

**秀英区 2018 年农村集体产权制度改革试  
点清产核资项目**

项目编号：HNZN-HK2018027

**竞争性谈判文件**

采 购 人：海口市秀英区农林局

招标代理机构：海南卓能工程管理有限公司

二〇一八年十月

# 目 录

第一章	谈判邀请函	.....	1
第二章	投标人须知	.....	3
第三章	用户需求书	.....	9
第四章	合同条款	.....	11
第五章	报价文件内容和格式	.....	15
第六章	评审办法	.....	25
	附件一、初步审查表		

# 第一章 谈判邀请函

受海口市秀英区农林局（以下简称“采购人”）的委托，海南卓能工程管理有限公司拟对秀英区 2018 年农村集体产权制度改革试点清产核资项目（项目编号：HNZN-HK2018027）所需的相关服务组织竞争性谈判，欢迎合格的国内投标人提交密封报价，有关事项如下。

## 一、采购项目的名称、数量、简要技术要求：

- 1、项目名称：秀英区 2018 年农村集体产权制度改革试点清产核资项目
- 2、数量及分包：一批不分包
- 3、简要技术要求：详见《用户需求书》
- 4、本项目预算金额为：¥1577465.50 元

## 二、投标人资格要求：

1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人（需提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或按照国家“三证合一、一照一码”登记制度申请核发的新版合法的营业执照副本）；

2、具有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供2018年任意一个月的社保缴费记录复印件并加盖公章）；

3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供2018年任意一个月的企业纳税证明或者2017年度经会计师事务所出具的财务审计报告复印件加盖公章）；

4、参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录（需提供加盖公章的声明书）；

5、本项目不接受联合投标。

## 三、获取谈判文件时间及地点：

1、时间：2018 年 11 月 06 日至 2018 年 11 月 08 日（上午 08:30—12:00，下午 14:30—17:30，北京时间，下同），法定公休日及节假日除外；

2、地点：海口市美兰区蓝天路 12 号国机中洋公馆 2 栋 1302 房；

3、售价：人民币 300 元/份（文件售后概不退）；投标保证金的金额：5000 元人民币。

4、购买谈判文件时必须提供以下材料（复印件加盖公章，原件备查）：

(1) 营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本或按照国家“三证合一、一照一码”登记制度申请核发的新版合法的营业执照副本；

(2) 法人代表授权委托书原件及法人代表身份证复印件、授权代表须提供本公司社保证明材料及身份证复印件；

(3) 投标人资格要求的相关证明材料。

#### **四、报价文件递交截止时间、谈判时间及地点：**

1、递交截止时间：2018年11月09日上午09:30（逾期或不符合规定的报价文件恕不接受）；

2、谈判时间：2018年11月09日上午09:30；

3、谈判地点：海口市美兰区蓝天路12号国机中洋公馆2栋1302房；

4、公告发布媒介：中国海南政府采购网、中国政府采购网上发布。

#### **五、招标代理机构联系方式：**

1、联系人：王女士

2、电话：0898-66510395      传真：0898-66510395

3、地点：海口市美兰区蓝天路12号国机中洋公馆2栋1302房

# 第二章 投标人须知

## 一、总则

### 1. 名词解释

1.1 采购人：海口市秀英区农林局

1.2 招标代理机构：海南卓能工程管理有限公司

1.3 投标人：已从招标代理机构处购买谈判文件并按规定向招标代理机构提交报价文件（谈判响应文件）的供应商。

### 2. 适用范围

本谈判文件仅适用于招标代理机构组织的本次采购活动。

### 3. 合格的投标人

3.1 凡有能力按照本谈判文件规定的要求交付货物和服务的投标单位均为合格的投标人。

3.2 投标人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本谈判文件第一章“投标人资格要求”规定的条件。

3.3 投标人应遵守中华人民共和国的有关法律、法规。

3.4 **本项目不接受联合体投标。**

### 4. 报价费用

无论谈判报价过程中的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加谈判报价有关的全部费用。

### 5. 谈判文件的约束力

5.1 投标人一旦参加本项目报价（按规定递交报价文件），即被认为接受了本谈判文件中的所有条件和规定。

5.2 本谈判文件由招标代理机构负责解释。

## 二、谈判文件

### 6. 谈判文件的组成

6.1 谈判文件由六部分组成，包括：

第一章谈判邀请函

第二章投标人须知

第三章用户需求书

第四章合同条款

第五章报价文件内容和格式

第六章评审办法

请仔细检查谈判文件是否齐全，如有缺漏，请立即与招标代理机构联系解决。

6.2 投标人被视为充分熟悉本项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本谈判文件不再对上述情况进行描述。

6.3 投标人必须详阅谈判文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按谈判文件的要求和规范编制、提交报价文件，将有可能导致报价文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

7. 谈判文件的澄清

投标人在收到谈判文件后，若有质疑或疑问需要澄清，应于本谈判文件在第一章规定的报价文件递交截止时间前一天 09 时 00 分前（逾期不受理）以书面形式向招标代理机构提出，招标代理机构将以书面形式进行答复，同时招标代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了同一谈判文件的投标人。

8. 谈判文件的更正或补充

8.1 在报价截止时间前，招标代理机构可以书面通知的方式修改谈判文件。修改通知作为谈判文件的组成部分，对投标人起同等约束作用。

8.2 当谈判文件与更正公告的内容相互矛盾时，以招标代理机构最后发出的更正公告为准。

8.3 为使投标人有足够的时间按谈判文件的更正要求修正报价文件，招标代理机构有权决定推迟报价截止日期和谈判时间，并将此变更书面通知所有购买了同一谈判文件的投标人。

### 三、报价文件

9. 报价文件的组成

报价文件应按“第五章报价文件内容和格式”要求编制。

10. 报价

10.1 投标人应按报价一览表的要求报价，并且该报价在所有的报价文件中必须是统一的报

价。

10.2 报价均须以人民币为计算单位。

10.3 本项目的采购预算金额为 **1577465.50** 元，采购人不接受超预算报价。如超过预算，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

11. 报价保证金（投标保证金）

11.1 报价保证金是参加本项目投标的必要条件，**保证金为人民币 伍仟元整（¥5000 元）**；

11.2 **报价保证金应在 2018 年 11 月 09 日 09:30:00（北京时间）前划入或存入招标代理机构指定账户并注明汇款单位，并注明所投项目的项目名称及编号。**

户名：海南卓能工程管理有限公司

开户行：上海浦东发展银行股份有限公司海口蓝天路支行

帐户：34030078801900000069

11.3 若投标人不按规定提交报价保证金，其报价文件将被拒绝接受。

11.4 报价保证金的退还

11.4.1 成交人的报价保证金在其与采购人签订了采购合同后 5 个工作日内无息退还。

11.4.2 落标的投标人的报价保证金将在招标代理机构发出成交通知书 5 个工作日内无息退还。

11.5 发生下列情况之一，报价保证金将不予退还：

- (1) 投标人在报价有效期内撤回报价文件的；
- (2) 成交人不按本章规定签订合同的；
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它投标人或者招标代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、招标代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；

12. 报价有效期

12.1 报价有效期为从报价截止之日起计算的 **90 天**，有效期短于此规定的报价文件将被视为无效。

12.2 在特殊情况下，招标代理机构可于报价有效期满之前，征得投标人同意延长报价有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃报价，报价保证金将尽快

无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其报价文件，但须相应延长报价保证金的有效期。受报价有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

### 13. 报价文件的数量、签署及形式

13.1 报价文件一式伍份，其中正本壹份，副本肆份。报价文件的正本与副本应采用左侧方式固定胶装，且书脊上清楚标明本项目的项目名称及项目编号，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。

13.2 报价文件须按谈判文件的要求执行，每份报价文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”或“副本”之间如有差异，以正本为准。

13.3 报价文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。报价文件的正本须经法人代表或授权代表含封面、封底在内逐页签署和加盖投标人公章，副本封面应由投标人法定代表人或其授权的代表人签字，并加盖单位公章。

13.4 报价文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，必须由同一签署人在修改处签字和盖章。

## 四、报价文件的递交

### 14. 报价文件的密封及标记

14.1 投标人应将报价文件正本和所有副本分别密封在两个报价专用袋（箱）中（正本一包，副本一包），并在报价专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”字样，封口处应加盖骑缝公章和法人章。封皮上均应写明：

致：海南卓能工程管理有限公司

项目名称：秀英区 2018 年农村集体产权制度改革试点清产核资项目

项目编号：HNZN-HK2018027

注明：“请勿在谈判时间之前启封”

报价单位名称、联系人姓名和电话

14.2 报价文件未按上述规定书写标记和密封者，招标代理机构不对报价文件被错放或先期启封负责。

### 15. 报价截止时间

15.1 投标人须在报价截止时间前将报价文件送达招标代理机构规定的谈判地点。



15.2 若招标代理机构推迟了报价截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

15.3 在报价截止时间后递交的报价文件，招标代理机构将拒绝接受。

## 五、谈判及评审

### 16. 谈判

16.1 招标代理机构按谈判文件第一章规定的时间和地点进行谈判。采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

16.2 投标人应委派授权代表参加谈判活动，参加谈判的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，招标代理机构对报价文件的处理不承担责任。

16.3 谈判时，招标代理机构或投标人代表将查验报价文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份报价文件中“报价一览表”的内容，以及招标代理机构认为合适的其他内容，招标代理机构将作谈判记录。

16.4 若报价文件未密封，招标代理机构将拒绝接受该投标人的报价文件。

### 17. 谈判小组（评标委员会）

本次采购代理机构将根据本项目的特点依法组建谈判小组，其成员由有关方面的专家以及采购人等 3 人组成，其中 1 名专家由业主委派，另 2 名专家现场从海南省政务服务中心专家库中随机抽取，其中工程技术、经济方面的专家不得少于谈判小组成员总数的三分之二，谈判小组负责审阅谈判文件，评选出成交投标人。

### 18. 谈判和评审

见“第六章评审办法”。

## 六、授标及签约

### 19. 定标原则

19.1 谈判小组将严格按照谈判文件的要求和条件进行评审，根据评审办法推荐出一至三人作为成交候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选人为成交人并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者排名第一的成交候选人提供

虚假材料或存在其它违规行为的，或者是评标委员会出现评审错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的成交候选人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的成交候选人。

19.2 招标代理机构将在指定的网站上公示成交结果。

## 20. 成交通知

20.1 成交人收到成交通知后，到招标代理机构处办理有关手续。

20.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。

## 21. 签订合同

21.1 成交人应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订成交合同，否则报价保证金将不予退还，给采购人和招标代理机构造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

21.2 谈判文件、成交人的报价文件及评审过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

## 22. 采购代理服务费

本次采购活动采购代理服务费按国家相关规定在成交人领取成交通知书时向本项目招标代理机构一次性支付。

## 23. 其它

23.1 本项目不召开答疑会。

# 第三章 用户需求书

一、项目名称：秀英区 2018 年农村集体产权制度改革试点清产核资项目；

## 二、项目内容及要求

### 1、服务内容

序号	内容	预算单价（元）	数量（个）	预算总价（元）
1	26 个村委会集体经济组织开展集体产权制度改革清产核资工作	10135.00	26	263510.00
2	187 个村民小组集体经济组织开展集体产权制度改革清产核资工作	7026.50	187	1313955.50
合计（元）				1577465.50

### 2、农村集体产权制度改革数据录入服务内容及要求：

第三方服务公司全程参与区（县）、乡镇、社区（村）三级农村产权制度改革工作的清查核资数据录入服务及软件服务，逐组、逐村、逐镇，逐表逐项形成电子表格，录入电脑，且保障相关数据规范性符合农业部要求。负责指导培训村组相关人员熟练掌握电子表格的录入、转换，能够熟练操作软件。

具体内容包括：

成立机构：将成立机构的成果文档：村两委会会议记录、群众意见建议及反馈情况记录簿、工作小组名单、工作小组名单公告公示情况等资料录入系统。

宣传培训：将宣传培训的成果文档：参加培训情况记录、公开信、图解、宣传单等资料录入系统。

制定方案：将制定方案的成果文档：工作方案（草案）、公开信、工作小组会议

记录、座谈会会议记录、党员代表会会议记录、村两委联席会议记录、报请镇（乡、街）把关请示、工作方案（报批稿）、村民（代表）大会（表决书）、镇（乡、街）党委政府批复、报请镇（乡、街）请示、工作方案（报批稿）、工作方案、公告及照片等资料录入系统。

清产核资：导入国土、林业、农业相关数据，将清产核资的成果文档，农村集体资产清产核资清查登记表、权属界定明细表、资源性资产确权登记成果相关材料、估价（重估）申报表、评估结果或报告、公示照片、村集体资产清产核资清查登记表、群众意见建议及反馈记录、计划调整的账务内容、工作小组会议记录、村两委联席会议记录、报请镇（乡、街）把关请示（带批复）、村集体资产清产核资清查登记表（账务调整后）、资产负债表、村集体资产清产核资工作报告、公告及照片、资产台账等录入系统。

成员界定：将成员界定成果文档：户口登记、土地承包等有关材料、相关人员基础名册、确认工作记录表、初步确认成员、小组会议记录、初步确认成员名单公示、修改后成员名单公示及照片、群众意见建议及反馈情况记录簿、公示情况照片、报请镇（乡、街）把关请示、公告及照片等资料录入系统。

股权配置：将股权配置成果文档：报请把关文件、股权份额设置明细表、工作小组会议记录、股权设置和管理办法、成员大会或户代表表决记录、成员代表名单、会议照片等影像资料、、报请镇（乡、街）请示、镇（乡、街）党委政府批复、公告及照片等资料录入系统。

成立新型经济组织：将成立新型经济组织成果文档：合作社章程（报请成员大会审议稿）、报请镇（乡、街）请示、镇（乡、街）党委政府批复、议事规则、财务管理、人事管理等制度初稿、会议议程、会议记录，理事会、监事会、理事长、监事长名单，章程、议事规则、财务管理、人事管理等制度、申请要件、组织登记证书、公章印模、开户许可证、变更手续、财务账簿、集体资产经营管理职能及债权债务交接

协议等资料录入系统。

### 三、工作要求

- 1、工作质量目标：合格。
- 2、服务期：自签订合同生效之日起 30 日历天。
- 3、中标人要接受并配合招标人的技术审查及相关巡视、检查；要保持同采购人的密切联系，遇有重大事项及时报告和反馈信息，尊重项目业主方的意见，接受项目业主方的提议、监督和指导。

# 第四章 合同条款

仅供参考，具体合同另行约定

## 通用合同条款部分

(略)

## 合同专用条款部分

甲方：

乙方：

甲乙双方根据 年 月 日 秀英区 2018 年农村集体产权制度改革试点清产核资项目 (项目编号：HNZN-HK2018027) 谈判文件结果的要求，经协商一致，同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时，以专用条款为准。

### 一、项目费用

秀英区 2018 年农村集体产权制度改革试点清产核资项目金额为 。

### 二、付款

合同签订生效后 10 个工作日内甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同总额的 30%，项目工作量完成 70% 时支付合同总额的 20%，项目工作量完成 90% 时再支付合同总额的 20%，当项目全部工作完成并移交相关资料及通过验收时，再支付剩余合同总额的 30%。

### 三、违约赔偿

1. 除下一条规定的不可抗力外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供培训服务，甲方可以从合同款中扣除违约赔偿费，每延迟一个工作日未提供培训服务，按合同金额的 0.5% 计扣违约赔偿费。但违约赔偿费的最高限额为合同金额的 15%。如果乙方违约时间超过一个月，甲方有权终止合同，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不

可抗力的事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

#### 四、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

- 1、申请仲裁：仲裁机构为海南经济仲裁委员会。
- 2、提起诉讼：诉讼地点为采购人所在地。

#### 五、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

#### 六、合同鉴证

招标代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与谈判文件、报价文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

#### 七、组成本合同的文件包括

- 1.合同通用条款和专用条款；
- 2.谈判文件及乙方的报价文件及谈判时的承诺文件；
- 3.成交通知书；
- 4.甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

#### 八、合同备案

本合同一式四份，中文书写。甲方、乙方、招标代理机构各执一份，另外一份由招标代理机构报政府采购主管部门备案。

甲方：\_\_\_\_\_（盖章）      乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：

地址：

法定（或授权）代表人：

法定（或授权）代表人：

年 月 日

年 月 日

招标代理机构声明：本合同标的经海南卓能工程管理有限公司依法定程序采购，合同主要条款内容与谈判（报价）文件的内容一致。

招标代理机构：海南卓能工程管理有限公司（盖章）

经办人：

年 月 日



## 第五章 报价文件内容和格式

\_\_\_\_\_  
(项目名称)

# 报价文件

投标人：\_\_\_\_\_ (单位盖章)

法定代表人或其授权代表：\_\_\_\_\_ (签字)

年 月 日

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作报价文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对报价文件的评价。

- 1、报价函（表 1）
- 2、报价一览表（表 2）
- 3、投标报价明细表（表 3）
- 4、技术及资质要求响应表（表 4）
- 5、投标人简介
- 6、营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证（或新版合法的“三证合一、一照一码”营业执照副本）和有关资格证书复印件
- 7、授权委托书（表 5，报价文件正本原件，副本复印件）
- 8、法人代表、授权代表身份证复印件
- 9、2018 年任意 1 个月的社会保险缴费记录复印件
- 10、2018 年任意 1 个月的企业纳税证明或 2017 年度会计师事务所出具的财务审计报告复印件
- 11、投标保证金证明材料（银行转账凭证）
- 12、声明书（表 6）
- 13、技术部分（包括实施方案、服务承诺等）
- 14、投标人认为需要的其它证明材料

（以上除要求提供复印件加盖公章）

## 表 1

## 1、报价函

致：海南卓能工程管理有限公司

根据贵单位秀英区 2018 年农村集体产权制度改革试点清产核资项目（项目编号为 HNZN-HK2018027）的谈判文件要求，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名和职务）代表投标人\_\_\_\_\_（投标单位名称），提交报价文件。

根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方接受谈判文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照谈判文件第二章“投标人须知”的规定，本报价文件的有效期为从报价截止日期起计算的\_\_\_\_\_天，在此期间，本报价文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
- 3、以\_\_\_\_\_形式提交的投标保证金，金额为人民币（大写）元（¥ （小写）元）。
- 4、我们同意提供贵单位要求的有关本次报价的所有资料或证据。
- 5、我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的报价，即最低报价不是成交的保证。
- 6、如果我方成交，我们将根据谈判文件的规定严格履行自己的责任和义务。
- 7、如果我方成交，我方将支付本次谈判的采购代理服务费。

投标人名称：\_\_\_\_\_（公章）

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

授权代表签字：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

表 2

## 2、报价一览表

项目名称		
项目编号		
投标人名称		
报价金额 (元)	大写	
	小写	
服务期		

- 注： 1、此报价一览表须单独制作一份，用于现场第二次谈判报价备用；  
 2、本报价精确到小数点后两位数，报价大小写不一致时以大写为准；  
 3、投标报价应包括本谈判文件所确定的采购范围内的全部工作内容的价格体现，并视为本项目所有的采购内容投标；  
 4、报价一览表格式不得自行改动。

**投标人（盖章）：**

**法定代表人或其授权代表（签字）：**

**日期：** \_\_\_\_年\_\_\_\_月 \_\_\_\_日

表 3

3、投标报价明细表

序号	内容	单价（元）	数量（个）	总价（元）
1	26 个村委会集体经济组织开展集体产权制度改革清产核资工作			
2	187 个村民小组集体经济组织开展集体产权制度改革清产核资工作			
投标报价总计		（小写）：¥ _____ 元 （大写）： _____		

投标单位全称： \_\_\_\_\_（公章） 授权代表签字： \_\_\_\_\_

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变；

2、相关安装调试费用、质保及人员培训、后续服务及其他所有费用由投标人自行计算填列；

3、总价=单价×数量，数量由投标人自行计算并填表；

4、“投标报价明细表”中“投标报价总计”数应当等于“投标一览表”中“投标报价总计”数。

表 4

## 4、技术及资质要求响应表

说明：投标人必须仔细阅读谈判文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范、功能及资质要求条目列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。带★的指标列入下表时，必须在指标前面保留★，否则视为不响应。**投标人必须根据所投产品的实际情况如实填写，如发现有虚假描述的，该投标文件无效，并报政府采购主管部门严肃处理。**

序号	产品名称	谈判文件技术参数、功能及资质要求	报价文件响应	偏离情况	页码索引
1					
2					
3					
4					
5	...				

投标人全称（公章）：

授权代表（签字）：

注： 1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、此表后面按响应顺序附上第三章中要求的各产品资质文件等相关复印件（如有），否则视为不满足。

3、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。**评委评标时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否响应**，而应认真查阅“报价文件响应”内容以及相关的资料判断是否满足要求。

4、“页码索引”指“投标人技术参数、功能及资质响应”所对应的证明材料在投标人报价文件中的页码。

## 5、投标人简介

6、营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证（或新版合法的“三证合一、一照一码”营业执照副本）和有关资格证书复印件

表 5

7、授权委托书

致：海南卓能工程管理有限公司

本授权书声明：

委托人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_

受托人：姓名\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

所在单位：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

身 份 证：\_\_\_\_\_ 联系方式：\_\_\_\_\_

兹委托受托人\_\_\_\_\_代表我方参加海南卓能工程管理有限公司组织的秀英区 2018 年农村集体产权制度改革试点清产核资项目（项目编号为：HNZN-HK2018027）的政府采购活动，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加谈判活动；
- 2、出席谈判会议；
- 3、签订与成交事宜有关的合同；
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。受托人无转委托权。

委托期限：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

委托单位：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签章）

受托人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## **8、法人代表、授权代表身份证复印件**

## **9、提供 2018 年任意 1 个月的社保缴费记录复印件并加盖公章**

在此附 2018 年任意 1 个月的社保缴费记录复印件并加盖公章，具体要求见第一章“投标人资格要求”的规定。

## **10、提供 2018 年任意 1 个月的企业纳税证明或 2017 年度会计师事务所出具的财务审计报告复印件加盖公章**

在此附 2018 年任意 1 个月的企业纳税证明复印件或 2017 年度会计师事务所出具的财务审计报告复印件加盖公章，财务报表应包含资产负债表、利润表、现金流量表，具体要求见第一章“投标人资格要求”的规定。

## **11、投标保证金证明材料（银行转账凭证）**

表 6

## 12、声明书

致：海南卓能工程管理有限公司

我公司在参加本次政府采购（招标编号：HNZN-HK2018027）活动前三年内，在经营活动中没有重大事故，没有任何违法行为记录。

特此声明。

投标人（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

# 第六章 评审办法

## 一、评审原则

1、本次采购采用竞争性谈判方式进行，评审由依法组成的谈判小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2、本次竞争性谈判采购的评审采用最低评标价法确定成交供应商，即根据质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求且最终报价最低的原则确定成交供应商。

3、参加谈判工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保竞争性谈判工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预谈判小组的正常工作。

## 二、评审程序和评审办法

评审程序分初步评审和谈判。

### 1、初步评审

进入评审程序后，谈判小组先对投标人的报价文件进行初步评审。谈判小组将根据评审办法的规定和“附表 1 初步评审表”的内容，对报价文件进行初步评审。

出现下列情况的报价文件将被认定为不满足采购需求而不能通过初步审查：

- 1) 不满足投标人资格要求的；
- 2) 报价文件无法定代表人签字，或签字人未经法定代表人授权的；
- 3) 未按谈判文件要求的金额提交投标保证金的；
- 4) 服务期或报价有效期不满足谈判文件要求的；
- 5) 技术参数、功能或资质要求不满足用户需求书的要求或商务有重大负偏离的；
- 6) 谈判小组认为报价未实质性响应该谈判文件的要求的；
- 7) 不满足谈判文件规定的其它条件的。

初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求的才能通过初步评审。

### 2、谈判

按照评审程序的规定，谈判小组阅读通过初步评审的投标人的报价文件，据此与投标人进行技术、商务内容的澄清、修正和谈判，谈判中发现投标人的报价文件资料不清晰或造成理解有歧义时，谈判小组准许其在规定时间内做出解释说明，如不及时做出合理的说明，该报价将会由于不符合谈判的基本要求而被拒绝。

3、谈判结束后，各投标人按要求在规定时间内提交本项目的最终报价。

4、谈判小组对投标人的最终形成的报价文件、谈判承诺及最终报价等方面进行详细评审，从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最终报价由低到高的顺序推荐三名成交候选人，质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最终报价最低的供应商为成交供应商，并编写评审报告。

5、谈判小组认为，供应商的最后报价明显不合理或者明显低于其他供应商报价，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求供应商作出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由谈判小组认定该供应商为低于成本报价，报价无效。

### **三、谈判、评审过程的保密性**

1、接受报价后，直至成交供应商与采购人签订合同后止，凡与谈判、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向投标人及与谈判评审无关的其他人透露。

2、从报价文件递交截止时间起到确定成交供应商之日止，投标人不得与参加谈判、评审的有关人员私下接触。在谈判评审过程中，如果投标人试图在报价文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与谈判评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

### **四、接受和拒绝任何或所有报价的权利**

招标代理机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布谈判无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

### **五、变更技术方案的权利**

在谈判过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，如果投标人根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和招标代理机构不承担任何责任。

## 附表 1

# 初步评审表

项目名称：秀英区 2018 年农村集体产权制度改革试点清产核资项目

项目编号：HNZN-HK2018027

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标人的资格	是否符合投标人资格要求			
2	报价文件的有效性、完整性	是否符合谈判文件中的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
4	技术响应	投标人的技术参数、功能或资质是否全部满足（任一项不满足即报价无效）			
5	投标保证金	是否满足谈判文件要求			
6	报价有效期	是否满足谈判文件要求			
7	服务期	是否满足谈判文件要求			
8	报价文件数量	是否满足谈判文件要求			
9	其它	无其它无效投标认定条件			
<b>结论</b>					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

全体谈判小组成员签字：

日期： 年 月 日