# 投标（响应）报价明细表

项目名称： 包号：（包号或项目本身）

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务项目 | 人数 | 天数 | 单项小计 | 人数 | 天数 | 单项总计 |
| 1 | 常态化勤务期间住宿费 | 1 | 1 |  | 111 | 184 |  |
| 2 | 常态化勤务期间伙食费 | 1 | 1 |  | 111 | 184 |  |
| 3 | 总价 |  | | | | | |
| 4 | 合同履行期限（服务期） |  | | | | | |
| 5 | 服务地点 |  | | | | | |
| 6 | 备注 |  | | | | | |

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

**注: 1、供应商必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价，否则作无效投标处理。**

1. **分项报价明细表格式不得自行改动，行数可以自行添加。**

**3、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。**