

临高县新盈红树林湿地生态修复项目

项目编号：HNYZ-GK2019004

招 标 文 件

招标人：临高县林业局

招标代理机构：海南亿卓招标代理有限公司

二〇一九年二月

目 录

第一章 招标公告.....	1
第二章 投标人须知.....	4
投标人须知前附表.....	4
1. 总则.....	9
2. 招标文件.....	11
3. 投标文件.....	12
4. 投标.....	15
5. 开标.....	15
6. 评标.....	16
7. 合同授予.....	16
8. 重新招标和不再招标.....	17
9. 纪律和监督.....	17
10. 需要补充的其他内容.....	18
11. 政策优惠条件及要求.....	18
第三章 评标办法.....	28
评标办法前附表.....	28
1. 评标方法.....	32
2. 评审标准.....	32
3. 评标程序.....	32
第四章 合同条款及格式.....	35
第一节 通用合同条款.....	35
第二节 专用合同条款.....	36
第三节 合同附件格式.....	42
第五章 工程量清单.....	45
一、编制说明.....	45
二、工程量清单.....	47

第六章 图纸..... 53

第七章 技术标准和要求..... 54

第八章 投标文件格式..... 55

目 录..... 56

一、投标函及投标函附录..... 57

二、法定代表人身份证明..... 58

二、授权委托书..... 59

三、联合体协议书（不接受联合体投标，此文件不需要填写） 60

四、投标保证金..... 61

五、已标价的工程量清单..... 63

六、施工组织设计..... 65

七、项目管理机构..... 68

八、拟分包项目情况表（本项目不允许分包，本表不用填写） 71

九、资格审查资料..... 72

十、其他材料..... 77

第一章 招标公告

海南亿卓招标代理有限公司受临高县林业局委托，就 临高县新盈红树林湿地生态修复项目进行公开招标，欢迎对本项目有兴趣的投标人前来投标。

1、项目编号：HNYZ-GK2019004

2、项目概况

2.1、项目名称：临高县新盈红树林湿地生态修复项目

2.2、资金来源：政府资金

2.3、招标控制价：326.233923 万元

2.4、建设地点：临高县新盈镇片石村，山宋村和抱文村

2.5、建设规模及内容：土方开挖、土方回填、绿化工程等。

2.6、计划工期：90 日历天。

2.7、招标范围：临高县新盈红树林湿地生态修复项目包含的所有内容（具体详见工程量清单及图纸）。

三、投标人资格要求

3.1、本次招标要求投标人须具有独立法人资格，具有独立承担民事责任能力的城市园林绿化企业或营业执照的经营范围内包括园林绿化工程施工的建筑业企业，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力，投标人拟派项目负责人（项目经理）须具有风景园林中级（含）以上职称资格，未担任其他在施工程项目的项目负责人（项目经理）。

3.2、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询：投标人被人民法院列为失信被执行人的，投标活动依法予以限制。

3.3、本次招标不接受联合体投标。

四、招标文件的获取

4.1、招标文件获取时间：2019 年 月 日至 2019 年 月 日（法定公休日、法定节假日除外），每日上午 8:30 时至 12:00 时，下午 14:30 时至 17:30 时（北京时间，下同）；

4.2、招标文件发售地点：全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）。

4.3、标书售价：招标文件每套售价 500.00 元（含图纸），售后不退。

4.4、投标人提问截止时间：2019 年 月 日 17:30（北京时间）。

五、投标文件和保证金的递交

5.1、投标文件递交截止时间（开标时间）：2019 年 月 日（北京时间）

5.2、投标文件递交地点（开标地点）：海南省公共资源交易服务中心（省政务中心旁）2 楼 室

5.3、保证金到账截止日期：2019 年 月 日（北京时间）前，投标保证金的形式：网上支付或线下银行转账支付、银行保函支付，支付地址为：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>。

5.4、公告发布媒介：中国政府采购网、中国海南政府采购网、《中国招标投标公共服务平台》<http://www.cebpubservice.com/>、全国公共资源交易平台（海南省）。

六、其他

6.1、必须在海南省市场主体管理系统（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）中注册并备案通过，然后登陆全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）下载、购买电子版的招标文件

6.2、投标截止日期前，必须在网上上传电子投标文件——PDF 格式（使用 WinRAR 加密压缩）

6.3、采购项目需要落实的政府采购政策：

《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《节能产品政府采购实施意见》、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》

6.4、本公告期限为 5 个工作日。

6.5、有关本项目招标文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，代理机构不再另行通知，招标文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

七、联系方式

1) 招标人：临高县林业局

招标人机构所在地点：海南省临高县

联系人：黄先生

联系电话：0898-28284382

2) 代理机构名称：海南亿卓招标代理有限公司

代理机构地点：海南省海口市龙华区玉沙路 A8-10 中房高级公寓 1201 房

代理机构联系人：韩先生

联系电话：0898-68511162

传 真：0898-68511162

3) 接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址：

联系部门：项目部

联系电话：0898-68511162

通讯地址：海南省海口市龙华区玉沙路 A8-10 中房高级公寓 1201 房

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	<p>名 称：临高县林业局</p> <p>地 址：海南省临高县</p> <p>联系人：黄先生</p> <p>电 话：0898-28284382</p>
1.1.3	招标代理机构	<p>名 称：海南亿卓招标代理有限公司</p> <p>地 址：海南省海口市龙华区玉沙路 A8-10 中房高级公寓 1201 房</p> <p>联系人：韩先生</p> <p>电 话：0898-68511162</p>
1.1.4	项目名称	临高县新盈红树林湿地生态修复项目
1.1.5	建设地点	临高县新盈镇片石村，山宋村和抱文村
1.2.1	资金来源	政府资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已经落实
1.3.1	招标范围	临高县新盈红树林湿地生态修复项目包含的所有内容（具体详见工程量清单及图纸）。
1.3.2	计划工期	90 日历天
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	<p>资质要求：本次招标要求投标人须具有独立法人资格，具有独立承担民事责任能力的城市园林绿化企业或营业执照的经营范围内包括园林绿化工程施工的建筑业企业，证明材料：提供相关证明材料复印件。</p> <p>财务要求：提供 2015 年至 2017 年度经会计师事务所或审计机构审计的财务报表（新成立的公司提供公司成立后应进行审计</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>的财务报表，若公司成立不满一年的不提供），证明材料：财务审计报告复印件。</p> <p>信誉要求：投标资格没有被取消、暂停，没有处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产状态。（投标人须提供承诺函，格式自拟。）</p> <p>项目负责人（项目经理）资格：须具有风景园林初级（含）以上职称资格，未担任其他在施工程项目的项目负责人（项目经理），证明材料：提供职称证复印件。</p> <p>其他要求：</p> <p>1、投标人必须书面承诺：投标人的投标文件中（含纸质投标文件）使用的单位公章必为企业注册的公安机关备案的合法有效印章。若是非法印章，接受被取消投标及中标资格、没收投标保证金，并接受被上报市级、省级建设行政主管部门进行处罚。</p> <p>2、本次招标拟派项目管理机构主要人员包括：项目负责人 1 名，并具有风景园林初级（含）以上职称、技术负责人 1 名，并具有风景园林初级（含）以上职称、施工员 1 名、安全员 1 名、资料员 1 名，投标人需提供本项目管理机构人员的证件如下：项目负责人、技术负责人提供职称证复印件，其它人员提供省级建设行政主管部门颁发的岗位证书复印件。</p>
1.4.2	是否接受联合体	不接受联合体投标
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	投标截止时间 10 日前
1.10.3	招标人书面澄清的时间	提交投标文件截止时间至少 15 日前
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	不允许

条款号	条款名称	编 列 内 容
2.1	构成招标文件的其他材料	按招标文件要求的其他材料
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	投标截止时间至少 15 日前，不足 15 日的，招标人应当顺延提交投标文件的截止时间
2.2.2	投标截止时间	2019 年 月 日 时 0 分
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清时间	收到澄清文件后应于 24 小时内，以书面形式给予确认
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	收到修改文件后应于 24 小时内，以书面形式给予确认
3.1.1	构成投标文件的其他材料	按招标文件要求的其他材料
3.3.1	投标有效期	60 日历天（从投标截止之日算起）
3.4.1	投标保证金	<p>1、投标保证金金额：人民币叁万元整（¥30,000.00）；</p> <p>2、投标保证金递交形式：网上支付或线下银行转账支付、银行保函支付。</p> <p>3、支付地址：http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ 投标保证金递交截止时间：须在投标文件递交日期前（2019 年 月 日：（北京时间））；</p> <p>注：投标保证金递交截止时间：2019 年 月 日 时 0 分（同投标截止时间）。</p>
3.5.2	近年财务状况的年份要求	2015 年至 2017 年度（新成立的公司提供公司成立后应进行审计的财务报表，若公司成立不满一年的不提供）
3.5.3	近年完成的类似项目的年份要求	不做要求
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	指 2015 年 1 月 1 日至今
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许

条款号	条款名称	编 列 内 容
3.7.3	签字或盖章要求	<p>1. 投标文件应用不褪色的墨水书写或打印，字迹应易于辨认并应由投标人的法定代表人或其委托代理人签字并盖单位章。没有按要求在需要签字或盖章处签字并盖单位章的投标文件将可能被拒绝。由委托代理人签字的，投标文件中应附有法定代表人授权书。</p> <p>2. 投标文件应加盖骑缝章（单位公章）。</p>
3.7.4	投标文件副本份数	正本壹份，副本肆份。
3.7.5	装订要求	按 A4 规格竖装，正本与副本分别装订，并编制目录，不得用活页装订。
4.1.2	封套上写明	<p>招标人名称：临高县林业局</p> <p>招标人的地址：海南省临高县</p> <p>投标人名称： （项目名称）施工投标文件在 2019 年 月 日 时 分前不得开启</p>
4.2.2	递交投标文件地点	海南省公共资源交易服务中心(海口市国兴大道 9 号)二楼 开标室。
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：同递交投标文件地点</p>
5.2	开标程序	<p>（1）密封情况检查：由投标人代表和监标人共同检查。</p> <p>（2）开标顺序：按投标文件递交的先后顺序。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：5 人</p> <p>评标专家确定方式：从海南省政务服务中心综合评标专家库中随机抽取。</p>
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，授权委员会推荐中标候选人数量：3 人
7.3.1	履约担保	履约担保的形式：银行保函

条款号	条款名称	编 列 内 容
		履约担保的金额：合同价的 10%
10		需要补充的其他内容
10.1		<p>注意事项：</p> <p>1、各投标单位在评标时须携带核验的原件（不提供的按废标处理）：</p> <p>（1）法人授权委托书及受托人身份证（法定代表人到会须携带本人身份证及法定代表人身份证明书）；</p> <p>2、投标单位须保证在本项目投标过程中所提供资料真实有效，若发现有伪造编制，弄虚作假骗取中标，招标人将没收其投标保证金，中标的取消中标资格，并将其不良行为上报有关行政主管部门。</p>
10.2		<p>施工招标控制价为：</p> <p><u>临高县新盈红树林湿地生态修复项目</u>施工招标控制价为大写：叁佰贰拾陆万贰仟叁佰叁拾玖元贰角叁分（¥3,262,339.23）（含安全文明施工费、暂列金额、暂估价）暂列金额、暂估价不参与下浮，安全文明施工费以投标单位的投标报价为基价和计价规定的计费标准计取报价，报价最高不允许超出此控制价否则按废标处理，所有报价保留两位小数</p>
10.3		<p>工程承包价确定原则：取中标单位的投标报价为该工程的承包价（本合同采用单价合同形式）。</p> <p>本项目最终工程费以政府职能部门审定的工程费为准。</p>

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见招标人须知前附表

1.1.3 本标段招标代理机构：见招标人须知前附表

1.1.4 本招标项目名称：见招标人须知前附表

1.1.5 本标段建设地点：见招标人须知前附表

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、标段划分、工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求（适用于已进行资格预审的）

投标人应是收到招标人发出投标邀请书的单位。

1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

（1）资质条件：见投标人须知前附表。

（2）财务要求：见投标人须知前附表。

（3）信誉要求：见投标人须知前附表。

（4）项目经理资格：见投标人须知前附表。

（5）其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资历等级较低的单位确定资质等级。

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的；

(3) 为本项目的监理人；

(4) 为本项目的代建人；

(5) 为本项目提供招标代理服务的；

(6) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

(7) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控控股或参股的；

(8) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

(9) 被责令停业的；

(10) 被暂停或取消投标资格的；

(11) 财产被接管或冻结的；

(12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- （1）招标公告；
- （2）投标人须知；
- （3）评标办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）工程量清单；
- （6）图纸；
- （7）技术标准和要求；
- （8）投标文件格式；
- （9）投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该修改。

3.投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- （1）投标函及投标函附录；
- （2）法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- （3）联合体协议书（不接受）；
- （4）投标保证金；
- （5）已标价工程量清单；
- （6）施工组织设计；
- （7）项目管理机构；
- （8）拟分包项目情况表（不接受）；
- （9）资格审查资料；
- （10）投标人须知前附表规定的其他材料。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.3 投标人按金额报价，投标报价有效范围：

施工招标控制价为：详见投标人须知前附表

投标人的投标报价有效范围：投标报价高于招标控制价，为无效报价，按废标处理。投标人按金额报价，单位为元，所有报价保留二位小数点。

3.2.4 工程承包价：中标单位的投标报价（即中标价）为该工程的承包价。本项目最终工程费以政府职能部门审定的工程费为准。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤消其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.4.3 未中标人的投标保证金在中标通知书发出后五个工作日内无息退还，中标人的投标保证金在合同签订后五个工作日内无息退还。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

投标人在编制投标文件时，应按新情况更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，具备承担本标段施工的资质条件、能力和信

誉。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本及其年检合格的证明材料等材料的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附合同协议书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在施工和新承接的项目情况表”应附合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至 3.5.5 项规定的表格和资料就包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字并盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标

记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.7.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件的正本与副本应分开包装,应加贴封条,并在封套的封口处加盖投标人单位章。

4.1.2 投标文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套上应写明的其他内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项和 4.1.3 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (4) 按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- (5) 按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- (6) 设有标底的，公布标底；
- (7) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、标段名称、投标保证金的递交情况、投标报价、质量目标、工期及其他内容，并记录在案；
- (8) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认。
- (9) 开标结束。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标

候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10.需要补充的其他内容

10.1 需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

10.2 信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。信用信息查询的查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。信用信息查询的截止时点：至本项目投标文件提交截止时间止。信用信息查询记录证据留存的具体方式：投标文件提交截止时间后现场查询记录的网页打印件。

11.政策优惠条件及要求

政策优惠条件及要求：根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）等有关规定的要求，以及政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

11.1 关于小微企业（供应商）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标

根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）的要求，对于非专门面对中小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业产品的价格给予6%的扣除，投标人为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，产品的价格给予2%的扣除。（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策），用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型供应商须提供合法有效的“中小企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。详见附表。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

11.2 关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求

11.2.1 节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》(中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)等网站发布)，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》(中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)等网站发布)，且经过认证的环境标志产品。对于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的投标单价给予1%的扣除（同时属于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的，投标单价只能给予1%的扣除），用扣除后的价格参与评审。

11.2.2 提供的产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

11.2.3 提供的产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

11.2.4 提供的产品属于优先采购环境标志产品的，供应商应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

附表一：开标记录表

_____（项目名称）施工开标记录表

开标时间： 年 月 日

时 分

号	投标人	密封 情况	投标保 证金	投标报价 (元)	质量 目标	工期	备注	签名

招标人代表： _____记录人： _____ 监标人： _____

附表二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）_____施工招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清于____年____月____日时前递交至_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在____年____月____日时前将原件递交至_____（详细地址）。

评标工作组负责人：_____（签字）

年 月 日

附表三：问题的澄清

问题的澄清

编号：

_____（项目名称）_____施工招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

年 月 日

附表四：中标通知书

中标通知书

中标单位_____：

（_____ 招标人名称 _____）的（_____ 项目全称 _____），建设地点：_____，招标内容：_____。评标工作于（年月日）已经结束，经评标委员会评定、中标候选人公示，现确定贵单位为中标人。中标价格（人民币）：_____万元，中标下浮率：_____，工期：____，现场项目部关键岗位人员配备如下，工程质量要求符合_____标准。

请贵单位在收到本通知书后 30 天内，按照《招标投标法》等有关规定，与招标人订立书面合同。

特此通知。

项目部关键岗位人员配备			
姓名	项目部 职务	资格/岗位证书证号	身份证号

招标人：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）
年 月 日

招标代理机构：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）
年 月 日

附表五：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）：

我方已接受__（中标人名称）于__（投标日期）所递交的__（项目名称）施工投标文件，确定__（中标人名称）为中标人。感谢你单位对我们工作的大力支持！

招标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

招标代理机构：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

_____年__月__日

附表六：确认通知

确认通知

_____（招标人名称）：

我方已接到你方____年__月__日发出的__（项目名称）__施工招标关于_____的通知，我方已于____年__月__日收到。

特此确认。

投标人：_____（盖单位章）

____年__月__日

附表七：中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

附表八：中小企业声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

第三章 评标办法

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照一致
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章
		投标文件格式	符合第八章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格评审标准	营业执照	提供营业执照副本，证件有效
		资质等级	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		财务状况	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		项目经理	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定，
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
2.1.3	响应性评审标准	工期	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
		工程质量	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	项目管理机构：2 分 施工组织设计：28 分 其他因素：10 分 投 标 报 价：60 分
2.2.2		评标基准价计算方法	有效报价：指不超过招标控制价且通过初步评审的投标报价，超出招标控制价的报价无效，按废标处理。 若投标人有效报价大于 5 家，则去掉一个最高报价和一个最低报价后的算术平均值为评标

			基准价;若投标人有效报价少于 5 家或等于 5 家,取所有投标人的有效报价的算术平均值为评标基准。
2.2.3		投标报价的偏差率计算公式	偏差率=100%×(投标人评标价-评标基准价)/评标基准价
条款号		评分因素	评分标准
2.2.4(1)	项目管理机构评分标准(2分)	项目负责人(2分)	拟任本项目负责人具有风景园林相关专业高级职称的得2分。(本项最高2分) 证明材料:职称证书复印件及原件,不提供原件不得分。
2.2.4(2)	施工组织设计评分标准(28分)	内容完整性和编制水平(4分)	优:4~2.7分;良:2.6~1.3分;差:1.2~0分
		施工方案与技术措施(4分)	优:4~2.7分;良:2.6~1.3分;差:1.2~0分
		质量管理体系与措施(4分)	优:4~2.7分;良:2.6~1.3分;差:1.2~0分
		安全管理体系与措施(4分)	优:4~2.7分;良:2.6~1.3分;差:1.2~0分
		环境保护管理体系与措施(4分)	优:4~2.7分;良:2.6~1.3分;差:1.2~0分
		工程进度计划与措施(4分)	优:4~2.7分;良:2.6~1.3分;差:1.2~0分
		资源配备计划(4分)	优:4~2.7分;良:2.6~1.3分;差:1.2~0分
2.2.4(3)	其他因素评分标准	企业业绩(4分)	投标人自2015年1月1日(以合同签订时间为准)以来承接过单项合同额为300万(含)以上的园林绿化类施工工程项目每个得2分。(本项满分4分)

	(10 分)		证明材料：合同协议书原件。不提供原件不得分。
		企业荣誉（6 分）	<p>（1）投标人近三个年度（2015 年度至 2017 年度）每年度在招标项目所在地省级行政区域内所缴纳的企业所得税在 500 万元（不含）-1000 万元（含）的得 1 分，在 1000 万元（不含）以上的得 3 分。（本项最高 3 分）</p> <p>证明材料：投标文件中附有相关资料复印件，省外企业纳税证明提供完税凭证原件，本省企业提供完税凭证或地方税务部门出具的纳税证明原件，不提供原件不得分。</p> <p>（2）自 2015 年 1 月 1 日以来连续三年均获得省级及以上企业信用评价中心颁发的“诚实守信示范单位”证书的得 3 分。（本项最高 3 分）</p> <p>证明材料：提供获奖证书或认证证书原件,不提供原件不得分，获奖证书以颁发时间为准。</p>
2.2.4(4)	投标报价 评分标准 (60 分)	投标人报价 得分	<p>投标人的投标价 A_i 等于评标基准价 C 时得满分 60 分，每高于 C 一个百分点（即 1%）扣 0.1 分，每低于 C 一个百分点（即 1%）扣 0.1 分，中间值按比例内插。</p> <p>用公式表示如下：</p> $F_i = F - A_i - C / C \times 100 \times D$ <p>式中：F_i——投标人的投标价得分； F——投标价满分 60 分； A_i——投标人的投标报价； C——评标基准价；</p> <p>若 $A_i > C$，则 $D=0.1$；若 $A_i < C$，则 $D=0.1$。</p> <p>注：在评标中所计算的数据和得分，取小数点</p>

			后两位为有效数值（小数点后第三位按“四舍五入”计）。
--	--	--	----------------------------

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价为低价竞标，即低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人现场抽签确定。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准:见评标办法前附表

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 项目管理机构：见评标办法前附表；

(2) 施工组织设计：见评标办法前附表；

(3) 其他因素：见评标办法前附表；

(4) 投标报价：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算方法：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

(1) 项目管理机构：见评标办法前附表；

(2) 施工组织设计：见评标办法前附表；

(3) 其他因素：见评标办法前附表；

(4) 投标报价：见评标办法前附表

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。（适用于未进行资格预审的）

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

- (1) 第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

- (1) 按本章第 2.2.4(1) 目规定的评审因素和分值对项目管理机构计算出得分 A ；
- (2) 按本章第 2.2.4(2) 目规定的评审因素和分值对施工组织设计计算出得分 B；
- (3) 按本章第 2.2.4(3) 目规定的评审因素和分值对其他因素计算出得分 C；
- (4) 按本章第 2.2.4(4) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 D。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C+D。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进

一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会依据本章第 2.2 条评分标准进行评分，按评标办法前附表的约定计算投标人最终得分，根据得分由高到低的顺序推荐 3 名中标候选人，并标明推荐顺序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，由应当向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

第一节 通用合同条款

具体详见最新版中华人民共和国标准施工合同范本

第二节 专用合同条款

（本专用条款仅供参考，具体以业主和中标单位合同谈判为准）

说明：合同通用条款如没有做出规定或与专用条款之规定有冲突，则以专用条款的规定为准。

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.2 发包人：_____。

1.1.2.3 承包人：_____（签约后填入承包人的名称）。

1.1.2.5 分包人：_____（签约后填入分包人的名称）。

1.1.2.6 监理人：_____（填入监理人名称）。

1.1.4 日期

1.1.4.5 缺陷责任期（工程质量保修期）：工程竣工验收后一年。

1.4 合同文件的优先顺序

进入合同的各项文件及其优先顺序是按本合同协议书第1条办理。

1.7 联络

1.7.2 来往函件均应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限送达对方施工现场办公地点。

2 发包人义务

2.3 提供施工场地

2.3.1 发包人提供的施工场地范围为：发包人负责永久工程占地。土料场用地及施工临时道路、临时设施等其他临时用地由承包人自行解决。

2.3.2 承包人自行勘察的施工场地范围为：施工临时建筑范围。

2.4 其它义务

无

3 监理人

3.1 监理人的职责和权力

(1)变更合同的范围；

- (2)影响工期、质量、合同价等其他重大决定；
- (3)影响工程总进度的工程暂停指示；
- (4)批准因责任事故停工后的复工；
- (5)对承包方变更单价要求的答复；

4 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.10 其他义务

承包人应按约定的时间和要求完成以下工作：

- (1) 需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间：

由承包人免费完成施工过程中发生的需要进行设计、验算的工作，并于该部分工作实施前 7 日提交设计文件（施工组织设计部分另见相关内容），报发包人批准。

- (2) 应提供计划、报表的名称及完成时间：

- ① 每月 25 日前提交本月工作报告，包括项目进展情况、质量情况、投资情况及其他需要说明的情况，重点应在说明进度情况及造成原因。

- ② 每月 25 日前提交下月工作计划，包括项目进度计划、人员物资机械的投入计划、投资计划及其他需要说明的情况。

- ③发包人要求的其他计划与报表

- ⑤发包人要求的其他计划与报表。

- (3) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：

全面负责本施工现场范围内（包括发包人所有的物资、设备等财物）的安全保卫工作及夜间施工照明，并承担因该部分工作不力而引起的相关责任；自费提供和维护所需的灯光、护板、栅栏、警告信号等设施及警卫人员；国家对施工安全保卫工作及夜间施工照明有规定质量要求的还应达到国家规定的要求。承包人负责工程施工、竣工及保修的整个过程中施工现场全部人员的安全。除因发包人、发包人代表或发包人雇员的原因造成的伤亡外，发包人不承担承包人的任何赔偿责任。

- (4) 向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求：无。

- (5) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪声管理等手续：

- ①承包人必须遵守海南省地方法规，服从发包人管理部门的管理，凡涉及到承包人的施工备案、车辆准运等有关证、照，均由承包人自行办理，发生的费用由承包人承担。

②噪声管理费：承包人自行办理夜间施工许可手续，并负责费用，解决由于施工噪声而引起的纠纷。

③垃圾管理费：承包人自行办理垃圾弃置许可手续，并负责费用。

④场内施工道路由承包人负责硬化和整修，满足施工及材料、设备运输的需要，费用由承包人承担。

(6) 已完工程成品保护的特殊要求及费用承担：竣工交付使用前，由承包人承担，交付后由发包人承担。

(7) 施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木的保护要求及费用承担：按规定进行保护，并由承包人承担保护费用及由于保护不利而引起的罚款、损失等费用

(8) 施工场地清洁卫生的要求：施工工地达到安全文明工地要求，竣工后将全部废弃物清扫并运走。

7 交通运输

7.1 道路通行权和场外设施

道路通行权及场外设施的约定：由承包人自行办理，并承担有关费用，发包人应协助办理上述手续。

8 测量放线

8.1 施工控制网

8.1.1 施工控制网的约定：水准点与座标控制点开工前交验。

9 施工安全、治安保卫和环境保护

9.2 承包人的施工安全责任

增加：9.2.8 承包方应严格执行施工安全操作规程，确保施工安全，承包方发生人身伤亡事故由承包方负责。承包方应按国家有关规定与发包人签署安全生产事故承诺书并制定应急预案。

11 开工和竣工（完工）

11.4 异常恶劣的气候条件

11.4.3 本合同工程界定异常恶劣气候条件的范围为：

- (1) 日降雨量大于 150 mm 的雨日超过 1 天；
- (2) 风速大于 10 级以上持续 3 天的台风灾害；
- (3) 日气温超过 40 °C 的高温大于 7 天；

(4) 其他异常恶劣气候灾害。

11.5 承包人工期延误

(1) 逾期完工违约金：因承包人原因造成工期延误，每延误一天罚款合同价款的千分之一。

(2) 全部逾期完工违约金的总限额为 20%。

如因不可抗力或政府政策调整等原因，造成工期延误，发包人不承担任何相关责任。承包人不就上述问题向发包人提出费用索赔。

11.6 工期提前

工期提前资金约定：无。

12 暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

(5) 承包人承担暂停施工责任的其它情形：另行约定。

12.2 发包人暂停施工的责任

(3) 发包人承担暂停施工责任的其它情形：另行约定。

13 工程质量

13.1 工程质量要求

13.1.1 工程质量验收标准：合格。

15 变更

15.1 变更的范围和内容

(6) 增加或减少合同中关键项目的工程量超过其项目工程总量的 %，关键项目： ，单价调整方式：不调整。

15.5 承包人的合理化建议

15.5.2 承包人实现合理化建议的奖励金额为：无。

15.8 暂估价

15.8.1 (1) 发包人和承包人组织招标的暂估价项目：(签约后填入)；发包人组织招标的暂估价项目：(签约后填入)。

(2) 发包人和承包人以招标方式选择暂估价项目供应商或分包人时，双方的权利义务关系： 。

16 价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

物价波动引起的价格调整:删去本款条文并代之于,本合同不调价,但政府文件规定的除外。

17 计量与支付

17.3 预付款

17.3.1 预付款

发包人向承包人预付工程款的时间和金额或占合同价款总额的比例：另行约定

17.3.2 预付款保函（担保）

（2）预付款的保函约定为：另行约定。

17.2.3 预付款的扣回与还清

扣回工程款的时间、比例：另行约定。

17.4 工程进度付款

双方约定的工程款（进度款）支付的方式和时间：另行约定。

17.4.2 进度付款申请单 5 份。

17.5 质量保证金

17.5.1 竣工结算后扣留 5%的结算款作为质保金

17.6 竣工（完工）结算

17.6.1 竣工（完工）付款申请单

（1）承包人应提交竣工付款申请单一式5份。

17.7 最终结清

17.7.1 最终结清申请单

（1）承包人应提交最终结清申请单一式5份。

18 竣工验收（验收）

承包人提供竣工图的约定：工程竣工验收合格后十日内向发包人提供竣工图、竣工资料伍份及配套贰套光盘给发包方。

20 保险和担保

20.2.2 履约担保

在签订合同前,承包人应按招标文件要求向发包人提交合同价的 10%的履约担保,在要求的期限内,发包人接到上述履约担保金后才能和中标人签定合同,否则,取消中标人资格,履约担保的形式为保函或现金。履约担保在发包人颁发工程接收证书前一直有效。发包人应在工程接收证书颁后 28 天内把履约担保退还给承包人。

24. 争议的解决

24.1 争议的解决方式

合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或不接受争议评审组意见的，约定的合同争议解决方式：提交海南省临高县仲裁机构仲裁。

以上专用合同条款未尽事宜，在签订施工承包合同时予以确定及补充。

第三节 合同附件格式

附件一：

合 同 协 议 书

_____（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施_____（项目名称），已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）对该项目_____标段的施标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书；
- （2）投标函及投标函附录；
- （3）专用合同条款；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求（合同技术条款）；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单；
- （8）其他合同文件。

2. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币（大写）_____元（¥_____）。

4. 承包人项目经理：_____。

5. 工程质量符合_____标准。

6. 承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。

7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

8. 承包人承诺执行监理人开工通知，计划工期为_____天。

9. 本协议书一式_____份，合同双方各执一份。

10. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（盖单位章） 承包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：____（签字） 法定代表人或其委托代理人：____（签字）

_____年_____月_____日 _____年_____月_____日

附件二：

履 约 担 保

_____（发包人名称）：

鉴于_____（发包人名称，以下简称“发包人”）接受_____（承包人名称，以下称“承包人”）于____年__月__日递交的_____（项目名称）的投标文件。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____ 元（¥_____）。
2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发工程完工证书之日止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，无条件地在 7 天内予以支付。
4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第 15 条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担 保 人：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

____年____月____日

注：委托代理人应附授权委托书。

附件三：

预付款担保函

_____（发包人名称）：

根据_____（承包人名称，以下称“承包人”）与_____（发包人名称，以下简称“发包人”）于_____年____月____日签订的_____（项目名称）合同协议书，承包人按约定的金额向发包人提交一份预付款担保，即有权得到发包人支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。

2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至发包人签发的进度付款证书说明已完全扣清止。

3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，无条件地在 7 天内予以支付。但本担保的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去发包人按合同约定在向承包人签发的进度付款证书中已扣回的金额。

4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第 15 条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担 保 人：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

____年____月____日

注：委托代理人应附授权委托书。

第五章 工程量清单

一、编制说明

一、工程概况

- 1、项目名称：临高县新盈红树林湿地生态修复项目；
- 2、建设单位：海南省临高县林业局；
- 3、建设地点：临高县新盈镇片石村，山宋村和抱文村；
- 4、建设内容：土方开挖、土方回填、绿化工程等。

二、编制依据

- 1、依据“工程量清单项目计量规范(2013-海南)编制招标控制价”
- 2、海南省住房和城乡建设厅颁发的 2013《海南省园林绿化与仿古建筑工程综合定额》、《2011 海南省市政工程计价定额》”计价定额组价，及其相关程序和取费费率；
- 3、依据海南省建设行政主管部门和定额主管部门的有关文件和规定；
- 4、依据《海南工程造价信息》和相关资料；

三、编制方法

- 1、依据本工程《临高县新盈红树林湿地生态修复项目施工图设计》资料，套用相应清单规则、定额的计价程序计价和取费；
- 2、执行《海南工程造价信息》2018 年第 9 期临高地区建设工程主要材料参考价；
- 3、本工程人工综合工日工资单价按照海南省住房和城乡建设厅文件（琼建定【2016】326 号文）人工综合工日工资按建筑工人人工单价 84.23 元/工日计；

四、计算说明

- 1、依据本工程《临高县新盈红树林湿地生态修复项目施工图设计》资料，计算工程量，执行清单计价规则、按照相应的计价程序计价和取费；
- 2、本工程根据财税〔2018〕32 号文件规定，税金按增值税税率 10%计取，
- 3、社保费按费率“29.5%”计取，结算时按实际发生情况计列；

- 4、安全施工费（浮动部分）按费率“30%”计入，结算时以结算资料取费；

五、组价说明

- 1、依据“工程量清单项目计量规范(2013-海南)编制招标控制价”；
- 2、依据 2013《海南省园林绿化与仿古建筑工程综合定额》、2011《海南省市政工程计价定额》计价定额组价，及其相关程序和取费费率；

六、其他说明

- 1、本工程预算种植绿化养护期为 6 个月计列；
- 2、在定额缺项部分按市场价中等计入；
- 3、本预算的各种费率按海南省建设厅颁布的有关文件计算；
- 4、结算时按实际工程量计算。
- 5、如有未尽事宜，由相关方按照有关法律法规和定额相关规定协商解决；

七、清单投标报价说明

- 1、投标报价应按招标文件的要求及格式填写。
- 2、工程量清单中所填入的单价和合价，应包括人工费、材料费、机械费、其他直接费、间接费、有关文件规定的调价、利润、税金以及现行取费中的有关费用、材料的价差以及采用固定价格的工程所测算的风险金等全部费用。
- 3、工程量清单与计价表中列明的所有需要填写的单价和合价，投标人均应填写，未填写的单价和合价，视为此项费用已包含在工程量清单的其他单价和合价中。
- 4、投标人应参照 2013 清单规范、海南省相关计价规定、企业定额或省颁计价定额、信息价格及市场价格、现场情况及工程特点等自主报价。
- 5、措施费项目费可参照《建筑工程安全防护、文明施工措施费用及使用管理规定》（琼建监【2007】180 号）、2013《海南省园林绿化与仿古建筑工程综合定额》等的有关规定及招标条件执行。规费和税金为不可竞争性项目。
- 6、投标报价应提供工程量清单综合单价分析表。

二、工程量清单

单位工程投标报价汇总表

工程名称：临高县新盈红树林湿地生态修复项目 单位：元 第 1 页 共 1 页

序号	汇总内容	金额(元)	其中：暂估价(元)
一	分部分项工程量清单费		
1.1	土方工程		
1.2	种植工程		
二	措施项目费		
1	施工技术措施项目费		
2	施工组织措施项目费		
2.1	其中：安全文明施工费		
2.2	其中：临时设施费		
2.3	其中：雨季施工增加费		
2.4	其中：夜间施工增加费		
三	其他项目费		
3.1	其中：暂列金额		
3.2	其中：暂估价		
3.3	其中：计日工		
3.4	其中：总包服务费		
3.5	其中：其他费用		
四	规费		
4.1	其中：垃圾处置费		
4.2	其中：社保费		
五	税金		

招标控制价合计=一+二+三+四+五			

(清-表 4)

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：临高县新盈红树林湿地生态修复项目

标段：

第 1 页 共 1 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中：暂估价
		土方工程						
1	010101002001	挖土机挖土 自卸汽车运土	1. 土壤类别：一、二类土 2. 弃土运距：1km 内	m3	152093.5			
2	010103001003	回填种植土	1. 填方材料品种：外购种植土	m3	188.1			
3	010101002002	挖土机挖土 自卸汽车运土	1. 土壤类别：一、二类土 2. 弃土运距：1km 内	m3	597.26			
4	010103001001	推土机推土 一、二类土	1. 填方材料品种：一、二类土 2. 填方来源、运距：推距 20m 内	m3	150099.1			
5	010102001001	挖一般石方	1. 岩石类别：松散石方 2. 弃碴运距：利用	m3	11235			
6	011705001001	履带式挖掘机 斗容量(1m3 以内)进出场	1. 机械设备名称：履带式挖掘机 2. 机械设备规格型	台·次	1			

			号:斗容量(1m3 以内)					
7	011705001002	履带式推土机 功率90kW 以内进出场	1. 机械设备名称:履带式推土机 2. 机械设备规格型号: 功率 90kW 以内	台·次	1			
		种植工程						
8	050102004001	栽植棕榈类 海南椰子	1. 种类:海南椰子 2. 株高、地径:自然高 80cm, 地径 2cm 3. 养护期:6 个月	株	5445			
		措施项目						
9	1	垂直运输		项	1			
10	2	模板工程		项	1			
11	3	脚手架工程		项	1			
12	4	围堰工程		项	1			
本页小计								
合 计								

(清-表 5)

总价措施项目清单与计价表

工程名称：临高县新盈红树林湿地生态修复项目 标段：

第 1 页 共 1 页

序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)	调整费率 (%)	调整后金额 (元)	备注
----	------	------	------	--------	--------	----------	-----------	----

合 计			—

(清-表 7)

规费、税金项目计价表

工程名称：临高县新盈红树林湿地生态修复项目

标段：

第 1 页 共 1 页

序号	项目名称	计算基础	计算基数	计算费率(%)	金额
1	规费	其中：垃圾处置费+其中：社保费	D1 + D2		
1.1	其中：垃圾处置费				
1.2	其中：社保费	(工日合计+技术措施项目工日合计)*56.03	(GR+JSCS_GR)*56.03	29.5	
2	税金	分部分项工程量清单费+措施项目费+其他项目费+规费	A+B+C+D	10	
合计					

编制人（造价员）：

复核人（造价工程师）：

注：“项目名称”可根据海南省现行的预算定额设置。

第六章 图纸

(另册)

第七章 技术标准和要求

适用标准、规范的名称：除适用现行国家及省市相关的所有标准、规范、规程外，承诺包人还必须遵守发包人在签订合同时及建设项目过程中制订的相关管理规定。

国内没有相应标准、规范时的约定：由发包人委托的设计单位提出标准及规范(含国外标准)，经工程师确认后执行。

第八章 投标文件格式

（工程名称）

投 标 文 件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人____（签字）

_____年____月____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、联合体协议书（不接受联合体投标，不需要填写）
- 五、投标保证金
- 六、已标价工程量清单
- 七、施工组织设计
- 八、项目管理机构
- 九、拟分包项目情况表（不允许分包，此表不用填写）
- 十、资格审查资料
- 十一、其他材料

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）招标文件的全部内容，我们愿意以人民币（大写）_____元（¥_____元）的投标总报价，工期____日历天, 按合同约定实施和完成该项目的承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____。
2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。
3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）_____元（¥ _____元）。
4. 如我方中标：
- （1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。
- （2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。
- （3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。
- （4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。
5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。
6. _____（其他补充说明）。

投 标 人 ：

（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签

字）

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

_____年_____月_____日

(二) 投标函附录

序号	项目内容	约定内容	备注
1	项目负责人	姓名：	
2	施工总工期	____日历天。	
3	质量标准		
4	履约担保	履约担保的形式：银行保函 履约担保的金额：合同价的 10%	
5	缺陷责任期	_____ 年	
6	投标有效期	60 日历天（从投标截止之日算起）	

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

成立时间：__年__月__日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

_____年__月__日

二、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托
_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、
递交、撤回、修改_____（项目名称）施工招标投标文件，其法律后果由我
方承担。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

三、联合体协议书（不接受联合体投标，此文件不需要填写）

_____（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）
联合体，共同参加_____（项目名称）_____施工投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式__份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

成员一名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

成员二名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

.....

_____年_____月_____日

四、投标保证金

投标保证金缴费凭证及基本帐户开户许可证复印件粘贴处

五、已标价的工程量清单

投标报价表封面

投 标 总 价

招 标 人：

工 程 名 称：

投标总价（小写）：

（大写）：

投 标 人：

（单位盖章）

法定代表人
或其授权人：

（签字或盖章）

编 制 人：

编制时间： 年 月 日

六、施工组织设计

1. 编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本项目的主要施工设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施等。

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本项目的主要施工设备表

附表二 劳动力计划表和拟投入本项目的人员计划表

附表二：劳动力计划表

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

七、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	

(二) 主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附身份证、职称证、学历证复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件；项目技术负责人应附身份证、职称证、学历证复印件；其他主要人员应附身份证、上岗证书等复印件。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同 任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要经历					
时 间	参加过的类似项目		担任职务		发包人及联系电话

（三）项目经理承诺书

承诺书

（招标人名称）：

我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称）（以下简称“本工程”）的项目经理_____（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

年 月 日

八、拟分包项目情况表（本项目不允许分包，本表不用填写）

分包人名称		地址	
法定代表人		电话	
营业执照号码		资质等级	
拟分包的工程项目	主要内容	预计造价	已经做过的类似工程

九、资格审查资料

(一) 投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人				电 话					
	传 真				网 址					
组织结构										
法定代表人	姓名			技术职称			电话			
技术负责人	姓名			技术职称			电话			
成立时间				员工总人数：						
企业资质等级				其中	项目经理					
营业执照号					高级职称人员					
注册资金					中级职称人员					
开户银行					初级职称人员					
账号					技 工					
经营范围										
备注	附企业营业执照等证件的复印件。									

(二) 近年财务状况表

应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

（三）近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备 注	

附：合同证明复印件

（四）正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

附：合同复印件。

（五）近年发生的诉讼及仲裁情况

十、其他材料