

招标文件

招标编号： ZKGS（ZB）-20241591RR

采 购 人： 海南陵水黎安国际教育创新试验区管理局（海

南陵水国际联合学院

代理机构： 中科高盛咨询集团有限公司

日 期： 2025年01月23日（11）



政府采购计算机辅助评标须知

一、电子投标文件的编制及报送要求

1、电子投标文件应当统一使用符合国家检测标准经所属交易平台认可的“电子标书制作工具”制作投标文件。电子投标文件的文本等其他内容编制后，需导入“电子标书制作工具”生成电子投标文件。

2、“电子标书制作工具”必须配备含有本单位电子标书工具加密锁才能使用，采购供应商不得将电子标书工具加密锁转借或使用他人的电子标书工具加密锁编制投标文件。

3、如本招标文件要求采购供应商同时提交电子投标文件和纸质投标文件，为确保电子文件与纸质文件一致，纸质投标文件应使用“电子标书制作工具”的打印功能进行打印。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

4、为保证电子投标文件的合法性、安全性和完整性，电子文件转换完成后，应在规定部位加盖含有CA数字证书的电子印章，并使用CA数字证书进行加密，生成后缀名为GPT格式的加密投标文件用于正常的投标工作。

5、电子投标文件制作完成后，应将电子投标文件复制到光盘及U盘各一份，按照招标文件的相对应条款的规定进行密封及递交，如有电子招标投标系统，在投标截止时间之前将加密的电子投标文件上传至电子招标投标系统。光盘表面应粘贴标签，写明项目名称、采购人名称、采购供应商名称等信息。光盘及U盘只能有文件名一致、内容一致的电子投标文件，不得含有其他无关文件，否则其投标将被拒绝。开标时，以在电子招标投标系统上传的文件导入为准，如上传文件无法导入，则导入光盘上的文件，如光盘上的文件无法读取时，则导入U盘上的文件。若电子招标投标系统上传的文件、光盘和U盘文件全部无法读取，则该投标文件应被拒绝。

6、提交光盘及U盘介质中只能有内容一致的唯一电子标书文件，不能有其它任何文件，注意查杀电脑病毒。

7、开标必须携带加密投标文件的CA数字证书和光盘、U盘拷贝的投标书。

二、计算机辅助开、评标方法

1、采购代理（或采购人）应安排熟悉计算机辅助开标系统的工作人员登录开标系统进行的开标工作。

1.1 开标系统包含开标倒计时、同步投标人、开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束共七个功能环节。

1.2 登录系统后，进入到项目管理界面，选择本次需要开标的项目，点击【进入开标系统】按钮即可以进入到项目开标主流程页面。

1.3 在开标时间未到达之前，会显示开标倒计时剩余时间。到达开标时间后，开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束等功能方可进行操作。

1.4 在系统中可使用【同步投标人】功能，同步已报名的供应商信息。

1.5 【开标】阶段中会显示投标单位、文件状态、投标人解密信息，可使用【同步投标文件】功能批量获取采购单位在交易系统上传的加密电子投标文件。之后在开标电脑上，依次插入各供应商的CA数字证书进行投标文件解密。解密成功后，界面上会显示绿色的“已解密”。如批量获取不成功或解密失败可使用采购供应商的光盘或U盘重新导入电子版投标文件并重新解密。

1.6 解密阶段完成后，在【唱标】页面可显示唱标信息，可由采购代理（或采购人）唱读供应商名称、报价、交付期等内容。

1.7 【开标报表】页面记录开标过程产生的数据，并且可添加记录开标现场情况和开标现场人员情况，具体由采购代理（或采购人）进行操作记录。

1.8 开标活动完成后，点击【开标结束】按钮可进行评标活动。

2、评标委员会到齐后可进行评标工作

2.1 公开招标和邀请招标类型的项目须有采购人组织建立资格审查小组，进行资格审查工作，资格审查人员可登录系统进行资格审查。

2.2 评标专家需使用个人账号和密码登录计算机辅助评标系统进行评标，根据招标文件设定的评标流程依次完成符合性评审或打分评审，即可完成本次评标工作。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

2.3 评标完成后，评标专家应使用CA数字证书在评标报表上加盖电子印章，最后会生成包含评标专家数字签名的电子评标报表，可供采购代理（采购人）打印书面评标报表。

目 录

第一章 招标公告.....1

 一、项目基本情况..... 1

 二、申请人的资格要求：..... 1

 三、获取招标文件..... 2

 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点..... 2

 五、公告期限..... 2

 六、其他补充事宜..... 2

 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。..... 4

第二章 投标人须知..... 5

 投标人须知前附表..... 5

 一、总则..... 7

 1. 适用范围..... 8

 2. 定义..... 8

 3. 合格的投标人..... 8

 4. 投标费用..... 8

 5. 踏勘现场..... 9

 二、招标文件..... 9

 6. 招标文件组成..... 9

 7. 招标文件的询问..... 9

 8. 招标文件的澄清或修改..... 9

 三、投标文件的编制..... 10

9、投标报价、语言及计量单位.....	10
10、投标文件的组成.....	10
11、投标有效期.....	11
12、投标文件的份数和签署.....	11
13、投标保证金及履约保证金.....	11
14、联合体投标.....	12
四、投标文件的提交.....	12
15、投标文件的装订、密封和标记.....	12
16、投标文件的补充、修改和撤回.....	12
17、投标文件递交的截止时间.....	13
18、投标无效的情形.....	13
五、开标.....	13
19、开标.....	13
六、评标.....	14
20、评标委员会与评标.....	14
21、评标委员会开展评审工作应当遵循的原则.....	14
22. 评标方法.....	14
23. 评标过程的保密性.....	15
七、质疑和投诉.....	15
24、接收质疑函的联系方式及处理和投诉.....	15
八、授予合同.....	16
25、中标通知.....	16
九、其他.....	17
27、腐败和欺诈行为.....	17
28、废标.....	17



30其它.....	19
第三章 采购需求.....	25
B包采购需求.....	25
一、技术参数、规格及要求(包括采购标的的功能标准、性能标准、材质标准)	25
二、结算方式.....	28
三、技术资料	28
四、交货时间、交货地点及方式（履约时间/交付期、履约地点、履约方式）	28
五、付款时间、方式及条件.....	29
六、验收方法及标准.....	29
七、其他.....	29
B包__第四章 评标办法及标准.....	31
前附表.....	31
项目基本信息:	31
开标一览表信息:	31
评标参数信息:	31
初步评审标准:	32
资格性审查标准.....	32
符合性审查标准.....	33
详细评审标准:	33
服务水平.....	33
履约能力.....	34
服务方案.....	35
价格评审.....	36
正文部分.....	37

第五章 合同文本.....	39
进口外文原版图书采购合同.....	39
B包_第六章 投标文件格式要求.....	43
第六章 投标文件格式要求.....	43
初步评审表各项页码索引表.....	44
综合评分表各项页码索引表.....	45
1、开标一览表格式.....	46
2、投标函.....	47
3、投标人应当提供的资格、资信证明文件.....	48
3、投标人应当提供的资格、资信证明文件.....	48
1. 法定代表人身份证明.....	49
法定代表人授权委托书.....	50
4、技术、商务响应偏离表.....	53
技术响应偏离表（格式）.....	53
商务响应偏离表（格式）.....	54
5、联合投标协议书（不接受联合体适用）.....	55
6、投标保证金缴付凭证.....	56
7、服务方案.....	57
8、投标人类似项目业绩一览表.....	58
9、投标人基本情况.....	59
10、项目管理机构表.....	60
10.1项目负责人简历表.....	61
10.2项目管理机构主要人员简历表.....	62
11、供应商诚信守法承诺书.....	63
12、招标文件要求的、投标人认为有必要提供的其它材料.....	64

海南陵水黎安国际教育创新试验区图书馆2024年中外文献图书采购项目（第三次）—2025-01-23 11:58:
56.918—b9b1748dea964d87a7601914ee08a950—7.6.1005.285



第一章 招标公告

项目概况

海南陵水黎安国际教育创新试验区图书馆2024年中外文纸本图书采购项目（第三次） 招标项目的潜在投标人应在 全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzv/>） 获取招标文件，并于 2025年02月08日09时00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZKGS（ZB）-20241591RR

招标编号：ZKGS（ZB）-20241591RR

政府采购计划编号：/

采购计划备案文号：/

项目名称：海南陵水黎安国际教育创新试验区图书馆2024年中外文纸本图书采购项目（第三次）

预算金额：750.00万元【标包名称：B包；预算金额：300.00万元】；

最高限价：750.00万元【标包名称：B包；最高限价：300.00万元】；

最高限价：无

采购需求：详见第三章《采购需求》

合同履行期限：必须确保采购人所采购的图书于2025年3月30日之前全部到位。具体以合同约定为准；

B包不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无
3. 本项目的特定资格要求：3.1、投标人须具有有关行政部门颁发的《中华人民共和国出版物经营许可证》和《中华人民共和国出版物进口经营许可证》。3.2、政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录（提供承诺函）。

三、获取招标文件

时间：2025年01月16日00时00分至2025年01月22日23时59分（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日）（北京时间，法定节假日除外）。

地点：全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzv/>）

方式：网上获取

售价：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2025年02月08日09时00分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）。

地点：陵水黎族自治县公共资源交易服务中心（陵水黎族自治县文教路与椰林南干道交叉口西北150米）

陵水开标室1

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日

六、其他补充事宜

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；”应具备以下条件：

1.1、具有独立承担民事责任的能力。投标人是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；投标人是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；投标人是自然人的，提供有效的自然人身份证明，只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的政府采购活动。如投标人是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的政府采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料；

1.2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函）；

1.3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函）；

1.4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函）；

1.5、提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函）；

1.6、符合法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函）。

2、根据财库〔2016〕125号文的规定，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

3、项目用途：海南陵水黎安国际教育创新试验区管理局工作需要；资金来源：财政资金；

4、公告发布媒介：中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、海南省政府采购网（<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>）、全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）

5、采购项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》《财政部印发通知 进一步加大政府采购支持中小企业力度》《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》《关于政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升试点工作的通知》《海南省财政厅关于印发〈海南省绿色产品政府采购实施意见（试行）〉的通知》《海南省财政厅 海南省工业和信息化厅关于落实超常规举措加大对中小企业政府采购支持的通知》。

6、有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以本网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，采购文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

7、投标人须在全国公共资源交易平台（海南省）企业信息管理系统(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)中登记企业信息，然后登陆招标投标交易平台(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)下载查看电子版的招标文件及其他文件（如有）。

8、电子标（招标文件后缀名.GPZ）：必须使用最新版本的电子投标工具（在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml>下载投标工具）制作电子版的投标文件；

9、投标截止时间前，必须在网上上传电子投标文件——（电子标：投标书为GPT格式；非电子标：投标文件需上传PDF加密压缩的rar格式）；

10、开标必须携带加密投标文件的CA数字证书和光盘、U盘拷贝的投标书。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：海南陵水黎安国际教育创新试验区管理局（海南陵水国际联合学院）

地 址：海南省陵水黎族自治县黎安镇大墩村

联系方式：0898-38322580

2. 采购代理机构信息（如有）

名 称：中科高盛咨询集团有限公司

地 址：海南省海口市美兰区滨江路88号枫丹白露B区东北门商铺3层

联系方式：0898-68591077

3. 项目联系方式

项目联系人：蔡广杰、韩文芳、李伟

电 话：0898-68591077



第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	条款内容	内容
1	递交投标文件截止时间	递交投标文件截止时间（开标时间、投标截止时间）：2025 年 02 月 08 日 09 时 00 分（北京时间）
2	递交投标文件地点	递交投标文件（光盘及 U 盘）地点（开标地点）：陵水黎族自治县公共资源交易服务中心（陵水黎族自治县文教路与椰林南干道交叉口西北 150 米）陵水开标室 1 备注：在投标截止时间之前将加密的电子投标文件上传至电子招标投标系统，如投标人在非开标现场上传的电子投标文件的 IP 地址相同，则 IP 地址相同的投标按无效标处理
3	采购人	采购人：海南陵水黎安国际教育创新试验区管理局（海南陵水国际联合学院） 采购人机构所在地：海南省陵水黎族自治县海南陵水黎安国际教育创新试验区 联系人：(11) 吉老师 联系电话：0898-38322580
4	采购代理机构	采购代理机构：中科高盛咨询集团有限公司 地址：海南省海口市美兰区滨江路88号枫丹白露B区东北门商铺3层 联系人：蔡广杰、韩文芳、李伟 联系电话：0898-68591077
5	投标人（申请人）资格要求	二、投标人（申请人）资格要求 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无 3. 本项目的特定资格要求：3.1、投标人须具有有关行政部门颁发的《中华人民共和国出版物经营许可证》和《中华人民共和国出版物进口经营许可证》。3.2、政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录（提供承诺函）。 注：对申请人的资格要求中“1. 满足《中华人民共和国政府采购法

		》第二十二规定；”应具备以下条件： 1.1、具有独立承担民事责任的能力。投标人是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；投标人是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；投标人是自然人的，提供有效的自然人身份证明，只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的政府采购活动。如投标人是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的政府采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料； 1.2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函）； 1.3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函）； 1.4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函）； 1.5、提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函）； 1.6、符合法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函）。
6	保证金	1、投标保证金金额： B包：人民币壹万伍仟元整（¥15,000.00） 2、投标保证金递交形式：支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。 3、支付地址：http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ 4、投标保证金递交截止时间：须在投标文件递交日期前（2025年02月08日09时00分（北京时间））； 5、投标保证金交纳时间以保证金到账时间为准。 6、投标保证金账户：电子招投标系统中获取的指定帐户
7	履约保证金	履约保证金形式：以银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

		履约保证金：合同金额的 3%
8	投标有效期	90天（从提交投标文件的截止之日起算）
9	投标文件要求及份数	投标文件份数：纸质版文件 0 份，电子档文件 2 份（拷入光盘和 U 盘中各 1 份，电子档文件须含有 GPT 格式及 PDF 格式，若 GPT 格式和 PDF 格式内容不一致以 GPT 格式为准。）
10	标前踏勘现场或/和标前答疑会	不组织
11	接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址	联系部门：项目部 电话：0898-68591077 通讯地址：海南省海口市美兰区滨江路88号枫丹白露B区东北门商铺3层
12	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	 新闻和出版业
13	带“★”条款	带“★”条款为实质性条款，不满足则按无效投标处理。
14	其他	中标人无正当理由不与采购人签订合同的，不履行招标项目合同，承担法律责任和违约责任，包括承担诉讼费、律师费、顺延标价差额、误工损失等；

一、总则

1. 适用范围

本招标文件仅适用于本招标公告中所叙述的招标项目。

2. 定义

2.1 “采购人”系海南陵水黎安国际教育创新试验区管理局（海南陵水国际联合学院）

2.2 “采购代理机构”系指中科高盛咨询集团有限公司

2.3 “投标人”系指向采购人提交投标文件的企业。

2.4 “中标人”系指经过招标确定的提供合同货物和服务的企业。

2.5 “货物”系指中标人按招标文件要求，须向用户提供的一切、图书、系统设备、机械、仪器、仪表、备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

2.6 “服务”系指招标文件规定中标人须承担的制作、安装、调试、技术协助、校准、培训以及其它有关的义务。

2.7 未在招标文件中明确规定不允许进口产品参加的，视为拒绝进口产品参加。

3. 合格的投标人

3.1 具有独立承担民事责任的能力；

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.6 法律、行政法规规定的其他条件；

3.7 满足本招标文件第一章第2条资格要求的投标人。

3.8 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.9 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4. 投标费用

投标人应承担所有参与投标的相关费用，不论投标过程中的作法和结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

5. 踏勘现场

5.1 投标人承担踏勘现场所发生的自身费用。

5.2 采购人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

5.3 经采购人允许，投标人可为踏勘目的进入采购人的项目现场，但投标人不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。投标人应承担踏勘现场的责任和风险。

二、招标文件

6、招标文件组成

6.1 招标文件包括下列内容：

第一章 投标邀请（招标公告）

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 评标办法及标准

第五章 合同文本

第六章 投标文件格式要求

6.2 投标人收到招标文件时，应检查页数和附件数量。投标人发现任何页数或附件数量的遗缺，任何数字或词汇模糊不清，任何词义含混不清，应告之采购代理机构补全或澄清。如果投标人不按上述提出要求而造成不良后果，采购人不承担责任。

6.3 投标人应按招标文件中提供的投标文件格式填写投标文件，本招标文件的技术要求中所指出的标准、商标或样本目录号码的参考资料仅系说明，并非进行限制。投标人可以在投标文件中采用具有权威性的标准，牌号或商品目录编号替换采购人指定的相应内容，只要能表明这些替换在本质上等于和优于采购人所提技术规范的要求。

7、招标文件的询问

投标人对招标文件如有疑问，可询问，应按招标公告中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真）通知到采购代理机构或在全国公共资源交易平台（海南省）系统上传书面文件并通知采购代理机构，否则视为认可招标文件的全部条款。

8、招标文件的澄清或修改

8.1. 采购人和采购代理机构可以在招标文件要求的投标截止时间十五日前对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改，有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以招标公告发布网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，采购文件与更正公告

的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

8.2. 采购人和采购代理机构可酌情推迟投标截止时间。

三、投标文件的编制

9、投标报价、语言及计量单位

9.1 投标报价：

9.1.1 报价均须以下浮率（%）为计算单位。

9.1.2 报价应包括全部供货范围、内容要求、标准事项的费用等其它有关的所有费用。

9.1.3 投标人应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

9.2 语言：投标人提交的投标文件及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标人可以提交其它语言的资料，但有关段落必须翻译成中文，在有差异时以中文为准。

9.2 计量单位：除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用我国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其它计量单位）。

10、投标文件的组成

10.1 投标文件的组成：

（一）投标文件格式

- 1、开标一览表格式
- 2、投标函
- 3、投标人应当提供的资格、资信证明文件
- 4、技术、商务响应偏离表
- 5、联合体协议书
- 6、投标保证金缴付凭证
- 7、服务方案
- 8、投标人类似项目业绩一览表
- 9、投标人基本情况
- 10、项目管理机构表
- 10.1 项目负责人简历表
- 10.2 项目管理机构主要人员简历表
- 11、供应商诚信守法承诺书

12、招标文件要求的、投标人认为有必要提供的其它资料

11、投标有效期

11.1 投标有效期详见投标人须知前附表，在此期限内，凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效。

11.2 在特殊情况下，采购人在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复。投标人可以拒绝采购人这种要求，而不被没收投标保证金。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。

12、投标文件的份数和签署

12.1 投标文件的份数具体详见投标人须知前附表。

12.2 除投标人对错处作必要修改外，投标文件中不许有加行、涂沫或改写，若有修改须由签署投标文件的人进行签字并加盖公章。

12.3 电报、电话、传真、邮寄形式的投标概不接受。

12.4 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自行负责。

13、投标保证金及履约保证金

13.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，投标保证金金额及投标保证金递交形式：具体详见投标人须知前附表。中标单位在签订采购合同前须向采购人递交履约保证金，履约保证金金额及履约保证金递交形式：具体详见投标人须知前附表。

13.2 投标保证金递交时间：具体详见投标人须知前附表。

13.3 未中标的投标单位的投标保证金，将在中标通知书发出后五个工作日内退还。

13.4 中标的投标单位的投标保证金，在中标人签订合同后五个工作日内退还。

13.5 发生以下情况之一，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的；
- (2) 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或招标文件认可的情形外，中标人不与采购人签订合同的；
- (4) 投标人与采购人、其它投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 招标文件规定的其他情形

13.6 发生以下情况之一，履约保证金将不予退还：

- (1) 中标人擅自转包、转让的；
- (2) 采购合同规定的其他情形

14、联合体投标

14.1 两个以上法人或者其他组织可以组成一个联合体,以一个投标人的身份共同投标。

14.2 联合体各方均应当具备承担招标项目的相应能力;国家有关规定或者招标文件对投标人资格条件有规定的,联合体各方均应当具备规定的相应资格条件。由同一专业的单位组成的联合体,按照资质等级较低的单位确定资质等级。

14.3 联合体各方应当签订共同投标协议,明确约定各方拟承担的工作和责任,并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标人。联合体中标的,联合体各方应当共同与招标人签订合同,就中标项目向招标人承担连带责任。

14.4 联合体各方在同一招标项目中以自己名义单独投标或者参加其他联合体投标的,相关投标均无效。

14.5 对所有联合体成员进行记录查询,联合体成员存在不良信用记录的,视同联合体存在不良信用记录。

四、投标文件的提交

15、投标文件的装订、密封和标记

15.1 投标人应将投标文件电子版(U盘及光盘)密封包装,并标明投标人名称、项目编号、标包名称、项目名称的字样,并在封口处加盖投标人公章

15.2 投标文件封皮上还应清楚标明递交至招标文件中指定的地址,并注明“于2025- - : : 之前不得启封”的字样(时间系指招标公告中规定的开标时间)。

15.3 投标人应在不迟于招标公告中规定的截止日期和时间将投标文件递交至采购代理机构,递交地点应是招标公告中指定的地址。

15.4 投标文件未按上述规定书写标记和密封者,采购代理机构不对投标文件被错放或先行启封负责。

16、投标文件的补充、修改和撤回

16.1 投标人在投标截止时间前,可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回,并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应按招标文件要求签署、盖章,并作为投标文件的组成部分。补充、修改的内容与投标文件不一致的,以补充、修改的内容为准。

16.2 投标人对投标文件的补充、修改的书面材料应按本须知第15条规定进行编写、密封、标记和递送,并注明“补充、修改投标文件”字样。

17、投标文件递交的截止时间

17.1 递交投标文件的截止时间详见投标人须知前附表。

17.2 采购人可按规定修改补充通知的方式，酌情延长提交投标文件的截止时间。在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止时间，均以延长后新的投标截止时间为准。

17.3 截至投标截止时间，参加投标的投标人（以开标会场签到为准）不足三家的，予以废标，投标文件原封退还给投标人。

18、投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- （一）未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- （二）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- （三）不具备招标文件中规定的资格要求的；
- （四）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （五）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （六）投标文件中提供虚假材料的；
- （七）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

五、开标

19、开标

19.1 采购人按规定的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人参加。

19.2 参加开标的投标人代表应持法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书签名报到以证明其出席。

19.3 开标时，由投标人代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后，由采购代理机构人员当众拆封。

19.4 开标时，采购代理机构当众宣读投标人名称、补充和修改投标的通知、投标价格、折扣声明、投标保证金、招标文件允许提供的备选投标方案以及采购代理机构认为合适的投标文件其他主要内容。未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。

19.5 采购代理机构将做开标记录。

19.6 开标时，投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

19.7 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的，除采购任务取消情形外，按照中华人民共和国财政部第87号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第四十三条规定处理。

六、评标

20、评标委员会与评标

20.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评审专家从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。该评标委员会小组独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标人。

20.2 评标委员会成员名单在评标结果公告前属于保密内容。

21、评标委员会开展评审工作应当遵循的原则

21.1 客观原则。依据招标文件和投标文件及有效书面澄清材料作出客观评价，不得改变招标文件规定的评审方法、标准及中标条件，不得擅自增加、放宽或取消重要商务和技术条款（参数）。

21.2 公平原则。按照招标文件规定的评审程序、方法和标准，一视同仁对待所有投标人，不得对投标人实行差别待遇或歧视待遇。

21.3 合法原则。执行国家有关法律、法规和政策，维护国家和政府采购当事人的合法权益。

21.4 效益原则。在满足采购需求的前提下，应当坚持低价优先，体现物美价廉。

21.5 回避原则。评审委员会成员与投标人有利害关系的，应当主动申请回避。本项规定所称的有利害关系包括但不限于以下情况：

①评审专家三年内曾在投标人或生产厂商单位任职、兼职或者持有股份或担任顾问的；

②评审专家任职单位与采购代理机构为同一法人代表的；

③评审专家配偶或直系亲属在投标人或生产厂商单位任职、兼职或者持有股份或担任顾问的；

④评审专家、其配偶或直系亲属与投标人发生过法律纠纷的；

⑤有其他利益关系的。

22. 评标方法

22.1 对所有投标人投标的评估，都采用相同的程序和标准。

22.2 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

22.3 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

22.4 非单一产品采购项目，根据招标文件采购需求中载明的核心产品的情况，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按 22.2 和 22.3 规定处理。

22.5 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。

22.6 若提交的相关证明材料无法得到核实或未在规定的时间内提交，评标委员会可取消其中标候选人资格，并按顺序由排序第二的候选人递补，依此类推。

22.7 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

22.8 采购代理机构将在公告发布媒介上发布中标结果。

23. 评标过程的保密性

23.1 在评标过程中及评标结束后，评标委员会的研究情况和所有投标人的商业秘密都属于保密内容。

23.2 有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给任何投标人或与上述评标工作无关的人员。

23.3 投标人不得干扰评标委员会的评标活动，否则将取消其投标资格，其投标保证金将不予退还。

七、质疑和投诉

24. 接收质疑函的联系方式及处理和投诉

24.1 投标人如认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知道其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购人、采购代理机构

构提出质疑。

24.2 投标人须在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

24.3 提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

- 1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2) 质疑项目的名称、编号；
- 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 4) 事实依据；
- 5) 必要的法律依据；
- 6) 提出质疑的日期。

质疑函格式按附录要求填写。未按要求填写、匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

24.4 采购人或采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。

24.5 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内按规定向财政部门提起投诉。

24.6 接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址：详见投标人须知前附表

八、授予合同

25、中标通知

25.1 评标结束后确定中标候选人，中标公告在法定媒体公告期限为 1 个工作日。

26.1 中标公告发出的同时，采购代理机构将以书面形式向中标人发出中标通知书，《中标通知书》一经发出，即发生法律效力。采购人应当自中标通知书发出之日五个工作日内，按照招标文件和其投标文件的约定，与中标人签订书面合同。

25.2 各投标人的投标文件不予退还，采购代理机构无须对未中标人解释落标理由。

25.3 《中标通知书》是合同的组成部分。

26、签订合同

26.2 中标人按《中标通知书》的要求与采购人签订合同。

26.3 招标文件、中标人的投标文件、澄清文件及其在评标中的书面承诺等均为签订合同的依据。

26.4 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目。中标人不得向他人转让

中标项目，也不得将中标项目拆分后转包给他人。

九、其他

27、腐败和欺诈行为

本招标形成的合同项下的买方和卖方（中标人）在合同生效和实施过程中应遵守最高的道德标准。为此目的，定义下述条件：

（1）“腐败行为”是指通过提供、给予、接受、索取任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程中或合同实施过程中的行为；

（2）“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害买方和公共利益，包括投标人之间串通投标（递交投标文件之前和之后），人为地使投标丧失竞争性，剥夺了买方从竞争中所获得的利益。

如果被推荐的中标人被认为在本招标合同的竞争中有腐败和欺诈行为，则其投标将被拒绝。

28、废标

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）因重大变故，采购任务取消的。

29. 政策优惠条件及要求：根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）及财政部司法部《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库〔2014〕68号）等有关规定的要求，以及政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

29.1 关于小微企业（投标人）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标

29.1.1 根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、财政部司法部《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库〔2014〕68号）及《财政部印发通知进一步加大政府采购支持中小企业力度》的要求，对于非专门面对中小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业产品的价格给予10%-20%的扣除，用

扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 10%，投标人为大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的项目，对于联合体协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额的 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 4%-6%的价格扣除。用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 4%。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策），用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型投标人按《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46 号）及《财政部印发通知进一步加大政府采购支持中小企业力度》规定，投标人须提供《中小企业声明函》或“残疾人福利性单位声明函”。详见附录。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

29.1.2 在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

29.1.3 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见第二章投标人须知

29.1.4 采购标的为：非专门面向中小企业投标，具体的原因及情形：依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）第六条，按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争或者存在可能影响政府采购目标实现的情形。

29.2 关于优先采购或强制采购节能产品 and 环境标志产品的要求

根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）的要求，对获得由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书的产品实施政府优先采购或强制采购。对于优先采购的节能产品和环境标志产品的投标单价给予 2%的扣除（同时属于节能产品和环境标志产品的，投标单价只能给予 2%的扣除），用扣除后的价格参与评审。投标人提供的产品属于节能产品或环境标志产品的，应提供有效的节能产品、环境标志产品认证证书。

29.3 关于采购信息安全产品的要求

根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48 号）的要求，使用财政性资金采购信息安全产品的，应当采购经国家认证的信息安全产品。信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得

中国国家信息安全产品认证证书的产品；提供的产品属于信息安全产品的，投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书。

29.4 对于绿色产品的投标单价给予 2%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

30其它

30.1 本项目不召开答疑会。

30.2 采购代理服务费由中标人支付。

30.3 采购代理服务费交纳标准：参照国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）规定的标准 65%计算。

30.4 信用信息查询的查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。

30.4.1 信用信息查询的截止时点：至本项目投标文件提交截止时间止。

30.4.2 信用信息查询记录证据留存的具体方式：投标文件提交截止时间后现场查询记录的网页打印件。

30.4.3 信用信息的使用规则：对投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将拒绝其参与政府采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

30.5 代理进口服务费（如有）

代理进口服务费应当包含在投标人所投进口产品货物报价中，投标人应当充分考虑报价。采购人后续不承担任何费用。

附录 1

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

3. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

4. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附录2

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：



附录 3

质疑函（格式）

一、质疑投标人基本信息

质疑投标人：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

事实依据：

法律依据：

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求 1：

请求 1：

.....

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：



1. 投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑投标人若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。



第三章 采购需求

B包采购需求

一、技术参数、规格及要求(包括采购标的的功能标准、性能标准、材质标准)

1、采访书目数据要求

(1) 中标投标人应根据采购人图书馆馆藏方向及重点, 收集、提供符合要求的书目, 并接受采购人图书馆指定的特定书目的订购服务。所有书目信息均为标准USMARC格式和excel格式送达。其采访数据基本字段著录要求如下: ISBN号、书名、副书名、著者(或译者)、出版地、出版者、出版日期、类别、外币定价、人民币价、内容提要、丛编、读者对象、版本。

(2) 投标人提供的采访书目, 出版时间为2022.1-2025.3, 禁止提供装帧为笔记本、日历、活页、散页、单页、页数少于50页的图书和小册子, 并剔除有政治错误被明令禁止发行的图书、少儿图书、中小学教辅图书、高职高专及以下层次的图书、教材及相关资料。

(3) 投标人提供的采访书目, 需包含以下与本项目相关重点学术出版社的书目: Elsevier、Taylor & Francis、Wiley、Springer、SAGE、O'Reilly Media、Pearson Education、Manning Publications、Cambridge University Press、Princeton University Press、Oxford University Press、Yale University Press。

(6) 现采图书的书目数据也按预订书目数据要求传送。

2、新书订单处理要求

(1) 投标人收到采购人订单后, 应做查重处理, 避免采购人重复订购。现采图书也须经馆藏查重后方可最终下单。如由于投标人查重工作的失误, 造成重订、错订等, 采购人有权提出退货, 一切损失和责任由投标人承担。

(2) 图书复本须完全按照采购人确认的数量提供, 并承诺不加塞图书。如订数超过1册, 要求配货之前再次确认征订需求。

(4) 如在订购方面出现以上问题或其它不符合本馆采访原则的, 须无条件退回。

(5) 投标人应主动根据采访人学校学科、专业合理配置、提供书目。

3、新书到货要求

(1) 投标人要严格按采购人提供的订单书目配书, 并且必须是适合本试验区师生使用的图书, 并保证是最新版本的正版图书。在验收到馆新书时, 发现有缺页、污损等质量问题或非采购人订购的图书, 投标人应无条件退换。

(2) 到货率要求：现采图书一个月到货率不低于90%；预订图书一个月到货率不低于60%，2个月到货率不低于70%，3个月到货率不低于90%。如采购人所需图书出版变更或取消，投标人应及时通知采购人，并详细说明不能提供的原因。到货率较差者，采购人将有权决定是否继续履行合同，严重不达标者采购人有权取消投标人的供书资格。

(3) 对未采购到的图书，投标人要定期向采购人提供反馈信息以及未采购到的原因并尽快补缺。对超过180天尚未到货的图书，成交投标人应及时提供未采购到的订单反馈信息，采购人有权续订或取消订单。

(4) 对投标人无法供货的图书，采购人有权要求投标人采取相应的补救措施，由此产生的费用由投标人承担。

(5) 投标人需配合图书馆读者推荐购买图书、急编书的及时送达。通过快递、送货上门等方式所产生的费用由投标人承担。

(7) 投标人必须按采购人现采或订购的图书品种、数量及时供货，除推迟出版或发生影响合同履行的不可抗力情况以外，若不能按时供货的图书种数或册数超过订单订购数的15%，即可以认定该投标人不具备供货条件，采购人有权取消其供货资格，因终止供货而造成的损失由投标人承担。采购人有权采取相应的补救措施（如直接向出版商邮购图书或向其他供货商补订图书），由此给采购人造成的各项损失或增加的各项费用（如折扣损失、邮费、数据费、加工费）等均由违约的投标人承担。

(8) 投标人送书时必须按采购人要求标准打包图书，提供三联打印清单，一联随书打包，内容包括订购日期、订购批次代码、ISBN号、书名、著者、出版社、出版时间、单价、种数和册数，一包一单，每包有小计；整批合计单上有种数、册数、总金额和投标人公章。另外两联双方各执一份，作核查资产清单。

(9) 所购图书按采购人要求卸货并搬运到海南陵水县黎安国际教育创新试验区图书馆编目部或其他指定的地点。

4、货物验收要求

★(1) 投标人须承诺所提供的图书为国外正式出版物，无知识产权纠纷，杜绝盗版出版物。投标人需对图书进行审读，一旦发现盗版或涉及意识形态问题，由投标人承担相应法律责任；

(2) 到馆图书与订单不符，由投标人无条件退货。对不适合采购人入藏的图书，确因书目识别困难而造成误订等，投标人需无条件退货。涨价超过30%且未征求采购人意见订购并送货的图书，投标人需无条件退货。

(3) 图书到馆验收及加工过程中时, 如发现已经使用过、缺页、污损以及不适合采购人收藏原则以及非采购人所购或重复订购的图书等情况, 成交投标人应予无条件调换或退回。

(4) 如果在验收过程中, 同一批次图书出现5% (含) 以上与相应清单不符, 采购人有权退回该批次全部图书。如果同一投标人累计出现2批全部被退现象, 采购人有权与该投标人解除合同。因此产生的一切经济损失由投标人自己承担。

(5) 因成交投标人图书信息不明确或错误而导致的采购人误订购图书, 图书到货后, 采购人可以退货, 成交投标人不得拒绝。

5、编目数据、加工及上架要求

(1) 投标人负责其到馆图书的编目及加工, 包括以下工序: 图书拆包、随包清单的验收、贴条行码、编目、系统验收及索书号的分配、打印书标、贴书标、贴书标保护膜、贴条形码保护膜、盖馆藏章、贴RFID电子标签(高频)及转换、上架, 编目加工质量必须符合采购人制定的标准。投标人负责编目加工所需的全部物品和材料。加工物品和材料全部由中标方按照采购人规定的规格、要求和质量标准提供, 费用包含在中标方的报价内。

(2) 投标人应配送标准的USMARC编目数据, 数据以CALIS编目数据为著录标准。每批数据须与该批图书同步到达, 且保证能在采购人所采用的计算机集成管理系统上运行使用。编目使用《中国图书馆分类法》第五版作为图书分类依据; 使用《中国分类主题词表》作为文献主题标引的依据。著录级别达到详细级和完备级, 具体在编目时按采购人的要求进行。编目数据的差错率不得高于1%。

(3) 编目加工时USMARC数据须先从CALIS下载套录, 套录不到的才接受第三方的中间库数据(包括书商的USMARC数据)。

(4) 投标人必须按采购人的实际需求保障其编目加工的进程, 图书到馆后应及时派人加工图书(进场时间最迟不能超过3天), 加工周期为3~4天/千册(节假日可酌情延后), 否则采购人有权终止与该投标人的订购合同。投标人可以根据预算金额和其他编目加工方签署编目加工协议, 委托其到馆编目加工中标图书, 但须满足上述要求, 并保证加工质量。

(5) 投标人应按采购人的书库划分及排架计划, 把完成加工的图书严格按照索书号的大小, 从左到右, 从上到下排列。差错率不大于1%, 不能有跨类乱架。图书完成加工后, 应在2天内上架。

(6) 投标人可委托第三方作为编目加工方，但必须经采购人同意，由投标人和第三方共同签署加工协议，保障编目加工质量符合采购人要求。采购人不参与投标人与编目加工方的加工费制定和结算。

6、服务要求

(1) 具有健全的服务机制，应有固定的业务联系人和有稳定的编目加工人员队伍，提供本地化售后服务。固定的业务联系人对采购人员提出的需求要在1个工作日内给予回复。

(2) 投标人须积极协助采购人完成采购任务，视当年采购人需求量大小，为采购人安排1~2次图书现场选购，并承担由此产生的费用。

7、采购方式

采用分批采购方式。

二、结算方式

采购人对所购图书分批验收和编目上架。每批图书验收合格、加工完成并办妥差错图书的退换手续后，中标人按批次出具正式销售发票，发票金额及图书数量以验收系统中导出的清单为准。采购人在30个工作日内（寒暑假顺延）按订购批次实洋结算。

1、以图书定价作为计算书款的依据。验收时图书定价如与发货单不符，按照图书定价核算。

进口原版外文图书结算价格=外文图书的原币定价×到货日外币汇率×中标人投标时承诺的折扣×（1+进口增值税税率（如有））。

2、甲方不再支付任何费用。

三、技术资料

投标人应保证所提交给招标人和招标代理机构的资料和数据是真实的；因提交的资料和数据不真实所引起的责任由投标人自行承担。

四、交货时间、交货地点及方式（履约时间/交付期、履约地点、履约方式）

1、交货时间（履约时间/交付期）：必须确保采购人所采购的图书于2025年3月30日之前全部到位。具体以合同约定为准。

2、交货地点（履约地点）：黎安国际教育创新试验区图书馆编目部或采购人指定的地点。

3、交货方式（履约方式）：由中标人运输至采购人指定地点施工及安装，且验收完毕。

五、付款时间、方式及条件

1. 签订合同后，根据甲方要求按批次供货，甲方按甲方采购文件规定的验收标准验收，若验收不合格，乙方应按照甲方要求在5个工作日内无条件完成整改合格，若乙方未按时完成整改，每逾期一日，则按照本批图书总价款（实洋）的1%作为违约金。

2. 验收通过后按批次支付。

3. 每次付款前，由乙方根据双方确认的每批次货款，开具等额的、合法有效的图书发票，甲方在收到发票后，通过银行转账方式将货款转入乙方指定收款账户。乙方开具的发票应符合国家税务部门规定且已经办理完税，否则甲方有权迟延支付相应价款，乙方因此造成的损失由其自行承担。如因乙方提供的发票未符合国家税务部门规定或是未办理完税，造成甲方相关损失由乙方承担。

六、验收方法及标准

按本采购文件及中标人投标文件及国家、地方和行业的相关政策、法规实施。

七、其他

1. 安全标准：符合国家、地方和行业的相关政策、法规。
2. 项目的实质性要求：按招标文件要求实施。
3. 合同的实质性条款：采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。
4. 法律法规规定的强制性标准：无

八、B包最高限价：300.00万元，投标人报价如超过此最高限价（即折扣率超过100%）的将作为无效投标处理。

说明：

1. 本采购需求书中标记★号的条款均为实质性条款，不允许出现负偏离，出现负偏离则作无效投标处理。投标人应针对该条款在“第六章 投标文件格式要求”中的《技术、商务响应偏离表》进行偏离应答。
2. 若标记★号的条款还要求提供相关证明材料，投标人还须按要求提供证明材料，否则将作无效投标处理。
3. 本项目B包接受进口产品投标。

附件1：采访书目数据的必备字段

序号	字段名称	字段	备注
1	ISBN	010a	
2	语种	101a	仅限于汉、英、日、韩、俄语
3	正题名	200a	
4	副题名	200e	
5	分辑号	200h	
6	分辑名	200i	
7	版本	205a	
8	主要责任者	200f	
9	次要责任者	200g	
10	丛书名	225a	
11	出版地	210a	
12	出版社	210c	
13	出版时间	210d	日期格式必须如下：2022.01
14	重印时间	210h	日期格式必须如下：2023.09
15	页码	215a	
16	开本	215d	
17	装帧	010b	
18	价格	010d	
19	读者对象	333a	
20	一般性附注	300a	
21	内容提要	330a	
22	主题词	606a、606x、606y、606z 、606j	
23	分类号	690a	

注：采访书目数据中的字段严格按以上顺序罗列。

第四章 评标办法及标准

标包名称：B包

前附表

项目基本信息：

采购方式：公开招标 价格评审方式：下浮率报价

中标方法：推荐中标候选人 数量：3人

开标一览表信息：

序号	列名称
1	投标单位名称
2	下浮率报价(%)
3	交付期

评标参数信息：

资格审查方式：资格后审 评标办法：综合评分法

是否缴纳投标保证金：是

评标委员会信息：评委总人数5人，其中采购人代表1人，专家4人

价格折扣设置：

小微企业价格扣除设置：

小微企业价格扣除率：10 %

联合体均为小微企业视为小微企业

监狱、福利性企业视为小微企业

扣除后的金额报价=金额报价*(1-扣除率)

扣除后的下浮率报价=下浮率报价+扣除率

备注：投标人或产品若同时享有以上价格扣除情况的，仅对“投标报价分”进行一次价格扣除，并不作叠加扣除。

评标分值组成：评审项评分不采用百分制

序号	评审步骤	分值（分）	是否价格评审
1	服务水平	14	
2	履约能力	34	
3	服务方案	22	
4	价格评审	30	√

初步评审标准：

资格性审查标准

评审因素	评审标准
法定代表人授权书、法定代表人身份证明	是否满足招标文件要求且合法有效
具有独立承担民事责任的能力	是否满足招标文件要求且合法有效
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供资格承诺函，加盖公章
良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供资格承诺函，加盖公章
具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供资格承诺函，加盖公章
提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺函	提供资格承诺函，加盖公章
是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的	是否满足招标文件要求且合法有效
投标人须具有有关行政部门颁发的《中华人民共和国出版物经营许可证》和《中华人民共和国出版物进口经营许可证》	提供证书复印件，加盖公章

评审因素	评审标准
政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录	提供资格承诺函，加盖公章
其它	是否无其它无效投标资格认定条件

符合性审查标准

评审因素	评审标准
投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的签署要求且内容完整无缺漏
投标有效期	是否满足招标文件要求
交货时间	是否满足招标文件要求
投标保证金	是否满足招标文件要求
投标报价	投标报价是否唯一
IP地址	如投标人在非开标现场上传的电子标书的IP地址相同，则IP地址相同的投标按无效标处理
虚假材料	如投标人提交的投标文件为虚假材料的，按无效标处理
围标串标行为	（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。备注：是否存在以上围标串标情形
带“★”条款	带“★”的条款是否满足招标文件要求，不满足则按无效投标处理
其它	是否无其它无效投标认定条件

详细评审标准：

服务水平

序号	评审因素	评审标准	分值
1	编目加工能力	评标委员会根据下列评审标准进行评审	8
1.1	编目加工能力	1、与CALIS有编目数据协议（提供复印件并盖章），得2分；	2
1.2	编目加工能力	2、承诺按采购流程，完成图书的拆包、编目加工、RFID标签、条码、书标、保护膜等编目加工所有工序。并按采购人的要求提供全部加工材料（费用包含在中标方的报价内），并与采购人使用的管理软件、相关设备等实现无缝链接。根据承诺书综合评分，承诺优于采购人要求的得3分；承诺满足采购人要求的得2分，个别指标不满足采购人要求的得1分；其他0分。	3

序号	评审因素	评审标准	分值
1.3	编目加工能力	3、提供具有CALIS西文三级及以上编目员资格证书的编目人员名单，提供一人得0.5分，最高得3分。注：需提供编目员资格证书复印件以及CALIS网络证书截图，及在本单位任职的证明材料（如加盖所在地区政府有关部门印章的打印日期在本项目投标截止日之前三个月任一个月的《投保单》或《社会保险参保人员证明》，或单位代缴个人所得税税单等。），未按要求提供的不得分。CALIS编目员资格证书查验系统： http://ucc.calis.edu.cn:8090/jsp/check.jsp 。	3
2	到货要求	评标委员会根据下列评审标准进行评审	6
2.1	到货要求	1、根据投标人到货率及其提供的2022—2024内本科高校类似项目实施案例（提供5个业主盖章类似项目实施案例复印件）进行打分：现采的图书到货率要求达到95%以上，预订图书的到货率要求达到90%以上，得3分，案例数量或到货率有一项未达到要求扣0.5分，扣完为止。	3
2.2	到货要求	2、根据投标人承诺的一年到货周期及其提供的2022—2024年本科高校类似项目实施案例（提供5个业主盖章类似项目实施案例）进行打分：现货订购并在订单确定后的30日内，中标人应完成图书配送工作，并送货到馆；预版图书在出版后90日内，中标人应完成图书配送工作，并送货到馆，得3分。案例数量或到货周期有一项未达到要求扣0.5分，扣完为止。	3

履约能力

序号	评审因素	评审标准	分值
1	供货能力	1、投标人有充足的外文原版书出版社提供保障，提供包括Elsevier、Taylor&Francis、Wiley、Springer、SAGE、O'Reilly Media、Pearson Education、Manning Publications、Cambridge University Press、Princeton University Press、Oxford University Press、Yale University Press在内的出版社合作证，每份证明得0.2分，满分12分；以上11个出版社，每少一个扣0.5分，扣完为止。注：投标文件中需提供相应合作出版社授权文件或合同书复印件，并加盖投标人公章，未提供或者提供的资料不符合要求的不得分。	12

序号	评审因素	评审标准	分值
2	售后承诺	1、送书时须按采购人的要求包装和打印每包清单和整批合计单，一包一单。 2、保证出现多订、订重、超订、不符合采购人读者阅读层次的图书，以及有装订、印刷、破损、缺页、污损等质量问题无条件退换。 对以上两项进行承诺，缺1项承诺不得分。	2
3	类似业绩	根据近2022年至今承接的本科高校类似项目经验情况进行综合评分。 类似业绩是指：投标人近三年以来承接的有效的类似项目业绩。是否属于有效的类似项目业绩由评标委员会根据投标人提供的业绩与本项目的类似程度进行认定。需提供相关业绩的合同扫描件，扫描件中需体现合同的签约主体、项目名称及内容等合同要素的相关内容，否则将不予认可。	20
3.1	类似业绩	1、提供2022年1月1日至今本科高校层次图书馆同类业绩的成功案例及服务评价证明文件，依据合同及服务评价文件。每个有效案例1分，满分15分。（复印件加盖公章）	15
3.2	类似业绩	2、提供2022年以来已成功主办、承办或协办线上线下全国性或大型区域性书市/或书展，或组织用户现采图书的能力和经历等案例证明（提供举办书展或书市的备案、申请文件、审批部门的批准文件、场地使用证明/协议；组织单位参展或现采的需提供用户的证明材料（复印件或扫描件，到单位举办专题书展，须提供网络截图或业主证明，须加盖公章），每提供一个案例最高得 1分，本项最高得5分。	5

服务方案

序号	评审因素	评审标准	分值
1	项目实施方案	根据投标人针对本项目采购需求提供的项目实施方案进行打分，包含但不限于：①针对采购人学科特点的供货计划、物流配送方案（2分）；②到货率和到货周期的保障措施（2分）；③编目加工上架技术力量及服务措施（2分）；④现采计划和设备（3分）。上述小项方案具有针对性和可行性，内容完整合理满足采购需求要求的得该小项标准分值。存在一般缺陷：方案内容前后不一致、前后逻辑错误、内容有缺失，但不影响项目的实施，每存在一项缺陷扣0.5分。未提供或存在重大缺陷的小项方案不得分（重大缺陷是指方案凭空编造、与采购项目和采购需求无关，无法指导项目实施）。	9

序号	评审因素	评审标准	分值
2	售后服务方案	根据投标人针对本项目采购需求提供的售后服务方案进行打分，包含但不限于：①对图书馆开展读者活动提供支持方案（3分）；②图书退换及未到货订单处理方案（2分）；③售后响应时间和服务人员配备（2分）。上述小项方案具有针对性和可行性，内容完整合理满足采购需求要求的得该小项标准分值。存在一般缺陷：方案内容前后不一致、前后逻辑错误、内容有缺失，但不影响项目的实施，每存在一项缺陷扣0.5分。未提供或存在重大缺陷的小项方案不得分（重大缺陷是指方案凭空编造、与采购项目和采购需求无关，无法指导项目实施）	7
3	馆藏建设方案	根据投标人针对本项目采购需求和采购人的专业设置提供的馆藏建设方案进行打分，包含但不限于：①藏书规划（3分）；②馆藏建设方针（3分）。上述小项方案具有针对性和可行性，内容完整合理满足采购需求要求的得该小项标准分值。存在一般缺陷：方案内容前后不一致、前后逻辑错误、内容有缺失，但不影响项目的实施，每存在一项缺陷扣0.5分。未提供或存在重大缺陷的小项方案不得分（重大缺陷是指方案凭空编造、与采购项目和采购需求无关，无法指导项目实施）。	6

价格评审

序号	评审因素	评审标准	分值
1	报价得分	报价得分=（100%-评标基准下浮率）/（100%-投标下浮率）*报价分值权重*100”其中“评标基准下浮率”为满足招标文件要求且最大的投标下浮率。	30

正文部分

一、评审办法

1、评标办法采用综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：先进行资格符合性审查，再进行技术、商务的详细评审。
只有通过资格符合性审查的投标人才能进入详细的评审。

二、初步审查（资格符合性审查）

1. 采购人或者采购代理机构根据“资格性审查标准”对投标文件的资格性进行审查。评标委员会根据“符合性审查标准”分别对通过资格性审查投标文件的符合性进行审查，只有对“资格性审查标准”及“符合性审查标准”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步审查（资格符合性审查）。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过资格符合性审查：

- 投标人未能满足投标人资格要求的；
- 投标人未提交法人授权委托书的；
- 投标人未按招标文件要求的金额提交投标保证金的；
- 投标有效期不足的；
- 交货时间不满足要求的；
- 投标文件未按招标文件规定要求填写投标内容及签名盖章的；
- 投标价不是固定价或者投标价不是唯一的；
- 不符合招标文件规定的其它条件。

2. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3. 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准
- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。
- (5) 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

三、详细评审

1. 评标委员会根据评审办法对通过初步审查（资格符合性审查）的投标文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

2. 技术、商务评分：详细评审标准；

3. 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步审查（资格符合性审查）的所有投标人的投标价格，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{报价得分} = (100\% - \text{评标基准下浮率}) / (100\% - \text{投标下浮率}) * \text{报价分值权重} * 100$$

其中“评标基准下浮率”为满足招标文件要求且最大的投标下浮率。

备注：①若投标人享受政策优惠条件，投标报价=享受政策优惠条件价格扣除后的投标价格；②若投标人未享受政策优惠条件，投标报价=投标价格

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

除价格评审外，其他评审扣分的，评审专家应在评审报告中注明扣分分值、扣分理由和依据。除客观评审项外，针对同一投标人的同一评审项，评审专家的评分分值偏离幅度不得超过该评审项平均分值的30%，否则，该项评审意见无效。

4. 技术、商务及价格权重分配

评估因素	技术、商务	价格
权重	70%	30%

5. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

第五章 合同文本

进口外文原版图书采购合同

项目编号：

项目名称：海南陵水黎安国际教育创新试验区图书馆2024年中外文纸本图书采购项目（B包进口外文原版图书）

合同编号：



甲方：海南陵水黎安国际教育创新试验区管理局（海南陵水国际联合学院）

乙方：

签订日期： 年 月 日

合同编号：_____

甲方：海南陵水黎安国际教育创新试验区管理局（海南陵水国际联合学院）

乙方：

甲乙双方根据 年 月 日海南陵水黎安国际教育创新试验区图书馆2024年
中外文纸本图书采购项目（项目编号： ）采购结果及采购文件的要求，经协商一
致，愿意共同遵守并履行本合同各条款。

一、项目的名称、项目内容、总价

1. 采购项目名称：海南陵水黎安国际教育创新试验区图书馆2024年中外文纸本图书
采购项目；

2. 项目内容：进口外文原版图书3500册；

3. 合同预算：300万元（叁佰万元整）；

4. 折扣率： %（预算不变，按折扣率结算）（即100%-报价下浮率）

5. 结算：进口原版外文图书结算价格=外文图书的原币定价×到货日外币汇率×中
标人投标时承诺的折扣×（1+进口增值税税率（如有））。

全部结算价不超过合同预算金额，甲方不再另付任何费用。

二、履约时间及方式

1. 履约时间及方式：2025年 月 日前到货，2025年 月 日前完成编目、加工、
搬运及上架配套服务。

2. 履约地点：海南陵水黎安国际教育创新试验区图书馆C区负一楼编目室，或甲方
指定地点。

三、付款时间、方式及条件：

1. 签订合同后，根据甲方要求按批次供货，甲方按甲方采购文件规定的验收标准验
收，若验收不合格，乙方应按照甲方要求在5个工作日内无条件完成整改合格，若乙方
未按时完成整改，每逾期一日，则按照本批图书价款的1%作为违约金。

2. 验收通过后按批次支付。

3. 每次付款前，由乙方根据双方确认的每批次货款，开具等额的、合法有效的图书
发票，甲方在收到发票后，通过银行转账方式将货款转入乙方指定收款账户。乙方开具
的发票应符合国家税务部门规定且已经办理完税，否则甲方有权延迟支付相应价款，乙

方因此造成的损失由其自行承担。如因乙方提供的发票未符合国家税务部门规定或是未办理完税，造成甲方相关损失由乙方承担。

四、违约责任

1. 除合同另有约定之外，本合同任何一方未按约定履行合同项下任一条款，导致合同不能履行或不能完全履行的，构成违约。经守约方催告后限期内不予整改或整改不符合要求的，则守约方有权单方面终止本合同，并要求违约方承担损失赔偿责任，并支付合同总价10%的违约金。违约责任按合同约定执行；损失赔偿责任包括但不限于守约方的直接经济损失，以及因违约方的违约行为致使守约方为维护自身权益而进行的合理支出，该支出包括但不限于诉讼费用、出具保函的保险费、合理的律师费用、公证费、鉴定费用、调查费用、和解金额以及生效法律文书中规定的赔偿金额等。

2. 本合同约定的采购行为仅可在甲、乙双方间进行，如发生合同转包或出让部分供货权行为，一经发现，甲方有权终止本合同，并追究乙方法律责任，乙方应赔偿因此给甲方造成的损失。

3. 乙方保证供应图书均为国外原版正式出版物，质量可靠且不侵犯任何第三方的合法权益。如因乙方原因造成的相关知识产权纠纷，均与甲方无关，由乙方承担经济责任和法律责任。甲方先行赔付的，有权向乙方追偿，并要求乙方承担甲方因此遭受的一切损失。

4. 乙方对所提供的所有进口外文原版图书内容进行审读，禁止提供《出版管理条例》禁载内容的出版物。如乙方违反规定提供禁止进口的出版物，则乙方应承担所有经济责任和法律责任。甲方先行赔付的，有权向乙方追偿，并要求乙方承担甲方因此遭受的一切损失。

5. 若乙方未按照合同约定以及甲方要求交付图书的，每逾期一日，应当按照逾期交付图书价款的1%作为违约金。

6. 因受不可抗力事件影响导致不能部分或全部履行协议的一方不承担违约责任，但应返还对方由此预付的费用。不可抗力事件影响解除后，双方可协商继续履行本协议。

五、解决争议的办法

本合同在履行过程中发生的争议，由双方协商解决，协商不成时，双方同意向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

六、合同生效

本合同由甲乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章或合同专用章后生效。

七、其他未尽事宜由甲乙双方友好协商确定。

八、合同鉴证

采购代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与磋商文件、响应文件的相关要求相符并且未对采购内容或技术参数进行实质性修改。

九、本合同的组成文件

1. 采购文件、乙方的响应文件和采购时的澄清函（如有）；
2. 成交投标人；
3. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

十、合同备案

本合同一式六份，中文书写。甲方叁份、乙方贰份，采购代理机构壹份。

甲方：海南陵水黎安国际教育创新试验区管理局（海南陵水国际联合学院）（盖章）

法定（或授权）代表人：

联系人：

联系电话：0898—83302834

年 月 日

乙方：（盖章）

法定（或授权）代表人：

联系人：

联系电话：

年 月 日

采购代理机构：（盖章）

经办人：

年 月 日



第六章 投标文件格式要求

_____(项目名称)_____

招标编号：



投标文件

投标人（盖章）：_____

法定代表人或授权委托代理人（签字或盖章）：_____

日期： 年 月 日

初步评审表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			



综合评分表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			



海南陵水黎安国际教育创新试验区图书馆2024年中外文献采购项目（第三次）—2025-01-23 11:58:56.918—b9b1748dea964d87a7601914ee08a950—7.6.1005.285

1、开标一览表格式

项目名称：_____

招标编号：_____

包号：_____

列名称	列内容
投标单位名称	
下浮率报价（%）	
交付期	

交货地点：用户指定地点

投标单位：_____（公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：_____



注：① 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包含运输、保险、税收等相关费用，招标方不再进行二次投入，请投标方注意

② 本项目投标总报价超过采购预算的将视为无效投标。

2、投标函

致：（采购人）

根据贵方项目编号为_____的（标包名称）、（项目名称）_____招标文件，经研究招标文件的投标须知、技术要求等文件后，我方愿意参加该项目的投标。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、我方已详细审核全部招标文件，包括修改文件及有关附件。我方放弃对招标文件有不明和误解的权利。

2、我方承认投标函及相关文件是我方投标文件的组成部分。

3、如果我方中标，我方将按照招标书和合同的规定履行责任和义务。如果未中标，我方不争辩、不要求解释。

4、我方同意所提交的投标文件在_____天（日历天）的投标有效期内有效，在此期间如果中标，我方将受此约束。如我方在该投标有效期内撤回投标，投标保证金可以被贵方没收。

5、除非另外达成协议并生效，贵方的招标文件、中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

6、我公司承诺，本次招标投标活动中提交的所有资料都是真实、准确、完整、合法的，如果未达到上述要求，我公司同意按照无效投标处理，如果违反相关法律、法规、规章的，我公司愿承担相应法律责任；

7、如果我方中标，我方将根据招标文件的规定递交履约保证金。

注：若未提供投标函声明内容视为无效投标处理。

投标单位：_____（公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：_____

3、投标人应当提供的资格、资信证明文件

目录

1、法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书；

2、具有独立承担民事责任的能力。投标人是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；投标人是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；投标人是自然人的，提供有效的自然人身份证明，只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的政府采购活动。如投标人是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的政府采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料；

3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函）；

4、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函）；

5、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函）；

6、提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函）；

7、符合法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函）。；

8、本项目的特定资格要求：8.1、投标人须具有有关行政部门颁发的《中华人民共和国出版物经营许可证》和《中华人民共和国出版物进口经营许可证》。8.2、政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录（提供承诺函）。

1. 法定代表人身份证明

投标人：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名：性别：年龄：职务： _____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份复印件



投标单位：（盖单位章）

____年____月____日

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于_____（地址）的_____（授权单位名称），法定代表人为_____（法人代表姓名、职务）。现授权委托_____（被授权人的姓名）为本单位的合法授权代理人，并将以本单位名义参加中科高盛咨询集团有限公司组织的_____（项目编号）招标投标活动。授权代理人在本项目投标活动中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我单位均予承认。

代理人无转委托，特此委托。

附：授权代理人二代身份证

授权代理人情况：

姓名_____性别_____年龄_____职务_____

联系地址_____

邮编_____

电话_____

传真_____

身份证_____

投标单位（公章）：

法定代表人：（签字或盖章）

授权日期：_____

授权代理人：（签字或盖章）

注：投标文件由授权代理人签署的，须同时提供法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书。

2、具有独立承担民事责任的能力。投标人是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；投标人是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；投标人是自然人的，提供有效的自然人身份证明，只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的政府采购活动。如投标人是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的政府采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料；



3、资格承诺函

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号）项目的政府采购活动，现承诺如下：

1. 我单位满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

2. 我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料。

3. 我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

4. 我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的履行合同所必需的设备和专业技术能力。

5. 我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

6. 我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的在参加政府采购活动前三年内，未有环保类行政处罚记录；

7. 我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的符合法律、行政法规规定的其他条件；

同意此承诺书在海南省的政府采购信息发布平台公示，接受社会各界监督。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺投标人（全称并加盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

4、技术、商务响应偏离表

技术响应偏离表（格式）

项目名称:

标包名称:

序号	招标文件技术参数、规格及要求	投标文件技术参数、规格及要求响应	偏离/响应/负偏离	说明

注:

1、投标人应对采购需求第一条条文进行逐条响应，不得仅以“满足”或“不满足”应答，否则作无效响应处理。

2、本采购需求书中标记★号的条款均为实质性条款，不允许出现负偏离，出现负偏离则作无效投标处理。若标记★号的条款还要求提供相关证明材料，投标人还须按要求提供证明材料，否则将作无效投标处理。

投标单位: (公章)

法定代表人 (或授权代理人): (签字或盖章)

日期:

商务响应偏离表（格式）

项目名称:

标包名称:

序号	招标文件商务要求	投标文件商务响应	正偏离/响应/负 偏离	说明

注：1、投标人应对采购需求中第二至第七条条文进行逐条响应，不得负偏离，否则作无效响应处理。



投标单位: (公章)

法定代表人（或授权代理人）: (签字或盖章)

日期:

5、联合投标协议书（不接受联合体）

无



6、投标保证金缴付凭证

注：附投标保证金缴付凭证复印件，加盖公章。



海南陵水黎安国际教育创新试验区图书馆2024年中外文纸本书采购项目（第三次）—2025-01-23 11:58:56.918—b9b1748dea964d87a7601914ee08a950—7.6.1005.285

7、服务方案

根据项目要求、国家及行业要求、评审标准要求、自身情况提供方案。

投标单位： （公章）

法定代表人（或授权代理人） （签字或盖章）

日 期：



8、投标人类似项目业绩一览表

序号	项目名称	业主名称	完成情况	合同金额	签订日期	联系方式	备注

注：

1. 业绩表中所列项目业绩应提供相关业绩合同证明材料复印件，业绩表中应写明联系人及联系方式；
2. 表格长度和内容可根据需要自行调整，投标人根据招标文件要求结合实际情况和自身状况进行填写；
3. 投标人须提供类似项目业绩（不含分包），并附提供合同文本复印件。

投标人名称：

（盖章）

日期： 年 月

9、投标人基本情况

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构	附后					
法定代表人	姓名			技术职称		
技术负责人	姓名			技术职称		
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中 中	注册工程师		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

附：营业执照副本或事业单位法人证书、资质证书副本复印件加盖公章。

10、项目管理机构表

职务	姓名	职称	从业时间	执业或职业资格证明				从事过类似业绩	备注
				证书名称	专业	级别	证号		



海南陵水黎安国际教育创新试验区图书馆2024年中外文纸质图书采购项目（第三次）—2025-01-23 11:58:56.918—b9b1748dea964d87a7601914ee08a950—7.6.1005.285

10.1项目负责人简历表

姓名		性别		年龄
职务		职称		学历
参加工作时间		从事工作年限年		
拟在本项目中担任的职务				
参与项目情况				
业主方	项目名称	规模	质量	业主联系人及方式

项目负责人附身份证、社保缴纳证明、相关证书（如有）等

10.2项目管理机构主要人员简历表

姓名		性别		年龄
职务		职称		学历
参加工作时间		从事工作年限年		
拟在本项目中担任的职务				
参与项目情况				
业主方	项目名称	规模	质量	业主联系人及方式

项目管理机构人员附身份证、社保缴纳证明、相关证书（如有）等

11、供应商诚信守法承诺书

致：（采购人）

我单位在参加项目_____的投标活动中，郑重承诺如下：

1. 我方在此声明承诺，我公司承诺，本次招标投标活动中提交的所有资料都是真实、准确、完整、合法的，如果未达到上述要求，我公司同意按照无效投标处理，如果违反相关法律、法规、规章的，我公司愿承担相应法律责任；

2. 我公司承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

3. 我方未被地市级及其以上行政主管部门作出禁止参加政府采购活动的处罚且该处罚在有效期内；

4. 我方一旦中标，将按规定及时与采购人签订合同；若成交后无正当理由不与采购人签订合同、不履行招标项目合同，将承担法律责任和违约责任，包括承担诉讼费、律师费、顺延标价差额、误工损失等；

5. 我方一旦中标，将严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、措施、项目负责人等内容组织实施；

6. 我方一旦中标，对本项目提供的所有货物保证货源全新正品，保质保量，否则视为未按期交货/交付；

7. 我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若出现下列情形，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任；

（1）不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的投标文件相互混装；

（6）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，同时参加本项目采购活动的。

承诺投标人（全称并加盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期

12、招标文件要求的、投标人认为有必要提供的其它材料



海南陵水黎安国际教育创新试验区图书馆2024年中外文纸电图书采购项目（第三次）—2025-01-23 11:58:
56.918—b9b1748dea964d87a7601914ee08a950—7.6.1005.285