

# 琼海市塔洋镇联先村委会污水 水处理工程（设计）

## 竞争性谈判文件

项目编号：DHHNZFCG2019-22

项目名称：琼海市塔洋镇联先村委会污水处理工程（设计）

采 购 人：琼海市塔洋镇人民政府

大华建设项目管理有限公司编制

二〇一九年十一月

# 目 录

第一章	竞争性谈判公告.....	1
第二章	用户需求书.....	4
第三章	投标人须知.....	5
第四章	合同条款（参考文本）.....	10
第五章	响应文件内容及格式.....	12
第六章	评审方法和程序.....	26

# 第一章 竞争性谈判公告

受琼海市塔洋镇人民政府（以下简称“招标人”）的委托，大华建设项目管理有限公司（以下简称“采购代理机构”）拟对琼海市塔洋镇联先村委会污水处理工程（设计）（项目编号：DHHNZFCG2019-22）所需的工程组织竞争性谈判采购工作，欢迎合格的投标人参加。有关事项如下：

## 一、谈判项目名称、编号、预算、内容、计划工期、质量要求：

1、项目名称：琼海市塔洋镇联先村委会污水处理工程（设计）

2、项目编号：DHHNZFCG2019-22

3、采购预算：630000.00 元

4、建设规模与内容：建设 10 个村小组生活污水处理工程。主要建设内容为新建一体化污水处理设备 9 座；敷设管道总长 38315m，其中，HDPE 管 (DN400) 856m，HDPE 管 (DN300) 8415m，HDPE 管 (DN200) 11514m，UPVC 管 (De110) 8765m，UPVC 管 (De75) 8765m；配套建设化粪池 589 座，沉泥井 140 座，检查井 740 座，闸槽井 9 座等。

5、计划工期：30 日历天

6、质量要求：合格

7、招标范围：包括初步设计、概算、施工图设计、后期服务等全过程设计。

8、标段划分：不分标段；分包：不允许。

9、资金来源：政府投资

10、项目实施地点：海南省琼海市塔洋镇

11、付款方式：详见招标文件中合同条款。

## 二、投标人资格要求：（投标人必须具备以下条件并提交相关证明资料）

1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力(需提供营业执照副本复印件加盖公章)；

2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（需提供 2019 年 1 月 1 日至今任意连续三个月纳税证明和社会保障资金缴费记录复印件加盖公章）；

3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供 2018 年财务审计报告复印件加盖公章复印件加盖公章）；

4、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明函（年限不足以实际成立时间为准）（声明函加盖公章）；

5、投标人应当在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询：投标人是否被人民法院列为失信被执行人，对属于失信被执行人的投标活动依法予以限制。签订合同前或执行合同中，投标人为失信被执行人的，招标人依法取消其中标资格或中止合同（提供查询结果截图加盖公章）；

6、投标人须具备独立法人资格和且具备《海南省建筑企业诚信档案手册》，具有建设行政主管部门颁发的市政公用工程行业（给水工程、排水工程专业）乙级或环境工程（水污染防治工程）专项乙级以上资质，其中，拟派的项目负责人须具备给水排水专业高级工程师资格；

7、投标人必须书面承诺：1. 投标人的投标资格没有被取消、暂停；没有处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产状态；至投标截止之日止近3年内，没有骗取中标行为（指的是《招标投标法实施条例》规定的骗取中标且情节严重的行为）和严重违约或重大工程质量问题；投标文件中所附的有关证明、证书、证件等材料真实有效（提供承诺函加盖公章）；

8、2018年以来完成过生活污水类项目设计费达63万以上业绩（以合同签订日期为准，提供合同复印件加盖公章）；

9、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一项目下的招标活动。除单一来源采购项目外，为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该项目的其他活动。

10、本项目不接受联合体投标。

### **三、获取谈判文件：**

1、时间：2019年12月3日至2019年12月9日（上午08:30—11:30，下午14:30—17:30，北京时间）；

2、地点：海南省海口市大英山西二街法苑里4-1-901，大华建设项目管理有限公司（韩工0898-66166272）；

3、售价：人民币300元/份（文件售后概不退）；

4、购买谈判文件时须提供（复印件加盖公章，原件备验）：

（1）法定代表人购买谈判文件时须提供法定代表人身份证；授权委托人购买谈判文件时须提供法定代表人授权委托书、授权委托人身份证，报名单位为授权委托人缴纳2019年的社保证明；

### **四、响应文件递交截止时间、谈判时间及地点：**

1、递交截止时间：2019年12月10日上午9:00时（北京时间），逾期或不符规定的响应文件恕不接收；

2、谈判时间：同投标文件递交截止时间；

3、谈判地点：海南省海口市大英山西二街法苑里4-1-1602；

4、投标人在开标时需提交电子版（WORD版本或PDF版本）U盘一份和纸质版响应文件。

### **五、发布媒介**

中国招标投标公共服务平台、中国采购与招标网、中国海南政府采购网。

## 六、联系方式

1、招标人：琼海市塔洋镇人民政府

地 址：琼海市塔洋镇人民政府内

联系人：王工

电 话：19989776362

2、采购代理机构名称：大华建设项目管理有限公司

海南分公司地址：海南省海口市大英山西二街法苑里 4-1-901

联 系 人：韩工

联系电话：0898-66166272

## 第二章 用户需求书

一、项目名称：琼海市塔洋镇联先村委会污水处理工程（设计）

二、项目编号：DHHNZFCG2019-22

三、采购预算：630000.00 元

四、建设规模与内容：建设 10 个村小组生活污水处理工程。主要建设内容为新建一体化污水处理设备 9 座；敷设管道总长 38315m，其中，HDPE 管 (DN400)856m，HDPE 管 (DN300)8415m，HDPE 管 (DN200) 11514m，UPVC 管 (De110) 8765m，UPVC 管 (De75) 8765m；配套建设化粪池 589 座，沉泥井 140 座，检查井 740 座，闸槽井 9 座等。

五、计划工期：30 日历天

六、质量要求：合格

# 第三章 投标人须知

## （一）总则

### 1. 适用范围

1.1 本谈判文件仅适用于大华建设项目管理有限公司组织的竞争性谈判采购活动。

### 2. 合格的投标人

见第一章“投标人资格要求”。

### 3. 竞争性谈判费用

无论竞争性谈判过程中的做法和结果如何，投标人自行承担所有与参加竞争性谈判有关的全部费用。

### 4. 法律适用

本次竞争性谈判活动及由本次竞争性谈判产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

### 5. 谈判文件的约束力

5.1 投标人一旦购买了本谈判文件并参加竞争性谈判，即被认为接受了本谈判文件中的所有条款和规定。

5.2 本谈判文件由招标人负责解释。

## （二）谈判文件

### 6. 谈判文件的组成

6.1 谈判文件由七部分组成，包括：

第一章 竞争性谈判公告

第二章 用户需求书

第三章 投标人须知

第四章 合同条款（参考文本）

第五章 响应文件格式

第六章 评审方法和程序

请仔细检查谈判文件是否齐全，如有缺漏，请立即与招标人联系解决。

6.2 投标人被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本谈判文件不再对上述情况进行描述。

6.3 投标人必须详阅谈判文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按谈判文件的要求和规范编制、提交响应文件，将有可能导致响应文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

#### 6.4 政府采购政策功能

##### 6.4.1 关于中小企业（投标人）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标：

根据财政部、工业和信息化部关于《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库〔2014〕68号）的要求，对于非专门面对中小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业产品的价格给予6%的扣除，投标人为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，产品的价格给予2%的扣除。（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策），用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型投标人须提供合法有效的“中小企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。详见附录。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

##### 6.4.2 关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求：

对节能产品/环境标志产品实施依据财政部/发展改革委、生态环境部等部门发布的品目清单以及认证证书实施政府优先采购和强制采购（详见：中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/>）；对于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的投标单价给予1%的扣除（同时属于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的，投标单价只能给予1%的扣除），用扣除后的价格参与评审。

6.4.2.1 提供的产品属于信息安全产品的，投标人应当附有经国家认证的信息安全产品清单和有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

6.4.2.2 提供的产品属于政府强制采购节能产品的，投标人应当附有《节能产品政府采购品目清单》和有效的节能产品认证证书复印件。

6.4.2.3 提供的产品属于优先采购环境标志产品的，投标人应当附有《环境标志产品政府采购品目清单》和有效的环境标志产品认证证书复印件。

## 7. 谈判文件的澄清

若投标人对谈判文件有疑点，可用书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在响应截止时间前通知招标人，招标人将以书面形式进行答复，同时招标人有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了同一谈判文件的投标人。

## 8. 谈判文件的更正或补充

8.1 在响应截止时间前，招标人均可对谈判文件用更正公告的方式进行修正。

8.2 对谈判文件的更正，将以书面形式通知所有投标人。更正公告将作为谈判文件的组成部分，对所有投标人有约束力。

8.3 当谈判文件与更正公告的内容相互矛盾时，以招标人最后发出的更正公告为准。

8.4 投标人在收到更正公告后，应于一个工作日内正式书面回函招标人。逾期不回的，招标人视同投标人已收到更正公告。

8.5 为使投标人有足够的时间按谈判文件的更正要求修正响应文件，招标人有权决定推迟投标截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了谈判文件的投标人。

## （三）响应文件的编制和数量

### 9. 响应文件的语言

9.1 响应文件以及投标人与招标人之间的所有书面往来都应用简体中文书写。

9.2 投标人已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但其中要点应附有中文译文。在解释响应文件时，以译文为准。

9.3 除在谈判文件第五章中另有规定外，单位应使用国际单位制。

9.4 响应文件所表述的时间均为北京时间。

### 10. 响应文件的组成

10.1 响应文件格式按谈判文件第五章“响应文件格式”要求编制。

10.2 若投标人未按谈判文件的要求提供资料，或未对谈判文件做出实质性响应，将导致响应文件被视为无效。

### 11. 谈判报价

11.1 投标报价超出采购预算的视为无效投标。

11.2 招标人不接受任何有选择的报价。

11.3 预中标人的投标报价超过采购预算的，必须征得招标人同意追加预算，否则，招标人有权拒绝预中标人，而递选下一个顺位排序人。

11.4 本项目两轮报价，谈判文件中报价为第一轮报价，现场进行第二轮报价，第二轮报价为最终报价。第一轮报价不得超过预算价，第二轮报价不得高于第一轮报价。

11.5 为防止恶性竞争，低于成本报价，投标报价如低于最高限价 20%的须提供成本分析报告、成本组成情况说明；评标委员会有权提出要求投标人在评标现场合理的时间提供其它书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性或不提供成本分析报告的，评标委员会应当将其作为判定为恶意竞争。

## 12. 投标货币

投标报价均须以人民币为计算单位。谈判文件另有规定的，从其规定。

## 13. 谈判保证金

**13.1 谈判保证金是参加本项目投标的必要条件，保证金金额人民币：5000.00 元人民币。**

13.2 谈判保证金可采用下列形式之一，并符合下列规定：

(1) 投标人必须在响应截止时间前一天（17:00 时，北京时间）将谈判保证金以转账形式从投标单位基本户转出提交到大华建设项目管理有限公司指定账户并注明汇款单位（帐号：2175 1001 0400 26535；开户名称：大华建设项目管理有限公司海南分公司；开户银行：中国农业银行三亚市分行营业部），在响应截止时间前一天（17:00 时，北京时间）到账，投标人未将谈判保证金以转账形式提交到大华建设项目管理有限公司指定账户，其投标将被拒绝（时间以到账时间为准）。

(2) 谈判保证金是于银行保函形式递交的，投标文件中附银行保函加盖单位公章复印件，原件于开标现场交给招标人保管；未中标候选人评标结束后当场退回，第二、第三候选人的银行保函公示期结束后退回，第一中标候选人与招标人签订合同后退回。

(3) 投标保证金若提供建设工程投标保证保险的，投标文件中附投标保险单加盖单位公章复印件，保险单原件于开标现场交给招标人保管；未中标候选人评标结束后当场退回，第二、第三候选人的保险单公示期结束后退回，第一中标候选人与招标人签订合同后退回。

### 13.4 谈判保证金的退还

13.4.1 中标人的谈判保证金在其与招标人签订了采购合同后5个工作日内退还(除有特殊情况外)。

13.4.2 落标的投标人的谈判保证金将在招标人发出中标通知书5个工作日内退还。

13.5 发生下列情况之一，谈判保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标；
- (2) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (3) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- (4) 与招标人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 向招标人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的。

#### 14. 投标有效期

14.1 投标有效期为从开标截止之日起计算的六十天，有效期短于此规定的响应文件将被视为无效。

14.2 在特殊情况下，招标人可于投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，谈判保证金将尽快退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其响应文件，但须相应延长谈判保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

#### 15. 响应文件的数量、签署及形式

15.1 响应文件纸质版一式三份，固定胶装，其中正本壹份，副本贰份；电子版（WORD 版本或 PDF 版本）U 盘一份；

15.2 响应文件须按谈判文件的要求执行，每份响应文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

15.3 响应文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写并经法定代表人或授权代表逐页签署和加盖投标人公章。

15.4 响应文件如有错误必须修改时，修改处须由法定代表人或授权代表签名或加盖公章。

#### （四）响应文件的递交

16. 响应文件的密封及标记(响应文件不符合第 16 条要求的，招标人将拒收)

16.1 投标人应将响应文件正本和所有副本分别密封在两个投标专用袋（箱）中（正本、电子版响应文件一包；副本一包），并在投标专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”字样，封口处应加盖骑缝章和法定代表人或授权人签字。

16.2 投标专用袋（箱）上须按招标人提供的格式注明：

- (1) 采购编号及项目名称：

(2) 投标人的名称、地址、联系人、电话和传真：

16.3 响应文件未按第 16.1 和 16.2 条规定书写标记和密封者，招标人不对响应文件被错放或先期启封负责。

17. 响应截止时间

17.1 投标人须在谈判文件第一章规定的响应截止时间前将响应文件送达招标人规定的地点。

17.2 若招标人按 8.5 条规定推迟了响应截止时间，招标人和投标人受响应截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

18. 迟交的响应文件

在响应截止时间后递交的响应文件，招标人将拒绝接受。

19. 响应文件的修改和撤回

19.1 投标人在提交响应文件后可对其进行修改或撤回，但必须使招标人在响应截止时间前收到该修改的书面内容或撤回的书面通知，该书面文件须由法定代表人或其授权代表签署。

19.2 响应文件的修改文件应按第 15 条规定签署，正、副本分别密封，并按第 16 条规定标记，还须注明“修改响应文件”字样。修改文件须在响应截止时间前送达招标人规定的谈判地点。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

19.3 投标人不得在响应截止时间以后修改响应文件。

19.4 投标人不得在响应截止时间起至投标有效期满前撤回响应文件，否则谈判保证金将被没收。该投标人的响应文件不予退还。

## (五) 谈判及评标

20. 谈判

20.1 招标人按谈判文件第一章规定的时间和地点谈判。招标人代表、招标人有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

20.2 投标人应委派授权代表参加开标活动，招标人有权要求参加开标的代表持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，招标人对响应文件的处理不承担责任。

20.3 谈判时，招标人、公证员（如有）或投标人代表将查验响应文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份响应文件中“投标函”的内容，以及招标人认为合适的其他内容，招标人将作开标记录。

20.4 若响应文件未密封，或投标人未按谈判文件规定提交谈判保证金（包括谈判保证金不符合第 13 条规定），招标人将拒绝接受该投标人的响应文件。

20.5 按照第 19 条规定，同意撤回的响应文件将不予拆封。

## 21. 谈判小组

谈判小组由 3 名相关专家组成，专家从海南省综合评标专家库中随机抽取产生，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的 2/3。负责评审所有响应文件并推荐中标候选人。

## 22. 对响应文件的资格审查

22.1 资格审查的内容包括：详见资格审查表。

以上资格审查的内容只要有一条不满足，则响应文件无效。

22.2 所谓偏离是指响应文件的内容高于或低于谈判文件的相关要求。所谓重大负偏离是指投标人所投标的范围、质量、数量和计划工期限等明显不能满足谈判文件的要求。重大负偏离的认定须经谈判小组三分之二以上无记名投票同意。

22.3 判断响应文件的响应与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

22.4 谈判小组在初审中，对算术错误的修正原则如下：

22.4.1 投标函内容与响应文件中明细表内容不一致的，以投标函为准

22.4.2 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

22.4.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

22.4.4 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价；

22.4.5 若投标人不同意以上修正，响应文件将视为无效。

## 23. 响应文件的澄清

23.1 在评标期间，谈判小组有权要求投标人对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。投标人应派授权代表和技术人员按谈判小组通知的时间和地点接受询标。

23.2 谈判小组认为有必要，可要求投标人对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。投标人的书面澄清材料作为响应文件的补充，

23.3 投标投标人不按谈判小组规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

23.4 并非每个投标人都将被询标。

## 24. 评标及定标

24.1 谈判小组根据最低价评标法，对投标人进行排名，按照满足采购方需求前提下，价格低者排名优先的原则，推荐为本次竞争性谈判的成交候选人。

## 25. 评标过程保密

25.1 在宣布中标结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较响应文件和中标意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何投标人或与评标工作无关的人员。

25.2 投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其响应文件将被作为无效响应文件。

25.3 在评标期间，招标人将有专门人员与投标人进行联络。

25.4 招标人和谈判小组不向落标的投标人解释落标原因，也不对评标过程中的细节问题进行公布。

## （七）定标

### 26、定标

26.1 评标委员会依据对各响应文件的评审结果，提出书面评标报告，并根据竞争性谈判文件的规定，按照最后报价由低到高的顺序向招标人推荐三名中标候选投标人，排名第一的为中标候选投标人，排名靠后的前二名为备选中标候选投标人。

26.2 中标候选投标人因特殊原因放弃中标或因不可抗力提出不能履行合同，才可依评标排名次序的备选中标候选投标人依次递补为中标人。

26.3 中标人确定后，采购代理机构将在政府采购指定媒体上公示中标结果。

26.4 凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，评标委员会及有关工作人员自始至终均不得向投标人或其它无关的人员透露。

26.5 在评标期间，投标人企图影响招标人、采购代理机构和评标委员会而获得评标信息的任何活动，都将导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

### 27、公告

采购代理机构将在指定的网站（中国招标投标公共服务平台、中国采购与招标网）、上发布招标公告、更正公告、通知、评标结果公告等招标过程中的所有信息，请务必时时关注网上公告。评标结果公示期为1个工作日。

### 28、质疑和投诉

28.1 如果投标人对本次招标活动有疑问，可依据《中华人民共和国政府采购法》

和《政府采购质疑和投诉办法》相关规定，向采购代理机构提出质疑。

28.2 采购代理机构在《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购质疑和投诉办法》规定的时间内没有对投标人的质疑进行回复，或投标人对采购代理机构的回复不满意时，可向政府采购监管部门投诉。

28.3 投标人如认为竞争性谈判文件、谈判过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知道其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人、采购代理机构提出质疑。匿名、非书面形式、7个工作日之外的质疑均不予受理。

## **（八）合同**

### **29、合同授予标准**

除本须知第26.2条的规定之外，招标人将与第一中标候选人签订成交合同。

### **30、接受和拒绝任何或所有投标的权力**

在特殊情况下，评标委员会、采购代理机构和招标人在报经监管部门同意后，保留在授标之前拒绝任何投标以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力。

### **31、签订合同**

31.1 招标人应按竞争性谈判文件和中标人的响应文件订立书面合同，不得超出竞争性谈判文件和中标人响应文件的范围，也不得另行订立背离合同实质性内容的其他协议。

31.2 招标人应在中标通知书发出之日起30天内与中标人签订政府采购合同。

### **32、付款**

按照合同付款方式规定办理。

### **33、适用法律**

招标人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。

## 第四章 合同条款（参考文本）

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

甲乙双方根据\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，采购编号：\_\_\_\_\_，项目名称：\_\_\_\_\_竞争性谈判结果及谈判文件的要求，经协商一致，订立本合同：

### 一、工程概况

1、工程名称：

2、工程内容：

3、质量要求：

### 二、合同金额

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）。

### 三、付款：

1、本合同签订生效之日起\_\_\_\_个工作日内，甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同金额的\_\_\_\_%。

2、工程进度完成项目总体进度的 60%，甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同总金额的\_\_\_\_%。

3、在工程通过验收后，甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同金额尾款。

### 四、合同纠纷处理：本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

1、由甲乙双方协商处理。

2、申请仲裁。仲裁机构为海南省经济仲裁委员会。

3、提起诉讼。诉讼地点为招标人所在地。

### 五、合同生效：

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

### 六、合同鉴证：

采购代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与谈判文件、响应文件的相关要求相符并且未对采购工程要求进行实质性修改。

### 七、组成本合同的文件包括：

（一）合同通用条款和专用条款；

（二）谈判文件、乙方的响应文件和评标时的澄清函（如有）；

（三）中标通知书；

(四) 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

#### 八、合同备案

本合同一式四份，中文书写。甲方、乙方、采购代理机构各执一份，另外一份由招标人报政府采购管理部门备案。

甲方： \_\_\_\_\_ (盖章)

地址： \_\_\_\_\_

法定（授权）代表人： \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

签订日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方： \_\_\_\_\_ (盖章)

地址： \_\_\_\_\_

法定（授权）代表人： \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

银行户名： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

银行账号： \_\_\_\_\_

签订日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第五章 响应文件内容及格式

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作响应文件，并按以下顺序编制目录及页码。

一、投标函及投标函附录

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书

四、谈判保证金

五、投标人简介

六、项目管理机构

七、资格审查资料

八、其它资料

\_\_\_\_\_（项目名称）

# 响 应 文 件

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签名或盖章）

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

# 一、投标函及投标函附录

## (一) 投标函

\_\_\_\_\_ (招标人名称)：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_项目(项目名称)竞争性谈判文件的全部内容,愿意以人民币(大写)\_\_\_\_\_元(¥\_\_\_\_\_ )的投标总报价,计划工期\_\_\_\_\_日历天,按合同约定实施和完成工程,修补工程中的任何缺陷,工程质量达到\_\_\_\_\_。

2. 我方承诺在竞争性谈判文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 如我方中标:

(1) 我方承诺在收到中标通知书后,在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

4. 我方在此声明,所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5. 有无额外优惠项目(指与本工程投标报价无关的项目),如有,包括: \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_ (其他补充说明)。

投 标 人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

地 址:

网 址:

电 话:

传 真:

邮政编码:

日 期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目负责人	姓名:	
	项目负责人注册证号		
	项目负责人身份证号		
2	工 期	_____日历天	
3	投标有效期	_____天	
4	谈判保证金	_____元	
5	质量要求		

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

法定代表人  
居民身份证复印件粘贴处

法定代表人  
居民身份证复印件粘贴处

示人

### 三、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）施工响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_

代理人无转委托权。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：附被授权人身份证：

被授权人  
居民身份证复印件粘贴处

被授权人  
居民身份证复印件粘贴处

## 四、谈判保证金

附：谈判保证金缴纳凭证及开户许可证

## 五、投标人简介

(格式自拟)



**(二) 项目负责人简历表**

项目负责人应附注册证书、身份证复印件。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	项目负责人
注册建造师执业资格等级			级	建造师专业	
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

## 七、资格审查资料

### (一) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓 名		技术职称		电 话	
技术负责人	姓 名		技术职称		电 话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	注册工程师		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账 号				技 工		
经营范围						
备 注						

备注：本表后应附营业执照副本、企业资质证书副本等材料的复印件。

(二) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（需提供 2019 年 1 月 1 日任意连续三个月纳税证明和社会保障资金缴费记录复印件加盖公章）；

(三) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供 2018 年财务审计报告复印件加盖公章复印件加盖公章）；

(四)、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明函（年限不足以实际成立时间为准）（声明函加盖公章）；

(五) 投标人应当在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询：投标人是否被人民法院列为失信被执行人，对属于失信被执行人的投标活动依法予以限制。签订合同前或执行合同中，投标人为失信被执行人的，招标人依法取消其中标资格或中止合同（提供查询结果截图加盖公章）；

(六) 《海南省建筑企业诚信档案手册》（加盖公章）；

(七) 投标人必须书面承诺：1. 投标人的投标资格没有被取消、暂停；没有处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产状态；至投标截止之日止近 3 年内，没有骗取中标行为（指的是《招标投标法实施条例》规定的骗取中标且情节严重的行为）和严重违约或重大工程质量问题；投标文件中所附的有关证明、证书、证件等材料真实有效（提供承诺函加盖公章）；

(八) 2018 年以来完成过生活污水类项目设计费达 63 万以上业绩(以合同签订日期为准，提供合同复印件加盖公章)；

(九) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一项目下的招标活动。除单一来源采购项目外，为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该项目的其他活动。



## 八、其它资料

# 第六章 评审方法和程序

## 一、评审原则

本次采购采用竞争性谈判方式进行，评审由依法组成的采购评审组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

本次竞争性谈判采购的评审采用最低评标价法评审。本次评审是以谈判文件，最终形成的响应文件和谈判承诺文件和最终报价为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好、及综合实力强的投标人。

参加谈判工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保竞争性谈判工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预采购评审组的正常工作。

## 二、评审程序和评审方法

按照评审程序的规定，采购评审组首先阅读投标人的响应文件，据此与投标人进行技术、商务内容的澄清、修正和谈判，谈判中发现投标人的响应文件资料不齐或缺时，准许其在规定时间内补足相应资料，如不能补足，该报价则将会由于不符合谈判的基本要求而被拒绝。

**在谈判的同时采购评审组对投标人的响应文件进行初步评审。**

1、初步评审：采购评审组将根据评审办法的规定，对响应文件进行资格审查。（附表1）；

**出现下列情况的响应文件将被认定为不满足采购需求而被拒绝：**

- （1）响应文件无法定代表人签字，或签字人未经法定代表人授权的；
- （2）投标人未按谈判文件要求的金额提交报价保证金或保函的；
- （3）超出经营范围报价的；
- （4）报价有效期不足的；
- （5）采购评审组根据谈判文件检查响应文件提供的资格证明材料不齐全、不满足谈判文件的要求，并在采购评审组规定的时间未能补充齐全的；

- (6) 采购评审组根据谈判文件对响应文件的商务和技术部分进行资格审查，检查响应文件提交的内容不齐全、不能证明有能力承担本项目的任务、未按谈判文件的要求作出相应的承诺的；
- (7) 报价明显不合理而投标人不能合理说明的；
- (8) 主要功能不满足用户需求书的要求以及商务有重大偏离或保留的；
- (9) 采购评审组认为未实质性响应谈判文件的要求；
- (10) 没有按时作最终报价、最终报价超过采购预算且招标人无法接受的；
- (11) 违反国家和地方政府采购、法规的。

2、谈判结束后，采购评审组对投标人的最终形成的响应文件、谈判承诺及最终报价等方面进行审查，评选出符合采购要求的有效投标人。

### 3、投标人人数

有效投标人人数必须达到法定家数，如果有效投标人人数未达到法定家数，按废标处理。

### 三、报价的核对

采购评审组详细分析、核对价格表，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

(1) 若用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致，以文字表示的金额为准；

(2) 当单价与数量的乘积与总价不一致时，以单价为准，并修正总价；（小数点明显标示错误的除外）

采购评审组将按上述修正错误的方法调整响应文件中的报价，调整后的价格对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其报价将被拒绝。

### 四、推荐成交投标人

有效报价是指通过文件初审的投标人最终报价经价格核对后的评审价格，且不超过招标人的预算。

如果有效报价达到 3 家或以上，采购评审组按报价由低到高对投标人进行排名，商务、技术条件均满足谈判文件要求时报价最低的投标人为本次竞争性谈判的成交候选人。

### 五、评审报告

采购评审组依据评审结果出具评审报告。

### 六、谈判、评审过程的保密性

接受报价后，直至成交投标人与招标人签订合同后止，凡与谈判、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向投标人及与谈判评审无关的其他人透露。

从报价递交截止时间起到确定成交投标人日止，投标人不得与参加谈判、评审的有关人员私下接触。在谈判评审过程中，如果投标人试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交投标人方面向参与谈判评审的有关人员和招标人施加任何影响，其报价将被拒绝。

## **七、接受和拒绝任何或所有报价的权利**

谈判人和招标人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性谈判无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

## **八、变更技术方案的权利**

在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经招标人代表确认。

对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的投标人。

投标人应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。投标人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

附表 1

## 资格审查表

项目名称：琼海市塔洋镇联先村委会污水处理工程（设计）

项目编号：DHHNZFCG2019-22

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人1	投标人2	投标人3
1	投标人的资格	是否符合投标人资格要求			
2	响应文件的有效性、完整性	是否符合竞争性谈判文件的样式和签署要求且内容完整无遗漏			
3	投标项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
4	投标有效期	是否满足竞争性谈判文件要求			
5	计划工期	是否满足竞争性谈判文件要求			
6	响应文件数量	是否满足竞争性谈判文件要求			
7	其它	是否有其它无效投标认定条件			
结    论					

注：

- 1、表中只需填写“√”通过或“×”不通过；
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。



## 保证金退还须知

投标单位可在开标时携带附件一、附件二退保资料以便项目后期的退保（单独提供，不必密封）

### 附件一、保证金退还账户信息确认表

项目名称：

项目编号：

应退保证金	小 写：	
	大 写：	
单位（盖章）	单 位 名 称	
	开 户 行	
	账 号	
	联系人及电话	
日 期		

附：原交款、汇款凭证复印件

附件二、法人授权委托书、法定代表人及被授权人身份证复印件加盖公章

有关谈判保证金收退的温馨提示：

1. 谈判保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构出具的保函等非现金形式提交。投标人未按照谈判文件要求提交谈判保证金的，投标无效。保证金提交以到账时间为准。请各报名投标人在规定时间内交纳谈判保证金，避免因银行退票等，出现保证金未按时到账等情况影响您的正常投标。

2. 为了更好的退还保证金，请各投标人用正楷填写附件一“保证金退还账户信息确认表”连同附件二资料在投标截止日期即开标当天，开标会议结束后，递交给我司项目工作人员。

3. 我司工作人员将在法定时间内通知成交的投标人领取成交通知书。成交人请在确认代理服务费已缴纳后，携带介绍信原件及领取人身份证复印件（原件备查）前往我司办理领取手续。

4. 保证金退还程序：

未中标人：我司将在成交通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人的谈判保证金，各投标人可自行查账，若项目成交通知书发出后5个工作日没有收到保证金的，可拨打（电话：0898-66166272）查询。

中标人：我司将在收到成交人提供的采购合同原件一份资料后5个工作日内未收到保证金的，可拨打（电话：0898-66166272）查询。