

# 政府采购

# 招标文件



项 目 名 称:北师大海口附校校园智慧图书馆系统

项 目 编 号:ZKGSG-ZB-20190752

采 购 人:北京师范大学海口附属学校

采购代理机构:中科高盛咨询集团有限公司

二〇一九年三月

# 目 录

第一章	投标邀请书 .....	1
第二章	投标人须知 .....	4
第三章	投标人应当提供的资格、资信证明文件	23
第四章	用户需求书 .....	24
第五章	合同文本 .....	46
第六章	投标文件组成 ( 格式 ) .....	49
第七章	评标办法 .....	64

## 第一章 投标邀请书

中科高盛咨询集团有限公司受北京师范大学海口附属学校委托，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，现对北师大海口附校校园智慧图书馆系统进行公开招标，欢迎合格的投标人前来投标。

### 1、项目编号：ZKGSG-ZB-20190752

### 2、采购项目的名称、数量、简要规格描述或项目基本概况介绍：

- 2.1、项目名称：北师大海口附校校园智慧图书馆系统
- 2.2、资金来源：政府资金
- 2.3、预算金额：本项目预算金额为 374.257804 万元，其中 A 包校园智慧图书馆系统采购预算金额为 194.257804 万元； B 包图书采购预算金额为 180.00 万元
- 2.4、用途：北京师范大学海口附属学校工作需要
- 2.5、数量、简要技术要求（采购人的采购需求）：详见《用户需求书》

### 3、投标人的资格要求：

- 3.1 符合政府采购法第二十二条之规定；
- 3.2 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力{须提供三证（营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证）复印件或具有统一社会信用代码相关证件复印件（加盖公章）或自然人身份证明复印件}；
- 3.3 有依法缴纳税收的良好记录{提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳税收的证明材料（加盖公章）}；
- 3.4 有依法缴纳社会保障资金的良好记录{提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料（加盖公章）}；
- 3.5 财务状况报告{提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月的财务报表复印件：资产负债表、利润表和现金流量表，新成立公司根据实际情况提供财务报表复印件（加盖公章）}；
- 3.6 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函；
- 3.7 须具有《出版物经营许可证》（须提供证书复印件，仅 B 包供应商提供）
- 3.8 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3.9 本项目不接受联合体投标。

#### 4.4. 投标程序及采购文件获取办法

4.1 查看采购公告及下载采购文件。登录海口市公共资源交易网 (<http://ggzy.haikou.gov.cn>) 网站首页, 选择“交易公告”专栏查看采购公告, 免费下载项目采购文件。

4.2 市场主体登记。在海口市公共资源交易网首页, 进入“登录区 → 投标人/供应商”专栏, 按照要求登记信息, 已经在海南省或海口市公共资源交易网登记过的, 无须再登记。

4.3 投标申请并获取保证金账号。提交市场主体登记信息后, 在海口市公共资源交易网首页, 进入交易系统选择“我要投标”, 提交项目投标申请, 获取投标保证金账号, 如未在规定时间内提交投标申请同时获取保证金账号者, 视同放弃参与本项目采购活动。

4.4 发售标书时间: 2019-03-29 08:30:00— 2019-04-04 17:30:00 (双休日及法定节假日除外)

4.5 下载标书地点: 海口市公共资源交易网 (<http://ggzy.haikou.gov.cn>)。

4.6 招标文件售价: 200.00 元

#### 5、投标文件递交截止时间、开标时间及地点

5.1 投标文件递交截止时间(开标时间、投标截止时间): 2019-04-18 09:00 (北京时间)。

5.2 投标文件递交地点(开标地点): 海口市公共资源交易中心开标会议室(海口市海甸五西路 28 号建安大厦副楼 202 开标室会议室, 详见会议室门前标示, 如有变动, 另行通知)。

#### 6、其他

6.1 公告发布媒介: 中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>)、中国海南政府采购网 (<http://www.ccgp-hainan.gov.cn/>)、海口市公共资源交易网 (<http://ggzy.haikou.gov.cn>)

6.2 本公告期限为 5 个工作日

6.3 投标人务必在开标时提交电子版和纸质版投标文件, 电子版投标文件 (PDF 格式) 的递交: 电子版投标文件 (PDF 格式) 密封, 随纸质版投标文件一起递交, 否

则视为无效投标；投标人提供的电子版投标文件（PDF 格式）必须与纸质版投标文件的正本保持一致，否则自行承担由此带来的一切风险。

6.4 有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，采购文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

6.5 本项目采购公告及确认投标获取保证金账户期限不少于 5 个工作日，自 2019-03 -29 零时 至 2019-04-04 24 时止。

## 7、采购项目需要落实的政府采购政策：

《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《节能产品政府采购实施意见》、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》。

## 8、联系方式

8.1. 采购人：北京师范大学海口附属学校

采购人机构所在地点：海口市

联系人：倪女士

联系电话：18508945672

8.2. 代理机构：中科高盛咨询集团有限公司

地址：海口市金贸中路 1 号半山花园海天商务楼 5 楼 518 房

项目联系人：宋女士

联系电话：0898-68590997

传 真：0898-68590997

8.3. 接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址：

联系部门：项目部

电话：0898-68590997

通讯地址：海口市金贸中路 1 号半山花园海天商务楼 5 楼 518 房

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

序 号	条款号	条款内容	内 容
1	第一章第 5 条	投标文件递交 截止时间	投标文件递交截止时间（开标时间、投标截止时间）： 2019-04-18 09:00（北京时间）
2	第一章第 5 条	投标文件递交 地点	投标文件递交地点(开标地点)：海口市公共资源交易中心开 标会议室（海口市海甸五西路 28 号建安大厦副楼 202 开标室 会议室，详见会议室门前标示，如有变动，另行通知）。
3	第一章第 8.1 款	采购人	采购人：北京师范大学海口附属学校 采购人机构所在地点：海口市 联系人：倪女士 联系电话：18508945672
4	第一章第 8.2 款	采购代理机构	采购代理机构：中科高盛咨询集团有限公司 地址：海口市金贸中路 1 号半山花园海天商务楼 5 楼 518 房
5	第一章第 3 条	投标人资格要 求	<p><b>3. 投标人资格要求</b></p> <p>3.1 符合政府采购法第二十二条之规定；</p> <p>3.2 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力{须提供三证（营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证）复印件或具有统一社会信用代码相关证件复印件（加盖公章）或自然人身份证明复印件}；</p> <p>3.3 有依法缴纳税收的良好记录{提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳税收的证明材料（加盖公章）}；</p> <p>3.4 有依法缴纳社会保障资金的良好记录{提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料（加盖公章）}；</p>

			<p>3.5 财务状况报告 {提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月的财务报表复印件：资产负债表、利润表和现金流量表，新成立公司根据实际情况提供财务报表复印件（加盖公章）}；</p> <p>3.6 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函；</p> <p>3.7 须具有《出版物经营许可证》（须提供证书复印件，仅 B 包供应商提供）</p> <p>3.8 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>3.9 本项目不接受联合体投标。</p>
6	第二章第 13 条	保证金	<p>1、投标保证金金额：A 包人民币叁万捌仟捌佰元整（¥38,800.00）；B 包人民币叁万陆仟元整（¥36,000.00）</p> <p>2、投标保证金递交形式：网上银行支付</p> <p>3、投标保证金递交账号：由系统自动分配</p> <p>4、投标保证金递交截止时间：须在投标文件递交日期前（2019 年 04 月 18 日 09 时 00 分前）到达指定帐户</p>
7	第二章第 11 条	投标有效期	<p>投标有效期：60天（日历天）</p>
8	第二章第 12 条	投标文件份数	<p>投标文件份数：正本一份，副本肆份，电子档文件一份（光盘或 U 盘，此份电子档文件无须加密）</p> <p>注：投标文件不得采用活页装订，建议采用胶装</p>
9	第二章第 30.1 条	标前踏勘现场或/和标前答疑会	<p>本项目不召开答疑会</p>

## 一、总则

### 1. 适用范围

本招标文件仅适用于本招标公告中所叙述的招标项目。

### 2. 定义

2.1 “采购人”系北京师范大学海口附属学校

2.2 “采购代理机构”系指中科高盛咨询集团有限公司。

2.3 “投标人”系指向采购人提交投标文件的企业。

2.4 “中标人”系指经过招标确定的提供合同货物和服务的企业。

2.5 “货物”系指中标人按招标文件要求，须向用户提供的一切系统设备、机械、仪器、仪表、备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

2.6 “服务”系指招标文件规定中标人须承担的制作、安装、调试、技术协助、校准、培训以及其它有关的义务。

### 3. 合格的投标人

3.1 具有独立承担民事责任的能力；

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.3 具有履行合同所必需的货物和专业技术能力；

3.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.6 法律、行政法规规定的其他条件；

3.7 满足本招标文件第一章第 3 条资格要求的投标人。

### 4. 投标费用

投标人应承担所有参与投标的相关费用，不论投标过程中的作法和结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

### 5. 踏勘现场

5.1 投标人承担踏勘现场所发生的自身费用。

5.2 采购人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人



利用的资料，采购人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

5.3 经采购人允许，投标人可为踏勘目的进入采购人的项目现场，但投标人不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。投标人应承担踏勘现场的责任和风险。

## 二、招标文件

### 6、招标文件组成

6.1 招标文件包括下列内容：

第一章 投标邀请书

第二章 投标人须知

第三章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第四章 用户需求书

第五章 合同文本

第六章 投标文件组成（格式）

第七章 评标办法和程序

6.2 投标人收到招标文件时，应检查页数和附件数量。投标人发现任何页数或附件数量的遗缺，任何数字或词汇模糊不清，任何词义含混不清，应告之采购代理机构补全或澄清。如果投标人不按上述提出要求而造成不良后果，采购人不承担责任。

6.3 投标人应按招标文件中提供的投标文件格式填写投标文件，本招标文件的技术要求中所指出的标准、商标或样本目录号码的参考资料仅系说明，并非进行限制。投标人可以在投标文件中采用具有权威性的标准，牌号或商品目录编号替换采购人指定的相应内容，只要能表明这些替换在本质上等于和优于采购人所提技术规范的要求。

### 7、招标文件的询问

投标人对招标文件如有疑问，可询问，应按招标公告中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真）通知到采购代理机构，否则视为认可招标文件的全部条款。采购代理机构将视情况采用适当的方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给已购买招标文件的每一投标人。

## 8、招标文件的澄清或修改

8.1. 采购人和采购代理机构可以在招标文件要求的投标截止时间十五日前对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改，有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以招标公告发布网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，采购文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

8.2. 采购人和采购代理机构可酌情推迟投标截止时间。

## 三、投标文件的编制

### 9、投标报价、语言及计量单位

9.1 投标报价：

9.1.1 报价均须以人民币为计算单位。

9.1.2 报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用（如有）、安装调试（如有）、培训（如有）、售后服务等其它有关的所有费用。

9.1.3 投标人应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

9.2 语言：投标人提交的投标文件及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标人可以提交其它语言的资料，但有关段落必须翻译成中文，在有差异时以中文为准。

9.3 计量单位：除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用我国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其它计量单位）。

### 10、投标文件的组成

10.1 投标文件的组成：

（一）投标文件格式

附件1 投标函

附件2 开标一览表

附件3 投标分项报价

附件4 投标人应当提供的资格、资信证明文件

附件5 技术、商务响应偏离表

附件6 招标文件要求的、投标人认为有必要提供的其它资料

附件 7 项目实施方案

附件 8 售后服务方案

## 11、投标有效期

11.1 投标有效期详见投标人须知前附表，在此期限内，凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效。

11.2 在特殊情况下，采购人在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复。投标人可以拒绝采购人这种要求，而不被没收投标保证金。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。

## 12、投标文件的份数和签署

12.1 投标文件的份数具体详见投标人须知前附表，每套投标文件要明确注明“正本”或“副本”的字样。一旦正本和副本有差异，以正本为准；电子版文件的份数详见投标人须知前附表，电子版文件应单独密封。纸质文件和电子文件具有同等的法律效力，纸质文件和电子文件有差异，以纸质文件为准。

12.2 投标文件正本和副本须打印或复印，正本须由投标单位法定代表人或经其正式授权的代表逐页签字，副本可以采用正本复印件。每份投标文件书脊处应标明项目编号及项目名称。

12.3 除投标人对错处作必要修改外，投标文件中不许有加行、涂沫或改写，若有修改须由签署投标文件的人进行签字并加盖公章。

12.4 电报、电话、传真、邮寄形式的投标概不接受。

12.5 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自行负责。

## 13、投标保证金

13.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，投标保证金金额及投标保证金递交形式：具体详见投标人须知前附表。

13.2 投标保证金递交时间：具体详见投标人须知前附表。

13.3 未中标的投标单位的投标保证金，将在中标通知书发出后五个工作日内退还。

13.4 中标的投标单位的投标保证金，在中标人签订合同后五个工作日内退还。

13.5 发生以下情况之一，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的；
- (2) 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或招标文件认可的情形外，中标人不与采购人签订合同的；
- (4) 投标人与采购人、其它投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 招标文件规定的其他情形；

#### 14、联合体投标

14.1 两个以上法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同投标。

14.2 联合体各方均应当具备承担招标项目的相应能力；国家有关规定或者招标文件对投标人资格条件有规定的，联合体各方均应当具备规定的相应资格条件。由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

14.3 联合体各方应当签订共同投标协议，明确约定各方拟承担的工作和责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标人。联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

14.4 联合体各方在同一招标项目中以自己名义单独投标或者参加其他联合体投标的，相关投标均无效。

14.5 对所有联合体成员进行记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

## 四、投标文件的提交

#### 15、投标文件的装订、密封和标记

15.1 投标文件应装订成册，不得采用活页夹，否则由此造成的任何后果采购人均不負責任。

15.2 投标人应将投标文件正本和副本、电子版文件分开密封包装，并标明投标人名称、项目编号、投标项目名称、分包号（如有分包）及“正本”或“副本”的字样，并在封口处加盖投标人公章及投标单位法定代表人或经其正式授权的代表签字。

15.3 为方便开标唱标，投标人应将开标一览表单独密封，并在信封上标明“开标

一览表”字样,然后再装入正本投标文件密封袋中。

15.4 投标文件封皮上还应清楚标明递交至招标文件中指定的地址,并注明“于 2019- - : :00 之前不得启封”的字样(时间系指招标公告中规定的开标时间)。

15.5 投标人应在不迟于招标公告中规定的截止日期和时间将投标文件递交至采购代理机构,递交地点应是招标公告中指定的地址。

15.6 如果投标文件没有按本投标须知的规定密封,其投标文件将予以拒绝,并退还给投标人。

## 16、投标文件的补充、修改和撤回

16.1 投标人在投标截止时间前,可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回,并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章,并作为投标文件的组成部分。补充、修改的内容与投标文件不一致的,以补充、修改的内容为准。

16.2 投标人对投标文件的补充、修改的书面材料应按本须知第 15 条规定进行编写、密封、标记和递送,并注明“补充、修改投标文件”字样。

## 17、投标文件递交的截止时间

17.1 递交投标文件的截止时间详见投标人须知前附表。

17.2 采购人可按规定修改补充通知的方式,酌情延长提交投标文件的截止时间。在此情况下,投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止时间,均以延长后新的投标截止时间为准。

17.3 截至投标截止时间,参加投标的投标人(以开标会场签到为准)不足三家的,予以废标,投标文件原封退还给投标人。

## 18、投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的,投标无效:

- (一) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的;
- (二) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;
- (三) 不具备招标文件中规定的资格要求的;
- (四) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;
- (五) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

(六) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

## 五、开 标

### 19、开 标

19.1 采购人按规定的的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人参加。

19.2 参加开标的投标人代表应持法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书签名报到以证明其出席

19.3 开标时，由投标人代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后，由采购代理机构人员当众拆封。

19.4 开标时，采购代理机构当众宣读投标人名称、补充和修改投标的通知、投标价格、折扣声明、投标保证金、招标文件允许提供的备选投标方案以及采购代理机构认为合适的投标文件其他主要内容。未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。

19.5 采购代理机构将做开标记录。

19.6 开标时，投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

19.7 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的，除采购任务取消情形外，按照中华人民共和国财政部第87号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第四十三条规定处理。

## 六、评 标

### 20、评标委员会与评标

20.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评审专家从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。该评标委员会小组独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标人。

20.2 评标委员会成员名单在评标结果公告前属于保密内容。

## 21、评标委员会开展评审工作应当遵循的原则

21.1 客观原则。依据招标文件和投标文件及有效书面澄清材料作出客观评价，不得改变招标文件规定的评审方法、标准及中标条件，不得擅自增加、放宽或取消重要商务和技术条款（参数）。

21.2 公平原则。按照招标文件规定的评审程序、方法和标准，一视同仁对待所有投标人，不得对投标人实行差别待遇或歧视待遇。

21.3 合法原则。执行国家有关法律、法规和政策，维护国家和政府采购当事人的合法权益。

21.4 效益原则。在满足采购需求的前提下，应当坚持低价优先，体现物美价廉。

21.5 回避原则。评审委员会成员与投标人有利害关系的，应当主动申请回避。本项规定所称的有利害关系包括但不限于以下情况：

① 评审专家三年内曾在投标人或生产厂商单位任职、兼职或者持有股份或担任顾问的；

② 评审专家任职单位与采购代理机构为同一法人代表的；

③ 评审专家配偶或直系亲属在投标人或生产厂商单位任职、兼职或者持有股份或担任顾问的；

④ 评审专家、其配偶或直系亲属与投标人发生过法律纠纷的；

⑤ 有其他利益关系的。

## 22. 评标方法

22.1 对所有投标人投标的评估，都采用相同的程序和标准。

22.2 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

22.3 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

22.4 非单一产品采购项目，根据招标文件用户需求书中载明的核心产品的情况，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按 22.2 和 22.3 规定处理。

22.5 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。

22.6 若提交的相关证明材料无法得到核实或未在规定的时间内提交，评标委员会可取消其中标候选人资格，并按顺序由排序第二的候选人递补，依此类推。

22.7 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

22.8 采购代理机构将在公告发布媒介上发布中标结果。

### 23. 评标过程的保密性

23.1 在评标过程中及评标结束后，评标委员会的研究情况和所有投标人的商业秘密都属于保密内容。

23.2 有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给任何投标人或与上述评标工作无关的人员。

23.3 投标人不得干扰评标委员会的评标活动，否则将取消其投标资格，其投标保证金将不予退还。

## 七、质疑和投诉

### 24、接收质疑函的联系方式及处理和投诉

24.1 投标人如认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

24.2 投标人须在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

24.3 提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

- 1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2) 质疑项目的名称、编号；
- 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；



- 4) 事实依据;
- 5) 必要的法律依据;
- 6) 提出质疑的日期。

质疑函格式按附录要求填写。未按要求填写、匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

24.4 采购人或采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。

24.5 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内按规定向财政部门提起投诉。

## 八、授予合同

### 25、中标通知

25.1 评标结束后确定中标候选人，中标公告在法定媒体公告期限为 1 个工作日。

25.2 中标公告发出的同时，采购代理机构将以书面形式向中标人发出中标通知书，《中标通知书》一经发出，即发生法律效力。中标人应当自中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和其投标文件的约定，与采购人签订书面合同。

25.3 各投标人的投标文件不予退还，采购代理机构无须对未中标人解释落标理由。

25.4 《中标通知书》是合同的组成部分。

### 26、签订合同

26.1 中标人按《中标通知书》的要求与采购人签订合同。

26.2 招标文件、中标人的投标文件、澄清文件及其在评标中的书面承诺等均为签订合同的依据。

26.3 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目。中标人不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目拆分后转包给他人。

## 九、其他

### 27. 腐败和欺诈行为

本招标形成的合同项下的买方和卖方（中标人）在合同生效和实施过程中应遵守最高的道德标准。为此目的，定义下述条件：

（1）“腐败行为”是指通过提供、给予、接受、索取任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程中或合同实施过程中的行为；

（2）“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害买方和公共利益，包括投标人之间串通投标（递交投标文件之前和之后），人为地使投标丧失竞争性，剥夺了买方从竞争中所获得的利益。

如果被推荐的中标人被认为在本招标合同的竞争中有腐败和欺诈行为，则其投标将被拒绝。

### 28. 废标

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）因重大变故，采购任务取消的。

**29. 政策优惠条件及要求：**根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2018】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）等有关规定的要求，以及政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

#### 29.1 关于小微企业（投标人）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标

根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2018】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）的要求，对于非专门面对小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企

业产品的价格给予 6%的扣除，投标人为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，产品的价格给予 2%的扣除。（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策），用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型投标人须提供合法有效的“中小企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。详见附录。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

### 29.2 关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求

29.2.1 节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认证的环境标志产品。对于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的投标单价给予 1%的扣除（同时属于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的，投标单价只能给予 1%的扣除），用扣除后的价格参与评审。

29.2.2 提供的产品属于信息安全产品的，投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

29.2.3 提供的产品属于政府强制采购节能产品的，投标人应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

29.2.4 提供的产品属于优先采购环境标志产品的，投标人应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

## 30 其它

30.1 本项目不召开答疑会。

30.2 中标人须在领取《中标通知书》前向采购代理机构交纳采购代理服务费。

30.3 采购代理服务费交纳标准：

30.3.1 以中标总金额作为收费的计算基数；

30.3.2 采购代理服务费参照国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价

格〔2002〕1980号）规定的标准计算；

30.3.3. 采购代理服务费的交纳方式：银行支票、汇票、电汇、现金等。

30.4 信用信息查询的查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）。

30.4.1 信用信息查询的截止时点：至本项目投标文件提交截止时间止。

30.4.2 信用信息查询记录证据留存的具体方式：投标文件提交截止时间后现场查询记录的网页打印件。

30.4.3 信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将拒绝其参与政府采购活动。

30.4.4 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

## 附录 1

### 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

## 附 录 2

### 残 疾 人 福 利 性 单 位 声 明 函

本 单 位 郑 重 声 明，根 据 《财 政 部 民 政 部 中 国 残 疾 人 联 合 会 关 于 促 进 残 疾 人 就 业 政 府 采 购 政 策 的 通 知》（财 库〔2018〕141 号）的 规 定，本 单 位 为 符 合 条 件 的 残 疾 人 福 利 性 单 位，且 本 单 位 参 加\_\_\_\_\_单 位 的\_\_\_\_\_项 目 采 购 活 动 提 供 本 单 位 制 造 的 货 物（由 本 单 位 承 担 工 程/提 供 服 务），或 者 提 供 其 他 残 疾 人 福 利 性 单 位 制 造 的 货 物（不 包 括 使 用 非 残 疾 人 福 利 性 单 位 注 册 商 标 的 货 物）。

本 单 位 对 上 述 声 明 的 真 实 性 负 责。如 有 虚 假，将 依 法 承 担 相 应 责 任。

单 位 名 称（盖 章）：

日 期：

### 附 录 3

#### 质 疑 函（格 式）

##### 一、质 疑 投 标 人 基 本 信 息

质 疑 投 标 人：

地 址： ..... 邮 编：

联 系 人： ..... 联 系 电 话：

授 权 代 表：

联 系 电 话：

地 址： ..... 邮 编：

##### 二、质 疑 项 目 基 本 情 况

质 疑 项 目 的 名 称：

质 疑 项 目 的 编 号： ..... 包 号：

采 购 人 名 称：

采 购 文 件 获 取 日 期：

##### 三、质 疑 事 项 具 体 内 容

质 疑 事 项 1：

事 实 依 据：

法 律 依 据：

质 疑 事 项 2

事 实 依 据：

法 律 依 据：

.....

##### 四、与 质 疑 事 项 相 关 的 质 疑 请 求

请 求 1：

请 求 1：

.....

签 字（签 章）：

公 章：

日 期：

质疑函制作说明：

1. 投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑投标人若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。



### 第三章 投标人应当提供的资格、资信证明文件

1. 法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书；
2. 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力{须提供三证（营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证）复印件或具有统一社会信用代码相关证件复印件（加盖公章）或自然人身份证明复印件}；
3. 有依法缴纳税收的良好记录{提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳税收的证明材料（加盖公章）}；
4. 有依法缴纳社会保障资金的良好记录{提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料（加盖公章）}；
5. 财务状况报告{提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月的财务报表复印件：资产负债表、利润表和现金流量表，新成立公司根据实际情况提供财务报表复印件（加盖公章）}；
6. 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函；
7. 须具有《出版物经营许可证》（须提供证书复印件，仅 B 包供应商提供）

## 第四章 用户需求书

一、 产品需求一览表及技术参数、规格及要求 ( 包括采购数量、采购标的的功能标准、性能标准、材质标准等 )

( 一 )A 包校园智慧图书馆系统采购产品需求一览表及技术参数、规格及要求 ( 包括采购数量、采购标的的功能标准、性能标准、材质标准等 )

序号	采购品目名称	技术参数、规格及要求	数量	单位
1	智慧图书管理软件	1. 图书管理软件采用 Client/Server、Browse/Server、或双体系结构，运用中间件技术，后台数据库使用 MS SQL SERVER 数据库，全面兼容主流数据库版本 ( 如 SQL SERVER2000、SQL SERVER2005 和 SQL SERVER2008 等 ) 。 2. 遵循国家著录标准和编目规则，支持 MARC 数据的导入、导出，支持 CNMARC 系统并且支持用户自定义 CNMARC 的字段。 3. 支持资料目录的 excel 文档导入。 4. 支持远程编目，只需要输入资料的 isbn 码就可以从远程编目服务器获取资料目录，不需要手工录入，准确率及数据完整性达到 95% 以上。 5. 典藏资料时，系统会根据资料的分类自动生成索取号、种次号、图书书籍编号。 ▲6. 读者的基本信息属性名称可以自定义。办理读者会员，系统允许定义多个读者类型，不同的读者类型区别管理。 7. 系统自带了出版社信息、中图分类号供用户直接获取，可以自定义添加馆藏地和损坏方式。	1	套

	<p>8. 系统提供书标打印，可以随意设置书标的组成内容、颜色、纸张大小、页边距和补打。</p> <p>▲9. 书籍清点的时候可以支持：按照书籍名称清点、按照分类号清点、按照典藏时间清点、按照典藏批次清点、按照馆藏地清点。</p> <p>▲10. 按照分类号清点的时候可以自动统计出每个类别的藏书量、在图书馆中所占的百分比、种数、价格、以及在馆量等，同时支持按照 22 类清点以及按照 5 大类清点。</p> <p>▲11. 为方便数据统计，系统中需有详细的借阅排行榜，可以设置统计某个时间范围内，读者借阅排行、图书借阅排行、年级借阅排行、班级借阅排行、分类借阅排行等，且需要可以以平面图方式、立体图方式、数值字方式显示。</p> <p>12. 条形码打印可以根据各自图书馆的要求而自定义添加条形码，并且可以打上中文。还可以条形码打印纸张的大小和页边距。</p> <p>▲13. 过刊管理：系统提供过期期刊合订成本，回溯建库处理，可以直接增加合订本馆藏，使得过刊的回溯性建库更灵活、更快捷、清晰，方便用户对期刊快速管理。</p> <p>14. 支持期刊远程编目，只需要输入期刊的 ISSN 码就可快速获取期刊目录，不需要手工录入，为图书管理人员节省人力物力。</p> <p>15. 期刊登到、典藏：期刊具有一定规律性，可以直接进行刊期号管理。单刊管理：对每个当期到的期刊可以直接进行刊期号管理，不用繁琐录入。</p> <p>16. 采用 Microsoft .NET Framework v2.0 及以</p>	
--	---	--

上技术开发的独立 WEB 查询端, 本系统应用全新 AJAX 技术, 所有布局均采用 D I V + C S S 方式, 同等网络环境下速度更快、效率更高, 在服务器安装查询系统后, 读者即可通过 IE 浏览器访问查询系统, 在查询系统上可了解图书馆介绍, 查看最新公告, 进行目录查询, 登录后还可浏览自己的借阅, 借阅流水, 预借等信息, 还可更改自己的帐号密码。

17. 读者可通过不同的查询条件, 关键字进行精确检索和模糊查询。 “我的图书馆” 功能, 提供给读者个性化的服务空间, 读者除能够在此查看有关的个人资料、当前借阅, 历史借阅。

▲18. 系统支持多个馆藏地管理, 并且可以实现馆藏地统借统还, 可在系统中查看图书所在馆以及所属馆, 精准追踪图书去向。

▲19. 图书编目可以自定义添加扩展属性, 图书典藏可以根据客户需要自定义添加典藏归类, 管理员和读者可以通过典藏归类进行图书检索。

▲20. 可以在系统内自定义发布公告, 让其他用户都能看到。增进用户工作间的交流。

软件的 LOGO 和软件标题名字采购人也可以根据各个图书馆的具体情况而设计。

▲21. 软件生成索取号时, 既可以使用种次号方式, 也可以使用通用汉语著者号方式, 可以满足不同图书馆的个性化需求。不同客户端的管理用户可以自定义选择所需要的项目字段, 用户间界面显示互不干扰。

22. 系统支持校园一卡通和条码扫描枪, 兼容国内主流一卡通产品, 支持 CPU 卡作为借阅证,

	<p>同时支持新中新身份证阅读器，方使用身份证登记读者信息。</p> <p>23. 系统中可以设置读取 IC 卡序列号，设置可以直接在软件中写入 IC 卡内容，读取 IC 卡各扇区内容，读卡器需同时支持 IC 卡和 CPU 卡。</p> <p>▲24. 书籍典藏后即可连接打印机直接打印一边条码一边书标的不干胶纸，条码书标无需分步打印。</p> <p>★25. 免费提供 sip2 接口, 兼容图书馆自助借还机，无需二次开发。</p> <p>26. 其他要求</p> <p>26.1 生产厂家具有图书馆自动化管理系统软件著作权证书(加盖生产厂商公章或投标专用章)</p> <p>★26.2 生产厂家具有通道信息监控系统软件著作权证书(加盖生产厂商公章或投标专用章)</p> <p>26.3 生产厂家具有图书馆自动化管理系统软件登记证书(加盖生产厂商公章或投标专用章)</p> <p>★26.4 生产厂家具有图书馆自动化管理系统软件产品登记测试报告(加盖生产厂商公章或投标专用章)</p> <p>★26.5 生产厂家具有自助借还系统软件著作权证书(加盖生产厂商公章或投标专用章)</p> <p>★26.6 生产厂家具有智能盘点定位系统软件著作权证书(加盖生产厂商公章或投标专用章)</p> <p>★26.7 生产厂家具有自助借还书机 CE 认证证书(加盖生产厂商公章或投标专用章)</p> <p>★26.8 生产厂家具有标签转换系统软件著作权证书(加盖生产厂商公章或投标专用章)</p> <p>★26.9 生产厂家具有软件企业认定证书(加盖</p>	
--	---	--

		生产厂商公章或投标专用章) ★26.10 生产厂家取得 ISO 9001 质量管理体系认证(加盖生产厂商公章或投标专用章)		
2	查询系统	<p>1. 图书管理人员可以通过公共检索系统后台，检索图书借阅和入藏情况，以及图书的借阅记录</p> <p>▲2. 图书管理人员可以通过公共检索系统后台设置，查阅各地分馆的图书总量，读者数量，图书外借量，流通次数，人均册书和人均借阅量。</p> <p>3. 图书管理人员通过公共检索系统后台可以自定义本馆概况，读者指南，公告信息等供读者浏览时查阅；</p> <p>▲4. 图书管理人员可以将自己图书馆的图书内容通过 PDF, TXT, WORD 等格式上传到公共检索系统的上，以电子书的方式供读者登入 OPAC 检索系统后在线浏览。</p> <p>▲5. 读者登陆后可以点击进去浏览图书的具体内容并且可以下载电子书。</p> <p>6. 读者也可以根据公共检索系统上的最新图书，最热图书以及推荐图书来选择自己比较感兴趣的图书进行预借。</p> <p>▲7. 读者可以就图书馆的图书进行评分推荐、读者等，图书管理人员根据读者的推荐后期进行采购图书。</p> <p>▲8. 公共检索系统本身可以进行分类查询，读者可以选择对应的分类名来检索出该类的图书。</p> <p>9. 读者也可以通过关键字设置对应的搜索条件</p>	1	套

		<p>来检索出自己需要的读者进行预借或者续借等操作。</p> <p>10. 通过我的图书馆, 读者可以查阅自己的借阅记录, 借阅权限, 并且可以在我的图书馆中对自己推荐的图书评论进行修改等操作。</p>		
3	微信图书馆	<p>微信图书查询端, 可以和图书馆现有微信公众号绑定在一起, 读者办证后, 关注图书馆微信公众号, 进入微信图书馆, 绑定自己的账号, 可以查询图书馆馆藏纸质图书、可以按照需求检索自己想借的书籍是否在图书馆内, 可以进行在线续借和预借操作, 查看自己的借阅记录, 对好书进行收藏, 在线对图书进行评论, 可以提交图书馆没有的书籍给管理员 (图书荐购) 等。</p>	1	套
4	图书管理软件扩点	<p>图书管理软件扩点, 数据资源与软件功能完全一致。</p>	1	套
5	自助借还书机	<p>1. 具备严格的安全标签读写设计, 杜绝借还过程中出现漏读、误读现象;</p> <p>2. 设备各部件可单独更换;</p> <p>3. ★系统支持同时多本图书借还书, 最少一次 3 本以上, 支持读者借书、还书、查询、续借。</p> <p>4. 设备兼容多种读者证读写机具, 可根据要求定制加载各种读写机具, 实现识别 RFID 读者证、二代身份、条码卡、二维码、ID 卡、M1 卡。</p> <p>5. 能够在读者完成借书或还书的同时, 对所借还的多本图书进行安全标志位的设置。</p> <p>6. 系统密码设置支持两种, 一个是读者自助借还操作可以设置密码, 一个是管理员退出自助系统的密码, 密码设置隐蔽性好。</p>	5	台

		<p>7. 打印凭条功能，系统后台可灵活设置是否启用打印凭条功能。打印凭条内容需含：打印日期、读者姓名、读者编号，图书信息、数量、交易类型。</p> <p>8. 既可以支持过滤标签报警，也可以支持 EAS 报警。</p> <p>9. ★ 同时支持真人语音和 TTS 语音功能，支持自定义编辑文字语音播报，方便图书管理人员自定义本馆的特色语言内容。</p> <p>10. ★ 具备安全设计，防止借阅过程中，一卡登入，被他人冒用身份借阅图书，具有二次验证身份功能。</p> <p>11. ★ 系统必须同时支持 M1 卡和二代身份证作为借阅证借还图书。</p> <p>12. 设备具有良好的兼容性，自助借还系统可以支持高频和超高频，可以通过自助借还系统后台随意设置。</p> <p>技术指标</p> <p>工作频率： 13.56MHz</p> <p>标准协议：ISO 18000-3/ISO 15693</p> <p>阅读范围半径：≥300mm</p> <p>显示屏：19 英寸触摸屏</p> <p>工作温度： -10℃~+50℃</p> <p>工作湿度： 10%~85%</p> <p>符合标准：ISO/IEC 18000-6C</p> <p>通讯接口：10M/100M 自适应网口</p> <p>电 源：AC220V±10%</p>		
6	电子标签	<p>协议标准：ISO18000-6C 标准、EPC CLASS1 GEN2;</p>	100600	根



		<p>标签芯片: Alien H3 芯片, 具有良好兼容性;</p> <p>标签内存:</p> <p>TID:64Bit;EPC:96Bit;User:512Bit;</p> <p>工作频率: 13.56MHz</p> <p>环境温度范围: -20 度-70 度</p> <p>芯片使用寿命: 读写不小于 10 万次, 有效期不小于 10 年。</p> <p>1. 防冲突性: 允许工作区间内多个标签的可靠识读;</p> <p>2. 有效识读距离: 完全符合自助借还、盘点机、安全门等设备读取要求; 标签可以非接触式的读取和写入;</p> <p>3. 标签具有一定的抗冲突性, 保证多个标签的同时可靠识</p> <p>4. 标签具有较高的安全性, 防止存储在其中的信息资料被泄露;</p> <p>5. 用户可自定义数据格式和内容, 具有良好的数据扩展性;</p> <p>6. 图书标签采用 AFI 或 EAS 位作为防盗的安全标志方法, 且 AFI 标志位必须可以用户自由修改;</p> <p>7. 标签为自带不干胶标签, 标签粘贴到位后不易撕毁、脱落, 隐蔽性强;</p> <p>8. 标签可安装于图书内页书脊夹缝中</p>		
7	移动还书箱	<p>1. 图书容量: <math>\geq 150</math> 册</p> <p>2. 材质工艺: 电泳型材+铝板材+纤维板+喷涂丝印</p> <p>3. 书箱原理: 根据书箱内图书的重量来实现自动升降</p>	5	台

		<p>4. 静音轮：前两万向耐磨静音轮。后两万向带刹车耐磨静音轮，方便载重时推动转向。</p> <p>5. 特点：承载板自由升级，无负载离地面<math>\geq 680\text{mm}</math>，行程<math>\geq 450\text{mm}</math>，侧面外封板采用高强度</p> <p>6. 铝合金材料，耐瞬时强度高，有抗变形能力，耐候性好。</p> <p>7. 功能展示：书箱承载板支持根据负荷自动升降（内部结构采用复杂的力学设计）承载表面采用特殊的处理，有效降低图书放入书箱瞬间撞击力度。</p>		
8	<p>标签转换工作站</p>	<p>标签转换系统所包含的模块有 RFID 读写器，标签转换系统。</p> <p>1. 可对一个 RFID 标签非接触式地进行阅读，有读取 RFID 图书标签、编写图书标签、改写图书标签的能力；</p> <p>2. 持单个图书标签修改，也可以多标签进行修改操作；</p> <p>3. 系统提供双重功能，可以处理 RFID 标签，同时支持扫描图书条形码；</p> <p>4、为了保证系统的稳定性兼容性要求标签转换系统需和自助借还书机为同一品牌。</p> <p>技术标准：</p> <p>1. ISO18000-6C 标准；2、工作频率：13.56MHz；</p> <p>3、RFID 读取距离：确保 150mm 及 200mm 范围以内为有效阅读区域；4、防冲突机制：<math>\geq 30</math> 个标签/秒；5、频率范围：13.56MHz；（随国家或地区不同可以调整）；6、调频方式：广谱调频（FHSS）或定频，可软件设置；7、射频输出：20-30 dBm 可调；</p>	2	套

		8、读取距离：典型读取距离 0-2 米；9、工作温度： -10~+55 ℃；10、贮藏温度：-20~+75 ℃；		
9	安全识别报警门	<p>单通道安全识别门；</p> <p>频率范围：工作频率： 13.56MHz</p> <p>支持 ISO18000-6C 标准协议主流电子标签的 EAS 功能；</p> <p>提供标准 RS232 接口；</p> <p>低功耗设计，射频输出功率 4W 以上；</p> <p>可配置报警设置；</p> <p>频率范围： 13.56MHzMHZ（随国家或地区不同可以调整）</p> <p>调频方式：广谱调频（FHSS）或定频，可软件设置</p> <p>射频输出：20-30 dBm 可调；</p> <p>天线数量：4 个 SMA 天线端口，9dbi 圆极化天线，天线高度可调节</p> <p>通讯接口：LAN、RS232、RS485、Wiegand26/34</p> <p>通信速率：串口速率 9600~115200bps，RJ45 为 10Mbps</p> <p>功 耗：平均功率&lt;20W</p> <p>EAS 报警：3 秒声光提示</p> <p>GP I/O 接口： I/O 接口（12 针+4 针）</p> <p>读取距离：9dbi 天线配置，典型读取距离 1.5-3 米（和标签性能有关）</p> <p>空中接口协议：EPCglobal UHF ISO-18000-6C（EPC G2）、TK900</p> <p>湿度：5% to 95%，非凝结</p> <p>防护等级：IEC IP51</p>	2	套

		<p>工作温度: -20 °C to 60 °C</p> <p>存储温度: -40° C to 80° C</p> <p>通讯接口: RS485 或 RS232 或 RJ45</p> <p>正常检测误报或漏报率: &lt;0.005%</p> <p>功能:</p> <p>1) 可以非接触式的快速识别粘贴在流通文献上的 RFID 标签;</p> <p>2) 可以对图书馆内的印刷品、视听出版物、CD 及 DVD 等流通文献进行安全扫描操作, 不能损坏粘贴在流通文献中的磁性介质的文献</p> <p>3) 设备系统具有高侦测性能, 能够进行三维监测;</p> <p>4) 具有音频和视觉报警信号。</p>		
10	条码扫描枪	<p>光源类型 650nm 纳米可视激光二极管</p> <p>使用方式 手持式或支架安装</p> <p>误码率 1/500 万</p> <p>安全性能 符合国家二级激光安全标准</p> <p>条码类型 EAN-8, EAN-13, UPC-A, UPC-E, Code 39, Code 93, Code 128, EAN128, Codaber, Industoal 2 of 5, Interleave 2 of 5, Matrix 2 of 5, MSI, 中国邮政码等。</p> <p>支持接口 RS232, PS2 键盘, USB 等接口。</p> <p>扫描方式 自动或手动</p> <p>传输速率 RS232 Baudeate:2400-38400</p> <p>解析度 (4mil)</p> <p>景深(可调) 15-600mm(pcs0.9)</p> <p>读码速度 100 次/秒</p> <p>读取仰角 60°</p> <p>读取倾角 45°</p>	3	支

		<p>操作温度 -20° C-45° C</p> <p>储存温度 20° C-45° C</p> <p>操作湿度 5%-85%</p> <p>储存湿度 5%-85%</p> <p>受光强度 日光 4000Lux</p> <p>电磁干扰 符合 en50081, par1 规格</p> <p>外防电磁干扰 符合 en50081, par1 规格</p> <p>材质 ABS+pc</p>		
11	条形码标签	自定义条码编号，一般是六到十位数。采用进口不干胶纸以及理光碳带。上面可以打印文字，下面打印编号。	1006 00	个
12	A4 不干胶标 纸	A4 大小空白书标纸，每张书标纸至少有 45 个小书标。	30	包
13	书标保护膜	一卷至少有两千个小书标膜；保护书标，使书标耐磨，粘性更好！ 1. 采用进口材质生产透明度高。 2. 圆角设计，中间有空隙方便揭取；	60	卷
14	层架标签	RFID 图书层架标签，是为智能图书馆系统中的图书 RFID 标签识别模块，通过图书标签、图书层架及相应的读写器模块，可读取图书标签信息，包括图书名称、图书编号、图书类型及借阅情况等，可作为系统分拣依据，方便书籍管理。图书层架标签一般粘贴在图书货架上，可统一管理同一货架上的图书情况，通过滴胶处理，美观大方，并且加入了吸波材料，可避免金属货架对标签的影响。 1. 符合标准： 兼容 RFID 标准 ISO 15693 、 ISO 18000-3 2. 工作频率： 13.56MHz	2200	个

		<p>3. 有效使用寿命: ≥10 年</p> <p>4. 内存容量: ≥1024bits</p> <p>5. 有效擦写次数: ≥10 万次</p> <p>6. 环境温度范围: -20℃-75℃摄氏度</p> <p>7. 受控读写距离: 小于等于 6CM, 大于等于 2CM</p> <p>图书馆利用 RFID 进行图书管理的特点</p> <p>8、简化借阅流程。</p> <p>9、精确整架盘点。</p> <p>10、查询图书、识别图书资料速度增快。</p> <p>4、防盗级别高, 不易损坏。</p>		
<p>15</p>	<p>移动盘点车</p>	<p>便携式盘点设备是一种针对 RFID 标签的扫描、统计设备, 通过对书架上粘贴有 RFID 标签的流通资料的扫描, 可以帮助查找和统计、定位特定的流通资料等, 在图书馆工作人员寻找丢失资料和盘点书籍时发挥效率。要求使用方便, 高效, 安全可靠, 美观大方。</p> <p>1、功能要求</p> <p>1.1 可对 RFID 标签非接触式的进行阅读, 快速识别粘贴在文献上的 RFID 标签, 快速识别粘贴在架位上的 RFID 架标及层标。</p> <p>1.2 设备在找到目标图书, 定位正确架位。</p> <p>1.3 设备配套软件须能实现盘点数据, 盘亏数据, 盘盈数据, 定位数据</p> <p>14 具有可扩展性和可维护性, 系统设备通过简单的硬件转换可以升级。</p> <p>1.5 便携式盘点设备轻便可移动, 适合不同书架通道。</p> <p>除以上功能外, 要求盘点设备还能完成以下工作:</p>	<p>1</p>	<p>台</p>

		<p>(1) 盘点 能够生成在架图书列表，同在图书馆图书列表 比对后能生成遗失图书数据</p> <p>(2) 盘盈 能够生成在架图书列表，同在图书馆图书列表 比对后能生成多余图书数据</p> <p>(3) 图书定位 能够对在架图书重新设置图书书架位置。</p> <p>2、技术要求</p> <p>2.1 工作频率：13.56MHz。</p> <p>2.2 防冲突性：允许工作区间内多个标签的可靠 识读。</p> <p>2.3 单次充电连续扫描不能小于 5000 次。 须符合国际相关行业标准标准协议： ISO18000-3/ISO15693 标准。</p>		
16	触摸屏查询机	<p>电阻式触摸屏。分辨率:4096X4096，单点触摸 寿命大于 5000 万次以上 光学透光率:大于 90%</p> <p>柜体：全钢数控流线型柜体、进口金属汽车烤 漆、防锈、防磁、防静电</p> <p>音响：多媒体、双声道、立体声环绕功放系统</p> <p>内置：电源控制系统、工业散热系统</p> <p>颜色：提供柜体专业配色服务</p> <p>尺寸：32 寸</p> <p>主机标配：超薄工控主板，主频双核 1.8./2G 内存/500G 硬盘/网卡/声卡 超薄电源</p> <p>定制：主机、IC 卡、磁卡、条码功能、小键盘、 微型打印机、指纹考勤机等</p>	6	台

<p>17</p>	<p>自助借还书机（系统软件）</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具备严格的安全标签读写设计，杜绝借还过程中出现漏读、误读现象</li> <li>2. 系统界面采用 win8 风格设计，界面可根据要求定制设计。系统界面支持轮播图片展示，尽显图书馆风采</li> <li>3. 系统支持同时多本图书借还书，支持读者借书、还书、查询、续借。</li> <li>4. 能够在读者完成借书或还书的同时，对所借还的多本图书进行安全标志位的设置。</li> <li>5. 系统密码设置支持两种，一个是读者自助借还操作可以设置密码，一个是管理员退出自助系统的密码。密码设置隐蔽性好。</li> <li>6. 打印凭条功能，系统后台可灵活设置是否启用打印凭条功能。打印凭条内容需含：打印日期、读者姓名、读者编号、图书信息、数量、交易类型。（可选）</li> <li>7. 既可以支持 EPC 过滤标签报警，也可以支持 EAS 报警。</li> <li>8. 兼容支持旗舰加强版、超值版、超强版任意一款图书管理软件，无需独立二次开发。</li> <li>9. 支持在自助机上进行逾期罚款、押金扣除功能。</li> <li>10. 自助借还系统拥有计算机软件著作权登记证书</li> <li>11. 读者在图书馆这块借阅图书的同时，软件可以通过电话短信的方式把读者借阅的信息发送到读者的手机上，借出操作时，系统直接通过短信把借书信息发到读者短信上，其他操作也是一样的流程。</li> </ol>	<p>1</p>	<p>套</p>
-----------	---------------------	--	----------	----------



		<p>发送短信的样式可以更改，也可以定制个性化的短信通知提醒。可以规定到了图书归还时期，到了归还当天，短信自动发送。</p> <p>软件质保 2 年</p>		
18	图书编目贴码	10 万册纸质正版图书编目贴码	1	次
19	实时数据统计系统	<p>1、可展示图书馆的预设图片；</p> <p>2、实时展示图书馆的业务数据，包括日借阅人数、今日借阅量、总借阅量、今日办证数、总办证数、馆藏总数等常用数据（展示内容需要可调整）；</p> <p>3、展示图书馆之间的借阅排行；</p> <p>4、显示各个馆之间的地域分布情况；</p> <p>5、滚动显示图书馆所设置的公告、通知等文字信息；</p> <p>6、可简单方便任务编辑、多种媒体显示支持、可灵活定义各种样式屏幕布局；</p> <p>7、软件可运行在主流的移动端软件平台；</p> <p>8、实时显示图书馆进馆人数、出馆人数、借书总次数、还书总次数、各个时间段进出馆人数、不同时间段借还书情况、热门图书排行榜等馆情信息；</p> <p>★生产厂家具有图书馆实时数据展示软件著作权证书(加盖生产厂商公章或投标专用章)</p>	1	套
20	图书 LED 显示屏	<p>图书馆大数据数据展示、热书排行、借还人数、进出馆人数等数据实时显示，P2.5 全彩, 2000MM*3200MM</p> <p>像素间距 (mm) :2.5</p> <p>像素密度 (dots /m<sup>2</sup>) :160000</p>	1	套

	<p>像素构成:3 IN 1</p> <p>LED 封装方式:SMD2121</p> <p>模组尺寸(mm):320*160</p> <p>模组分辨率(dots):128*64</p> <p>套件材质:PC+纤</p> <p>PCB 结构:灯驱合一</p> <p>每平方米模组数量(PCS):19.53</p> <p>推荐最小观看距离 (m) :<math>\geq 2.5</math></p> <p>亮度(cd/m<sup>2</sup>):<math>\geq 700</math></p> <p>视角 (degree) :H<math>\geq 120^\circ</math> V<math>\geq 120^\circ</math></p> <p>扫描方式:1/32 扫描恒流驱动</p> <p>模块接口:HUB75E-16P</p> <p>输入电压 (直流) :4.8-5.5V</p> <p>刷新率 (Hz) :1920</p> <p>驱动 IC:双锁存驱动 IC</p> <p>控制方式:计算机控制, 视频同步, 实时显示, 脱机, 无线, 网络</p> <p>无中继有效通讯距离:非屏蔽双绞线传输距离为 100 米, 最大传输可达 130 米</p> <p>换帧频率:<math>\geq 60</math> 帧/秒</p> <p>像素失控率:<math>&lt; 0.0001</math> (LED 行业标准: 小于万分之三), 且呈离散分布</p> <p>显示模组亮度均匀性:<math>&gt; 95\%</math></p> <p>色温:色温软件可调</p> <p>亮度调节:256 级自动调节</p> <p>平均无故障工作时间:<math>\geq 10000</math> 小时</p> <p>使用寿命:<math>\geq 50000</math> 小时</p> <p>防护性能:超温/过载/掉电/漏电/短路/过流/过压/防雷</p>	
--	---	--

		★提供产品 CE 认证、CB 认证、FCC 认证、ROHS 认证证书★提供生产厂商的 ISO9001 质量管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证，市级及以上高新技术企业证书复印件(加盖生产厂商公章或投标专用章)		
21	视频处理器	输入接口：DVI-D (24+1)、HDMI (A Type)、VGA (D-Sub)、 CVBS (BNC)*2; 输出接口：DVI-I (24+1) *2	1	套
22	服务器	智慧图书馆先关软件存储及云运行服务器网站服务器 (E5-6 核，内存 16G, 硬盘 4T)	1	台
23	图书迎宾台	特制(半圆型)、含 5000*5000 (MM) 的地台	1	张
24	管理员工作站	CPU I5/8G DDR4/1TB+120G SSD/24' LED	1	台
25	落地窗	全玻璃百叶落地窗	35	平方
26	玻璃感应门	大开间 1250*550*250 (MM) 感应自动开合	1	套
27	墙面装饰	墙面学风装饰画框	10	幅
28	防盗门窗	防盗门窗 (双开) (含水泥、披档)	2	套
29	图书馆装饰艺术品	图书馆装饰艺术品	20	位
30	天花吊顶	600mm600mm, 防火性能：产品为不燃材料，满足 GB8624-1999 为 A 级材料。防潮性能：符合 JC/T670-2005 标准规定 普通板质量要求 (12、14mm)。符合 JC/T670-2005 标准规定 防潮板质量要求 (15、18mm)。环保性能：产品无石棉，甲醛释放量<0.1mg/L。无放射性，满足 GB6566-2001A 类装修材料要求吸声性能：满足标准 JC/T670-2005 相关规定要求 2. 烤漆龙骨：规格：主骨 32*24*3000mm 38*24*3000mm，副骨 26*24*600mm，边骨 22*22*3000mm，槽形有黑色、	391	平方

		白色可供选择 , 层次感强。		
31	专业照明灯	1. 格栅灯盘: 600mm*600mm 格栅灯盘, 亮面 2. 灯管: 显色指数 (CRI): 60 亮度可调: 否 接头/灯帽: G13 寿命: 13000 小时 灯光效果: 清爽白, 光线输出: 4500 流明 外形: 线形荧光灯管 功率: 36 瓦 3. 电子启动器: 额定光源数量: 3/4 piece, 触发时间: 0.9 (max) s, 标准镇流器-光源功率: 18, 工作频率: 45 kHz, 信噪比: < 30 dB(A), 光源类型: TL-D, 至地线的电缆封头: 200 pF, 电压: 220-240 V, 频率: 50/60 Hz, 相互电缆封头: 200 pF	48	套
32	射灯	专业投射 LED 灯、含灯支架	8	套
33	墙壁封闭	封闭两扇门	2	扇
34	加厚窗帘	棉质窗帘, 外表面毛毡, 凹凸不平, 遮光材料、铝合金小方轨轨道, 窗帘盒宽 20 公分, 细木工板框架.	16	套
35	书架	特制结构尺寸双面长 1020mm, 宽 450mm, 高 2m	12	组
36	书架	特制结构尺寸双面长 980mm, 宽 450mm, 高 2m	12	组
37	书架	特制结构尺寸单面长 1020mm, 300mm, 高 2m	10	组
38	桌椅	特制阅读高档桌椅带阅读灯栏	98	套
39	辅料	水泥、胶布、接头卡、胶粒、跳线、水晶头、 钢丝等等	1	批
40	系统集成	清洁、运费、建设、调试、培训	1	项

注: 本 项 目 A 包 核 心 产 品 为 智 慧 图 书 管 理 软 件、查 询 系 统、自 助 借 还 书 机、图 书

**LED 展示屏、实时数据统计系统**

**(二) B 包图书采购产品需求一览表及技术参数、规格及要求 ( 包括采购数量、采购标的的功能标准、性能标准、材质标准等 )**

2.1 产品需求一览表

序号	采购品目名称	数量	单位	备注
1	图书	1	批	供货图书数量不少于 10 万册

2.2 技术参数及要求

2.2.1 图书质量及技术要求

1、投标人应具有广泛、稳定、畅通的进货渠道及专业服务人员和设施设备，投标人应保证所经销的图书出版物均为正版，杜绝盗版出版物，拒绝二渠道出版的图书。否则采购人将要求投标人按图书码洋的双倍予以赔付，并承担相应责任，采购人有权立即终止合同。

2、图书品种：投标人需按教育部基础教育课程教材发展中心推荐的中小学图书馆(室)藏书分类（五大部类、22 个基本部类）比例要求提供拟供货图书品种超过 2.4 万种（为 2015-2019 年书目品种，投标时提供光盘或 U 盘数据，标明公司名称，并在投标文件正本中提供纸质投标文件书目目录），投标人提供的书目不得重复且每种图书标明类别及适用对象，同时提供 ISBN、作者、出版社、定价等相关信息，书目品种数量不足、不符合要求的投标人按无效响应处理。

3、版期要求：最近几年出版的新书，即 2015 年 1 月 1 日以来至今出版的图书。

4、中标人应按投标文件承诺向采购人供书，所有提供的出版物必须是正版的、全新的出版物，符合国家质量检测标准。 现采图书到书率达到 100%。

5、书籍和数据交送服务

按照要求配送和打包书籍，书籍送达时，每包书籍应在包内附清单（包括：书名、册数、每册码洋、包号、发货日期）和提供全部供货图书的编目数据。为学校购买书籍提供加工服务，包括贴条码、书标、磁条、盖章等附加服务。投标人可提供相关书目的电子书样以方便用户选书(须提供镜像、在线网站服务二种方式)。

## 6、图书其他质量要求

(1) 保证销售正版书籍，对盗版书籍学校有权拒绝验收，中标人必须接受无条件退货并承担相应的法律责任。

(2) 采购的书籍必须提供 98% 以上的满足率。

2.3 本次图书采购预算金额为 180.00 万元，按投标人的投标折扣实施全额采购。

## 二、服务标准：

**A 包售后服务：**软件产品的质保期为两年，硬件产品的质保期为一年，自验收合格之日起计算。质保期内，凡因正常使用出现质量问题，中标人应提供免费维修或更换等服务，承担因此产生的一切费用，并从货物或服务正常使用或更换当日起重新计算质保期。中标人在接到买方故障通知后 2 小时内响应，24 小时内到达用户现场并排除缺陷，修理相关货物或解决相关问题，质保期结束后，中标人仍应负责对货物提供终生维修服务或对服务提供咨询服务，只收取配件成本或服务成本。

**B 包售后服务：**(1) 书籍出现装订、印刷质量问题和损坏，中标人必须无条件负责退换。(2) 提供的品种和数量与订货单不符时，中标人必须无条件负责退换。

(3) 中标人负责解决配套的编目数据在导入原有系统时出现的问题。

## 三、项目完成时间、交货地点和交货方式（履约时间、地点、方式）：

1. 项目完成时间（履约时间）：合同签订后一个月内

2. 交货地点（履约地点）：采购人指定地点

3. 交货方式（履约方式）：由中标人运输至交货地点并安装

4. 付款时间、方式及条件：A 包：合同签订后 7 个工作日内支付合同金额的 30%，货到并验收合格之后支付合同金额的 65%，剩余合同金额的 5% 待两年质保期过后一次性付清。B 包：合同签订后 7 个工作日内支付合同金额的 30%，货到并验收合格之后支付合同金额的 70%。

四、验收方法及标准：按本招标文件和投标文件的内容及国家、地方和行业的相关政策、法规实施。

## 五、其他：

1、项目的实质性要求：按本招标文件要求实施。

2、合同的实质性条款：采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价

款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

3、安全标准：符合国家、地方和行业的相关政策、法规。

4、法律法规规定的强制性标准：无

六、本项目预算金额为人民币 374.257804 万元，其中 A 包校园智慧图书馆系统采购预算金额为 194.257804 万元； B 包图书采购预算金额为 180.00 万元，投标人报价如超过各包预算的将作为废标处理。

## 第五章 合同文本

(仅供参考, 具体的合同条款由采购人与中标人在合同中约定)

甲方(采购人):

乙方(中标人):

甲乙双方根据\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_项目名称\_\_\_\_(项目编号: )采购结果及招标文件的要求, 经协商一致, 愿意共同遵守并履行本合同各条款。

### 一、标的内容、数量、质量、价款等

序号	合同标的内容	数量	质量	价款
1				
2				
3				
4				

### 二、履约时间及方式和验收

1. 履约时间及方式: \_\_\_\_\_。

2. 履约地点: \_\_\_\_\_。

### 三、付款时间、方式及条件: \_\_\_\_\_。

### 四、验收要求

1. 验收方式: \_\_\_\_\_。

2. 验收标准: \_\_\_\_\_。

(质量符合本招标文件和中标方投标文件的要求; 双方约定的其他验收标准。)

### 五、违约责任

1. 除下一条规定的不可抗力外, 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务, 甲方可从合同款中扣除违约赔偿费, 每延迟 5 个工作日迟交货物(含软件及相关服务)或未提供服务或提供产品及服务不满足项目需求, 按合同金额的 1%/天计扣



违约赔偿费。但违约赔偿费的最高限额为合同金额的 10%。如果乙方延迟交货时间超过一个月，甲方有权终止合同，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

### 六、解决争议的办法

合同实施或与合同有关的一切争议应通过双方友好协商解决。如果友好协商不能解决，作如下\_\_处理：

- (1)、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- (2)、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

### 七、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

### 八、其他未尽事宜由甲乙双方友好协商确定。

### 九、合同鉴证

采购代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与招标文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购内容和技术参数进行实质性修改。

### 十、本合同的组成文件

- 1. 招标文件、乙方的投标文件和投标时的澄清函（如有）；
- 2. 中标通知书；
- 3. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

### 十一、合同备案

本合同一式\_\_份，中文书写。甲方执\_\_份，乙方\_\_份，采购代理机构一份。

甲方：_____	(盖章)	乙方：_____	(盖章)
地址：_____		地址：_____	
法定（或授权）代表人：_____		法定（或授权）代表人：_____	
联系人：_____		联系人：_____	

联系电话：\_\_\_\_\_

联系电话：

账号：\_\_\_\_\_

账号：

开户行：\_\_\_\_\_

开户行：

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

（采购代理机构声明：本合同标的依法定程序采购，合同主要条款内容与招标文件及投标文件的内容一致。）

采购代理机构：中科高盛咨询集团有限公司（盖章）

## 第六章 投标文件组成（格式）

附件1 投标函

附件2 开标一览表

附件3 投标分项报价

附件4 投标人应当提供的资格、资信证明文件

附件5 技术、商务响应偏离表

附件6 招标文件要求的、投标人认为有必要提供的其它资料

附件7 项目实施方案

附件8 售后服务方案

## 附件 1 投标函（格式）

致：（采购人）

根据贵方项目编号为 \_\_\_\_\_ 的 \_\_\_\_\_（项目名称）（包号）  
招标文件，经研究招标文件的投标须知、技术要求等文件后，我方愿意参加该项目的  
投标。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、我方已详细审核全部招标文件，包括修改文件及有关附件。我方放弃对招标  
文件有不明和误解的权利。

2、我方承认投标函及相关文件是我方投标文件的组成部分。

3、如果我方中标，我方将按照招标书和合同的规定履行责任和义务。如果未中  
标，我方不争辩、不要求解释。

4、我方同意所提交的投标文件在 \_\_\_\_\_ 天的投标有效期内有效，在此期间内如果  
中标，我方将受此约束。如我方在该投标有效期内撤回投标，投标保证金可以被贵方  
没收。

5、除非另外达成协议并生效，贵方的招标文件、中标通知书和本投标文件将成  
为约束双方的合同文件的组成部分。

投标人： \_\_\_\_\_

法定代表人（或委托代理人）签字： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_ 传真： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 附件 2 开标一览表

### A 包开标一览表

项目名称:

项目编号:

项目名称	总价(小写) (元)	项目完成时间
总价 (大写) :		

投标人名称 (公章) : \_\_\_\_\_

法定代表人 (或委托代理人) 签字: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_ 月\_\_日

**B 包开标一览表**

项目名称:

项目编号:

项目名称	投标报价 (元)		项目完成时间
	投标折扣	_____, 预算金额: <u>1,800,000.00 元</u>	

投标人名称 (公章): \_\_\_\_\_

法定代表人 (或委托代理人) 签字: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

### 附件 3 投标分项报价 (仅A包供应商提供)

项目编号: \_\_\_\_\_

包号: \_\_\_\_\_

货币单位: \_\_\_\_\_

品目号	货物名称	规格型号	原产地	生产厂商名称	数量	投标价	
						单价	总价
1							
2							
...							
	安装调试费						
	运输和保险费						
	税金						
	其他						
总报价(小写):							
总报价(大写):							

注: 1.如果按单价计算的结果与总价不一致,以单价为准修正总价。

2.如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

投标人名称(公章): \_\_\_\_\_

法定代表人(或委托代理人)签字: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 附件 4 投标人应当提供的资格、资信证明文件

1. 法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书;
2. 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力{须提供三证（营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证）复印件或具有统一社会信用代码相关证件复印件（加盖公章）或自然人身份证明复印件};
3. 有依法缴纳税收的良好记录{提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳税收的证明材料（加盖公章）};
4. 有依法缴纳社会保障资金的良好记录{提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料（加盖公章）};
5. 财务状况报告{提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月的财务报表复印件:资产负债表、利润表和现金流量表, 新成立公司根据实际情况提供财务报表复印件（加盖公章）};
6. 提供参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的声明函;
7. 须具有《出版物经营许可证》（须提供证书复印件, 仅 B 包供应商提供）



### 表 1 法定 代 表 人 身 份 证 明

投 标 人：

单 位 性 质：

地 址：

成 立 时 间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经 营 期 限：

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特 此 证 明。

附：法定 代 表 人 二 代 身 份 证 复 印 件

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 法 定 代 表 人 授 权 委 托 书

本 授 权 委 托 书 声 明 : 注 册 于 \_\_\_\_\_ ( 地 址 ) 的 \_\_\_\_\_  
( 授 权 单 位 名 称 ) , 法 人 代 表 为 \_\_\_\_\_ ( 法 人 代 表 姓 名 、 职 务 ) 。 现 授 权 委 托  
\_\_\_\_\_ ( 被 授 权 人 的 姓 名 ) 为 本 单 位 的 合 法 代 理 人 , 并 将 以 本 单 位 名 义 参  
加 中 科 高 盛 咨 询 集 团 有 限 公 司 组 织 的 \_\_\_\_\_ ( 项 目 编 号 ) ( 包 号 ) 招  
标 投 标 活 动 。 代 理 人 ( 被 授 权 人 ) 在 本 项 目 投 标 活 动 中 所 签 署 的 一 切 文 件 和 处 理 的 一  
切 有 关 事 宜 , 我 单 位 均 予 承 认 。

代 理 人 无 转 委 权 , 特 此 委 托 。

附 : 代 理 人 ( 被 授 权 人 ) 二 代 身 份 证 复 印 件

代 理 人 ( 被 授 权 人 ) 情 况 :

姓 名 \_\_\_\_\_ 性 别 \_\_\_\_\_ 年 龄 \_\_\_\_\_ 职 务 \_\_\_\_\_

联 系 地 址 \_\_\_\_\_

邮 编 \_\_\_\_\_ 电 话 \_\_\_\_\_ 传 真 \_\_\_\_\_

身 份 证 \_\_\_\_\_

投 标 方 ( 公 章 ) :

法 定 代 表 人 签 字 : \_\_\_\_\_

授 权 日 期 : \_\_\_\_\_

代 理 人 ( 被 授 权 人 ) ( 签 字 ) :

注 : 投 标 文 件 由 代 理 人 ( 被 授 权 人 ) 签 署 的 , 须 同 时 提 供 法 定 代 表 人 身 份 证 明 和 法 定  
代 表 人 授 权 委 托 书 。

2. 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力{须提供三证（营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证）复印件或具有统一社会信用代码相关证件复印件（加盖公章）或自然人身份证明复印件}；
3. 有依法缴纳税收的良好记录{提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳税收的证明材料（加盖公章）}；
4. 有依法缴纳社会保障资金的良好记录{提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料（加盖公章）}；
5. 财务状况报告{提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月的财务报表复印件：资产负债表、利润表和现金流量表，新成立公司根据实际情况提供财务报表复印件（加盖公章）}；
6. 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函；
7. 须具有《出版物经营许可证》（须提供证书复印件，仅 B 包供应商提供）。

## 附件 5 技术、商务响应偏离表

### A包技术响应偏离表（格式）

投标人名称：

序号	招标文件中技术参数、规格及要求	投标文件技术参数、规格及要求响应	响应/偏离	说明

注：1、投标人应对用户需求书中第一条文“（一）A 包校园智慧图书馆系统采购产品需求一览表及技术参数、规格及要求”进行逐条响应；  
 2、偏离表中必须注明所投产品各项技术参数、规格及要求的实际响应情况，不得仅以“满足”或“不满足”应答。

法定代表人（或委托代理人）签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**B包技术响应偏离表（格式）**

投标人名称：

序号	招标文件中技术参数、规格及要求	投标文件技术参数、规格及要求响应	响应/偏离	说明

注：投标人应对用户需求书中第一条文“（二）B包图书采购产品需求一览表及技术参数、规格及要求”进行逐条响应，不得偏离；并且不得仅以“满足”或“不满足”应答，否则作无效响应处理。

法定代表人（或委托代理人）签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 商务响应偏离表（格式）

投标人名称：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

序号	招标文件商务要求	投标文件商务响应	响应/偏离	说明

注：1、各包投标人应对用户需求书中第二至第五条条文进行逐条响应，不得偏离，并且不得仅以“满足”或“不满足”应答，否则作无效响应处理。

法定代表人（或委托代理人）签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件 6 招标文件要求的、投标人认为有必要提供的其它资料

## 附件 7 项目实施方案

根据项目要求、国家及行业要求、自身情况提供方案。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人（或委托代理人）签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 附件 8 售后服务方案

根据项目要求、国家及行业要求、自身情况提供方案。

投标人名称（单位公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（或委托代理人）签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第七章 评标办法

### 一、评审办法

1、评标办法采用综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：先进行资格符合性审查，再进行技术、商务的详细评审。只有通过资格符合性审查的投标人才能进入详细的评审。

### 二、资格符合性审查

1. 采购人或者采购代理机构及评标委员会根据“资格性审查表”及“符合性审查表”分别对投标文件的资格性和符合性进行审查，只有对“资格性审查表”及“符合性审查表”（附表 1）所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过资格符合性审查：

- 投标人未能满足投标人资格要求的；
- 投标人未提交法人授权委托书的；
- 投标人未按招标文件要求的金额提交投标保证金的；
- 投标有效期不足的；
- 项目完成时间不满足要求的；
- 投标文件未按招标文件规定要求填写投标内容及签名盖章的；
- 投标价不是固定价或者投标价不是唯一的；
- 不符合招标文件规定的其它条件。

2. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3. 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准
- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。
- (5) 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

### 三、详细评审

1. 评标委员会根据评审办法对通过资格符合性审查的投标文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

2. 技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表 2）；

3. 价格分统一采用低价优先法计算，将通过资格符合性审查的所有投标人的投标价格，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标人报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

4. 技术、商务及价格权重分配

评估因素	技术、商务	价格
权重	70%	30%

5. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

# 附表 1

## 资格性审查表

项目名称：

项目编号：

序号	审查项目	审查标准	投标人
1	法定代表人授权书、法定代表人身份证明	是否满足招标文件要求	
2	在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力{须提供三证（营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证）复印件或具有统一社会信用代码相关证件复印件或自然人身份证明复印件（加盖公章）}	合法有效	
3	有依法缴纳税收的良好记录	是否满足招标文件要求	
4	有依法缴纳社会保障资金的良好记录	是否满足招标文件要求	
5	财务状况报告	是否满足招标文件要求	
6	提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函（加盖单位公章）	合法有效	
7	须具有《出版物经营许可证》（须提供证书复印件，仅 B 包供应商提供）	合法有效	
8	未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人	是否满足招标文件要求	
9	其它	是否无其它无效投标资格认定条件	
10	结论		

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

采购代理机构/采购人：

## 符合性审查表

项目名称：

项目编号：

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人
1	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏	
2	投标有效期	是否满足招标文件要求	
3	项目完成时间	是否满足招标文件要求	
4	投标报价	投标报价是否唯一	
5	投标保证金	是否按时足额缴纳且满足招标文件要求	
6	其它	是否无其它无效投标认定条件	
7	结论		

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委签字：

## 附表 2

### 技术、商务评分表（A包）

序号	评审因素	评审内容	满分	投标人
1	技术参数、规格及要求响应情况（35分）	<p>投标人提供的技术参数、规格及要求完全满足或优于招标文件要求的得满分，带“★”号的条款，每有一项不满足的扣3分；非带“★”号的条款不满足的每项扣1分，直至扣完为止，满分35分。</p> <p>注：投标人须自行携带演示需要的相关设备到开标现场，并针对技术参数、规格及要求中带“▲”号的条款做演示；响应表中注明响应但演示达不到响应的或未提供演示的，视为不响应，每有一项不满足的扣3分，直至扣完为止。</p>	35	
2	项目实施方案（25分）	<p>根据投标人提供的项目进度方案（包括具体的进度方案等）进行评比，完全满足采购需求，符合项目情况的计8分，每有一处不合理科学的扣1分，直至扣完为止</p> <p>根据投标人提供的项目供货方案（包括具体的供货方案等）进行评比，完全满足采购需求，符合项目情况的计7分，每有一处不合理科学的扣1分，直至扣完为止</p> <p>根据投标人提供的项目安装方案（包括具体的安装方案等）进行评比，完全满足采购需求，符合项目情况的计10分，每有一处不合理科学的扣1分，直至扣完为止</p>	25	
3	售后服务方案（10分）	<p>根据投标人提供的售后服务方案（包括售后服务的内容及完整性、计划可行性，交货期、响应时间、解决问题时间、质保期内及质保期外服务承诺等）进行评比，完全满足采购需求，符合项目情况的计10分，每有一处不合理科学的扣1分，直至扣完为止</p>	10	
4	投标报价（30分）	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，价格分统一按照下列公式计算：投标人报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100</p> <p>注：在评标过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；</p>	30	

	投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应将其作为无效投标处理。		
5	合计	100	

### 技术、商务评分表（B包）

序号	评审因素	评审内容	满分	投标人
1	项目实施方案（10分）	<p>根据投标人提供的项目进度方案（包括具体的进度方案等）进行评比，完全满足采购需求，符合项目情况的计5分，每有一处不合理科学的扣1分，直至扣完为止</p> <p>根据投标人提供的项目供货方案（包括具体的供货方案等）进行评比，完全满足采购需求，符合项目情况的计5分，每有一处不合理科学的扣1分，直至扣完为止</p>	10	
2	投标人实力（24分）	<p>1、获得行业业界或行业管理部门授予的“优秀经销商”或“优秀合作商”称号，出具5家（含）证书者得1.5分，每增加5家加1.5分，本项满分9分。（须提供证书复印件，原件核验，不提供原件者不得分）</p> <p>2、与多家出版社建立业务联系，出具30家（含）出版社合作协议书或授权文件的得1.5分，每增加30家（含）加1.5分，本项满分15分（须提供证明材料复印件，原件核验，不提供原件者不得分）</p>	24	
3	履约能力（11分）	<p>1、提供专业图书网站，实现在线查询、网上订购、书目信息下载（Marc格式的采访数据和编目数据）功能，网站被评为出版业百强网站的得5分。（需提供行政管理部门备案注册网址）</p> <p>2、提供10万种以上（含）电子书样（含书样前10页的信息和内容，需为2014年以后出版的书籍）供用户选书使用的得6分，提供8-10万种电子书样（含书样前10页的信息和内容，需为2014年以后出版的书籍）供用户选书使用的得4分，提供5-8万种电子书样（含书样前10页的信息和内容，需为2014年以后出版的书籍）供用户选书使用的得2分，满分6分。（需提交数据并出承诺函保证无版权问题）</p>	11	

4	业 绩 要 求 ( 10 分)	2018年1月1日至今投标人每具有一个类似项目业绩的得2分，本项满分10分（须提供中标通知书或合同复印件，原件核验，不提供原件者不得分）	10	
5	售 后 服 务 方 案 (15分)	根据投标人提供的售后服务方案（包括售后服务的内容及完整性、计划可行性，交货期、响应时间、解决问题时间、质保期内及质保期外服务承诺等）进行评比，完全满足采购需求，符合项目情况的计15分，每有一处不合理科学的扣1分，直至扣完为止	15	
6	投 标 报 价 ( 30 分)	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，价格分统一按照下列公式计算：投标人报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100</p> <p>注：在评标过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应将其作为无效投标处理。</p>	30	
7	合 计		100	