



# 旧州镇雅秀、道美、旧州村委会 2018 年整村推进基础设施提升项目

## 竞争性谈判文件

项目编号：SCTCHN-2018-0628

采购单位：海口市琼山区旧州镇人民政府

采购代理：四川同创建设工程管理有限公司

二〇一八年六月



## 目 录

第一章 竞争性谈判公告.....	3
第二章 投标人须知.....	5
第三章 评审办法.....	11
第四章 合同条款及格式.....	15
第五章 投标文件内容和格式.....	18
一、 投标函.....	21
二、 开标一览表.....	22
三、 法定代表人授权书.....	23
四、 资格证明文件.....	24
五、 项目管理机构.....	26
六、 类似项目情况表.....	29
七、 其他投标资料.....	31
八、 工程投标总报价.....	41



# 第一章 竞争性谈判公告

四川同创建设工程管理有限公司受海口市琼山区旧州镇人民政府委托，对其旧州镇雅秀、道美、旧州村委会 2018 年整村推进基础设施提升项目（项目编号：SCTCHN-2018-0628）进行竞争性谈判，欢迎合格的国内投标人来参加密封投标。

## 一、谈判项目的名称、地点、规模、竞争性谈判范围及计划工期：

- 1、项目名称：旧州镇雅秀、道美、旧州村委会 2018 年整村推进基础设施提升项目。
- 2、建设地点：海口市。
- 3、项目规模：旧州镇雅秀、道美、旧州村委会 2018 年整村推进基础设施提升项目，项目总投资约为 143 万元。
- 4、竞争性谈判范围：基础设施施工提升等施工总承包（具体以工程量清单为准）。
- 5、计划工期：90 日历天

## 二、投标人资格要求

- (1) 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人；
- (2) 具备市政公用工程施工总承包叁级或以上资质；
- (3) 项目经理要求在本单位注册的 市政公用工程专业二级或以上注册建造师执业资格，且未担任其他在施建设工程项目的项目经理。
- (4) 投标人须提供项目所在地或公司注册所在地检察机关查询后出具的关于单位、法定代表人及拟担任本项目的项目经理无行贿犯罪查询的证明材料（须在有效期内）。
- (5) 投标单位须在海南省住房和城乡建设厅海南省房屋建筑工程全过程监管信息平台完成《海南省建筑企业诚信档案手册》登记，提供网站截图证明。
- (6) 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商拒绝参与政府采购活动。提供“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询；
- (7) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (8) 本项目不接受联合体投标。

## 三、谈判文件的获取

- 1、发售文件时间：2018 年 7 月 2 日至 2018 年 7 月 4 日，每日上午 8：30 至 12：00，下午 14：30 至 17：00；
- 2、发售文件地址：海口市海秀中路星华大厦 807 室；
- 3、标书售价： 招标文件每套售价 500.00 元。（注：购买标书时需携带营业执照（副本），资质证书（副本），安全生产许可证，法人授权委托书及身份证等复印件加盖公章资料一份。）
- 4、保证金金额：10000.00 元，保证金于 2018 年 7 月 5 日 15:00:00 前转入招标代理机构以下账户并注明汇款单位、项目编号以及项目名称



开户名：四川同创建设工程管理有限公司海南分公司

开户行：交通银行海口名门广场支行

帐号：461601204018800014539

#### **四、投标文件递交截止时间、谈判时间及地点**

- 1、谈判文件递交截止时间：2018年7月5日15时00（北京时间）；
- 2、谈判文件递交地址：海口市白龙南路琼苑宾馆三楼1号会议室；
- 3、谈判时间：同投标文件递交截止时间；
- 4、谈判地点：同投标文件递交地址。

#### **五、发布公告的媒介**

本次招标公告在《中国海南政府采购网》上发布。

#### **六、招标代理人联系方式：**

代理机构：四川同创建设工程管理有限公司

地 址：海口市海秀中路星华大厦807室

联 系 人：王工

联系电话：0898-66514042

#### **七、采购人联系方式**

1、地址：海口市琼山区旧州镇

2、联系人：杨工

3、联系电话：0898-65656033



## 第二章 投标人须知

### 一、总则

#### 1. 名词解释

1.1 采购人：海口市琼山区旧州镇人民政府

1.2 招标代理机构：四川同创建设工程有限公司

1.3 投标人：已从招标代理机构处购买谈判文件并向招标代理机构提交投标文件（谈判响应文件）的投标人。

#### 2. 适用范围

本谈判文件仅适用于招标代理机构组织的本次采购活动。

#### 3. 合格的投标人

3.1 符合《政府采购法》规定的投标人资格。

3.2 投标人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本谈判文件第一章“投标人资格要求”规定的条件。

3.3 投标人应遵守中华人民共和国的有关法律、法规。

3.4 本项目不接受联合体投标。

#### 4. 投标费用

无论谈判的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

#### 5. 谈判文件的约束力

5.1 投标人一旦参加本项目报价，即被认为接受了本谈判文件中的所有条件和规定。

#### 6. 工期和质量要求

6.1 计划工期：90 日历天；

6.2 质量要求：合格。

### 二、谈判文件

#### 6. 谈判文件的组成

6.1 谈判文件由五部分组成，包括：



## 第一章 竞争性谈判公告

## 第二章 投标人须知

## 第三章 评审办法

## 第四章 合同条款及格式

## 第五章 工程量清单

## 第六章 投标文件内容和格式

请仔细检查谈判文件是否齐全，如有缺漏，请立即与招标代理机构联系解决。

6.2 投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本谈判文件不再对上述情况进行描述。

6.3 投标人必须详阅谈判文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按谈判文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

### 7. 谈判文件的澄清

投标人在收到谈判文件后，若有疑问需要澄清，应于 2 日之内（逾期不受理）以书面形式向代理人提出，代理人将以书面形式进行答复，同时招标代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了同一谈判文件的投标人。

### 8. 谈判文件的更正或补充

8.1 在报价截止时间前，招标代理机构可以书面通知的方式修改谈判文件。修改通知作为谈判文件的组成部分，对投标人起同等约束作用。

8.2 当谈判文件与更正公告的内容相互矛盾时，以招标代理机构最后发出的更正公告为准。

8.3 为使投标人有足够的时间按谈判文件的更正要求修正投标文件，招标代理机构有权决定推迟报价截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了同一谈判文件的投标人。

## 三、投标文件

### 9. 投标文件的组成

投标文件应按“第六章 投标文件内容和格式”要求编制。

### 10. 报价

10.1 投标人应按开标一览表的要求报价，并且该报价在所有的投标文件中必须是统一的报价。本次采购采用总承包方式，因此投标人的报价应包括全部工程、货物和服务的价格及相关税



费、劳务费、人工费等其他有关的所有费用，应是本项目全部工作内容的价格体现。

10.2 报价均须以人民币为计算单位。

10.3 本项目的招标控制价为人民币 **1332854.35 元**，超出招标控制价的报价按无效投标处理。

11. 保证金金额：10000.00 元，保证金于 2018 年 7 月 5 日 15:00:00 前转入招标代理机构以下账户并注明汇款单位、项目编号以及项目名称

开户名：四川同创建设工程管理有限公司海南分公司

开户行：交通银行海口名门广场支行

帐号：461601204018800014539

11.3 投标保证金的退还

11.3.1 成交人的投标保证金在其与采购人签订了采购合同后 5 个工作日内无息退还。

11.3.2 落标的投标人的投标保证金将在招标代理机构发出成交通知书 5 个工作日内无息退还。

11.4 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标文件的；
- (2) 成交人不按本章规定签订合同的；
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它投标人或者招标代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、招标代理机构、谈判小组成员行贿或者提供其他不正当利益的；

12. 投标有效期

12.1 投标有效期为从投标截止之日起计算的 **60 天**，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

12.2 在特殊情况下，招标代理机构可于投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

13. 投标文件的数量、签署及形式

13.1 投标文件一式肆份，固定装订；其中正本壹份，副本叁份。

13.2 投标文件须按谈判文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副



本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”或“副本”之间如有差异，以正本为准。

13.3 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法人代表或授权代表签署和加盖投标人公章。

13.4 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，必须由同一签署人在修改处签字和盖章。

#### 四、投标文件的递交

14. 投标文件的密封及标记

14.1 投标人应将投标文件正本和所有副本密封在一个投标专用袋（箱）中，在密封处加贴封条并盖单位公章。封套上均应写明：

致：四川同创建设工程有限公司

项目名称：旧州镇雅秀、道美、旧州村委会 2018 年整村推进基础设施提升项目

注明：“请勿在谈判时间之前启封”

投标单位名称、联系人姓名和电话

14.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，招标代理机构不对投标文件被错放或先期启封负责。

15. 投标截止时间

15.1 投标人须在投标截止时间前将投标文件送达招标代理机构规定的谈判地点。

15.2 若招标代理机构推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

15.3 在投标截止时间后递交的投标文件，招标代理机构将拒绝接受。

#### 五、谈判及评审

16. 谈判

16.1 招标代理机构按谈判文件第一章规定的时间和地点进行谈判。采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

16.2 投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，招标代理机构对投标文件的处理不承担责任。





16.3 谈判时，招标代理机构或投标人代表将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”的内容，以及招标代理机构认为合适的其他内容，招标代理机构将作开标记录。

16.4 若投标文件未按要求密封，招标代理机构将拒绝接受该投标人的投标文件。

#### 17. 谈判小组

谈判小组构成：3人，其中采购人代表0人，3名从海口市公共资源交易中心专家库中随机抽取。该谈判小组独立工作，负责评审所有投标文件并确定成交候选人。

#### 18. 谈判和评审

见“第三章 评审办法”。

### 六、授标及签约

#### 19. 定标原则

19.1 谈判小组将严格按照谈判文件的要求和条件进行评审，根据评审办法推荐出一至三人作为成交候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选人为成交人并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者排名第一的成交候选人提供虚假材料或存在其它违规行为的，或者是谈判小组出现评审错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的成交候选人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的成交候选人。

19.2 招标代理机构将在指定的网站上公示成交结果。

#### 20. 成交通知

20.1 成交人收到成交通知后，到招标代理机构处办理有关手续。

20.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。

#### 21. 签订合同

21.1 成交人应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订合同，给采购人和招标代理机构造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

21.2 谈判文件、成交人的投标文件及评审过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

#### 22. 招标代理服务费用：

本次采购活动招标代理服务费用由招标人一次性全额支付。

#### 23. 履约保证金



23.1 履约担保的形式：签订合同前双方商议确定。

23.2 履约担保的金额：签订合同前双方商议确定。

24. 其它

24.1 本项目不召开答疑会。



## 第三章 评审办法

### 一、评审原则

1、本次采购采用竞争性谈判方式进行，评审由依法组成的谈判小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2、本次竞争性谈判采购的评审采用最低评标价法确定成交投标人，即根据质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求且第二次报价最低的原则确定成交投标人。

3、参加谈判工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保谈判工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预谈判小组的正常工作。

### 二、评审程序和评审方法

评审程序分初步评审、谈判和详细评审。

#### 1、初步评审

进入评审程序后，谈判小组先对投标人的投标文件进行初步评审。谈判小组将根据评审办法的规定和附表 1 的内容，对投标文件进行初步评审。

出现下列情况的投标文件将被认定为不满足采购需求而不能通过初步审查：

- 1) 不满足投标人资格要求的；
- 2) 投标文件无法定代表人签字，或签字人未经法定代表人授权的；
- 3) 交货期、工期或投标有效期不满足谈判文件要求的；
- 4) 技术参数、功能或资质要求不满足技术规格要求或商务有重大负偏离的；
- 5) 谈判小组认为报价未实质性响应谈判文件的要求的；
- 6) 不满足谈判文件规定的其它条件的。

初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求的才能通过初步评审。

注意事项：

1.1 各供应商在评标时须携带核验的原件（不提供的按废标处理）：（1）法人授权委托书及受托人身份证（法定代表人到会须携带本人身份证及法定代表人身份证明书）；



1.2 供应商须保证在本项目投标过程中所提供资料真实有效，若发现有伪造编制，弄虚作假骗取中标，中标的采购人将取消中标资格，并将其不良行为上报有关行政主管部门

## 2、谈判

按照评审程序的规定，谈判小组阅读通过初步评审的投标人的投标文件，据此与投标人进行技术、商务内容的澄清、修正和谈判，谈判中发现投标人的投标文件资料不清晰或造成理解有歧义时，谈判小组准许其在规定时间内做出解释说明，如不及时做出合理的说明，该报价将会由于不符合谈判的基本要求而被拒绝。

3、谈判结束后，各投标人按要求在规定时间内提交本项目的第二次报价。

4、谈判小组对投标人的最终形成的投标文件、谈判承诺及第二次报价等方面进行详细评审，从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的投标人中，按照第二次报价由低到高的顺序推荐三名成交候选人，质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且第二次报价最低的投标人为成交投标人，并编写评审报告。

## 5、投标家数

有效投标人数必须达到法定家数，如果有效投标人数未达到法定家数，应按海南省财政厅2006年2053号文件第十四条第三款执行（在采购文件和采购程序符合法律规定的前提下，符合项目资格条件的投标人不足三家时，可以继续按照公平、公正和竞争原则，进行竞争性谈判）。

### 三、谈判、评审过程的保密性

1、接受报价后，直至成交人与采购人签订合同后止，凡与谈判、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向投标人及与谈判评审无关的其他人透露。

2、从投标文件递交截止时间起到确定成交人之日止，投标人不得与参加谈判、评审的有关人员私下接触。在谈判评审过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及推荐成交候选人方面向参与谈判评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

### 四、接受和拒绝任何或所有报价的权利

招标代理机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布谈判无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

### 五、变更技术方案的权利

在谈判过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，如果投标人根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和招标代理机构不承担任何责任。



附表 1

## 初步评审表

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人 1	投标人 2	投标人 3.....
1	投标人的资格	是否符合投标人资格要求			
2	投标文件的有效性、完整性	是否符合谈判文件中的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
4	已标价工程量清单	符合第五章“工程量清单”给出的子目编码、子目名称、子目特征、计量单位和工程量			
5	投标有效期	是否满足谈判文件要求			
6	工 期	是否满足谈判文件要求			
7	投标文件数量	是否满足谈判文件要求			
8	其 它	无其它无效投标认定条件			
<b>结 论</b>					

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

谈判小组：

日期： 年 月 日



## 竞争性谈判第二次报价单

日期:2018年7月4日

采购人:海口市琼山区旧州镇人民政府	项目名称:旧州镇雅秀、道美、旧州村委会 2018年整村推进基础设施提升项目
	项目编号: SCTCHN-2018-0628 1
投标人名称	
价格承诺(单位:元)	
法人授权代表签字	
谈判小组成员签字	
备注	

注:1.本报价一览表作为商务文件的一部分,第一报价须与商务文件一起装订密封。

2.本报价应包括竞争性谈判文件所规定的招标范围的全部内容。

3.本报价精确到小数点后两位。

4.此报价一览表须单独制作一份,用于现场第二次谈判报价备用。



## 第四章 合同条款及格式

### 建设工程施工承包合同

甲方（业主单位）：海口市琼山区旧州镇人民政府

乙方（施工单位）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国合同法》和《中华人民共和国建筑法》、《建设工程勘察设计管理条例》等有关法律法规，通过邀请招标，将 XX 项目委托给乙方承建施工。为确保工程保质、保量，按时完成，双方同意签订如下合同以便共同遵守执行。

**一、工程名称：**旧州镇雅秀、道美、旧州村委会 2018 年整村推进基础设施提升项目

**二、工程地点：**海口市琼山区旧州镇

**三、工程承包形式：**包工包料包质量。

**四、工程内容和工程量**（详见工程量清单）。

**五、工程总造价：**

中标价格大写： 角（¥ 元）作为合同价，也是作为施工过程中的控制造价，不得随意突破。工程最终造价以审计部门结算审计核定造价拨款。

**六、付款方式及时间：**

签订本施工合同后 3 个工作日内，乙方开始进场施工。进场施工支付工程款的 30%；工程竣工验收后支付总工程款的 50%；验收合格后办理工程决算，经审计后 15 个工作日内，支付工程款的 15%。预留工程款的 5%作为本工程质保金（质保期为工程验收合格之日起满壹年）。

**七、责任和权利**

（一）甲方责任和权利

- 1、负责向乙方提供有关文件、资料。
- 2、负责向乙方提供施工场地和进行施工技术交底。
- 3、负责向乙方提供进场施工的方便条件。
- 4、负责协助乙方联系施工用水、用电，其费用由乙方负责。



5、派出现场施工管理人员，负责检查、监督、指导现场施工，及时帮助解决施工过程中出现的有关问题。

6、甲方现场施工管理人员，有权按合同和设计要求，检查、监督施工，对不符合质量或违反规定的施工有权责令乙方停工或返工，其费用由乙方负责。

7、甲方现场施工管理人员，有权检查、验收所有工程进场材料的质量、规格和品种，对不合格者，有权拒绝进场使用。

8、负责组织对工程进行检查、验收。

9、负责对工程造价结算进行初审，以便送审计局进行审计。

## （二）乙方责任和权利

1、负责按合同的规定组织施工管理人员和施工人员进场施工。并成立管理机构，配备相应的管理人员，其名单应书面报告甲方。

2、严格按施工设计图纸等文件组织施工，不得擅自修改。若在实际施工过程中，确实需要修改时，必须征得甲方和相关部门的同意方为有效，否则将无效。

3、严格按照设计工程的有关规范和其他有关技术规范要求施工。对不合格的施工应及时返工，其费用自行负责。

4、在甲方协助下，自行解决施工中用水、用电问题。

5、成立生产施工安全小组，制定切实可行的施工安全规章制度，采取切实可行的施工安全措施，严格执行安全责任制，甲方不负任何责任。

6、为确保工程质量，乙方所进各种施工材料必须有出厂合格证书，需经甲方现场人员检查、验收，经同意后才能进场使用。认真作好工程的各种检验、测试工作并取得合格资料。

7、认真做好现场施工记录和隐蔽工程签证和其他各种签证，以便工程竣工时提供准确的施工资料。

8、乙方现场施工人员应接受甲方现场人员的检查、监督和指导。

9、各个隐蔽工程、变更工程等，必须经甲方现场人员现场签证才有效，否则无效。

10、各项工程完成后应报告甲方组织验收。工程完成竣工后，乙方应先行自检，自检合格后，书面向甲方提出验收申请，由甲方组织有关部门和人员进行验收。

## 八、质量控制和工程验收：





乙方应严格按照市政工程施工规范和其他有关技术规程规范进行施工。各单项工程和分部工程必须经甲方和设计单位验收同意后，才能进入下一道工序施工。工程竣工后，应由乙方自行检查合格后，由乙方向甲方提出对工程验收的书面申请，甲方接到申请书后三个工作日内组织有关单位和人员进行验收。乙方应认真执行验收时所提出的问题和意见，抓紧整改，合格后才能最后验收。

**九、工期：**自 201 年\_\_月\_\_日起至 201 年\_\_月\_\_日止，共计 天。乙方必须按照甲方要求组织施工，如果工期延误，除因甲方原因，乙方应当承担由此造成的实际损失且每逾期一天按工程总造价千分之二向甲方支付违约金，该违约金甲方有权在工程款支付中扣罚。乙方不得以工程款逾期支付为理由停工，否则视为乙方违约。

**十、保修期：**

按国家有关规定，保修期为壹年。自验收合格交付使用之日算起一年内，乙方必须对所承建的本工程进行无条件保修，其费用由乙方自理。

**十一、违约责任：**

本工程施工质量达不到设计和工程规范的要求，乙方无偿负责修复或返工，由于修复或返工造成逾期完工，应当支付逾期完工的违约金，乙方每逾期一天按工程总造价的千分之二向甲方支付违约金。

十二、实施过程中若有不尽事宜，可通过双方协商解决，协商不成，双方均可向工程所在地法院提起诉讼。

十三、本合同一式四份，甲乙双方各执二份，均具有同等法律效力。本合同自双方签字、盖章之日起生效。

甲方：海口市琼山区旧州镇人民政府

法定代表人（签名）：

乙方：

法定代表人（签名）：

订立时间：201 年 月 日



## 第五章 工程量清单



## 第六章 投标文件内容和格式

请投标人按照以下要求的格式、内容、顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，  
否则可能将影响对投标文件的评价。

\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_

# 投 标 文 件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 目 录

一、投标函

二、开标一览表

三、法定代表人授权书

四、资格证明文件

五、项目管理机构

六、类似项目情况表

七、其他投标资料

八、已标价工程量清单



## 一、投标函

致\_\_\_\_\_（采购人名称）：

你方\_\_\_\_\_（项目编号：SCTCHN-2018-0628）谈判文件（包括更正公告，如有）已收悉，完全理解谈判文件的所有内容。我方经详细审阅和研究，现决定参加投标。

（1）我方郑重承诺：我方是符合《政府采购法》第 22 条规定的投标人，并严格遵守《政府采购法》第 77 条的规定。

（2）我方接受谈判文件的所有的条款和规定。

（3）我方同意按照谈判文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期（投标有效期）为从投标截止日期起计算的\_\_\_\_\_天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。如果我方成交，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

（4）随同本投标函递交投标保证金一份，金额为人民币（大写）：\_\_\_\_/\_\_\_\_元（¥：\_\_\_\_/\_\_\_\_元）。

（5）我方同意提供招标代理机构要求的有关本次采购的所有资料。

（6）我方理解，你方无义务必须接受投标报价最低的投标，并有权拒绝所有的投标。同时也理解你方不承担我方本次投标的费用。

（7）如果我方成交，为执行合同，我们将按采购人的有关要求提供必要的履约保证。

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖公章）

地 址：\_\_\_\_\_

授权代表签字：\_\_\_\_\_（亲笔签名）

职 务：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_



## 二、开标一览表

项目名称：旧州镇雅秀、道美、旧州村委会 2018 年整村推进基础设施提升项目

项目编号：SCTCHN-2018-0628

<b>采购项目内容</b>	旧州镇雅秀、道美、旧州村委会 2018 年整村推进基础设施提升项目
<b>投标报价总计</b>	(小写)： _____ (大写)： _____
<b>工期</b>	_____ 日历天
<b>质量要求</b>	
<b>备 注</b>	

投标人名称： \_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人或授权代表： \_\_\_\_\_ (签字)

**注：**

- 1、投标一览表应准确填写，若投标一览表与投标文件不符时，以投标一览表为准；
2. 报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。
- 3、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。
4. 此表是响应文件的必要文件，是响应文件的组成部分。
- 5, 此表为表样，行数可自行添加调整，但表式不变；



### 三、法定代表人授权书

致\_\_\_\_\_（采购人名称）：

兹授权：\_\_\_\_\_先生/女士作为我公司的合法授权代理人，参加四川同创建设工程管理有限公司组织的（项目编号：SCTCHN-2018-0628，项目名称：旧州镇雅秀、道美、旧州村委会 2018 年整村推进基础设施提升项目）施工标的竞争性谈判。

并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加谈判活动；
- 2、出席谈判会议；
- 3、签订与成交事宜有关的合同；
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。有效期限：与采购文件（谈判文件）中标注的投标有效期相同，自法定代表人签字之日起生效。受托人无转委托权。

被授权人：\_\_\_\_\_（亲笔签名）

联系电话：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

公司名称：\_\_\_\_\_（盖公章）

营业执照号码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_（亲笔签名）

联系电话：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

生效日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

<p><b>法定代表人</b></p> <p><b>居民身份证复印件粘贴处</b></p>
---

<p><b>被授权人</b></p> <p><b>居民身份证复印件粘贴处</b></p>
--

**注：本授权书内容不得擅自修改。**



## 四、资格证明文件

(1) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
营业执照号			其中	高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账 号				技 工		
经营范围						
备注						

**备注：本表后应附企业法人营业执照副本复印件，同时附企业资质证书副本、安全生产许可证等材料的复印件。**





(2) 参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录（需提供加盖公章的声明函）；（参考格式）

### 声明函

致\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我公司在参加本次政府采购（项目编号：SCTCHN-2018-0628）活动前三年内，在经营活动中没有重大事故，没有任何重大违法行为记录。

特此声明。

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（亲笔签名）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

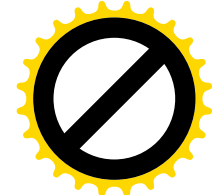
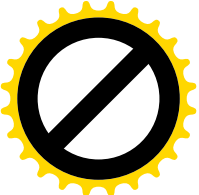


## 五、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	

备注：本表后应附项目经理、技术负责人、专职安全生产管理人员等岗位人员的证件及证书复印件。技术负责人应附身份证及职称证复印件，其他岗位人员应附身份证、上岗证或岗位证书等复印件。



(二) 项目经理简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	项目经理
注册建造师执业资格等级			级	建造师专业	
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称			担任职务	发包人

**备注：本表后应附项目经理注册建造师执业资格证书、身份证等复印件，管理过的项目业绩须附成交（中标）通知书和合同协议书复印件。类似项目限于以项目经理身份参与的项目。**



### （三）项目经理承诺书

#### 承诺书

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_（以下简称“本工程”）的项目经理\_\_\_\_\_（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（亲笔签名）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 六、类似项目情况表

### (一) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：本表后附中标通知书和（或）合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。



(二) 正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：本表后附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。



## 七、其他投标资料

备注：附本项目谈判文件要求的其他材料和投标人认为有助于本次招标的其他资料，格式自拟。



## 八、已标价工程量清单

# 投 标 总 价

招 标 人： \_\_\_\_\_

工程名称： \_\_\_\_\_

投标总价（小写）： \_\_\_\_\_元

（大写）： \_\_\_\_\_

投 标 人： \_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人

或其授权人： \_\_\_\_\_（签字或盖章）

编 制 人： \_\_\_\_\_

编 制 时 间： 2018 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日