

三亚市政府采购

竞争性磋商采购文件

项目编号：HNZCJCS2021273

项目名称：天涯区各小学校舍及配套设施修缮改造项目

采购人：三亚市天涯区教育局

招标代理机构：海南中采工程咨询有限公司

2021年11月

目录

第一部分 磋商邀请	3
第二部分 竞争性磋商须知	6
一、 说明.....	7
二、 竞争性磋商文件.....	8
三、 磋商要求.....	9
四、 竞争性磋商内容及程序.....	10
五、 成交原则.....	13
六、 成交通知.....	14
七、 签订合同.....	14
八、 廉洁自律.....	14
第三部分 采购需求	15
第四部分 合同（格式）	17
第五部分 评审方法和标准	20
一、 评审原则.....	20
二、 评审方法.....	20
三、 成交候选供应商.....	22
第六部分 响应文件格式	26
一、 报价文件格式.....	27
1、 报价函格式.....	27
2、 报价函格式.....	28
二、 商务响应文件.....	29
1、 法定代表人授权委托书格式.....	30
2、 初步审查响应表.....	32
3、 商务条款偏离表格式.....	33
4、 供应商简介.....	34
5、 资格证明文件：.....	34
6、 反商业贿赂承诺书格式.....	35
7、 无违法违纪承诺书格式.....	36
8、 业绩.....	37
9、 残疾人福利性单位（如不符合可不提供）.....	38
10、 中小型企业声明函（如不符合可不提供）.....	40
11、 政府采购供应商信用承诺书.....	41
12、 资格承诺函.....	42
三、 采购需求响应文件.....	43
1、 采购需求响应文件偏离表.....	43
2、 项目相关方案（格式由供应商自行拟定）.....	43
3、 供应商认为需要提供的其他资料.....	43

第一部分 磋商邀请

海南中采工程咨询有限公司受三亚市天涯区教育局委托，对天涯区各小学校舍及配套设施修缮改造项目进行国内竞争性磋商采购。诚邀合格的供应商前来投标。

1、项目简介

1.1、项目名称：天涯区各小学校舍及配套设施修缮改造项目

1.2、项目编号：HNZCJCS2021273

1.3、资金来源：预算拨款

1.4、采购预算：2,844,605.87 元

最高限价：【包号名称：天涯区各小学校舍及配套设施修缮改造项目；最高限价：2,844,605.87 元】

1.5、采购需求：详见第三部分

1.6、项目实施地点：三亚市天涯区

1.7、项目完成时间：合同签订后 90 个日历天

2. 供应商资格要求

2.1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目支持节能产品、环境标志产品、小微企业、监狱企业和残疾人福利性单位等相关扶持政策，详见磋商文件；

2.3、.在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn) 没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人；

2.4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.5、本项目的特定资格要求：

具有建筑工程施工总承包叁级（含）以上资质。

2.6 是否允许联合体投标：否。

3. 磋商文件的获取

3.1、请于 2021 年 12 月 1 日 00:00: 00 至 2021 年 12 月 8 日 00:00: 00（北京时间，同），从全国公共资源交易平台（海南省）<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>获取采购文件。

标包名称	标包编码	采购文件售价（元）
------	------	-----------

天涯区各小学校舍及配套设施修缮改造项目	HNZCJCS2021273	200.00
---------------------	----------------	--------

4、投标截止时间、开标时间及地点

4.1、递交投标文件截止时间：[2021年12月13日9:00:00](#)（北京时间，下同）；

4.2、开标时间：[2021年12月13日9:00:00](#)

4.3、递交投标文件及开标地点：

4.3.1、三亚市公共资源交易中心（三亚市吉阳区新风路259号）三亚开标室2，如有变动另行通知（适用于现场递交）

4.3.2、投标人应当通过数字身份认证锁登录[全国公共资源交易平台（海南省）](#) <http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>上传。（适用于网络递交）

5、采购信息发布媒体

5.1、本项目采购信息指定发布媒体为[全国公共资源交易平台（海南省）·三亚市](#) <http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/syggzy/>和[中国海南政府采购网](#) <http://www.ccgp-hainan.gov.cn/>。

5.2、有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公布公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，采购文件与更正公告的内容互相矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

6、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

7、其他

(1) 采购供应商须在全国公共资源交易平台（海南省）企业信息管理系统（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）备案，然后登陆招投标交易平台

（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）下载、查看电子版的招标文件及其他文件；

(2) 电子标（招标文件后缀名.GPZ）：必须使用最新版本的电子投标工具（在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index/jhtml> 下载投标工具）制作电子版的投标文件；

(3) 非电子标（招标文件后缀名不是GPZ）必须使用电子签章工具（在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index/jhtml> 下载签章工具）对PDF格式的电子投标文件进行盖章（使用WinRAR对PDF格式的投标文件加密压缩）；

第二部分 竞争性磋商须知

竞争性磋商须知前附表：

条款名称	编列内容
响应文件编写	详见第二部分竞争性磋商须知“三、磋商要求”内容
响应文件的组成	详见磋商文件第六部分
响应文件的澄清和修改	以公告形式发布（影响响应文件编写的）
磋商报价	单价及总价全部采用人民币表示
资金来源	政府投资。
供应商资格要求	见第一部分磋商邀请“2、供应商资格要求”
采购需求和规范	详见第三部分。
供应商现场必须提供的材料	<p>1、供应商代表身份证明：提交法定代表人身份证明及身份证复印件（原件核对）并盖供应商公章，或委托代表授权书及被授权人身份证复印件（原件核对）、法定代表人身份证复印件并盖供应商公章；</p> <p>2、响应文件的递交：必须按照磋商文件第二部分竞争性磋商须知：“三、磋商要求”的相关内容。</p> <p>注：不提供以上材料或材料提供不全的供应商，响应文件将被拒收。</p>
响应文件份数	<p>本项目非电子标。现场需提供响应文件正本 1 份、副本 2 份、报价信封及 1 份电子版响应文件，每种文件必须按要求独立包装，并在磋商活动开始前同时提交。</p> <p>备注：响应文件电子版 PDF 格式（盖章）和 WORD 格式（可编辑）两种格式的响应文件内容和纸质版必须一致。若不提供或不按规定提供可能影响投标。（响应文件电子版加密无效）</p>
原件递交要求	若磋商文件有要求递交原件的（包括磋商文件未要求但磋商人认为需要提供的），请磋商人递交原件时附上原件清单，但代理机构不负责核对。
委托代理人的代理权限	委托代理人只能代表委托人处置磋商活动中的一般事务。提出质疑、投诉等特殊事项，必须经法定代表人特别授权。
答疑会和现场考察	不组织
是否允许选择性报价	不接受选择性报价
磋商有效期	自磋商活动开始之日起 60 天。
是否退还响应文件	不退还。
评审委员会的组建	评审委员会构成 3 人，其中采购人委派代表 1 人，评审专家 2 人。 评审专家从海南省人民政府政务服务中心综合评标专家库中随机抽取。
成交候选人数	推荐 2-3 名成交候选人。
评审方法	本项目采用综合评分法。

招标代理服务费（中标或成交服务费）	<p>1、代理服务费由采购人支付：招标代理服务费用和支付方式按照本项目《政府采购项目委托代理协议书》第七条相关条款规定由采购人支付，即：向甲方收取招标代理服务费贰万贰仟叁佰元整（¥：22,300.00），并于本项目中标通知书发出后7个工作日内，采购人向招标代理人支付合同价的70%。待结算审核完成7个工作日内，采购人给招标代理人拨付结算审核价的全部招标代理服务费。</p> <p>2、代理费缴纳账户信息：</p> <p>户名：海南中采工程咨询有限公司 开户行：中国建设银行三亚市分行 帐号：4600 1005 1360 5300 7029</p>
-------------------	---

投标人（非招标方式的供应商）因以下原因将导致无效投标或造成废标：

- 1、对招标邀请（非招标方式的采购邀请）或《须知前附表》中有“必须”、“应”、“应该”等相关要求不做响应；
- 2、对采购需求的关键或核心内容响应不够，经评审委员会（非招标方式的专家小组）评审认定未能满足实质性内容要求的；
- 3、未能全部满足《初步审查表》中“资格性审查”、“符合性审查”内容的；
- 4、出现本采购文件规定的其它无效投标或造成废标的情形。

一、说明

1.1 适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商邀请中所叙述的采购范围。

1.2 磋商供应商资格条件

磋商供应商（以下简称供应商）是响应本次采购活动的企业法人、其他组织或者自然人。供应商必须具备本磋商文件第一部分磋商邀请：“供应商资格要求”规定的各项条件，还必须符合《政府采购法》第二十二条规定的下列基本条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （5）未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被

执行人名单、重大税收违法案件当事人名单或中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，被列入上述名单的供应商不得参与政府采购活动。

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

1.3 磋商费用（成交服务费）

以中标（成交）通知书确定的中标金额为计费基数，按国家计委计价格[2002]1980号文件规定的标准收取。招标代理服务费（中标或成交服务费）收取方式（金额）详见投标人（磋商人）须知前表有关内容。

（注：1、招标代理服务收费按差额定率累进法计算。2、根据项目情况，可按20%上下浮动。），中标人（成交人）应当在收取中标（成交）通知书的同时缴纳中标（成交）服务费（服务费由采购人支付的除外）。具体收费标准见下表：

服务类型 费率 中标金额 (万元)	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
1 亿~5 亿	0.05%	0.05%	0.05%

二、 竞争性磋商文件

2.1 竞争性磋商文件由以下六个部分组成

第一部分 磋商邀请函

第二部分 竞争性磋商须知

第三部分 采购内容和规范要求

第四部分 合同（格式）

第五部分 评审办法和细则

第六部分 响应文件格式

2.2 竞争性磋商文件的补充和修改

采购人可以用书面补充通知的方式对竞争性磋商文件进行补充和修改。采购人所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是竞争性磋商文件不可分割的部分。当补充文件对磋商文件有实质性修改时，采购人将按规定推迟报价截止时间，并通知所有磋商报价人。

2.3 竞争性磋商文件的澄清

供应商如对竞争性磋商文件有疑问，必须以书面形式在递交响应文件截止时间前三个工作日内向海南中采工程咨询有限公司要求澄清，招标代理机构可视具体情况做出处理或答复。如供应商未提出疑问，视为完全理解本响应文件。一经进入磋商程序，即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解竞争性磋商文件所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

三、 磋商要求

3.1 响应文件有效期：见竞争性磋商须知前附表相关内容。

3.2 磋商报价

本磋商项目报价为完成本项目所有货物内容在内的一切费用的总报价。买方不再支付其他任何费用。

3.3 提交响应文件的份数和签署

3.3.1 响应文件正本一份，副本二份。

3.3.2 响应文件按响应文件要求的内容和顺序编写，用 A4 纸打印，按先后顺序左侧装订成册，并在响应文件封面的右上角清楚地注明“包号”、“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

响应文件正本必须为盖红印鉴的原件。

3.4 响应文件的递交

3.4.1 所有响应文件必须装订成册。未装订、活页装订或装订松散的响应文件将被拒绝。

3.4.2 响应文件的密封与标记。响应文件的正本、副本应分别密封，密封袋上注明磋商项目名称和项目编号、供应商名称和地址，并清晰的注明“响应文件”和“磋商活动开始前不得启封”的字样。密封袋封口处应有供应商授权代表签字并加盖响应单位公章。

3.4.3 如果供应商未按上述要求装订、密封及书写标记，其响应文件将被拒绝。

3.4.4 响应文件投递截止时间：参阅竞争性磋商邀请书。

3.5 无效响应文件

供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按本文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对本文件作出实质性响应，否则，其响应文件可能被拒绝。供应商具有下列情形之一者，其响应文件将被拒绝：

3.5.1 法人代表或其授权代表未参加磋商；

3.5.2 未按规定由磋商方的法定代表人或其授权代表签字，或未加盖磋商方公章的；或签字人未经法定代表人有效授权委托的；

3.5.3 响应文件中提供虚假或失实资料的；

3.5.4 主要的有效资格证明文件缺失或超出营业范围的报价；

3.5.5 响应文件不按规定的格式、内容填写；

3.5.6 响应文件的技术方案内容与采购项目实质性技术要求有严重背离；

3.5.7 供应商的资格条件不符合竞争性磋商文件的要求。

四、 竞争性磋商内容及程序

4.1 采购方组织的磋商按竞争性磋商文件规定的时间和地点进行。

参加磋商仪式的供应商代表应携带并提交法定代表人身份证明或被授权人身份证和授权委托书签到。每个供应商最多只能派出一名代表进入磋商仪式现场。

4.2 对响应文件的初审

初审内容包括资格审查和符合性审查。具体审查供应商所提供的各种有

效资格和资质证明，响应性文件是否实质性响应磋商文件的要求、内容是否完整、价格构成有无计算错误、文件签署是否齐全。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的响应文件内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

4.2.1 初审中，对价格的计算错误按下述原则修正：

4.2.1.1 如果单价乘数量不等于总价，应以单价为准修正总价。

4.2.1.2 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，应以文字为准修正数字。

4.2.1.3 供应商不同意以上修正，其磋商将被拒绝。

4.2.2 供应商所提供的各种有效资格、资质证明未能达到要求，或与磋商文件有重大偏离的响应文件将被拒绝。重大偏离系指服务或货物的技术指标和质量、数量及交付期明显不能满足响应文件的要求。这些偏离不允许在磋商活动后修正。但采购人将允许修改磋商中不构成重大偏离的微小的、非正规的不一致或不规则的地方。

4.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.4 按照供应商递交响应文件的顺序，由磋商小组分别与各单一供应商进行磋商。

4.5 磋商结束后，磋商小组要求所有实质性响应的供应商，在规定时间内在磋商地点提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 2 家。

4.6 供应商在磋商时作出的所有书面承诺，必须由供应商的被授权代表签字。

4.7 最后一轮磋商结束后，磋商小组要求所有的参加磋商或指定的供应商，在规定的时间内书面提交最后报价及有关承诺（填写《最后报价表》）。

超出规定时间没有进行最后报价的供应商，视为放弃最后报价，以其前一次报价为准。

4.8 竞争性磋商程序：

4.8.1 初审和初评：由磋商小组对所有响应文件进行初审和初评。提交的响应文件完全满足并符合磋商文件各项要求的供应商为合格的供应商，可以进行一步竞争性磋商程序。

4.8.2 第一轮磋商：对进入第一轮磋商的供应商的响应文件再次进行评审、质疑和澄清。在此阶段，磋商小组依据供应商递交的响应文件进行货物和价格磋商，磋商小组可根据实际需要提出方案及技术参数要求，与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

4.8.3 第二轮磋商：磋商小组对第一轮磋商结果不满意，磋商小组可以再次要求供应商进行第二轮磋商，磋商内容及要求跟第一轮磋商相同。第二轮磋商为最终磋商。

4.8.4 每轮磋商要求供应商进行重新承诺服务和再次总报价。

4.8.5 每轮磋商结束，磋商小组对该轮磋商情况进行讨论，综合考虑供应商提供的方案及性价比，有权对技术方案最差供应商或性价比最低的供应商进行淘汰。并将淘汰理由写入磋商报告。

4.8.6 磋商小组应在最后一轮磋商前告知所有供应商是否是最后一次磋商环节。参加本项目的供应商三家以上（含）的，最后一轮的入围供应商应不少于三家（符合财库〔2015〕124号文件规定的，按照该文件要求进行）。

4.8.7 最后一轮磋商结束后，磋商小组将按照本磋商文件第五部分《评审方法和标准》，对进入最后一轮入围的供应商的价格、商务、技术响应内容进行综合评定打分。

4.8.8 磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。磋商小组计算各供应商评审价，按评定原则推荐成交候选人。

4.9 磋商注意事项

4.9.1 磋商时，供应商应派代表在指定的地点参加磋商。供应商必须及时解释和澄清响应文件内容及重新做出承诺，并以书面的形式签署确定等，最后一轮磋商的价格、服务承诺及优惠条件等必须优于或等于前一轮磋商的价格、服

务承诺及优惠条件等。

4.9.2 评审时如发现供应商的报价明显低于成本价的，应要求该供应商书面说明并提供相关证明材料。该供应商不能合理说明原因并提供证明材料的，磋商小组应将该供应商的采购响应文件作无效处理，同时采购组织机构应将该情况报同级财政部门，并视情将其列入不良供应商名单。

4.9.3 出席磋商的有关人员：监督审查小组和磋商小组成员；监督审查小组负责现场监督。供应商的所有响应文件(包括每次报价及重新承诺)截至时间前由工作人员进行接收，任何参与磋商的各人均不得私自拆封。磋商小组负责本次项目所有磋商任务，包括全程磋商、推荐磋商成交候选人、填写磋商采购结果报告等。

五、 成交原则

5.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐2-3名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，由磋商小组确定以按照技术指标优劣顺序确定排名先后推荐。评审得分且最后报价相同、技术指标相同的，由磋商小组按照供应商提供的产品，属于国家认可的环境标志产品认证机构认证的环境标志产品确定排名先后推荐。并将结果通知所有参加磋商的未成交的供应商。

5.2 符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

5.3 出现下列情况之一的，作为采购失败处理：

5.3.1 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.3.2 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

5.3.3 因不可抗力导致重大变故，采购任务取消的。

六、成交通知

6.1 磋商结束 10 个工作日内，我公司将以书面形式发出《成交通知书》。如果《成交通知书》不能在 10 个工作日内发出，则发出时间不应超过磋商有效期。

6.2 《成交通知书》是成交供应商与采购人签订供货合同的依据。《合同》签订后，《成交通知书》成为《合同》的一部分。

七、签订合同

7.1 成交供应商按《成交通知书》指定时间、地点与采购人签订采购合同。

7.2 竞争性磋商响应文件、竞争性磋商响应文件的修改文件、成交供应商的响应文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订《合同》的组成部分，并与《合同》一并作为本竞争性磋商响应文件所列采购项目的互补性法律文件，与《合同》具有同等法律效力。

7.3 采购方在合同履行中，需追加与合同标的相同的服务或者货物，在不改变合同其他条款的前提下，可与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

7.4 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购方可以与排位在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同，以此类推。

7.5 如成交供应商放弃成交项目或在签订合同时改变成交状态，所带来的一切后果及损失由成交供应商负责。

八、廉洁自律

供应商须承诺在磋商过程中和结束后廉洁自律，不以获取成交为目的，向招标代理机构、采购单位和评委行贿或者提供其他不正当利益。

第三部分 采购需求

一、 工程量清单

（一）需求清单表

序号	单项工程名称	工程量
1	文门小学教师工作间防盗网维修改造	详见附件：施工设计图、单项工程量清单
1.1	防盗网工程	
2	文门小学学生宿舍楼改造	
2.1	建筑工程	
2.2	安装工程	
3	过岭小学教师工作间防盗网维修改造	
3.1	防盗网工程	
4	槟榔小学校门维修改造	
4.1	校门维修改造工程	
5	新联小学篮球场塑胶修补	
5.1	篮球场修补工程	
6	新联小学围墙维修改造	
6.1	围墙改造工程	
7	高峰小学运动场修缮改造（草皮）	
7.1	运动场修缮工程	
8	华丽小学运动场修缮改造（草皮）	
8.1	运动场修缮工程	
9	抱龙小学运动场修缮改造	
9.1	运动场修缮工程	
10	抱龙小学办公楼修缮（防水）	
10.1	屋面防水工程	

（二）需求清单说明

1、需求清单应与招标文件中的磋商人须知、合同条款、技术标准和要求、图纸、工程预（概、结）算工程量清单（表）等一起阅读和理解。

2、需求清单仅是磋商报价的共同基础，除另有约定外，需求清单中的各项内容是根据磋商文件设计图纸计算的用于磋商报价的估算工作量，不作为最终结算工作量。最终结算工作量是成交人实际完成并符合技术标准和要求规定，按施工图纸计算的有效工作量。

（三）施工设计图、单项工程量清单

详见附件：磋商采购文件附件 1、磋商采购文件附件 2。

二、完工期限：合同签订后 90 个日历天内

三、验收要求

1、成交单位完成合同约定的全部服务内容；

2、服务内容应符合国家有关工程施工验收规范、质量检验标准及施工图设计标准；

3、采购人可以独立邀请第三方参与验收。验收出现争议时，成交供应商可以与采购人协商共同邀请第三方参与验收；

4、验收合格后，工程移交采购人。

四、质保期

工程竣工验收合格后一年。

第四部分 合同（格式）

天涯区各小学校舍及配套设施修缮改造项目合同

甲 方：_____

乙 方：_____

见证方：_____

甲乙双方根据项目名称：天涯区各小学校舍及配套设施修缮改造项目（项目编号：HNZCJCS2021273）的磋商文件及该文件的响应文件和成交通知书，甲乙双方就此次成交的事宜，签订本合同书。

一、合同内容

1、工程量清单

序号	采购品目名称	单位	数量	单价	总价
1					
2					
3					
.....					
合计金额：					

2、下列文件为本合同不可分割部分：

- ① 成交通知书；
- ② 磋商文件；
- ③ 乙方的响应文件；
- ④ 乙方在磋商过程中所作的其它承诺、声明、书面澄清等。

二、完工期限：

见采购文件第三部分相关内容。

三、质保期： 见采购文件第三部分相关内容。

四、价格与支付：

1、合同价格按此次成交价格执行，合同总金额为人民币_____元，合同

总价为完成本项目所有内容一切费用（含材料、设备、辅材、施工、税费、安装费、维护等一切费用）。

2、付款方式：

合同签订生效后，甲方在 10 日内应拨付乙方 30 %的备料款/预付款；往后甲方按乙方施工进度向乙方拨付进度款，乙方竣工时付至工程合同价的 70 %（含已支付的 30 %备料款/预付款），待工程竣工验收合格后依据审核结果付至结算审核结果的 97%，其余 3%作为质保金，质保金自工程竣工交付之日起满一年，无本合同约定的相关扣除事由的，由甲方将质保金无息支付给乙方。

五、违约责任：

甲方无正当理由拒收货物、拒付货款，向乙方偿付拒付部分货款总额 2%的违约金；甲方逾期支付货款，向乙方每日偿付欠款总额 0.02%的滞纳金。

乙方所供的货物品种、规格以及其它外部质量不符合规定，甲方有权拒收货物，乙方应负责更换并承担因更换而支付的实际费用。因更换而造成逾期交货，则按逾期交货处理。乙方逾期交付货物，乙方向甲方每日偿付逾期交货部分货款总值 0.02%的赔偿费。

三、因货物的质量问题发生争议，由具备该类产品质量检测资格的相关部门进行质量鉴定，该鉴定的结论是最终的，甲、乙双方均应当接受。

六、本合同发生争议产生的诉讼，由合同签订所在地人民法院管辖。

七、合同生效及其它：

本合同经双方代表签字并加盖公章后生效。本合同正本一式六份，甲方留存二份，乙方留存二份，报财政主管部门一份，送采购代理机构一份。

八、不可抗力

在合同规定的履行期限内，由于受不可抗力事件影响而不能履行合同时，受阻一方在提供合法证明后可免于承担违约责任，本合同自行终止。不可抗力事件系指供、需双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件。

九、纠纷处理

在合同执行过程中发生的与本合同有关的争议，双方应通过友好协商解决。经协商在 60 天内不能达成协议时，按照《中华人民共和国合同法》有关条款执行。

十、合同的修改和补充

欲对合同条款作出任何修改和补充，均须由甲、乙双方法定代表人或其授权的代表签署书面协议。

甲方：_____（盖章） 乙方：_____（盖章）

地址：_____ 地址：_____

联系电话：_____ 联系电话：_____

传真：_____ 传真：_____

邮编：_____ 邮编：_____

法定代表人或授权代表：_____ 法定代表人或授权代表：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账号：_____ 账号：_____

日期：_____ 日期：_____

招标人声明：本合同标的经海南中采工程咨询有限公司依法定程序采购，
合同主要条款内容与招标、投标文件的内容一致。

招标代理机构：海南中采工程咨询有限公司（盖章）

经办人：_____ 日期：_____

第五部分 评审方法和标准

一、 评审原则

- 1、公平、公正，科学、择优；
- 2、质量优良，价格合理；
- 3、反对不正当竞争，反对恶意压低价格。

二、 评审方法

（一）评审规则

1、本项目的评审办法采用综合评分法。满分为 100 分，各部分权重分值如下：

2、评审步骤：先进行初步评审，再进行技术、商务及价格的详细评审。只有通过初步评审的供应商才能进入详细的评审。

3、综合评分及其统计：按照评审程序、评分标准以及权重分配的规定，磋商小组成员分别就各个供应商的技术状况、商务状况、对磋商文件要求的响应情况等进行了评议和比较，赋予技术分和商务分。各评委赋分的算术平均值，即为该供应商的技术得分或商务得分。按综合评分法的报价计算方法计算各供应商的价格得分。将技术得分、商务得分和价格得分相加得出每个供应商的综合得分。

综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按磋商报价由低到高顺序排列。综合得分和磋商报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

综合得分最高的供应商为第一成交候选人，综合得分次高的供应商为第二成交候选人，依次类推。

（二）初步评审

1、磋商小组根据磋商文件《初步评审表》，对供应商的资格和响应文件的符合性进行评审。只有对磋商文件《初步评审表》所列各项目做出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对响应文件是否实质性响应磋商文件的要求产生争议的，磋商小组以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则被淘汰。

1.1 初审内容包括资格审查和符合性审查。具体审查供应商所提供的各种有效资格和资质证明，响应性文件是否实质性响应磋商文件的要求、内容是否

完整、价格构成有无计算错误、文件签署是否齐全。

1.2 初审中，对价格的计算错误按下述原则修正：

1.2.1 如果单价乘数量不等于总价，应以单价为准修正总价。

1.2.2 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，应以文字为准修正数字。

1.2.3 供应商不同意以上修正，其响应文件将被拒绝。

1.3 供应商所提供的各种有效资格、资质证明未能达到要求，或与磋商文件有重大偏离的响应文件将被拒绝。重大偏离系指技术货物的质量、数量及交付期明显不能满足磋商文件的要求。这些偏离不允许在开标后修正。但采购人将允许修改响应文件中不构成重大偏离的微小的、非正规的、不一致或不规则的地方。

2、对响应文件的判定，只依据响应文件内容本身，而不寻找外部证据。

3、根据财政部《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库〔2015〕124号文件规定，在采购过程中符合要求的供应商只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

（三）详细评审

详细评审是对通过初步评审的响应文件进行技术、商务和价格的评审。

1、磋商报价得分

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。报价分取小数点后2位，四舍五入。

超出采购预算的磋商报价为无效报价。

响应和落实政府采购政策：为响应国家政府采购有关文件精神，推动扶持中小企业发展，扶持残疾人事业，支持监狱企业发展，参与磋商的小微企业、残疾人福利性单位、监狱企业，可用扣除后的价格参与评审：

（1）根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号文件规定，给予小型和微型企业的价格3%-5%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为4%。参与本项目政府采购活动的中小微企业需按照国家有关部门规定的中小微企业划分标准，**需提供中小型企业声明函。**

（2）根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定，监狱企业参加政府采购活动时，**应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱**

企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业，给予 3%-5%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体价格扣除比例为 4%。

（3）根据财库〔2017〕141 号文件：财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知，满足本文件规定的残疾人福利性单位条件要求可视为小型和微型企业，给予 3%-5%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 4%。参与本项目政府采购活动的残疾人福利性单位，**需提供残疾人福利性单位声明函。**

（4）**说明：满足以上 2 个（含）以上条件的供应商，价格最多给予 4% 的扣除。**

2、商务评审

磋商小组对供应商提供的技术货物质量保证及货物内容、供应商的资格、信誉和业绩合同等情况进行比较和评价。

落实和响应政府采购政策：根据《中华人民共和国政府采购法》、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品的通知》(国办发〔2007〕51 号)、财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购实施意见》(财库〔2004〕185 号)和财政部、国家环保总局《环境标志产品政府采购实施意见》(财库〔2006〕90 号)的规定供应商提供的产品，属于国家认可的环境标志产品认证机构认证的环境标志产品，在性能、技术、货物等指标同等条件下，应当优先采购。

3、技术评审

磋商小组将根据供应商所提供的技术资料，对磋商的货物内容、技术指标、技术参数和成果使用功能，以及在使用过程中的可靠性、稳定性、操作和维护性能等，逐项分别进行比较和评价。

注：商务评审因素和技术评审因素的分值取小数点后 2 位，四舍五入。

4、排名

根据上述技术、商务及价格综合评价的权重分配计算进入详细评审的各供应商的综合得分，并按得分从高到低排名。综合得分相同的，按磋商报价由低到高顺序排列。综合得分且磋商报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

三、成交候选供应商

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 2-3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。

表一：初步审查表

一、资格性审查			
一般性审查	1	承担民事责任能力	提供有效的企业法人营业执照或非法人企业登记证书或事业单位法人登记证书。
	2	依法缴纳税收和社会保障资金	提供资格承诺函或依法纳税证明和社会保障资金缴费记录（提供 2021 年 6 月份以来任意一个月的纳税证明和社保缴费凭证复印件）或采购预算 500 万元（不含）以下的项目提供《资格承诺函》（详见响应文件格式相关内容）
	3	无违法违纪声明	供应商承诺参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（供应商成立未达三年的，从成立之日起计算）
	4	信用记录	由采购人、采购代理机构在开标现场登录“信用中国”网站（ http://www.creditchina.gov.cn/ ）或中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询供应商的信用记录。
特定审查	5	专业资质	具有建筑工程施工总承包叁级（含）以上资质，提供有效的资质证书（提供证书复印件加盖公章）
二、符合性检查			
1	磋商报价	（1）第一次报价（响应性文件中报价）只有一个且有效。 （2）报价未超预算。	
2	项目完成期限	项目完成期限符合采购文件的规定。	
3	响应文件的有效性	响应文件的有效期符合采购文件的规定。	
4	响应文件签署	响应文件应由法定代表人签署。由授权代表签署的，应附法定代表人有效授权书。	

1、表中对供应商的每个单项审查中，符合要求打“√”，即为此项通过；不符合要求打“×”，即为此项未通过，并在表格结论中说明原因。

2、结论采用“一项否决”原则。只有全部审查项目都是“通过”的，结论才能是“合格”；只要其中一项是“不通过”的，结论只能是“不合格”。

3、只有结论是合格的供应商，才能进入下一轮评审；不合格的被淘汰。

表二：综合评分表

各部分权重、分值				
评审项目	价格部分	商务部分	技术部分	合计
权重	10%	10%	80%	100%
分值	10分	10分	80分	100分
评审项目	评分细则			分值
一、价格部分（10分）				
报价	<p>综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件实质性要求且最后报价最低的供应商的价格为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=（磋商基准价/磋商报价）×价格分权重×100</p> <p>备注：磋商小组认为供应商的最后报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。</p>			10
二、商务部分（10分）				
1	服务资质	供应商提供安全生产许可证书得2分。		2
2	业绩	供应商近三年来有相关类似业绩合同，每提供一份得1分，最多得2分。		2
3	履约能力	供应商承诺完工时间≤90天，每减少5天得2分，本项最多得6分。		6
三、技术部分（80分）				
1	需求响应	全部满足磋商文件第三部分：一、项目内容（一）需求清单表，得20分。每一项不满足扣3分，扣完为止。若有漏项或数量不足本评分项得0分。		20
2	施工方案与技术措施	<p>根据各磋商人提供的施工方案与技术措施进行评审赋分：</p> <p>1、施工方案与技术措施内容很全面，科学合理，专业性和可操作性很强，思路清晰，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，满足采购需要，各项指标均能完成，得15分；</p> <p>2、施工方案与技术措施内容比较全面，有一定的专业性和可操作性，基本能够满足采购需要，得10分；</p> <p>3、施工方案与技术措施内容不够全面，专业性和操作性不强，仅能满足部分采购需要，得5分；</p> <p>4、施工方案与技术措施不合理，得1分。</p>		15
3	质量管理体系与措施	<p>根据各磋商人提供的质量管理体系与措施进行评审赋分：</p> <p>1、质量管理体系与措施内容很全面，科学合理，专业性和可操作性很强，思路清晰，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，满足采购需要，各项指标均能完成，得10分；</p> <p>2、质量管理体系与措施内容比较全面，有一定的专业性和可操作性，基本能够满足采购需要，得6分；</p> <p>3、质量管理体系与措施内容不够全面，专业性和操作性不强，仅能满足部分采购需要，得3分；</p>		10

		4、质量管理体系与措施不合理，得1分。	
4	安全管理体系与措施	<p>根据各磋商人提供的安全管理体系与措施进行评审赋分：</p> <p>1、安全管理体系与措施内容很全面，科学合理，专业性和可操作性很强，思路清晰，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，满足采购需要，各项指标均能完成，得10分；</p> <p>2、安全管理体系与措施内容比较全面，有一定的专业性和可操作性，基本能够满足采购需要，得6分；</p> <p>3、安全管理体系与措施内容不够全面，专业性和操作性不强，仅能满足部分采购需要，得3分；</p> <p>4、安全管理体系与措施不合理，得1分。</p>	10
5	环保管理体系与措施	<p>根据各磋商人提供的环保管理体系与措施进行评审赋分：</p> <p>1、环保管理体系与措施内容很全面，科学合理，专业性和可操作性很强，思路清晰，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，满足采购需要，各项指标均能完成，得10分；</p> <p>2、环保管理体系与措施内容比较全面，有一定的专业性和可操作性，基本能够满足采购需要，得6分；</p> <p>3、环保管理体系与措施内容不够全面，专业性和操作性不强，仅能满足部分采购需要，得3分；</p> <p>4、环保管理体系与措施不合理，得1分。</p>	10
6	工程进度计划与措施	<p>根据各磋商人提供的工程进度计划与措施进行评审赋分：</p> <p>1、工程进度计划与措施内容很全面，科学合理，专业性和可操作性很强，思路清晰，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，满足采购需要，各项指标均能完成，得10分；</p> <p>2、工程进度计划与措施内容比较全面，有一定的专业性和可操作性，基本能够满足采购需要，得6分；</p> <p>3、工程进度计划与措施内容不够全面，专业性和操作性不强，仅能满足部分采购需要，得3分；</p> <p>4、工程进度计划与措施不合理，得1分。</p>	10
7	质保服务方案	<p>根据各磋商人提供的质保服务方案进行综合评分：</p> <p>1、质保服务方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足采购项目需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成，得5分；</p> <p>2、质保服务方案基本可行、基本符合项目要求的日常技术支持服务，基本能响应服务需求，得3分；</p> <p>3、质保服务方案粗略、不能完全符合项目要求的日常技术支持服务，仅能部分响应服务需求，得1分。</p>	5

第六部分 响应文件格式

以下封面仅供参考

（正本/副本）

响应文件

采购人：_____

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商：_____（盖章）

地 址：_____

日 期： 年 月 日

一、报价文件格式

1、报价函格式

报 价 函

海南中采工程咨询有限公司：

我们仔细阅读并全面研究了项目名称（项目编号：____）磋商文件，决定响应磋商文件的邀请，参与本项目。

1、我们提供的《报价一览表》的报价，包括了完成该项目全部内容的一切费用。我们的磋商总价为人民币(大写) _____(¥ _____)。

2、我们充分理解并完全接受合同专用条款的各项约定，没有任何异议，不附加任何条件。

3、我们同意按磋商文件中的规定，本响应文件的有效期限为开启响应文件后____天。

4、我们愿意提供采购方在磋商文件中要求的所有资料。

5、我们愿意遵守采购公告及磋商文件中明示的收费标准。

6、我们承诺响应文件在提交响应文件截止时间后至磋商有效期截止前保持有效，不作任何更改和变动。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

地址： 邮政编码： 联系人：

联系电话： 电子邮件： 传真：

日期：2021年 月 日

备注：

1、响应文件正本中资格、资质文件须为原件的扫描件，并加盖公章。响应文件副本可以为正本的复印件（复印应清晰、可辨认）。

2、响应文件正本中，供应商的资格、资质文件应清晰、准确、可辨认。否则，供应商自行承担由此造成的不利后果。

3、响应文件格式是磋商文件的通用格式。供应商应根据采购项目性质的不同，提交与本项目相关的格式文件或按符合本行业惯例的格式提交格式文件。与本项目无关的格式文件可以忽略。

2、报价函格式

2.1 报价一览表

项目名称（有分包的必须写明包号）：

项目编号：

金额单位：元

序号	内容	完工期限	其他声明
总报价：人民币大写_____（¥_____）。 总报价为包括了完成该项目全部内容的材料及安装、人工、机械、保险、劳保、各种税费以及质保期间的一切费用的总报价。			

供应商全称（盖章）：

法人代表或受托人（签字或盖章）：

时间：

备注：供应商所提交的报价属货物类的期限为交付时间、服务类的期限为服务时间、工程类的期限为完工时间。

2.2 分项报价明细表

2.2.1.说明：分项报价明细表参考**采购文件附件**中预算表格格式填写。

供应商全称（盖章）：

法人代表或受委托人（签字或盖章）：

时间：

注：

1、磋商人必须在响应文件中提供分项报价明细表，详细报出总价的各个组成部分的报价，否则作无效报价处理。供应商自拟的报价明细表，必须满足本项目的要求。提供第二次报价的磋商人，成交后根据成交价格重新编制分项报价明细表，作为和采购人签订成交合同的重要组成部分。

2、分项报价明细表合计应当与“报价一览表”总价相等。

3、每份报价表均应写明：项目名称、项目编号、报价人名称并盖章、法定代表人或授权代表签字或盖章。

二、商务响应文件

1、法定代表人授权委托书格式

授权委托书

本授权委托书声明：我____（姓名）系____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托____（供应商名称）的____（姓名）为我公司的合法代理人，以本公司的名义参加海南中采工程咨询有限公司组织的编号为____（磋商项目编号、包号）的竞争性磋商采购活动。受委托人在本次竞争性磋商采购活动、合同签订过程中所签署的一切文件、处理与本活动有关的一切事务，我均予以承认。

受委托人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托书的撤销而失效。除非有撤销授权委托书的书面通知，本授权委托书自磋商活动开始至合同履行完毕止。

受委托人无转委托权。特此委托。

本授权书于年月日签字生效，特此证明。

供应商名称：（名称并加盖公章）

法定代表人：（签字或盖章）

受委托人：（签字或盖章）

须附：授权委托人身份证复印件（加盖公章）

正面	背面
----	----

附件 2. 法定代表人身份证明书格式

法定代表人身份证明书

致：海南中采工程咨询有限公司

供应商名称：

单 位 性 质：

地 址：

成 立 时 间：年月日

经 营 期 限：

姓 名：性 别：年 龄：职 务：

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称（加盖公章）

法定代表人（签名或盖私章）：

身份证号码：

日 期：年月日

须附：法定代表人身份证复印件（加盖公章）

正面	背面
----	----

2、初步审查响应表

初步审查表响应内容			
一、资格性审查			页码
一般性审查	1		详见__页
	2		详见__页
	3		详见__页
	4		详见__页
	...		详见__页
特定审查	1		详见__页
	2		详见__页
	3		详见__页
	...		详见__页
二、符合性检查			页码
	1		详见__页
	2		详见__页
	3		详见__页
	...		详见__页

备注：以上表格响应内容必须对照本项目采购文件《初步审查表》填写，

并且全部满足本项目采购文件《初步审查表》内容，否则，会被审查人员判定

为不合格投标（响应）文件，将导致废标。

3、商务条款偏离表格式

商务条款偏离一览表

供应商：（填写名称并盖章）

项目名称：

项目编号、包

号：

序号	项目	采购文件要求	响应内容	是否偏离	备注	页码
1	响应文件有效期					
2	响应文件份数					
3	交付或完工（服务或工 期）期限					
...						
...						

我们承诺本商务条款偏离表的内容真实有效，无任何虚假之处，并且愿意承担因不满足此承诺而引起的相应的法律责任并接受相关部门的处罚。

法定代表人或受委托人：（签字或盖章）

填写说明：1) 偏离程度栏请填写标的货物与磋商文件商务要求的偏差值。

2) 证明资料请填写“见本响应文件第页，第行”字样。

4、供应商简介

包括公司概况、管理组织机构、人员状况、近年财务状况表、企业信誉等；

5、资格证明文件：

- 1) 供应商营业执照、法人及授权委托人身份证复印件；
- 2) 有关部门出具的供应商近期社会保障资金缴款凭证；
- 3) 企业资质、资格、认证、荣誉等证书；
- 4) 磋商文件未规定的其它供应商认为需要提供的内容。

6、反商业贿赂承诺书格式

反商业贿赂承诺书

我公司郑重承诺：

在_____（项目名称、包号）_____竞争性磋商采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次竞争性磋商采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法人代表：（签字）

受委托人：（签字）

（公司公章）

年 月 日

7、无违法违纪承诺书格式

无违法违纪承诺书

海南中采工程咨询有限公司：

我公司（或其他组织）郑重承诺，自年月____日以来，在参加历次政府采购活动中均无重大违法违纪行为。

若出现上述行为，我公司愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法人代表：（签字）

受委托人：（签字）

（公司公章）

年 月 日

8、业绩

供应商近年类似项目业绩清单

年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	完成项目质量	备注

注：提供合同或有关证明的复印件。

9、残疾人福利性单位（如不符合可不提供）

根据财库〔2017〕141号文件：财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知。满足本文件的残疾人福利性单位条件要求可视为小型和微型企业，给予6%-10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为6%。享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供货物），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

10、中小型企业声明函（如不符合可不提供）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加单位的项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供货物，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条件所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

11、政府采购供应商信用承诺书

承诺主体名称：（投标单位名称）

统一社会信用代码：（投标单位统一社会信用代码）

管理部门：

采购项目名称：_____

为维护公平竞争、规范有序的市场秩序,营造诚实守信的信用环境,共同推进社会信用体系建设完善,树立企业诚信守法形象,本企业对本次采购活动郑重承诺如下:

（一）对提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料的合法性、真实性、准确性和有效性负责;

（二）严格按照国家法律、法规和规章开展采购活动,全面履行应尽的责任和义务,全面做到履约守信,具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件;

（三）严格依法开展生产经营活动,主动接受行业监管,自愿接受依法开展的日常检查;违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒,并依法承担相应责任;

（四）自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督;

（五）自觉做到自我约束、自我管理,不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、垄断和不正当竞争,维护经营者、消费者的合法权益;

（六）提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则,在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉;

（七）严格遵守信用信息公示相关规定;

（八）同意将承诺内容在“信用三亚”网站公示,接受社会监督;

（九）如违反承诺,将依法依规承担相应责任,并自愿接受部门联合惩戒,纳入行业失信重点关注名单,由财政部门负责管理;

（十）本承诺书自签订之日起生效。

承诺单位（签章）：

法定代表人（负责人）：

年 月 日

注：法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺。

三、采购需求响应文件

1、采购需求响应文件偏离表

项目名称：

项目编号、包号：

序号	采购需求响应内容	有无偏差	偏差内容	备注	页码
1					
2					
3					
4					
...					
...					

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：

2、项目相关方案（格式由供应商自行拟定）

3、供应商认为需要提供的其他资料