

琼中黎族苗族自治县国土空间规划 (2020-2035年)

招标文件

项目名称：琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035年）

项目编号：HNCZ-CG-2020-002

采购方式：公开招标

采购人：琼中黎族苗族自治县自然资源和规划局

采购代理机构：海南诚招项目管理有限公司

2020年9月

目 录

目录

第一章 招标公告	3
一、项目基本情况.....	3
二、申请人的资格要求:	3
三、获取招标文件.....	4
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点.....	4
五、公告期限.....	4
六、其他补充事宜.....	4
七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。.....	5
第二章 投标人须知	6
投标人须知前附表.....	6
一、总则.....	7
二、招标文件.....	9
三、投标文件.....	10
四、开标和评标.....	14
五、合同授予.....	16
六、需补充的其他内容.....	17
第三章 采购需求	18
一、项目概况.....	18
二、规划范围.....	18
三、规划原则.....	18
四、采购内容.....	19
五、服务要求.....	20
第四章 评标办法及标准	24
一、评审规则.....	24
二、资格审查.....	24
三、符合性审查.....	24
四、详细评审.....	25
附表 1: 资格审查表.....	27
附表 2: 符合性审查表.....	28
附表 3 : 综合评分表 (HNCZ-CG-2020-002) A 包.....	29
附表 3 : 综合评分表 (HNCZ-CG-2020-002) B 包.....	32
第五章 投标文件格式	35
第六章 合同条款	61

第一章 招标公告

项目概况

琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035 年）招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）获取招标文件，并于 2020 年 10 月 22 日 08 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：HNCZ-CG-2020-002

项目名称：琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035 年）

预算金额：800 万元

最高限价：A 包最高限价 650.00 万元，B 包最高限价 150.00 万元

采购需求：琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035 年）（具体详见招标文件第三章“采购需求”）

合同履行期限：按有关部门规定时间节点之前提交成果

本项目接受联合体投标。组成联合体的成员数量不得超过 2 家单位，需附联合体协议书明确联合体牵头人和各方权利义务（由牵头人确认投标、递交投标保证金和投标文件），联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。

二、申请人的资格要求：

- 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：/
- 3.本项目的特定资格要求：（1）在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力（提供法人或其它组织的营业执照等证明文件复印件）；（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2020 年任意 1 个月的单位财务报表复印件或会计师事务所出具的 2019 年度财务审计报告复印件）；（3）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2020 年任意 1 个月的纳税证明和社保缴费记录证明或相关证明材料复印件加盖公章）；（4）具有履行合同所必需的设备和专业服务能力：A 包：具有行政主管部门

颁发的城乡规划编制乙级或以上资质，拟派的项目负责人须具有国家注册规划师资格。

（注：由于国家机构改革，城乡规划编制甲级资质暂停审查审批，资质证书有效期届满的视为有效）；B包：具有中国土地学会颁发的土地规划乙级或以上机构资质；（注：为适应国土空间规划体系的新要求，土地规划甲级机构资质推荐评审及到期延续认定工作暂停，资质证书有效期届满的视为有效）。（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函）；（6）具备法律、行政法规规定的其他条件（提供资格承诺函）；（7）提交投标保证金相关证明材料；（8）本项目允许联合投标，组成联合体的成员数量不得超过2家单位，需附联合体协议书明确联合体牵头人和各方权利义务（由牵头人确认投标、递交投标保证金和投标文件），联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。

三、获取招标文件

时间：2020年09月30日17时15分至2020年10月14日17时30分（北京时间，法定节假日除外）

地点：全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）

方式：网上下载

售价：300元（开标现场缴纳）

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2020年10月22日08时30分（北京时间）

地点：琼中黎族苗族自治县公共资源交易服务中心（琼中县营根镇百花廊桥与营根路交叉口北150米）琼中开标室1

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1.必须在海南省公共资源交易服务中心企业信息管理系统
(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>) 中注册并备案通过, 然后登陆电子招投标系统
(<http://zw.hainan.gov.cn/zfcg/entry/>) 下载、购买电子版的招标文件;

2.必须使用电子签章工具(在 <http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml> 下载
签章工具)对 PDF 格式的电子投标文件进行盖章;

3.投标截止日期前,必须在网上上传电子投标文件——PDF 格式,并在开标现场递交
纸质投标文件。

4.采购信息及采购结果查询网址:

海南省政府采购网 <https://www.ccgp-hainan.gov.cn>

全国公共资源交易平台(海南省) <http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>

七、对本次招标提出询问,请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称:琼中黎族苗族自治县自然资源和规划局

地址:海南省琼中黎族苗族自治县

联系方式:0898-86220036

2.采购代理机构信息

名 称:海南诚招项目管理有限公司

地 址:海南省海口市龙华区海垦街道南海幸福城二期 26 栋 14 层 13A02 房

联系方式:0898-66755125

3.项目联系方式

项目联系人:雷女士

电 话:0898-66755125

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	投标有效期	自投标截止时间之日起 60 日历天
2	投标保证金	保证金金额：10000 元 递交截止时间：投标截止时间 支付地址： http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/
3	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价
4	招标代理服务费	参考海南省物价局关于降低部分招标代理服务收费标准的通知（琼价费管〔2011〕225 号）文件规定的费率计算招标代理服务费，以中标价为基准价，按 8 折计算招标代理服务费。 中标单位在领取中标通知书前应将招标代理服务费一次性转入代理机构账户。 户名：海南诚招项目管理有限公司 账号：46050100773600000388 开户行：中国建设银行股份有限公司海口金宇路支行
5	签字和盖章要求	1、投标文件应用不褪色的材料书写或打印，字迹应易于辨认并按招标文件要求由法定代表人或委托代理人签字或加盖单位公章。没有按要求签字或盖章的投标文件将被拒绝。由委托代理人签字的，投标文件中应附法定代表人授权委托书。 2、投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除，如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章或由投标人的法定代表人或授权代理人签字确认。 3、装订成册的投标文件应加盖骑缝章（单位公章）。
6	装订要求	采用胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。

一、总则

1.适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标服务项目。

2.有关定义

2.1 “采购人”系指琼中黎族苗族自治县自然资源和规划局。

2.2 “采购代理机构”系指海南诚招项目管理有限公司。

2.3 “招标采购单位”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “投标人”系指报名本项目参加投标和向采购人提供货物及相应服务的投标人。

2.5 政府采购政策功能

本次招标优先选购中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》的标的物。

2.5.1 强制采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。

2.5.2 投标产品属于信息安全产品的，投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准颁发的有效认证证书复印件。

2.5.3 投标产品属于政府强制采购节能产品的，投标人应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

2.5.4 招标文件中提供的参考产品品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能根据市场情况列出的品牌或型号，并不是限制条件，而是为了达到类似的要求。

2.5.5 对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的中小企业，应当提供《中小企业声明函》（“中小企业划型标准”详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业（2011）300号），根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》财库[2014]68号监狱企业视同小型、微型企业，供应商提供属于监狱企业的证明文件。根据《财政部民政部中

国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库[2017]141号残疾人福利性单位视同小型、微型企业，供应商提供声明函明文件。

3.合格的投标人

合格的投标人应具备以下条件：

(1) 本招标文件“招标公告”第2条规定的资格条件（补充：根据《政府采购法实施条例》及有关释义，银行、保险、石油石化、电力、电信运营商等有行业特殊情况的，其分支机构可参与本项目的政府采购活动，其分支机构可视为“具有独立承担民事责任能力的法人”（即采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料）。）；

(2) 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度，投标人信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

①信用信息查询的查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。

②信用信息查询记录证据留存的具体方式：投标截止前查询记录的网页截图。

③对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4.投标费用

无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

二、招标文件

5.招标文件的组成

5.1 招标文件由六部分组成，包括：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 评标办法及标准

第五章 投标文件格式要求

第六章 合同文本

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与招标人联系解决。

5.2 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。没有按照招标文件要求作出实质性响应的投标文件将被拒绝。

6.招标文件的澄清、修改或补充

6.1 在投标截止时间前，招标采购单位可以对招标文件进行澄清或者修改。

6.2 招标采购单位对已发出的招标文件进行澄清或者修改，将在招标文件要求的提交投标文件截止时间十五日前进行，并以书面形式将澄清或者修改的内容通知报名本项目的投标人，同时在法定指定媒体上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

6.3 投标人要求对招标文件进行澄清的，均应在投标截止日 15 天前按招标文件中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。

6.4 在投标截止时间前，招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间以书面形式通知所有报名本项目的投标人，同时在法定指定媒体上发布变更公告。

三、投标文件

7.投标文件的语言及度量衡

- 7.1 投标文件以及投标人与招标人之间的所有书面往来都应用简体中文书写。
- 7.2 度量衡单位应使用国际单位制。
- 7.3 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

8.计量单位

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的投标均采用国家法定的计量单位。

9.投标货币

本次招标项目的投标均以人民币报价。

10.联合体投标

10.1 两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

10.2 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标采购单位。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

10.3 联合体应当确定其中一个单位为投标的全权代表，负责参加投标的一切事务，并承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

10.4 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

11.知识产权

11.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

11.2 采购人按照合同约定向投标人支付全部报酬后，本合同项目规划设计成果的版权或其他知识产权归采购人所有。

11.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

11.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

12.投标文件的组成

投标人应按照招标文件的规定和要求编制投标文件。投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。投标人编写的投标文件应包括下列部分：

12.1 报价部分。投标人按照招标文件要求填写的“开标一览表”及“报价明细表”。本次招标报价要求：

（1）投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

（2）投标人只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

（3）投标人不得低于成本价恶意报价，若中标人的报价过低，则投标人需要提供详细的成本分析，评审委员会认为可行予以通过，采购人有权要求中标人在签订合同前提供质量保证金，如中标人在合同履行过程中偷工减料、不按要求完成项目，则采购人有权终止合同，没收保证金，并报主管部门严肃处理。

12.2 技术部分。投标人按照招标文件采购需求的要求做出的技术应答，针对招标项目的需求的实质性响应和满足。投标人的技术应答应包括以下内容：采购需求响应情况、根据综合评审要求提供相关资料。

12.3 商务部分。投标人按照招标文件要求提供的有关证明材料及优惠承诺。包含第一章招标公告资格要求内容及综合评分表里的其他要求内容。

12.4 其他部分。投标人按照招标文件要求作出的其他应答和承诺。

13.投标文件格式

13.1 投标人应严格按照招标文件第五章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

14.投标保证金

14.1 投标人投标时，必须以人民币提交招标文件规定数额的投标保证金，并作为其投标的一部分。

14.2 未按招标文件要求在规定时间内前交纳规定数额投标保证金的投标将被拒绝。

14.3 投标人所交纳的投标保证金不计利息。

14.4 发生下列情形之一的，采购代理机构将不予退还投标人交纳的投标保证金：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标；
- (2) 中标人不按规定签订合同；
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标的；
- (4) 投标有效期内，投标人在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

15.投标有效期

15.1 投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期不足于此规定期限的投标，将被拒绝。

16.投标文件的印制和签署

16.1 投标人应当准备投标文件正本 1 份，副本 4 份，电子版光盘、U 盘各 1 份（拷贝有 PDF 格式的电子投标文件），电子投标文件与纸质投标文件具有同等的法律效力。如电子文

件和纸质文件存在不一致的地方，以纸质投标文件为准。每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”之间如有差异，以“正本”为准。

16.2 投标文件正本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写。投标文件的正本须经法定代表人或授权代表在规定处签署和加盖投标人公章，并胶装成册。用于开标唱标单独提交的“开标一览表”应为原件。

16.3 投标文件统一用 A4 幅面纸印制。

16.4 投标文件必须装订成册，不得采用活页式装订。

16.5 投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

16.6 投标文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由投标人的法定代表人或其授权代表签字并加盖公章。字迹潦草、表达不清、信息模糊或可能导致非唯一理解的投标文件可视为无效投标。

17.投标文件的密封和标注

17.1 投标人应在投标文件正本的封面上注明投标人名称、地址、联系电话、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

17.2 纸质投标文件正本、副本、开标一览表、电子投标文件，应分别封装于不同的密封袋（箱）内，密封袋（箱）右上角应分别标上“正本”、“副本”、“开标一览表”、“电子文档”字样，并注明投标人名称、地址、联系电话、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

17.3 所有外层密封袋（箱）的封口处应粘贴牢固，并在密封口处加盖单位公章及授权代表签字。

18.投标文件的递交

18.1 投标人应在招标文件规定的投标截止时间前送达开标地点；未按规定密封及投标截止时间以后送达的投标文件将被拒绝。

18.2 本次招标不接受传真、邮寄的投标文件。

19.投标文件的修改和撤回

19.1 投标人在递交了投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知采购代理机构。

19.2 投标人的修改书或撤回通知书，应由其法定代表人或授权代表签署并盖单位印章。修改书应按投标须知第 17 条规定进行密封和标注，并在密封袋上标注“修改”字样。

19.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的投标文件做任何修改或撤回投标。

19.4 投标文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行修改：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照以上规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

四、开标和评标

20.开标

20.1 采购人按招标文件第一章规定的时间和地点开标，邀请投标人参加。评标委员会成员不可以参加开标活动。

20.2 投标人可以委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

20.3 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并作开标记录。投标人不足 3 家的，不得开标；应当重新招标。

20.4 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人将拒绝接受该投标人的投标文件。

21.开标程序

开标会主持人按照招标文件规定的开标时间宣布开标，按照规定要求主持开标会。开标将按以下程序进行：

(1) 宣布开标会开始。开标时间到，主持人宣布开标会开始并致辞。

(2) 宣布会场纪律和有关注意事项。

(3) 监督人员当众宣布检查投标文件的密封情况。

(4) 开标唱标。主持人宣布开标后，由现场工作人员按任意顺序对投标人的“开标一览表”当众进行拆封，由唱标人员对其“开标一览表”的项目名称、投标产品的规格型号、投标总价以及投标人名称进行宣读。

(5) 宣布开标会结束。主持人宣布开标会结束后，所有投标人代表应立即退场。

22.中标通知书

22.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

22.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

22.3 中标人的投标文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的，采购代理机构在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的中标通知书无效，并收回发出的中标通知书（中标人也应当缴回），依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。

23.履约保证金

23.1 中标人应在合同签订之前交纳招标文件规定数额的履约保证金。

23.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标，其交纳的投标保证金将不与退还。

五、合同授予

24. 签订合同

24.1 中标人在收到采购代理机构发出的《中标通知书》后，应在规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

24.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

24.3 中标人因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

24.4 中标人在合同签订之后2个工作日内，将签订的合同（原件一份）送采购代理机构财务留存并在指定媒体发布公告。

25. 合同分包

25.1 经采购人同意，中标人可以依法采取分包方式履行合同。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的一致。

25.2 采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

26. 履行合同

26.1 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

26.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

六、需补充的其他内容

27.质疑、投诉

27.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

27.2 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

27.3 接收质疑函的信息见采购文件第一章联系方式。

27.4 采购人或采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

27.5 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

27.6 政府采购监督管理部门应当在收到投诉后30个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

27.7 政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过30日。

投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

第三章 采购需求

一、项目概况

项目名称：琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035年）

项目预算：本项目共2个包，预算金额人民币800万元，其中A包650万元；B包150万元。

服务期限：按有关部门规定时间节点之前提交成果。

服务地点：琼中县。

二、规划范围

规划范围为琼中县琼中黎族苗族自治县行政辖区范围，面积为2705.17平方公里，包含县域和中心城区两个规划层次。

三、规划原则

1、底线约束、绿色发展

全面落实生态文明建设要求，探索绿色发展模式。严守生态安全、粮食安全和国土安全底线，在资源环境承载能力与国土空间开发适宜性评价基础上，坚持客观、科学态度，优先划定“生态保护红线、基本农田保护控制线”等不可开发的空间底线，强化刚性管控，保护和提升生态环境质量。

2、区域统筹、城乡融合

坚持空间治理的整体性理念，按照区域统筹、城乡融合的原则，落实“全省一盘棋、全岛同城化”的要求。将各类空间性规划融合为统一的国土空间规划，实现琼中县国土空间规划全域、全要素覆盖。

3、 战略引领、承上启下

贯彻新发展理念，落实国家和海南省重大决策部署，开展前瞻性、战略性布局研究，发挥县国土空间总体规划对县全域发展的引领作用，强化其作为详细规划、专项规划法定依据的作用。

4、 以人为本、提升品质

坚持以人民为中心，国土空间资源配置要向城乡公共服务设施和基础设施适度倾斜，要实施国土空间整治和生态修复，推进旧城更新，全面提高城乡人居环境和城乡居民生活品质。

5、 尊重规律、因地制宜

遵循琼中县发展规律，科学评价自身发展基础条件。在完成国家和省规范要求的规定性内容前提下，结合地方发展和管理需求，有针对性的开展规划研究和编制工作，形成定制化的规划内容和配套政策，编制“符合省级导向、满足管理要求、体现地方特色”的规划。

6、 多规合一、责权对应

充分利用已经编制完成的县“多规合一”成果，建立和完善统一的国土空间基础信息平台，形成县域“一张蓝图”干到底。理清部门事权，明确责任清单，发挥国土空间总体规划对部门专项规划和政策制定的指导作用。

四、 采购内容

包号	采购品目名称	单位	数量
A	城乡规划部分及重大专题研究	项	1
B	国土部分及动态维护	项	1

五、 服务要求

A包：城乡规划部分及重大专题研究

1、 工作内容

基础调查分析：围绕琼中县自然环境、资源条件、历史沿革、人口状况、经济发展、公共服务设施等开展基础资料收集和分析，充分掌握各类自然资源和城乡建设要素现状分布情况和存在问题；深入研究琼中县发展机遇和面临挑战、与相邻和相关区域的协同发展关系；系统梳理分析琼中县现有的发展类与保护类规划之间存在的主要矛盾，明确编制琼中县国土空间总体规划的理念方法、基本思路、规划重点。

规划评估：对现行空间类规划实施情况进行评估，掌握规划实施期间目标实现程度，分析规划实施中的问题以及问题产生原因，引导规划的有效实施管理，为规划的编制提供实际依据，促进社会经济可持续发展。重点评估“多规合一”规划与“全国第三次土地调查”结果的匹配性，分析比较各类数据口径差异，明确国土空间总体规划需解决的主要问题，提出国土空间开发保护格局和控制线体系优化的建议。

风险评估与趋势判断：充分研究琼中县在资源利用、经济社会发展、生态环境质量与国土空间开发保护等各个方面的基础条件、存在问题、变化趋势以及隐患风险。

战略目标研究：深入研究琼中位于海南中部交通枢纽地区和海南热带雨林国家公园门户区域的区位优势，合理确定规划期间琼中县发展战略定位，研究琼中在推进自贸港建设方面承担的功能，探索绿水青山转化为金山银山的实施路径。以琼中县国土空间开发保护战略为引领，制定国土空间指标体系，明确各项约束性和引导性指标。

区域协同发展：落实海南省域层面国土空间规划对中部地区的区域协同发展要求，提出跨区域衔接策略，加强与周边市县在区域生态环境保护与治理、自然与文化资源开发等方面的衔接，区域重大产业发展、城镇功能布局等方面的协调建议，对通过县域的区域性重大交通、供电、给水、输油输气等基础设施及廊道，尤其是邻避设施建设提出协调控制要求。

国土空间格局优化：合理确定琼中县国土空间保护开发总体格局，统筹安排生态空间、农业空间和城镇空间。对县域范围内各类生态要素，明确规模、布局等方面的规划要求，围绕海南热带雨林国家公园建设布局生态旅游项目和森林康养产业；统筹农业生产布局，确定

各类农用地资源的供给总量，提出农业产业化发展的用地需求和规划指引；落实省级国土空间规划要求，合理确定县域总人口、城镇化水平和城镇建设用地总量，统筹优化城乡生产、生活空间布局，明确全域城镇体系。明确中心城区及各分区（乡镇）的人口和建设用地规模的分解方案，确定功能定位、发展规模、主要发展方向、空间形态与用地构成，提出规划要点和发展指引，形成各乡镇差异化协调发展新格局。

功能布局和用地结构：结合发展战略和空间格局，落实规划用途分区；制定全域土地利用结构优化调整方案；统筹划定生态保护红线、永久基本农田、城镇开发边界三条基本控制线和林地控制区，划定村庄发展边界。

自然资源保护与利用：统筹确定山水林田湖整体格局，建立自然保护地体系，明确森林、河湖水系、耕地、湿地、矿产等各类资源底数、保护与利用目标、空间布局以及相关管控要求。

国土综合整治与生态修复：针对农用地整理、建设用地整理和生态保护修复，综合确定全域土地综合整治目标、主要任务、策略路径、重点方向和重点区域。确定城乡低效土地利用、城市更新和乡村土地综合整治目标与布局安排，提出国土综合整治和生态修复重点工程规模、布局和时序。

公共服务设施体系：构建县域公共服务设施体系，明确教育、文化、体育、卫生、社会保障等各类公共设施的配置标准，明确重要公共设施的空間布局。

综合交通体系：落实上位规划，提出县域综合交通体系的发展目标和策略，统筹综合交通网络和交通枢纽布局。

市政基础设施体系：明确能源、电力、信息、给水、排水、环保环卫、殡葬等市政基础设施发展目标与规划规模，明确重大市政基础设施布局和要求。

综合防灾减灾系统：明确防灾减灾目标、设防标准、防灾设施布局与防灾减灾措施，划定涉及城市安全的重要基础设施范围、通道以及危险品生产和仓储用地的防护范围。

城市文化与风貌保护：包括历史文化保护体系、文化展示与传承体系、城市风貌特色塑造等内容。

城镇（旅游）开发边界内用地布局规划：提出中心城区功能定位，合理确定中心城区用地布局，明确公共服务设施配置标准，完善公共空间，提出城市风貌管控要求引导风貌塑造，统筹交通、基础设施和综合防灾设施布局等；统筹各乡镇（旅游）开发边界，明确开发边界范围与用地规模、人口规模，主要发展方向，并提出高度、风貌等指引控制要求。

规划指引与传导管控：对下层次规划提出战略引导、指标约束、底线管控、空间布局、系统指引等方面的要求。提出分期实施和行动计划，规划实施保障措施等内容，构建形成“可分工、可传导、可维护、可监管”的规划实施体系，确定近期行动方案，建立重点项目库。

五个重大专题研究：

（1） 自贸区港建设大背景下发展战略研究专题

围绕海南建设自由贸易港和“三区一中心”要求，研究琼中作为国家生态核心区在海南自贸港建设中承担的功能，依托热带雨林国家公园建设，探索“绿水青山就是金山银山”的转化通道。以问题导向与目标导向相结合的视角，研究影响琼中未来发展的重大战略性和关键性问题，制定支撑全域统筹的发展策略与空间框架，指导空间资源的整合与精准投放。

（2） 产业发展专题研究

分析琼中产业发展现状、空间分布，寻求琼中产业在海南省发展机遇，明确产业发展目标、规模、重点方向；提出琼中生产力布局及其优化方案；明确各类服务设施和支撑体系一体化建设方向与机制。

（3） 乡村振兴与村庄布局研究专题

立足琼中特色，提出全域乡村振兴的目标、要点和实施路径，提出村庄分类发展和分步推进的原则和要求，明确乡村公共服务与基础设施配置标准，提出保护乡村传统风貌和自然生态格局、制定村庄布局优化的策略、措施、空间管控方法及指标体系。

（4） 全域土地整治专题

明确全域土地综合整治的目标任务、功能分区、整治项目、主要内容、保障措施等，对琼中县乡镇生态、农业、建设空间进行全域优化布局，提高国土空间有序开发能力。

（5） 生态修复专题

明确琼中县生态修复目标、任务、重点区域、重大工程布局等；提出生态保护修复要求，构建生态保护修复长效机制。

2、 成果形式

规划文本图集。根据规划研究结论，形成《琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035）》文本图集成果。具体文本图集内容设置以自然资源部和海南省最终发布的技术指南为准。

国土空间“一张图”数据库。根据国土空间规划成果，按照自然资源部及海南省技术要求，将涉及市县规划需要入库的图层按技术标准入库后，汇总成《琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035）》“一张图”数据库。

B包：国土部分及动态维护

1、 工作内容

永久基本农田红线优化调整工作。在三调成果基础上，优化调整永久基本农田划定成果，提出分类处置建议；梳理海南自由贸易港建设项目占用永久基本农田情况，分析可补划永久基本农田图斑地类、面积、类别等；统筹与城镇开发边界、生态保护红线布局关系，配合规划统筹组细条划定“三线”。

制定永久基本农田管控政策。按照国家及海南省的要求，细化落实琼中县永久基本农田红线的管控要求、配套政策建议。

耕地保护目标及空间布局调整。分析现状耕地保护利用存在的问题及空间布局冲突情况，结合国土空间布局优化的方向及需求，分析现状耕地需调整的规模、空间位置及质量登别；分析耕地后备资源情况，对可补划耕地范围进行评估；落实省级规划下达的耕地保护任务，结合琼中县国土空间结构优化目标，划定耕地保护范围及耕地开垦区范围。

动态维护：按照《海南省省和县市总体规划实施管理办法(试行)》和海南省出台的相关文件要求，在本标段合同签订后为期二年的“一张蓝图”局部调整动态维护服务，对确定需进行动态维护调整项目编制“一张蓝图”局部调整方案技术报告。

全过程配合协调工作。在《琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035）》编制的全过程中配合做好调研访谈、部分成果编制、会议协调、专题汇报、评审论证、专家资源、规划成果宣传等相关工作，完成甲方交办的与琼中县国土空间规划编制工作相关的其他任务。

2、 成果形式

文本章节编写。完成上述研究，并配合规划统筹组将核心研究成果纳入国土空间规划成果文件的相应章节。

数据入库。按照自然资源部“一张图”入库技术要求，配合规划统筹单位完成相关数据图层的制作与修改调整。

第四章 评标办法及标准

一、评审规则

1. 评标办法采用综合评分法。
2. 评标步骤：先由招标人依法对投标人的资格进行审查，然后由评标委员会进行符合性审查，再进行技术、商务的详细评审。只有通过资格审查和符合性审查的投标人才能进入详细评审。

二、资格审查

1. 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第 87 号）的第四十四条规定：开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。
2. 采购人及采购代理机构根据“资格审查表”（附表 1）对投标人的资格进行评审，只有对“资格审查表”（附表 1）所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审。
3. 通过资格审查的投标人不足 3 家的，不得进入符合性审查；招标人应当重新招标。

三、符合性审查

1. 评标委员会根据“符合性审查表”（附表 2）对投标文件法人符合性进行评审，只有对“符合性审查表”（附表 2）所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性评审。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。
2. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。
3. 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
 - （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
 - （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
 - （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。投标人不同意修正的，其投标无效。

4.评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间（收到电话通知 30 分钟）内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

5. 无效投标的认定

投标文件出现但不限于下列情况的将被认定为无效投标

- (1) 投标人未能满足投标人资格要求的；
- (2) 投标人未提交投标保证金或金额不足的；
- (3) 投标有效期不足的；
- (4) 投标文件未按招标文件规定要求填写投标内容及签名盖章的。

6. 通过符合性审查投标人不足 3 家的，不得进入详细评审；招标人应当重新招标。

四、详细评审

1.评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

2.技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表 3）；

3.价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权重} \times 100$$

4. 因落实政府采购政策，符合“第二章 投标人须知”第 19. 关于政策性加分的投标人应按规定对评标价进行调整，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5. 技术、商务及价格权重分配

	技术、商务	价格
权重	90%	10%

6. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列，综合得分最高的投标人为第一中标候选投标人，以此类推。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

附表1: 资格审查表

项目名称：琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035 年）

项目编号：HNCZ-CG-2020-002

序号	评审因素	审查内容	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力	提供法人或其它组织的营业执照等证明文件复印件			
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2020 年任意 1 个月的单位财务报表复印件或会计师事务所出具的 2019 年度财务审计报告复印件			
3	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供 2020 年任意 1 个月的纳税证明和社保缴费记录证明或相关证明材料复印件加盖公章			
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	A 包：具有行政主管部门颁发的城乡规划编制乙级或以上资质，拟派的项目负责人须具有国家注册规划师资格。（注：由于国家机构改革，城乡规划编制甲级资质暂停审查审批，资质证书有效期届满的视为有效）；B 包：具有中国土地学会颁发的土地规划乙级或以上机构资质；（注：为适应国土空间规划体系的新要求，土地规划甲级机构资质推荐评审及到期延续认定工作暂停，资质证书有效期届满的视为有效）			
5	参加政府采购近三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录	企业近三年内参加过的政府采购活动中没有重大违法记录，提供投标人无违法记录声明函			
6	投标保证金	提供投标保证金相关证明资料			
结 论					

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
 - 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
 - 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。
- 采购人或采购代理机构代表：

日期： 年 月 日

附表2: 符合性审查表

项目名称: 琼中黎族苗族自治县国土空间规划(2020-2035年)

项目编号: HNCZ-CG-2020-002

序号	评审因素	审查内容	投标人1	投标人2	投标人3
1	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求且内容完整 无缺漏			
2	投标有效期	是否满足招标文件要求			
3	投标报价	投标价是否固定价且唯一的			
4	服务期	是否满足招标文件要求			
5	其它	无其它无效投标认定条件			
结 论					

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委:

日期: 年 月 日

附表3：综合评分表（HNCZ-CG-2020-002）A包

序号	评审因素	评分标准	满分
1	商务部分 (45分)	<p>企业综合实力：</p> <p>1、投标人具备合格有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书得3分，三项同时具备得3分，未配备齐全不得分。</p> <p>2、投标人2015年1月1日以来荣获国家科学技术进步奖的，每提供一项得2分；荣获国家机关或其授权协会颁发的国家级奖项的；每提供一项得1分，最高得8分。</p> <p>3、投标人2015年1月1日以来获得过省级及以上规划类奖项的，一等奖得2分，二等奖得1分，最高得4分。</p> <p>4、投标人2015年1月1日以来获得过发明专利的(投标人为专利权所有人或第一权利人)，每项得1分，最高得5分。</p> <p>证明材料：需提供相关证件复印件加盖公章胶装于投标文件中。投标人若为联合体，以上资料由联合体任一方提供即可。奖项不重复计分。</p>	20
		<p>企业业绩：</p> <p>2015年1月1日至今：</p> <p>1、承接过县级及以上“多规合一”、总体规划、控制性详细规划编制(或修编)的项目，每项得1分，最高6分；</p> <p>2、承接过国家公园规划编制经验等类似业绩的得3分，最高3分；</p> <p>3、承接过县级及以上国土空间规划项目的每项得1分，最高4分。</p> <p>证明材料：提供合同或中标通知书复印件并加盖公章胶装于投标文件中，不提供原件核查不得分。投标人若为联合体，以上资料由联合体任一方提供即可。</p>	13
		<p>服务团队：</p> <p>1、项目负责人具有国家注册城市规划师证书、高级或以上职称。所参与过的规划项目获得省级及以上奖项的得1分，最高2分。</p> <p>2、除项目负责人之外，应配备城乡(城市)规划专业人员2人及以上(含2人)，具有国家注册城乡(城市)规划师执业资格和高级职称，满足要求的得2分。</p> <p>3、除项目负责人之外，项目组其他成员需配备一级注册建筑师、注册测绘师、注册公用设备工程师、注册电气工程师，配备齐全且满足要求的得2分。</p>	12

		<p>4、除项目负责人之外，项目组其他成员需全部具备中级（含）以上技术职称，专业方向需包含城市规划专业，以及园林类、交通类、桥梁工程类，8人（含）以上得4分，4-7人得2分，4人以下得1分，没有不得分。</p> <p>5、投标人具有“享受国务院政府特殊津贴”人员的每个得1分，最高2分。</p> <p>证明材料：投标文件中须附相关人员注册证、职称证、获奖证书、养老保险证明（2020年任意3个月）、以及相关证书复印件并加盖投标人公章胶装于投标文件中。提供的获奖、相关复印件证明材料需能反应编制单位及人员，否则不得分。投标人若为联合体，以上资料由联合体任一方提供即可。</p>	
2	技术部分 (45分)	<p>项目背景与项目认知</p> <p>1、对项目宏观政策与区域背景的认识和分析合理准确；对项目编制工作任务、要求理解合理准确；根据项目实际情况提出的编制工作技术路线清晰明确、全面完整，编制工作方法可行，符合项目实际及上级主管部门要求。提出的编制工作技术路线清晰明确、全面完整，工作方法可行；（3-4分）</p> <p>2、对项目宏观政策与区域背景的认识和分析合理较为准确；对项目编制工作任务、要求理解合理较为准确；编制工作技术路线逻辑基本准确，较为全面完整，编制工作方法基本可行，符合项目实际及上级主管部门要求；（1-2.9分）</p> <p>3、对项目宏观政策与区域背景的认识和分析较差；对项目编制工作任务、要求理解较差；提出的编制工作技术路线不合理，不符合项目实际及上级主管部门要求；或缺项的。（0~0.9分）</p>	4
		<p>现状认知与规划评估</p> <p>1、现场踏勘、调查、研究深入、针对性强；对地方现行规划的分析与实施评估准确深入、全面合理。（9-12分）</p> <p>2、现场踏勘、调查、研究较为深入、针对性较强；对地方现行规划的分析与实施评估较为准确，深度一般。（5-8.9分）</p> <p>3、现场踏勘、调查、研究不足，针对性不足；对地方现行规划的分析与实施评估较差，或缺项。（0-4.9分）</p>	12
		<p>规划设计方案</p> <p>1、充分响应用户需求书，内容完整、全面且详细，方案设计合理，可操作性强；（15-20分）</p> <p>2、响应用户需求书，内容较为完整，方案设计较为合理，可操作性较</p>	20

		<p>强：（10-14.9分）</p> <p>3、基本未响应用户需求书，内容不全面，方案设计基本不合理，可操作性差。（0-9.9分）</p>	
		<p>专题研究思路</p> <p>1、专题研究思路与初步内容合理，逻辑清晰，编制内容符合读取实际需求。（5-6分）</p> <p>2、专题研究思路与初步内容基本合理逻辑基本清晰，编制内容基本符合实际需求（3-4.9分）</p> <p>3、专题研究思路与初步内容不太合理逻辑不清晰，编制内容与地区实际需求有偏差；或缺项的。（0-2.9分）</p>	6
		<p>设计质量与进度保障措施</p> <p>1、响应时间、本地化服务情况、人员配备以及售后服务合理完善。（3分）</p> <p>2、响应时间、本地化服务情况、人员配备以及售后服务基本满足需求。（2分）</p> <p>3、响应时间、本地化服务情况、人员配备以及售后服务不合理。（0-1分）</p>	3
3	价格	<p>价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×10</p>	10
	合计	综合得分	100

附表3：综合评分表（HNCZ-CG-2020-002）B包

序号	评审因素	评分标准	满分
1	商务部分 (45分)	<p>企业综合实力：</p> <p>1、投标人具备国土空间规划软件著作权（包含国土空间规划基础平台、智慧国土空间规划监测评估预警系统、国土空间规划建库软件、国土空间规划“一张图”监督实施系统）的，每提供一个得1分，最高4分。</p> <p>2、投标人具备合格有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、信息安全管理体系认证证书、知识产权管理体系认证证书的，同时具备得6分，未配备齐全不得分。</p> <p>证明材料：需提供相关证件复印件加盖公章胶装于投标文件中。投标人若为联合体，以上资料由联合体任一方提供即可。</p>	10
		<p>企业业绩：</p> <p>1、投标人承担过省级国土空间规划课题研究的每提供一份得3分，最多得6分，提供合同和中标通知书复印件加盖公章；</p> <p>2、投标人承担过地市级国土空间规划项目的每提供一份得1.5分，最多得3分，提供合同和中标通知书复印件加盖公章；</p> <p>3、投标人承担过县级国土空间规划项目的每提供一份得0.5分，最多得2分，提供中标通知书或者合同复印件加盖公章；</p> <p>4、投标人同时具备多规合一、土地利用总体规划、土地整治、土地复垦、工矿废弃地复垦、建设用地增减挂钩、土地集约利用评价、高标准农田建设业绩的得4分，缺项不得分，提供合同复印件加盖公章。</p> <p>证明材料：提供合同或中标通知书复印件并加盖公章胶装于投标文件中，不提供原件核查不得分。投标人若为联合体，以上资料由联合体任一方提供即可。</p>	15
		<p>服务团队：</p> <p>1、项目负责人具备规划高级工程师且拥有国家注册城市规划师资格且参与项目获得全国优秀城乡规划设计奖项的得4分，缺项不得分；</p> <p>2、数据整理工作负责人同时具备测绘高级工程师、注册测绘师资格、涉密测绘成果管理人员证书，且参与项目获得的全国优秀测绘工程奖的得4分，缺项不得分；</p> <p>3、平台建设负责人具备高级信息系统项目管理师、高级计算机软件工程师且具备中级（含）以上工程师职称的得4分，缺项不得分；</p> <p>4、除项目负责人之外，项目组其他成员配备测绘高级工程师，城市规</p>	20

		<p>划高级工程师，土地工程高级工程师，注册测绘师，注册规划师，配备齐全且满足要求的得4分；</p> <p>5、除项目负责人之外，项目组其他成员具备中级（含）以上技术职称，8人（含）以上得4分，4-7人得2分，4人以下得1分，没有不得分。</p> <p>证明材料：投标文件中须附相关人员注册证、职称证、获奖证书、养老保险证明（2020年任意3个月）、以及相关证书复印件并加盖投标人公章胶装于投标文件中。提供的获奖、相关复印件证明材料需能反应编制单位及人员，否则不得分。投标人若为联合体，以上资料由联合体任一方提供即可。</p>	
2	技术部分 (45分)	<p>项目理解：详细阐述对琼中黎族苗族自治县土地规划的理解，符合国家政策，具有引领性和创新性，有自身的观点和判断。优5~4分，良3.9~3分，一般得2.9~1分，差不得分。</p>	5
		<p>项目内容：内容完整、无前后矛盾，总体构思条理清晰、表述准确，紧贴琼中黎族苗族自治县实际。优15-12分，良11.9-8分，一般得7.9-3分，差不得分。</p>	15
		<p>项目进度计划：根据琼中黎族苗族自治县土地规划的要求，提出合理的项目进度计划，保障时间节点。优5~4分，良3.9~3分，一般得2.9~1分，差不得分。</p>	5
		<p>技术方法：技术方法贴合琼中黎族苗族自治县实际，科学合理、思路严密、构想可行，能够指导统筹和建设。优5~4分，良3.9~3分，一般得2.9~1分，差不得分。</p>	5
		<p>技术流程：规划纲要技术流程正确详细，有清晰可行的技术路线图。优3~2分，良1.9~1分，差不得分。</p>	3
		<p>重点难点：能把握项目的重点难点和亟待解决的核心问题，表述清晰，解读准确。优3~2分，良1.9~1分，差不得分。</p>	3
		<p>预期成果：成果齐全、格式详尽、表述清晰。优3~2分，良1.9~1分，差不得分。</p>	3
		<p>质量保障：保障措施健全，有完善的成果质量控制体系、保密制度。优3~2分，良1.9~1分，差不得分。</p>	3
		<p>售后服务：售后服务方案完善，服务内容详尽、措施完整，并提供系统化培训。优3~2分，良1.9~1分，差不得分。</p>	3

3	价格	<p>价格分采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:</p> <p>投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 10</p>	10
合计		综合得分	100

第五章 投标文件格式

_____ (项目名称)

招标编号：

投标文件

投标人（盖章）： _____ .

法定代表人或授权委托代理人（签字或盖章）： _____ .

日期： 年 月 日

初步评审表各项页码索引表

序号	评审项		材料所在页码 (第 页)
1			
2			
3			
.....			

综合评分表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第 页)
1			
2			
3			
.....			

1、开标一览表

项目名称：琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035年）

项目编号：HNCZ-CG-2020-002

琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035年）___包	
投标报价总计	(小写)：
	(大写)：
服务期	

报价人全称：（盖章）

授权代表（签字）：

日期：

注：1、本项目（包）投标总报价包括全部货物、服务的价格及相关税费等其他有关的所有费用；

2、报价一览表格式不得自行改动。

1.1 分项报价明细表

项目编号/包号：HNCZ-CG-2020-002

项目名称：琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035 年）

序号	名称	单位	数量	单价	金额	备注
合计：¥（大写：人民币）						

注：

1. 供应商必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价，否则作无效投标处理。
2. “分项报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。

投标人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期

3、法定代表人身份证明

单位名称：

地址：

姓名： 性别： 年龄： 系（投标人名称）的法定代表人。

特此说明。

投标人名称： （盖章）

日 期： 年 月 日

附件：法定代表人身份证复印件

4、法定代表人授权书

海南诚招项目管理有限公司：

本授权声明：_____（投标人名称）_____（法定代表人姓名、职务/职称）授权_____（被授权人姓名）为我方合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人签字或盖章：

授权代表签字：

投标人名称：_____（盖章）

日期： 年 月 日

附：法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件

5、联合投标协议书

甲方： 乙方：

（如果有的话，可按甲、乙、丙、丁...序列增加）

各方经协商，就响应_____组织实施的编号为_____的采购活动联合进行投标之事宜，达成如下协议：

一、 各方一致决定，以_____为主投方进行投标，并按照采购文件的规定分别提交资格文件。

二、 在本次投标过程中，主投方的法定代表人或授权代理人根据采购文件规定及投标内容而对集中采购代理机构和采购人所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。如果中标并签订合同，则联合投标各方将共同履行对集中采购代理机构和采购人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、 联合投标其余各方保证对主投方为响应本次采购而提供的产品和服务提供全部质量保证及售后服务支持。

四、 关于联合各方工作、权利和义务的约定。

五、 关于联合投标授权委托代理人的代理权限。

六、 有关本次联合投标的其他事宜：

七、 本协议作为投标文件的一部分，联合投标各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或撤销。

八、 本协议书于 XX 年 XX 月 XX 日起双方盖章签字生效至 XX 年 XX 月 XX 日终止，特此声明。

投标人甲：（公章）_____

法定地址：_____

法定代表人（或法人授权代表）：_____（签字或盖章）

投标人乙：（公章）_____

法定地址：_____

法定代表人（或法人授权代表）：_____（签字或盖章）

日 期：_____

6、投标保证金缴付凭证

注：附投标保证金缴付凭证复印件，加盖公章。

7、投标人诚信承诺书

我单位在参加琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035年）/包的投标活动中，郑重承诺如下：

1、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责；

2、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任；

3、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；我方人员针对维护项目没有重大违法记录；

4、我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的；

5、我方一旦中标，将严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、措施、项目负责人等内容组织实施；

6、我方一旦中标，将按规定及时与建设单位签订合同。

投标人名称： （盖章）

法定代表人（或授权代理人）： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

8、投标人类似项目业绩一览表

序号	项目名称	业主名称	完成情况	合同金额	签订日期	联系方式	备注

注：

1. 业绩表中所列项目业绩应提供相关业绩合同证明材料复印件，业绩表中应写明联系人及联系方式；
2. 表格长度和内容可根据需要自行调整，投标人根据招标文件要求结合实际情况和自身状况进行填写；
3. 投标人须提供类似项目业绩（不含分包），并附提供合同或中标通知书复印件。

投标人名称： （盖章）

日期： 年 月

9、投标人基本情况

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构	附后					
法定代表人	姓名			技术职称		电话
技术负责人	姓名			技术职称		电话
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其 中	注册工程师		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

附：营业执照副本或事业单位法人证书、资质证书副本复印件加盖公章。

10、无重大违法记录的声明函

海南诚招项目管理有限公司：

本公司_____（公司名称）参加琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035年）/ 包的投标活动，现承诺：

我公司参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

投标人名称：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

11、项目管理机构表

职务	姓名	职称	从业 时间	执业或职业资格证明				从事过类似业绩	备注
				证书名称	专业	级别	证号		

投标人名称： （盖章）

日期： 年 月 日

11.1 项目负责人简历表

姓名		性别		年龄
职务		职称		学历
参加工作时间		从事	工作年限	年
拟在本项目中担任的职务				
参与项目情况				
业主方	项目名称	规模	工程质量	业主联系人及方式

项目负责人应附身份证、2020 年任意三个月的社保缴纳证明、相关证书复印件

(如有) 等

11.2 项目管理机构主要人员简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间		从事	工作年限	年	
拟在本项目中担任的职务					
参与项目情况					
业主方	项目名称	规模	工程质量	业主联系人及方式	

项目管理机构人员应附身份证、2020年任意三个月的社保缴纳证明、相关证书复印件（如有）等

12、相关证明材料

1. 资格审查的证明材料
2. 招标文件要求的相关证明材料（如有）
3. 投标人认为有必要的相关证明材料（如有）

4.政府采购活动信用记录自查承诺函

关于本单位信用情况，经对“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中企业信用信息、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中“政府采购严重违法失信行为信息记录”的网上查询，截至规定的投标截止时间，我单位没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中。采购人或采购代理机构有权在本项目评审活动结束前对我单位的信用记录的真实性和有效性进行审查、验证，如我单位有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，将作不合格投标人处理。

特此承诺！

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

5.履约能力承诺函

致海南诚招项目管理有限公司：

本公司_____（公司名称）参加 琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035年）/_____包的投标活动，现承诺：

我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

投标人名称：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：_____年 月 日

6.资格承诺函

致海南诚招项目管理有限公司：

本公司_____（公司名称）参加琼中黎族苗族自治县国土空间规划（2020-2035年）/_____包的采购活动，现承诺：

我公司满足下列投标人的资格要求：

（一）如为信息系统采购项目，投标人不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

（二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于投标人的其它资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的投标人。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：_____年 月 日

13、小型、微型企业声明函（如有）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型、中型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

14、监狱企业证明文件（如有）

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

15、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

18、技术方案

(格式自定)

第六章 合同条款

(本合同格式为参考格式，最终以采购人与中标单位签订的合同为准)

项目名称：

合同编号：_____

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国合同法》及《招标文件》、《投标文件》及《中标通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。合同附件及本项目的招标文件、投标文件、《中标通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

二、服务范围

三、甲方乙方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

（二） 乙方的权利和义务

四、项目完成期限

委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

五、付款方式

六、知识产权产权归属

七、保密

八、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，作如下 处理：

- 1、由甲乙双方协商处理。
- 2、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- 3、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

九、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十、其它

1. 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十一、合同生效：

本合同在甲乙双方法定代表人或其授权代表签字盖章后生效。

十二、其他

1. 如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。
2. 本合同一式 X 份，甲方 X 份，乙方 X 份，采购代理机构 X 份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电 话：

电 话：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

代理单位：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地 址：

电 话：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日