

2021 年鱼苗补贴资金

询 价 通 知 书

采购人：琼中黎族苗族自治县渔业服务中心

代理机构：海南亿佳源招标代理有限公司

目录

第一章 询价公告	1
第二章 供应商须知	3
第三章 采购需求	14
第四章 审查及评审标准	15
第五章 拟签订的合同文本	18
第六章 报价文件格式	22

第一章 询价公告

项目概况：

2021 年鱼苗补贴资金 采购项目的潜在供应商应在海南亿佳源招标代理有限公司（海口市西沙路 15 号星华佳园 C 栋 2201 室）获取采购文件，并于 2021 年 08 月 06 日 14 点 40 分（北京时间）前提交报价文件。

一、项目基本情况

项目编号：YJYZC2021-X1-732

项目名称：2021 年鱼苗补贴资金

采购方式：询价

预算金额：¥90.00 万元

最高限价：¥90.00 万元

采购需求：鱼苗采购（详见采购需求）

合同履行期限：自合同生效后一年时间。

本项目（是/否）接受联合体：否。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：具有有效的《水产苗种生产许可证》。
3. 本项目的特定资格要求：未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、获取采购文件

时间：2021 年 08 月 03 日至 2021 年 08 月 05 日，每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：海南亿佳源招标代理有限公司（海口市西沙路 15 号星华佳园 C 栋 2201 室）

方式：现场购买，购买人持介绍信、法定代表人身份证、经办人身份证（须是本单位职员）和营业执照复印件加盖鲜章留底，原件备查。

售价：人民币 300.00 元

四、报价文件提交

截止时间：2021 年 08 月 06 日 14 点 40 分（北京时间）

地点：海南亿佳源招标代理有限公司（海口市西沙路 15 号星华佳园 C 栋 2201 室）

五、开启

时间：2021 年 08 月 06 日 14 点 40 分（北京时间）

地点：海南亿佳源招标代理有限公司（海口市西沙路 15 号星华佳园 C 栋 2201 室）

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1、本项目采购信息指定发布媒体为中国海南政府采购网（<http://www.ccgp-hainan.gov.cn>）/全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）。

2、有关本项目询价通知书文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，询价通知书文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

3、本项目落实政府采购政策

《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：琼中黎族苗族自治县渔业服务中心

地址：琼中黎族苗族自治县营根镇虎头路 2 号

联系方式：0898-86221567

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：海南亿佳源招标代理有限公司

地址：海口市西沙路 15 号星华佳园 C 栋 2201 室

联系方式：0898-68571272

3. 项目联系方式

项目联系人：吴女士

电话：0898-68571272

第二章 供应商须知

一、总则

1、综合说明

1.1 采购人：琼中黎族苗族自治县渔业服务中心

1.2 采购代理机构：海南亿佳源招标代理有限公司

1.3 供应商：已从采购代理机构获取询价通知书并提交报价文件的法人、其他组织。

1.4 成交供应商：经过采购确定的提供货物或服务的供应商。

1.5 本询价通知书仅适用于采购人组织的本次采购活动。

1.6 本询价通知书包括本文所列内容及按本须知发出的全部和补充资料。供应商应认真阅读本询价通知书中所有的事项、格式、条款、技术规范等实质性的条件和要求。供应商被视为充分熟悉本采购项目的全部内容及与履行合同有关的全部内容，熟悉询价通知书的格式、条件和范围。供应商没有按照询价通知书的要求提交相关资料，或者供应商没有对询价通知书相关内容都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其报价无效。

2、供应商资格要求

2.1 《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格证明材料（均提供复印件加盖公章）：

（1）在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力的证明材料：①供应商若为企业法人：提供有效的“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供有效的“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；

（2）提供经会计师事务所出具的 2020 年度的财务审计报告或 2021 年 1 月至今任意 1 个月或季度财务报表（提供资产负债表）；

（3）提供 2021 年 1 月至今任意 1 个月或季度的缴纳税收和社会保障资金良好记录的有关文件。（供应商是零报税的，应提供由税务部门盖章的纳税申报表；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）；

（4）参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的以实际年限计算），在经营活

动中没有重大违法记录的声明函原件；

(5) 具有有效的《水产苗种生产许可证》。

2.2 在信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn) 中没有列入重大税收违法案件当事人名单及政府采购严重违法失信名单；在中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 中没有被列入政府采购严重违法失信行为信息记录名单；中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn/>) 没有被列入失信被执行人（提供承诺函，评审时网上查验合格）；

2.3 缴交报价保证金的有效证明文件并加盖单位公章（非原件票据适用）。

3、供应商限制

3.1 供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

3.2 利害关系代理人处理，2 家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其报价文件作为无效处理。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该项目的其他采购活动。

3.4 询价通知书中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区）。

3.5 采购需求确定的核心产品（如有），提供核心产品都是相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下报价的，按一家供应商计算，评审后报价最低的同品牌供应商获得成交候选人推荐资格；最终报价相同的，采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交候选人推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

4、供应商的风险

4.1 如响应代表是法定代表人/主要负责人，在递交报价文件时须出示身份证原件，并递交身份证复印件、法定代表人/主要负责人身份证明书原件，否则采购人有权拒绝

报价文件。

4.2 如响应代表不是法定代表人/主要负责人，在递交报价文件时须出示身份证原件，并递交身份证复印件、法定代表人/主要负责人身份证明书原件、法定代表人/主要负责人授权委托书原件（按询价通知书格式填写），否则采购人有权拒绝报价文件。

4.3 供应商没有按照询价通知书的要求编制、签署、密封、标记、递交及修正报价文件的，自行承担报价无效的风险。

4.4 供应商没有对询价通知书的实质性内容作出响应的，视为不合格供应商。

4.5 供应商提交的报价文件内容有下列情形之一的，一经发现，采购代理机构或采购人在任何时候都有权依法追究供应商的责任：

（1）提供虚假的资料。

（2）在实质性方面失实。

5、政府采购政策政府采购政策

5.1 小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，对符合要求的小型 and 微型企业投标人的报价给予 6% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型投标人须提供《中小企业声明函》原件，未提供的视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。

大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合体报价协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体报价协议合同总金额 30% 以上的，可给予联合体 2% 的价格扣除。

5.2 参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件，未提供的视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

5.3 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。（提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）。

5.4 严格执行《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号），本次采购产品

类别属于政府强制采购产品类别的，须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，否则报价无效；属于政府优先采购产品类别的，须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，否则不予认定。

所投产品属于政府优先采购产品类别的，其产品报价给予 1%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

5.5 信息安全产品，需提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书，响应应符合《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库【2010】48号）要求。

6、费用

6.1 供应商应承担其编制报价文件与递交报价文件等报价过程中所涉及的一切费用，不论报价结果如何，采购人及采购代理机构将不予承担。

6.2 供应商的报价须充分考虑采购过程中产生的费用，不论成交与否，采购人均不予以补偿。

6.3 根据国家发展计划委员会计价格〔2002〕1980号及琼价费管〔2011〕225号通知规定，本项目向成交供应商收取采购代理服务费和论证评审费(如有)。支付时间：在签发成交通知书前。

二、询价通知书

1、询价通知书的组成

询价通知书用以阐明供应商准备报价文件所必须的信息，以及响应、评审和签订合同等有关规定。请仔细检查询价通知书是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。询价通知书由下述部分组成：

- (1) 询价公告
- (2) 供应商须知
- (3) 采购需求
- (4) 审查标准和评审标准
- (5) 拟签订的合同文本（参考文本）
- (6) 报价文件格式及附件

2、询价通知书的澄清和修改

2.1 在提交首次报价文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对询价文件进行

必要的补遗、澄清或修改；补遗、澄清或修改内容可能影响报价文件编制的，采购代理机构须在首次递交报价文件截止时间至少 3 个工作日前，在原公告发布媒体上发布澄清公告；

2.2 询价文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告为准。

三、报价文件

1、报价文件的语言和计量单位

1.1 供应商提交的报价文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及供应商与采购人或采购代理机构就有关响应的所有来往函电均应使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件（可以是复印件）并加盖供应商公章。原版为外文的证书类、证明类文件，与供应商名称或其他实际情况不符的，供应商应当提供相关证明文件。

1.2 计量单位：除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的响应均采用国家法定的计量单位。

1.3 货币单位：本次采购项目的响应均以人民币报价。

1.4 本询价通知书所表述的时间均为北京时间。

2、报价文件编制

2.1 报价文件的组成见第六章“报价文件格式”，供应商应按询价通知书第六章“报价文件格式”要求编制，胶装牢固不可拆卸。由于编排混乱导致报价文件被误读或查找不到，责任应当由供应商承担。

10.2 供应商必须保证报价文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。如果报价文件填报的内容不详，或没有提供询价通知书中所要求的全部资料及数据，使询价小组无法正常评审的，由此产生的结果由供应商承担。

2.3 报价文件所使用的印章必须为企业公章，且与供应商名称完全一致，不能以其它业务章或附属机构印章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署或盖私章。

2.4 报价文件如有改动，必须在改动之处加盖单位公章或响应代表签字摁手印；

2.5 报价文件数量为纸质正本一本、副本二本，电子版一份（U 盘或光盘），纸质文件打印胶装，副本可以用正本的完整复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。

2.6 因报价文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由供应商自行承担。

2.7 供应商应按照询价通知书第六章中提供的“报价文件格式”编制报价文件，如自有格式并按其格式编制的报价文件，其内容必须包含“报价文件格式”中所有的实质性内容并受其约束。

3、报价保证金

3.1 报价保证金：人民币：叁仟元整（¥3000.00 元）

3.2 交纳报价保证金截止时间：同报价文件递交截止时间

3.3 保证金账户：

账户名称：海南亿佳源招标代理有限公司

开户行：海口建行国贸支行营业部

账号：46001003636053010792

3.4 交纳方式：转帐或银行保函形式，转账形式交纳时间以保证金到账时间为准，银行保函形式在递交报价文件的同时递交银行保函原件。

3.5 提交保证金的付款人名称、供应商的公司名称须一致，否则视为无效响应。

3.6 发生违反相关法律法规的规定行为，报价保证金可以不予退还，给采购代理机构造成损失的，还要承担赔偿责任。

4、响应报价

4.1 供应商的报价应包括本项目全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、等其他有关的所有费用，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其他任何失误，所导致的任何不利后果均应当由供应商自行承担。

4.2 供应商应按第六章分项报价明细表的内容填写内容、总价及其他事项。

4.3 除报价优惠外，任何超出询价通知书要求而额外赠送的货物、免费培训等其他形式的优惠，在评审时将不具有竞争优势。

4.4 供应商不能恶意报低价，询价小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响项目质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，询价小组应当将其作为无效响应处理；采购人有权要求成交供应商提供合同金额的 10%作为履约保证金，同时预付款比例调整为 0%。如成交供应商在实施过程中不按服务期限完成项目，则采购人有权终止合同，没收履约保证金，并报主管部门严肃

处理。

4.5 报价文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 报价文件中报价一览表内容与报价文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其报价无效。

5、报价文件的有效期

5.1 本项目报价文件的有效期为 60 日历天。有效期不足将导致其报价无效。响应截止时间后，供应商在响应有效期内不得撤销报价文件。

5.2 特殊情况下采购代理机构可于响应有效期满之前书面要求供应商同意延长有效期，供应商应在采购代理机构规定的期限内以书面形式予以答复，供应商答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求，其响应保证金可按规定予以退还。对于接受该要求的供应商，既不要求也不允许其修改报价文件，但将要求其相应延长响应保证金有效期，有关退还和不予退还响应保证金的规定在响应有效期延长期内继续有效。同意响应有效期延长的，供应商自行承担由此产生的费用；同意响应有效期延长的供应商不足三家的，予以废标。不同意延长响应有效期的，响应有效期满自动失效。

6、报价文件的密封和递交

6.1 报价文件的密封

供应商须提供密封的报价文件正本、密封的全部副本、单独密封的电子版报价文件。报价文件须密封并在封套的封口处加盖供应商单位公章。封套上应清楚地标记“正本”、“副本”、“电子版报价文件”字样。

6.2 密封专用袋（箱）上须按采购代理机构提供的格式注明：

(1) 项目编号及项目名称；

(2) 分包号（如有）；

(3) 供应商的名称、地址、联系人、电话；

(4) 于 年 月 日 时 分前（递交截止时间）不得开启。

6.3 报价文件的递交方式：

询价通知书规定的提交报价文件截止时间前送到指定的地址交予采购代理机构，不接受邮寄或传真的报价文件。如果未按上述规定进行密封和标记，或者在规定的提交报价文件截止时间后送达，采购人、采购代理机构不予接收其任何文件。

7、报价文件补充、修改和撤回

7.1 供应商在报价文件提交截止时间前，可以对所提交的报价文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照询价通知书要求签署、盖章、密封后，作为报价文件的组成部分。

7.2 报价文件的修改文件应按询价通知书的规定密封和提交，还须注明“修改报价文件”字样。修改文件须在报价截止时间前送达规定的递交地点。上述补充或修改若涉及响应报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

7.3 供应商不得在报价截止时间以后修改或/和撤回报价文件。

四、询价会议

1、采购代理机构按照相关规定，在询价通知书确定的时间、地点主持询价会议，并邀请供应商代表参加，供应商法定代表人或法人授权的报价代表须携带本人身份证复印件和授权委托书亲自出席询价会并确认询价情况。如果不参加询价的，则视同该供应商承认询价记录，且不得事后对询价记录提出任何异议，否则，视为无效报价。

2、询价会议时按规定查验纸质报价文件密封情况。对密封等情形确认后报价文件当众拆封。

3、询价会议时由采购代理机构、公证员（如有）或供应商代表查验报价文件密封情况。若报价文件未按要求密封，采购代理机构有权拒绝接受该供应商的报价文件。

五、定标、合同及验收

1、确定成交候选供应商原则

询价小组将严格按照询价通知书的要求和条件进行评审，根据评审方法推荐出一至三人为成交候选供应商，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商并向其授予合同。

2、成交通知

2.1 由采购代理机构在指定媒体上公布成交结果，向成交供应商发送《成交通知书》，但该成交结果的有效性不依赖于未成交的供应商是否已经收到该通知；

2.2 成交通知书是采购合同的有效组成部分；

2.3 成交供应商的报价文件如属于本应作为无效响应处理或者有关法律法规规章制度规定成交无效情形的，采购人依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

3、合同签订

3.1 成交供应商在收到《成交通知书》后，应在规定的时间内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

3.2 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对询价通知书和成交供应商报价文件作实质性修改。

3.3 采购人如需追加与合同标的相同的货物，在不改变合同其他条款的前提下，成交供应商可与采购人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的10%。

3.4 供应商成交及签订合同后，不得擅自转包。

4、验收

由采购人组织，供应商配合，根据对本项目采购需求响应情况及国家行业标准进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。

六、质疑

1、质疑提出

1.1 供应商认为询价通知书、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

1.2 供应商在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，采购人、采购代理机构在任何情况下有权拒绝接受供应商在法定质疑期多次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

1.3 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

2、质疑函

2.1 质疑函须使用财政部制定的政府采购供应商质疑函范本进行编写。

2.2 质疑函包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

按照“谁主张、谁举证”的原则，质疑书应当附上相关证明材料，否则质疑将视为无有效证据支持，将被予以驳回。

2.3 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其供应商代表签字或者盖章，并加盖单位公章，不得加盖合同专用章、投标专用章等各种形式的专用章。

3、质疑受理

3.1 质疑书原件可采取当面递交或邮寄、快递的方式送达代理机构。以邮寄、快递方式递交的，质疑提起日期以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期或非邮政快递件上的签注之日计算，受理日期则以代理机构收到质疑函原件之日计算。

以邮寄、快递方式递交质疑函的，质疑人可以在质疑有效期内以清晰扫描及时将质疑事项告知代理机构，并提供邮寄件、快递件的有效查询方式。

3.2 质疑函接收信息

联系部门：海南亿佳源招标代理有限公司一项目部

联系人及联系电话：吴女士 0898-68571272

通讯地址：海口市西沙路15号星华佳园C栋2201室

3.3 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购人或采购代理机构可不予受理：

- (1) 未在有效期限内提出质疑的；
- (2) 质疑未以书面形式提出的；
- (3) 所提交材料未明示属于质疑材料的；
- (4) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
- (5) 其它不符合受理条件的情形。

七、其他

1、信用信息查询的查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/>）。

2、信用信息查询的截止时点：报价截止时间前。

3、信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

4、两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5、若供应商为其他组织或个体工商户等非法人供应商，其他组织的负责人、个体工商户的经营者等同于询价通知书中规定的法定代表人，其他组织的负责人、个体工商户经营者的签名同于询价通知书中规定的法定代表人签名。供应商也可以对报价文件中格式进行相应的修改。

第三章 采购需求

一、技术要求

1、罗非鱼

规格： $\geq 7-10\text{CM}$

数量：300 万尾

2、草 鱼

规格： $\geq 7-10\text{CM}$

数量：88 万尾

3、澳洲龙虾

规格： $\geq 2-3\text{CM}$

数量：30 万尾

4、技术参数要求:成活率 98%;

5、数量（万尾）要求:总数不得低于表内数量;

6、体形光泽健壮,无畸形;

7、现代指标:无害操作规程养殖,达到无公害标准;

8、卫生指标:无公害物质残留、无病害。

二、商务要求

1、合同履行期限:自合同生效后一年时间

2、项目实施地点:琼中黎族苗族自治县

3、质量要求:合格

4、验收方式:按成交的报价文件技术参数进行验收

5、付款方式:以实际发放鱼苗的数量开具发票拨付为准

三、其他要求

1、罗非鱼最高限价:0.18 元/尾

2、草 鱼最高限价:0.22 元/尾

3、澳洲龙虾最高限价:1.2 元 /尾

4、单价(元/尾)要求:价格不得高于单价的最高限价;

第四章 审查及评审标准

一、组建询价小组

采购代理机构根据有关法律法规和本询价通知书的规定，结合本询价项目的特点组建询价小组。询价小组由三人以上单数组成，其中评审专家人数不少于询价小组成员总数的三分之二。

二、评审方法

1、评审方法采用最低价法。

2、评审步骤：进行资格符合性的初步审查。审查内容凡涉及到提供合同、资质证书或认证等证明材料的，须提供清晰可见的复印件加盖供应商单位公章。如有与原件不一致的，无论是在评审过程中乃至成交后，其响应将以无效报价或取消成交资格。

3、评审结果统计：询价小组询价通知书的规定，按照报价由低到高顺序排列，询价小组可根据报价情况推荐评审结果排列顺序或予以授标建议。评审价格最低的供应商为第一成交候选供应商，评审价格次低的供应商为第二成交候选供应商，依此类推。最终评审价格相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

三、初步审查

1、询价小组根据“初步审查表”对报价文件进行评审，只有对“初步审查表”所列各项作出实质性响应的报价文件才能通过审查。对是否实质性响应询价通知书的要求有争议的响应内容，询价小组将以记名方式表决是否通过审查。

2、报价文件的澄清：

2.1 在评审期间，询价小组有权要求供应商对其报价文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。供应商应派响应代表和技术人员按询价小组通知的时间和地点接受询标。

2.2 询价小组认为有必要，可要求供应商对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出报价文件的范围或者改变报价文件的实质性内容。供应商的书面澄清材料作为报价文件的补充，

2.3 供应商不按询价小组规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

2.4 并非每个供应商都将被询标。

3、无效报价的认定

报价文件出现但不限于下列情况的将被认定为无效报价。

- 3.1 未按照询价通知书的规定提交报价保证金的；
- 3.2 报价文件未按询价通知书要求签署、盖章、装订的；
- 3.3 不具备询价通知书中规定的资格要求的；
- 3.4 报价超过询价通知书中规定的预算金额或者最高限价的；
- 3.5 报价文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 3.6 法律、法规和询价通知书规定的其他无效情形。

4、判断报价文件的响应与否只根据报价文件本身，而不寻求外部证据。

四、详细评审

询价小组只对实质上响应询价通知书的报价文件进行评价和比较；评审应严格按照询价通知书的要求和条件进行。

五、确定成交供应商

1、询价小组应当根据评审情况，按照评审标准推荐成交候选人。

2、评审报告应当由询价小组全体人员签字认可。询价小组成员对评审报告有异议的，询价小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选响应人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的询价小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由询价小组书面记录相关情况。询价小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

3、采购人将确定排名第一的成交候选人为成交供应商并向其授予合同。

表 1：初步审查表

序号	审查项目	评议内容	供应商
1	供应商的资格	符合供应商资格要求	
2	报价文件的有效性、完整性	符合询价通知书的格式和签署要求且内容完整无缺漏	
3	报价项目完整性	对本项目内所有的内容进行响应，漏报其响应将被拒绝	
4	报价有效期	满足询价通知书要求	
5	报价保证金	满足询价通知书要求	
6	报价文件数量	满足询价通知书要求	
7	其它	无其它无效报价认定条件	
结 论			

注：1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

第五章 拟签订的合同文本

(参考文本)

合同编号：

签订地点：

签订时间：

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及海南亿佳源招标代理有限公司_____采购项目（项目编号：_____）的《询价通知书》、乙方的《报价文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的询价通知书、报价文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

一、合同货物

设备品名	规格 型号	单位	数量	单价 (万 元)	总价 (万元)	随机 配件	交货期

二、合同总价

合同总价为人民币大写：_____元，即 RMB¥_____元；该合同总价已包括设备设计、材料、制造、包装、运输、安装、调试、检测、验收合格交付使用之前及保修期内保修服务与备用物件等所有其他有关各项的含税费用。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

三、设备要求

1. 设备为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

2. 交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合采购文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③设备来源国官方标准。

3. 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

4. 设备为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。

5. 乙方应将关键设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

四、交货期、交货方式及交货地点

1. 交货期：

2. 交货方式：

3. 交货地点

五、付款方式

本项目签订合同后，支付合同总价的____，货到施工现场后，支付合同总价的____，项目验收合格后，支付至合同结算总价的____，合同总价____的质保金待保修期到后一次性无息支付。

六、质保期及售后服务要求

1. 本合同的质量保证期（简称“质保期”）为 ____ 年，质保期内乙方对所供设备实行包修、包换、包退、包维护保养，期满后可提供终身有偿维修保养服务。

2. 质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

3. 对甲方的服务通知，乙方在接报后 1 小时内响应，8 小时内到达现场，24 小时内处理完毕。若在 24 小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

七、安装与调试

乙方必须依照询价通知书的要求和报价文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

八、验收：

1) 设备若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收，为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中

国境内可依常规安全合法使用。

2) 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

3) 设备为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。

4) 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

5) 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因设备质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。设备符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

九、违约责任与赔偿损失

1) 乙方交付的设备不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付设备，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收设备，到期拒付设备款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十、争议的解决

1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十一、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、其它

1) 本合同所有附件、询价通知书、报价文件、成交通知书通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、合同生效：

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 合同一式五份。甲、乙双方各执两份，（监管部门）和采购代理机构各一份。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

第六章 报价文件格式

报 价 文 件

项目名称：

项目编号：

(正本/副本)

供应商名称：

地 址：

响应代表：

手 机：

日 期： 年 月 日

1、报价一览表

项目名称	报价（人民币/元）	合同履行期限	备注
	大写： 小写：		
温馨提示：请注意核对并确保报价信息正确且大小写一致。			
是否小微企业产品：是（ ）；否（ ）			
是否监狱企业参加采购活动：是（ ）；否（ ）			
是否残疾人福利性单位参加采购活动：是（ ）；否（ ）			

注：1. 报价须是最终用户验收合格后的总价，否则视为不合格供应商。

2. “报价一览表”为多页的，每页均需由响应代表签字并盖供应商印章。

3. 是否小微企业栏、是否监狱企业栏及是否残疾人福利性单位栏，在相应的括号里打勾（√）。

供应商名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

1.1、分项报价明细表

序号	报价标的名称	规格	数量	单位	金额（元）	备注
1						
2						
3						
4						
...						
响应报价合计（人民币/元）：						

- 注：1、供应商必须按“分项报价明细表”的格式详细报出总价的各个组成部分的报价。
2、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“报价一览表”报价合计相等。
3、供应商可根据实际情况进行调整。

供应商名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

2、法定代表人/主要负责人身份证明书

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （ 供应商名称 ） 的法定代表人/主要负责人。

特此证明。

供应商名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

附：法定代表人/主要负责人身份证正反面复印件。

3、法定代表人/主要负责人授权书

_____（采购代理机构）：

本授权声明：_____（供应商名称）法定代表人/主要负责人：_____（姓名）授权_____（被授权人姓名、职务）为我方“_____（项目名称）”项目（项目编号_____）报价活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关响应、签订合同以及执行合同等一切事宜。

附：响应代表身份证正反面复印件

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/主要负责人（签字或盖名章）：

日期： 年 月 日

4、响 应 函

_____（采购代理机构）：

根据贵公司_____（项目名称）项目（项目编号：_____）的采购邀请，本响应代表_____（全名/职务）代表本公司（企业）_____（供应商单位名称）提交下述文件正本一份和副本二份及电子版一份。

据此函，响应代表承诺如下内容（本承诺内容为响应基本要求，如不满足或有缺漏项的，视为响应无效）：

1、同意在本项目采购文件中规定的提交报价文件之日起 60 日历天内遵守本报价文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2、完全理解询价通知书的要求，若有偏差，已在报价文件中予以明确特别说明。

3、我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的供应商的行为。

4、愿意向贵公司提供任何与本项响应有关的数据、情况和技术资料。若贵公司需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

5、我方已详细研究并接受询价通知书的所有内容包括修改文件(如果有)、所有已提供的参考资料以及有关附件，并完全明白此询价通知书没有倾向性及排斥潜在供应商的内容，以及询价通知书关于实质性要求的内容，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。

6、采购人若需追加采购本项目询价通知书所列相关货物和服务，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同或更优惠的折扣率保证质量。

如果我方违反上述承诺，或承诺内容不属实，我方愿意承担一切不利的法律后果。

供应商名称（加盖公章）：

响应代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

5、资格审查资料

- 1、具有独立承担民事责任的能力的证明材料；
- 2、财务报表；
- 3、缴纳税收和社会保障资金良好记录的有关文件；
- 4、参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的以实际年限计算），在经营活动中没有重大违法记录的声明函原件；
- 5、在“信用中国”网站、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/>）信用记录自查承诺函；
- 6、报价保证金。

无重大违法记录的声明函

_____（采购代理机构）：

本公司_____（公司名称）参加_____（项目名称）
的采购活动，现承诺：

我公司参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

信用记录自查承诺函

（采购代理机构）：

关于本公司（企业）信用情况，经对信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/>）中的网上查询，截至规定的报价截止时间，我公司（企业）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中。采购人或采购代理机构有权在本项目评审活动结束前对我公司（企业）的信用记录的真实性和有效性进行审查、验证，如我公司（企业）有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，将作不合格供应商处理。

特此承诺！

供应商名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

6、商务要求响应表

本表编制说明：

1. 供应商须把第三章：采购需求的“三、商务要求”按顺序列入此表对应逐条应答。

序号	商务要求	报价文件的应答	响应/偏离	备注

供应商名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

7、技术要求响应表

本表编制说明：

1. 供应商须把第三章：采购需求的“技术要求”按顺序列入此表对应逐条应答。

序号	技术要求	报价文件的应答	响应/偏离	备注

供应商名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

8、其他商务技术证明材料

供应商根据询价通知书要求认为需提供的其他商务技术说明材料，格式自定

附件一：中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件二：残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：

- 1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
- 2、投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。