

2018 年新型职业农民培育项目

竞 争 性 磋 商 文 件

采 购 单 位：陵水黎族自治县农业农村局

采购项目编号：ZJGJ19-005

采购代理机构：中金国际项目管理有限公司

日期：二〇一九年四月

目 录

第一章 竞争性磋商邀请书.....	3
第二章 供应商须知	5
第三章 用户需求书	10
第四章 磋商程序	11
第五章 合同主要条款（仅供参考）	20
第六章 响应文件内容及格式.....	23

第一章 竞争性磋商邀请书

受陵水黎族自治县农业农村局（以下简称“采购人”）的委托，中金国际项目管理有限公司（以下简称“招标代理机构”）拟对2018年新型职业农民培育项目（项目编号：ZJGJ19-005）所需的相关服务组织竞争性磋商，兹邀请国内合格的供应商提交密封响应文件，有关事项如下：

一、采购项目的名称、包号、用途、数量及简要技术要求：

- 1、项目名称：2018年新型职业农民培育项目；
- 2、包号：项目本身
- 3、用途：工作需要；
- 4、数量：190人；
- 5、采购预算：570000.00元。
- 6、简要技术要求：详见“用户需求书”。

二、供应商资格要求：

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条款的规定；
- 2、法人或者其他组织的民办非企业单位登记证书等证明文件，自然人的身份证明（提供民办非企业单位登记证书证明文件）；
- 3、有依法缴纳社会保障资金的良好记录（须提供2018年至今任意1个月的社保缴费记录复印件并加盖公章）；
- 4、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供2018年至今任意1个月的企业纳税证明复印件或近年度财务报表复印件并加盖公章）；
- 5、参加政府采购活动前三年内（成立不满三年的自公司成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录的声明函；
- 6、在本公司报名、购买本项目招标文件并按时缴交投标保证金（提供投标保证金银行转账回单或现金存入回执单）；
- 7、投标人须是省级或以上人力资源和社会保障部门审批通过的机构（提供相关文件加盖公章复印件）；
- 8、须具有承担三年以上新型职业农民培训经验。

三、竞争性磋商文件的获取

- 1、时间：2019年4月19日至2019年4月26日（上午09:00—11:30，下午15:00—17:30，北京时间），法定节假日除外。
- 2、地点：海口市蓝天路名门广场北区C幢2303房。

3、售价：人民币 200 元/份（文件售后不退）。

4、购买竞争性磋商文件时，经办人须携带本人身份证、法人授权委托书原件、现公司提供的经办人个人社保证明材料、提供投标人企业营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本或已实行“三证合一”、开户许可证到场购买（以上证件复印件加盖公章留底）。

四、磋商响应文件递交截止时间及磋商时间和地点

1、磋商响应文件递交截止时间：2019 年 4 月 30 日上午 09:30（北京时间），逾期送达的文件概不接收。

2、磋商时间：2019 年 4 月 30 日上午 09:30（北京时间）。

3、磋商地点：海口市蓝天路名门广场北区 C 幢 2303 房。

4、采购信息及结果请查询：中国海南政府采购网、全国公共资源交易服务中心（海南省）。

五、采购人及采购机构联系方式

1、采购人：陵水黎族自治县农业农村局。

地址：陵水黎族自治县

联系人：潘工

电话：18689597112

2、采购代理机构：中金国际项目管理有限公司。

地址：海口市蓝天路名门广场北区 C 幢 2303 房。

联系人：吴工

电话：13976051609

3、交纳投标保证金银行账户：

账户名称：中金国际项目管理有限公司海南分公司。

开户行：招商银行股份有限公司海口国兴支行

账号：8989 0068 2010 888

第二章 供应商须知

1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本磋商邀请书中所叙述项目。

2、定义

2.1“采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人为陵水黎族自治县农业农村局。

2.2“采购代理机构”系指受采购人的委托依法办理政府采购事宜的机构。本次项目的采购代理机构是中金国际项目管理有限公司。

2.3 “供应商”系指响应竞争性磋商文件要求，并提交响应文件的法人组织。

3、合格的供应商基本资格条件

3.1 具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。

3.2 在中国境内注册并具有独立法人资格的合法企业。

4、合格的货物和服务

4.1 “货物”系指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。所投货物必须是合法生产的合格货物，并能够按照货物合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等。

4.2 “服务”系指除货物以外的其他政府采购对象，其中包括：卖方须承担的运输、安装、技术支持与升级、培训、验收以及其它类似附加服务的义务。

5、竞争性磋商采购费用

无论竞争性磋商采购的结果如何，供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

6、竞争性磋商文件

6.1 竞争性磋商文件是采购人用以阐明所需提供的服务、竞争性磋商采购的程序和评定成交供应商的标准、合同主要条款等内容的文件。

6.2 竞争性磋商文件的组成：

- (1) 竞争性磋商邀请书
- (2) 磋商须知
- (3) 用户需求书
- (4) 磋商程序
- (5) 合同主要条款（仅供参考）

（6）响应文件内容及格式

6.3 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的全部内容，并实质性响应竞争性磋商文件的要求。

6.4 供应商对竞争性磋商文件有任何异议的均应在递交响应文件截止时间3天前向磋商小组提出，在规定时间内未提出异议的视为完全认同本竞争性磋商文件的要求。

7、响应文件

供应商须按竞争性磋商文件的要求编写响应文件，对竞争性磋商文件提出的要求和条件做出实质性响应。响应文件应包括但不限于下列内容：包括报价函、资格的声明函、法定代表人授权书、法人营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本、技术要求响应/偏离表、商务要求响应/偏离表、质量保证和售后服务承诺等文件。

8、报价

8.1 所有报价一律以人民币报价。采购人不接受任何非人民币币种的报价。

8.2 供应商报价应为完成本竞争性磋商文件中所要求的服务所应包括内容的所有价格。

9、响应文件的递交

9.1 响应文件分资格性响应文件和技术商务响应文件两部分。

9.2 供应商递交的响应文件为一式三份，其中正本一份，副本二份，电子版一份（**U 盘或光盘**），副本应为正本的复印件。响应文件正本应用不褪色的墨水中文打印，并装订成册。并在响应文件封面标明项目名称、项目编号、供应商名称以及“正本”、“副本”、“电子版”字样，每份竞争性磋商响应文件书脊处应标明项目编号及项目名称。不按要求编制视为不实质性响应文件要求。

9.3 竞争性磋商响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并由供应商的法定代表人或其委托代理人对正本逐页签字并逐页盖单位章。委托代理人签字的，竞争性磋商响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。竞争性磋商响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

9.4 供应商应将《报价一览表》单独密封提交，并在信封上清晰标明“报价一览表”字样。信封上应当注明采购项目名称、采购编号和供应商名称，封口处应加盖供应商印章。封皮上均应写明：

致：中金国际项目管理有限公司

项目名称：2018 年新型职业农民培育项目

项目编号：ZJGJ19-005

注明：“请勿在开标时间之前启封”

供应商单位名称、联系人姓名和电话

9.5 采购人将拒绝接收在递交响应文件截止时间后送达的任何响应文件。

9.6 如项目作流标处理，凡在递交响应文件截止时间前送达的任何响应文件将不予退还。

10、磋商保证金：

保证金金额：人民币5000元

保证金到账截止日期：2019年4月29日17:30（北京时间）

磋商保证金的形式：银行转账或现金存入

账户名称：中金国际项目管理有限公司海南分公司。

开户行：招商银行股份有限公司海口国兴支行

账 号：8989 0068 2010 888

10.1 供应商应提交一笔不少于本竞争性磋商文件规定的人民币金额的磋商保证金。

磋商保证金是为了保护采购人免遭因供应商的行为而蒙受损失，采购人在因供应商的行为受到损害时可根据第9.5条的规定不予退还供应商的磋商保证金。

10.2 磋商保证金应用人民币，并采取银行转账或现金存入的形式，（请注明项目名称及包号，以到账时间为准）。注：投标保证金账户名称应和投标公司名称一致。

10.3 未按规定时间和数额交纳磋商保证金的响应文件，应视为非响应性响应予以拒绝。

10.4 未成交的供应商的磋商保证金，将于成交通知书发出之日起5个工作日后无息退还供应商（即不退现金）。退还时请供应商提供保证金退还申请书（格式自拟）、原保证金缴纳凭证并加盖公章，到本招标代理机构财务部办理。

成交人的投标保证金在成交人与采购人签订采购合同并按规定交纳了履约保证金后5个工作日内无息退还（即不退现金），退还时请成交人递交采购合同（原件）1份及保证金退还申请单（格式自拟），填写完整后附上原保证金缴纳凭证加盖公章，到本招标代理机构财务部办理。

10.5 下列任何情况发生时，磋商保证金将被不予退还：

10.5.1 供应商在有效期内撤回其响应文件的；

10.5.2 供应商在采购活动中有违法、违纪行为的；

10.5.3 成交供应商无正当理由不与采购人签订政府采购合同的；

10.5.4 成交供应商未按磋商文件要求交纳履约保证金的；

10.5.5 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

10.5.6 成交供应商未交纳成交服务费的。

11、确定成交候选人

11.1 采购人在收到磋商报告后三个工作日内，按照磋商报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

11.2 采购人确定成交供应商过程中，发现成交候选供应商有下列情形之一的，将不予确定其为成交供应商：

（一）成交候选供应商存在违法、违纪行为的；

（二）成交候选供应商因不可抗力、社会经济形势发生重大变化、破产、重组等原因确定无法履行政府采购合同的；

（三）成交候选供应商书面自愿放弃成交，且无其他非法目的的；

（四）其他不应确定成交供应商的情形：

成交候选供应商有本款情形之一的，采购人将确定后一位成交候选供应商为成交供应商，依次类推。无法确定成交供应商的，采购人将重新组织采购。

成交候选供应商以本款第（三）项放弃成交的，应当说明理由，但其磋商保证金将被没收。后一位成交候选供应商报价与其差额比例超过 15%的，采购人将不予确定成交供应商，并重新组织采购。

12、成交通知书

采购人按成交供应商候选人的排名顺序确定成交供应商，由采购人向成交供应商发出成交通知书。

13、成交服务费

以采购人和招标代理机构签订的招标代理协议上的服务费为准，由成交人在领取成交通知书前向招标代理机构交纳招标服务费。

14、签订合同

14.1 成交供应商应在领取成交通知书后 30 日内，按照磋商文件、响应文件以及磋商过程中确定的事项与采购人签订采购合同。

14.2 竞争性磋商文件、供应商提交的响应文件、磋商中的最终报价、供应商报价函、成交通知书等均成为有法律约束力的合同的组成内容。

15、投标有效期

15.1 投标有效期为开标后 90 日历天。投标有效期短于此规定期限的投标，将作废标处理。

15.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。投标人可以拒绝上述要求，其投标保证金不被没收。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其投标文件，关于投标保证金的有关规定在延长的投标有效期内继续有效。

第三章 用户需求书

一、项目名称：2018 年新型职业农民培育项目

二、采购一览表：

序号	采购品项目名称	参考规格型号和配置技术参数	数量	单位	备注
1	2018 年新型职业农民培育项目	2018 年新型职业农民培育项目计划培育新型农业经营主体带头人 190 人，累计培训时间不少于 15 天或 120 学时。培训经费参照生产经营型职业农民培训经费标准执行，人均补贴标准为 3000 元。	190	人	

三、交货时间和地点、付款方式

- 1、培训地点：采购人指定地点。
- 2、培训时间：2019 年，累计不少于 15 天或 120 学时。
- 3、验收标准：按照国家相关标准目标任务进行验收。
- 4、付款方式：以合同签订付款方式为准。

第四章 磋商程序

(1)、开标

1.1、开标现场原件不做要求：

投标人须保证在本项目投标过程中所提供资料真实有效，若发现有伪造编制，弄虚作假骗取中标，招标人将没收其投标保证金，中标的取消中标资格，并将其不良行为上报有关行政主管部门。

1.2 招标代理机构按“磋商公告”或“投标邀请函”中规定的时间和地点组织开标，采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，招标代理机构对响应文件的处理不承担责任。

1.3 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

1.4 开标时，投标人授权代表将查验投标文件的密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“投标一览表”的内容，以及招标代理机构认为合适的其他内容，招标代理机构将作开标记录。

1.5 若投标文件未密封，招标代理机构将拒绝接收该投标人的响应文件。

1.6 根据财库〔2015〕124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

(2) 磋商、评审及成交

2.1、磋商小组的组成

磋商小组由采购人代表和从海南省综合评标专家库中随机抽取的相关专家共5人以上单数组成，其中，技术、经济等方面的专家人数不得少于成员总数的2/3。磋商小组成员将按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.2、评审方法及评审程序

2.3 本次评审采用综合评分法。

2.4 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。综合评分法评审标准中的分值设置与评审因素的量化指标相对应。

2.5 评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

2.6 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.7 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

2.8 资格审查：评审小组根据国家相关法律法规和磋商文件的规定，对供应商的资格证

明文件进行资格性和符合性审查，如供应商不具备磋商资格，评审小组可按投票方式决定是否作无效响应处理（详见附表1）。

2.9 磋商小组根据《资格审查表》对响应文件的资格性和符合性进行审查，只有对《资格审查表》所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- （1）供应商未能满足供应商资格要求的；
- （2）供应商未提交法人授权委托书的；
- （3）供应商未按磋商文件要求的金额提交磋商保证金的；
- （4）响应文件未按磋商文件规定要求填写响应内容及签名盖章的；
- （5）报价不是固定价或者报价不是唯一的；
- （6）不符合磋商文件规定的其它条件。

20.6.2 判断响应文件有效与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

20.6.3 磋商小组在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- （1）报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准；
- （2）响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- （4）单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价；
- （5）若供应商不同意以上修正，响应文件将视为无效。

20.7 磋商小组对响应文件进行审核后，与各家供应商进行单独磋商。经磋商后确定最终

采购需求，供应商可选择是否提交最终报价，不提交最终报价视为放弃本次磋商。

2.10 量化评审

2.11 磋商小组根据根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

2.12 技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表2）；

2.13 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况进行评审，评出各投标人的得分，在全部评委的评分的算术平均值即为该投标人的综合得分。磋商小组会将按综合得分从高到低的顺序向招标人推荐中标候选人。

2.14 确定成交供应商及后续工作

2.15 采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。

2.16 采购人将在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

2.19 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。

2.20 **中标服务费**：按照国家计委计价格[2002]1980号及发改办价格[2003]857号通知规定收取，由成交人在领取成交通知书前向招标代理机构交纳招标服务费。

2.21 采购人与成交供应商在成交通知书发出之日起30日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府

采购合同。

2.22 采购人或者采购代理机构将在采购活动结束后退还供应商的磋商保证金，因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金在采购合同签订后5个工作日内退还。

附表：

初步评审表

项目名称：2018 年新型职业农民培育项目

项目编号：ZJGJ19-005

序号	项 目	合 格 条 件	供应商 1	供应商 2	供应商 3
1	供应商的资格	是否符合供应商资格要求	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格
2	保证金交纳证明材料	银行转帐回单复印件或 现金存入回单复印件要 加盖公章	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格
3	响应文件格式	响应文件符合磋商文件的 式样和签署要求、无 重大缺漏	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格
4	磋商有效期	是否符合磋商文件要求	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格
5	磋商文件数量	是否符合磋商文件要求	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格
6	培训时间	是否符合磋商文件要求	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格
7	技术参数的实质性响应	响应磋商文件	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格

8	其他实质性响应	响应文件实质性响应磋商文件规定的其他要求	<input type="checkbox"/> 合格	<input type="checkbox"/> 合格	<input type="checkbox"/> 合格
			<input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 不合格
结 论			<input type="checkbox"/> 合格	<input type="checkbox"/> 合格	<input type="checkbox"/> 合格
			<input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 不合格	<input type="checkbox"/> 不合格

备注：1、表中只需填写“√/合格”或“×/不合格”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/合格的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不合格的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮

(附表 2)

评分细则表

序号	评比项目	评比内容	项目得分
1	技术项 (25分)	培训计划实施方案：（“培训计划实施方案”中应包括①对培训活动的组织计划；②培训计划安排；③培训人员配备安排；④培训课程安排；⑤培训成果展示安排等内容）。根据方案评比，优得 18-25 分；良得 12-18 分；一般得 7-12 分，较差的得 3-7 分。	0-25
2	商务项 (75分)	1、供应商提供 2015 年 1 月至今承担过的新型职业农民培育培训经验业绩： 每提供一份 30 万元(含 30 万元)以上的培训业绩得 3 分，60 万元以上培训业绩一份另加 5 分，100 万元以上的培训业绩一份另加 8 分，满分 30 分 证明材料：以合同复印件或中标通知书复印件或主管部门下达的实施方案的通知文件复印件为准，不提供得 0 分。	0-30
		2、师资力量： A、高级职称 5 名（含）以上人员，每提供一份得 1 分，最高得 5 分； B、中级职称 5 名（含）以上，每提供一份得 0.5 分，最高得 2 分； 证明材料：以提供相关人员证书复印件为准。	0-7
		3、教学管理人员： A、教学管理人员中具有中级职称或本科学历 3 人以上（含 3 人）得 3 分，每缺少一人扣一分； B、教学管理人员中具有初级（含）职称或专科以上学历（含专科）3 人以上（含 3 人）得 3 分，每缺少一人扣一分； C、没有相应的职称或学历得 0 分。 证明资料：以提供相关人员证书复印件为准，不提供得 0 分。	0-6

		<p>4、教材编写：</p> <p>A、具有教学编写能力，且内容符合培训要求得 3-4 分；</p> <p>B、具有教学编写能力，但不符合培训要求的，酌情考虑 0-2 分；</p> <p>证明资料：以提供相关图文资料为准。</p>	0-4
		<p>5、多功能教学设备设施（多媒体投影、音响、电脑）：</p> <p>A、具有 10 套（含）（包括：多媒体投影、音响、电脑,下同）以上，得 5 分；</p> <p>B、具有 6 套（含）-9 套，得 3 分；</p> <p>C、具有 3 套（含）-5 套（含），得 1 分；</p> <p>D、没有相应设备设施，得 0 分。</p> <p>证明材料：以提供购买销售合同或购货发票复印件为准。</p>	0-5
		<p>6、培训场所 $X \geq 500$ 平方米，得 5 分；$400 \text{ 平方米} \leq X < 500$ 平方米，得 4 分；</p> <p>$300 \text{ 平方米} \leq X < 400$ 平方米，得 3 分；$200 \text{ 平方米} \leq X < 300$ 平方米，得 2 分。</p> <p>证明材料：需提供经营场地或培训实践场地面积的租赁合同复印件或房屋租赁证）。</p>	0-5
		<p>7、管理制度：根据各供应商的办学管理制度进行综合比较：有完善的各项管理制度，如：①培训机构管理制度；②人员岗位责任制度；③教学管理制度；④班级管理制度；⑤档案管理制度；⑥资金管理制度等。</p> <p>制度非常完善的得 10-15 分，一般的得 5-10 分，较差的得 0-5 分。</p>	0-15
		<p>8、响应文件编制水平：</p> <p>根据响应文件的制作规范性、提供资料是否齐全和文字是否清晰等情况在 0-3 分之间赋分，如标书中出现大量非磋商文件要求的供应商材料或严重错误，影响评委阅读的，该项不得分。</p>	0-3

第五章 合同主要条款（仅供参考）

采购人（甲方）：陵水黎族自治县农业农村局

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及中金国际项目管理有限公司 2018 年新型职业农民培育项目项目（采购编号：ZJGJ19-005）的《竞争性磋商文件》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，乙方同意按照甲方制订的《陵水黎族自治县 2018 年新型职业农民培训实施方案》（下简称培训实施方案）的有关要求开展培训工作，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明。合同附件及本项目的《竞争性磋商文件》、《响应文件》、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

一、甲方同意乙方承担陵水黎族自治县 2018 年度省级新型职业农民培训工作任务中的培育新型农业经营主体带头人和精准扶贫对象的培训工作，培训期数为 5 期，每期培训人数 50 人。

二、培训时间、地点

培训时间自 2019 年 月至 2019 年 月止（见附表，时间地点可根据实际情况作调整）。

三、双方权利和义务

（一）甲方的权利和义务

1、负责项目的日常管理工作，制定《2018 年陵水黎族自治县新型职业农民培训实施方案》，为乙方开展培训工作提供协调服务。

2、协助乙方通知学员按照培训日期的安排到指定地点集中培训，负责派人逐班次讲解新型职业农民培训意义政策，核实学员情况，听取学员建议，公布联系电话，发动学员对培训情况进行监督。

3、负责新型职业农民培训工作的宣传报道，按省农业厅要求上报培训工作开展情况及做好培训的总结工作。

4、负责指导、监督乙方按照培训实施方案管理要求开展培训工作，培训结束后，按规定检查培训档案,采取抽查学员等方式对培训工作进行检查，积极协助乙方做好培训项目报账工作。

（二）乙方权利和义务

1、负责完成甲方委托的培训任务，培训对象、培训内容和培训方式按照甲方制定的《培训实施方案》所确定的内容执行。

2、负责新型职业农民培训工作教材的编写与收集，做到每个受训人员手持一套，并安排好参观实践场地，加强实操技能训练。

3、负责选聘优秀培训师资。聘请了解农村、熟悉农业、贴近农民，具有一定资质和丰富实践经验的培训教师、专家作为新型职业农民培育工程培训师资，如学员对乙方聘请的教师、专家提供的培训课程不满意，乙方应按甲方要求无条件予以重新选聘。

4、负责编制教学计划，科学设计培训课程，强化培训管理。要参考国家农业部印发的分类培训规范操作，从抓好每一个教学环节入手，确保学时数、教学内容落到实处，确保学员实现参加培训目的。

5、建立健全培训档案。形成真实、完整和规范的培训档案。培训档案包括培训计划、培训台账、农民学员签到表、培训现场照片、限时录像（培训过程的重要时段节点）、培训经费预算、资料签领表、工作总结等相关材料。2019年 月 日前完成培训任务。

四、培训经费及经费拨付

（一）培训经费：以中标价为准，中标价为 元。

（二）经费拨付：县农业局与培训机构签订培训协议后，开班前及时将50%补助资金预拨到培训机构。培训结束后，根据县农业局和县财政局对培训机构培训考核验收合

格意见等情况，按照财政国库管理制度的有关规定，再将 50%的余款拨付到培训机构。乙方资金支取手续要完善，支取票据要齐全，应按甲方要求提供正规发票等相关材料，培训项目实施档案要建立完善。

五、违约责任

甲方应按时足额向乙方支付培训经费，逾期支付的，需按同期银行贷款利率向乙方计付利息；乙方应按甲方要求保质、保量、按时完成培训内容，任何一项不符合甲方要求的，甲方有权随时要求乙方整改，甲方提出二次以上整改措施或经甲方要求整改后，乙方拒不整改的，甲方有权解除本协议，乙方应按培训费用的 30%向甲方支付违约金，并赔偿给甲方造成的全部损失。

六、其他

1、本合同一式六份，甲方、乙方各二份、县财政局会计中心一份、招标代理机构一份。如有未尽事宜，可商量后作补充协议，补充内容与本合同具有同等法律效力。

2、本合同履行过程中产生任何纠纷，双方应友好协商解决，协商不成的，各方均应向甲方所在地人民法院提起诉讼解决。

3、本合同自双方签字盖章之日起生效。

甲方：保亭县农业局

乙方：

负责人（盖章）：

负责人（盖章）：

2018 年 月 日

2018 年 月 日

招标代理机构声明：本合同标的经中金国际项目管理有限公司依法定程序采购，合同主要条款内容与磋商响应文件的内容一致。

招标代理机构：中金国际项目管理有限公司（盖章）

地 址：海口市蓝天路名门广场北区 C 幢 2303 房。

经办人：

日期：_____年_____月_____日

第六章 响应文件内容及格式

- 一、 响应函
- 二、 报价一览表
- 三、 报价明细
- 四、 资格证明文件
- 五、 无重大违法记录声明
- 六、 用户需求书响应情况表
- 七、 服务方案
- 八、 其他材料

政府采购项目 响应文件 (封面)

项目名称:

项目编号:

(正本/副本)

供应商名称: _____ (盖章)

法定代表人: _____ (签名或盖章)

地址:

供应商代表: _____ 签名:

手机:

日期: 201__年__月__日

一、响应函

致：中金国际项目管理有限公司：

根据贵方 2018年新型职业农民培育项目 项目，编号为 ZJGJ19-005 的磋商邀请，正式授权的下述签字人_____ (姓名和职务) 代表供应商 _____ (供应商的名称)，正本壹份，副本贰份。

据此函，签字人兹承诺如下：

(1) 按磋商文件规定提供交付的产品的报价总价为人民币¥_____元，(大写)_____。

(2) 我们根据磋商文件的规定，承担完成合同的责任和义务。

(3) 我们已详细审核全部磋商文件，包括磋商文件修改书(如果有的话)，参考资料及有关附件，完全理解并放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

(4) 本报价有效期为自开标之日起 日历日。报价有效期满之前均具有约束力。

(5) 同意按供应商须知中关于不予退还投标保证金的规定。

(6) 同意向贵方提供贵方可能要求的与本报价有关的任何证据或资料。

(7) 我们完全理解贵方不一定要接受最低报价的报价或收到的任何报价。

(8) 如果我方成交，我方保证按照磋商文件的规定向贵方交纳成交服务费

与本报价有关的正式通讯地址为：

供应商名称：

地址：

供应商代表姓名：_____ 签字：

公章：

日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

二、报价一览表

项目名称：2018年新型职业农民培育项目

项目编号：ZJGJ19-005

包号	项目内容	投标报价 (人民币/元)	培训时间	备注
项目本身		大写： 小写：		

注：1. 报价应包含竞争性磋商文件所规定的招标范围的全部内容,是最终用户验收合格后的总价，包括设备运输、保险、代理、安装调试、培训、税费和竞争性磋商文件中规定的其它费用。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表签字：

日 期：_____年 月 日

三、报价明细

项目名称：

招标编号：

序号	品目名称	数量	单位	单价 (元)	总价(元)
1					
2					
3					
4					
5					
6	...				
投标报价总计：小写			大写		

注：1、投标人必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价。

2、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。

投标人名称：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表签字：

日 期：

四、资格证明文件

- 1、法定代表人授权书（原件），法定代表人和授权代表身份证（复印件）；
- 2、供应商有效期内的民办非企业单位登记证书（副本复印件）；
- 3、有依法缴纳社会保障资金的良好记录（须提供 2018 年至今任意 1 个月的社保缴费记录复印件并加盖公章）；
- 4、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供 2018 年至今任意 1 个月的企业纳税证明复印件或近年度财务报表复印件并加盖公章）；
- 5、保证金交纳证明材料复印件（银行转帐回单或现金存入回执单复印件）。
- 6、投标人须是省级或以上人力资源和社会保障部门审批通过的机构（提供相关文件加盖公章复印件）；
- 7、须具有承担三年以上新型职业农民培训经验；

说明：

- (1) 供应商提供的以上资格证明材料为复印件的均应加盖供应商公章。
- (2) 供应商应对其所提供的资格证明材料来源的合法性、真实性负责。

1、法定代表人授权书

致：中金国际项目管理有限公司：

兹授权： 先生/女士作为我公司的合法授权代理人，参加中金国际项目管理有限公司组织的（采购编号：**ZJGJ19-005**，项目名称：**2018年新型职业农民培育项目**）项目的政府采购活动。

授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目，并负责一切响应文件的提供与确认，其签字与我司公章具有相同的法律效力。有效期限与采购文件（竞争性磋商文件）中标注的投标有效期相同，自法定代表人签字之日起生效。

被授权人： （亲笔签名） 联系电话：

职 务： 身份证号码：

公司名称： （盖公章） 营业执照号码：

法定代表人： （亲笔签名） 联系电话：

职 务： 身份证号码：

生效日期： 年 月 日

法定代表人

居民身份证复印件粘贴处

被授权人

居民身份证复印件粘贴处

注：本授权书内容不得擅自修改。

- 2、民办非企业单位登记证书的复印件（须加盖本单位公章）；
- 3、有依法缴纳社会保障资金的良好记录（须提供 2018 年至今任意 1 个月的社保缴费记录复印件并加盖公章）；
- 4、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供 2018 年至今任意 1 个月的企业纳税证明复印件或近年度财务报表复印件并加盖公章）；
- 5、保证金交纳证明材料复印件（银行转帐回单或现金存入回执单复印件）；
- 6、投标人须是省级或以上人力资源和社会保障部门审批通过的机构（提供相关文件加盖公章复印件）；
- 7、须具有承担省农业厅省本级任务三年以上新型职业农民培训经验，并在海南省农业厅备案的认定培训机构；

五、无重大违法记录声明

我公司在参加本次项目编号为 ZJGJ19-005 的 2018年新型职业农民培育项目 项目的政府采购活动的近三年内，在经营活动中没有重大事故，没有任何违法行为记录。

特此声明。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人或被授权人：

日 期：_____年_____月_____日

六、用户需求书响应情况表

项目名称：2018年新型职业农民培育项目

项目编号：ZJGJ19-005

序号	用户需求	响应情况	正偏离/响应/负偏离	备注

说明：

1、本表“用户需求”应列出第三章“用户需求书”技术要求所有条款，各供应商须对所有条款一一予以描述应答（在本表“响应情况”填写）。

2、请各供应商认真填写本表内容，行数可自行添加，但表式不变。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表签字：

日 期：_____年_____月_____日

七、服务方案

- 1、本附件内容由各供应商进行填写；
- 2、公司应加盖公章，供应商法定代表人或授权代表应签字，并注明日期。

八、其他资料

附本项目竞争性磋商文件要求的其他材料和供应商认为有助于本次磋商的其他资料，格式自拟。

附件：

报价一览表（二次报价）

项目名称： 2018 年新型职业农民培育项目

项目编号： ZJGJ19-005

报价金额（人民币/ 元）	大写	
	小写	
交货期		
其他承诺		
备注	注： 1. 本报价应包括竞争性磋商文件所规定的招标范围的全部内容； 2. 本报价精确到小数点后两位数。 3. 此报价一览表须单独制作二份，不置于响应文件中，由磋商代表随身携带，用于现场谈判二次报价。	

供应商全称（加盖公章）：

全权代表或法定代表人(签字)：

日期： 年 月 日