

磋商文件

采购人：三亚市自然资源和规划局

代理机构：海南金阳光招标有限公司

项目名称：三亚市半岭温泉片区城市设计

项目编号：HNJYG20230702-CC10

目 录

第一部分 磋商公告	1
第二部分 供应商须知	5
供应商须知前附表	5
A. 说明和释义	7
B. 磋商文件	8
C. 响应文件	8
D. 响应文件的递交	10
E. 磋商程序	11
F. 授予合同	12
G. 询问、质疑和投诉	13
H. 纪律和监督	14
第三部分 采购需求	16
一、规划背景	16
二、规划范围	16
三、规划内容要求	17
四、规划成果要求	18
五、进度安排	19
六、实施的地点、时间	19
第四部分 采购合同	21
第五部分 评审程序、方法和标准	34
一、总则	34
二、评审程序、评审方法和评审标准	34
★响应文件审查表	38
第六部分 响应文件格式	45
一、报价文件格式	46
1、报价函格式	46
2、报价一览表格式	48
3、分项报价明细表（格式仅供参考）	49
4、中小企业声明函	50
5、监狱企业证明文件	51
6、残疾人福利性单位声明函	52
二、商务响应文件	53
1、法定代表人身份证明和授权委托书格式	53
2、供应商基本情况表	55
3、商务条款偏离表格式	56
4、信用查询	58
5、资格证明文件	61
6、无重大违法记录的书面声明	64
7、政府采购供应商信用承诺书	65
8、环保类行政处罚记录声明函	66

9、关联企业声明函	67
10、反商业贿赂承诺书格式	68
11、诚信投标、诚信履约承诺书	69
12、企业资质	70
13、类似项目业绩一览表	71
14、荣誉奖项	72
15、项目负责人	73
16、其他技术人员	74
17、联合体协议书（如有）	75
三、技术响应文件	76
1、技术方案	76
2、供应商认为需要提供的其它文件	77

第一部分 磋商公告

项目概况

三亚市半岭温泉片区城市设计采购项目的潜在供应商应在全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）获取采购文件，并于 2023 年 10 月 13 日 15 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：HNJYG20230702-CC10

招标编号：/

政府采购计划编号：/

采购计划备案文号：/

采购方式：竞争性磋商

项目名称：三亚市半岭温泉片区城市设计

预算金额：340.00 万元

最高限价：340.00 万元

采购需求：三亚市半岭温泉片区城市设计,详见磋商文件第三部分。

合同履行期限：合同签订之日起 90 天内提交最终成果文件。

是否允许联合体投标：

三亚市半岭温泉片区城市设计 HNJYG20230702-CC10：是；联合体各方必须满足磋商文件规定的资格要求，联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书。联合体数量不得超过 2 家，联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本项目的投标。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目支持节能产品和环境标志产品，小微企业，监狱企业、残疾人福利性单位发展以及支持创新产品和服务等相关扶持政策，详见竞争性磋商文件；

3.本项目的特定资格要求：

(1) 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记

录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动（提供信用查询承诺书）；

（2）在中华人民共和国境内注册、具有独立承担民事责任的能力（提供营业执照或事业单位法人证书等证明文件）；

（3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供资格承诺函或提供会计师事务所出具的 2022 年财务审计报告或 2023 年第一季度的财务报表（资产负债表、损益表/利润表）】；

（4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书）；

（5）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供资格承诺函或提供 2023 年以来任意一个月（或多个月）的纳税凭证和社会保障金缴费凭证，零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表】；

（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（成立不足三年的从成立之日起计算）；

（7）提供无环保类行政处罚记录声明函；

（8）提供政府采购供应商信用承诺书；

（9）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供声明函）

（10）具有城乡规划乙级或以上资质证书（如资质证书超出有效期，应提供相关部门的延期说明）。

三、获取采购文件

时间：2023 年 9 月 28 日 00 时 00 分至 2023 年 10 月 11 日 00 时 00 分（北京时间，法定节假日除外）

地点：全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）

方式：网上报名

售价：0（元）

四、响应文件提交

截止时间：2023 年 10 月 13 日 15 时 30 分（北京时间）

地点：三亚市公共资源交易中心（三亚市吉阳区新风街 259 号）**三亚开标室 4**

五、开启

时间：2023 年 10 月 13 日 15 时 30 分（北京时间）

地点：三亚市公共资源交易中心（三亚市吉阳区新风街 259 号）**三亚开标室 4**

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1、投标人须在全国公共资源交易平台（海南省）企业信息管理系统 (<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>) 中登记企业信息，然后登陆招标投标交易平台 (<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>) 下载，查看电子版的磋商文件及其他文件；

2、电子标（磋商文件后缀名.GPZ）：必须使用最新版本的电子投标工具（在 <http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml> 下载投标工具）制作电子版的投标文件；

非电子标（磋商文件后缀名不是.GPZ）：必须使用电子签章工具（在 <http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml> 下载签章工具）对 PDF 格式的电子投标文件进行盖章(使用 WinRAR 对 PDF 格式的标书加密压缩)；

3、投标截止时间前，必须在网上上传电子投标书——（电子标：投标书为 GPT 格式；**非电子标：投标书需上传 PDF 加密压缩的 rar 格式**）；

4、本项目采购信息发布媒体为：全国公共资源交易平台（海南省）·三亚市 <http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/syggzy> 和海南省政府采购网 <https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>。

5、根据《三亚市人民政府办公室关于印发<三亚市创建一流营商环境 2021 年实施方案>的通知》（三府办〔2021〕44 号）和《三亚市金融发展局关于印发<创建一流营商环境“获得信贷”指标 2021 年专项行动方案>的通知》，三亚市在探索开展“政采贷”业务，中标或成交供应商可凭借与采购单位签订的政府采购合同向开展政府采购合同融资业务的 3 家银行（中信银行三亚分行、兴业银行三亚分行和浦发银行三亚分行）的公司业务部申请信用贷款。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名称：三亚市自然资源和规划局

地址：三亚市吉阳区河东路 182 号

联系方式：0898- 88360386

2.采购代理机构信息

名称：海南金阳光招标有限公司

地址：海口市美兰区国兴大道 5 号海南大厦主楼 41 层

联系方式：0898-66725253

3.项目联系方式

项目联系人：符亚格

电话：0898-66725253

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
2.1	项目名称	三亚市半岭温泉片区城市设计
2.2	项目编号	HNJYG20230702-CC10
2.3	采购人	名称：三亚市自然资源和规划局 联系人：高工 电话：0898-88360386
2.4	代理机构	名称：海南金阳光招标有限公司 联系人：符工 电话：0898-66725253
2.5	采购预算	340.00 万元
2.6	投资模式	政府投资
2.7	供应商资格要求	见第一部分 磋商公告“二、申请人的资格要求”
2.8	服务期限	合同签订之日起 90 天内提交最终成果文件
3.2	委托代表人的资格条件	提交响应文件时须提供法定代表人授权委托书、法定代表人身份证复印件及被授权人身份证原件和复印件。
3.3	委托代表人的代理权限	委托代理人只能代表委托人处置磋商活动中的一般事务。提出询问、质疑、投诉等特殊事项，必须经法定代表人特别授权。
7.1	现场考察和答疑会	不组织
13.1	磋商保证金	根据《三亚市财政局关于规范三亚市政府采购投标保证金收取行为的通知》三财〔2021〕584 号的规定，本项目不收取保证金。
14.1	响应文件有效期	自响应文件开启之日起 60 天
15.1	响应文件份数	正本 1 份、副本 2 份，电子版响应文件 1 份 （注：为了节约纸张、避免浪费，提倡响应文件双面打印）

18.2	是否退还 响应文件	不退还
20.1	磋商小组 的组成	磋商小组由3人组成，其中采购人代表1人，专家2人。 评审专家从海南省综合评标专家库中随机抽取。
20.2	评审方法	经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
25.3	成交候选人数量	推荐3名成交候选供应商
30.1	招标代理服务费	代理服务费由成交供应商支付，金额为44000.00元。 成交供应商应在成交公告发布之日起3个工作日内，向招标代理机构缴纳招标代理服务费。
		户 名：海南金阳光招标有限公司 账 号：267510046144 开户行：中国银行海口玉沙支行
31.1	政府采购政策 (中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位)	1、是否为预留份额专门面向中小企业采购的项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否。 说明： 专门面向中小企业采购的项目，供应商须出具《中小企业声明函》，大型企业不得参与投标。非专门面向中小企业采购的项目，中小企业须出具《中小企业声明函》，对符合规定的小型、微型企业报价给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参加评审，未出具《中小企业声明函》的供应商不得享受中小企业相关扶持政策。 2、根据国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知，本项目所属行业： <input type="checkbox"/> 农、林、牧、渔业， <input type="checkbox"/> 工业， <input type="checkbox"/> 建筑业， <input type="checkbox"/> 批发业， <input type="checkbox"/> 零售业， <input type="checkbox"/> 交通运输业， <input type="checkbox"/> 仓储业， <input type="checkbox"/> 邮政业， <input type="checkbox"/> 住宿业， <input type="checkbox"/> 餐饮业， <input type="checkbox"/> 信息传输业， <input type="checkbox"/> 软件和信息技术服务业， <input type="checkbox"/> 房地产开发经营， <input type="checkbox"/> 物业管理， <input type="checkbox"/> 租赁和商务服务业， <input checked="" type="checkbox"/> 其他未列明行业。
		1、 监狱企业： 根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）文件规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

		<p>2、残疾人福利性单位：根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，须提供《残疾人福利性单位声明函》。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>3、价格扣除比例：投标报价给予10%的扣除。供应商同时为小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复享受价格扣除。</p>
--	--	--

A. 说明和释义

1 适用范围

- 1.1 本磋商文件仅适用于本采购活动。
- 1.2 本采购活动及结果受中国法律的制约和保护。

2 采购说明

- 2.1 项目名称：见供应商须知前附表。
- 2.2 项目编号：见供应商须知前附表。
- 2.3 采购人：见供应商须知前附表。
- 2.4 采购代理机构：见供应商须知前附表。
- 2.5 采购预算：见供应商须知前附表。
- 2.6 投资模式：见供应商须知前附表。
- 2.7 供应商资格要求：见供应商须知前附表。
- 2.8 服务期限：见供应商须知前附表。

3 磋商授权委托

- 3.1 供应商的法定代表人可以委托代理人处理磋商事务。
- 3.2 法定代表人的资格条件：见供应商须知前附表。
- 3.3 法定代表人的代理权限：见供应商须知前附表。
- 3.4 委托代理人须持有法定代表人出具的符合格式要求的《授权委托书》（格式见附件）。

4 磋商费用

4.1 供应商自行承担参加磋商的全部费用。

B. 磋商文件

5 磋商文件的构成

5.1 磋商文件包括以下内容：

- (一) 磋商公告；
- (二) 供应商须知；
- (三) 采购需求；
- (四) 采购合同；
- (五) 评审程序、方法和标准；
- (六) 响应文件格式。

5.2 供应商应当仔细阅读和正确理解磋商文件中陈述的所有事项，遵循格式文件的规定和签署要求。

6 磋商文件的澄清和修改

6.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

6.2 澄清或者修改是磋商文件的组成部分。澄清或者修改以公告的方式发布。

7 现场考察和答疑会

7.1 现场考察和答疑会：见供应商须知前附表。

C. 响应文件

8 响应文件计量单位和使用文字

8.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

8.2 响应文件使用中文编制。响应文件部分内容必须使用其他文字的，应当附有该文字的中文译本。供应商承担未附中文译本或中文译本不准确而引起不利后果。

9 联合体

9.1 接受供应商组成联合体。

10 响应文件的组成

10.1 响应文件

10.1.1 磋商报价(详见磋商文件第六部分响应文件格式);

10.1.2 商务响应文件 (详见磋商文件第六部分响应文件格式);

10.1.3 技术响应文件 (详见磋商文件第六部分响应文件格式);

10.1.4 供应商认为需加以说明的其他内容;

11 响应文件编制说明

11.1 响应文件必须按照磋商文件要求的统一格式顺序编写。**要求响应文件全部内容制作详细的目录（包括页码的编制），为评审时查询作索引。**

12 磋商报价

12.1 《报价一览表》中全部货物和服务的报价，应当包括劳务、运输、管理、安装调试、技术培训、维护、保险、利润、税金等费用，以及合同包含的所有风险、责任等。

12.2 《报价一览表》中的每一个费用单项，均应填写单价和计算总价，并由法定代表人或授权委托人签署。

12.3 报价全部采用人民币表示。

12.4 超出采购预算的报价为无效报价。

13 磋商保证金

13.1 磋商保证金：见供应商须知前附表。

14 响应文件的有效期

14.1 自开启响应文件截止之日起 **60 天内**，响应文件应保持有效。有效期短于规定期限的，将被拒绝。

14.2 在特殊情况下，采购代理机构可与供应商协商延长响应文件的有效期。协商应当以信函、传真或电子邮件的形式进行。

15 响应文件的份数和签署

15.1 响应文件份数：见供应商须知前附表。

15.2 响应文件正本均须用不褪色墨水书写、打印或印刷，响应文件副本的所有资料，都可以用响应文件的正本复制。响应文件封面上应当清楚地注明“正本”或“副本”。响应文件的正本和副本内容有不一致的，以正本为准。

15.3 响应文件正本主要内容（磋商文件格式中要求法人代表或授权委托人签字的内

容和加盖单位公章)应由供应商的法定代表人或其授权的委托人签字(或盖章)并加盖供应商公章。如有联合体投标,除联合体协议书需要双方共同盖章签字外,其他资料均由牵头单位盖章即可。

15.4 全套响应文件应无涂改、无行间插字。除非这些删改是根据采购代理机构的要求实施的,或者是供应商造成的错误且必须修改的。修改处应由响应文件签字人签字证明。

15.5 传真或电传的响应文件将被拒绝。

特别说明:本项目要求供应商提交电子版响应文件。

电子版响应文件与对应的响应文件正本内容必须一致。其载体必须是可以被读取的U盘,格式为WORD或PDF,不得加密。电子版响应文件提交后不予退还。

D. 响应文件的递交

16 响应文件的装订、密封及标记

16.1 所有响应文件必须装订成册。

16.2 响应文件应按以下方法分别装袋密封:

16.2.1 供应商应将响应文件的正本封装为一个密封袋,将所有副本封装为一个或多个密封袋,将电子版响应文件单独密封或和响应文件正本封装在一个密封袋。在密封袋上,要清楚标明“正本”、“副本”、“电子版响应文件”字样。

16.2.2 响应文件包装的封口处应加盖供应商公章。封皮上写明采购人名称、项目名称、项目编号、供应商名称。

16.2.3 供应商应参考上述要求密封及书写标记。

16.2.4 响应文件的装订做到整齐、干净、牢固即可。过度包装和精美装饰不是加分条件。

17 截止时间

17.1 响应文件必须在提交响应文件截止时间前送达磋商地点。

17.2 采购代理机构推迟响应文件截止时间,将在不晚于原定响应文件截止时间前3天发布公告。

17.3 在响应文件截止时间以后送达的响应文件,采购代理机构拒绝接收。

18 响应文件的修改和撤回

18.1 供应商在提交响应文件截止时间前,可以对所提交的响应文件进行补充、修改

或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

18.2 提交响应文件截止时间后，所有响应文件均不予退还。。

E. 磋商程序

19 磋商文件的送达

19.1 供应商应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。

19.2 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

19.3 采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点举行磋商仪式。磋商仪式由采购代理机构主持，邀请采购人代表、供应商代表及有关工作人员参加。供应商的法定代表人或法定代表人授权的代表必须参加磋商仪式。

20 磋商小组

20.1 磋商小组的组成：见供应商须知前附表。

20.2 评审方法：见供应商须知前附表。

21 磋商方式和内容

21.1 磋商小组按供应商提交响应文件的顺序分别与通过资格审查的供应商进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

21.2 磋商内容包括技术方案响应情况、服务内容标准与承诺、技术能力、合同条件、采购要求的优化建议等。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

21.3 磋商小组可以根据磋商的实际工作情况决定磋商的轮次，但最多不能超过三轮磋商。

21.4 供应商在磋商中作出的承诺，是其响应文件的组成部分。

22 磋商内容的保密

22.1 磋商后，至正式授予成交供应商合同止，凡属于审查、澄清、评价和比较的所有资料、有关授予合同的信息等，都不能向供应商或与磋商无关的其他人泄露。

22.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人、采购代理机构和磋商小组成员施加影响的任何行为，都将导致其磋商资格被取消。

23 对响应文件的评审

23.1 评审程序、评审方法和评审标准见第五部分

24 确认成交结果

24.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 2 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

24.2 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。成交通知书是成交供应商与采购人签订合同的依据。合同签订后，成交通知书成为合同的一部分。

F. 授予合同

25 成交供应商的确认

25.1 磋商小组根据本磋商文件第五部分的规定，对供应商进行审查，对响应文件进行评价和比较，按照磋商文件规定的排序原则推荐成交候选人。

25.2 磋商小组有权按磋商文件的要求评定并推荐成交候选供应商，也有权拒绝任何或所有不符合磋商文件要求的供应商的响应文件。

25.3 采购人按照磋商小组推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

26 合同授予标准

26.1 采购人应当把合同授予磋商小组推荐的第一顺序成交候选人。被授予合同的供应商必须具有实施本合同的能力和资源。

27 成交通知

27.1 确定成交供应商后，采购代理机构在发布成交公告的同时，以书面形式向成交供应商发出成交通知书。

27.2 成交通知书是合同的组成部分。

27.3 采购代理机构没有对未成交供应商解释未成交原因的义务。

28 签订合同

28.1 采购人和成交供应商应当按照成交通知书规定的期限与成交供应商签订合同。成交通知书规定的期限最长不得超过 30 天。

28.2 成交供应商拒签合同，或不能在规定的期限内与采购人签订合同，采购人有权取消其成交资格。

28.3 成交供应商拒签合同或放弃成交是违约行为，应当依法赔偿违约行为给采购人造成的实际损失。

28.4 前款所称“违约行为给采购人造成的实际损失”，是指顺延成交供应商的成交价格高于违约人成交价格的高出部分。

28.5 签订合同及合同条款应以磋商文件和成交供应商的响应文件为依据。

29 验收

29.1 成交供应商与采购人应严格按照磋商文件规定的标准和响应文件承诺的条件进行验收。

29.2 采购人可以独立邀请第三方参与验收。验收出现争议时，成交供应商可以与采购人协商共同邀请第三方参与验收。

30 招标代理服务费

30.1 以采购预算为计费基数，参照琼价费管〔2011〕225 号文件，由成交供应商支付。成交供应商应在成交公告发布之日起 3 个工作日内，向招标代理机构缴纳招标代理服务费。

31 政府采购政策

31.1 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位：见投标人须知前附表。

G. 询问、质疑和投诉

32 询问

32.1 供应商对本采购活动事项有疑问的，应当以书面形式向采购人或采购代理机构提出询问。

32.2 询问应当用传真、信函、电子邮件等方式提出。

32.3 对询问的答复，将依据是否是重要的共性问题，决定是否同时告知其他供应商。

33 质疑

33.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向本代理机构或向采购

人提出质疑。

33.2 质疑必须以书面形式提出。质疑函应当包括但不限于以下内容：供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；质疑事项；事实依据和证明材料；法律依据；提出质疑的日期。质疑函必须由提出质疑的供应商的法定代表人亲笔签署，并加盖企业法人公章。

33.3 不符合本章第 33.1、33.2 款规定的质疑是无效质疑，不予受理。

33.4 对于供应商的有效质疑，我们将按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关规定及时予以答复。

33.5 供应商应当慎重使用质疑的权利。属于对政府采购活动事项产生一般疑问的，应当根据政府采购法第 52 条的规定提出询问，本代理机构有义务及时作出答复。

34 投诉

34.1 供应商对质疑事项的答复不满意，或者没有在法定期限内得到答复的，可以依法向政府采购监管部门进行投诉。

34.2 供应商的投诉，应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的相关规定。

H. 纪律和监督

35 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏磋商采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或他人的合法权益。

36 对供应商的纪律要求

不得提供虚假材料谋取成交；不得采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得拒不遵守磋商纪律，故意扰乱磋商会场秩序或其他无理取闹行为；不得在采购过程中与采购人、采购代理机构进行协商谈判；不得拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其成交资格将被取消。

37 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组

成员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行，不得使用本磋商文件第五部分规定之外的评审因素和标准进行评标。

38 对与磋商活动有关的工作人员的纪律要求

与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，与磋商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行。

第三部分 采购需求

一、规划背景

规划区位于三亚市的北部，区位条件优越，整体地形西北高，东南低，山地丘陵起伏，自然风光秀丽，其中包含半岭水库、三亚河国家湿地自然公园、落笔洞遗址景点等重要的旅游和生态景观资源。同时，规划区是三亚市实施“中优”和“北育”战略的重要板块，对提升三亚北部片区的生态安全、城市风貌、空间品质、服务水平、乡村振兴、城乡融合等，将发挥巨大的作用。

在三亚市国土空间规划中，基于海南“三区一中心”的发展战略定位，三亚市提出要规划成为“世界级的热带海滨风景旅游城市、开放创新的海南自贸港标杆城市、生态文明与宜居宜业的幸福城市、经略南海与科技创新的支点城市”。新的发展目标下，半岭温泉板块及其周边地区由于区域发展等原因，原有的目标定位、功能布局、城市环境以及部分建成环境已经略有滞后于城市发展的需求，在此背景下，需从半岭及其周边片区进行整体的审视，发现未来发展与现状的主要矛盾，并从目标、功能、空间、行动等多个维度进行总体谋划、总体的管控和落实。

二、规划范围

研究范围东至红花村，西与半岭温泉片区，北至规划绕城高速，南至环岛高速，面积约 36.24 平方公里。城市设计范围半岭温泉片区 9.77 平方千米（具体规划范围根据实际情况进行调整）。



图规划范围示意

三、规划内容要求

本次规划设计工作着重通过以总体层面（研究范围）综合性统筹为重点的功能策划、以城市空间形态提升为重点的城市设计二个层面展开。

1. 总体（功能）策划

以总体发展视角，总体梳理现有的规划类项目，明确半岭及其周边片区的发展定位、发展路径，并在总体结构、功能分区层面进行系统研究，对接城市国土空间总体规划，指导下一层次的规划编制。

（1）发展定位：重点研究评估区域在三亚城市发展的区位，研究区域的独特地位和价值，研究片区发展与区域发展的联动关系，找准发展定位。

（2）总体结构：结合片区发展、演变与未来趋势，研究片区与区域周边板块的功能与空间结构关系，同时理清内部重点板块的相互关系，特别是半岭片区与落笔洞、三亚学院、红花村等重点板块之间的功能结构关系。

（3）功能策划：针对片区内不同板块之间的关系，提出核心功能策划项目。

（4）功能布局：深入研究挖掘研究片区，独特的自然生态和历史文脉资源，妥善处理发展与保护的关系，依托优势空间载体，提出与片区发展战略相适应的功能业态布局，在此基础上明确核心功能板块与空能项目的空间布局。

2. 城市设计

在总体功能策划的基础上，以城市设计视角，发掘空间环境的问题、特色，进行地段深度的城市设计，用以指导控制性详细规划修编。具体包含但不限于以下内容：

（1）目标愿景：结合总体功能策划的战略方向，分析半岭片区具有引领性和识别性的发展目标与功能定位，同时提出区域城市风貌、自然环境、历史人文等环境特色，结合其发展目标，提出符合片区特质的空间形象定位。

（2）功能定位深化：落实功能策划的核心理念，对半岭温泉片区开展具有针对性与可实施性的城市设计方案，分析并细化片区的功能定位与布局。特别是重点结合目标定位以及产业基础条件，特别是重点考虑功能融合提升，研究战略建设的产业链与功能产品体系，提出功能业态策划方案，重点对核心引擎项目进行策划，同时完成功能布局优化方案。

(3) 空间形态塑造：结合功能定位，提出设计理念，合理组织空间形态。重点结合自然环境、开放空间、景观中心、景观节点、景观轴线或廊道、特色景观风貌区等要素进行梳理，制定能够体现特色景观风貌特征的整体空间景观结构。同时，对空间整体形态、空间轮廓和天际线、重要的视线走廊、观景点等提出控制引导要求。

(4) 建筑群体引导：确定高度分区，形成建筑群体整体特征；根据整体景观风貌分区及大道沿线景观分段，提出建筑风格、体量、色彩等引导要求；引导城市重要开放空间的建筑界面、高度、特色、退界、底层建筑形式等。

(5) 开放空间营造：深化研究各类公共空间的功能、规模、可达性和界面景观，对重要的公园绿地、广场、步行街道、空中连廊、街道空间等明确设计构思和控制要点。

(6) 道路交通组织：根据道路等级、道路形式、使用者、街道景观等方面的共同影响，明确道路类型（如交通性、景观性、商业性等特征），提供断面。明确慢行交通的线型布局、通道宽度，提出具体设计要求，形成连续、完善、系统性的慢行交通；明确慢行设施的位置、形式。

(7) 核心亮点：在整体城市设计方案的基础，梳理提升关键节点的城市设计，形成设计方案的核心亮点，以塑造高品质且特色的城市空间。

(8) 建设引导与管控：明确开发规模及不同密度分区的控制要求，提出合理的建筑高度、建筑密度、开发强度、建筑色彩和屋顶形式等控制要求。

(9) 规划实施建议：对土地使用和开发强度进行经济性分析，并提出规划管理、资金落实、利益协调等相应实施措施，保证设计方案的可行性，合理确定开发时序。

四、规划成果要求

1. 总体（功能）策划报告

包括宏观区域分析研究、发展定位、总体结构、功能策划、功能布局。

2. 城市设计报告

主要包括目标愿景、功能业态布局、用地布局、城市设计方案、景观风貌设计、开放空间设计、综合交通规划及管控开发引导等。图纸主要包括功能分区规划图、城市设计形态方案、景观结构规划图、开敞空间系统图、高度分区控制图、重要界面控制图、重要节点效果图等。

3. 设计成果（说明书、图集及附件）数量：8套。

4. 文件的电子档案格式要求：JPG、CAD、PDF、WORD 等。

5. 成果制作要求：设计单位在方案对接、成果评审、上报审批、成果验收等各阶段，均应向委托方提交 8 套设计成果，最终成果上应盖有设计单位资质图章。

6. 设计成果深度要求：设计内容、成果深度应满足国家有关法律法规、标准，主要包括设计说明书、图集等。具体设计说明书、图集内容等允许设计单位根据设计的深入做出必要调整，但须经委托方确认同意。

五、进度安排

项目合同签订后，需 12 周完成各项规划编制工作。

具体可分为 5 个阶段：

第一阶段：现场调研与资料整理阶段（第 1 周一第 2 周）。项目合同签订后，2 周内完成现场踏勘、调研访谈、现状资料整理工作。

第二阶段：初步方案编制阶段（第 3 周一第 5 周）。启动思路及总体规划框架编制工作，4 周内向甲方提交初步方案，并组织内部交流研讨。

第三阶段：中期成果编制阶段（第 6 周一第 8 周）。在收到初步方案审查意见反馈后即开展中期成果编制工作，4 周内提交中期成果方案，召开部门意见征集会或内部审查会议。

第四阶段：专家评审成果编制阶段（第 9 周一第 10 周）。在收到中期阶段成果审查意见反馈后即启动专家评审成果编制工作，4 周内提交专家评审成果方案，并组织召开专家评审会。

第五阶段：正式成果编制阶段（第 11 周一第 12 周）。根据专家评审会反馈意见，2 周内提交终期方案及规划文本由相关部门审查，并征询公众意见。

六、实施的地点、时间

（一）项目实施地点：海南省三亚市

（二）服务期限：合同签订之日起 90 天内提交最终成果文件。

七、项目预算

（一）本项目预算金额为人民币 340.00 万元，超出预算金额的报价，按无效投标处理。

(二) 本项目预算包括完成该项目的全部内容。包括劳务、管理、保险、利润、税金、人工费、设备费、劳保、调研费、差旅费、食宿费、通讯费、税费、专家咨询费、成果文本制作费等完成本项目相关的全部费用。

八、履约验收方案

(一) 履约验收主体：采购人。

(二) 履约验收时间：提交专家评审通过后 10 个工作日内组织验收。

(三) 履约验收方式：组织邀请专家召开专家评审会验收。

(四) 履约验收程序：提交设计成果—组织专家评审会—专家审议—出具专家评审会意见。

(五) 履约验收内容：验收内容包含但不限于以下内容：说明书、图纸等。

(六) 履约验收标准：采用评审会公开征求专家意见，取得专家组原则同意的意见。

九、付款方式

本次采购付款方式以合同约定为准。

十、项目技术团队

(一) 项目技术团队应当具备城乡规划等相关专业职称技术人员。

(二) 未经采购人同意不得更换相关技术团队人员。

第四部分 采购合同

合同编号：

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

规 划 设 计 合 同

(格式仅供参考，以双方签订合同为准)

项 目 名 称： _____

委 托 方 (甲 方) ： _____

住 所 地： _____

受 托 方 (乙 方) ： _____

住 所 地： _____

签 订 日 期： _____ 签 订 地 点： _____

(一) 合同类型

1. 包 1

买卖合同

建设工程合同

技术合同

物业服务合同

委托合同

其他：_____

选择合同类型的理由：本合同为甲方委托乙方服务类型合同

(二) 定价方式

1. 包 1

固定总价，要求：

固定单价，要求：

成本补偿，要求：

绩效激励，要求：

选择定价方式的理由：

(三) 合同文本的主要条款

依据《中华人民共和国民法典》中的相关规定，合同双方就《 》规划编制任务事项，经协商一致，签订本合同。

委托方（甲方）：三亚市自然资源和规划局

受托方（乙方）：

本合同甲方委托乙方编制三亚市半岭温泉片区城市设计，并支付规划设计经费，乙方接受委托并进行此项规划设计工作。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由合作双方共

同恪守。

第一条 规划范围

第二条 工作计划

乙方应在本合同生效后_____日内向甲方提交工作计划。计划应包含以下主要内容：_____。

第三条 工作进度要求

项目合同签订后，需 12 周完成各项规划编制工作。

具体可分为 5 个阶段：

第一阶段：现场调研与资料整理阶段（第 1 周一第 2 周）。项目合同签订后，2 周内完成现场踏勘、调研访谈、现状资料整理工作。

第二阶段：初步方案编制阶段（第 3 周一第 5 周）。启动思路及总体规划框架编制工作，4 周内向甲方提交初步方案，并组织内部交流研讨。

第三阶段：中期成果编制阶段（第 6 周一第 8 周）。在收到初步方案审查意见反馈后即开展中期成果编制工作，4 周内提交中期成果方案，召开部门意见征集会或内部审查会议。

第四阶段：专家评审成果编制阶段（第 9 周一第 10 周）。在收到中期阶段成果审查意见反馈后即启动专家评审成果编制工作，4 周内提交专家评审成果方案，并组织召开专家评审会。

第五阶段：正式成果编制阶段（第 11 周一第 12 周）。根据专家评审会反馈意见，2 周内提交终期方案及规划文本由相关部门审查，并征询公众意见。

第四条 甲方应向乙方提供的技术资料及协作事项如下：

1. 技术资料清单：协助规划编制所需资料的收集。
2. 提供时间和方式：按照资料清单，____年____月____日，直接递交。
3. 其他协作事项：安排技术交流、评审等会议以及与相关单位协调事宜。

第五条 资金支付方式： 财政直接支付 财政授权支付 其他支付方式

甲方应按以下方式支付规划设计经费和报酬：

规划编制的整体总价为_____元（含税），分四次支付：

（一）签订合同，支付给乙方合同价款总额的30%。即人民币 _____万元整，小写¥_____元。

（二）完成规划初步方案，支付给乙方合同价款的20%，即人民币_____万元整，小写¥_____元。

（三）完成中期成果并通过专家评审会议审议，支付给乙方合同价款的30%，即人民币_____万元整，小写¥_____元。

（四）规划成果完成咨询评审结果，并经市城乡规划委员会审议通过，获得市政府批复后，乙方提交最终成果，甲方结清全部设计费，即支付给乙方合同价款的20%。即人民币_____万元整，小写¥_____元。

乙方每次申请付款前，须向甲方提供相应阶段成果的纸质成果及必要的矢量文件，并提供符合财务要求的相应金额的发票，否则甲方有权顺延付款。

乙方应确保合同载明的收款账户信息正确无误，否则导致甲方付款失败、延期付款等一切责任均由乙方自行承担。

因内部审批、财政拨款等原因导致甲方迟延履行付款义务的，乙方表示理解并保证不向甲方主张任何违约付款责任。

第六条 乙方应当按以下方式向甲方交付规划成果应包含但不限于以下内容：

1. 总体（功能）策划报告

包括宏观区域分析研究、发展定位、总体结构、功能策划、功能布局。

2. 城市设计报告

主要包括目标愿景、功能业态布局、用地布局、城市设计方案、景观风貌设计、开放空间设计、综合交通规划及管控开发引导等。图纸主要包括功能分区规划图、城市设计形态方案、景观结构规划图、开敞空间系统图、高度分区控制图、重要界面控制图、重要节点效果图等。

3. 设计成果（说明书、图集及附件）数量：8套。

4. 文件的电子档案格式要求：JPG、CAD、PDF、WORD等。

5. 成果制作要求：乙方在方案对接、成果评审、上报审批、成果验收等各阶段，均应向甲方提交8套设计成果，最终成果上应盖有乙方作为设计单位的资质印章。

6. 设计成果深度要求：设计内容、成果深度应满足国家有关法律法规、标准，主要包括设计说明书、图集等。具体设计说明书、图集内容等允许设计单位根据设计的深入做出必要调整，但须经委托方确认同意。

第七条 乙方应当向甲方提供以下项目人员：

根据磋商文件及响应承诺，项目组成员不少于 人，负责设计具体工作，如前期工作准备、现状调查与评估、方案编制、成果编写等。

项目负责人要求具有从事规划设计工作经验，负责项目组织、协调与管理；项目组成员要求具有相关工作经验及相关专业技术资格证书。

第八条 双方确定，按以下标准及方法对乙方完成的规划设计工作成果进行验收：

（一）履约验收主体：采购人。

（二）履约验收时间：提交专家评审通过后10个工作日内组织验收。

（三）履约验收方式：组织邀请专家召开专家评审会验收。

（四）履约验收程序：提交设计成果—组织专家评审会—专家审议—出具专家评审会意见。

（五）履约验收内容：验收内容包含但不限于以下内容：说明书、图纸等。

（六）履约验收标准：采用评审会公开征求专家意见，取得专家组原则同意的意见。

本合同服务项目的质量、设计保证期为一年。在保证期内发现服务质量缺陷的，乙方应当负责无偿返工或者采取补救措施。但因甲方使用、保管不当引起的问题除外。

第九条 知识产权

(一) 甲方按照合同约定向乙方支付全部报酬后，本合同项目设计成果的版权或其他知识产权归甲方所有。乙方享有署名权，并有权为科学研究、学术交流研讨、单位成果宣传、行业评奖评优等原因自行使用项目合同成果。

(二) 乙方应当保证其交付的规划设计成果不侵犯任何第三人的知识产权，如发生第三人指控本合同规划设计成果侵犯其知识产权的，由乙方承担相关法律责任。

(三) 双方确定，甲方有权利用乙方按照本合同约定提供的规划设计成果，进行后续改进。由此产生的具有实质性或创造性技术进步特征的新的技术成果及其权利归属，由甲方享有。

第十条 保密

甲、乙双方应对其掌握或知悉的对方的秘密信息承担保密义务至对方公开之日止，未经对方书面同意或许可，不得将其用于本合同以外的项目，也不得向任何第三方泄露、提供或许可使用；如一方违反保密约定给对方造成损失的，应当赔偿对方的实际损失。双方的秘密信息范围如下：

(一) 双方未公开的技术信息和经营信息，包括商业秘密、技术秘密、规划设计方案、规划设计要点、规划设计图纸、专利技术与投标文件等，且无论上述信息储存在纸质文件、计算机软件或其他载体。

(二) 双方与本项目相关的计算机软件、视听资料、视频资料，以及其他借助计算机储存、浏览、传递的电子信息资料。

(三) 双方按照法律、法规规定或者合同约定使用并负有保密义务的其他第三方的商业秘密和其他信息。

第十一条 双方约定本合同其他相关事项为：

(一) 双方责任

1、甲方责任

(1) 甲方变更委托项目、规模、条件，造成乙方工作条件发生重大变化时，双方需另行协商签订补充协议（合同）。

(2) 在合同履行期间，甲方要求终止或解除合同，乙方已开始工作时，甲方应根据乙方已进行的实际工作量予以支付费用。

2、乙方责任：

(1) 乙方有义务对规划设计成果的质量负责，按照甲方要求进行修改，确保按时完成规划任务；

(2) 乙方的工作成果应符合国家及地方的相关规定、规范要求，对于甲方及专家会议提出的意见，乙方应在规定时限内修改、补充与完善。

(3) 乙方应按甲方要求出席与项目有关的会议、调研等活动。

(二) 不可抗力

1、不可抗力是指因无法预见、无法避免且无法克服之原因发生的事项，包括但不限于地震、台风、海啸、瘟疫、洪水、重大疫情、政府行为、战争、恐怖袭击等客观情况。

2、任何一方因不可抗力导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同，并可根据实际需要书面变更合同。任何一方对于因不可抗力致使本合同不能履行或不能全部履行而给对方造成的任何损失不承担违约责任。

3、如果发生不可抗力事件，则受影响的一方应及时通知对方，并出具证明文件。

4、如果因不可抗力原因导致本合同终止，则任何一方均无需继续履行本合同义务，也无需为此向另一方承担任何责任，由双方协商进行费用结算和阶段成果提交。

第十二条 违约责任

1、乙方未按本合同如期提交规划设计成果文件，应承担违约责任，逾期违约金每日按该阶段规划设计费的千分之一计算；逾期超过 15 日，乙方应向甲方支付该阶段规划设计费 20%的违约金，同时甲方有权解除合同，乙方需退还甲方已支付的全部费用，且违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应赔偿甲方的全部损失。

2、乙方提交的工作成果未通过市规委会审议，乙方应在甲方要求的时限内负责无偿给予重做或采取补救措施，以达到市规委会审议要求；若乙方未能在甲方要求的时限内完成或仍未能达到市规委会审议要求，甲方有权解除本合同，乙方需退还甲方已支付的全部费用，同时乙方应当向甲方支付本合同总额 20%的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应赔偿甲方的全部损失。

3、乙方若违反本合同其他约定的，甲方有权限期整改，乙方拒绝整改或整改后仍不符合约定标准的，甲方有权解除本合同，乙方需退还甲方已支付的全部费用，同时乙方应当向甲方支付本合同总额 20%的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应赔偿甲方的全部损失。

4、违约金在甲、乙双方结算最后一阶段规划设计费的同时全部结算并付清。

第十三条 双方确定，在本合同有效期内，甲方指定_____为甲方项目联系人，乙方指定为项目负责人。

一方变更项目联系人的，应当及时并以书面形式通知另一方。变更方未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第十四条 双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，双方可以起诉至项目所在地人民法院。

第十五条 与履行本合同有关的下列技术文件，经双方以任务书方式确认后，为本合同的组成部分：

- 1、技术背景资料：基础资料；
- 2、技术标准和规范：国家、省相关的法律、法规。

第十六条 本合同一式拾份，自双方签章之日起生效。甲方留存肆份，乙方留存肆份，政府采购主管部门壹份，采购代理机构壹份。

第十七条 未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

第十八条 乙方的签约人如果是委托代理人，则乙方应当出具《授权委托书》。

甲方：(签章)	乙方：(签章)
地址：	地址：
开户行：	开户行：
账号：	账号：
电话：	电话：
传真：	传真：
授权代表签字：	授权代表签字：
签订时间：	签订时间：

政府采购项目履约验收报告

一、验收方案					
（一）项目基本情况					
采购人名称			供应商名称		
项目名称			合同编号		
合同签订时间			合同规定验收时间		
项目类型	<input type="checkbox"/> 货物/ <input type="checkbox"/> 服务		合同金额		
（二）验收方式与方法					
验收组织方式	<input type="checkbox"/> 自行组织/ <input type="checkbox"/> 委托代理		代理机构名称		
验收方式	<input type="checkbox"/> 一般验收程序/ <input type="checkbox"/> 简易验收程序		选择简易验收理由		
验收方法	<input type="checkbox"/> 一次性验收/ <input type="checkbox"/> 分段验收/ <input type="checkbox"/> 分期验收		选择非一次性验收理由		
大型或复杂项目	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否		邀请本项目其他供应商	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否	
	参与验收检测机构名称			参与验收供应商名称	
向社会公众提供的公共服务项目方式	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否		采购人、使用人分离项目	<input type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否	
	参与验收服务对象			使用单位名称	
（三）验收人员组成					
验收小组总人数		专业技术人员人数		实际使用人人 数（如有）	
验收人员姓名	工作单位		职称（专业）	联系方式	备注

(四) 验收主要指标和标准						
序号	名称	合同履行时间、地点、方式	货物型号规格、标准及配置等(或服务内容、标准)	数量	单价	金 额
二、验收情况						
分期情况	共分 期, 此为第 期验收			分段情况	共分 段, 此为 阶段	
第三方参考情况说明	评价对象	评价结果		理由	签字	
	检测机构	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格				
	其他供应商	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格				
	服务对象	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格				
货物类验收内容及验收情况	评价内容	评价情况	理由	评价内容	评价情况	理由
	货物清单	<input type="checkbox"/> 合 格 <input type="checkbox"/> 不合格		品牌、型号、规格、数量及外观质量	<input type="checkbox"/> 合 格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	技术、性能指标	<input type="checkbox"/> 合 格 <input type="checkbox"/> 不合格		运行状况及安装调试	<input type="checkbox"/> 合 格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	质量证明文件	<input type="checkbox"/> 合 格 <input type="checkbox"/> 不合格		售后服务承诺	<input type="checkbox"/> 合 格 <input type="checkbox"/> 不合格	
	安全标准	<input type="checkbox"/> 合 格 <input type="checkbox"/> 不合格		合同履行时间、地点、方式	<input type="checkbox"/> 合 格 <input type="checkbox"/> 不合格	
服务类验收内	评价内容	评价情况	理由	评价内容	评价情况	理由

<p>采购人意见：</p> <p>经办人： 负责人： （盖章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	<p>供应商确认：</p> <p>供应商盖章或授权代表签字：</p> <p style="text-align: right;">联系电话：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
--	---

注：该表为履约验收报告的综合性参考模板，验收组织机构可以根据工作实际进行调整。

政府采购项目验收结果公告

(送审稿)

一、合同编号：_____

二、合同名称：_____

三、项目编号：_____

四、项目名称：_____

五、合同主体

采购人（甲方）：_____

地 址：_____

联系方式：_____

供应商（乙方）：_____

地 址：_____

联系方式：_____

六、合同的主要信息

服务内容：_____

服务要求：_____

服务期限：_____

服务地点：_____

七、验收日期：_____

八、验收组成员（政府向社会公众提供的公共服务项目应当邀请服务对象参与）：_____

九、验收意见：_____

十、补充事宜：_____

第五部分 评审程序、方法和标准

一、总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律和规章，结合本采购项目特点制定本评审办法。

1.2 磋商工作由采购人、采购代理机构负责组织，评审由采购人、采购代理机构依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

1.3 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

1.4 评审过程严格保密。供应商对磋商小组的评审过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其响应文件被拒绝。

1.5 磋商小组发现磋商文件表述不明确或需要说明的事项，可提请采购人、采购代理机构书面解释说明。

1.6 磋商小组对响应文件的判定，只依据响应文件和磋商过程中认定的文件，不依据磋商后的任何外来证明。

二、评审程序、评审方法和评审标准

1、响应文件的有效性、完整性和响应程度审查（见附件1）

1.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

2、分别与单一供应商进行磋商

2.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、供应商提交最后报价

3.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

3.2 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4、综合评分（见附件2）

4.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

4.2 综合评分法评审标准中的分值设置应当与评审因素的量化指标相对应。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

5、政府采购政策要求

（1）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的文件规定，本项目对小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位的投标报价给予**10%**的扣除，用扣除后的价格参与价格评审。供应商同时为小微企业、监狱企业或残

疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复享受价格扣除。

(2) 扣除后的价格仅用来计算价格得分，成交金额以最后报价为准。

(3) 供应商须按要求提供相关材料（详见第六部分响应文件格式），否则将不进行价格扣除。

6、推荐成交候选供应商

6.1 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。

6.2 符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

7、编写评审报告

评审报告应当包括以下主要内容：

- (一) 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- (二) 响应文件开启日期和地点；
- (三) 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- (四) 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；
- (五) 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

8、审查响应文件时，对价格的计算错误按下述原则修正：

- (一) 响应文件中报价一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表（报价表）为准；
- (二) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；
- (四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- (五) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

9、终止采购

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发

布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

附件 1：审查表

★响应文件审查表

序号	评审因素	评审标准
1	信用查询	对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动。（提供信用查询承诺书加盖公章）。
2	营业执照	提供有效的营业执照或事业单位法人证书等证明文件（提供复印件并加盖公章）
3	财务状况	提供资格承诺函或提供会计师事务所出具的 2022 年财务审计报告或 2023 年第一季度的财务报表（资产负债表、损益表/利润表）（资格承诺函须加盖单位公章，其他证明材料提供复印件并加盖公章）
4	设备和技术能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书加盖公章）
5	纳税和社保	提供资格承诺函或提供 2023 年以来任意一个月（或多个月）的纳税凭证和社会保障金缴费凭证，零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表（资格承诺函须加盖单位公章，其他证明材料提供复印件并加盖公章）
6	声明	提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（成立不足三年的从成立之日起计算）
7	信用承诺书	提供政府采购供应商信用承诺书加盖公章
8	声明函	提供无环保类行政处罚记录声明函加盖公章
9	关联企业声明函	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供声明函加盖公章）
10	资质证书	具有城乡规划乙级或以上资质证书（如资质证书超出有效期，应提供相关部门的延期说明）。
11	响应文件份数	符合磋商文件一正二副的要求
12	响应文件的签署	响应文件的签署符合磋商文件要求
13	有效期	自响应文件开启之日起 60 天
14	服务期限	合同签订之日起 90 天内提交最终成果文件

1、表中只需填写“√、通过”或者“×、不通过”。

2、结论采用“一项否决”原则。只有全部审查项目都是“√、通过”的，结论才能是“合格”；只要其中一项是“×、不通过”的，结论只能是“不合格”。

3、只有结论是合格的供应商，才能进入下一轮评审；不合格的被淘汰。

4、“响应文件审查表”中的每一项条款均为实质性要求，供应商必须满足，有任何一项不满足都将会导致磋商失败，请供应商认真对待。证明材料需附于响应文件中。

附件 2：评审标准和方法

评审标准和方法

序号	评审内容	评分标准
价格部分（10 分）		
1	磋商报价 (10 分)	<p>综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×10%×100</p> <p>磋商小组认为供应商的最后报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。</p>
商务部分（30 分）		
2	企业资质 (2 分)	<p>1、具有质量管理体系证书的，得 0.5 分；</p> <p>2、具有行政主管部门颁发的工程设计资质证书（资质类别：建筑行业）甲级的，得 1.5 分；乙级得 1 分；其他不得分。</p> <p>若为联合体投标的，提供联合体任意一方资质、证书均可得分。</p> <p>证明材料：提供相关证书复印件并加盖公章，未提供不得分。</p>
3	项目业绩 (6 分)	<p>2020 年 1 月 1 日以来，具有类似项目业绩的每项得 3 分，最多得 6 分。</p> <p>若为联合体投标的，提供联合体任意一方的业绩均可得分。</p> <p>证明材料：提供中标（成交）通知书或合同复印件加盖公章，未提供不得分。</p>
4	荣誉奖项 (6 分)	<p>2020 年 1 月 1 日以来，获得过省（自治区、直辖市）级或以上概念规划设计、总体城市设计、详细城市设计、城市更新设计、城市风貌设计或建筑设计类奖项的，每项得 3 分，最高得 6 分。</p> <p>若为联合体投标的，提供联合体任意一方的奖项均可得分。</p> <p>证明材料：提供相关荣誉、奖项证书复印件并加盖章，未提供不得分。奖项以行政主管部门或受其业务指导的相关协会颁发为准，时间以证书颁发时间为准。提供奖项照片、获奖（荣誉）证书或网站公示材料等证明材料作为得分依据。</p>

5	负责人 (4分)	<p>项目负责人：</p> <p>1、具有城乡规划（或城市规划）、建筑、景观等与本规划项目相关专业中级职称得 0.5 分；高级职称 1 分；教授级高级职称，得 2 分；</p> <p>2、具有注册城乡规划师或一级注册建筑师资格的，得 2 分。</p> <p>若为联合体投标的，提供联合体任意一方的人员证书均可得分。</p> <p>证明材料：提供相关证书复印件加盖公章、2023 年 6 月 1 日以来任意 1 个月本单位社保缴纳证明材料复印件加盖公章，未按要求提供不得分。</p>
6	技术人员 (12分)	<p>其他技术人员（不含项目负责人）：</p> <p>1、配备城市规划专业 1 人、建筑专业 1 人、风景园林专业 1 人，人员配备齐全得 1 分，不齐全不得分；</p> <p>2、在前项基础上，每增加建筑专业、风景园林、道路交通等任一相关专业专业 1 人，加 1 分，最高得 3 分；</p> <p>3、上述人员中具有中级职称的，每个得 0.5 分；具有高级或以上职称每个得 1 分，最高得 6 分。</p> <p>4、上述人员中具有注册城乡规划师或一级注册建筑师资格的，每人加 1 分，最高得 2 分。</p> <p>若为联合体投标的，提供联合体任意一方的人员证书均可得分。</p> <p>证明材料：提供相关职称证书、注册证书复印件加盖公章、2023 年 1 月 1 日以来任意 1 个月本单位社保缴纳证明材料复印件加盖公章，未按要求提供不得分。同一人具有多项证书的不得重复计分。</p>
技术部分（60分）		
7	项目理解 (10分)	<p>为科学合理开展规划设计，应对本项目的基本情况有准确的理解及认知，对项目情况的宏观认识程度高，对工作目的、工作内容的理解和认识有深度，基本情况应包含以下内容：①项目背景研究；②梳理山水林田湖草湿各类国土空间要素的关系和冲突；③整合北部片区的统筹发展思路、路径和管控措施；④体现三亚山水特色的城市特色性景观空间。</p> <p>1、供应商提供上述内容的，每项得 1 分，满分 4 分，未提供不得分。</p> <p>2、根据供应商提供的项目理解方案，对上述内容评审赋分：</p> <p>A、内容准确，思路清晰；内容全面，根据实际情况制订，满足采购人的需求，</p>

		<p>考虑问题周全：4.1—6.0分；</p> <p>B、内容基本能够满足采购人的需求，内容不够全面：2.1—4.0分；</p> <p>C、内容不全面，适用性不强，内容基本不能满足采购人的需求：0.1—2.0分；</p> <p>D、未提供得0分。</p>
8	现状解读 (10分)	<p>现状解读包含：①现状问题评估；②现状功能布局；③空间布局；④景观结构；⑤开放空间；⑥现存问题与分析。</p> <p>1、供应商提供上述内容的，每项得0.5分，满分3分，未提供不得分。</p> <p>2、根据供应商提供的现状解读方案，对上述内容评审赋分：</p> <p>A、内容准确，思路清晰；内容全面，根据实际情况制订，满足采购人的需求，考虑问题周全：5.1—7.0分；</p> <p>B、内容基本能够满足采购人的需求，内容不够全面：2.1—5.0分；</p> <p>C、内容不全面，适用性不强，内容基本不能满足采购人的需求：0.1—2.0分；</p> <p>D、未提供得0分。</p>
9	总体策划 (10分)	<p>总体（功能）策划包含：①发展定位；②总体结构；③功能策划；④功能布局。</p> <p>1、供应商提供上述内容的，每项得1分，满分4分，未提供不得分。</p> <p>2、根据供应商提供的总体（功能）策划，对上述内容评审赋分：</p> <p>A、内容准确，思路清晰；内容全面，根据实际情况制订，满足采购人的需求，考虑问题周全：4.1—6.0分；</p> <p>B、内容基本能够满足采购人的需求，内容不够全面：2.1—4.0分；</p> <p>C、内容不全面，适用性不强，内容基本不能满足采购人的需求：0.1—2.0分；</p> <p>D、未提供得0分。</p>
10	设计思路 (15分)	<p>设计思路包含：①目标愿景；②功能定位深化；③空间形态塑造；④建筑群体引导；⑤开放空间营造；⑥道路交通组织；⑦核心亮点；⑧建设引导与管控；⑨建设引导与管控。</p> <p>1、供应商提供上述内容的，每项得0.5分，满分4.5分，未提供不得分。</p> <p>2、根据供应商提供的设计思路，对上述内容评审赋分：</p>

		<p>A、内容准确，思路清晰；内容全面，根据实际情况制订，满足采购人的需求，考虑问题周全：7.1—10.5分；</p> <p>B、内容基本能够满足采购人的需求，内容不够全面：3.1—7.0分；</p> <p>C、内容不全面，适用性不强，内容基本不能满足采购人的需求：0.1—3.0分；</p> <p>D、未提供得0分；</p>
11	<p>重难点分析及策略 (5分)</p>	<p>总结设计的重点与难点分析及解决策略，包含：①总结提炼设计的重点与难点；②提出相应解决策略。</p> <p>1、供应商提供上述内容的，每项得1分，满分2分，未提供不得分。</p> <p>2、根据供应商提供的重点与难点分析及解决策略，对上述内容评审赋分：</p> <p>A、内容准确，思路清晰；内容全面，根据实际情况制订，满足采购人的需求，考虑问题周全：2.1—3.0分；</p> <p>B、内容基本能够满足采购人的需求，内容不够全面：1.1—2.0分；</p> <p>C、内容不全面，适用性不强，内容基本不能满足采购人的需求：0.1—1.0分；</p> <p>D、未提供得0分；</p>
12	<p>质量保障措施(5分)</p>	<p>质量保障措施应包含以下内容：①工作思路和技术路线；②进度计划和完成时间；③项目实施保障措施。</p> <p>1、供应商提供上述内容的，每项得0.5分，满分1.5分，未提供不得分</p> <p>2、根据供应商提供的质量保障措施，按以下标准对上述内容评审赋分：</p> <p>A、质量保障措施的工作思路和技术路线具有较强的可实施性，对项目进度计划和完成时间安排合理，对项目实施涉及的保障措施安排全面，项目整体质量控制有完整方案、内容全面、针对性强得：2.1—3.5分；</p> <p>B、内容基本能够满足采购人的需求，内容不够全面：1.1—2.0分；</p> <p>C、内容不全面，适用性不强，内容基本不能满足采购人的需求：0.1—1.0分；</p> <p>D、未提供得0分；</p>
13	<p>服务承诺 (5分)</p>	<p>项目完成（服务期满）后的服务承诺及违约承诺包含以下内容：①售后服务承诺书；②售后服务计划及保障体系；③根据项目的实际情况提供违约承诺。</p>

	<p>1、供应商提供上述内容的，每项得 0.5 分，满分 1.5 分，未提供不得分</p> <p>2、根据供应商提供的服务承诺及违约承诺，按以下标准对上述内容评审赋分：</p> <p>A、提供详细的售后服务承诺书和售后服务计划，提供完善的保障体系。在售后服务期限内提供相关咨询，安排专人负责跟踪和售后服务，并提供其联系手机、电话、传真、Email。根据项目的实际情况提供违约承诺。内容准确，思路清晰；内容全面，根据实际情况制订，满足采购人的需求，考虑问题周全：2.1—3.5 分；</p> <p>B、内容基本能够满足采购人的需求，内容不够全面：1.1—2.0 分；</p> <p>C、内容不全面，适用性不强，内容基本不能满足采购人的需求：0.1—1.0 分；</p> <p>D、未提供得 0 分；</p>
--	--

第六部分 响应文件格式

以下封面仅供参考

(正本/副本)

响应文件

采购人:

项目名称:

项目编号:

供应商: _____ (盖章)

地 址: _____

日 期: 2023 年 月 日

（响应文件格式是磋商文件的通用格式。供应商应根据采购项目性质的不同，提交与本项目相关的格式文件或按符合本行业惯例的格式提交格式文件。与本项目无关的格式文件可以忽略。）

一、报价文件格式

1、报价函格式

报 价 函

（采购人名称）：

我们仔细阅读并全面研究了三亚市半岭温泉片区城市设计（项目编号：HNJYG20230702-CC10）磋商文件，决定响应磋商文件的邀请，参与本项目。

1、我们提供的《报价一览表》的报价，包括了完成该项目全部内容的一切费用。我们的磋商总价为人民币(大写) _____(¥)。

2、我们充分理解并完全接受合同专用条款的各项约定，没有任何异议，不附加任何条件。

3、我们同意按磋商文件中的规定，本响应文件的有效期限为开启响应文件后 **60** 天。

4、我们愿意提供采购方在磋商文件中要求的所有资料。

5、我们愿意遵守采购公告及磋商文件中明示的收费标准。

6、我们承诺响应文件在提交响应文件截止时间后至磋商有效期截止前保持有效，不作任何更改和变动。

7、我们有效的电子邮箱：_____，用于接收本项目响应性审查、无效响应处理、成交结果、评审得分与排序等事项的书面通知。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

电子邮件：

传真：

日期：2023 年 月 日

2、报价一览表格式

报价一览表

项目名称：三亚市半岭温泉片区城市设计

项目编号：HNJYG20230702-CC10

金额单位：元

序号	名称	单位	数量	单价	合价	服务期限
1	三亚市半岭温泉片区城市设计	项	1			合同签订之日起 90 天内提交最终成果文件
本项目合计报价：		大写： _____ 小写： _____				
1、 供应商企业类型： 大型（ ） 中型（ ） 小型（ ） 微型（ ）						
2、 供应商是否为监狱企业： 是（ ） 否（ ）						
3、 供应商是否为残疾人福利性单位： 是（ ） 否（ ）						

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表签字：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

注：1、 供应商企业类型、是否监狱企业栏和是否残疾人福利性单位栏，供应商须在相应的括弧里打勾（√），否则承担不利后果。

2、 本项目对小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位的报价给予**10%**的扣除，用扣除后的价格参与价格评审。扣除后的价格仅用来计算价格得分，成交金额以**原报价为准**。

供应商须按要求提供声明函（格式文件附后），否则将不进行价格扣除。

3、 供应商同时为小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

4、 供应商应如实填写企业信息，如有虚假，将依法承担相应责任。

3、 分项报价明细表（格式仅供参考）

项目名称：三亚市半岭温泉片区城市设计

项目编号：HNJYG20230702-CC10

金额单位：元

序号	名称	单位	数量	单价	合计

注：“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“报价一览表”报价合计相等

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表签字：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

4、中小企业声明函

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（采购人名称）的三亚市半岭温泉片区城市设计采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 三亚市半岭温泉片区城市设计，属于其他未列明行业；承接企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元¹，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：2023年 月 日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

备注：供应商提供《中小企业申明函》内容不实的，属于“隐瞒真实情况，提供虚假资料的”情形，依照有关规定追究相应责任。

5、监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

- 1、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。
- 2、供应商为非监狱企业的，可不提供此项证明文件。

6、残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：2023年 月 日

注：

1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

3、供应商为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

二、商务响应文件

1、法定代表人身份证明和授权委托书格式

法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

说明：须附法定代表人身份证复印件。

授权委托书

本授权委托书声明：我____（姓名）系____（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托____（被授权人姓名及身份证号码）为我公司的代理人，以本公司的名义参加海南金阳光招标有限公司组织的项目名称为_____的招标活动，处理与本招标活动有关的一切事务。被授权人在开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件，我均予以承认。

与本项目有关的质疑、投诉事项，我将亲自处理或另行特别授权。

本授权委托书的效力自签署日起至合同履行完毕止。

被授权人无转委托权。特此委托。

本授权书于____年__月__日签字生效，特此证明。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

被授权人：（签字或盖章）

说明：须附被授权人身份证复印件。

2、 供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间				员工总人数：		
企业资质等级				其中	项目经理	
营业执照号					高级职称人员	
注册资金					中级职称人员	
开户银行					初级职称人员	
账号					普通职工	
经营范围						
备注						

供应商名称：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

3、商务条款偏离表格式

商务条款偏离一览表

项目名称：三亚市半岭温泉片区城市设计

项目编号：HNJYG20230702-CC10

序号	项目	磋商文件要求	响应文件是否响应	偏离程度	证明材料
1	信用查询	对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动。			见响应文件__页
2	营业执照	提供有效的营业执照或事业单位法人证书等证明文件（提供复印件并加盖公章）			见响应文件__页
3	财务状况	提供资格承诺函或提供会计师事务所出具的 2022 年财务审计报告或 2023 年第一季度的财务报表（资产负债表、损益表/利润表）（资格承诺函须加盖单位公章，其他证明材料提供复印件并加盖公章）			见响应文件__页
4	设备和技术能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书）			见响应文件__页
5	纳税和社保	提供资格承诺函或提供 2023 年以来任意一个月（或多个个月）的纳税凭证和社会保障金缴费凭证，零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表（资格承诺函须加盖单位公章，其他证明材料提供复印件并加盖公章）			见响应文件__页
6	声明	提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（成立不足三年的从成立之日起计算）			见响应文件__页
7	信用承诺书	提供政府采购供应商信用承诺书			见响应文件__页
8	声明函	提供无环保类行政处罚记录声明函			见响应文件__页
9	关联企业声明函	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供声明函）			见响应文件__页

10	资质	具有城乡规划乙级或以上资质证书 (如资质证书超出有效期, 应提供相关部门的延期说明)			见响应文件__页
11	响应文件份数	符合磋商文件一正二副的要求			
12	响应文件的签署	响应文件的签署符合磋商文件要求			/
13	有效期	自响应文件开启之日起 60 天			见响应文件__页
14	服务期限	合同签订之日起 90 天内提交最终成果文件			见响应文件__页
15			见响应文件__页

供应商名称：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

备注：偏离程度可填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

4、 信用查询

信用查询承诺书

致： （采购人名称）

我单位_____（供应商名称）郑重承诺：

我单位参与的三亚市半岭温泉片区城市设计采购活动。现承诺 2020 年至今未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有虚假承诺，愿承担一切法律责任。

特此承诺。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：2023 年 月 日

说明：

1、信用记录查询渠道：“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等渠道查询相关主体信用记录。

2、被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与本项目投标。

备注：供应商可以根据自身情况决定是否提供信用查询网页截图，提供信用查询截图的可参考以下查询示范（非强制要求）。

查询示范 1：失信被执行人

失信将受到信用惩戒!

失信被执行人(自然人)公布

姓名/名称	证件号码
毕国军	1326231967****2016
鲍印富	1308221982****6218
郑树	5102021973****0919
钟来平	5129211973****3853
蒋先全	5129011961****2911

失信被执行人(法人或其他组织)公布

姓名/名称	证件号码
北京远翰国际教育咨询有限责任公司	55140080-1
北京远翰国际教育咨询有限责任公司	55140080-1
北京远翰国际教育咨询有限责任公司	55140080-1
河池市弘农加油站	9145120159****977J
河池市弘农加油站	9145120159****977J

查询条件

被执行人姓名/名称:

身份证号码/组织机构代码:

省份:

验证码:

限制高消费令
因被执行人未按执行通知书指定的期间履行义务，依法限制消费。

在海南省(市)范围内没有找到 91460000583901563D 海南金阳光招标有限公司相关的结果。

查询示范 2：重大税收违法失信主体

信用中国
WWW.CREDITCHINA.GOV.CN

信用信息 | 统一社会信用代码 | 站内文章

请输入主体名称或者统一社会信用代码

首页 | 信用动态 | 政策法规 | 信息公示 | 信用服务 | 信用研究 | 诚信文化
信用承诺 | 信易+ | 联合奖惩 | 个人信用 | 行业信用 | 城市信用 | 网站导航

您所在的位置: 首页 > 信用服务 > 重大税收违法失信主体

重大税收违法失信主体

查询结果

很抱歉，没有找到您搜索的数据

查询示范 3：政府采购严重违法失信行为记录名单

The screenshot shows the Credit China (信用中国) website. The search bar contains '海南金阳光招标有限公司' and the search button is labeled '查询'. Below the search bar, the page title is '政府采购严重违法失信行为记录名单'. Under the '查询结果' (Search Results) section, there is a magnifying glass icon and the text '很抱歉，没有找到您搜索的数据' (Sorry, no data found for your search).

The screenshot shows the China Government Procurement Network (中国政府采购网) website. The search bar contains '海南金阳光招标有限公司' and the search button is labeled '查找'. Below the search bar, the page title is '政府采购严重违法失信行为信息记录'. A table with the following columns is shown: 序号, 企业名称, 统一社会信用代码(或组织机构代码), 企业地址, 严重违法失信行为的具体情形, 处罚结果, 处罚依据, 处罚日期, 公布日期, 执法单位. Below the table, there is a message: '没有该企业的相关记录' (No relevant records for this enterprise). Below the message, it says: '本次查询的企业: 海南金阳光招标有限公司' and '本次查询的时间: 2023年08月01日 18时44分'. At the bottom, there is a yellow banner with the text: '提示: 本平台信息依据《关于报送政府采购严重违法失信行为信息记录的通知》(财办库[2014]526号)发布。如有疑问请联系具体执法单位。'

5、 资格证明文件

1、对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动；

2、在中华人民共和国境内注册、具有独立承担民事责任的能力（提供营业执照或事业单位法人证书等证明文件）；

3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供资格承诺函或提供会计师事务所出具的 2022 年财务审计报告或 2023 年第一季度的财务报表（资产负债表、损益表/利润表）】；

4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书）；

5、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供资格承诺函或提供 2023 年以来任意一个月（或多个月）的纳税凭证和社会保障金缴费凭证，零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表】；

6、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（成立不足三年的从成立之日起计算）；

7、提供无环保类行政处罚记录声明函；

8、提供政府采购供应商信用承诺书；

9、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监

10、具有城乡规划乙级或以上资质证书（如资质证书超出有效期，应提供相关部门的延期说明）；

11、磋商文件规定的或其他供应商认为需要提供的内容。

以上为资格审查内容，必须在响应文件中提供，任何一项未提供或不满足将导致磋商失败，请供应商认真对待！

附件 1:

资格承诺函

致: (采购人名称)

我单位参与 三亚市半岭温泉片区城市设计 (项目编号:
HNJYG20230702-CC10) 项目的政府采购活动, 现承诺如下:

1. 我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。
2. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收的相关证明材料。
3. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳社会保障资金的相关证明材料。
4. 如违反上述承诺, 同意将相关失信行为纳入三亚市信用信息共享平台。
5. 同意此承诺书在“信用中国(三亚)”网站公示, 接受社会各界监督。

若我单位承诺不实, 自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商(全称并加盖公章): _____

单位负责人或授权代表(签字或盖章): _____

日期: 2023 年 月 日

说明: 1. 供应商可自行选择是否提供本承诺函, 若不提供本承诺函的, 应按采购文件要求提供相应的证明材料。

2. 供应商可删减 1-3 承诺事项, 如删去承诺第 1 项的, 则应按采购文件要求提供财务状况报告。

附件 2:

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 承诺书

致: (采购人名称)

我公司参与的三亚市半岭温泉片区城市设计招标活动, 现承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力, 如有虚假承诺, 愿承担一切法律责任。

特此承诺。

供应商: (填写名称并盖章)

法定代表人或其授权委托人: (签字或盖章)

日期: 2023 年 月 日

6、 无重大违法记录的书面声明

无重大违法记录的书面声明

致： (采购人名称)

我公司参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录，特此声明。

若在采购过程中发现我公司近 3 年内在经营活动中有重大违法记录的，我公司将承担因此引起的一切后果。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

磋商日期：2023 年 月 日

7、政府采购供应商信用承诺书

政府采购供应商信用承诺书

承诺主体名称：_____（供应商名称）

统一社会信用代码：_____

管理部门：三亚市财政局

采购项目名称：三亚市半岭温泉片区城市设计

为维护公平竞争、规范有序的市场秩序,营造诚实守信的信用环境，共同推进社会信用体系建设完善，树立企业诚信守法形象，本企业对本次采购活动郑重承诺如下：

（一）对提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料的合法性、真实性、准确性和有效性负责；

（二）严格按照国家法律、法规和规章开展采购活动，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

（三）严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

（四）自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

（五）自觉做到自我约束、自我管理，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

（六）提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围12个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉；

（七）严格遵守信用信息公示相关规定；

（八）同意将承诺内容在“信用三亚”网站公示，接受社会监督；

（九）如违反承诺，将依法依规承担相应责任，并自愿接受部门联合惩戒，纳入行业失信重点关注名单，由财政部门负责管理；

（十）本承诺书自签订之日起生效。

承诺单位（签章）：

法定代表人（负责人）：

2023年 月 日

注：法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺。

《信用承诺书》由信用承诺对象填写，开标时须单独提交一份《信用承诺书》给代理机构。

8、 环保类行政处罚记录声明函

环保类行政处罚记录声明函

致： (采购人名称)

我单位 （供应商名称）郑重声明：

我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有（在下划线上如实填写：
有或没有）环保类行政处罚记录，特此声明。

声明人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：2023年 月 日

9、关联企业声明函

关联企业声明函

致：____（采购人名称）_____

我单位_____（供应商名称）郑重声明：

我单位此次参加贵方组织的三亚市半岭温泉片区城市设计采购活动，不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。我单位未提供此次采购项目的整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。如有虚假或隐瞒，愿承担一切法律责任。

特此声明。

声明人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：2023年 月 日

10、反商业贿赂承诺书格式

反商业贿赂承诺书

我公司郑重承诺：

在三亚市半岭温泉片区城市设计磋商项目采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本磋商项目。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

供应商：（填写名称并盖章）

2023年 月 日

11、 诚信投标、诚信履约承诺书

诚信投标、诚信履约承诺书

（采购人名称）：

我方就本磋商采购活动向贵方郑重承诺：

一、我们已经充分理解了磋商文件规定的所有采购要求、成交条件和合同条款，没有任何异议。

二、我们在响应文件中提交的所有商务文件和资格证明文件都是真实有效的；我们做出的所有技术响应都是真实可信、可以实现、并经得起验收检验的。我们保证所有的响应在磋商有效期内不发生变更。

三、我们的磋商报价包含了履行合同所需的全部费用。不论何种原因造成的报价漏项损失，我方全部承担，不会提出任何增加费用的要求。

四、我们知道，如果成交后放弃成交，不论原因何在，都是不诚信的行为，都会给采购项目造成损失。如果采购人将本合同授予我们，我们将承担所有的潜在合同风险，绝不以任何理由放弃成交。

五、我们知道，成交后拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同，不论原因何在，都是不诚信履约的行为。如果采购人将本合同授予我们，我们将如约在规定的期限内签署合同，在规定的期限内履行合同。

六、我们声明：我方在溯往两年内的政府采购活动中，没有成交后放弃成交、拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同的不诚信行为。

以上承诺，能够经受来自任何方面的审查和监督。如有虚假或背离，我方愿承担由此引发的一切不利后果，无条件接受采购人的处置和政府采购监管单位的处罚。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

签署日期： 年 月 日

12、企业资质

- 1、具有质量管理体系证书的；
- 2、具有建筑行业（建筑工程）甲级资质。

证明材料：提供相关证书复印件并加盖公章。

13、类似项目业绩一览表

序号	甲方名称	项目名称	合同签订时间	联系方式	备注

注：供应商（仅限于供应商自己实施的）以上业绩需按照磋商文件要求提供相关证明材料并加盖公章。

供应商名称：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

磋商日期： 年 月 日

14、 荣誉奖项

包含内容：

2020年1月1日以来，获得过省（自治区、直辖市）级或以上概念规划设计、总体城市设计、详细城市设计、城市更新设计、城市风貌设计或建筑设计类奖项。

证明材料：提供相关荣誉、奖项证书复印件并加盖章。奖项以行政主管部门或受其业务指导的相关协会颁发为准，时间以证书颁发时间为准。提供奖项照片、获奖（荣誉）证书或网站公示材料等证明材料。

15、 项目负责人

证明材料：提供相关证书复印件加盖公章、2023年6月1日以来任意1个月本单位社保缴纳证明材料复印件加盖公章。

16、 其他技术人员

证明材料：提供相关职称证书或注册证书复印件加盖公章、2023年1月1日以来任意1个月本单位社保缴纳证明材料复印件加盖公章。

17、联合体协议书（如有）

牵头人名称：

法定代表人：

法定住所：

成员二名称：

法定代表人：

法定住所：

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成(联合体名称)联合体，共同参加（项目名称）的投标并争取赢得本项目承包合同（以下简称合同）。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1. （某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

2. 在本项目投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和中标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的部分，承担各自所负的责任和风险，并向采购人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 投标工作和联合体在中标后项目实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

6. 联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

7. 本协议书自签署之日起生效，联合体未中标或中标时合同履行完毕后自动失效。

8. 本协议书一式，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

成员二名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

三、技术响应文件

1、技术方案

供应商自行编写，包括但不限于以下内容：

项目理解

现状解读

总体策划

设计思路

重难点分析及策略

质量保障措施

服务承诺

供应商名称：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：2023 年 月 日

2、供应商认为需要提供的其它文件