

招标文件

采购方式：公开招标

项目编号：HNJY-2019-001-B3

项目名称：育制种监管仪器和机械服务购置项目（B包三次
招标）

采 购 人：陵水黎族自治县农业农村局



采购代理机构：海南简一项目咨询管理有限公司
2019年5月



目 录

第一章 投标邀请函.....	2
第二章 投标人须知.....	5
第三章 用户需求书.....	16
第四章 合同条款.....	20
第五章 投标文件内容和格式	21
第六章 评审方法和程序.....	31

第一章 投标邀请函

海南简一项目咨询管理有限公司受陵水黎族自治县农业农村局的委托,就育制种监管仪器和机械服务购置项目(B包三次招标)(项目编号:HNJY-2019-001-B3)所需的货物及相关服务组织公开招标,欢迎合格的供应商前来投标。有关事项如下:

一、 采购项目及范围

- 1、项目编号:HNJY-2019-001-B3
- 2、项目名称:育制种监管仪器和机械服务购置项目(B包三次招标)
- 3、数量及分包:一批, B包(详细见用户需求)。
- 4、用途:陵水黎族自治县农业农村局工作需要。
- 5、技术要求:见“用户需求书”。
- 6、本项目B包预算金额104.45万元,投标报价超过B包采购预算视为无效投标。

二、 投标人资格要求

1、在中华人民共和国境内注册、具有独立承担民事责任能力的法人资格(提供营业执照副本复印件、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件或三证合一统一社会信用代码的营业执照复印件);

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(需提供2018年至今任意3个月的纳税证明复印件或会计师事务所出具的2017年度财务审计报告复印件或投标单位出具的2018年以来任意3个月的财务报表复印件);

3、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供2018年至今任意三个月的依法缴纳税收和社保的相关材料复印件);

4、参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(提供声明函);

5、必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单,未被列入中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人(提供查询结果,查询截止时间:同投标截止时间)

6、本项目不接受联合体投标。

7、投标时必须提交以上相关证明材料。

三、 招标文件的获取

1、标书发售时间:2019年5月7日至2019年5月14日08:30-17:30(节假日除外);

2、标书发售地点:海口市美兰区名门广场北区C座15A09;

3、标书售价:招标文件每套售价300.00元,售后不退。投标保证金:12000.00元。

报名时需提交的材料: 需提供营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本; (提供“三证合一”营业执照副本复印件也视为同等有效证明)、提供 2018 年至今任意 3 个月的纳税证明复印件或会计师事务所出具的 2017 年度财务审计报告复印件或投标单位出具的 2018 年以来任意 3 个月的财务报表复印件、2018 年至今任意三个月的依法缴纳税收和社保的相关材料复印件, 报名人须提供身份证及法人授权书(注: 现场核查原件, 复印件一份加盖公章留底)。

4、投标人提问截止时间: 2019 年 5 月 14 日 17:30 (北京时间)。

5、保证金到账截止日期: 2019 年 5 月 28 日 09: 30 (北京时间)。

四、投标截止时间、开标时间及地点

1、投标文件递交截止时间: 2019 年 5 月 28 日 09: 30 (北京时间)

2、开标时间: 2019 年 5 月 28 日 09: 30 (北京时间)

3、开标地点: 海口市美兰区名门广场北区 C 座 15A09;

4、公告发布媒体: 中国海南政府采购网 (www.ccgp-hainan.gov.cn)、全国公共资源交易平台网 (海南省) (<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy>)。

五、联系方式

采购人: 陵水黎族自治县农业农村局

地 址: 陵水黎族自治县

联系人: 潘工

电 话: 0898-83322224

代理机构: 海南简一项目咨询管理有限公司

地址: 海口市龙华区玉沙路京华城 6 号楼 1105

联系人: 杨工

电话: 0898-65327762

第二章 投标人须知

一、总则

1、适用范围

本招标文件仅适用于采购代理机构组织的本次招投标活动。

2、有关定义及相应职责

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是陵水黎族自治县农业农村局。

2.2 “采购代理机构”系指受采购人的委托依法办理招标事宜的机构。本次招标的采购代理机构是海南简一项目咨询管理有限公司。

2.3 “投标人”系指实名购买招标文件拟参加投标和拟向采购人提供货物及相应服务的投标单位。其职责如下:

2.3.1 对招标文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑;

2.3.2 按要求缴纳投标保证金;

2.3.3 按要求编制投标文件;

2.3.4 派投标代表投标(递交投标文件),参加开标活动,对评审小组就投标文件提出的问题提出澄清;“投标代表”系指在投标过程中代表投标单位处理投标事宜的人员,包括投标单位法定代表人或负责人及取得授权的投标单位人员;

2.3.5 配合相关职能部门就公开招标采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作;

2.3.6 与采购人签订采购合同,按照合同规定向采购人提供货物或服务;

2.3.7 政府采购法律法规所规定的其他职责。

2.4 合格的投标人

2.4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.4.2 符合招标文件规定的资格要求,有能力提供满足招标要求的相关货物及服务的法人实体。

2.5 “中标人”系指经评标委员会评审,并授予合同的投标人。

2.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外,为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理,监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3、合格的货物和服务

3.1 “货物”系指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。所投货物必须是合法生产的合格货物。如为信息安全产品,需提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书,投标应符合《关于信息安全产品实施政府采购的通知》(财库

【2010】48号)要求。

3.2 “服务”系指除货物以外的其他政府采购对象,其中包括:卖方须承担的运输、安装、技术支持与升级、培训、验收以及其它类似附加服务的义务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何,采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件

5、招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成:

第一章 投标邀请函

第二章 投标人须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款及格式

第五章 投标文件格式

第六章 评审方法和程序

5.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料,或者投标人没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险,并可能导致其投标被拒绝或流标。

5.3 投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况,包括自然环境、气候条件及设施设备等,本招标文件不再对上述情况进行描述。

6、招标文件的澄清、修改或补充

6.1 投标人在收到招标文件后,若有疑问需要澄清,应及时以书面形式向采购代理机构提出,采购代理机构将以书面形式进行答复,同时采购代理机构有权将答复内容分发给所有购买了此招标文件的投标人。

6.2 采购代理机构可以指定媒体上公告的方式修改/补充招标文件。修改/补充通知作为招标文件的组成部分,对投标人起同等约束作用。

6.3 当招标文件与修改/补充公告的内容相互矛盾时,以采购代理机构最后发出的修改/补充公告为准。

6.4 为使投标人有足够的时间按招标文件的修改/补充要求修正投标文件,采购代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标时间。

6.5 本招标文件的解释权属于采购代理机构。

三、投标文件

7、投标的语言

7.1 投标人提交的投标文件以及投标人与代理机构和采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。

7.2 投标人提交的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言,但相应内容应附有中文翻译本,在解释投标文件时以翻译本为准。

7.3 除在招标文件第五章中另有规定外,度量衡单位应使用国际单位制。

7.4 “年、月、日”除非特别说明,均指公历的年、月、日。

7.5 “工作日”指中国法定节假日以外的公历日。

7.6 “元”指人民币元,除非上下文另有所指;货币指人民币,除非另有特别说明。

8、投标文件的构成

投标人编制的投标文件应包括但不限于本招标文件第五章的内容。

9、投标文件编制

9.1 投标人对招标文件中多个包进行投标的,其投标文件的编制应按各个包的要求分别装订和封装。

9.2 投标人应完整地填写招标文件中提供的《投标承诺函》、《开标一览表》等招标文件中规定的所有内容。

9.3 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠,并接受采购代理机构对其任何资料进一步审查的要求,投标人保证所提供的通讯联络方式真实有效,若因投标人虚假信息导致无法及时联络到投标人,所产生的一切责任和损失由投标人承担。

9.4 如果投标文件填报的内容不详,或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据,使评标委员会无法正常评审的,由此产生的结果由投标人承担。

9.5 投标文件外形尺寸应统一为A4纸规格,文件所使用的印章必须为企业公章,且与投标人名称完全一致,不能以其它业务章或附属机构印章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署。

9.6 投标文件自制部分必须打印,每页须按顺序加注页码,装订牢固且不会轻易脱落(注:如胶装)。如因装订问题而出现漏页或缺页,由此产生的一切后果由投标人自行承担。

9.7 任何行间插字、涂改和增删,必须由投标人授权代表在旁边签字或盖章后方可有效。

9.8 有下列情况之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人;
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

10、投标报价

10.1 投标人的投标报价是包括全部货物、运输、辅助材料、安装、调试, 以及人工、机械、运输、仓储、运费、各种税费、劳保、专利技术 & 质保期间一切费用的总报价, 在项目实施过程中, 如发现有漏项、缺件, 中标单位应无条件、无偿补齐, 所发生的费用, 视为已包含在投标人的报价之中, 且并不因此影响交付招标人使用的时间。

10.2 投标人不能低价恶意竞标, 降低货物服务质量。如果投标人的报价过低(低于采购预算金额的 80%), 有可能影响产品质量或者不能诚信履约, 其中标后招标人有权要求其在签订采购合同前提供采购合同金额的 9.9% 作为履约保证金, 同时预付款比例调整为 0%, 结算方式改为全部货物交货完毕且验收合格后一次性结算。如中标人在实施过程中偷工减料、不按质按量完成服务项目, 则招标人有权终止合同, 没收履约保证金, 并报主管部门严肃处理。

10.3 投标人应按开标一览表的要求报价, 不能提供有选择的报价。

10.4 中标候选人的报价如超过预算且采购人不能支付的, 采购人有权拒绝而递选下一个顺位的中标候选人。

11、备选方案

本次招标只允许投标人有一个投标方案, 否则视其投标文件无效。

12、投标保证金

12.1 投标保证金是参加项目投标的必要条件, 保证金金额见第一章。为避免资金在途不能及时到账造成投标无效, 建议投标人提前办理保证金支付手续。

12.2 投标保证金应在递交投标文件截止时间前到达代理机构指定的账户, 保证金单据上必须注明项目编号、项目名称, 供应商名称。如供应商谈判保证金未按要求到账的, 视为无效报价并不接收响应文件。

开户名称: 海南简一项目咨询管理有限公司

开户银行: 上海浦东发展银行股份有限公司海口蓝天路支行

银行帐号: 34030078801400000067

12.3 投标保证金的退还

12.3.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订合同后 5 个工作日内无息退还。

12.3.2 落标的投标人的投标保证金将在采购代理机构发出中标通知书后 5 个工作日内无息退还。

12.4 发生下列情况之一者, 投标保证金将不予退还:

(1) 投标人在投标有效期内撤回其投标文件的;

- (2) 投标人不按本章规定签订合同的;
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的;
- (4) 与采购人、其它投标人或者采购代理机构恶意串通的;
- (5) 向采购人、采购代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的。

13、投标文件的有效期

13.1 投标文件应自开标截止之日起 60 个日历日内保持有效。投标有效期不足的投标,将被视为无效投标。

13.2 特殊情况下,在原投标有效期截止之前,采购代理机构和采购人可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购代理机构和采购人的这种要求,但其投标在原投标有效期满后将不再有效,投标保证金将无息退还。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标,但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

14、投标文件的数量和签署

14.1 投标文件纸质版一式五份(正本壹份,副本肆份),固定装订(注:胶装)。开标一览表一份,独立信封密封,信封外注明“唱标信封”。提供电子 word 文档 1 份,并将 U 盘或光盘(标明公司名称)密封在“唱标信封”中,电子介质的投标文件与纸质投标文件具有同等的法律效力。

14.2 投标文件须按招标文件的要求执行,每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样,“正本”和“副本”具有同等的法律效力;“正本”和“副本”之间如有差异,以“正本”为准。

14.3 投标文件正本中,文字材料需打印或用不褪色墨水书写。未特别说明的资质证明文件均为复印件加盖公章,投标文件的正本须经法定代表人或投标人授权代表签字和加盖投标人公章。任何行间插字、涂改和增删,必须由法人代表或投标人授权代表在旁边签字或盖章后方可有效。

四、投标文件的递交

15、投标文件的密封及标记

15.1 投标人应将投标文件正本和所有副本分别密封在两个投标专用袋(箱)中(正本壹份共一袋,副本肆份共一袋)及开标一览表(独立信封密封一份),并在投标专用袋(箱)上标明“正本”、“副本”、“唱标信封”字样,封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明:

致:海南简一项目咨询管理有限公司

项目名称:育制种监管仪器和机械服务购置项目(B包三次招标)

项目编号:HNJY-2019-001-B3

分组包号: B包

注明：“请勿在开标时间之前启封”

投标单位名称、联系人姓名和电话

15.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构不对投标文件被错放或先期启封负责。

16、投标截止时间

16.1 投标人须在投标截止时间前将投标文件送达采购代理机构规定的地点。

16.2 投标人的授权代表须携带《法定代表人授权书》及保证金转账、汇款的银行回单（均要求复印件加盖公章）及本人身份证原件亲临开标会现场以备查验。其现场所签署确认的文件均代表投标人的决定，并作为投标文件的补充内容，具有同等法律效力。

16.3 若采购代理机构推迟了投标截止时间，应在投标截止时间三日前，以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，采购代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的投标截止时间为准。

16.4 在投标截止时间后递交的投标文件，采购代理机构将拒绝接收。

五、开标及评标

17、开标

17.1 采购代理机构按“招标公告”或“投标邀请函”中规定的时间和地点组织开标，采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，其投标文件将被拒绝。

17.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

17.3 开标时，投标人授权代表将查验投标文件的密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

17.4 若投标文件未密封，采购代理机构将拒绝接收该投标人的投标文件。

18、评标委员会的组成和评标方法

18.1 评标委员会由采购人代表 1 名和从海南省公共资源交易（中心）平台综合评标专家库中随机抽取的相关专家 4 名共 5 人单数组成，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人，提交评标报告。

19、关于政策性加分

19.1 所投分包(如不分包则指本项目)的**所有投标产品**进入最新一期节能清单的，其评标价=投标报价*(1-2%)；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函及相关证明文件，且获得评标委员会认定合格方为有效，否则不适用此项加分条件。

19.2 所投分包(如不分包则指本项目)的**所有投标产品**进入最新一期环保清单的,其评标价=投标报价*(1-1%);投标人所投产品满足此规定的,必须提供声明函及相关证明文件,且获得评标委员会认定合格方为有效,否则不适用此项加分条件。

节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会最新公布的《节能产品政府采购清单》的产品;环境标志产品是指列入环保部和财政部最新公布的《环境标志产品政府采购清单》的产品;在执行优先采购和强制采购节能产品制度时,采购人和采购代理机构以本项目首次发布招标公告所执行的节能清单(环保清单)或最新一期节能清单(环保清单)中所列产品为准,不再执行此前公布的节能清单。

19.3 投标人为小型和微型企业(含联合体)的情况:

19.3.1 中小企业的认定标准:

1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务,或者提供其他中小企业制造的货物,不包括提供或使用大型企业注册商标的货物;

2) 本规定所称中小企业划分标准,是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准(工信部联企业〔2011〕300号);

3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的,视同为中型企业;小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的,视同为大型企业。

19.3.2 具体评标价说明:

1) 投标人为小型或微型企业,其评标价=投标报价*(1-6%);

2) 投标人为工信部联企业[2011]300号文规定的小型 and 微型企业的,必须如实填写“中小企业声明函”(内容、格式见财库〔2011〕181号)。

19.4 提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业证明文件的,视同为小型和微型企业。

19.5 符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的,视同为小型和微型企业。

投标人如有虚假骗取政策性加分,将依法承担相应责任。

20、评标

见“第六章 评审方法和程序”。

六、授标及签约

21、定标原则

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标,根据评标办法推荐出三名中标候选人,并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同,或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的,或者是评标委员会出现评标错误,被他人质疑

后证实确有其事的, 采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的, 采购人将把合同授予排名第三的中标候选人。

22、质疑处理

22.1 供应商如认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内, 以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 否则采购人、采购代理机构有权不予受理。质疑联系: 招标部 电话: 0898-65327762, 地址: 海口市美兰区名门广场北区 C 座 15A09。

22.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。递交的质疑相关材料应符合《政府采购质疑和投诉办法》(中华人民共和国财政部令第 94 号)的有关要求, 并加盖公章, 否则不予受理。提交的质疑材料应包含: 质疑函、营业执照副本复印件、法定代表人授权委托书(需法人签字并盖章)、法定代表人身份证复印件、代理人身份证复印件、报名凭证复印件, 以上材料需加盖公章。质疑函应当包括下列内容(详见中国海南政府采购网的“政府采购供应商质疑函范本”):

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (二) 质疑项目的名称、编号、包号;
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (四) 事实依据;
- (五) 必要的法律依据;
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的, 应当由本人签字; 供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。

23、中标通知

23.1 定标后, 采购代理机构应将定标结果通知所有的投标人。

23.2 中标人收到中标通知后, 应在 15 天内到采购代理机构处领取中标通知书, 并办理相关手续, 否则, 可视中标人放弃中标资格。

23.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

24、签订合同

24.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同, 否则投标保证金将不予退还, 给采购人和采购代理机构造成损失的, 投标人还应承担赔偿责任。

24.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

25、招标代理服务费

2016 年 1 月 1 日国家发改委颁发了中华人民共和国发展和改革委员会第 31 号令, 废止了包括《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格[2002]1980 号文及发改价格

[2011]534号文件在内的1032件规范性文件,参考发改价格〔2015〕299号文,招标代理服务费用实行市场调节价格。本次招标以采购预算金额为基数,按1.5%费率收取。

本项目招标代理服务费由海南简一项目咨询管理有限公司根据上述国家法律规定向中标人收取,中标人应在领取中标通知书的同时向海南简一项目咨询管理有限公司一次付清招标代理服务费,否则,采购代理机构将视之为违约,取消中标人中标资格并没收中标人本次投标保证金。

26、其它

本项目不召开答疑会。

第三章 用户需求书

一、采购清单

B包: 购置机械服务

序号	采购品目名称	配置技术参数	数量	单位
1	轮式拖拉机	动力机械。驱动轮数:四轮驱动, 100 匹马力。标定功率 73.5KW, 外形尺寸(mm):4480×1940×2950; 轴距 2350mm, 最小使用质量 4500kg; 最小离地间隙: 570mm, 离合器型式: 干式独立操纵双作用, 变速箱档位 10F+10R, 制动器型式: 四片油谷盘式, 轮胎规格(前轮/后轮) 11.2-24 水田/13.6-38 水田, 牵引力: 21kn, 动力输出转速: 540/760, 带安全架, 主要用于配套旋耕机、开沟机、秸秆粉碎还田机。	2	台
2	旋耕机	耕地机械。动力链接方式:牵引式, 总按刀数量: 64 把, 外形尺寸: 1190×2450×1150mm, 作业深度: 旱耕 12-16mm 水耕 14-18mm, 工作幅宽: 2200mm, 刀轴最大旋转半径 245, 刀轴转速 267-330r/min。	2	台
3	开沟机	耕地机械, 用于配套轮式拖拉机; 开沟深度 27CM-50CM。	2	台
4	秸秆粉碎还田机	收获机械, 用于配套轮式拖拉机。外形尺寸: 1300×2290×1050mm, 配套动力: 66.2-88.2kw, 作业宽幅: 2000mm, 整机质量 640kg, 大甩刀刀片数量 52, 大直刀刀片数量 126。	3	台
5	轮式拖拉机	动力机械, 驱动轮数: 四轮驱动; 90 马力; 标定功率 (KW):66.2, 外形尺寸 (mm): 3800×1830×2400; 轴距 2010mm, 变速箱档位: 12F+12R; 轮胎规格(前轮/后轮) 9.5-24 水田/11-32 水田, 动力输出转速: 540/760 带安全架, 主要用于配套秸秆粉碎还田机。	4	台
6	水稻穴直播机	播种机械, 8 行及以上水稻直播机; 动力: ≥12.8KW 结构形式: 自走式。标定转速 r/min 2400, 外形尺寸: 4020×2300×1630mm。	3	台

三、其他要求

(1)

1、供货时间: 合同签订生效之日起 30 天内供货安装调试完毕, 供货地点: 用户指定地点。

2、质保期: 一年。

3、本项目 B 包不接受进口产品报价, 进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

(2) 售后服务要求

1、正式投入运行后,成交供应商向采购人提供全面、有效、及时的技术支持和服务,包括紧急情况下的现场支持、热线电话支持、远程服务支持、电子邮件支持等。

2、相应时间:要求提供7×24小时的响应支持,1小时内响应并提出解决方案,对重大问题提供现场技术支持,24小时内到达指定现场。

(3) 验收要求

按谈判文件技术参数和双方合同约定的条款进行验收。

(4) 其他要求

1、以上参数仅供参考,供应商可选用相当于或优于以上技术要求的产品。

2、付款条件:采购双方签订合同时另行约定。

3、包括投标报价、交货时间、地点等实质性要求,投标文件均不得有负偏离。

第四章 合同条款

合同通用条款部分

(略)

合同专用条款部分

甲方：_____

乙方：_____

甲乙双方根据_____年____月____日_____项目（项目编号：_____）___包公开招标结果及招标文件的要求，经协商一致，同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时，以专用条款为准。

一、合同标的及金额等(详见附件清单)

序号	货物名称	品牌型号、规格配置	单价（元）	数量	合计（元）	备注
1						
2						
3	...					
合同总额		（小写）：				
		（大写）：				

二、付款

1、本合同签订生效之日起____个工作日内，甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同金额的____%。

2、采购货物运达甲方指定地点，安装、调试、验收合格并提交相关的文档、资料后，10个工作日内，甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同金额的____%。

3、质保期满后没有质量问题，甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同金额尾款。

三、交货

1、交货方式：货物由乙方负责包装并运送至甲方指定的地点。

2、乙方将货物运送至甲方指定地点在经甲方验收合格之前, 货物的所有权、一切风险责任及由此产生的一切相关费用均由乙方承担。

3、交货期: 接到甲方交货通知后, 乙方应在____天内把货物运到指定地点。

四、货物验收、保修和技术服务

1、乙方交付的货物必须满足中国法律法规、相关部门的相应产业标准及本合同的要求。乙方承诺向甲方提供的货物应是全新、完整、技术成熟稳定、性能质量良好的产品, 货物及相关许可证明文件、技术文件、软件、服务等均不存在瑕疵。

2、若在货物接收验收时发现货物有任何的短少、缺损、缺陷或与合同约定不符, 甲方和乙方代表将签署一份详细报告; 在乙方未派代表到场时, 该报告将由甲方单方签署, 该报告将作为甲方要求乙方进行退货、更换、修理或补充发货的有效证据。乙方负责于 10 个工作日内自费用进行更换、补充发货并送至本合同确定的甲方指定地点, 有关费用由乙方承担。

3、未能通过甲方验收的货物, 以及甲方接收后发现有误的货物, 由乙方自费回收。如乙方未在甲方发出通知后 10 天内收回, 则甲方可自行处理该货物, 包括但不限于另外存放并收取租金等, 由此产生的费用由乙方承担。

4、乙方提供的货物的保修期为叁年, 自验收合格之日起计算。在保修期内, 如果货物的性能和质量与合同规定不符, 或出现任何故障, 乙方负责在 10 天内免费排除缺陷、修理或更换相关货物。

5、在保修期内, 如因乙方原因不能按合同约定履行保修义务, 则甲方有权从保修期尾款中扣除相应费用。

五、违约责任及侵权处理

1、双方应当按照合同及附件规定的期限履行义务。对于因乙方原因使得交货、验收等任一阶段工作延误的, 每延迟一天, 乙方应按相当于合同总价 0.5% 的标准向甲方支付违约金, 以此类推。因任一阶段工作延迟而使甲方额外增加的各项费用由乙方承担。如乙方任一阶段工作延迟使甲方遭受损失的, 乙方还应承担甲方由此造成的损失。如乙方任一阶段工作延迟累计超过 30 天时, 甲方有权视情况解除本合同。该等解除并不免除乙方根据甲方要求应当承担的上述违约责任。

2、保修期内, 如乙方未能按照合同规定及时提供保修服务, 除不可抗力原因外, 每延迟一次, 乙方应当支付合同总价 0.1% 的违约金。

3、对于乙方根据本合同约定应当承担的各项违约金及损失赔偿, 甲方均有权依据本合同规定从应支付乙方的款项中扣除。

4、如乙方提供的货物不符合合同要求或者质量、功能存在瑕疵，或者甲方使用乙方提供的货物造成他人人身、财产损害的，乙方应向甲方支付本合同总价 10%的违约金，并承担赔偿责任。

六、不可抗力

1、本合同所称不可抗力，是指其他本合同各方不能预见，而且对其发生和后果不能防止或不能避免且不可克服的客观情况，包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大改制等。

2、本合同任何一方因不可抗力不能履行或不能完全履行本合同的义务时，应在不可抗力发生之日起 15 天内通知本合同的其他方，并在不可抗力发生之日起 60 天内向其他方提供由有关部门出具的不可抗力证明。

3、因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，受影响方部分或全部免除责任，但法律另有规定的除外，迟延履行合同后发生不可抗力的，不能免除责任。

4、如果因不可抗力的影响致使本合同终止履行 90 天或以上的，任一方均有权终止本合同，并书面通知对方。

七、合同纠纷处理

本合同执行过程中如发生纠纷，作如下处理：

- 1、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- 2、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

八、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

九、合同鉴证

采购代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

十、组成本合同的文件包括：

- 1、合同通用条款和专用条款；
- 2、招标文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函（如有）；
- 3、中标通知书；
- 4、甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

十一、合同备案

本合同一式伍份,中文书写。甲方、乙方各执贰份,壹份由采购代理机构备案。

十二、合同转让和分包

乙方不得全部或部分转让合同。除非甲方事先书面同意外,不得分包其应履行的合同义务。

甲方: _____ (盖章)

地址: _____

法定(授权)代表人: _____ (签章)

签订日期: _____年____月____日

乙方: _____ (盖章)

地址: _____

法定(授权)代表人: _____ (签章)

银行户名: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

签订日期: _____年____月____日

招标人声明:本合同标的经海南简一项目咨询管理有限公司依法定程序采购,合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

采购代理机构: 海南简一项目咨询管理有限公司 (盖章)

经办人: _____

_____年____月____日

第五章 投标文件内容和格式

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价：

附件 1 投标函（格式）

附件 2 开标一览表（格式）

2.1 开标一览表

2.2 投标报价明细表

附件 3 技术要求响应表（格式）

附件 4 资格证明文件

4.1 营业执照副本复印件、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件或三证合一统一社会信用代码的营业执照复印件（须加盖本单位公章）

4.2 提供 2018 年至今任意 3 个月的纳税证明复印件或会计师事务所出具的 2017 年度财务审计报告复印件或投标单位出具的 2018 年以来任意 3 个月的财务报表复印件（须加盖本单位公章）

4.3 法定代表人授权书（格式下附）

4.4 2018 年至今任意三个月的依法缴纳税收和社保的相关材料复印件（须加盖本单位公章）；

4.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明（格式下附）

4.6 本项目投标保证金缴纳证明材料

4.7 信用记录证明

附件 5 实施方案或售后服务方案（根据项目特点格式及内容自拟）

附件 6 中小企业声明函

投标人认为需要提供的用于参与评审其他相关资料（格式自拟）

附件 1 投标函（格式）

投标函

致：海南简一项目咨询管理有限公司：

根据贵单位关于**育制种监管仪器和机械服务购置项目（B包三次招标）**（项目编号：**HNJY-2019-001-B3**）的投标邀请函，正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表投标人_____（投标单位名称），提交**B包**投标文件。

本公司谨此承诺并声明：

1、我方接受招标文件的所有的条款和规定。

2、我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的60天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

3、我们同意提供招标人要求的有关本次投标的所有资料或证据。

4、我方完全理解贵方不一定要接受最低投标价的投标，即**最低投标价不是中标的保证**。

5、我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方同意按招标文件规定向贵司缴纳投标保证金，如果获得中标并按《中标通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。如果我方中标，我方将按招标文件约定支付本次招标的服务费。

7、我方在参与本次公开招标采购活动中，不以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

投标人名称：_____（公章）

授权代表签字：_____ 职务：_____

日期：_____

附件 2 开标一览表

2.1 开标一览表

(独立信封另密封一份)

项目名称	育制种监管仪器和机械服务购置项目 (B 包三次招标)
分组包号	B 包
投标总价	(小写): _____ (大写): _____
交付时间	合同签订生效之日起___天内供货安装调试完毕。
交付地点	用户指定地点。
质保期	

投标人名称: _____ (公章)

授权代表: _____ (亲笔签名)

注: 1、开标一览表应准确填写,若开标一览表与投标文件不符时,以开标一览表为准;

2、投标人的投标报价是包括全部货物、运输、辅助材料、安装、调试,以及人工、机械、运输、仓储、运费、各种税费、劳保、专利技术及质保期间一切费用的总报价,在项目实施过程中,如发现有漏项、缺件,中标单位应无条件、无偿补齐,所发生的费用,视为已包含在投标人的报价之中,且并不因此影响交付招标人使用的时间。

3、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

2.2 投标报价明细表

项目名称: 育制种监管仪器和机械服务购置项目 (B包三次招标)

项目编号: HNJY-2019-001-B3

分组包号: B包

序号	货物名称	品牌、规格型号或技术参数	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
	合计						
投标总报价	大写:						
	小写:						

备注: 本表格为参考格式, 各投标人必须参照本表格格式报出本项目涉及的所有项报价明细, 各投标人可根据自身技术特点对表格进行调整, 但报价明细表中必须包括但不限于“货物名称”、“规格型号或技术参数”、“计量单位”、“数量”、“单价”、“合价”必备信息, 否则视为未实质性响应招标文件, 按无效投标文件处理。

投标人名称: _____ (公章)

授权代表: _____ (亲笔签名)

附件 3 技术要求响应表

技术要求响应表

项目名称: 育制种监管仪器和机械服务购置项目 (B包三次招标)

项目编号: HNJY-2019-001-B3

分组包号: B包

说明: 投标人必须仔细阅读招标文件中所有技术规范条款和相关功能要求, 并对所有技术规范和功能偏离的条目列入下表, 未列入下表的视作报价人不响应。带★的指标列入下表时, 必须在指标前面保留★, 否则视为不响应。

序号	货物名称	原技术规范主要条款描述	投标人技术规范描述	偏离情况说明 (+/-/=)
1				
2				
3				
4				
5	...			

投标人全称 (公章):

授权代表 (签字):

注: 1、此表为表样, 行数可自行添加, 但表式不变。

2、投标人在“投标人技术参数/功能描述”中填写所投设备/项目的详细技术参数或功能描述情况, 投标人必须如实填写。

3、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离, 分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。

附件 4 资格证明文件

4.1 营业执照副本复印件、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件或三证合一统一社会信用代码的营业执照复印件（须加盖本单位公章）

4.2 提供 2018 年至今任意 3 个月的纳税证明复印件或会计师事务所出具的 2017 年度财务审计报告复印件或投标单位出具的 2018 年以来任意 3 个月的财务报表复印件（须加盖本单位公章）

4.3 法定代表人授权书（格式下附）

4.4 2018 年至今任意三个月的依法缴纳税收和社保的相关材料复印件（须加盖本单位公章）

4.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明（格式下附）

4.6 本项目投标保证金缴纳证明材料

4.7 信用记录证明

附件 4.3 法定代表人授权书（格式）

法定代表人授权书

致：海南简一项目咨询管理有限公司：

本授权书声明：

委托人：_____

地 址：_____ 法定代表人：_____

受托人：姓名_____ 性别：____ 出生日期：____年__月__日

所在单位：_____ 职务：_____

身 份 证：_____ 联系方式：_____

兹委托受托人_____代表我方参加海南简一项目咨询管理有限公司组织的**育种监管仪器和机械服务购置项目（B包三次招标）**（项目编号：HNJY-2019-001-B3）_____包的政府采购活动，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加投标活动；
- 2、出席开标评标会议；
- 3、签订与中标事宜有关的合同；
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。受托人无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

委托单位 _____（公章）

法定代表人 _____（签名或私章）

受托人 _____（签名）

_____年____月____日

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处
正反两面

被授权人
居民身份证复印件粘贴处
正反两面

附件 4.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明
(格式)

参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明

海南简一项目咨询管理有限公司：

我公司在参加本次政府采购（项目编号：HNJY-2019-001-B3）活动近三年内，在经营活动中没有重大事故、重大违法行为记录。

特此声明。

投标人名称：_____（盖公章）

法定代表人或被授权人：_____（亲笔签名）

日 期：_____年_____月_____日

附件 5. 实施方案或售后服务方案（格式自拟）

【由投标人根据本项目的实际情况和招标文件的要求自行编制。】

附件 6. 中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库〔2011〕181号)的规定, 本公司为_____ (请填写: 中型、小型、微型) 企业。即, 本公司同时满足以下条件:

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)规定的划分标准, 本公司为_____ (请填写: 中型、小型、微型) 企业。

2. 本公司参加_____ 单位的_____ 项目采购活动提供本企业制造的货物, 由本企业承担工程、提供服务, 或者提供其他_____ (请填写: 中型、小型、微型) 企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称 (盖章):

日期:

附件 7. 供应商认为需要提供的用于参与评审其他相关资料

第六章 评审办法和程序

一、评审办法

1、评标办法采用综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：先进行资格审查，然后由评标委员会进行符合性以及技术、商务的详细评审。只有通过资格审查、符合性审查的投标人才能进入详细的评审。

二、资格审查

1、根据财政部 87 号令第四十四条的规定，采购人、采购代理机构对投标人的资格进行审查。

2、采购人、采购代理机构根据“资格审查表”（附表 1）对投标人的资格性进行评审，只有对“资格审查表”（附表 1）所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审。有以下情况的将不能通过初步评审：

- （1）投标人未能满足投标人资格要求的；
- （2）投标人未按招标文件要求的金额提交投标保证金的；
- （3）投标有效期不足的；
- （4）不符合招标文件规定的其它条件。

3、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

4、通过资格审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

三、符合性审查

1. 评标委员会根据“符合性审查表”（附表 2）对通过资格审查的投标文件进行符合性评审，只有对“符合性审查表”（附表 2）所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3. 评标委员会在符合性审查中，对算术错误的修正原则如下：

- （1）开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准
- （2）投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- （4）单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。
- （5）若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

4. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场接到通知后 30 分钟内提供书面

说明,必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会将其作为无效投标处理。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的,应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由,否则视为同意评标报告。

5. 通过初步评审的投标人不足三家,则本次招标失败。

三、详细评审

1. 评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审,并进行技术和商务的评审打分。

2. 技术、商务评分:具体评审的内容详见(附表3);

3. 价格分统一采用低价优先法计算,将通过初步评审的所有投标人的投标价格,即满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价,其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:

$$\text{价格分} = (\text{基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

如投标人满足第二章第19条“关于政策性加分”规定的,应按该条规定对投标人的评标价进行调整。

4. 技术、商务及价格权重分配

评估因素	技术、商务	价格
权重	70%	30%

5. 综合评分及其统计:按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定,评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况,其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较,评出各投标人的总分,在全部评委的评分的算术平均值即为该投标人的合计得分。合计得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的,按技术指标由优至劣顺序排列。综合得分最高的投标人为第一中标候选供应商,综合得分次高的投标人为第二中标候选供应商,以此类推,评标委员会推荐出一至三名中标候选供应商。

五、特别说明

1、废标

在招标采购中,出现下列情形之一的,应予以废标:

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家;
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为;
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算,采购人不能支付的;
- (4) 因重大变故,采购任务取消。

附表 1、

资格审查表

项目名称: 育制种监管仪器和机械服务购置项目 (B包三次招标)

项目编号: HNJY-2019-001-B3

分组包号:

序号	审查项目	评议内容 (无效投标认定条件)	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标人的资格	是否符合本项目投标人资格要求			
2	投标有效期	是否满足招标文件要求			
3	投标保证金	是否满足招标文件要求			
4	其它	是否有其它无效投标认定条件			
结 论					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则, 只有全部是√/通过的, 填写“合格”; 只要其中有一项是×/不通过的, 填写“不合格”。

3、结论是合格的, 才能进入下一轮; 不合格的被淘汰。

采购人代表:

海南简一项目咨询管理有限公司代表:

日期:

附表 2

符合性审查表

项目名称: 育制种监管仪器和机械服务购置项目 (B包三次招标)

项目编号: HNJY-2019-001-B3

分组包号:

序号	审查项目	评议内容 (无效投标认定条件)	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求			
2	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标, 漏报其投标将被拒绝			
3	投标报价	投标价是否固定价且投标价是唯一的			
4	工期或交货期	是否满足招标文件要求			
5	其它	无其它无效投标认定条件			
结 论					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则, 只有全部是√/通过的, 填写“合格”; 只要其中有一项是×/不通过的, 填写“不合格”。

3、结论是合格的, 才能进入下一轮; 不合格的被淘汰。

评委:

日期:

附表 3

B 包技术、商务评分表

类别	评标项目	分值	评分标准
价格部分 (30)	报价分	30	在所有的有效投标报价中,以最低投标报价为基准价,其价格分为满分。其他投标人的报价分统一按下列公式计算:投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30%×100(四舍五入后保留小数点后两位)。
技术或服务水平 (53分)	投标货物技术要求	35	根据各投标人所投货物对招标文件“用户需求书”中“技术规格及要求”的各项配置要求的点对点应答、响应承诺情况,由评委逐项进行评议并评分。所有技术要求完全响应的得35分。每有一项负偏离的,扣5分,扣完为止。 注:同一技术参数指标负偏离不重复扣分。
	安装培训方案	10	根据投标人提供的安装培训方案,由评委进行评审打分,不提供方案不得分。 (1)投标人的安装培训方案总体科学合理:目标明确,针对性强,考虑问题周全;可操作性强,能完全满足采购人的需要,为优,得10分; (2)投标人的安装培训方案考虑问题不全面,操作性不强,实施效果较差,为一般,得7分; (3)投标人的安装培训方案不贴近实际,实践中无法操作实施,为差,得4分。
	故障应急响应方案能力	8	根据投标人提供的故障应急响应方案,由评委进行评审打分,不提供方案不得分。 (1)投标人的故障应急响应方案结构完整,内容合理、全面,内容非常清晰明朗,得8分; (2)投标人的故障应急响应方案结构相对完整,内容不够全面,条理不清晰,内容实用性较差,得5分; (3)投标人的故障应急响应方案内容缺失较多,不完整,方案基本脱离本项目实际情况,基本上无法实施,得3分。
售后服务 (12分)	售后服务方案	12	投标人提供对项目的后期服务方案(售后服务方案),根据各投标人所提供方案的科学性、完整性和实用性做横向对比,进行综合评分,分三个档次。 (1)投标人的售后服务方案科学、完整、实用性强,为优等级,得12分, (2)投标人的售后服务方案内容不完整、考虑问题不周全、实用性较差,为一般等级,得7分, (3)投标人的售后服务方案内容不完整、方案基本上脱离本项目实际情况,基本上无法实施,为差等级,得2分, 无售后服务方案,不得分。
类似业绩 (5分)	类似业绩	5	供应商近三年至今的类似项目业绩,每提供一份得5分,最高得5分。 注:时间以签订合同时间为准,须提供业绩合同和中标通知书复印件并加盖单位公章。

