

海南省政府采购文件

采购方式：询价

项目编号：HNQZ2019-5-2

项目名称：第二教学楼等多媒体教室建设项目

采购人：海南政法职业学院

海南琼政招标代理有限公司编制

2020年1月

目录

第一章 投标邀请函.....	1
第二章 投标人须知.....	4
第三章 采购需求.....	24
第四章 评标办法及标准.....	30
第五章 合同专用条款（参考件）.....	35
第六章 投标文件格式.....	46

HNQZ

第一章 投标邀请函

受海南政法职业学院（以下简称“采购人”）的委托，海南琼政招标代理有限公司（以下简称“招标代理机构”）拟对**第二教学楼等多媒体教室建设项目（编号：HNQZ2019-5-2）**进行国内询价采购活动，欢迎符合本次招标要求的投标商参加投标活动，有关事项如下：

一、项目的名称、用途、预算、数量及需求或招标性质：

1、项目名称：第二教学楼等多媒体教室建设项目

2、项目编号：HNQZ2019-5-2

3、采购方式：询价采购

4、采购类型：货物

5、核心采购品目：多媒体教室

6、用途：教学需要

7、数量：一批（不分包）

8、资金来源及预算金额：财政拨款 1801770 元，（最高限价 1801770 元），超过本次采购金额预算的投标为无效投标。

9、政府采购政策：本项目支持《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》。

10、规模：第二教学楼等多媒体教室建设项目，预算 1801770 元，交付时间：合同签订后 30 天内，保修期至少 2 年

11、范围：本招标项目划分为 1 个标段，本次招标为其中的

12、项目实施地点：详见招标文件投标人须知前附表

13、项目完成时间（服务期限）：详见招标文件投标人须知前附表

14、付款方式：详见招标文件投标人须知前附表

15、项目需求：壁挂式智能教学一体机、多媒体教学音箱、2.4G 无线麦、超短焦激光投影机、电子白板、推拉黑板、多媒体讲台等详情见招标文件《用户项目参考清单、规格、参数、服务等需求》

二、供应商资格要求：（加盖本单位公章）

1、在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人企业或自然人。（提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件或三证合一

营业执照复印件加盖公章)；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2019 年有效的任意 1 个月或季度的财务报表复印件）；

3、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2019 年有效的任意 1 个月的企业纳税证明和社保缴费记录复印件）（无税收月份打印零申报表）；

4、须提供参加政府采购活动前三年内（成立不满三年的自公司成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录的声明函；

5、购买本项目采购文件并缴纳投标保证金；

6、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商；违法失信行为记录以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上公布的信用记录为准。查询时间同项目公示时间之后的网页记录原截图并打印件加盖本单位公章；

7、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供履约能力承诺函原件）；

8、具备法律、行政法规规定的其他条件（提供资格承诺函）；

9、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

10、符合政府采购相关的法律法规；

11、本次招标不接受联合体投标。

三、资格审查：

除明确要求在购买招标文件时需提供的资格证明文件外，本项目投标人的资格条件在评标时进行审查。投标人应在投标文件中按招标文件的规定和要求附上所有的资格证明文件，要求提供的复印件必须加盖单位公章，并在必要时提供原件备查。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标或中标资格被取消。

四、招标文件的获取：

1、获取时间：2020 年 1 月 8 日上午 8:00 - 2020 年 1 月 14 日下午 17:30（北京时间，节假日除外）

2、获取地点：海口市蓝天路 12-1 号国机中洋公馆 1 栋 B1105 室(省政府北门斜对面或金银岛酒店旁)海南琼政招标代理有限公司（招标文件以电子版发至报名单位

邮箱)

3、现场报名获取，不支持邮寄；

4、报名获取文件时，须携带以下资料（均须加盖公章）：

（1）营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本等复印件（如三证合一只需提供营业执照副本复印件）；

（2）法人代表授权书原件，法人代表身份证复印件，被授权人身份证复印件。

5、招标文件售价：每套售价 400 元（售后不退换更改）

6、投标人提问截止时间：同投标人须知前附表

五、投标文件的递交（北京时间，下同）

1、投标文件递交截止时间：2020 年 1 月 17 日 9:00

2、递交投标文件及开标地点：海口市蓝天路 12-1 号国机中洋公馆 1 栋 B1105 室（省政府北门斜对面或金银岛酒店旁）

六、招标信息发布媒体

1、本项目信息指定发布媒体为：

中国海南政府采购网、海南省公共资源交易中心网

2、有关本项目招标文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，招标代理机构不再另行通知，招标文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

七、采购人联系方式

海南政法职业学院

地 址：海口市琼山区新大洲大道 280 号

联系人：王一忠

电 话：0898-65872312

八、招标代理机构联系方式

海南琼政招标代理有限公司

地 址：海口市蓝天路 12-1 号国机中洋公馆 1 栋 B1105 室（省政府北门斜对面或金银岛酒店旁）

邮 编：570203

联系人：文工

联系电话：13976906208 0898-32909053

传真：0898-32909053

九、投标保证金

投标保证金的形式：网上支付转帐，金额：20000 元

户 名：海南琼政招标代理有限公司

开户行：建行海口京华城支行

账 号：4605 0100 5237 0000 0083

保证金到账截止时间：投标截止时间前

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	海南政法职业学院
2	采购代理机构	海南琼政招标代理有限公司
3	项目名称	第二教学楼等多媒体教室建设项目
4	采购文件编号	HNQZ2019-5-2
5	资金来源	财政1801770元 超过采购预算的投标为无效投标（实质性要求）
6	采购方式	询价采购
7	评标方法	有效合理低价
8	交货时间、地点 (实质性要求)	交付时间：合同签订后 30 天内 交付地点：用户指定地点
9	投标有效期	90天
10	保修期	至少2年
11	招标文件获取时间	2020年1月 8日 至 2020年1月14日（上班时间）
12	投标文件递交开始时间	2020年1月17日 8:50
13	投标截止时间 (开标时间)	2020年1月17日 9:00
14	评标评审开始时间	2020年1月17日 10:30
15	投标人提问截止时间	2020年1月16日 17:30
16	招标文件售价	每套售价400元(售后不退换更改)
17	投标保证金 (实质性要求)	1、保证金金额：20000 元 2、支付方式：转帐 3、采购人签订采购合同后 5 个工作日内无息退还 保证金到账截止时间：投标截止时间前

序号	条款名称	说明和要求
		户名：海南琼政招标代理有限公司 开户行：建行海口京华城支行 账号：4605 0100 5237 0000 0083
18	履约保证金	按中标合同书。
19	质量要求、验收标准	达到采购文件要求
20	联合体投标	不接受联合体投标。
21	考察现场、标前答疑会	招标采购单位认为有必要，另行书面通知。
22	投标人对采购文件提出质疑的时间	1、如果投标人对本次采购活动有疑问，可依据《中华人民共和国政府采购法》和相关规定，向采购代理机构提出质疑。 2、采购代理机构在《中华人民共和国政府采购法》规定的时间内没有对投标人的质疑进行回复，或投标人对采购代理机构的回复不满意时，可向政府采购监管部门投诉。 3、投标人如认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内，按《中华人民共和国财政部令94号》中的质疑范本以书面形式向采购代理机构提出质疑。匿名、非书面形式、7个工作日之外的质疑均不予受理。 4、在法定质疑期内一次性提出针对同一招标程序环节的质疑。
23	分包履约	中标供应商在合同签订之前必须征得采购人同意。
24	构成招标文件其他文件	招标采购文件的澄清、修改书及有关补充通知都为招标文件的有效组成部分。
25	招标代理服务费	参照国家计委发改价格【2011】534号和琼价费管【2011】225号收费标准，由中标人在领取中标通知书前向招标代理机构缴纳招标代理服务费。 投标保证金可以转为招标代理服务费的一部分，多退少补
26	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
27	签字盖章	投标人必须按照招标文件的规定和要求签字、盖章（法人代表的签字可用具有法定效力的签字章）。
28	投标文件份数	正本1份；副本3份；用于唱标的“开标一览表”1份；电子版标书1份（光盘或U盘，内容包含Word文档格式和由正本签名及盖章后扫描成pdf格式，两者缺一不可，副本可由正本复印制成）。
29	投标文件封面的标注	投标人应在投标文件正本和所有副本的封面上注明项目名称及分包号（如有分包）招标项目编号、投标人名称、地址、联系人、联系电话、日期。
30	投标文件的外层密封袋（箱）标注要求	正本和副本及用于唱标的“开标一览表”，分别装3个密封袋（箱），电子版标书可放置任意密封袋（箱）中；投标人应在投标文件正本和所有副本的外层密封袋（箱）上注明项目名称及分包号（如有分包）招标项目编号、投标人名称、地址、联系人、联系电话、日期。并注明“请勿在开标时间之前启封”
31	付款方式	安装调试结束，提交全部报告材料，并通过最终验收后由甲方支付。（具体以签订合同为准）
32	招标文件编制要求	投标人应按照招标文件所提供的投标文件格式完成投标文件制作
33	小微政策	享受政策优惠的小型、微型供应商须提供合法有效的“中小企业声明函”原

序号	条款名称	说明和要求
		件及国家市场监督管理总局官网上“小微企业名录”查询截图（ http://xwqy.gsxt.gov.cn/ ）；未按要求提供的，视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。
34	小微鉴定	投标人及所投的产品厂商都要符合小微政策的法律法规（财库[2011]181号）。投标的小微企业产品占总个项目的报价50%（含）以上，才可享受小微政策优惠。

总 则

1、适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标所叙述的货物和工程项目招标。

2、有关定义

2.1 “招标人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是同上投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。本次招标的采购代理机构是同上投标人须知前附表。

2.3 “招标采购单位”系指“招标人”和“招标代理机构”的统称。

2.4 “投标人”系指购买了招标文件拟参加投标和向招标人提供货物及相应服务的投标人（参加本项目的法人企业或自然人）。

2.5 招标文件中提供的参考产品品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能根据市场情况列出的品牌或型号，并不是限制条件，而是为了达到类似的要求。

2.6 “原厂公章”系指投标产品的品牌生产厂家公章（备案的公章印文）不是生产厂家的投标专用章、项目专用章、分公司公章、合同章、项目授权章、项目部章。

2.7 “原件”系指原始打印签字盖章件不是原件经过扫描或电脑处理后再打印成彩色件。

2.8 生产厂家系指制造商。

3、合格的投标人

合格的投标人应具备以下条件：

- （1）具备“投标邀请”第二条的基本条件；
- （2）向采购代理机构购买了招标文件并登记备案；
- （3）招标文件规定的其他条件。

4、投标费用

投标人参加投标的有关费用由投标人自行承担。

5、熟悉本采购项目有关的各种情况

如果没有特别声明或要求，投标人被视为充分熟悉本采购项目所在地与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本采购文件不再对上述情况进行描述。

6、政府采购政策优惠

关于小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位、强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求参与政府采购项目的政策优惠条件及要求如下：

6.1 关于小微企业、监狱企业（供应商）产品参与投标

政策优惠条件及要求：根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）的要求，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下

根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）的要求，对于非专门面对中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。

大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体2%-3%的价格扣除。

享受政策优惠的小型、微型供应商须提供合法有效的“小型、微型企业声明函”（附件）。

小微企业（供应商）是指符合《小企业划型标准规定》的投标人，通过投标提供该企业制造的货物，由该企业承担工程、提供服务，或者提供其他小微企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大型、中型企业注册商标的货物。

投标人属于小微企业的需出小型、微型企业声明函，不提供相关企业声明函材料视为不属于小微企业。

（属于小型、微型企业的按照下列附件格式填写声明函并装订在投标文件中）

附件格式：

小型、微型企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于

印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型、中型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

6.2 关于监狱企业参与政府采购优惠政策（对监狱企业视同小型、微型企业）对监狱企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

根据关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知财库[2014]68号的要求：

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（监狱企业的证明文件格式自行拟定、投标时装订在投标文件中）

在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

6.3 残疾人就业政府采购优惠政策（残疾人福利性单位视同小型、微型企业）对残疾人福利性单位产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

根据财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知财库[2017]141号要求：

6.4、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（属于残疾人福利性单位按照附件格式填写并装订在投标文件内）

附件格式：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业

政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期:

6.5 关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品优惠政策: 供应商所投产品属于节能清单中产品时,在技术、服务等指标同等条件下,应当优先采购节能清单所列的节能产品。

根据财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知 财库【2004】185号的要求:

节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》(中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)等网站发布),且经过认定的节能产品;信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》,并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品;环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》(中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)等网站发布),且经过认证的环境标志产品。

提供的产品属于信息安全产品的,供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标,并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

提供的产品属于政府强制采购节能产品的,供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标,并提供有效的节能产品认证证书复印件。

提供的产品属于优先采购环境标志产品的,供应商应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标,并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

供应商所投产品属于节能产品、信息安全产品、环境标志产品按照开标一览表格式填写正确的金额,并提供目录截图及货物产品相关的认证证书复印件。

特别声明:对于未能按照要求填写及未能提供证明资料或提供资料不完整的视同未提供)

7、采购文件的澄清

7.1 凡参加本次招标的投标人被视为已充分认识和理解了任何与本项目有关的影响事项和困难、风险等情况。

7.2 潜在投标人如对招标文件有疑问,应在购买招标文件之日或者招标文件公告

期限届满之日，按投标邀请中载明的地址，以书面形式（包括信函或传真，下同）通知到招标代理机构。招标代理机构将视情况予以澄清或修改，“以书面形式”通知所有招标文件收受人或在网上以公示形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的答复告知已购买招标文件的每一投标人。

8、招标文件的构成

8.1 招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (1) 投标邀请；
- (2) 投标人须知及前附表；
- (3) 采购需求；
- (4) 评标办法及标准；
- (5) 合同主要条款；
- (6) 投标文件格式。

8.2 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求作出响应的投标文件将被拒绝。

9、招标文件的澄清和修改

9.1 在投标截止时间前，招标采购单位无论出于何种原因，可以对招标文件进行澄清或者修改。

9.2 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件、资格预审文件、投标邀请书进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件、资格预审文件、投标邀请书的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 3 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 3 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

澄清或者修改的内容可能影响资格预审申请文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在提交资格预审申请文件截止时间至少 3 日前，以书面形式通知所有获取资格预审文件的潜在投标人；不足 3 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交资格预审申请文件的截止时间。同时在中国海南政府采购网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

9.3 投标人要求对招标文件进行澄清的，均应在自招标文件发售时间起的七个工

作日内按招标文件中的联系方式，以书面形式通知招标代理机构。

9.4 在投标截止时间前，招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间以书面形式通知所有购买了招标文件的投标人，同时在网上发布变更公告。

10、答疑会和现场考察

10.1 根据采购项目和具体情况，如有必要，可以组织召开标前答疑会或组织投标人对项目现场进行考察。答疑会或进行现场考察的时间，招标采购单位将以书面形式通知所有购买了采购文件的投标人，同时在网上发布公告。

10.2 投标人考察现场所发生的一切费用由投标人自己承担。

11、投标文件的语言

投标文件及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件须使用中文。

12、计量单位

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的投标均采用国家法定的计量单位。

13、投标货币

本次招标项目的投标均以人民币报价。

14、联合投标：同上投标人须知前附表

15、知识产权

投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷。

16、投标文件的组成

投标人应按照招标文件的规定和要求编制投标文件。投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。投标人编写的投标文件应包括下列部分：

16.1 报价部分。投标人按照招标文件要求填写的“开标一览表”及“分项报价明细表”。投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

16.2 技术部分。投标人按照采购文件要求做出的技术应答，主要是针对招标项目的技术指标、参数和技术要求做出的响应和满足。

16.3 商务部分。投标人按照采购文件要求提供的有关资质证明文件及优惠承诺。

16.4 售后服务。投标人按照采购文件中售后服务要求作出的积极响应和承诺。

17、投标文件格式

17.1 投标人应参考招标文件中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

17.2 对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

18、投标保证金

18.1 投标保证金作为其投标的一部分。

18.2 未按招标文件要求在规定时间内（以保证金实际到账时间为准）交纳规定数额投标保证金的投标将被拒绝。

18.3 下列任何情况发生时，采购代理机构将不予退还其交纳的投标保证金：

- （1）如果投标人在采购文件规定的投标有效期内撤回投标。
- （2）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同。
- （3）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定交纳履约保证金。
- （4）投标有效期内，投标人在政府采购活动中有违规、违纪和违法的行为。
- （5）由于中标人中标后不执行向招标代理机构缴纳中标服务费，投标保证金可以转为招标代理服务费的一部分，多退少补。

18.4 投标保证金退还

18.4.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，保证金支付要求见第一章。为避免资金在途不能及时到账造成投标无效，建议投标人提前在投标截止时间一个工作日日前办理保证金支付手续。

18.4.2 若投标人不按规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝接收。

18.4.3 投标保证金的退还

- （1）中标人的投标保证金在其与采购人签订了合同后5个工作日内无息退还。
- （2）落标的投标人的投标保证金将在海南琼政招标代理有限公司发出中标通知书5个工作日内无息退还。
- （3）如投标保证金为海南琼政招标代理有限公司收取，则中标结果公告期满后，投标人应把投标保证金退还申请函（必须注明项目名称、金额以及退还的银行账户）传真到0898-32909053，以便办理投标保证金退还手续。

1) 如投标保证金为海南省公共资源交易服务中心、三沙市公共资源交易服务中心、儋州市公共资源交易服务中心收取，未中标方的投标保证金待中标结果公示期满后由代理机构工作人员办理退款，中标方的投标保证金待和采购单位签订合同并送达代理机构提交电子招投标系统后由代理机构工作人员操作办理退款。

如投标保证金已缴纳但未在电子招投标系统中提交关联，则和投标保证金收取单位联系办理退款手续，退款时需提供如下材料（加盖公章）：（1）退款申请书；（2）

法人代表及经办人身份证（复印件）；（3）授权委托书；（4）电汇单（复印件）；（5）开户许可证（复印件）。

2) 三亚市人民政府政务服务中心收取，未成交的供应商，保证金将在成交通知书发出之日起5个工作日内，由招标代理机构在全国公共资源交易平台（海南省）、三亚市系统中操作退还保证金。成交的供应商，保证金将在采购合同签署后5个工作日内，由招标代理机构在全国公共资源交易平台（海南省）、三亚市系统中操作退还保证金。

如投标保证金已缴纳但未在电子招投标系统中提交关联，则和投标保证金收取单位联系办理退款手续，退款时需提供如下材料（加盖公章）：（1）退款申请书；（2）法人代表及经办人身份证（复印件）；（3）授权委托书；（4）电汇单（复印件）；（5）开户许可证（复印件）。

3) 如投标保证金为海口市公共资源交易中心收取，未中标方的投标保证金待中标通知书发放后由海口市公共资源交易中心相关工作人员操作办理退款。中标方的投标保证金待合同原件及电子版合同送达海口市公共资源交易中心后由海口市公共资源交易中心相关工作人员操作办理退款。

联系电话：

海南省公共资源交易服务中心：0898-66529867

三沙市公共资源交易服务中心：0898-66860296

儋州市公共资源交易服务中心：0898-23335693

三亚市人民政府政务服务中心：0898-38860835

海口市公共资源交易服务中心：0898-65250512

19、投标有效期

同投标人须知前附表的规定，投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

20、投标文件的签署和盖章

20.1 投标文件的正本应打印（除证件、资料和另有规定之外），投标文件在投标人名称填写处应填写单位全称和盖章，投标人法定代表人或其授权代表在需要签名处签字和盖私章；身份证复印件处必须加盖投标人公章；正、副本投标文件应当加盖投标人骑缝章；投标文件应按照招标文件规定要求密封递交。未按照招标采购文件规定的内容要求密封、签署、盖章的投标文件在评审检查时按照无效投标处理。

20.2 投标文件的正本和副本应在其封面右上角清楚地标明“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面投标文件为准。副本可采用正本的复印件，用于开标唱标单独提交的“开标一览表”应为原件。

21、投标文件的密封和标注

21.1 投标人应在投标文件正本和所有副本的封面上注明项目名称及分包号（如有分包）招标项目编号、投标人名称、地址、联系人、联系电话、日期。

21.2 投标文件正本和副本，文字材料需打印或用不褪色墨水书写，投标人的法定代表人或授权代表按招标文件格式签字盖章，投标文件副本可用正本的复印件。

21.3 提供与正本一致的电子文件 1 份，要求光盘或 U 盘，内容包含 Word 文档格式和由正本签名及盖章后扫描成 pdf 格式，电子介质的投标文件与纸质投标文件具有同等的法律效力。

21.4 投标文件统一用 A4 幅面纸印制。

21.5 投标文件正本和副本胶装订成册，正本须经投标人的法定代表人或授权人代表签署并加盖公章。

21.6 投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章、密封和标注，内容应完整。

21.7 投标文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由投标人的法定代表人或其授权代表签字并加盖公章。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的投标文件可能视为无效投标。

22、投标文件的外密封袋（箱）和标注

22.1 投标人应在投标文件正本和所有副本的外层密封袋（箱）上注明项目名称及分包号（如有分包）招标项目编号、投标人名称、地址、联系人、联系电话、日期。并注明“请勿在开标时间之前启封”

22.2 所有外层密封袋（箱）的封口处应粘贴牢固，并在密封口处加盖单位公章及被授权人代表签字。

23、投标文件的递交

23.1 投标人应在招标文件规定的投标截止时间前，法人或授权代表人凭本人身份证进场，将纸质投标文件按投标须知表规定密封后送达开标地点。投标截止时间以后送达的投标文件将被拒绝。

23.2 本次招标不接受邮寄的投标文件。

24、投标文件的修改和撤回

24.1 投标人在递交了投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知采购代理机构。

24.2 投标人的修改书或撤回通知书，应由其法定代表人或授权代表签署并盖单位印章。修改书应按投标须知规定的密封和标注进行密封和标注，并在密封袋上标注

“修改”字样。

24.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的投标文件做任何修改或撤回投标。

24.4 投标文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行修改：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上规定的顺序修正。

25、开标

25.1 招标代理机构在招标文件规定的时间和地点组织开标，采购人、投标人须派代表参加并签到以证明其出席。

25.2 开标时，招标采购代理机构可以邀请有关监督管理部门对开标进行现场监督。

25.3 开标时，投标人对投标文件的密封情况进行检查。经确认无误后，由招标工作人员将投标人的“开标一览表”当众拆封，并由唱标人员按照招标文件规定的内容进行宣读。

25.4 开标时，“开标一览表”中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价计算的汇总金额不一致的，以单价计算的汇总金额为准；单价金额有明显小数点错误的，以总价为准，并修改单价。

25.5 投标文件中有关明细表内容与“开标一览表”不一致的，以“开标一览表”为准。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

25.6 所有投标唱标完毕，如投标人代表对宣读的“开标一览表”上的内容有异议的，应在获得开标会主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错了的，经现场监督人员核实后，当场予以更正。

26、开标程序

26.1 开标会主持人按照招标文件规定的开标时间宣布开标，按照规定要求主持开标会。开标将按以下程序进行：

(1) 宣布开标会开始。开标时间到，主持人宣布开标会开始并致辞，当众宣布参加开标会的现场监督人员和主持人、唱标、监标、会议记录等招标工作人员，根据

“投标人签到表”宣布参加投标的投标人名单。

(2) 宣布会场纪律和有关注意事项。

(3) 当众宣布检查投标文件的密封情况。

(4) 开标唱标。主持人宣布开标后，由现场工作人员按任意顺序对投标人的“开标一览表”当众进行拆封，由唱标人员对其“开标一览表”的项目名称、投标产品的规格型号、投标总价以及投标人名称进行宣读。同时，工作人员将投标人的“开标一览表”投影在屏幕上，并做开标记录。唱标人员在唱标过程中，如遇有字迹不清楚的，应即刻报告主持人，经现场监督人员核实后，主持人立即请投标人代表现场进行澄清。

(5) 宣布开标会结束。主持人宣布开标会结束后，所有投标人代表应立即退场。

27、评标

27.1 评标工作由招标人依法组建的评标委员会（以下简称评委会）负责。

27.2 评委会严格按照相关法律法规的程序和招标文件规定的办法及标准对投标文件进行评审。

27.3 评标过程严格保密。投标人对评委会的评标过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其投标被拒绝。

27.4 在评标期间，评委会可要求投标人对其投标文件中非主要性的有关问题进行澄清、说明或者补正。有关澄清、说明或者补正的要求和答复应以书面形式提交。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的主要性内容要求。

27.5 评委会只对确定为响应招标文件要求的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评标办法及标准进行评价和比较。

27.6 在资格性审查、符合性审查时，如有资格性审查表、符合性审查表中之一条件不符的，投标文件将被视为资格性审查、符合性审查不合格处理（具体内容见资格性审查表、符合性审查表）。

27.7 有下列情形之一的，投标无效且将投标文件、询标记录等报同级政府采购监管部门或有关职能部门查处：

(1) 未如实提供产品质量、性能等方面的缺陷或停产淘汰、债权债务、违法记录信息，影响或者可能影响中标结果的；

(2) 政府采购活动中存在违法行为的；

27.8 在报价评议时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效投标：

(1) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

(2) 投标报价具有选择性，唱标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）后价格不

一致的；

28、定标原则

根据评委会推荐的中标候选人名单，按顺序确定中标人。

28.1 招标代理在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

28.2 采购人在收到评标报告 5 个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

28.3 采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按照评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

28.4 根据招标人确定的中标人之日起 2 个工作日内，向中标供应商发出中标通知书，并在本项目指定发布媒体网上公告中标结果。同时向中标人发出中标通知书，招标文件同时公告。

28.5 评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐出一至三人为中标候选人，并标明排列顺序。招标采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，招标采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标采购人将把合同授予排名第三的中标候选人。

28.6 招标采购单位不退回投标文件和其他投标资料。

29、中标通知书

29.1 《中标通知书》为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

29.2 《中标通知书》对采购人和中标人均具有法律效力。《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

29.3 中标人的投标文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的，招标代理机构在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的《中标通知书》无效，并收回发出的《中标通知书》（中标人也应当缴回），依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。

30、签订合同

30.1 中标人在收到招标人发出的《中标通知书》后，应在招标文件规定的时间内与招标人签订招标合同。由于中标人的原因逾期未与招标人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

30.2 招标人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

30.3 中标人因不可抗力原因不能履行招标合同或放弃中标的，招标人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订招标合同，以此类推。

30.4 中标人在合同签订之后一个工作日内，将签订的合同（一式陆份）送招标代理机构财务科室审核。

30.5 中标方应按规定与招标人签订合同，具体事宜可由招标人与中标方友好商议后，以合同为准。

31、合同分包：（同上投标人须知前附表）

32、招标人增加合同标的权利

招标合同履行过程中，招标人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标投标人协商签订补充合同，但所有补充合同的金额不得超过原合同招标金额的百分之十。

33、履约保证金

33.1 中标人应在合同签订之前交纳招标文件规定数额的履约保证金。

33.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标，其交纳的投标保证金将不与退还。

34、履行合同

34.1 中标人与招标人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

34.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

35、验收

35.1 中标人与采购人应严格按照招标文件中验收的标准进行验收。

35.2 中标人交货时，由招标人依据合同组织验收，如验收合格，招标人应签署《验收结算书》。

35.3 招标人应当在中标人交货后 30 个工作日内组织货物或服务的验收，无正当理由拒不验收超过 30 个工作日后，视为验收合格。

35.4 货物使用和运行 60 天后无质量问题，采购人应签署《质量验收合格证明书》。

35.5 中标人凭《质量验收合格证明书》到招标代理机构财务科室办理履约保证金退款手续（办理退款手续时，中标人需开具收据）。

36、废标的情形

招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

- (1) 符合初审条件的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响招标公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算的；
- (4) 因重大变故，招标任务取消的。

(5) 对于评标过程中废标的招标项目，评标委员会应当对招标文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

废标后，招标代理机构应在本项目信息指定发布媒体网上公告，并公告废标的详细理由。

37、投标人不得具有的情形

投标人参加投标不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取中标；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- (3) 与招标采购单位、其他投标人恶意串通；
- (4) 向招标采购单位、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判；
- (6) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的投标人，属于不合格投标人，其投标或中标资格将被取消。

38、申请支付

38.1 货物验收合格，采购人签署《验收结算书》后，向财政部门提出支付申请。采购人采购货物的自有资金部分，由采购人直接支付给中标人。

38.2 财政部门根据招标人的支付申请，并对招标合同进行审核后，直接将货款支付给中标人。

39、质疑和投诉

39.1 质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的规定办理：

39.2 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

39.3 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购

人或采购代理机构提出质疑。供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

39.4 接收质疑函的信息见采购文件第一章联系方式。

39.5 采购人或采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

39.6 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

39.7 政府采购监督管理部门应当在收到投诉后 30 个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

39.8 政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过 30 日。

39.9 投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。供应商投诉：投诉受理单位：本招标项目同级财政部门，即海南省财政厅。招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出质疑。匿名、非书面形式、7 个工作日之外的质疑均不予受理。

质疑函范本

一、质疑投标人基本信息

质疑投标人：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话： 邮箱：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

.....

法律依据：

.....

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期:

投诉书范本

一、投诉相关主体基本情况

投诉人:

地 址: 邮编:

法定代表人/主要负责人:

联系电话:

授权代表: 联系电话: 邮箱:

地 址: 邮编:

被投诉人 1:

地 址: 邮编:

联系人: 联系电话:

被投诉人 2

.....

相关投标人:

地 址: 邮编:

联系人: 联系电话:

二、投诉项目基本情况

采购项目名称:

采购项目编号: 包号:

采购人名称:

采购代理机构名称:

采购文件公告:是/否 公告期限:

采购结果公告:是/否 公告期限:

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日,向 提出质疑,质疑事项为:

采购人/代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：-----

签字(签章)：

公章：

日期：

40、联合体投标

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购或招标活动的，联合体任意成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

40.1 联合投标时，联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标，联合体中至少有一方完全满足投标人资格要求的特定条件。

40.2 本项目是否接受联合体投标：投标人须知前附表。

41、投标费用和解释权

41.1、无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

41.2、本招标文件由海南琼政招标代理有限公司负责解释。

第三章 采购需求

1、用户项目参考清单、规格、参数、服务等需求

序号	货物名称	参考规格和配置技术参数	单位	数量	单价	金额 (元)
1	壁挂式智能教学一体机	<p>1、工业 ABS 工程塑料注塑成型外壳,低功耗设计,能 7*24 小时工作;</p> <p>★2、主机内嵌工业级 X86 主板,板载 DDR3 内存≥8G,内置 MSATA SSD 固态硬盘≥120G,板载 CPU ≥i5,主频≥1.8G 以上;</p> <p>3、主板设计采用工业级高速 MIPS 700M 主频嵌入式 CPU+定制化 Linux 系统,支持双屏显示,每个屏幕最高分辨率都可达 1920*1080@60P,14 寸多点工业触摸屏,支持远程开关机,内置 500 万像素高拍仪,预装正版 Windows+Office 软件;</p> <p>4、集成 220V 万可头防脱落插座电源输入接口≥1 路,220V 万可头防脱落智能强电输出接口≥3 路,可通过核心智能终端方便智能管理外接设备(投影机、触摸屏、屏蔽仪、投影屏幕、外接排插等)的电源,终端自带精密能耗计量芯片可精确统计连接设备(如投影机、触摸屏及外接物联网设备)的能耗及使用时长。如:投影灯的使用时间、日志、精确能耗等,并可远程安装所有串口设备(如投影机)控制码;</p> <p>★5、集成 3 进 2 出 HDMI 高清交叉矩阵:其中 HDMI 高清输入信号接口≥2 路,USB 电脑接口(前置 2 个 USB3.0 接口,顶部 4 个 USB2.0 接口)≥6 路,HDMI 高清输出信号接口≥2 路;</p> <p>6、集成立体声功放输出端口≥2 路,AUX 线性输出接口≥1 路,外接音频输入≥2 路,有线话筒输入≥1 路;</p> <p>7、集成可编程 232 串行控制接口≥1 路、USB 通信接口≥2 路(可接入 IC 读卡器、同步电子时钟等外接扩展通信设备);</p> <p>8、集成一路磁控锁控制输出;</p> <p>★9、集成 10M/100M/1000M RJ45 千兆网络交换机≥5 口,支</p>	台	30		

		<p>持 VLAN 划分, 可以供电脑, 笔记本, 触摸电视一体机等设备联网</p> <p>10、主机集成 40W*2 数字智能功放;</p> <p>11、主机集成 2.4G 无线麦克风动态对频功能;</p> <p>★12、集成触摸式按键, 集成无线物联控制模块, 可方便接入无线麦克风、空调控制模块、电源控制模块等, 对教室灯光、空调、风扇、电动窗帘等设备进行远程管理, 支持外接电源物联模块数量≥ 13个;</p> <p>★13、本终端通过软件升级, 配合融合软件可实现本终端的 IP 数字广播、高清 (1920*1080P) 视频的实时接收、解码及播放; 可实现手动或者定时设定上课铃、下课铃等信号铃声、高考英语、大学四/六级英语及各种高清音视频的接收和播放, 可实现所有教室播放同一音视频资源, 及依据教学需求, 不同教室播放独立教学音视频资源, 音视频播放支持 MP3、MP4、MOV、AVI、TS 流等主流格式。</p> <p>★14、通过服务器可远程和本地互动式管理, 远程批量锁键盘, 远程开启、开机、关机中控和投影机、电脑, 一键式联动控制管理及远程各种权限管理; 通过 WEB 可远程配置及升级固件系统。支持微信小程序功能, 实现微信端控制功能远程操作控制;</p> <p>15、支持系统日志功能, 管理用户对系统的增删改等修改系统数据的操作都将被记录, 系统日志只可用 admin 清除;</p> <p>16、可兼容学校原有的多媒体集中控制系统</p> <p>★须提供制造商出具的参数确认函和售后服务承诺函</p>				
2	多媒体教学音箱	<p>1、室内壁挂安装设计, 安装极其简便;</p> <p>2、使用高强度工程环保塑料一次注塑成形, 专业结构设计确保输出平滑的频响、高效出色的音质, 真实还原人声及乐曲。</p> <p>3、内置 4×6 寸的专业定制低音单元, 94mm 球顶高音单元;</p> <p>4、功率: 40-100W;</p> <p>5、阻抗: 8 欧姆;</p> <p>6、总谐波失真: 低音喇叭$< 5\%$, 高音喇叭$< 3\%$;</p> <p>7、灵敏度: $90 \pm 3\text{dB}$;</p> <p>8、外观尺寸: $\geq 440*175*216\text{mm}$</p>	个	60		
3	2.4G 无线麦	<p>1、采用音频实时编解码技术, 在保证了 48K 采样频率情况下, 在空中以极低的功率传输, 从源头上保证音质的高保真和电磁辐射的最低。</p> <p>2、无外露天线低功耗设计 (发射最大功率不超过 5DB), 电磁辐射密度小于 $30\text{uw}/\text{cm}^2$, 工作在 2.4GHz ISM 频段, 频率范围: $2400 \sim 2483.5\text{MHz}$. 分为 256 个 channel, 每个 channel 的频带带宽为 500KHZ, 对应 0~255 个频点。</p> <p>3、-85dBm 的接收灵敏度, 45dB 的邻道抑制, 30dB 的镜像抑制</p> <p>4、有效接收距离大于 50 米 (开阔无障碍物, 接收与发射处于静止状态下测试结果) 背景噪音: 无</p> <p>4、支持点对多点的动态接入方式。采用动态跳频和协议对码的方式, 无线麦克风可接入到任何一个具有接收装置的设备中。对频后的依据自有协议双方采用动态协商及实时跳频方式</p>	个	30		

		<p>进行通信，完全避免多个设备同时使用的相互串扰。</p> <p>5、采用 2.4GHz 的 ISM（即工业、科学、医学）频段，有 256 个可选频点（可以实现 125 个频段，为可选配置），并为避免在 2.4GHz 公共频段上容易出现的干扰对音质的影响，该产品在语音传输过程中采用自动检测的动态跳频技术进行传输，如果产品在工作过程中，发现有较强的噪音出现，即在某些频点存在干扰影响输出音质时，可自动在跳频序列中排除受干扰的频点，以保持产品良好的使用效果。</p> <p>6、无线话筒可与嵌入式网络中控（智能终端）或教学智能一体机无缝兼容，无线接收装置内嵌集成于嵌入式网络中控（智能终端）或教学智能一体机的操作控制面板中。</p>			
4	超短焦激光投影机	<p>1、★亮度≥3300 流明；分辨率：1280×800；对比度：≥3000:1。</p> <p>2、投影技术：DLP+全激光固态光源技术（ALPD）；激光安全等级为 class 1；DMD 尺寸≥0.65 英寸（16:10）。</p> <p>3、整机功率≤265W（节能待机模式<0.5W），光源寿命≥20000 小时。（提供检测报告）</p> <p>4、投影距离：投影 80 英寸画面，投射距离 ≤80cm - 35cm；画面范围≤150 寸，投射距离 ≤39cm</p> <p>5、镜头：固定焦距（投射比≤0.5:1—0.233:1）。</p> <p>6、★镜头设计：都有居中；360 度自有角度安装使用；自动吊装功能：投影机采用吊装方式安装时，画面能够自动翻转。</p> <p>7★、噪音水平：≤28dB。</p> <p>8、菜单、操作面板、接口端面板、遥控器均为全中文标注，18 种语言菜单。</p> <p>9、★色域：达到 BT. 709 标准，色域面积比值>110%。</p> <p>10、有支持局域网远程监控投影机。</p> <p>11、支持高海拔地区使用。</p> <p>12、内置伽马校正数据。</p> <p>13、智能 EOC 管理模式，无信号自动待机。</p> <p>14、垂直梯形校正功能±40°。</p> <p>15. 电源系统达到国标 IP6X 级密闭要求，整机全密闭达到国标 IP5X 级防尘要求。</p> <p>16、终端接口：VGA×2；视频×1；S-视频×1；HDMI×2；RS232×1；RJ-45 网络接口×1；音频×1；麦克风×1；USB×1。16、24 小时 7 天连续运行。</p> <p>★须提供制造商出具的参数确认函和售后服务承诺函</p>	台	30	
5	电子白板	<p>硬件要求：</p> <p>1、工作原理：红外感应技术。</p> <p>2、白板尺寸≥100 英寸；显示比例：16:10。</p> <p>3、板面材质：高耐磨，不怕变形，抗强光、抗静电、防粉尘。</p> <p>4、快捷键：双边各 18 个，配彩色图片和中文标题，直观，方便老师使用。</p> <p>5、触摸方式：无需专用笔，可用手指、教鞭等任何不透明物体在板上书写和操作电脑界面。</p> <p>6、连接方式：通过 USB 线连接，可直接供电，无需外接电源。</p>	套	30	

	<p>7、光标速度：180 点/秒，反应速度灵敏，连续快速书写无延时和断笔，实时响应。</p> <p>软件要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 软件支持语言：支持简体、繁体、英语三种以上语言版本。 2. ★中文标识：软件上的大多数按钮和图标都配有中文标题（不是鼠标移上去才显示的方式），以方便用户迅速、直观地理解按钮或图标的含义，增强软件易用性。所有的下级菜单图标都配有中文标题。 3. 提供不少于 8 种笔，如普通笔、荧光笔、毛笔、排笔、钢笔、纹理笔、竹笔、强调笔等。 4. 提供智能笔和工具笔：智能笔能自动修正所画的圆、三角形和多边形；工具笔能将所画的圆、矩形等变化为探照灯、放大镜工具。 5. 支持手势识别功能和页面无限扩展功能，手势识别包括图片缩放、PPT 上下翻页、白板软件手势擦除等功能。 6. 擦除功能：能按需选择不同大小的板擦进行书写内容的擦除，并提供区域擦除和清屏功能。 7. 学科绘图：能按学科分类提供至少 6 门学科的绘图功能，提供绘制多种或多个原子结构图、地理图例与符号、各国国旗、天气符号、坐标系、光学符号、电学符号、力学符号、神经系统符号、运行系统符号、遗传学符号等。 8. 实验仪器绘图功能：能提供包括物理、化学等学科常用的实验仪器绘制功能，至少可绘制天平、显微镜、试管、酒精灯、启普发生器、量筒、三角架、木块等 50 种以上实验仪器。 9. 教学工具：提供仿真教学工具：直尺、30°、45° 三角尺、量角器、圆规，可在刻度边缘画直线，以上工具可移动、缩放和旋转；量角器、直尺和三角板提供双游标，方便用户测量使用。量角器可以画角度和弧度。 10. ★学科工具：汉语拼音、英语词典、三角函数图像、光学实验、元素周期表、乐器工具、几何工具、电路设计工具、化学有机分子三维模型工具等教学常用工具；涵盖语文、数学、英语、物理、化学、历史、音乐等学科，超过 30 个以上学科工具。 11. 图形智能识别：能将手绘的图形自动识别成标准图形，能至少识别横线、竖线、正圆、椭圆、矩形、三角形、四边形、五边形等多边形。 12. 手写识别：支持手写识别功能，可以识别中文简体、英文、数字，并对输入文字的大小、颜色、字体、对齐格式进行编辑，并可以任意移动、旋转。 13. 页面功能：可新增页面、删除页面、浏览页面、保存页面和调整页面顺序；将操作过的页面自动保存，可随时调看之前操作的任何页面，并能再次修改；能导出保存为多种图片格式，如 gif, jpg, bmp, png 等。 14. 背景功能：用户可以自定义页面背景的颜色和图案，提供多种常用颜色以及图案的背景供用户使用，能至少提供 10 种以 				
--	--	--	--	--	--

		<p>上常见作业本，例如汉字田字格、拼音、课文、方格、英文、音乐五线谱等常用的教学背景模板。</p> <p>15. 配套网上的资源中心，至少应能提供包括、人教版、北师大版、粤教版、苏教版、岳麓版、华师大版等至少 7 种主流教材的资源。</p> <p>16. 配套试题工具：提供近 3 年全国各地高考、主要城市中考试题和答案。可实现试题导入、编辑、重复性检查、对比以及多种组合条件查询、导出及打印，同时可提供智能组卷功能。</p> <p>17. 仿真实验：配套提供仿真实验软件，并配备有高校、中学、小学和幼儿的多个实验；实现实验教学与电子白板教学完美结合；实验包括幼儿实验、初高中物理、化学、生物、小学科学、卡诺图、数字逻辑、几何软件等，可以按主流教材的知识点用树状结构进行知识的分类和展开；同时提供实验目的、实验器材、药品、实验步骤、注意事项的讲解，实验的同步练习、探究活动等所需的辅助练习资料和功能；实验数量不少于 100 个。</p> <p>18. PPT 批注功能：能使用白板软件直接导入 PPT 文件进行演示，并且保留 PPT 原来的动态页面过渡效果。对 PPT 的批注可以准确保存到 PPT 文件里面，再次打开 PPT 时，批注内容不会错位，并且能独立对每个批注进行编辑和操作。</p> <p>19. word 批注功能：可以对 word 文档进行批注，且批注内容可以保存到原文档中。</p> <p>20. 视频、Flash 动画等批注功能：可对正在播放的视频、Flash 动画等多媒体进行批注。</p> <p>★须提供制造商出具的参数确认函和售后服务承诺函</p>			
6	推拉黑板	<p>1、基本尺寸：$\geq 4300\text{mm} \times 1305\text{mm}$，具体尺寸根据所配电子白板适当调整，确保与电子白板的有效配套。</p> <p>2、书写板面：采用优质烤漆钢板，厚度$\geq 0.3\text{mm}$。板面为亚光墨绿色、漆膜硬度为 6H，粗糙度为 Ra1.6-3.2μm。</p> <p>3、内芯材料：泡沫夹层，采用国际适用工艺，书写无吱吱声，改善书写手感。</p> <p>4、背板：选用优质防锈亚光彩涂钢板，每隔 8 公分设有 2 公分加强凹槽、增强板面的稳固性和耐压性。</p> <p>5、覆板：采用环保型双组份聚氨酯胶水，自动化流水线覆板作业，确保粘接牢固板面平整，甲醛释放量$\leq 0.2\text{mg/L}$，符合 GB/T 28231-2011 《书写板安全卫生要求》。</p> <p>边框：采用工业用高强度铝合金型材，电泳香槟色，</p>	套	30	

7	多媒体讲台	1、讲台整体采用分体式结构， <u>长\geq1200mm、宽\geq700mm、高\geq900mm</u> ；。 2、采用 \geq 1.0mm 优质冷轧钢板液压拉伸成型；桌面两侧配备木扶手。 3、颜色为哑光灰白色， <u>LOGO 装饰板可选配木纹色或深蓝色</u> ；表面经酸洗、磷化、静电喷涂、高温固化处理而成，静电喷涂选用优质塑粉，不含溶剂。 4、显示器在上桌体左侧为 <u>翻盖式结构</u> ，可容纳 17-22 寸不同 <u>液晶规格</u> ，液晶固定板为升降式结构；一把钥匙控制整个讲台。	张	30		
8	无线键盘鼠标	紧凑型键盘，防泼溅设计，光学分辨率：1600dpi 连接方式：无线 接口：USB	套	30		
9	布线及辅助材料	1、电源控制箱 1 套，规格： <u>600*800</u> 延时配电箱（多组续电器延时工作）空气开关、漏电保护开关、时间继电器、交流接触器、熔断器 2、超五类，网线线管，线槽，直通，弯头，电胶布、网络标签、VGA 线、音频线、等辅助材料 1 批	间	30		
10	工程运输、安装、调试、维护管理	工程运输、安装、调试、维护管理	项	1		

2、其它要求

- (1) 供货完成时间：依照投标人须知前附表约定的时间。
- (2) 保持期为：依照投标人须知前附表约定的时间。
- (3) 交货地点：由采购人指定地点。
- (4) 在质保期间提供 7×24 小时免费技术支持和服务，出现质量问题时，中标人得到通知后 1 小时内响应，3 小时内派人员到达用户现场，6 小时内解决问题。
- (5) 所投质量出现问题，保质期间供应商应负责三包（包修、包换、包退）。
- (6) 所投工程成品性能指标必须与中标验收所提供的工程成品性能指标一致。
- (7) 投标人及产品厂家必须根据所投产品及服务的技术参数、资质资料编写投标文件。在中标结果公示期间，采购人或招标代理机构有权对中标候选人所投货物的技术指标、资质证书资料、签字、印章、地址、联系人、电话等进行核查，如发现虚假应标与其投标文件中的描述不一，采购人有权取消其中标资格，没收投标保证金，并报政府采购主管部门严肃处理。

第四章 评标办法及标准

一、总 则

1、根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律制度，结合采购项目特点制定本评标办法。

2、评标工作由招标代理机构负责组织，具体评标事务由招标代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人代表和有关技术、经济、法律等方面的专家组成。

3、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人，成立专家评审委员会，随机抽取_海南省政务中心专家库中专家___名，用户代表___名组成评标委员会，该委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。初步评审采取单项否决制，初步评审表（资格审查表，符合性审查表,附表 1、2）中任何一项不合格的投标人不能进入详细评审，做废标处理。只有通过初步评审的投标人才能进入详细的评审。

二、评审办法和步骤

1、本项目评标方法为：合理低价。

2、开标时，由投标人监督代表和授权代表检查投标文件的密封情况，对符合密封要求的投标文件按照提交投标文件时间的先后顺序（或者逆顺序）当场逐一拆封，由开标会主持人宣读并记录各投标人的投标，唱标内容为“投标价格表”内容。

3、本次询价采购由依法组成的询价小组进行投标资格审查，由询价小组根据符合采购需求、质量和服务相等且报价（一次报出不得更改的价格）最低的原则确定成交供应商。

4、定标原则：根据符合采购需求、质量和服务满足标书要求且采购人接受的最低报价原则，确定成交供应商。

三、评标要求

1、熟悉和理解采购文件。

评标委员会正式评标前，应当对采购文件进行熟悉和理解，内容主要包括采购文件中投标人资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、评标方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

2、根据《中华人民共和国政府采购法》、财政部《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，评标按照下列工作程序进行：

- （1）投标文件初审（包括资格性检查附表1和符合性检查附表2）；
- （2）澄清有关问题；
- （3）比较与评价；
- （4）推荐中标投标人名单；
- （5）编写评标报告。

3、评委会严格按照规定的程序和采购文件规定的办法及标准对投标文件进行评审。

4、评标委员会根据采购文件中资格性和符合性要求对投标文件进行初审。只有对“资格性检查表、符合性检查表、”（附表1、2）所列各项作出响应的投标文件才能通过初步评审，通过资格审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

四、符合性审查

1、评标委员会根据“符合性审查表”对通过资格审查的投标文件的符合性进行评审，只有对“符合性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2、本招标文件中要求提供的证书及网页记录截图，在评标过程中招标人（或招标代理机构）或评标委员会认为有必要核准的，可以上网查询取证。

3、评标委员会在符合性审查中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价；
- (5) 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

4、在评标过程中，评标委员会将确定每份投标是否对“招标文件”的要求，做出了实质性的响应而没有重大偏离。实质性响应的投标是指符合“招标文件”的所有条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到“招标文件”规定的范围、质量和性能，或限制了采购人的权力和投标人的义务的规定。

5、通过符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

五、评标专家在政府招标、采购活动中应当承担以下义务及遵守工作纪律：

- (1) 遵守评审工作纪律；
- (2) 评标前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由招标采购单位统一保管。
- (3) 评标过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。
- (4) 评标过程中，不得干预或者影响正常评标工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评标因素和评标标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评标格式评分和撰写评标意见，不得拒绝对自己的评标意见签字确认。
- (5) 在评标过程中和评标结束后，不得记录、复制或带走任何评标资料，除因规定的义务外，不得向外界透露评标内容。
- (6) 服从评标现场招标采购单位的现场秩序管理，接受评标现场监督人员的合法监督。
- (7) 遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。
- (8) 按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

(9) 不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

(10) 及时向监督部门报告评审过程中采购组织单位向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，供应商行贿、提供虚假材料或者串通、受到的非法干预情况等违法违规行为；

(11) 发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并向采购组织单位书面说明情况；

(12) 配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

(13) 法律、法规和规章规定的其他义务。

初步评审表（资格审查表，符合性审查表，附表 1、2）

附表 1:

资格性检查表

项目名称: _____

招标编号: _____

审查项目	评议内容	投标人 1	投标人 2	投标人 3	备注
供应商资格要求	是否按招标文件的规定和要求附上所有的资格证明文件				
签署和盖章	是否按招标文件的签署和盖章				
项目清单规范	所投的产品技术规范条款和相关功能是否有具体规格、品牌、型号、厂家名称及产地				

投标保证金	是否提交投标保证金				
对本项目内所有的内容进行投标	对本项目内所有的内容进行投标				
投标报价	投标价是否固定价且投标价是唯一的				
结 论					

注：

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写：“合格”；只要其中有一项×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委签名：

日 期：

招标人代表签字：

招标人监督代表签字：

招标代理公司（盖章确认）

附表 2：

符合性检查表

项目名称：_____ 招标编号：_____

投标人	响 应 条 件						结 论
	是否提交投标文件、开标一览表、分项报价明细表、需求响应表	是否符合投标文件的内容和签署盖章要求且内容完整无缺漏	是否符合投标报价范围	是否满足投标有效期	是否满足交付期、保修期要求	是否有售后服务承诺书	
1							
2							
3							

注：

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写：“合格”；只要其中有一项×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委签名：

日期：

招标人代表签字：

招标人监督代表签字：

招标代理公司（盖章确认）

第五章 合同专用条款（参考件）

合同编号：XXXX。

签订地点：XXXX。

签订时间：XXXX年XX月XX日

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及XXXX采购项目（项目编号：XX）的《招标文件》、乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的招标文件、投标文件、《中标通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

一、合同规格、参数、服务等需求

名称	规格型号	单位	数量	单价 (万元)	总价 (万元)	随机 配件	交货期

--	--	--	--	--	--	--	--

二、合同总价

合同总价为人民币大写：XXXX，即 RMB¥ XXXX 元；该合同总价已包括使用人员培训、货物设计、材料、制造、包装、运输、安装、调试、检测、分编加工、验收合格交付使用之前及保修期内保修服务与备用物件等等所有其他有关各项的含税费用。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

三、质量要求

1、乙方须提供全新的货物（含零部件、配件等），表面无划伤、无碰撞痕迹，且权属清楚，不得侵害他人的知识产权。

2、货物必须符合教学标准，以及本项目招标文件的质量要求和技术指标与出厂标准。

3、货物制造质量出现问题，乙方应负责三包（包修、包换、包退），费用由乙方负担。

4、货到现场后由于甲方保管不当造成的质量问题，乙方亦应负责修理，但费用由甲方负担。

四、交货及验收

1、乙方交货期限为合同签订生效后的 30 日内，在合同签订生效之日起 30 天内交货到甲方指定地点，随即在 15 日内全部完成安装调试验收合格交付使用，并且最迟应在 XXXX 年 XXXX 月 XXXX 日前全部完成安装调试验收合格交付使用(如由于采购人的原因造成合同延迟签订或验收的，时间顺延)。

2、验收由甲方组织，乙方配合进行：

(1) 货物在乙方通知安装调试完毕后 10 个工作日内初步验收。初步验收合格后，进入 10 个工作日试用期；试用期间发生重大质量问题，修复后试用相应顺延；试用期结束后 7 个工作日内完成最终验收；

(2) 验收标准：按国家有关规定以及甲方招标文件的质量要求和技术指标、乙方的投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收；甲乙双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由甲方在招标与投标文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收；

(3) 验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合标准及本合同

规定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担，验收期限相应顺延；

(4) 如质量验收合格，双方签署质量验收报告。

3、货物安装完成后 10 个工作日内，甲方无故不进行验收工作并已使用货物的，视同已安装调试完成并验收合格。

4、乙方应将所提供货物的装箱清单、配件、随机工具、用户使用手册、原厂保修卡等资料交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，必须负责补齐，否则视为未按合同约定交货。

5、如货物经乙方 3 次维修仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，并视作乙方不能交付货物而须支付违约赔偿金给甲方，甲方还可依法追究乙方的违约责任。

五、付款方式

1、合同签订后 7 个工作日内预付全款的 % 作为备料款（小写：XXXX 元，大写：XXXX），安装、调试、验收合格并提交相关的文档、资料后，甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同金额尾款的 %（小写：XXXX 元，大写：XXXX）。乙方提供由银行担保冻结合同总金额的 3 % 货款（小写：XXXX，大写：XXXX）作为质量保证金（期限为壹年）的凭证

2、乙方账号信息

名称：

税号：

地址：

电话：

开户行：

账号：

六、货物验收，保修和技术服务

1、乙方交付的货物必须满足中国法律法规，相关部门的相应产业标准及本合同的要求。乙方承诺向甲方提供的货物应是全新，完整，技术成熟稳定，性能质量良好的产品，货物及相关许可证文件，技术文件，软件，服务等均不存在瑕疵。

2、若在货物接收验收时发现货物有任何的短少，缺损，缺陷，或与合同约定不

符，甲方和乙方代表将签署一份详细报告，在乙方未派代表到场时，该报告将由甲方单方签署，该报告将作为甲方要求乙方进行退货，更换，修理或补充发货的有效证据。乙方负责于 10 个工作日内自付费用进行更换，补充发货并送至本合同确定的甲方指定地点，有关费用由乙方承担。

3、未能通过甲方验收的货物，以及甲方接收后发现有误的货物，由乙方自费回收。如乙方未在甲方发出通知后 10 天内回收，则甲方可自行处理该货物，包括但不限于另外存放并收取租金等，由此产生的费用由乙方承担。

4、乙方提供的货物的产品质保期以有关规定为准，**2 年保修期**，自产品交货验收合格起计算。在保修期内，如果货物的性能和质量与合同规定不符，或出现任何故障，乙方负责在 10 天免费排除缺陷，修理或更换相关货物。

5、在质保期间提供 7×24 小时免费技术支持和服务，出现质量问题时，中标人得到通知后 1 小时内响应，3 小时内派人员到达用户现场，6 小时内解决问题。

七、违约责任

1、本合同正式签订后，任何一方不履行或不完全履行本合同约定条款的，构成违约。

2、合同一方违反本合同规定，给另一方造成经济损失的，守约方有权要求终止本合同，并由违约方承担赔偿责任。赔偿合同总价款千分之二十的违约金，最高违约金不高于本合同总价款的 10%。

八、争议解决办法

本合同执行过程中如发生纠纷，作如下处理：

- 1、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- 2、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

九、其他

1、如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2、本合同壹式陆份，买方贰份、卖方、招标机构及财政采购监管部门，会计中心核算站各执壹份，均具有同等效力。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地 址：	地 址：
开户银行：	开户银行：
账 号：	账 号：
电 话：	电 话：
传 真：	传 真：
签约日期：XX 年 XX 月 XX 日	签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

本项目经海南琼政招标代理有限公司依政府采购程序组织招标，合同主要条款 内容与招、投标文件的内容一致。

政府招标代理机构：海南琼政招标代理有限公司（盖章）

日期： 年 月 日

合同通用条款

1、定义

本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指甲方（或需方）和乙方（或供方）（以下简称合同双方）签署的、合同格式中列明的合同双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的所有文件。

（2）“合同价”系指根据合同规定，乙方在完全履行合同义务后甲方应付给乙方的价格。

（3）“货物（含软件及相关服务）”系指乙方按合同要求，须向甲方提供的一切设备、机械、仪器、备件、工具、技术及手册等有关资料。“工程”系指按合同要求进行施工。

（4）“服务”系指根据合同规定乙方承担与供货有关的所有辅助服务，如运输、保险以及其它的服务，如安装、调试、提供技术援助、培训及其他类似的义务。

（5）“甲方”系指购买货物（含软件及相关服务）的单位。

（6）“乙方”系指根据合同规定提供货物（含软件及相关服务）和服务的制造商

或代理商。

(7)“现场”系指将要进行货物（含软件及相关服务）安装和调试的地点。

2、技术规范

提交货物（含软件及相关服务）的技术规范应与采购文件的技术规范和技术规范附件（如果有的话）及其投标/响应文件的技术、商务响应表（如果被甲方接受的话）相一致。若技术规范中无相应说明，则以国家有关部门最新颁布的相应标准及规范为准。

3、专利权

乙方须保障甲方在使用该货物（含软件及相关服务）或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权、版权、专有技术等权利的指控。如果任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担可能发生的一切损失和费用。

4、包装要求

4.1 除合同另有规定外，乙方提供的全部货物（含软件及相关服务），均应采用相应的标准保护措施进行包装，使包装适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物（含软件及相关服务）安全无损运抵现场。由于包装不善所引起的货物（含软件及相关服务）锈蚀、损坏和损失均由乙方承担。

4.2 每件包装箱内应附一份详细装箱单和质量合格证。

5、装运标志

5.1 乙方应在每一包装箱邻接的四侧用不褪色的油漆以醒目的中文字样做出下列标记：

- (1) 收货人
- (2) 合同号
- (3) 装运标志
- (4) 收货人代号
- (5) 目的地
- (6) 货物（含软件及相关服务）名称、品目号和箱号
- (7) 毛重 / 净重
- (8) 尺寸（长 X 宽 X 高，以厘米计）

5.2 如果货物（含软件及相关服务）单件重量在两吨或两吨以上，乙方应在每件包装箱的两侧用中文和适当的运输标志标明“重心”和“吊装点”，以便装卸和搬运。根据货物（含软件及相关服务）的特点和运输的不同要求，乙方应在包装箱上清楚地

标有“小心轻放”、“勿倒置”、“防潮”等字样和其他适当的标记。

5.3 因缺少装运标志或者装运标志不明确导致货物在运输、装卸过程中产生的损失，乙方应承担相应的过错责任。

6、交货方式

6.1 交货方式一般为下列其中一种，具体在合同专用条款中规定。

6.1.1 现场交货：乙方负责办理运输和保险，将货物（含软件及相关服务）运抵现场。有关运输和保险的一切费用由乙方承担。所有货物（含软件及相关服务）运抵现场的日期为交货日期。

6.1.2 工厂交货：由乙方负责办理运输和保险事宜。运输费和保险费由甲方承担。运输部门出具收据的日期为交货日期。

6.1.3 甲方自提货物（含软件及相关服务）：由甲方在合同规定地点自行办理提货。提单日期为交货日期。

6.2 乙方应在合同规定的交货期前 30 天以电报、传真或电传形式将合同号、货物（含软件及相关服务）名称、数量、包装箱件数、总毛重、总体积（立方米）和备妥交货日期通知甲方。同时乙方应用挂号信将详细交货清单一式六份包括合同号、货物（含软件及相关服务）名称、规格、数量、总毛重、总体积（立方米）、包装箱件数和每个包装箱的尺寸（长 X 宽 X 高）、单价、总价和备妥待交日期以及对货物（含软件及相关服务）在运输和仓储的特殊要求和注意事项通知甲方。

6.3 在现场交货和工厂交货条件下，乙方装运的货物（含软件及相关服务）不应超过合同规定的数量或重量。否则，乙方应对超运部分的数量或重量而引起的一切后果负责。

7、装运通知

现场交货或工厂交货条件下的货物（含软件及相关服务），在乙方已通知甲方货物（含软件及相关服务）已备妥待运输后 24 小时之内，乙方应将合同号、货名、数量、毛重、总体积（立方米）、发票金额、运输工具名称及启运日期，以电报、传真或电传通知甲方，同时乙方应按产品种类做好运输包装，禁止通过产品混包进行运输。如因乙方延误将上述内容用电报、传真或电传通知甲方，由此引起的一切损失应由乙方负担。

8、保险

如果货物（含软件及相关服务）是按现场交货方式报价的，由乙方办理货物（含软件及相关服务）运抵现场这一段的保险，保险以人民币按照发票金额的 110% 投保

“一切险”，保险范围包括乙方承诺装运的货物（含软件及相关服务）；如果货物（含软件及相关服务）是按工厂交货或甲方自提货物（含软件及相关服务）方式报价的，其保险由甲方办理。

9、付款方式

付款方式见合同专用条款。

10、技术资料

合同项下技术资料（除合同专用条款规定外）将以下列方式交付：

10.1 合同生效后 60 天之内，乙方应将每台设备和仪器的中文技术资料一套，如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南和服务手册等交给甲方。

10.2 另外一套完整的上述资料应包装好随每批货物（含软件及相关服务）一起发运。

10.3 如果甲方确认乙方提供的技术资料不完整或在运输过程中丢失，乙方将在收到甲方通知后 3 天内将这些资料免费交给甲方。

11、质量保证

11.1 乙方应保证货物（含软件及相关服务）是全新的，未使用过的，是用一流的工艺和最佳材料制造而成的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证所提供的货物（含软件及相关服务）经正确安装、正常运转和保养在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物（含软件及相关服务）质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而造成的任何不足或故障负责。

11.2 根据甲方按检验标准自己检验的结果或当地商检部门检验结果，或者在质量保证期内，如果货物（含软件及相关服务）的数量、质量或规格与合同不符，或证实货物（含软件及相关服务）是有缺陷的，包括潜在缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应在一个月以内以书面形式通知乙方，提出索赔。

11.3 乙方在收到通知后三十天内应免费维修或更换有缺陷的货物（含软件及相关服务）或部件，并无偿为甲方提供替代产品。

11.4 如果乙方在收到通知后三十天内没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但风险和费用将由乙方承担。

11.5 除合同专用条款规定外，合同项下货物（含软件及相关服务）的质量保证期为自货物（含软件及相关服务）通过最终验收起 12 个月。

12、检验及安装

12.1 在交货前，制造商应对货物（含软件及相关服务）的质量、规格、性能、

数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明货物（含软件及相关服务）符合经国家消防装备质量监督检验中心认证或合同规定的证书。该证书将作为申请付款单据的一部分，但有关质量、规格、性能、数量或重量的检验不应视为最终检验，最终检验由国家消防装备质量检测中心检测或相关机构出具的检验报告为准。制造商检验的结果和细节应在证书中加以说明。

12.2 货物（含软件及相关服务）运抵现场后，甲方将对货物（含软件及相关服务）的质量、规格、数量和重量进行检验，并出具验收意见。如发现货物（含软件及相关服务）的规格或数量或两者都与合同不符，甲方有权在货物（含软件及相关服务）运抵现场后 90 天内，根据甲方按检验标准自己检验的结果或当地商检部门出具的检验证书向乙方提出索赔，检测费用由供应商负责，除责任由保险公司或运输部门承担的之外，同时甲方有权单方终止执行合同。

12.3 如果货物（含软件及相关服务）的质量和规格与合同不符，或在第 11 条规定的质量保证期内证实货物（含软件及相关服务）是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料，甲方将有权向乙方提出索赔。

12.4 甲方有权提出在货物（含软件及相关服务）制造过程中派人到制造厂进行监造，乙方有义务为甲方监造人员提供方便。

12.5 制造厂对所供货物（含软件及相关服务）进行机械运转试验和性能试验时，必须提前通知甲方。

12.6 货物（含软件及相关服务）的安装按采购文件要求进行。

13、索赔

13.1 除责任应由保险公司或运输部门承担的之外，甲方有权根据甲方按检验标准自己检验的结果或当地商检部门出具的商检证书向乙方提出索赔。

13.2 在第 11 条和第 12 条规定的检验期和质量保证期内，如果乙方对甲方提出的索赔和差异负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

（1）乙方同意退货，并按合同规定的同种货币将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物（含软件及相关服务）所需的其它必要费用。

（2）根据货物（含软件及相关服务）的低劣程度、损坏程度以及甲方遭受损失的数额，经买卖双方商定降低货物（含软件及相关服务）的价格。

（3）用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物（含软件及相关服务）来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和 risk 并负担甲方所发生

的一切直接费用。同时，乙方应按合同第 11 条规定，相应延长修补或被更换部件或货物（含软件及相关服务）的质量保证期。

13.3 如果在甲方发出索赔通知后 30 天内，乙方未能答复，上达索赔应视为已被乙方接受。若乙方未能在甲方提出索赔通知后 30 天内或甲方同意的更长时间内，按照第 13.2 条规定的任何一种方法解决索赔事宜，甲方将从已付款或从乙方开具的履约保证金中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出不足部分的补偿。

14、拖延交货

14.1 乙方应按照合同专用条款中规定的交货期交货和提供服务。

14.2 如果乙方毫无理由地拖延交货达 1 个月以上的，将受到以下制裁：没收履约保证金，加收违约损失赔偿和 / 或终止合同。

14.3 在履行合同过程中，如果乙方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、延误时间通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应进行分析，可通过修改合同，酌情延长交货时间。

15、违约赔偿

除第 16 条规定的不可抗力外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可从货款中扣除违约赔偿费，赔偿费应按每周迟交货物（含软件及相关服务）或未提供服务交货价的 1% 计收。但违约损失赔偿费的最高限额为迟交货物（含软件及相关服务）或没有提供服务的合同价的 5%。一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算。甲方有权终止合同，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

16、不可抗力

16.1 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力的事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

16.2 受事故影响的一方应在不可抗力事故发生后尽快以电报、传真或电传通知另一方，并在事故发生后 14 天内，将有关部门出具的证明文件用特快专递寄给或送给另一方。如果不可抗力影响时间延续 120 天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

17、税费

17.1 中国政府根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲方承担。

17.2 中国政府根据现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

17.3 在中国境外发生的与执行本合同有关的一切税费均由乙方承担。

18、仲裁

18.1 买卖双方应通过友好协商，解决在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端，如果协商仍得不到解决，任何一方均可按“中华人民共和国合同法”规定提交调解和仲裁。

18.2 仲裁裁决应为终局裁决，对双方均具有约束力。

18.3 仲裁费除仲裁机构另有裁决外应由败诉方负担。

18.4 在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，合同其它部分继续执行。

19、违约终止合同

19.1 乙方有下列违约情况之一，并在收到甲方违约通知后的合理时间内，或经甲方书面认可延长的时间内未能纠正其过失，甲方可向乙方发出书面通知，终止部分或全部合同。在这种情况下，并不影响甲方向乙方提出索赔。

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延期的限期内提供全部或部分货物（含软件及相关服务）；

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

19.2 在甲方根据第 20 条规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方式购买与未交货物（含软件及相关服务）类似的货物（含软件及相关服务），乙方应对购买类似货物（含软件及相关服务）所超出的费用负责。而且乙方还应继续执行合同中未终止的部分。

20、破产终止合同

如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面通知乙方终止合同，该终止合同以不损害或影响甲方已经采取或将采取补救措施的权利。

21、转让与分包

21.1 未经甲方事先书面同意，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

21.2 对投标中没有明确分包的合同，乙方应书面通知甲方本合同中将分包的全部分包合同，在原投标/响应文件中或后来发出的分包通知均不能解除乙方履行本合同的义务。

22、适用法律

本合同应按中华人民共和国的法律进行解释。

23、合同生效及其它

23.1 合同在双方签字盖章后生效。

23.2 如需修改或补充合同内容，经协商，双方应签署书面修改或补充协议并经采购单位鉴证，该协议将作为本合同的一个组成部分。

备注：合同通用条款与合同专用条款不一致的，以合同专用条款为准。

第六章 投标文件格式

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作响应文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能影响对响应文件的评价：

- 1、投标函（表 1）
- 2、法定代表人授权书（表 2）
- 3、资格声明函（表 3）
- 4、营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本及相关资质证复印件（或三证合一）（表 4）
- 5、投标人基本情况表（表 5）
- 6、投标人简介（表 6）
- 7、投标人售后服务承诺（表 7）
- 8、2019 年有效的任意 1 个月或季度的财务报表复印件（表 8）
- 9、2019 年有效的任意 1 个月的企业纳税证明和社保缴费记录复印件（表 9）
- 10、投标保证金（表 10）
- 11、开标一览表（表 11）

- 12、投标分项报价表（表 12）
- 13、响应情况表（表 13）
- 14、投标人认为需要的其它材料（表 14）
- 15、参加政府采购活动前三年内没有重大违法记录的声明函（表 15）
- 16、履约能力承诺函（表 16）
- 17、资格承诺函（表 17）
- 18、退还投标保证金申请书（表 18）
- 19、采购代理服务费用承诺书（表 19）
- 20、反商业贿赂承诺书（表 20）
- 21、诚信投标、诚信履约承诺书（表 21）

注：以上复印件均需要加盖公章

(表 1)

HNQZ

1、投 标 函

海南琼政招标代理有限公司：

我方全面研究了_____项目，项目编号：_____的招标文件，决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权_____（姓名、职务）代表我方_____（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1、我方是符合《政府采购法》第 22 条规定的供应商，并严格遵守《政府采购法》第 77 条的规定。

2、我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总投标价为人民币_____元（大写：_____）。

3、一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生

效后____日内完成项目的安装、调试，并交付采购人验收、使用。

4、我方同意按照招标文件的要求，向贵单位交纳人民币____元(大写：____)的投标保证金。并承诺：下列任何情况发生时，我方将不要求退还投标保证金：

(1) 如果我方在投标有效期____天内撤回投标；

(2) 我方提供了虚假响应招标文件的投标文件；

(3) 在投标过程中有违规违纪行为；

(4) 我方在投标有效期内收到中标通知书后，由于我方原因未能按照招标文件要求提交履约保证金或与采购人签订并履行合同。

5、我方为本项目提交的投标文件正本 1 份，副本 3 份，用于开标唱标的“开标一览表” 1 份，电子版(U 盘)标书 1 份。

6、我方愿意提供贵公司可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

7、我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

8、我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件(如果有)和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标供应商的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

9、保修期____年，交货期____天。

10、我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

投标人名称： (盖章)

法定代表人或授权代表 (签章)：

日期：



(表 2)

2、法定代表人授权书

致：海南琼政招标代理有限公司

 (投标人名称) 在下面签字的 (法定代表人) 姓名： 职务： 代表本公司授权下面签字的 (被授权代表) 姓名： 职务： 为本公司的合法代理人，就 项目，编号为 进行投标，以本公司的名义处理一切与之相关的事务。

本授权书自 年 月 日至 年 月 日内签字有效，特此声明。

被授权人： (亲笔签章) 联系电话：

职 务： 身份证号码：

公司名称： (公章) 营业执照号码：

法定代表人： (亲笔签章) 联系电话：

职 务： _____ 身份证号码： _____

生效日期： _____年____月____日

<p>法定代表人</p> <p>居民身份证复印件正反面粘贴处</p>

<p>被授权人</p> <p>居民身份证复印件正反面粘贴处</p>
--

注：本授权书内容不得擅自修改。

(表 3)

3、资格声明函

致：海南琼政招标代理有限公司

关于贵单位组织的_____招标活动，本公司愿意参加此次招标活动谈判的竞价，并承诺我公司有能力提供项目中的相关采购货物及工程及保证所提交的所有文件和说明是真实准确的。

法定代表人或被授权人签章： _____

投 标 人 名 称： _____ (公章)

签 署 日 期： ____年 ____月 ____日

(表 4)

4、营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本及相关资质证复印件(或三证合一)

(表 5)

5、投标人基本情况表

投标人名称						
联系方式	联系人		电话		电子邮箱	
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
营业执照号			高级职称人员			
注册资金			中级职称人员			
备注						

投标人名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签章）：

日 期：

（表 6）

HNQZ

6、投标人简介（内容投标人自定义）

HNQZ

(表7)

7、投标人售后服务承诺

- 1、本附件内容由各投标人进行填写，应至少包括招标文件要求的服务内容响应条件；
- 2、保修期应明确；
- 3、其他的及售后方面的承诺参照以上进行，务求详细、可操作。

投标单位全称：_____（公章）

授权代表签章： _____

日 期： _____年_____月_____日

HNQZ

(表 8)

8、提供 2019 年有效的任意 1 个月或季度的财务报表复印件。(包括资产负债表、利润表、现金流量表。提供的资料须加盖公章)

HNQZ

(表 9)

9、提供 2019 年有效的任意 1 个月的企业纳税证明和社保缴费记录复印件（无税收月份打印零申报表）。

HNQZ

(表 10)

10、投标保证金证明 提供银行转帐单

HNQZ

(表 11)

11、开标一览表

项目名称	
项目编号	
投标报价总计	(小写): _____ (大写): _____
交付时间	合同签订生效之日起____天内。

交付地点	
投标有效期	
保修期	

投标单位全称：_____（公章）

授权代表签章：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1、投标报价总计包括设备运输、保险、代理、安装调试、培训、税费、系统集成费用和招标文件规定的其它费用。

2、开标一览表格式不得自行改动。

3、用人民币元报价。

（表 12）

12、投标分项报价表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	名称	规格参数	单位	数量	单价（元）	总价（元）
1						
2						
3						
4						
5						

6						
投标报价总计		(小写): _____ (大写): _____				

投标单位全称: _____ (公章)

授权代表签章: _____

日期: _____年____月____日

注:

- 1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变；
- 2、相关安装调试费用、质保及人员培训、后续服务及其他所有费用由供应商自行计算填列；
- 3、总价=单价×数量，数量由投标人自行计算并填表；
- 4、“投标分项报价表”中“投标报价总计”数应当等于“开标一览表”中“投标报价总计”数。

(表 13)

13、响应情况表

说明：投标人必须仔细阅读招标文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范和功能条目列入下表，未列入下表的视作报价人不响应。**投标人必须根据所投货物及产品的实际情况如实填写，如发现有虚假描述的，该响应文件无效，并报政府采购主管部门严肃处理，并没收其投标保证金。**

项目名称: _____

项目编号: _____

序号	货物名称	原技术规范主要条款描述	投标人技术规范描述	偏离情况说明 (+/-/=)	页码索引
1					
2					

3					
4					
5					

投标单位全称：_____（公章）

授权代表签章：_____

日期：_____年_____月_____日

注：1、此表为表样，投标人必须把招标项目的全部技术参数列入此表，并对技术参数进行逐一应答，行数可自行添加，但表式不变。

2、按照招标项目技术要求的顺序对应填写“投标产品技术响应”；

3、请在“投标人技术规范描述”中列出所投货物的详细技术参数情况；

4、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应响应。

评委评标时不能只根据供应商填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“响应文件技术参数/功能响应”内容以及相关的技术资料判断是否满足要求；

5、供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

（表 14）

14、投标人认为需要的其它材料

HNQZ

(表 15)

(可以自定义格式并加盖公章的参加政府采购活动前三年内没有重大违法记录的声明函)

15、投标人参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录的声明

致：海南琼政招标代理有限公司

自本公司成立起在参加本次政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录。

特此声明。

法定代表人或被授权人签章：

投标人名称（公章）：

日期： 年 月 日

HNQZ

（表 16）

16、履约能力承诺函

致：海南琼政招标代理有限公司

本公司_____（公司名称）参加_____（项目名称）的

投标活动，现承诺：

我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

法定代表人或被授权人签章：

投标人名称（公章）：

日期： 年 月 日

HNQZ

（表 17）

17、资格承诺函

致：海南琼政招标代理有限公司

本公司_____（公司名称）参加_____（项目名称）的
采购活动，现承诺：

我公司满足下列投标人的资格要求：

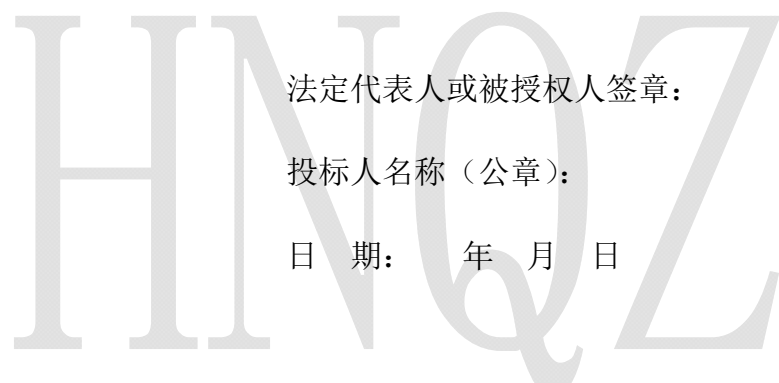
（一）如为信息系统采购项目，投标人不得为该整体项目或其中分项目前期

工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

(二) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于投标人的其它资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的投标人。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。



法定代表人或被授权人签章：

投标人名称（公章）：

日期： 年 月 日

(表 18)

18、退还投标保证金申请书

(此表作为退保证金凭证，不作为评标、响应材料依据；请正确填写并加盖红章)

致：海南琼政招标代理有限公司

我方为_____项目（项目名称、编号、分包号）投标所提交的保证金人民币_____（注明大小写）元，请贵中心退还时划到以下帐户：

收款	收款单位名称
----	--------

单位	收款单位地址			
	开户银行		联系人	
	帐号		联系电话	

投标人（全称并加盖公章）：

日期：

HNQZ

（表19）

19、采购代理服务费用承诺书

致：海南琼政招标代理有限公司

我们在贵公司组织的_____项目（货物或服务）采购中若获中标（采购文件编号：_____），我们保证在签定合同的同时按采购文件的规定，以支票、汇票或现金方式，向贵公司一次性支付应该缴纳的中标服务费用。代理服务标准参照“国家计委发改价格【2011】534 号和琼价费管【2011】225 号”文件规定收取。

特此承诺

承诺方法定名称:

地址:

电话:

传真:

邮编:

承诺方授权代表签章:

(承诺方盖章)

承诺日期:

HNQZ

(表 20)

20、反商业贿赂承诺书

我公司郑重承诺:

在_____ (项目名称及编号) 活动中, 我公司保证做到:

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等; 不为其报销各种消费凭证, 不支付其旅游、娱乐

等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人（全称并加盖公章）：

法定代表人（签章）：

签署日期：

HNQZ

（表 21）

21、诚信投标、诚信履约承诺书

致：_____（采购人名称）

我方就本次投标活动向贵方郑重承诺：

一、我们已经充分理解了采购文件规定的所有采购要求、中标条件和合同条款，没有任何异议。

二、我们在投标文件中提交的所有商务文件和资格证明文件都是真实有效的；我们做出的所有技术响应都是真实可信、可以实现、并经得起验收检验的。我们保证所有的投标响应在投标有效期内不发生任何变更。

三、我们的投标报价包含了履行合同所需的全部费用。不论何种原因造成的报价漏项损失，我方全部承担，不会提出任何增加费用的要求。

四、我们知道，如果中标后放弃中标，不论原因何在，都是不诚信投标的行为，都会给采购项目造成损失。如果采购人将本合同授予我们，我们将承担所有的潜在合同风险，绝不以任何理由弃标。

五、我们知道，中标后拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同，不论原因何在，都是不诚信履约的行为。如果采购人将本合同授予我们，我们将如约在规定的期限内签署合同，在规定的期限内履行合同。

六、我们声明：我方在溯往两年内的政府采购活动中，没有中标后放弃中标、拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同的不诚信行为。

七、所投产品及服务的技术参数、资质资料、投标文件、资质证书资料、签字、印章、地址、联系人、联系电话等都是真实的，如发现虚假应标，采购人有权取消其中标资格，没收投标保证金，并报政府采购主管部门严肃处理。

以上承诺，能够经受来自任何方面的审查和监督。如有虚假或背离，我方愿承担由此引发的一切不利后果，无条件接受采购人的处置和政府采购监管单位的处罚。

投标人（全称并加盖公章）：

法定代表人（签章）：

签署日期：

竣工验收表格式（此表作为竣工验收表格式，不作为评标、响应材料依据， 行数可自加）

海南省政府采购项目验收单

中标单位（盖章）：

招标代理机构（盖章）

用户单位（盖章）：

合同编号：

验收人（签名）：

发票号码：

验收日期： 年 月 日

序号	名称	技术规范条款和相关功能要求描述	计量单位	数量	单价（元）	金额（元）
	合计					
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						