

用户需求书

一、项目基本情况

- 1、项目名称：龙华区城市运行联动保障中心网格员劳务派遣服务外包采购
- 2、本项目的采购预算：18378866.04 元（报价不得超过采购预算）
- 3、服务期限：2024 年 1 月至 2024 年 12 月
- 4、本项目为龙华区城市运行联动保障中心网格员劳务派遣服务外包采购项目通过政府采购方式选定一家专业劳务公司提供劳务派遣服务；
- 5、投标人应对本项目所有内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标

二、项目服务要求

（一）岗位、名额及岗位职责

（1）岗位和名额

龙华区城市运行联动保障中心网格员劳务派遣服务外包采购项目共派遣服务人员 335 名，其中 289 名社区综合网格员、46 名农村综合网格员。

（2）岗位职责

1. 基础信息采集：采集网格内的人、地、事、物、组织等信息数据；
2. 社情民意收集：定期或不定期走访调查等办法了解社情民意；
3. 安全隐患排查：对网格内社会治安、消防和食品药品安全等隐患开展排查；
4. 城乡管理巡查：主动发现环境卫生、市容市貌等方面问题；

5. 矛盾纠纷排查：全面排查网格内各类矛盾纠纷；
6. 政策法规宣传：引导群众自觉遵纪守法、倡导文明风尚；
7. 综合便民服务：在劳动就业、社会保险等民生方面, 提供代办服务；
8. 网格办件响应：按热线调度 30分钟内赶赴现场响应原则, 第一时间了解核实；
9. 案件核实反馈：对已完成处置案件按要求到现场核实确认并向12345热线反馈。

(3) 工资待遇

1. 289名社区网格员薪酬实行包干制，包含个人缴纳社会保险和住房公各金、工龄补贴、年度奖金等，由基本薪酬和绩效薪酬两部分组成。其中基本薪酬占70%，按月进行发放；绩效薪酬占30%，根据考核结果发放。薪酬按照“三岗十八级”对应的岗位等级确定（见附件）。试用期间基本薪酬和绩效薪酬按80%发放；

2. 46名农村综合网格员工资待遇及管理类费用，其中：基本工资2300元/月（含个人缴交部分五险一金），工龄补贴30元（工龄补贴标准：三年为一档（不足三年按三年计），一档为30元。网格员取得国家社会工作者职业资格，按初、中、高等级，月工资分别增加100、200、300元，不含绩效工资。

(二) 人员要求：

1. 劳务派遣单位向海口市龙华区城市运行联动保障中心派遣的人员均由海口市龙华区城市运行联动保障中心委托并监督劳务派遣

单位根据自愿报名、资格 审查、笔试、面试、体检、录用的程序进行确定（确保公开、公平、公正）。

2. 在合同期内，派遣人员辞职离岗，空缺的岗位由海口市龙华区城市运行联动保障中心确定是否补充，补充人员由海口市龙华区城市运行联动保障中心监督劳务派遣公司按有关程序选择。

3. 在合同期间，派遣人员由海口市龙华区城市运行联动保障中心统一管理，服从海口市龙华区城市运行联动保障中心的工作安排。

（三）服务质量要求：

1. 由劳务派遣单位负责与派遣员工签订劳动合同，确定劳动关系。

2. 劳务派遣单位负责派遣员工薪酬管理、社保、公积金办理、个税代扣代缴等工作，按时足额发放派遣人员的劳务报酬及收取核算管理费，并将发放。

3. 在合同期间，由劳务派遣单位负责处理派遣员工提出的劳动仲裁、诉讼等事宜。

4. 派遣人员的档案管理由派遣人员自行解决，党团组织关系可随其转到所在工作单位。

5. 劳务派遣单位具有完善的内部管理制度，有完备的突发事件应急方案。

6. 按照《劳动法》有关规定及劳务派遣协议承担派遣人员的用工责任，负责处理派遣人员提出的劳动仲裁。

7. 中标的劳务派遣单位应该确保在《劳务派遣合同》签订之日起5个工作日内办理完毕与派遣人员的劳动合同签订和派遣手续，并及时向海口市龙华区城市运行联动保障中心反馈相关情况。

8. 劳务派遣单位应制定相关的网格员管理规定制度，确保及时、准确、妥善地处理派遣人员的薪酬管理、社保办理等事宜，避免因资金发放不及时、不到位而影响工作开展甚至发生劳动仲裁、诉讼事件。

（四）报价要求

供应商仅对单人单月管理费进行报价，最高限价为50.00元/月/人，采购预算扣除供应商服务期间内派遣管理费后，剩余费用均为人员薪酬社保等直接费用。

四、项目相关要求

1.项目地点：采购人指定地点。

2.付款方式：

（1）各项费用由采购人在当月考核后于下月10日前支付给劳务派遣单位，劳务派遣单位应在收到后五个工作日内足额发放至派遣员工本人工资账户，并按照国家规定代扣代缴个人所得税；

（2）如因为上级财政部门年底封账或突发疫情等非采购人原因，导致采购人无法按期支付服务费用时，采购人提前十日通知劳务派遣单位，必要时由劳务派遣单位先行垫付一年内累计2个月的服务费用，确保工作正常开展。

3. 投标人需保证派遣工作团队的稳定性，非经采购人同意，不得随意变换派遣人员。采购人对违反单位规章制度及工作纪律的派遣人员可以辞退。

4. 采购人按《劳务派遣合同》约定向中标单位支付网格员劳务派遣采购项目款项，中标单位根据派遣员工的实际工作时间按月按采购人确定的标准足额发放薪酬、补贴，办理五险一金及个税代扣代缴等工作。如派遣员工提前解除劳动合同，其剩余工资结算要向采购人报告。采购人根据实际情况，可将结余工资用于招补录劳务派遣员工、开展劳务派遣员工管理人员的培训、奖励等工作。

5. 服务标准：中标人根据《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》等相关规定提供劳务派遣服务。

6. 合同履行过程中，如遇政府对社保、公积金等相关费用进行调整的，按照调整后的费用标准进行结算。

附件 2

海口市社区工作者岗位等级和薪酬标准表

岗位 等级	社区两委 正职	社区两委副职	社区两委委员 和专职工作者	基本薪酬 (70%)	绩效薪酬 (30%)
18 级	34 年及以上			5622	2410
17 级	31-33 年			5271	2259
16 级	28-30 年			4990	2138
15 级	25-27 年	34 年及以上		4779	2048
14 级	22-24 年	31-33 年		4568	1958
13 级	19-21 年	28-30 年		4393	1882
12 级	16-18 年	25-27 年	34 年及以上	4217	1807
11 级	13-15 年	22-24 年	31-33 年	4041	1732
10 级	10-12 年	19-21 年	28-30 年	3900	1672
9 级	7-9 年	16-18 年	25-27 年	3760	1611
8 级	4-6 年	13-15 年	22-24 年	3620	1551
7 级	3 年及以下	10-12 年	19-21 年	3514	1506
6 级		7-9 年	16-18 年	3409	1460
5 级		4-6 年	13-15 年	3303	1416
4 级		3 年及以下	10-12 年	3198	1370
3 级			7-9 年	3128	1340
2 级			4-6 年	3057	1310
1 级			3 年及以下	2987	1280