

中央空调系统招选专业公司维保项目

# 招标文件

项目编号：**HNTXGP2019-035**

采购单位：海南省人民医院（盖章）

招标代理：海南天行招投标有限公司（盖章）

二〇一九年八月

# 目 录

第一部分 招标公告.....	错误! 未定义书签。
1、招标项目的名称、内容、简要技术要求或者招标项目的性质.....	错误! 未定义书签。
2、投标人资格要求.....	错误! 未定义书签。
3、招标文件的获取.....	4
4、投标截止时间、开标时间及地点.....	4
5、联系方式.....	5
第二部分 投标人须知.....	错误! 未定义书签。
一、总则.....	错误! 未定义书签。
1. 适用范围.....	错误! 未定义书签。
2. 合格的投标人.....	错误! 未定义书签。
3. 投标费用.....	错误! 未定义书签。
4. 法律适用.....	错误! 未定义书签。
5. 招标文件的约束力.....	错误! 未定义书签。
二、招标文件.....	错误! 未定义书签。
6. 招标文件的组成.....	错误! 未定义书签。
第一部分招标公告.....	错误! 未定义书签。
第二部分投标人须知.....	错误! 未定义书签。
第三部分用户需求书.....	错误! 未定义书签。
第四部分合同条款.....	错误! 未定义书签。
第五部分投标文件格式.....	错误! 未定义书签。
第六部分评标办法.....	错误! 未定义书签。
7. 招标文件的澄清.....	错误! 未定义书签。
8. 招标文件的更正或补充.....	错误! 未定义书签。
三、投标文件.....	错误! 未定义书签。
9. 投标文件的语言及度量衡.....	错误! 未定义书签。
10. 投标文件的组成.....	错误! 未定义书签。
11. 投标报价.....	错误! 未定义书签。
12. 投标货币.....	错误! 未定义书签。
13. 投标保证金.....	错误! 未定义书签。
14. 投标有效期.....	错误! 未定义书签。
15. 投标文件的数量、签署及形式.....	错误! 未定义书签。
16. 联合体投标.....	错误! 未定义书签。
17.知识产权.....	错误! 未定义书签。
四、投标文件的递交.....	错误! 未定义书签。

18. 投标文件的密封及标记.....	错误! 未定义书签。
19. 投标截止时间.....	错误! 未定义书签。
20. 迟交的投标文件.....	错误! 未定义书签。
21. 投标文件的修改和撤回.....	错误! 未定义书签。
五、开标及评标.....	错误! 未定义书签。
22. 开标.....	错误! 未定义书签。
23. 评标委员会.....	错误! 未定义书签。
24. 对投标文件的审查.....	错误! 未定义书签。
25. 投标文件的澄清.....	错误! 未定义书签。
26. 评标及定标.....	错误! 未定义书签。
27. 评标过程保密.....	错误! 未定义书签。
六、授标及签约.....	错误! 未定义书签。
28. 定标原则.....	错误! 未定义书签。
29. 质疑和投诉.....	错误! 未定义书签。
30. 中标通知.....	错误! 未定义书签。
31. 签订合同.....	错误! 未定义书签。
32. 政策功能.....	错误! 未定义书签。
第三部分 用户需求书.....	错误! 未定义书签。
第四部分 合同条款.....	错误! 未定义书签。
第五部分 投标文件格式.....	错误! 未定义书签。
1、投标函.....	错误! 未定义书签。
2、开标一览表.....	错误! 未定义书签。
3、报价明细表.....	错误! 未定义书签。
4、法定代表人证明书.....	错误! 未定义书签。
5、授权委托书.....	错误! 未定义书签。
6、投标人简介.....	错误! 未定义书签。
7、技术要求响应表.....	错误! 未定义书签。
8、投标人基本情况表.....	错误! 未定义书签。
9、投标人资格要求证明文件.....	错误! 未定义书签。
10、类似项目业绩.....	错误! 未定义书签。
11、管理和维护方案.....	错误! 未定义书签。
12、中小企业声明函.....	错误! 未定义书签。
13、投标人认为需要提供的其他材料.....	错误! 未定义书签。
注：为了便于评委对投标文件内容的审核，建议投标人针对本招标文件第六章中“资格性审查表、符合性审查表、综合评分表”的各项编写响应页码索引表。.....	错误! 未定义书签。
1、投标函.....	错误! 未定义书签。
2、开标一览表.....	错误! 未定义书签。

3、报价明细表.....	错误！未定义书签。
4、法定代表人证明书.....	错误！未定义书签。
5、授权委托书.....	错误！未定义书签。
6、投标人简介.....	38
7、技术要求响应表.....	39
8、投标人基本情况表.....	错误！未定义书签。
9、投标人资格要求证明文件.....	41
10、投标人类似项目业绩一览表.....	42
11、管理和维护方案.....	错误！未定义书签。
12、中小企业声明函.....	44
13、投标人认为需要提供的其他材料.....	45
第六部分 评标办法.....	错误！未定义书签。
一、评标办法.....	错误！未定义书签。
（一）评审规则.....	47
（二）资格性审查.....	47
（三）符合性审查.....	47
（四）详细评审.....	48
资格性审查表.....	错误！未定义书签。
符合性审查表.....	错误！未定义书签。
技术、商务评分表.....	错误！未定义书签。
价格评审按如下方法处理.....	52

# 第一部分 招标公告

海南天行招投标有限公司受海南省人民医院委托，对其中央空调系统招选专业公司维保项目（项目编号：HNTXGP2019-035）进行国内公开招标，欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

## 1、招标项目的名称、内容、数量、简要技术要求或者招标项目的性质

- 1.1、名称：中央空调系统招选专业公司维保项目；
- 1.2、内容：招选专业公司维保；
- 1.3、预算：1032000.00元，投标人报价不得超出此预算价；
- 1.4、简要技术要求或招标项目的性质：见《用户需求书》。

## 2、投标人资格要求

2.1、具有独立承担民事责任能力；（提供工商营业执照副本、税务登记证副本和组织机构代码证复印件，或提供“三证合一”营业执照副本复印件）；

2.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2019 年任意季度财务报表）；

2.3、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2019 年任意 1 个月依法缴纳税收证明和社会保障缴费证明）；

2.4、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函加盖公章）；

2.5、提供供应商在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和没有被列入“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单（提供以上网址证明截图加盖公章）；

2.6、本项目不接受联合体投标；

2.7、符合法律、行政法规规定的其他条件。

## 3、招标文件的获取

3.1、发售标书时间：2019 年 8 月 30 日至 2019 年 9 月 5 日 08:30-17:30（节假日除外）；

3.2、发售标书地点：海口市龙华区渡海路 1-31（宝岛花园 C 栋铺面二层）；购买标书时须提供营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本或三证合一营业执照副本、法定代表人授权委托书（附法定代表人及授权委托人身份证复印件，委托人身份证需核对原件）（以上资料复印件均需加盖公章）。

3.3、标书售价：¥：200.00 元（大写：人民币：贰佰元整）。

## 4、投标截止时间、开标时间及地点

4.1、递交投标文件截止时间：2019 年 9 月 20 日 9:00:00（北京时间）；

4.2、开标时间：2019年9月20日9:00:00（北京时间）；

4.3、开标地点：海口市龙华区渡海路1-31（宝岛花园C栋铺面二层）。

## 5、联系方式

采购人：海南省人民医院

联系人：黎工

电话：0898-68642616

地址：海南省海口市

代理机构：海南天行招投标有限公司

联系人：应巍

电话：0898-68597362

地址：海口市龙华区渡海路1-31（宝岛花园C栋铺面二层）

## 第二部分 投标人须知

### 一、总则

#### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的服务项目采购。

#### 2. 合格的投标人

2.1 符合《政府采购法》规定的供应商资格。

2.2 必须在本采购代理机构报名并购买采购文件参加本项目的。

2.3 投标人其他合格条件详见本项目招标公告。

2.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.5 如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

2.6 招标（采购）文件中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）。

2.7 投标人在本项目招标公告前三年内被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的情况的投标人不得参与投标。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动，联合体任意成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.8 信用记录以“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）上公布的信用记录为准（网址证明截图需加盖公章）。截图必须带有时间，且时间必须为采购公告发布之后的时间，否则作废标处理。

#### 3. 投标费用

3.1 投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件等投标过程中所涉及的一切费用，不论投标结果如何，招标人及采购代理机构将不予承担。

3.2 采购代理服务费用由中标人以采购预算价参照国家发展和改革委员会文件《采购代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980号）文件中相关规定进行支付。支付时间：在签发中标通知书前；支付方式：中标人将采购代理费提交至招标代理公司账户，否则采购代

理机构有权利拒发中标通知书。

代理机构：海南天行招投标有限公司

开户银行：中国农业银行华信支行

帐号：2110 3001 0400 1055 9

#### **4. 法律适用**

4.1 本次招标活动及由本次招标产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

#### **5. 招标文件的约束力**

5.1 本招标文件由海南天行招投标有限公司负责解释。

## **二、招标文件**

#### **6. 招标文件的组成**

6.1 招标文件由六部分组成，包括：

第一部分 招标公告

第二部分 投标人须知

第三部分 用户需求书

第四部分 合同条款

第五部分 投标文件格式

第六部分 评标办法

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与海南天行招投标有限公司联系解决。

6.2 投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

6.3 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

#### **7. 招标文件的澄清**

7.1 招标采购单位对已发出的招标文件进行澄清或者修改，将在招标文件要求的提交投标文件截止时间 15 日前进行，并以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了招标文件的供应商。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

7.2 投标人要求对招标文件进行澄清的，均应在投标截止日 15 天前按招标文件中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。



7.3 在投标截止时间前，招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求提交投标文件的截止时间 3 日前，将变更时间以书面形式通知所有购买了招标文件的供应商。

7.4 投标人对采购代理机构提供的招标文件所做出的推论、解释和结论，采购代理机构概不负责。投标人由于对招标文件的任何推论误解以及采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由投标人自负。

## 8. 招标文件的更正或补充

8.1 在投标截止时间前 15 天，采购代理机构均可对招标文件用更正招标文件的方式进行修正。

8.2 对招标文件的更正，将以书面形式通知所有投标人。更正内容将作为招标文件的组成部分，对所有投标人有约束力。

8.3 当招标文件与更正内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正内容为准。

8.4 投标人在收到更正内容后，应于 1 个工作日内正式书面回函采购代理机构。逾期不回的，采购代理机构视同投标人已收到更正公告。

8.5 为使投标人有足够的时间按招标文件的更正要求修正投标文件，采购代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了同一招标文件的投标人。

## 三、投标文件

### 9. 投标文件的语言及度量衡

9.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文（语言文字）。投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。

9.2 投标人已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但其中要点应附有中文译文。在解释投标文件时，以译文为准。

9.3 除在招标文件第五部分中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

9.4 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

### 10. 投标文件的组成

10.1 投标文件应包括下列部分（目录及有关格式按招标文件第五部分“投标文件格式”要求）：

10.1.1 投标函、投标报价及相关证明文件。

10.1.2 投标人资格证明文件。

10.2 招标文件第三部分中指出的工艺、材料和设备的标准，以及商标、牌号或其目录编号，仅起说明作用并非进行限制。

10.3 若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将导致投标文件被视为无效。

## 11. 投标报价

11.1 本次采购采用总承包方式，因此投标人的报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、培训、售后服务等其他有关的所有费用。

11.2 采购代理机构不接受任何有选择的报价，必须是唯一报价。

11.3 预中标人的投标报价超过采购预算的，必须征得采购人同意追加预算，否则，采购人有权拒绝预中标人，而递选下一个顺位排序人。

## 12. 投标货币

12.1 投标报价均须以人民币为计算单位。招标文件另有规定的，从其规定。

## 13. 投标保证金

13.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，保证金金额：壹万元整（¥：10000.00元）。

13.2 投标保证金可采用下列形式，并符合下列规定：

13.2.1 投标保证金必须在开标之前划入以下账户（按保证金账户）并注明项目编号。

代理机构：海南天行招投标有限公司

开户银行：中国农业银行华信支行

帐 号：2110 3001 0400 1055 9

13.3 若投标人不按第 13.1 和 13.2 条的规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝接受。

13.4 投标保证金的退还

13.4.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订了采购合同后 5 个工作日内办理退还手续。

13.4.2 落标的投标人的投标保证金将在采购代理机构发出中标通知书 5 个工作日内办理退还手续。

13.5 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标；
- (2) 中标人不按第 31 条规定签订合同；
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (5) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (6) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

## **14. 投标有效期**

14.1 投标有效期为从投标截止之日起计算的 **60 天**，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

14.2 在特殊情况下，采购代理机构可在投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

## **15. 投标文件的数量、签署及形式**

15.1 投标文件一式伍份，固定无线胶装订。其中正本壹份、副本肆份。每份投标文件均在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样。“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

15.2 投标文件正本中，除招标文件中规定的可提交复印件外，其他文件均须提交原件，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法定代表人或授权代表人逐页签署（含封面、封底）和加盖供应商公章，并须加盖骑缝章，否则作废标处理。副本可以是正本的复印件，副本与正本不一致的，以正本为准。

15.3 投标文件如有错误必须修改时，修改处须由法人代表或授权代表签名或加盖公章。

## **16. 联合体投标**

16.1 两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

16.2 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标采购单位。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

16.3 联合体应当确定其中一个单位为投标的全权代表，负责参加投标的一切事务，并承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

16.4 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

16.5 本次政府采购活动不接受联合体投标。

## **17. 知识产权**

17.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

17.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

17.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

17.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## **四、投标文件的递交**

### **18. 投标文件的密封及标记**

18.1 投标人应将投标文件密封在投标专用袋（箱）中，并在投标专用袋（箱）上标明“正本”“副本”字样，“唱标信封”同时封装于投标文件正本封套内。所有外层密封袋的封口处应加盖骑缝章和法定代表人或者授权代表签名，投标截止时间和开标时间由招标人和投标人代表共同检查，未按要求签署和密封，视为不合格投标，投标文件将被拒绝接受。

电子版投标文件（PDF 格式）密封，随纸质版投标文件一起递交，否则视为无效投标。供应商提供的电子版投标文件（PDF 格式）必须与纸质版投标文件的正本保持一致，否则自行承担由此带来的一切风险。

18.2 投标专用袋（箱）上须按采购代理机构提供的格式注明：

- （1）项目编号及项目名称；
- （2）分包号（如有的话）；
- （3）投标人的名称、地址、联系人、电话和传真。

18.3 投标文件未按第 18.1 和 18.2 条规定书写标记和密封者，采购代理机构不对投标文

件被错放或先期启封负责。

18.4 投标人提交投标文件时应备有一个“唱标信封”，并将下列内容单独密封入该信封，再将其封装于投标文件正本封套内：

- (1) 从投标文件正本中复印的开标一览表；
- (2) 交纳投标保证金证明文件的复印件；
- (3) 投标函；
- (4) 电子版投标文件。

## **19. 投标截止时间**

19.1 投标人须在招标文件第一部分规定的投标截止时间前将投标文件送达采购代理机构规定的投标地点。

19.2 若采购代理机构按 8 条规定推迟了投标截止时间，采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

## **20. 迟交的投标文件**

20.1 在投标截止时间后递交的投标文件，采购代理机构将拒绝接受。

## **21. 投标文件的修改和撤回**

21.1 投标人在提交投标文件后可对其进行修改或撤回，但必须使采购代理机构在投标截止时间前收到该修改的书面内容或撤回的书面通知，该书面文件须由法人代表或其授权代表签署。

21.2 投标文件的修改文件应按第 15 条规定签署、密封，并按第 18 条规定标记，还须注明“修改投标文件”和“开标前不得启封”字样。修改文件须在投标截止时间前送达采购代理机构规定的投标地点。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

21.3 投标人不得在投标截止时间以后修改投标文件。

21.4 投标人不得在投标截止时间起至投标有效期满前撤回投标文件，否则投标保证金将被没收。该投标人的投标文件不予退还。

## **五、开标及评标**

### **22. 开标**

22.1 采购代理机构按招标文件第一部分规定的时间和地点开标。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决

定是否派代表到现场进行监督。

22.2 投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对投标文件的处理不承担责任。

22.3 开标时，采购代理机构、公证员（如有）或投标人代表将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

22.4 若投标文件未密封，或投标人未提交投标保证金（包括投标保证金不符合第 13 条规定），采购代理机构将拒绝接受该投标人的投标文件。

22.5 按照第 21 条规定，同意撤回的投标文件将不予拆封。

## **23. 评标委员会**

23.1 受采购人的委托，从海南省综合评标专家库中随机抽取。专家库中随机抽取 4 名专家和招标人指派 1 名评委组成评标委员会，该委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

## **24. 对投标文件的审查**

24.1 资格性审查的内容包括：详见资格性审查表

24.2 符合性审查的内容包括：详见符合性审查表

24.3 以上资格性、符合性审查的内容只要有一条不满足，则投标文件无效。

24.4 所谓偏离是指投标文件的内容高于或低于招标文件的相关要求。所谓重大负偏离是指投标人所投标的范围、质量、数量和交货期限等明显不能满足招标文件的要求。重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上无记名投票同意。

24.5 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

24.6 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

24.6.1 开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

24.6.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

24.6.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

24.6.4 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

24.6.5 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

## **25. 投标文件的澄清**

25.1 在评标期间，评标委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。投标人应派授权代表和技术人员按评标委员会通知的时间和地点接受询标。

25.2 评标委员会认为有必要，可要求投标人对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清材料作为投标文件的补充，

25.3 投标供应商不按评标委员会规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

25.4 并非每个投标人都将被询标。

## **26. 评标及定标**

26.1 评标委员会分别对通过资格性、符合性审查的投标文件进行评价和比较。

26.2 评标委员会按招标文件“第六章”中公布的评标办法对每份投标文件进行评审，确定中标候选人。最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

## **27. 评标过程保密**

27.1 在宣布中标结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较投标文件和中标意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何投标人或与评标工作无关的人员。

27.2 投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

27.3 在评标期间，采购代理机构将有专门人员与投标人进行联络。

27.4 采购代理机构和评标委员会不向落标的投标人解释落标原因，也不对评标过程中的细节问题进行公布。

# **六、授标及签约**

## **28. 定标原则**

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标,根据评标办法推荐出一至三人为中标候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的中标候选人。中标人将在指定的网站上公示。

## 29. 质疑和投诉

29.1 质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购投标人投诉受理审查工作的通知》的规定办理。

29.2 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.3 投标人认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。

29.4 采购人或采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.5 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

29.6 政府采购监督管理部门应当在收到投诉后 30 个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

29.7 政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过 30 日。

29.8 投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

29.9 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。非书面纸质原件形式、七个工作日之外以及匿名的质疑将不予受理。

## 30. 中标通知

30.1 定标后，采购代理机构应将定标结果通知所有的投标人，并向中标人发出中标通知书。

30.2 中标人收到中标通知书后，须立即以书面形式回复采购代理机构，确认中标通知书已收到，并同意接受（若到采购代理机构领取则无需回复）。

30.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

## 31. 签订合同

31.1 中标人按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同，否则投标保证金将不



予退还，给采购人和采购代理机构造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

31.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

31.3 签订合同后，中标人不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，中标人不得采用分包的形式履行合同。否则采购代理机构有权终止合同，中标人的履约保证金（如有）将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，中标人还应承担相应赔偿责任。

## **32. 政策功能**

32.1 本次招标优先选购中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》的标的物。

32.2 强制采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局 国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。

32.3 投标产品属于信息安全产品的，投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准颁发的有效认证证书复印件。

32.4 投标产品属于政府强制采购节能产品的，投标人应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

32.5 招标文件中提供的参考产品品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能根据市场情况列出的品牌或型号，并不是限制条件。

32.6 投标人为小型和微型企业（含联合体）的情况：

32.6.1 中小企业的认定标准：

1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

2) 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）；

3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业；

4) 根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自

治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。

5)根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

#### 32.6.2 具体评审价说明：

1) 投标人为小型或微型企业，其评审价=投标报价\* (1-6%);

2) 投标人为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，其评审价=投标报价\* (1-2%)。

(3) 投标人为工信部联企业〔2011〕300号文规定的小型 and 微型企业(含联合体)的，必须如实填写“中小企业声明函”(内容、格式见财库〔2011〕181号)，并提供中小企业声明函，否则无效。

**如有虚假骗取政策性加分，将依法承担相应责任。**

## 第三部分 用户需求书

本项目预算：1032000.00 元，投标人报价不得超出此预算价，否则作废标处理。

1、服务期限：3 年

2、服务地点：采购人指定地点

海南省人民医院中央空调的三个项目：一、中央空调冷水机组循环水处理项目；二、中央空调主机维保项目；三、中央空调终端设备（新风机、风机盘管）清洗、检修项目需要外包施工。具体情况如下：

### 一、中央空调循环水处理项目

（一）水处理工作程序：提供技术人员及工具为空调系统作水质处理保养工作。 工作包括：

1、冷凝系统及冷冻系统：

（1）将水塔清洗

（2）投放管道清洗剂杀菌灭藻剂

（3）将冷冻系统管道及冷凝器中氧化物油垢等有害物清洗。

2、清洗完成后重新注入新水再行投放纯化膜剂使冷凝系统管道金属材料表面上有一层化学保护膜起防腐蚀作用 。

3 预处理工作完成后正常运作期技术人员定期到场检查，每 7 天派人补加药物一次，负责水质处理工作的技术及工艺。

4、为防止水塔中的污泥沉积过多，每月定期清洗散热水塔及冷冻水膨胀水箱一次，同时投放缓蚀阻垢剂。

5、每月定期抽取水样本进行化验以检测水质情况及同时调整各药剂份量比例以确保水处理质量。

6、每年夏季如发现机组冷凝压力过高，由报价人负责清洗冷凝器 。

7、季节性停机若明年开机尚有一段时间，报价人将在新水中投放季节性保养药以保证停机期间时系统管道不受腐蚀 。

8、水处理所用的化学剂全部由施工单位提供 9、技术提供服务可达到以下技术指标：（ a ）腐蚀率： 碳粉  $\leq 0.1\text{mm/a}$ ， （ b ）钢及钢合金  $\leq 0.005\text{mm/a}$  （ c ）污垢热阻  $\leq 3 \times 10\text{MCHrKcal}$  。

（二）循环水系统保养程序：

1、冷冻冷却水泵保养工作程序

- (1) 检查及调校水泵马达之间连接器直线
- (2) 检查马达控制电路
- (3) 把润滑油注入水泵及马达轴承
- (4) 检查及调正水泵马达电流过载器数值
- (5) 记录水泵运行电流电压是否正常
- (6) 量度进出压力及调校水泵压力
- (7) 检查轴封及填料
- (8) 清理去水管确保排水畅通
- (9) 提交报告 。

注：以上更换的配件及物料由采购人负责提供或另行报价收费。

## 2、冷却塔保养工作程序

- (1) 检查浮子阀加水操作情况
- (2) 检查水管管嘴情况
- (3) 观察不正常噪音及振荡
- (4) 检查皮带松紧及损耗
- (5) 检查漏水
- (6) 冷却塔马达绝缘。

## (三)中央空调水处理日常管理工作

- 1、经常检查冷却塔和膨胀水箱自动补水浮球，做到补水正常。
- 2、检查冷冻水、冷却水系统的水泵，减少轴封处漏水。
- 3、化学水处理在冷却水、冷冻水系统中加有药物，这些水不能作为其它用途使用。
- 4、为防止冷却水中泥沙杂质过多，保护冷凝器铜管，在空调制冷期间每个月必须一次清除冷却塔底盘上沉积的泥沙，用水冲洗干净。当天的加药时间选择在洗好塔补水时。
- 5、所有药物应妥善保管，并避免阳光照射，防止变质失效，使用后要加盖密封。
- 6、药剂与人体皮肤接触后及时擦肥皂清洗干净，切忌入口、眼。
- 7、为防止水垢的形成，必须在冷却水系统中投加缓蚀阻垢剂 H—2206，投药时，水泵应运行。
- 8、为防止藻类的形成，在每次清洗完水塔后，用杀藻灭菌剂 H—1050 或 H—1055 淋洒水塔四周。
- 9、冷冻系统一经加药，将不能再排水，冷冻水的加药量由化验结果而定，并由乙方人

员负责。

10、加药应定时，以免系统中药剂浓度失调，同时做好加药记录。

11、水质化学分析安排如下：

(1) 每月分析一次冷却水水质并提交水质报告存档。

(2) 每月分析一次冷冻水水质并提交水质报告存档。

(四) 中央空调水处理工作计划

时间 \ 计 划	工作内容
每月第一周星期二	排污、取水样、加药 H-1050 H-2206
每月第二周星期二	排污、交水样报告、加药 H-1050 H-2206
每月第三周星期二	排污、检查、加药 H-1050 H-2206 H-8800
每月第四周星期二	洗水塔、检查、加药 H-1055 H-2206

水质控制指标：

项目	冷却水	冷冻水	单位
PH	6.5-8.5	7.5-10.0	
电导率	<2500	500-3000	us/cm
总硬度	<600	<600	mg/L (以 CaCO <sub>3</sub> 计)
总碱度	<600	<600	mg/L (以 CaCO <sub>3</sub> 计)
氯离子	<350	<200	mg/L
铁离子	<1.0	<1.0	mg/L
铜离子	<0.1	<0.1	mg/L

(五) 工作内容见表一中的水冷机组冷却、冷冻循环水系统，冷却塔数量、位置见表二。

表一:中央空调主机统计表

序号	位置	品牌	型号	数量	功率(KW)	制冷量(冷吨)	购进时间
水冷冷水机组							
1	住院大楼	特灵	CVHG78089	3	480×3	750×3	2010
			RTHT400RT	1	235	350	2010
2	办公楼	日立		2	73×2	100×2	1996
3	信息楼	开利	30HXC300A	2	212×2	300×2	2002
4	保健中心	特灵	RTHD400RT	2	235×2	350×2	2010
5	龙华院区门诊楼	开利	19DK63	2	212×2	300×2	1992
6	龙华病区住院楼	开利	30HXC200A	2	138×2	200×2	
7	新门诊、内科楼	麦克维尔	PES5KFJEFB	2	162×2	300×2	2017
			PFS6MF2FE	1	208	400	
风冷模块式冷水机组							
8	耳鼻喉医院	格力	LSQWRF65	11	19×11	18×11	2012
9	新门诊、内科楼	麦克维尔	MAC4500RS	12	40×12	40×12	2017
10	内科楼	麦克维尔	MAC340DRS5	2	30×2	30×2	2017
11	心血管医院	麦克维尔	MAC230DRM-FDA	2	19×2	20×2	2012
12	药学楼	开利	SRBQ2594	1	43	40	2016
13	第一住院楼	麦克维尔	MDX125-31A	4	31×4	30×4	2010
变频多联式空调机组							
14	门诊楼	麦克维尔	MDS160DR5	3	18×3	13×3	2017
			MDS240DRS5	2	20×2	20×2	

	新内科楼	MDS200DR5	1	20	16
		MDS100DRS	1	12	8
		MDS160DR5	1	18	13
主机数量合计			57 台		

表二:全院中央空调冷水机组冷却塔统计表

序号	位置	品牌	数量 (个)	循环水量 (m <sup>3</sup> )	购进时间	主机制冷量 (冷吨)	使用时间
1	第一住院大楼	菱和	1	1500	2014	2600	4
			1	1000	2014		4
2	办公楼	览讯	2	100×2	1996	200	21
3	信息楼	新菱	2	250×2	2003	600	14
4	保健中心	信诺	1	600	2010	700	7
5	龙华路门诊楼	新菱	2	300×2	1992	600	25
6	龙华路住院楼	新菱	2	200×2	2004	400	13
7	新门诊楼、内科楼	新菱	2	350×2	2017	800	
			1	450	2017		
统计			14			5900	

## 二、中央空调主机维保项目

### (一) 运行期间每月保养:

#### 1、压缩机马达

- (1) 检测及收紧所有之马达电源端子
- (2) 检测马达线圈温度传感器欧姆值
- (3) 马达线组之绝缘阻抗测试

#### 2、马达起动控制箱

- (1) 收紧所有之电源端子

(2) 对马达起动箱除垢

### 3、润滑系统

(1) 检查油槽位是否正常

(2) 收紧油泵马达电源端子

(3) 检查及除垢处理

### 4、控制及保护电路

(1) 检查及调整导叶马达

(2) 润滑所有导叶之连杆及传动部分

### 5、冷凝器及蒸发器：

检查水及冷媒之温差。

### 6、一般系统检查

(1) 检测冷媒系统有否有漏

(2) 检测不正常之噪音振动及高温

(3) 检测及报告损坏之表计

(4) 从视窗检视压缩机油位是否正常

(5) 运转主机检查及报告其操作状况。

## (二) 年度保养通常在机组启动前进行：

### 1、压缩机马达

(1) 检测及收紧所有之马达电源端子

(2) 检测马达线圈温度传感器欧姆值

(3) 马达线组之绝缘阻抗测试

### 2、马达启动控制箱

(1) 收紧所有之电源端子

(2) 检测马达起动器的所有其他装置

(3) 检测各接触器线路端子

(4) 对马达起动箱除垢

(5) 检测马达接线端子温度

(6) 检测各接触器接点

(7) 清除各接触器接点

### 3、润滑系统



- (1) 更换压缩机润滑油
- (2) 检测油槽油位是否正常运转中
- (3) 更换压缩机油过滤器
- (4) 检测油温控制传感器
- (5) 收紧油泵马达电源端子
- (6) 记录马达运转电流
- (7) 检测油泵三达绕阻
- (8) 检测马达圈内阻

(9) 检测及除垢处理

#### 4、控制及保护电路

- (1) 检测及校正低温传感器
- (2) 检测及调整高压开关
- (3) 检测及校正高压传感器选择配置
- (4) 检测及调整油压调节器
- (5) 检测油压转换器
- (6) 检测及调整 Guide Vane 步进马达
- (7) 润滑所有 Guide Vane 之连杆及传动部分
- (8) 检测冷却水及冷冻水温度传感器
- (9) 检测及调整冷却水及冷冻水流量开关
- (10) 校正及调整主机设定参数

#### 5、冷凝器

- (1) 检测水及冷媒之温差
- (2) 检测冷媒饱和温度传感器
- (3) 检测冷媒饱和压力传感器

#### 6、蒸发器

- (1) 检测水及冷媒之温差
- (2) 检测冷媒饱和温度传感器
- (3) 检测及校正冷媒蒸发压力

#### 7、抽气系统

- (1) 检测电磁阀

- (2) 清洁冷凝盘管铝鳍片
- (3) 检测马达之绝缘阻抗
- (4) 抽气系统整组清洁除垢
- (5) 检测排气是否正常
- (6) 检测冷媒水分指示器

#### 8、开机运转测试

- (1) 检测马达线圈温度传感器
- (2) 油槽视窗油位是否正常
- (3) 从视窗检测抽气回收马达
- (4) 若有水份将其排除
- (5) 检测不正常之噪音振动及高温
- (6) 检测及报告损坏之零件
- (7) 检测及报告其操作状况 。

(三)、技术要求、安全责任、乙方责任、质量要求、保修等相关事项。

#### 1、技术要求

(1)、乙方委派训练有素的空调专业技术人员实施本合同，并负责所用工具、仪表、相关辅助材料及备件。

(2)、乙方必须按照国家有关技术标准检验、安装零配件。

(3)、对维修过部分及更换过的配件给予壹年保修。

#### 2、安全责任

(1)、乙方负责本合同维修保养质量、所提供的零配件质量。因质量问题造成的一切事故及损失均由乙方承担。

(2)、乙方在施工中，应采取有效措施确保施工安全，如在施工中发生人身及其他安全事故，其全部责任由乙方负责。

(3)、在保养期间乙方保证甲方设备正常运转。并为甲方提供设备故障应急报障电话。

#### 3、乙方责任

(1)、合同正式签订后，7天组织人员进场工作。

(2)、按合同书约定的质量、工期要求加强管理，确保质量，按期完成维修保养任务。

(3)、乙方每月必须按时完成维护保养工作，对机组存在及出现的问题及时给予修复。

(4)、如遇到甲方进行中央空调系统改造，乙方必须积极协作配合完成。

(5)、必须按照国家有关技术规范和竞价时向甲方提供的方案组织施工，不得偷工减料，如乙方不按有关规范和向甲方提供的方案施工，必须返工，所造成的损失由乙方负责，工期不得延误。

(6)、采取有效措施确保施工安全，如在施工中发生人身及其他安全事故，其全部责任由乙方负责。

(7)、服从甲方管理，做到持证上岗，否则，甲方有权拒绝其施工人员进场施工或要求其离开施工现场。

#### 4、质量要求

(1)、乙方必须按照国家有关技术标准检验、安装零配件。

(2)、维护保养工作完成后，必须保证本中央空调设备启动正常，运行平稳可靠。

(3)、必须保证所使用的零配件为原厂生产配件，质量符合有关技术要求，否则甲方有权要求乙方更换重做，如乙方拒不执行，甲方可委托其他单位或个人更换重做，因此产生的一切损失由乙方负责。

#### 5、保修

(1)、维修保养工作完成，经甲方验收合格后（以验收证明书所载日期为准），乙方负责对已维修保养的部分保修1年。

(2)、保修期内，如发生质量问题，乙方自接到甲方保修通知之日起，2小时内派人员到达现场维修。乙方如不在约定期限内派人保修的，甲方可委托他人维修，其维修费用从合同价款中扣除。

(3)、乙方保修完工后，必须经甲方验收。

(4)、在保修期内，因质量缺陷造成甲方或第三方人身损害、财产损失的，由乙方负责并承担全部赔偿责任（注：所有赔偿金额不能超出合同总价金额）。

(四) 维保设备见上表一（所列工作内容按设备型号而定）。

### 三、中央空调终端设备的清洗、检修项目

#### (一) 概况

中央空调风机盘管、新风机、水泵（含电机）等约5600台，投入使用二至二十六年不等，部分有脏堵现象或程度不同的耗损，影响了空调设备的正常使用，需要进行清洗、检修。

#### (二) 施工内容及要求

施工内容及封顶施工价格：

表三：清洗、检修风机盘管、新风机价格细分表

序号	内容	单位	封顶价格（元）
清洗部分			
1	滤网	张	10
2	热交换器	个	100
3	风筒	个	30
4	积水槽（底盘）	个	10
5	排水管	条	13
6	送、回风管（盘管）	条	180
7	送、回风口	对	20
8	新风机热交换器清洗	个	560
维修更换部分			
9	排水管	米	30
10	阀门	个	26
11	电动阀	个	115
12	控制器	个	122
13	保温棉（DN100）	米	56
14	风管	米	190
15	盘管	套	1470
16	底盘	个	110
17	电机	个	210

表四：水泵(含电机)维修价格表

序号	电机功率 (KW)	维修或更换内容					备注
		水密封胶	轴承	线圈	连轴器	泵叶	
维修或更换价格							
1	1.5	300	330	120	950	950	
2	3	300	450	240	1010	1100	
3	5.5	300	450	440	1294	1500	
4	7.5	300	450	600	1357	1600	
5	11	500	450	880	1520	1600	
6	15	500	350	1200	1863	1600	
7	22	600	900	1760	2000	1600	
8	30	1500	900	2400	2000	1600	
9	37.5	1500	1300	3000	2000	1600	
10	45	1680	1300	3600	2300	5500	
11	55	1680	1300	4400	3200	5800	
12	75	1680	1300	6000	3500	9500	
13	90	1680	1300	7200	4200	13500	

（三）施工单位（乙方）的责任

- 1、施工方按合同和实施方案要求对甲方空调系统进行清洗、检修。
- 2、施工方施工质量应当达到行业相关标准。
- 3、施工方应自备运输工具、清洗工具、清洗材料、维修工具、配件耗材。
- 4、施工方在施工过程中不能对空调造成损坏，如有须赔偿。
- 5、维保期二个月，因清洗不净引起的漏水或其他故障须保修二个月。更换的配件保修期三年。
- 6、施工工期依合同约定。
- 7、施工方作业人员须具有高空作业证，负责施工安全及后果。
- 8、本项目主要是清洗新风机、风机盘管，须按上表清洗部分内容严格施工。如清洗过程中发现需要维修的内容，经院方技术人员确认并同意方可施工，或院方要求维修施工的项目才视为有效施工，并依招选价结算。

#### （四）、验收标准

- 1、施工区域的天面、墙面、地面、无损坏。
- 2、滤网、热交换器、风筒、积水槽（底盘）、排水管、送风口、回风口无污物。
- 3、风轮、翅片无二次腐蚀；无损坏、无划痕。
- 4、正常换热，制冷量恢复正常。
- 5、空调开启后无异味。
- 6、设备运行的风量、噪音须在正常值范围内。

说明：

上列三个项目合包一家专业公司进行维保施工。不接受联合体投标, 不接受中标公司分包、转包施工。合同期三年。第一项中央空调冷水机组循环水处理项目一年期总价款不超过¥22.6万元，三年总价款不超过¥67.8万元。第二项中央空调主机维保项目一年期总价款不超过¥11.8万元，三年总价款不超过¥35.4万元。第三项中央空调风机盘管清洗、检修项目按单价结算，上列价格表为投标最高价。第一、第二项以中标价格按季度分期付款，第三项以中标价格单项结算，根据施工量分期据实结算。所有更换配件质保期三年，换下的旧配件由招标方保存，统一管理。

## 第四部分 合同条款

### 合同通用条款部分

(略)

项目编号：

项目名称：中央空调系统招选专业公司维保项目

合同编号：

甲方：海南省人民医院

乙方：                    中标供应商                    

签订日期：年月日

甲方：海南省人民医院

乙方：中标供应商

根据《中华人民共和国合同法》的有关规定，甲乙双方按照平等互利和诚实守信的原则订立本合同。依据本合同，甲方与乙方依法建立民事委托代理关系，乙方因承担甲方外包业务使用的各类人员，与甲方不存在劳动关系，乙方承担用人主体相应的管理职责和义务。约定如下：

(条款内容自拟)

#### 一、服务期限：

#### 二、付款

1、付款方式：银行转帐（乙方基本开户行及帐号）。一年分四次付款，每季度付款一次。

#### 三、违约赔偿

1. 除下一条规定的不可抗力外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可从合同款中扣除违约赔偿费，每延迟一个工作日迟交货物（含软件及相关服务）或未提供服务，按合同金额的 0.5% 计扣违约赔偿费。但违约赔偿费的最高限额为合同金额的 15%。如果乙方延迟交货时间超过一个月，甲方有权终止合同，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

#### 四、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

- 1、申请仲裁。仲裁机构为海口仲裁委员会。
- 2、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

#### 五、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

#### 六、合同鉴证

招标人应当在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

#### 七、组成本合同的文件包括：

1. 合同通用条款和专用条款；
2. 招标文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函（如有）；
3. 中标通知书；
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

## 八、合同备案

本合同一式伍份，中文书写。甲方、乙方各执贰份、招标代理机构壹份。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

地址：

地址：

法定（或授权）代表人：

法定（或授权）代表人：

年月日

年月日

**招标代理机构声明：**本合同标的经海南天行招投标有限公司依法定程序签订，合同主要条款内容与招、投标文件的内容一致。

招标代理机构：（盖章）

经办人：

年月日



## 第五部分 投标文件格式

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价：

- 1、投标函
- 2、开标一览表
- 3、报价明细表
- 4、法定代表人证明书
- 5、授权委托书
- 6、投标人简介
- 7、技术要求响应表
- 8、投标人基本情况表
- 9、投标人资格要求证明文件

(1) 具有独立承担民事责任能力；（提供工商营业执照副本、税务登记证副本和组织机构代码证复印件，或提供“三证合一”营业执照副本复印件）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供提供 2019 年任意季度财务报表）；

(3) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2019 年任意 1 个月依法缴纳税收证明和社会保障缴费证明）；

(4) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函加盖公章）；

(5) 提供供应商在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和没有被列入“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单（提供证明截图加盖公章）；

(6) 投标保证金

(7) 其他资格要求需求提供的证明材料

10 类似项目业绩

11、管理和维护方案

12、中小企业声明函

13、投标人认为需要提供的其他材料

注：为了便于评委对投标文件内容的审核，建议投标人针对本招标文件第六章中“资格性审查表、符合性审查表、综合评分表”的各项编写响应页码索引表。

# 1、投标函

致：海南天行招投标有限公司

根据贵单位项目的招标文件要求，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名和职务）代表投标人\_\_\_\_\_（投标单位名称），提交投标文件。

根据此函，我们宣布同意如下：

1、我方接受招标文件的所有的条款和规定。

2、我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的60天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。

3、我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据，并保证资料、证据的真实有效性。

4、我方完全理解贵方不一定要接受最低投标价的投标，即最低投标价不是中标的保证。

5、如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。

6、如果我方中标，我方将支付本次招标的服务费。

投标人名称：（公章）

地址：\_\_\_ 邮编：\_\_\_

电话：\_\_\_ 传真：\_\_\_

授权代表：（签字或盖章）

职务：

日期：

## 2、开标一览表

项目名称：

项目编号：

中央空调系统招选专业公司维保项目	
投标总报价 (大小写一致)	(小写):
	(大写):
服务期限	

投标人名称：（盖章）

授权代表：（签字或盖章）

时间：

注：1、本项目投标总报价包括全部服务及相关的所有费用；

2、报价一览表格式不得自行改动。

### 3、报价明细表

序号	内容	说明	单位	数量	单价	总价
1						
2						
3						
...						
报价总计：¥  人民币（大写）：						

注：

- (1) 此表为表样，行数可自行添加，但表式不变；
- (2) 本项目投标总报价包括全部服务及相关的所有费用，相关费用由投标人自行计算填列。
- (3) 总价=单价\*数量，数量由投标人自行计算并填列；
- (4) 本表中“报价总计”数应当等于“开标一览表”中“投标总报价”数。

报价人全称：（盖章）

授权代表：（签字或盖章）

日期：

## 4、法定代表人证明书

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间：年月日

经营期限：

姓名：\_\_\_\_性别：\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_职务：\_\_\_\_

系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

投标人：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期：年月日

## 5、授权委托书

致：海南天行招投标有限公司：

本授权书声明：

委托人： \_\_\_\_

地址： \_\_\_\_法定代表人： \_\_\_\_

受托人： \_\_\_\_姓名： \_\_\_\_性别： \_\_\_\_出生日期： 年月日

所在单位： \_\_\_\_职务： \_\_\_\_

身份证： \_\_\_\_联系方式： \_\_\_\_

兹委托受托人代表我方参加海南天行招投标有限公司组织的\_\_\_\_（项目编号为： \_\_\_\_）  
的政府采购活动，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加投标活动；
- 2、出席开标评标会议；
- 3、签订与中标事宜有关的合同；
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。受托人无转委托权。

委托期限： 投标截止之日起 60 天内。

附： 受托人身份证复印件

单位名称：（公章）

法定代表人：（签名及盖章）

授权委托人：（签名或盖章）

年月日

## 6、投标人简介

## 7、技术要求响应表

说明：投标人必须仔细阅读招标文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范和功能偏离的条目列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。**投标人必须根据所投产品的实际情况如实填写，评标委员会如发现有虚假描述的，该投标文件作废标处理，并报政府采购主管部门严肃处理。**

序号	设备/项目	招标文件技术参数/功能描述	投标人技术参数/功能描述	偏离情况	页码索引
1					
2					
3					
4					
5	...				

注：

- 1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。
- 2、投标人根据系统方案添加的设备、材料等也请列出。
- 3、请在“投标人技术规范描述”中列出所投设备的详细技术参数情况。
- 4、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应。

投标人全称：（公章）

授权代表：（签字或盖章）

年月日



## 8、投标人基本情况表

投标人名称						
联系方式	联系人			电话		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
备注						

投标人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：

## 9、投标人资格要求证明文件

(1) 具有独立承担民事责任能力；（提供工商营业执照副本、税务登记证副本和组织机构代码证复印件，或提供“三证合一”营业执照副本复印件）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供提供 2019 年任意季度财务报表）；

(3) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2019 年任意 1 个月依法缴纳税收证明和社会保障缴费证明）；

(4) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函加盖公章）；

(5) 提供供应商在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和没有被列入“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单（提供证明截图加盖公章）；

(6) 投标保证金

(7) 其他资格要求需求提供的证明材料

## 10、投标人类似项目业绩一览表

序号	项目名称	采购人	合同金额	合同年份	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...					

注：1、此表行数可添加

2、此表如有虚假情况，将导致投标无效

投标人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：

## 11、管理和维护方案

（根据招标文件要求自行编写可附相关证明资料，并加盖公章）

## 12、中小企业声明函

### 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

### 13、投标人认为需要提供的其他材料

## 14、保证金退还申请书

### 保证金退还申请书

致：海南天行招投标有限公司

我司于年月日为项目（项目编号：）投标所提交的保证金人民币¥：元，请贵公司退还时划到以下账户：

开户名称			
开户银行全称		联系人	
银行账号		联系电话	

投标人名称：（公章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：年月日

注：此申请书仅用于退还项目保证金，无须作为投标文件的组成部分装订在投标文件中，请将此保证金退还申请书于开标现场单独递交。

## 第六部分 评标办法

### 一、评标办法

#### (一) 评审规则

1. 评标办法采用综合评分法。

2. 采用综合评分法的评标步骤：先进行资格性审查、符合性审查，再进行技术、商务的详细评审。只有通过资格性、符合性评审的投标人才能进入详细的评审。

3. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的技术、商务得分算术平均值即为该投标人的技术、商务评分。然后，由招标文件规定的计算方法评出价格得分。技术、商务得分与价格得分相加即得出综合得分，综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。综合得分最高的投标人为第一中标候选供应商，综合得分次高的投标人为第二中标候选供应商，以此类推，评标委员会推荐出一至三名中标候选供应商。

#### (二) 资格性审查

1、根据中华人民共和国财政部第 87 号令第四十四条规定，采购人、采购代理机构对投标人的资格进行审查；

2、采购人、采购代理机构根据“资格性审查表”对投标文件的资格性审查，只有对“资格性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审；

3、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据；

4、通过资格性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

#### (三) 符合性审查

1、评标委员会根据符合性审查表对通过资格审查的投标文件的符合性评审，只有对符合性审查表所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰；

2、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据；

3、评标委员会在符合性审查中，对算术错误的修正原则如下：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；



- 3.1 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准；
  - 3.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
  - 3.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
  - 3.4 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
  - 3.5 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效；
  - 3.6 对投标货物的关键、主要设备，投标人报价漏项的，作非响应性投标处理。
- 4、通过符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

#### **（四）详细评审**

1、本次招标评分方法为综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人或者中标人的评标方法。

2、评标时，评标委员会各成员独立对每个有效投标人标书中的商务、技术与服务部分进行打分，汇总后按算术平均法计算出每个投标人的得分；报价得分通过计算直接取得；报价得分加评委算术平均得分，为投标人的总得分。

3、投标人为小型或微型企业，其评审价=投标报价\*（1-6%）；

4、投标人为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，其评审价=投标报价\*（1-2%）。

5、投标人为工信部联企业〔2011〕300号文规定的小型 and 微型企业（含联合体）的，必须如实填写“中小企业声明函”（内容、格式见财库〔2011〕181号），并提供中小企业声明函，否则无效。

## 资格性审查表

项目名称:

项目编号:

序号	审查项目	评议内容	投标人
1	营业执照	具有独立承担民事责任能力；（提供工商营业执照副本、税务登记证副本和组织机构代码证复印件，或提供“三证合一”营业执照副本复印件）；	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2019 年任意季度财务报表）	
3	依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供 2019 年任意 1 个月缴纳税收和社保缴费证明	
4	无重大违法记录声明	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函加盖公章）	
5	信用记录	提供投标人在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和没有被列入“中国政府采购网”（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）政府采购严重违法失信行为记录名单（提供网址证明截图加盖公章）	
6	投标保证金	是否按照招标文件要求提交投标保证金	
<b>结论</b>			

1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

## 符合性审查表

项目名称：

项目编号：

序号	审查项目	评议内容	投标人
1	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏	
2	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝	
3	投标有效期	是否满足招标文件要求	
4	服务期限	是否满足招标文件要求	
5	其他	无其他无效投标认定条件	
<b>结论</b>			

1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

## 技术、商务评分表

序号	评分项	评分标准及分值	分数	
1	服务需求的响应程度	完全响应采购需求中服务需求条款的，得 9 分，有 1 项不满足或存在漏项未响应的，均扣 3 分，扣完为止。	9 分	
2	对于本项目维保了解及节能方案建议	对于本项目维保实际存在问题了解深刻，能提出合理的解决方案；对节能运行管理有合理的、可行的建议，评比为优得 8-10 分；良得 5-7 分，一般得 1-4 分。	10 分	
3	维护保养方案的科学性、合理性	维保方案科学合理，满足质量要求、服务期限要求，具有可行性与针对性，评比为优得 8-10 分；良得 5-7 分，一般得 1-4 分。	10 分	
4	临时应急服务安排及服务人员的配置	应急服务安排周密、详实，服务人员配备充足，评比为优得 4-6 分；良得 2-3 分，一般得 0-1 分。	6 分	
5	服务团队	项目经理	具有制冷设备维修工技师职称证书，得 7 分；（提供证书复印件，原件核查）	7 分
		其他人员	1、具备制冷设备维修工高级职称证书，得 5 分； 2、具有特种作业（制冷与空调作业）操作证，提供 6 个（含）以上的，得最高分 6 分；不足 6 个的则得 3 分；不提供不得分。（提供证书复印件，原件核查）	11 分
6	维保业绩	2016 年 1 月 1 日至今具有空调主机维保服务项目业绩，单项合同金额达到 90-120 万元（含）以上的，得 12 分；单项合同金额达到 60-90 万元（含）以上的，得 7 分；单项合同金额达到 40-60 万元（含）以上的，得 4 分；满分 23 分。（提供合同复印件或订单文件及该项目开具相关发票复印件，合同原件或订单文件核查）	23 分	
7	企业实力	投标人具有 ISO9001 质量管理体系认证证书，认证范围需与本项目服务内容相关。具有证书，认证范围满足得 5 分。	5 分	

8		1、具备国家认证制冷空调设备维修资质 III 级得 3 分； 2、具备国家认证制冷空调设备维修资质 II 级得 5 分； 3、具备国家认证制冷空调设备维修资质 I 级得 7 分；	7 分
9	本地化服务	投标人具备本地化服务能力，具备 7*24 现场应急响应，并提供办事处机构地址，联系人，电话。	2 分
10	价格分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×100。	10 分
合计			100 分

**价格评审按如下方法处理：**

(1) 投标人不得以低于成本的报价竞标。如果评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，将要求该投标人作书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或不能提供相关证明材料的，评标委员会将认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作无效投标处理。

(2) 投标人在投标报价时，虽然报价未低于设备成本，技术参数、规格配置也符合招标文件的要求，但设备的实际应用情况（如精确度、稳定性和耐用度等）名不符实。经由三分之二（含三分之二）以上评标委员会成员以记名方式投票通过认定为名不符实的，其投标作无效投标处理。

(3) 投标报价有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- a 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- b 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- c 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- d 对投标货物的关键、主要设备，投标人报价漏项的，作非响应性投标处理；

e 买方需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的话，评标时计入投标报价总价。