

# 采购需求

## 一、项目名称

2019海南青年电子商务创业大赛暨“创青春”中国青年创新创业大赛海南赛区选拔赛

## 二、项目内容及要求

### （一）项目背景和目的

为深入学习贯彻习近平总书记“4·13”重要讲话和中央12号文件，落实《百万人才进海南行动计划(2018—2025年)》，吸引、挖掘和培育更多青年创新创业人才，鼓励和支持广大青年走在大众创业、万众创新前列，营造引才聚才育才留才环境，助力海南自由贸易试验区和中国特色自由贸易港建设，共青团海南省委拟与相关部门联合举办2019海南青年电子商务创业大赛暨“创青春”中国青年创新创业大赛海南赛区选拔赛。

大赛旨在发现和培养优秀青年创业项目，提供支持青年创新创业的展示交流、导师辅导、投融资对接、项目孵化等服务，探索建立创业导师、创投机构、创业园区、创业孵化器、青年创业者、大学生创业者等沟通联系渠道，弘扬创业精神、培养创业意识、提升创业能力、提高创业成功率，组织动员更多青年积极投身海南全面深化改革实践，谱写新时代青春华章。

### （二）项目流程

1. 赛事报名发动、选手资格审核、评审标准制定等
2. 初赛
3. 创业训练营
4. 决赛
5. 总结大会
6. 成果转化

注：创业训练营、决赛及总结大会应安排在连续的几天内开展。

### 三、项目主要内容清单

#### (一) 宣传发动等前期工作阶段

序号	项目	内容
1	活动资讯	海南日报、南海网、南国都市报等主流媒体报道赛事。
2	VI 设计	设计、制作赛事相关视觉系统。
3	邀请函制作	包含大赛主视觉、赛程信息、奖金等内容。
4	新媒体宣传	微博、微信、抖音和头条等发布活动信息。
5	报名系统搭建	设计报名页面和数据库。
6	报名发动	投标人利用自身资源，挖掘和发动优质项目报名参赛。
7	人员组织	1. 邀请专家对报名人员的资料进行审核，组织专人负责联络参赛选手。 2. 邀请专家制定大赛评审细则。

#### (二) 初赛

序号	项目	内容
1	摄影、摄像等服务	对比赛进行全程摄影和摄像，后期根据要求进行编辑制作。
2	人员组织	1. 邀请评委：每个组别不少于 5 名评委。 2. 人员食宿：预计不少于 100 个项目，每各项目不超过 2 人；专家及其他工作人员若干。
3	比赛场地	1. 比赛场地租赁：每个组别 1 个场地，每个场地至少容纳 50 人。 2. 比赛场地内部：根据实际布置 LED 屏幕、灯光音响、评分系统等。 3. 比赛场地外部：背景板、道旗等。
4	宣传报道	起草新闻稿，邀请媒体现场报道，并至少有 20 家省内外主流媒体刊登新闻。
5	其他物料	对讲器、麦克风、电脑、矿泉水、赛事手册、工作证、签字笔、横幅等。

#### (三) 创业训练营

序号	项目	内容
1	人员组织	1. 邀请导师：邀请导师为学员授课（含 1 名以上省外资深导师）

		2. 人员食宿：预计不少于 80 人参训；导师、工作人员等若干。 注：培训时长不少于 10 个课时。
2	培训场地	场地租赁及结合大赛主题做简单布设。
3	摄影、摄像等服务	对培训进行全称摄影和摄像，后期根据要求进行编辑制作。
4	宣传报道	起草新闻稿，并在相关自媒体平台进行报道。
5	其他物料	麦克风、电脑、矿泉水、横幅、学员手册等。

#### （四）决赛

序号	项目	内容
1	比赛场地	1. 比赛场地租赁：每个组别 1 个，每个至少容纳 50 人。 2. 比赛场地内部：根据实际布置 LED 屏幕、灯光音响、评分系统等。 3. 比赛场地周边：根据实际布置道旗、背景板、充气拱门等。
2	网络直播	通过新媒体平台进行直播。
3	摄影、摄像等服务	对比赛进行全程摄影和摄像，后期根据要求进行编辑制作。
4	项目展示	在赛场周边为参赛项目设置展位，供选手展示参赛项目。
5	人员组织	1. 邀请评委：每个组别不少于 5 名评委。 2. 人员食宿：预计 36 个项目，每个项目 2 人；评委及其他工作人员、嘉宾若干。
6	新闻报道	起草新闻稿，邀请媒体现场报道，并至少有 20 家省内外主流媒体刊登新闻。
7	其他物料	对讲器、麦克风、电脑、矿泉水、赛事手册、工作证、签字笔、横幅等。

#### （五）总结大会

序号	项目	内容
1 2	比赛场地	1. 场地租赁：至少容纳 200 人。 2. 活动场地内部：根据实际布置 LED 屏幕、灯光音响以及其他氛围营造装饰。 3. 活动场地周边：根据实际布置道旗、背景板、充气拱门等。
3	网络直播	通过新媒体平台进行直播。
4	摄影、摄像等服务	对总结大会进行全程摄影和摄像，后期根据要求进行编辑制作。

5	奖杯、证书	1. 奖杯：18 个，水晶材质。 2. 证书：约 30 张（含证书封面）。
6	宣传视频	起草解说词，制作总结视频，时长 8 分钟左右，用于总结大会现场播放。
7	主持人	邀请专业主持人，并起草主持词。
8	新闻报道	起草新闻稿，邀请媒体现场报道，并至少有 20 家省内外主流媒体刊登新闻。
9	其他物料	对讲器、麦克风、电脑、矿泉水、工作证等。

## （六）奖金

组别	奖项	数量	金额
商工、电商组	一等奖	1 个*5 万	5
	二等奖	2 个*3 万	6
	三等奖	3 个*2 万	6
	优秀奖	3 个*1 万	3
农业农村组	一等奖	1 个*5 万	5
	二等奖	2 个*3 万	6
	三等奖	3 个*2 万	6
	优秀奖	3 个*1 万	3
	优秀组织奖	4 个*0.5 万	2
	个人贡献奖	若干	0

## （七）成果转化

1. 组织优秀项目开展经验分享、投融资对接、网络推介暨资源对接等活动。
2. 设计及印制优秀项目案例集。总结大会结束后 1 周内提供案例集初稿；采购方确认后印制不少于 60 份。

## （八）相关费用

以上活动的相关费用，以及该项目招标产生的相关费用，由中标单位负责。

本项目的预算包括物料费、机器设备费、评审服务费、聘请专家费、食宿费、场地费、工作人员劳务费、宣传费、税费、交通费、突发性作业费、误餐费、不可预计费等项目实施过程中的全部费用。供应商报价中漏报、少报的费用视为已隐含在报价中，成交后不得再向采购人收取。供应商需根据项目情况斟酌报价。

### 三、相关要求

1、报价人必须根据所投产品的技术参数、资质资料编写投标文件。在成交结果公示期间，采购人有权对成交候选人所投产品的资质证书等进行核查，如发现与其投标文件中的描述不一，代理机构将报政府采购主管部门严肃处理。

2、成交人要保持同采购人的密切联系，遇有重大事项及时报告和反馈信息，尊重项目业主方的意见，接受项目业主方的提议、监督和指导。

3、服务期（工期）：合同签订后至11月20日前。

计划8月底前完成宣传动员及报名工作；9月底前完成初赛，10月底前完成训练营、决赛及总结大会，11月20日前完成成果转化相关工作。如遇特殊情况，在双方平等协商的基础上，可对时间进行微调。

3、举办地点：中标单位选择的省内活动场地需得到采购人的认可。

4、报价人应根据采购需求，对初赛、创业训练营、决赛、总结大会等4个重要环节分别制定实施方案，时间顺序相邻的各环节之间要合理搭配衔接，并提供现场布设效果图。

5、项目执行中，采购方可根据项目的实际情况对部分服务内容进行增减或调整，供应商须无条件接受，具体由双方协商。

6、项目执行中，中标方如确有需要对项目计划实施内容进行变更，应得到采购方同意，并向采购方提供包括活动详细策划与各阶段活动组织实施方案，及活动预算等。

7、中标单位需提供大赛在活动执行、资格审核、项目评审、选手培训、赛事宣传等方面的合作机构和邀请的专家评审名单。

8、有成熟的运营团队，具备良好的组织协调能力，有举办大型活动特别是创业类型活动的经验及社会资源。

9、能与省内外重点媒体保持融洽关系，做好赛事的宣传报道工作。

10、投标文件中的技术要求应与《招标文件》标准相一致。若《招标文件》中技术要求无相应规定，则应符合国家颁布的相应标准或规范。

11、在活动整体结束后，中标单位应向采购单位提供工作总结、活动期间所

有影像资料以及正规的转账所需材料。