

# 垃圾房项目

## 招标文件

项目编号： SDSJHD-HN-2019-043

招 标 人： 三沙市永兴管理委员会

招标代理： 山东世纪华都工程咨询有限公司

二〇一九年七月



# 目 录

第一章	投标邀请函.....	1
第二章	投标人须知.....	4
第三章	用户需求书.....	13
第四章	评审方法、程序及标准.....	23
第五章	合同文本（参考） .....	29
第六章	投标文件内容和格式.....	32

# 第一章 投标邀请函

山东世纪华都工程咨询有限公司（以下简称：采购代理机构）受三沙市永兴管理委员会（以下简称：采购人）委托，就垃圾房项目组织公开招标，欢迎国内合格的投标人提交密封投标。有关事项如下：

## 一、项目基本情况

1. 项目名称：垃圾房项目
2. 项目编号：SDSJHD-HN-2019-043
3. 采购用途：工作需要
4. 数量：7套
5. 交付期：自合同签订之日起30天内交货
6. 交货地点：用户指定地点(永兴岛)
7. 采购需求：详见“第三章 用户需求书”
8. 采购预算：122.5万

## 二、投标人资格要求（需在投标文件中提供以下相关资格证明材料）

1. 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的企业；企业营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一营业执照（复印件加盖公章）；

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，（提供2019年任意3个月企业财务报表（资产负债表、利润表、现金流量表）或2018年度会计事务所出具的财务审计报告（复印件加盖公章）。

3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，需提供2019年任意3个月的完税证明及社会保障金缴纳证明（复印件加盖公章）。

4. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供书面声明）

5. 必须为未被列入信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))的“失信被执行人”名单的投标人（提供投标截至日内任意一天的查询结果网页截图并加盖单位公章）。

6. 不接受联合体投标

## 三、招标文件的获取

1. 获取招标文件的时间：2019年7月24日 --2019年7月30日（北京时间）。

2. 获取招标文件的网址：全国公共资源交易平台（海南省）  
(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)。

3. 获取招标文件的方式：网上购买。

4. 招标文件售价：300.00 元人民币/份（售后不退），在开标现场支付（未缴纳招标文件购买费用的投标人，不允许参与开评标）。

#### **四、投标截止时间、开标时间及地点**

1. 投标文件递交截止时间：2019 年 8 月 15 日 9 时 0 分（北京时间），逾期或不符合规定的投标文件恕不接收。

2. 投标文件递交地址：三沙市驻海口办事处开标室（海口市城西镇南海大道 80 号）。

3. 开标时间：2019 年 8 月 15 日 9 时 0 分（北京时间）。

4. 开标地点：三沙市驻海口办事处开标室（海口市城西镇南海大道 80 号）。

#### **五、投标保证金**

1. 投标保证金金额为：10000.00 元（人民币壹万元整）。投标保证金的缴纳截止时间为2019 年 8 月 15 日 9 时 0 分前（北京时间）。

2. 投标保证金支付形式及支付网址

本次投标保证金支付形式：银行转账支付；转账支付网址为：  
<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>

3. 本项目采用网上报名，且以按规定缴纳投标保证金为有效报名。

4. 各投标人在缴纳投标保证金时，到款账户为上述指定的投标保证金专用账户，来款账户必须为投标公司基本账户。

#### **六、公告发布媒介**

全国公共资源交易平台（海南省）网 (<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)；  
中国海南政府采购网 ([www.ccgp-hainan.gov.cn](http://www.ccgp-hainan.gov.cn))。

#### **七、其他**

1. 投标人必须在海南省市场主体管理系统 (<http://www.ggzy.hi.gov.cn/G2>) 中注册并备案通过，然后登陆电子招投标系统 (<http://zw.hainan.gov.cn/htms/login!register.do>) 报名及下载电子版的招标文件，标书费于递交投标文件时现场缴纳。

2. 投标截止日期前，于开标前将纸质投标文件递交至三沙市招标采购中心开标室（海口市南海大道 80 号 2 号楼开标室）。

## 八、采购人、采购代理机构联系方式

### 1. 采购人的名称、地址和联系方式

1.1 采购人名称：三沙市永兴管理委员会

1.2 采购项目联系人：尹先生

1.3 采购人地址：海南省海口市

1.4 联系电话：0898-66968551

### 2. 采购代理机构的名称、地址和联系方式

2.1 代理机构名称：山东世纪华都工程咨询有限公司

2.2 项目联系人：金永猛

2.3 代理机构地点：海口市五指山路珠江大厦 3 楼

2.4 联系电话：13078992718

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

序号	条款名称	编列内容规定
1	项目名称及编号	项目名称：垃圾房项目 项目编号：SDSJHD-HN-2019-043
2	采购人	三沙市永兴管理委员会
3	招标方式	公开招标
4	采购代理机构	山东世纪华都工程咨询有限公司
5	投标人资格条件	详见第一章
6	领取招标文件的方式	详见第一章
7	交付期	自合同签订之日起 30 天内交货
9	联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受 <input type="checkbox"/> 其他_____
10	政府采购优先采购：节能产品(非强制类)	/
	政府采购优先采购：环境标志产品	/
	支持中小企业发展	<input type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购项目 <input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购项目。 <input type="checkbox"/> 其他_____
	信息安全认证	/
11	澄清或者修改时间	提交投标文件截止时间 15 日前
12	备选方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受 <input type="checkbox"/> 其他_____
13	项目特殊要求	/

序号	条款名称	编列内容规定
14	投标保证金	<input type="checkbox"/> 不要求提供 <input checked="" type="checkbox"/> 要求提供，投标保证金：详见第一章
14	投标有效期	自投标截止之日起 60 天
15	投标文件的递交	投标截止日期前，于开标前将纸质投标文件递交至三沙市招标采购中心开标室（海口市南海大道 80 号 2 号楼开标室）。
16	投标文件份数	纸质投标文件一式 5 份，固定装订（注：胶装），其中正本 1 份，副本 4 份。
17	投标文件递交封套（外包装）上应载明的信息	致：山东世纪华都工程咨询有限公司 项目名称：垃圾房项目 项目编号：SDSJHD-HN-2019-043 投标人、联系人姓名和联系电话： <b>注明：“请勿在开标时间之前启封”</b>
18	投标文件递交截止时间、地点	截止时间：2019 年 8 月 15 日 9 时 0 分（北京时间）。 递交地点：同开标地点
19	样品及样品包装要求	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供样品 <input type="checkbox"/> 要求提供样品。提供的样品包装要求：/
20	开标时间、地点	时间：2019 年 8 月 15 日 9 时 0 分（北京时间）。 地点：三沙市驻海口办事处开标室（海口市城西镇南海大道 80 号）。
21	评标办法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法
22	采购代理服务费用	采购代理服务费的收取标准参照计价格[2002]1980 号、发改办价格〔2003〕857 号、发改价格[2011]534 号、2016《国家发展和改革委员会》第 31 号的相关规定，双方结合市场实际按照采购预算金额计算，并由中标方在领取中标通知书前向采购代理机构支付。 户名：山东世纪华都工程咨询有限公司海南分公司 账号：21175001040008317 开户行：中国农业银行海口昌茂支行

# 投标人须知正文

## 一、总则

### (一) 定义

1. “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称详见投标人须知前附表。

2. “采购代理机构”是指受采购人委托依法从事政府采购代理业务的机构。本次政府采购的采购代理机构名称详见投标人须知前附表。

3. “投标人”是响应招标文件并且符合招标文件规定资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

4. “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

### (二) 适用范围

本招标文件仅适用于采购代理机构组织的本次投标活动。

### (三) 合格的投标人

1. 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物和服务的投标人均为合格的投标人。

2. 投标人参加本次政府采购活动应当符合《政府采购法》第二十二条的规定，并具备本招标文件第一章的“投标人资格要求”规定的条件。补充说明：根据《政府采购法实施条例》及有关释义，银行、保险、石油石化、电力、电信运营商等有行业特殊情况的，其分支机构可参与投标，即其分支机构可视为“具有独立承担民事责任能力的法人”。

3. 投标人与采购人或采购代理机构不得存在隶属关系或者其他利害关系；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4. 如允许联合投标时（详见第一章的“投标人资格要求”），联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任（联合体中标后，必须由联合体中具备“相应”资质的供应商承担“相应”的工作，否则将承担违约责任，并赔偿因违约给采购人造成的一切损失。），并将共同投标



协议连同投标文件一并提交。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。**联合体各方均应当满足相应的资格条件，项目当中有资质要求的，联合体当中从事这方面工作的供应商必须具备相应的资质。”**

#### **（四）投标费用**

不论投标过程中的做法和结果如何(包括但不限于采购人中止采购活动而导致投标人产生的费用)，投标人均应自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

#### **（五）招标文件的约束力**

1. 投标人获取本招标文件后，如在 7 个工作日内未向采购人、采购代理机构提出书面质疑或在投标截止时间 15 天前未向采购人、采购代理机构提出需要澄清的书面意见的，即视为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

2. 本招标文件的解释权归采购人、采购代理机构。

## **二、招标文件**

### **（一）招标文件的构成**

1. 招标文件由下列由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

第一章 投标邀请函

第二章 投标人须知

第三章 用户需求书

第四章 评审方法、程序及标准

第五章 政府采购合同（样本，仅供参考）

第六章 投标文件内容和格式

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

2. 投标人须认真阅读招标文件中所有的事项、条款、文件、表格格式和技术规范等。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交全部资料，或者投标人未对招标文件在各方面都做出实质性响应，将有可能导致出现须由投标人自行承担风险的投标文件被拒绝接收或投标无效等不良后果。

### **（二）招标文件的澄清与修改**

1. 投标人在收到招标文件后，若有疑问需要澄清，可以书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在投标截止时间至少 15 天前（逾期不受理）通知采购人、采购代理机构，采购人、采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购人、

采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了本招标文件的投标人。

2. 在投标截止时间至少 15 日前，采购人、采购代理机构有权主动以书面形式对招标文件进行必要的澄清或者修改，并在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，对所有潜在投标人起同等约束作用。

3. 当招标文件与澄清或者修改公告的内容相互矛盾时，以采购人、采购代理机构最后发出的澄清或者修改公告为准。

4. 投标人收到澄清或者修改公告后，应在 1 个工作日内以书面形式向采购人、采购代理机构确认收到，逾期不回复者，视为投标人已收到修改/补充公告。

5. 为使投标人有足够的时间按招标文件的澄清或者修改要求修正投标文件，采购人、采购代理机构有权按照有关规定推迟投标截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了此招标文件的潜在投标人。

### （三）偏离

本条所称偏离为投标文件对招标文件的偏离，即完全（部分）不满足或完全（部分）不响应招标文件的要求。

## 三、投标文件

### （一）投标文件的组成

1. 投标文件应按“第六章 投标文件内容和格式”要求编制。

2. 应完整地填写招标文件中提供的《投标函》、《开标一览表》等招标文件中规定的所有内容。

3. 应确保投标文件所提供的全部资料真实可靠，须接受并配合采购代理机构对其提供的任何资料进行审查和核实。

4. 如果投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，致使评标委员会无法正常评审的，由此产生的不良后果由投标人自行承担。

5. 投标文件外形尺寸应统一为 A4 纸规格。

6. 投标文件自制部分必须打印，每页须按顺序加注页码，装订牢固且不会轻易脱落（注：胶装）。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由投标人自行承担。

### （二）投标文件的语言

投标人提交的投标文件及投标人与采购人、采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以翻译本为准。

### **(三) 计量单位及投标报价**

1. 所有计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位，未列明时默认为我国法定计量单位。

2. 投标报价均须以人民币为计算单位。

3. 本项目投标总报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、培训、售后服务等其他有关的所有费用。

4. 投标人应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

5. 投标报价超过采购预算的，视为投标无效。

### **(四) 投标保证金**

1. 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，保证金金额详见投标人须知前附表。投标文件须附有缴纳投标保证金的相关证明单据(银行回执单)。

2. 投标保证金支付形式、支付网址和投标保证金到账截止日期详见投标人须知前附表。

3. 投标保证金若未按照规定要求按时足额到账的，投标无效。

#### **4. 投标保证金的退还**

4.1 未中标的投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日起5个工作日内无息退还。

4.2 中标人的投标保证金在其与采购人签订了采购合同之日起5个工作日内无息退还或者转为中标人的履约保证金。

4.3 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在投标有效期内撤回其投标文件的；

(2) 投标人不按本章规定签订合同的；

(3) 投标人提供虚假材料谋取中标的；

(4) 与采购人、其它投标人或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 向采购人、采购代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的。

### **(四) 投标有效期**

1. 投标有效期详见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定的投标文件

将被视为无效投标。

2. 在特殊情况下，采购人、采购代理机构可于原投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人将不会被要求和允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

#### **（五）投标文件的数量、形式和签署**

1. 投标文件一式伍份，固定胶装装订。其中正本一份，副本肆份。

2. 投标文件须按招标文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

3. 投标文件中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写，不能存在缺页少页及模糊不清的现象。投标文件正本须经法人代表或授权代表逐页签署并加盖投标单位公章。

4. 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代表签名并加盖投标单位公章。

5. 投标文件不符合上述规定的，其投标文件将不能通过资格审查。

#### **（六）投标文件的标记和密封**

1. 投标文件正本和所有副本分别密封在两个投标专用袋（箱）中（正本一包，副本一包），在投标专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”字样并由法人代表或授权代表签署、加盖投标单位公章，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

致：山东世纪华都工程咨询有限公司

项目名称：垃圾房项目

招标编号：SDSJHD-HN-2019-043

注明：“请勿在开标时间之前启封”

投标单位名称、联系人姓名和电话

2. 投标文件如果未按上述规定书写标记和密封者，采购人或采购代理机构不对其投标文件被错放或先期启封负责，并有权拒绝接收。

#### **（七）投标文件的递交**

1. 投标文件的递交详见投标人须知前附表。

2. 若采购人、采购代理机构推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所

有投标人。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

3. 逾期送达的投标文件，采购人、采购代理机构将拒绝接收。

#### **(八) 投标文件的修改、撤回和相关规定**

1. 在规定的投标截止时间前，投标人可以书面形式修改、补充或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人或采购代理机构。

2. 修改、补充的内容为投标文件的组成部分。修改、补充的投标文件应按规定编制、签署、递交、标记和密封，并标明“修改、补充”字样。

3. 投标人在规定的投标截止时间之前撤回投标文件的，采购人或采购代理机构自收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内，无息退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

4. 投标人在投标有效期内撤回投标文件的，投标保证金将不予退还。

5. 投标人在投标有效期内不得修改其投标文件。

### **四、开标和评标**

#### **(一) 开标**

1. 投标人的授权代表须携带《法定代表人授权书》（法人代表亲自到场的无需提供）及保证金转账、汇款的银行回单（均要求复印件加盖公章）及本人身份证原件亲临开标会现场以备查验。其现场所签署确认的文件均代表投标人的决定，并作为投标文件的补充内容，具有同等法律效力。

2. 采购人或采购代理机构按照“招标公告”、“投标邀请函”或投标人须知前附表中规定的开标时间和开标地点组织开标活动，采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。投标人应委派授权代表参加开标活动。参加开标的代表须持本人身份证及相关授权证明材料签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，视同认可开标结果。

3. 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或采购代理机构工作人员当众拆封唱标，公布每份投标文件中“投标一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

4. 若投标文件未密封，采购人、采购代理机构将拒绝接收该投标人的投标文件。

5. 参加开标的各投标人代表及相关工作人员应在开标记录上签字确认。

6. 开标结束后，由采购人和采购代理机构按照法律法规规定对符合规定的投标人进行资格审查，并在资格审查表上签字确认。

## （二）评标委员会

评标由采购人或采购代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由系统中抽取的评审专家 4 名和业主专家 1 名组成，总人数为 5 人。该评标委员会独立工作，负责评审所有通过资格审查的投标人的投标文件并确定中标候选人或者经采购人委托直接确定中标人，提交评标报告。

## 五、关于政策性优惠

### 1. 关于小微企业（供应商）产品参与投标

关于小微企业（供应商）产品参与投标，根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的要求，对于非专门面对中小企业的项目，本项目对小型和微型企业产品的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型或微型投标人须提供合法有效的“中小企业声明函”（格式详见财库[2011]181 号文附件），并根据中小企业划型标准提供相关小型或微型企业证明材料，同时对上述声明和证明材料的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。不重复享受其他价格扣除政策。

2. 关于节能产品、环境标志产品的要求：节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》（中华人民共和国财政部网站（<http://www.mof.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、国家发展改革委网站（<http://www.ndrc.gov.cn>）和中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn>）等网站发布），且经过认证的节能产品。以财政部、国家发展改革委公布的最新一期《节能产品政府采购清单》为准。环境标志产品是指列入财政部、环境保护部制定的《环境标志产品政府采购清单》（中华人民共和国财政部网站（<http://www.mof.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、中华人民共和国环境保护部网站（<http://www.mep.gov.cn>）和中国绿色采购网（<http://www.cgpn.org>）等网站发布），且经过认证的环境标志产品。以财政部、环境保护部公布的最新一期《环境标志产品政府采购清单》为准。价格折扣同小微企业。

3. 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号），在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。本项目残疾人福利性企业产

品价格给予 6%扣除，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。投标人须提供《残疾人福利性单位声明函》，格式详见《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的附件。不重复享受其他价格扣除政策。

4. 根据财政部 司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号），在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。本项目监狱企业产品价格给予 6%扣除，投标人须提供监狱企业证明文件。不重复享受其他价格扣除政策。

**注：如有虚假骗取政策性优惠，将依法承担相应责任。**

## **六、定标原则**

1. 评标委员会依据对各投标文件的评审结果，提出书面评标报告，并根据招标文件的规定推荐中标候选人名单或经采购人委托直接确定中标人。推荐中标候选人时，按评审后得分由高到低的排列顺序向采购人推荐综合得分排名前三的投标人为本项目中标候选人，其中排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人，以此类推。若综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。

2. 若综合得分和投标报价均相同的，按技术指标（方案）由优至劣顺序排列；若综合得分、投标报价、技术指标均相同的，按商务部分（方案）的优劣顺序排列。

3. 采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人因不可抗力或特殊原因放弃中标，或者按照本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，将下一候选中标人递补为中标人，如此类推，也可以重新开展招标活动。

## **七、中标通知**

1. 确定中标人后，采购人或者采购代理机构应在第一章中的“发布媒介”上公告中标结果。

2. 中标人收到中标通知后，应在规定时间内到采购代理机构处领取中标通知书，并办理相关手续。

3. 中标通知书将是合同的一个组成部分。

## 八、询问、质疑、投诉

### （一）询问

投标人对本次政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人、采购代理机构将在 3 个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复。询问可以是口头形式也可以是书面形式。

### （二）质疑

1. 投标人如认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应当知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

2. 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。提交的质疑材料应包含：质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容（格式请参考中国海南政府采购网发布的模板）：

- 1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2) 质疑项目的名称、编号；
- 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 4) 事实依据；
- 5) 必要的法律依据；
- 6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3. 采购人、采购代理机构将在收到质疑函后七个工作日内作出答复。

### （三）投诉

质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可在答复期满后 15 个工作日内向本级财政部门提出投诉。

## 九、合同签订

1. 采购人应按招标文件和中标人的投标文件的规定订立书面合同，所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2. 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。



3. 采购人应在中标通知书发出之日起30天内,与中标人签订政府采购合同。  
本项目不召开答疑会。

## 第三章 用户需求书

### 一、项目简介

1. 项目名称：垃圾房项目
2. 项目编号：SDSJHD-HN-2019-043
3. 采购用途：工作需要
4. 数量：7套
5. 交付期：自合同签订之日起30天内交货
6. 交货地点：用户指定地点(永兴岛)
7. 采购预算：122.5万

### 二、项目内容

#### 1. 垃圾房布局及配置描述

垃圾房尺寸：6200(长)\*2200(宽)\*3050(高)mm，设置有一组管理间和四个垃圾分类投放口并有明显标识，其中：管理间安装空调，配备办公桌椅及拖布池，垃圾房室内外均应采用绿色环保建材，样式与环境景观相协调；垃圾房的结构和整体功能设计充分体现了“可移动功能”所带来的便利性、经济性特点；垃圾房的整体设计，体现出了高性价比、高科技含量、高管理便捷性的特点。

#### 2. 垃圾房主体结构描述

垃圾房整体承重结构均为框架型钢结构，采用焊接的方式进行组装，整体结构选材和焊接严格执行国家标准，使用钢材全部是国标热镀锌方管型材，100\*100\*5方管、100\*50\*3mm方管、50\*50\*3方管，30\*30\*3角钢，镀锌基材采用环氧富锌底漆保证防腐。满足防火要求，结构牢固，并满足多次移位、吊装的需要。

#### 3. 隔热通风

垃圾房墙板须采用50mm(含)以上厚石墨复合板制作，板材保温、隔热效果良好，垃圾房百叶窗配备挡风板，冬季安装使用，能起到有效地防风作用，为室内保温提供有力支持。

#### 4. 垃圾房功能要求

- 1) 垃圾投放口感应自动启闭；
- 2) 自动感应灭火功能；
- 3) 臭氧垃圾除臭；

4) 紫外线灭菌;

5) 灭蝇;

#### 5. 外墙装修

外墙须采用高档金属雕花板制作完成, 金属雕花板规格 3800\*386\*16mm, 墙体中间须设有保温层, 保温层厚度为 50mm (含) 以上, 采用 B1 级防火材料。

#### 6. 垃圾房内饰

垃圾房内墙采用 304#不锈钢板制作完成, 可有效的防止飞溅的污物对墙面的腐蚀, 保护墙面。地面采用国标 40mm\*40mm\*3mm 方管焊接龙骨, 并在其上铆接 10mm 厚竹胶板, 竹胶板的上平面安装防滑 304#不锈钢板, 垃圾房内采用采用 304#不锈钢板吊顶。

#### 7. 门窗及造型制作

处于保温、隔热、通风方面的考虑, 窗户采用 304#不锈钢百叶窗, 屋顶防水: 油毡瓦面层, 防水模板打底, 满铺防水卷材, 屋顶造型: 仿古型

#### 8. 外部设施

垃圾房四周铺设防滴水地面; 顶棚铺设防水层, 油毡瓦, 屋顶无漏雨、渗水现象; 安装醒目的垃圾房标识。

#### 9. 室内除臭设施描述

室内安装有高效除臭技术的除臭机(飘香机), 针对垃圾房间内因用垃圾房者不慎溅到地板上的污物来不及被清洁而产生的臭味, 高效除臭除异味技术, 将特殊天然植物提取液雾化, 使雾化后的分子均匀地散步在空气中, 吸附空气中的异味, 并与异味分子发生聚合、取代、置换和分解等化学反应, 改变异味分子原有的分子结构, 并使之降解, 使之失去臭味, 而且反应后生成对人体无害、无味的产物。除臭机操作简单、使用方便, 安装 1 号 1×1.5V 电池、一盒除臭液, 启动风扇开关后就可使用, 消除异味保持空气清新。在不太臭的场合, 不打开风扇也能获得良好的除臭效果。

备注: 投标单位需根据以上项目内容的要求提供详细的设备配备、安装及垃圾房整体设计方案

## 第四章 评审方法、程序及标准

### 一、资格审查

采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构根据国家相关法律法规和招标文件的规定，对投标人的资格证明文件和文件购买、投标保证金缴纳、投标文件的密封、封套（外包装）封条的标记和投标文件的递交情况是否进行审查（详见附表 1 “资格性审查表”），合格投标人不足 3 家的，不得评标。

### 二、评标方法、程序及标准

（一）本次评标办法采用综合评分法。

（二）综合评分法评标步骤：先进行符合性审查，再进行技术、商务部分的量化评审。只有通过符合性审查的投标人才能进入量化评审。

（三）评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

（四）符合性审查

1. 评标委员会根据《符合性审查表》（附表 2）对投标文件的符合性进行审查，只有对《符合性审查表》所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。

2. 投标文件澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式（应当由评标委员会成员签字）要求投标人作出必要澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权代表签字，并按评标委员会的通知要求递交。其澄清、说明或者补正的内容不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

3. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

4. 评标委员会在符合性审查中，投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，对算术错误的修正原则如下：

（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标

一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

#### (五) 量化评审

1. 评标委员会根据招标文件中规定的评标方法和标准，对通过资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行量化评审，并进行技术和商务的评审打分。

2. 技术、商务评分：具体评审的内容详见“综合评分表”（附表3）。

3. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，对招标文件要求的响应情况进行评审和比较，评出各投标人的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。

7. 评标委员会各成员独立对每个有效投标人的投标文件进行评价、打分，然后由评审组长组织评标委员会对各成员打分情况进行核查及复核，个别成员对同一投标人同一评分项的打分偏离较大的，应对投标人的投标文件进行再次核对，确属打分有误的，应及时进行修正。

8. 复核后，评标委员会汇总每个投标人每项评分因素的得分。

9. 推荐中标候选人名单。按评审后得分由高到低的排列顺序推荐综合得分排名前三的投标人为本项目中标候选人，排名第一为中标人。若综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。

10. 若综合得分和投标报价均相同的，按技术指标（方案）由优至劣顺序排列；若综合得分、投标报价、技术指标均相同的，按商务部分（方案）的优劣顺序排列。

**按综合评分排序，推荐前三名为中标候选人，或经采购人委托直接确定中标人。**

11. 本次同一合同项（分包）下为非单一品目的货物采购招标，若同一品牌核心产品有多家投标人参加投标，只能按照一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

12. 废标条款：有下列情形之一时，评标委员会应予废标，并将理由通知所有投标人：

（1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

#### **（六）关于政策性优惠评审**

1、详见投标人须知正文第五条相关规定

## 资格性审查表

项目名称：垃圾房项目

项目编号：SDSJHD-HN-2019-043

序号	审查项目	审查内容（投标人资格条件认定）
1	具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的企业	企业营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一营业执照（复印件加盖公章）
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2019 年任意 3 个月企业财务报表（资产负债表、利润表、现金流量表）或 2018 年度会计事务所出具的财务审计报告（复印件加盖公章）
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供 2019 年任意 3 个月的完税证明及社会保障金缴纳证明（复印件加盖公章）
5	无违法记录声明	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供书面声明）
6	信用查询	必须为未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）的“失信被执行人”名单的投标人（提供 2019 年 7 月 30 日-投标截止日内任意一天的查询结果网页截图并加盖单位公章）。
7	购买招标文件	是否按规定购买招标文件
8	投标保证金	是否按时足额缴纳投标保证金
9	文件外包装	投标文件的密封、封套（外包装）封条的标记是否符合招标文件要求
10	联合体	不是联合体投标

### 注：

1. 表中只需填写“√”通过或“×”不通过；
2. 在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；
3. 结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。

4. 符合资格要求的投标人至少达到三家或以上，才能进入公开招标程序。
5. 通过资格性审查投标人不足三家，则本次招标应予废标。

### 符合性审查表

项目名称：垃圾房项目

项目编号：SDSJHD-HN-2019-043

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）
1	投标文件的有效性	是否符合招标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏
2	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行响应，否则投标将被拒绝
3	投标报价	是否唯一且未超预算
4	投标有效期	是否满足招标文件要求
5	交付期	是否满足招标文件要求
6	交货地点	是否满足招标文件要求
7	其它	是否无其它无效投标认定条件

**注：**

- 1、表中只需填写“√”/通过或“×”/不通过；
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”/通过的，才填写“合格”；只要其中有一项是“×”/不通过的，填写“不合格”；
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。
- 4、符合以上要求的投标人至少达到三家或以上，才能进入下一轮审查阶段；
- 5、通过符合性审查的投标人不足三家的，则本次招标应予废标。



## 综合评分表

序号	项目 1包	评分细则		
		分项名称	满分分值	评分标准
1	价格	报价	30	报价得分 = (所有有效投标供应商的合理最低报价 / 投标供应商的报价) × 30
2	技术	技术参数	42	<p>1、技术参数完整性，投标单位对招标文件第三章用户需求书项目内容的响应情况，有一项不满足扣3分，扣完为止，满分27分。</p> <p>2、评审委员会根据投标单位提供的项目的设备配备、安装及垃圾房整体设计方案进行横向比较，</p> <p>A 方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，各项指标均能完成；10-15分</p> <p>B 方案一般能基本满足项目内容的要求；4-9分</p> <p>C 方案不合理或不适用，难以满足项目内容的要求；1-3分</p> <p>D 未提供的不得分</p>
3	商务	信誉资质	12	<p>1. 投标人通过管理体系认证（质量、环境、职业健康），每有一个认证得2分，最多6分（复印件加盖公章，原件备查）；</p> <p>2. 投标人为中国质量认证监督管理委员会认证的五星级售后服务企业，提供《售后服务五星级认证证书》得2分，（复印件加盖公章，原件备查）。</p> <p>3. 投标人提供中国产品质量检验监督中心颁发的《质量检验. 国家标准合格产品证书》的得2分（复印件加盖公章，原件备查）。</p> <p>4. 投标人提供中国产品质量检验监督中心颁发的《质量-服务-诚信 AAA 企业证书》的得2分（复印件加盖公章，原件备查）。</p>
		业绩	6	投标人2016年至今提供类似垃圾房设备安装项目业绩，每个业绩得2分，最多得6分。（提供合同复印件加盖公章）。

序号	项目 1包	评分细则		
		分项名称	满分分值	评分标准
		售后服务	10	1. 投标人针对本次项目有明确的技术实施人员、详细的人力资源安排、时间进度安排、有可行的技术培训措施及质量保障方案，专家根据以上材料的科学性和合理性进行横向比较评分。优 8-10 分，良好 4-7 分，一般 1-3 分，差或未提供 0 分。
合计			100	

**第五章 合同文本（参考）**  
**合同通用条款部分**  
**（略）**

**合同专用条款部分**

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

甲乙双方根据\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_项目（招标编号：\_\_\_\_\_）公开招标结果及招标文件的要求，经协商一致，同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时，以专用条款为准。

**一、合同标的及金额等(详见附件清单)**

序号	项目名称	单价	数量	小计	备注
1					
...					
合计		(小写):			
		(大写):			

**二、付款方式**

合同签订后 3 天内，甲方需支付合同金额的 30%的款项即人民币大写（¥\_\_\_\_\_）给乙方作为预付款；乙方完成工程进度的 80%时，甲方需支付合同金额的 50%的款项即人民币大写\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）给乙方作为项目进度款；经甲乙双方验收合格无问题后，甲方需支付合同金额的 17%的款项即人民币大写（¥\_\_\_\_\_）作为项目尾款；剩余 3%即人民币大写\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）作为质保金，待质保期结束无问题后甲方无息支付给乙方。

**三、违约赔偿**

3.1 双方应认真履行本合同。合同一方违反本合同规定，给另一方造成经济损失的，由违约方承担赔偿责任。

3.2 在质保期内，乙方必须将设备使用注意事项以书面形式告知甲方。因甲方人员使用不当造成设备损坏，乙方不负任何责任，但乙方未将注意事项提前告知甲方所造成的损失由乙方承担。

3.3 合同执行过程中，甲方或乙方如未按照合同约定的期限履行合同义务，每超期一天，违约方需向对方支付合同总金额的 0.03%违约金，乙方应向甲方支付的违约金，甲方有权自尚未支付的合同款项中扣除；最高违约金不得高于本合同总金额的 10%，如处罚违约金的数额累计达到合同总价款的 10%时，无过错方有权终止合同。甲方因财政拨款不到位或内部审批流程导致不能按照合同约定定期限付款的，甲方不承担任何逾期付款责任。

3.4 乙方提供的服务未通过甲方验收，甲方有权终止合同或要求乙方采取整改、返工等补救措施至验收合格止，由此产生的费用和逾期责任由乙方承担。

3.5 未经甲方书面同意，乙方转让本合同项下权利和义务的行为无效，甲方有权因此终止本合同。

3.6 乙方向甲方保证其向甲方提供的设备不涉及侵犯任何第三方知识产权事宜；若发生因乙方提供的本合同产品涉嫌侵犯其他第三方知识产权事宜使甲方卷入相关诉讼或仲裁案件中，则由此造成甲方的一切损失均由乙方承担；若上述事宜且在发生后 30 天内无法得到有利于甲方的结果，则乙方应赔偿甲方一切损失，甲方有权终止本合同。

3.7 因乙方责任，甲方决定终止本合同，合同自乙方收到甲方终止通知之日起终止。乙方应在合同终止后 5 天内退还甲方已经支付的全部款项，赔偿甲方损失，并按合同金额的 10%向甲方支付违约金。

3.8 乙方不承担因甲方工作人员进行非法操作、感染非法软件的破坏及非乙方提供的硬件出现故障导致的数据混乱、丢失等责任，但应协助甲方做好数据恢复工作。

#### **四、合同纠纷处理**

本合同执行过程中发生纠纷，可申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。

#### **五、合同生效**

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

#### **六、合同鉴证**

采购代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与招标文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购内容和技术参数进行实质性修改。

## 七、本合同的组成文件

1. 合同通用条款和专用条款；
2. 招标文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函（如有）；
3. 中标通知书；
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

## 八、合同备案

本合同一式叁份，中文书写。甲方、乙方、招标代理机构各执一份。

甲方：\_\_\_\_\_（盖章）      乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：\_\_\_\_\_      地址：\_\_\_\_\_

法定（或授权）代表人：\_\_\_\_\_      法定（或授权）代表人：\_\_\_\_\_

开户行：

帐号：

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

本合同为样本，仅供甲乙双方参考，具体以双方签订的合同为准！

## 第六章 投标文件内容和格式

请各投标人按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价：

1. 投标承诺函（表 1）
2. 开标一览表（表 2）
3. 报价明细表（表 3）
4. 已缴纳保证金证明材料
5. 法定代表人授权书
6. 资格申明信
7. 技术响应情况表（表 4）
8. 设备配备、安装及垃圾房整体设计方案
9. 售后服务方案
10. 投标人简介
11. 提供企业营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一营业执照（复印件加盖公章）
12. 提供 2019 年任意 3 个月企业财务报表（资产负债表、利润表、现金流量表）或 2018 年度会计事务所出具的财务审计报告（复印件加盖公章）
13. 提供 2019 年任意 3 个月的完税证明及社会保障金缴纳证明（复印件加盖公章）
14. 参加政府采购活动前 3 年内（注册成立时间不足三年的从注册时间起算）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函原件加盖公章
15. 必须为未被列入信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))的“失信被执行人”名单的投标人（提供投标截止日内任意一天的查询结果网页截图并加盖单位公章）
16. 非联合体声明函原件加盖公章
17. 其他材料
18. 招标文件要求的其他材料及投标人认为需要的其它材料

### 注意事项

1. 所提供的相关资料必须真实、一旦发现提供弄虚作假的证明材料，则取消中标资格，并按骗取中标行为通报给主管部门进行处罚。

2. 投标文件均应按照招标文件中的要求进行编制。

(表 1)

## 投标承诺函

致：山东世纪华都工程咨询有限公司

根据贵单位 项目名称：\_\_\_\_\_（招标编号：\_\_\_\_\_）的招标文件，正式授权 姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 代表投标人（投标单位名称），提交纸质投标文件 **正本一式壹份，副本一式肆份**。

本公司谨此承诺并声明：

1. 同意并接受招标文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按招标文件的要求投标。

2. 本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的 **60** 天，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受澄清。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料。

5. 我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评审小组所作的评审结果，同时清楚理解到投标报价最低并不一定获得中标资格。

7. 我方同意按招标文件规定缴纳投标保证金，如果获得中标，我方将支付本次招标的服务费并按《中标通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。

8. 我方在参与本次招标采购活动中，不以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

投标人名称：\_\_\_\_\_（公章） 法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

授权代表签字：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



(表 2)

### 开标一览表

项目名称:

招标编号:

金额单位: 元

项目名称	
本项目投标总报价 (大小写一致)	(小写):
	(大写):
工期	
交货地点	

投标人 : (盖章)

法人或授权代表 (签字):

日期:

注:

1. 本项目投标总报价包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、培训、售后服务等其他有关的所有费用;
2. 报价一览表格式不得自行改动。
3. 在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。
4. 不接受超出采购预算的报价。

(表 3)

### 报价明细表

项目名称:

招标编号:

单位: 元

序号	采购品 目名称	品牌型号、规格	产地及制造厂名	单 位	数 量	单 价	总 价	交 货 期
1								
2								
3								
交货地点:								
报价总计: (小写) ¥ _____ 元 ;								
(大写) 人民币 _____。								

报价人全称: (盖章)

法人或授权代表 (签字):

日期:

注:

1. 此表为表样, 行数可自行添加, 但表式不变;
2. 本项目投标总报价包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、培训、售后服务等其他有关的所有费用。相关安装调试费用、质保及人员培训、后续服务及其他所有费用由投标人自行计算填列。
3. 总价=单价\*数量, 数量由投标人自行计算并填列;
4. 本表中“报价总计”数应当等于“开标一览表”中“投标总报价”数。

#### 4. 已缴纳保证金证明材料

## 5. 法定代表人授权书

致：山东世纪华都工程咨询有限公司

(投标人名称)(法定代表人)姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 代表本公司  
授权(被授权代表)姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 为本公司的合法代理人，就  
(采购单位名称)的 项目名称：\_\_\_\_\_

(招标编号：\_\_\_\_\_) 进行投标，以本公司的名义处理一切与之相关的事务。

本授权书自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日内签字有效，特此声明。

法定代表人：\_\_\_\_\_ (签名或私章) 联系电话：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

公司名称：\_\_\_\_\_ (公章)

被授权人：\_\_\_\_\_ (签名或私章) 联系电话：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人  
居民身份证复印件粘贴处

被授权人  
居民身份证复印件粘贴处

注：本授权书内容不得擅自修改。

## 6. 资格申明信

致:三沙市永兴管理委员会

为响应贵单位组织的\_\_\_\_\_ (项目名称) (招标编号: \_\_\_\_\_) 的招标采购活动,我公司愿意参与投标。

我公司在法律、财务和运作上是符合招标文件对投标人的资格要求,提供“用户需求书”中全部的服务,提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我公司理解贵公司可能还要求提供更进一步的资料,并愿意应贵公司的要求提交。

投标人 (填写名称并盖公章): \_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托人 (签字): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

(表 4)

### 技术响应情况表

**说明：**投标人必须仔细阅读招标文件中所有技术参数、规格、规范条款和相关功能要求，并对所有内容列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。带★的指标列入下表时，必须在指标前面保留★，否则视为不响应。投标人必须根据自身的实际情况如实填写，如发现有虚假描述的，该投标文件无效，并报政府采购主管部门严肃处理，并没收其投标保证金。

序号	名称	招标文件技术规范描述	投标技术规范描述	偏离情况说明 (+/-/=)
1				
2				
3				
	...			

投标单位全称：\_\_\_\_\_（公章）        授权代表签字：\_\_\_\_\_

**注：**

1. 此表为表样，投标人必须把用户需求书中的全部技术参数、规格、规范条款和相关功能要求列入此表，并进行逐一应答响应，行数可自行添加，但表式不变。

2. 按照招标项目技术要求的顺序对应填写“投标技术规范描述”；

3. 请在“投标人技术规范描述”中列出完整技术响应情况；

4. 是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应响应。评委评标时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“投标技术规范描述”内容以及相关的技术资料判断是否满足要求；

5. 证明材料索引须表明投标文件中能够证明技术响应情况的材料页码，页码不正确或者证明材料无效的，视为此项技术指标未响应。

6. 投标人必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

**8. 设备配备、安装及垃圾房整体设计方案**

**9. 售后服务方案**

**10. 投标人简介**

**11. 企业营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一  
营业执照（复印件加盖公章）**

**12. 2019 年任意 3 个月企业财务报表（资产负债表、利润表、  
现金流量表）或 2018 年度会计事务所出具的财务审计报告  
（复印件加盖公章）**

**13. 提供 2019 年任意 3 个月的完税证明及社会保障金缴纳证  
明（复印件加盖公章）**

**14.参加政府采购活动前 3 年内（注册成立时间不足三年的  
从注册时间起算）在经营活动中没有重大违法记录的书面声  
明函原件加盖公章**

**无重大违法记录的书面声明**

致：三沙市永兴管理委员会

我公司参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录，特此声明。

若在采购过程中发现我公司近 3 年内在经营活动中有重大违法记录的，我公司将承担因此引起的一切后果。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

投标日期： 年 月 日



**15.未被列入信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))的“失信被执行人”名单的投标人（提供投标截止日内任意一天的查询结果网页截图并加盖单位公章）**

**16.非联合体声明函原件加盖公章**

**17.其他材料**

**18. 招标文件要求的其他材料及投标人认为需要的其它材料**

其他（如有）：

## 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_