上一年和本年的年末债务余额情况、所查询年度的限额与余额差值情况。   7.1.1.26.2.4.2.5债务限额使用分项目类型汇总表  为各级财政展示债务限额不同项目类型的使用情况。   * **查询条件：**年度。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**项目信息、所查询年度的新增地方政府债务限额（一般债券、政府外债、专项债务）。   7.1.1.26.2.4.2.6债务限额使用分项目明细表  为各级财政展示不同项目的限额使用情况。   * **查询条件：**年度。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**区划信息、项目信息、查询年的新增政府债务资金类型、查询年的项目投资规模信息、查询年的上一年及以前年度项目投资规模信息、查询年的项目收益情况、资产情况、地方政府性债务系统中项目编码等。   7.1.1.26.2.4.3项目管理  提供项目管理类相关数据报表，支持根据条件进行查询、统计和导出。  7.1.1.26.2.4.3.1新增专项债券资金项目需求表  展示新增专项债券在不同领域的需求申报汇总情况。   * **查询条件：**年度、区划、申报批次、仅市级审核通过。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**领域、项目个数、项目总投资、此次专项债券资金需求此次专项债券资金需求。   7.1.1.26.2.4.3.2新增债券申报批复汇总表  展示辖区内新增债券需求申报的批复结果。   * **查询条件：**年度、地区、申报批次、数据类型。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、铁路、公路、机场、市政建设、土地储备、保障性住房、生态建设和环境保护、政权建设、教育、科学、文化、医疗卫生、社会保障、粮油物资储备、农林水利建设、港口等。   7.1.1.26.2.4.3.3新增债券发行计划汇总表  展示辖区内新增债券的发行计划。   * **查询条件：**年度、地区、申报批次、数据类型。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、铁路、公路、机场、市政建设、土地储备、保障性住房、生态建设和环境保护、政权建设、教育、科学、文化、医疗卫生、社会保障、粮油物资储备、农林水利建设、港口等。   7.1.1.26.2.4.3.4再融资债券项目表  展示年度内再融资债券项目情况，包括一般债券项目与专项债券项目。   * **查询条件：**年度、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**   （1）查询年度的再融资债券需求和发行计划表：项目信息、查询年度的到期地方政府债券规模、查询年度的再融资债券需求和发行计划等。  （2）查询年度的地方政府再融资债券发行需求情况表：地区信息、债券信息、发行日期、到期日、发行票面利率、发行期限、到期金额、再融资债券需求等。  （3）再融资偿还新增专项债券明细表：区划信息、债券信息、发行日期、债券期限、到期日期、到期本金、债券类型、债券性质、项目信息、功能分类、项目对应的债券资金到期金额、发行再融资债券需求、原债券期限与项目期限是否匹配、项目剩余期限等。  （4）置换债券明细表：区划信息、债券信息、发行日期、债券期限、发行方式、债券类型、债券金额、置换金额、置换日期、置换债务单位、置换债务协议号、置换债务名称、置换债务类型、债权类型、债权人、债权人全称、到期日期、到期本金、发行再融资债券需求等。  （5）新增一般债券明细表：区划信息、债券信息、发行日期、债券期限、发行方式、债券类型、债券金额、支出金额、支出日期、支出单位、项目信息、发行再融资债券需求等。  （6）再融资债券明细表：区划信息、债券信息、项目信息、发行日期、债券期限、发行方式、债券类型、债券金额、置换/支出金额、置换/支出日期、置换/支出债务单位、置换债务协议号、置换债务名称、置换债务类型、专项债券项目与对应项目期限是否匹配 、专项债券项目剩余期限、发行再融资债券需求等。  7.1.1.26.2.4.3.5项目库总体情况表  展示辖区内项目库的总体情况，包括储备库、备选库、发行库等。   * **查询条件：**年度、地区、项目类型、建设状态。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、储备项目的本年计划投资信息和计划融资信息、备选项目的本年计划投资信息和计划融资信息、纳入发行计划项目信息、淘汰项目信息等。   7.1.1.26.2.4.3.6新增一般债券项目需求明细表  展示辖区内新增一般债券项目需求申报的明细数据。   * **查询条件：**区划、年度、申报批次、项目类型、仅市级审核通过。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**区划信息、项目基本情况、项目已投资规模、查询年度的拟投资规模、拟使用新增债券项目资产情况等。   7.1.1.26.2.4.3.7新增债券需求分地区汇总表  展示辖区内，不同地区的新增债券需求申报汇总结果。   * **查询条件：**区划、年度、申报批次、仅市级审核通过。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、铁路、公路、机场、市政建设、土地储备、保障性住房、生态建设和环境保护、政权建设、教育、科学、文化、医疗卫生、社会保障、粮油物资储备、农林水利建设、港口、、物流设施、水运基础设施、能源基础设施、自然灾害防治体系建设、新能源项目、新型基础设施、非公益性项目等。   7.1.1.26.2.4.3.8需求项目情况表  展示辖区内需求申报项目的申报情况。   * **查询条件：**开始时间、结束时间、地区、单位、申报批次、债券类型、单据状态。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**所属地区信息、区划信息、项目信息、债券信息、资金投向领域、用于资本金、项目总投资、建设状态、申报批次等。   7.1.1.26.2.4.4债券发行  提供债券发行类相关数据报表，支持根据条件进行查询、统计和导出。  7.1.1.26.2.4.4.1债券发行转贷情况表  展示辖区内债券的发行与使用情况。   * **查询条件：**截止年份、截止月份、地区、债权类型、发行年度、债券名称、期限。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、新增一般债券情况、置换一般债券情况、偿还到期政府债券情况、新增专项债券情况、置换专项债券情况等。   7.1.1.26.2.4.4.2债券利息费用情况表  展示辖区内债券因发行产生的手续费、托管费等费用情况。   * **查询条件：**截止年份、截止月份、地区、债券类型、债券名称、期限。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、债券信息、发行日期、起息日、到期日、举借金额、利息及费用合计、综合成本、期限、利率等。   7.1.1.26.2.4.4.3专项债券项目信息汇总表  展示辖区内专项债券项目的整体汇总情况。   * **查询条件：**年度、地区、月份、项目类型、重大领域。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**债券信息、项目信息、是否续发行、上次发行债券编码、所属市县、项目建设性质、项目总投资、项目市场化融资金额等。   7.1.1.26.2.4.4.4新增地方政府债券发行情况汇总表（分项目类型）  展示不同项目类型的新增债券发行情况。   * **查询条件：**年度、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**项目类型、筛选后项目个数、项目总投资、新增一般债券发行资金情况、新增专项债券发行资金情况等。   7.1.1.26.2.4.4.5新增地方政府债券发行情况汇总表（分领域）  展示不同领域的新增债券发行情况。   * **查询条件：**年度、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**领域、筛选后项目个数、项目总投资、新增一般债券发行资金情况、新增专项债券发行资金情况等。   7.1.1.26.2.4.4.6市县超期未还罚息统计  展示各市县债券超期未还罚息的统计情况。   * **查询条件：**地区、截止日期、发行批次、债券类型、债券期限。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、债券信息、到期日期、实际还款日期、逾期本金、逾期利息、应付罚息、已缴罚息、免除罚息、逾期天数、罚息率、到期本金、到期利息等。   7.1.1.26.2.4.5债券支出  提供债券支出类相关数据报表，支持根据条件进行查询、统计和导出。  7.1.1.26.2.4.5.1新增债券支出进度（按地区）  展示辖区内不同地区的新增债券支出进度情况。   * **查询条件：**截止年份、截止月份、债券发行年度、地区、发行批次、债券类型、债券名称。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、发行金额、已支出金额、尚未支出金额、支出进度等。   7.1.1.26.2.4.5.2新增债券支出进度明细  展示新增债券的支出进度情况。   * **查询条件：**截止年份、截止月份、地区、发行年度、发行批次、债券类型。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**债券名称、发行日期、期限、利率、发行金额、已支出金额、尚未支出金额、支出进度等。   7.1.1.26.2.4.5.3新增债券支出功能分类汇总表  展示不同功能分类下的新增债券支出情况。   * **查询条件：**截止年份、地区、债券名称、发行年度。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**支出功能科目、合计、一般债券、专项债券等。   7.1.1.26.2.4.5.4新增债券支出项目用途汇总表  展示不同资金用途下新增债券的支出情况。   * **查询条件：**截止年份、地区、债券名称、发行年度。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**资金用途、一般债券、专项债券等。   7.1.1.26.2.4.5.5新增债券支出明细表  展示新增债券的支出明细情况。   * **查询条件：**年度、开始月份、终止月份、地区、债券类型、发行年度、发行批次、债券名称。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**债券名称、发行日期、期限、利率、发行金额、支出日期、支出地区、支出金额、支出项目名称、资金使用单位、项目类型、项目建设状态、支出功能分类、支出经济分类等。   7.1.1.26.2.4.5.6再融资债券支出明细表  展示再融资债券的支出明细情况。   * **查询条件：**年度、地区、开始月份、终止月份、债券类型、发行批次、债券名称。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**债券名称、发行日期、期限、利率、发行金额、支出日期、支出地区、支出金额、偿还债券编码、偿还债券名称、偿还债券年限、偿还债券利率、支出项目名称、原债务单位名称、项目类型、置换债务名称、原债务单位名称、债权类型、债务类型等。   7.1.1.26.2.4.5.7置换债券支出明细表  展示置换债券的支出明细情况。   * **查询条件：**年度、开始月份、终止月份、地区、债券类型、发行年度、发行批次、债券名称。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**债券信息、发行日期、期限、利率、发行金额、支出信息、置换债务名称、原债务单位名称、项目信息等。   7.1.1.26.2.4.6债券余额  提供债券余额类相关数据报表，支持根据条件进行查询、统计和导出。  7.1.1.26.2.4.6.1分地区债券余额汇总表  汇总展示不同地区的新增债券、置换债券、再融资债券的余额情况。   * **查询条件：**年度、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、余额总计、新增债券信息、置换债券信息、偿还到期政府债券信息等。   7.1.1.26.2.4.6.2分地区债券余额变动表  分地区展示一般债券、专项债券的余额变动情况。   * **查询条件：**起始时间、起始月份、终止时间、终止月份、债券类型、债券名称、债券期限地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、本金变动合计信息、一般债券变动情况信息、专项债券变动情况信息等。   7.1.1.26.2.4.6.3政府债券余额明细表  展示已发行债券的余额明细情况。   * **查询条件：**年度、地区、期间、债券名称、发行年度、债券类别、期限。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**债券信息、举借金额、债券余额、期限、利率、发行日期、起息日、到期日、付息方式、已付本金等。   7.1.1.26.2.4.6.4分年度债券到期汇总表  展示各地区的债券在不同年度下本金、利息、手续费的到期情况。   * **查询条件：**开始年度、债券类型、债券类别、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、查询年度期间的到期本金、应付利息、应付手续费、合计等。   7.1.1.26.2.4.6.5分月份债券到期明细表  展示已发行债券当年每个月的到期明细情况。   * **查询条件：**发行年度、债券类别、到期年度、债券类型、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区信息、年度合计及查询年度内每月的到期本金、应付利息、兑付付息服务费等。   7.1.1.26.2.4.6.6债券到期待偿明细表  展示已发行债券的到期偿还明细情况。   * **查询条件：**还款类型、发行年度、债券类别、到期年度、债券类型。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区编码、区划名称、债券编码、债券名称、债券类型、债券简称、发行日期等。   7.1.1.26.2.4.6.7分年偿还债券到期明细表  展示已发行债券未来年度的到期情况。   * **查询条件：**年度、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**查询年度期间内每年的债券名称、债券编码、债券简称、发行地区。   7.1.1.26.2.4.6.8债券兑付情况表  展示政府债券兑付信息情况。   * **查询条件：**发行年度、债券类型、兑付类型、债券编码、债券名称。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**根据发行年度查询展示债券信息、发行信息、兑付信息等。   7.1.1.26.2.4.6.9债券到期提醒表  展示查询年度内债券还本付息提醒情况。   * **查询条件：**截至年度、截至月份、债券类型、地区、发行年度、还款类型。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**查询年度期间内债券信息、还本付息日期，应偿还信息、已偿还信息、未偿还信息等。   7.1.1.26.2.4.7政府债务  提供政府债务类相关数据报表，支持根据条件进行查询、统计和导出。  7.1.1.26.2.4.7.1一年内到期债务明细表  展示辖区内所有债务一年内各月应偿还金额。   * **查询条件：**年度、地区、截止时间/月、单位、债券类型、债权人、债务类型。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**区划名称、单位编码、单位名称、债务名称、债务类别、债权类型、债权人、签订日期、协议号、协议金额等。   7.1.1.26.2.4.7.2分年度到期情况表  展示辖区内各地区未来年度的应偿还债务情况。   * **查询条件：**年度、地区、截止月份、单位、债务类别。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区、合计、年度逾期情况、年度应偿还情况等。   7.1.1.26.2.4.7.3债务明细一览表  展示债务的单位、项目、金额、利率等明细信息。   * **查询条件：**截止年度、月份、地区、单位等。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**区划、单位信息、债券名称、债券类型、期限、签订日期、协议号等。   7.1.1.26.2.4.7.4分地区债务变动表  展示辖区内各地区的债务余额变动情况。   * **查询条件：**年度、地区、起始年度、起始月份、终止年度、终止月份、债券类型、债券债务。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**一般债务和专项债务的期初余额、当期新增、当期减少、期末余额等。   7.1.1.26.2.4.7.5债务余额分用途变动汇总表  展示不同资金用途的债务余额变动情况。   * **查询条件：**年度、地区、期间、债务类型、数据类型。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**资金用途、期初余额、当期新增、当期减少、期末余额等。   7.1.1.26.2.4.8或有债务  提供或有债务类相关数据报表，支持根据条件进行查询、统计和导出。  7.1.1.26.2.4.8.1分地区债务余额表  展示辖区内各地区的或有债务、政府负有担保责任债务、政府负有救助责任债务的余额信息。   * **查询条件：**年度、地区、截至时间、期间、债券/债务、债权类型。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区、或有债务合计余额、地区编码（排序）、政府负有担保责任债务-担保责任债务余额、政府负有担保责任债务-占比、政府负有救助责任债务情况等。   7.1.1.26.2.4.8.2债务余额分用途表  展示各地区政府债务的分用途使用情况。   * **查询条件：**年度、地区、截至年度、截至月份、数据类型、债务类型。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区、铁路、公路、机场、市政建设、土地储备、保障性住房、生态建设和环境保护、政权建设、教育、科学等。   7.1.1.26.2.4.8.3债务余额明细表  展示或有债务的债务余额明细信息。   * **查询条件：**年度、地区、期间、单位、债权类型。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**区划编码、归口科室、区划名称、单位编码、单位名称、债务名称、债务类型、项目名称、期初数、当期举借、当期偿还本金、当期支付利息、当期支付费用、期末数、协议号等。   7.1.1.26.2.4.8.4债务逾期明细表  展示或有债务的债务逾期情况。   * **查询条件：**年度、地区、截止时间/年、截止时间/月、单位、债权类型、债权人。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**区划编码、归口科室、区划名称、单位编码、单位名称、债务编码、债务名称、债务类型、逾期金额、债务余额、债权类型、项目名称、债权人、签订日期、期限、协议号、协议金额等。   7.1.1.26.2.4.8.5还本分资金来源情况表  展示或有债务各资金来源的还本情况。   * **查询条件：**年度、地区、起始月份、终止月份。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**区划、清理甄别存量债务(还本合计、财政资金偿还、非财政资金偿还、转化为政府债务、PPP项目转化、债务核销)。   7.1.1.26.2.4.8.6债务余额分用途变动汇总表  展示辖区内政府债务不同资金用途的余额变化情况。   * **查询条件：**年度、地区、期间、债务类型、数据类型。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**资金用途、期初余额、当期新增、当期减少、期末余额。   7.1.1.26.2.4.9政府外债  提供政府外债类相关数据报表，支持根据条件进行查询、统计和导出。  7.1.1.26.2.4.9.1外债余额汇总表  汇总展示辖区内外债的余额情况。   * **查询条件：**年度、地区、截至年度、截至月份、债权人。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**地区、外债余额、政府债务（一般债务、专项债务）、或有债务（政府负有担保责任债务、政府负有救助责任债务）。   7.1.1.26.2.4.9.2分币种外债余额明细表  展示辖区内不同币种的外债余额情况。   * **查询条件：**年度、地区、截至年度、截至月份、币种、债务类型。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**所属地区、地区名称、单位名称、债务名称、协议签订日期、原币余额、币种、适用汇率、人民币余额、协议金额原币、资金用途等。   7.1.1.26.2.4.9.3分债权人余额表  展示辖区内外债分债权人的余额明细情况。   * **查询条件：**年度、地区、截至年度、截至月份、债务类型。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**年度、地区、截至年度、截至月份、债务类型。   7.1.1.26.2.4.9.4外债余额变动表  展示辖区内外债的余额变动情况。   * **查询条件：**年度、地区、截至年度、截至月份、债务类型。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**区划、政府债务、政府或有债务、的期初余额、期新增、当期减少、期末余额。   7.1.1.26.2.4.10固定套表  7.1.1.26.2.4.10.1新增债券月报表  以月报套表的形式展示新增债券各月报报表，月报报表共7张。   * **查询条件：**年度、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**   （1）一般债券投向：地区信息、用于在建工程情况（01铁路、02公路、03机场、04市政建设、05土地储备、06保障性住房、07生态建设和环境保护、08政权建设、09教育、10科学、11文化、12医疗卫生、13社会保障、14粮油物资储备、15农林水利建设、16港口、17水运基础设施、18物流设施、19能源基础设施、20自然灾害防治体系建设、99其他）。  （2）一般债券资金支出：地区、一般债券资金支出情况（01铁路、02公路、03机场、04市政建设、05土地储备、06保障性住房、07生态建设和环境保护、08政权建设、09教育、10科学、11文化、12医疗卫生、13社会保障、14粮油物资储备、15农林水利建设、16港口、17水运基础设施、18物流设施、19能源基础设施、20自然灾害防治体系建设、99其他）。  （3）专项债券分领域投向：地区、用于在建工程情况（02交通基础设施、03能源、04农林水利、05生态环保、06社会事业、07城乡冷链等物流基础设施、08市政和产业园区基础设施、09城镇老旧小区改造、10棚户区改造、01国家重大战略项目）。  （4）专项债券资金支出：地区、专项债券资金支出情况（02交通基础设施、03能源、04农林水利、05生态环保、06社会事业、07城乡冷链等物流基础设施、08市政和产业园区基础设施、09城镇老旧小区改造、10棚户区改造、中小银行风险化解、01国家重大战略项目）。  （5）专项债券拉动投资情况：地区、新增专项债券规模情况、新增专项债券对应项目当年总投资规模。  （6）发行结果和计划表：当年发行结果和计划合计（新增债券、再融资债券）。  （7）直达资金发行情况：地区、额度、发行额、直达省本级-项目数、直达省本级-规模、直达县级-地区数、直达县级-项目数、直达县级-规模。  7.1.1.26.2.4.11自由套表  7.1.1.26.2.4.11.1政府债务（含债券）  通过自定义报表，从多个维度自定义分析政府债务（债券）的相关情况。   * **查询条件：**年度、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**默认为区划信息、期末余额、期初余额、当期付息等（可根据需求自定义展示的内容）。   7.1.1.26.2.4.11.2政府债券  通过自定义报表，从多个维度自定义分析政府债务的相关情况。   * **查询条件：**年度、地区。 * **功能操作：**查询、导出、打印。 * **数据展示内容：**默认为区划信息、期末余额等（可根据需求自定义展示的内容）。  **7.1.1.26.2.5**债券兑付管理 7.1.1.26.2.5.1利率汇率管理  提供基准利率表及变动生效设置。对债务管理使用的贷款基准利率、关键期限国债收益率、地方债收益率、外币汇率按照日期进行更新维护管理。同时对债券的发行费率、登记服务费率、付息手续费率、兑付手续费率、罚息率等进行更新维护管理。  7.1.1.26.2.5.2债券发行信息注册  7.1.1.26.2.5.2.1生成债券发行文件  系统支持根据模板，生成债券发行相关文件，债券发行文件包括：债券发行时间备案书、每一期债券的发行文件以及国债登记公司办理债券发行所必需的债券简称和债券代码申请书、债券承销团名单、招标/承销发行时间安排、招标/承销发行方案、债券招投标书、债券发行结果公告、债券发行款到账确认书、定向债债权确认书等债券发行文件。  7.1.1.26.2.5.3债券中标情况登记  **7.1.1.26.2.5.3.1中标信息录入**  系统支持批量导入财政部国债招投标系统导出的投标中标汇总表、中标明细表、未投标承销商统计表、最低承销额不足统计表、投标不足承销商统计表、每一投标价位点投标量排名表等EXCEL表格。系统支持生成查询承销商债券投标申购情况、债券发行利率、债券投标倍数等数据图表。  7.1.1.26.2.5.3.2中标信息查询  中标信息查询可查询多类数据，包括历史数据、原始数据等等。提供灵活的数据查询的方法，包括按照各种条件查询、排序等。查询的数据可以通过Excel导出。  7.1.1.26.2.5.3.3债券发行款缴纳  由经办人员录入债券发行时间、各承销商承销额、承销商经办人等信息，系统自动提醒承销商经办人及时缴纳债券发行款。  7.1.1.26.2.5.3.4缴款确认  系统根据总账系统导入的数据，支持系统确认或手工确认债券发行款到账信息。  7.1.1.26.2.5.4债券转贷管理  7.1.1.26.2.5.4.1债券转贷文件  根据债券转贷资金文件模板，自动生成债券转贷文件及债券资金转贷情况表。  7.1.1.26.2.5.4.2拨款单生成  系统提供与总账系统的标准接口，可根据总账系统要求导出债券转贷拨款单报文。拨付债券转贷资金时，进入“债券转贷拨款单生成”界面，系统生成未拨付债券转贷资金信息，勾选拟拨付的债券转贷资金信息，系统生成拨款单报文。审核岗位在债券系统对报文进行审核后，系统将报文信息导入总账系统，总账系统在拨款单录入界面生成拨款单，由拨款经办人按正常拨付流程办理资金拨款。  7.1.1.26.2.5.5债券转贷对账  系统支持从总账系统导入数据，生成债券转贷对账表，对债券应转贷资金与实际转贷资金的电子对账工作。  7.1.1.26.2.5.6债券兑付管理  债券兑付管理是指各级财政部门及有关单位缴纳债券本金、利息、罚息、发行费的管理，包括财政局归还财政部及中央登记结算公司，区直单位公司及下级财政部门归还财政局资金，下级财政部门及地市级单位公司归还地市级财政部门资金，下级单位公司归还下级财政部门资金。主要功能模块包括：还本付息文件生成（包括国债转贷）、拨款单报文生成、对账、预警（包括国债转贷）。  系统与国库集中系统、总账系统衔接，实现数据交换。系统可根据提前还款天数（工作日），在还本付息计划中自动生成应偿还日期，从而实现提前还本付息（手续费）。系统支持系统及手机短信预警分别提醒财政部门的经办人、分管科（股）负责人、分管局领导，按时足额缴纳债券本息及发行手续费等资金。系统可根据需要设定提前预警的时间、频率。系统支持从总账系统导入数据或手工录入各级财政部门、单位公司本息资金（包括罚息、发行费）缴纳情况，生成债券还本付息对账表。系统支持计算罚息和扣款文件，生成缴纳罚息拨款单报文。  7.1.1.26.2.5.7债券还本付息文件  系统根据登记的债券信息及模板，生成债券还本付息文件（含发行费、国债登记公司服务费、付息手续费、兑付手续费及罚息，下同），计算并生成全区债券本金、利息、发行手续费、付息兑付服务费、滞纳金及罚息等金额。系统支持计算罚息和扣款文件，生成缴纳罚息拨款单报文。审核人在接到经办人报送的还本付息计划信息后对数据进行审核。审核通过后，还本付息用款计划正式生效。  7.1.1.26.2.5.8拨款单报文生成  在“债券还本付息拨款单生成”界面，系统生成未拨付债券还本付息资金信息，系统支持按照单位、债券种类（国债/地方政府债券）、债券代码、资金类型（本金、利息、发行费、服务费、付息服务费、兑付服务费、滞纳金/罚息）等方式检索未拨付债券还本付息资金信息。拨付债券还本付息资金时，勾选未拨付债券还本付息资金信息后，可将报文导出到总账系统。审核岗位在债券系统对报文进行审核后，总账系统在拨款单录入界面生成拨款单，由拨款经办人按正常拨付流程办理拨款。  7.1.1.26.2.5.9债券罚息管理  以各期债券注册时的还本付息日期、下级财政部门上缴各式手续费日期和确认收到的还本付息日期、收到各式手续费日期，以及设置的罚息率为计算标准，按未按规定还本付息金额、未按规定上缴各式手续费金额计算分地区罚息。  7.1.1.26.2.5.10对账  系统支持从总账系统导入数据或手工录入下级本息缴纳情况（债券代码、偿还日期、缴纳金额等要素），生成债券还本付息对账表，系统实现对债券应付本息资金（包含罚息）与实际已拨付本息资金的自动对账工作。  7.1.1.26.2.5.11债券还本付息预警  系统支持系统及手机短信预警分别提醒财政部门的经办人、分管科（股）负责人、分管局领导，按时足额缴纳债券本息及发行手续费等资金。系统可根据需要设定提前预警的时间、频率。  7.1.1.26.2.5.12附件上传功能  设置附件上传功能，将本级财政部门下达的催收通知和各级财政部门还款凭证直接上传系统存档。 **7.1.1.26.2.6**债务与一体化系统整合 7.1.1.26.2.6.1基础信息整合  7.1.1.26.2.6.1.1概述  本项目中的涉及到的基础数据通过预算管理一体化信息系统的基础信息管理模块进行统一管理。主要包括预算单位、财政区划、功能分类、政府经济分类等。  7.1.1.26.2.6.1.2整合设计  7.1.1.26.2.6.1.2.1一体化系统  提供债务基础信息查询接口供债务模块调用。  7.1.1.26.2.6.2债务限额与一体化整合  7.1.1.26.2.6.2.1概述  由于预算编制的时间与债务限额时间不定，债务模块提供新增限额、再融资发行规模上限、总限额数据给一体化进行编制政府预算数据参考。  7.1.1.26.2.6.2.2整合设计  7.1.1.26.2.6.2.2.1债务系统  限额回收：本级在地区间调剂下级未使用的地方政府债务限额和转贷，应将调剂方案报本级政府批准后，向相关地区发起地方政府债务限额回收和调增，并下达地方政府债务转贷支出正负预算指标。上级已向下级拨付债务转贷资金的，应先收回转贷资金，再收回指标和限额。  总限额推送：债务系统接收财政部下发总限额，进行市内分解下达后，推送给预算一体化。各级财政推送各级总限额数据。  7.1.1.26.2.6.2.2.2一体化系统  债务收入：“地方债务”模块与“预算编制”模块进行联动控制，在进行政府预算编制时“债务收入”不能大于地方债务省级录入（接收）的债务限额；债务转贷收入不能大于省级分解到各级区划的债务限额。  7.1.1.26.2.6.3手续费缴付与一体化整合  7.1.1.26.2.6.3.1概述  执行管理完成债券手续费缴付后，一体化系统将将缴付结果提供给债务模块，债务完成债券手续费缴付结果登记。  7.1.1.26.2.6.3.2整合功能设计  7.1.1.26.2.6.3.2.1债务系统  1、债券手续费缴付申请推送：债券完成发行后，财政部门需要按约定的发行手续费率及登记托管手续费率，生成手续费并完成缴付，缴付后将缴付情况推送给预算一体化。支持市级、区县级财政用户债券手续费缴付申请推送。  2、债券手续费缴付结果登记：执行管理完成债券手续费缴付后，一体化将缴付结果回传给债务模块，债务完成债券手续费缴付结果登记。支持市级、区县级债券手续费缴付结果登记。  3、债券手续缴付结果确认：债券手续费缴付后，从一体化系统获取债券手续费缴款结果信息，财政部查看并进行确认。  7.1.1.26.2.6.3.2.2一体化系统  1、手续费缴费申请接收：接收债务模块推送的手续费缴付申请信息。  2、手续费缴付回单推送：手续费缴付后，将缴付回单推送至债务模块用于登记缴付结果。  7.1.1.26.2.6.4债券支出与一体化整合  7.1.1.26.2.6.4.1概述  债券发行信息确认后，按照债券发行信息在预算一体化中生成单位可执行指标，新增债券资金支出时，严格受到指标约束控制，债务模块登记债券资金支出以国库支付回单为依据进行确认并登记。  7.1.1.26.2.6.4.2整合设计  7.1.1.26.2.6.4.2.1债务系统  整合内容如下：   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 支出登记接口 | 新增债券项目支付凭证接入 | 在预算执行模块与债务模块未实现接口联通时，债务模块提供新增债券项目支出凭证接入接口，接入新增债券项目支出凭证 | | 转贷接口 | 债券手续费缴付结果登记 | 执行管理完成债券手续费缴付后，一体化将缴付结果回传给债务系统，债务完成债券手续费缴付结果登记。支持市/县级、区级债券手续费缴付结果登记。 | | 债券手续缴付结果确认 | 债券手续费缴付后，从一体化系统获取债券手续费缴款结果信息，财政部查看并进行确认。 | | 资金用途调整接口 | 资金用途调整信息接口 | 查询各地区资金用途调整后，债券项目发行金额调整情况，提供数据接口，实现资金用途调整与一体化预算调整/调剂模块整合。 | | 手续费管理接口 | 债券手续费缴付申请导出 | 查询省债券发行手续费申请信息，提供接口，实现债券手续费支付与预算执行模块融合。 | | 债券手续费缴付结果接入 | 债务模块提供债券手续费支付结果接口，接入债券手续费支付结果 | | 市县手续费缴付申请导出 | 查询市县债券发行手续费申请信息，提供接口，实现市县债券手续费支付与预算执行模块融合 |   7.1.1.26.2.6.4.2.2一体化系统  整合内容如下：   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 发行计划信息 |  | 接收债务系统提供的发行计划信息，生成或调整可执行指标。 | | 债券转贷结果推送 |  | 提供转贷结果信息推送至债务系统。 | | 再融资发行信息 |  | 根据债务系统提供的再融资发行信息，调整调剂还本付息预算并生成或调整再融资还本付息的可执行指标。 | | 政府预算批准 | 政府预算批准 | 在政府预算批准菜单中，增加相关报表： 一是增加上一年度本地区、本级及所属地区地方政府债务限额及余额（或余额预计执行数）表。 二是增加上一年度本地区和本级地方政府债券（含再融资债券）发行及还本付息额（或预计执行数）、本年度地方政府债券还本付息预算数等报表。 以上报表表样及报表口径均需业务处提供 | | 债券资金支付结果推送 |  | 将债券项目资金支付结果推送至债务系统。 | | 资金用途调整信息接收 |  | 接收债务系统推送的资金用途调整信息。根据资金调剂信息生成可执行指标。 | | 手续费缴费申请接收 |  | 接收债务系统推送的手续费缴付申请信息。 | | 手续费缴付回单推送 |  | 手续费缴付后，将缴付回单推送至债务系统用于登记缴付结果。 |   7.1.1.26.2.6.5债券还本付息管理与一体化整合  7.1.1.26.2.6.5.1概述  债务模块提供还本付息计划与再融资发行规模上线数据给一体化进行还本付息预算、再融资还本付息预算编制参考。  债券发行登记后，根据债券还本付息计划和还本付息预算指标，由债务模块发起还本付息申请，调用一体化支付申请流程进行支付，支付流程完成后，债务模块查询支付回单进行登记确认。  7.1.1.26.2.6.5.2整合设计  7.1.1.26.2.6.5.2.1债务系统  整合内容如下：   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 还本付息计划 | 债券兑付计划信息推送 | 查询各级财政债券还本付息计划信息，提供接口，实现债券还本付息计划与预算编制模块融合 | | 债券兑付 | 还本付息指标信息接入 | 债务模块提供债券还本付息指标接口，接入还本付息指标信息 | | 债券还本付息申请推送 | 查询省级债券还本付息申请单据信息，提供接口，实现债券还本付息申请与预算执行模块融合 | | 债券还本付息结果信息接入 | 债务模块提供债券还本付息支付结果接口，接入还本付息申请支付结果信息 | | 市县还本付息 | 还本付息指标信息接入 | 债务模块提供债券还本付息指标接口，接入还本付息指标信息 | | 债券还本付息申请推送 | 查询省级债券还本付息申请单据信息，提供接口，实现债券还本付息申请与预算执行模块融合 | | 债券还本付息结果信息接入 | 债务模块提供债券还本付息支付结果接口，接入还本付息申请支付结果信息 | | 专项收入缴款 | 缴纳书通知申请单服务接口 | 提供缴款通知申请单的服务接口，调用时返回缴款码。 | | 缴纳书通知申请单作废服务接口 | 提供缴款通知申请单的作废服务接口，调用时返回作废结果。 | | 非税缴纳状态信息服务接口 | 提供非税缴款状态信息服务接口，依据缴款码查询服务。 |   7.1.1.26.2.6.5.2.2一体化系统  整合内容如下：   |  |  | | --- | --- | | 编制还本付息预算接口 | 调用债务系统债券还本付息计划数据接口,参照此数据编制还本付息预算。 | | 还本付息申请接口 | 预算执行提供债券还本付息支付申请单据接收接口，债务子系统推送债券还本付息支付申请通知单据信息至预算执行模块，预算执行模块根据申请单据进行资金拨付 | | 预算调整调剂接口 | 地方政府专项债券资金因调整用途确需在基金间调剂的，按照相关规定报经省级人民政府同意后办理 | | 支付回单查询接口 | 提供支付回单查询服务，供债务系统调用实现支付确认。 | | 缴纳书通知申请单服务接口 | 提供缴款通知申请单的服务接口，调用时返回缴款码。 | | 缴纳书通知申请单作废服务接口 | 提供缴款通知申请单的作废服务接口，调用时返回作废结果。 | | 非税缴纳状态信息服务接口 | 提供非税缴款状态信息服务接口，依据缴款码查询服务。 |   7.1.1.26.2.6.6资金用途调整与一体化整合  7.1.1.26.2.6.6.1概述  因债券项目实施条件变化等原因导致专项债券资金无法及时有效使用，将专项债券资金调整至其他项目后，省级财政在债务模块中将资金用途调整的数据推送到预算一体化，以便更新项目预算指标。  7.1.1.26.2.6.6.2整合设计  7.1.1.26.2.6.6.2.1债务系统  资金用途调整推送：因债券项目实施条件变化等原因导致专项债券资金无法及时有效使用，将专项债券资金调整至其他项目后，需要将资金用途调整的数据推送到预算一体化，以便更新项目预算指标。由省级财政推送全省资金用途调整数据。  7.1.1.26.2.6.6.2.2一体化系统  资金用途调整信息接收：接收债务模块推送的资金用途调整信息。根据资金调剂信息生成可执行指标。  7.1.1.26.2.6.7专项收入缴库与一体化整合  7.1.1.26.2.6.7.1概述  债务模块依据到期还本付息计划、缴款人信息及项目代码等信息，生成专项收入缴款通知发送到非税系统，非税系统生成缴款通知书，并返回缴款信息给债务模块，供债务模块进行业务登记。  7.1.1.26.2.6.7.2整合设计  7.1.1.26.2.6.7.2.1债务系统  1、缴款通知信息推送：依据到期还本付息信息，发起缴款通知申请单，调用非税系统服务接口。  2、申请单作废：支持缴款通知申请单的作废功能，调用非税系统作废服务接口。  3、缴款状态查询：发起非税缴款状态信息查询，调用非税系统服务接口。  7.1.1.26.2.6.7.2.2一体化系统  1、提供缴款通知申请单的服务接口，调用时返回缴款码。  2、提供缴款通知申请单的作废服务接口，调用时返回作废结果。  3、提供非税缴款状态信息服务接口，依据缴款码查询服务。 **7.1.1.26.2.7**数据接口 为了形成地方政府债务的闭环管理，一体化债务模块应与专项债券项目穿透式监测系统、财政部监测平台及地方政府债券信息公开平台实现系统衔接，保证债务业务数据的正常交换。  7.1.1.26.2.7.1与专项债券项目穿透式监测系统对接  实现与专项债券项目穿透式监测平台的数据对接，主要接收穿透式监测系统的运营单位和建设单位单位及资金账户数据；将债券项目、发行、转贷、限额数据推送给穿透式监测系统，从而保障两个系统中相关业务数据的一致性。    图-与专项债券项目穿透式监测系统衔接流程图  预算管理一体化系统从穿透式监测系统中接收历史的单位、账户数据。  预算管理一体化系统同步相关债务数据到外网部署的穿透式监测系统，在穿透式监测系统中创建与债务模块完全相同的数据库表结构存储相关信息。同步相关数据包括债券类项目信息、债务限额、债券发行安排、结果、转贷、资金支出信息及债券项目收入缴库信息。  预算管理一体化系统部署在财政内网，穿透式监测系统部署在外网，数据交互模式要根据现场实际情况进行确定。  接口对接内容包括：  7.1.1.26.2.7.1.1限额信息  7.1.1.26.2.7.1.1.1同步债务限额  将债务限额同步到穿透式系统中  7.1.1.26.2.7.1.2项目信息  7.1.1.26.2.7.1.2.1同步债券类预算项目库  将债券项目同步到穿透式系统中  7.1.1.26.2.7.1.3执行信息  7.1.1.26.2.7.1.3.1债券发行安排  将债券发行计划同步到穿透式系统中  7.1.1.26.2.7.1.3.2债券发行结果  将债券发行结果同步到穿透式系统中  7.1.1.26.2.7.1.3.3同步债券转贷  将债券转贷信息同步到穿透式系统中  7.1.1.26.2.7.1.3.4债券类资金支出  将债券资金使用情况同步到穿透式系统中  7.1.1.26.2.7.1.3.5专项债券项目收入缴库信息  将一体化登记的债券收益信息同步到穿透式中  7.1.1.26.2.7.2与地方政府债券信息公开平台对接  由预算管理一体化系统地方政府债务管理子系统导出债务公开数据包，提供给地方政府债券信息公开平台进行债务数据公开时使用。    图-与地方政府债券信息公开平台衔接流程图  按照信息公开平台现有模式，预算管理一体化系统导出债务公开相关数据包，通过信息公开平台导入功能，把相关债务公开信息同步到信息公开平台系统。  导出数据包括：债务预决算公开、当年债务限额提前下达情况、债务限额调整公开、本月债券发行安排公开、本月债券发行安排公开、债券发行信息录入、新增一般债券发行公开、一般债券发行结果公开、新增专项债券发行公开、专项债券发行结果公开、再融资债券发行公开、债券存续期公开、债券还本付息公告等。  对接内容包括：  7.1.1.26.2.7.2.1债务基本信息  从监测平台中获取融资债务基本信息。  7.1.1.26.2.7.2.2举借信息  从监测平台中获取融资债务举借信息信息。  7.1.1.26.2.7.2.3债务还款计划  从监测平台中获取融资债务还款计划信息。  7.1.1.26.2.7.2.4支出事项基本信息  从监测平台中获取融资支出事项基本信息。  7.1.1.26.2.7.2.5支出事项约定支出  从监测平台中获取融资支出事项约定支出。  7.1.1.26.2.7.2.6支出事项纳入预算  从监测平台中获取融资支出事项纳入预算信息。  7.1.1.26.2.7.2.7项目基本信息  从监测平台中获取融资债务项目基本信息。  7.1.1.26.2.7.3与财政部监测平台对接  财政用户在地方政府融资平台公司债务和政府中长期支出事项监测平台系统申报债券置换融资平台公司债务的化债计划，省级财政部门及财政部审核通过后，提供化债计划数据。由预算管理一体化系统根据化债计划数据进行再融资债券发行。  预算管理一体化系统地方政府债务管理子系统提供监测平台化债计划数据包导入功能，实现债务模块与监测平台化债计划数据的系统接入，供债务模块进行再融资债券发行。提供的化债计划数据的口径包括债务编码、债务名称、债务所属财政区划、所属单位、债权人、协议金额、债务余额、计划化债金额等信息。    图-与财政部监测平台衔接流程图  监测平台系统通过导出数据文件方式提供化债计划相关数据，预算管理一体化系统提供导入功能，实现监测平台导出的数据文件入库功能。  接口对接内容包括：  7.1.1.26.2.7.3.1预决算信息  7.1.1.26.2.7.3.1.1债务预决算公开  将债务预决算信息发布地方政府债券信息公开平台  7.1.1.26.2.7.3.2限额信息  7.1.1.26.2.7.3.2.1当年债务限额提前下达情况  将当年债务限额提前下达情况发布地方政府债券信息公开平台  7.1.1.26.2.7.3.2.2债务限额调整公开  将债务限额调整公开情况发布地方政府债券信息公开平台  7.1.1.26.2.7.3.3发行信息  7.1.1.26.2.7.3.3.1本月债券发行安排公开  将本月债券发行安排公开信息发布地方政府债券信息公开平台  7.1.1.26.2.7.3.3.2新增一般债券发行公开  将新增一般债券发行公开信息发布地方政府债券信息公开平台  7.1.1.26.2.7.3.3.3一般债券发行结果公开  将一般债券发行结果公开信息发布地方政府债券信息公开平台  7.1.1.26.2.7.3.3.4新增专项债券发行公开  将新增专项债券发行公信息开发布地方政府债券信息公开平台  7.1.1.26.2.7.3.3.5专项债券发行结果公开  将专项债券发行结果公开信息发布地方政府债券信息公开平台  7.1.1.26.2.7.3.3.6再融资债券发行公开  将再融资债券发行公开信息发布地方政府债券信息公开平台  7.1.1.26.2.7.3.4存续期信息  7.1.1.26.2.7.3.4.1债券存续期公开  将债券存续期公开信息发布地方政府债券信息公开平台。  7.1.1.26.2.7.3.5还本付息信息  7.1.1.26.2.7.3.5.1债券还本付息公告  将债券还本付息公开信息发布地方政府债券信息公开平台。 **7.1.1.27**对外接口开发设计7.1.1.27.1预算管理一体化系统对接政府采购智慧云平台  1. 财政部门批复部门预算之后，预算管理一体化系统将政府采购预算和指标传送至政府采购智慧云平台，作为政府采购活动的控制依据。 2. 年中预算调整后，预算管理一体化系统将政府采购预算调整和指标调整传送至政府采购智慧云平台，作为政府采购活动的控制依据。 3. 单位根据政府采购预算，结合政府采购需求，在政府采购活动开展前编制政府采购计划，通过政府采购智慧云平台向预算管理一体化系统发送采购计划信息。 4. 单位根据采购预算和指标在政府采购智慧云平台中制定政府采购计划，进行政府采购项目立项、招投标、签订合同等业务操作或开展框架协议采购。采用招标、磋商、谈判、单一来源等方式采购的项目，单位应在政府采购活动开始发布采购公告后，通过政府采购智慧云平台向预算管理一体化系统发送公开招标、竞争性磋商等相关采购公告信息，并在预算管理一体化系统中指定对应的项目，系统同时认定该项目政府采购活动开始。采用框架协议、电子卖场等方式采购的项目，单位通过政府采购智慧云平台向预算管理一体化系统发送订单成交信息，并在预算管理一体化系统中指定对应的项目。 5. 单位应在政府采购合同（协议）签订并公示后，在政府采购智慧云平台进行合同备案，并通过政府采购智慧云平台向预算管理一体化系统发送政府采购合同（协议）的要素信息，并在预算管理一体化系统中指定对应的项目，系统同时认定该项目政府采购活动结束。如果采购合同执行过程中出现供应商变更、采购合同金额变更等情况，政府采购智慧云平台应向预算管理一体化系统发送变更后的政府采购合同（协议）的相关信息，预算管理一体化系统以最新版本信息为依据。 6. 合同备案完成，预算单位根据实际支出进度，在预算管理一体化系统中填报支付申请，进行采购资金支付。资金支付完毕后，预算管理一体化系统将支付情况同步到政府采购智慧云平台中。 7. 单位对政府采购项目的履约验收结果进行管理，通过政府采购智慧云平台向预算管理一体化系统发送履约验收结果信息，作为资金支付、资产登记的重要依据。  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）政府采购预算/政府采购预算指标 | 预算管理一体化系统 | 政府采购智慧云平台 | | （2）政府采购预算调整/政府采购预算调整指标 | 预算管理一体化系统 | 政府采购智慧云平台 | | （3）采购计划 | 政府采购智慧云平台 | 预算管理一体化系统 | | （4）采购公告 | 政府采购智慧云平台 | 预算管理一体化系统 | | （5）采购合同 | 政府采购智慧云平台 | 预算管理一体化系统 | | （6）政府采购支付凭证 | 预算管理一体化系统 | 政府采购智慧云平台 | | （7）采购履约验收结果 | 政府采购智慧云平台 | 预算管理一体化系统 |  7.1.1.27.2预算管理一体化系统对接非税系统 预算管理一体化系统通过与非税系统建立接口，获取非税收入、清分、缴库等信息。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **报文名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）非税收入信息 | 非税系统 | 预算管理一体化系统 | | （2）非税清分信息 | 非税系统 | 预算管理一体化系统 | | （3）非税缴库信息 | 非税系统 | 预算管理一体化系统 |  7.1.1.27.3预算管理一体化系统对接中国海南政府采购网系统  1. 政府采购计划经备案后，单位通过预算管理一体化系统将采购计划及委托信息推送至中国海南政府采购网，单位在中国海南政府采购网补充相关信息生成采购意向后向社会公开。 2. 单位依据政府采购计划开展政府采购活动，并在政府采购活动开始时，向预算管理一体化系统发送公开招标、资格预审、邀请招标、竞争性谈判、询价、竞争性磋商等公告信息以及单一来源采购批准前公示信息和对应的预算项目。单位依法需要终止采购活动的，应向预算管理一体化系统发送终止公告信息和对应的预算项目。 3. 政府采购合同签订后2个工作日内，单位将在预算管理一体化系统中录入的政府采购合同信息推送中国海南政府采购网进行公告（合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外）。  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **报文名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）采购计划 | 预算管理一体化系统 | 中国海南政府采购网 | | （2）采购公告 | 中国海南政府采购网 | 预算管理一体化系统 | | （3）采购合同 | 预算管理一体化系统 | 中国海南政府采购网 |  7.1.1.27.4预算管理一体化系统对接社会保障资金信息管理系统 预算管理一体化系统与社会保障资金信息管理系统接口标准满足社会保险基金预算管理业务尚未整合融入预算管理一体化系统时，过渡期内的数据共享需要。预算管理一体化系统通过与社会保障资金信息管理系统建立接口，获取社会保险基金预算、决算等信息。  社会保险基金预算依据《预算法》、《社会保险法》、《预算法实施条例》以及国务院有关规定，按险种、不同制度和统筹地区进行编制，社会保险基金预算数据编审完成后可以接入预算管理一体化系统，汇总其他三本预算数据形成预算草案，报政府审定后提交人大审查和批准。社会保险基金决算数据编审完成后，可以接入预算管理一体化系统，汇同其他三本决算数据形成决算草案，报政府审定后提交人大审查和批准。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **报文名称** | **发送方** | **接收方** | | （1）社会保险基金预算数据 | 社会保障资金信息管理系统 | 预算管理一体化系统 | | （2）社会保险基金决算数据 | 社会保障资金信息管理系统 | 预算管理一体化系统 |  7.1.1.27.5建账监管子系统对接海南省“互联网+监管”系统 建账监管子系统将监管的建账单位信息、建账违规由“绿码”转为“红码”的信息共享给海南省“互联网+监管”系统。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **报文名称** | **发送方** | **接收方** | | 建账单位基本信息 | 建账监管子系统 | 海南省“互联网+监管”系统 | | 建账单位由“绿码”转为“红码”信息 | 建账监管子系统 | 海南省“互联网+监管”系统 |  7.1.1.27.6信用双公示子系统对接海南省“互联网+监管”系统 信用双公示子系统将监管的监管对象信息、行政处罚数据共享给海南省“互联网+监管”系统。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **报文名称** | **发送方** | **接收方** | | 监管对象信息 | 信用双公示子系统 | 海南省“互联网+监管”系统 | | 行政处罚数据 | 信用双公示子系统 | 海南省“互联网+监管”系统 |  7.1.2预算管理一体化系统技术标准升级调整**7.1.2.1**数据库表升级调整 本次数据库表升级调整中涉及到262张库表的改造，包括17张新增库表和245张原系统库表的升级调整。   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1 | 数据库表升级调整 | 账户基本信息表 | 升级库表 | | 2 | 电子缴库信息明细表 | 升级库表 | | 3 | 国家金库收入日报表 | 升级库表 | | 4 | 入库流水表 | 升级库表 | | 5 | 项目使用范围设置表 | 升级库表 | | 6 | 转移支付项目接收登记表 | 升级库表 | | 7 | 项目对应关系设置表 | 升级库表 | | 8 | 还本付息项目债券关系设置表 | 升级库表 | | 9 | 项目基本信息表 | 升级库表 | | 10 | 项目绩效指标表 | 升级库表 | | 11 | 项目绩效目标表 | 升级库表 | | 12 | 热点分类关联表 | 升级库表 | | 13 | 政府收支预算表 | 升级库表 | | 14 | 职能职责表 | 升级库表 | | 15 | 项目编报模板表 | 升级库表 | | 16 | 项目测算表 | 升级库表 | | 17 | 项目任务明细对应支出标准表 | 升级库表 | | 18 | 项目任务明细表 | 升级库表 | | 19 | 债券项目附属信息表 | 升级库表 | | 20 | 债券收支预算信息表 | 升级库表 | | 21 | 项目资产存量信息表 | 升级库表 | | 22 | 项目资产配置信息表 | 升级库表 | | 23 | 分年度支出计划表 | 升级库表 | | 24 | 国库集中支付凭证表 | 升级库表 | | 25 | 国库集中支付申请表 | 升级库表 | | 26 | 转移支付资金留用测算表 | 升级库表 | | 27 | 预算执行情况报表项目定义表 | 升级库表 | | 28 | 预算执行分析报告表 | 升级库表 | | 29 | 预算执行情况报表栏目定义表 | 升级库表 | | 30 | 预算执行情况报表数据表 | 升级库表 | | 31 | 预算执行情况报表定义表 | 升级库表 | | 32 | 用款计划表 | 升级库表 | | 33 | 公务卡消费记录表 | 升级库表 | | 34 | 国库集中支付月报表 | 升级库表 | | 35 | 财政支付汇总清算额度通知单明细表 | 升级库表 | | 36 | 财政支付汇总清算额度通知单表 | 升级库表 | | 37 | 划款清算凭证表 | 升级库表 | | 38 | 国库集中支付资金退回通知书表 | 升级库表 | | 39 | 上下级财政年终结算单项目定义表 | 升级库表 | | 40 | 上下级财政年终结算单栏目定义表 | 新增库表 | | 41 | 上下级财政年终结算单数据表 | 升级库表 | | 42 | 上下级财政年终结算单定义表 | 新增库表 | | 43 | 入账通知书表 | 升级库表 | | 44 | 监控预警规则表 | 升级库表 | | 45 | 监控处理单表 | 升级库表 | | 46 | 国库集中支付明细表 | 升级库表 | | 47 | 国库集中支付日报表 | 升级库表 | | 48 | 委托收款申请书表 | 升级库表 | | 49 | 国库集中支付凭证号清单表 | 升级库表 | | 50 | 支付更正申请书表 | 升级库表 | | 51 | 预算拨款凭证表 | 升级库表 | | 52 | 预算拨款申请表 | 升级库表 | | 53 | 零余额到账通知书表 | 升级库表 | | 54 | 缴库单明细表 | 升级库表 | | 55 | 缴库单表 | 升级库表 | | 56 | 退付凭证表 | 升级库表 | | 57 | 退付申请书表 | 升级库表 | | 58 | 非税收入一般缴款书明细表 | 升级库表 | | 59 | 非税收入一般缴款书表 | 升级库表 | | 60 | 收入退还书表 | 升级库表 | | 61 | 非税收入业务信息表 | 升级库表 | | 62 | 库存表 | 升级库表 | | 63 | 单位资金收入表 | 升级库表 | | 64 | 单位资金支付明细表 | 升级库表 | | 65 | 单位资金支付凭证表 | 升级库表 | | 66 | 单位资金支付申请表 | 升级库表 | | 67 | 政府采购计划资金构成表 | 升级库表 | | 68 | 政府采购计划表 | 升级库表 | | 69 | 政府采购公告表 | 升级库表 | | 70 | 政府采购合同支付计划表 | 升级库表 | | 71 | 政府采购合同使用指标情况表 | 升级库表 | | 72 | 政府采购配置表 | 升级库表 | | 73 | 政府采购合同表 | 升级库表 | | 74 | 财政总会计凭证主表 | 升级库表 | | 75 | 财政总会计盈余与结余差异表 | 升级库表 | | 76 | 财政总会计凭证分录表 | 升级库表 | | 77 | 财政总会计现金流量表 | 升级库表 | | 78 | 财政总会计原始单据关联表 | 升级库表 | | 79 | 财政总会计余额发生额汇总表 | 升级库表 | | 80 | 财政总会计账套表 | 升级库表 | | 81 | 财政总会计科目表 | 升级库表 | | 82 | 预算指标核算凭证主表 | 升级库表 | | 83 | 预算指标核算凭证分录表 | 升级库表 | | 84 | 预算指标核算原始单据关联表 | 升级库表 | | 85 | 预算指标核算额度控制表 | 升级库表 | | 86 | 预算指标核算余额发生额汇总表 | 升级库表 | | 87 | 预算指标核算账套表 | 升级库表 | | 88 | 预算指标核算科目表 | 升级库表 | | 89 | 单位会计凭证主表 | 升级库表 | | 90 | 单位会计盈余与结余差异表 | 升级库表 | | 91 | 单位会计凭证分录表 | 升级库表 | | 92 | 单位会计现金流量表 | 升级库表 | | 93 | 单位会计原始单据关联表 | 升级库表 | | 94 | 单位会计余额发生额汇总表 | 升级库表 | | 95 | 单位会计账套表 | 升级库表 | | 96 | 单位会计科目表 | 升级库表 | | 97 | 乡镇财政报表项目定义表 | 升级库表 | | 98 | 乡镇财政报表栏目定义表 | 升级库表 | | 99 | 乡镇财政报表定义表 | 升级库表 | | 100 | 乡镇财政报告表 | 升级库表 | | 101 | 乡镇财政报表报送主体信息表 | 升级库表 | | 102 | 乡镇财政报表数据表 | 升级库表 | | 103 | 财报调整规则定义明细表 | 升级库表 | | 104 | 财报调整规则定义表 | 升级库表 | | 105 | 财报报表项目定义表 | 升级库表 | | 106 | 财报报表参数附件表 | 升级库表 | | 107 | 财报报表栏目定义表 | 新增库表 | | 108 | 财报报表定义表 | 新增库表 | | 109 | 财报调整规则定义明细表 | 升级库表 | | 110 | 财报审核校验公式定义表 | 升级库表 | | 111 | 财报报告表 | 新增库表 | | 112 | 财报报送主体信息表 | 升级库表 | | 113 | 财报调整事项表 | 升级库表 | | 114 | 财报年初数上年数调整明细表 | 升级库表 | | 115 | 财报年初数上年数调整表 | 升级库表 | | 116 | 财报抵销事项表 | 升级库表 | | 117 | 财报报表数据表 | 新增库表 | | 118 | 财报审核校验规则配置表 | 升级库表 | | 119 | 财报审核校验表 | 升级库表 | | 120 | 财报抵销规则定义明细表 | 升级库表 | | 121 | 财报抵销规则定义表 | 升级库表 | | 122 | 决算进度状态表 | 升级库表 | | 123 | 决算报表项目定义表 | 升级库表 | | 124 | 决算报表栏目定义表 | 新增库表 | | 125 | 决算报表定义表 | 新增库表 | | 126 | 决算审核校验公式定义表 | 升级库表 | | 127 | 决算报告表 | 新增库表 | | 128 | 决算报送主体信息表 | 升级库表 | | 129 | 决算报表数据表 | 升级库表 | | 130 | 决算审核校验规则配置表 | 升级库表 | | 131 | 决算审核校验表 | 升级库表 | | 132 | 债务提款信息表 | 升级库表 | | 133 | 债务偿还计划表 | 升级库表 | | 134 | 债务还本付息表 | 升级库表 | | 135 | 债务数据上报状态表 | 升级库表 | | 136 | 债务数据上报期间表 | 新增库表 | | 137 | 债券发行批次表 | 升级库表 | | 138 | 项目遴选发行信息表 | 升级库表 | | 139 | 债券项目收入缴款通知书表 | 升级库表 | | 140 | 新增债券资金需求汇总表 | 升级库表 | | 141 | 新增债券资金需求申报表 | 升级库表 | | 142 | 债券年度发行计划表 | 升级库表 | | 143 | 债券月度发行计划表 | 升级库表 | | 144 | 债券资金需求申报批次表 | 升级库表 | | 145 | 债务形成资产信息表 | 升级库表 | | 146 | 地方政府债务限额调整表 | 升级库表 | | 147 | 地方政府债券承销团信息表 | 升级库表 | | 148 | 再融资债券需求申报明细表 | 升级库表 | | 149 | 再融资债券需求申报表 | 升级库表 | | 150 | 债券与项目对应表 | 升级库表 | | 151 | 债券类资金支付结果登记表 | 升级库表 | | 152 | 债券兑付计划表 | 升级库表 | | 153 | 债券还本付息申请表 | 升级库表 | | 154 | 债券转贷收回表 | 升级库表 | | 155 | 债券资金支出申请表 | 升级库表 | | 156 | 债券应缴手续费信息表 | 升级库表 | | 157 | 债券手续费缴付信息表 | 升级库表 | | 158 | 再融资债券与到期债券对应表 | 升级库表 | | 159 | 债券中标缴款信息表 | 升级库表 | | 160 | 资产退库明细表 | 升级库表 | | 161 | 资产退库表 | 升级库表 | | 162 | 资产信息拆分明细表 | 升级库表 | | 163 | 资产信息拆分表 | 升级库表 | | 164 | 资产报表进度状态表 | 升级库表 | | 165 | 资产审核校验规则配置表 | 升级库表 | | 166 | 资产报表审核校验表 | 升级库表 | | 167 | 资产报表项目定义表 | 新增库表 | | 168 | 资产报表栏目定义表 | 新增库表 | | 169 | 资产报表定义表 | 新增库表 | | 170 | 资产出租出借执行明细表 | 升级库表 | | 171 | 资产出租出借执行表 | 升级库表 | | 172 | 资产出租出借收回明细表 | 升级库表 | | 173 | 资产出租出借收回表 | 升级库表 | | 174 | 资产出租出借申报明细表 | 升级库表 | | 175 | 资产出租出借申报表 | 升级库表 | | 176 | 企业产权占有登记明细表 | 新增库表 | | 177 | 企业产权占有登记表 | 升级库表 | | 178 | 资产维修明细表 | 升级库表 | | 179 | 资产维修配件表 | 新增库表 | | 180 | 资产维修表 | 升级库表 | | 181 | 对外投资执行明细表 | 升级库表 | | 182 | 对外投资执行表 | 升级库表 | | 183 | 对外投资申报明细表 | 升级库表 | | 184 | 对外投资申报表 | 升级库表 | | 185 | 资产盘点明细表 | 升级库表 | | 186 | 资产盘点表 | 升级库表 | | 187 | 资产领用明细表 | 升级库表 | | 188 | 资产领用表 | 升级库表 | | 189 | 资产验收明细表 | 升级库表 | | 190 | 资产验收表 | 升级库表 | | 191 | 资产补提冲减明细表 | 升级库表 | | 192 | 资产补提冲减表 | 升级库表 | | 193 | 收益上缴明细表 | 升级库表 | | 194 | 收益登记明细表 | 升级库表 | | 195 | 收益登记上缴表 | 升级库表 | | 196 | 资产报告表 | 新增库表 | | 197 | 资产报表报送主体信息表 | 升级库表 | | 198 | 资产处置执行明细表 | 升级库表 | | 199 | 资产处置执行表 | 升级库表 | | 200 | 资产处置申请置换明细表 | 升级库表 | | 201 | 资产处置申请明细表 | 升级库表 | | 202 | 资产处置申请表 | 升级库表 | | 203 | 资产折旧摊销明细表 | 升级库表 | | 204 | 资产折旧摊销表 | 升级库表 | | 205 | 资产报表数据表 | 升级库表 | | 206 | 清查核实盘盈登记明细表 | 升级库表 | | 207 | 清查核实盘盈登记表 | 升级库表 | | 208 | 清查核实损失登记明细表 | 升级库表 | | 209 | 清查核实损失登记表 | 升级库表 | | 210 | 清查核实申请单明细表 | 升级库表 | | 211 | 清查核实申请表 | 升级库表 | | 212 | 资产信息变动明细表 | 升级库表 | | 213 | 资产信息变动表 | 升级库表 | | 214 | 基础代码目录表 | 升级库表 | | 215 | 直达资金报表定义表 | 升级库表 | | 216 | 直达资金报告表 | 升级库表 | | 217 | 直达资金报表报送主体信息表 | 升级库表 | | 218 | 直达资金报表数据表 | 升级库表 | | 219 | 对下转移支付项目年度预算表 | 升级库表 | | 220 | 部门预算项目年度预算表 | 升级库表 | | 221 | 项目年度预算调整调剂表 | 升级库表 | | 222 | 部门整体绩效指标表 | 升级库表 | | 223 | 部门整体绩效目标表 | 升级库表 | | 224 | 非税收入预算表 | 升级库表 | | 225 | 政府购买服务表 | 升级库表 | | 226 | 政府采购预算表 | 升级库表 | | 227 | 控制数阶段表 | 升级库表 | | 228 | 单位收入预算表 | 升级库表 | | 229 | 保基本民生及其他刚性支出发放信息表 | 升级库表 | | 230 | 资产配置预算表 | 升级库表 | | 231 | 转移支付接收表 | 升级库表 | | 232 | 转移支付分配表 | 升级库表 | | 233 | 指标信息表 | 升级库表 | | 234 | 收入预算指标登记表 | 升级库表 | | 235 | 单位资金结转指标表 | 升级库表 | | 236 | 财政资金结转指标表 | 升级库表 | | 237 | 单位资金结余指标表 | 升级库表 | | 238 | 财政资金结余指标表 | 升级库表 | | 239 | 指标调整明细表 | 升级库表 | | 240 | 政府采购基础信息表 | 升级库表 | | 241 | 人员基本信息表 | 升级库表 | | 242 | 人员扩展信息表 | 升级库表 | | 243 | 保基本民生及其他刚性支出人员信息表 | 升级库表 | | 244 | 绩效指标信息表 | 升级库表 | | 245 | 政府非税收入项目表 | 升级库表 | | 246 | 财政区划扩展信息表 | 升级库表 | | 247 | 财政区划基本信息表 | 升级库表 | | 248 | 财政内部机构表 | 升级库表 | | 249 | 收入分类科目表 | 升级库表 | | 250 | 热点分类表 | 升级库表 | | 251 | 支出标准信息表 | 升级库表 | | 252 | 存量债务信息表 | 升级库表 | | 253 | 地方政府债务限额表 | 升级库表 | | 254 | 债务转贷信息表 | 升级库表 | | 255 | 地方政府债券表 | 升级库表 | | 256 | 保基本民生及其他刚性支出发放类型信息表 | 升级库表 | | 257 | 资产基本信息表 | 升级库表 | | 258 | 资产扩展信息表 | 新增库表 | | 259 | 单位基本信息表 | 升级库表 | | 260 | 单位扩展信息表 | 升级库表 | | 261 | 会计科目表 | 升级库表 | | 262 | 账户基本信息表 | 升级库表 |  **7.1.2.2业务要素数据集升级调整** 本次业务要素数据集升级调整涉及到基础信息管理、项目库管理、预算编制、批复和调整调剂、预算执行、核算和报表等，共30个指标的业务要素数据集升级调整。   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1 | 业务要素数据集升级调整-基础信息管理 | 单位信息 | 升级业务管理要素 | | 2 | 人员信息 | 升级业务管理要素 | | 3 | 资产信息 | 升级业务管理要素 | | 4 | 债务信息 | 升级业务管理要素 | | 5 | 账户信息 | 升级业务管理要素 | | 6 | 区划 | 新增业务管理要素 | | 7 | 业务要素数据集升级调整-项目库管理 | 基建项目标识 | 新增业务管理要素 | | 8 | “三保”标识 | 新增业务管理要素 | | 9 | 地方政府债券项目标识 | 新增业务管理要素 | | 10 | 国外贷款赠款项目标识 | 新增业务管理要素 | | 11 | 部门上下级往来支出项目标识 | 新增业务管理要素 | | 12 | 资金投向领域 | 新增业务管理要素 | | 13 | 国外贷款赠款机构 | 新增业务管理要素 | | 14 | 贷款利率 | 新增业务管理要素 | | 15 | 转贷或拨付下级使用的国外贷款或赠款额度 | 新增业务管理要素 | | 16 | 地方债券资金需求批次类型 | 新增业务管理要素 | | 17 | 地方债券项目建设状态 |  | | 18 | 业务要素数据集升级调整-预算编制、批复和调整调剂 | 控制数来源 | 新增业务管理要素 | | 19 | 控制数类别 | 新增业务管理要素 | | 20 | 资金性质 | 升级业务管理要素 | | 21 | 指标类型 | 升级业务管理要素 | | 22 | 业务要素数据集升级调整-预算执行 | 政府非税收入 | 升级业务管理要素 | | 23 | 债券收入 | 升级业务管理要素 | | 24 | 国债做市支持 | 新增业务管理要素 | | 25 | 政府采购 | 升级业务管理要素 | | 26 | 资金支付 | 升级业务管理要素 | | 27 | 业务要素数据集升级调整-核算和报表 | 会计核算 | 新增业务管理要素 | | 28 | 预算指标核算 | 新增业务管理要素 | | 29 | 会计档案管理 | 新增业务管理要素 | | 30 | 报表 | 升级业务管理要素 |  7.1.3国产化适配要求**7.1.3.1**国产化改造模块范围  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 序号 | **建设内容** | 子系统名称 | 子系统功能描述 | | 1 | 预算管理一体化系统国产化改造 | 1.1基础信息管理 | 1.实现全省预算单位、预算部部以及财政内部机构的统管理和维护。 | | 1.2 项目库管理 | 实现全省预算单位全年7\*24小时可在线登记需要建设的项目，主要登记的项目为特定目标类项目，并支持所有项目全省一个库管理，上级财政能够查看下线项目登记情况，并支撑基于流程和权限的控制 | | 1.3预算编制 | 一般公共预算收入（含税收收入和非税收入）管理 | | 1.4 预算调整和调剂 | 在预算执行中，对于必须进行的预算调整，由财政部门编制预算调整方案。预算调整方案包含预算调整的理由、项目和数额。支持全省各级财政编制预算调整方案、设置流程进行审核，实现不同财政级次间预算数据的汇总和数据比对分析 | | 1.5预算执行 | 支持全省级财政收入的管理，包含非税收入管理、财政专户收入管理、单位资金收入管理，并跟人民银行数据对接实现金库报表和库存日报等报表，实现基于电子报文的非税收入缴库、退库和调库更正 | | 1.6资金动态监控 | 汇集从工商、税务以及海南自贸港信用平台的信息经清洗处理后作为预警规则设置的数据基础 | | 1.7资产管理子系统 | 建立财政资金形成实物资产的全链条管理机制，准确核算和动态反映资产配置、使用、处置全过程，实现实物管理与价值管理相统一，促进盘活存量资产，提高财政资源配置效益。 | | 1.8单位会计核算 | 支撑全省各预算单位的会计账务初始化，主要包括多级账套设置、辅助项管理、数字字典、自定义项配置、会计科目设置、校验规则、汇率维护、跨年编码对照、会计年度初始化、会计账簿规则管理和科目期初数初始化，并能支撑按财政级次控制各自初如化权限范围，如部分属于省级统一初始化，下级财政不可修改只能接收。 | | 1.9总会计核算 | 完成总账账务初始化，主要包含总账科目管理、总账辅助核算项管理、会计期间管理、总账账套管理、账簿设置和校验规则管理等业务，应用范围为全省各级财政。 | | 1.10预算指标会计核算 | 实现预算指标账的初始化管理，主要包含账套管理、指标账会计科目管理和会计分录，并支撑全省各级财政共享应用。 | | 1.11银行账户 | 对预算单位合规银行账户进行维护，建立预算单位账户目录库，对预算单位开立的银行账户实施管理，跟踪监督账户的开立、变更、注销等情况。 | | 1.12财政总决算 | 实现预算指标账的清理与核对。 | | 1.13部门决算 | 对接来源于财政系统内部业务生产系统的数据 | | 1.14 政府财务报告 | 主要实现全省（省-市县-区-乡镇）政府财报的在线填报，自动检索，自动校验等功能以及导出相关 excel | | 1.15部门财务报告 | 主要实现部门政府财报的在线填报，自动检索，自动校验等功能以及导出相关 excel | | 1.16预算绩效 | 绩效管理科室根据财政局对预算绩效管理的要求，设置本年度的绩效目标申报业务规则。 | | 1.17平台管理 | 1.主要实现整个平台系统登录以及全省所有用户用户管理、所有单位管理、权限管理、密码修改用户注销、ukey登录、手机登录、身份证登录等业务操作。 | | 1.18综合报表查询 | 查询转移支付项目的类别及资金；统计69个类别经费查询与分析。 | | 1.19政府采购管理 | 实现基本财政部统一的政府采购意向公开标准要求实现全省预算单位政府采购意向的公开，主要包含采购意见申请、采购意向审核、采购意向公示、采购意向查询，支撑采购意经业务流程终审后自动发布我省政府采购网 | | 1.20建账监管 | 主要实现全省建账单位的建账管理，主要包括单位自身仓库、单位内部信息、单位登记证管理等几个不同的维度，多方面给用户单位进行展示，让用户更加清晰自身单位建账的数据信息 | | 1.21地方政府债务管理 | 主要用于待办事项提醒以及待办事项的跳转 |  **7.1.3.2**国产化适配内容7.1.3.2.1业务功能国产化适配 预算管理一体化系统国产化改造过程中将全部继承该系统中已验收且部署在非国产化环境运行的子系统的功能点，继承后的功能点将改造国产化环境。   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 项目内容 | 子系统名称 | 一级子功能项 | 二级子功能项 | 国产化改造情况 | | 1 | 预算管理一体化系统国产化改造 | 基础信息 | 单位基础信息 | 单位信息 | 升级 | | 2 | 职能职责 | 利旧 | | 3 | 人员信息 | 升级 | | 4 | 政府购买服务目录 | 利旧 | | 5 | 部门负面清单 | | 6 | 资产信息 | 升级 | | 7 | 单位主体收支科目 | 利旧 | | 8 | 政府非税收入项目 | | 9 | 账户信息 | | 10 | 其他基础信息 | | 11 | 项目基础信息 | 支出标准 | | 12 | 单位定额类档 | | 13 | 基本支出测算 | | 14 | 编报模板 | | 15 | 绩效指标库 | | 16 | 债务信息 | 升级 | | 17 | 热点分类 | | 18 | 报告模板定制 | 利旧 | | 19 | 支出政策库 | | 20 | 采购目录对资产分类 | | 21 | 采购目录对购买服务 | | 22 | 支出目录 | | 23 | 区划基础信息 | 财报区划基础信息 | | 24 | 项目库管理 | 项目储备 | 项目登记 | 升级 | | 25 | 项目入库 | | 26 | 项目调整 | 调整申请 | | 27 | 部门审核 | | 28 | 职能审核 | 利旧 | | 29 | 归口审核 | | 30 | 调整查询 | 升级 | | 31 | 专项管理 | 专项通知 | | 32 | 项目整合 | 项目归并 | 利旧 | | 33 | 项目组合 | | 34 | 项目查询 |  | | 35 | 预算编制 | 政府预算 | 支出预算 | 升级 | | 36 | 收入预算 | | 37 | 数据锁 | 利旧 | | 38 | 切块监控 | | 39 | 本级预算查询 | | 40 | 代编全辖预算 | 升级 | | 41 | 转移支付预算 | 收入预算 | | 42 | 支出预算 | | 43 | 收支预算查询 | 利旧 | | 44 | 项目排序 | | 45 | 部门预算 | 汇总申报预算 | 升级 | | 46 | “一上”财政审核 | | 47 | 汇总预算草案 | | 48 | “二上”财政审核 | | 49 | 职能审核 | | 50 | 非税征收预期 | | 51 | 预算控制数 | | 52 | 项目排序 | 利旧 | | 53 | 部门预算查询 | | 54 | 单位预算 | 申报预算 | 升级 | | 55 | “一上”审核 | | 56 | 编制预算草案 | | 57 | “二上”审核 | | 58 | 项目排序 | 利旧 | | 59 | 单位预算查询 | | 60 | 非税征收预期 | 升级 | | 61 | 提前下达 | 提前下达申请 | | 62 | 提前下达审核 | | 63 | 提前下达查询 | | 64 | 预算批复 | 政府预算批准 | | 65 | 部门预算批复 | | 66 | 单位预算批复 | | 67 | 预算明细查询 | 利旧 | | 68 | 转移支付下达 | | 69 | 预算调整和调剂 | 预算调整 | 收入调整 | 升级 | | 70 | 支出调整 | | 71 | 预算调减 | 利旧 | | 72 | 调整草案 | | 73 | 预算调剂 | 收入调剂 | 升级 | | 74 | 支出调剂 | | 75 | 待分项目 | | 76 | 预算追加 | | 77 | 指标管理 | | 78 | 预算核销-核销申请 | | 79 | 预算核销-核销审核 | 利旧 | | 80 | 预算核销-核销查询 | | 81 | 预算执行 | 收入预算执行-财政资金收入 | 国库收入 | 利旧 | | 82 | 往来票据 | | 83 | 更正（调库） | | 84 | 专户收入 | 升级 | | 85 | 收入查询 | | 86 | 税收返回日报 | 利旧 | | 87 | 收入预算执行-单位资金收入 | 入账确认 | 升级 | | 88 | 入账打印 | 利旧 | | 89 | 入账查询 | | 90 | 收入预算执行-非税划缴 | 专用缴款书 | 升级 | | 91 | 缴款书审核 | 利旧 | | 92 | 缴款书查询 | 升级 | | 93 | 回单打印 | 利旧 | | 94 | 缴款书回单登记 | | 95 | 收入预算执行-非税退付 | 退付凭证 | 升级 | | 96 | 退付审核 | | 97 | 退付查询 | 利旧 | | 98 | 退付回单打印 | | 99 | 退付回单登记 | | 100 | 退还书打印 | | 101 | 退付冲销 | | 102 | 国库集中支付-用款计划 | 编报计划 | | 103 | 计划审核 | 升级 | | 104 | 计划下达 | 利旧 | | 105 | 额度回收 | | 106 | 额度回收审核 | | 107 | 计划查询 | | 108 | 额度冻结 | | 109 | 国库集中支付支付报备 | 报备申请 | | 110 | 报备审核 | | 111 | 报备查询 | 升级 | | 112 | 国库集中支付-资金支付 | 一般支付 | | 113 | 采购支付 | | 114 | 托收支付 | 利旧 | | 115 | 工资支付 | | 116 | 财政代拨 | 升级 | | 117 | 诉讼费退付 | | 118 | 就业补贴 | | 119 | 一卡通发放 | | 120 | 惠企补贴 | | 121 | 申请书打印 | 利旧 | | 122 | 失败重付 | | 123 | 申请汇总打印 | 升级 | | 124 | 支付审核 | | 125 | 支付回单 | 利旧 | | 126 | 托收通知书 | | 127 | 支付查询 | 升级 | | 128 | 回单确认 | 利旧 | | 129 | 自助柜面 | | 130 | 国库集中支付-支付更正 | 更正申请 | 升级 | | 131 | 更正审核 | | 132 | 申请查询 | | 133 | 凭证打印 | 利旧 | | 134 | 申请书打印 | | 135 | 国库集中支付-资金退回 | 主动退回 | | 136 | 被动退回 | | 137 | 通知书查询 | | 138 | 资金退回通知书生成 | | 139 | 国库集中支付-资金清算 | 手工清算额度 | | 140 | 汇总清算额度 | 升级 | | 141 | 清算额度打印 | 利旧 | | 142 | 清算额度审核 | 升级 | | 143 | 额度通知单回单 | 利旧 | | 144 | 清算支付汇总 | | 145 | 资金清算查询 | 升级 | | 146 | 划(退)款回单 | 利旧 | | 147 | 单位资金-资金支付 | 一般支付 | 升级 | | 148 | 采购支付 | | 149 | 往来支付 | | 150 | 托收支付 | 利旧 | | 151 | 失败重付 | 升级 | | 152 | 支付审核 | | 153 | 支付查询 | | 154 | 回单确认 | 利旧 | | 155 | 支付回单 | | 156 | 申请书打印 | | 157 | 托收通知书 | | 158 | 扣缴款通知书 | 升级 | | 159 | 单位资金-资金退回 | 通知书回单 | 利旧 | | 160 | 通知书查询 | | 161 | 单位资金-支付更正 | 支付更正 | 升级 | | 162 | 更正审核 | 利旧 | | 163 | 更正查询 | | 164 | 凭证打印 | | 165 | 转移支付-资金留用 | 留用比对 | | 166 | 留用比例 | | 167 | 留用查询 | | 168 | 转移支付-资金调拨 | 调拨申请 | 升级 | | 169 | 调拨审核 | | 170 | 调拨查询 | 利旧 | | 171 | 凭证打印 | | 172 | 回单确认 | | 173 | 调拨回单 | | 174 | 对账业务 | 支付对账单 | | 175 | 账户对账单 | | 176 | 国库集中支付日报 | | 177 | 国库集中支付月报 | | 178 | 人行对账 | | 179 | 清算对账单 | | 180 | 实拨管理-资金拨付 | 预算拨款 | 升级 | | 181 | 国库拨款 | | 182 | 专户拨款 | | 183 | 凭证打印 | 利旧 | | 184 | 直拨拨款 | 升级 | | 185 | 拨款汇总打印 | 利旧 | | 186 | 拨款审核 | 升级 | | 187 | 拨款回单 | 利旧 | | 188 | 回单确认 | | 189 | 拨款查询 | 升级 | | 190 | 实拨管理-拨付更正 | 拨付更正 | 利旧 | | 191 | 更正审核 | | 192 | 更正查询 | | 193 | 更正打印 | | 194 | 实拨管理-资金退回 | 手工登记退款单 | | 195 | 手工退款单审核 | | 196 | 退回通知书签收 | | 197 | 退回通知书查询 | | 198 | 预拨冲销 | 冲销申请 | | 199 | 冲销审核 | | 200 | 冲销查询 | | 201 | 扣款通知书打印 | | 202 | 结转结余 | 可执行指标 | 升级 | | 203 | | 204 | | 205 | 待分指标 | | 206 | | 207 | | 208 | 结转结余下达 | 利旧 | | 209 | 结转结余查询 | | 210 | 基础设置 | 计划松紧度 | | 211 | 以收定支规则 | | 212 | 库款预警阈值 | | 213 | 大额支付设定 | | 214 | 银行清算收款户 | | 215 | 支付业务数据源 | | 216 | 计划应用范围 | | 217 | 收付款户规则 | 升级 | | 218 | 银行行号维护 | | 219 | 委托收款设置 | 利旧 | | 220 | 异常处理 | 电子凭证异常 | | 221 | 异常处理 | | 222 | 预算管理指标 | 单位控制额度 | | 223 | 支付方式变更 | 升级 | | 224 | 项目热点维护 | | 225 | 指标额度查询 | 利旧 | | 226 | 公务卡管理 | 个人公务卡 | | 227 | 刷卡报销查询 | | 228 | 卡信息查询 | | 229 | 单位公务卡 | | 230 | 消费信息查询 | | 231 | 资金动态监控 | 基础信息 | 制度文件 | | 232 | 定点机构 | | 233 | 预警规则 | 风险点设置 | 升级 | | 234 | 函数查询 | 利旧 | | 235 | 函数设置 | 升级 | | 236 | 风险点查询 | | 237 | 监控报表 | 监控报表 | | 238 | 资产管理 | 资产配置 | 配置标准 | 利旧 | | 239 | 标准查询 | | 240 | 资产验收 | 验收单登记 | 升级 | | 241 | 验收单确认 | 利旧 | | 242 | 验收单查询 | | 243 | 资产卡片 | 卡片登记 | 升级 | | 244 | 卡片变动 | | 245 | 卡片拆分 | | 246 | 卡片审核 | | 247 | 卡片查询 | | 248 | 折旧/摊销 | 按月计提 | | 249 | 补提冲减 | | 250 | 折旧查询 | | 251 | 资产使用 | 资产领用 | | 252 | 资产维修（护） | 利旧 | | 253 | 出租出借 | 升级 | | 254 | 对外投资 | 利旧 | | 255 | 资产盘点 | 升级 | | 256 | 资产处置 | 申请登记 | | 257 | 申请审核 | | 258 | 处置执行 | | 259 | 执行查询 | | 260 | 申请查询 | 利旧 | | 261 | 收益管理 | 收益登记-登记录入 | 升级 | | 262 | 收益登记-登记审核 | 利旧 | | 263 | 收益登记-登记查询 | | 264 | 收益上缴查询 | | 265 | 产权登记 | 占有产权登记 | | 266 | 变动产权登记 | | 267 | 注销产权登记 | | 268 | 资产查询 | 资产存量查询 | 升级 | | 269 | 专项查询 | | 270 | 其他查询 | 利旧 | | 271 | 基础信息 | 人员管理 | | 272 | 存放地点 | | 273 | 折旧规则 | 升级 | | 274 | 信息查询 | 利旧 | | 275 | 核算记账控制 | 升级 | | 276 | 内设机构费用大类 | 利旧 | | 277 | 资产大类 | | 278 | 单位账期 | 升级 | | 279 | 总会计核算 | 账务设置 | 总账科目 | 利旧 | | 280 | 账套管理 | 升级 | | 281 | 会计科目 | | 282 | 会计分录 | | 283 | 会计科目对资金性质 | 利旧 | | 284 | 年初初始化 | 初始化 | | 285 | 初始化查询 | | 286 | 编码对照 | | 287 | 凭证管理 | 凭证录入 | 升级 | | 288 | 凭证生成 | | 289 | 凭证审核 | 利旧 | | 290 | 凭证记账 | | 291 | 凭证查询 | | 292 | 凭证打印 | | 293 | 凭证模板 | | 294 | 凭证调号 | | 295 | 凭证冲销 | | 296 | 试算平衡 | | 297 | 科目汇总表 | | 298 | 月末结账 | 月结 | | 299 | 撤销月结 | | 300 | 年终结账 | 自动结转 | | 301 | 年结 | | 302 | 撤销年结 | | 303 | 账簿查询 | 总账查询 | 升级 | | 304 | 科目余额表 | | 305 | 三栏明细账 | | 306 | 科目明细信息表 | | 307 | 事业性收费收支情况表 | | 308 | 明细分类账 | | 309 | 社会保险基金收入明细 | | 310 | 支出月报 | | 311 | 收入月报 | | 312 | 科目明细账 | | 313 | 资产负债表 | | 314 | 收支月报 | | 315 | 收支月报全辖表 | | 316 | 收支旬报 | | 317 | 收支旬报全辖表 | | 318 | 一般公共预算经济分类支出月报 | | 319 | 预算收入支出表 | | 320 | 收入费用表（月） | | 321 | 收入费用表（年） | | 322 | 一般公共预算经济分类支出月报全辖表 | | 323 | 专户资金收支情况表 | | 324 | 单位会计核算 | 切换账套 |  | 利旧 | | 325 | 账务设置 | 数据字典 | 升级 | | 326 | 自定义项 | 利旧 | | 327 | 会计科目 | 利旧 | | 328 | 账套管理 | 升级 | | 329 | 校验规则 | 利旧 | | 330 | 汇率维护 | 利旧 | | 331 | 编码对照 | 升级 | | 332 | 账务处理 | 账务初始化 | 升级 | | 333 | 凭证管理-凭证录入 | 升级 | | 334 | 凭证管理-凭证生成 | 升级 | | 335 | 凭证管理-凭证审核 | 升级 | | 336 | 凭证管理-凭证记账 | 升级 | | 337 | 凭证管理-凭证查询 | 升级 | | 338 | 凭证管理-凭证调号 | 利旧 | | 339 | 凭证管理-凭证打印 | 升级 | | 340 | 凭证管理-凭证模板 | 利旧 | | 341 | 凭证管理-凭证冲销 | | 342 | 凭证管理-科目汇总表 | | 343 | 期末处理-月结 | 升级 | | 344 | 期末处理-反月结 | 利旧 | | 345 | 期末处理-凭证结转 | | 346 | 年末处理 | | 347 | 试算平衡 | | 348 | 机制凭证设置 | 会计分录 | | 349 | 资产管理 | 资产余额核对 | 升级 | | 350 | 资产科目对应设置 | 升级 | | 351 | 账务查询 | 科目余额表 | 利旧 | | 352 | 三栏明细账 | | 353 | 日记账查询 | | 354 | 辅助总账 | | 355 | 辅助明细账 | | 356 | 辅助余额表 | | 357 | 往来科目辅助余额表 | | 358 | 会计报表 | 财务报表 | | 359 | 预算会计报表 | | 360 | 会计报表查询 | | 361 | 异常处理 | 账套变更 | | 362 | 待生成凭证处理 | | 363 | 预算指标核算 | 账务管理 | 账套管理 | | 364 | 会计科目 | 升级 | | 365 | 会计分录 | 升级 | | 366 | 账表查询 | 科目余额表 | 利旧 | | 367 | 指标账平衡表 | | 368 | 指标账请求日志表 | | 369 | 凭证查询 |  | 升级 | | 370 | 银行账户 | 账户开立 | 开户申请 | 升级 | | 371 | 开户审核 | | 372 | 开户查询 | | 373 | 备案确认 | | 374 | 开户备案 | | 375 | 开户批复书 | | 376 | 账户变更 | 变更申请 | | 377 | 变更审核 | | 378 | 变更批复书 | | 379 | 变更备案 | | 380 | 变更确认 | | 381 | 变更查询 | | 382 | 账户撤户 | 撤户申请 | | 383 | 撤户审核 | | 384 | 撤户批复书 | | 385 | 撤户确认 | | 386 | 撤销回执单 | | 387 | 撤户查询 | | 388 | 年检管理 | 年检申请 | | 389 | 年检审核 | | 390 | 年检查询 | | 391 | 年检确认 | | 392 | 综合管理 | 账户录入 | | 393 | 账户查询 | | 394 | 账户确认 | | 395 | 财政总决算 | 切换区划 |  | 利旧 | | 396 | 决算简表 | 简表提取 | 升级 | | 397 | 简表录入 | | 398 | 简表审核 | | 399 | 简表上报 | | 400 | 简表汇总 | | 401 | 本级决算 | 数据提取 | 利旧 | | 402 | 数据录入 | 升级 | | 403 | 录入表审核 | 利旧 | | 404 | 生成表审核 | 升级 | | 405 | 报告编写 | 利旧 | | 406 | 本级上报 | | 407 | 决算草案 | | 408 | 财政汇总 | 下级决算 | 升级 | | 409 | 录入表审核 | 利旧 | | 410 | 生成表审核 | | 411 | 报告编写 | | 412 | 汇总上报 | | 413 | 决算草案 | | 414 | 决算查询 | 决算报告 | | 415 | 决算分析 | | 416 | 决算批准 |  | | 417 | 决算公开 |  | | 418 | 基础设置 | 校验公式 | 升级 | | 419 | 报告模板 | 升级 | | 420 | 决算取数定义 | 利旧 | | 421 | 编报范围 | 升级 | | 422 | 简表取数定义 | 利旧 | | 423 | 冲抵规则配置 | 升级 | | 424 | 部门决算 | 切换单位 |  | 利旧 | | 425 | 单位报表 | 报表生成 | 升级 | | 426 | 单位审核 | 利旧 | | 427 | 报表上报 | | 428 | 报表查询 | | 429 | 部门报表 | 报表汇总 | 升级 | | 430 | 部门审核 | 利旧 | | 431 | 决算上报 | | 432 | 报表查询 | | 433 | 决算批复 | 财政批复 | | 434 | 部门批复 | | 435 | 决算公开 | 部门公开 | | 436 | 单位公开 | | 437 | 审核查询 | 年初数核对 | | 438 | 进度查询 | | 439 | 决算查询 | | 440 | 定制方案 | | 441 | 校验结果查询 | | 442 | 完整检查 | | 443 | 户数核对 | 升级 | | 444 | 账务核对 | 利旧 | | 445 | 中间表核对 | | 446 | 枚举检查 | | 447 | 基础设置 | 校验公式 | | 448 | 报告模板 | | 449 | 编报范围 | | 450 | 虚拟单位 | | 451 | 取数定义 | | 452 | 政府部门财务报告 | 切换单位 |  | | 453 | 财务数据 | 数据提取 | 升级 | | 454 | 单位报告 | 报表生成 | 升级 | | 455 | 报表审核 | 利旧 | | 456 | 报告编报 | | 457 | 报告查询 | | 458 | 部门报告 | 报告接收 | | 459 | 抵销分录 | 升级 | | 460 | 报表合并 | 利旧 | | 461 | 报表审核 | | 462 | 报告编报 | | 463 | 报告查询 | | 464 | 报告分析 | 财务结构分析 | | 465 | 财务指标分析 | | 466 | 综合查询 | 工作底表 | 升级 | | 467 | 抵销底表 | 升级 | | 468 | 下级进度 | 利旧 | | 469 | 主页 |  | 升级 | | 470 | 基础设置 | 抵销规则 | 利旧 | | 471 | 政府综合财务报告 | 切换区划 |  | | 472 | 财务数据 | 数据提取 | 升级 | | 473 | 土地储备 | 利旧 | | 474 | 政府综合财报 | 部门报告 | | 475 | 调整抵销 | | 476 | | 477 | 报表合并 | 升级 | | 478 | 报表审核 | 利旧 | | 479 | 报告编报 | | 480 | 地方政府财报 | 下级报告 | | 481 | 抵销分录 | | 482 | 报表合并 | 升级 | | 483 | 报表审核 | 利旧 | | 484 | 报告编报 | | 485 | 报告查询 | | 486 | 报告分析 | 财务结构分析 | | 487 | 财务指标分析 | | 488 | 综合查询 | 对账情况 | | 489 | 工作底表 | | 490 | 抵销底表 | | 491 | 项目余额表 | | 492 | 定制查询 | | 493 | 基础设置 | 抵销规则 | | 494 | 校验规则 | | 495 | 编报范围 | | 496 | 总会计取数 | | 497 | 虚拟单位 | | 498 | 取数账套设置 | | 499 | 区划对应账套 | | 500 | 预算绩效 | 绩效指标库 | 部门绩效指标 | | 501 | 指标分类 | | 502 | 共性绩效指标 | | 503 | 重大政策目录 | 政策目录 | | 504 | 政策目录审核 | | 505 | 政策查询 | | 506 | 绩效运行监控 | 项目运行监控-阶段评价 | 升级 | | 507 | 项目运行监控-绩效审核 | 升级 | | 508 | 项目运行监控-整改通知 | 利旧 | | 509 | 项目运行监控-单位整改 | | 510 | 项目运行监控-整改确认 | | 511 | 项目运行监控-监控查询 | | 512 | 政策运行监控 | | 513 | 绩效评价 | 单位自评 | 升级 | | 514 | 政策评价 | 利旧 | | 515 | 部门整体支出绩效评价 | | 516 | 政府财政综合评价 | | 517 | 绩效基础库 | 标准库 | | 518 | 中介库 | | 519 | 专家库 | | 520 | 问题库 | | 521 | 制度库 | | 522 | 监督员库 | | 523 | 绩效综合考评 | 单位挂接 | | 524 | 预决算信息公开填报 | | 525 | 绩效管理评价计分表 | | 526 | 公共管理 | 模板配置 | | 527 | 任务配置 | 升级 | | 528 | 工作布置 | 利旧 | | 529 | 评价计算公式 | | 530 | 平台管理 | 应用系统设置 | 系统菜单设置 | | 531 | 系统参数设置 | | 532 | 编码对照 | | 533 | 异常日志查询 | | 534 | 操作日志查询 | | 535 | 用户操作日志 | | 536 | 权限管理 | 用户类型设置 | | 537 | 用户设置 | | 538 | 注册审核 | | 539 | 角色设置 | | 540 | 数据字典管理 | 数据字典设置 | | 541 | 字典级联配置 | | 542 | 交易凭证管理 | 交易凭证设置 | | 543 | 工作流管理 | 流程定义设置 | | 544 | 流程节点设置 | | 545 | 规则管理 | 凭证合并规则 | | 546 | 定值规则 | | 547 | 业务表单配置 | 业务要素定义 | | 548 | 业务要素配置 | | 549 | 缓存管理 | | 550 | 金额单位配置 | | 551 | 数据修复 | | 552 | 任务调度 | 任务管理 | | 553 | 调度日志 | | 554 | 执行器管理 | | 555 | 综合报表查询 | 项目跟踪查询 | 转移支付跟踪 | 利旧 | | 556 | 重点项目储备情况表 | | 557 | 项目预算安排执行情况表 | | 558 | 省本级重大项目预算安排情况表 | | 559 | 预算编制报表 | 部门预算编制报表 | | 560 | 年初预算管理报表 | | 561 | 年初预算管理报表(汇总) | | 562 | 全辖预算汇总 | | 563 | 政府预算公开 | | 564 | 部门预算公开 | | 565 | 预算编制情况 | | 566 | 上级转移支付 | | 567 | 部门审核表 | | 568 | 财政支出总表 | | 569 | 基本支出对比表 | | 570 | 预算执行报表 | 三保汇总表 | | 571 | 待分指标分配情况表 | | 572 | 结转结余 | | 573 | 支出通报表 | | 574 | 上级转移支付分配情况表 | | 575 | 转移支付情况表 | | 576 | 中央转移支付查询表 | | 577 | 资金调度执行情况表 | | 578 | 可执行指标情况全辖表 | | 579 | 执行情况表 | | 580 | 指标情况全辖表 | | 581 | 填报全省分级一般公共预算收支表 | | 582 | 收支月报 | | 583 | 支付局报表 | | 584 | 对下转移支付执行情况表 | | 585 | 待分指标分配情况全辖表 | | 586 | 省与市县结算表 | | 587 | 预算调整调剂 | 预算追加 | | 588 | 预算变动 | | 589 | 预算调整草案表 | | 590 | 预算调剂 | | 591 | 预算收支动态套表 | | 592 | 会计核算报表 | 指标账查询 | | 593 | 总预算执行收支比较-收入（旬报） | | 594 | 总预算执行收支比较-支出（旬报） | | 595 | 地方财政国库库款情况月报 | | 596 | 会计核算运行情况 | | 597 | 单位账套工作量统计表 | | 598 | 考核报表更新 |  | | 599 | 财政减收台账 | 财政减收台账 | | 600 | 财政减收台账(预测) | | 601 | 财政减收数据分析 | | 602 | 全辖收支情况 | | 603 | 财政减收台账(海南) | | 604 | 财政减收台账(全口径) | | 605 | 财政减收情况表 | | 606 | 报表使用频率情况表 |  | | 607 | 汇总系统报表 | 汇总系统通报表 | | 608 | 部门预算-“三保”支出比对（明细表） | | 609 | 一体化-地方“三公”经费预算指标执行情况监控表 | | 610 | 地方“三公”经费预算指标执行情况监控表 | | 611 | 自定义报表 | 自定义报表 | | 612 | 数据模型编辑 | | 613 | 数据导入 | | 614 | 查看导入任务 | | 615 | 共享数据查询 | 海南省离岛免税月统计数据信息 | | 616 | 税务征收非税收入表 | | 617 | 海南省税务局资产一次性扣除优惠政策信息 | | 618 | 海南省税务局三大产业新增境外直接投资取得优惠政策信息 | | 619 | 海南省税务局资产加速折旧和摊销优惠政策信息 | | 620 | 海南省税务局自贸港企业所得税百分之优惠政策信息 | | 621 | 纳税人净入库信息 | | 622 | 土地交易契税完税信息 | | 623 | 企业缴税情况查验 | | 624 | 全辖预算收支表 |  | | 625 | 指标汇总表 |  | | 626 | 汇总系统确认报表 | 未接收转移支付收入表 | | 627 | 地方财政供给单位人员基本情况确认表 | | 628 | 地方财政供给单位人员人均工资 | | 629 | 政府采购报表 | 政府采购落实中小企业政策表 | | 630 | 考核报表 | 三公报表 | | 631 | 三保报表 | | 632 | 直达资金报表 | | 633 | 财政总决算报表 | 省本级政府性基金预算支出预算变动情况录入表 | | 634 | 省本级一般公共预算支出预算变动及结余 | | 635 | 政府采购 | 采购意向 | 意向申请 | 利旧 | | 636 | 意向审核 | | 637 | 意向查询 | | 638 | 意向公示 | | 639 | 采购计划 | 采购计划 | | 640 | 计划审核 | | 641 | 计划查询 | | 642 | 计划备案 | | 643 | 保障金审核 | | 644 | 采购订单 | 采购订单 | | 645 | 订单确认 | | 646 | 订单查询 | | 647 | 合同查询 | | 648 | 采购变更 | 变更申请 | | 649 | 变更审核 | | 650 | 变更单打印 | | 651 | 变更查询 | | 652 | 预算信息变动 | 变动申请 | | 653 | 变动审核 | | 654 | 变动查询 | | 655 | 政采贷管理 | 供应商信息 | | 656 | 采购合同 | | 657 | 支付信息 | | 658 | 合同管理 | 合同维护 | | 659 | 合同查询 | | 660 | 供应商管理 | 供应商维护 | | 661 | 供应商查询 | | 662 | 项目管理 | 项目管理 | | 663 | 资金回收 | | 664 | 年终结转 | 项目结转 | | 665 | 结转审核 | | 666 | 结转查询 | | 667 | 项目清理 | | 668 | 基础资料设置 | 代理机构 | | 669 | 商品模板设置 | | 670 | 公共限额标准 | | 671 | 集采目录设置 | | 672 | 接口监控 | 采购意向监控 | | 673 | 采购计划监控 | | 674 | 采购订单监控 | | 675 | 建账监管 | 系统管理 | 用户管理 | 利旧 | | 676 | 门户网站管理 | | 677 | 智能助手 | | 678 | 操作日志 | | 679 | 建账单位同步 | | 680 | 基础信息 | 数据字典 | | 681 | 账册种类 | | 682 | 账册管理 | 仓库管理 | | 683 | 账册入库 | | 684 | 账册下拨 | | 685 | 下拨申请 | | 686 | 账册发放 | | 687 | 账册退库 | | 688 | 账册核销 | | 689 | 库存盘点 | | 690 | 申领查询 | | 691 | 单位账册 | | 692 | 建账管理 | 建账单位信息 | | 693 | 变更登记 | | 694 | 变更审核 | | 695 | 备案登记 | | 696 | 建账详情 | | 697 | 会计用户管理 | | 698 | 监督管理 | 状态申诉 | | 699 | 状态变更 | | 700 | 综合查询 | 变更备案信息统计 | | 701 | 建账识别码状态信息 | | 702 | 年度备案信息 | | 703 | 记账方式统计信息 | | 704 | 政府债务管理 | 债务限额 | 新增限额 | 利旧 | | 705 | 限额分解 | | 706 | 限额调整 | | 707 | 限额接收 | | 708 | 资金批次挂接 | | 709 | 债务限额查询 | | 710 | 债券项目 | 项目储备 | | 711 | 项目调整 | | 712 | 项目设置 | | 713 | 债券需求 | 新增债券 | | 714 | 再融资债券 | | 715 | 债券发行 | 发行安排 | | 716 | 发行计划 | | 717 | 发行登记 | | 718 | 到期债券 | | 719 | 债券总览 | | 720 | 债券转贷 | 债券转贷 | | 721 | 还本付息 | | 722 | 转贷回收 | | 723 | 债券支出 | 国库垫付 | | 724 | 新增债券支出 | | 725 | 置换债券支出 | | 726 | 再融资债券支出 | | 727 | 支出综合查询 | | 728 | 债券兑付 | 还本付息计划 | | 729 | 还本付息录入 | | 730 | 还本付息审核 | | 731 | 还本付息查询 | | 732 | 存量政府债务 | 自有资金还本 | | 733 | PPP项目转化 | | 734 | 债务核销 | | 735 | 政府债务变更 | | 736 | 存量政府债务查询 | | 737 | 政府或有债务 | 自有资金还本 | | 738 | PPP项目转化 | | 739 | 债务核销 | | 740 | 政府或有债务查询 | | 741 | 政府外债 | 合同维护 | | 742 | 举借提款 | | 743 | 自有资金还本 | | 744 | 项目日常管理 | 预算调整 | | 745 | 收支决算 | | 746 | 建设进度 | | 747 | 资金到位 | | 748 | 招投标 | | 749 | 实际收益 | | 750 | 项目调整 | | 751 | 项目资产 | | 752 | 项目资产处置 | | 753 | 基础数据 | 政策法规 | | 754 | 承销机构 | | 755 | 承销团 | | 756 | 信用等级 | | 757 | 申报批次 | | 758 | 限额批次 | | 759 | 发行批次 | | 760 | 数据迁移对照 | | 761 | 存量债务到期提醒 | | 762 | 公开公示 | 预决算公开 | | 763 | 预算调整公开 | | 764 | 地方政府债券公开 | | 765 | 统计分析 | 存量债务总体情况 | | 766 | 新增债券对应项目安排支出情况 | | 767 | 地方债务月报表 | |
| 3 | ★ | ★7.1.3.2.2终端国产化适配 要求适配搭载鲲鹏、龙芯、兆芯、飞腾等国产CPU，统信、麒麟等国产操作系统的国产电脑，支持通过Firefox、360浏览器、Chromium等浏览器使用一体化系统各功能。 ★7.1.3.2.3服务器端国产化适配 服务端要求采用云化容器部署模式，支持使用搭载ARM架构CPU以及统信、麒麟等国产操作系统的服务器进行部署，支持东方通、宝兰德、金蝶天燕等国产中件部署。 ★7.1.3.2.4数据库适配 至少适配达梦、人大金仓、南大通用、华为GaussDB、OceanBase、海量等国产数据库中的任意一款，且应保证适配后的系统功能性能上满足要求。功能适配完成后，应将存储在非国产数据库中的数据全部迁移到适配的国产数据库中。 |
| 4 |  | 7.1.3.2.5数据**迁移** 主要迁移的数据如下表所示：   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 系统名称 | 迁移的业务 | 数据处理量（条、GB） | 测算依据 | 备注 | | 1 | 基础信息 | 部门标识代码、单位代码、单位名称、统一社会信用代码、单位行政级别、单位类型、单位经费保障方式、单位所在地、国民经济行业分类、单位负责人、邮政编码、单位地址、人员编制数等。 | 相关核心库表约有130张表，约有1万个字段，系统存储容量3.5G，系统现有结构化数据约800万条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | 预算管理一体化系统国产化改造子系统数据迁移工作 | | 2 | 项目库管理 | 项目登记、项目入库、项目调整、专项通知等模块 | 相关核心库表约有100张，约有4000个字段，系统存储容量21G，系统现有结构化数据约8500万条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 3 | 预算编制 | 政府预算、转移支付预算、部门预算、单位预算、提前下达、提前用款等模块 | 相关核心库表约有310张，约有1.7万个字段，系统存储容量24G，系统现有结构化数据约7800万条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 4 | 预算调整和调剂 | 预算调整、预算调剂模块 | 相关核心库表约有310张，约有1.7万个字段，系统存储容量24G，系统现有结构化数据约7800万条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 5 | 预算执行 | 收入预算执行、国库集中支付、实拨管理、单位资金、转移支付、结转结余、基础设置、电子报账支付、绩效运行监控等模块 | 相关核心库表约有240张，约有1万个字段，系统存储容量200G，系统现有结构化数据约6.5亿条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 6 | 资金动态监控 | 项目清单、预警规则、日常监控、监控台账等模块 | 相关核心库表约有10张，约有200个字段，系统存储容量26G，系统现有结构化数据约360万条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 7 | 资产管理 | 基础功能、资产管理、折旧管理、处置管理、转入维修、使用管理、收益管理、其他资产、查询管理、报表管理等模块 | 相关核心库表约有270张，约有1100个字段，系统存储容量100G，系统现有结构化数据约3.3亿条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 8 | 总会计核算 | 账务设置、年初初始化、凭证录入与生成、凭证审核、凭证记账、凭证调号、凭证打印、凭证冲销、年终结账、会计报表等模块 | 相关核心库表约有40张，约有1500个字段，系统存储容量110G，系统现有结构化数据约1.5亿条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 9 | 单位会计核算 | 账务设置、账务初始化、凭证录入与生成、凭证审核、凭证记账、凭证调号、凭证打印、凭证冲销、期末处理、年末处理、账务查询、会计报表等模块 | 相关核心库表约有110张，约有3400个字段，系统存储容量710G，系统现有结构化数据约13亿条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 10 | 预算指标核算 | 预算指标管理、单位资金支出预算类、指标结转结余类、单位资金收入预算类、支出指标类、支付申请类、支付类、收入指标类、收入类、结转核销类等模块 | 相关核心库表约有40张，约有2500个字段，系统存储容量350G，系统现有结构化数据约5亿条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 11 | 银行账户 | 单位银行账号管理、财政专户账户管理、账户资金监管、接口对接。预算单位银行账号管理包含初始化管理、账户开户、账户变更、消息队列通知、账户撤销、账户年检、综合查询管理、财政督办等等模块 | 相关核心库表约有15张，约有750个字段，系统存储容量100M，系统现有结构化数据约20万条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 14 | 财政总决算 | 本级决算、财政汇总、决算查询、决算批准、决算公开、决算分析、基础设置等模块 | 相关核心库表约有70张，约有1900个字段，系统存储容量1.7G，系统现有结构化数据约700万条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 15 | 部门决算 | 报表编制、数据审核、数据汇总、数据上报、数据查询、决算批复、决算公开、决算分析、基础设置、数据导入导出及报表打印等模块 | 相关核心库表约有140张，约有3400个字段，系统存储容量70G，系统现有结构化数据约1.6亿条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 16 | 部门财务报告 | 报表编制、数据审核、差额调整、数据抵销、数据汇总、数据查询、报告生成及上传、与资产年报及部门决算等数据衔接、数据分析、基础设置、报告导入导出等模块 | 相关核心库表约有139张，约有2600个字段，系统存储容量11G，系统现有结构化数据约4300万条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 18 | 政府综合财务报告 | 报表编制、数据审核、差额调整、数据抵销调整、数据汇总、数据查询、报告生成及上传、与资产年报及部门决算等数据衔接、数据分析、基础设置、报告导入导出等模块 | 相关核心库表约有139张，约有2600个字段，系统存储容量11G，系统现有结构化数据约4300万条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 19 | 预算绩效 | 绩效指标库、重大政策目录、绩效运行监控、绩效评价、绩效基础库、公共管理等模块 | 相关核心库表约有90张，约有2300个字段，系统存储容量3G，系统现有结构化数据约1200万条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 20 | 平台管理 | 系统设置、权限管理、数据字典管理、交易凭证管理、工作流管理、规则管理、业务表单配置等模块 | 相关核心库表约有160张，约有3000个字段，系统存储容量110G，系统现有结构化数据约7.2亿条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 21 | 综合报表查询 | 项目查询报表、预算编制报表、部门预算公开、预算执行报表、会计核算报表、财政减收台账等 | 查询各子系统的表来进行报表展现，无业务数据 |  | | 22 | 政府采购 | 采购信息管理、采购品目管理、采购目录编制、采购限额管理、采购信息推送等模块 | 相关核心库表约有40张，约有1100个字段，系统存储容量200M，系统现有结构化数据约40万条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 23 | 建账监管 | 基础管理、系统管理、建账管理、监督管理、库存管理、综合查询等模块 | 相关核心库表约有25张，约有300个字段，系统存储容量7.47G，系统现有结构化数据约472万条 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | | 24 | 政府债务管理 | 债务限额、债券项目、债券需求、债券改造、债券支出、债券兑付、统计分析等模块 | 相关核心库表约有185张，约有4900个字段，系统存储容量4000M，系统现有结构化数据约1500万条。 | 基于历史数据的数据分类及数据量以及新旧系统数据库间的数据类型转换工作量估算。 | |
| 5 | ★ | ★7.1.4系统并行要求 ★按照“不立不破、先立后破”的原则，系统升级改造后，核心业务模块要支持Oracle数据库和国产数据库同时部署和运行，要通过技术手段保证Oracle数据库和国产数据库间数据实时同步，确保并行的业务模块数据一致。 ★7.1.5对标要求 （1）满足财政部里业务规范和技术标准2.0版要求。系统的设计、开发既要满足用户实际需求，还要满足财政部《预算管理一体化业务规范（试行）V2.0》《预算管理一体化系统技术标准（试行）V2.0》要求，包括系统功能开发、数据库表设计等等，确保后续与财政部预算管理数据汇总系统的数据交换和对接。  （2）基于海南预算管理一体化系统升级改造和扩展开发。系统要基于海南预算管理一体化系统内生扩展开发，使用的技术栈要与海南预算管理一体化系统使用的一致，采用SpringCloud微服务架构和Vue.js前端框架。使用一体化系统已有技术和业务组件进行系统开发，实现基于一个业务平台管理财政各类业务的目标。   |  |  | | --- | --- | | 海南预算管理一体化系统技术栈 | | | 基础组件 | Spring Boot | | 服务发现 | 阿里Nacos | | 服务间调用组件 | Spring Cloud Feign | | 负载均衡组件 | Spring Cloud Ribbon | | 熔断器组件 | Hystrix | | 网关组件 | Spring Cloud Gateway | | 配置中心 | 阿里Nacos | | 全链路监控 | Skywalking | | 安全组件 | Spring Cloud Security | | 前端技术 | VUE | | 消息中间件 | Apache Rocketmq | | 应用中间件 | Undertow |   （3）新开发的模块要利用一体化系统后端组件开发。主要包括：一体化系统统一的菜单、凭证、规则、用户权限、工作流、任务调度、日志、表单等基础组件，支持菜单、凭证、控制规则统一配置；要求用户权限认证、工作流业务流转、日志记录和查看、表单自定义配置等均要使用一体化系统提供的基础组件实现。同时，根据功能需求，实现与一体化系统其他业务模块的业务组件交互调用。  （4）新开发的模块要利用一体化系统前端组件开发。遵循一体化系统前端界面开发规范，按照前端基础元素配置要求，使用一体化系统前端标准组件，主要包括：查询界面、编辑界面、弹出框、树、审核等组件，确保新开发系统功能界面风格和操作逻辑与一体化系统其他模块保持一致。 |
| 6 | **★** | **★**7.2性能要求7.2.1系统响应需求 本系统用户为全省各级财政和预算单位人员，要求支持用户数≥15000，并发处理能力至少达到300笔/秒。满足业务高峰时段的并发需求。  要求各级系统满足：  1.数据操纵：一般时段响应时间≤3秒，高峰时段≤6秒。  2.简单查询：一般时段响应时间≤5秒，高峰时段≤10秒。  3.复杂查询：一般时段响应时间≤20秒；高峰时段≤30秒。  4.特定复杂应用，响应时间不超过60秒。  表4‑1基本性能参数   |  |  | | --- | --- | | 基本性能参数 | 说明 | | 页面切换响应时间 | 1秒以内 | | 数据存储响应时间 | 2秒以内 | | 数据查询响应时间 | 5秒以内 | | 照片压缩响应时间 | 1张照片的压缩时间不超过0.5秒 | | 业务处理时长 | 5秒以内 |  7.2.2易用性需求 易用性包括：“易理解”、“易学习”和“易操作”三个方面。  1.易理解  对于新用户能够容易理解软件是否合适，并能使用它去完成特定的任务。   1. 系统所有的业务功能界面风格和操作流程一致。 2. 业务表单应做到所见即所得。 3. 界面美观、简洁、高效，界面各部件的布局应保持合理性和一致性。 4. 界面颜色调和、提示清晰、窗口大小适当，使用方便。 5. 在选择快捷键、缩写、提示和图标时应符合电子政务行业习惯。   2.易学习  系统应易于学习，用户只需用较短时间就能学会如何使用某一特定的功能，并提供详细的帮助系统和文档。   1. 提供在线帮助，系统关键业务操作应提供在线帮助文档和提示信息，使操作人员能够快速直观的利用这些信息进行相应的业务操作，并对各种状态和操作结果进行及时的反馈和提示。 2. 提供符合电子政务资源中心管理的习惯，详细、易读、易理解的操作使用手册。   3.易操作  软件应该方便操作，用户能够容易操作和控制。   1. 常用操作提供快捷键支持，大部分操作能够在小键盘上完成。 2. 信息录入能够完全通过键盘完成。 3. 逻辑步骤和操作步骤应简单明了，避免超过三次以上的功能选项或菜单选择（纵深层次）。 4. 提供软件操作错误的前台回退和纠错功能。  7.2.3可移植性需求  1. 系统应当适应不同的硬件环境，软硬件升级不会造成大的改动。 2. 遵照开放系统的标准，确保软硬件平台的可移植性。 3. 系统开发要基于J2EE的技术，能够在多种平台上完成部署。同时，用户端也能够通过多种操作系统访问服务。 4. 减少模块间依赖，提高容错性 5. 各个模块的部署也要相对独立，不能出现由于模块功能的相互依赖性而不能启动服务的情况.  7.2.4数据库性能需求 系统升级改造并完成国产化适配后，使用海南省政务云提供的国产数据库部署，若因部署国产数据库性能无法满足使用要求的，中标人应通过包括但不限于优化系统代码、采购性能更好的集群版国产数据库（仅在省政务云不能提供的情况下）、采购国产数据库一体机等手段提升数据库性能，因此产生的费用包含在本项目采购预算中，不得要求项目建设单位另外支付相关费用。 |
| 7 |  | 7.3其他性能要求7.3.1可维护性需求 1.系统的可配置性要求高，对于需要经常维护的人员、岗位、业务流程等信息，工作人员可自行维护和管理。  2.在系统的建设过程中要有规范、清晰、完整和详细的文档，便于阅读、修改。  3.数据库、应用服务器、开发工具能方便地进行版本升级，具有向下兼容性。 7.3.2系统集成性需求 在系统集成性上，需满足：  1.系统应当适应不同的硬件环境，软硬件升级不会造成大的改动。  2.遵照开放系统的标准，确保软硬件平台的可移植性。  3.减少模块间依赖，提高容错性。  各个系统和模块的部署也要相对独立，不能出现由于模块功能的相互依赖性而不能启动服务的情况。 7.3.3操作系统性能需求 服务器操作系统机基于国产操作系统，该产品系列具备高强大的安全基础平台，全面兼容国内外的软硬件厂商，具有高性能、高可靠、管理方面、易于维护、高性价比的优势。  1、高性能  可运行在多核的系统中，能够满足多种负载场景的需求，实现用户以最小的管理开销管理复杂的底层系统，同时支持多种性能优化工具，并可根据不同服务级的需求调整及优化系统的性能。  2、高可靠  采用高可用集群的方案，支持国内外厂商和开源数据库/存储/中间件/应用软件，在各种条件和环境下，软件无故障运行，系统可用性指标高达99.99%。  3、高安全  支持自主访问控制（DAC）和强制访问控制（MAC）,确保用户数据安全。同时配备系统防火墙，为用户的应用系统提供安全的运行环境。  4、高兼容  提供更高性能、更加稳定的API来管理软件包；以完全开放的方式适配国内自主研发商业软件和优质开源软件，打造完善生态圈。 7.3.4系统及工具软件需求 本项目依托云资源池，以云主机镜像的方式提供所需操作系统。支持支持中标麒麟、银河麒麟、统信uos、红旗linux等操作系统。要求支持多用户，多任务，系统资源可以同时被不同的用户使用，每个用户对自己的资源有特定的权限，互不影响，计算机能同时运行多个程序，且程序之间彼此独立。 7.3.5微服务分布式架构需求 高可靠。提供集群、弹性扩容等能力，并能够实现跨物理集群高可靠能力。  易用性。架构简单易用，运行稳定。  成熟度。主流的微服务分布式框架，具有生态开放性和持续维护与更新能力。  兼容性。支持Java体系，兼容多种分布式框架 八、项目的培训需求 系统上线试运行期间，要求对全省各级财政系统、预算单位等相关用户进行“线上+线下”的多方式培训，其中参与培训的人员主要包括业务人员和技术人员。要求线下集中培训的场次不低于2场，每次参与线下集中培训的人员不低于100人。 九、服务标准  1. 运行维护要求 2. 针对所有软件，中标人应提供项目供货后2年的免费维保服务。其中包含但不限于系统性能优化、系统版本升级、系统故障处理等服务内容。 3. 在软件维保期内，中标人应提供灵活、多样的通信手段（包括但不限于场地、设备及人员、专用服务电话），提供5\*8小时的响应服务。如遇驻场人员无法解决的问题或招标方认为需要，中标人的技术人员应在24小时内赶到现场支持。 4. 所供软件出现问题时，其响应时间不超过15分钟，一般故障处理时间不大于2小时；特殊情况下，故障修复时间不大于24小时。 5. 对质保期内的故障报修，如供应商未能做到上述的服务承诺，招标人可采取必要的补救措施，但其风险和费用由供应商承担，由于供应商的保证服务不到位，质保期的到期时间将顺延。 6. 质保期内因招标人使用、管理不当所造成的损失由招标人承担，供应商提供有偿服务. 7. 集成要求   投标方应完成软件系统及应用的集成工作，包括相关软件部署、国产化软硬件适配、应用软件上线运行等。 十、项目团队  1. 项目经理具有5年以上的财政信息系统开发管理经验，有丰富的财政系统软件开发项目经验，具有信息化总体规划能力，有良好的沟通能力、耐性和综合素质。 2. 服务团队提供至少10名具有丰富的财政系统项目研发经验的人员参与项目实施（不含项目经理）。  十一、项目验收标准与要求  1. 验收组织项目验收分为初验和终验，都由招标方组织进行。 2. 初验流程。招标方依据相关批复文件、招标采购文件、合同，对项目的工程、技术、财务和档案等进行验收，形成验收报告。2）项目初验后进入试运行，试运行期至少3个月。 3. 终验流程。招标方组织成立验收组，负责开展终验的先期基础性工作，重点检查项目建设、设计、监理、施工、招标采购、档案资料、预（概）算执行和财务决算等情况，提出验收评价意见和建议。 4. 验收内容。1）审查项目的建设目标、规模、内容、质量及资金使用等情况。2）审核项目形成的资产情况。3）评价项目交付使用情况。  十二、其他要求  1. 软件安全要求：投标方组织系统开发和实施，须符合《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》（GB/T22239-2019）三级安全要求。 2. 保密要求：中标人(含项目组所有成员)必须对项目技术文件以及由招标人提供的所有内部资料、技术文档、数据和信息予以保密。中标人必须与招标人签订保密协议并严格遵守，未经招标人书面许可，中标人不得以任何形式向第三方透露本项目标书以及本项目的任何内容。 |