

政府投资项目咨询服务资格采购

招标文件

项目编号：HNFD-2018-016

采购人：昌江黎族自治县发展和改革委员会

招标代理机构：河南方大建设工程管理股份有限公司

2018年11月

目 录

第一部分 招标公告.....	1
第二部分 投标人须知.....	4
一、总则.....	4
二、招标文件.....	5
三、投标文件.....	6
四、投标文件的递交.....	8
五、开标及评标.....	10
六、授标及签约.....	13
第三部分 采购需求.....	15
第四部分 评审办法和程序.....	17
一、总则.....	17
二、评标方法（综合评估法）.....	17
三、评标程序.....	18
四、中标候选人.....	21
第五部分 合同条款（仅供参考）.....	28
第六部分 投标文件格式.....	38

第一部分 招标公告

河南方大建设工程管理股份有限公司（以下简称“招标代理机构”）受昌江黎族自治县发展和改革委员会（以下简称“采购人”）的委托，就政府投资项目咨询服务资格采购（项目编号：HNFD-2018-016）所需的服务组织公开招标，欢迎合格的国内投标人提交密封投标。有关事项如下：

一、招标项目及范围：

- 1、项目名称：政府投资项目咨询服务资格采购；
- 2、项目地点：昌江黎族自治县；
- 3、用途：昌江黎族自治县发展和改革委员会工作需要；
- 4、服务期限：自咨询服务合同签订之日起2年；
- 5、服务机构数量：咨询服务机构备选资格入选单位数量为10家；
- 6、服务范围：对政府投资项目的项目建议书、可行性研究报告、初步设计和概算（含调整概算）、实施方案、资金申请报告和外商投资项目申请报告等事项的评估、评审咨询服务；
- 7、简要技术要求：详见采购需求。

二、投标人资格要求（投标人必须具备以下条件并提供相关有效证明资料）

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：
 - 1.1 具有独立承担民事责任的能力；
 - 1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - 1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - 1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - 1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - 1.6 法律、行政法规规定的其他条件。
- 2、应在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人（提供营业执照复印件、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件或工商营业执照三证合一复印件）；
- 3、投标人须通过全国投资项目在线审批监管平台（<http://www.tzxm.gov.cn>）备案，备案专业须包含“综合经济、建筑、市政公用、公路、生态建设和环境卫

生、旅游工程、水利工程、土地整理、农业、林业、通信信息、电子、煤炭、石油天然气、铁路、城市轨道交通、民航、水运（含港口河海工程）、冶金（含钢铁、有色）、石化、化工、医药、核工业、机械（含智能制造）、工程测量、岩土工程、旅游”中的两个或以上专业（须提供全国投资项目在线审批监管平台网站备案信息截图并加盖单位公章），且项目负责人须具备注册咨询工程师（投资）执业资格（须提供中华人民共和国咨询工程师（投资）登记证书复印件并加盖单位公章）；

4、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2017 年会计师事务所或审计机构出具的财务审计报告或 2018 年任意一个季度的财务报表）；

5、应具有依法缴纳税收的良好记录（需提供 2018 年内任意三个月的企业纳税证明）；

6、应具有社会保障资金的良好记录（需提供 2018 年内任意三个月依法缴纳社会保障资金的凭证）；

7、在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明函；

8、购买本项目招标文件并按时缴纳投标保证金（提交保证金缴纳凭证复印件）；

9、必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”或中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人；（提供查询结果的网页截图并加盖单位公章）

三、获取招标文件的时间、地点、方式及招标文件售价

1、获取招标文件时间：2018 年 10 月 30 日至 2018 年 11 月 6 日 08:30-17:30（节假日除外）。

2、报名及标书发售地点：全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）。

3、标书售价及投标保证金：

3.1、项目本身：招标文件售价¥300.00 元/套（售后不退），报名时递交。

3.2、投标保证金：大写（人民币）：伍仟元整（小写：¥5000.00）。

4、投标人提问截止时间：2018 年 11 月 10 日 17:30:00（北京时间）。

5、保证金到账截止日期：2018年11月20日08:30:00（北京时间），投标保证金的形式：网上支付或线下银行转账支付、银行保函支付，支付地址：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>。

四、递交投标文件截止时间、投标截止时间、开标时间及地点

1、递交投标文件截止时间：2018年11月20日08时30分（北京时间），逾期或不符合规定的投标文件将被拒绝接收。

2、开标时间：：2018年11月20日08时30分。

3、开标地点：海南省公共资源交易服务中心（海口市国兴大道9号）203开标室。

4、投标人在开标时需提交电子版1份u盘和光盘（WORD版本或PDF版本）和纸质版投标文件（适用于现场递交），同时投标人应当通过数字身份认证锁登录全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）上传电子版文件。（适用于网络递交）。

5、公告发布媒介：全国公共资源交易网（海南省）、中国海南政府采购网、昌江黎族自治县政府网。

五、采购项目需要落实的政府采购政策：

《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《节能产品政府采购实施意见》、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》等。

六、采购人、招标代理机构的名称、地址和联系方式

招标人：昌江黎族自治县发展和改革委员会

代理机构：河南方大建设工程管理股份有限公司

地址：昌江黎族自治县

地址：海口市龙昆南路广昌花苑1902室

联系人：文先生

联系人：符工

联系电话：0898-26698518

联系电话：18876913621

第二部分 投标人须知

一、总则

1、适用范围

本招标文件仅适用于招标人组织的本次招标投标活动。

2、合格的投标人

2.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物、工程和服务的法人实体。

2.2 投标人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定并具备招标文件第一部分“投标人资格要求”规定的条件。

2.3 投标人应遵守中华人民共和国的有关法律、法规。

2.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.5 如为信息系统采购项目，投标人不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

2.6 如允许联合投标时，联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。联合体中至少有一方完全满足投标人资格要求的特定条件。

2.7 招标（采购）文件中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）

3、投标费用

3.1 无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

3.2 投标人的报价须充分考虑招、投标过程中产生的评委劳务费和会务场地费，不论中标与否，招标人均不予以补偿。

3.3 招标代理机构按当地市场规定标准向中标人（代理费共计陆万元整（¥60000.00），由入围的 10 家单位均摊，每家陆仟元整（¥6000.00））收取中标服务费（评委劳务费、会务场地费等招标活动产生的费用）。

4、法律适用

本次招标活动及由本次招标产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

5、招标文件的约束力

5.1 本招标文件由采购人和招标代理机构负责解释。

二、招标文件

6、招标文件的组成

6.1 招标文件由六部分组成，包括：

第一部分 招标公告

第二部分 投标人须知

第三部分 采购需求

第四部分 评审办法和程序

第五部分 合同条款

第六部分 投标文件格式

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与招标代理联系解决。

6.2 投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

6.3 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

7、招标文件的答疑

7.1 投标人在收到招标文件后，若有疑问需要澄清，可以书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在投标截止时间 10 天前(逾期不受理)通知招标代理机

构,招标代理机构将以书面形式进行答复,同时招标代理机构有权将答复内容(包括所提问题,但不包括问题来源)分发给所有购买了本招标文件的投标人。未对招标代理机构提出书面意见,即视为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

8、招标文件的更正或补充

8.1 在投标截止时间前十五天,招标人及招标代理机构均可对招标文件用更正公告的方式进行更正或补充。

8.2 对招标文件的更正或补充,将以书面形式通知所有投标人。更正公告将作为招标文件的组成部分,对所有投标人有约束力。

8.3 当招标文件与更正公告的内容相互矛盾时,以招标人最后发出的更正公告为准。

8.4 投标人在收到更正公告后,应于一个工作日内正式书面回函招标人。逾期不回的,招标人视同投标人已收到更正公告。

8.5 为使投标人有足够的时间按招标文件的更正要求修正投标文件,招标人有权决定推迟投标截止日期和开标时间,并将此变更书面通知所有购买了同一招标文件的投标人。

8.6 本招标文件的解释权属于采购人和招标代理机构。

三、投标文件

9、投标文件的语言及度量衡

9.1 投标文件以及投标人与招标人之间的所有书面往来都应用简体中文书写。

9.2 投标人已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言,但其中要点应附有中文译文。在解释投标文件时,以译文为准。

9.3 除在招标文件第五部分中另有规定外,度量衡单位应使用国际单位制。

9.4 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

10、投标文件的组成

10.1 投标文件应包括下列部分(有关格式按招标文件第六部分“投标文件格式”要求)。

10.2 若投标人未按招标文件的要求提供资料,或未对招标文件做出实质性响应,将导致投标文件被视为无效。

11、投标报价

11.1 本项目预算价为/万元，超出（含）预算价的投标报价为无效报价，按无效标处理。

11.2 投标人的投标报价为包干价，应包含招标文件所要求的可能发生的货物采购费、后续服务费、税金以及该项目通过验收应支付的所有费用等。

11.3 投标人应根据招标文件的要求，结合项目实际情况，提出合理的投标报价。不能保证最低报价的投标人最终中标。

11.4 招标人不接受任何有选择的报价。

12、备选方案

本次招标只允许投标人有一个投标方案，否则，其投标文件无效。

13、投标货币

投标报价均须以人民币为计算单位。招标文件另有规定的，从其规定。

14、投标保证金

14.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，

保证金金额人民币：**伍仟元整（小写：¥5000.00）**

14.2 投标保证金应采用下列形式，并符合下列规定：

14.2.1 投标保证金的形式：网上支付或线下银行转账支付、银行保函支付，支付地址：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>。

14.2.2 在递交投标文件的同时递交投标保证金缴纳证明复印件并加盖公章。

14.3 若投标人不按第 14.1 和 14.2 条的规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝接受。

14.4 投标保证金的退还

14.4.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订了采购合同后5个工作日内办理保证金返还手续。

14.4.2 落标的投标人的投标保证金将在招标人发出中标通知书5个工作日内办理保证金返还手续。

14.5 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标；
- (2) 中标人不按第 29 条规定签订合同；
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；

- (4) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- (5) 与采购人、其他投标人或者招标代理机构恶意串通的；
- (6) 向采购人、招标代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

15、投标有效期

15.1 投标有效期为从开标截止之日起计算的 **60 日历天**，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

15.2 在特殊情况下，招标人可于投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

16、投标文件的数量、签署及形式

16.1 投标文件一式**伍份**。其中正本**壹份**，副本**肆份**，电子版（U 盘和光盘刻录）**贰份**。

16.1.1 正本和副本纸质版本，有关格式按招标文件第六部分“投标文件格式”要求的顺序固定装订成册。

16.1.2 投标文件须按招标文件的要求执行，每份投标书均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

16.2 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人在相应位置签字或盖单位章，同时投标文件需每页加盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。

16.3 投标文件如有错误必须修改时，修改处须由法人代表或授权代表签名或加盖公章确认。

四、投标文件的递交

17、投标文件的密封及标记

17.1 投标人应将投标文件正本和所有副本密封在一个投标专用袋（箱）中，开标一览表（如有）（另再单独密封壹份），电子版文件（另密封装壹份）（并

在投标专用袋（箱）上标明“投标文件”、“开标一览表”（如有）、“电子版”字样，封口处应加盖骑缝章。

17.2 封皮须按招标人提供的格式注明：

- (1) 项目编号及项目名称：
- (2) 分包号（如有的话）：
- (3) 投标人的名称：

注明：“请勿在开标时间之前启封”

17.3 投标文件未按第 17.1 和 17.2 条规定书写标记和密封者，招标人不对投标文件被错放或先期启封负责，且有权利拒绝接收投保文件。

18、投标截止时间

18.1 投标人须在招标文件规定的投标截止时间前将投标文件送达招标人规定的投标地点。

18.2 投标人为授权代表参加开标活动，须携带《法定代表人授权书》及个人身份证原件；若为法人代表亲临开标现场，则需提供《法定代表人身份证明》及个人身份证原件，以备查验。其现场所签署确认的文件均代表投标人的决定，并作为投标文件的补充内容，具有同等法律效力。

18.3 若招标人推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，招标人、采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

19、迟交的投标文件

在投标截止时间后递交的投标文件，招标代理机构将拒绝接受。

20、投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在提交投标文件后可对其进行修改或撤回，但必须使招标人在投标截止时间前收到该修改的书面内容或撤回的书面通知，该书面文件须由法人代表或其授权代表签署。

20.2 投标文件的修改文件应按第 16 条规定签署，并按第 17 条规定标记，还须注明“修改投标文件”和“请勿在开标时间之前启封”字样。修改文件须在投标截止时间前送达招标人规定的投标地点。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

20.3 投标人不得在投标截止时间以后修改投标文件。

20.4 投标人不得在投标截止时间起至投标有效期满前撤回投标文件，否则投标保证金将被没收。该投标人的投标文件不予退还。

五、开标及评标

21、开标

21.1 招标人按招标文件第一部分规定的时间和地点开标。采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

21.2 投标人应委派代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证件及法定代表人授权委托书或法定代表人身份证明签名报到以证明其出席。未委派代表或不能证明其授权代表身份的，招标代理机构对响应文件的处理不承担责任。

21.3 开标时，招标人、公证员（如有）或投标人代表将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”（如有）的内容，以及招标人认为合适的其他内容，招标代理将作开标记录。

21.4 若投标文件未密封完好，或投标人未提交投标保证金（包括投标保证金不符合第 14 条规定），招标人将拒绝接受该投标人的投标文件。

21.5 按照第 20 条规定，同意撤回的投标文件将不予拆封。

22、评标委员会

评标委员会一共 7 名成员，由从海南省综合评标专家库中随机抽取相关专业的专家 7 名和采购人代表 0 名组成评标委员会，其中技术、经济等方面的专家（即从海南省综合评标专家资格中随机抽取相关专业的专家）不得少于成员总数的 2/3。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

23、评标

23.1 初步审查的内容：详见资格、符合性审查表

资格、符合性审查表中的内容只要有一条不满足，则投标文件无效。

如通过初步审查的投标单位不足或等于 10 家，则通过初步评审的投标单位全部为中标单位。剩余不足家数，由招标人另行招标至 10 家为止。

23.2 综合审查

23.3 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

23.4 编制在投标文件中的以上所需的各种证书、证件、证明等系复印件，须在复印件上加盖投标人单位公章，若要求原件备查的需提供原件。

23.5 评标细则详见“第四部分评审办法和程序”。

23.6 关于政策性加分或价格扣除

23.6.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期**节能**清单的，其评标价=投标报价*（1-2%）；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

23.6.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期**环保**清单的，其评标价=投标报价*（1-1%）；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

23.6.3 小微企业、监狱企业、残疾人企业价格扣除

1、依据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财资格〔2011〕181号）文件规定，中型、小型和微型企业投标的须提供企业所在地的县级以上中小企业主管部门认定书原件和声明函原件；提供其他小微企业制造的货物，还须同时提供制造商所在地的县级及以上中小企业主管部门出具的证明文件原件及复印件（三项缺少任何一项评审时均不予认可）。

给予小型和微型企业价格扣除：

给予小型和微型企业（包括相互之间组成的联合体）的价格给予6%的扣除；计算方法是：投标价格=投标报价-（投标报价*6%），按照最终价格计算其价格得分。

《小微企业声明函》格式后附。

2、给予监狱企业和戒毒企业价格扣除：

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财资格[2014]68号）文件规定：在政府采购活动中，监狱企业和戒毒企业视同小型、微型企业，评审中享受同小型、微型企业相同的价格扣除。

监狱企业和戒毒企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。注：投标人所提供的材料或填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取成交的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

3、给予残疾人福利性单位价格扣除：

给予残疾人福利性单位的价格 6%的扣除；计算方法是：

残疾人福利性单位价格扣除后的评审价格=投标人报价-（投标人报价×6%），按照价格扣除后的价格作为评审价格。

开标时，须提供《残疾人福利性单位声明函》证明文件（格式附后），否则不给予价格扣除。

备注：小微企业、监狱企业与残疾人福利性单位优惠政策不能同时进行价格扣除。

24、投标文件的澄清

24.1 在评标期间，评标委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。投标人应派授权代表和技术人员按评标委员会通知的时间和地点接受询标。

24.2 评标委员会认为有必要，可要求投标人对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清材料作为投标文件的补充，

24.3 投标投标人不按评标委员会规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

24.4 并非每个投标人都将被询标。

25、评标及定标

25.1 招标人、评标委员会分别对通过资格审查的投标文件进行评价和比较。

25.2 评标委员会按招标文件公布的评标方法对每份投标文件进行评审，确定中标候选人。

26、评标过程保密

26.1 在宣布中标结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较投标文件和中标意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何投标人或与评标工作无关的人员。

26.2 投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

26.3 在评标期间，招标人将有专门人员与投标人进行联络。

26.4 招标人和评标委员会不向落标的投标人解释落标原因,也不对评标过程中的细节问题进行公布。

六、授标及签约

27、定标原则

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标,根据评标办法推荐出一至十人为中标候选人,并标明排列顺序。采购人将确定排名第一至第十的中标候选人为中标人并向其授予合同。中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同,或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的,或者是评标委员会出现评标错误,被他人质疑后证实确有其事的,采购人将把合同授予排名第十一的中标候选人。排名第十一的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的,采购人将把合同授予排名第十二的中标候选人。排名第十二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的,采购人将把合同授予综合得分排名次之的投标人或重新组织招标。中标人将在指定的网站上公示。

28、质疑和投诉

28.1 如果投标人对本次招标活动有疑问,可依据《中华人民共和国政府采购法》和相关规定,向招标代理机构提出质疑。

28.2 招标代理机构在《中华人民共和国政府采购法》规定的时间内没有对投标人的质疑进行回复,或投标人对招标代理机构的回复不满意时,可向政府采购监管部门投诉。

28.3 投标人如认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益到损害的,应在知道或应知道其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式向招标代理机构提出质疑。匿名、非书面形式、7个工作日之外的质疑均不予受理。

29、中标通知

29.1 定标后,招标人应将定标结果通知所有的投标人,并向中标人发出中标通知书。

29.2 中标人收到中标通知书后,须立即以书面形式回复招标人,确认中标通知书已收到,并同意接受(若到招标代理机构领取则无需回复)。

29.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

30、签订合同

30.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同，否则投标保证金将不予退还，给采购人和招标人造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

30.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

30.3 签订合同后，中标人不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，中标人不得采用分包的形式履行合同。否则招标人有权终止合同，中标人的履约保证金（如有）将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，中标人还应承担相应赔偿责任。

31、重新招标和不再招标

31.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 评标委员会评审后否决所有投标的。

31.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

32、采购代理服务费用

32.1 本次招标所指的代理服务费指按合同约定的招标代理服务费。

32.2 根据《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格[2015]299号）及《国家发展改革委关于废止部分规章和规范性文件的决定》（2016年第31号令）的规定，原招标代理费计收所执行的《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号）及《招标代理服务收费管理暂行办法》（发改价格[2002]1980号）已废止，招标代理费实行市场调节价。由招标代理机构向中标人收取（代理费共计陆万元整（¥60000.00），由入围的10家单位均摊，每家陆仟元整（¥6000.00））。

33、其它

本项目不召开答疑会。

第三部分 采购需求

一、项目名称：政府投资项目咨询服务资格采购、概况及相关要求

1、服务范围：对政府投资项目的项目建议书、可行性研究报告、资金申请报告、初步设计和概算（含调整概算）、实施方案和外商投资项目申请报告等事项的评估、评审咨询服务。

2、资格条件：投标人须通过全国投资项目在线审批监管平台（<http://www.txm.gov.cn>）备案，备案专业须包含“综合经济、建筑、市政公用、公路、生态建设和环境卫生、旅游工程、水利工程、土地整理、农业、林业、通信信息、电子、煤炭、石油天然气、铁路、城市轨道交通、民航、水运（含港口河海工程）、冶金（含钢铁、有色）、石化、化工、医药、核工业、机械（含智能制造）、工程测量、岩土工程、旅游”中的两个或以上专业，且项目负责人须具备注册咨询工程师（投资）执业资格。

3、服务期限：自咨询服务合同签订之日起2年。

4、服务机构数量：取10家社会中介机构。

5、投标人业务安排：遵循公开、公平、公正的原则，具体实施细则由采购单位与取得入库资格的投标人共同商议决定。

6、投标人根据业务安排提供可行性研究报告、初步设计及概算、设计变更等评估咨询服务。

7、投标人的考评管理：为加强对取得入库资格的投标人的管理，提高咨询评审的质量，结合实际评审过程管理考核等因素，采购单位将对评估咨询单位进行年度考核，对考核未通过的单位有权采取暂停安排项目、扣减劳务费用或直接清除出资格等措施。

8、合同管理：取得入库资格的投标人在合同履行期间，因违法违纪、重大责任事故或被造价行业管理部门通报批评、整改、建议注销或处罚的，采购单位有权取消其取得的入库资格，并保留对其进一步处理的权利。

二、收费标准

1、评估（评审）服务收费参考《国家计委关于印发建设项目前期工作咨询收费暂行规定的通知》（计价格【1999】1283号）根据估算投资额在相应的区

间内用插入法计算。（行业调整系数：市政 0.7，建筑 0.8，复杂系数可根据行业特点另行约定，原则上均取值 1；对于委托评估项目征地拆迁费超过建安费 20% 的，则征地拆迁费用只按建安费的 20% 计入估算投资作为计算基数。）

2、每项工作的评估（评审）费用已包含调研费、评估费、差旅费、食宿费、通讯费，专家评审费及 2 次（含）以内的调整费用（调整超过 2 次且需额外增加费用的，由甲乙双方根据具体情况另行商定。）等完成可研评估工作的全部费用。

3、以上评估（评审）服务收费标准若有调整，以昌江黎族自治县发展和改革委员会文件为准。

三、付款方式

按季度支付咨询费用，或者中标后由双方在合同中另行约定。

第四部分 评审办法和程序

一、总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

1.2 评标工作由招标人负责组织，具体评标事务由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由有关技术、经济等方面的专家组成。

1.3 评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

1.4 评标委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- (1) 审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；
- (2) 要求投标投标人对投标文件有关事项作出解释或者澄清；
- (3) 推荐中标候选人名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定中标投标人；
- (4) 向招标采购单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

二、评标方法（综合评估法）

评审规则

- 1、评标办法采用综合评分法。
- 2、综合评分法评标步骤：先进行初步评审（详见资格、符合性审查表），再进行技术、商务及价格的详细评审。只有通过资格和符合性审查的投标人才能进入详细的评审。
- 3、综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分。所有评委评分的算术平均值即为该投标人的技术评分和商务评分。然后，根据采用评标基准价评分法评出

价格得分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出综合得分，综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。综合得分和技术评分均相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人。

4、本次综合评分的主要因素是：技术、价格、服务、对招标文件的响应程度以及环保、节能、自主创新产品。

5、除价格因素外，评委会成员应依据投标文件规定的评分标准和方法独立对其他因素进行比较打分，全部评委打分的算术平均值即为该投标人的得分。

注：涉及政策性加分或价格扣除的按 23.6 条规定评分。

6、评标委员会按招标文件公布的评标方法对每份投标文件进行评审，确定中标候选人。**最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。**

7、评标专家在政府采购活动中须遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

三、评标程序

1. 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，评标按照下列工作程序进行：

- (1) 投标文件初审（资格、符合性审查表）；
- (2) 澄清有关问题；
- (3) 比较与评价（综合评分表）；
- (4) 推荐中标候选人名单；
- (5) 编写评标报告。

2. 初步评审（详见资格、符合性审查表）

2.1 在开标现场由采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2.2 在详细评审之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符合，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的供货范围、质量和性能；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中采购人的权利或投标人的义务；纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求

的投标人的竞争地位产生不公正的影响。评标委员会决定投标文件的响应性**只根据投标文件本身的内容，而不寻找外部的证据。**

2.4 偏离

(1) 在评标过程中，投标文件响应招标文件出现的偏离，分为实质性偏离和非实质性偏离。

(2) 实质性偏离（重大偏离）是指投标文件未能响应招标文件的要求。以下情况属于实质性偏离：

- a) 投标文件中附有采购人不能接受的条件；
- b) 投标产品的技术规格、技术标准明显不符合招标项目的要求；
- c) 售后服务没有完全符合招标文件要求；

投标文件有上述情形之一的，在评标时视为：对招标文件要求有实质性偏离（重大偏离）处理。则投标文件无效。

(3) 非实质性偏离是指投标文件在实质上响应招标文件的要求，但在个别地方存在一些不规则、不一致、不完整的内容，并且澄清、说明或者补正这些内容不会改变投标文件的实质性内容。以下情况属于非实质性偏离：

- 1) 文字表述的内容含义不明确；
- 2) 同类问题表述不一致；
- 3) 有明显文字和计算错误；
- 4) 提供的技术信息和数据资料不完整；
- 5) 投标文件未按招标文件要求进行装订；
- 6) 评标委员会认定的其他非实质性偏离。

投标文件有上述 1) ~6) 情形之一的，评标委员会应当书面要求投标人在规定的时间内予以澄清、说明或补正。投标人拒不或在规定的时间内没有进行澄清、说明或补正或澄清、说明、补正的内容也不能说明问题的，视为投标文件制作不规范，按每一项非实质性偏离进行扣分处理，直至该项分值扣完为止。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。（投标文件的澄清按第 24 条规定）

(4) 在投标文件初审过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定。

2.5 无效投标的认定

- 1) 投标文件出现但不限于下列情况的将被认定为无效投标：

- 2) 投标人未按要求提供“投标人资格要求”中的有效证明资料的；
- 3) 投标人未提交投标保证金或金额不足的；
- 4) 投标有效期不足的；
- 5) 投标文件未按招标文件规定要求签署及盖章的；
- 6) 投标价不是固定价或投标价不是唯一的；
- 7) 投标报价明显过低，可能低于其成本，而投标人不能作出合理说明的；
- 8) 不按要求填写开标一览表（如有）、技术要求响应表的；
- 9) 商务有实质性偏离（重大偏离）或保留的（如严重背离采购人的交货期需求、付款计划等）；
- 10) 评标委员会认为投标未实质性响应招标文件的要求的；

2.6. 计算错误的修改

投标文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行修改：

- (1) 开标一览表（如有）（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）（如有）为准
- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准，并修正总价。
- (4) 单价金额小数点有明显错误的，以总价为准，修正单价。
- (5) 按上述修正错误的方法调整的投标报价应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，其投标将被拒绝。

3、详细评审（详见附表2 综合评分表）

3.1 详细评审是对通过资格和符合性审查的投标进行技术、商务和价格的评审。

3.2 技术、商务评分：评标委员会就投标人对技术、商务响应表中各项要求的响应程度等因素进行打分（技术商务评分各单项因素及其所占权重详见附表）；

3.3 价格评分：

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

(1) 技术、商务及价格权重分配

评分项目	商务技术评分
权 重	100%

(2) 评标小组各评委的技术、商务评分结果，评标小组的算术平均值即为该投标文件的技术、商务得分；技术、商务得分与价格评分相加即得综合得分。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。综合得分和技术指标均相同的，按投标报价由低到高顺序排列。

四、中标候选人投标人

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标，并出具评标报告推荐中标候选人。

评标委员会根据投标人综合得分由高到底进行排序，综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，以此类推，评标委员会推荐出一至十名中标候选人，并标明排列顺序。综合得分相同的，按技术指标（方案）由优至劣顺序排列。

附表 1、资格、符合性审查表

审查内容：资格性审查

项目名称：政府投资项目咨询服务资格采购

项目编号：HNFD-2018-016

序号	审查因素	审查标准（无效投标认定条件）	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	应在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人	提供营业执照复印件、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件或工商营业执照三证合一复印件			
2	投标人须通过全国投资项目在线审批监管平台（ http://www.tzxm.gov.cn ）备案，备案专业须包含“综合经济、建筑、市政公用、公路、生态建设和环境卫生、旅游工程、水利工程、土地整理、农业、林业、通信信息、电子、煤炭、石油天然气、铁路、城市轨道交通、民航、水运（含港口河海工程）、冶金（含钢铁、有色）、石化、化工、医药、核工业、机械（含智能制造）、工程测量、岩土工程、旅游”中的两个或以上专业，且项目负责人须具备注册咨询工程师（投资）执业资格	须提供全国投资项目在线审批监管平台网站备案信息截图并加盖单位公章，须提供中华人民共和国咨询工程师（投资）登记证书复印件并加盖单位公章			

3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2017 年会计师事务所或审计机构出具的财务审计报告或 2018 年任意一个季度的财务报表)			
4	应具有依法缴纳税收的良好记录	需提供 2018 年内任意三个月的企业纳税证明			
5	应具有社会保障资金的良好记录	需提供 2018 年内任意三个月依法缴纳社会保障资金的凭证			
6	在参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录	提供声明函			
7	购买本项目招标文件并按时缴纳投标保证金	提交保证金缴纳凭证复印件, 金额为伍仟元整			
8	必须为未被列入信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn) 的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”或中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人	提供查询结果的网页截图并加盖单位公章			
结 论					

注：资格审查内容中的每一项均为必需条件，请各谈判投标人仔细对照，如有其中任何一项不满足，均会导致审查不合格，请认真对待！

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

审查内容：符合性审查

项目名称：政府投资项目咨询服务资格采购

项目编号：HNFD-2018-016

序号	审查因素	审查标准（无效投标认定条件）	投标人1	投标人2	投标人3
1	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的样式和签署要求且内容完整无缺漏			
2	投标有效期	是否满足招标文件要求			
3	服务期限	是否满足招标文件要求			
4	投标文件数量	是否满足招标文件要求			
5	其它	是否有其它无效投标认定条件			
结 论					

注：符合性审查内容中的每一项均为必需条件，请各谈判投标人仔细对照，如有其中任何一项不满足，均会导致审查不合格，请认真对待！

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

附表 2、综合评分表

序号	评比项目	评比内容	满分
1	企业资质 (8分)	<p>单位专业能力：专业侧重建筑、市政公用工程、公路、水利及水电、农业及林业、电子及信息工程(含通信、广电、信息化)、生态建设和环境工程、电力(含火电、水电、核电、新能源)、其他(煤炭、石油天然气、铁路、城市轨道交通、民航、水运(含港口河海工程)、冶金(含钢铁、有色)、石化、化工、医药、核工业、机械(含智能制造)、工程测量、岩土工程、旅游)专业，根据单位每个专业注册咨询工程师的数量和完成本专业的评估(评审)的业绩数量，每专业的单位专业能力划分为标准一和标准二(具体要求详见“投标文件格式：五、单位专业能力汇总一览表”)。符合标准一的专业，每个得1分，数量达5个(含)以上得8分；符合标准二的专业，每个得0.5分。达不到标准不得分，本项合计最高8分。</p> <p>证明材料：按照“投标文件格式：五、单位专业能力汇总一览表”要求提供相关证明材料。</p>	8
2	综合实力 (40)	<p>海南办公场所面积：投标人必须在海南设有长期、固定的办公场所(提供办公用房自有产权或房管部门出具的房屋租赁证明，提供原件核查)，办公场所面积100(含)~150平方米的，得3分；150(含)~300平方米的，得6分；大于300(含)平方米的，得10分。</p> <p>证明材料：提供房产权属证明文件(自有、租赁证明)，证明文件时间在项目公示之日前有效，招标工作后对准入资格单位进行现场考察。</p>	10
		<p>项目负责人：项目负责人为注册咨询工程师(投资)得1分，同时为高级工程师或以上级加3分，此项满分4分；要求必须在本单位缴纳社保年限≥6个月。</p> <p>证明材料：提供咨询工程师(投资)登记证书、职称证和社保单原件核查，不提供原件不得分。</p>	4
		<p>人员专业结构：专业侧重建筑、市政公用市政交通、市政公用给排水、市政公用风景园林、市政公用环境卫生、公路、旅游工程、水利工程、生态建设和环境工程、土地整理、农业、林业、通信信息、港口河海、工程技术经济专业，每个专业0.5分，最高</p>	4

		<p>4分。专业以咨询工程师(投资)登记证书或中级(含)职称以上资格证书为准,且必须在本单位缴纳社保年限≥ 6个月。</p> <p>证明材料:提供证书和社保单原件核查,不提供原件不得分。</p>	
		<p>人员执业资格或专业技术职称:注册咨询工程师或高级或以上职称每名1分,最高8分;中级职称每名1分,最高4分。上述两项累加最高得12分。且必须在本单位缴纳社保年限≥ 6个月。</p> <p>证明材料:提供注册证书原件或职称证书原件和社保单原件核查,不提供原件不得分。</p>	12
		<p>人员从事工程咨询年限:从事工程咨询年限≥ 5年,每符合条件1人得1分,最高5分(以注册咨询工程师资格证书签发时间为准,且必须在本单位缴纳社保年限≥ 6个月)。</p> <p>证明材料:提供证书原件和社保单原件核查,不提供原件不得分。</p>	5
		<p>工程造价咨询人员:工程造价咨询人员缴纳社保年限≥ 6个月,可为注册造价师或咨询工程师中注册专业为工程技术经济专业人员,每符合条件1人得1分,最高5分。</p> <p>证明材料:提供注册证书原件和社保单原件核查,不提供原件不得分。</p>	5
4	业绩 (25分)	<p>投标人提供2015年以来承担政府投资项目咨询同类项目业绩,包含建筑、市政公用市政交通、市政公用给排水、市政公用风景园林、市政公用环境卫生、公路、旅游工程、水利工程、生态建设和环境工程、土地整理、农业、林业、通信信息、港口河海、综合经济等专业,单个项目总投资在1000万元以上的评估(评审)咨询业绩,每个项目业绩得2分,最高10分;如总投资在1亿元及以上的评估(评审)咨询业绩,每个项目业绩的得3分,最高15分。本项目满分25分。</p> <p>证明材料:提供合同或委托书复印件,原件核查,不提供原件不得分。</p>	25
5	实施方案及咨询报告 质量 (22分)	<p>工作实施方案和质量保证措施,包括质量内部控制制度、质量复核制度等,根据工作实施方案和质量保证措施的合理性、可行性及完整性评比</p> <p>优:17-12分;良:12(含)-8分;一般:8(含)-0分。</p>	17
		<p>提供一份已完成的工程咨询报告进行评比</p> <p>优:5-4分;良:4(含)-2分;一般:2(含)-0分。</p>	5

6	专家库 (5分)	专家数量： 专家要求及专业结构：投标人必须具有开展与申请专业评估咨询任务相适应的专家库。参与评估的专家必须具有建筑、市政公用市政交通、市政公用给排水、公路、旅游工程、水利工程、生态建设和环境工程、土地整理、工程技术经济、工程造价等专业的高级职称或注册执业资格，其中具有8个(含)以上专业24个人以上得5分，5-7个(含)以上专业15个人以上得3分，1-4个(含)专业10人以上得2分，本项满分5分(提供专家名单表并附相关证书复印件)。	5
评比总得分 (100分)			100

第五部分 合同条款（仅供参考）

（合同签订具体事宜由采购单位和中标单位协议完成）

工程咨询服务合同

项目名称：政府投资项目咨询服务资格采购

甲 方：昌江黎族自治县发展和改革委员会

乙 方：

签订日期：

签订地点：昌江黎族自治县

中国工程咨询协会制

甲方（单位全称）：昌江黎族自治县发展和改革委员会

住所地：昌江黎族自治县

法定代表人（或负责人）：_____

开户名：_____

开户银行：_____

账 号：_____

联系方式：_____

项目联系人：_____

通讯地址：_____ 邮政编码：_____

电话：_____ 传真：_____

乙方（单位全称）：_____

住所地：_____

法定代表人（或负责人）：_____

开户名：_____

开户银行：_____

账 号：_____

联系方式：_____

项目联系人：_____

通讯地址：_____ 邮政编码：_____

电话：_____ 传真：_____

甲方和乙方双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国合同法》等相关法律法规和工程咨询行业有关规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

根据甲方的委托要求，乙方根据国家、地区及行业的有关政策、法规及规范要求，按时向甲方提交咨询成果。

第一条 委托项目名称及合同类型

(一) 委托项目名称：政府投资项目评估、评审咨询服务机构备选资格采购

(二) 合同类型：

编号	类型		选择	备注
1	规划咨询		<input type="checkbox"/>	
2	编制项目建议书		<input type="checkbox"/>	
3-1	编制	项目可行性研究报告	<input type="checkbox"/>	
3-2		项目申请报告	<input type="checkbox"/>	
3-3		资金申请报告	<input type="checkbox"/>	
4	评估咨询		<input type="checkbox"/>	
5	工程项目管理		<input type="checkbox"/>	
6	项目后评价报告		<input type="checkbox"/>	
7-1	其他 咨询	编制节能评估报告书	<input type="checkbox"/>	
7-2		编制重大固定资产投资项 目社会稳定风险评估报告	<input type="checkbox"/>	
7-3		初步设计	<input type="checkbox"/>	

7-4		初步设计评审咨询	<input type="checkbox"/>	
7-5		工程项目概预决算审查	<input type="checkbox"/>	
7-6		其他	<input type="checkbox"/>	具体是：

第二条 咨询项目概况

(一) 建设地点：

(二) 建设内容：

(三) 建设规模：

(四) 项目总投资：

第三条 委托咨询服务的期限、地点及进度要求

(一) 咨询的期限：

(二) 咨询地点：

(三) 进度要求：

第四条 协作事项

为保证受托方有效进行技术咨询工作，甲方应当向乙方提供下列协作事项：

第五条 甲方的权利和义务

(一) 甲方应在合同约定的时间内提供编制本项目报告所需要的基础数据和技术资料，并协助乙方收集其他有关资料。

(二) 在合同期内，甲方进行与本项目有关的讨论、询价、对外谈判、调研考察等汇总后的所有信息资料，应及时提供给乙方，必要时可吸收乙方编制人员参加。造成费用增加和提交成果时间延误的，按本条第五款规定执行。

(三) 甲方按照约定及时向乙方支付本合同费用。

(四) 甲方在合同期内项目发生变化时应及时通知乙方。

(五) 因甲方责任造成报告重大修改，或返工重做，应另行增加费用，其数额由双方另行商定，同时，提交成果的时间相应调整，双方另行签订补充协议。在合同期内项目发生变化时应及时通知乙方。

(六) 乙方提交的咨询成果，甲方不得擅自修改、转让或转借给第三方使用，否则，由此发生的损失和法律责任由甲方承担。

第六条 乙方的权利和义务

(一) 乙方应在合同约定的时间内完成咨询报告，使本报告达到合同规定的要求。

(二) 乙方提供的咨询成果达不到合同规定要求的，乙方应无条件完善、修改。

(三) 乙方应对甲方提供的资料承担保密义务。

(四) 未经甲方同意，乙方不得擅自将咨询成果提供给第三方使用，否则，由此发生的损失和法律责任由乙方承担。

(五) 乙方应按合同约定向甲方提供咨询报告6份。若甲方要求增加咨询报告份数，乙方将按本单位规定收取咨询报告的文印工本费。

第七条 合同金额与付款方式

(一) 合同金额：

(二) 付款方式：

第八条 交付与验收

双方确定，按以下标准和方式对乙方提交的咨询成果进行验收：

(一) 交付内容

(二) 交付的形式、数量、时间及地点

(三) 成果验收

甲方按_____方式（评审、审查或其他）对乙方完成的咨询成果进行验收，验收合格的，出具书面的咨询成果完成证明。

在合同约定的验收期内仍不具备验收条件的或验收不合格的，经甲方同意可以给予受托方 5 日的宽限期进行完善和修正。在宽限期内验收合格的，不视为违约；宽限期满仍不具备验收条件或验收不合格的，按第九条“违约责任”处理。

第九条 违约责任

(一) 甲方的违约责任

1、甲方违反约定，不能按时提供技术资料或工作条件，或提供技术资料不准确，导致乙方无法按期完成并提交咨询成果的，乙方有权按延误的时间予以顺延；造成咨询成果返工或修改时，甲方应按实际完成的工作量增付费用。

2、甲方因故要求中途终止合同时，应及时书面通知乙方。乙方不退还甲方支付的定金。若乙方已开展工作，甲方应按乙方实际完成的工作量支付相应的咨询费。

3、甲方未在约定时间内支付本合同咨询费用的，从应付咨询费用的次日起计算，每延误一天，向乙方按应付费用的 2% 支付违约金。

(二) 乙方的违约责任

1、乙方未按合同约定日期提交咨询成果时，乙方从应提交日期的次日起计算，每延误一天，向甲方赔偿应收费用的

2%作为违约金。

2、乙方故意或重大过失，提供错误或不合格信息而导致甲方损失的，乙方有责任采取补救措施，并按实际情况赔偿甲方因此而造成的直接损失。

3、乙方恶意违反约定，未按合同约定提交咨询成果的，甲方有权解除合同，乙方应返还已收取的咨询费用。

第十条 通知与送达

所有通知和通信都应是书面的（可用电子邮件预送达），并亲自送达或以传真、挂号邮寄、特快专递等方式至本合同所示的项目联系人亲自送达或挂号邮寄、特快专递的通知送达时生效，传真发送后在收到对方确认函时生效。任何一方变更本合同所示的项目联系人及联系方式，应提前5日书面通知对方。

第十一条 不可抗力

发生不可抗力事件，一方在本合同项下受不可抗力影响的义务在不可抗力造成的延误期间自动中止，其履行期限应自动延长，延长期间为中止的期间，该方无须为此承担违约责任。如果发生不可抗力事件，致使不能实现合同目的的，双方均可以解除合同，自解除合同的书面通知到达对方时合同解除，双方均不需向对方承担违约责任。

提出受不可抗力影响的一方应及时书面通知对方，并且在随后的15日内向对方提供不可抗力发生和持续期间的充分证据。提出受不可抗

力影响的一方，还应尽一切合理努力排除不可抗力对履行合同造成的影响。

发生不可抗力的，双方应立即进行磋商，寻求合理的解决方案，并且要尽一切合理努力将不可抗力造成的损失降低到最小程度。

第十二条 争议的解决

双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，确定下列第 二 种方式解决：

- (一) 提交 仲裁委员会仲裁；
- (二) 向被告所在地有管辖权的人民法院起诉；

第十三条 其他

- (一) 本合同一式 份，具有同等法律效力，甲方和乙方各执 份。
- (二) 本合同自双方法人代表或授权代表签字、盖章之日起生效，自双方履行完合同约定的义务后自动终止。
- (三) 本合同未尽事宜，由甲方和乙方双方协商并签订补充协议，与本合同具有同等法律效力。
- (四) 合同附件是本合同不可分割的一部分，与合同具有同等法律效力。合同附件与合同正文冲突时，以合同正文条款为准。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人
或授权代理人：

法定代表人
或授权代理人：

签字地点：

签字地点：

经办人：

经办人：

开户名：

开户名：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

第六部分 投标文件格式

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并按以下顺序编制，否则将影响对投标文件的评价：

- 1、投标承诺函
- 2、法定代表人授权委托书
- 3、声明函
- 4、投标人基本情况表
- 5、单位专业能力汇总一览表
- 6、拟派项目组人员名单及资质情况表
- 7、投标人项目业绩一览表
- 8、商务条款偏离一览表
- 9、实施方案
- 10、用于质量评价的咨询报告
- 11、投标人资格证明材料
- 12、投标人认为需要的其它材料（格式自拟）

政府投资项目咨询服务资格采购

投标文件

项目编号：HNFD-2018-016

投标人：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

2018 年 月 日

一、投标承诺函

致：河南方大建设工程管理股份有限公司

根据贵单位就昌江黎族自治县发展和改革委员会的政府投资项目咨询服务资格采购（项目编号：HNFD-2018-016）的投标邀请，正式授权下述签字人姓名：
职务：____代表投标人____（投标人名称），提交纸质投标文件正本一式一份，副本一式肆份。

本公司谨此承诺并声明：

1、同意并接受招标文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按招标文件的要求投标。

2、本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的 60 日历天，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受澄清。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

3、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料。

5、我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方完全服从和尊重评审小组所作的评审结果，同时清楚理解到投标报价最低并不一定获得中标资格。

7、我方同意按招标文件规定向贵司缴纳投标保证金，如果获得中标并按《中标通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。

8、我方在参与本次公开招标采购活动中，不以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

投标人名称：_____（公章） 法定代表人：_____（亲笔签名）

被授权人：_____（亲笔签名） 职务：_____

承诺日期：_____年____月____日

二、法定代表人授权委托书

(一) 法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：____年__月__日

姓名：____ 性别：____ 年龄：____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

投标人：_____（盖单位章）

_____年__月__日

(二) 授权委托书

本人_____ (姓名) 系_____ (投标人名称) 的法定代表人，现委托_____ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_(项目名称)_投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附：代理人身份证复印件

投标人：_____ (盖单位章)

法定代表人：_____ (签字或盖章)

身份证号码：_____

委托代理人：_____ (签字或盖章)

身份证号码：_____

_____年___月___日

三、声明函

致：河南方大建设工程管理股份有限公司

为响应贵单位组织的昌江黎族自治县发展和改革委员会关于政府投资项目咨询服务资格采购（项目编号：HNFD-2018-016）服务的招标采购活动，我公司愿意参与投标。

我公司在法律、财务和运作上符合招标文件对投标人的资格要求，提供“采购需求”中全部的相关服务，提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我公司理解贵公司可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应贵公司的要求提交。

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录。

投标人名称：_____（公章）

法定代表人或被授权人：_____（亲笔签名）

日期： 年 月 日

四、投标人基本情况表

项目名称：政府投资项目咨询服务资格采购

项目编号：HNFD-2018-016

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名			技术职称		电话
技术负责人	姓名			技术职称		电话
成立时间				员工总人数：		
企业资质等级				其中	项目经理	
营业执照号					高级职称人员	
注册资金					中级职称人员	
开户银行					初级职称人员	
账号					普通职工	
经营范围						
备注						

投标人名称：_____（公章）

被授权人：_____（亲笔签名）

时间：_____年_____月_____日

五、单位专业能力汇总一览表

序号	专业类型	咨询师数量	业绩数量	标准一	标准二	备注
1	建筑					详见5.1
2	市政公用工程					详见5.2
3	公路					详见5.3
4	水利水电					详见5.4
5	农业及林业					详见5.5
6	电子及信息工程（含通信、广电、信息化）					详见5.6
7	生态建设和环境工程					详见5.7
8	电力（含火电、水电、核电、新能源）					详见5.8
9	其他（旅游）					详见5.9
...

注：

1、单位专业能力标准一、标准二划分如下：

（1）标准一：专业配备至少 4 名本专业注册咨询工程师或至少 3 名本专业注册咨询工程师加 1 名工程技术经济专业注册咨询工程师，本专业评估（评审）咨询业绩不少于 20 项。

（2）标准二：专业配备至少 3 名本专业注册咨询工程师或至少 2 名本专业注册咨询工程师加 1 名工程技术经济专业注册咨询工程师），本专业评估（评审）咨询业绩不少于 10 项。

（3）每个专业的标准一标准二只能选其一，达不到标准不得选择。

（4）注册登记两个专业的注册咨询工程师，可各用在注册的两个专业上，一个咨询师至多用两次。

（5）注册咨询工程师需提供有效的登记证书及 2018 年在本单位缴纳社保≥6 个月的社保单（原件备查）。

（6）业绩需提供 2015 年 1 月 1 日以来本专业的评估（评审）业绩合同或委托函（原件备查）。

2、“标准一”、“标准二”在表中只需填写“√”。

3、投标文件格式仅提供序号 1-9 相应专业的能力情况表，投标人根据自身情况，按照相应格式自行添加本单位所具备的专业能力情况表。

5.1 单位建筑专业能力情况

5.1.1 建筑专业注册咨询工程师情况表

序号	姓名	咨询工程师登记证书编号	备注
1			
2			
3			
4			
...

注：

- 1.注册咨询工程师需提供有效的登记证书及 2018 年在本单位缴纳社保≥6 个月的社保单（原件备查）。
- 2.注册登记两个专业的注册咨询工程师，若用在注册的两个专业上，须在备注一栏说明。

5.1.2 建筑专业评估（评审）咨询业绩情况表

序号	项目名称	项目类型	完成时间	备注
...

注：

1.项目类型须为本专业可行性研究报告评估、初步设计及概算评审、实施方案及概算评审、概算审查（评审）、设计变更评审；

2.业绩需提供 2015 年 1 月 1 日以来本专业的评估（评审）业绩合同或委托函（原件备查）。

5.2 单位市政公用工程专业能力情况

5.2.1 市政公用工程专业注册咨询工程师情况表

序号	姓名	咨询工程师登记证书编号	备注
1			
2			
3			
4			
...

注：

- 1.注册咨询工程师需提供有效的登记证书及 2018 年在本单位缴纳社保≥6 个月的社保单（原件备查）。
- 2.注册登记两个专业的注册咨询工程师，若用在注册的两个专业上，须在备注一栏说明。

5.2.2 市政公用工程专业评估（评审）咨询业绩情况表

序号	项目名称	项目类型	完成时间	备注
...

注：

1.项目类型须为本专业可行性研究报告评估、初步设计及概算评审、实施方案及概算评审、概算审查（评审）、设计变更评审；

2.业绩需提供 2015 年 1 月 1 日以来本专业的评估（评审）业绩合同或委托函（原件备查）。

5.3 单位公路专业能力情况

5.3.1 公路专业注册咨询工程师情况表

序号	姓名	咨询工程师登记证书编号	备注
1			
2			
3			
4			
...

注：

- 1.注册咨询工程师需提供有效的登记证书及 2018 年在本单位缴纳社保≥6 个月的社保单（原件备查）。
- 2.注册登记两个专业的注册咨询工程师，若用在注册的两个专业上，须在备注一栏说明。

5.3.2 公路专业评估（评审）咨询业绩情况表

序号	项目名称	项目类型	完成时间	备注
...

注：

1.项目类型须为本专业可行性研究报告评估、初步设计及概算评审、实施方案及概算评审、概算审查（评审）、设计变更评审；

2.业绩需提供 2015 年 1 月 1 日以来本专业的评估（评审）业绩合同或委托函（原件备查）。

5.4 单位水利、水电专业能力情况

5.4.1 水利、水电专业注册咨询工程师情况表

序号	姓名	咨询工程师登记证书编号	备注
1			
2			
3			
4			
...

注：

- 1.注册咨询工程师需提供有效的登记证书及 2018 年在本单位缴纳社保≥6 个月的社保单（原件备查）。
- 2.注册登记两个专业的注册咨询工程师，若用在注册的两个专业上，须在备注一栏说明。

5.4.2 水利、水电专业评估（评审）咨询业绩情况表

序号	项目名称	项目类型	完成时间	备注
...

注：

1.项目类型须为本专业可行性研究报告评估、初步设计及概算评审、实施方案及概算评审、概算审查（评审）、设计变更评审；

2.业绩需提供 2015 年 1 月 1 日以来本专业的评估（评审）业绩合同或委托函（原件备查）。

5.5 单位农业及林业专业能力情况

5.5.1 农业及林业专业注册咨询工程师情况表

序号	姓名	咨询工程师登记证书编号	备注
1			
2			
3			
4			
...

注：

- 1.注册咨询工程师需提供有效的登记证书及 2018 年在本单位缴纳社保≥6 个月的社保单（原件备查）。
- 2.注册登记两个专业的注册咨询工程师，若用在注册的两个专业上，须在备注一栏说明。

5.5.2 农业及林业专业评估（评审）咨询业绩情况表

序号	项目名称	项目类型	完成时间	备注
...

注：

1.项目类型须为本专业可行性研究报告评估、初步设计及概算评审、实施方案及概算评审、概算审查（评审）、设计变更评审；

2.业绩需提供 2015 年 1 月 1 日以来本专业的评估（评审）业绩合同或委托函（原件备查）。

5.6 单位电子及信息工程专业能力情况

5.6.1 专电子及信息工程业注册咨询工程师情况表

序号	姓名	咨询工程师登记证书编号	备注
1			
2			
3			
4			
...

注：

- 1.注册咨询工程师需提供有效的登记证书及 2018 年在本单位缴纳社保≥6 个月的社保单（原件备查）。
- 2.注册登记两个专业的注册咨询工程师，若用在注册的两个专业上，须在备注一栏说明。

5.6.2 电子及信息工程专业评估（评审）咨询业绩情况表

序号	项目名称	项目类型	完成时间	备注
...

注：

1.项目类型须为本专业可行性研究报告评估、初步设计及概算评审、实施方案及概算评审、概算审查（评审）、设计变更评审；

2.业绩需提供 2015 年 1 月 1 日以来本专业的评估（评审）业绩合同或委托函（原件备查）。

5.7 单位生态建设和环境工程专业能力情况

5.7.1 生态建设和环境工程专业注册咨询工程师情况表

序号	姓名	咨询工程师登记证书编号	备注
1			
2			
3			
4			
...

注：

- 1.注册咨询工程师需提供有效的登记证书及 2018 年在本单位缴纳社保≥6 个月的社保单（原件备查）。
- 2.注册登记两个专业的注册咨询工程师，若用在注册的两个专业上，须在备注一栏说明。

5.7.2 生态建设和环境工程专业评估（评审）咨询业绩情况表

序号	项目名称	项目类型	完成时间	备注
...

注：

1.项目类型须为本专业可行性研究报告评估、初步设计及概算评审、实施方案及概算评审、概算审查（评审）、设计变更评审；

2.业绩需提供 2015 年 1 月 1 日以来本专业的评估（评审）业绩合同或委托函（原件备查）。

5.8 单位电力专业能力情况

5.8.1 电力专业注册咨询工程师情况表

序号	姓名	咨询工程师登记证书编号	备注
1			
2			
3			
4			
...

注：

- 1.注册咨询工程师需提供有效的登记证书及 2018 年在本单位缴纳社保≥6 个月的社保单（原件备查）。
- 2.注册登记两个专业的注册咨询工程师，若用在注册的两个专业上，须在备注一栏说明。

5.8.2 电力专业评估（评审）咨询业绩情况表

序号	项目名称	项目类型	完成时间	备注
...

注：

1.项目类型须为本专业可行性研究报告评估、初步设计及概算评审、实施方案及概算评审、概算审查（评审）、设计变更评审；

2.业绩需提供 2015 年 1 月 1 日以来本专业的评估（评审）业绩合同或委托函（原件备查）。

5.9 单位其他（旅游）专业能力情况

5.9.1 其他（旅游）专业注册咨询工程师情况表

序号	姓名	咨询工程师登记证书编号	备注
1			
2			
3			
4			
...

注：

- 1.注册咨询工程师需提供有效的登记证书及 2018 年在本单位缴纳社保≥6 个月的社保单（原件备查）。
- 2.注册登记两个专业的注册咨询工程师，若用在注册的两个专业上，须在备注一栏说明。

5.9.2 其他（旅游）专业评估（评审）咨询业绩情况表

序号	项目名称	项目类型	完成时间	备注
...

注：

1.项目类型须为本专业可行性研究报告评估、初步设计及概算评审、实施方案及概算评审、概算审查（评审）、设计变更评审；

2.业绩需提供 2015 年 1 月 1 日以来本专业的评估（评审）业绩合同或委托函（原件备查）。

六、拟派项目组人员名单及资质情况表

项目名称：政府投资项目咨询服务资格采购

项目编号：HNFD-2018-016

姓名	性别	出生年月	从事专业	执业资格及证书号	专业技术职称及证书号	备注：（项目负责人/组员）

投标人名称：_____（公章）

被授权人：_____（亲笔签名）

时间：_____年_____月_____日

注：

1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变；

七、投标人项目业绩一览表

序号	项目名称	项目地址	项目投资额	完成时间	项目质量	项目单位 联系人电话
1						
2						
3						
...						

投标人名称：_____（公章）

被授权人：_____（亲笔签名）

时间：_____年_____月_____日

注：

1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变；

八、商务条款偏离一览表

序号	项目	招标文件要求	投标响应	偏离程度	证明材料
1	应在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人	提供营业执照复印件、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件或工商营业执照三证合一复印件			见投标文件____页
2	投标人须通过全国投资项目在线审批监管平台（ http://www.tzxm.gov.cn ）备案，备案专业须包含“综合经济、建筑、市政公用、公路、生态建设和环境卫生、旅游工程、水利工程、土地整理、农业、林业、通信信息、电子、煤炭、石油天然气、铁路、城市轨道交通、民航、水运（含港口河海工程）、冶金（含钢铁、有色）、石化、化工、医药、核工业、机械（含智能制造）、工程测量、岩土工程、旅游”中的两个或以上专业，且项目负责人须具备注册咨询工程师（投资）执业资格	须提供全国投资项目在线审批监管平台网站备案信息截图并加盖单位公章，须提供中华人民共和国咨询工程师（投资）登记证书复印件并加盖单位公章			见投标文件____页

3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2017 年会计师事务所或审计机构出具的财务审计报告或 2018 年任意一个季度的财务报表)			见投标文件__页
4	应具有依法缴纳税收的良好记录	需提供 2018 年内任意三个月的企业纳税证明			见投标文件__页
5	应具有社会保障资金的良好记录	需提供 2018 年内任意三个月依法缴纳社会保障资金的凭证			见投标文件__页
6	在参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录	提供声明函			见投标文件__页
7	购买本项目招标文件并按时缴纳投标保证金	提交保证金缴纳凭证复印件,金额为伍仟元整			见投标文件__页
8	必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”或中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人	提供查询结果的网页截图并加盖单位公章			见投标文件__页
9	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的样式和签署要求且内容完整无缺漏			见投标文件__页
10	投标有效期	60 日历天			见投标文件__页
11	服务期限	自咨询服务合同签订之日起 2 年			见投标文件__页

12	投标文件数量	壹正肆副			见投标文件__页
13	其它	是否有其它无效投标认定条件			见投标文件__页
14	...				见投标文件__页

投标人名称（盖公章）：

投标人法定代表人或者被授权代表：（签字）

时间：____年____月____日

注：

1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变；

九、实施方案

说明：投标人应根据招标文件，采用文字或结合图表形式，格式自拟。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

十、用于质量评价的咨询报告

说明：为了不影响评标委员会对咨询报告的质量评价，建议投标人除提供咨询报告外应附有相关的文字描述，格式自拟。

投标人名称：_____（公章）

法定代表人或被授权人：_____（亲笔签名）

日期：_____年____月____日

十一、投标人资格证明材料

说明：投标人应根据招标文件编制，格式自拟。

十二、投标人认为需要的其它材料（格式自拟）

（附投标人认为需要的、涉及评分的其他相关材料）

附件 1：小微企业声明函

（如不是此项无需提供）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财资格[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。

2.本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：

1、供应商营业执照、上年度为职工交纳社会保险单据、上年度财务审计报告【或上年度12个月的财务报表（含资产负债表、损益表等）】的复印件。

2、生产厂家营业执照、上年度为职工交纳社会保险单据、上年度财务审计报告【或上年度12个月的财务报表（含资产负债表、损益表等）】的复印件。

3、企业所在地的县级以上中小企业主管部门认定书复印件（同时提供原件），如提供其他小微企业制造的货物，则同时提供其企业所在地的县级以上中小企业主管部门认定书。

注：小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

企业名称（盖章）：

日期：

附件 2：残疾人福利性单位声明函

（如不是此项无需提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财资格〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

附件 3：监狱企业证明文件

(如不是此项无需提供)

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

单位名称（盖章）：

日期：