

表2  
预算单位(章)  
政府采购项目详细需求表

序号	采购项目名称	规格和配置技术参数	数量	单位	单价	总价	是否进口产品	备注
1	三亚市红沙垃圾转运站转运车辆购买服务项目	详见附件《三亚市红沙垃圾转运站转运车辆购买服务招标实施方案》	1	项	2028700	2028700	否	
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

备注:

1. 预算单位原则上应通过GEMIS采购系统报备政府采购计划, 通过填写本表报备政府采购计划仅限于: ①资格招标; ②资金尚未落实的采购项目(如PPP项目、棚改购买服务项目、提前使用下年度资金项目等); ③未实行国库集中支付管理的单位。
2. 资金尚未落实的采购项目, 应先由市财政局部门预算业务主管科出具资金保障意见, 再送政府采购管理科备案。
3. 政府采购项目必须与报备的政府采购预算资金用途一致。
4. 其他资金指: 教育事业收费、收回存量资金、单位结余、住房补助资金、单位自有资金、其他财政资金。
5. 属于高校、科研院所采购科研仪器设备的, 请在“是否属于高校、科研院所采购科研仪器设备”栏进行勾选确认, 并提供科研仪器设备的认定意见。
6. 政府采购项目涉及进口产品的, 预算单位还应提供进口产品专家论证材料。高校、科研院所采购进口科研仪器设备采用备案制管理, 高校、科研院所应在同一预算年度内再次采购进口科研仪器的, 无需重复组织专家论证, 可附原专家论证意见直接备案政府采购计划。
7. 采购人选择竞争性磋商采购方式的, 需符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》(财库〔2014〕214号) 第三条的规定。
8. 表2中的“规格和配置技术参数”不得指定品牌和型号。
9. 本表分表1和表2, 表1为三亚市政府采购计划备案(审核)表, 表2为政府采购项目详细需求表(填写时可增加附件); 预算单位应提交本表一式三份, 一份留政府采购管理科备查, 一份交预算单位, 一份交代理机构。
10. 通过本表报备政府采购计划的, 采购完成需付款时, 必须在GEMIS采购系统填报采购计划, 录入采购订单, 完成系统中的操作(PPP项目、棚改购买服务项目除外)。
11. 有关表格请到“中国三亚门户网站—政府采购—相关文件”(http://www.sanyia.gov.cn/) 下载。

# 三亚市红沙垃圾转运站 转运车辆购买服务招标实施方案

为及时保障三亚市红沙垃圾转运站转运车辆的配置，确保垃圾站建成后顺利运行，经市政府同意，红沙垃圾转运站转运车辆将采取政府购买服务方式实行社会公开招标，现结合实际，制定本方案。

## 一、招标项目简介

三亚市红沙垃圾转运站工程项目属政府投资项目，设计垃圾转运规模均为 300 吨/日，项目由我局负责实施建设，建成后移交属地区政府运营管理。目前，项目已开工建设，土建正在有条不紊地推进，设备（含压缩设备、自动控制系统等）已通过政府采购方式购置，正在生产阶段，转运车辆按照规定我局无法通过政府采购方式购置。根据市政府《关于明确采取政府购买服务方式保障红沙转运站转运车辆的意见》的批复，我局将采取政府购买服务方式公开招标确定由第三方服务单位提供保障红沙垃圾转运站转运车辆。

## 二、招标服务内容

通过政府采购购买服务方式公开招标确定服务好、信誉好的服务商为红沙垃圾转运站提供 6 辆转运车辆保障，服务的转运车辆必须与红沙垃圾转运站压缩设备匹配。

服务配套垃圾转运车辆基本信息：

### 1. 服务车辆概况：

红沙垃圾转运站服务转运车辆为车厢可卸式垃圾车（拉臂车），车厢可卸式垃圾车要与红沙垃圾转运站压缩设备相匹配。

车外形美观，性能优良，操作方便，驾驶员在驾驶室内即可控制所有动作。底盘采用二类汽车底盘，排放达到国VI标准。拉臂上装拉臂装置，可将配套车厢吊装和卸离底盘，同时也具备自卸功能，车厢可卸式垃圾车（拉臂车）主要功能有拉箱、卸箱、垃圾转运、卸料等。



(整车参考照片)

## 2. 服务车辆主要技术参数:

	项 目	单 位	参 数
整 车 参 数	最大总质量	kg	25000
	整车整备质量	kg	11300
	额定载质量	kg	13570
	外形尺寸(长×宽×高)	mm	8430×2500×3145
	轴距	mm	4350+1350
	前悬/后悬	mm	1480/1250
	接近角/离去角	(°)	20/21
	最小离地间隙	mm	240
作	拉箱作业时间	s	≤60

	项 目	单 位	参 数
业 性 能	卸箱作业时间	s	≤60
	卸料循环作业时间	s	≤110
	自卸角度	( ° )	50
	钩心高度	mm	1570
	外导入宽度	mm	1070
	滑臂水平移动距离	mm	1100
	额定提升能力	t	20
	上装液压系统压力	MPa	30
	后支撑方式	/	后滚轮支撑
行 驶 性 能	最高车速	km/h	89
	最大爬坡角	%	30
	最小转弯直径	m	16



### 三、招标服务期限

招标服务期限为三年，合同每年一签。第二年、第三年合同须在当年资金落实到位且经采购人考核合格后方可续签。具体服务起止时间以双方签订的合同约定执行。

### 四、招标服务费用

红沙垃圾转运站需提供 6 辆垃圾转运车辆保障，6 辆车每年服务费 202.87 万元（仅限车辆服务费，不含人工费、油料费、维修费、保养费等），中标服务价不能高于招标服务价基数，资金来源：根据三亚市人民政府市政府《关于明确采取政府购买服务方式保障红沙转运站转运车辆的意见》批复，第 1 年车辆服务费由市财政安排，后 2 年纳入我局单位部门预算中安排，从第 4 年起，由吉阳区政府承担。

### 五、委托招标代理机构

按规定随机抽取招标代理机构 1 家，并委托招标代理机构组织招标，主要负责制定招标文件，组织开标，评标等一切招标工作。招标代理服务收费以采购预算为计费基数，参照国家计委

[2002]1980号文件规定向中标人收取。

## 六、服务车辆交付与验收

(一)交付时间:以采购人通知的交接时间为准,附交接清单。

(二)交付标准:按车辆出厂的配置标准交付,全新上牌(海南三亚)车辆,车况性能良好,各种证照、手续齐全(含机动车行驶证、保险卡、年检标志等)。同时服务转运车辆必须保证与红沙垃圾转运站压缩设备相匹配。

(三)车辆验收:由采购人组织使用单位等相关人员对服务车辆进行初检,初检合格后投入转运站试运行一周,经使用单位使用考核合格后方可通过验收。

## 七、考核办法及付款方式

### (一)考核办法

1.由我局授权属地吉阳区环卫所负责监督考核。区环卫所每月依据现场考核评分暂行标准(具体见附件)按百分制打分,并据此评定考核等级(100分-90分为好,89分-80分为中,80分以下为差)。连续三个月被评为差的甲方可以终止承包合同。

2.我局每月至少二次暗访,发现问题指出后乙方应无条件限期整改。对区考核数据结果进行核查,考核不客观的对其提出整改要求,不按整改要求进行整改和连续两个月考核不客观的将进行通报。

### (二)付款方式

每月评为好的100%拨付服务费,中等的按95%支付服务费,差的按90%支付服务费。付款方式:为第二个月10日前一次性付款。付款由市住房和城乡建设局负责。

## 八、其他

(一)每辆垃圾转运车均需提供行驶证、保险(含商业险中的第三方险50万元以上及车损险,驾驶险、乘坐险)等一切合法手续,中标商在合同签订前向我局提供中标年金额3%的履约保

函作为履约担保，中标商违约甲方可依据违约处罚程度兑现该履约保函。

(二) 中标商要全天候 24 小时无条件为转运站提供 6 辆垃圾转运车保障运营，如中标商不能按时提供服务转运车辆或提供的服务转运车辆不能与红沙转运站设备配套使用，我局有权兑现履约保函，对情节严重的，有权终止合同并向有关职能部门建议将中标商列入信用三亚“黑名单”。

三亚市住房和城乡建设局  
2021年12月2日



## 三亚市红沙垃圾转运站转运车辆购买服务采购项目

### 现场考核评分暂行标准

被考核单位：

考评时间：200 年 月 日

序号	考核项目	考核评分标准	满分	得分	备注
1	基本要求 30分	1、服务时间：配套转运车必须按规定时间提供服务，不符合要求的，一次扣5分，扣完为止。	15		
		2、服务地点：配套转运车辆必须按要求的准确地点提供到位服务，不符合要求的，一次扣5分，扣完为止。	15		
2	服务质量 30分	1、交通事故处理：指定专人协调配合，及时全面提供所需资料，积极配合交通事故处理的，不符合要求的，一次扣2分，扣完为止。	10		
		2、保险理赔：指定专人协调配合，及时全面提供所需资料，积极配合保险理赔处理的。不符合要求的，一次扣2分，扣完为止。	10		
		3、车容车貌：配套转运车车容车貌整洁，未出现明显污垢、油渍或污水滴漏等情况，不符合要求的，一次扣2分，扣完为止。	10		
3	服务保障 20分	1、车况运行：在规范操作及正常使用的情况下，配套转运车辆车况运行基本良好，未发生因质量问题导致的转运服务停滞的情况，不符合要求的，一次扣2分，扣完为止。	10		
		2、管理制度：配套转运车管理制度规范齐全，实施及监管到位，不符合要求的，一次扣1分，扣完为止。	5		
		3、安全管理：配套转运车安全管理规范齐全，制度实施及监管到位，不符合要求的，一次扣1分，扣完为止。	5		
4	售后服务 20分	服务车辆提供24小时应急保障售后服务，若服务车辆发生故障后15分钟内能解决不影响工作的得满分，1小时内解决的得10分，3小时内解决的得5分，超过3小时的不得分。	20		
合计			100		

使用单位考核意见：

使用单位考核小组人员签名：

使用单位主要负责人签名：

使用单位（盖章）：

采购单位意见：

采购单位签名（盖章）：